

Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

**Basisschool à
Hermkes**
Epen



JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	Basisschool à Hermkes	School	Basisschool à Hermkes
Datum	01-08-2019	Datum	
Inleiding	<p>Beste lezer, In ons jaarplan beschrijven we ons huidig beleid en onze nieuwe beleidsvoornemens voor het schooljaar 2019-2020. Dit is het eerste jaarplan van ons nieuwe schoolplan 2019-2023. In dit schoolplan staat uitgebreid het schoolbeleid en de voornemens omschreven. Daarnaast geven we de volgende zaken aan in dit schooljaarplan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Wij creëren een sterk en breed onderwijsaanbod, stemmen af op de onderwijsbehoefte van de leerling en behalen goede resultaten (collectieve ambitie-1)	
2. We stimuleren het zelfverantwoordelijk leren van de leerlingen; zij zijn eigenaar van hun eigen leer- en ontwikkelproces (collectieve ambitie-2)	
3. We creëren een veilige leeromgeving waarin we leerlingen stimuleren om een kritische houding te ontwikkelen en te groeien naar onafhankelijke personen (collectieve ambitie-3)	
4. Binnen onze school staat "het samen beleven" centraal. We ontwikkelen vaardigheden om goed te kunnen samenwerken en stimuleren een onderzoekende (collectieve ambitie-4)	
5. We leren "onze kinderen" dat ieder persoon uniek is, authentiek mag en durft te zijn, en dat de inbreng van een ieder waardevol is (collectieve ambitie-5)	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	<p>Leerkracht groep en ondersteuning: 3,8 fte Onderwijsondersteuner: 1,6 fte Adjunct en interne begeleiding: 0,6 fte Directie: 0,2 fte Administratie: 0,5 Inhuur conciërge: 7 uur</p>	
Groepen	<p>Groep 1,2,3. Groep 4,5. Groep 6,7,8.</p>	
Funcities [namen / taken]	<p>Groep 1,2,3. Maandag vrijdag: Monique Frissen Dinsdag, woensdag, donderdag: Linsey Kost Groep 4,5. Maandag, dinsdag: Maud Kerckhofs Woensdag, donderdag, vrijdag: Riet Clairbois Groep 6,7,8: Maandag t/m vrijdag: Kevin Bouwels Onderwijsondersteuning: Sandra Tummers en Herman Lux Leerkrachtondersteuning: Maud Kerckhofs en Joyce Senden Adjunct en interne begeleiding: Svenja Kleijnen Directeur: Jos Vandewall Administratie: Els Aarts Conciërge: Via Inhuur</p>	
Twee sterke kanten	<p>Goede resultaten, sterk en breed aanbod. Teamgeest, collegialiteit en ontwikkelbereidheid van het team.</p>	
Twee zwakke kanten	<p>Aandacht voor multicultureel burgerschap. Het vormgeven van onderzoekend en ontdekkend leren.</p>	
Twee kansen	<p>De samenwerking met andere scholen binnen het cluster Heuvelland. Sterke leerling-populatie.</p>	
Twee bedreigingen	<p>De vervangersproblematiek en krappe arbeidsmarkt. De aandacht voor de nevenactiviteiten.</p>	

<p>Opbrengsten [beleidsvoornemens]</p>	<p>De school krijgt in schooljaar 2019-2020 het certificaat "Kanjerschool".</p> <p>Jaarlijks één project van Alles-in-1 vervangen.</p> <p>Vervangen van Blits door de nieuwste versie.</p> <p>Scholing Begrijpend lezen, m.n aandacht inzet taxonomie van BLOOM.</p> <p>Onderzoeken of we externe educatieve partners kunnen inzetten binnen onze school.</p> <p>Implementatie van de vier sleutels voor een effectieve les (SLIM).</p> <p>Inrichting en organisatie van extra zorg en begeleiding binnen school.</p> <p>De leerlingen zijn ICT-vaardig en Mediawijs (inventariseren).</p> <p>De school heeft een leerlingenraad.</p> <p>Leerkrachten vergroten de meta-cognitieve vaardigheden bij de leerlingen.</p> <p>Het implementeren van de nieuwe gesprekkencyclus.</p>
--	---

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
9	7	10	8	15	9	13	9		80
<p>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</p> <p>We zien dat het leerlingaantal de laatste jaren stabiliseert. Vorig schooljaar hadden we 81 leerlingen op de teldatum. De verwachting is dat we dit schooljaar op de teldatum ook 81 leerlingen hebben.</p>									

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Taallesonderwijs	Scholing Begrijpend lezen, m.n aandacht inzet taxonomie van BLOOM.	groot
GD2	Didactisch handelen	Implementatie van de vier sleutels voor een effectieve les (SLIM)	groot
GD3	Zorg en begeleiding	Vergroten van analyse en diagnose vaardigheden; formatieve interpretatie verder implementeren in het werkproces planmatig handelen.	groot
GD4	Collectieve ambitie-5: Authenticiteit	Leerkrachten vergroten de metacognitieve vaardigheden bij de leerlingen	groot
GD5	Klassenbezoek	Verdiepen en implementeren van de vier sleutels binnen een les (theorie boek SLIM)	groot
KD1	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school krijgt in schooljaar 2019-2020 het certificaat "Kanjerschool"	klein
KD2	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Implementatie van het nieuwe digitale volgmodel van Speelplezier.	klein
KD3	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Jaarlijks één project van Alles-in-1 vervangen	klein
KD4	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Vervangen van Blits door de nieuwste versie	klein
KD5	Wetenschap en Technologie	Onderzoeken of we externe educatieve partners kunnen inzetten binnen onze school.	klein
KD6	Zorg en begeleiding	Inrichting en organisatie van extra zorg en begeleiding binnen school.	klein
KD7	Collectieve ambitie-1: Kwaliteit	De leerlingen zijn ICT-vaardig en Mediawijs	klein
KD8	Collectieve ambitie-2: Plezier en passie voor leren	Invoeren en implementatie van het traject "Toon je talent" (kunstzinnige vorming)	klein
KD9	Collectieve ambitie-5: Authenticiteit	De school heeft een leerlingenraad.	klein
KD10	Personeelsbeleid BS à Hermkes	Het implementeren van de nieuwe gesprekkencyclus	klein

Uitwerking GD1: Scholing Begrijpend lezen, m.n aandacht inzet taxonomie van BLOOM.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Taalleesonderwijs		
Resultaatgebied	Begrijpend lezen		
Huidige situatie + aanleiding	Vorig schooljaar zijn we gestart met de scholing van begrijpend lezen en begrijpend luisteren. Dit schooljaar is het vervolg van de scholing.		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten kunnen de taxonomie van BLOOM inzetten tijdens de lessen van begrijpend lezen. Ze kunnen afstemmen op de verschillende niveaus van de leerlingen.		
Activiteiten (hoe)	Het team volgt de scholing "begrijpend lezen, tweede jaar". Deze scholing wordt verzorgd door remediaal specialist Marianne Hamelers. Naast de scholing vinden er twee klassenconsultaties plaats waarbij filmopnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden gebruikt voor eigen reflectie op het lesgeven en worden gebruikt om op teamniveau van en met elkaar te leren. Daarnaast worden opdrachten gegeven die uitgevoerd dienen te worden in de lessen.		
Consequenties organisatie	De scholingsmomenten zijn vastgelegd in het jaarprogramma. Voor de nabesprekingen van de klassenconsultaties is er vervanging geregeld.		
Consequenties scholing	De begeleider Marianne Hamelers is ingehuurd. De afstemming vindt plaats met de intern begeleider.		
Betrokkenen (wie)	alle leerkrachten.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Intern begeleider		
Kosten (hoeveel)	€ 2000,-		
Meetbaar resultaat	De leerkrachten gebruiken in hun begrijpend leeslessen de taxonomie van BLOOM.		

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari vindt de tussenevaluatie plaats binnen het MT. In mei/juni 2020 de eindevaluatie met het team
Borging (hoe)	De leerkrachten leggen hun eigen bevindingen vast in hun eigen pop of portfolio. De teamleden ontvangen informatie van de scholing. Op schoolniveau worden de diverse afspraken vastgelegd in de notitie begrijpend lezen.

Uitwerking GD2: Implementatie van de vier sleutels voor een effectieve les (SLIM)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Didactisch handelen		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg: monitoring van het onderwijsleerproces.		
Huidige situatie + aanleiding	Vorig schooljaar zijn we gestart met het gebruiken van het ontwikkelvenster Bij de klassenconsultaties. Daarnaast hanteren we het boek SLIM als "basistheorie" voor een goede les.		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten geven goed les en hanteren hierbij de 4 sleutels voor een effectieve les.		
Activiteiten (hoe)	De intern begeleider voert twee keer per jaar een klassenconsultatie uit. Zij observeert de les en gebruikt hierbij de kijkwijzer van het Ontwikkelvenster. Na de les vindt de nabespreking plaats m.b.v. het reflectiekwadrant. De leerkracht vult het reflectiekwadrant in. Na de afsluiting stuur de leerkracht het reflectiekwadrant en de kijkwijzer door naar de directeur.		
Consequenties organisatie	De intern begeleider voert de consultaties uit. Indien nodig vindt de nabespreking plaats binnen de lestijd indien er vervanging is voor de leerkracht.		
Consequenties scholing	N.v.t.		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Intern begeleider.		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		
Meetbaar resultaat	Bij 80 % van de items is de score een 3 of 4.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari vindt de tussenevaluatie plaats binnen het MT. In mei/juni 2020 de eindevaluatie met het team		

Borging (hoe)	Op schoolniveau wordt binnen het werkproces 1 kwaliteitszorg de resultaten van de klassenbezoeken geborgd. N.a.v. de resultaten worden op schoolniveau ontwikkelpunten vastgesteld indien dit wenselijk is. De leerkrachten borgen hun ontwikkeling in het pop-plan of hun portfolio.
---------------	---

Uitwerking GD3: Vergroten van analyse en diagnose vaardigheden; formatieve interpretatie verder implementeren in het werkproces planmatig handelen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zorg en begeleiding		
Resultaatgebied	Zorg en afstemming.		
Huidige situatie + aanleiding	De afgelopen schooljaren hebben we scholing en begeleiding gehad van bureau Wolters. Hierin heeft het vergroten van de analyse en vaardigheden bij de leerlingen centraal gestaan. In diverse bijeenkomsten zijn zorgleerlingen volgens het "principe van de bloemblaadjes" besproken. Dit schooljaar zetten we deze besprekingen voort maar dan zonder externe begeleiding.		
Gewenste situatie (doel)	We zijn als team in staat om de problematiek van de leerling zorgvuldig in kaart te brengen volgens de methode van de "bloemblaadjes".		
Activiteiten (hoe)	Indien er zorgsignalen zijn bij een leerling waarbij de intern begeleider inschat dat deze teambreed besproken dienen te worden dan organiseert de intern begeleider een breed zorgoverleg binnen de school. (leerlingbespreking)		
Consequenties organisatie	Het zorgoverleg wordt gepland door de intern begeleider en nodigt de teamleden uit. Dit overleg zal in de regel plaatsvinden na schooltijd.		
Consequenties scholing	n.v.t.		
Betrokkenen (wie)	team.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Intern begeleider.		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		
Meetbaar resultaat	De problematieken worden zorgvuldig in beeld gebracht. Er worden adequate hulpmaatregelen geformuleerd en uitgevoerd.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De tussenevaluatie wordt uitgevoerd in januari 2020 door het MT. In mei/juni vindt de de eindevaluatie plaats.		

Borging (hoe)	De werkwijze vormt onderdeel van het werkproces "planmatig handelen" en is omschreven in het zorgplan.
---------------	--

Uitwerking GD4: Leerkrachten vergroten de metacognitieve vaardigheden bij de leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Collectieve ambitie-5: Authenticiteit		
Resultaatgebied	Didactische en pedagogische ontwikkeling.		
Huidige situatie + aanleiding	Binnen de lessen wordt nog matig aandacht besteed aan het aanleren van meta cognitieve vaardigheden van de leerlingen. Binnen onze collectieve ambitie hebben we uitgesproken dat we onze leerlingen deze vaardigheden willen aanleren omdat deze van belang zijn voor hun eigen leerproces.		
Gewenste situatie (doel)	De leerlingen zijn zich meer bewust van hun leerproces, voelen zich meer betrokken en zijn eigenaar van het "leren". De leerlingen voelen zich verantwoordelijk en zijn gemotiveerd voor het leren.		
Activiteiten (hoe)	We organiseren twee studiedagen en studiebijeenkomsten waarbij dit onderwerp centraal staat. We gaan met het team onderzoeken hoe we het "leren leren" van onze leerlingen kunnen vergroten. We willen het eigenaarschap van het leren van de leerling vergroten waardoor de leerling zich meer bewust is van leren. Hierdoor wordt de motivatie vergroot. Essentiële zaken in deze zijn; het stellen van doelen (groep en individueel); bewust zijn van het leerproces, reflectie en feedback ontvangen, feedforward ontvangen. De studiemomenten zullen een mix zijn van theorie en de vertaling naar de praktijk van de groep.		
Consequenties organisatie	De studiedagen en de scholingsmomenten zijn gepland. Er wordt een plg gevormd die samen met de directie de inhoud en de vorm van de scholing gaat vormgeven. We onderzoeken of een externe instantie ingeschakeld dient te worden.		
Consequenties scholing	Zie bovenstaand stuk.		
Betrokkenen (wie)	alle teamleden.		

Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	PLG eigenaarschap samen met de directie
Kosten (hoeveel)	Is afhankelijk of een externe instantie wordt ingeschakeld. Er zijn mogelijkheden binnen de begroting.
Meetbaar resultaat	Het meetbaar resultaat kunnen we hier nog niet verwoorden omdat dit een onderdeel wordt van het onderzoek van de PLG. De leerlingen zijn meer eigenaar van hun eigen leerproces. Zij hebben meer zicht op de leerdoelen en zijn zich meer bewust van hun eigen leerproces.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari 2020 is een tussenevaluatie gepland waarin we kijken naar de activiteiten. In juni 2020 evalueren we met het team t.a.v. de doelen.
Borging (hoe)	De afspraken en de ontwikkelingen worden vastgelegd door de plg in notulen en actielijst. Daarnaast stelt de plg een beleidsnotitie op.

Uitwerking GD5: Verdiepen en implementeren van de vier sleutels binnen een les (theorie boek SLIM)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Klassenbezoek		
Resultaatgebied	Het didactisch en pedagogisch handelen van de leerkrachten.		
Huidige situatie + aanleiding	Vorig schooljaar zijn we gestart met het invoeren van het ontwikkelvenster. We hanteren de 4 sleutels voor een effectieve les.		
Gewenste situatie (doel)	De leerkracht werkt doelgericht, leert de leerlingen een concrete aanpak om het doel te halen, zorgt voor actieve betrokkenheid van alle leerlingen en stemt zijn aanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.		
Activiteiten (hoe)	Twee keer in het schooljaar vinden klassenconsultaties plaats. Hierna vindt een feedbackgesprek plaats. De leerkrachten vullen het reflectiekwadrant in. N.a.v. de bevindingen gaat de leerkracht verder met zijn persoonlijke ontwikkeling. Het reflectiekwadrant wordt tijdens het ontwikkelgesprek besproken met de directie. Op schoolniveau vinden twee terugkoppelingen plaats van de bevindingen van de consultaties.		
Consequenties organisatie	De intern begeleiders maken afspraken en een planning met de teamleden m.b.t. de klassenbezoeken en de feedbackgesprekken.		
Consequenties scholing	N.v.t.		
Betrokkenen (wie)	alle leerkrachten.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Intern begeleider en leerkrachten.		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		
Meetbaar resultaat	Twee klassenconsultaties hebben plaatsgevonden. 80 % van de items scoren een 3 of een 4.		

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na elke ronde vindt een evaluatie plaats op teamniveau. De intern begeleider organiseert dit.
Borging (hoe)	De resultaten worden vastgelegd binnen het ontwikkelvenster. De bevindingen en de nieuwe acties worden vastgelegd in het werkproces 1, kwaliteitszorg, monitoring van het onderwijsleerproces.

Uitwerking KD1: De school krijgt in schooljaar 2019-2020 het certificaat "Kanjerschool"		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling		
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling, burgerschap en sociale integratie.		
Gewenste situatie (doel)	De school is een Kanjerschool en de teamleden handelen volgens de "kanjerregels".		
Activiteiten (hoe)	Het gehele team neemt deel aan de scholing. Enkele nieuwe teamleden starten met de scholing dit schooljaar.		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 10		
Eigenaar (wie)	Kevin Bouwels, coördinator kanjertraining.		
Kosten (hoeveel)	€ 2000		

Uitwerking KD2: Implementatie van het nieuwe digitale volgmodel van Speelplezier.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten		
Resultaatgebied	Ontwikkeling jonge kind.		
Gewenste situatie (doel)	Het digitale programma van Speelplezier wordt volledig ingezet. De ontwikkeling van het Jonge Kind wordt hiermee gevolgd.		
Activiteiten (hoe)	De volgmodel is aangeschaft. De leerkrachten van de onderbouw hebben vorig schooljaar hier al meegewerkt. Zij gaan verder met de implementatie van het programma. Zij zullen afstemmen met de interne begeleider t.a.v. de bevindingen.		
Betrokkenen (wie)	linsey kost en monique frissen.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Linsey Kost en Monique Frissen.		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Uitwerking KD3: Jaarlijks één project van Alles-in-1 vervangen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten		
Resultaatgebied	Alles in één, vakoverstijgend.		
Gewenste situatie (doel)	Het nieuwe thema wordt aangeschaft en ingevoerd binnen de school.		
Activiteiten (hoe)	Het thema wordt ingezet door de leerkrachten. Afstemming vindt met elkaar plaats. Aan het einde van het thema zal dit geëvalueerd worden.		
Betrokkenen (wie)	team.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Riet Clairbois		
Kosten (hoeveel)	€ 800,-		

Uitwerking KD4: Vervangen van Blits door de nieuwste versie		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten		
Resultaatgebied	Studievaardigheden, Ict vaardigheden en mediawijsheid.		
Gewenste situatie (doel)	De nieuwe versie van de methode Bits is ingevoerd.		
Activiteiten (hoe)	De nieuwe versie wordt ingevoerd in die groepen waarvoor het programma al ontwikkeld is. De andere groepen werken met een alternatief programma.		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten van de midden- en bovenbouw en de owo-er bovenbouw.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Maud Kerckhoffs.		
Kosten (hoeveel)	€ 1800		

Uitwerking KD5: Onderzoeken of we externe educatieve partners kunnen inzetten binnen onze school.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Wetenschap en Technologie		
Resultaatgebied	Kunstzinnige vorming, wetenschap en techniek, ict en mediawijsheid.		
Gewenste situatie (doel)	We willen als school een breed aanbod creëren voor alle leerlingen van onze school. We onderzoeken welk aanbod we nu realiseren. Vervolgens maken we de afweging hoe we dit aanbod kunnen uitbreiden en of externe partners hier een rol in kunnen spelen.		
Activiteiten (hoe)	We hebben voor dit schooljaar de organisatie "Kumulus" gecontracteerd voor het vak- en vormingsgebied "kunstzinnige vorming en cultuur". We gaan onderzoeken of het ook mogelijk is om andere educatieve partners in te zetten. We gaan bekijken welke educatieve partners er zijn op het gebied van wetenschap en techniek en ICT.		
Betrokkenen (wie)	team.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Directie.		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Uitwerking KD6: Inrichting en organisatie van extra zorg en begeleiding binnen school.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zorg en begeleiding		
Resultaatgebied	Zorg en begeleiding.		
Gewenste situatie (doel)	We stemmen beter af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We hebben binnen onze organisatie mogelijkheden gecreëerd om beter te kunnen afstemmen op bepaalde leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. (afstemming leerstofaanbod, extra leertijd)		
Activiteiten (hoe)	We inventariseren welke leerlingen extra zorg dienen te krijgen. We bepalen het aanbod en maken vervolgens een plan van aanpak met een tijdsplanning. De leerkrachten houden een logboek bij.		
Betrokkenen (wie)	maud kerkhoffs en joyce senden en svenja kleijnen.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Svenja Kleijnen, intern begeleider.		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Uitwerking KD7: De leerlingen zijn ICT-vaardig en Mediawijs		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Collectieve ambitie-1: Kwaliteit		
Resultaatgebied	ICT en mediawijsheid.		
Gewenste situatie (doel)	We hebben een breed aanbod m.b.t. ICT vaardigheden en mediawijsheid m.b.t. de leerlingen.		
Activiteiten (hoe)	We inventariseren welk aanbod de leerlingen op dit moment krijgen en leggen dit vast. Vervolgens bepalen we of dit aanbod toereikend is of dat het verder ontwikkeld dient te worden. We nemen tevens deel aan de scholing van de ICT midag van Innovo.		
Betrokkenen (wie)	alle teamleden.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Svenja Kleijnen, intern begeleider en Melanie Bonnema, I-coach		
Kosten (hoeveel)	Kosten I-coach zijn opgenomen in de begroting.		

Uitwerking KD8: Invoeren en implementatie van het traject "Toon je talent" (kunstzinnige vorming)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Collectieve ambitie-2: Plezier en passie voor leren		
Resultaatgebied	Kunstzinnige vorming en cultuuronderwijs.		
Gewenste situatie (doel)	De leerlingen ontvangen het aanbod van "Toon je Talent" Voor de specifieke doelen verwijzen we naar het cultuurplan van Kumulus en school.		
Activiteiten (hoe)	De groep 4-5 doet mee aan het programma van de cultuurboost. De andere groepen ontvangen het reguliere aanbod van Toon je Talent. We verwijzen verder naar het plan van Toon je Talent.		
Betrokkenen (wie)	alle leerkrachten.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	ICC-er Maud Kerckhoffs.		
Kosten (hoeveel)	€ 1000,-		

Uitwerking KD9: De school heeft een leerlingenraad.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Collectieve ambitie-5: Authenticiteit		
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling, burgerschap en sociale integratie.		
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een leerlingenraad.		
Activiteiten (hoe)	De leerlingenraad komt enkele keren per schooljaar bij elkaar. Van te voren worden bespreekpunten verzameld binnen de groepen. Er wordt een agenda opgesteld. De punten worden besproken en eventuele acties worden vastgelegd. Er vindt door de leden van de leerlingenraad een terugkoppeling plaats naar de groep.		
Betrokkenen (wie)	de leden van de leerlingenraad en de intern begeleider.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Svenja Kleijnen, intern begeleider.		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Uitwerking KD10: Het implementeren van de nieuwe gesprekkencyclus		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Personeelsbeleid BS à Hermkes		
Resultaatgebied	Personeelsbeleid		
Gewenste situatie (doel)	Met elk teamlid is een ontwikkelgesprek gevoerd. Elk teamlid heeft een ontwikkelplan opgesteld.		
Activiteiten (hoe)	Aan het begin van het schooljaar worden de leidinggevenden van Innovo ingelicht en geïnstrueerd t.a.v. het voeren van de ontwikkelgesprekken. Dit wordt vervolgens vertaald naar de teamleden. De ontwikkelingen worden vastgelegd in het persoonlijk ontwikkelplan van het teamlid. Dit is onderdeel van het dossier van het teamlid. Het teamlid is verantwoordelijk hiervoor.		
Betrokkenen (wie)	alle teamleden.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	De directie.		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Scholing begrijpend lezen	Team	Zie planning schoolagenda	M. Hameleers	€ 2000	
BHV herhalingscursus	Individueel	Zie planning schoolagenda	Smits en Partouns	€ 500	
Scholing ICT en mediawijsheid	Team	Zie planning schoolagenda	Innovo	Bovenschools bekostigd	
Studiedag innovo	Team	Zie planning schoolagenda	Innovo	Bovenschools bekostigd	
Scholing: Vergroten eigenaarschap leerproces van de leerling	Team	Wordt nog gepland	Wordt nog afgestemd	begroot € 4000	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Kenmerken leerlingpopulatie	Interne begeleider en directie	Oktober 2019	n.v.t.	
Schoolzelfevaluatie	Intern begeleider en directie	Maart 2020	n.v.t.	
Monitoring onderwijsleerproces	Intern begeleider en directie	Na klassenbezoeken, wordt nog gepland.	n.v.t.	
Evaluatie schooljaarplan 2019-2020	Directie	Juni 2020.	n.v.t.	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Tevredenheidsonderzoek leerlingen, ouders teamleden	Team, leerlingen en ouders	Zie planning schoolagenda	Bovenschools bekostigd	
Vragenlijst veiligheid leerlingen	Leerlingen gr. 6, 7, 8.	Zie planning schoolagenda	n.v.t.	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Dit schooljaar zijn er geen grote zaken gepland.	
TSO-BSO	Er is samenwerking met de B.S.O. "Zie je zo".	
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.	
MR	De M.R. stelt elk jaar een vergaderschema op en komt 4-5 keer bij elkaar. De directie sluit aan bij de M.R.-vergaderingen.	
Overig	Er gaat structureel overleg plaats vinden tussen de directies van de scholen van Gulpen Wittem en de gemeente Gulpen Wittem. De wethouder is initiatiefnemer.	