Jaarplan  
Medezeggenschapsraad   
De Distelvlinder

**Datum:** 24-11-2021

*Status: v 0.10*

# Inleiding

Een jaarplan is een document waarin globaal is vastgelegd met welke onderwerpen de MR zich het komende jaar bezighoudt en wanneer dit gebeurt. Het is voor elke MR van belang een jaarplan op te stellen, zodat gestructureerd kan worden gewerkt. Met behulp van een jaarplan kunnen vergaderingen beter worden voorbereid en zullen ze vlotter verlopen.

# Onderwerpen in MR-vergadering

In een jaarplan staan verschillende onderwerpen. Ten eerste de jaarlijks terugkerende onderwerpen zoals de vaststelling of wijziging van het schoolplan, de schoolgids en de vergaderingen van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, etc. Zie jaarplanning 2021-2022. Ten tweede kan de MR eigen punten naar voren brengen, dit zijn onder andere de speerpunten, maar kunnen ook onderwerpen zijn die op dat moment actueel zijn binnen de school. In de derde plaats levert de directeur van de school onderwerpen aan.

*De aandachtspunten van de MR 2021-2022 zijn:*

- Evaluatie 5 gelijke dagen rooster

- Evalueren speerpunten Distelvlinder (website)

- Op de fiets naar school (verkeersveiligheid, gezondheid, zelfredzaamheid)

- Groen schoolplein  
- Social Media lessen/voorlichting

- Educatief partnerschap

Zodra het jaarplan gereed is wordt een kopie gestuurd naar de directeur van de school, de oudervereniging en wordt een exemplaar beschikbaar gesteld via Parro en/of de website.

# Samenstelling en verdeling rollen en taken MR

Onze MR bestaat uit 4 leden, 2 uit de oudergeleding en 2 uit de personeelsgeleding. De oudergeleding wordt uit en door de ouders gekozen. De personeelsgeleding wordt uit en door het personeel gekozen. De organisatie en leiding van de verkiezing ligt bij de medezeggenschapsraad.

Volgens het reglement van de medezeggenschapsraad heeft een lid zitting voor 3 jaar. Een lid kan zich na deze 3 jaar herkiesbaar stellen. Naast de verkozen MR-leden kunnen er ook schaduw leden deelnemen aan de MR vergaderingen, zij hebben dan geen stemrecht, zie hiervoor ook het Handboek MR.

Onderstaand een overzicht van de huidige samenstelling en een overzicht van de termijnen van de MR-leden.

**Samenstelling MR-leden:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Personeel/ Oudergeleding** | **Naam** | **Aangetreden** | **Herkiesbaar/ Aftredend** |
| Personeelsgeleding | Carola Schadee | Augustus 2019 | Juli 2022 |
| Personeelsgeleding | Madelon Gerritsen | Augustus 2019 | Juli 2022 |
| Oudergeleding | Hanne Batelaan | Augustus 2019 | Juli 2022 |
| Oudergeleding | Annemarie Teuns | April 2021 | April 2024 |
| Oudergeleding (schaduw lid) |  |  |  |

**Verdeling van de rollen binnen de MR is als volgt:**

Voorzitter: Hanne Batelaan

PLV voorzitter:  Annemarie Teuns

Secretaris: Madelon Gerritsen

Notulist: De MR-leden zijn roulerend notulist, zodat de belasting van deze taak evenredig wordt verdeeld en iedereen de mogelijkheid benut actief in de vergadering deel te kunnen nemen.

Voor een taakomschrijving van deze rollen zie het Handboek Medezeggenschapsraad De Distelvlinder.

**Informatie verantwoordelijke verenigingen en commissies:**

* Oudervereniging (OV) : Marian Bleijenberg
* Overblijf commissie : Jacqueline Schuylkuyer

**Communicatie, informatie en het betrekken van de achterban**

Een belangrijke taak van de MR is de communicatie met de achterban. De situatie met Corona zorgt ervoor dat de school meer via digitale wijze contact zoekt met de achterban via Parro.

* Voor de MR is het verstandig op een eenvoudige manier de achterban te kunnen raadplegen. Iedere groep heeft 1- of meer contactouders; deze lenen zich daar bij uitstek voor:
* DF: Bianca Leijten en Anja Spithoven (reserve: Femke Blankenstijn)
* RW: Nadifa Boulouban en Jessica Verwer
  + Groep 3: Joanne Poppen- van Zoelen
  + Groep 4: Shanna Stomphorst en Pamela J­ägers
  + Groep 5: Sabrine Klerx en Trudie van Niejenhuis
  + Groep 6: Maarten van Geel en Bianca Leijten
  + Groep 7: Linda Potuijt
  + Groep 8: Jacqueline Schuylkuyer
* Daarnaast kan de website gebruikt worden (onder het kopje Informatie/Interne Informatie) waar ook dit document te vinden is.
* Ouders kunnen in contact komen met de MR/onderwerpen aandragen voor de MR door te mailen naar [mr.distelvlinder@opo-r.nl](mailto:mr.distelvlinder@opo-r.nl). Input dient minimaal 1 week voor de vergadering aan leveren.
* De MR profileert zich door een foto/filmpje te plaatsen op de website van De Distelvlinder, waardoor onbekenden met de school geïnteresseerd kunnen raken in wat de school te bieden heeft.
* Ouders actief benaderen t.a.v. participatie op de aandachtspunten.

# Jaarplanning 2021-2022

De jaarplanning van de MR is op onderwerpen ingedeeld naar het vergaderschema van de MR. De vergaderingen voor het schooljaar 2021-2022 zijn:

* Woensdag 15 december
* Woensdag 26 januari
* Woensdag 9 maart
* Woensdag 20 april
* Woensdag 1 juni
* Woensdag 22 juni (besloten bijeenkomst)

De vergadertijden zijn van 16.00 tot 17.30 uur. Naast deze overleggen zal er ook dit jaar gekeken worden of een gezamenlijk overleg over de OV en MR van toegevoegde waarden kan zijn.

**Oktober 2021**

**Vergadering in aanwezigheid van de directeur**

- bespreking informatie

- bespreken jaarplan MR

- planning aangedragen onderwerpen

- managementstatuut en hoofdpunten reeds vastgesteld beleid

**Interne vergadering**

- vaststellen jaarverslag MR (presentatie informatie avond)

- vaststellen taakverdeling binnen de MR (rollen en commissies)

- vaststellen jaarplan MR, incl. vergaderplanning

- vaststellen werkgroepen inzake speerpunten

- inventariseren scholingsbehoefte MR

- bespreken verplichte informatie van BG voor MR: reglement, managementstatuut, etc

- informatie oudervereniging en overblijfcommissie en GMR

**December 2021**

**Vergadering in aanwezigheid van de directeur**

- vaststellen reglement, handboek en jaarplan

- informatie begroting school

- formatieoverzicht n.a.v. teldatum 1 oktober

- informatie over contact- en vertrouwenspersoon klachtenregeling

- informatie Kwaliteitsmeting ouders

- Evaluatie 5 gelijke dagen rooster

- Evalueren speerpunten Distelvlinder (website)

- Educatief partnerschap  
- Engels in de sportlessen  
- Continuïteit van de cultuurlessen

**Interne vergadering**

- discussie kwaliteitsmeting ouders

- informatie oudervereniging en GMR

- evaluatie ouderparticipatie i.s.m. oudervereniging, eventueel plan van aanpak    
(uitnodigen OV voorzitter + lid)

**Januari 2021**

**Vergadering in aanwezigheid van de directeur**

- vaststellen begroting school

- nascholingsplan komend schooljaar

- informatie over schoolplan

- informatie financieel jaarverslag

- Evalueren speerpunten Distelvlinder (website)

- Groen schoolplein (werkgroep uitnodigen)

- Social Media lessen/voorlichting

**Interne vergadering**

- verkiezingsprocedure MR-leden (evt. voorbereiding verkiezingen)

- functioneren van de MR

- discussie wijzigingen schoolplan

- informatie voortgang werkgroepen inzake speerpunten

- informatie oudervereniging en overblijfcommissie en GMR   
- uitschrijven eventuele verkiezingen (data plannen)

**Maart 2021**

**Vergadering in aanwezigheid van de directeur**

- evt. vaststellen wijzigingen schoolplan

- informatie concept schoolgids

- informatie over vakantierooster

- informatie klachtenregeling

- Evalueren speerpunten Distelvlinder (website)

- Op de fiets naar school (verkeersveiligheid, gezondheid, zelfredzaamheid)  
- Protocol Schorsing en Verwijdering   
- GMR – lid Geertje schuift aan

**Interne vergadering**

- discussie over vakantierooster

- informatie voortgang werkgroepen inzake speerpunten

- informatie oudervereniging en overblijfcommissie en GMR    
- Kandidatenlijst verkiezingen vaststellen en delen (maart)  
- Stemmingsmoment (april)

**April 2021**

**Vergadering in aanwezigheid van de directeur**

- vaststellen vakantierooster

- informatie formatieplan komend schooljaar

- informatie taakverdeling en taakbelasting afgelopen schooljaar

- functioneren van het team

- informatie voortgang meerjarig beleidsplan (Masterplan)

- Evalueren speerpunten Distelvlinder (website)

**Interne vergadering**

- discussie concept schoolgids

- discussie formatieplan komend schooljaar

- overleg met oudervereniging

- informatie voortgang werkgroepen inzake speerpunten

- informatie oudervereniging en overblijfcommissie en GMR

**Juni 2021**

*Deze vergadering is tevens de jaarafsluiting van de MR en zal gecombineerd worden met een etentje*

**Vergadering in aanwezigheid van de directeur**

- vaststellen formatieplan komend schooljaar

- vaststellen schoolgids

- vaststellen schoolplan (4-jaarlijks)

- inventarisatie Arbo-zaken en ziekteverzuimbeleid

- evaluatie klachtenregeling afgelopen schooljaar

- Evalueren speerpunten Distelvlinder (website)

**Interne vergadering**

- inventarisatie informatiebehoefte MR

- informatie voortgang werkgroepen inzake speerpunten

- informatie oudervereniging en overblijfcommissie en GMR