

Overleg MR Fiducia

Datum: 7-2-2022

Locatie: Fiduciaschool

Aanvangstijd: 19.30 uur

Voorzitter: Hans de Vries

Notulist: Gerda Boshart

Aanwezig: Hans, Lianne, Anne Christien, Mirjam (online), Kaj, Gerda B; Gerda L.

1. Welkom heten/voorstellen, opening, gezamenlijk vaststellen agenda
2. Notulen van 28-11-2022
Er is instemming verleend op document beleidsplan.
Verder goed gekeurd.
3. Aandachtspunten vanuit directie:
 - a. **Inspectiebezoek** (afloop en bevindingen van bezoek)
 - 6 december zijn bij de bestuurder 3 inspecteurs geweest (SO/VO/SBO)
 - 12 december bij ons 2 inspecteurs.
 - Er waren vooral veel vragen over de rol van de bestuurder.
 - Er is een conceptverslag. We scoren voldoende.
 - Er zijn 2 herstelopdrachten in vertrouwen gegeven. Deze worden niet gecontroleerd. Pas bij volgend bezoek over 4 jaar.
4. **Ver/nieuwbouw**
 - Kijken naar mogelijkheden om ook een reguliere school aan te laten sluiten.
 - Er is in opdracht van de RVT een SWOT analyse gemaakt.
5. **Parkeerbeleid Fiduciaschool**
 - Er is een aantal plekken gehuurd bij Carex.
 - Vergunningen worden gekoppeld aan kenteken.
 - Er is overleg wat te doen bij activiteiten waarbij veel ouders op school komen.
(Hier komen we op terug)
6. Aandachtspunten vanuit PMR en OMR (= personeels geleding en ouder geleding)
 - a. Punten vanuit PMR
 - **Ouder in GMR:** *Zijn we mee bezig.*
 - **Cursus MR:** 17 april;
 - **Speltherapie:** Er zijn gesprekken gaande met een nieuwe speltherapeut
 - b. Punten vanuit OMR:
 - **Subsidie plein:** Voor 1 mei een subsidie aanvragen voor vergroening (25-30% vergroening). We nemen dit mee voor de nieuwbouw. Mocht deze subsidie er dan nog zijn. Collega's zouden wel graag een groen plein willen voor onze leerlingen.
 - **Gezonde school:** Er is subsidie aangevraagd voor een brugfunctionaris en jeugdeducatiefonds om bijvoorbeeld een ontbijt op school te kunnen regelen. Er wordt fruit aangeschaft nu schoolfruit stopt.
7. W.v.t.t.k. => n.v.t.
8. Volgende vergadering: 4 april fiduciaschool