



Schoolgids 2020-2021



OBS Henri Dunantschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS Henri Dunantschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

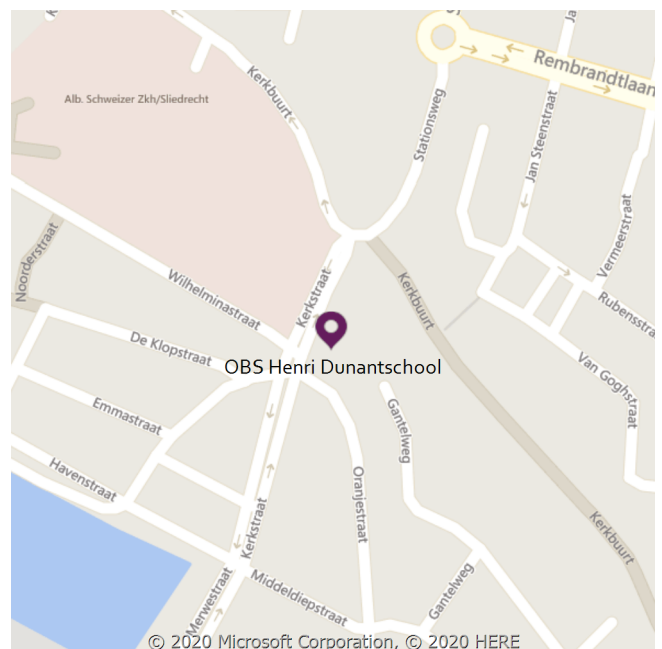
OBS Henri Dunantschool

Kerkstraat 15
3361BP Sliedrecht

☎ 0184413933

🌐 <http://www.obshenridunant.nl>

✉ admin@obshenridunant.nl



Schoolbestuur

Stg. openb. primair onderwijs Papendrecht-Sliedrecht

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.891

 <http://www.opops.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Irma Valk	admin@obshenridunant.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden.

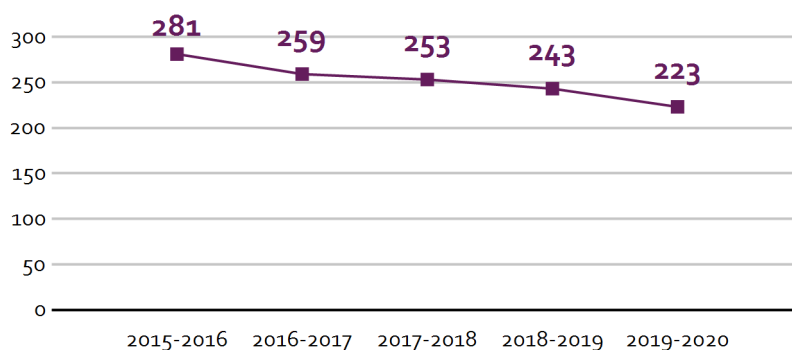
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

223

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Modern en toekomstgericht

Veilig en betrokken

Uitdagend en energiek

Missie en visie

Missie

Op obs Henri Dunant maken leerkrachten het verschil. Wij zorgen er dus voor dat de kinderen les krijgen van en begeleid worden door toegewijde en deskundige leerkrachten. Daarnaast maken we gebruik van eigentijdse leermiddelen, leren we de kinderen 21e eeuwse vaardigheden en bevorderen we actief burgerschap. Om goed te kunnen leren, moeten kinderen zich veilig voelen in hun leeromgeving. Daarom zorgen wij voor een positief pedagogisch klimaat, waarin kinderen de ruimte krijgen om zich ook op sociaal emotioneel gebied te ontwikkelen. We gaan uit van adaptief onderwijs en sluiten aan bij de basisbehoeften van elk kind te weten: relatie, autonomie en competentie.

Visie

Wij zijn een school zijn waar kinderen zich in een veilige omgeving op eigen niveau kunnen ontwikkelen, zodat zij een goede aansluiting hebben op het voortgezet onderwijs. We willen de kinderen (sociale) vaardigheden leren en laten groeien in zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid, zodat ze nu en in de toekomst in staat zijn op een volwaardige manier deel te nemen aan de samenleving.

Deze **kernwaarden** zien we terug:

- het onderwijsaanbod, waarin de brede ontwikkeling van kinderen actief wordt bevorderd en de Ontdekkersgroep waarin kinderen met een hogere begaafdheid meer uitdaging krijgen, naast de verrijkingsmappen in de groepen. De leerlingen in groep 7 en 8 krijgen tabletonderwijs.
- het pedagogisch klimaat; een leefgemeenschap, waarin kinderen o.a. door de methodiek van Positive Behaviour Support (PBS) sociale vaardigheden aanleren. Lees [hier](#) meer over PBS.

Prioriteiten

Effectief onderwijs.

Op obs Henri Dunant heeft schooljaar 2019-2020 in het teken gestaan van onderwijs vormgeven volgens de principes van Expliciete Directe Instructie. Een effectieve instructie vormt de basis voor goed onderwijs en daarmee goede onderwijsresultaten. Tijdens de wekelijkse bordsessies leren we als team van en met elkaar. In schooljaar 2020-2021 gaan we hiermee verder waarbij we de focus willen verschuiven van cijfergericht naar doel- en ontwikkelingsgericht.

Positive Behavior Support.

Op obs Henri Dunant vormt SWPBS de basis voor ons handelen. PBS is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Vanuit onze positieve pedagogische visie noemen we deze gedragsverwachtingen. Ze zijn gebaseerd op onze drie kernwaarden: veiligheid, verantwoordelijkheid en respect. We oefenen positief gedrag, wat hierna systematisch positief bekrachtigd met een beloningssysteem. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs.

Sociaal Emotioneel Leren.

Wij vinden een goed pedagogisch klimaat waarin team en kinderen zich kunnen ontwikkelen heel belangrijk. Naast de basisvakken besteden we ook veel aandacht aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Wij gebruiken daarvoor een methode voor sociaal emotioneel leren: Kwink.

Onze school is gezond.

Onze school heeft het vignet Gezonde School behaald (themacertificaat Welbevinden). Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat onze school voldoet aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door deskundigen. Wij zijn trots op dit behaalde resultaat! Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval.

Werken met het talent van de toekomst.

Als team mogen wij werken met de talenten van uw kind. Wij ondersteunen, helpen, stimuleren en motiveren kinderen in hun proces van ontwikkeling. Talenten zien wij heel breed. Het kompas staat voor het geven van richting aan de af te leggen weg. Hierdoor weten de leerlingen aan het eind van de basisschool waar hun talenten liggen.

Onderwijs gericht op de toekomst!

Technologische innovaties vergroten de mogelijkheden voor onze kinderen. Ons lesprogramma en onze methoden sluiten hierbij aan. Werken met tablets in de groepen 7 en 8 draagt bij tot het plezier in leren en geeft de leerkrachten ongekende mogelijkheden in te spelen op de behoeften van de kinderen. Directe feedback van de leerkracht tijdens de lessen vergroot het succes van uw kind en draagt bij tot een betere en snellere verwerking van de leerstof.

Specifieke visie t.a.v. het omgaan met leerlingen met een bijzondere begaafdheid.

Op obs Henri Dunant hebben we te maken met meer-/ hoogbegaafde leerlingen. Op hun specifieke behoeften spelen we in: een extra verrijkingsprogramma, het compacten van methodes en het aanbieden van het juiste materiaal. De afgelopen jaren is de ontdekkersgroep opgezet binnen de Henri Dunant. In 2017-2018 is er een nieuwe stap gezet qua aanbod en plaatsing in de ontdekkersgroep. De leerkrachten van de groepen 1-4 hebben een cursus van 3 dagdelen gevolgd op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid in schooljaar 2017-2018 en in schooljaar 2018-2019 hebben de groepen 5-8 de cursus gevolgd. In schooljaar 2020-2021 gaat de leerkracht van de Ontdekkersgroep de opleiding tot hoogbegaafdheidsspecialist volgen.

Engels groepen 7-8

In een steeds internationaler wordende wereld is dat een heel bewuste en logische keuze. Een goede

beheersing van de Engelse taal geeft kinderen een grotere kans op een succesvol vervolg in het voortgezet onderwijs.

Kindcentrum

Met Wasko vormen wij een Kindcentrum van 2 - 12 jaar. We werken nauw samen aan de doorgaande lijn. Op de OPOPS/WASKO IKCs kan ieder kind zich ontwikkelen tot een sociaal vaardige, zelfstandige en nieuwsgierige tiener. De pedagogisch medewerkers van Wasko en het team van obs Henri Dunant vormen samen een team van opvang naar onderwijs.

Identiteit

Openbaar onderwijs.

De Henri Dunantschool is een openbare basisschool. Onderwijs is meer dan het overdragen van kennis en vaardigheden en het klaarstomen voor de maatschappij. Scholen hebben daarnaast ook een maatschappelijke opdracht waarbij er een bijdrage geleverd wordt aan de samenleving en de directe omgeving van de school. Wij vervullen onze openbare taak vanuit de kernwaarden als vrijheid, gelijkwaardigheid, sociale rechtvaardigheid en gemeenschapszin. Kernwaarden die je kunt vertalen in de volgende uitgangspunten:

- iedere leerling is welkom
- wederzijds respect
- actieve participatie

Normen en waarden.

Gezien de ontwikkelingen in de maatschappij nemen het aanleren en toepassen van de gangbare normen en waarden een belangrijke plaats binnen onze schoolorganisatie in. Begrippen als respect voor elkaar en verdraagzaamheid zijn hier onlosmakelijk mee verbonden evenals bepaalde (gedrags)regels en de bereidheid om je gedrag aan deze regels aan te passen. Leerlingen groeien op in een steeds complexere maatschappij met allerlei soorten mensen. Onze school vindt het belangrijk om de kinderen hier op een goede manier op voor te bereiden. Allereerst is kennis van belang, maar daarnaast is het belangrijk dat de kinderen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze ook naar anderen omzien. Wij willen onze leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. In onze school leren de kinderen hoe samen te leven met anderen. Om dit te bereiken krijgen de kinderen les in sociaal-emotioneel leren via de methode Kwink.

De Henri Dunant, een sociale school

Uitgangspunten.

De obs Henri Dunant is een open school die aansluit bij de belevingswereld van het kind. De school staat ook open voor ouders. Samen met hen bereiden we de kinderen voor op hun plaats in een steeds complexere maatschappij met allerlei soorten mensen. Het aanleren en toepassen van de gangbare normen en waarden neemt een belangrijke plaats binnen onze schoolorganisatie in. Begrippen als respect voor elkaar en verdraagzaamheid zijn hier onlosmakelijk mee verbonden evenals bepaalde (gedrags)regels en de bereidheid om je gedrag aan deze regels aan te passen. Belangrijk vinden we dat de kinderen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze ook naar anderen omzien. Onze school wil een leefgemeenschap zijn waar kinderen niet alleen iets leren, maar zich kunnen ontwikkelen

in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag. Dit vraagt, naast een grote inzet van het team, ook actieve betrokkenheid van alle ouders.

Adaptief onderwijs

Om meer rekening te houden met verschillen tussen kinderen wordt op onze school adaptief onderwijs gegeven. Dit betekent dat we ons onderwijs zoveel mogelijk op de individuele leerling proberen af te stemmen en dus rekening houden met de verschillen tussen leerlingen.

Als onderdeel hiervan wordt er schoolbreed gewerkt met een weektaak, waarbij leerlingen o.a. leren plannen.

Zowel kinderen met een leerachterstand als meerbegaafde kinderen krijgen extra aandacht. Zo nodig krijgen deze leerlingen een individuele leerlijn. De werkwijze en afspraken zijn vastgelegd.

De Henri Dunant, een adaptieve school

Het pedagogisch klimaat van de school.

Veel mensen beseffen dat de sfeer waarin een kind moet opgroeien van groot belang is om een volwaardig mens te worden. Wij stellen daarom een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat op prijs. Onder pedagogisch klimaat verstaan wij het geheel van relaties, zoals die tot uiting komen in de omgang tussen alle betrokkenen binnen de school. Voor een goed pedagogisch klimaat moet er gestreefd worden naar een zo gering mogelijke onderlinge afstand tussen leerkrachten, ouders en leerlingen. Bij problemen moet direct contact met de betrokkenen worden opgenomen en moet men naar een voor allen aanvaardbare en rechtvaardige oplossing zoeken. Duidelijke gedragsverwachtingen in de groepen, voor in het schoolgebouw en voor op het schoolplein, zorgen ervoor dat de kinderen weten waar ze aan toe zijn. Deze regels worden regelmatig door de leerkrachten met de kinderen besproken. Om problemen tot een minimum te beperken moet ieder die bij de school betrokken is weten welke regels op school worden gehanteerd en deze dienen zo consequent mogelijk te worden nageleefd. Bij conflicten zal in eerste instantie geprobeerd worden het probleem in onderling overleg op te lossen. Een goed pedagogisch klimaat kenmerkt zich door een ongedwongen werksfeer en brengt met zich mee dat de kinderen zich in de school thuis voelen. Binnen de relatie leerkracht/leerling dienen verdraagzaamheid en wederzijds respect nagestreefd te worden en de leerkracht moet door zijn/haar houding en werkwijze vertrouwen kunnen geven aan de leerlingen. De leerlingen moeten hun problemen bij de leerkrachten kwijt kunnen. Ook indien de leerkracht problemen vermoedt en de leerling die niet uitspreekt, zal hij/zij aan de situatie aandacht moeten schenken. Wanneer zo optimaal mogelijk aan deze voorwaarden kan worden voldaan, zal er zeker sprake zijn van een groot saamhorigheidsgevoel binnen de school.

De Henri Dunant, een prettige, fijne school!

Passend onderwijs.

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Passend onderwijs betekent dat ieder kind het onderwijs en de ondersteuning krijgt wat het nodig heeft. De onderwijsbehoefte van het kind staat centraal. Scholen in de regio werken samen om alle kinderen de beste onderwijsplek te bieden. De beste onderwijsplek voor een kind kan zijn in het basisonderwijs, het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.

De Henri Dunant, een zorgzame school

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

* Groepsleerkrachten 2020-2021:

groep 1 / 2 A Yvonne van der Hel / Barbara Vlot

groep 1 / 2 B Fleur van Eijk / Bianca Heutink

groep 3 Marian Leijten² / Janneke Smit

groep 4 Coby vd Adel/ Ed de Groot

groep 5 Suzan Roos / Joyce Blijenberg

groep 6 Ed de Groot/ Peter Stuij

groep 7 Susan Drossaert / Nuray Aydogan

groep 8 Sjoerd Schulte

De school is verdeeld in twee bouwen: groep 1-4 en groep 5-8.

Binnen de onderbouw worden eventuele problemen in de ontwikkeling tijdigesignaleerd en aangepakt omdat het aanbrengen van een goede basis bij jonge kinderen van elementair belang is. De kleutergroepen zijn heterogeen van samenstelling; dit betekent dat de kinderen van 4 t/m 6 jaar bij elkaar in één groep zitten. Op deze manier komt de sociale ontwikkeling het beste tot zijn recht, immers de kinderen leren elkaar helpen op diverse terreinen.

De zorg voor kinderen. *De toelating van nieuwe leerlingen.*

Kleuters mogen in de 2 maanden voor hun vierde verjaardag 5 keer een dagdeel komen wennen. Op de dag dat het kind 4 jaar is, kan hij/zij op school worden toegelaten. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. Bij de aanmelding van een leerling op een openbare basisschool van onze stichting worden twee procedures gehanteerd:

- *Reguliere aanmelding van 3-jarigen:*
- Wens tot aanmelding op onze school vindt plaats via de centrale inschrijving (januari) voor toekomstige 4-jarigen.
- De ouders bezoeken al dan niet de open dag en dienen het centrale inschrijfformulier in: de wens om het kind bij ons op school aan te melden is gedaan.
- Er vindt een intakegesprek plaats waarbij het aanmeldformulier van onze school ingevuld wordt. Aansluitend wordt bekeken of we tot inschrijving over kunnen gaan.
- *Tussentijdse aanmelding van een leerling van een andere school:*
- Er vindt een aanmeldingsgesprek plaats op school.
- De ouders doen, na een aanmeldingsgesprek, een verzoek tot toelating op de school. De directie neemt contact op met de directie van de andere school.
- De toelating wordt door de directie van de ontvangende school beoordeeld op grond van het gesprek met de ouders en informatie van de school van herkomst. De directie (of het bevoegd gezag) beslist uiterlijk binnen acht weken over een verzoek om toelating.

- De ouders dienen het aanmeld-/ inschrijvingsformulier in: het kind is formeel ingeschreven.

Bij de toelating van een leerling staat de schoolkeuze van de ouders voorop. Soms is het echter onmogelijk om deze keuze te honoreren. In dat geval is het bevoegd gezag verplicht te onderzoeken of het mogelijk is het kind op één van de andere openbare basisscholen van de stichting toe te laten. Kinderen die verhuizen kunnen, indien de ouders dit willen, geplaatst worden op een andere school. Wanneer ouders/verzorgers om andere redenen hun kind willen aanmelden op één van de scholen, vindt eerst een verkennend gesprek plaats. Voor overplaatsing van een leerling van of naar het speciaal (basis) onderwijs gelden aparte procedures. Hoewel de wet scholen niet verplicht om een leerling een indicatie voor speciaal (basis)onderwijs toe te laten zullen de scholen van onze stichting zich optimaal inspannen om zo'n verzoek te honoreren. Uitgangspunt is dat integratie van de leerlingen mogelijk zal zijn. Aan het toelaten van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte zal, in het belang van ieder kind, wel een maximum per groep gesteld worden. De algemene toegankelijkheid van het openbaar basisonderwijs betekent niet dat een openbare school nooit een kind mag weigeren.

Weigering kan om de volgende redenen:

- De groep is volgens wettelijke regelingen in materiële en/of personele zin vol.
- De school kan de nodige zorg niet bieden.
- De openbare gedragsregels van de school worden door de ouders/het kind niet onderschreven/ gerespecteerd.
- Een vierjarige leerling is nog niet zindelijk.
- Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt.

Verwijdering van een leerling is ook mogelijk, maar vindt alleen in het uiterste geval plaats. Er zijn twee gronden waarop tot verwijdering kan worden overgegaan:

- De school kan niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoen.
- Ernstig wangedrag van de leerling of de ouders.

Voordat het bevoegd gezag daadwerkelijk tot verwijdering overgaat, moet de school kunnen aantonen dat er geen andere mogelijkheden meer voorhanden zijn. Het volledige aanname-, schorsings- en verwijderingsbeleid van Stichting OPOPS kunt u opvragen bij de directeur van de school.

Welke taken zijn er binnen de school met welke verantwoordelijkheden?

Irma Valk, Directeur. Is belast met de leiding van de school en eindverantwoordelijk.

Angela Klinkien, IB. Organiseert de hulp aan leerlingen die extra zorg nodig hebben, houdt leerlingbesprekingen met en geeft adviezen aan de leerkrachten, onderhoudt contacten met externen.

Angela Klinkien, Fleur van Eijk zijn de bouwcoördinatoren onderbouw. Susan Drossaert is de bouwcoördinator bovenbouw. De bouwco's maken samen met de directeur beleidsvoorstellen en vervangen in voorkomende gevallen de directeur.

Ed de Groot, Taalcoördinator. De taalcoördinator is nauw betrokken bij het doorvoeren van vernieuwingen en verbeteringen op het gebied van het taalonderwijs.

Peter Stuy, Rekencoördinator. De rekencoördinator is gespecialiseerd in het vormgeven van interactief,

rijk en uitdagend rekenonderwijs op onze school. De coördinator bewaakt en bevordert de inhoudelijke kwaliteit van het rekenonderwijs en is het aanspreekpunt voor team.

Sjoerd Schulte/ Suzan Roos, Leescoördinatoren. Zij zijn nauw betrokken bij de activiteiten t.b.v. leesbevordering en contactpersoon van de bibliotheek.

Sjoerd Schulte, ICT'er. Bewaakt en bevordert de inzet van ICT binnen het onderwijs en doet beleidsvoorstellen.

Barbara Vlot, Bouw! specialist. Coördineert de inzet van het programma Bouw! en ondersteunt leerkrachten bij de inzet van Bouw!

Joyce Blijenberg, HB-specialist. Geeft les aan MHB-leerlingen in de Ontdekkersgroep, ondersteunt team en maakt beleidsvoorstellen op het gebied van Meer- en hoogbegaafdheid.

Ali Aaldijk, conciërge. Verricht onderhouds- en reparatiewerkzaamheden aan gebouwen, terreinen en inventaris, verricht ondersteunende werkzaamheden en verricht werkzaamheden op het gebied van leerlingenzaken.

Jacqueline de Vrij, administratief medewerkster. Verricht ondersteunende administratieve werkzaamheden op het gebied van leerlingadministratie en personeelsbeleid.

Lars Willems, vakleerkracht gym. Geeft bewegingsonderwijs aan leerlingen uit de groepen 3-8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval

Indien een leerkracht afwezig is door bijvoorbeeld ziekte of buitengewoon verlof, worden maatregelen ter voorkoming van lesuitval genomen. Als een leerkracht ziek is, doen wij ons uiterste best om voor vervanging te zorgen. Het aantal vervangers is echter zeer beperkt. Het kan ook ons een keer gebeuren dat we geen vervanger kunnen vinden. Het vervangingsprobleem wordt dan, indien mogelijk, intern opgelost. In het uiterste geval wordt een van de groepen 5 t/m 8 vrij gegeven. De betreffende ouders worden z.s.m. via de Parro ingelicht. De leerkracht van de vrij geroosterde groep wordt dan ingezet om de afwezige collega te vervangen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
rekenactiviteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 7 u 45 min	 7 u 45 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 7 u 45 min	 7 u 45 min
Sociaal Emotioneel Leren	 30 min	 30 min
Engels		
Muzikale vorming	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur
Melkdrinken/lezen	 1 u 15 min	 1 u 15 min

In de kleutergroepen wordt gewerkt met de methode Schatkist Editie 3. Dit is een geïntegreerde methode waarin in elk anker (thema) alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen, zoals taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, kunstzinnige vorming, wereldoriëntatie en wetenschap & techniek. De activiteiten binnen deze methode zijn zodanig opgebouwd, dat alle kleuters eraan deel kunnen nemen, ieder op zijn eigen niveau.

Verder is er natuurlijk aandacht voor muziek, expressie, techniek, motoriek en beweging. Ook vindt in de kleutergroepen al een eerste kennismaking plaats met de computer (voor zover dit al niet in de thuissituatie heeft plaatsgevonden). De kleutergroepen werken ook met de materialen uit de rekenmethode Wizwijs. De kleutergroepen zijn in het bezit van een touchscreen, zodat de

leerkrachten ook digitale lessen kunnen verzorgen. Dit is beslist een verrijking van het kleuteronderwijs! Hoe "lerend" onze jongste leerlingen ook bezig zijn, we zorgen er altijd voor dat onze kinderen nog zoveel mogelijk kleuter mogen zijn. We voeren regelmatig observaties uit om vroegtijdig eventuele problemen op het gebied van leren, gedrag of de sociaal-emotionele ontwikkeling te signaleren. Daarover vindt 2 keer per schooljaar (of vaker indien nodig) overleg met de ouders plaats.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Taal	9 u 30 min	9 u 30 min	9 u 15 min	9 u 15 min	9 uur	9 uur
Rekenen/wiskunde	6 u 15 min	6 u 15 min	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 min	2 u 15 min	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Levensbeschouwing	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Engelse taal					45 min	45 min
schrijven	2 uur	1 u 30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
verkeer	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
studievaardigheden			1 u 15 min	1 u 15 min	45 min	45 min
pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Bij Taal zijn de totalen van taal/lezen ingevuld.

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Computerlokaal
- SMW

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

Wij hebben op onze school een onderwijsassistent die gedurende de week jonge kinderen begeleidt die een taal-/rekenachterstand hebben.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Op onze school werken:

- 1 interne begeleider
- 1 gedragsspecialist
- 1 specialist hoogbegaafdheid (start aanvullende opleiding schooljaar 2020-2021)
- 1 rekencoördinator
- 1 taalcoördinator
- 2 leescoördinatoren

Daarnaast heeft een leerkracht de opleiding MasterSen gevolgd en is een leerkracht Bouw!coördinator. De volledige rapportage van het schoolondersteuningsprofiel is zowel op de site van Scholen op de kaart terug te vinden als op onze schoolwebsite.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	7
 Intern begeleider	7
 Onderwijsassistent	18
 Rekenspecialist	7
 Specialist hoogbegaafdheid	1
 Taalspecialist	7
 Leescoördinator	9

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

PBS

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via veiligheidsmonitor.

In schooljaar 2019-2020 is de veiligheidsmonitor afgenomen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Klinkien. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via Angelaklinkien@obshenridunant.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Valk. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via admin@obshenridunant.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het belang van de betrokkenheid van ouders

Om leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden, is samenwerking tussen school en ouders van groot belang. Een positief en regelmatig contact tussen school en ouders, een partnerschap, bevordert de ontwikkeling en het leren van de kinderen. De ontwikkeling van een kind is er bij gebaat dat scholen en ouders, beide vanuit hun eigen rol, samenwerken in hun pedagogische taak ten behoeve van kinderen /jongeren. Juist door hun uiteenlopende ervaringen met, kennis van en kijk op het kind, kunnen ze elkaar heel goed aanvullen en ondersteunen. Het gezin heeft de meeste invloed op de persoonlijke ontwikkeling van een kind. Ouders hebben over het algemeen een betere kijk op het welbevinden van hun kind, de emotionele stabiliteit en zicht op hoe het kind de school ervaart. Scholen daarentegen hebben over het algemeen een betere kijk op de cognitieve ontwikkeling en het (sociaal) gedrag van leerlingen in de schoolcontext. Bundeling van die kennis en ervaring komt de pedagogische aanpak van een kind ten goede. Een kind voelt zich ook meer 'gekend' wanneer de school op de hoogte is van de situatie en de aanpak thuis en wanneer ouders op de hoogte zijn van de situatie en de aanpak op school. Dat biedt voor kinderen veiligheid. Bovendien blijkt dat indien de ouders door de school betrokken worden bij de opleiding van hun kind, de scores van de leerlingen op inzet/prestaties dan hoger liggen.

Privacybeleid.

School en Privacy.

De laatste tijd verneemt u via de media veel berichten die gaan over privacy. Binnen onze school zijn beveiliging van informatie en privacy zeer belangrijk. Er wordt immers gewerkt met veel persoonsgegevens. Wij houden ons hierbij aan de wet die dit jaar ook weer strenger is geworden.

Wat betekent dit voor ons en voor u?

- 1) wij gaan zorgvuldig om met de gegevens die u aan ons toevertrouwt.
- 2) de gegevens worden opgeslagen en bijgehouden in ons leerlingadministratiesysteem dat goed beveiligd is tegen misbruik.
- 3) wij hebben afspraken met leveranciers van digitale leermiddelen over de beveiliging van de gegevens die ze van ons krijgen.
- 4) we vragen toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal.

Jaarlijks geven ouders toestemming voor plaatsing van foto's in de nieuwsbrief en in parro en voor de groepsfoto bij het maken van de schoolfoto's. Dit kan op elk moment worden ingetrokken door ouders. Parro voldoet aan de nieuwe privacy-wetgeving; foto's zijn alleen zichtbaar voor de ouders in de groep van uw kind. Wij vragen ouders om geen foto's van andere kinderen te plaatsen zonder toestemming van desbetreffende ouders. In het privacybeleidsreglement van OPOPS is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement zal na goedkeuring door de GMR op de website geplaatst worden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Nieuwsbrief

2 x per jaar een onderwijskundige nieuwsbrief waarin ontwikkelingen besproken worden

Ouderportaal van Parnassys

Parro

Oudercontacten

Klachtenregeling

Vanzelfsprekend streven we een goed contact na met u als ouder. Onverhoopt kan het toch gebeuren dat een en ander niet naar uw wens is verlopen. U kunt in dat geval altijd contact opnemen met de directie. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hier een klacht over wil indienen. In eerste instantie kunt u dan terecht bij de bestuurder van onze stichting, mevrouw C. Light (tel 078-6449880). Indien de klacht ook dan niet naar tevredenheid afgehandeld wordt, bestaat er nog de mogelijkheid de klacht te laten beoordelen door de klachtencommissie. Dit is een onafhankelijke landelijke commissie voor het openbaar en algemeen onderwijs. Deze commissie onderzoekt de klacht en beoordeelt of deze gegrond is.

U kunt desgewenst ook contact opnemen met de door het bevoegd gezag benoemde vertrouwenspersoon. Voor de scholen binnen Stichting OPOPS is dit mevr. G. Ouwehand– van der Horst tel: 078-6412312.

Het adres van de landelijke klachtencommissie is: LKC, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, tel 030-2809590 (www.onderwijsgeschillen.nl)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

De oudervereniging heeft op de basisschool geen formele bevoegdheden maar functioneert naast de MR als een activiteitencommissie. Zij zijn bereikbaar via ovhenridunant@gmail.com

Bij diverse activiteiten voor de kinderen worden ouders ingezet. Te denken valt aan sint, kerst, pasen, Dunant's Talenten Show. Ouders ondersteunen ook bij computerlessen en middels Verteltassen wordt de taalontwikkeling verder gestimuleerd.

In de MR zitten gekozen vertegenwoordigers van de ouders en het personeel. De leden van de MR adviseren o.a. bevoegd gezag m.b.t. het beleid dat door de school opgesteld wordt. Hierbij is het de taak van de MR om het beleid verder aan te scherpen door vanuit andere invalshoeken (als teamlid of als ouder) naar het beleid te kijken. Ook heeft de MR op diverse vlakken instemmingsrecht. Voor meer informatie: <https://www.poraad.nl/themas/medezeggenschap/rollen-en-verantwoordelijkheden/medezeggenschapsraad-mr>

De MR is bereikbaar via het mailadres: mr@obshenridunant.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- alle buitenschoolse activiteiten
- informatie- en afscheidsavonden
- inschrijfgelden schoolsporttoernooien
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

4.3 Schoolverzekering

Er is geen sprake van een schoolverzekering.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Telefonisch tussen 8.00 uur en 8.20 uur en 's middags van 13.00 uur tot 13.10 uur.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Extra verlof kan slechts voor een beperkt aantal redenen gegeven worden:☐

Als de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders☐slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan en het de enige gezinsvakantie van dat jaar betreft.☐
(Dit mag niet in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar.)

Wegens familieomstandigheden: bij huwelijk, overlijden of jubilea van familieleden.

Bij verhuizing.

Bij gezinsuitbreiding.

Wegens medische of sociale redenen.

Het aanvragen van verlof dient altijd minimaal 2 weken van te voren schriftelijk te gebeuren bij de directeur van de school. Deze zal de aanvraag toetsen aan de leerplichtwet en de ouder(s) daarvan berichten.☐ Indien er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim is de directeur verplicht hiervan de☐ leerplichtambtenaar (afdeling Leerplicht en voortijdig Schoolverlaten (LVS) van de Dienst Gezondheid & Jeugd) op de hoogte te stellen, die eventueel de officier van justitie kan inschakelen.☐ Het formulier "Aanvraag extra verlof" is te verkrijgen bij de leerkracht van uw kind.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Wat zijn de tussentijdse resultaten van de school?

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebondentoetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffend vak in kaart brengen. Deze onafhankelijke toetsen hebben een landelijke normering en worden vaak twee keer per jaar afgenomen: in het midden van het schooljaar en aan het eind van het schooljaar. De Onderwijsinspectie gebruikt de resultaten op de volgende tussentijdse toetsen als één van de onderdelen van haar toezicht op de kwaliteit van het onderwijs: Technisch lezen groep 3 Technisch lezen groep 4 Rekenen en wiskunde groep 4 Rekenen en wiskunde groep 6 Begrijpend lezen groep 6

Welke plaats hebben de tussenresultaten in het onderwijsproces en hoe worden deze gerealiseerd? Tussenresultaten zijn voor de Henri Dunantschool alle toetsresultaten van de CITO toetsen gemaakt in het midden en aan het einde van ieder schooljaar; De M- en E-toetsen. Vanaf groep 3 t/m 8 maken alle leerlingen toetsen van CITO. Wij analyseren deze uitslagen op individueel niveau/groepsniveau en schoolniveau. De individuele analyses en groepsanalyses worden gebruikt voor de onderwijsplannen, waarin het onderwijsaanbod beschreven staat. De schoolanalyse wordt gebruikt om de kwaliteit van ons aanbod te evalueren en eventueel te verbeteren. De resultaten op schoolniveau worden ter verantwoording jaarlijks aan het bestuur en de onderwijsinspectie verstrekt. Ouders ontvangen alle toetsgegevens van hun kind op het schoolrapport. De volgende toetsen nemen wij af in de groepen 3 t/m 8: Begrijpend luisteren of Begrijpend lezen, DMT, Leestempo, Rekenen & Wiskunde, Spelling, Woordenschat en in de bovenbouw studievaardigheden.

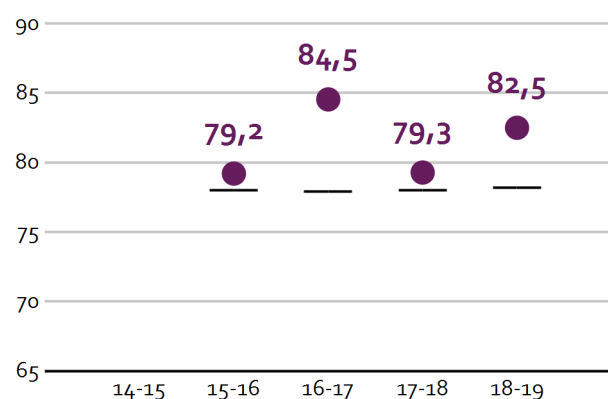
5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Alle leerlingen in groep 8 van obs Henri Dunant maken in april de IEP-eindtoets. In schooljaar 2018-2019 scoorden onze leerlingen boven het landelijk gemiddelde.

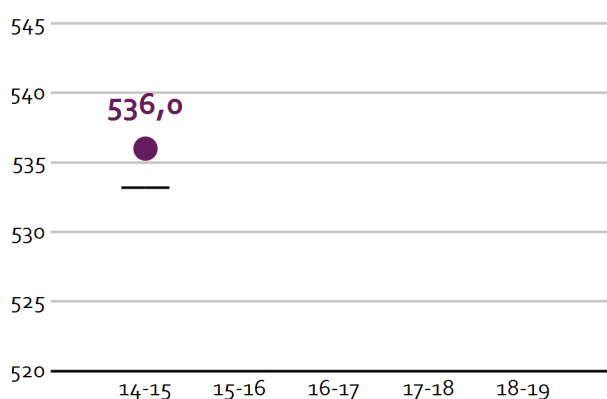
Wat waren de gemiddelde scores op de IEP Eindtoets in de afgelopen jaren?



Schoolscore Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



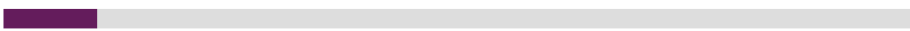
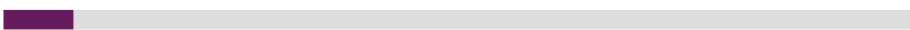
5.3 Schooladviezen

Begeleiding naar het voortgezet onderwijs. *De voorlichting aan ouders ten behoeve van de schoolkeuze van leerlingen.*

Aan het einde van de basisschool moet de keuze gemaakt worden. Welke school voor voortgezet onderwijs is het meest geschikt voor uw kind? Gedurende het schooljaar ontvangt u regelmatig voorlichting over de diverse vormen van voortgezet onderwijs. In januari zijn er open dagen en daarnaast brengen de leerlingen van groep 8 diverse bezoeken aan scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. Uiteraard bespreekt de groepsleerkracht uitgebreid met u de mogelijkheden die er zijn na de basisschool. Gegevens die over leerlingen worden verzameld, de wijze van adviseren en de procedure die gevolgd wordt. Gedurende de schoolloopbaan van uw kind zijn heel veel gegevens verzameld; de ontwikkeling hebben we heel intensief gevolgd. Dat betekent dat het advies van de basisschool het allerbelangrijkst is. Wij hebben een goed inzicht gekregen in de mogelijkheden waarover een kind beschikt: belangstelling, motivatie, inzicht, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen, intelligentie en voorkeuren. Alle leerlingen van groep 8 nemen deel aan het Drempelonderzoek. De score van deze toets kan omgerekend worden in een Cito-score. Deze toets is bedoeld ter ondersteuning van het schooladvies. Uiteindelijk streven wij ernaar uw kind te begeleiden naar de vorm van voortgezet onderwijs die voor hem of haar het meest geschikt is. De aanmeldingsprocedure start doorgaans eind februari/begin maart. U wordt samen met uw zoon of dochter door de groepsleerkracht uitgenodigd om over de schoolkeuze te komen praten en uiteindelijk een beslissing te nemen. Mocht de beschikbare tijd te kort zijn, dan wordt een nieuwe afspraak gemaakt. De school verzorgt de aanmelding, die vergezeld gaat van een onderwijskundig rapport en de uitslag van het Drempelonderzoek. Vanzelfsprekend kunt u kennisnemen van de inhoud van het onderwijskundig rapport. Het advies van de basisschool is voor het voortgezet onderwijs bindend! In april wordt nog de door de overheid verplichte Eindtoets afgenomen. De uitslag van deze toets kan aanleiding geven om het advies naar boven bij te stellen. Graag maken wij u attent op de onderwijsgids "Het Voortgezet Onderwijs; gids voor ouders, verzorgers en leerlingen 2019– 2020". Deze gids kunt u downloaden via het volgende internetadres: <http://www.rijksoverheid.nl>

De Henri Dunantschool zorgt dat leerlingen hun schoolloopbaan vervolgen op het niveau dat van ze mag worden verwacht op grond van hun kennis, vaardigheden, mogelijkheden, motivatie en werkhouding. Dat doen we door zorgvuldig een schooladvies te verstrekken. In groep 7 wordt een voorlopige indicatie gegeven en in groep 8 krijgen ouders /leerlingen het schooladvies. Deze adviezen zijn gebaseerd op de resultaten van het leerlingvolgsysteem, de observaties van leerkrachten en de Drempeltoets. Ook de mening van ouders en leerling telt mee. Wanneer het resultaat op de IEP-eindtoets een niveau hoger uitvalt dan het gegeven advies, wordt met de ouders en de leerling bekeken of het wenselijk is om het advies aan te passen. De leerlingen van onze school vinden een goede aansluiting in het voortgezet onderwijs. Dat merken wij aan de terugkoppelingen die plaatsvinden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vso		2,6%
vmbo-b		12,8%
vmbo-k		10,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t		7,7%
vmbo-(g)t		15,4%
vmbo-(g)t / havo		12,8%
havo		20,5%
havo / vwo		7,7%
vwo		10,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

De Henri Dunantschool wil een school zijn waar kinderen zich **veilig en prettig** voelen. We willen een school zijn waarin zij zich kunnen ontwikkelen en goede leerprestaties kunnen leveren. Daarom zijn we in 2012-2013 gestart met een 3-jarig traject **PBS – Positive Behavior Support**. PBS staat voor Positive Behavior Support. Een schoolbrede aanpak voor gedragsverbetering binnen het onderwijs.

PBS is een aanpak voor **alle leerlingen**, met specifieke interventies voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan variëren van tijdelijke hulp op school tot professionele jeugdzorg. De aanpak is gericht op de hele schoolomgeving.

Vanuit **gemeenschappelijke waarden** heeft ons schoolteam gezamenlijk bepaald welk gedrag van kinderen wordt verwacht. Voor alle plekken in en om de school worden deze gedragsverwachtingen duidelijk benoemd en visueel gemaakt. In de hal hangt daarvoor een groot bord, maar ook in de rest van de school zult u foto's tegen komen om voor de kinderen zichtbaar te maken welk gedrag van ze verwacht wordt.

De **gedragsverwachtingen** worden regelmatig geoefend en herhaald, zodat leerlingen precies weten wat er van hen wordt verwacht. Zo is het makkelijker om het gewenste gedrag te laten zien.

Om gewenst gedrag structureel aan te moedigen, hebben we een **beloningssysteem** ontwikkeld dat door alle medewerkers van de school wordt gebruikt. De aandacht voor ongewenst gedrag wordt klein gehouden. Wel wordt er binnen het team regelmatig een registratie van groot en klein probleem gedrag gedaan om hierop preventief te kunnen inspelen.

Wanneer een leerling zich niet aan een gedragsverwachting houdt, volgt wel een **consequentie**. Voor zowel leerlingen als leerkrachten is duidelijk hoe die consequentie er uit ziet.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Twee keer per jaar vullen de groepsleerkrachten van groep 1 t/m 8 observatielijsten in. Hiermee volgen we of alle kinderen zich op sociaal-emotioneel gebied evenwichtig ontwikkelen. Met ouders en met leerlingen worden opvallende uitkomsten besproken. Wanneer nodig wordt door de groepsleerkracht een handelingsplan voor de hele groep opgesteld, bijvoorbeeld om te oefenen om elkaar complimenten te geven. Ook gebeurt het dat voor een individuele leerling een handelingsplan nodig is. Dit wordt met de intern begeleider besproken. Eventueel kan externe hulp worden ingeschakeld in de vorm van maatschappelijk werk of jeugdzorg. Uiteraard altijd in overleg met de ouders.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Op obs Henri Dunant werken we met Werken met Kwaliteit. Jaarlijks wordt de quickscan afgenomen

onder het team om naast de onderwerpen vanuit het strategisch beleid, ook onderwerpen die op schoolniveau spelen in het jaarplan op te nemen. Dit geldt tevens voor het professionaliseringsaanbod op teamniveau als op leerkrachtniveau.

Het jaarplan staat tijdens de overleggen van het MT, de bouwen en de teamoverleggen centraal.

In schooljaar 2019-2020 is er op bestuursniveau een nieuw strategisch beleid vastgesteld en daarbij zijn er op de scholen nieuwe schoolplannen gemaakt voor de periode 2020-2024.

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2020-2024. Als school moeten we leren omgaan met permanente verandering. Ten tijde van het Coronavirus is thuisonderwijs het nieuwe "normaal" geworden. Dergelijke ontwikkelingen geven nieuwe inzichten in de manier van verwerking; (EDI) instructie van leerkrachten vormt de basis van ons onderwijs, maar een deel van de verwerking kan bv via online software op devices gebeuren. Hierdoor blijft de centrale rol van de leerkracht van groot belang; zowel bij instructie als bij monitoring van de ontwikkeling.

Tevens moeten we reflecteren op maatschappelijke ontwikkelingen die zichtbaar zijn en welke vaardigheden straks nodig zijn voor de leerlingen die nu onze school instromen. Hierbij kan gedacht worden aan: een deel van de kennisoverdracht online op afstand via devices te laten plaatsvinden, een veranderende rol voor de leerkrachten; meer coaches en begeleiders van het didactische proces, naast de centrale rol tijdens de instructies. Leerkrachten krijgen hierdoor meer ruimte in tijd om het beste uit leerlingen te halen en samen te ontdekken wat de wereld voor hen in petto heeft.

De ontwikkeldoelen die in lijn met de maatschappelijke ontwikkelingen liggen waar wij ons de komende jaren op willen richten zijn:

1. Op onze school leren wij de leerlingen de basisvaardigheden aan.
2. Op onze school geven wij effectieve lessen middels inzet van het Expliciete Directe Instructie model.
3. Op onze school leren wij en bereiden we leerlingen voor op leren en leven in de 21ste eeuw, mede door inzet van coöperatief leren.
4. Het onderwijsaanbod wordt op obs Henri Dunant in samenhang aangeboden; er is transfer tussen de diverse vakgebieden.
5. Op onze school is de transitie van resultaatgericht naar ontwikkelingsgericht i.c.m. formatief evalueren. (niet de focus op cijfers maar de focus op de ontwikkeling en nagaan of ontwikkeldoelen behaald zijn).
6. Op onze school geven we invulling aan een KC met onze partner Wasko.
7. Op onze school geven wij invulling aan educatief partnerschap en wordt verbinding gemaakt met lokale partners.
8. Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
9. Op onze school leren we met en van elkaar middels dialoog tijdens bordsessies om goed onderwijs aan onze kinderen te waarborgen.
10. Op onze school benutten wij steeds meer mogelijkheden van Office 365 en kunnen deze mogelijkheden uitgebreid inzetten om lesuitval te minimaliseren.

6 Schooltijden en opvang

Verplichte onderwijstijd.

De leerlingen moeten van het ministerie in 8 schooljaren ten minste 7.520 uren onderwijs ontvangen. In de eerste 4 schooljaren ten minste 3.520 uur en in de laatste 4 schooljaren ten minste 3.760 uren. Op de Dunantschool volgen de leerlingen in de eerste 4 schooljaren gemiddeld 3.920 uur onderwijs. Ook in de laatste 4 schooljaren volgen de leerlingen gemiddeld 3.920 uur onderwijs. Het totaal over 8 schooljaren is dan 7.840 uur. De normen worden dus ruimschoots gehaald.

Voor de groepen 3 tot en met 8 kan er maximaal zeven keer per jaar een vierdaagse schoolweek ingeroosterd worden. U ontvangt deze data middels de informatiegids voorafgaand aan het nieuwe schooljaar.

Schooltijden

Groep 1 t/m 8: 's morgens van 8.30 uur tot 12.00 uur, 's middags 13.15 uur tot 15.15 uur.

Voor de groepen 1 t/m 4 is er een zogenaamde inlooptijd.

Om 8.20 en om 13.05 uur gaan de deuren open en kunnen de kinderen van de groepen 3 en 4 zelfstandig naar binnen. De leerkrachten van de groepen 1/2 stellen het op prijs als de ouders niet te lang in de klas/gang blijven. Wanneer de bel gaat, 5 minuten voor aanvang van de schooltijd, gaan de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 op het schoolplein in de rij staan. De groepsleerkrachten komen naar het schoolplein en nemen hun groep mee naar binnen.

Overblijven.

Op onze school bestaat een overblijfmogelijkheid welke gecoördineerd wordt door de Ali Aaldijk. Onder toezicht van overblijfouders eten de kinderen gezamenlijk. Na de maaltijd kunnen de kinderen naar keuze de tijd zelf invullen. Er zijn spelletjes, computers, puzzels en er kan bij goed weer buiten worden gespeeld. Dit alles staat onder toezicht van de overblijfouders, die hiervoor vrijwel allemaal een cursus hebben gevolgd. Het is voor de overblijfkinderen te allen tijde verboden het schoolplein te verlaten. Overblijven kost € 1,75 per kind per keer. Er kan alleen met een strippenkaart betaald worden: Een strippenkaart met 10 strippen kost € 17,50 en een strippenkaart met 20 strippen kost € 35,-. Strippenkaarten blijven onbeperkt geldig. Strippenkaarten kunnen alleen per bank betaald worden (rekeningnummer NL42RABO 0132.1555.91 t.n.v. oudervereniging obs Henri Dunant). U krijgt via e-mail bericht (overblijvenhenridunant@hotmail.com) als u een nieuwe kaart moet kopen. Mocht u herhaaldelijk niet reageren op mails m.b.t. de aanschaf van een nieuwe strippenkaart, dan kan uw kind geen gebruik meer maken van de overblijf. Indien er herhaaldelijk problemen zijn tijdens het overblijven, wordt er met ouders contact opgenomen en kunnen deze kinderen voor het overblijven worden uitgesloten. Ali Aaldijk is de overblijfcoördinator (tel. 06-33 80 93 80). De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor het overblijven berust bij de directie van de school.

Personeel.

Het is niet altijd meer zoals vroeger dat een leerkracht 5 dagen per week werkt en daarmee de enige leerkracht van een groep is. Het komt steeds vaker voor dat meerdere leerkrachten lesgeven aan een groep.

Professionalisering.

Ook in het onderwijs is nascholing noodzakelijk. Leerkrachten moeten hun vaardigheden en de nieuwe ontwikkelingen bijhouden. Daarvoor wordt elk jaar een zogenaamd scholingsplan opgesteld. Scholing vindt doorgaans plaats op de woensdagmiddagen of in de avonden. Mocht dit echter niet het geval zijn, dan wordt voor vervanging gezorgd.

De inzet van de onderwijsassistenten.

Op de Dunantschool zijn 3 onderwijsassistentes aangesteld. Zij worden ingezet bij de begeleiding van leerlingen uit de verschillende groepen en leerlingen met een arrangement. Aan die begeleiding wordt vormgegeven in overleg met de betrokken groepsleerkrachten. De onderwijsassistenten begeleiden leerlingen (in kleine groepjes of individueel) binnen of buiten de klas.

De begeleiding en inzet van studenten.

Onze school biedt regelmatig aan leerlingen van uiteenlopende opleidingen de mogelijkheid tot het lopen van stage. Meestal betreft het studenten die later zelf leerkracht willen worden. Van tijd tot tijd vervullen zij dan ook een onderwijskundige taak. De groepsleerkracht is (eind)verantwoordelijk voor de groep. De L.I.O. (leraar in opleiding) -stage gaat wat verder. Deze studenten ronden, middels deze stage, hun studie af en zijn dan echt juf of meester. De L.I.O.-stagiair(e) is gedurende een aantal maanden 4 dagen per week of het gehele schooljaar 2 dagen per week in de groep. Zij/hij werkt daar als volledige leerkracht. De groepsleerkracht, die wel eindverantwoordelijk is, treedt op als coach.

Lesuitval & schoolverzuim.

Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval.

Indien een leerkracht afwezig is door bijvoorbeeld ziekte of buitengewoon verlof, worden maatregelen ter voorkoming van lesuitval genomen. Als een leerkracht ziek is, doen wij ons uiterste best om voor vervanging te zorgen. Het aantal vervangers is echter beperkt. Het kan ook ons een keer gebeuren dat we geen vervanger kunnen vinden. Het vervangingsprobleem wordt dan, indien mogelijk, intern opgelost. In het uiterste geval kan het zijn dat er geen fysiek onderwijs gegeven kan worden aan een van de groepen van de groepen 5 t/m 8. Waar mogelijk wordt er thuisonderwijs aangeboden aan de desbetreffende groep. De betreffende ouders worden z.s.m. via de Parro ingelicht.

Maatregelen ter voorkoming en bestrijding schoolverzuim.

De school voert een administratie van de afwezigheid en te laat komen van kinderen. Wanneer de reden van verzuim niet duidelijk is, probeert de school die reden te achterhalen om vast te kunnen stellen of het verzuim geoorloofd is of niet. Hoewel kinderen in bijna alle gevallen vanaf hun vierde jaar de school gaan bezoeken, zijn zij pas vanaf hun vijfde jaar leerplichtig. Elk leerplichtig kind moet iedere dag naar school, behalve in een aantal uitzonderingsgevallen. De leerplichtwet kent een aantal "gewichtige omstandigheden" waarin ouders vrijgesteld zijn van de plicht hun kind naar school te sturen:

- Als de leerling geschorst is.
- Als de leerling wegens ziekte verhinderd is de school te bezoeken.
- Als de leerling wegens de vervulling van godsdienstplichten verhinderd is de school te bezoeken.

Aanvragen extra verlof Extra verlof kan slechts voor een beperkt aantal redenen gegeven worden:

- Als de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts buiten de

schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan en het de enige gezinsvakantie van dat jaar betreft. (Dit mag niet in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar.)

- Wegens familieomstandigheden: bij huwelijk, overlijden of jubilea van familieleden.
- Bij verhuizing.
- Bij gezinsuitbreiding.
- Wegens medische of sociale redenen.

Het aanvragen van verlof dient altijd minimaal 2 weken van tevoren schriftelijk te gebeuren bij de directeur van de school. Deze zal de aanvraag toetsen aan de leerplichtwet en de ouder(s) daarvan berichten. Indien er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim is de directeur verplicht hiervan de leerplichtambtenaar (afdeling Leerplicht en voortijdig Schoolverlaten (LVS) van de Dienst Gezondheid & Jeugd) op de hoogte te stellen, die eventueel de officier van justitie kan inschakelen. Het formulier "Aanvraag extra verlof" is te verkrijgen bij de leerkracht van uw kind.

Opvangmogelijkheden binnen obs Henri Dunant van 2 tot 13 jaar

Met de samenwerking tussen obs Henri Dunant en **Wasko** wordt d.m.v. het aanbod van school, peuteropvang en buitenschoolse opvang een dagarrangement geboden van 7.00 uur tot 18.30 uur waarbij ouders hun kind(eren) tussen 2,5-13 jaar op één vertrouwd adres kunnen brengen en halen. De opvang hoort bij de school, maar valt onder de verantwoordelijkheid van Wasko. Deze stichting beheert kinderopvanglocaties binnen de gemeenten Papendrecht, Giessenlanden en Sliedrecht. Alle communicatie met de ouders verloopt via Wasko.

Tel: 078 – 615 71 65

Optie 1 = klantenservice

Vragen over plaatsingen kun je e-mailen naar klantenservice@wasko.nl

Tevens biedt **Small Steps** opvangmogelijkheden aan voor de kinderen van onze school. De kinderen worden dan naar school gebracht (VSO) en opgehaald (NSO) na schooltijd.

<https://www.smallsteps.nl>

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

Woensdag: Opvang vindt plaats op andere locatie

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	Groep 3, 4, 5, 6, 7 en 8	Maandag

Onze kinderen krijgen elke week op maandag vanaf groep 3 les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Ook op vrijdag is er 's ochtends een vakleerkracht beschikbaar voor 3 groepen.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Wasko](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Wasko](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
pasen	02 april 2021	05 april 2021
Meivakantie	24 april 2021	09 mei 2021
hemelvaart	13 mei 2021	14 mei 2021
Zomervakantie	17 juli 2021	29 augustus 2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werkster	Dinsdag	15.00u - 16.00u

Een medewerker van het CJG in Sliedrecht is elke dag bij ons op school aanwezig. Een afspraak met haar kan ook telefonisch worden gemaakt voor andere dagen of tijden.

