



Schoolgids 2020-2021



Basisschool Franciscus



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Wij streven naar een schoolgids die compact is maar wel alle wettelijke verplichte zaken beschrijft. De verwijzingen naar de uitgebreidere informatie rondom een bepaald onderwerp kunt u vinden via de link <https://www.innovo.nl/aanvulling-schoolgids.html>

Natuurlijk kunt u alle, in de schoolgids benoemde onderwerpen, rechtstreeks met de school bespreken.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van bs Franciscus,

Ron Winkens

(directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Franciscus

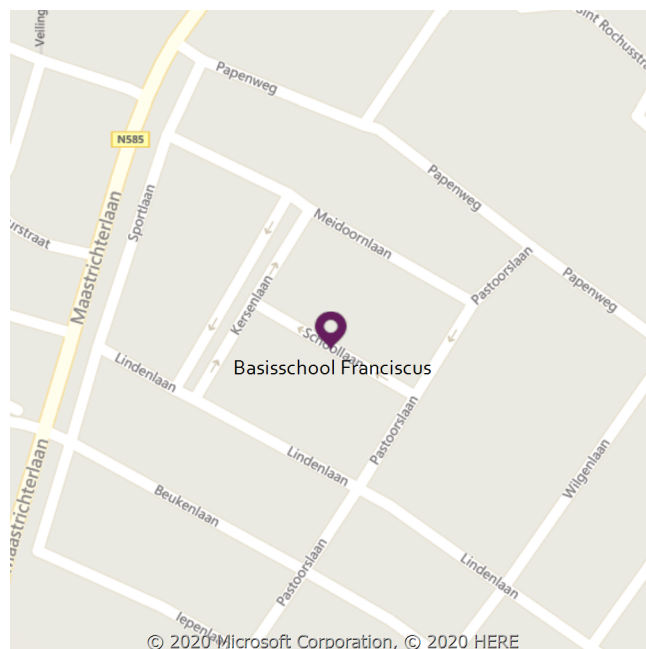
Schoollaan 2

6241BM Bunde

☎ 0433641508

🌐 <http://www.bsfranciscusbunde.nl>

✉ info.franciscusbu@innovo.nl



Extra locaties

Bs Franciscus

Schoollaan 2

6241BM Bunde

☎ 043-3641508

Het moderne schoolgebouw is in 2008 gebouwd en biedt plaats aan 450 leerlingen.

Het gebouw bestaat uit 4 x 4 lokalen, een extra lokaal (momenteel BSO), een technieklokaal/keuken, handvaardigheidslokaal, kantoorruimten, diverse kleine spreekkamers en een multifunctionele ruimte waarin een speellokaal voor kleuters, een vergaderzaal en de bibliotheek zijn gehuisvest.

Kenmerkend is de transparantie binnen. Alle lokalen hebben glaswanden en een schuifpui waardoor de leerpleinen c.q. gangen makkelijk onderdeel kunnen uitmaken van het leren door de leerlingen.

De speelplaats met zeer veel speelmogelijkheden voor de leerlingen is helemaal rondom het gebouw gelegen.

Er zijn vijf ingangen waarvan een hoofdingang en vier ingangen voor de leerlingen. De hoofdingang is gelegen aan de Schoollaan 2 in Bunde.

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 9.211

🌐 <http://www.innovo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Ron Winkens	ron.winkens@innovo.nl
Adjunct-directeur	Rob Stevens	rob.stevens@innovo.nl

Naast de werkzaamheden op bs Franciscus hebben beide directieleden nog aanvullende werkzaamheden.

Dhr. Winkens is bovenschools coördinator Mobiliteit. Hiervoor is er 0,1 fte toegevoegd aan de formatie van de school.

Dhr. Stevens is coördinator Onderwijs Anders Organiseren en heeft hiervoor 0,2 fte. Daarnaast heeft hij nog voor 0,4 fte lesgevende taken

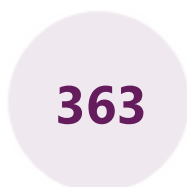
De totale omvang directie voor schoolwerkzaamheden bedraagt door bovenstaande uit 1,3 fte.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs Maastricht en Heuvelland PO.

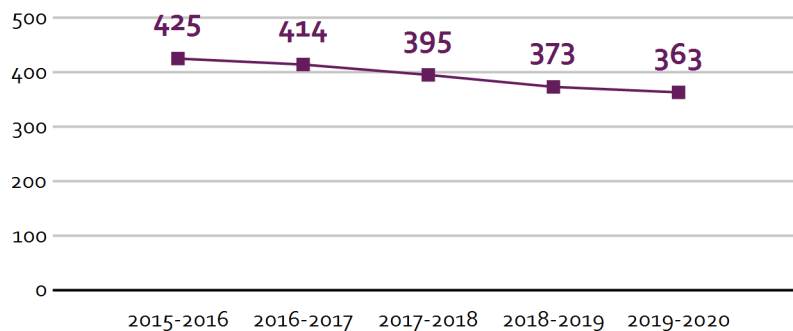
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020



2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Aanmelding en toelating

Via onderstaande link komt u bij de afspraken die gelden bij aanmelding en toelating op onze school.

<https://www.innovo.nl/regels-voor-toelating.html>

Op onze website www.bsfranciscusbunde.nl vindt u de aanmeldingsformulieren.

Schorsing en verwijdering

Via onderstaande link komt u bij de afspraken die gelden bij schorsing en verwijdering van leerlingen op onze school

<https://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Eigenaarschap

Toekomstgericht

Respect

Verbinding

Balans

Missie en visie

'Samen bouwen aan de basis, gericht op de toekomst'

De visie is voor ons team het doel en richtpunt voor ons onderwijs in de komende jaren. Onderwijs Anders Organiseren met het doel Goed Onderwijs te verzorgen zal centraal staan.

In acht jaar tijd bouwen we samen aan de basis, zodat een kind zich kan ontwikkelen tot een autonoom, betrokken, ondernemend en nieuwsgierig individu. Om zich te kunnen handhaven in een wereld die zich voortdurend ontwikkelt, is een gevoel van veiligheid om te mogen zijn wie je bent essentieel. Zo kunnen kennis, inzicht, begrip en vaardigheden worden verworven waardoor talent en zelfvertrouwen zich optimaal ontwikkelen.

Ons pedagogisch en didactisch concept

Op basisschool Franciscus werken we vanuit de slogan; 'samen bouwen aan de basis, gericht op de toekomst' hierbij uitgaande van 'eerst het kind, dan de leerling'. De kernwaarden die we hanteren zijn: **'respect, eigenaarschap, balans, toekomstgericht, verbinding'**. Deze kernwaarden hebben een directe relatie met het onderwijskundig profiel van onze school, waarbij een veilig schoolklimaat, de basisvaardigheden op maat, oriëntatie op jezelf en de wereld en zelfverantwoordelijkheid de pijlers betreffen waarop ons onderwijs gestoeld is. Wij zijn van mening dat gedegen onderwijs alleen plaats kan vinden binnen een goede sfeer. Leerlingen ontplooiën zich optimaal in een omgeving waarin veiligheid, vertrouwen, openheid, saamhorigheid, duidelijkheid en betrokkenheid gewaarborgd is. Van belang is dat zowel team als leerlingen en ouders deze omgeving ondersteunen. We formuleren de missie in algemene doelstellingen. Deze zijn op te vatten als richtinggevende uitspraken die in het schoolplan nader worden uitgewerkt.

De school heeft samen met de ouders een opvoedende taak, die gericht is op de persoonlijkheidsvorming van het individuele kind en op de omgang met anderen.

We besteden bewust aandacht aan een respectvolle relatie met elkaar. De relatie tussen leerling, leerkracht en ouders is een belangrijk fundament voor het creëren van een optimale en veilige leeromgeving. De school draagt zorg voor een leer-en werkomgeving waarin leerlingen, leerkrachten en educatieve partners zich veilig en prettig voelen.

- De leerstof, vaardigheden en houdingen die op onze school worden overgedragen, staan ten dienste van deze persoonlijkheidsvorming.
- De school stelt het kind in de gelegenheid om zich naar eigen aard en aanleg zo volledig mogelijk

- te ontwikkelen op het sociaal-emotionele, cognitieve, creatieve, motorische en zintuiglijke vlak.
- De school werkt effectief en opbrengstgericht.
- Wij gaan uit van verschillen tussen kinderen en komen maximaal (binnen onze mogelijkheden) tegemoet aan de drie basisbehoeften van kinderen: geloof in eigen kunnen (competentie), de wil zelfstandig te mogen handelen (autonomie) en de behoefte aan waardering van anderen (relatie).
- Tevens leren wij de kinderen bewust te worden van zichzelf, opdat zij beseffen dat zij zelf keuzes kunnen en moeten maken en invloed kunnen uitoefenen op het verloop van hun leven.

Om dat waar te kunnen maken, streven wij naar een krachtige leeromgeving, waarin kinderen uitgedaagd worden, leren van en met elkaar en leren in een passende zelfstandigheid te werken.

Onze schoolpopulatie bestaat uit 363 leerlingen, afkomstig uit Bunde zelf (80%) en omliggende dorpen/kernen (20%). Nagenoeg alle ouders hebben een opleidingsniveau hoger dan ze klas voortgezet onderwijs. De meeste ouders van onze leerlingen hebben hun onderwijsloopbaan afgerond met een diploma op een hoger niveau (MBO-HBO-Universitair).

Wij groeperen onze leerlingen in basisgroepen. Dit zijn gemengde groepen waarbij leerlingen van twee opeenvolgende leerjaren bij elkaar zitten. Drie van deze groepen vormen samen een unit van ongeveer 90 leerlingen. Organisatorisch heeft er in de afgelopen twee schooljaren een verschuiving plaatsgevonden van het leerstof aanbieden binnen één groep op drie niveaus naar meer groepsdoorbrekend werken op zowel leerjaar- als unitniveau. Op deze manier kunnen we nog beter tegemoet komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. De leerkrachten hebben een gedeelde verantwoordelijkheid voor een grotere groep leerlingen. Daarnaast kunnen we, door het anders organiseren van ons onderwijs, de specifieke deskundigheid in kennis en vaardigheden van leerkrachten breder inzetten.

'Leren spelen, spelend leren' (spel als doel en spel als middel) is ons uitgangspunt bij het aanbod op alle ontwikkelingsgebieden aan de kleuters, waarbij zowel aansluitend- als lijnenonderwijs (werken met gerichte doelen afgestemd op het kind) gegeven worden. De rol van de leerkracht verandert meer en meer in het begeleiden van leerlingen bij het maken van keuzes en stellen van doelen, het verwerken van leerstof en in de samenwerking ('de leerkracht als coach').

Het eigenaarschap in het eigen leerproces wordt steeds meer in samenspraak tussen leerkracht en leerling vormgegeven. Alle leerlingen hebben een eigen portfolio waarin zij hun ontwikkeling steeds meer zichtbaar maken. Hierdoor krijgen ook ouders meer zicht op het onderwijs van deze tijd.

Ieder kind heeft recht op eigentijds, uitdagend onderwijs. Onderwijs dat aansluit bij de eigen talenten en dat een goede voorbereiding is op leven en werken in de 21e eeuw. Dergelijk onderwijs vraagt om les op maat en de juiste ICT-toepassingen en digitale vaardigheden kunnen daarbij helpen. Zo maken leerlingen steeds meer gebruik van digitale leermethoden en van software die zich aanpast op het niveau van de leerling. Kinderen leren hierdoor op hun eigen niveau en op maat, zodat ze hun talenten kunnen ontplooien. Dit vraagt van leraren dat ze blijven werken aan hun eigen digitale geletterdheid en digitale vaardigheden en aan die van hun leerlingen.

We vinden de relatie tussen leerling - leerkracht - ouders heel belangrijk. Daarbij willen wij dat kinderen zich op hun gemak voelen. Een kind moet op school weten waar het aan toe is. Hoe werkt alles, welke afspraken zijn er, wat wordt er van me verwacht? We streven ernaar hierin duidelijk te zijn. Daarnaast willen we een sfeer creëren waarin kinderen zich durven te uiten en ze steeds met hun vragen en opmerkingen bij iedereen terecht kunnen. Daarom geven we het praten over gevoelens een duidelijke

plaats binnen ons onderwijs. Vanaf Unit 3-4 is in ieder lokaal een emotiometer.

Prioriteiten

Het verder bouwen aan Onderwijs Anders Organiseren, eigenaarschap, groepsdoorbrekend werken, leren spelen=spelend leren (kleuters), rol leerkracht, ICT en ruimtegebruik blijven de prioriteiten voor het komend schooljaarplan 2020-2021.

“Anders organiseren” schooljaar 2017-2018 -> 2018-2019 -> 2019-2020

In de schooljaren 2018-2019 en 2019-2020 hebben we binnen onze organisatie vervolgstappen gezet om het traditioneel klassikaal onderwijssysteem om te zetten in flexibel onderwijs. Het is een transitie van leerstofgericht naar kindgericht onderwijs. We zijn gestart om een aantal vakgebieden groepsoverstijgend binnen of zelfs buiten de unit aan te bieden. Door op deze manier te werken kunnen we leerlingen van verschillende leeftijden op hun eigen niveau instructies en activiteiten aanbieden. Leerlingen zijn meer gemotiveerd en worden meer uitgedaagd. Komend schooljaar gaan we dit verder uitbreiden! Daarnaast hebben we flinke stappen gemaakt op het gebied van ICT. In de leerjaren 1 t/m 4 is er een kennismaking met de ICT-mogelijkheden (I-pads en enkele Chromebooks) terwijl vanaf leerjaar 5 ongeveer 50% van de schriftelijke verwerking digitaal gebeurt. Iedere leerling heeft zijn eigen Chromebook.

In unit 1/2 heeft gedurende schooljaar 2019-2020 een herinrichting van de lokalen plaatsgevonden. Er is gekozen voor 'leerpleinen' waarbij de ontwikkelingsgebieden taal, rekenen, motoriek en spel nadrukkelijk de aandacht krijgen. Zo komt er een Lees-schrijf-kwebbelplein, een Rekenplein, een Atelierplein en een Speelplein

We gaan de leerlingen meenemen in hun eigen leerproces d.m.v. zelfreflectie. Het werken met een portfolio is het logische vervolg op bovenstaande ontwikkelingen. Leerlingen gaan meer en meer uitgedaagd worden om hun eigen ontwikkeling in kaart te brengen. Door zelf 'bewijslast' in hun eigen portfolio toe te voegen, zullen zij meer en meer in staat zijn om aan hun ouders en leerkracht te laten zien welke ontwikkeling zij doormaken én dat ze de beoogde doelen bereiken.

Identiteit

We willen het goede van het verleden verbinden met de kansen en mogelijkheden van het heden. Dit betekent dat we nog veel waarde hechten aan rust en structuur, waarden en normen en respect voor elkaar. Dit is zichtbaar en voelbaar in onze school.

Vanuit het verleden is de school van Rooms-Katholieke grondslag. Er is echter sprake van een terugtrekkende beweging als het gaat om de verbinding met het instituut kerk. Minder dan 50% van de leerlingen in leerjaar 4 doet de Eerste Heilige Communie en dit cijfer daalt verder naar 30% bij het Vormsel in groep 8. De ouders hebben de regie gekregen bij deze twee Heilige Sacramenten. De school is hier niet meer bij betrokken.

Kerstmis en Pasen zijn feestdagen die gevierd worden op school en de nodige aandacht krijgen, zowel op schoolniveau als op groepsniveau. Bij beide feesten vindt een viering plaats op school.

De omgang met elkaar is gebaseerd op de christelijke waarden. Respect voor en rekening houden met elkaar vormen de basis van hoe wij met elkaar omgaan.

Vanuit vertrouwen en relatie met elkaar bouwen we aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Het team bestaat uit directie, administratief medewerkster, conciërge, intern begeleiders, onderwijsondersteuners, leerkrachten, vakleerkracht en vrijwilligers. Iedereen is vanuit zijn/haar rol een belangrijke schakel voor binnen geheel.

In schooljaar 2020-2021 beschikken we over een groep onderwijsondersteuners ter grootte van 3,6 fte. Op deze wijze heeft iedere unit nagenoeg de beschikking over een fulltime onderwijsondersteuner.

Daarnaast is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs voor 0,6 fte benoemd. Alle groepen, inclusief de kleuters, krijgen vanaf schooljaar 2019-2020 minimaal 1x per week bewegingsonderwijs van deze vakleerkracht.

Leerlingen krijgen meer en meer eigenaarschap over hun eigen leerproces. Bij de organisatie van het onderwijs is dit te merken aan de werkplek waar zij hun werk maken. Naast hun eigen lokaal kan dit ook op het leerwerkplein in de nabijheid van hun lokaal of op het stilte-leerplein. Door middel van vaste afspraken (unitkaart en zelfstandig werken-blokje) weten de leerlingen welke leerhouding van hen verwacht wordt.

Hoe organiseren we ons onderwijs?

Om zo effectief mogelijk onderwijs op maat (passend onderwijs) te bieden, werken wij in units (unit 1; leerjaar 1-2, unit 2; leerjaar 3-4, unit 3; leerjaar 5-6, unit 4; leerjaar 7-8) en zien we de kans om aan de volgende uitgangspunten te kunnen voldoen:

- tegemoet komen aan de onderwijs en sociaalpedagogische behoeften van onze leerlingen,
- instructie geven aan een kleinere groep leerlingen (ongeveer 20 leerlingen) door inzet onderwijsondersteuner en gebruik alle ruimten,
- leerlingen krijgen begeleiding en coaching,
- meer professionals kijken in de unit naar de leerling doordat ze met meerdere leerkrachten dagelijks met de leerling werken en vormen hierdoor een nog objectiever, completer beeld van de ontwikkeling van het kind,
- opbrengstgericht werken; 'eruit halen wat erin zit',
- onze leerlingen voorbereiden op de maatschappij en het voortgezet onderwijs; zelfstandigheid, zelfverantwoordelijk leren en sociale vaardigheden worden steeds belangrijker,
- op het moment dat een leerkracht onverhoopt ziek wordt, is de continuïteit, meer dan in een traditioneel systeem, gewaarborgd. Er zijn immers nog twee andere leerkrachten en een onderwijsondersteuner verantwoordelijk voor de unit. Zij kunnen de planning verder bewaken en een eventuele vervanger effectief aansturen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Verlof personeel

Op dit moment is er een toenemende schaarste aan goede vervangers.

Voor kortdurend verzuim zal iedere school zelf naar mogelijkheden moeten zoeken. Voor onze school hebben we gekozen om bij iedere unit een nagenoeg fulltime onderwijsondersteuner (= 1,0 fte) te plaatsen die in geval van kortdurend verzuim in een groep geplaatst wordt. Hierbij hebben de overige twee leerkrachten in deze unit de aansturende verantwoordelijkheid.

De extra inzet van intern begeleiders (naast de reguliere inzet) en directieleden wordt tot een minimum beperkt en is van kortdurende aard (max. één dag).

In het uiterste geval wordt het besluit genomen om de ouders te verzoeken om hun kind(eren) thuis op te vangen.

Wij hanteren richtlijnen vanuit onze stichting om in geval van een calamiteit (geen vervangende leerkracht beschikbaar) de juiste keuzes te maken.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Op de website van de stichting INNOVO staan diverse documenten waarin meer informatie staat over:

Verantwoording verplichte onderwijstijd. Klik op de link: <https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>

Vrijstelling voor onderwijsactiviteiten. Klik op de link: <https://www.innovo.nl/gronden-voor->

Inlooptijd

Op onze school hanteren we een inlooptijd.

Tussen 08.20-08.30 u is er een inlooptijd. Er gaan elke ochtend 3 belsignalen.

1. 08.20 u: 1e signaal, de kinderen **mogen** naar binnen. De leerkracht is aanwezig in de unit.
2. 08.25 u: 2e signaal, de kinderen **moeten** naar binnen. De leerlingen leggen de materialen klaar die ze nodig hebben.
3. 08.30 u: 3e signaal, alle leerlingen gaan naar hun werkplek of instructieplek. De lessen starten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Gymnastiek (buiten)	 5 uur	 5 uur
Nederlandse taal	 3 uur	 3 uur
Rekenen	 2 uur	 2 uur
Wereld Oriëntatie	 1 uur	 1 uur
Engels	 30 min	 30 min
Taalbevordering / drama	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Muziek	 1 uur	 1 uur
Verkeer	 30 min	 30 min
SEO	 2 uur	 2 uur
pauze	 1 uur	 1 uur
Gymnastiek (binnen)	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Tekenen / handvaardigheid	 2 u 45 min	 2 u 45 min

Bovenstaande vakken worden weggezet in de werklessen waarbij we een extra accent leggen op rekenen, taal, crea en motoriek.

Aangezien er bij de kleutergroepen thematisch gewerkt wordt, is de scheiding tussen de vak- en vormingsgebieden niet altijd even zichtbaar.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 40 min	 4 u 30 min	 2 u 55 min	 2 u 55 min	 2 u 10 min	 2 u 10 min
Taal	 3 u 30 min	 4 u 10 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 55 min	 1 u 55 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bev. Taal / Drama	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Begrijpend Lezen		 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Schrijven	 2 u 05 min	 1 u 35 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Sociaal Emotionele Ontwikkeling	 1 u 35 min	 1 u 35 min	 50 min	 50 min	 50 min	 50 min

In unit 3/4 wordt er gewerkt met hoekenwerk. Gedurende deze tijd vinden de volgende activiteiten plaats: rekenen, taal, schrijven, spelling, lezen, wereldoriëntatie en drama, tekenen, handvaardigheid.

Vanaf leerjaar 5 gaat het hoekenwerk over in verwerkingslessen of zelfstandig werken.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Lift
- BSO-ruimte w.o een keuken
- Handvaardigheidlokaal
- Multifunctionele Ruimte (MFR) (muziek- en dramalessen)
- Grote rijk ingerichte speelplaats als sociale oefenplaats

Sinds schooljaar 2017-2018 beschikt de school over een buitenlespunt. Dit is gesitueerd op de speelplaats op een schaduwrijke plek.

In schooljaar 2018-2019 is een kunstwerk, tevens buitenleesplein, ter gelegenheid van het 50-jarig bestaansfeest geplaatst bij de hoofdingang.

Elke unit beschikt nog over enkele vaste computers. Deze staan opgesteld op de leerwerkpleinen. Vanaf schooljaar 2018-2019 beschikken alle kinderen vanaf leerjaar 5 over een eigen Chromebook. Hierdoor kunnen ze zowel in het lokaal als daarbuiten werken.

In augustus 2019 is er ook een keuken voor leerlingen in het gebouw gerealiseerd. De keuken is geschikt voor alle leerlingen. Voor de kleuters is een uitschuifbare opstap in het keukenblok verwerkt. De onderdelen begrijpend lezen, meten/wegen en samenwerken worden bij het kokkerellen gecombineerd.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt.

De peuterspeelzaal is gevestigd in een nabijgelegen basisschool. De warme overdracht van leerlingen vindt plaats tussen de leidsters van de peuterspeelzaal en de intern begeleider van de onderbouw.

Samen met OBS de Bundeling vormen we een trio met de peuterspeelzaal 't Vliegje en het kinderdagverblijf 'de Lindenburght'.

In het document Permanent Educatief Raamwerk staat beschreven op welke wijze wij samenwerken met deze twee partners.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

In het SOP staat beschreven welk aanbod aan onderwijs, zorg en (extra) hulp de school kan bieden

Voor leerlingen met dyslexie is er meer aandacht.

Komend schooljaar zal er een herijking plaatsvinden voor het aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Op onze website vindt u het integrale schoolondersteuningsplan.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	1
 Intern begeleider	9
 Onderwijsassistent	-
 Rekenspecialist	1
 Leesspecialist	1
 Onderwijsondersteuner	36
 Specialist Jonge Kind	1

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Veiligheid neemt een belangrijke plek in bij ons op school.

Naast sociale veiligheid hebben we ook aandacht voor de fysieke veiligheid.

Op de website van school vindt u ook ons pestprotocol.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Via de enquêtetool van Po-Vensters hebben we zicht op de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen. We maken gebruik van de gegevens van het tevredenheidsonderzoek dat binnen INNOVO-breed elke twee jaar wordt uitgevoerd.

I.v.m. de Coronacrisis zijn de leerlingengegevens voor 2020 niet verwerkt in mei-juni. Naar verwachting wordt in het najaar een nieuwe enquête voor de leerlingen uitgezet via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Voor dit schooljaar gebruiken we de gegevens vanuit de enquêtetool van Vensters (Schoolklimaat en Veiligheid 2019-2020)

74% van de leerlingen van unit 7-8 heeft de enquêtetool ingevuld. Dit is voldoende voor de vereiste betrouwbaarheid. Ook de leerlingen van leerjaar 6 hebben de enquête ingevuld.

Er worden drie hoofdthema's onderscheiden in de rapportage: welbevinden, ervaren van sociale en fysieke veiligheid en aantasting van sociale veiligheid.

De rapportcijfers voor leerjaar 6 zijn achtereenvolgens een 8,3 - 9,0 - 8,9.

De rapportcijfers voor leerjaar 7 zijn achtereenvolgens een 7,2 - 7,8 - 8,6.

De rapportcijfers voor leerjaar 8 zijn achtereenvolgens een 7,0 - 8,6 - 8,5.

Uit de rapportage halen we de aandachtspunten om verder tijdens de SEO-lessen te bespreken met de leerlingen.

Daarnaast gebruiken we ook het programma SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst).

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. N. Knapen. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via nicole.knapen@innovo.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. E. Jetten en D. Vlaspoel.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociaal emotionele en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Onze uitgangspunten zijn:

1. Ouders betrekken bij schoolactiviteiten
2. Leraren zijn op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders betrekken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) adequaat voorbereiden op het vervolgonderwijs
6. Ouders adequaat op de hoogte stellen over de ontwikkeling van hun kind
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Informatie m.b.t. huiswerk

Eerst het kind, dan de leerling! Vanuit deze visie geven wij op BS Franciscus niet structureel huiswerk mee in de leerjaren 1 t/m 6. In deze leerjaren krijgt u van ons regelmatig via ISY suggesties ter ondersteuning voor de ontwikkeling van uw kind om samen te doen. Bijvoorbeeld tips voor leesplezier te bevorderen, gezelschapsspelletjes, educatieve spellen-apps, educatieve tv-programma's, enz. Leerlingen van leerjaar 7 krijgen 2 á 3 keer per week huiswerk en in leerjaar 8 krijgen de leerlingen iedere dag huiswerk. Het huiswerk zal worden afgestemd op het niveau van de leerlingen. In deze twee leerjaren leren ze plannen d.m.v. agendagebruik en leren ze hoe ze moeten leren. Dit met het oog op het Voortgezet Onderwijs.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- informatieavonden op groeps- of op schoolniveau
- gesprekken met leerkrachten
- nieuwsbrieven via mail
- ouderinformatiesysteem ISY
- website waarop schoolplan, schooljaarplan, schoolondersteuningsprofiel, schoolgids te downloaden zijn.
- oudervertelgesprek (ouder-kind-gesprekken)

- portfolio

Klachtenregeling

Zie website INNOVO: <https://www.innovo.nl/klachten-en-klachtenprocedure>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Stichting Oudercomité
- Praatcafé (2x per jaar)
- Tevredenheidsonderzoeken (1x per 2 jaar)

En daarnaast:

- Ondersteuning bij groepsactiviteiten,
- Ondersteuning bij de schoolbibliotheek,
- Ondersteuning bij leesactiviteiten,
- Ondersteuning bij educatieve excursies,
- Ondersteuning bij schoolactiviteiten.

Uitgebreide informatie vindt u op de website van INNOVO: <https://www.innovo.nl/medezeggenschap-schoolgids.html>

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Nieuw beleid vanuit INNOVO (bestuur) vanaf 1 augustus 2020

Vanaf 1 augustus 2020 hanteert INNOVO een nieuw beleid als het gaat om de vrijwillige ouderbijdrage. Het uitgangspunt is dat reguliere bekostiging van de overheid toereikend is voor reguliere taken en tegelijk dat de school zelf mogelijkheden heeft voor kleine uitgaven voor de leerlingen.

Op bs Franciscus is er sprake van een formeel Oudercomité (een Stichting met een eigen bestuur). Ouders kunnen zich aanmelden bij het Oudercomité en hebben als lid invloed op de gang van zaken in de Stichting. INNOVO maakt de keuze om school en oudervereniging volstrekt los van elkaar te zien. INNOVO wenst geen deelname van medewerkers aan bestuurlijke taken in de vereniging en evenmin wenst INNOVO een rol van de school in de inning van bv. contributie. School is wel leidend in de ondersteuning en bijdragen vanuit het Oudercomité. Bestuur van de Stichting en de school in de persoon van de directeur treden in overleg over de bijdragen vanuit het Oudercomité aan de school. Ook hier geldt, dat de school steeds leidend is in de keuze van de activiteiten en de bijdrage, die het Oudercomité daarin kan leveren. In geen geval is een eigen aanbod – ook traktaties! - vanuit het Oudercomité aan de school mogelijk zonder voorafgaande afstemming met de school en het akkoord van de directeur.

Op onze school is er ook in het verleden geen sprake geweest van een vrijwillige ouderbijdrage aan de school maar van een vrijwillige bijdrage als lid van het Oudercomité. Wij kunnen ons voorstellen dat de terminologie voor enige verwarring zorgt. Het verschil zit in wie het beheer heeft over de gelden. In ons geval staat het financieel beheer los van de school. Het Oudercomité heeft een eigen penningmeester die de financiën beheert en rekenschap aflegt aan een kascontrolecommissie.

Bijdrage aan schoolreisje, schoolkamp, e.d. mag wel. Voor activiteiten als schoolreisjes, schoolkamp, e.d. die als extra schoolactiviteiten gelden en waarvoor de school niet zelf bekostiging ontvangt, kan van de ouders een bijdrage in de kosten worden gevraagd. Het zijn dan rechtstreeks aan de deelname van het kind toe te rekenen kosten, waarvoor evenmin bekostiging door het Rijk wordt ontvangen. Ook dan verwacht het bestuur INNOVO van de school, dat alle kinderen kunnen deelnemen al dan niet (deels) met ondersteuning vanuit de school zelf of via Stichting Leergeld of een ander fonds.

Op onze school is een zeer actief Oudercomité. Zij innen de vrijwillige bijdrage. In ruil daarvoor worden zeer veel activiteiten georganiseerd. De bijdrage aan de schoolreizen vormen de grootste kostenpost van het Oudercomité. Indien ouders besluiten om de bijdrage niet te betalen, wordt het kind op de dag van de schoolreis op school opgevangen.

Indien de ouders de bijdrage niet kunnen betalen, wordt er samen met de schoolleiding onderzocht welke mogelijkheden er zijn om ervoor te zorgen dat de leerling wel mee kan.

Wij hechten zeer aan de goede samenwerking van school en ouders in het belang van elk kind. Inbreng en betrokkenheid van ouders staat altijd in het teken van bijdragen aan goed onderwijs en daarmee ook aan samen kleur geven aan de school. De school als uitvoerder van de publieke opdracht: onderwijsverzorging is leidend in die samenwerking en heeft tegelijk oog voor de belangen en de wensen van ouder en kind.

Met betrekking tot het aspect 'sponsoring' verwijzen wij u graag via onderstaande link naar de website van INNOVO. Hier kunt u lezen hoe wij omgaan met sponsoring.

<https://www.innovo.nl/sponsoring.html>



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Uitgebreide informatie vindt u op de website van INNOVO: <https://www.innovo.nl/schoolverzekering>

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

1. Op de website via een speciaal ontworpen applicatie. Deze optie heeft de voorkeur omdat de melding ook rechtstreeks bij de leerkracht terechtkomt. De administratie is niet fulltime bezet. De applicatie werkt ook op een smartphone.
2. Telefonisch (043-3641508) tussen 08.00-08.25 u.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Ouders kunnen verlof aanvragen via aanvraagformulier verlof. Dit kan alleen via de directie. Het formulier is verkrijgbaar op de administratie of te downloaden via de website van de school. Op de achterzijde van het formulier is een beknopte uitwerking van de regeling geplaatst. Hierdoor kunnen de ouders zelf al een goede inschatting maken of zij recht hebben op het verlof.

Met name de aanvragen vakantieverlof met als onderliggende reden 'zelfstandig ondernemer' worden zeer kritisch getoetst. Alleen bij zeer zwaarwegende financiële consequenties voor het bedrijf zal het verlof de goedkeuring van de directie krijgen. Eenduidigheid en rechtvaardigheid zijn hierbij het devies van de directie.

Indien de ouder(s) het niet eens zijn met het besluit van de directie kan de verlofaanvraag worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Uitgebreide informatie vindt u op de websites: <https://www.bsfranciscusbunde.nl> en <https://www.innovo.nl/bestrijden-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof>

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De leerjaren 1 en 2 maken gebruik van het leerlingvolgsysteem van het Digikeuzebord. De ijkpunten worden door de leerkrachten digitaal verwerkt in het computerprogramma. Tijdens de oudergesprekken wordt de informatie besproken met de ouders.

Vanaf leerjaar 2 wordt gebruik gemaakt van het Cito-LOVS.

Met ingang van 1 februari 2016 beoordeelt de inspectie de tussenresultaten van scholen in het primair onderwijs niet meer. De inspectie blijft het belangrijk vinden dat scholen goede resultaten halen en de ontwikkeling van hun leerlingen volgen. Dat doel, het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en de evaluatie of de ontwikkeling verloopt zoals gepland, blijft centraal staan. De organisatie vraagt van elke leraar om een goed beeld te hebben van de ontwikkeling van de leerlingen, dat beeld te plaatsen in perspectief van de resultaten die vergelijkbare leerlingen halen en adequate actie te ondernemen als dat nodig is. Deze gegevens worden verwerkt in het groepsformulier, waarbij de leerkracht weet wanneer welke leerling welke leerstof nodig heeft. Ook kan het zijn dat leerlingen bepaalde instructies niet hoeven te volgen vanwege de behaalde resultaten. Het betreft dan vaker de herhaalde instructie of de begeleide in-oefening. Nieuwe instructie vinden wij voor alle leerlingen belangrijk. Ook voor de hoogbegaafde leerlingen.

De toetsresultaten worden tijdens een voortgangcontrolebespreking (VCB) met de intern begeleider besproken en daar waar nodig volgt een interventie voor een groepje leerlingen of een individuele leerling. Bij deze bespreking zijn meer leerkrachten uit een unit aanwezig.

Op basis van de tussentijdse resultaten worden ook niveaugroepen geformeerd.

Het werken met het CITO-leerlingvolgsysteem (LVS) geeft inzicht in de didactische ontwikkeling van een leerling door te jaren heen met vaste meetmomenten. Door het systeem te volgen kunnen we vroegtijdig afbuigende of stagnerende lijnen signaleren en hier waar mogelijk extra zorg op inzetten. De interne begeleider (IB-er) houdt nauwlettend werkzaamheden rond de extra zorg voor kinderen bij en schakelt waar nodig hulp in (intern of extern). Twee keer per jaar wordt een diepteanalyse van de toetsgegevens gemaakt en een groepszorgprofiel opgesteld. Vanuit dit groepszorgprofiel wordt een zorgflap gemaakt waarin de concrete doelen en aanpak beschreven staan zoals dit dagelijks in de groepen uitgevoerd wordt. Dit is dan het werkdocument.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Eindtoets schooljaar 2018-2019

De schoolscore is 535,2. Dit is 0,5 lager dan het landelijk gemiddelde.

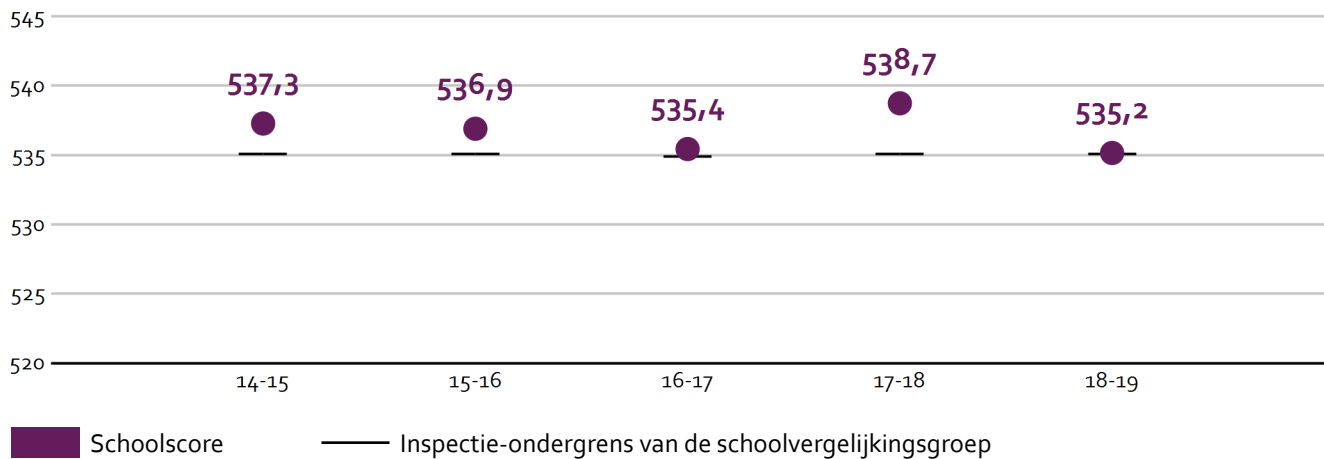
Uit de analyse blijkt dat het onderdeel Spelling Werkwoorden extra aandacht behoeft. Op schoolniveau is hiervoor een plan van aanpak opgesteld. Daarnaast gaan we ook schoolbreed aan de slag met het onderdeel rekenen. Een nieuwe methode (Plusplunt 4) met daaraangekoppelde invoeringsactiviteiten zal in het schooljaar 2019-2020 ingevoerd worden.

Eindtoets schooljaar 2019-2020

In verband met de Coronacrisis is in schooljaar 2019-2020 geen Centrale Eindtoets afgenomen.

Het schooladvies wordt op onze school gegeven door een Schooladviescommissie. Hierin zijn de leerkrachten van de leerjaren 6-7-8, de Intern Begeleider bovenbouw en de directie vertegenwoordigd.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Op bs Franciscus hanteren we sinds schooljaar 2016-2017 ons protocol Advisering PO-->VO. In dit protocol wordt de route en de werkwijze beschreven vanaf groep 6 t/m groep 8. Tijdens een algemene informatieavond voor de ouders geven wij een uitgebreide toelichting op dit protocol. Het schooladvies VO is niet alleen een zaak van de leerkracht van groep 8 maar van alle betrokkenen op school, met name de laatste drie schooljaren.

Ons protocol Advisering PO-->VO vindt u hier als bijlage maar ook op onze website.

Naar welke vervolgscholen gaan onze leerlingen vanuit bs Franciscus?

De meeste van onze leerlingen gaan naar een vervolgschool in de directe omgeving. We merken hier wel een verschuiving. Het aantal leerlingen, dat naar een vervolgschool verder weg gaat (Groenewald), groeit.

De verdeling van de leerlingen in **schooljaar 2018-2019** is als volgt:

- Stella Maris College, loc. Meerssen (55,2%)
- Groenewald (22,4%)
- Stella Maris College, loc. Valkenburg (5,2%)
- Sint-Maartencollege (5,2%)
- Bonnefanten College, locatie Bernard Lievegoed school (5,2%)
- Overig (6,4%).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	1,8%
vmbo-b / vmbo-k	7,0%
vmbo-k	21,1%
vmbo-k / vmbo-(g)t	15,8%
vmbo-(g)t	7,0%
vmbo-(g)t / havo	17,5%
havo	14,0%
havo / vwo	10,5%
vwo	5,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Balans

Respect

Veiligheid

Het doel van basisschool Franciscus Bunde is om het onderwijs gedegen, vernieuwend en uitdagender te maken. De waarden die het doel ondersteunen zijn o.a. de openheid, transparantie, een rijk en gevarieerd leerstof aanbod, verantwoordelijke lesmethodes, zelfstandigheid en samenwerking alsmede ook de onderwijs- en kwaliteitszorg. Dit alles voor een brede en evenwichtige ontwikkeling van het kind.

Vanuit de kernwaarden eigenheid (je mag zijn wie je bent), respect en veiligheid bouwen we samen aan de toekomst. Vanuit relatie met elkaar komen tot leren waarbij respect voor ieder mens en dier een belangrijk goed is.

Deze kernwaarden zijn al voelbaar zodra je het de speelplaats oploopt. Veiligheid neemt een bijzondere positie in.

Door middel van de 21e-eeuwse vaardigheden leren wij onze leerlingen om voorbereid te zijn op hun toekomst.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De werkgroep Gedrag heeft de opdracht om de schoolafspraken (leerlingen en medewerkers) voortdurend onder de aandacht te brengen. Elke maand staat een andere regel centraal. Zo wordt structureel aandacht gegeven aan samenwerken, samen spelen, veiligheid, opgeruimd gebouw, respect, pesten en ICT-gebruik. De borging geschiedt door middel van de Pedagogische Klapper.

In elk schooljaar hebben we de gouden weken (start schooljaar), de zilveren weken (na kerstvakantie) en de bronzen weken (na de meivakantie). Tijdens deze weken staat groepsvorming centraal.

Via een inventarisatie van de kenmerken van de leerlingenpopulatie krijgt de leerkracht zicht op de behoeften van de leerlingen in de groep.

Met het Sociale Competentie Observatie Lijst-instrument brengt de leerkracht in beeld hoe het met de sociale competenties in de groep gesteld is. Van hieruit vinden de benodigde interventies plaats. Dit alles met de begeleiding en ondersteuning van de intern begeleiders.

Uitgebreide informatie over actief burgerschap en sociale integratie vindt u op de website van INNOVO: <https://www.innovo.nl/actief-burgerschap-en-sociale-integratie.html>

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Kwaliteitszorg: Borging werkprocessen en protocollen

Op school werken we met de 11 werkprocessen van INNOVO. Het werkproces Kwaliteitszorg omvat ook alle andere werkprocessen en is hiermee het belangrijkste werkproces. Doel is om de basiskwaliteit

in beeld te hebben en planmatig de juiste verbeterpunten op het juiste moment uit te voeren met de juiste belasting voor de medewerkers.

Dit doen we door diverse instrumenten in te zetten, zoals de Interne audit, het monitorgesprek en de jaarlijks evaluatie van het schooljaarplan. Op basis van evaluatiemomenten stellen we ook het nieuwe schooljaarplan samen.

INNOVO werkt met interne audits. Ook onze school doet actief mee. Bij een interne audit komen collega's onder begeleiding van een auditteam ons onderwijs observeren. Op basis van hun feedback wordt er een auditrapportage opgesteld. Deze rapportage geeft weer input om verbeterpunten op te stellen en uit te voeren.

Op onze basisschool gebeuren veel goede dingen. Echter, wij maken bewust keuzes. Het is onmogelijk om alles goed te doen. Goed onderwijs verzorgen/bieden betekent dat veranderingen gebaseerd zijn op basis van gedegen informatie en wetenschap. Zo zullen wij niet met iedere vernieuwing meegaan en soms een voorloper zijn bij andere zaken. Geen structureel huiswerk t/m leerjaar 6 is hier een voorbeeld van.

Binnen het kwaliteitsgebied 'Kwaliteitszorg en ambitie' is nog ruimte voor verbetering. Met name de eigen expliciete oordelen zijn nog onvoldoende aanwezig.

Een professionele cultuur is in ontwikkeling. Veel expertise is reeds aanwezig in het team. Er is draagvlak voor de visie en koers voor de toekomstige wijze van onderwijs. Leerkrachten zijn proceseigenaar van veranderingen c.q. verbeteringen.

Alle belanghebbenden worden op transparante wijze en uitgebreid geïnformeerd over de schoolontwikkelingen, de behaalde resultaten en de effecten van de verbeteractiviteiten.

In ons schoolplan 2019-2023 hebben we de volgende grote ontwikkeldoelen opgenomen:

1. Op onze school maken leerlingen gebruik van digitale leermethodes en van software die zich aanpast op het niveau van de leerling. Leerlingen leren hierdoor op hun eigen niveau en op maat, zodat ze hun talenten kunnen ontplooiën. D.m.v. ICT leerlijnen blijven ze werken aan hun eigen digitale geletterdheid en digitale vaardigheden.
2. Op onze school zijn de leerkrachten meer en meer de leerlingen aan het begeleiden bij het maken van keuzes en stellen van doelen, het verwerken van leerstof en in de samenwerking. De leerkracht als coach d.m.v. feedback.
3. Op onze school komt het eigenaarschap in het eigen leerproces steeds meer bij de leerling te liggen. Leerlingen kunnen reflecteren op hun eigen werk en vaardigheden.
4. Op onze school wordt de leerstof bij de basisvakken groepsdoorbrekend aangeboden zowel leerjaar- als unitniveau op deze manier kunnen we nog beter tegemoet komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.
5. Op onze school hebben de leerkrachten steeds meer een gedeelde verantwoordelijkheid voor een grotere groep leerlingen. Daarnaast kunnen we, door het anders organiseren, de specifieke deskundigheid in kennis en vaardigheden van leerkrachten breder inzetten.
6. Op onze school is het uitgangspunt bij het onderwijsaanbod in unit 1-2 "Leren spelen en spelend leren" (spel als doel en spel als middel).
7. Op onze school dagen we de leerlingen uit om de wereld actief te onderzoeken. De nieuwsgierigheid van de leerlingen is ons uitgangspunt, zodat ze met hun eigen leervragen aan de slag gaan.

8. Binnen ons cluster Meerssen (5 basisscholen) werken we samen aan het project Maatwerk(t). Het volledige schoolplan en de schooljaarplannen vindt u ook op onze website;
<https://www.bsfranciscusbunde.nl/>

Effectief gebruik onderwijstijd

Zowel op school- als op groepsniveau liggen een aantal afspraken vast ter bevordering van het effectief gebruik onderwijstijd. Deze afspraken hebben o.a betrekking op de inlooptijd (10 minuten voor aanvang van de lessen), het schoolverzuim en op het optimaal gebruik van de lestijd. Ook zien wij streng toe op de naleving van de voorschriften met betrekking tot luxeverzuim (buitengewoon verlof).

Tegenspraak organiseren

Sinds schooljaar 2018-2019 werken we met een leerlingenraad. Leerlingen uit de leerjaren 6-7-8 zijn als vertegenwoordigers van hun groep gekozen om input te geven over het reilen en zeilen op school. Zij helpen de directie om de kwaliteit te waarborgen vanuit het leerlingenperspectief. Vier keer per jaar vergaderen ze met de directie nadat ze eerst in hun eigen groep informatie hebben opgehaald m.b.t. diverse onderwerpen. Hiermee ontwikkelen we bij leerlingen verantwoordelijkheidsgevoel en betrekken we ze in de dagelijkse gang van zaken op hun eigen school.

Naast de leerlingenraad vindt er regelmatig overleg met de medezeggenschapsraad en het oudercomité plaats. De andere ouders kunnen deelnemen aan het praatcafé (een of twee keer per jaar). Zo draagt iedereen bij aan de kwaliteitszorg op onze school.

6 Schooltijden en opvang

Basisschool Franciscus werkt samen met MIK, een stichting die de voor- en naschoolse opvang voor onze leerlingen verzorgt.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Woensdag: Leerjaar 1 & 2 zijn vrij op woensdag

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	groepen 3 t/m 8	di-do-vr
Gymnastiek	groepen 1 en 2	di-do-vr

Vanaf schooljaar 2019-2020 worden de gymnastieklessen verzorgd door een vakleerkracht.

De lessen voor de groepen 1 en 2 vinden plaats in ons speellokaal.

De lessen voor de groepen 3 t/m 8 vinden plaats in de gymnastiekzaal 'De Koprof', gelegen aan de Lindenlaan 6g of buiten op onze speelplaats.

De speelplaats is rijk ingericht waardoor de leerlingen elke pauze optimaal kunnen bewegen. Zo is er een voorziening om te voetballen, hockeyen, basketballen, trefballen. Daarnaast zijn er duikelrekken, een klimtoestel, een jeux des boulesbaan, een wiebelbalk, een voetbalspel en een tafeltennistafel.

Elke pauze zorgen de leerlingen dat de diverse speelbakken met materialen mee naar buiten gaan.

Elke unit gaat op een ander tijdstip naar buiten zodat er voor iedereen voldoende ruimte is om te bewegen.

'Kinderen die zich niet vervelen, worden niet snel vervelend!'

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting MIK](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [St. Overblijven Franciscus](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting MIK](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De voorschoolse en naschoolse opvang wordt verzorgd door Stichting MIK. De tussenschoolse opvang wordt georganiseerd door de Stichting Overblijven Franciscus Bunde.

Aanvullende informatie m.b.t. de opvang:

- Voor de start van de school is er de inlooptijd tussen 08.20-08.30 u.
- Tussenschoolse opvang: contactpersoon is de coördinator dhr. J. Henssen. Kosten per keer overblijven ongeveer € 1,10
- Planning overblijven geschiedt via het ISY-ouder portaal.
- Naschoolse opvang: op maandag, dinsdag en donderdag wordt de opvang voor de oudere kinderen bij ons in het gebouw verzorgd door MIK.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	21 september 2020	
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Studiedag 2	26 november 2020	

Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	13 februari 2021	21 februari 2021
Studiedag 3	03 maart 2021	
Pasen	05 april 2021	
Studiedag 4	13 april 2021	
Koningsdag	27 april 2021	
Meivakantie	01 mei 2021	16 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021	
Studiedag 5	18 juni 2021	
Studiedag 6	23 juli 2021	
Zomervakantie	24 juli 2021	05 september 2021

Naast de studiedagen heeft de school ook maandelijks een werkmiddag.

Zowel de studiedagen als de werkmiddagen wisselen van dag zodat met de belangen van zowel ouders en medewerkers rekening gehouden wordt.

De data van de werkmiddagen (leerlingen vrij vanaf 12.00 u) zijn:

vrijdag 18 september 2020 - maandag 12 oktober 2020 - dinsdag 10 november 2020 - donderdag 10 december 2020

maandag 18 januari 2021 - dinsdag 23 februari 2021 - donderdag 25 maart 2021 - maandag 26 april 2021 - vrijdag 28 mei 2021 - vrijdag 2 juli 2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	08.30 - 16.30 uur
Interne Begeleider Onderbouw	dinsdag - vrijdag	08.30 - 16.30 uur
Interne Begeleider Bovenbouw	dinsdag - vrijdag	08.30 - 16.30 uur
Administratie	maandag - woensdag - vrijdag	08.30 - 16.00 uur (wo 12.30 u)

Uiteraard moet u eerst met de betreffende personen een afspraak maken. Dit geldt in mindere mate voor de administratie.

Indien u een leerkracht wilt spreken, kunt u op maandag en vrijdag vanaf 15.10 uur terecht. Op dinsdag en donderdag is dit 15.30 u in verband met een kort unit-overleg (scrummoment). Op woensdag is dit 12.40 u. Ook hier geldt weer dat het verstandig is om eerst een afspraak te maken.

