

Schoolgids



DE OMNIBUS

openbare jenaplanschool

2024-2025

Voorwoord

'The future of the world is in my classroom today'

(De toekomst van de wereld zit vandaag in mijn klaslokaal)

Welton Fitzwater

Afgelopen jaar bestond OJBS De Omnibus maar liefst 40 jaar!

Een mooie mijlpaal die we samen tijdens een hele feestweek hebben gevierd.

Maar ook het moment om stil te staan, terug te kijken maar vervolgens ook de blik te richten op een mooie toekomst.

In de schoolgids van OJBS De Omnibus geven we weer waar De Omnibus voor staat, wat we belangrijk vinden en waar we met de kinderen aan werken.

Daarnaast is er ook praktische informatie te vinden zoals de schooltijden, de vakanties en overige belangrijke informatie.

Deze schoolgids is bedoeld voor alle ouders en kinderen van OJBS De Omnibus, de ouders van aangemelde kinderen, ouders die nog op zoek zijn naar een basisschool voor hun kind en graag meer willen weten over ons onderwijs, samenwerkingspartners en overige professionals.

Het team van De Omnibus hoopt via deze schoolgids en de website voldoende informatie te geven over de manier van werken, en alles wat daarbij komt kijken, op onze school.

Zijn er na het lezen van deze schoolgids nog vragen, neem dan vooral contact op via info@omnibusbaarlo.nl of via 077-477 82 39.

Deze schoolgids is samengesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

Neemt plaats in onze omnibus voor een toerit door onze school.

Namens het team van OJBS De Omnibus,

Saskia Doemges,
Directeur



Inhoudsopgave

1. Over de school

- 1.1. Een eerste kennismaking
- 1.2. Missie, waar staan we voor?
- 1.3. Visie, waar gaan we voor?

2. Het onderwijs

- 2.1. Openbaar onderwijs
- 2.2. Jenaplanonderwijs
- 2.3. Organisatie van het onderwijs
- 2.4. Personeel en organisatie

3. Onderwijskwaliteit

- 3.1. Kwalitatief goed onderwijs
- 3.2. Ontwikkeling en ondersteuning
- 3.3. Ontwikkeling en opbrengsten

4. Handige informatie voor ouders

- 4.1. Ouders en school
- 4.2. Schooltijden en vakantierooster
- 4.3. Rechten, plichten en afspraken
- 4.4. Privacy

5. Overige informatie

- 5.1. Samenwerkingspartners
- 5.2. Contactgegevens

1. Over de school

1.1. Een eerste kennismaking

OJBS De Omnibus

De Omnibus is een openbare jenaplanschool. Op een openbare school is iedereen welkom. De kernwaarden van onze openbare identiteit, *gelijkwaardigheid*, *vrijheid* en *ontmoeting* staan centraal. Over het jenaplanonderwijs is verderop in deze gids uitgebreide informatie te vinden.

De naam van onze school 'De Omnibus', komt uit het Latijn en betekent "voor allen". Een omnibus is tevens een openbaar vervoermiddel waarmee iedereen kan reizen. De betekenis sluit perfect aan bij onze openbare identiteit en ons jenaplanonderwijs. Iedereen is welkom, iedereen kan met ons mee op reis!

Ligging van de school

De Omnibus is gelegen in Baarlo. Hoewel de school het afgelopen schooljaar haar 40-jarig bestaan vierde, stamt het huidige gebouw uit 2005. Het ligt centraal in het dorp aan de straat Huissen. Tegenover de school ligt kinderopvang Hoera, waar alle vormen van opvang verzorgd worden. Het ronde ontwerp van het gebouw sluit aan bij onze visie op onderwijs en heeft een vriendelijke uitstraling. Het merendeel van de kinderen op De Omnibus komt uit Baarlo, maar er zijn ook enkele kinderen uit omliggende dorpen/gemeenten die onze school bezoeken.

Het schoolgebouw

De basis van ons gebouw is een centrale hal. Daaromheen zijn de lokalen gelegen. Dit geeft een sterk gevoel van samen één zijn. Op het schoolplein bevinden zich nog twee tijdelijke units. De inpandige gymzaal wordt gebruikt door alle kinderen. Daarnaast maakt de bovenbouw ook gebruik van de sporthal tegenover de school.

De gymzaal en de hal vormen tevens ons theater.

Voor het buitenspel is er een speelplein aan de achterkant van de school. Het schoolplein is ingericht als groen-blauw plein. Zo is er ruimte voor natuur (groen) en water (blauw).

Aan de voorkant van de school is een openbaar speelterrein waarvan we gebruik maken.



Schoolgrootte

Passend bij onze openbare identiteit bezoeken zowel kinderen met een Nederlandse achtergrond als kinderen met een niet Nederlandse achtergrond onze school.

Momenteel bezoeken zo'n 215 kinderen De Omnibus. Zij zijn verdeeld over 10 stamgroepen. De 23 medewerkers dragen er samen zorg voor dat de kinderen zich prettig voelen op school en dat zij naar eigen mogelijkheden optimaal presteren. Samen met vrijwilligers en helpende ouders bij de diverse activiteiten vormt De Omnibus een goed georganiseerde onderwijsinstelling.

Prognose voor de Omnibus

De prognose voor het aantal kinderen dat in de toekomst De Omnibus zal bezoeken ziet er als volgt uit:

schooljaar	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030
verwacht aantal kinderen	216	221	220	217	211	208

1.2. Missie, waar staan wij voor?

De Omnibus werkt vanuit vier kernwaarden. Zij vormen de basis van ons handelen en zijn zowel voor de ontwikkeling van de kinderen als voor de teamleden leidend.

- **er is een veilig klimaat en je wordt gezien;**
- **we leren van en met elkaar;**
- **we werken effectief binnen een rijke leeromgeving**
- **gesprek, werk, spel en viering staan centraal.**

Er is een veilig klimaat en je wordt gezien.

We richten ons onderwijs zo in, dat elk kind zich competent, veilig voelt. Daar waar kinderen zich veilig voelen en hun eigen gedrag leren kennen, komen ze tot ontwikkeling op alle gebieden.

We leren van en met elkaar.

In onze stamgroepen zitten kinderen van drie opeenvolgende leerjaren bij elkaar. De leeftijdsverschillen zorgen ervoor dat ze eenvoudig van, aan en met elkaar kunnen leren. De oudsten in de stamgroep hebben een voorbeeldfunctie voor de middelsten en de jongsten. Elk kind komt opvolgend in de rol van jongste, middelste en oudste en leert daardoor de structuren in de stamgroep goed kennen.

Het kind, de ouder en de stamgroepleider hebben gedurende een langere periode contact waardoor ze elkaar echt goed leren kennen.

We werken effectief binnen een rijke leeromgeving

Op De Omnibus bieden we de kinderen een veilige, gestructureerde en rijke leeromgeving die voorspelbaar is. De schoolregels zijn duidelijk en eenduidig. Alle stamgroepleiders gebruiken deze regels als basis voor hun klassenmanagement.

Het leren op De Omnibus wordt zo georganiseerd dat de kinderen zo effectief mogelijk kunnen leren. Onze visie op leren, de uitgangspunten van het jenaplanonderwijs en de inzichten van de wetenschap zijn daarin leidend. De stamgroepleider is de professional en hanteert effectieve leerstrategieën. Alle kinderen krijgen instructie waarbij de instructieprincipes van Rosenshine (2010) en daaruit volgend EDI (expliciete directe instructie) de basis zijn. Na de instructie werken de kinderen aan het inoefenen en automatiseren van de lesstof. ICT-middelen worden ingezet als hulpmiddel en zijn ondersteunend bij het verwerken van de lesstof.

Gesprek, werk, spel en viering staan centraal

Gesprek

Het gesprek wordt door Peter Petersen, de grondlegger van het jenaplanonderwijs, gezien als de belangrijkste basisactiviteit. Op De Omnibus vinden dan ook zeer verschillende soorten gesprekken plaats, zoals verhalen na het weekend, instructies, groepsvergaderingen, presentaties etc. Gesprekken worden gevoerd in tweetallen, in kleinere groepen of met de hele stamgroep. De gesprekken vinden meestal plaats in de kring. Deze opstelling geeft een gevoel van saamhorigheid en zorgt voor een grote betrokkenheid. In elke groep is er daarom rekening gehouden met de ruimte om snel een kring te kunnen creëren.

Spel

Kinderen spelen, liefst altijd en overal. Kinderen leren door nadoen en dat groeit uit tot verkennen en steeds meer diepgang. Tijdens het spel en spelen leert een kind ongelooflijk veel. Het jonge kind leert de wereld en zichzelf erdoor kennen. Heel jonge kinderen spelen alleen, maar steeds meer wordt het spel aantrekkelijker door er samen mee bezig te zijn. Kinderen ontmoeten elkaar en de wereld tijdens spelen. Ze leren omgangsvormen en regels letterlijk spelenderwijs. Ze leren ook zichzelf kennen en ontdekken dat andere kinderen anders zijn en zich anders gedragen. Hierdoor ontdekken kinderen ook nieuwe zienswijzen en ideeën.

Werk

Werken op school is vanzelfsprekend. Zonder werken, leren de kinderen geen basisvaardigheden zoals lezen, rekenen en schrijven. De doelen die ons onderwijsaanbod richting geven zijn door de overheid geformuleerd in de kerndoelen voor het basisonderwijs, kinderen verschillen echter van elkaar in motivatie, tempo, werkhouding en belangstelling. Daarom wordt er zoveel mogelijk gewerkt vanuit betekenisvolle contacten van kinderen waarbij de stamgroepleiders de doelen integreren en vanuit hoge verwachtingen de kinderen stimuleren in hun ontwikkeling.

Vieren

Vieren is belangrijk op een jenaplanschool omdat daar tot uiting komt dat we samen een gemeenschap vormen. Juist tijdens de viering komt de betrokkenheid en verbinding voor en met elkaar, van kinderen, ouders en teamleden tot uitdrukking. Er zijn veel verschillende vieringen op school met allemaal een eigen karakter. Zo zijn er de maandopening en de weeksluiting, de boekenviering, Sinterklaas, carnaval, koningsspelen, verjaardagen, schooljaarsluiting enz. Een ding hebben ze gemeen, iedereen is welkom om mee te doen,

1.3. Visie, waar gaan wij voor?

Het onderwijs op De Omnibus is gebaseerd op de drie samenhangende domeinen van Biesta:

- kwalificatie
- socialisatie
- subjectivering

Kwalificatie

Kinderen leren zich kennis, vaardigheden en competenties eigen maken die nodig zijn om te kunnen participeren in de samenleving:

- Ieder kind kan alles leren. Wij weten dat alle kinderen kunnen leren lezen, rekenen en schrijven zodat zij zich in de toekomst op eigen niveau kunnen ontwikkelen. De Omnibus creëert een veilige en positieve leeromgeving waarbij vanuit de verbinding tussen kind, stamgroepleider en ouders de ontwikkeling wordt gestimuleerd.
- We stellen hoge verwachtingen aan kinderen. We gaan uit van de mindset dat doelgerichte inspanning en een positieve attitude het leren versterken waarbij we succeservaringen motiveren en zelfvertrouwen geven. Het geloof in eigen kunnen door zowel het kind als de stamgroepleider is hierbij van groot belang.
- We besteden veel aandacht aan basiskennis-en vaardigheden. De belangrijkste taak van de jaargroepleider is zorgen dat de nieuwe kennis een plek krijgt, gekoppeld aan de kennis die kinderen al hebben (voorkennis). Hoe groter de kennis, hoe makkelijker het kind een bepaald probleem oplost of kritisch kan denken over een onderwerp. Op onze school zorgen we voor doelgerichte oefening en frequent directe feedback. Succeservaringen opdoen zorgt voor grote motivatie om verder te gaan.

Socialisatie

Kinderen leren om zich te verhouden tot de wereld. Ze maken kennis met tradities, omgangsvormen, normen en waarden en culturele gebruiken.

Binnen de kernkwaliteiten en grondbeginselen van onze openbare identiteit is burgerschapsvorming en integratie gefundeerd aanwezig.

We geven actief vorm aan de volgende basiswaarden:

- vrijheid van meningsuiting;
- gelijkwaardigheid;
- begrip voor anderen;
- autonomie;
- het afwijzen van onverdraagzaamheid;
- het afwijzen van discriminatie.

Subjectivering

Binnen het domein subjectivatie staat de persoonsvorming centraal. De doelstelling binnen dit domein gaat over het ontwikkelen van de eigen identiteit en uniciteit, het ontdekken van drijfveren en passies. Ook het verwerven van eigen autonomie en het nemen van verantwoordelijkheid is onderdeel van dit proces. De vragen die daarbij de kern vormen zijn: wie ben ik, wat kan ik en wie wil ik zijn?

2. Het onderwijs

2.1. Openbare identiteit

Het schoolconcept

Onze school is een openbare school die de kernwaarden van het openbaar onderwijs nadrukkelijk onderschrijft en in praktijk brengt:

- **Gelijkwaardigheid**
Iedereen is welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, gelijke stem en gelijke kansen.
- **Vrijheid**
Je mag jezelf zijn en je stem laten horen, Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.
- **Ontmoeting**
We leren van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor de omgeving.

De openbare school -*waar verhalen samenkomen*- is de plek waar je nieuwe verhalen leert en jouw verhaal verder ontwikkelt, in relatie met anderen. Vanuit gelijkwaardigheid en vanuit vrijheid ontmoet je de ander en ontmoet je mensen met verhalen vanuit de hele wereld.

Stichting Akkoord!

OJBS De Omnibus maakt deel uit van Stichting Akkoord!PO.

Stichting Akkoord! is een stichting voor openbaar primair onderwijs voor 11 basisscholen in Blerick, Tegelen, Venlo-Zuid (gemeente Venlo), Grubbenvorst en Sevenum (gemeente Horst aan de Maas), Reuver (gemeente Beesel), Kelpen Oler en Buggenum (gemeente Leudal), Baarlo en Maasbree (gemeente Peel en Maas).

Voorzitter College van Bestuur van Stichting Akkoord! PO is Kim Schmitz.

Daarnaast is er een raad van toezicht.

Stichting Akkoord! is een aantrekkelijke, dynamische organisatie met een duidelijk herkenbaar eigen gezicht. Een organisatie die kleur bekent, die durft te kiezen, die verantwoordelijkheid neemt voor onderwijskundig en pedagogisch vakmanschap.

Akkoord! staat voor: *krachtig, kwalitatief, openbaar onderwijs*

- Krachtig onderwijs: Verbonden door hetzelfde vuur, werken gedreven Akkoord! professionals met energie, ondernemingszin en trots!
- Kwalitatief onderwijs: Akkoord! staat voor een kwaliteitscultuur die je in alles proeft, ziet en ervaart. De Akkoord!-ambitie voor wat betreft expertise en verantwoordelijkheid gaat veel verder dan de norm!

- Openbaar onderwijs: Akkoord! omarmt de diversiteit in de samenleving, viert de verrijkende verschillen, is continu actief op zoek naar verbinding en geeft ruimte aan waardevolle ontmoetingen.

2.2. Jenaplanonderwijs

Het onderwijsconcept

Onze school is niet alleen een openbare school maar ook een jenaplanschool.

Precies honderd jaar geleden begon professor Peter Petersen de eerste jenaplanschool.

Hij wilde een school die voldoet aan de geldende leerdoelen maar die ook een leef-en werkgemeenschap was, een plek waar je leert samenwerken.

Het onderwijsconcept van jenaplan is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- samen praten (gesprek);
- samen spelen;
- samen werken;
- samen vieren.

Deze uitgangspunten zijn verder uitgewerkt in par.1.2. Missie, waar staan wij voor?

Kinderen moeten goed worden voorbereid op hun toekomst in een snel veranderende, complexe maatschappij. Kennisoverdracht neemt hierbij een belangrijke rol in, maar dit is zeker niet het enige dat wij kinderen willen meegeven. Er wordt nadrukkelijk gewerkt aan de groei van de zelfstandigheid van het kind, het leren omgaan met vrijheid en het leren zelf het werk te plannen. Verder wordt kinderen geleerd verantwoordelijk te zijn voor het (eigen) werk en hoe je op een fijne manier met elkaar omgaat. Dit alles krijgt vorm in de driejarige stamgroepen waarin wij werken.

Basisprincipes jenaplanonderwijs

De uitgangspunten voor alle jenaplanscholen zijn hetzelfde, maar elke school geeft dit op haar eigen manier weer, met haar eigen mogelijkheden en binnen haar eigen omgeving vorm en inhoud. Deze basisprincipes beschrijven hoe we tegen mensen en maatschappij aankijken en hoe je dat verbindt aan de school. Alle jenaplanscholen onderschrijven deze basisprincipes. In Nederland zijn alle jenaplanscholen verenigd in de Nederlandse jenaplanvereniging, de NJPV.

- 1. Elk mens is uniek; zo is er maar één. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.*
- 2. Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zo veel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu, religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.*
- 3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig:*
 - met andere mensen;*
 - met de zintuiglijke waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur;*
 - met de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid.*
- 4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken*
- 5. Elk mens wordt als een cultuurdrager en cultuur vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.*
- 6. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.*
- 7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulans biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.*
- 8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.*
- 9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.*
- 10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.*
- 11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.*

12. In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped)agogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en beleavingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
14. In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.
15. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten: gesprek, spel, werk en viering.
16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.
17. In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging. In dit alles speelt het initiatief van de kinderen een belangrijke rol.
18. In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.
19. In de school vinden gedrags- en prestatiebeoordelingen van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.
20. In de school worden verandering en verbeteringen gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.

2.3. Organisatie van het onderwijs

Stamgroepen

Iedereen weet uit eigen ervaring dat kinderen van elkaar leren en samen nieuwe dingen ontdekken. Wij vinden het belangrijk dat ze van elkaar leren en vertellen hoe ze een taak hebben gemaakt of een probleem hebben opgelost. Dat ze leren samenwerken in de klas en in kleine groepjes. Daarom zitten de kinderen bij ons op school in stamgroepen. Een stamgroep is een groep die bestaat uit drie jaargroepen; een verzameling van kinderen met verschillende leer- en sociale vaardigheden.

Op De Omnibus hebben we stamgroepen samengesteld met verschillende leeftijdsgroepen.

- 3 onderbouw stamgroepen waarin de leerjaren 0, 1 en 2 samen zitten.
- 4 middenbouw stamgroepen waarin de leerjaren 3, 4 en 5 samen zitten.
- 3 bovenbouw stamgroepen waarin de leerjaren 6, 7 en 8 samen zitten.

Een stamgroep heeft voor ons een aantal belangrijke voordelen:

- kinderen van verschillende leeftijden zitten bij elkaar;
- kinderen zijn achtereenvolgens jongste (leerjaar 3), middelste (leerjaar 4) en oudste (leerjaar 5) in een stamgroep. Dit is van invloed op de positie van een kind in de groep;
- kinderen kunnen van en met elkaar leren;
- kinderen leren zelfstandig werken;
- elk jaar wisselt maar 1/3 deel van de groep, waardoor de groepscultuur behouden blijft;
- het uitgangspunt is dat kinderen drie jaar bij dezelfde stamgroepleider blijven. Deze leert het kind heel goed kennen.

Het jenaplanonderwijs kent gesloten en open stamgroepen. Bij gesloten stamgroepen zitten de kinderen de hele dag in de stamgroep. Bij open stamgroepen krijgen de kinderen gedurende de dag ook les in jaargroepen. De Omnibus werkt in de midden- en bovenbouw met open stamgroepen. De kinderen beginnen de dag in de stamgroep. Van 9.00-11.30 uur volgen de kinderen les in de jaargroep. De basisvakken taal, (begrijpend) lezen, rekenen en schrijven staan dan centraal. Aan de jaargroep is een jaargroepleider gekoppeld. Vanaf 11.30 uur gaan de lessen weer verder in de stamgroep. In de stamgroep staan de overige vakken centraal en is er ook veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en het werken/spelen in een groep. Op deze manier kunnen we cognitief en sociaal-emotioneel het beste van twee werelden combineren.

De samenstelling van de stamgroepen

Bij de samenstelling van de groepen houden we rekening met een heleboel aspecten. De kinderen die de leeftijd van 4 jaar bereiken, worden ingedeeld in de onderbouw. Er wordt gekeken naar de voorhanden zijnde gegevens over het kind, om hem/haar vanaf het eerste moment zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Ook is er vooraf een intakegesprek met de ouders. Doordat er goede samenwerking en een doorgaande lijn vanuit het peuteraanbod van Hoera is, kunnen we nog beter anticiperen op de ontwikkeling van het kind en wat het daarbij nodig heeft. Bij de overgang naar de volgende stamgroep worden de kinderen opnieuw ingedeeld. We streven ernaar dat groepen zoveel mogelijk in evenwicht zijn.

Basisactiviteiten en ritmisch weekplan

Gesprek, spel, werk en viering vormen de basisactiviteiten in onze school.

Deze basisactiviteiten zijn elke week terug te vinden binnen ons lesrooster, dat wij liever de naam 'ritmisch weekplan' meegeven. De naam geeft het eigenlijk al aan. De diverse activiteiten volgen elkaar in een steeds weer terugkerende ritmiek op. Dat zorgt mede voor structuur die kinderen nodig hebben.

2.5. Personeel en organisatie

De samenstelling van het team

Ons onderwijsteam bestaat uit 17 stamgroepleiders, een onderwijsassistente, twee kwaliteitscoördinatoren en een directeur. Verder maken 2 conciërges deel uit van ons schoolteam.

Gedurende het jaar zullen bij ons op school stagiaires begeleid worden. In principe wordt daarbij gekeken naar een zo goed mogelijke verdeling van de mensen over de groepen. De stagiaires verrichten allerlei activiteiten in de groepen, die uiteraard steeds onder eindverantwoordelijkheid van de betreffende stamgroepleider vallen. Naast studenten van de PABO krijgen we ook studenten vanuit MBO of andere HBO opleidingen, die zich meer richten op onderwijsondersteunende zaken. Ook scholen voor Voortgezet Onderwijs laten jeugdigen vanuit de maatschappelijke stage kennismaken met de school.

Ons team bestaat in schooljaar 2024-2025 uit de volgende personen:

Naam	Functie	Werkdagen
Bianca Jacobs b.jacobs@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider onderbouw 1	dinsdag, donderdag, vrijdag
Hetty Beemer h.beemer@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider onderbouw 1 en 3	maandag en vrijdag
Maud Beurskens m.beurskens@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider onderbouw 2	maandag, dinsdag, donderdag
Sjan Wismans s.wismans@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider onderbouw 2	donderdag en vrijdag
Evelien Boll e.boll@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider onderbouw 3	maandag, dinsdag, donderdag
Djámillá Giesen d.giesen@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider middenbouw 1 en jaargroepleider 5	maandag t/m vrijdag
Anita van Cauwenberghe a.vancauwenberghe@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider middenbouw 2 en jaargroepleider 4	maandag, dinsdag, woensdag
Robin Ewals r.ewals@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider middenbouw 2 en jaargroepleider 4	dinsdag, donderdag, vrijdag
Ria Martens r.martens@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider middenbouw 3 en jaargroepleider 3	maandag, dinsdag
Inge Verhaegh i.verhaegh@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider middenbouw 3 en jaargroepleider 3	woensdag, donderdag, vrijdag

Linda Vranken l.vranken@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider middenbouw 4 en jaargroepleider 5	maandag t/m vrijdag
Mat Rutten m.rutten@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider bovenbouw 1 en jaargroepleider 8	maandag t/m vrijdag
Geert Dorpsmanns g.dorpsmanns@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider bovenbouw en jaargroepleider 7	dinsdag, donderdag, vrijdag
Anne Bos a.bos@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider bovenbouw 2 en jaargroepleider 6	maandag t/m vrijdag
Lianne van Bastelaar l.vanbastelaar @omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider bovenbouw 3 en jaargroepleider 7	maandag, dinsdag, woensdag
Simone Smedts s.smedts@omnibusbaarlo.nl	stamgroepleider bovenbouw 3 en jaargroepleider 8	dinsdag t/m vrijdag
Ellen Peeters e.peeters@omnibusbaarlo.nl	jaargroepleider ondersteunend leerjaar 6/7	maandag, dinsdag, donderdag
Lisette Peulen l.peulen@omnibusbaarlo.nl	onderwijsassistente	maandag en donderdag
Ronald Kerpen r.kerpen@omnibusbaarlo.nl	conciërge	maandag, dinsdag, woensdagochtend, donderdag vrijdag.
Pascal van Haaren p.vanhaaren@omnibusbaarlo.nl	conciërge	maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag om de week.
Yvonne Sijben y.sijben@omnibusbaarlo.nl	kwaliteitscoördinator onderbouw en middenbouw	dinsdag, woensdag, donderdag
Joyce Sikkink j.sikkink@omnibusbaarlo.nl	kwaliteitscoördinator middenbouw en bovenbouw	maandag t/m vrijdag
Saskia Doemges s.doemges@omnibusbaarlo.nl	directeur	maandag t/m vrijdag

Mailen

Hierboven staan de e-mailadressen van onze medewerkers. De e-mail kan een handig communicatiemiddel zijn, maar we willen er wel bij opmerken dat mailen alleen over praktische zaken kan gaan, nooit over inhoudelijke zaken.

Onder praktisch verstaan we o.a.:

- doktersbezoek
- afspraak afstemmen
- korte mededelingen

Onder inhoudelijk verstaan we o.a.:

- De vorderingen van het kind
- Het welbevinden van het kind

De mail mag niet het persoonlijk contact overnemen en zal ook niet direct beantwoord worden, omdat stamgroepleiders tijdens lestijden geen mail lezen

Dringende zaken dienen daarom altijd persoonlijk of telefonisch besproken te worden.

3. Onderwijskwaliteit

3.1. Kwalitatief goed onderwijs

Wat is kwalitatief goed onderwijs?

Zoals eerder beschreven in onze visie is de kwaliteit van ons onderwijs gebaseerd op drie samenhangende domeinen: kwalificatie (overdracht van kennis, vaardigheden, waarden en normen), socialisatie (verhouding tot de wereld) en subjectivering (persoonsvorming).

Bij kennisoverdracht ligt de nadruk op het opdoen van kennis. Door middel van instructie, werkvormen, doelgerichte inoefening en frequente directe feedback leren kinderen zich bepaalde kennis, vaardigheden en competenties eigen maken. Belangrijk is om deze nieuwe kennis te koppelen aan de kennis die kinderen al hebben. Dit maakt het eenvoudiger om problemen op te lossen of kritisch na te denken over een onderwerp. Naast kennisoverdracht wordt er veel aandacht besteed aan communicatie, luisteren naar wat anderen precies zeggen en daar op een juiste manier op reageren. Kinderen leren hun eigen mening onder woorden te brengen en deze op een juiste manier te (durven) uiten. Jezelf presenteren en aandacht hebben voor anderen is ook een vaardigheid die we willen meegeven. Tevens is er veel aandacht voor expressievakken. Hierbij is er aandacht voor verschillende vormen van expressie: muziek, drama, handvaardigheid en tekenen.

Om kinderen op een zelfstandige en zelfverantwoordelijke manier deel te laten nemen aan de maatschappij is een samenhang tussen deze domeinen belangrijk. Dit totaal, daar streven wij naar.

Onderbouw

Start van kinderen op school

De meeste kinderen komen onze school binnen als ze 4 jaar zijn. Een spannend moment, zowel voor het kind als de ouders. En waar het ene kind niet kan wachten om te beginnen en helemaal klaar is voor een nieuw avontuur, vindt het andere kind het enorm spannend en kijkt even liever de kat uit de boom. En dat mag!

Meestal komen de kinderen vanuit de peutergroepen de school binnen. Enkele kinderen hebben vanuit de peuteropvang ook al kennisgemaakt met de school. We vinden het heel belangrijk dat er een goede overdracht plaatsvindt, zowel tussen ouders en school als tussen peuteropvang en school zodat we vanaf het allereerste moment kunnen aansluiten bij wat het kind nodig heeft.

Voordat een kind start op school vindt er altijd een intakegesprek plaats. Daarna worden er 5 momenten afgesproken, waarop het kind mag meedoen in de groep. Dit zorgt ervoor dat de daadwerkelijke start op school makkelijker verloopt. Voor de kinderen die al een dag meedoen vanuit de peutergroep, is er geen extra wenmoment.

Aanbod

In de kleutergroepen wordt er binnen een thema gewerkt aan vastgestelde leerdoelen.

Dit gebeurt op een manier die bij kleuters past:

- door spelontwikkeling: kleuters leren ontzettend veel tijdens hun spel. Waar het voor een volwassene soms lijkt of een kleuter 'maar iets doet' wordt er wel degelijk geleerd. Allerlei fasen van de ontwikkeling komen in het spel aan bod.

Wij spelen hierop in door ervoor te zorgen dat er veel (ontwikkelings)materiaal is, waarvan kleuters kunnen leren.

De stamgroepleider observeert en probeert het kind in de volgende fase van zijn/haar ontwikkeling te krijgen, de zogenaamde 'zone van de naaste ontwikkeling'. Dit bereikt een stamgroepleider door

mee te spelen met het spel van het kind of door nieuwe materialen/extra's toe te voegen aan het spel.



-door gericht aanbod: in de kringen staat het gesprek centraal en wordt er veel met kinderen over allerlei onderwerpen gesproken om kennis maar ook hun woordenschat te vergroten. Dit laatste is belangrijk voor het latere lees-en taalonderwijs.

In de kring vindt ook een doelgericht aanbod plaats zoals een taalles of een rekenles.

-door aandacht voor de ontwikkeling op alle andere gebieden (waaronder motorische ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling).

De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen krijgt ook in de kringen extra aandacht door met kinderen in gesprek te gaan, ervaringen te delen en in te spelen op de behoeften van het individuele kind.

Effectieve instructies

Er worden kwalitatief hoogwaardige instructies gegeven volgens een vast en herkenbaar patroon voor de kinderen.

Alle kinderen krijgen instructie, waarbij de instructieprincipes van Rosenshine (2010) en daaruit volgend EDI (Effectieve Directe Instructie) leidend zijn.

Na de instructie gaan de kinderen aan de slag met het inoefenen of automatiseren van de lesstof. ICT-middelen worden ingezet als hulpmiddel en zijn ondersteunend bij het verwerken van de lesstof.

Er is extra instructietijd en begeleiding voor kinderen die dat nodig hebben. De stamgroepleiders zorgen ervoor dat tijdens de lessen de taken goed aansluiten bij wat de kinderen kunnen en dat er voldoende verrijkende, uitdagende stof is voor kinderen met meer mogelijkheden. Ook voor kinderen die meer moeite hebben met bepaalde leerstof wordt, als dat nodig is, gezorgd voor aangepaste of aparte methodieken.

De kwaliteit van instructies wordt mede door de kwaliteitscoördinatoren gevolgd.

Na een instructie wordt er ook vaak gebruikgemaakt van coöperatieve werkvormen. Binnen deze werkvormen leren kinderen om samen te werken. Tevens wordt tijdens deze werkvormen het lesdoel op een andere manier geoefend.

Werken in thema's

Gedurende het schooljaar wordt er gewerkt aan een aantal thema's. De kennis die kinderen hebben opgedaan laten we terugkomen binnen het werken in deze thema's. Zo zorgen we ervoor dat het geleerde betekenisvol wordt. De opgedane kennis moet ertoe leiden dat kinderen hun wereld kunnen ontdekken, zich in hun wereld kunnen oriënteren! Ook het onderdeel techniek en wetenschap heeft een plek binnen dit aanbod.

De opgedane kennis binnen een thema vormt vaak de inhoud voor de weeksluitingen. Deze inhoud wordt in de vorm van een weeksluiting gevierd met de kinderen en de ouders,

Burgerschapsvorming en integratie

De kernkwaliteiten en grondbeginselen van het openbaar onderwijs zijn gefundeerd aanwezig in burgerschapsvorming en integratie. Daarnaast geven we actief vorm aan de volgende basiswaarden hiervan:

Vrijheid van meningsuiting betekent dat je mag zeggen of schrijven wat je denkt, of tegen de opvatting van anderen in mag gaan. Iedereen mag dus ook zijn of haar geloof uitdragen, of zijn of haar mening aan anderen voorhouden.

Gelijkwaardigheid betekent dat mensen van gelijke waarde zijn. Daarbij maakt het niet uit wat je denkbeelden zijn of wat je gelooft. Je hoeft niet te vinden dat die denkbeelden of gebruiken zelf waardevol zijn, maar wel dat mensen met andere denkbeelden en gebruiken niet minder waard zijn dan jij, of dan jouw groep.

Begrip voor anderen betekent dat je probeert te begrijpen waarom mensen of groepen bepaalde denkbeelden of gebruiken hebben: wat is de achtergrond daarvan en waarom is dat belangrijk voor een ander. Verdraagzaamheid (ook wel tolerantie genoemd) betekent dat je de mening of het gedrag van een ander accepteert, ook al ben je het er helemaal niet mee eens. En het betekent ook dat je ieder de ruimte wilt geven om zo'n mening of zulk gedrag te hebben.

Autonomie betekent dat iedereen zelf kan bepalen wie hij/zij wil zijn en hoe hij/zij zijn/haar leven wil leiden. Ieder is dus bijvoorbeeld vrij om zelf te bepalen welke denkbeelden of welk geloof voor hem/haar belangrijk is. Bij bovenstaande zaken moet je je uiteraard houden aan de wet.

Het afwijzen van onverdraagzaamheid (ook wel intolerantie genoemd) is het tegenovergestelde van tolerantie. Onverdraagzaamheid betekent dat je vindt dat andere mensen of groepen, dingen waar jij het niet mee eens bent, niet zouden mogen denken of doen; en dat je het niet nodig vindt dat ieder de ruimte krijgt om zo'n mening of zulk gedrag te hebben.

Het afwijzen van discriminatie betekent dat mensen of groepen bij anderen achtergesteld worden, of dat je vindt dat er voor mensen met andere denkbeelden of gebruiken niet zoveel ruimte hoeft te zijn, of dat die denkbeelden of gebruiken misschien zelfs verboden moeten worden.

Wij geven inhoud aan bovenstaande door het inzetten van een zogenaamde 'Klassebox'. Deze wordt ingezet tijdens stamgroepvergaderingen. Vanuit de stamgroepvergaderingen komen inhoud en voor onze kinderraad, de Omniraad, naar boven. De kinderraad neemt de inhoud mee vanuit de stamgroep en bespreekt deze een aantal keren per jaar met een stamgroepleider en de directeur. Vervolgens worden zaken weer teruggekoppeld naar de stamgroep.

3.1. Ontwikkeling en ondersteuning

Vorderingen

Op schoolniveau zijn er afspraken om op vaste momenten de vorderingen en ontwikkelingen van de kinderen na te gaan. Deze momenten liggen vast in onze ondersteuningskalender die jaarlijks wordt opgesteld. Vanuit deze gegevens bekijken de stamgroepleiders hoe het met de groep in zijn totaliteit gaat en hoe elk individueel kind zich ontwikkelt ten aanzien van de vaardigheden en kennisontwikkeling. Afhankelijk van de uitkomsten besluit een stamgroepleider om extra zorg te geven aan een groep of aan individuele kinderen. Het geheel, de uitkomsten van de toetsen en observaties en de maatregelen die genomen worden, bespreekt de stamgroepleider met de kwaliteitscoördinator, de ouders en het kind. Het doel is dat er voor elk kind kansen worden gecreëerd om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Extra of specifieke ondersteuning

Ieder kind krijgt de ondersteuning die het nodig heeft. Wanneer er kinderen met aandachtsgebieden zijn, wordt er extra naar gekeken. De stamgroepleider doet samen met de kwaliteitscoördinator onderzoek. Dat kan bijvoorbeeld bestaan uit het afnemen van toetsen en het observeren in de groep. Uiteraard vindt dit altijd in overleg met de ouders plaats. De kinderen zullen zoveel mogelijk binnen de stamgroep geholpen worden. Ook op het gebied van gedrag en omgang kan dit nodig zijn. In goed overleg met de ouders kan het voorkomen dat we ervoor kiezen een kind over een bepaalde groep of bouw een jaar langer te laten doen.

Binnen onze groepen vindt regelmatig ondersteuning plaats door interne én externe begeleiders. Wij maken gebruik van de kennis en deskundigheid van personen vanuit onze eigen ambulante dienst én van buitenaf. Deze deskundigen kunnen in alle groepen ondersteunende werkzaamheden verrichten. Het kan zijn dat de mensen in de groep zelf actief zijn, of met individuele kinderen of groepjes buiten de groep. Deze groepjes kunnen wisselen in samenstelling. Daarnaast krijgen ook de stamgroepleiders ondersteuning van deze mensen. Achterliggend doel is steeds het verhogen van de kwaliteit van onze zorg voor de kinderen.

Passend onderwijs

De wet 'Passend Onderwijs' omvat het totale zorgvraagstuk binnen het onderwijs. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijven we welke mogelijkheden onze school heeft om de kinderen met hun uiteenlopende onderwijsbehoeften te ondersteunen. Daarvoor geven we eerst een beeld van de schoolpopulatie, beschrijven onze visie met betrekking tot passend onderwijs en vertellen wat de basiskwaliteit van onze school is. Vervolgens kun je lezen welke ondersteuning de school kan bieden. Deze ondersteuning wordt op twee niveaus beschreven, namelijk: basisondersteuning en extra ondersteuning. De basisondersteuning beschrijft het basisniveau en heeft betrekking op onderwijsinhoudelijke aanpakken en op de kwaliteit van de

ondersteuningsprocessen in de school. De extra ondersteuning beschrijft de mogelijkheden die de school heeft voor ondersteuning, mits er extra middelen en/of ondersteuning beschikbaar zijn. Dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) is op school in te zien.

Helaas kunnen we niet altijd voor alle kinderen passende ondersteuning bieden. Mocht dit het geval zijn, gaan we samen met ouders op zoek naar een passende plek. Dit proces beschrijven we ook in dit profiel. We sluiten het profiel af met een conclusie en onze ambities voor de toekomst.

3.2. Ontwikkeling en opbrengsten

Het leerlingvolgsysteem en toetsen

Door de verschillen tussen kinderen, verloopt ook de ontwikkeling van ieder kind in een eigen tempo en op een eigen manier. Door het intensieve contact tussen de stamgroepleider en het kind ontstaat er een goed zicht op de mogelijkheden van een kind. Bovendien worden alle kinderen gericht geobserveerd door stamgroepleiders en/of de kwaliteitscoördinator.

Bij de kinderen van onderbouw worden standaard geen toetsen afgenomen. Dit gebeurt alleen bij vragen over de ontwikkeling van een kind. Wel wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd (zowel cognitief, motorisch als sociaal-emotioneel) via het leerlingvolgsysteem 'Kijk'.

Het toetsen gebeurt in de groepen 3 t/m 8 maandelijks binnen de methodes. Daarnaast worden kinderen twee maal per jaar getoetst middels de landelijk genormeerde CITO toetsen. Dit is een methode onafhankelijke toets.

Voor kinderen die dit nodig hebben, nemen we toetsen op een aangepast niveau af.

Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling vormt hierbij een wezenlijk onderdeel en wordt door ons in kaart gebracht.

Alle resultaten/ontwikkelingen van kinderen worden uitgewerkt in ons leerlingvolgsysteem 'Leerling in Beeld'.

Binnen ons leerlingvolgsysteem maken wij gebruik van observaties, gesprekken en toetsen. Alle gegevens die wij van een leerling verzamelen worden bewaard in het digitale leerlingdossier binnen ons centrale administratiesysteem.

Als team gaan we heel zorgvuldig om met de gegevens van kinderen. De dossiers zijn alleen toegankelijk voor medewerkers die direct verbonden zijn aan het kind. Wanneer het wenselijk is gegevens met externe hulpinstanties te bespreken, geeft de ouder altijd schriftelijk toestemming. Inzage in het dossier door ouders is mogelijk. Ouders kunnen hiervoor een afspraak maken met de directeur. Als een kind naar het voortgezet onderwijs gaat, bewaart de school de gegevens conform de wettelijke termijn. Daarna worden gegevens verwijderd.

Hieronder staan methodetoetsen en de landelijk genormeerde toetsen van CITO. De toetsen van Cito worden 2 keer per jaar afgenomen.

Jaargroepen 3 t/m 8

- Methodetoetsen van de diverse vakgebieden
- Leestoetsen: AVI en de 3-minuten toets van CITO
- CITO rekenen en wiskunde
- CITO begrijpend lezen
- CITO spelling
- CITO doorstroomtoets groep 8. Deze wordt afgenomen ten behoeve van het eindadvies van de schoolverlaters.

Doorstroomtoets en centraal aanmeldmoment

Vanaf het schooljaar 2023/2024 maken de kinderen van groep 8 geen eindtoets meer maar een doorstroomtoets. De naam 'eindtoets' kan onbedoeld de indruk wekken dat deze het einde van de doorlopende lijn van een leerling typeert. Daarom is ervoor gekozen de naam te veranderen in 'doorstroomtoets'. Het is zo een van de onderdelen die bijdragen aan de doorstroom van het primair naar het voortgezet onderwijs.

Er is één centraal aanmeldmoment voor het voortgezet onderwijs, in de week voor 1 april.

Een landelijk aanmeldmoment neemt niet weg dat sommige leerlingen vanwege een beperkt aantal plaatsen niet terechtkunnen op de school van hun (eerste) voorkeur. Deze nieuwe procedure voor het definitieve schooladvies en het landelijke aanmeldmoment zouden echter wel tot effect moeten hebben dat de plaatsingsmogelijkheden (en de beperkingen daarin) eerlijk worden verdeeld over alle leerlingen die de overstap maken van het primair naar het voortgezet onderwijs.

Het tijdspad voor het afnemen van de doorstroomtoets en de aanmelding ziet er als volgt uit.

- Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor de doorstroomtoets.
- In de eerste of tweede week van februari maken leerlingen de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

De Omnibus geeft aan het eind van leerjaar 7 een voorlopig advies. Vervolgens wordt er voor alle leerlingen, na ontvangst van de uitslag van de doorstroomtoets, een definitief schooladvies vastgesteld. Voor de meeste leerlingen is geen bijstelling nodig en is het vaststellen van het definitieve advies slechts een administratieve handeling. Voor leerlingen met een bijstelling betekent dit dat zij tegelijk met de andere leerlingen het definitieve schooladvies ontvangen.

Als de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het schooladvies, wordt het schooladvies naar boven bijgesteld. Alleen als een bijstelling van het schooladvies niet in het belang van de leerling wordt geacht, kan de school gemotiveerd besluiten het advies niet te wijzigen. De handreiking Schooladvisering is geactualiseerd met een afwegingskader. Scholen kunnen dit gebruiken bij de bijstelling van het schooladvies.

Als de uitslag van de doorstroomtoets lager uitvalt dan het voorlopig schooladvies, wordt er niet naar beneden bijgesteld. Leerlingen kunnen door externe omstandigheden (zoals stress, faalangst of persoonlijke omstandigheden) onder hun niveau kunnen scoren, maar het is niet mogelijk dat een leerling door externe omstandigheden veel beter scoort. De toets reflecteert ten minste de daadwerkelijke (cognitieve) capaciteiten van de leerling.

Rapporten

Sinds 2 jaar maakt De Omnibus voor de rapporten gebruik van MijnRapportfolio, een digitaal rapport waarbij de doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 zichtbaar is. Het is een dynamisch rapport, het groeit met de leerling mee. In de domeinen: *dit ben ik, zo ben ik, zo werk ik*, van het rapport wordt in een 4 of een 6 puntsschaal aangegeven hoe de ontwikkeling van een kind verloopt.

Omdat we het belangrijk vinden om kinderen een stem te geven in de eigen ontwikkeling maar ook ouders een rol te geven in het rapport is er daarnaast ruimte voor het stellen van eigen doelen, werkjes waar het kind trots op is en voor presentatieverslagen.

Gesprekkencyclus

Ouders en kinderen gaan drie keer per jaar samen met de stamgroepleider in gesprek. Vanaf leerjaar 2 zijn de kinderen aanwezig bij de gesprekken.

- In de eerste periode zijn er startgesprekken waarin we kennismaken met elkaar en het welbevinden van het kind bespreken (voor de herfstvakantie).
- Daarna volgt rapportgesprek 1 waarin we onder andere de resultaten, de werkhouding en het welbevinden bespreken (februari/maart)
- Aan het einde van het schooljaar volgt rapportgesprek 2 waarin we terugblikken op het afgelopen jaar, resultaten bespreken en vooruitblikken naar het nieuwe schooljaar met afspraken (juni/juli).

De leidraad van de gesprekken zijn ook de kindgesprekken die de stamgroepleider met het kind voert vooraf aan de kind-ouder-school gesprekken.

In de onderbouw worden de kinderen en ouders ook meegenomen in deze gesprekkencyclus. De rapporten worden onder andere gebaseerd op observaties vanuit het leerlingvolgsysteem 'Kijk'. Kinderen die 4 jaar worden en op De Omnibus starten, hebben na 6 weken onderwijs een startgesprek met de stamgroepleider.

Daarnaast kunnen er nog meer contactmomenten plaatsvinden tussen ouders, kinderen en school. Een overzicht van alle contactmomenten tussen ouders en school is beschreven en is door ouders te vinden op de boekenplank in Isy.

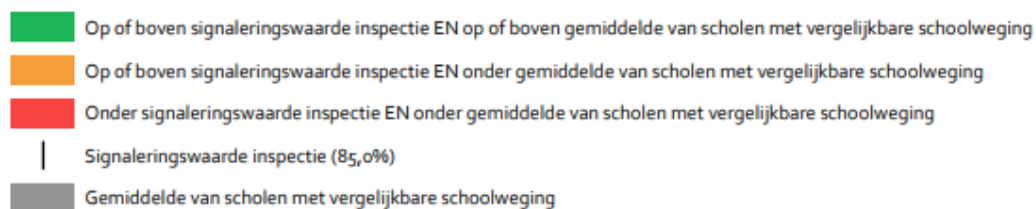
De opbrengsten aan het einde van de basisschool

Het resultaat van de eindtoetsen van de afgelopen drie jaren zag er als volgt uit:

- gemiddeld haalde 95,4% van alle kinderen het fundamentele niveau (dit is de basis die zoveel mogelijk kinderen beheersen);
- de ondergrens is 85%;
- scholen met een vergelijkbare kindpopulatie scoorden eveneens 95,4%

School	% 1F behaald (over drie schooljaren)	Schoolweging (gemiddelde)	Aantal leerlingen (gemiddelde)
Openbare Jenaplan Basisschool De Omnibus	95,4%	29,6	21,7

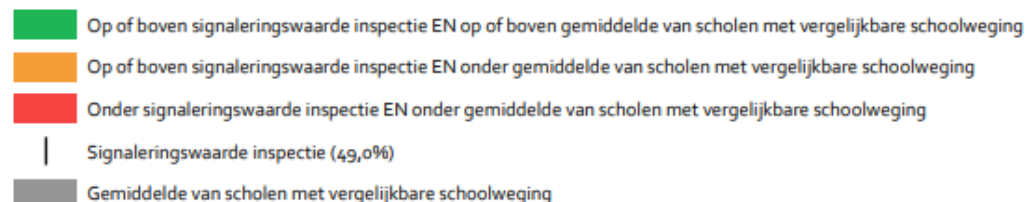
Legenda % 1F behaald



- gemiddeld haalde 53,3% van alle kinderen het streefniveau (dit is het streven voor kinderen die meer aankunnen);
- de ondergrens voor De Omnibus is 49%;
- scholen met een vergelijkbare kindpopulatie scoorden 58,8%.

School	% 1S/2F behaald (over drie schooljaren)	Schoolweging (gemiddelde)	Aantal leerlingen (gemiddelde)
Openbare Jenaplan Basisschool De Omnibus	53,3%	29,6	21,7

Legenda % 1S/2F behaald



Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

In juli 2024 zijn 21 kinderen uitgestroomd naar het voortgezet onderwijs. In de onderstaande tabel een overzicht van de schoolsoorten waar de kinderen de afgelopen drie jaar naar toe zijn gegaan

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
VWO (+)	12,5%	20%	9,5%
HAVO/VWO	25%	20%	14,3%
VMBO t/HAVO	0%	6,7%	33,3%
VMBO t	16,7%	33,3%	14,3%
VMBO K of B	29,1%	16,7%	23,8%
Praktijkondersteunend	8,3%	0%	0%
VSO	4,2%	0%	0%
ISK	4,2%	3,3%	4,8%

Tevredenheidsonderzoek

In het schooljaar 2023-2024 is er een tevredenheidsmeting gedaan onder de ouders van De Omnibus.

De gemiddelde tevredenheid van ouders is op een schaal van 1-10 een 8,0

De uitslag hiervan is ook voor iedereen te vinden op www.scholenopdekaart.nl

4. Handige informatie voor ouders

4.1. Ouders en school

Ouderhulp

Het team van De Omnibus vindt het belangrijk om ouders te betrekken bij allerlei zaken en activiteiten die binnen onze school plaatsvinden. Dit kunnen activiteiten zijn gericht op onderwijs, maar ook activiteiten die het gevoel van samen spelen en samen vieren versterken.

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) is een belangrijk overlegorgaan.

De MR van onze school bestaat uit zes leden. Drie ouders (gekozen door alle ouders) en drie personeelsleden (gekozen door het personeel) hebben hierin zitting.

Het doel van dit overlegorgaan is advies te geven aan het bestuur en de schoolleiding over allerlei zaken die de school betreffen. Aandachtsgebieden zijn bijvoorbeeld de bestuurlijke samenwerking, mogelijkheden binnen het formatiebudgetsysteem, personeelsbeleid, beleidsconsequenties van Passend Onderwijs, etc.

Ouders die zich beschikbaar stellen voor de MR kunnen gekozen worden door de overige ouders. Ouders die gekozen worden, worden lid van de MR voor een periode van drie jaar. De ouders worden lid voor een periode van drie jaar. Daarna kunnen zij aftreden of zich herkiesbaar stellen. De raad komt ongeveer 6 maal per jaar bij elkaar.

Van MR-leden wordt verwacht, dat zij zich terdege verdiepen in alle onderwerpen om een gefundeerd advies uit te kunnen brengen aan het bestuur en/of de schoolleiding.

Overigens zijn er ook zaken waarin niet alleen advies van de MR gevraagd wordt, maar waarvoor *instemming* van de MR nodig is.

Daarnaast is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hieraan kunnen leden deelnemen van de afzonderlijke scholen van Stichting Akkoord! PO. De GMR houdt zich bezig met beleid op bovenschools niveau, dus allerlei zaken die alle scholen van de Stichting Akkoord! aangaan. De GMR vergadert tien keer per schooljaar.

Ouderraad (OR)

De ouderraad is een orgaan waarin ouders zitting hebben, die meedenken over allerlei ondersteunende activiteiten die de school en het onderwijs aangaan. Het doel hiervan is de samenwerking tussen ouders en het personeel met betrekking tot onderwijs en vorming van de kinderen binnen de school te bevorderen. De OR neemt deel aan werkgroepen die binnen de school actief zijn. Ook vragen en suggesties van ouders worden in de OR besproken.

De OR is voornamelijk praktisch ingesteld. De OR signaleert en communiceert naar de MR en het schoolteam. De raad komt ongeveer 7 maal per jaar bij elkaar. Vanuit het schoolteam is een teamlid aanwezig bij de vergaderingen. En vanzelfsprekend is de OR er voor jullie: met vragen, voor advies, etc. kun je bij de leden terecht.



(Buitenschoolse) activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er allerlei vieringen en activiteiten waaraan wij deelnemen.

Denk hierbij aan de traditionele vieringen zoals Sinterklaas of koningsspelen, maar ook de specifieke schoolactiviteiten zoals de Omnibusdag. Deze Omnibusdag vindt elk jaar plaats aan het begin van het schooljaar. Met alle kinderen en alle medewerkers gaan we eropuit en beleven een dag met uitdagende activiteiten. Doordat iedereen aanwezig is ontstaat er een echt 'wij'-gevoel. Het doel van deze dag is om de nieuwe stamgroepen op een andere manier te verbinden met elkaar.

De schoolverlaters sluiten hun schoolperiode af met een tweedaagse 'survival'.

Inloopmoment

De kinderen mogen altijd tien minuten voor aanvang van de lessen naar binnen (8.20 uur). Twee keer per week, op vaste dagen, start de ochtend met een inloopmoment, waarbij ouders samen met hun kind naar binnen kunnen komen. We zorgen ervoor dat deze dagen gedurende het jaar wisselen zodat er voor alle ouders op meerdere momenten in het jaar de mogelijkheid is om binnen te lopen. Deze wisseling van dagen vindt steeds plaats na een vakantie. Op de andere dagen komen de kinderen zelfstandig naar binnen.

Kijkochtend

In alle groepen kunnen ouders gebruik maken van de mogelijkheid om een keer in de stamgroep en/of jaargroep mee te kijken. Hierdoor kan men een nog beter beeld krijgen van het onderwijs op onze school. Als hiervoor belangstelling is, neem dan contact op met de betreffende stamgroepleider. Deze kijkochtenden kunnen plaatsvinden vanaf de herfstvakantie tot de carnavalsvakantie. Om goed in te kunnen gaan op vragen en achtergronden kan slechts één ouder per ochtenddeel een groep bezoeken. Uiteraard gaan we ervan uit dat iedereen discreet omgaat met wat men hoort of ziet tijdens dat bezoek.

Weeksluitingen

Passend bij ons jenaplanonderwijs, vindt er op vrijdagmiddag een weeksluiting plaats. We nodigen ouders van harte uit om een keer naar hun eigen kind te komen kijken tijdens een van de zogenaamde 'open weeksluitingen'.

Deze vinden plaats op school en worden ruim van tevoren aangekondigd. Een planning van de weeksluitingen is ook terug te vinden op de schoolkalender in Isy.

Broertjes en zusjes die nog niet naar school gaan, zijn ook welkom. Wel vragen we u om ervoor te zorgen dat zij bij de ouders blijven zitten. De kinderen van onze school zitten juist niet bij hun ouders, maar bij de andere kinderen van hun stamgroep.

4.2. Schooltijden en vakantierooster

Schooltijden

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag hebben alle groepen les van 8.30-14.45 uur.

Op woensdagochtend hebben de midden- en bovenbouw (leerjaren 3 t/m 8) les tot 12.15 uur. De stamgroepen van de onderbouw (leerjaren 0-1-2) hebben elke woensdag vrij.

Op woensdagmiddag hebben alle groepen vrij.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag blijven alle kinderen op school tijdens de lunch. We hanteren een zogenaamd continuurooster. Kinderen hebben tussen de middag een uur pauze, een half uur voor buitenspel en 20 minuten om te eten. Kinderen eten in de eigen stamgroep met de eigen stamgroepleider. Eten is een bewust proces waar we de rust voor nemen. We hebben afspraken opgesteld en vastgelegd. Wij vragen een gezonde lunch mee te geven. De afspraken en aanbevelingen rondom een gezonde lunchtrommel staan op Isy.



Vakanties en vrije dagen

Voor de data verwijzen we naar onze website www.omnibusbaarlo.nl en de schoolkalender op Isy.

Ook onze studiedagen staan daarin opgenomen.

4.3. Rechten, plichten en afspraken

Aanmelding en toelaatbaarheid

Ouders melden hun kind aan door het invullen en ondertekenen van een aanmeldformulier. Dit formulier is op school verkrijgbaar. Aanmelden kan vanaf het moment dat het kind 3 jaar is.

De school neemt binnen 10 weken een beslissing of het kind ook daadwerkelijk kan starten op onze basisschool. Net voor de start op school vullen ouders dan het inschrijfformulier in.

Ieder jaar is er in januari op beide scholen in Baarlo een inloophmoment om de scholen in werking te zien. Tijdens deze momenten is er ook ruimte voor een gesprek met onze teamleden en huidige ouders. Bij verhindering op deze momenten, is het altijd mogelijk op een ander moment een afspraak te maken voor een gesprek en een rondleiding.

Informatie naar ouders

We vinden het belangrijk om ouders voldoende van informatie te voorzien over de stamgroep/leerjaargroep van hun kind.

Dit doen we op de volgende manieren:

- Sinds dit jaar werken we met een 3 jarige informatie cyclus.;
 - Het eerste jaar is er voor de herfstvakantie een open dag. Gedurende deze dag krijgen ouders informatie over de stamgroep van hun kind.
 - Het tweede jaar is er van elke groep een stamgroepavond waarop ouders informatie krijgen over de stamgroep van hun kind.
 - Het derde jaar is er een inloophmoment voor kinderen en ouders waarbij ouders informatie krijgen over de stamgroep van hun kind.
- Daarnaast wordt de belangrijkste informatie over de stamgroep/het leerjaar ook nog op papier aan ouders meegegeven.
- Elk jaar is er een informatieavond voor de leerjaren 3, 7 en 8.
- Om het jaar is er een stamgroepavond van de onderbouwgroepen.

Afspraken op De Omnibus

Natuurlijk zijn er afspraken nodig op school om de samenwerking zo soepel mogelijk te laten verlopen. De allerbelangrijkste en allesomvattende afspraken luiden:

1. wij houden er rekening mee dat iedereen verschillend is;
2. wij helpen elkaar;
3. wij storen elkaar niet;
4. wij werken netjes;
5. wat je zelf kunt, doe je zelfstandig;
6. wij gaan netjes met onze spullen om.

Daarnaast zijn er specifieke regels die een stamgroep onderling afsprekt.

De belangrijkste overige regels zijn:

- Op school wordt niet gesnoept. En de kinderen mogen ook geen snoep mee brengen.
- De kinderen mogen de stamgroepleiders met de voornaam aanspreken. Dit is een doordachte afspraak. Tussen kind en stamgroepleider groeit immers een echte vertrouwensrelatie. Wij leren de kinderen echter ook wanneer en bij wie het niet hoort om de voornaam te gebruiken, hoe het dan wel moet en uiteraard waarom. Dit is onderdeel van de sociale opvoeding. Respect staat voor ons voorop.
- Kinderen die met de fiets naar school komen, stallen die tussen de speciale rekken. Mocht een fiets eens door omstandigheden op school moeten 'overnachten', vraag dan of je hem binnen kunt zetten. Dit voorkomt onnodige vernielingen of diefstal.
- Het is verstandig dat kinderen geld en/of andere kostbaarheden thuis laten als het niet noodzakelijk is om deze mee te nemen.
- Tijdens de kleine pauze eten kinderen fruit, groente of brood. Dit nemen kinderen zelf mee, het liefst in een doosje, voorzien van naam. Tijdens de fruitkring en de pauze kunnen ze dit gezellig samen opeten. Drinken is niet nodig.
- Voor de lunch nemen de kinderen wel iets te drinken mee en een broodtrommel met een gezonde inhoud.
- Uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes worden niet op school of in de klas uitgedeeld. Dit berust op een duidelijk sociaal aspect; denk maar eens aan het gevoel van een kind dat niet uitgenodigd wordt. Dit geldt uiteraard ook voor kerstkaarten en dergelijke.
- De kinderen van de onderbouw mogen bij verjaardagen van opa, oma, vader, moeder, broertjes en zusjes, en voor een familie-bruifloft een tekening maken op school. Graag tijdig doorgeven als dat gewenst is.
- Ook de kinderen van de hogere groepen kunnen op school zo'n cadeautje maken. Zij dienen dit wel zelf aan te geven en moeten het dan in hun eigen tijd (bijvoorbeeld in de pauze) onder eigen verantwoordelijkheid maken.
- Op De Omnibus zien we liever niet dat kinderen een mobiele telefoon mee naar school nemen. Indien het onverhoopt nodig zou zijn dat een kind een mobiele telefoon mee naar school neemt, gebeurt dit alleen in overleg met de stamgroepleider en volledig op eigen risico.

- Honden kunnen bijzonder lief zijn, maar niet ieder kind is er even gerust op. Bovendien zijn er op school kinderen met allergieën. Daarom graag honden buiten het schoolterrein. Indien er redenen zijn om de hond toch mee naar binnen te nemen (denk hierbij bijvoorbeeld aan een hulphond), gebeurt dit altijd in overleg met de stamgroepleider.
- Op de maandag na een vakantie is er spulletjesdag. De kinderen van de onderbouw mogen dan iets mee naar school nemen van thuis. Dit item van thuis kan ervoor zorgen dat een kind makkelijker binnenkomt, een reden heeft om te praten en zo de verlegenheid van zich af kan werpen. We vinden het belangrijk dat een kind niet zomaar iets meeneemt maar goed hierover nadenkt. Wij vragen ouders dan ook dit meebrengen van thuis uit goed te sturen en samen met het kind te kijken wat het mee wil nemen en waarom? Dingen die met het thema te maken hebben en zorgen voor verrijking, mogen op alle dagen van de week meegenomen worden.
- In de hogere groepen is het niet de bedoeling dat kinderen zomaar dingen mee naar school nemen. Ook hierop vormen dingen die bij een thema passen, een uitzondering.

Onderwijstijd

Er is een wettelijke verplichting ten aanzien van de onderwijstijd. Kinderen moeten in acht jaar minstens 7520 uren onderwijs krijgen.

Deze verplichting ligt aan de basis voor de planning, lesdagen, lestijden en vrije dagen en vakanties.

Het rooster van vakanties wordt voor een deel landelijk vastgelegd en voor een deel regionaal bepaald. De GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) van stichting Akkoord! stemt in met dit rooster.

De resterende vrije-en/of studiedagen worden jaarlijks in juni-juli vastgesteld in overleg met de medezeggenschapsraad van De Omnibus. De medewerkers en ouders van dit formele orgaan beslissen dus mee over een goede verdeling en zien samen met het bestuur en de onderwijsinspectie toe op het voldoen aan de wettelijke eisen.

Onderzoek heeft aangetoond dat de hoeveelheid onderwijstijd belangrijk is voor elk leren. Om de geplande tijd optimaal te benutten, is De Omnibus dagelijks 10 minuten voor aanvang van de lessen (8.20 uur) open zodat kinderen naar binnen kunnen komen. Om 8.30 uur kan er dan daadwerkelijk met de lessen worden gestart.

Schoolverlof

Elk kind in Nederland is vanaf de leeftijd van vijf jaar leerplichtig. Dit betekent dat het kind dan nooit zonder reden van school mag blijven. De ouders moeten toestemming vragen aan de directeur van de school. De directeur mag, als er gewichtige omstandigheden zijn, vrij geven voor maximaal 10 dagen per schooljaar. Een gewichtige omstandigheid is bijvoorbeeld een bijzondere gebeurtenis in het gezin.

Het ministerie van onderwijs geeft aan dat een extra vakantie normaal gesproken geen gewichtige omstandigheid is. Er is voor ontheffing van leerplicht dus een speciale reden noodzakelijk. Neem bij twijfel of vragen even contact op met de directeur of loop even binnen. De directeur neemt over het verzoek (soms in overleg met de ambtenaar leerplicht) een besluit. Als ouders het niet eens zijn met dit besluit, kunnen ze op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) bezwaar maken. Dit moet schriftelijk en binnen zes weken. Het is dus belangrijk een verlovverzoek tijdig in te dienen. Een bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet. Hoe ouders moeten handelen bij een eventuele verdere procedure is te lezen in een gedetailleerde procedurebeschrijving die op De Omnibus verkrijgbaar is.

Het is een directeur niet toegestaan om anders dan om gewichtige omstandigheden vrij te geven. Kinderen die ongeoorloofd van school blijven, moeten door de directeur gemeld worden bij de ambtenaar leerplicht. Deze neemt de zaak in behandeling en kan de ouders schriftelijk waarschuwen of ook proces-verbaal opmaken. Wanneer ouders gescheiden zijn en een van de ouders vraagt verlof aan voor een kind, is de directeur verplicht ook de andere ouder hierover te informeren. De directeur neemt uiteindelijk de beslissing of het verlof wordt toegekend.

In een aantal gevallen hoeft er geen verlof aangevraagd te worden.

- bij ziekte:
 - Ouders melden hun kind voor lestijd ziek.
 - Wij maken ons zorgen als kinderen zonder reden afwezig zijn. Medewerkers van De Omnibus nemen dan ook contact op als kinderen niet op tijd aanwezig zijn en de reden van afwezigheid niet bekend is.

-doktersafspraken liefst zoveel mogelijk na schooltijd plannen. Indien dit niet anders kan, geven ouders aan de stamgroepleider door dat hun kind afwezig is.

- voor 4-jarigen (ouders melden hun kind wel af!)
- Voor sommige 5-jarigen voor 5 uur per week.

Deze uitzondering is bedoeld voor 5 jarigen die nog snel moe zijn of moeilijk wennen op school. Met toestemming van de directeur mag deze regeling worden uitgebreid tot 10 uur per week. De uren zijn alleen bedoeld voor serieuze zaken (dus bijvoorbeeld niet voor vakantie). Het is ook belangrijk om te weten dat de uren niet mogen worden opgespaard.

- Bij schorsing van het kind (als strafmaatregel).

Voor meer informatie over het aanvragen van verlof en leerplicht kunt u zich ook wenden tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Peel en Maas. (leerplicht@peelenmaas.nl).

Ziekmelden

Indien een kind ziek is, kunnen ouders dit voor aanvang van de lessen doorgeven via Isy.

Langdurig zieke kinderen

Als blijkt dat een kind door ziekte meerdere dagen niet naar school kan komen, is het van belang dat dit aan de stamgroepleider wordt doorgegeven. De stamgroepleider kan dan in overleg bekijken wat de mogelijkheden zijn om het onderwijs aan het kind voort te zetten.

Hierbij kan gebruikgemaakt worden van de deskundigheid van een consulent voor zieke kinderen van het BCO. (Begeleidingscentrum voor Onderwijs en Opvoeding Venlo, 077-2519284)

Naast dat het onze wettelijke plicht is om voor elk kind, ook bij ziekte, te zorgen voor goed onderwijs, vinden wij het in zo'n situatie minstens zo belangrijk dat er goed contact blijft met de groepsgenootjes en de stamgroepleider.

Meer informatie over onderwijs aan zieke kinderen, is te vinden op de website van Ziezon, het landelijk netwerk, www.ziezon.nl

Verlenging kleuterperiode

Normaal gesproken gaat een kleuter van leerjaar 1 naar leerjaar 2 en van daaruit door naar leerjaar 3. Soms is het echter wenselijk om de kleuterperiode te verlengen omdat de verwachting is dat een kind zich nog niet voldoende kan ontwikkelen in de volgende jaargroep. Hierbij kijken we zowel naar de sociaal-emotionele ontwikkeling als de resultaten op de verschillende leergebieden. Een verlenging van de kleuterperiode vindt alleen plaats als lijkt dat de verlenging een duidelijke meerwaarde zal opleveren voor de ontwikkeling van een kind. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders.

Doubleren in groep 3 t/m 8

In principe wordt doubleren alleen toegepast in uitzonderingssituaties. Uiteraard kijken we hierbij goed naar wat voor het kind het beste is. Voor doubleren kan besloten worden als:

- de leerling zich sociaal-emotioneel onvoldoende heeft ontwikkeld om zich veilig te voelen en goed te kunnen functioneren in de volgende jaargroep;
- de leerling didactisch op nagenoeg alle vakgebieden onvoldoende ontwikkelingsniveau heeft behaald om zich veilig te voelen en goed te kunnen functioneren in de volgende jaargroep;
- de verwachting is dat doubleren een duidelijke meerwaarde oplevert voor de ontwikkeling van het kind en het verdere verloop van de schoolloopbaan.

Doubleren gebeurt altijd in overleg met ouders.

Versnellen

Versnellen kan in theorie binnen een schooljaar maar ook schooljaaroverstijgend plaatsvinden. In de basis wordt hierbij dezelfde visie gehanteerd als bij kinderen waarbij een doublure wordt overwogen. In principe is deze interventie enkel passend in uitzonderingssituaties.

Time-out, schorsing en verwijdering

Time-out, schorsing en verwijdering zijn thema's die aan de orde komen als er sprake is van ernstig ongewenst en onacceptabel gedrag, waarbij psychisch of lichamelijk letsel is toegebracht.

Time-out en schorsing zijn tijdelijke maatregelen. Het kind mag dan een of meer dagen de school niet meer bezoeken. Verwijdering is definitief.

Mocht er een situatie zijn die om een van deze maatregelen vraagt, handelen we volgens het protocol. Dit protocol is op school in te zien, een kopie is op te vragen.

Klachten/klachtenregeling

Het kan natuurlijk altijd voorkomen, dat ouders klachten hebben over het onderwijs, of dat er een conflict is met een persoon. Het kan gaan over onderwijskundig handelen, maar ook over pesten (en de aanpak daarvan), (seksuele) intimidatie of (seksueel) misbruik. Wij vinden het heel belangrijk dat alle klachten serieus worden behandeld. In eerste instantie gaan we er natuurlijk vanuit, dat na een open gesprek tussen betrokkenen, mogelijke problemen worden opgelost. Meestal betekent dit dat je terecht kunt bij de stamgroepleider van je kind. Als je daarvoor goede redenen hebt, kun je je wenden tot een van de – speciaal daarvoor aangewezen – contactpersonen (vertrouwenspersoon): Yvonne Sijben. Zij heeft de taak om, als je dat wenst, strikt vertrouwelijk met je de klacht door te nemen. In ieder geval wordt er met je besproken welke vervolgstappen er mogelijk of gewenst zijn.

Dit zou er in bepaalde gevallen toe kunnen leiden dat je in contact gebracht wordt met een extern vertrouwenspersoon. Dit is voor onze stichting GGD Limburg Noord. Er zijn bij de GGD drie externe vertrouwenspersonen werkzaam. Telefoon: 088-1191200. Uiteindelijk kan de klacht behandeld worden bij de klachtencommissie (030-2809590). Het gaat dan, dat zul je begrijpen, om duidelijk "zwaardere" klachten, die blijkbaar niet op schoolniveau kunnen worden afgehandeld. Een en ander is wettelijk geregeld en vastgelegd in de zogenaamde "Klachtenregeling Primair en Voortgezet Onderwijs". Voor alle vragen over deze regeling kun je terecht bij de genoemde contactpersonen.

Daarnaast hanteren we een gedragscode op school, deze ligt uiteraard ter inzage.

Zie voor meer informatie: <http://www.onderwijsgeschillen.nl>.

Bewegingsonderwijs

De kinderen van de onder- en middenbouw gymmen in de gymzaal van onze school.

De bovenbouwgroepen gymmen in sporthal De Kazing, die tegenover de school ligt.

De kinderen van de onderbouw hebben geen gym schoenen nodig. Een gymbroek en T-shirt is gewenst. I.v.m. de tijd die het aan- en uitkleden kost is het fijn als kinderen makkelijke kleding dragen.

De kinderen van de midden- en bovenbouw dragen gymkleding en gym schoenen i.v.m. de veiligheid bij diverse spelvormen.

Het is wenselijk dat gymkleding wordt voorzien van een naam.

In verband met hygiëne en veiligheid gelden bovendien de volgende afspraken:

- i.v.m. veiligheid worden sieraden e.d. afgedaan vóór de gymles;
- i.v.m. veiligheid zijn haren tijdens de gymles vast;
- In de zaal mogen geen schoenen gedragen worden die ook buiten gebruikt worden;
- vanaf leerjaar 6 frissen de kinderen zich op na de gym.

Goede doelen

Als school hebben wij ervoor gekozen om structureel een goed doel te steunen. Dat kan per jaar verschillen. Het moet in ieder geval gericht zijn op kinderen en/of onderwijs. De bewustwording van de kinderen is van wezenlijk belang.

Ook zamelen we regelmatig geld in voor andere goede doelen. Meestal is dat ingegeven door een spontane actie van kinderen, of gerelateerd aan een actuele gebeurtenis.

Beleid sponsoring

Onder sponsoring wordt verstaan: "Geldelijke en/of materiële bijdragen, niet verkregen vanuit het rijk, indien daar een tegenprestatie tegenover staat". Dus iemand geeft iets en krijgt er iets voor terug (bijvoorbeeld reclame voor zijn zaak).

De school stelt zich terughoudend op ten aanzien van sponsoring. We werken er dus zelf niet actief aan mee (we delen bijvoorbeeld geen commerciële reclamematerialen uit, hangen geen reclameposters op, plaatsen geen advertenties in de schoolgids e.d.).

De school ontvangt soms lesmateriaal voor kinderen of informatiemateriaal voor ouders dat reclame bevat. Afhankelijk van inhoud, hoeveelheid en overheersing besluiten we dit materiaal al dan niet te gebruiken. We willen niet afhankelijk worden van dit materiaal.

We werken wel mee aan reclame voor educatieve, culturele en sportieve doelen. Je kind kan dus wel een folder van de muziekschool of sportvereniging meekrijgen.

Ook kunnen er op school folders binnenkomen voor kindertijdschriften en kinderboeken. Deze worden verstrekt door educatieve uitgeverijen. De ouders kunnen altijd volledig zelf besluiten of ze zich willen abonneren.



Milieu

Wij proberen de kinderen milieubewust op te voeden. We spreken ze aan op hun verantwoordelijkheden en geven als team het goede voorbeeld. Regelmatig ruimen kinderen zwerfafval in de omgeving van de school op. Verder maken we gebruik van duurzame energie middels zonnepanelen en zijn de lokalen voorzien van ledverlichting. In elke groep is er aandacht voor het scheiden van afval.

Communicatie

Om de communicatie tussen thuis en school goed te laten verlopen maken wij gebruik van ISY. Via dit systeem kunnen medewerkers van de school berichten plaatsen die belangrijk zijn voor ouders en kinderen. Ouders van kinderen die nieuw starten op school ontvangen een inlogcode voor dit systeem.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

Ouders hebben recht op informatie over hun kind, bijvoorbeeld over de schoolprestaties.

De school moet deze informatie geven ook als ouders gescheiden zijn en niet het wettelijke gezag hebben over de kinderen. Onder deze informatie valt bijvoorbeeld het rapport maar ook de informatie die gegeven wordt tijdens een ouderavond.

De hoofdregel is dat beide ouders dezelfde informatie krijgen. De ouder zonder wettelijk gezag moet daar echter zelf om vragen. We gaan er normaal gesproken vanuit dat de ouders onderling de informatie uitwisselen. De school zal dus niet uit zichzelf de ouders zonder wettelijk gezag informeren.

De school hoeft geen informatie te geven die in strijd is met de belangen van het kind. Daarvan is bijvoorbeeld sprake als een omgangsregeling tussen ouder en kind is afgewezen en een ouder toch probeert het kind bij de school te ontmoeten. De school kan in dat geval informatie weigeren die het de ouder mogelijk zou maken het kind te blijven zien.

Wanneer ouders gescheiden zijn en een van de ouders vraagt verlof aan voor een kind, is de directeur verplicht ook de andere ouder hierover te informeren. De directeur neemt uiteindelijk de beslissing of het verlof wordt toegekend.

Foto's

Op Isy zullen wij foto's delen. Aangezien deze foto's afgeschermd zijn in het systeem voldoen we daarmee aan de AVG.

Rookvrije school

Onze school is een rookvrije school. Dat houdt in dat er in het gebouw, op het speelplein en in de directe omgeving niet gerookt mag worden. Dat geldt ook voor ouders en oudere jeugd.

Verjaardagen

Samen vieren vormt een belangrijk onderdeel van het jenaplanonderwijs.

Daarom vieren wij ook de verjaardagen van kinderen.

Bij verjaardagen van kinderen vindt een beperkte manier van trakteren plaats. Om te zorgen dat er geen verschillen zijn tussen kinderen is de organisatie hiervan in handen van het team. Ouders hoeven dus niet zelf voor een traktatie te zorgen.

Ouders van kinderen die 5 of 6 jaar worden, worden uitgenodigd om, als de verjaardag op school gevierd wordt, aan het begin van de ochtend even gezellig op school te blijven om het feestgedeelte mee te vieren.

Bij verjaardagen van stamgroepleiders is het niet de bedoeling dat er cadeautjes worden gekocht. Veel leuker vinden wij zelf gemaakte werkstukjes, tekeningen, gedichten, dansjes, etc. De stamgroepleiders zullen in de stamgroepen een gezamenlijke activiteit organiseren, om zo de verjaardag met alle kinderen te vieren.

Levensbeschouwelijk onderwijs en Communie

Op onze school wordt in algemene zin aandacht besteed aan diverse geloofs- en levensovertuigingen. Indien gewenst en bij voldoende interesse, kan specifiek aandacht worden gegeven aan een bepaalde richting. Op dit moment is dat alleen het Rooms-Katholieke geloof in de vorm van Communie en Vormsel.

- De voorbereiding op de Eerste Heilige Communie (in groep 4) wordt gedaan door ouders aan de hand van een speciaal project.
- Het Vormsel wordt 1 keer per 2 jaar op dezelfde manier voorbereid met de kinderen uit de hoogste twee groepen.
- In beide gevallen zorgt de pastoor voor extra ondersteuning.

Via Isy volgt een oproep voor aanmelding.

De hierboven genoemde vormen van levensbeschouwelijk onderwijs worden georganiseerd door de werkgroep "Levensbeschouwelijk Onderwijs", uiteraard in samenwerking met het team. De school faciliteert dat er buiten schooltijd lessen/activiteiten in dit kader kunnen plaatsvinden.

Voor meer informatie kun contact opgenomen worden met een van de leden van de werkgroep.

Vormingsonderwijs

In de wet staat dat er op openbare basisscholen lessen vormingsonderwijs gegeven kunnen worden als ouders daarom vragen.

Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die de school besteedt aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

Bij voldoende belangstelling voor vormingsonderwijs worden lessen aangevraagd bij het centrum voor vormingsonderwijs. De lessen zijn dan alleen bedoeld voor de leerlingen die zich hiervoor hebben aangemeld. De lessen worden onder schooltijd gegeven door een bevoegd vakdocent maar vallen niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Voor scholen en ouders zijn er geen extra kosten verbonden aan deze lessen.

Fysieke veiligheid

De Omnibus houdt de veiligheid van kinderen en volwassenen goed in de gaten. Dit wordt gedaan door de geldende richtlijnen hiervoor na te leven. Er wordt gebruikgemaakt van DVVS, een digitaal instrument waarin het beleid en acties betreffende veiligheid verzamelen en bijgehouden worden. De Omnibus heeft een preventiemedewerker en voldoende teamleden die bedrijfshulpverlener (BHV'er) zijn. Ieder jaar wordt hiervoor nascholing gevolgd. Daarnaast wordt de veiligheid van het gebouw jaarlijks gecontroleerd, waar mogelijk met behulp van ARBO deskundigen.

Het gebouw van De Omnibus is voorzien van (aanduiding van) vluchtroutes. Tenminste twee keer per jaar is er

een ontruimingsoefening, eenmaal na expliciete instructie en eenmaal onaangekondigd. Verder wordt er gebruikgemaakt van een ongevallenregistratie en een registratie ernstige incidenten.

Sociale veiligheid

Vanzelfsprekend is er ook aandacht voor de sociale veiligheid. De Omnibus wil een veilige, prettige omgeving zijn voor kinderen en medewerkers. Een omgeving waar ernstige incidenten als ongepast gedrag (waaronder pestgedrag), intimidatie, diefstal, agressie en geweld wordt voorkomen en indien nodig wordt aangepakt. In onze missie staan 4 kernwaarden beschreven. De eerste kernwaarde luidt: *'Er is een veilig klimaat en je wordt gezien'*. Dit geeft aan hoeveel waarde het team van De Omnibus hecht aan een goed pedagogisch klimaat waar sociale veiligheid een onderdeel van is.

Meldcode en aandachtsfunctionaris

Scholen zijn verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Door middel van de meldcode doorlopen professionals de juiste stappen bij zorgen in thuissituatie of bij signalen m.b.t. verwaarlozing of misbruik.

Aan elke school is een aandachtsfunctionaris verbonden. De aandachtsfunctionaris ondersteunt de collega's door de signalen samen te bespreken, signalen in kaart te brengen en evt. vervolgstappen samen te bepalen. De aandachtsfunctionaris van De Omnibus is Yvonne Sijben (kwaliteitscoördinator),

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Door de inspectie van het onderwijs is een meldpunt vertrouwensinspecteurs ingericht. Hier kunnen ouders terecht met klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld zoals grove pesterijen, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Ouders die binnen of in relatie tot De Omnibus geconfronteerd worden met dergelijke signalen, kunnen contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs. Het meldpunt is tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief telefonisch te bereiken: 0900-1113111.

Collectieve ongevallenverzekering/aansprakelijkheidsverzekering

De stichting Akkoord! heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd.

De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt.

Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen je in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school/het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen.

Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten.

Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders / verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Ouderbijdrage

Stichting Akkoord! hanteert geen ouderbijdrage. De kosten voor festiviteiten en uitjes worden door de school zelf gedragen. Voor de survival van de schoolverlaters wordt wel een eigen bijdrage gevraagd.

4.4. Privacy

Bescherming van persoonsgegevens

OJBS De Omnibus verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders. De verwerking van persoonsgegevens geschiedt zowel door De Omnibus als door Stichting Akkoord! po ('Akkoord!'). Akkoord! is als bevoegd gezag wettelijk verantwoordelijk voor de bescherming van de persoonsgegevens.

Akkoord! vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Vanwege de in werking getreden Algemene Verordening Gegevensbescherming ('AVG') hebben Akkoord! en de scholen de werkwijzen en informatieversterving waar nodig aangepast. Dit is een langer lopend proces dat er wellicht voor zal zorgen dat de bescherming van de persoonsgegevens wordt aangescherpt. Tevens is een Functionaris voor de Gegevensbescherming ('FG') benoemd.

Akkoord! is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van u en uw kind.

Hieronder volgt een uitleg over de wijze waarop dit binnen de school/stichting geregeld is.

Doel van de verwerking van persoonsgegevens

OJBS De Omnibus verwerkt persoonsgegevens van kinderen om verplichtingen na te komen en goed onderwijs te leveren. Het verwerken van persoonsgegevens geschiedt namens Akkoord!. Bijvoorbeeld vragen wij om de gegevens van een kind bij aanmelding als leerling op onze school. Verder houden wij de ontwikkeling en studievoortgang bij van elk kind.

Deze persoonsgegevens verwerken de school om ervoor te zorgen dat kinderen goed onderwijs genieten. Deze verplichting is deels gebaseerd op uitvoering van Wet op het primair onderwijs en deels op uitvoering van afspraken die tot stand komen door inschrijving bij De Omnibus. Ook het aanbieden van leermiddelen en de administratie van schoolgelden en bijdragen valt daaronder.

Daarnaast heeft de basisschool de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens te delen met andere partijen, zoals met DUO en met de leerplichtambtenaren van de betreffende gemeente.

Er zijn ook bepaalde persoonsgegevens die enkel mogen worden verwerkt op basis van expliciete toestemming. Bijvoorbeeld het maken en publiceren van beeldmateriaal maar ook de warme overdracht vanuit het kinderdagverblijf of peuteropvang, kan alleen plaatsvinden op basis van toestemming van de ouders.

Tevens houdt OJBS De Omnibus een register aan van oud-leerlingen. Deze persoonsgegevens worden bewaard voor het organiseren van reünies. OJBS De Omnibus zal de adresgegevens van een kind alleen in het register opnemen nadat daarvoor toestemming is gegeven.

Welke persoonsgegevens worden verwerkt?

OJBS De Omnibus verwerkt verschillende soorten persoonsgegevens. De meeste van deze persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor het geven van onderwijs aan uw kind of het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Ouders kunnen het verstrekken van deze persoonsgegevens niet weigeren, omdat De Omnibus een kind zonder deze persoonsgegevens niet kan inschrijven.

OJBS De Omnibus verwerkt de volgende persoonsgegevens van een kind en van de ouders/verzorgers:

- Leerlinggegevens: NAW-gegevens, geboortedatum en plaats, nationaliteit, geslacht, leerlingnummer (pseudoniem dat in Parnassys wordt gegenereerd), BSN-nummer ten behoeve van communicatie met instanties waaronder DUO.
- Gegevens ten aanzien van de schoolloopbaan: klas, leerjaar, aan- en afwezigheid, begeleidingsgegevens en toetsgegevens, vorderingen en resultaten.

- Gegevens ten aanzien van de thuissituatie: NAW- en contactgegevens van ouders, relatie tot het kind, burgerlijke staat, nationaliteit, geboorteplaats, gezag over het kind in het geval van gescheiden ouders, gesproken taal of talen, bijzondere situaties die relevant zijn om een kind op de juiste wijze te begeleiden.
- Gezondheidsgegevens: voor zover noodzakelijk voor de gezondheid of het welzijn van een kind, bijvoorbeeld allergieën of aandoeningen waarbij een kind direct hulp nodig heeft.
- Daarnaast wordt in het onderwijskundig rapport de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind bijgehouden, zoals het gedrag in de omgang met anderen en de werkhouding. Ook in het kader van passend onderwijs worden gezondheidsgegevens verwerkt. Indien ouders daarvoor toestemming geven,, kunnen gezondheidsgegevens ook worden uitgewisseld met hulpinstanties. Bijvoorbeeld om hulp in te schakelen bij gedragsproblematiek.
- Financiële gegevens: bankrekeningnummer van de ouders of eventuele vervangende instanties (zoals Stichting Leergeld).
- Beeldmateriaal: indien daarvoor toestemming is gegeven, worden foto's en ander beeldmateriaal vastgelegd van activiteiten van de school ten behoeve van in- en externe communicatie.
- Register oud-leerlingen: naam leerling en adres leerling, contactgegevens van ouders.

Beeldmateriaal OJBS De Omnibus

Van verschillende activiteiten op onze school (bijvoorbeeld Sinterklaas, jaarsluiting, carnaval, en de Omnibusdag) worden door ons foto's gemaakt. Voor het maken van beeldmateriaal van een kind hebben wij de toestemming van de ouders nodig. Deze toestemming zullen wij jaarlijks vragen aan het begin van het schooljaar. Via Isy kan dan aangegeven worden of er beeldmateriaal mag worden gemaakt van een kind en of dit in- en extern mag worden gepubliceerd. Daarnaast kan worden aangegeven of het beeldmateriaal ook voor publicitaire doeleinden mag worden gebruikt zoals op de website, in de schoolgids of in de nieuwsbrief.

Naast de foto's worden ook beeldopnamen gemaakt. We zetten een videocamera in voor het maken van opnames van feesten en activiteiten indien daarvoor toestemming is gegeven, maar ook voor opnames die gericht zijn op de onderwijsorganisatie in de groep en het handelen van de leerkracht. Dit laatste doen wij op grond van ons gerechtvaardigd belang om goed onderwijs te waarborgen. Als we het van belang vinden om videobeelden van uw kind te maken passend in een zorgtraject dan zullen we hiervoor altijd vooraf expliciete toestemming vragen.

Zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens

Akkoord! zorgt ervoor dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden verwerkt. Er wordt enkel toegang verleend tot de persoonsgegevens indien dit noodzakelijk is. Naargelang de functie (leerkracht, directeur, intern begeleider etc.) wordt toegang gegeven tot de persoonsgegevens.

OJBS De Omnibus werkt voor het geven van het onderwijs samen met commerciële derde partijen. Dit doen wij bijvoorbeeld op het gebied van digitale leermiddelen. Ook ons leerlingadministratie en -volgsysteem is bij een derde partij ondergebracht, namelijk Parnassys. Met deze organisaties hebben wij verwerkersovereenkomsten gesloten, waarin onder andere is afgesproken welke verwerkingen door de verwerker worden uitgevoerd en hoe de persoonsgegevens worden beveiligd. Akkoord! ziet er op toe dat de verwerkers zich daaraan houden.

De persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is. Akkoord! bewaart de persoonsgegevens conform de daarvoor geldende wettelijke regelingen en aanwijzingen van onderwijsinstanties zoals Kennisnet en het Ministerie van OC&W. Alle persoonsgegevens worden in beginsel bewaard tot 2 jaar nadat een kind van school is gegaan. Enkele gegevens moeten langer worden bewaard:

gegevens over verzuim en in- en uitschrijving (5 jaar na vertrek);

gegevens over een leerling die naar een school voor speciaal onderwijs is doorverwezen (3 jaar na vertrek);

gegevens over leerlingenvervoer (2 jaar na afloop van het schooljaar waarop de verstrekte vergoeding betrekking heeft);

Bezwaarschriften, klachten, gerechtelijke procedures (2 jaar na afhandeling);

Adresgegevens van (oud-)leerlingen mogen langer worden bewaard voor het organiseren van reünies.

De persoonsgegevens die OJBS De Omnibus en Akkoord! verwerken, zijn goed beveiligd. Akkoord! monitort actief het beveiligingsniveau en zorgt dat passende technische maatregelen worden genomen. Dit wordt uitgevoerd door de ICT-dienstverlener van Akkoord!.

Akkoord! is zich bewust van de risico's die digitale gegevensverwerking met zich meebrengen. Akkoord! zorgt voor intern bewustzijn op het gebied van datalekken, en probeert datalekken actief te voorkomen. Mochten ouders van mening zijn dat er sprake is van een datalek bij Akkoord! (waaronder OJBS De Omnibus), bijvoorbeeld omdat er meer gegevens door ouders zijn ontvangen dan de bedoeling is, verzoeken wij contact op te nemen met de directeur van OJBS De Omnibus of onze Functionaris voor de Gegevensbescherming via fg@akkoord-po.nl.

Privacyrechten

Kinderen onder de 16 jaar kunnen niet zelfstandig hun rechten uitoefenen. De ouder of wettelijk vertegenwoordiger oefent deze rechten namens het kind uit. Op basis van de wet heeft een ouder of wettelijk vertegenwoordiger namens het kind de volgende rechten:

Recht op informatie: OJBS De Omnibus informeert voorafgaand aan een verwerking over het doel van de verwerking, welke persoonsgegevens worden verwerkt en aan wie de gegevens worden verstrekt. Daarnaast informeren wij bij het vragen van toestemming uitgebreid om welke verwerking het gaat.

Recht op inzage: ouders kunnen altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij (OJBS De Omnibus of Akkoord!) van het kind verwerken.

Recht op aanvulling of verbetering van de persoonsgegevens: indien er sprake is van verwerking van onjuiste persoonsgegevens, kunnen ouders OJBS De Omnibus verzoeken de persoonsgegevens te verbeteren.

Recht op rectificatie, beperking of verwijdering: indien ouders ons verzoeken om gegevens van hun kind te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. Indien de persoonsgegevens worden verwerkt vanwege een wettelijke verplichting, of omdat de persoonsgegevens noodzakelijk zijn om goed onderwijs te kunnen bieden, zal het verzoek om verwijdering worden geweigerd. Indien ouders de gegeven toestemming intrekken, zullen persoonsgegevens die op basis van de toestemming worden verwerkt, worden verwijderd.

Recht op overdraagbaarheid van gegevens: ouders hebben het recht om te vragen om de gegevens die wij van het kind verwerken en die wij van de ouder(s) hebben ontvangen, aan de ouder(s) over te dragen of op verzoek aan een andere organisatie over te dragen.

Akkoord! zal geen besluiten nemen over een kind, die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens. Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen.

Een verzoek op grond van deze rechten wordt ingediend bij de directeur van OJBS De Omnibus. Indien er twijfel bestaat over de identiteit van de verzoeker, kan de OJBS De Omnibus de verzoeker vragen om zich te legitimeren. OJBS De Omnibus zal binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek hierop reageren. Indien het een complex verzoek betreft, kan het zijn dat deze termijn met nog eens 4 weken wordt verlengd. OJBS De Omnibus brengt ouders hiervan dan op de hoogte.

Als ouders het niet eens zijn met de wijze waarop De Omnibus/Stichting Akkoord! hun verzoek heeft afgehandeld of hoe omgegaan is met de gegevens van hun kind, kunnen zij zich wenden tot de directeur van De Omnibus. Als er daarna nog vragen zijn, kunnen ze contact opnemen met de Functionaris voor de Gegevensbescherming ('FG') van Stichting Akkoord! via fg@akkoord-po.nl. Indien ouders van mening zijn dat hun klacht of vraag door de directeur en door de FG niet goed zijn opgelost, dan kunnen ze dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

5. Overige info

5.1. Samenwerkingspartners

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noord-Limburg

Op 1 augustus 2015 is de Wet Passend Onderwijs ingegaan. Nederland is hiertoe verdeeld in regio's waarbinnen schoolbesturen en gemeenten en instellingen voor jeugdzorg samenwerken. De Omnibus behoort tot SWV

Noord-Limburg. De opdracht voor alle organisaties die zich hieraan verbindt is om ervoor te zorgen dat alle kinderen uit de regio het onderwijs en de zorg krijgen die bij hen passen. Liefst op de eigen school, op de school in de buurt of waar nodig op een andere (speciale) school.

Andere jenaplanscholen

Regelmatig is er overleg met andere jenaplanscholen, de zogeheten Jena ContactGroep (JCG). De directeuren hebben een directieoverleg waarin zaken die de jenaplanscholen betreffen, besproken kunnen worden. Doel is om telkens van en met elkaar te leren. Daarom is De Omnibus ook lid van de NJPV (Nederlandse jenaplan vereniging).

Stichting Leergeld Peel en Maas

Steeds meer kinderen in Nederland kunnen om financiële redenen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn. Zij staan vaak letterlijk aan de zijlijn. Stichting Leergeld biedt deze kinderen kansen om deel te kunnen nemen aan binnen-en buitenschoolse activiteiten. Zij zetten zich in voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar uit gezinnen die niet voldoende financiële middelen hiervoor hebben. Ouders of verzorgers kunnen een beroep doen op hulp van stichting Leergeld als zij een aantoonbaar inkomen hebben dat beneden 120% van het bijstandsniveau ligt. De kinderen moeten in de gemeente Peel en Maas wonen. Meer informatie over Stichting Leergeld is te vinden op de website: <https://www.leergeld.nl/peelenmaas>

Schoollogopedie

Vanuit de GGD is er een logopedist verbonden aan De Omnibus. Zij screent de kinderen op verzoek van ouders of stamgroepleiders en bij eventuele problemen kan zij doorverwijzen voor logopedische behandeling.

Inspectie basisonderwijs

De Omnibus valt onder het inspectiekantoor Eindhoven. De inspectie controleert en adviseert het bestuur over zaken die van het bestuur en de school verwacht worden op grond van de Wet Primair Onderwijs. Meer informatie over de Onderwijsinspectie is te vinden op de website www.onderwijsinspectie.nl.

Samenwerken binnen de stichting Akkoord! primair openbaar.

Sinds 1 augustus 2003 vormen elf openbare scholen in deze regio de stichting Akkoord! primair openbaar. OJBS De Omnibus maakt deel uit van stichting Akkoord! Alle werknemers zijn in dienst van dit bestuur. De directeur bestuurder is Kim Schmitz. Zij bepaalt samen met de directeuren en adjunct-directeuren het bovenschools beleid. Zo ontstaat er een hechte samenwerking die veel voordelen biedt. Daarbij houdt elke school haar eigen identiteit. De stichting heeft een eigen ambulante dienst waar vragen betreffende passend onderwijs gesteld kunnen worden.

Pabo en andere opleidingen

De Omnibus biedt nieuwe groepsleiders graag de gelegenheid om te leren in de praktijk. Daarom heeft stichting Akkoord! contacten met PABO's en ROC's in de regio.

Stichting Vorkmeer

Deze welzijnsorganisatie, gevestigd in Panningen, ondersteunt ons als we vragen hebben m.b.t. sport en bewegen. Het doel van de stichting is het bevorderen van een actieve en gezonde levensstijl en je goed voelen. Ze fungeren als verbinder en ondersteuner om initiatieven van lokale partners op het gebied van sport, bewegen en gezondheid in te zetten binnen de school. Zij stimuleren de samenwerking tussen partijen die invloed hebben op de leefstijl van jeugdigen.

Kinderopvang Hoera

Kinderopvang Hoera biedt dagopvang (0-4 jarigen), peuterprogramma en VVE (Voor-en Vroegschoolse Educatie) en Buitenschoolse opvang (4-13 jarigen).

baby-dreumesgroepen:

In het eerste levensjaar van een kind zijn hechting en vertrouwen, naast eten, drinken en slapen heel essentieel. Hier is bij Hoera kinderopvang dan ook veel extra aandacht voor. Ook de dreumes heeft een stabiele omgeving nodig om de wereld in zijn eigen tempo verder te kunnen ontdekken. Om voor ieder kind een evenwichtige basis te kunnen creëren, wordt er in de baby-dreumesgroepen van Hoera gewerkt met speciaal opgeleide pedagogisch

medewerkers. Medewerkers met extra gevoel en affiniteit voor de jongste kinderen die naar hun reguliere opleiding ook een aparte training hebben gevolgd. In deze training is de kennis over de ontwikkeling en behoeften van baby's en dreumesen verder uitgebreid en is de sensibiliteit voor de signalen van de jongste kinderen vergroot. Baby's en dreumesen worden door de professionals met veel liefde en zorg begeleid. Ze gaan daarbij uit van de gedachte dat jonge kinderen zowel kwetsbaar als ook bijzonder krachtig zijn. Het bewustzijn van de kwetsbaarheid van baby's binnen de kinderopvang heeft daarbij de speciale aandacht. Bij Hoera wordt geprobeerd een dag steeds optimaal in te richten, kindvolgend en voortdurend in overleg met ouders.

Peutergroepen:

Hoera biedt peuters de mogelijkheid om spelenderwijs de wereld te ontdekken, samen plezier te beleven en dingen te ervaren. Dit alles in een veilige en huiselijke omgeving. Er wordt in de peutergroepen gewerkt met het programma 'Uk&Puk'; met leuke afwisselende thema's, afgestemd op de leeftijd en belevingswereld van de peuters. Peuters leren zo hun eigen ik kennen en vergroten hun zelfstandigheid en woordenschat. Ze leren spelletjes en liedjes, ze doen bewegingsactiviteiten en leren werken met verschillende materialen. Ze leren speelgoed delen, kleine conflicten oplossen en vriendschappen sluiten. Spelen, leren en opgroeien gaan zo hand in hand. Meedoen met het peuterprogramma zorgt voor de brede persoonlijke ontwikkeling van kinderen en biedt ze een stevige basis, ook als voorbereiding op de basisschool. Bij Hoera wordt er bovendien intensief samengewerkt met de school om te zorgen voor een laagdrempelige overstap en een kansrijke start voor kinderen.

Buitenschoolse opvang:

Voor kinderen van 4-13 jaar is er de buitenschoolse opvang (BSO) bij Hoera. Na school kan ieder kind even lekker tot rust komen in de vertrouwde groep en daarna kiezen uit activiteiten zoals knutselen buiten spelen, lezen, koken, computeren of verkleden. Of even 'lekker hangen' en kletsen na een drukke schooldag. In de schoolvakanties wordt er voor de kinderen een uitgebreid en gevarieerd activiteitenprogramma georganiseerd. Stoere, gezellige, uitdagende en interessante programma's of workshops waar elk kind graag bij wil zijn! De locaties zijn te vinden in een basisschool, sportcomplex of andere lokale voorziening. Er is veel aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van elk kind zodat het de kans krijgt zichzelf en de eigen mogelijkheden goed te leren kennen. Bij Hoera wil men graag dat alle kinderen in de BSO kunnen ontdekken wie ze zijn en waar ze blij van worden. 'Wat vind je leuk om te doen?' 'Waar ben je goed in?' 'Wat wil je gaan ontdekken?' 'Hoe kun je fijn met anderen omgaan, een ruzietje oplossen en samen plezier hebben?' In de BSO leren en ontdekken kinderen samen. De pedagogisch medewerkers begeleiden en ondersteunen met aandacht voor alle kinderen. Meer weten? Dit kan via www.hoerakindercentra.nl.

Voor actuele informatie over kosten en plaatsingsmogelijkheden: 077-358 97 97.

De Bibliotheek op school (dBos)

De bibliotheek Maas en Peel heeft sinds januari 2022 een structurele samenwerking met De Omnibus. Deze is vastgelegd in een overeenkomst die is gebaseerd op het concept 'De Bibliotheek op school' (dBos). Dit is een aanpak waarin bibliotheek en basisschool structureel samenwerken aan verbetering van taalvaardigheid, leesmotivatie en informatievaardigheden van kinderen. Het doel is kinderen te stimuleren om meer te lezen, zowel op school als thuis. Het vergroten van leesplezier en het bevorderen van lezen en mediawijsheid is alleen te bereiken door structureel samen te werken.

Lees-mediaconsulent Femke den Teuling van de Bibliotheek Maas en Peel ondersteunt de school en leerkrachten op maat bij de uitvoering van het lees-taalbeleid. Zij geeft bovendien, samen met de leescoördinator van school, net dat extra zetje om gestructureerd met leesbevordering aan de slag te gaan.

Jeugdgezondheidszorg van de GGD

De jeugdgezondheidszorg is een onderdeel van de GGD Noord-Limburg. De JGZ is ervoor om te bevorderen dat de kinderen zo goed mogelijk opgroeien, in lichamelijk, geestelijk en sociaal opzicht. De JGZ komt jaarlijks op school voor het onderzoeken en inenten van bepaalde groepen kinderen. Ook geeft de JGZ ouders, leerkrachten en school advies over opvoeding, hygiëne en veiligheid. Daarvoor zijn een jeugdarts, een assistente en een jeugdhulpverpleegkundige gekoppeld aan De Omnibus. Vanuit de GGD is er ook een logopediste verbonden aan onze school. Zij screent de kinderen op verzoek van ouders of leerkrachten en bij eventuele problemen kan zij doorverwijzen voor een logopedische behandeling.

De aanpak van de JGZ, de meest actuele informatie en contactgegevens zijn te vinden via hun website (www.ggdlimburgnoord.nl).

De gezinscoach gemeente Peel en Maas

Vanaf 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor alle vormen van jeugdhulp. In de gemeente Peel en Maas wordt jeugdhulp en ondersteuning geboden door gezinscoaches. Alle gezinscoaches van de gemeente Peel en Maas hebben veel ervaring in het begeleiden van jeugdigen en hun ouders bij opvoed- en opgroevragen. Ook hebben zij een grote kennis over onder andere kinderen met een beperking, psychische problemen en gedragsstoornissen en gezinsproblematiek.

Werkwijze gezinscoach

Duidelijkheid en vertrouwen: dat zijn de twee kenmerken die de gezinscoach in de samenwerking met ouders centraal stelt. Duidelijkheid houdt in dat de gezinscoach de ouder steeds precies vertelt wat hij of zij doet en waarom. De gezinscoach kan langskomen, volgt hoe het gaat en is de vaste contactpersoon.

De gezinscoach kijkt wat er al goed gaat in het gezin en waar de krachten liggen. Ook gaat de aandacht uit naar de vraag of iemand uit de omgeving een bijdrage kan leveren aan de oplossing. De ouder bepaalt samen met de gezinscoach wat de meest passende oplossing voor de hulpvraag kan zijn.

Eenvoudige opvoedvragen kunnen mogelijk telefonisch worden beantwoord.

Gezinscoaches in Baarlo

Aan de dorpskern Baarlo is een aantal vaste gezinscoaches verbonden. Dit maakt dat zij nauwe contacten hebben met de verschillende voorzieningen voor kinderen in Baarlo zoals basisscholen, de kinderopvang, jeugdgezondheidszorg en huisartsen. Op verzoek sluiten zij aan bij gesprekken die tussen ouder(s) en de verschillende voorzieningen plaatsvinden. Zij denken dan vrijblijvend met de ouder(s) mee.

Een keer per twee weken op donderdagmiddag is een gezinscoach aanwezig in huisartsenpraktijk Baarlo. De precieze dagen kunnen gevraagd worden bij de assistente van de huisarts.

Door de nauwe samenwerking met de huisartsen in Baarlo zijn de gezinscoaches voor ouders nog toegankelijker. Ouders kunnen een afspraak maken met de assistente en zij plant dan een gesprek in met de gezinscoach.

Met vragen over jeugdhulp of onderwijs kunnen ouders op werkdagen tussen 8.30 en 17.00 uur vrij binnenlopen in het Huis van de Gemeente.

Er kan ook telefonisch contact opgenomen worden via 077-306 66 66 of per mail:

jeugdonderwijs@peelenmaas.nl

Regionaal orgaan verkeersveiligheid Limburg

Verkeer en kinderen: voor kinderen vaak een moeilijke combinatie, omdat kinderen het verkeer soms niet overzien. Om de verkeerssituatie bij de school zo veilig mogelijk te maken, verzoeken wij vriendelijk de volgende afspraken in acht te nemen:

- Kom indien mogelijk te voet of per fiets;
- als kinderen met de auto worden gebracht, parkeer de auto dan op de parkeerplaats bij de sporthal. Let op: er geldt een stopverbod in de straat voor de school;
- wanneer de school uit is, komen de kinderen van de onderbouw met de stamgroepleider naar buiten. Ouders wachten bij de ingang.. De kinderen wachten in principe bij de stamgroepleider en melden zich daar eerst af, voordat ze weggaan;
- Zorg er, in verband met de veiligheid van de kinderen, voor dat de trottoirs niet geblokkeerd worden door geparkeerde fietsen en wachtende ouders.



Op dit moment werken de scholen binnen Baarlo nauw samen, geheel gericht op de verkeersveiligheid. Ook de gemeente, de provincie en overkoepelende verkeersorganisaties participeren hierin. ROVL (regionaal orgaan verkeersveiligheid Limburg) is dan ook een naam die regelmatig voorbij zal komen.

5.2. Contactgegevens

openbare jenaplan basisschool De Omnibus
Huissen 4
5991 BD Baarlo
Tel: 077 477 82 39
info@omnibusbaarlo.nl
www.omnibusbaarlo.nl

schoolbestuur
Stichting Akkoord! Primair Openbaar
Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
TEL: 077 850 00 29
info@akkoord-po.nl
www.akkoord-po.nl

Stichting SWV Passend Onderwijs Noord-Limburg
Postbus 1246
5900 BE Venlo
infoPO@passendonderwijsnoordlimburg.nl
www.passendonderwijsnoordlimburg.nl