



Agenda MR-vergadering maandag 29 november 2021

Aanvang: 19.38 uur via Teams

Aanwezig: Sjoerd, Ed, Joyce (later), Nikki, Natalja, Angela, Irma

1. Opening + vaststellen agenda

2. Notulen vorig (14 juni) én overleg via mail (september)

- geen opmerkingen

3. Mededelingen;

- Logo 3000 voor groep 1 t/m 3 (woordenschat). De licentie nog niet doorgevoerd. Het digitale programma is dus nog niet in te zetten. Vanaf 1 december is het programma te gebruiken.
- Gezonde school certificaat welbevinden; is uitgereikt (sociaal gezonde school)
- Vemo; rapportage is rondgestuurd. Geen schokkende of afwijkende uitkomsten. Opvallend is enkel dat er bij 'Verbaal geweld' wat hoger wordt gescoord.
- Sneltesten; deze zijn niet meer beschikbaar voor het onderwijzend personeel. Bestuur OPOPS heeft 10 sneltesten per school aangeschaft. Er kan daarnaast een verklaring voor prioriteit onderwijzend personeel aangevraagd worden (bij Irma)

4. Ingekomen stukken/Info;

-mail GMR GGD-regels; GMR vraagt wat MR vindt van handhaving van Coronaprotocolen. Niet alle ouders houden zich aan de protocollen. Dit is o.i. niet te handhaven en ook niet de taak van het onderwijs. De directeur kan alleen aangeven dat volledige lockdown dreigt bij meer besmettingen door het niet naleven van de regels.

5. Overblijven;

Ouder geeft aan dat ze zich afvraagt hoe dit loopt. Er is een nieuwe bezetting met welwillende ouders. Deze ouders moeten echter ingewerkt worden. Directeur heeft met de coördinator overlegd om alles te stroomlijnen. Angela is bezig om ook de PBS-afspraken bij het overblijven aandacht te blijven geven. De overblijfcoördinator heeft basisafspraken op papier gezet en besproken met de vrijwilligers.

Incidenten moeten worden geregistreerd en bij de coördinator worden gemeld. De overblijf is een punt van aandacht en wordt later dit schooljaar nogmaals op de agenda gezet.

6. Corona-maatregelen;

Deze zijn en worden via Parro gecommuniceerd.

- Zwemlessen onder schooltijd; met zwembad overleg geweest om dit aan te passen.
- Mondkapjesadvies voor personeel (verplicht) en leerlingen vanaf groep 6 (dringend advies), want het is niet wettelijk geregeld dat deze verplichting voor kinderen jonger dan 12 jaar gevraagd kan worden.
- Zelftesten 6 t/m 8 worden geleverd, wanneer nog onbekend. Ook dit is niet verplicht.
- Sint wordt niet op het plein verwelkomd, wel in het speellokaal, waar elke groep door de Sint wordt ontvangen.
- Tutorlezen wordt tijdelijk stopgezet i.v.m. vermenging groepen. Over Ontdekkersgroep wordt nog overlegd (verspreid of met elkaar)
- Kerstmaaltijd; avond wordt lunch (op vrijdag).
- Pauzetijden met 2 groepen mogen blijven.
- Vloerstickers (richtingaangevers) worden aangebracht
- Gynzy voor thuiswerken wordt waarschijnlijk aangeschaft, zodat de leerlingen kunnen worden gevolgd tijdens digitaal onderwijs.

7. Jaarbegroting OR;

Oudergeleding geeft unaniem Instemming op de nieuwe begroting voor het komende schooljaar.

8. Update externe ondersteuningsgelden OR;

Voorzitter kwam met het voorstel om het MR-budget in te zetten voor een adviseur voor onze nieuwe ouderraad. Voorstel is aangenomen en de Stichting is op zoek naar een adviseur. De meeste MR's vonden het een goed idee en stemden mee in.

Alle ouderverenigingen zijn er immers mee geholpen. Met VOS/ABB is er contact geweest voor een adviseur.

9. Rondvraag;

Geen punten

Voorzitter sluit de vergadering om 20.17 uur.

Volgend overleg (maandag 17 januari 2022)

Agendapunt: overblijfsbeleid

Actielijst

punt	wat	wie	(voor) wanneer	status
01	Opzet MR Jaarplan	Sjoerd, Ed	Volgende vergadering	lopend
07	Jaarverslag MR	Ed	1 juli 2022	lopend
08	Stukje Nieuwsflits; wat doet MR, wie zit erin	Angela		afgerond
09	Stukje Nieuwsflits; nieuw onderwerp	Joyce	1 januari 2022	lopend