

# Schoolplan 2019-2023

## **Basisschool à Hermkes** Epen

Basisschool  
à *Hermkes*



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	6
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>7</b>
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	9
2.6 Landelijke ontwikkelingen	9
2.7 Ontwikkelingen en tendensen	10
<b>3 Grote ontwikkeldoelen</b>	<b>11</b>
3.1 Grote ontwikkeldoelen	11
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>12</b>
4.1 De missie van de school	12
4.2 De visies van de school	13
4.3 Visie jonge kind	14
4.4 Collectieve ambitie-1: Kwaliteit	15
4.5 Collectieve ambitie-2: Plezier en passie voor leren	15
4.6 Collectieve ambitie-3: Veiligheid en Vertrouwen	16
4.7 Collectieve ambitie-4: Samen werken, samen leren, samen beleven	16
4.8 Collectieve ambitie-5: Authenticiteit	17
4.9 Levensbeschouwelijke identiteit	17
4.10 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	18
4.11 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	19
4.12 Leerstofaanbod	19
4.13 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	20
4.14 Taalleesonderwijs	21
4.15 Rekenen en wiskunde	22
4.16 Wereldoriëntatie	22
4.17 Verkeer	23
4.18 Kunstzinnige vorming	24
4.19 Bewegingsonderwijs	24
4.20 Wetenschap en Technologie	24
4.21 Engelse taal	25
4.22 Les- en leertijd	26
4.23 Pedagogisch handelen	26
4.24 Didactisch handelen	27
4.25 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	28
4.26 Klassenmanagement	28
4.27 Zorg en begeleiding	29
4.28 Afstemming	30
4.29 Extra ondersteuning	30
4.30 Passend onderwijs	31

4.31 Ononderbroken ontwikkeling	31
4.32 Resultaten	32
4.33 Toetsing en afsluiting	33
4.34 Vervolgsucces	33
<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>34</b>
5.1 Integraal Personeelsbeleid	34
5.2 Personeelsbeleid BS à Hermkes	34
5.3 Bevoegde en bekwame leraren	35
5.4 De schoolleiding	35
5.5 Beroepshouding	36
5.6 Professionele cultuur	37
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	37
5.8 Werving en selectie	38
5.9 Introductie en begeleiding	38
5.10 Taakbeleid	38
5.11 Klassenbezoek	38
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	39
5.13 Het bekwaamheidsdossier	39
5.14 Intervisie directie	39
5.15 Professionalisering	39
5.16 Verzuimbeleid	40
5.17 Mobiliteitsbeleid	40
5.18 Vitaliteit - werkdruk	40
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>42</b>
6.1 Organisatiestructuur	42
6.2 Groeperingsvormen	42
6.3 Het schoolklimaat	42
6.4 Veiligheid	43
6.5 Arbobeleid	44
6.6 Interne communicatie	44
6.7 Samenwerking	45
6.8 Contacten met ouders	45
6.9 Overgang PO-VO	46
6.10 Privacybeleid	46
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	47
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	47
6.13 Verzuim en vroegtijdig schoolverlaten	47
<b>7 Financieel beleid</b>	<b>48</b>
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	48
7.2 Financiën oudervereniging	48
7.3 Sponsoring	48
7.4 Begrotingen	48
<b>8 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>50</b>
8.1 Kwaliteitszorg	50
8.2 Kwaliteitscultuur	51
8.3 Verantwoording en dialoog	51
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	52
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	52
8.6 Wet- en regelgeving	52
8.7 Inspectiebezoeken	52

8.8 Vragenlijst Medewerkers	53
8.9 Vragenlijst Leerlingen	53
8.10 Vragenlijst Ouders	53
8.11 Evaluatieplan 2019-2023	54
8.12 Meting van de kwaliteit: INNOVO-werkprocessen	54
<b>9 Strategisch beleid</b>	<b>56</b>
9.1 Strategisch beleid INNOVO	56
<b>10 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>57</b>
<b>11 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>59</b>
<b>12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>60</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

Het schoolteam presenteert hierbij het schoolplan 2019-2023.

Het strategisch beleidsplan van INNOVO 2015-2020 is één van de richtinggevers voor ons schoolplan geweest. Daarnaast is onze gezamenlijke collectieve ambitie met richtinggevend uitspraken voor de toekomst en de verdere doorontwikkeling van onze onderwijskwaliteit de belangrijkste peilers waarop dit schoolplan is gebaseerd. De leerlingen van nu zijn de burgers die straks de samenleving na 2030 vormgeven. Hoe dan de samenleving eruit ziet, kan niemand echt voorspellen. We hebben de tendensen en ontwikkelingen in kaart gebracht en bekeken welke van belang zijn voor ons onderwijs en onze schoolontwikkeling. Deze ontwikkelingen voor onze school staan uitgebreid omschreven in dit schoolplan. We dragen zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs door structureel deze kwaliteit te meten, vast te stellen, te verbeteren en te borgen. We hanteren hiervoor onder meer de werkprocessen van INNOVO en maken gebruik van de interne audit.

Naast de schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. Een gezonde werkrelatie en dialoog tussen leidinggevende en medewerker is nodig gebaseerd op een Rijnlandse inslag waarbij de INNOVO-waarden verbinding, vertrouwen en vakmanschap de onderlegger vormen. De medewerkers moeten zich continue kunnen ontwikkelen in 't belang van goed onderwijs voor leerling, leerkracht en omgeving.

Dit schoolplan kwam tot stand in samenspraak met het team. We hebben diverse ontwikkelingen en documenten geanalyseerd. Naar aanleiding van deze analyses zijn er nieuwe ontwikkelpunten opgesteld. Daarnaast hebben deze ontwikkelpunten besproken met de MR, de ouders en medewerkers van het servicebureau van Innovo. Het plan dat nu voor ligt hebben we duidelijk in gezamenlijkheid tot stand gebracht. Het is voor ons een belangrijk koersdocument voor de komende vier jaren.

Graag dank ik een ieder die zijn bijdrage heeft geleverd.

Jos Vandewall

## 1.2 Doelen en functie

Het schoolplan is een kwaliteitsdocument en werkinstrument waarmee de school intern en extern aangeeft waar zij staat en wat in een periode van vier jaar op verschillende beleidsterreinen nagestreefd wordt:

- beschrijving van de kwaliteit van de huidige situatie (zo doen we dat)
- planningsdocument voor schoolontwikkeling (wat willen we verbeteren)
- verantwoordingsdocument (naar overheid en ouders)

Belangrijk is om de collectieve ambitie die verwoord is in dit schoolplan levend te houden. Deze steeds als graadmeter of uitgangspunt bij besprekingen te gebruiken. Daarom zullen we meerdere teammomenten per jaar gebruiken om de planning, de tussenstand en de evaluatie met elkaar door te nemen; te verwerken in het schooljaarplan en indien nodig het schooljaarplan te actualiseren. Naast het omschreven beleid in dit schoolplan verwijzen we ook naar de diverse andere documenten waarin het beleid verder is uitgewerkt.

## 1.3 Procedures

Het schoolplan is opgesteld door het team van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben een actieve rol gespeeld bij het tot stand komen van dit schoolplan. De collectieve ambitie is in samenspraak met het team van de basisschool à Hermkes herzien. Het geeft mede de richting aan onze ontwikkelingen. Daarnaast hebben we teambreed diverse sterke/ zwakte analyses opgesteld en besproken. Hieruit zijn de diverse verbeterpunten en beleidsvoornemens opgesteld. Voor de diverse analyses verwijzen we naar de verschillende documenten. We hebben de verbeterpunten benoemd en geprioriteerd voor de komende vier schooljaren. We evalueren de beleidsvoornemens twee keer per schooljaar. In januari vindt de tussenevaluatie plaats en in mei/juni de eindevaluatie. Dan stellen we ons de vraag of we onze verbeterdoelen voldoende gerealiseerd hebben. Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

## 1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). Deze beleidsstukken zijn op te vragen en in te zien bij de school. Een aantal belangrijke beleidsnotities zijn terug te vinden op onze website: [www.hermkes.nl](http://www.hermkes.nl). We verwijzen naar de volgende beleidsstukken:

- Het strategisch beleidsplan van INNOVO 2015-2020
- De schoolgids
- Het schoolondersteuningsprofiel
- De notitie Zorgstructuur
- Document Kenmerken leerlingenpopulatie
- De schoolzelfevaluatie
- Het inspectierapport 9 juli 2015
- De tevredenheidsonderzoeken m.b.t. ouders, leerlingen en leraren
- De 11 werkprocessen INNOVO
- De meerjarenbegroting
- Het formatieplan
- De jaarplanning
- Het veiligheidsplan
- Schoolmonitoring van INNOVO
- Regeling ontwikkelgesprekken INNOVO
- Notitie Taakbeleid
- Cultuurplan "Toon je talent"
- Uitslagen meting Basiskwaliteit 2018-2019
- Rapportage Eigen Kwaliteit

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

Basisschool à Hermkes is gevestigd in Epen, een kerkdorp dat deel uit maakt van de gemeente Gulpen-Wittem. Onze school is gehuisvest in een gebouw, rondom voorzien van een speelplaats. In het gebouw, dat zijn hoofdingang heeft aan de Schoolstraat, bevinden zich twee dubbele aaneengeschakelde groepslokalen, een enkel groepslokaal, een kleine instructieruimte en een aula met daarin diverse werkplekken. Verder beschikken we over een personeelskamer, een vergader-/werkruimte MT, toiletten en diverse bergingen. De school beschikt over een inpandige gymzaal en voor de kleuters een speellokaal. De peuterspeelzaal het Schatjeshoes beschikt ook over een ruimte in ons gebouw.

Onze basisschool is één van de scholen van INNOVO. INNOVO is de koepelorganisatie van ruim 40 scholen voor primair onderwijs in Zuid- en Midden-Limburg. Bijna 9500 leerlingen bezoeken onze scholen. Wij hebben 700 leerkrachten in dienst en ruim 200 medewerkers met ondersteunende taken. INNOVO bouwt voort op een onderwijstraditie van 100 jaar goed basisonderwijs in Heerlen en wijde omgeving.

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	INNOVO
Algemeen directeur:	Dhr. B. (Bert) Nelissen
Adres + nummer:	Ruys de Beerenbroucklaan 29A
Postcode + plaats:	6417 CC Heerlen
Telefoonnummer:	045-5447144
E-mail adres:	mail@innovo.nl
Website adres:	<a href="http://www.innovo.nl">http://www.innovo.nl</a>

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool à Hermkes
Directeur:	De heer J. (Jos) Vandewall
Adres + nummer.:	Schoolstraat 16
Postcode + plaats:	6285 BB Epen
Telefoonnummer:	043-4559044
E-mail adres:	info@hermkes.nl
Website adres:	<a href="http://hermkes.nl">http://hermkes.nl</a>

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. De directeur voert ook de directie over SBO Bernardus en BS de Triangel. De adjunct-directeur is tevens ook de intern begeleider. De volgende functies zijn er binnen school:

- leerkracht
- onderwijsondersteuner
- conciërge (externe inhuur)
- administratieve kracht
- specialist jonge kind
- adjunct-directeur, intern begeleider
- directeur

Daarnaast zijn er leerkrachten die zich de afgelopen jaren gespecialiseerd hebben en een master SEN-opleiding gevolgd hebben. Er zijn specialisten ten aanzien van:

- het jonge kind
- coachen en begeleiden
- post hbo intern begeleider
- post hbo speciaal onderwijs

We zijn een klein schoolteam waarbij regelmatig wisselingen zijn in het team. Echter de meeste medewerkers werken al meerdere jaren binnen onze school. De leeftijd van de medewerkers is gevarieerd in leeftijdsopbouw. De leerkrachten verzorgen de instructies aan de leerlingen. De onderwijsondersteuners begeleiden en ondersteunen de leerlingen bij o.a. het zelfstandig werken. Verdere kenmerken van het team zijn:

- grote mate van betrokkenheid
- flexibiliteit
- collegialiteit
- hoge mate van kwaliteit
- opbrengstgericht

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

Basisschool à Hermkes is een reguliere basisschool in het dorp Epen behorende bij de gemeente Gulpen-Wittem. Onze school wordt bezocht door ongeveer 80 leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Volgens de prognoses zal dit de komende jaren zo blijven. Onze school heeft als voedingsgebied de dorpen Epen en Slenaken, waaronder ook de gehuchten Terziet, Camerig, Cotesse, Eperheide, Beutenaken, Heijenrath, Hoogcruts behoren. Een beschrijving van de kenmerken van onze populatie is te vinden in het document: *Kenmerken van onze populatie*. De belangrijkste kenmerken zijn:

1. Over het algemeen harmonisch met weinig leer-, gedrags- of andere opvallende ontwikkelingsproblemen.
2. De meerderheid van de kinderen geeft aan zich veilig te voelen en graag naar school te komen.
3. De tussenopbrengsten zijn relatief hoog
4. De eindopbrengsten zijn al 10 jaar significant hoog
5. 41% van de kinderen hebben ouders met een eigen onderneming of bedrijf
6. 3% van de leerlingen heeft een leerling-gewicht
7. Na het doorlopen van het basisonderwijs gaat 86% van de schoolverlaters naar het VO Sophianum te Gulpen.

### Bijlagen

1. Kenmerken van onze populatie

### 2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school beschikt over een autochtone ouderpopulatie. Epen ligt in het toeristische hart van Zuid-Limburg. Veel ouders zijn in de horeca actief. Verder zijn er enkele agrarische bedrijven. Uiteraard zijn er ook ouders werkzaam buiten het dorp in de naburige gemeenten Gulpen centrum, Margraten en Maastricht en Heerlen. De meeste ouders van Epen en enkele ouders van Slenaken kiezen voor onze school. Met name in Slenaken kiezen ouders ook wel voor scholen in andere dorpen of zelfs over de grens in België. Er zijn enkele ouders uit andere dorpen die voor onze school kiezen. Deze ouders wonen in Mechelen, Vaals of Noorbeek. Het opleidingsniveau is ons bekend (via intakegesprekken): .

1. 13 % van onze ouders is universitair opgeleid en de rest is MBO/HBO geschoold.
2. Bij 41% van onze leerlingen hebben ouders thuis een eigen bedrijf, veelal een horecabedrijf.
3. Bij 8 % van onze leerlingen zijn de ouders gescheiden. 81% van de kinderen heeft dialect als moedertaal.

Daarnaast constateren we de landelijke trend dat beide ouders fulltime of parttime werken ook op onze school van toepassing is. We hanteren een continuïteitsrooster, de leerlingen kunnen daarnaast gebruik maken van het BSO-aanbod in de Kindercirkel te Gulpen of van BSO Ziejezo te Mechelen.



## 2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan 2019-2023 zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN	ZWAKKE KANTEN
Teamgeest, collegialiteit, ontwikkelbereidheid van het team	Minder leerkrachten, beperkt lesaanbod, zorgruimte minder
Korte lijnen in het team, directe communicatie	Wisselingen binnen het team
Goede resultaten, sterk en breed aanbod	Aandacht voor multicultureel burgerschap
Pedagogisch klimaat	Onderzoekend en ontdekkend leren
Uitnodigende school met goede faciliteiten	De wijze van afstemming

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL/RISICO'S
Klassendoorbreekend werken	Krimp van het leerlingenaantal
Verbinding met het dorp als leefgemeenschap	Taken uitvoeren door beperkt aantal mensen
Samenwerken met andere scholen	Vervangersproblematiek
Sterke leerlingenpopulatie	Aandacht nevenactiviteiten (tijd en energie)
Inhuren expertise van buitenaf om zelf meer specialist te worden	Combinatiegroepen (voorbereiding vraagt veel tijd )

## 2.6 Landelijke ontwikkelingen

Voor de komende schoolplanjaren merken we op, dat er vele ontwikkelingen zullen zijn waar we rekening mee dienen te houden zowel op onderwijskundige en maatschappelijk gebied:

### Kinderen

- De leerlingenpopulatie wordt heterogener
- Veel aandacht voor passend onderwijs
- Er is sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen

### Werknemers

- Leraren worden schaarser
- De samenstelling van het personeel verandert
- Leraren hebben behoefte aan meer ruimte voor eigen professionaliteit

### Inhoud

- De behoefte aan variatie in lesmateriaal neemt toe
- Scholen passen organisatie aan om tegemoet te komen aan de grote diversiteit
- Meer aandacht voor wetenschap en technologie, ICT, mediawijsheid

### Beleid

- Scholen hebben te maken met veranderend toezicht
- De overheid vraagt meer van het primair onderwijs
- Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Vensters PO)

### Resultaten

- De resultaten staan steeds meer onder druk o.a. door veranderende leerlingenpopulatie

### Ouders

- Ouders hebben hogere verwachtingen van de kwaliteit
- Ouders als partners van de school

**Milieu**

- Milieu en duurzaamheid zijn belangrijke thema's

**Sociaal**

- Het opvoedende netwerk rond kinderen professionaliseert
- Een samenleving die polariseert
- Migratie en vluchtelingenproblematiek
- Toenemende vergrijzing van de bevolking
- Toename ongelijkheid en ongelijke kansen voor kinderen en burgers

**2.7 Ontwikkelingen en tendensen**

Ons team heeft nagedacht over ontwikkelingen en tendensen in de wereld om ons heen en de consequenties daarvan voor ons onderwijs, voor onze school (zie Powerpoint - bijlage). Gelet op de grote hedendaagse thema's en de doelen van de Verenigde Naties (2030) [zie afbeelding], moeten en willen we als school anticiperen op thema's als: klimaatverandering/duurzaamheid, groeiende ongelijkheid tussen arm en rijk, vluchtelingenproblematiek/integratie, grote innovaties op medische en technisch gebied, veranderende machtsverhoudingen, populisme/polarisatie, fake-news en een accent op prestaties. Naast de grote internationale thema's spelen dichtbij: passend onderwijs, de transitie van de jeugdzorg, het lokale beleid, aandacht voor vitaliteit en moderne breininzichten. Ook met dit soort factoren willen en moeten we rekening houden. Consequenties voor ons werk en onze school zijn bijvoorbeeld:

1. Anders organiseren: breken met het traditionele leerstofjaarklassensysteem
2. Samenwerken met andere scholen (clustering) [kennis delen, invulling vacatures etc.]
3. Aandacht voor Kwalificatie (Biesta): kennis en vaardigheden verwerven
4. Aandacht voor Socialisatie (Biesta): leerlingen sociaal vaardig maken
5. Aandacht voor Subjectificatie (Biesta): persoonsvorming

Kwalificatie vraagt van ons een aangepast vorm van didactiek en formatieve interpretatie (weten waar het kind staat - wat is de volgende stap?). Socialisatie vraagt van ons hoogwaardig pedagogisch handelen, aandacht voor groepsdynamische processen en voor vormen van samenwerkend leren. Subjectificatie vraagt van ons kennis metacognitieve vaardigheden, het geven van autonomie en feedback op taak, proces, product en persoon. Met betrekking autonomie geldt:

1. De leerling is zelfredzaam
2. De leerling is zelfstandig
3. De leerling maakt keuzes
4. De leerling bepaalt

**Doelen Verenigde Naties**



**Bijlagen**

1. Trends en Ontwikkelingen
2. Sterkte/zwakte-analyse door het team

### 3 Grote ontwikkeldoelen

#### 3.1 Grote ontwikkeldoelen







Voor de komende vier jaar heeft het team een aantal grote ontwikkeldoelen (collectieve ambitie) opgesteld. Deze vormen voor ons de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023. De collectieve ambities worden uitgebreid omschreven in de bijlage en in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid.

Streefbeelden	
1.	Wij creëren een sterk en breed onderwijsaanbod, stemmen af op de onderwijsbehoefte van de leerling en behalen goede resultaten (collectieve ambitie-1)
2.	We stimuleren het zelfverantwoordelijk leren van de leerlingen; zij zijn eigenaar van hun eigen leer- en ontwikkelproces (collectieve ambitie-2)
3.	We creëren een veilige leeromgeving waarin we leerlingen stimuleren om een kritische houding te ontwikkelen en te groeien naar onafhankelijke personen (collectieve ambitie-3)
4.	Binnen onze school staat "het samen beleven" centraal. We ontwikkelen vaardigheden om goed te kunnen samenwerken en stimuleren een onderzoekende (collectieve ambitie-4)
5.	We leren "onze kinderen" dat ieder persoon uniek is, authentiek mag en durft te zijn, en dat de inbreng van een ieder waardevol is (collectieve ambitie-5)

## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van de school

Onze school is een katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers, tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden. Het thema Aannamebeleid is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 10); de procedures voor aanname en het intakebeleid staan vermeld in de schoolgids. In onze visie staat het kind centraal. Als kinderen zich veilig en geborgen weten, is een goed fundament aanwezig om verder te bouwen aan de ontwikkeling. Om deze ontwikkeling verder uit te bouwen biedt onze school de kinderen een open, veilige en uitdagende leeromgeving waarbij zowel op cognitief als op sociaal - emotioneel gebied geleerd kan worden. Onze doelen en uitgangspunten hebben we uitgebreid beschreven in onze schoolgids, zie bijlage. Onze **slogan** is: *WIJ ONTWIKKELEN KANJERS*

	Parel	Standaard
	Wij zijn een kwaliteitsschool: de leerlingen halen buitengewoon hoge scores op de Cito-Eindtoets	OR1 - Resultaten
	Onze school hanteert voor de analyse van de Cito-tussentoetsen de 4D-systematiek en hoge doelen	OR1 - Resultaten
	De relatie tussen school en gemeenschap (Epen) kenmerkt zich door actieve betrokkenheid	OP6 - Samenwerking
	De basisschoolperiode wordt afgesloten met een next-level-cabaret; we zien dan ongekennde talenten en een sprankelende groei in de persoonsvorming	OP1 - Aanbod
	Voor alle leerlingen in groep 8 maakt hun leerkracht een persoonlijk ontwikkelplan	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	Op onze school verzorgen we UNIT-onderwijs	OP3 - Didactisch handelen

Onze kernwaarden zijn:

#### KWALITEIT



We bieden hoogwaardig kwalitatief onderwijs voor alle kinderen van onze school; deskundigheid en ontwikkeling hiervan staan bij ons hoog in het vaandel

#### PLEZIER en PASSIE voor het LEREN



We leren en werken met passie, enthousiasme en betrokkenheid. Ook humor is een belangrijke factor

#### VERTROUWEN



We werken vanuit vertrouwen en hebben vertrouwen in elkaar waarin een hoge mate van wederzijds respect en eerlijkheid aanwezig is

#### VEILIGHEID



We kunnen alleen maar groeien en ontwikkelen als we ons veilig en geborgen voelen, duidelijkheid en continuïteit spelen hierin ook een belangrijke rol

## SAMEN



Samen leren en samen werken brengt ons meer en verder. Samen is ook de verbinding met elkaar, met kinderen, ouders en partners

## AUTHENTICITEIT



Ieder kind en medewerker mag zichzelf zijn binnen onze school en zich verbonden voelen met de ander; we kleuren onze eigen schoolidentiteit gezamenlijk in

### 4.2 De visies van de school

Om mee te kunnen doen in de wereld moet je kunnen lezen, schrijven en rekenen. Dat is de basis, en die leren kinderen op de basisschool. Omdat ze dingen in groepsverband leren, leren kinderen op school ook met elkaar omgaan in groepen. Dan komen ze ook in aanraking met verschillen tussen leerlingen. Zo beginnen kinderen op school te ontdekken wie ze zijn, hoe ze verschillen van anderen en hoe ze zich verhouden tot anderen. Het is wezenlijk dat we ons bewust verhouden met wat er gebeurt aan socialisatie en subjectificatie. Kinderen leren dat het sociaal aanvaardbaar is om af te wijken van de voorgeschreven weg en zelf te bedenken of er een betere manier is om het doel te bereiken. In onze school willen we dat leerkrachten de professionele ruimte nemen om ruimte te scheppen waarin leerlingen zich mogelijkerwijs uitgenodigd zullen voelen mee te denken over een goede manier om de gestelde doelen te bereiken. Leerlingen leren dat ruimte nemen, verantwoordelijkheid nemen is. Ze leren luisteren naar wat een situatie van je vraagt en vervolgens om bewust te kiezen. Als leerkrachten de ruimte krijgen om zelf ruimte te nemen leven ze de kinderen voor. We laten zien wat de gebruiken zijn en we laten een bepaalde ruimte waarin de kinderen zich onafhankelijk en kritisch kunnen opstellen.

Voor leerkrachten geldt: in de klas, werkend met kinderen, is er nauwelijks tijd om na te denken over de keuzes die je maakt. Als leerkracht neem je intuïtief beslissingen, om het één wel te doen en het ander niet, je maakt voortdurend keuzes. We vinden het wel belangrijk om te onderzoeken en te leren herkennen wat de betekenis is van de beslissing(en) die je neemt, al is het maar achteraf (reflection after action). Van belang is dat je reflecteert op onuitgesproken opvattingen en waarden die verborgen liggen achter je beslissing(en)

### Visie op onderwijskwaliteit

Onze school hecht veel waarde aan onderwijskwaliteit die gebaseerd is op wetenschappelijke studies. Voor de komen de schoolplanperiode is het school-concept van Gert Biesta voor ons van groot belang. Het concept van Biesta richt zich op Kwalificatie, Socialisatie en Subjectificatie (zie de paragraaf *Ontwikkelingen en Tendensen*) in het hoofdstuk *Schoolbeschrijving*. In schema gaat het dan om:



Wanneer we de drie Biesta-componenten relateren aan het gedachtegoed van John Hattie, zien we dat het volgende van belang is: (tussen boogjes de effectgrootte)

Kwalificatie	Socialisatie	Subjectificatie
Formatieve interpretatie (.90)	Klassengesprek (.72)	Feedback (.75)
Feedback (.75)	Relatie (.72)	Metacognitie (.69)
Directe Instructie (.59)	Samenwerkend leren (.57)	Zelfconcept (.47)
Uitleg in stappen (.57)	Mentale instelling (.40)	Onderzoekend leren (.34)
	Methode SEO (.39)	
	Individuele instructie (.31)	

### De effectieve les

Voor wat betreft goed lesgeven, laten wij ons inspireren door het boek SLIM, de vier sleutels voor een effectieve les (Kramer en Wildeboer, 2018). Het boek, en daarmee ons lesgeven richt zich op:

1. Stelt de leerkracht een scherp doel in de les (doelgericht lesgeven)?
2. Volgt de leerkracht de kortste weg naar Rome (zie ook Teach like a champion)?
3. Stimuleert de leerkracht de actieve betrokkenheid van de leerlingen?
4. Stemt de leerkracht af op verschillen tussen leerlingen?

Deze vier thema's komen terug in het Ontwikkelenster, het instrument dat we gebruiken bij de observaties van de leraren. Vanzelf komen ze daarmee ook aan bod in de nagesprekken en de gesprekkencyclus.

### 4.3 Visie jonge kind

De ontwikkeling van kleuters wordt gekenmerkt door grote behoefte aan beweging, herhaling en spel. Dit is waarom we binnen de school werken met de Speelpleziermethodiek. Het bevorderen van de totale ontwikkeling van het jonge kind gebeurt door het observeren, stimuleren, begeleiden en verrijken van spelactiviteiten.

Spelactiviteiten zorgen voor veel kansen op het sociaal- emotionele vlak, maar zijn ook essentieel voor de cognitieve ontwikkeling, omdat ze taal en denken beïnvloeden. Binnen ons ontwikkelingsgericht onderwijs wordt gesteld dat wanneer het onderwijs betekenis heeft voor een kind, zijn betrokkenheid en daardoor zijn leeropbrengst hoger zal zijn dan wanneer dat niet het geval is. Spel wordt niet alleen gezien als een natuurlijke, spontane neiging van jonge kinderen, maar ook als een sociaal-culturele activiteit van mensen. Ons onderwijs is gericht op actief burgerschap, sociale integratie en op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Binnen de spelactiviteiten wordt er geleerd. Belangrijk is dat er een zone van naaste ontwikkeling tot stand komt. Werken in een combinatiegroep bevordert deze zone van naaste ontwikkeling. Niet alleen leerlingen spelen samen, maar ook leerlingen en leerkracht. Doormiddel van dit samenspel en gedegen observaties wordt duidelijk welke interventies er nodig zijn om kinderen een steuntje in de rug te geven om iets nieuws te leren, adequater te handelen of zelfstandiger te denken. Leermomenten worden door de leerkracht tijdens het spel opgespoord, zodat het doelgerichte leren een onderdeel wordt van het spel. Doelen worden nagestreefd, maar er blijft constant oog voor het onvoorspelbare. Kinderen beslissen voor een groot gedeelte zelf in welke hoek ze gaan werken en wat ze daar doen. Dit bevordert dat vanuit hun intrinsieke motivatie werken, zo speelt eigenaarschap ook bij het jonge kind al een grote rol. Doordat de leerkracht hun hierin begeleid en observeert hebben de kinderen niet in de gaten dat de leerkracht met ze werkt maar krijgt de leerkracht wel een duidelijk beeld van het kind.

Omdat ontwikkelingsprocessen van jonge kinderen niet ordelijk en geleidelijk verlopen, zijn gedegen observaties erg belangrijk. Hiervoor gebruiken wij observatiemiddelen die passend zijn bij het aanbod en horen bij de methodiek. Er wordt rekening gehouden met de rijping van de hersenen en er is kennis van het motorische aspect bij het didactische leren. Toetsen worden bij het jonge kind dan ook alleen gebruikt als middel om observaties te staven of om aan het denken gezet te worden. Op deze manier wordt er steeds getracht de juiste aanpak te kiezen, zowel voor de individuele leerling als voor de gehele groep.

#### 4.4 Collectieve ambitie-1: Kwaliteit

Het verzorgen van goed onderwijs is de kern van ons werk. We hebben een sterke leerlingpopulatie en door een sterk en breed onderwijsaanbod behalen we goede resultaten. De kleinschaligheid van onze school leidt tot keuze van methoden, omgangsvormen en inrichting van het gebouw. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Naast didactische en pedagogisch competent, is het op basisschool à Hermkes van groot belang dat men organisatorisch goed kan functioneren. De combinatiegroepen vragen immers van de leerkracht meer dan alleen pedagogische en didactische principes. Kinderen leren van en met elkaar, daarom hebben wij ervoor gekozen om op onze school dagelijks groepsdoorbrekend te werken. Aangezien de relatie van de leerling met de taak bijdraagt bij het schoolsucces, spelen wij in op de onderwijsbehoefte van de individuele leerling. We streven er continu naar dat ieder kind kan leren wat in zijn vermogen ligt. Daarvoor gebruiken wij observaties, diverse toetsinstrumenten kind gesprekken en putten wij van elkaars expertise. Ook maken wij bij het verzorgen van onze lessen gebruik van de 4 sleutels. Deze 4 sleutels zorgen ervoor dat alle facetten van een effectieve les aan bod komen. De focus ligt niet alleen op de opbrengsten, maar zeker ook op het proces. Binnen dit proces wordt de nieuwsgierigheid gekoesterd en gestimuleerd en spelen we hier op een effectieve manier op in. Feedback gebruiken wij als stimulans voor groei, verbetering en leren. We geven feedback op essentiële kwaliteiten die noodzakelijk zijn voor het nastreven van hoge verwachtingen. Een ander aspect dat bewezen bijdraagt aan schoolsucces en waar wij op à Hermkes aandacht aan besteden is het houden van klassengesprekken. Klassengesprekken dragen bij aan een goed klassenklimaat en dat is essentieel om goed te kunnen leren. Op onze school spreken we naast het klassenklimaat, ook van het schoolklimaat. Iedereen kent iedereen en het zijn "onze" kinderen. Daarnaast gebruiken wij klassengesprekken ook om de kennis van kinderen over bepaalde onderwerpen op te halen, zodat de leerlingen van elkaar kunnen leren en ze tevens bezig zijn met inoefenen. Wat binnen onze school in ons onderwijs duidelijk terug te zien is, is de inzet van ICT. De huidige maatschappij vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en -vaardigheden, daarom leren we onze leerlingen planmatig om te gaan met ICT-middelen. Zij kunnen omgaan met de diverse ICT-faciliteiten, kunnen diverse programma 's inzetten, gebruiken en toepassen. We stimuleren leerlingen op een veilige, verantwoorde en kritische wijze om te gaan met de diverse mediafaciliteiten.

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerlingen zijn ICT-vaardig en Mediawijs	hoog
Ontwikkelen van een beleidsplan ICT	gemiddeld
Leerkrachten maken op constructieve wijze gebruik van de diverse vormen van feedback en passen dit toe in de klassensituatie	gemiddeld
Leerkrachten realiseren afstemming in de les m.b.t. de aspecten instructie, leertstof, leertijd, communicatie en verwerking en maken dit zichtbaar in de planning (theorie boek Slim)	hoog
Leerkrachten voeren structureel klassengesprekken	hoog
We onderzoeken hoe we "Wetenschap en Techniek" binnen ons aanbod vorm kunnen geven	hoog

#### 4.5 Collectieve ambitie-2: Plezier en passie voor leren

We vinden het belangrijk dat zowel leerkrachten als leerlingen onze school ervaren als een fijne plek om naartoe te gaan. Als wij plezier hebben in ons werk, werken we graag. Als leerlingen plezier hebben in leren, leren ze graag! Deze intrinsieke motivatie om naar school te komen, zetten wij voort binnen het leren. Wij bevorderen dit door in te zetten op de behoeften aan autonomie, competentie en relatie. Autonomie ondersteunen we door leerlingen keuzes aan te bieden die bij hun leeftijd passen. Zo mogen kinderen meedenken over het inrichten van een hoek en over het onderwerp van een presentatie. Op deze manier ontstaat er interesse en plezier. Naast zelfstandigheid vergroten we hiermee ook de zelfverantwoordelijkheid en geven we ruimte om op een eigen manier iets eigen te maken. Elke leerling heeft zijn eigen kwaliteiten en sterke vaardigheden, wij stimuleren onze kinderen om creatief te zijn, oplossingen te bedenken en deze tot uitvoer te brengen bij vragen en problemen die ze tegenkomen. Op deze manier worden ze eigenaar en verantwoordelijk gemaakt voor hun eigen leren. Eigenaarschap kenmerkt een sterke betrokkenheid, het vermogen om doelen te stellen, sturing te geven en het leerproces te vergroten. Daarnaast bieden wij structuur om de competentie behoefte te stimuleren. Kinderen weten op onze school waar ze aan toe zijn. We stellen duidelijke verwachtingen, haalbare uitdagingen en geven constructieve feedback op afgestemde leerdoelen en aanbod.

Daarnaast is er op onze school ruimte voor creativiteit. Kinderen moeten de kans krijgen om zich op creatief vlak te ontplooiën. Naast de onderdelen muziek, dans, expressie en kunst die zorgen voor het nodige plezier zijn ook kritisch reflecteren, samenwerken, feedback geven en ontvangen en het "product" delen elementen van creativiteit. Het geeft leerlingen de kans om originele ideeën te ontwikkelen die waarde hebben. Het gaat erom dat kinderen de kans krijgen hun eigen vragen te stellen, antwoorden bedenken en uitproberen, fouten maken, kritisch reflecteren en goed samenwerken. Het zorgt voor autonomie en een grote mate van betrokkenheid. Daarom is creativiteit een belangrijk element van goed onderwijs dat bijdraagt aan het plezier.

Wij streven continu naar de juiste balans tussen inspanning en ontspanning. Ook wordt er waarde gehecht aan het vieren van gezamenlijke feesten. Het plezier bevordert namelijk de ontwikkeling en motivatie om te groeien. Daarbij is er ruimte voor spontaniteit en initiatieven die de onderlinge band tussen leerling, leerkracht en ouder versterken.

Aandachtspunt	Prioriteit
Invoeren en implementatie van het traject "Toon je talent" (kunstzinnige vorming)	hoog
Leerkachten leren leerlingen verantwoordelijk te zijn	hoog

#### 4.6 Collectieve ambitie-3: Veiligheid en Vertrouwen

Onze school is een veilige plek voor iedereen. We werken vanuit een wederzijds vertrouwen met een hoge mate van respect en eerlijkheid. Integriteit staat daarbij hoog in het vaandel, daardoor voelt men zich veilig genoeg om elkaar aan te spreken en durft men zich kwetsbaar op te stellen. Er is dus sprake van open communicatie. Ook de leerlingen leren dat je alles mag zeggen, als het maar met respect gebeurt. Onderwijs gaat niet alleen over kennis en vaardigheden, maar door veiligheid en vertrouwen te bieden, ontwikkelen we ook kritische kinderen die groeien naar onafhankelijkheid. Ons onderwijs draagt zo bij aan de ontwikkeling van kinderen tot competente jongeren, creatieve dwarsdenkers en constructieve nee-zeggers. Relatie tussen leerling en leerkracht is een pijler om schoolsucces mee te voorspellen. Onze leerkrachten zijn bevlogen en luisteren goed naar ouders, leerlingen, elkaar en andere betrokkenen. Groeien en ontwikkelen gebeurt op een plek waar men zich veilig en geborgen voelt. Duidelijkheid, structuur en continuïteit leveren hier een belangrijke bijdrage aan. Binnen ons aanbod hoort ook het preventief en indien nodig curatief aandacht besteden aan het welzijn. Naast de dagelijkse gang van zaken, besteden we ook aandacht aan de sociale emotionele ontwikkeling door middel van de methode "kanjertraining". Hiervoor hebben alle leerkrachten een nascholing gevolgd, zodat deze aanpak schoolbreed herkenbaar is en ingezet wordt. Binnen deze methode wordt er met name aandacht besteed aan de weerbaarheid van kinderen en wordt het zelfbewustzijn geprikkeld.

Aandachtspunt	Prioriteit
Verdieping van de "Kanjertraining" en het bijbehorende volginstrument "Kanvas"	hoog
Versterken van de professionele cultuur van het team	hoog

#### 4.7 Collectieve ambitie-4: Samen werken, samen leren, samen beleven

Met het woord 'samen' proberen we duidelijk te maken dat we op school niet alleen leren voor onszelf, maar dat we samenwerken en samenleven. Samen leren en samen werken brengt ons meer en verder. Samen is ook de verbinding met elkaar, met kinderen, ouders en partners.

Een school is in bepaald opzicht een leefgemeenschap. Respect voor elkaar en leren van en met elkaar horen er in onze visie zeker bij. We kiezen regelmatig werkvormen die het samenwerken bevorderen. Het goed leren samenwerken vinden wij heel erg belangrijk voor het verdere leven van het kind. Door samen te werken, leren kinderen heel veel. Zowel op emotioneel als cognitief vlak. Om goed met elkaar samen te werken zijn vaardigheden nodig, zoals je inleven in de ander, feedback kunnen geven en ontvangen, leren omgaan met teleurstelling, overleggen en luisteren naar elkaar. Daarnaast leren kinderen al omgaan met het functioneren in een grotere groep, iets wat ze in hun verdere leven tijdens opleidingen en arbeid ook tegen zullen komen. Tijdens de samenwerkingsopdrachten wordt er aandacht besteed aan het aanleren van deze vaardigheden en wordt er na afloop met elkaar geëvalueerd. Op die manier leren kinderen ook terugkijken op hun eigen gedrag (reflecteren). Hiermee beginnen wij in het klein bij de kleuters en dit wordt steeds meer uitgebreid in de hogere groepen. Naast het gebruik van coöperatieve werkvormen gebruiken wij de methode Kanjertraining hierbij.



Ook de samenwerking binnen het team is belangrijk. Ontwikkeling ontstaat in een dialoog van experts, betrokkenen en belanghebbenden. De experts zijn de leerkrachten die elkaars expertise delen en daarbij de zorgen van alle kinderen delen. Het zijn namelijk onze kinderen. Er heerst een open sfeer binnen het team, waarbij we ons kwetsbaar durven op te stellen. We durven te vragen, kunnen vragen, steunen, adviseren en faciliteren. Het team is flexibel, maar houdt wel het oog op de gekozen koers.

De ouders (en daaraan inherent: de MR en de OV) zijn de belangrijkste samenwerkingspartners. We zijn laagdrempelig en willen ouders graag actief betrekken bij ons onderwijs. Daarnaast zijn een aantal externe deskundigen en organisaties van belang voor advies en ondersteuning bij de schoolontwikkeling en de zorg voor de leerlingen. Het Zorg Advies Team (ZAT) speelt bij de zorg aan de leerlingen een belangrijke adviserende rol. Tenslotte speelt ook het SWV Heuvelland een belangrijke ondersteunende rol.

Aandachtspunt	Prioriteit
Leerkrachten geven inhoud aan samen leren.	hoog
De school maakt doelbewust gebruik van samenwerkend leren in de onderwijssituatie (werkproces 5, INNOVO)	hoog
Doorontwikkeling van het knooppunt zorg op clusterniveau Heuvelland - INNOVO	hoog

#### 4.8 Collectieve ambitie-5: Authenticiteit

Authenticiteit is in het onderwijzen en het ontwikkelen van kinderen een belangrijke pedagogische voorwaarde. Geen rol spelen, maar jezelf laten zien, zodat de leerling hetzelfde doet. Door open te zijn leren we kinderen zichzelf te begrijpen en het zelfbeeld helder te krijgen. Het ontdekken van de eigen passie en die van het kind is van belang voor de ontmoeting van leraar en leerling en de dialoog over de ontwikkelingsvragen van het kind. Een belangrijk kenmerk hiervan zijn de kind gesprekken die er gevoerd worden, waarin kinderen zelf richting mogen en kunnen geven aan hun ontwikkeling.

Authentiek mogen en durven zijn, maakt het daardoor mogelijk om te functioneren op eigen niveau met een groot gevoel van eigenwaarde en zelfrespect. Door ieders unieke identiteit en diversiteit te waarderen en te respecteren zijn we op onze school in staat om ieders talent te zien, te benoemen en te ontplooien. Binnen onze echtheid en openheid blijven we professioneel en wordt er steeds een goede balans gezocht tussen begrip tonen en grenzen stellen en op de juiste wijze assertief zijn. Wij leren "onze" kinderen dat ieder persoon uniek is en de inbreng van iedereen waardevol is. Wij leren van en met elkaar en dat zorgt voor verbondenheid. Op deze wijze worden kinderen voorbereid op een leven in de huidige maatschappij, waarin ze vertrouwen hebben en geloven in zichzelf en waarbij ze met respect voor iedereen hun steentje bij kunnen dragen.

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft een leerlingenraad.	hoog
De school participeert actief in de gemeenschap en stemt dit af op hun onderwijsaanbod	hoog
Leerkrachten vergroten metacognitieve vaardigheden bij de leerlingen	hoog

#### 4.9 Levensbeschouwelijke identiteit

Aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
4.	Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving.
5.	Op school besteden we structureel aandacht aan de katholieke vieringen en feesten. Wij werken mee met ouders en parochie aan de voorbereidingen van de Eerste Heilige communie en het Vormsel

#### 4.10 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). We gaan uit van de principes van de Kanjertraining m.b.t. onze communicatie, interactie en omgang met elkaar. Uitgangspunt is dat kinderen, leerkrachten, directie en ouders hun best doen om respectvol met elkaar om te gaan. Als het even mis gaat dan spreken we elkaar daar op rustige toon op aan, erop vertrouwend dat de ander het niet slecht heeft bedoeld Dit draag bij aan een veilige school, waar kinderen zichzelf kunnen zijn we leren de kinderen respectvolle met zichzelf, elkaar en de ander om te gaan. Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij- als zich problemen voordoen- oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft en dat zij niet handelen uit irritatie, angst of onverschilligheid. met behulp van de kanjertraining geven we kinderen handvatten voor sociale situaties. De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps (leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

#### Kanjerleerkrachttaal

1. Je benoemt wat je ziet en hoort: 'Ik hoor je steeds lachen tijdens zelfstandig werken'
2. Geef aan wat het met jou doet: 'Het stoort mij bij mijn instructie'
3. Vraag of het de bedoeling van haar/hem is: 'Is het jouw bedoeling om mij/ons te storen bij het werken?'
4. Bij ja, gebruik eerst leiderstaal en bij geen effect volgt een sanctie. Stoppen, nu! Als dit écht de bedoeling is, nooit accepteren.
5. Bij nee geef je erkenning: 'Fijn, wat ga je nu doen?' Goed dat je nu rustig gaat werken, wij kunnen nu ook goed doorwerken.' Succes!

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerkrachten werken volgens de uitgangspunten van de "Kanjertaining" in hun dagelijkse interactie met kinderen en met elkaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De school werkt met "Kanvas" om de sociaal-emotionele ontwikkeling en de veiligheid van kinderen te volgen. Leerkrachten, ouders en leerlingen (5 t/m8) vullen 1, zondig 2 keer, keer per jaar de vragenlijsten in <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
3.	We beschikken over normen: als "KanVas" een zorgfrequentie of een zorgsignaal afgeeft dan volgt er een actie/ interventie
4.	In iedere groep worden minimaal 1 keer per week lessen aangeboden uit de methode "Kanjertaining"

#### Beoordeling

Het thema Sociale competenties wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De school krijgt in schooljaar 2019-2020 het certificaat "Kanjerschool"	hoog

#### 4.11 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

In de schoolgids hebben we informatie opgenomen over actief burgerschap en sociale cohesie. We leggen daar uit wat het vak inhoudt en waarom we dit vak zo belangrijk vinden. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3.	Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5.	Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

#### Beoordeling

Het thema Maatschappelijke competenties wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl)

#### 4.12 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. We gebruiken hiervoor eigentijdse methoden die voldoen aan de kerndoelen en worden daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. In onze schoolgids staat een uitgebreide beschrijving van de vakken en de methodes die we gebruiken. Ook de urenverdeling per week per vakgebied is in de schoolgids opgenomen. Informatie over ons

leerstofaanbod is opgenomen in onze schoolgids. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen en omvat de referentieniveaus taal en rekenen
★	Ons aanbod richt zich op cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie en komt tegemoet aan relevante verschillen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

### Beoordeling

Het thema Leerstofaanbod wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl). Het thema Leerstofaanbod en leermiddelen wordt gemeten via de tevredenheidspeilingen van Q-school bij medewerkers (1 x per vier jaar).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,86
Tevredenheid Medewerkers Leerstof en leermiddelen	8,2

### 4.13 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Speelplezier	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Veilig Leren Lezen (3)	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Alles in 1 (gr. 4 t/m 8)	Cito-toetsen taalverzorging	
		Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen (3)	Cito Beginnende Geletterdheid (2-3)  Cito-DMT (3-8) AVI 3-8	
	Estafette	Methodegebonden toetsen Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
	Blits	Cito-eindtoets gr 8 Cito -Studievaardigheden 5 t/m 8	
Spelling	Veilig Leren Lezen 3	Cito-toetsen Spelling 3 t/m 8	
	Alles in 1 4 t/m 8 Alles Apart 5 t/m 8	Methodegebonden toetsen	
Schrijven	Pennestreken		
Engels	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Pluspunt	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde 3 t/m 8	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-eindtoets	
		Methodegebonden toetsen	
Geschiedenis	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Drama	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Handvaardigheid	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Muziek	Alles in 1	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Verkeerskrant		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	Kanvas	

Aandachtspunt	Prioriteit
Vervangen van het volgmodel Speelplezier met de nieuwste digitale versie	gemiddeld
Jaarlijks één project van Alles-in-1 vervangen	gemiddeld
Vervangen van Blitz door de nieuwste versie	hoog
Vervangen van de rekenmethode Pluspunt	laag


#### 4.14 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal, om goed met anderen om te kunnen gaan, om effectief te kunnen communiceren en om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen. Ook bij alle andere vakken heb je taal nodig. Een goede leesvaardigheid is cruciaal voor de schoolloopbaan, maar ook voor het sociaal-emotioneel functioneren, het zelfvertrouwen en het latere maatschappelijk functioneren van de leerlingen. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Vanaf groep 1 werken we structureel met goede methodes (zie Vakken en methodes).

##### Leesonderwijs

Verder is er aandacht nodig voor begrijpend technisch lezen in groep 3 en 4 met als eindniveau AVI-E4 of hoger, dat vlot, vloeiend, correct, met begrip en op tempo moet worden beheerst. In de groepen 7 en 8 vervaagt de grens tussen begrijpend en technisch lezen en blijft lezen hoofdzakelijk gericht op de inhoud van teksten. Onverwachte technische leesproblemen worden ter plekke verholpen in de context van zinvol lezen.

Het leesplezier van de kinderen wordt bevorderd door de schoolbibliotheek, nadrukkelijke aandacht voor kinderboekenweek, boekbesprekingen, samenwerken met de plaatselijke bibliotheek en het voorlezen. Vanaf groep 5 worden de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid verder ontwikkeld door het houden van spreekbeurten en het maken van werkstukken. We gebruiken steeds meer ICT-mogelijkheden om leerlingen individueel taalkrachtiger te maken (Leestrainer, Bouw, Taalzee). Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school geeft technisch lezen in alle groepen
2.	De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen
3.	De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de methode Speelplezier
	We werken vanaf groep 4 met een geïntegreerde taalmethode waardoor de taal altijd betekenisvol is. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Uitvallers op technisch lezen krijgen extra leestijd (estafettelezen, tutorlezen (Bouw) en/of aparte ondersteuning).

##### Beoordeling

De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelenster.

Aandachtspunt	Prioriteit
Scholing begrijpend lezen	hoog

#### 4.15 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode Pluspunt (groep 1 t/m 8) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen en Speelplezier <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LVS en de methodegebonden toetsen
4.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)

### Beoordeling

De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelenvenster.

### 4.16 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. We werken met "Alles-in-1" Bij deze methode zou iedere leerling vanaf groep 5 op het hoogste niveau (8+) kunnen werken omdat er 20 projecten zijn. De groepen 5 t/m 8 werken 6 weken lang aan hetzelfde thema. Binnen ieder thema is het mogelijk om dit op 6 niveaus aan te bieden en te laten verwerken. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuur: Alles in 1 vanaf groep 4 en houden rekening met verschillen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (Alles in 1) en diverse jaarlijkse (Schoolontbijt) en incidentele projecten van de GGD en of gemeente.
3.	Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
★	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van begrijpend lezen en taalonderwijs (ingebakken in onze methode Alles in 1) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

### 4.17 Verkeer

Vanaf groep 3 wordt er op onze school aandacht besteed aan het vak Verkeer. Naast lessen die binnen het klaslokaal worden gegeven vanuit onze schoolmethode (methode van VVN) is er één keer per jaar een buitenles. De buitenlessen betreffen lessen op het schoolplein of binnen de omgeving van de school. In de lessen worden de verkeersregels besproken, maar wordt er ook een accent gelegd op de sociale veiligheid. Hoe dienen we ons te gedragen als we de weg op gaan? Op welke punten moeten we extra letten? Als ik ergens voorrang heb, kan ik die dan gewoonweg nemen? Hoe gedraag ik me op de stoep? Al dit soort vragen worden besproken. In groep 7 of 8 (wisselend 1 keer per 2 jaar) leggen de kinderen zowel het theoretisch, als ook het praktisch fietsexamen af. De route wordt van tevoren aan de kinderen meegegeven, zodat ze de gelegenheid hebben om de knelpunten met hun ouders/verzorgers te bekijken.

### Het VEBO-project (Verkeerseducatie BasisOnderwijs)

Onze school is sinds een aantal jaren deelnemer van het VEBO-project. Samen met de verkeers-coördinatoren van de verschillende basisscholen uit het Heuvelland, ROVL en de verkeerscoördinator van de gemeente, vindt er tweemaal per jaar een overleg plaats. Hierin worden de nieuwe ontwikkelingen op het gebied van verkeerseducatie besproken.

Tijdens deze bijeenkomsten bespreken we ook de verkeersveiligheid rond de school. Onze school is in bezit van het verkeersveiligheidslabel. Dit wil zeggen dat wij als school aan een aantal voorwaarden voldoen, zoals:

1. Gebruiken van een gedegen methode , waarin er aandacht wordt geschonken aan theorie als praktijk,
2. Bijwonen van bijeenkomsten (VEBO)
3. Aanwezigheid van een verkeerscoördinator (VEBO-coördinator)
4. De verkeersveiligheid rondom de school is geoptimaliseerd

Zie activiteitenrooster verkeerseducatie. Beleid staat beschreven binnen netwerk VVN. Onze belangrijkste **kenmerken** zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolroute en schoolomgeving zijn zo veilig mogelijk ingericht
★	In de groepen 3 t/m 8 worden structureel verkeerslessen aangeboden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Groep 7 neemt jaarlijks deel aan de regionale verkeersquiz
★	De school heeft een verkeerscoördinator; deze neemt deel aan een tweetal bijeenkomsten en blijft zo op de hoogte van vernieuwingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

#### 4.18 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Onze school beschikt over een cultuurcoördinator; zij beheert het cultuurbeleidsplan. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen
2.	Wij geven muzieklessen.
3.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie.
★	Wij beschikken over een cultuurcoördinator <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Wij beschikken over een cultuurplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

#### 4.19 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Bewegingsonderwijs krijgt een steeds grotere rol in de lichamelijke opvoeding van kinderen en ook vanwege het sociale aspect; leren bewegen ode vaak samen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen minimaal 2 keer per week bewegingsonderwijs krijgen, dat van goede kwaliteit is en door deskundige leerkrachten wordt verzorgd. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:



Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
★	We bieden de lessen veelzijdig aan vanuit de methodiek basislessen Bewegingsonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We beschikken over een goed gefaciliteerde gymzaal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

#### 4.20 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van Wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten Wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend, aspecten die samenhangen met Wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. We maken daarbij gebruik van de Techniektorens. Rekening houdend met een van nature aanwezig drang tot exploratie en experiment, willen we kinderen enthousiast maken voor Wetenschap en technologie en zo hun keuzemogelijkheden voor het vervolgonderwijs vergroten. Ook kunnen we kinderen stimuleren hun creatieve talenten te ontplooiën en het probleemoplossen tot kunst te verheffen. Uitgangspunt is daarbij dat ieder kind talenten heeft, die ontplooid kunnen en moeten worden. Talentontwikkeling aan de hand van Wetenschap en technologie is niet alleen van belang voor het kind, maar zeker ook voor onze samenleving. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij zetten op school de Techniektorens in.
2.	Wetenschap en Techniek wordt ingevoerd tijdens de lessen van Alles in 1.
3.	Wetenschap en Techniek is onderdeel van het onderzoekend en ontdekkend leren.

Aandachtspunt	Prioriteit
Een of meerdere teamleden scholen zich t.a.v. "Wetenschap en Techniek".	gemiddeld
Onderzoeken of externe educatieve partners kunnen inzetten binnen onze school.	laag

#### 4.21 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Vanaf groep 4 wordt Engels minimaal 1 keer per week aangeboden. Engelse grammatica en spelling wordt echt belangrijk vanaf groep 7. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	n groep groepen 4 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Alles in 1) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Leerlingen vanaf groep 7 leren eenvoudige Engelse grammatica en spelling

## 4.22 Les- en leertijd

We starten de school elke dag om 8.30 uur. De leerlingen komen binnen vanaf 8.25 uur. De lestijden zijn:

Maandag	8.30 uur	14.30 uur
Dinsdag	8.30 uur	14.30 uur
Woensdag	8.30 uur	12.30 uur
Donderdag	8.30 uur	14.30 uur
Vrijdag	8.30 uur	12.00 uur (1-4) 14.30 uur (5-8)

Op onze school streven we ernaar de leertijd zo effectief mogelijk te besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. 's Morgens is er een inlooptijd van 5 minuten. Voor en na de inlooptijd wordt klinkt een signaal (zoemer). Na de tweede zoemer starten de lessen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lesrooster. Zowel de geplande leerstof als de extra leerstof in welke vorm dan ook staat op een takenkaart. Ieder jaar stellen we in februari/ maart een schoolzelfevaluatie op, die we in juli nog eens aanvullen, en bekijken we de opbrengsten op groeps- en op schoolniveau. Indien nodig wordt er een aanpassing in de leertijd per vakgebied gedaan. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich digitaal voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	De leerlingen beschikken over dag en/of weekplanners.
★	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften . <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

### Beoordeling

Het thema Afstemming leertijd is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 6). Het thema Schooltijden wordt gemeten via de tevredenheidspelingen van Q-school bij ouders (1 x per vier jaar). De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster.

## 4.23 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving.
★	De leraren zorgen voor een eerlijke en open interactie met en tussen leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen
★	De leraren gebruiken kanjerkrachttaal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur
6.	De leraren zorgen voor veiligheid

### Beoordeling

Het thema Pedagogisch handelen wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl). De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	4

### 4.24 Didactisch handelen

Op onze school zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het Activerende Directe Instructie model. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen a.d.h.v. goede lesmethoden
2.	De leraren geven les volgens het activerende directe instructiemodel
3.	De leerlingen werken zelfstandig samen
★	De leraren geven feedback aan de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
5.	De leraren differentiëren in aanbod, tempo, taak en tijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
★	De leraren zorgen voor een actieve betrokkenheid bij de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

### Beoordeling

Het thema Didactisch handelen wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl). Het thema Onderwijsleerproces wordt gemeten via de tevredenheidspelingen van Q-school, bij medewerkers, ouders en leerlingen (1 x per vier jaar). De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	4
Tevredenheid Medewerkers Onderwijsleerproces (Q-school) [rapportcijfer]	8,3
Tevredenheid Leerlingen Onderwijsleerproces (Q-school)	3,7
Tevredenheid Ouders Onderwijsleerproces (Q-school)	3,4

Aandachtspunt	Prioriteit
Leerkrachten zetten de taxonomie van Bloom in om de afstemming te verbeteren	hoog
Gebruik van ontwikkelvenster	hoog
Implementatie van de vier sleutels voor een effectieve les	hoog

#### 4.25 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	De taken bevatten keuze-opdrachten
4.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen

#### Beoordeling

Het thema Samenwerkend leren is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 5). Het thema Zelfverantwoordelijk leren is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 7). De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster.

#### 4.26 Klassenmanagement

Klassenmanagement is de manier waarop een leerkracht zijn onderwijs organiseert, Het omvat alle maatregelen die een leerkracht neemt om een om een ideaal leer- en werkklimaat te creëren. het gaat hierbij om sturen, plannen, regelen en organiseren. Niet alleen om regels en routines , maar ook over de klasinrichting, de lesinhoud, de methoden, de manier van werken, de instructie, de relatie tussen leerkracht en leerlingen, preventie van probleemsituaties en didactische vaardigheden, de belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
★	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren weten leerlingen actief te betrekken en te motiveren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

#### Beoordeling

Het thema Planmatig handelen is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 8). De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster.

## 4.27 Zorg en begeleiding

In het document *Zorgstructuur Hermkes* is de zorgstructuur, hoe we vormgeven aan passend onderwijs en het begeleiden van leerlingen beschreven. Ook in de schoolgids hoofdstuk 5 *De zorg binnen onze school* is informatie opgenomen over zorg en begeleiding. We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen. Daarom stemmen we ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Omdat we te maken hebben met passend onderwijs moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat het passend omgaan met verschillen ook mogelijk is.

In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen. Alle leerlingen bekijken aan het begin van het schooljaar het groepsoverzicht van de kenmerken van onze populatie, vullen en aan en wijzigen waar nodig. Van deze gegevens wordt een schooloverzicht gemaakt. Ook stellen leraren basis van leerlingkenmerken en analyses van toetsresultaten twee keer per jaar een groepsplan op. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de aanpak af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Soms is het nodig om voor een leerling of een groepje leerlingen een handlingsplan op te stellen. Twee keer per jaar vindt er een voortgangscontrolebespreking tussen de leerkracht en de intern begeleider plaats waarin op groep en leerlingniveau wordt geëvalueerd. Eén keer per jaar wordt er ook op schoolniveau geëvalueerd in het team.

In de tweede plaats moeten de leerlingen goed gevolgd worden in hun ontwikkeling. De leraar staat centraal in de procedure die we volgen om de zorg en begeleiding op de verschillende niveaus te kunnen bieden. Evaluaties vinden plaats op school-, groeps-, subgroep- en kindniveau. De intern begeleider coördineert en ondersteunt waar nodig. We kennen 5 niveaus van ondersteuning:

1. goed onderwijs in de groep
2. extra ondersteuning in de groep
3. ondersteuning op school met interne deskundigen
4. ondersteuning op school met externe specialisten
5. extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Per jaar organiseren we drie voortgangscontrole-besprekingen (VCB), en twee groepsbesprekingen (o.a. de Cito-toetsuitslagen). Daarbij worden de groep als geheel en de leerlingen besproken conform de systematiek DDDD (4D-systematiek): Data-Duiden-Doelen-Doen. Ten aanzien van de doelen hebben we vastgesteld dat we een zorgsignaal hebben als meer dan 40% van de groep onder het gemiddelde scoort, en een plussignaal als 80% boven het landelijk gemiddelde scoort. Voor de werkwijze die we hanteren voor de zorgsignalen verwijzen we naar de bijlage, de notitie *Afstemmen in 4D*. Ook bij een plussignaal stellen we interventies vast. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) m.b.t. Zorg en begeleiding zijn :

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
★	De leraren signaleren en analyseren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	ouders en kinderen worden betrokken bij de extra zorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
5.	De school voert de zorg planmatig uit en gaat zorgvuldig met de effecten na
6.	Onze school maakt gebruik van een expertisepool

### Beoordeling

Het thema Zicht op ontwikkeling wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Inrichten van extra zorg en begeleiding binnen de groep	hoog
Vergroten van analyse en diagnose vaardigheden; formatieve interpretatie	hoog

## Bijlagen

1. Notitie Afstemmen in 4D

### 4.28 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren doorlopen twee keer per jaar de procedure data-duiden-doen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de instructiegevoelige groep, de instructie-onafhankelijke groep, de instructie-afhankelijke groep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden.
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen en soms ook op individuele leerlingen

## Beoordeling


Het thema Afstemming (leerstofaanbod) is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 3). Het thema Differentiatie in instructie en verwerking is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 4). De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelenster.

### 4.29 Extra ondersteuning

Er wordt gewerkt vanuit het ondersteuningscontinuüm:

- Ondersteuningsniveau 1: Goed onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

In het document Zorgstructuur staat beschreven hoe we invulling geven aan deze ondersteuningsniveaus. Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Voor leerlingen die het aanbod van een vakgebied niet kunnen volgen, wordt er (evt. na onderzoek) gekeken welk aanbod deze leerling moet krijgen.
2.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn bij twee vakgebieden hebben
3.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
	In het document zorgstructuur staat beschreven wat we onder extra ondersteuning verstaan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>

### Beoordeling

Het thema Extra ondersteuning wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl)

### Bijlagen

1. zorgstructuur

### 4.30 Passend onderwijs

In het samenwerkingsverband wordt een onderscheid gemaakt tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij autonoom of met behulp van netwerkpartners. Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. De ondersteuningsniveaus zijn:

Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep

Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep

Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen

Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten

Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel: dit is een beschrijving van de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben. Het SOP geeft een beeld van de wijze waarop scholen het ondersteuningscontinuüm vorm geven. Ons SOP is op de website van de school geplaatst. Meer informatie over passend onderwijs en de SWV's is opgenomen in de schoolgids (zie bijlage)

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	4

### Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel

### 4.31 Ononderbroken ontwikkeling

#### Doorstroom

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in 8 jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben. Onderzoek (o.a. door John Hattie) heeft uitgewezen dat doubleren geen positief effect heeft op de ontwikkeling van kinderen. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn.

#### Warme overdracht van gegevens

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool naar School
2. De overgang van PO naar VO
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen duo-collega's
5. School en Ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom

### Het gehanteerde differentiatie-model binnen ons lesgeven

Op onze school werken we met combinatieklassen. De leraren zorgen daarom logischerwijze voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor *tijd* differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB-er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen.

### Kennis methoden en leerlijnen

Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

### Beoordeling

De kwaliteit van het lesgeven wordt geobserveerd m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster.

### 4.32 Resultaten

De resultaten van de leerlingen worden gemeten met methodetoetsen en methode-onafhankelijke toetsen (Cito en Kanvas). De cognitieve resultaten worden verwerkt in het LOVS Eduscope. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In de schoolgids hebben we de uitslagen van de tussentoetsen (Cito) beschreven voor de verschillende vakgebieden. In die zin: de schoolgids bevat de verdeling over de niveaus I t/m V.

De eindresultaten meten we m.b.v. de centrale Eindtoets (Cito). We scoren al jaren achtereenvolgens boven de norm. In het jaar 2017-2018 haalden de leerlingen een score van 544, ruim boven de norm (534,6) en het landelijk gemiddelde (534,9). Ten aanzien van de referentieniveaus haalde 100% van de leerlingen het niveau 1F (bij Rekenen, Lezen en Taalverzorging). Het niveau 1S (Rekenen) werd gehaald door 89% van de leerlingen (landelijk 45%), het niveau 2F Lezen door 89% (landelijk 75%) en het niveau 2F Taalverzorging door 100% (landelijk 59%).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen halen tussenresultaten die aansluiten bij de verwachtingen
2.	De leerlingen halen eindresultaten die aansluiten bij de verwachtingen
3.	Meer dan 90% van de leerlingen haalt het niveau 1F bij Rekenen, Taalverzorging en Lezen
4.	Meer dan 65% van de leerlingen haalt het niveau 1S Rekenen
5.	Meer dan 65% van de leerlingen haalt het niveau 2F bij Taalverzorging en Lezen

### Beoordeling

Het thema Resultaten wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4



### 4.33 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS Eduscope. Voor een toetsoverzicht: zie de schoolgids. De toetsen worden afgenomen conform de toetskalender en de Cito-voorschriften. Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Centrale Eindtoets (Cito). De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (Eduscope) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Centrale Eindtoets)
4.	Onze school volgt de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. Cito-toetsen
5.	De schoolgids bevat informatie over Toetsing en afsluiting

#### Beoordeling

Het thema Toetsing en afsluiting wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl). Het thema Toetsen en waarden is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 9).

### 4.34 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We geven de leerlingen goede (passende) adviezen
★	We gebruiken Scholen op de kaart om het vervolgsucces vast te stellen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
3.	We analyseren jaarlijks of onze adviezen zijn uitgekomen (plaats in VO na drie jaar)
4.	We stellen interventies vast als dat nodig is

#### Beoordeling

Het thema Vervolgsucces wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid richt zich op het welzijn en de ontwikkeling van de medewerkers. In het strategisch beleidsplan 2015-2020 van Stichting INNOVO wordt gesteld dat onderwijs gaat over kennis, vaardigheden en vorming maar ook over het ontwikkelen van een kritische distantie en groei naar onafhankelijkheid. We staan voor de opdracht te streven naar evenwicht tussen het aanleren van basisvaardigheden, de sociaal emotionele ontwikkeling en de vorming van het individu. De samenleving en arbeidsmarkt verandert voortdurend. Voor ons de opdracht om hierop te anticiperen met goed onderwijs dat een basis legt voor een succesvolle loopbaan, toekomstig functioneren, persoonlijke vorming en burgerschap.

Als we bovenstaande streefpunten willen bewerkstelligen betekent dit dat we ons als team als team steeds verder moeten blijven ontwikkelen, ons hele leven lang. De professional zal hier zijn eigen verantwoordelijkheid en leiding in nemen. Daarom zetten wij als school steeds meer in op ontwikkelgesprekken met onze medewerkers. De man of vrouw die voor de klas staat, maakt het verschil tussen goed en minder goed onderwijs. Hij/zij is de beslissende factor als het gaat om de kwaliteit van het onderwijs maar hij/zij doet dit niet alleen. Juist in het werken en leren in teamverband schuilt de echte "leer-kracht". De onderwijsondersteuner vult hier ook een belangrijke rol in. Zij ondersteunt, begeleidt leerlingen en kan instructie geven aan kleinere groepen leerlingen. Door het inzetten van de onderwijsondersteuners krijgen we meer "doe-kracht" binnen ons onderwijsconcept. De schoolleiding moet zorgen dat de voorwaarden optimaal zijn waarbij ondersteuning en begeleiding wezenlijke factoren zijn. Het personeelsbeleid hebben we omschreven in het personeelsbeleidsplan van onze school en wordt elk schooljaar aangepast (zie personeelsbeleidsplan). De volgende aspecten komen daarin aan de orde: Werken aan de persoonlijke-, de interpersoonlijke- en de organisatiecapaciteit, vertaald in het taakbeleid, de gesprekkencyclus, de klassenconsultatie, de professionalisering, het persoonlijk ontwikkelplan, de professionele cultuur en het bekwaamheidsdossier. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Twee keer per jaar zijn er klassenconsultaties door de intern begeleider, gericht op het didactisch- en pedagogisch handelen van de leerkracht
2.	Minimaal een keer per jaar is er een ontwikkelgesprek met de directie
★	Het taakbeleid en werkdruk zijn onderdeel van het ontwikkelgesprek <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
4.	Elk teamlid stelt een eigen ontwikkelplan op
★	De werkdruk wordt gemeten bij het tevredenheidsonderzoek personeel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar gemeten via de Arbo Quick scan en een keer per vier jaar via de tevredenheidsonderzoeken voor medewerkers (werkklimaat). Het thema Gesprekkencyclus wordt gemeten via de tevredenheidspelingen van Q-school bij medewerkers (1 x per vier jaar)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid Medewerkers Scholingsmogelijkheden	3,6
Tevredenheid Medewerkers Gesprekkencyclus	8,2

### 5.2 Personeelsbeleid BS à Hermkes

De methodiek van de traditionele gesprekkencyclus met FG's en BG's past ons niet meer. Het evalueren van het gedrag en de resultaten van medewerkers raakt onze waarden te weinig. De hoofddoelstelling van de vernieuwing is dat medewerkers zich continu moeten kunnen ontwikkelen in het belang van goed onderwijs voor leerling, leerkracht en omgeving. Hiervoor is een gezonde werkrelatie en dialoog tussen leidinggevende en medewerker nodig, gebaseerd op een Rijnlandse inslag waarbij de INNOVO-waarden Verbinding, Vertrouwen en Vakmanschap de onderlegger vormen. De kern van nieuwe systematiek is als volgt:

Klassieke methode FG-BG	Persoonlijk ontwikkelgesprek
Eigenaarschap ligt bij de leidinggevende	Eigenaarschap ligt bij de medewerker
Vraag: wat hoort hier?	Vraag: wat helpt hier?
Voeden en vullen van het systeem	Voeden en vullen van de medewerker

Bij de gemoderniseerde gesprekkencyclus staat het persoonlijke ontwikkelgesprek centraal. Dit ontwikkelgesprek gaat over de competenties waarop ontwikkeling moet plaatsvinden. Het kan over competenties gaan uit de wet BIO dan wel een nog bredere set die voor de vakbekwaamheid belangrijk is. Die vakbekwaamheid staat in het teken van het zich continu ontwikkelen in het belang van het kind. Persoonlijke ontwikkelgesprekken zijn bij normaal functioneren de enige gesprekken die in het kader van de gesprekkencyclus gehouden worden tussen leidinggevende en medewerker. Binnen het technische systeem (AFAS) is een inspiratiebox opgenomen waaruit de leidinggevende en/of de medewerker gespreksthema's kunnen kiezen. Dit zijn tools om te komen tot dialoog. Deze tools kunnen naar behoefte worden ingezet. Als het functioneren onvoldoende is kan er opgeschaald worden naar andere soorten gesprekken. We onderscheiden de volgende niveaus met bijbehorende gesprekken:

1. Ontwikkelniveau (tweezijdig, ontwikkelgesprek, frequentie jaarlijks).
2. Zorgelijk niveau (tweezijdig, functioneringsgesprek gericht op een of meerdere competenties die niet aan de maat zijn, frequentie bepaald door leidinggevende).
3. Escalationiveau (eenzijdig; beoordelingsgesprek, frequentie bepaald door leidinggevende). Er dienen twee gesprekken vóórangaand aan dit niveau te hebben plaatsgevonden.

De leidinggevende moet in het geval het functioneren van de medewerker onvoldoende bevonden wordt, deze duidelijk hierop aanspreken en verbetering nastreven. De medewerker moet naar redelijkheid en billijkheid voldoende handvatten en tijd aangereikt krijgen om het functioneren op peil te brengen. De gemoderniseerde gesprekkencyclus start in schooljaar 2019-2020.

Aandachtspunt	Prioriteit
Het implementeren van de nieuwe gesprekkencyclus	hoog

### 5.3 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Alle leraren beschikken daarom over een Pabo-diploma. Veel leerkrachten hebben daarnaast nog een master SEN-opleiding gevolgd. De directie beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. In de huidige tijd is er duidelijk sprake van een lerarentekort. Tot dit schooljaar beschikte onze stichting over een flexibele schil waaruit de vervangingen werden ingevuld. Volgend schooljaar dient de vervanging op clusterniveau te worden opgelost. Op schoolniveau hebben we een protocol opgesteld hoe we omgaan als we verzuim hebben en er geen reguliere vervanger tot onze beschikking hebben. We verwijzen hierbij naar het verzuimprotocol. In de schoolgids staat informatie opgenomen over het team, over vervanging, scholing en persoonlijke ontwikkeling.

#### Bijlagen

1. Het verzuimprotocol

### 5.4 De schoolleiding

Binnen de besturingsfilosofie van INNOVO is de schooldirecteur eindverantwoordelijk voor de onderwijsprofilering, de onderwijskwaliteit en people management op zijn school. Daarnaast gaat hij verstandig om met zijn middelen en laat hij zich facilitair ontzorgen. Onze schoolleiding wordt gevormd door de directie en het managementteam. De schoolleiding richt zich vooral op de borging en verbetering van de onderwijskwaliteit en op het personeel en haar ontwikkeling. Daarnaast zorgt de schoolleiding voor een duidelijke communicatie met alle geledingen en zorgt men voor een adequate organisatie zodat de personeelsleden zo goed mogelijk kunnen functioneren. Ten aanzien van het beheer en facilitaire aspecten binnen de school wordt de directie ondersteund door de administratie en de conciërge.

### Onderzoeksmatig en gedeeld leiderschap.

Wij ontwikkelen ons steeds verder in een onderzoeksgerichte professionele leergemeenschap. Voor de schoolleiding betekent dit dat zij het leiderschap baseren op de gezamenlijke visie en collectieve ambitie. De sleutelwoorden van het leiderschap zijn: visie, inspiratie, teamontwikkeling, vitaliteit, samenwerking en professionele leergemeenschap. Onderzoeksmatig leiderschap richt zich op leren en ontwikkelen van het personeel en niet op het beoordelen en verantwoorden. De schoolleider stimuleert een onderzoekende houding bij de leerkracht en het team. Dit realiseren we in diverse studiedagen en scholingsbijeenkomsten waarbij de teamleden vaak onder begeleiding van externe specialisten samen werken en leren. Het verbeteren van de onderwijskwaliteit staat hierbij altijd centraal.

### Beoordeling

Het thema Schoolleiding wordt gemeten via de tevredenheidspeilingen van Q-school bij medewerkers (1 x per vier jaar)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid Medewerkers Schoolleiding	8,2
Tevredenheid Medewerkers INNOVO	7,7

## 5.5 Beroepshouding

### Onze leerkrachten zijn professionals.

In onze collectieve ambitie beschrijven we dat samenwerking binnen het team erg belangrijk is. Ons schoolteam ontwikkelt zich steeds verder tot een professionele leergemeenschap waarbij we expertise delen en een onderzoekende houding centraal staat. Wij onderzoeken onze eigen praktijk en delen de bevindingen. We willen een cultuur creëren van voortdurend onderzoeken, leren en ontwikkelen met als doel om het onderwijs voor onze leerlingen te verbeteren. We kijken niet alleen naar onze eigen resultaten en onderwijsleerprocessen maar volgen ook landelijke ontwikkelingen en raadplegen en maken gebruik van onderzoeksliteratuur gericht op evidence based werken. Onze school is een lerende organisatie waarin professionals werken die zich steeds verder ontwikkelen. Professionaliteit van leraren bestaat uit de volgende componenten

1. **Vakmanschap**
2. **Leiderschap**
3. **Eigenaarschap**

Anders gezegd: een goede leraar is een vakman die uitstekend leiding geeft, eerst en vooral aan zichzelf, waarbij hij zijn ruimte voluit en goed weet te benutten en anderen hun ruimte kan laten.

De kern van het vakmanschap van een leraar omvat kennis en vaardigheden m.b.t. het vak en de didactiek ervan. Een goede leraar is er immers ook op uit om zich voortdurend verder te ontwikkelen, is benieuwd naar de leeropbrengsten van het onderwijs dat hij verzorgt en werkt en leert graag samen met zijn collega's.

### 1. Het vakmanschap .

Onder het vakmanschap verstaan wij de volgende vijf aspecten:

- Vak ('ik ben een expert op mijn vakgebied')
- Didactiek ('ik kan mijn onderwijs zo inrichten dat mijn leerlingen goed kunnen leren')
- Ontwikkeling ('ik ontwikkel me in mijn vak en de didactiek ervan')
- Onderzoek ('ik doe voortdurend onderzoek naar hetgeen leerlingen leren van mijn lessen')
- Samen werken en samen leren ('ik ben er op uit om met collega's samen te werken en samen te leren')

### 2. Het leiderschap

Leiderschap is eerst en vooral: leidinggeven aan jezelf. Dat doe je door je te verbinden met je eigen drijfveren en verlangens, waarbij je je angsten onder ogen ziet zonder je daardoor te laten leiden, en in balans daarmee begrenst wat je van de buitenwereld binnen laat. In essentie bestaat leiderschap dus uit verbinden en begrenzen, twee bewegingen die in balans met elkaar worden gemaakt:

- Verbinden ('ik verbind me met mijn eigen drijfveren en angsten, met leerlingen, met collega's, met de visie en collectieve ambitie)
- Begrenzen ('ik geef met een goed gevoel voor richting, aan de hand van onze visie en collectieve ambitie, aan wat wel en niet past bij onze school, ik bied structuur en helderheid, zeg soms 'nee' en 'stop', bewaak mijn eigen grenzen)

### 3. Het eigenaarschap

Je kunt regie voeren over ontwerp en uitvoering van het onderwijs als je eigenaar bent van je professionele ruimte. Dat is de handelingsvrijheid die je als leraar nodig hebt om je werk zo goed mogelijk en met veel plezier te kunnen doen. Dit eigenaarschap is, naast vakmanschap en leiderschap, de derde component van professionaliteit van een leraar. Je zou ook kunnen zeggen: eigenaarschap stelt de leraar in staat zijn vakmanschap en leiderschap voluit en goed in te zetten. Maar dat is slechts één kant van de medaille. Eigenaarschap betekent ook dat je je als een goed eigenaar gedraagt, d.w.z. dat je je professionele ruimte goed en voluit benut. Ofwel: eigenaarschap onderga je niet passief, maar oefen je uit. Eigenaarschap is derhalve:

- Ruimte nemen ('ik neem mijn professionele ruimte voluit en vul deze goed in')
- Ruimte laten ('ik laat anderen hun professionele ruimte')

Deze aspecten van de professional zijn onderdeel van de ontwikkelgesprekken die gevoerd worden met de directie.

#### Beoordeling

Het thema Persoonlijke ontwikkeling wordt gemeten via de tevredenheidspelingen van Q-school bij medewerkers (1 x per vier jaar)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid Medewerkers Cijfer School	8,2
Tevredenheid Medewerkers Cijfer Baan	8,4

### 5.6 Professionele cultuur

Een belangrijk onderdeel van onze leergemeenschap is de onderliggende professionele cultuur van ons team. Binnen onze cultuur zien we een aantal zaken duidelijk terug. We erkennen dat we als mens gelijkwaardig zijn, maar dat er tussen professionals grote verschillen kunnen bestaan. We accepteren deze verschillen en maken gebruik van de sterke kanten en de specialismen van de teamleden. We zetten teamleden in die affiniteit en verstand van zaken hebben bij bepaalde onderwerpen of aspecten van de schoolontwikkeling. Bij de ontwikkeling en de verandering proberen we de zaken concreet uit te voeren in de praktijk. We praten en overleggen niet alleen, maar proberen vooral zaken uit. We maken afspraken en houden ons hieraan. We evalueren op geplande tijden en passen zaken aan indien dit de kwaliteit van ons onderwijs verhoogd. Als professionals willen we ons blijven ontwikkelen en tonen initiatief hierin, zowel op individueel- als op schoolniveau. We hebben met elkaar afgesproken hoe we met elkaar omgaan en hoe we met elkaar communiceren. We ervaren echter elke dag dat dit processen zijn die oneindig zijn en dat we hier voortdurend bewust mee om moeten gaan. Dit vereist van elk teamlid dat hij goed moet kunnen reflecteren op zijn eigen handelen, dat hij feedback moet kunnen ontvangen en geven en dat hij met een "open mind" moet kunnen functioneren en een actieve houding heeft.

### 5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Wij zijn geen opleidingsschool van INNOVO. Dit betekent dat we geen stagiairs hebben van de de Pabo. Stagiaires vanuit andere opleidingen (MBO en HBO) zijn op onze school welkom. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool. Een leerkracht coördineert de stageplekken. De afspraken m.b.t. stage staan geformuleerd in het stageprotocol van de school.

#### Bijlagen

1. Stageprotocol BS a Hermkes

## 5.8 Werving en selectie

De werving en selectie van personeelsleden wordt bovenschools door INNOVO geregeld. We verwijzen hiervoor naar het personeelsbeleid van INNOVO.

## 5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe teamleden worden het eerste jaar extra begeleid. De intern begeleider verzorgt het onderwijskundige deel van de begeleiding. De directie zorgt ervoor dat de nieuwe teamleden op de hoogte worden gesteld van de collectieve ambitie, de missie en visie en de diverse schoolontwikkelingen. De leerkracht gaat aan de slag waarbij hij ondersteuning en begeleiding krijgt van de intern begeleider. We zijn een klein team en praktische ondersteuning wordt aangeboden door de andere teamleden.

Er vinden klassenconsultaties plaats door de intern begeleider. Naar aanleiding van deze consultaties vinden ontwikkelgesprekken plaats. Bij een nieuwe collega wordt vooral ingezoomd op de werkwijze van onze school en hoe de collega dit vertaalt naar zijn eigen praktijk. Binnen het taakbeleid van het nieuwe personeelslid krijgen startbekwame leraren een bijzonder budget van 40 uren per jaar. Met andere teamleden die nieuw op onze school komen werken worden ook aparte afspraken gemaakt. Deze worden vastgelegd in de jaartaak van het personeelslid. Dit betekent dat zij zich vooral kunnen richten op de eigen groep en het lesgeven. De ontwikkeling van het teamlid wordt vastgelegd in het reflectiekwadrant m.b.t. het lesgeven en in het persoonlijk ontwikkelplan van het teamlid.

## 5.10 Taakbeleid

Met betrekking tot het taakbeleid heeft onze school gekozen voor het overlegmodel. In het kader van de CAO is de voormalige jaartaak omgezet naar een 40-urige werkweek. De werkdagen op school zijn opgenomen in de jaarplanning en we hebben de werktijdenregeling vastgesteld (8 uren per dag). We stellen elk jaar schoolgebonden uren vast. Dit zijn de uren waarbij elk teamlid die dag minimaal op school aanwezig is. Verder zijn er tijdens individuele gesprekken afspraken gemaakt over de invulling van de jaartaak. Voorafgaand aan het schooljaar, voor de zomervakantie, wordt de jaartaak met de daarbij behorende taken per werknemer zo concreet mogelijk vastgelegd. Op schoolniveau worden de taakuren vastgesteld en worden de taken verdeeld. Indien er sprake is van extra gewerkte uren (overwerk, vooraf vastgesteld en afgestemd tussen teamlid en directeur), worden deze in principe voor de volgende vakantie gecompenseerd. Het taakbeleid wordt opgesteld in het programma "Cupella". Dit geldt voor alle scholen van INNOVO.

## 5.11 Klassenbezoek

Jaarlijks legt de adjunct-directeur en de Intern Begeleider minimaal één klassenbezoek af. Afhankelijk van de bevindingen en de ontwikkeling van het teamlid kunnen er meerdere volgen. We gebruiken voor de klassenbezoeken het instrument van het Ontwikkelenster. Na het klassenbezoek vindt er een nagesprek plaats aan de hand van de reflectiekwadrant. Het teamlid vult dit reflectiekwadrant in tijdens het nagesprek. Aan het einde van het gesprek worden afspraken vastgelegd. Het teamlid mailt het ingevulde reflectiekwadrant naar de directeur. Dit reflectiekwadrant wordt besproken tijdens het ontwikkelgesprek. Het ontwikkelvenster is gebaseerd op de volgende vier sleutels van een effectieve les:

1. Het lesdoel
2. De kortste weg naar Rome (effectief en efficiënt)
3. Actieve betrokkenheid
4. Afstemming

Op schoolniveau brengen we de bevindingen van de klassenbezoek in kaart. Dit is onderdeel van onze kwaliteitszorg, Werkproces 1.

Aandachtspunt	Prioriteit
Verdiepen en implementeren van de vier sleutels binnen een les (theorie boek SLIM)	hoog

## 5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Bij de gemoderniseerde gesprekkencyclus staat het persoonlijke ontwikkelgesprek centraal. Dit ontwikkelgesprek gaat over de competenties waarop ontwikkeling moet plaatsvinden. Het kan over competenties gaan uit de wet BIO dan wel een nog bredere set die voor de vakbekwaamheid belangrijk is. Die vakbekwaamheid staat in het teken van het zich continu ontwikkelen in het belang van het kind. Persoonlijke ontwikkelgesprekken zijn bij normaal functioneren de enige gesprekken die in het kader van de gesprekkencyclus gehouden worden tussen leidinggevende en medewerker. Binnen het technische systeem (AFAS) is een inspiratiebox opgenomen waaruit de leidinggevende en/of de medewerker gespreksthema's kunnen kiezen. Dit zijn tools om te komen tot dialoog. Deze tools kunnen naar behoefte worden ingezet. De ontwikkelingen worden vastgelegd in het persoonlijk ontwikkelplan van het teamlid. Het teamlid draagt zorg voor dit plan. Zij/hij stelt dit op en houdt de ontwikkelingen bij. Het ontwikkelplan is een onderdeel van het dossier van het teamlid. Het teamlid is hier verantwoordelijk voor.

## 5.13 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf. Het dossier wordt bijgehouden binnen het programma AFAS. De inhoud van dit dossier bevat o.a.:

1. Afschriften van diploma's en certificaten
2. De persoonlijke ontwikkelplannen, eventueel reflectiekwadant
3. De persoonlijke actieplannen
4. Gespreksverslagen
5. Ingevulde competentielijsten

## 5.14 Intervisie directie

Binnen INNOVO zijn er intervisiegroepen van directeuren en adjunct-directeuren samengesteld. Het doel van de intervisie is dat men leert te reflecteren op het eigen gedrag, gevoelens en emoties. Hierdoor word je je meer bewust van je oordelen, je overtuigingen, je irrationele kerngedachten en je automatische patronen. Dit kan je als leidinggevende helpen om op een andere manier te handelen en ander gedrag aan te leren. Gedrag dat bevorderend is voor de ontwikkeling van je school en bevorderend is voor je eigen welzijn en functioneren.

## 5.15 Professionalisering

### Werken aan de persoonlijke ontwikkeling en de schoolontwikkeling

Elk teamlid werkt aan zijn persoonlijk meesterschap en verwoordt dit in een persoonlijk ontwikkelplan. Hierin verwoorden leerkrachten aan welke aspecten zij gaan werken, op welke wijze zij dit gaan doen, zij geven het tijdsplan aan, wat zij willen bereiken, of zij hulp hierbij nodig hebben en op welke wijze zij dit gaan borgen (zie format pop-plan). Daarnaast moeten zij aangeven hoe de persoonlijke ontwikkeling zich verhoudt tot de schoolontwikkeling die verwoord staat in het schoolplan en het schooljaarplan. In het verleden hebben verschillende teamleden master-SEN-opleidingen afgerond. Daarnaast worden er regelmatig cursussen of scholingen gevolgd. Personeelsleden van INNOVO kunnen ook e-modules volgen bij de INNOVO-Academie. Daarnaast investeren we elk schooljaar in nascholing en professionalisering van het team. Die scholing is gekoppeld aan de beleidsvoornemens die beschreven staan in het schoolplan en het schooljaarplan. Afgelopen schoolplanperiode hebben we op teamniveau de volgende nascholing c.q. professionalisering gevolgd:

2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• scholing kanjerkraan</li> <li>• scholing passend onderwijs</li> <li>• scholing hoogbegaafdheid</li> </ul>
2016-2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scholing, werken met groepsplannen (Eduscope)</li> <li>• Scholing ICT-vaardigheden teamleden m.n. gebruik digibord en prowise</li> </ul>
2017-2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scholing Kanjerschool</li> <li>• Scholing ICT-vaardigheden teamleden</li> <li>• Opbrengstgericht werken; diepgaand analyseren en planmatig handelen</li> <li>• invoering en implementatie nieuwe aanvankelijk leesmethode</li> </ul>
2018-2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scholing: doorgaande leerlijn begrijpend luisteren, begrijpend lezen.</li> <li>• Schoolplanontwikkeling</li> <li>• Scholing "Formatieve interpretatie".</li> <li>• Implementatie van het ontwikkelvenster <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ schoolbreed scholing ontwikkelvenster</li> <li>◦ implementatie gebruik ontwikkelvenster door IB-ers</li> </ul> </li> </ul>

## 5.16 Verzuimbeleid

### Visie op verzuim: heel de mens

Bij INNOVO telt iedereen mee en iedereen doet er toe. Als mens zijn we niet te scheiden in een deeltje thuis, werk, vereniging of ouderschap. Al deze rollen en verantwoordelijkheden verenigen we in ons zelf. Het gaat dus om heel de mens. Vanuit onze kernwaarden vertrouwen, verbinding en vakmanschap impliceert dit eigen regie en regelruimte voor elke medewerker en dat kan worden vormgegeven in verbinding met collega's en leidinggevende. Dat doen we door tijdig en open overleg. Eén van de belangrijkste uitgangspunten van ons verzuimbeleid is vertrouwen. Vertrouwen brengt de verantwoordelijkheid met zich mee dat je zaken zelf doet, op eigen initiatief. Ook in geval van verzuim blijf je als heel mens verantwoordelijk voor jouw leven en daarmee ook voor je werk. Aangezien niemand in ons hoofd kan kijken, werkt overleg alleen als we zelf actief de ander informeren. Het kan lastig of eng zijn om hier eerlijk over te praten. Het kan ook moeilijk zijn om ernaar te vragen en er naar te handelen. Toch is dit de enige manier en hoe eerder hoe beter: praat erover. Het gaat om een route naar balans en mogelijkheden, naar wat er wel kan.

### Spelregels en afspraken t.a.v. verzuim

Binnen INNOVO hebben we afspraken gemaakt m.b.t. de verzuimbegeleiding. Hierin staan de spelregels omschreven van de medewerker, de leidinggevende, en de ARBO-arts. We hebben op INNOVO-niveau afspraken gemaakt hoe we met een ziekmelding omgaan. Deze zijn vertaald op schoolniveau.

### Bijlagen

1. Notitie: Visie op verzuim INNOVO
2. Notitie: Verzuimbeleid INNOVO de spelregels

## 5.17 Mobiliteitsbeleid

INNOVO stimuleert mobiliteit van alle medewerkers. Elk jaar is er een mobiliteitsronde. De scholen zetten hun vacatures uit op RTC Baandomein. Medewerkers kunnen kenbaar maken dat zij interesse hebben in de vacature. Zij kunnen dan uitgenodigd worden voor een klik-gesprek.

## 5.18 Vitaliteit - werkdruk

Vitaliteit, in balans en werkdruk zijn aspecten binnen onze school die voortdurend onze aandacht vragen. Het thema werkdruk heeft de afgelopen jaren regelmatig op de agenda gestaan. Dit heeft geleid tot inzicht in de problematiek, zijn er oplossingen aangedragen hoe je hiermee om kunt gaan en zijn er diverse interventies uitgevoerd. We zien aan de ene kant dat werkdruk een algemeen fenomeen is en aan de andere kant dat dit ook zeer persoonlijk van aard kan zijn. Van belang vinden we dat iedereen zich bewust is van zijn eigen vitaliteit. Dit sluit aan bij de visie van INNOVO m.b.t. het verzuim "heel de mens". Daarnaast hebben we het begrip werkdruk gedefinieerd. Bij werkdruk kijken we



naar de volgende factoren:

- Taakeisen, gericht op werkcontext
- Taakeisen, gericht op werkinhoud
- Autonomie, de eigen regelmogelijkheden, verantwoordelijkheid
- De individuele factoren, belastbaarheid, persoonlijke context, privé-werk

Naast bewust wording hebben we diverse maatregelen genomen op verschillende vlakken. hieronder benoemen we een aantal zaken:

- Taakbeleid, evenredige taakverdeling
- Binnen jaarprogramma dagen gepland voor studie en verwerking van administratie
- Tijdig starten met plannen en voorbereidende werkzaamheden voor toetsrondes en groepsplanbesprekingen
- Inzicht-overzicht-uitzicht
- In de jaarplanning rekening gehouden met drukke periodes
- Tijdig knelpunten aangeven bij directie en het gesprek aangaan
- Teamlid en directie kijken gezamenlijk naar mogelijkheden
- Individuele afstemming t.a.v. belasting
- Inzet van onderwijsondersteuners

We zien dat bovenstaande maatregelen effect hebben op de werkdrukvermindering van de teamleden. De teamleden geven dit aan tijdens de gesprekken met de directie. Bij de tevredenheidsonderzoeken zien we ook een positieve trend. In het jaar 2016 was de score 2,7, in 2018 was de score 2,9. (schaal 1-4). Het rapport cijfer voor het werkklimaat is gestegen van 7,4 naar 7,9. De werkverdelingsgelden zijn ingezet voor de uitbreiding inzet van onderwijsondersteuners. Er zijn nu twee onderwijsondersteuners werkzaam bij De Triangel. Vanaf het schooljaar 2019-2020 zullen we het werkverdelingsplan gaan opstellen. **Kenmerkend** voor onze school is:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Vitaliteit en werkdruk staat structureel op de schoolagenda <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Vitaliteit en werkdruk is onderdeel van het ontwikkelgesprek <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De ambities t.a.v. vitaliteit worden een keer per 4 jaar gemeten via de ARBO Quick Scan en 1x in de 4 jaar gemeten via het tevredenheidsonderzoek personeel

Omschrijving	Resultaat
rapportcijfer voor het werkklimaat	7,9
werkdruk	2,9

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de scholen van INNOVO. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door de adjunct-directeur, die tevens de functie van IB-er vervult. Samen vormen zij het MT. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een medezeggenschapsraad. Op stichtingsniveau is er een GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad).

### 6.2 Groepeeringsvormen

Op onze school wordt gewerkt in Units. De groepen 1, 2 en 3 noemen we de Unit Onderbouw, de groepen 4 en 5 noemen we de Unit Middenbouw en groep 6 t/m 8 de Unit Bovenbouw. In ons school(jaar)plan gaan we dieper in op het onderwijs aan deze leerlingen. De Units worden geleid door de stamgroepleerkracht. Hoewel de kinderen gegroepeerd zijn qua leeftijd, wordt toch zo veel mogelijk aandacht besteed aan het individuele kind. Via zelfstandig werken en speciale instructiegroepjes wordt de leerstof waar mogelijk op maat aangeboden. Wij gebruiken het CITO leerlingvolgsysteem (CITO LOVS) om tijdig te kunnen signaleren waar leerlingen extra aandacht nodig hebben. Die extra hulp vindt in principe plaats binnen de groep. In de schoolgids beschrijven we de organisatie van het onderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
De taak en rolverdeling en de inzet m.b.t de verschillende functionarissen binnen de school.	gemiddeld

### 6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school ziet er netjes en verzorgd uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
2.	De leeromgeving ziet er uitdagend en boeiend uit
★	Ouders worden voortdurend geïnformeerd via ISY en via de diverse ouderavonden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
4.	Ouders participeren bij diverse activiteiten
5.	Leerkrachten en leerlingen gaan respectvol met elkaar om

### Beoordeling

Het thema Schoolklimaat wordt gemeten via de tevredenheidspelingen van Q-school, bij medewerkers, ouders en leerlingen (1 x per vier jaar). Het thema INNOVO wordt gemeten via de tevredenheidspelingen van Q-school bij medewerkers (1 x per vier jaar)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid Medewerkers Schoolgebouw (Q-school) [rapportcijfer]	7,8
Tevredenheid Medewerkers Werkklimaat (Q-school) [rapportcijfer]	7,9
Tevredenheid Leerlingen Schoolklimaat (Q-school)	3,5
Tevredenheid Ouders Schoolklimaat (Q-school)	3,5

## 6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en medewerkers. De school/betrokken leerkracht noteert incidenten in een registratiesysteem. Het overzicht van de incidenten, vermeld in Eduscope, wordt geanalyseerd door de directie. Verbeterpunten worden in overleg met kind, leerkracht en ouders vastgelegd. De school probeert incidenten te voorkomen. Er worden allerlei preventieve en curatieve maatregelen getroffen, indien nodig.

Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd en geëvalueerd in de groep. Incidenteel kan er binnen een groep een interventie plaats vinden. Wij zijn een kanjerschool. We gaan uit van de principes van de Kanjertraining m.b.t. onze communicatie, interactie en omgang met elkaar. Uitgangspunt is dat kinderen, leerkrachten, directie en ouders hun best doen om respectvol met elkaar om te gaan. Als het even mis gaat dan spreken we elkaar daar op rustige toon op aan, erop vertrouwend dat de ander het niet slecht heeft bedoeld Dit draag bij aan een veilige school, waar kinderen zichzelf kunnen zijn we leren de kinderen respectvolle met zichzelf, elkaar en de ander om te gaan. Dit verwachten wij ook van de ouders in relatie met de school.

Wij beschikken over een anti-pestprotocol (kanjertraining). Bij pesten handelen wij volgens dit protocol.

Onze school maakt gebruik van de Verwijsindex. Tevens zijn we op de hoogte van regionale Aanpak Kindermishandeling (RAK). En maken we gebruik van de meldcode. De school beschikt over een preventied medewerker. De school beschikt over voldoende BHV'ers. In de schoolgids hebben we beschreven hoe we de fysieke en sociale veiligheid van de leerlingen waarborgen, en geven we informatie over schorsing en verwijdering. Daarin staat tevens informatie over de klachtenprocedure en de verschillende vertrouwenspersonen. Zie hiervoor meer informatie in de schoolgids (Veiligheid, pesten en pestprotocol).

Elk schooljaar meten we de veiligheid van de leerlingen van groep 6,7 en 8. Dit is een wettelijke verplichting. Wij doen dit met het instrument Kanvas. We vallen binnen de 20 % veiligste van de normgroep. Dit is de hoogste normgroep. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen en leerkrachten voelen zich zichtbaar veilig
2.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
3.	De school beschikt over een veiligheidsplan
★	De school bevraagt de leerlingen, ouders en medewerkers systematisch over aspecten m.b.t. de veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De school hanteert een incidenten en ongevallenregistratie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
6.	Het werkproces Veiligheid INNOVO scoort 90 % of meer.

### Beoordeling

Het thema Veiligheid wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl). Het thema Veiligheid is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 2). De veiligheid wordt jaarlijks gemeten bij de leerlingen van groep 6 t/m 8 via Kanvas. De veiligheidsbeleving van de ouders, leerlingen en medewerkers komt aan bod bij de meting van de tevredenheid (Q-school) [1 x per 2 jaar].

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4
Tevredenheid Leerlingen Veiligheid (Q-school)	3,6
Tevredenheid Ouders Veiligheid (Q-school)	3,2
Veiligheidsbeleving (Kanvas)	3,81

## Bijlagen

1. Veiligheidsmeting Kanvas
2. Werkproces Veiligheid INNOVO
3. Veiligheidsplan

## 6.5 Arbobeleid

### Arbo & Rie

De school doet 4-jaarlijks een risico-inventarisatie, waarvan de resultaten jaarlijks geëvalueerd worden en verwerkt zijn in het Arbo-plan. In het Arbo-plan is een plan van aanpak verwerkt m.b.t. de psychosociale arbeidsbelasting en veiligheid in en rondom het gebouw. De directeur is verantwoordelijk voor het Arbobeleid en in samenspraak met de preventiemedewerker voeren zij het beleid uit. We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en daarmee de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Dit plan is een onderdeel van het veiligheidsplan.

### De Vitale medewerker

Stichting INNOVO heeft met HCC (Human Care Capitel) een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om de vitaliteit van de medewerker. We proberen verzuim en uitval te voorkomen door vooral preventief te werk te gaan. We gaan bij INNOVO uit van de visie "heel de mens". Vanuit onze kernwaarden vertrouwen, verbinding en vakmanschap impliceert dit eigen regie en regelruimte voor elke medewerker en dat kan worden vormgegeven in verbinding met collega's en leidinggevende. Dat doen we door tijdig en open overleg. Binnen onze school streven we naar transparantie en openheid. Medewerkers worden gestimuleerd om tijdig signalen af te geven en met de directie in gesprek te gaan indien de medewerker uit balans dreigt te raken. Er wordt samen bekeken welke interventies nodig zijn om weer in balans te komen en uitval en verzuim te voorkomen.

Indien nodig en wenselijk kan de Arbo-arts worden ingeschakeld. De directeur legt dan de hulpvraag voor aan de Arbo-arts. De Arbo-arts kan de medewerker uitnodigen en geeft vervolgens advies aan de directeur en de medewerker. De directeur en de medewerker stemmen vervolgens af en de directeur bepaalt het vervolg. Daarnaast wordt afhankelijk van de hulpvraag en problematiek de HRM-consulent van INNOVO ingeschakeld. Er kan dan een Sociaal Medisch Overleg georganiseerd worden. We volgen de route van de Wet Poortwachter. Alle acties worden vastgelegd in het programma van AFAS.

## Bijlagen

1. Arbo RI&E-rapportage
2. Route wet Poortwachter INNOVO

## 6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. We zijn een klein schoolteam en de communicatielijnen zijn hierdoor kort. Praktische zaken worden vaak in onderling overleg afgestemd. De directeur is in principe maar één dag in de week op de school werkzaam. Hij is telefonisch en per mail bereikbaar. De adjunct directeur is gemiddeld vier dagen op school. De directie zorgt voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen en actieve werkvormen ingezet. De vergaderingen zijn opgenomen in de schoolagenda. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Teamvergaderingen zijn structureel ingepland, worden goed voorbereid en er is sprake van actieve deelname.
2.	Structureel vindt er MT-overleg plaats.
3.	Er is sprake van een professionele communicatiecultuur.
4.	Er is structureel overleg met de MR en de oudervereniging.


## Beoordeling

De interne communicatie binnen de school komt aan bod bij de meting van de tevredenheid (Q-school) [1 x per 2 jaar].

Omschrijving	Resultaat
De communicatie binnen de school verloopt goed.	3,2

## 6.7 Samenwerking

Samenwerking doen we op velerlei gebied. Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met de diverse verenigingen en instanties van het dorp. Op deze wijze onderhouden we de band met de gemeenschap. Onze school onderhoudt daarnaast structurele contacten met diverse externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. We werken daarnaast samen met basisschool de Triangel en SBO Bernardus van Gulpen. We onderhouden contact met de Voorschoolse voorzieningen: PSZ 't schatjeshoes, BSO Stoer in Gulpen, BSO. Ziejezo in Mechelen. We onderhouden contacten met de verschillende VO-scholen en met de verschillende stagescholen. Ons knooppunt is ingericht met o.a.: de schoolarts, team jeugd. Andere wijkagent. In de schoolgids is informatie opgenomen over Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid-Limburg. Onze belangrijkste kenmerken zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met de voorschoolse voorzieningen.
2.	We overleggen structureel met het VO
	We werken samen met de expertisepool van INNOVO. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
4.	We werken samen met bs Triangel en SBO Bernardus.

## Beoordeling

Het thema Samenwerking wordt 1 x per vier jaar beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (in Mijn Schoolplan.nl). Het thema Afstemming met educatieve partners is een onderdeel van de INNOVO-werkprocessen (werkproces 11).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,83

## 6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders en afstemming t.a.v. de ontwikkeling van hun kind vinden wij van groot belang. In de schoolgids hebben we informatie opgenomen over de relatie met de ouders/verzorgers van de leerlingen. We gaan uit van: ouders en school dragen samen de zorg voor de opvoeding en onderwijs aan de kinderen. Dat betekent dat we samen optrekken in dit proces. Onze school beschikt over een oudervereniging. De oudervereniging heeft als doelstelling om naast het reguliere schoolprogramma allerlei leuke activiteiten te organiseren voor de kinderen van onze school, voornamelijk binnen schooltijd. De oudervereniging werkt hiervoor samen met de directie en de leerkrachten, door bij schoolactiviteiten mee te denken en steun te bieden via hand en spandiensten. Naast de oudervereniging beschikt onze school over een MR. In de MR zijn het personeel (2) en ouders (2) in gelijke mate vertegenwoordigd. Samen kijken zij naar het beleid, dat door de school wordt uitgezet, bespreken dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/of ongevraagd hun mening hierover. Er wordt structureel overleg gevoerd met beide gremia (OV en MR). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De ouders worden betrokken bij de schoolactiviteiten.
2.	Er vinden minimaal twee keer per jaar oudergesprekken over de ontwikkeling van het kind.
★	Ouders ontvangen informatie via ISY. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
4.	Ouders worden betrokken bij extra zorg.
5.	Ouders worden actief betrokken bij de overgang PO-VO.
6.	De MR en de oudervereniging overleggen structureel met de school.

### Beoordeling

Het thema Informatie & Communicatie wordt gemeten via de tevredenheidsspelingen van Q-school bij ouders (1 x per 2 jaar)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid Ouders Informatie en communicatie (Q-school)	3,4

### 6.9 Overgang PO-VO

In het laatste schooljaar geven wij begin februari (voor de Centrale Eindtoets) ons definitieve advies. Vrijwel alle schoolverlaters maken de CITO-Eindtoets. We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terecht komen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Informatie over de begeleiding van de leerlingen naar het VO is opgenomen in de schoolgids. Daarin hebben we tevens opgenomen welke adviezen we hebben gegeven aan de leerlingen. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie bijlage) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
★	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt, en iedere leerling heeft vanaf het begin van groep 8 een persoonlijk ontwikkelplan dat individueel met de leerling besproken wordt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

### Bijlagen

1. procedure overgang PO-VO

### 6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. Eduscope en LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op de website van INNOVO en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. In de schoolgids staat informatie over de privacywetgeving (AVG) en de richtlijnen van INNOVO. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een privacy reglement.
2.	Wij waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens.
3.	We hebben afspraken hoe we met leerling-gegevens omgaan
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. de privacy omschreven.

### Bijlagen

1. Notitie wet bescherming persoonsgegevens
2. Privacy kaart INNOVO medewerkers
3. Privacy kaart INNOVO directie

### 6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

We werken nauw samenwerken met twee peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school werkt met *Speelplezier* methodiek wordt ook bij beide peuterspeelzalen gebruikt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Er is sprake van een warme overdracht <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
3.	De zorg en begeleiding wordt besproken en waar mogelijk afgestemd
4.	Het educatief handelen wordt besproken en waar mogelijk afgestemd

### 6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

De Buitenschoolse opvang wordt voor onze school aangeboden in de BSO STOER in Gulpen of BSO ZIEJEZO in Mechelen. De opvang bestaat uit voorschoolse opvang, naschoolse opvang, opvang op vrije school(mid)dagen, dan wel opvang tijdens schoolvakanties of een combinatie hiervan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hebben de mogelijkheid voor een voor- en naschoolse opvang.
2.	We hebben een continue-rooster waardoor we geen tussentijdse opvang nodig hebben.

### 6.13 Verzuim en vroegtijdig schoolverlaten

In de schoolgids hebben we informatie opgenomen over verzuim en vroegtijdig schoolverlaten (zie bijlage). De verzuimregistratie op onze school voldoet aan de wet- en regelgeving.

Uitgebreide informatie hierover staat op de website van INNOVO. In de schoolgids beschrijven we de rol en de taken van de leerplichtambtenaar en de Inspectie van het Onderwijs. Naast verzuim en vroegtijdig schoolverlaten, beschrijven we in de schoolgids tevens het beleid voor vrijstelling van onderwijsactiviteiten en buitengewoon verlof.

## 7 Financieel beleid

### 7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in de Kadernota van INNOVO. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting INNOVO en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het servicebureau en de financiële consultant belast met de financiële zaken m.b.t. onze school. Verschillende keren per jaar ontvangt de directeur een financiële rapportage van de financieel consultant. Indien nodig vindt er afstemming plaats en worden mogelijke acties met elkaar besproken en uitgevoerd.

#### Bijlagen

1. Meerjarenbegroting basisschool A Hermkes

### 7.2 Financiën oudervereniging

De oudervereniging vraagt van de ouders een vrijwillige bijdrage. Van de inkomsten worden door de oudervereniging in samenspraak met de school diverse activiteiten georganiseerd. Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de oudervereniging financiële verantwoording af via de jaarrekening en een nieuwe begroting. Er is tevens een kascontrole. De school is hierbij niet betrokken, we verwijzen hiervoor naar de schoolgids.

#### Bijlagen

1. Financieel jaarverslag en begroting oudervereniging

### 7.3 Sponsoring

De M.R. heeft instemmingsrecht over sponsoring. Op dit moment is er geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

#### Bijlagen

1. Financieel en jaarverslag van de oudervereniging.

### 7.4 Begrotingen

Elk schooljaar wordt er een meerjarenschoolbegroting opgesteld. Deze begroting wordt voorgelegd aan het team en aan de MR van de school. Bovenstaand zijn de meerjarenbegroting en de begroting voor volgend schooljaar weergegeven. De kaders van de begroting staan vermeld in de kadernota van INNOVO. De uitvoerende beleidsvoornemens en ontwikkelpunten van INNOVO staan omschreven in het strategisch beleidsplan van INNOVO.

Meerjarenbegroting 2018 - 2013

09 AU		basisschool à Hermkes				
aantal leerlingen inclusief 3% regeling:		85	83	78	76	76
normatief aantal groepen			4	4	4	4
		basisschool à Hermkes				
		2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Baten</b>						
	(Rijks)bijdrage OCW	538.790	585.207	566.788	560.081	560.821
	Overige overheidsbijdragen	4.000	4.130	4.130	4.130	4.130
	Overige baten	7.415	750	750	750	750
	<b>Totaal baten (A)</b>	<b>550.205</b>	<b>590.087</b>	<b>571.668</b>	<b>564.961</b>	<b>565.701</b>
<b>Afschrijvingen</b>						
	Huisvestingslasten	22.078	20.417	20.204	20.347	19.074
	Overige instellingslasten	56.735	36.238	35.836	35.850	36.162
	Leermiddelen (PO)	93.269	42.479	38.682	38.392	38.424
	<b>Totaal lasten (B)</b>	<b>189.279</b>	<b>119.297</b>	<b>114.884</b>	<b>114.750</b>	<b>113.822</b>
	beschikbaar budget voor personeel	360.925	470.790	456.784	450.211	451.879
	Personele lasten (C)	374.598	466.984	452.558	453.058	453.062
	exploitatieresultaat	13.673-	3.806	4.226	2.847-	1.183-
	<b>Exploitatiesaldo (= A-B-C)</b>	<b>13.673-</b>	<b>3.806</b>	<b>4.226</b>	<b>2.847-</b>	<b>1.183-</b>
	controle	-	0-	0-	-	0



**Bijlagen**

1. Kadernota INNOVO
2. Strategisch beleidsplan INNOVO

## 8 Zorg voor kwaliteit

### 8.1 Kwaliteitszorg

Onze kwaliteitszorg richt zich op drie domeinen: het onderwijsleerproces, de resultaten en het onderwijs.

De kwaliteit van het onderwijsleerproces wordt m.n. gemeten met behulp van de elf INNOVO-werkprocessen (zie hoofdstuk 8.12). Per werkproces hebben we beschreven welke indicatoren van toepassing zijn. Ze worden met een vastgestelde frequentie gescoord, en -indien nodig- voorzien van verbeteracties. Naast de INNOVO-werkprocessen zetten vragenlijsten in om de kwaliteit van de school te meten. We gebruiken daartoe de tevredenheidsspeilingen van Q-school voor ouders, leerlingen en leraren. Ook meten we jaarlijks de veiligheidsbeleving van de leerlingen. Tenslotte voert de IB-er twee keer per jaar een schoolzelfevaluatie uit (medio en eind). Onze school wordt 1 x per vier jaar geauditeerd (tegenspraak). Ook dan worden er thema's beoordeeld die toebehoren tot het onderwijsleerproces.

In tweede plaats richt de kwaliteitszorg zich op de resultaten van de school. We analyseren met behulp van vaste procedures de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten (Kanvas) en de plaats in VO na drie jaar. Op basis van de analyses stellen we actiepunten vast, als dat nodig is.

In de derde plaats monitoren we het lesgeven van de leerkrachten. Daarbij gebruiken we het zogenaamde Ontwikkelenster. De schoolleiding heeft daardoor zicht op de lesgevende kwaliteit van de leraren en op het team als geheel. Bij de audits komt ook het lesgeven van de leraren aan de orde. Daardoor kunnen we onze eigen oordelen vergelijken met de oordelen van relatieve buitenstaanders.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben inzicht in de kenmerken van de leerlingenpopulatie en verbinden daaraan conclusies op groeps- en schoolniveau
★	Wij werken met en volgens de elf INNOVO-werkprocessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
3.	Wij bevragen ouders, leerlingen en medewerkers 1 x per vier jaar op tevredenheid (Q-school)
4.	Wij bevragen de leerlingen jaarlijks op Veiligheid
5.	Wij krijgen 1x per vier jaar een audit
★	Wij voeren twee keer per jaar een schoolzelfevaluatie uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
7.	Wij analyseren systematisch de uitkomsten van de eind- en tussenresultaten op basis van normen
8.	Wij analyseren systematisch de sociale resultaten van de leerlingen
★	Wij hebben zicht op de lesgevende kwaliteiten via het systeem Ontwikkelenster <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

### Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden beoordeeld via INNOVO-werkproces 1, Kwaliteitszorg. Tevens worden de thema's Kwaliteitszorg, Kwaliteitscultuur en Verantwoording en dialoog beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (1 x per vier jaar).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	4
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,64

## 8.2 Kwaliteitscultuur

We werken binnen onze school, team en directie, gezamenlijk aan de verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs. De ontwikkelpunten die voortkomen uit de schoolanalyse die we ter voorbereiding van het schrijven van het schoolplan hebben uitgevoerd worden gedragen door het team. Binnen het schooljaarplan worden deze punten verder concreet uitgewerkt. Op deze wijze verbeteren we onze persoonlijke kwaliteit en de kwaliteit van het onderwijs van de school.

De directie heeft het onderwijskundig leiderschap hoog in het vaandel staan. Zij geven samen met de diverse teamleden (specialisten) sturing en leiding aan de verschillende schoolontwikkeltrajecten. Doordat we een klein team hebben is het van belang dat iedereen zijn verantwoordelijkheid hierin neemt. We werken planmatig en structureel aan onze ontwikkeling. De bijeenkomsten worden zorgvuldig voorbereid waarbij de doelen worden vastgesteld. Afspraken en tijdsplan worden vastgelegd in de diverse documenten. We gaan op een respectvolle manier met elkaar om en communiceren helder naar elkaar ook al kunnen we verschillen van inzicht. De cultuur van communiceren en hoe we met elkaar omgaan wordt regelmatig met elkaar besproken (zie ook personeelsbeleid, professionele cultuur) Afspraken worden vastgelegd. Het professionaliseringsplan is onderdeel van ons schooljaarplan. Hierin staan zowel de team- als de individuele scholing omschreven. Regelmatig huren we externe expertise in om ons te begeleiden. Kenmerkend voor onze school is:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We hebben een duidelijke collectieve ambitie met speerpunten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
2.	De realisering van de speerpunten van de collectieve ambitie vormen o.a. de uitgangspunten voor onze professionalisering op individueel- en teamniveau
3.	De directie stimuleert de professionalisering van de teamleden
4.	De directie heeft een goed beeld van de kwaliteit van de leerkrachten. HP3 model
5.	De directie stelt elk jaar een professionaliseringsplan op

### Beoordeling

Het thema Kwaliteitscultuur, wordt samen met de thema 's Kwaliteitszorg en Verantwoording n dialoog 1x in de vier jaar beoordeeld (basiskwaliteit)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie kwaliteitscultuur	3,64

## 8.3 Verantwoording en dialoog

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. De ouders/verzorgers worden geïnformeerd via Isy en de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voeren we minimaal één keer per jaar een monitorgesprek met onze bestuursvoorzitter (managementrapportage). Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen
- Ziekteverzuim en welbevinden

In het kader van "verantwoording afleggen" maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,7

## 8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

### Beoordeling

De basiskwaliteit van onze school meten we 1x per vier jaar m.b.v. het instrument Mijn Schoolplan.nl

### Bijlagen

1. Rapportage Basiskwaliteit 2018-2019

## 8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk *Onderwijskundig beleid* (zie paragraaf Missie)

### Bijlagen

1. Rapportage Eigen Kwaliteit 2018-2019

## 8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. In de schoolgids is informatie opgenomen over de vrijwillige ouderbijdrage
4. In de schoolgids is informatie opgenomen over de zorgplicht in het passend onderwijs
5. In de schoolgids is informatie opgenomen over leerplicht en voortijdig schoolverlaten
6. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
7. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
8. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
9. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
10. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
11. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8
12. De school beschikt over een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

## 8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft in 2015 (09-07-2015) een schoolbezoek (pilot 2015) gehad van de Inspectie van het Onderwijs. Onze school heeft een basisarrangement. We beschikken over een inspectierapport met bevindingen (zie bijlage). De belangrijkste bevindingen waren:

1. De cognitieve eindresultaten zijn op orde
2. Het leerstofaanbod is breed en eigentijds (veel digitaal aangeboden)
3. Kortdurende planmatige aanpak verbeteren
4. Instructie en verwerking van de subgroepen verbeteren
5. De veiligheid is prima op orde
6. De zorg voor kwaliteit is op orde
7. Borgen van afspraken kan nog wat beter
8. Belanghebbenden worden effectief geïnformeerd

### Bijlagen

1. Inspectierapport 2015

## 8.8 Vragenlijst Medewerkers

De tevredenheidspeiling voor Directies en Medewerkers is afgenomen in juni 2018. De vragenlijst is gescoord door 9 van de 11 medewerkers. Het responspercentage was 82%. De medewerkers zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,2. Voor de directie geldt: score 8,0. De scores op de verschillende onderdelen zijn bij de verschillende paragrafen opgenomen in dit schoolplan

### Beoordeling

De tevredenheidspeiling voor de medewerkers wordt 1 x per vier afgenomen met behulp van Q-school.

Omschrijving	Resultaat
Medewerkers	8,2
Directies	8

### Bijlagen

1. Rapportage Kwaliteitsvragenlijst Medewerkers (Q-school)

## 8.9 Vragenlijst Leerlingen

De tevredenheidspeiling voor Leerlingen is afgenomen in juni 2018. De vragenlijst is gescoord door 28 van de 29 leerlingen. Het responspercentage was 97%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,8. De scores op de onderdelen zijn bij de verschillende paragrafen opgenomen in dit schoolplan.

In de schoolplanperiode 2019-203 gaan we starten met een leerlingenraad. Om ook de kinderen een stem te geven binnen onze school hebben wij ervoor gekozen om een leerlingenraad in het leven te roepen. In deze raad krijgen leerlingen de mogelijkheid hun mening te verwoorden en deze toe te lichten. Zo kunnen ze samen met de directeur en de leerkrachten zaken rondom de school mee organiseren en plannen. De leerlingen worden democratisch gekozen via verkiezingen. Zij worden de vertegenwoordigers van de groep voor één jaar. De voorzitter van de leerlingenraad wordt de adjunct-directeur. Zij stelt de agenda samen met de kinderen op. De administratieve medewerker verzorgt de notulen. Alle leden van de leerlingenraad ontvangen de notulen en hebben de plicht deze met hun klasgenoten te bespreken.

### Beoordeling

De tevredenheidspeiling voor de leerlingen wordt 1 x per vier afgenomen met behulp van Q-school.

Omschrijving	Resultaat
Leerlingen	8,8

Aandachtspunt	Prioriteit
Opzetten van een leerlingenraad gekoppeld aan klassenvergaderingen	gemiddeld

### Bijlagen

1. Rapportage Kwaliteitsvragenlijst Leerlingen (Q-school)

## 8.10 Vragenlijst Ouders

De tevredenheidspeiling voor Ouders is afgenomen in juni 2018. De vragenlijst is gescoord door 31 van de 90 leerlingen. Het responspercentage was 34%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,0. De scores op de verschillende onderdelen zijn bij de verschillende paragrafen opgenomen in dit schoolplan

### Beoordeling

De tevredenheidspeiling voor de ouders wordt 1 x per vier afgenomen met behulp van Q-school.

Omschrijving	Resultaat
Ouders	8

**Bijlagen**

1. Rapportage Kwaliteitsvragenlijst Ouders

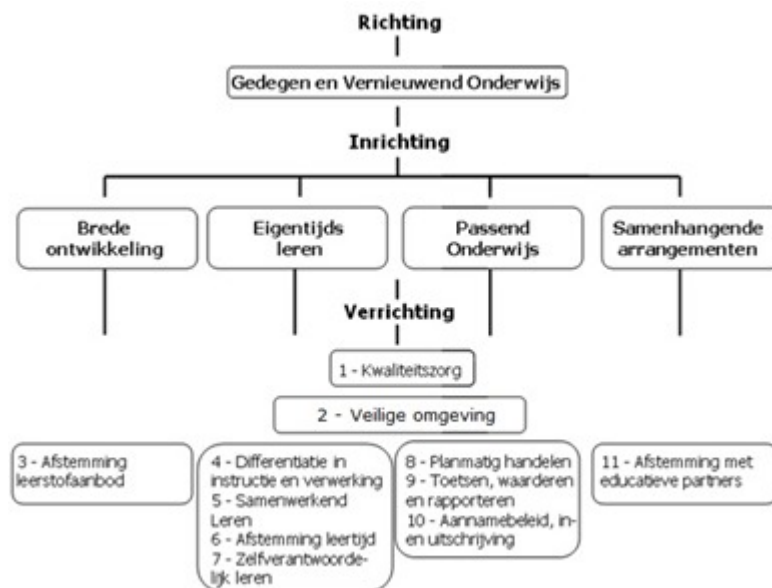
**8.11 Evaluatieplan 2019-2023**

Onze school beschikt over een planning voor de kwaliteitszorg van het onderwijsleerproces. Deze planning is opgenomen in het handboek met daarin de elf INNOVO-werkprocessen. Het evaluatieplan geeft inzicht in de kwaliteitsmetingen. De metingen die we uitvoeren zijn:

1. INNOVO-werkprocessen
2. Vragenlijst Ouders (tevredenheid): 1 x per ver jaar
3. Vragenlijst Medewerkers (tevredenheid): 1 x per ver jaar
4. Vragenlijst Leerlingen (tevredenheid): 1 x per ver jaar
5. Vragenlijst Leerlingen (veiligheid): jaarlijks

**8.12 Meting van de kwaliteit: INNOVO-werkprocessen**

In schooljaar 2009-2010 heeft INNOVO elf werkprocessen beschreven voor de verrichting van gedegen en vernieuwend onderwijs. De werkprocessen richten zich voor een groot deel op de thema's die een rol spelen in het onderwijsleerproces. In schema:



Met behulp van de werkprocessen is in de afgelopen jaren invulling gegeven aan de zorg voor kwaliteit. Deze processen zijn in 2014 gedeeltelijk opnieuw beschreven. Deze noemen we nu werkprocessen 2.0. Overzicht van de INNOVO-werkprocessen:

Versie	Werkprocessen
2.0	Werkproces 1: Kwaliteitszorg
2.0	Werkproces 2: Veiligheid
2.0	Werkproces 3: Afstemming leerstofaanbod
2.0	Werkproces 4: Differentiatie in instructie en verwerking
2.0	Werkproces 5: Samenwerkend leren
2.0	Werkproces 6: Afstemming Leertijd
2.0	Werkproces 7: Zelfverantwoordelijk leren
2.0	Werkproces 8: Planmatig handelen
2.0	Werkproces 9: Toetsen en waarderen
2.0	Werkproces 10: Aannamebeleid
2.0	Werkproces 11: Afstemming met educatieve partners

We hanteren dit systeem van kwaliteitszorg binnen onze school. We onderscheiden hierin de volgende stappen:

## 1. Kwaliteitsbepaling

### 1.1. Beschrijving van de kwaliteit

Voor de elf standaard werkprocessen is dat reeds gebeurd en staat de beschrijving voorlopig vast. Voorlopig totdat evaluatie en onderbouwing tot een betere versie leidt.

### 1.2. Bespreking van de kwaliteit

- We hebben voor elk werkproces een proceseigenaar.
- Systematisch worden de werkprocessen geëvalueerd en besproken. Deze cyclus is opgenomen in het schooljaarplan.
- De werkprocessen worden besproken tijdens het monitorgesprek met het bestuur.

## 2. Kwaliteitszorg

### 2.1. Bewaking van de kwaliteit

- Systematisch worden de werkprocessen geëvalueerd en besproken.
- De proceseigenaren hebben hier hun rol in.
- De directie bewaakt de werkprocessen in totaliteit.

### 2.2. Meten en evalueren van de kwaliteit

De proceseigenaar voert de metingen en evaluaties volgens de planning uit en rapporteert over de resultaten, de effecten, de analyses en de conclusie.

## 3. Borging en verbetering van kwaliteit

3.1. De proceseigenaar en de directie draagt zorg voor de aanvullingen in het werkproces en voor completering van het schoolvademecum. De documenten worden toegevoegd aan de werkmappen

3.2. De proceseigenaar draagt bij aan de totstandkoming van het verbeterpunt dat omschreven wordt in het schooljaarplan. de directie stelt het schooljaarplan op.

## Bijlagen

1. Notitie De elf werkprocessen van INNOVO

## 9 Strategisch beleid

### 9.1 Strategisch beleid INNOVO

De Stichting INNOVO beschikt over een strategisch beleidsplan 2015-2020 (zie bijlage). De kernwoorden daarin zijn Vertrouwen, Verbinding en Vakmanschap. De speerpunten voor de komende jaren zijn:

1. De school zorgt voor uitdagend en toekomstgericht onderwijs, dat inspeelt op de talenten en leerbehoeften van alle individuele leerlingen
2. De school biedt onderwijs van hoge kwaliteit, dat begint met de basisvaardigheden die alle leerlingen in alle tijden nodig hebben en er is aandacht voor een veilige, brede persoonlijke en maatschappelijke vorming en lokale context
3. In de school werken teams van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en schoolleiders, die zich individueel en als collectief ontwikkelen in hun professionaliteit en deze teams maken de school van 2020 mogelijk
4. De school stelt de leerling als vanzelf centraal en draagt bij aan doorgaande leer- en ontwikkelingslijnen naar VO en verder in partnerschap met ouders en goede samenwerking met andere sectoren en maatschappelijke actoren

Onze school heeft de aandachtspunten vanuit het Strategisch beleidsplan verwerkt in haar document Collectieve ambities.

#### Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan INNOVO



## 10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Wij creëren een sterk en breed onderwijsaanbod, stemmen af op de onderwijsbehoefte van de leerling en behalen goede resultaten (collectieve ambitie-1)	hoog
	Binnen onze school staat "het samen beleven" centraal. We ontwikkelen vaardigheden om goed te kunnen samenwerken en stimuleren een onderzoekende (collectieve ambitie-4)	hoog
	We leren "onze kinderen" dat ieder persoon uniek is, authentiek mag en durft te zijn, en dat de inbreng van een ieder waardevol is (collectieve ambitie-5)	hoog
	We stimuleren het zelfverantwoordelijk leren van de leerlingen; zij zijn eigenaar van hun eigen leer- en ontwikkelproces (collectieve ambitie-2)	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school krijgt in schooljaar 2019-2020 het certificaat "Kanjerschool"	hoog
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Vervangen van het volgmodel Speelplezier met de nieuwste digitale versie	gemiddeld
	Jaarlijks één project van Alles-in-1 vervangen	gemiddeld
	Vervangen van Blits door de nieuwste versie	hoog
	Vervangen van de rekenmethode Pluspunt	laag
Taalleesonderwijs	Scholing begrijpend lezen	hoog
Wetenschap en Technologie	Een of meerdere teamleden scholen zich t.a.v. "Wetenschap en Techniek".	gemiddeld
	Onderzoeken of externe educatieve partners kunnen inzetten binnen onze school.	laag
Didactisch handelen	Leerkrachten zetten de taxonomie van Bloom in om de afstemming te verbeteren	hoog
	Gebruik van ontwikkelvenster	hoog
	Implementatie van de vier sleutels voor een effectieve les	hoog
Zorg en begeleiding	Inrichten van extra zorg en begeleiding binnen de groep	hoog
	Vergroten van analyse en diagnose vaardigheden; formatieve interpretatie	hoog
Collectieve ambitie-1: Kwaliteit	De leerlingen zijn ICT-vaardig en Mediawijs	hoog
	Ontwikkelen van een beleidsplan ICT	gemiddeld
	Leerkrachten maken op constructieve wijze gebruik van de diverse vormen van feedback en passen dit toe in de klassensituatie	gemiddeld
	Leerkrachten realiseren afstemming in de les m.b.t. de aspecten instructie, leertstof, leertijd, communicatie en verwerking en maken dit zichtbaar in de planning (theorie boek Slim)	hoog
	Leerkrachten voeren structureel klassengesprekken	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	We onderzoeken hoe we "Wetenschap en Techniek" binnen ons aanbod vorm kunnen geven	hoog
Collectieve ambitie-2: Plezier en passie voor leren	Invoeren en implementatie van het traject "Toon je talent" (kunstzinnige vorming)	hoog
	Leerkachten leren leerlingen verantwoordelijk te zijn	hoog
Collectieve ambitie-3: Veiligheid en Vertrouwen	Verdieping van de "Kanjertaining" en het bijbehorende volginstrument "Kanvas"	hoog
	Versterken van de professionele cultuur van het team	hoog
Collectieve ambitie-4: Samen werken, samen leren, samen beleven	Leerkrachten geven inhoud aan samen leren.	hoog
	De school maakt doelbewust gebruik van samenwerkend leren in de onderwijssituatie (werkproces 5, INNOVO)	hoog
	Doorontwikkeling van het knooppunt zorg op clusterniveau Heuvelland - INNOVO	hoog
Collectieve ambitie-5: Authenticiteit	De school heeft een leerlingenraad.	hoog
	De school participeert actief in de gemeenschap en stemt dit af op hun onderwijsaanbod	hoog
	Leerkrachten vergroten metacognitieve vaardigheden bij de leerlingen	hoog
Klassenbezoek	Verdiepen en implementeren van de vier sleutels binnen een les (theorie boek SLIM)	hoog
Personeelsbeleid BS à Hermkes	Het implementeren van de nieuwe gesprekkencyclus	hoog
Groeperingsvormen	De taak en rolverdeling en de inzet m.b.t de verschillende functionarissen binnen de school.	gemiddeld
Vragenlijst Leerlingen	Opzetten van een leerlingenraad gekoppeld aan klassenvergaderingen	gemiddeld
Streefbeeld	We creëren een veilige leeromgeving waarin we leerlingen stimuleren om een kritische houding te ontwikkelen en te groeien naar onafhankelijke personen (collectieve ambitie-3)	hoog

## 11 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 09AU  
**Naam:** Basisschool à Hermkes  
**Adres:** Schoolstraat 16  
**Postcode:** 6285 BB  
**Plaats:** Epen

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 09AU  
**Naam:** Basisschool à Hermkes  
**Adres:** Schoolstraat 16  
**Postcode:** 6285 BB  
**Plaats:** Epen

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_