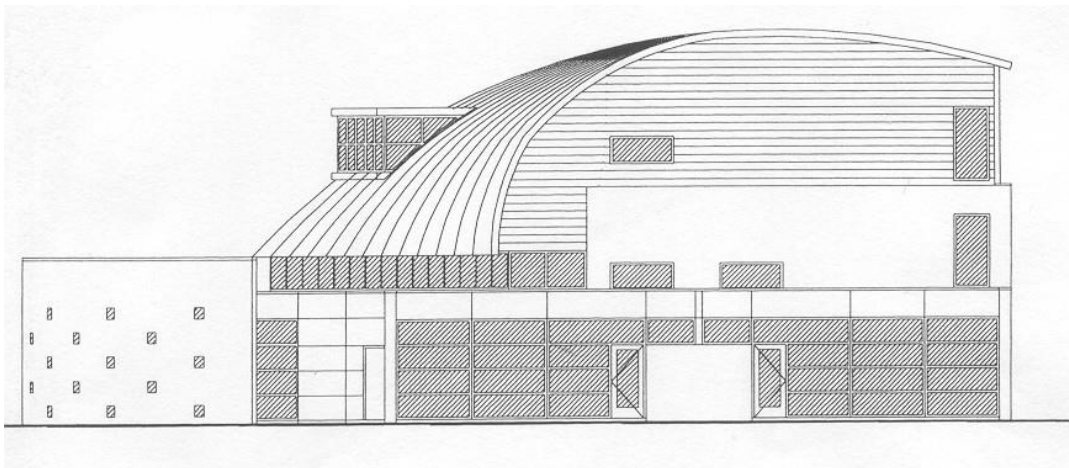




Informatiegids schooljaar 2021 - 2022 (goed bewaren s.v.p.)

Openbare basisschool Henri Dunant
Kerkstraat 15
3361 BP Sliedrecht
Tel: 0184 - 413933
E-mailadres: admin@obshenridunant.nl
Website : www.obshenridunant.nl
Directeur : Irma Valk



Emailadressen leerkrachten:

Groep 1A/2A: Yvonne v.d.Hel (ma-wo)
yvonnevanderhel@obshenridunant.nl

Groep 1B/2B: Fleur van Eijk (ma-di) & Rachel Heijligers (LIO ma/di/wo)
fleurvaneijk@obshenridunant.nl Rachelheijligers@obshenridunant.nl

Groep 3: Karin Knaap (ma-do)
karinknaap@obshenridunant.nl

Groep 4: Ed de Groot (ma-do)
eddegroot@obshenridunant.nl

Groep 5: Nuray Aydogan (ma-vr) Woensdag om de twee weken
nurayaydogan@obshenridunant.nl

Groep 6: Coby vd Adel (ma)
Cobyvdadel@obshenridunant.nl

Groep 7: Susan Drossaert (ma-wo-vr)
susandrossaert@obshenridunant.nl

Groep 8: Sjoerd Schulte (ma-vr)
sjoerdschulte@obshenridunant.nl

ICT-er : Sjoerd Schulte

IB-er, PBS-coach en gedragsspecialist: Angela Klinkien (ma-wo)
angelaklinkien@obshenridunant.nl

Administratief medewerkster (wo ocht)
Jacqueline de Vrij
jacquelinedevrij@obshenridunant.nl

Onderwijsassistente:
(0,6 ma-di-wo-do)
Rose Peursem
rosepeursem@obshenridunant.nl

Vakleerkr. lich. oef. :
(ma Kirsten en vr Gido volgens rooster)

Onderwijsassistente:
(0,5 di-do-vr)
Jaimy-Lee van Boven
jaimyleevanboven@obshenridunant.nl

Conciërge:
(hele week)
Ali Aaldijk
aliaaldijk@obshenridunant.nl

Barbara Vlot (do-vr)
barbaravlot@obshenridunant.nl

Bianca Heutink (wo-vr)
biancaheutink@obshenridunant.nl

Joyce Blijenberg (vr)
joyceblijenberg@obshenridunant.nl

Coby vd Adel (vr)
Cobyvdadel@obshenridunant.nl

Yvonne Sittrop (wo eens 2 weken)
yvonesittrop@obshenridunant.nl

Peter Stuij (di-vr)
peterstuy@obshenridunant.nl

Angela Klinkien (do)
angelaklinkien@obshenridunant.nl

Ontdekkersgroep:
Joyce Blijenberg
joyceblijenberg@obshenridunant.nl

Onderwijsassistente:
(0,55, di-vr)
Yvonne Sittrop
yvonesittrop@obshenridunant.nl

Oudervereniging:

E-mail: info@or-obshenridunant.nl

Voorzitter: (Sanne)

voorzitter@or-obshenridunant.nl

Secretaris: (Gerdien)

secretaris@or-obshenridunant.nl

Penningmeester: (Jennifer)

penningmeester@or-obshenridunant.nl

Lid & voorzitter

Sanne Hazelhorst

Lid & secretaris

Gerdien van Andel

Lid:

Cindy Schreur

Lid:

Carmen den Toom

Lid:

Joan Kleijn

Lid:

Annemiek van Bennekum

Lid & Penningmeester

Jennifer vd Brink

Lid:

Maruscha vd Berg

Lid & vice voorzitter

Magda Vendeloo

Lid:

Dianne Borsje

Lid:

Arina de Smoker

Lid:

Sabina Roza

Vrijwillige Ouderbijdrage:

Vanaf schooljaar 2021-2022 wordt voor de VOB en Overblijf Schoolkassa gebruikt. U heeft hier een aparte NieuwsFlits over ontvangen en krijgt via de Parro de betaalverzoeken voor de vrijwillige ouderbijdrage waar o.a. het Sint- en kerstfeest maar ook de schoolreis van georganiseerd wordt, naast allerlei versnaperingen bij sporttoernooien en speciale activiteiten in en rondom de school.

Het grondbeginsel van de ouderbijdrage is gebaseerd op vrijwilligheid en solidariteit. Geen ouder/verzorger kan verplicht worden om de ouderbijdrage te betalen, maar van iedere ouder mag naar redelijkheid worden verwacht dat hij/zij onder 'normale' condities bijdraagt om extra activiteiten naast het reguliere lesprogramma voor zijn/haar kind te laten plaatsvinden. De ouderraad verzorgt allerlei activiteiten om de bijdrage zo laag mogelijk te houden (inkomsten vanuit het ophalen van oudpapier, verkopen tijdens diverse activiteiten).

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 42,00 per jaar of € 45,00 met bijdrage aan stichting NCFS (taaislijmziekte) www.ncfs.nl. In onze schoolgids en de Flyer van de OR die in het begin van het schooljaar gedeeld wordt, kunt u lezen hoe uw bijdrage besteed wordt. Voor het kamp in groep 8 geldt een extra bijdrage van 55 euro (totaalbedrag voor kamp is 100,00 euro)

Voor informatie over betalingen kunt u zich wenden tot: penningmeester@or-obshenridunant.nl

Via schoolkassa wordt de ouderbijdrage gestort op de rekening van de Oudervereniging obs H. Dunant.

Overblijfgeregeling:

Op school bestaat de mogelijkheid om op maandag – dinsdag – donderdag en vrijdag tussen de middag over te blijven. De kinderen worden begeleid door ouders. Vanaf schooljaar 2021-2022 kunt u uw kind voor structurele overblijfdagen middels Schoolkassa inplannen. Ook voor de vaste overblijf, kunt u uw kind standaard opgeven en vindt de betaling plaats op basis van de doorgegeven overblijfdagen.

Helaas kan het systeem nog geen incidentele overblijf registreren, waardoor er voor incidentele overblijf, de strippenkaart blijft bestaan. Per 1 augustus is het overblijfbedrag 2,00 per keer. Een strippenkaart voor 10 keer, kan via de nu reeds bekende weg aangeschaft worden door de betaling te doen naar NL 42 RABO 0132 1555 91 t.n.v. OV obs Henri Dunant o.v.v. de naam van uw kind en de groep waarin hij/zij zit. Op het moment dat er een nieuwe strippenkaart gekocht moet worden, volgt een betaalverzoek via schoolkassa, waar u via de link de nieuwe strippenkaart aanschaft.

Op deze manier wordt een deel van de overblijf geautomatiseerd en heeft u als ouder via parro de mogelijkheid om vaste overblijfdagen door te geven zodat u dit niet meer dagelijks hoeft te doen.

Het jaar is verdeeld in 3 periodes, die op basis van de bekende studie- en plandagen het aantal overblijfdagen berekend heeft.

De dagen die u doorgeeft, worden aan u doorberekend. Mocht u nog een keer een extra dag nodig hebben, dan kan dat via de strippenkaart bekostigd worden.

Indien er herhaaldelijk problemen zijn tijdens het overblijven, wordt er met ouders contact opgenomen en kunnen deze kinderen voor het overblijven worden uitgesloten. Ali Aaldijk is de overblijfcoördinator (tel. 06-33 80 93 80).

E-mail: overblijvenhenridunant@hotmail.com

Medezeggenschapsraad

E-mail: mr@obshenridunant.nl

Namens de ouders

Lid: Angela de Koning

Lid: Natalja Verhoef

Lid: Nikki Treurniet

De taken van voorzitter en secretaris worden op de eerste vergadering van de MR verdeeld middels stemming.

Namens het personeel:

Sjoerd Schulte (voorzitter)
sjoerdschulte@obshenridunant.nl

Joyce Blijenberg
joyceblijenberg@obshenridunant.nl

Ed de Groot (secretaris)
eddegroot@obshenridunant.nl

Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR)

Namens onze school: Bianca Heutink - v.d. Weide biancaheutink@obshenridunant.nl

Adressen schoolbestuur etc.:

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Papendrecht Sliedrecht (OPOPS)
Poldermolen 12
3352 TH Papendrecht
Tel: 078 – 6449880

Bestuurder OPOPS Cindy Ligt: bestuurder@opops.nl

Inspectie van het onderwijs:

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Voor vragen over onderwijs:

0800 – 8051 (gratis)

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 111 3 111 (lokaal tarief)

Schooltijden

Groep 1 t/m 8:

ma. – di. – do. – vr.: 8.30 – 12.00 uur
13.15 – 15.15 uur
woensdag: 8.30 – 12.00 uur

Vakantierooster schooljaar 2021 – 2022

Herfstvakantie	:16 oktober t/m 23 oktober 2021
Kerstvakantie	:25 december 2021 t/m 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	:26 februari t/m 6 maart 2022
Paasvakantie:	:15 april t/m 18 april 2022
Meivakantie	:23 april t/m 8 mei 2022
Hemelvaartvakantie:	:26 en 27 mei 2022
Pinkstervakantie	:6 juni 2022
Zomervakantie	:9 juli t/m 21 augustus 2022

Gymnastiekrooster

Maandag (sporthal De Stoep door Kirsten van de Move Academy)

8.30 - 9.20	groep 8
9.20 - 10.10	groep 3
10.20 - 11.10	groep 4
11.10 - 11.55	groep 6
13.15 - 14.15	groep 5
14.15 - 15.10	groep 7

Vrijdag (sporthal de Stoep door Stop Stoer Doen door Gido van de Move Academy)

08.30- 09.10	groep 8
09.10- 09.50	groep 6
09.50- 10.30	groep 4
10.30- 11.10	groep 5
11.10- 11.50	groep 7

Praktische regels en afspraken op obs Henri Dunant.

Gedagsregels en afspraken

Alle mensen die bij de school betrokken zijn, gaan respectvol met de kinderen en elkaar om. Dit wederzijds respect m.b.t. omgangsnormen geldt ook tussen teamleden en ouders; we erkennen elkaars ongelijkheid qua expertise.

Tolerantie is onlosmakelijk verbonden met openbaar basisonderwijs. Tolerantie vereist echter een duidelijke inzet van twee kanten. Leerlingen, ouders of medewerkers die niet bereid zijn hun eigen normen en waarden ter discussie te stellen -of sterker nog- om die redenen anderen afwijzen, horen niet thuis in het openbaar basisonderwijs.

Het pedagogisch klimaat is een belangrijke voorwaarde voor het goed functioneren van leerlingen en leerkrachten op school. Een goed pedagogisch klimaat draagt bij aan het welbevinden van leerlingen en leraren en leidt tot betere leerresultaten en meer werkplezier. Gedagsregels en afspraken gaan over de te nemen maatregelen die gewenst gedrag bevorderen en verwachtingen op het gebied van gedrag voor team, ouders/verzorgers en leerlingen.

Door uw kind in te schrijven op obs Henri Dunant onderschrijft u als ouders/verzorgers deze gedagsregels en afspraken en handelt u hier ook naar.

School en thuis

- Leerkrachten en ouders hebben een gemeenschappelijk belang.
- Eenieder heeft een eigen rol en verantwoordelijkheid.
- Gedrag van een kind kan op school anders zijn dan thuis.

Acceptatie van regels

Er zijn verschillende grenzen en regels:

- Van thuis, grootouders, het verkeer, de maatschappij, de vrienden, de leerkracht lichamelijke opvoeding en van de leraar op het plein.
- Er zijn schoolregels en er zijn klasregels.
- Met deze diversiteit aan regels en afspraken moeten leerlingen/ouders leren omgaan.

Maatregel/sancties

- Met een sanctie probeert de leerkracht de leerling aan te zetten om zijn gedrag te veranderen, aan te passen aan de normen en regels die aanvaard zijn.
- Leerlingen worden gestraft om hun ongewenst/fout gedrag, niet om hun persoon.
- Een opgelegde sanctie moet ook worden uitgevoerd, anders heeft straf geen effect.
- Een opgelegde sanctie moet in verhouding zijn met de overtreding.
- De straf moet snel volgen op het ongewenste gedrag. Hoe sneller, hoe groter het effect.
- De ouder kan navraag doen.

Wat verwachten wij van u als ouder dat:

- U respectvol omgaat met personeel en met andere kinderen (ook in mails of Parroberichten)
- U inziet dat andere ouders/verzorgers hetzelfde doel voor ogen hebben.
- U bij een probleem in eerste instantie contact opneemt met de leerkracht. U bent dan ook bereid om met de leerkracht (of anderen binnen de school) in gesprek te gaan om na te gaan wat er precies gebeurd is.
 - U zich niet mengt in conflicten tussen kinderen, maar ze bespreekt met de leerkracht. De school moet de conflicten (die op school gebeuren) oplossen.
- U problemen in principe niet bespreekt in aanwezigheid van het kind.
- U een maatregel/straf die wordt opgelegd, ondersteunt (vertrouwen).

Problemen en conflicten worden opgelost als er op een respectvolle en rustige wijze met elkaar omgegaan wordt. Iedere betrokkene is – wat ons betreft – aanspreekbaar op de hierboven omschreven aandachtspunten. We verwachten van personeel, ouders/verzorgers en kinderen dat we op deze manier met elkaar handelen.

Afhandeling conflict buiten school

Bij problemen en conflicten buiten school/schooltijd nemen de ouders van de desbetreffende leerlingen contact met elkaar op. De school houdt zich in principe buiten het conflict.

- U was er niet bij, dus 'mijn kind doet zoiets niet', 'mijn kind is eerlijk' etc. zijn n.v.t.
- Problemen en conflicten worden opgelost als er op een respectvolle en rustige wijze met elkaar omgegaan wordt.
- Iedere betrokkene is – wat ons betreft – aanspreekbaar.

Social media

- Smartphone, Whatsapp, Facebook, Instagram, Twitter, e-mail etc. worden positief ingezet.
- Ouders moeten de verantwoordelijkheid nemen om hun kind te volgen.
- Er zijn regels verbonden aan het meenemen van een smartphone e.d.
- De smartphone mag niet, zonder vooraf toestemming gevraagd te hebben, gebruikt worden.

Oplossingsgericht

We hopen dat problemen en conflicten zo vroeg mogelijk opgelost worden. Dat is voor iedereen het beste. Met een goede samenwerking tussen ouders, de leerlingen en de school zorgen we ervoor dat de school een veilige omgeving is voor uw kind, zodat uw kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

Het belang van ouderbetrokkenheid

Om leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden, is samenwerking tussen school en ouders van groot belang. Een positief en regelmatig contact tussen school en ouders, een partnerschap, bevordert de ontwikkeling en het leren van de kinderen. De ontwikkeling van een kind is erbij gebaat dat scholen en ouders, beide vanuit hun eigen rol, samenwerken in hun pedagogische taak ten behoeve van kinderen/ jongeren. Juist door hun uiteenlopende ervaringen met, kennis van en kijk op het kind kunnen ze elkaar heel goed aanvullen en ondersteunen. Het gezin heeft de meeste invloed op de persoonlijke ontwikkeling van een kind. Ouders hebben over het algemeen een betere kijk op het welbevinden van hun kind, de emotionele stabiliteit en zicht op hoe het kind de school ervaart. Scholen daarentegen hebben over het algemeen een betere kijk op de cognitieve ontwikkeling en het (sociaal) gedrag van leerlingen in de schoolcontext. Bundeling van die kennis en ervaring komt de pedagogische aanpak van een kind ten goede.

Een kind voelt zich ook meer 'gekend' wanneer de school op de hoogte is van de situatie en de aanpak thuis en wanneer ouders op de hoogte zijn van de situatie en de aanpak op school. Dat biedt voor kinderen veiligheid. Bovendien blijkt dat indien de ouders door de school betrokken worden bij de opleiding van hun kind, de scores van de leerlingen op inzet/prestaties dan hoger liggen.

Informatievoorziening aan de ouders

Goed overleg tussen ouders en leerkrachten is in het belang van uw kind. In het begin van het schooljaar (2^{de} week) staan de kennismakingsgesprekken gepland. U ontvangt hier informatie over de groep maar er worden ook afspraken gemaakt over de manier waarop er contact is met de leerkracht (per mail/teams, Parro, telefonisch of persoonlijke gesprekken). Na het eerste rapport rond februari, zijn er 10-minutengesprekken. Bij het tweede rapport zijn de gesprekken facultatief. U ontvangt in Parro in de gespreksplanner een uitnodiging om een gewenste tijd te kiezen.

Naast de specifieke informatievoorziening over uw kind is er ook sprake van algemene informatie. Jaarlijks geeft de school de schoolgids en de informatiegids uit. In Parro kunt u up-to-date informatie zien m.b.t. de jaarkalender. Bovendien verschijnt er maandelijks een digitale nieuwsbrief vanuit ons Kindcentrum. Daarnaast ontvangt u regelmatig e-mails en Parroberichten. Ook op onze website (www.obshenridunant.nl) kunt u informatie vinden.

School en Privacy

De laatste tijd verneemt u via de media veel berichten die gaan over privacy. Binnen onze school zijn beveiliging van informatie en privacy zeer belangrijk. Er wordt immers gewerkt met veel persoonsgegevens. Wij houden ons hierbij aan de wet (AVG). Wat betekent dit voor ons en voor u?

- 1) wij gaan zorgvuldig om met de gegevens die u aan ons toevertrouwt.
- 2) de gegevens worden opgeslagen en bijgehouden in ons leerlingadministratiesysteem dat goed beveiligd is tegen misbruik.
- 3) wij hebben afspraken met leveranciers van digitale leermiddelen over de beveiliging van de gegevens die ze van ons krijgen.
- 4) we vragen toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Jaarlijks in september geven ouders toestemming voor gebruik van beeld- en filmmateriaal. Dit gebeurt via de privacy-instellingen in Parro. Deze toestemming kan op elk moment worden ingetrokken door ouders, door dit per mail kenbaar te maken aan de groepsleerkracht en via admin@obshenridunant.nl. Parro voldoet aan de nieuwe privacy-wetgeving; foto's zijn alleen zichtbaar voor de ouders in de groep van uw kind. Wij vragen ouders om geen foto's van andere kinderen te plaatsen zonder toestemming van desbetreffende ouders. Op de website van OPOPS (Privacy, privacy toelichting voor ouders) is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Overige praktische afspraken en regels (op alfabetische volgorde).

Fiets

Kinderen die op de fiets naar school komen kunnen hun fiets stallen in de fietsenstalling die zich achter de berging bevindt. Gezien het beperkt aantal plaatsen in de fietsenstalling mogen de kinderen die in het gebied begrensd door A.W. de Landgraafstraat – Kerkbuurt – Stationsweg – Rembrandtlaan - PC Hooftlaan – Oosterbrugstraat – Albrechtplein - A. Volkersingel – Merwestraat - Havenstraat wonen niet met de fiets naar school. Uitzonderingsgevallen kunnen met de leerkracht van uw kind besproken worden.

Overigens aanvaardt de school geen enkele aansprakelijkheid voor vermissing, diefstal of beschadiging van de rijwielen.

Gevonden voorwerpen

De gevonden voorwerpen worden beheerd door de conciërge. Recent gevonden spullen liggen in een krat in de hal. Tweemaal per jaar worden alle gevonden voorwerpen in de hal uitgesteld, zodat ieder zijn eigendom kan terugzoeken. Spullen die niet opgehaald worden, gaan naar de Kringloopwinkel.

Gymnastiek

Het gymnastiekrooster wordt bij de groepsverdeling bekend gemaakt. We raden u aan de kleuters voor de lessen bewegingsonderwijs gymschoenen zonder veters en met stroeve zolen mee te geven. (bijv. schoenen met klittenband). Vanaf groep 3 dienen de kinderen sportkleding te dragen met gymschoenen (geen zwarte zool).

Hoofdluis

Besmetting met hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem binnen scholen. Sinds enige tijd hebben we het redelijk onder controle. Luizenmoeders komen regelmatig in de groepen om de kinderen te controleren. Indien er hoofdluisen en/of neten gevonden worden krijgen de ouders telefonisch het verzoek hun kind op te komen halen om verdere verspreiding te voorkomen. De ouders krijgen, als ze dit willen, een behandelingsadvies mee naar huis. Na behandeling kan het kind gewoon weer naar school komen. Van de ouders wordt verwacht dat ze ook thuis hun kind regelmatig controleren, zeker na logeerpartijtjes. Om het “overlopen” van de hoofdluisen tegen te gaan is een zogenaamde luizencape verplicht gesteld. De luizencapes zijn op school verkrijgbaar à € 5,00. Voor vragen en/of verdere informatie over hoofdluis kunt u terecht bij Juf Yvonne van groep 1/2 A. Zij is coördinator van de werkgroep hoofdluis.

Huiswerk

Uw kind heeft in groep 4 en 5 incidenteel en in de groepen 6 t/m 8 regelmatig met het begrip huiswerk te maken. In de praktijk komt het erop neer dat uw kind in de hogere groepen zo ongeveer 2 à 3 keer per week huiswerk heeft. Al het opgegeven werk is op school besproken. De bedoeling is dan dat de leerstof nog een keer zelfstandig wordt geoefend of dat uw kind zich voorbereidt op een toets. Wanneer uw kind te weinig of geen aandacht aan het huiswerk besteedt, wordt u daarvan door ons op de hoogte gesteld. Dat kan voor u een aanleiding zijn om even te komen praten. Als uw kind ziek is en gedurende (vrij) lange tijd thuis zal blijven wordt er pas huiswerk bij u thuis afgegeven, nadat u de school heeft bericht dat dit mogelijk is. Het gemaakte huiswerk moet ook weer tijdig op school afgegeven worden, zodat de leerkracht kan volgen of uw kind de leerstof heeft begrepen.

Jaarkalender Parro

In het begin van elk schooljaar kunt u de jaarkalender via Parro inzien. Per maand staan hierin alle zaken die voor u en uw kinderen van belang zijn. Vanwege aanvullingen en wijzigingen is het raadzaam om de Parrokalender goed in de gaten te houden.

Kleding

Een school is in principe vrij om kledingvoorschriften voor te schrijven, mits deze voorschriften niet discriminerend zijn. Wij streven ernaar dat er geen kleding gedragen wordt die aanleiding geeft tot relevante kritiek. In juni 2003 heeft het ministerie van OC en W de scholen hiertoe een leidraad verstrekt.

Leergeld

Stichting Leergeld Drechtsteden ondersteunt gezinnen met een laag inkomen bij het betalen van schoolkosten. Gezinnen met een inkomen tot ongeveer € 1400 (alleenstaande ouders) of € 2000 (gehuwd of samenwonend) en gezinnen in de schuldhulpverlening komen in aanmerking voor ondersteuning door Leergeld Drechtsteden of voor een Dordtpas met tegoed. Verdere informatie over de regeling, de budgetten en hoe leergeld aangevraagd kan worden vindt u op www.leergelddrechtsteden.nl.

<https://leergelddrechtsteden.nl/wp-content/uploads/2020/07/Digitale-Folder-leergeld-2020.pdf>

Ontruimingsalarm

Op school bestaat een “ontruimingsplan bij brand en/of andere calamiteiten”. In verband hiermee wordt enkele malen per jaar geoefend. Wij vinden dit van groot belang voor de veiligheid van uw kinderen. Het gaat hierbij om een opbouw van de 3 oefenmomenten (moment 1 is bij iedereen bekend, moment 2 alleen bij de leerkrachten en moment 3 alleen bij de BHV'ers).

Parkeren bij de school

Indien u uw kind met de auto naar school brengt of ophaalt, verwachten we dat u ook denkt aan de veiligheid van de andere kinderen. We verzoeken u dan ook te parkeren op de daarvoor bestemde plaatsen en dus niet op het trottoir voor de ingang van de Gantelweg, niet voor de stoeprand bij de ingang van de school en niet voor het oranje/rood gekleurde hek. Afgelopen schooljaren hebben we met de kinderen enkele keren rode en groene kaarten uitgedeeld ter preventie van foutparkeren. Komend schooljaar zal er ook door de dienst handhaving gecontroleerd en beboet worden. Wij rekenen op uw medewerking. Tevens is er een verkeersheuvel geplaatst worden om het oversteken naar de school veiliger te maken (en stoppen rond de zebra uit te bannen).

Pleinwacht

Om 8.20 uur en om 13.05 uur gaan de deuren open (inloop) voor de leerlingen van groep 1/2 en 3 & 4. Vanaf 8.20 uur en 13.05 uur is er pleinwacht, omdat de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 nog op het schoolplein zijn. Dit houdt in dat er op het plein toezicht wordt gehouden door twee leerkrachten. Het spreekt voor zich dat dit ook gebeurt tijdens de pauzes. We verzoeken u uw kind niet te vroeg naar school te laten gaan.

Tussendoortjes

Bijna alle kinderen nemen iets te eten mee voor tijdens het melkdrinken. We constateren dat er steeds vaker zogenaamde “snoepkoeken” meegenomen worden. In het kader van het onderwijs m.b.t. gezond gedrag vinden we dat een slechte zaak. Ouders en school hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om ook op dit gebied de kinderen op te voeden. Overgewicht onder jongeren is inmiddels een serieus probleem. Woensdag, donderdag en vrijdag zijn onze fruitdagen. De kinderen mogen dan alleen fruit mee naar school nemen!

Verjaardagen

Als kinderen jarig zijn, wordt dit uiteraard ook in de groep gevierd. De jarige mag zijn klasgenoten en leerkracht natuurlijk trakteren. De jarige krijgt een mooie verjaardagskaart. Een eventuele traktatie voor de leerkrachten wordt in de personeelskamer gezet.

Snoep trakteren is niet verboden, maar “verstandig snoepen”. Indien er getrakteerd wordt, moeten de kinderen een keuze maken tussen de traktatie of het zelf meegenomen pauze tussendoortje. Ook de leerkrachten vieren hun verjaardag met hun groep.

Vertrouwenspersoon

U kunt contact opnemen met de door het bevoegd gezag benoemde vertrouwenspersoon. Voor de scholen binnen Stichting OPOPS is dit mevr. G. Ouwehand – van der Horst tel: 078-6412312.

Verzekering

Voor alle excursies, schoolreizen e.d. is door de stichting OPOPS een scholieren/ongevallenverzekering afgesloten.

Belangrijke data: (gele data of tijden zijn nog onder voorbehoud)

Houd altijd de Parrokalender in de gaten voor de laatste informatie.

Schoolreis groep 3 t/m 7:	locatie en datum nog vast te leggen	
Schoolreis groep 1-2:	locatie en datum nog vast te leggen	
Individuele gesprekken	6 t/m 10 september 2021	
Schoolfotograaf	30 september 2021	
Opening KBW:	6 oktober 2021	
Kijkavond KBW	13 oktober 2021 (18.15 – 19.00 uur)	
Openstellen rapport	Rapportbesprekingen:	Uitreiking rapport
18 februari 2022 24 juni 2022	21 t/m 25 februari 2022 (indien gewenst) 27 juni t/m 1 juli 2022	25 februari 2022 1 juli 2022
Studiedagen personeel: (alle kinderen hele dag vrij)	22 september 2021 (ochtend plandag & middag studiemiddag) 24 november 2021 (OPOPS-dag)	
Plandagen personeel: (alle kinderen dag(deel) vrij)	wo (dag) 22 september 2021 vr (middag) 15 oktober 2021 ma (dag) 25 oktober 2021 vr 11 februari 2022 ma 7 maart 2022 vr 17 juni 2022	
disco gr 7-8	29 oktober 2021	
Sinterklaas:	3 december 2021	<u>(II om 12.00 uur uit; middag vrij)</u>
Kerstmaaltijd:	23 december 2021	(17.30 – 19.00 uur)
Start Kerstvakantie:	24 december 2021	<u>(12.00 uur start vakantie)</u>
Open dag:	26 januari 2022	
Paasviering i.c.m. DTS	14 april 2022	
Bingo (gr 1-6)	8 april 2022	
Koningsspelen:	22 april 2022 (CR tot 14.00 uur)	
Sportdag gr. 5 t/m 8:	waarschijnlijk 25 mei 2022 of 1 juni 2022 (Als de sportdag doorgaat, zijn de kinderen van groep 1 t/m 4 vrij)	
Schoolkamp groep 8:	14/15/16 juni 2022	
Zomerfeest:	8 juni 2022 (16.00 – 18.30 uur)	
Afscheidsavond groep 8:	30 juni 2022	
Sport- en speldag	6 juli 2022 (indien het weer het toelaat)	
Start zomervakantie:	7 juli 2022 12.00 uur	
Teamoverleg:	7 juli 2022 van 13.00 uur – 16.00 uur (alle kinderen vrij)	

6. Vakantierooster

Basisonderwijs	2021-2022	2022-2023 (onder voorbehoud)
Herfstvakantie	16-10-2021 t/m 24-10-2021	22-10-2022 t/m 30-10-2022
Kerstvakantie	25-12-2021 t/m 09-01-2022	24-12-2021 t/m 08-01-2023
Voorjaarsvakantie	26-02-2022 t/m 06-03-2022	25-02-2023 t/m 05-03-2023
Paasvakantie	15-04-2022 t/m 18-04-2022	07-04-2023 t/m 09-04-2023
Meivakantie	23-04-2022 t/m 08-05-2022	29-04-2023 t/m 07-05-2023
Hemelvaartsvakantie	26-05-2022 t/m 27-05-2022	18-05-2023 t/m 19-05-2023
Pinkstervakantie	06-06-2022	29-05-2023
Zomervakantie	09-07-2022 t/m 21-08-2022	08-07-2023 t/m 20-8-2023

Voorstel voor de Vergaderingen OR en MR (nader vast te stellen)

MR ma

20 sept

5 okt (jaarvergadering OR)

29 nov

17 jan

14 maart

11 april

13 juni

OR di

14 sept 2021 startvergadering

5 okt 2021 jaarvergadering

21 juni 2022 evaluatievergadering