

**MODEL - WERKGEVERSVERKLARING**

<b>Gegevens werkgever</b>	Naam werkgever: Adres werkgever: Postcode en woonplaats: KvK-nummer	..... IBAN: NL 18 RABO 0334 8634 22 ..... ..... <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<b>Gegevens werknemer</b>	Naam werknemer: Adres werknemer: Postcode en woonplaats: Geboortedatum: In dienst sinds: Functie:	..... <input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw ..... ..... ..... ..... (dag, maand, jaar) ..... .....
<b>Aard van het dienstverband</b>	De werknemer heeft:  Is sprake van een proeftijd?  Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? Zo ja, toelichting:  Directeur / aandeelhouder:	<input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot..... <input type="checkbox"/> inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie, nl.:..... ..... (bijv. uitzend-, inval- of oproepkracht) <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, is de proeftijd verstreken? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja, percentage aandelen .....%
<b>Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)</b>	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd: Naam ondertekenaar:	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja ..... (extra handtekening)
<b>Inkomen</b>	1. Bruto jaar salaris <sup>1</sup> 2. Vakantietoeslag <sup>2</sup> 3. 13 <sup>e</sup> maand <sup>3</sup> 4. Eindejaarsuitkering <sup>3</sup> 5. Levensloop <sup>3</sup> 6. Onregelmatigheidstoeslag <sup>4</sup> 7. Overwerk <sup>4</sup> 8. Provisie <sup>4</sup> 9. ....10. .....	€ ..... (basissalaris excl. overwerk e.d.) € ..... € ..... € ..... € ..... € ..... € ..... € .....
<b>Leningen / Loonbeslag</b>	Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt?  Is op het loon van de werknemer loonbeslag of looncessie gelegd?	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, ingangsdatum:..... hoofdsom €..... looptijd..... jaarlast €..... <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, tot..... €..... per maand
<sup>1)</sup> Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. <sup>2)</sup> Bij vakantiebonnen of tijdsparafonds: 100% van de waarde van de vakantiebonnen of tijdsparafonds. <sup>3)</sup> In de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. <sup>4)</sup> Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisie en/of overwerk: het bedrag over de laatste 12 maanden.		
Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld.  Naam ondertekenaar: .....  Getekend te.....d.d..... Handtekening:.....		
Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met:  Naam:..... Telefoon.: .....		

• **Verzekeringen** • **Hypotheken** • **Banksparen**

