
MR Jaarverslag 2023/2024

Inleiding

Dit is het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van basisschool De Marlijn te Oosterbeek. Dit jaarverslag is bedoeld om als MR verantwoording af te leggen over haar activiteiten in het schooljaar 2023-2024.

OMR-leden

Arthur Tjon
Judith Geursen
Jitske de Haan
Aimée Dekker

PMR-leden

Erwin Roelofsen
Ivonne Twigt
Anouk van Deijzen
Esther Meeuwissen (secretaris)

MR vergadering 11 oktober

In onze eerste vergadering verwelkomen we ouder Aimée en collega's Chris (interim-directeur), Anouk en Ivonne.

De aftrap ging over de vergaderstructuur en samenwerking. Er zijn afspraken gemaakt over het aanleveren en agenderen van stukken en de aanwezigheid van de directeur.

De MR gaat zich schooljaar 2023-2024 richten op het schoolplan, de begroting en het vakantierooster. Speerpunten zijn ouderparticipatie en communicatie.

Er wordt nogmaals gesproken over het aannameproces voor de nieuwe directeur. De OMR zal dit gaan evalueren met Michel.

Het jaarplan van de Marlijn en het strategisch beleidsplan van PPO de Link worden kort besproken.

De bedoeling van het SOP voor de MR was nog niet helemaal duidelijk, dit wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

De OMR stemt in om bij de doorstroomtoets over te stappen van IEP naar LIB.

Judith, Arthur, Aimée en Anouk volgen op 13 november scholing van de MR.

De vacaturetekst voor een GMR-ouderlid wordt door Judith bijgeschaafd.

De doewoensdagen gaan wegens te weinig aanmeldingen niet door. Volgens de MR zou betere communicatie een eventuele volgende keer wel kunnen helpen.

Het huishoudelijk reglement van de MR is met kleine wijzigingen aangepast en vastgesteld.

MR vergadering 7 december

Anita wordt welkom geheten. Dit is haar eerste MR vergadering. Zij licht toe hoe voor haar de start is geweest.

De MR start-cursus is niet als waardevol ervaren. Een volgende keer goed kijken wie hier baat bij kan hebben.

Het SOP is besproken. Ouders herkennen de school hierin. Vraag vanuit de ouders is hoe wij als school de visievorming meenemen, met name op het gebied van slimme kinderen.

Er worden twee doelen gekozen waar de MR prioriteit aan geeft dit schooljaar: communicatie en ouderparticipatie. Toekomstvisie en positionering zijn doelen waar eerst het team zich over buigt, deze kunnen wellicht volgend jaar op de agenda.

De OMR heeft een goed gesprek gehad met Michel over het wervingsproces van de nieuwe directeur.

Arthur heeft aangegeven geen voorzitter meer te zullen zijn. Jitske en Aimée wisselen de komende twee keer af en kiezen dan wie de rol op zich neemt. Esther blijft in principe secretaris en stemt met Ivonne af.

Er worden verschillende ideeën geopperd voor de ouderavond die op 18 april op de planning staat. We hebben ook een discussie of een (algemene) ouderavond wenselijk is.

MR vergadering 5 februari

Er is nog steeds veel te doen met ziekte onder het personeel. Voor groep 8 is een plan gemaakt dat wordt toegelicht.

Er is nog geen begroting. Wel wordt intern door Anita en Louise uitgezocht op welke kosten (bijvoorbeeld licenties) bespaard kan worden.

In het team is gesproken over ouderparticipatie. Door leerkrachten wordt die als goed ervaren, momenteel is daar geen actie op nodig.

Op gebied van communicatie kan er wel e.e.a. verbeterd worden. Om hier meer inzicht over te krijgen wordt door de OMR een mini-enquête gemaakt die m.b.v. een QR-code ingevuld kan worden tijdens de rapportgesprekken.

MR vergadering 3 april

Belangrijk dat het vakantierooster en de studiedagen voor het volgend schooljaar eerst worden voorgelegd aan de MR voordat ze gepubliceerd worden. Dit was nu niet het geval.

Het conceptformatieplan wordt nog niet gedeeld omdat er nog gesprekken plaatsvinden. Wel wordt toegelicht wat het plan is voor volgend schooljaar: meer formatie inzetten op specialisten om het team te coachen en te ondersteunen op onderwijskwaliteit. En dan met name op het gebied van rekenen en taal/spelling/lezen.

Over de begroting zijn vragen. Arthur neemt hiervoor contact op met Matthijs.

Aangezien er een vacature is voor de plek van Judith wordt er een nieuwsbericht uitgedaan met een oproep voor een nieuw lid.

Er waren 63 enquêtes ingevuld. Resultaten: over het algemeen zijn ouders tevreden over de communicatie. De aandachtspunten die hieruit kwamen worden meegenomen naar het MT om verder uit te werken.

Voor de klankbordgroep worden voorstellen voor stellingen gedaan die besproken kunnen worden.

MR vergadering 4 juni

Anita geeft een toelichting op zorgen over financiële berichten vanuit de gemeente: welke gevolgen heeft dit voor de school? Vooralsnog kunnen we de gevolgen niet overzien. Aankomend schooljaar lijken we nog geen effecten te zien en gaat het cultuurmenu en sportprogramma vanuit de gemeente gewoon door.

Het formatieplan wordt besproken. Hierbij valt op dat er een grote groep 8 is. Dit is intern besproken voordat dit naar ouders is gecommuniceerd.

De RIE wordt besproken. Hier zijn nogal wat opmerkingen op vanuit de OMR. Het wordt vreemd gevonden dat Chris dit heeft geschreven. Ook valt op dat er geen draaiboeken inzake sociale veiligheid zijn. Hierop moet actie ondernomen worden. En wie gaat

verantwoordelijkheid nemen voor de genoemde acties. Dit wordt meegenomen naar het MT. Zij zullen dit verder coördineren.

Over communicatie worden de volgende punten als aandacht besproken:

- communicatie van studiedagen bij de BSO - is dit verantwoordelijkheid van school of ouders?
- agenda in Parro
- internetsite en schoolgids worden opgepakt
- bereikbaarheid vaste telefoon van school blijft een aandachtspunt
- nogmaals onder de aandacht brengen van hoe ziekmeldingen doorgeven (bellen, niet via Parro)

Speerpunten die worden genoemd vanuit de MR voor volgend schooljaar zijn: onderwijskwaliteit en visievorming.

Oosterbeek, september 2024

Namens de MR van basisschool De Marlijn
Esther Meeuwissen (secretaris) en Ivonne Twigt