



Jaarverslag 2022

VERENIGING
School met de Bijbel - Maartensdijk

Inhoud

Inleiding	4
Algemeen	5
Identiteit	6
Verslag van de toezichthouder	7
Onderwijs	9
Zien-groepsscores.....	17
Tussentijdse toetsen (M- en E-toetsen)	19
Algemene (wetenswaardige) schoolgegevens	20
Doelen en acties (1e evaluatie schooljaar 2022 -2023)	21
Personeel	28
Communicatie en relaties	30
ICT	32
Huisvesting	34
Maatschappelijke thema's	37
Financiën	40
Bijlage 1: Verantwoording besteding prestatiebox	52
Bijlage 2: Jaarverslag MR	55
Bijlage 3: Klachtenregeling	56

Door middel van het uitbrengen van dit jaarverslag legt het bestuur van de School met de Bijbel in Maartensdijk verantwoording af van het gevoerde beleid in 2022 en de resultaten van dit beleid in de praktijk. De doelgroep waarvoor dit jaarverslag is opgesteld, is divers: ouders, MR, overheid, leden en belangstellenden. Daarom is geprobeerd een goed leesbaar jaarverslag te schrijven, waarin voor alle doelgroepen de nodige informatie is te vinden. We maken hiervoor gebruik van het format van de Vereniging voor Gereformeerd School onderwijs (VGS), waarbij onze school is aangesloten.

Voor dit jaarverslag kijken we terug naar het **kalenderjaar 2022**. Als we alle onderwerpen 'overzien' die een plaats hebben in het jaarverslag, dan is het wel duidelijk dat er veel nodig is om goed onderwijs te kunnen verzorgen voor onze leerlingen.

Het jaar 2022 is een jaar waarin weer veel werk is verzet door alle personen die aan de school zijn verbonden, in het bijzonder het personeelsteam en de directie.

Op onze school wordt naast de inzet van het personeel, de directie, de MR en het bestuur ook veel werk verricht door vrijwilligers. We zijn daar heel erg blij mee.

Het past ons God te danken die krachten gaf om het vele werk te verrichten.

Onze adjunct-directeur, meester Prosman, was per 1 augustus 25 jaar in dienst bij onze school. We hebben dit jubileum op een passende wijze herdacht in de kring van personeel, bestuur en MR.

We hebben dit jaar afscheid genomen van juf Slingerland en meester Peters. Beiden hebben de zorg voor een oude vader, respectievelijk

oude moeder op zich genomen. In de ontstane vacature konden we juf Van Amerongen benoemen.

2022 is tevens het jaar dat meester Meerkerk de pensioengerechtigde leeftijd heeft bereikt. Gelukkig wilde hij een jaar langer doorgaan als directeur, maar in 2023 hoopt hij met pensioen te gaan. Er is nagedacht over zijn opvolging en er is een wervingscampagne voorbereid en uitgevoerd.

De Heere wilde de kinderen, het personeel, de MR en het bestuur ook dit jaar sparen en bewaren. Wel hebben verschillende personen ziekte- en sterfgevallen meegemaakt in de familie.

Onze school heeft veel zegeningen gekregen van de Heere. We lezen in Psalm 127 vers 1: *Een lied Hammaäloth, van Sálomo. Zo de HEERE het huis niet*

bouwt, tevergeefs arbeiden deszelfs bouwlieden daaraan; zo de HEERE de stad niet bewaart, tevergeefs waakt de wachter.

In de Bijbelverklaring van Matthew Henry lezen we bij deze tekst dat Sálomo de neiging zou kunnen hebben op zijn eigen verstand en overleg te steunen. Maar hij moet leren om hoger te zien, om op Gods zegen te steunen en niet op eigen beleid.

Wat geldt dat ook voor ons!

Voor vragen of opmerkingen m.b.t. dit jaarverslag, kunt u contact opnemen met:

- *dhr. P.M.F. van Leeuwen (pmf.van.leeuwen@kliksafe.nl) voor algemene vragen...*
- *dhr. J. van den Berg (johanvan-denbergh@hotmail.com) voor financiële vragen....*
- *dhr. M. Donkersteeg (donkersteeg@smdbmaartensdijk.nl) voor onderwijskundige vragen...*



De School met de Bijbel Maartensdijk gaat uit van de “Vereniging School met de Bijbel Maartensdijk”, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Utrecht en omstreken, onder nummer 40477996. Deze vereniging is opgericht in 1909 met als doel de stichting en instandhouding van een “School met de Bijbel” te Maartensdijk. De school is van start gegaan in 1923.

Op 31 december 2022 had de vereniging 148 leden. Jaarlijks legt het bestuur in een ledenvergadering verantwoording af van het gevoerde beleid en de bereikte resultaten. De leden kiezen de bestuursleden, die na een periode van 3 jaar aftredend zijn.

Het in 2002 grondig gerenoveerde schoolgebouw telt 8 lokalen, een gemeenschapsruimte, een tweetal spreekkamers, personeelskamer en directiekamer. In 2015 heeft de school gekozen voor schone energie en zijn 92 zonnepanelen op het schoolgebouw geplaatst. Op deze manier voorzien we in onze eigen elektriciteitsbehoefte. In 2018 is een nieuw klimaatsysteem en ledverlichting geïnstalleerd. Dat vroeg meer ‘stroom’ en daarom zijn er zonnepanelen bijgeplaatst. We hebben er nu 152...!

De School met de Bijbel is een school met een regiofunctie. De meeste kinderen komen weliswaar uit Maartensdijk, maar er komen ook kinderen uit Baarn, Bilthoven, Lage Vuursche, Loosdrecht, Groenekan, Hollandsche Rading, Utrecht, Westbroek, Zeist. Voor het vervoer van de kinderen uit Groenekan is in 2004, na de sluiting van de School met de Bijbel Groenekan, de “Stichting voorziening leerlingenvervoer Groenekan e.o.” opgericht.

Op 1 februari 2022 (teldatum van de overheid) bedroeg het aantal leerlingen 165, verdeeld over acht groepen. De dagelijkse leiding op de

school is in handen van de directeur en de adjunct-directeur. De omvang van de formatie was in 2022 gemiddeld 11,85 fte. De directeur en adjunct-directeur stonden het afgelopen jaar meerdere dagen per week voor de klas.

De school is aangesloten bij de onderwijsorganisatie VGS te Ridderkerk. Voor o.a. zorgleerlingen wordt gebruik gemaakt van de diensten van de schoolbegeleidingsdienst Driestar Educatief en van de praktijk Eigen & Wijzer uit Veenendaal. Onze school maakt deel uit van het landelijke samenwerkingsverband Berséba voor passend onderwijs. De verwijzing naar een school voor speciaal onderwijs is al vele jaren bijzonder laag. In 2022 was er in het geheel geen verwijzing. Het beleid van onze school is erop gericht om zorgleerlingen zo lang mogelijk in het reguliere onderwijs te laten meedoen.



Het weten waard

Sinds 2009 heeft de school een medezeggenschapsraad. De visie en werkwijze is vastgelegd in een statuut en reglement. In 2018 is dit vernieuwd naar aanleiding van de invoering van de Wet versterking bestuurskracht.

In 2010 is de school lid geworden van de PO-raad. In 2011 heeft het bestuur de wettelijk verplichte “Scheiding van bestuur en toezicht” ingevoerd, door het opsplitsen van het zittende bestuur in een dagelijks en een algemeen bestuur. Bij aanvang van het schooljaar 2011-2012 is met deze scheiding van bestuur en toezicht gestart. De werking hiervan is vastgelegd in een ‘Regeling goed bestuur’. In 2019 is deze regeling aangepast, in verband met wijzigingen vanuit de overheid.

De identiteit van onze school is beschreven in het document “Identiteitsprofiel School met de Bijbel” vastgesteld, welke is gebaseerd op het identiteitsprofiel van VGS. Dit profiel is verspreid onder alle personeelsleden van de school. Het identiteitsprofiel komt ter sprake bij het voeren van functioneringsgesprekken. Bij het aanmelden van nieuwe leerlingen, wordt aan ouders instemming gevraagd met dit identiteitsprofiel.

Het stemt tot dankbaarheid dat onze school ook in 2021 de mogelijkheid had om ongehinderd Bijbels genormeerd onderwijs te geven met volledige bekostiging vanuit de rijksoverheid. Dit is een groot voorrecht, als we zien dat dit in veel landen in deze wereld niet wordt toegestaan en dat er maar weinig landen zijn waar de overheid geen onderscheid maakt als het om de bekostiging van het onderwijs gaat.

Het bestuur en de directie bewaken de identiteit van de school o.a. door:

- de beschrijving van de identiteit in het identiteitsprofiel van de school, het schoolplan, de schoolgids en de schoolkrant;
- het voeren van (functionerings)gesprekken met de teamleden waarbij uitdrukkelijk ook de identiteit van de school aan de orde wordt gesteld;
- het letten op de identiteit bij het aanschaffen van nieuwe methoden en aanvullend materiaal;
- het bezoeken van lessen door leden van het bestuur.

In 2022 hebben we de draad weer opgepakt wat betreft de functioneringsgesprekken (4x) en de bestuursbezoeken (3x).

In deze ontmoetingen tussen bestuursleden en personeelsleden kunnen zaken aan de orde komen, die ook met de identiteit te maken hebben.

In de gezamenlijke vergaderingen van AB, DB en directie, wordt ook met enige regelmaat gesproken over identiteitsgebonden onderwerpen. Dit kunnen onderwerpen zijn waarover verschillend wordt gedacht en die gevoelig kunnen liggen. We constateren dat we op een goede manier over dergelijke onderwerpen hebben kunnen spreken.

Al geruime tijd wordt in de lessen gebruik gemaakt van allerlei (ook digitaal) beeldmateriaal (o.a. videoclips). Door de Mediacommissie is vanuit het bestuur, samen met de directeur een reglement opgesteld. De identiteit krijgt ook aandacht door het bespreken van onderwerpen op dit gebied tijdens personeelsvergaderingen.

In de dagelijkse lessen komt de identiteit o.a. tot uiting in het Bijbelverhaal aan het begin van de schooldag en een gebed. De lessen worden aan het einde van de ochtend en middag ook met gebed beëindigd. Daarnaast worden ook psalmen gezongen en geleerd. In de groepen 7 en 8 leren de kinderen ook vragen en antwoorden uit de Heidelbergse Catechismus.

Iedere week wordt er gecollecteerd voor de zending. Jaarlijks wordt ook een actie gehouden m.b.t. christelijke hulpverlening aan noodlijdende medemensen, waar de leerlingen actief bij worden betrokken. In 2022 is er geen aparte zendingsactie geweest. Wel zijn er 185 schoendozen gevuld door de kinderen van onze school met als bestemming kinderen in West-Afrika.



Onze identiteit mag geen vraagteken voor u en ons zijn...

Verslag van de toezichthouder 2022

Het jaar 2022 is afgesloten. Het nieuwe jaar is volop aan de gang. Toch blikken we nog even terug op het afgelopen jaar. Er is veel gebeurd en behandeld binnen het schoolbestuur. We zullen straks enkele onderwerpen noemen. Vooraf echter brengen we alvast één onderwerp voor het voetlicht. Er hebben zich diverse wijzigingen in de personeelsgeleding voorgedaan. Zo hebben leerkrachten Peters en Slingerland de school verlaten, leerkracht Van Amerongen is bij ons haar onderwijs carrière gestart.

De samenstelling van het bestuur was in 2022 als volgt:

Dagelijks bestuur: J. van den Berg (penn. DB), P.M.F. van Leeuwen (secr. DB)

Algemeen bestuur: J.H. van Ginkel (penn. AB), H.J. Kroon (secr. AB), A.J.W. van der Vlies (bestuurslid), W.L. Verweij (voorzitter), G. van Asselt (bestuurslid).

Directie: directeur G. Meerkerk en adjunct-directeur E.R. Prosman.

Het bestuur bestaat uit een dagelijks en een algemeen bestuur. De taakverdeling van beide besturen is vastgelegd in de 'Regeling goed bestuur'. Hierin staan praktische zaken genoemd zoals de wijze van vergadering, taken van beide besturen, wijze van informeren enzovoorts. Opnieuw is in 2022 aandacht geweest voor het functioneren van het bestuur.

Het DB treedt op als werkgever (uitvoerend bestuur) en is als zodanig betrokken bij zaken zoals benoeming, ontslag, schorsing, vaststellen beloning, toezien op functioneren directie, etc.). Deze rol van het bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd. DB-leden ontvangen een onkostenvergoeding (€750 p/jr), de AB-leden ontvangen geen vergoeding. Voor wat betreft de betaalde en onbetaalde (neven) functies

van de bestuurders / toezichthouders: in afwijking van de governancecode is om de privacy van de (vrijwilligers) bestuursleden de vermelding van (on)betaalde nevenfuncties achterwege gelaten. Belanghebbenden krijgen wel de mogelijkheid om de nevenfuncties van bestuursleden op verzoek in te zien. Er is een overzicht beschikbaar wat jaarlijks in het bestuur wordt besproken en geactualiseerd.

Opnieuw waren de gezamenlijke vergaderingen met de MR positief. Hoewel ieder zijn eigen context heeft, is

het waardevol en verwarmend om te merken dat we allen werken aan het beste voor onze school en onze kinderen, ook onder deze moeilijke omstandigheden!

Een compleet verslag van alle zaken die in het afgelopen jaar in de vergaderingen besproken zijn, zou te veel tekst eisen. Hieronder volgt echter toch een bloemlezing (in willekeurige volgorde) om zo een indruk te geven van de onderwerpen die in het afgelopen jaar gespeeld hebben:

bestuursmodel, burgerschapsvorming, financiën, schoolbezoeken, lesmethodes, mediareglement, pensionering van teamleden, formatie, overleg met de MR, welbevinden van leerlingen, nevenfuncties van bestuursleden, ervaringen met het klimaatsysteem, Passend Onderwijs, jaarverslag, begroting, digiboards, de ALV, actuele situatie op school (terugkerend), afsluiting van het schooljaar, RI&E, AVG, et cetera, et cetera...

Natuurlijk nam de start van het zoeken naar een nieuwe directeur de nodige tijd en aandacht in beslag! In samenwerking met een



onderwijskundig adviseur zijn hier diverse bijeenkomsten voor belegd en keuzes in gemaakt.

Daarnaast werd een aanzet gemaakt met het nadenken over het 100-jarig jubileum van de school.


Bij te nemen beslissingen is beoordeling van noodzaak en nut iedere keer weer nodig. Of een investering of maatregel past bij wat we op onze school nastreven (qua identiteit maar ook onderwijskundig) is telkens van belang. Iedere vergadering is er het nodige te bespreken en te beslissen. Fijn dat dit in een goede sfeer kan. Er zijn vaak beslissingen te maken die van belang zijn en invloed hebben op meerdere jaren. Het is fijn dat dit zakelijk

maar ook in een warme sfeer kan worden gedaan.

Met dit verslag is 2022 formeel afgesloten. Ook hebben we als toezichthouder de begroting 2022 goedgekeurd, net als de jaarrekening 2022, het bestuursverslag en strategisch meerjarenplan. We mochten dankbaar vaststellen dat er sprake is van een rechtmatige verwerving en tevens een rechtmatige en doelmatige besteding van (financiële) middelen. Als externe accountant is opnieuw Van Ree Accountants benoemd.

Veel leesplezier toegewenst in ons jaarverslag 2022!

1. Belangrijke gegevens

School	Aantekeningen van directie en bestuur
A. Algemene gegevens	
<p><u>Leerlingenpopulatie:</u> Teldatum (1-10-2019): 167 leerlingen Teldatum (1-10-2020): 172 leerlingen Teldatum (1-10-2021): 158 leerlingen Teldatum (01-02-2022): 165 leerlingen Teldatum (01-02-2023): 154 leerlingen Teldatum DV (01-02-2024): 155 leerlingen Teldatum DV (01-02-2025): 150 leerlingen Teldatum DV (01-02-2026): 152 leerlingen</p>	<p><u>Opmerkingen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> De bekostiging loopt altijd één jaar achter op de datum 1 okt / 1 febr De bekostigingsdatum is per 1 jan 2023 gewijzigd naar 1 febr. Voor 2023 telt dus het leerlingenaantal van het jaar ervoor op 1 febr. '22 (165 leerlingen). Hiernaast vermelden we de minimumprognose... Het zijn kinderen die we al in het vizier hebben!
<p><u>Ziekteverzuim personeel:</u> Peildatum (kalenderjaar 2018): 6,92% Peildatum (kalenderjaar 2019): 9,15% Peildatum (kalenderjaar 2020): 2,98% Peildatum (kalenderjaar 2021): 1,33% Peildatum (kalenderjaar 2022): 1,39%</p> <p><u>Langdurig zieken (langer dan een maand met ziekteverlof)</u> Peildatum (schooljaar 2017-2018): 1 pers. Peildatum (schooljaar 2018-2019): 2 pers. Peildatum (schooljaar 2019-2020): 1 pers. Peildatum (schooljaar 2020-2021): 0 pers. Peildatum (schooljaar 2021-2022): 0 pers.</p>	<ul style="list-style-type: none"> In 2021 was het landelijk gemiddelde ziekteverzuim (primair onderwijs) met betrekking tot het onderwijspersoneel 5,7 %. Voor het onderwijs-ondersteunend personeel was dat 6,2% De gemiddelde verzuimduur was toen in ons land maar liefst 28 dgn. Op onze school is (gelukkig) het ziekteverzuim (m.b.t. alle geledingen) na twee (piek)jaren weer (ver) onder het landelijk gemiddelde gekomen. Wat een zegen! 
B. Opbrengstgegevens	
<p>B 1 - Eindtoetsgegevens (gr 8)</p> <p>Inspectienormen (O) = onvoldoende (V) = voldoende (G) = goed</p> <hr/> <p>Eindtoets Primair Onderwijs</p> <p>2021 Fundamenteel niv. 97.6% 2021 Streefniv. 65%</p> <p>2022 Fundamenteel niveau 97.4%</p>	<p><u>Opmerkingen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Alle leerlingen doen mee. Vergelijkingen betreffen de 'eigen' scholengroep. Dat is immers het meest eerlijk. <p>Elke school in Nederland is sinds het schooljaar 2014-2015 verplicht om een eindtoets af te nemen. Belangrijke regels zijn:</p>

<p>2022 Streefniveau 66.7%</p> <p>Toelichting Fundamenteel niveau: Dit is het percentage leerlingen dat met de eindtoets het basisoniveau voor taal en rekenen behaalt. Dit wordt het fundamentele niveau of 1F genoemd. Iedere leerling zou dit niveau aan het einde van de basisschool moeten behalen. Voor alle basisscholen in Nederland is de signaleringswaarde (minimale waarde) voor het fundamentele niveau 85%. Dus: op alle scholen moet 85% van de leerlingen het basisoniveau halen, anders is dat een signaal voor de inspectie.</p> <p>Toelichting Streefniveau: Dit is het percentage leerlingen dat met de eindtoets het hogere niveau voor taal en rekenen behaalt. Dit wordt het streefniveau of 2F (taal) en 1S (rekenen) genoemd. Het streven is dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau aan het einde van de basisschool behalen. Voor elke basisschool in Nederland is de signaleringswaarde (minimale waarde) voor het streefniveau apart bepaald. Hoeveel procent van de leerlingen het hogere niveau moet behalen, verschilt dus per school. De inspectie kijkt eerst goed naar kenmerken van de leerlingen (en van hun ouders) om de verwachting te bepalen. Heeft een school meer leerlingen die meer aandacht nodig hebben, dan ligt de signaleringswaarde van de inspectie lager.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afname is in de 2^e helft van groep 8 (meestal in april), nadat de leerlingen reeds zijn aangemeld bij het voortgezet onderwijs. • De uitslagen van de eindtoets mogen niet leiden tot een lagere plaatsing in het vo, wel tot een hogere niveauplaatsing. Uiteraard wordt hierover met de ouders overleg gevoerd. <p><u>Algemene opmerking:</u> We volgen de uitslagen, zoals gepubliceerd in 'Scholen op de kaart' om tot meer eenduidigheid te komen.</p> <p>*2022 - Fundamenteel niveau: Elke school in Nederland moet dus (zie hiernaast) boven de 85% scoren. Beneden de 85% is een 'signaal voor de inspectie'. We scoren met 97.4% hier ruim boven. De scholengroep waarmee wij vergeleken worden, qua leerlingpopulatie enz. scoort gemiddeld 94,7%</p> <p>*2022 - Streefniveau: Voor onze school heeft de inspectie (o.a. aan de hand van de cijfers van het centraal bureau voor de statistiek (cbs)) een signaleringswaarde van 45.5% vastgesteld. Gelet op allerlei achtergrondkenmerken moeten we dit streefniveau (het hogere niveau op lees-, taal- en rekengebied minimaal halen. We scoren met 66,7% daar ruim boven. De scholengroep waarmee wij vergeleken worden, komt uit op 55.8 %.</p> <p>Lees en herlees dit stukje...! Het zijn cijfers waar we oprecht blij van worden! Bedenk ook dat het onderwijs uit eerdere leerjaren hierin eveneens meetelt!</p>
<p>B 2 - Tussenopbrengsten: We maken gebruik van de volgende toetsen: *Voor technisch lezen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DMT (Cito) • AVI (Cito) • Leestechiek en leestempo <p>*Voor begrijpend lezen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Begrijpend Lezen (Cito) <p>*Voor spelling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spelling (Cito) • Werkwoorden (Cito) <p>*Voor rekenen en wiskunde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekenen-Wiskunde (Cito) <p>*Voor Engels</p> <ul style="list-style-type: none"> • Engels (Cito) <p>Onze toetsresultaten zijn als volgt:</p>	<p><u>Opmerkingen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Overall maken we gebruik (waar mogelijk) van de E-uitslagen in het schooljaar, dus van de einduitslagen in een groep. Dit betreft schooljaar 2021-2022</i> • <i>We houden ons aan de afnameregels en de afnametijd van de toetsen.</i> • <i>We verwerken de opbrengstgegevens in ParnasSys.</i> • <i>Voor de toets staat welke versie we gebruiken.</i> <p>Cito hanteert de volgende niveau-indeling wat betreft de toetsen. Deze zijn landelijk afgenomen. De scores van de beste 25% worden gelabeld met A enz. Zie hieronder:</p> <p>A = 25% B = 25% C = 25% D = 15% E = 10%</p> <p>De prestaties/scores van onze leerlingen worden daarmee vergeleken en krijgen zodoende ook een niveaubepaling. Idem wat betreft het gemiddelde van een groep.</p>

Groep 3 (schooljaar 2021-2022):

Technisch lezen

2018 DMT: B+

LOVS Leestechiek: A-

LOVS Leestempo: A-

Begrijpend lezen:

3.0 Begr. Lzn: B+

Spelling / Taalverzorging:

3.0 Spel. / Taalverz.: C+

Rekenen en Wiskunde:

3.0 Rek-Wisk: B+

Groep 4 (schooljaar 2021-2022):

Technisch lezen:

2018 DMT: A

LOVS Leestempo: B+

Begrijpend lezen:

3.0 Begr. Lzn: A-

Spelling / Taalverzorging

3.0 Spel. / Taalverz: B+

Rekenen en Wiskunde:

3.0 Rek-Wisk: B+

Groep 5 (schooljaar 2021-2022):

Technisch lezen:

2018 DMT kaart 3: A-

LOVS Leestempo: A+

Begrijpend lezen:

3.0 Begr. Lzn: B+

Spelling / Taalverzorging:

3.0 Spel. / Taalverz.: A-

Rekenen en Wiskunde:

3.0 Rek-Wisk: B-

Groep 6 (schooljaar 2021-2022):

Technisch lezen:

2018 DMT kaart 3: A

LOVS Leestempo: A-

Begrijpend lezen:

3.0 Begr. Lzn: B+

Spelling / Taalverzorging

3.0 Spel. / Taalverz: A-

Rekenen en Wiskunde:

3.0 Rek-Wisk: A-

Groep 7 (schooljaar 2021-2022):

Een groepsprestatie op B-niveau wil dus zeggen dat er boven het gemiddelde wordt gepresteerd. Een groepsprestatie op A-niveau wil zeggen dat het groepsgemiddelde minstens 25% boven het landelijk gemiddelde ligt enz.

Om een klein beetje (extra) onderscheid aan te brengen in de scores wordt er gewerkt met een driedeling: A+, A en A- enz. Een hoge B score is dan B+, een gemiddelde B score is dan B en een lage score is dan B-.

Schematisch ziet dit er zo uit:

A+ A A- B+ B B- C+ C C- D+ D D- E+ E E-

Analyse van de tussenresultaten:

• **Bijna alle groepen** scoren op de lees-, taal- en rekentoetsen (*ver*) *bovengemiddeld*. We hebben voor dit jaarverslag de volgende percentages voor de niveaus:

- **A-scores: 59%**
- **B-scores: 24%**
- **C-scores: 6%**
- **D-scores: 8%**
- **E-scores: 3%**

Beneden het gemiddelde (lager dan B-niv) scoren:

- Spelling & taalverzorging – gr.3
- Engels (2x) – gr.7
- Engels (2x) – gr.8
- Rek & Wisk. – gr.8

Engels valt natuurlijk op omdat het zo fors uitvalt.... We oriënteren ons niet voor niets op een nieuwe methode. Maar ook los daarvan blijft het een hele opgave om onze leerlingen op (boven)gemiddeld niveau te krijgen.

Groep 3 scoort iets beneden het gemiddelde (op spelling en taalverzorging), groep 8 wat meer beneden het gemiddelde op rekenen & wiskunde. Deze cijfers hebben onze aandacht!

Doelen

Streefniveaus enz. zijn van uitermate groot belang. Dan weten we waar we naartoe werken en kunnen we alles op alles zetten als (groepen van) leerlingen deze niveaus mogelijk niet gaan halen.

Voor onze school (met minder dan 5% gewichtenleerlingen) hebben we voor alle toetsen gekozen voor een Cito lage II uitslag in de inspectie categorie (minder dan 15% gewichtenleerlingen).

Voor het technisch lezen zijn daarnaast bijv. de volgende doelen vastgesteld:

- Eind groep 3: minimaal AVI E3 (voor 80% van de II.)

Technisch lezen:

2018 DMT kaart 3: A+
LOVS Leestempo: A-

Begrijpend lezen:

3.0 Begr. Lzn: A

Spelling / Taalverzorging

3.0 Spel. / Taalverz.: A-
3.0 Werkwoorden: A-

Rekenen en Wiskunde:

3.0 Rek-Wisk: A

Engels:

Alg Engels (lezen): D
Alg Engels (woordenschat): E



Groep 8 (schooljaar 2020-2021):

Technisch lezen:

2018 DMT: A+
LOVS Leestempo: A-

Begrijpend lezen:

3.0 Begr. Lzn: B

Spelling:

LOVS Spelling: A
LOVS Werkw: A-

Rekenen en Wiskunde:

3.0 Rek-Wisk: C-

Engels:

alg. Eng. lezen: D-
alg. Eng. Woordensch.: D-

- Eind groep 4: minimaal AVI E4 (voor 90% van de II.)
- Eind groep 5: minimaal AVI E5 (voor 95% van de II.)
- Eind groep 6: minimaal AVI E6 (voor 95% van de II.)
- Eind groep 7: AVI (plus) (voor 95% van de II.)

- Voor TBL / Leestempo: minimaal 80% van de II. scoort C of hoger.
- Kinderen met leesproblemen vorderen min. 2 AVI-niv. per jr.
- Maximaal is 3% van de leerlingen dyslectisch.

Groeps- en leerlingbesprekingen

De groeps- en leerlingresultaten worden nauwgezet verantwoord en besproken tijdens de leerling- en groepsbesprekingen.

Er wordt antwoord gegeven op vragen als:

- Instructiebehoeften van leerlingen / groepen...?
- Meer of minder tijd m.b.t. de leerstofverwerving...?
- Snoeien in de hoeveelheid te verwerken leerstof..?
- Extra werk: hoe en waar?
- Eigen leerstofspoor nodig?

Inspectiebezoek en –rapporten (2017 en 2019)

In het voorjaar van 2017 en in het najaar van 2019 werd onze school bezocht door de inspectie. Er werden geen onvoldoendes aan onze school uitgedeeld. De rust, de structuur van onze school en het welbevinden van de leerlingen trok (in positieve zin) de aandacht van de inspecteurs. Uiteraard werden er aanbevelingen gedaan. Zie deze rapporten op onze website of op de website van de onderwijsinspectie.



B 3 - Doorstroomgegevens

Kleuter(school)verlenging:

Jaar	We meten dit door te kijken naar het aantal 7-jarige leerlingen op 1 okt. in groep 3, die niet zijn blijven zitten...!
2020	4% (= 1 leerling)
2021	0% (= 0 leerlingen)

Opmerkingen:

- Landelijke onderzoeken wijzen uit dat het effect van kleuterschoolverlenging statistisch niet erg hard is te maken. Dat maant ons tot voorzichtigheid en doet ons deze maatregel alleen in

2022 8% (= 2 leerlingen)

Gemiddelde 2020-2022: 4%

Aantal doublures in de groepen 3 t/m 8 (zittenblijven):

Jaar	3	4	5	6	7	8
2020	1	0	0	0	0	0
2021	4	0	0	0	0	0
2022	2	0	0	0	0	0

In procenten: 2020: 0.8 % (1 van de 125 leerlingen in gr 3-8)
2021: 3.2 % (4 van de 124 leerlingen in gr 3-8)
2022: 1.6 % (2 van de 124 leerlingen in gr 3-8)
Gemiddelde 2020-2022: 1.8%

Aantal versnellingen ('klas' overslaan):

Jaar	3	4	5	6	7	8
2020	0	0	0	0	0	0
2021	1	0	0	0	0	0
2022	1	0	0	0	0	0

In procenten: 2020: 0 %
2021: 0.8 % (1 van de 124 leerlingen in de gr 3-8)
2022: 0.8 % (1 van de 124 leerlingen in de gr 3-8)
Gemiddelde 2020-2022: 0.5%

Vertrokken naar (v) / gekomen (g) van sbo-scholen/so-scholen

Jaar	1	2	3	4	5	6	7	8
2020 v	0	0	0	0	0	0	0	0
2020 g	0	0	1	0	0	0	0	0
2021 v	0	0	0	0	0	0	0	0
2021 g	0	0	0	0	0	0	0	0
2022 v	0	0	0	0	0	0	0	0
2022 g	0	0	0	0	0	0	0	0

In procenten: 2020: 0 % (idem) (vertrek)
2021: 0 % (idem) (vertrek)
2022: 0 % (idem) (vertrek)

duidelijke gevallen en na een zorgvuldig proces van afweging toepassen.

Inspectienorm: o.k. mits beneden de 12% (gemeten over drie schooljaren)

- Met name in groep 3 komen bij ons op school de doublures voor. Dat heeft te maken met het feit dat de kernvaardigheden in groep 3 verworven worden. Is dit niet of onvoldoende het geval kiezen we voor deze maatregel. Uiteraard na een zorgvuldig proces van afweging en in samenspraak met de ouders.
Inspectienorm: o.k. mits beneden de 3% (gemeten over drie schooljaren)
- We kiezen er voor om met name de periode in groep 1 en/of 2 te verkorten zodat de kinderen versneld in groep 3 kunnen starten met de (verdere) verwerving van de basisvaardigheden. Het zijn dan de kinderen in groep 3 die op 1 okt. van dat jaar nog geen 6 jr. zijn.
- Het aantal verwijzingen is al vele jaren heel laag op onze school. De laatste 15 jaar hebben we maar drie leerlingen verwezen naar het s(b)o....!
- Voor het EERST in heel veel jaren kregen we in 2019-2020 (mei '20) een terugplaatsing! Van sbo/so

Gemiddelde 2020-2022: 0 %

naar onze school. Het vermelden waard!

B 4 - Uitstroomgegevens

Jaar	Uitstroomniveaus:					
	VWO	HAVO	GL/TL	BB/KB	LWOO	Prakt.o
2020 15 - II	4	2	2	2	1	0
2020	combigroepen HAVO/GLTL – 4 II. HAVO/VWO – 0 II.					
2021 29 - II	7	9	6	2	2	0
2021	combigroepen HAVO/GLTL – 1 II. HAVO/VWO – 2 II.					
2022 21 - II	4	7	4	5	1	0
2022	combigroepen HAVO/GLTL – 0 II. HAVO/VWO – 0 II.					

LWOO = Leerweg Ondersteunend Onderwijs (niv. BB/KB)

Opmerking: We krijgen tegenwoordig van het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek een brochure (laatste toezending is van okt. 2022) aangereikt met de titel 'Hoe gaat het met uw (oud-)leerlingen?' Een paar conclusies met betrekking tot onze school:

- Landelijk wordt **een hoger percentage** naar de laagste vo-niveaus LWOO / BB / KB verwezen; voor GL/TL geldt **een gelijk percentage** (gemeten over 3 jaar).
- Vergelijkbare scholen verwijzen **een lager percentage** naar de HAVO en **ongeveer hetzelfde percentage** naar het VWO als onze school (gemeten over 3 jaar).
- Na drie jaar blijkt **landelijk** 67% van de leerlingen op het geadviseerde niveau te functioneren, voor **onze school** is dat 79% (gemeten over 3 jaar).
- Na drie jaar blijkt in het laatste overzicht dat (**landelijk**) 12% lager is uitgekomen, voor **onze school** is dat cijfer 10% (gemeten over 3 jaar).
- Na drie jaar blijkt in het laatste overzicht dat (**landelijk**) 20% hoger is uitgekomen, voor **onze school** is dat 10% (gemeten over 3 jaar).

PS Het bovenstaande betreft de uitstroom vanuit de scholen in de jaren 2017 t/m 2019.... Het gaat immers om de leerlingen in de 3^e klas van het vo.

Opmerkingen:

- De belangrijkste vo-school (cijfers 2022) is voor onze school het Van Lodensteincollege in Amersfoort (goed voor bijna 80% van de uitstroomleerlingen) gevolgd door De Passie in Utrecht (ongeveer 10%), De Guido in Amersfoort (ongeveer 5%) en De Driestar in Gouda (ongeveer 5%)
- We merken op dat we bij twijfel de leerlingen vaak op het hogere niveau laten starten... Daarnaast wordt er op een vo-school veel meer van de eigen werkzaamheid van de leerlingen verwacht. Die twee zaken leiden nog al eens tot het 'afzakken' naar een lager niveau. Daarnaast zijn er 'laatbloeiers' en 'doorzetters' die voor verrassingen blijven zorgen!
Inspectienorm: o.k. mits na 3 jr. 75% op of boven geadviseerd niveau functioneert.



C. Gegevens over zorg en begeleiding

<u>Aantal D-E scores in %</u>		<u>Opmerkingen:</u>
<p><u>Groep 1 (2021-2022)</u> <u>Rekenen voor kleuters:</u> Groep 1: 0% <u>Taal voor kleuters:</u> Groep 1: 25%</p>	<p><u>Groep 2 (2021-2022)</u> <u>Rekenen voor kleuters:</u> Groep 2: 10% <u>Taal voor kleuters:</u> Groep 2: 0%</p>	<p>De landelijke vergelijkingsgroep heeft gemiddeld 15% D-scores en 10% E-scores. De D- en E-scorende leerlingen zijn leerlingen die we extra in de gaten moeten houden. Ze hebben achterstand enz.</p> <p>Voor de leerlingenzorg is dus nodig dat we deze leerlingen goed in beeld hebben.</p> <p>Het is een goede afspraak om de scores boven de 25% nader te analyseren: Voor dit jaarverslag geldt dat voor 6 van de 39 toetsen!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Groep 4: Spelling / taalv. • Groep 4: Rek. en wisk. • Groep 5: Rek. en wisk. • Groep 8: Eng (lezen) • Groep 8: Eng (wrdschat) • Groep 8: Rek. en wisk. <p>In sommige groepen zitten meer kinderen met spelling- of rekenproblemen dan in een andere groep. Al de nodige inspanningen van onze kant (extra oefening, extra uitleg enz.) nemen dat niet weg. MAAR.... Ook bij deze uitslagen geldt dat we echt dankbaar mogen zijn om al deze resultaten ZO (vergeet al die coronaperikelen niet...) in het jaarverslag te MOGEN vermelden!</p> <p>En wat betreft Engels schreven we al eerder in dit jaarverslag, dat we uitkijken naar de (of een) opvolger voor 'My name is Tom' (eerste versie).</p>
<p><u>Groep 3 (2021-2022)</u> <u>Technisch lezen:</u> DMT kaart 1 t/m 3: 14% Leestechiek: 15% Leestempo: 10% <u>Begrijpend lezen:</u> Begr. Lzn: 14% <u>Spelling / Taalverzorging:</u> Spelling / taalv.: 24% <u>Rekenen en Wiskunde:</u> Rek-Wisk: 24%</p>	<p><u>Groep 4 (2021-2022)</u> <u>Technisch lezen:</u> DMT kaart 1 t/m 3: 9% Leestempo: 10% <u>Begrijpend lezen:</u> Begr. Lzn: 5% <u>Spelling / Taalverzorging:</u> Spelling / taalv.: 28% <u>Rekenen en Wiskunde:</u> Rek-Wisk: 27%</p>	
<p><u>Groep 5 (2021-2022)</u> <u>Technisch lezen:</u> DMT kaart 3: 12% Leestempo: 6% <u>Begrijpend lezen:</u> Begr. Lzn: 0% <u>Spelling / Taalverzorging:</u> Spelling / taalv.: 6% <u>Rekenen en Wiskunde:</u> LOVS Rek-Wisk: 30%</p>	<p><u>Groep 6 (2021-2022)</u> <u>Technisch lezen:</u> DMT kaart 3: 4% Leestempo: 9% <u>Begrijpend lezen:</u> Begr. Lzn: 17% <u>Spelling / Taalverzorging:</u> Spelling / taalv.: 9% <u>Rekenen en Wiskunde:</u> LOVS Rek-Wisk: 13%</p>	
<p><u>Groep 7 (2021-2022)</u> <u>Technisch lezen:</u> DMT kaart 3: 6% Leestempo: 0% <u>Begrijpend lezen:</u> Begr. Lzn: 0% <u>Spelling / taalverzorging:</u> Spelling / taalv: 6% Werkwoorden: 0% <u>Rekenen en Wiskunde:</u> Rek-Wisk: 0% <u>Engels:</u> Lezen: nb Woordenschat: nb nb = niet beschikbaar</p>	<p><u>Groep 8 (2021-2022)</u> <u>Technisch lezen:</u> DMT kaart 3: 10% Leestempo: 5% <u>Begrijpend lezen:</u> Begr. Lzn: 19% <u>Spelling:</u> Spelling: 19% Werkwoorden: 24% <u>Rekenen en Wiskunde:</u> Rek-Wisk: 29% <u>Engels:</u> Lezen: 43% Woordenschat: 39%</p>	

Aantal leerlingen met een arrangement

2020: één

2021: geen

2022: één

Aantal dyslectische leerlingen (met dyslexieverklaring):

2020: drie

2021: twee

2022: drie

Aantal leerlingen met een apart leerstofspoor:

2020: geen

2021: geen

2022: geen



- Leerlingen met een arrangement krijgen ambulante begeleiding. Ook is een (uitgebreid) handelingsplan voorhanden.
- (Hoog)begaafde leerlingen krijgen (vaak) minder instructie en hebben meer en andere verwerkingsopdrachten dan andere II.
- Soms volgen leerlingen wel het minimumprogramma bij de rekenmethode, maar dat telt niet mee als een apart leerstofspoor... Onze ervaring en overtuiging blijkt ook hieruit: We willen zo lang mogelijk (vooral ook met extra instructie en oefening) de leerlingen meenemen in de methodische leergang.

D. Opbrengstgegevens met betrekking tot de ZIEN-vragenlijsten voor de leerlingen

In november 2022 hebben de groepen 5 tot en met 8 opnieuw de digitale afname gemaakt van Sociale Vaardigheden en Leer- en leefklimaat.

De belangrijkste categorieën zijn: **Betrokkenheid** (BT) en **Welbevinden** (WB). Hieronder zien we wat interessante gegevens, gebaseerd op de percentielscores van de leerlingscores.

Opmerkingen:

- Alle scores zijn op **leerlingniveau** verzameld. Om vergelijkingen te kunnen maken met de ‘hoogste 5’ en de ‘laagste 5’ is dat gemiddelde gebruikt.
- Voor de hoogste 5 / laagste 5 hebben we gekeken naar de prestaties op Rekenen / Wiskunde + Begrijpend Lezen.

(ZIEN) GROEPSSCORES

Kleuren: Donker geel: beneden gemiddeld (8x = 29%) – lager dan 50, maar hoger dan 24
 groen: boven gemiddeld (15x = 63%) – hoger dan 49, maar lager dan 75
 blauw: ver boven gemiddeld (2x= 8%) – hoger dan 74.

Groep 5							
Alle leerlingen (22)			Hoogste 5			Laagste 5	
BT	WB		BT	WB		BT	WB
Ind.niv 68	Ind.niv 64		82	77		57	46
Groep 6							
Alle leerlingen (17)			Hoogste 5			Laagste 5	
BT	WB		BT	WB		BT	WB
Ind.niv 63	Ind.niv 53		63	62		54	40
Groep 7							
Alle leerlingen (24)			Hoogste 5			Laagste 5	
BT	WB		BT	WB		BT	WB
Ind.niv 48	Ind.niv 48		65	47		45	44
Groep 8							
Alle leerlingen (17)			Hoogste 5			Laagste 5	
BT	WB		BT	WB		BT	WB
Ind.niv 69	Ind.niv 66		59	57		73	65

BIJLAGE WAT BETREFT DE VERMELDE (ZIEN)GROEPSSCORES

Groepspercentages

Bovenaan een groepsprofiel of groepsoverzicht zie je percentages staan. Deze percentages geven het groepsmiddelde weer op basis van de ruwe scores. Dus niet op de (genormeerde) percentielscores. Het groepspercentage wordt per categorie als volgt berekend:

Behaalde scores op stellingen van alle leerlingen / (Max. haalbare score x aantal leerlingen)

x 100%

Omdat dit geen genormeerde score is, heeft een percentage niet altijd dezelfde waarde. Het kan daarom zijn dat bij een categorie met een strenge normering de leerlingen veel oranje en rood scoren, maar het percentage nog 80% is. Terwijl bij een andere categorie die een minder strenge normering heeft het percentage 80% is als er veel groene en blauwe scores zijn.

Een voorbeeld:

Alle 25 leerlingen hebben op de categorie Relatie andere kinderen (4 stellingen) overal een 3 gescoord.

$$4 \times 3 \times 25 = 300 / (24 \times 16 = 400) = 75\%$$

Onderstaande tabel geeft richting aan hoe je gemiddeldes kunt zien. Hierin is terug te vinden welk groepsgemiddelde hoort bij een leerlingpercentiel van 50%.

Bijlage - Overzicht ingestelde gemiddelden

Dimensie	Gemiddelde	Range (-4% / +4%)
Pestbeleving*	93%	89-97%
Pestgedrag	95%	91-99%
ZIEN! Leerling 5-8 Sociale vaardigheden		
Ruimte nemen	71%	67-75%
Ruimte geven	76%	72-80%
Veiligheidsbeleving		
Veiligheidsbeleving*	90%	86-94%

Scores van onze school; wat betreft dit lijstje: **Blauw** – **boven** de range / **rood beneden** de range

School met de Bijbel - MdiJK	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Betrokkenheid	81	78	71	79
Welbevinden	83	78	75	84
Relatie andere kinderen	87	83	89	88
Autonomie	70	67	68	76
Pestbeleving	93	94	95	96
Pestgedrag	93	98	95	99
Ruimte nemen	66	69	70	81
Ruimte geven	76	78	71	87
Veiligheidsbeleving	83	81	88	91

E. Opbrengstgegevens Tussentijdse Toetsen, in relatie tot onze schoolnorm

Totaaloverzicht (M- en E-toetsen schooljaar 2021-2022)

Opmerkingen:

- Niet elke toets heeft een inspectienorm! Sinds 2018-2019 zijn we gestopt met deze vergelijking. Er zijn te veel toetsen die geen inspectienorm meer kennen.
- We hebben meer M-toetsen dan E-toetsen. Groep 8 doet bijv. niet mee met de E-toetsen.
- **Aug. 2019 Nieuwe normen: Voortaan GROEPS- ipv LEERLINGnormen (tabellen HCO)**

Totaaloverzicht (excl. Engels)			
34 M-toetsen (2019 / 2020 / 2021) 35 M-toetsen (2022)			
26 E-toetsen (2019) 28 E-toetsen (2020 / 2021) 29 E-toetsen (2022)			
	Onder inspectienorm	Onder schoolnorm	Boven schoolnorm
M-toetsen 2019	nvt	6 toetsen – 18%	28 toetsen – 82%
M-toetsen 2020	nvt	2 toetsen - 6%	32 toetsen – 94%
M-toetsen 2021	nvt	4 toetsen – 12%	30 toetsen – 94%
M-toetsen 2022	nvt	6 toetsen – 17%	29 toetsen – 83%
E-toetsen 2019	nvt	3 toetsen – 12%	23 toetsen – 88%
E-toetsen 2020	nvt	3 toetsen – 11%	25 toetsen – 89%
E-toetsen 2021	nvt	2 toetsen – 7%	26 toetsen – 93%
E-toetsen 2022	nvt	3 toetsen – 11%	26 toetsen – 89%

F. Nog enkele wetenswaardige school- en leerlinggegevens (31-12-2022)

Metten & weten			
	2020	2021	2022
Aantal leerlingen	176 (per 31-12)	162 (per 31-12)	152 (per 31-12)
Aantal gezinnen	92 (gezinnen)	83 (gezinnen)	80 (gezinnen)
Per woonplaats	LL-verdeling		
<i>Maartensdijk</i>	126 - 71,6 %	59 – 72%	56 – 70%
<i>Groenekan</i>	16 - 9,1 %	9 – 11%	8 – 1%
<i>Westbroek</i>	9 - 5,1 %	5 – 6%	5 – 6%
<i>Utrecht</i>	8 - 4,6 %	2 – 2%	2 – 3%
<i>Hollandsche Rading</i>	8 - 4,6 %	3 – 4%	3 – 4%
<i>De Bilt</i>	2 - 1,1 %	1 – 1%	nvt
<i>Bilthoven</i>	2 - 1,1 %	1 - 1%	1 - 1%
<i>Tienhoven</i>	1 - 0,6 %	nvt	nvt
<i>Hilversum</i>	1 - 0,6 %	nvt	nvt
<i>Lage Vuursche</i>	2 - 1,1 %	1 – 1%	1 – 1%
<i>Woudenberg</i>	1 - 0,6 %	nvt	nvt
<i>Loosdrecht</i>	nvt	1 – 1%	1 – 1%
<i>Baarn</i>	nvt	1 – 1%	1 – 1%
<i>Zeist</i>	nvt	nvt	2 – 3%
Aantal afwijkende weging (per 1 okt.)	9 (5,1 %)(0.3) 6x(1.2) 3x	8 (5,0%)(0.3) 5x(1.2) 3x	9 (6,0%)(0.3) 6x(1.2) 3x
Aantal Ned. Nationaliteit (per 1 okt.) <i>vluchtelingenstatus</i>	173 (98.3%) 3 (1.7%)	160 (98.8%) 2 (1.2%)	152 (100%) nvt
Festiviteiten (Schoolbreed)	2020	2021	2022
<i>Koningsdag</i>	Nee	Ja	Ja
<i>Fietspuzzeltocht</i>	Nee	Nee	Nee
<i>Gezamenlijke maaltijd (1x per 4 jr)</i>	Nee	Nee	Nee
<i>Project met thema (1x per 4 jr)</i>	Nee	Nee	Nee
<i>Muzikale avond (1x per 4 jr)</i>	Nee	Nee	Ja
Rapportbesprekingen (2x per schooljaar)	Ja (per tel.)	Ja (per tel.)	Ja
Vergaderdrukt			
Aantal personeelsvergaderingen (een dagdeel)	2x (ivm corona)	6x	5x
Aantal leerlingenbesprekingen	6x	6x	6x
Aantal bestuursvergaderingen	6x	8x	7x
Aantal ledenvergaderingen	1x	1x	1x
Aantal MR-vergaderingen	5x	4x	4x
Gegevens personeel			
<i>Ziekteverzuimpercentage</i>	2,98%	1,33%	1,39%
<i>Langdurig zieken</i>	1 pers.	0 pers.	0 pers.
<i>Vertrek naar andere school of ander werk</i>	0 pers.	0 pers.	0 pers.
<i>Pensionering</i>	0 pers.	0 pers.	0 pers.
<i>Nieuw personeel</i>	0 pers.	0 pers.	1 pers.
<i>Onbetaald verlof (6 mnd en langer)</i>	0 pers.	2 pers.	2 pers.

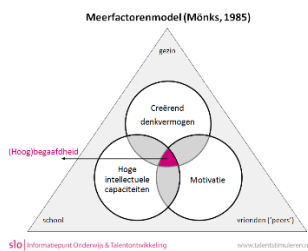
2. Doelen en acties 2022-2023 (1^e evaluatie – jan. 2023)

De kern:

Blijvende aandacht voor de essentiële rol van de leerkracht in de relatie met de leerling(en). Motivatie, deskundigheid, betrokkenheid en werklust van de leerkracht zijn geweldig belangrijk! Ook zijn of haar instructiebekwaamheid is van niet licht te onderschatten belang. Weet de leerkracht vertrouwen te verwerven en hoe is de relatie met de ouders/verzorgers van het kind? Laten we bij alle overwegingen het bovenstaande vooral niet vergeten! Daarnaast is de ene groep de andere niet, ook dat aspect mogen we zeker niet vergeten.

Doelen en acties School met de Bijbel: schooljaar 2022– 2023 **In alfabetische volgorde noemen we de volgende zaken:**

Begaafdheid / talenten



In het schooljaar 21-22 hebben we het Digitaal handelingsprotocol begaafdheid (DHH) aangeschaft. Ook heeft ons team nascholing gekregen op dit vlak. Onze IB'er coördineert de zaken op dit terrein. Toelichting: Het Digitaal handelingsprotocol begaafdheid (DHH) biedt ons met de modules quickscan, signalering, diagnose, leerlingbegeleiding en evaluatie een complete online toolkit voor het herkennen en begeleiden van begaafde leerlingen van groep 0/1 tot en met groep 8. Het protocol is zo opgebouwd dat na het proces van signalering en diagnostiek iedere leerkracht zelfstandig hoogbegaafde leerlingen kan begeleiden. Door alle coronaperikelen is de implementatie op school- en groepsniveau uitgebleven en staat deze actie nog open voor dit schooljaar.

Evaluatie: In onze eerste vergadering van 2022-2023 (aug. '22) hebben we uitgebreid stilgestaan bij het DHH-protocol. De belangrijkste punten vermelden we hier:

- *Het DHH-protocol is een expertsysteem, waarin heel veel energie is gestoken. De dames Sylvia Drent en Eleonoor van Gerven hebben hun kennis hierin een plek gegeven. Jammer dat ze na 2016 niet meer door één deur konden gaan, zodat nu het DHH-protocol de inbreng van Eleonoor moet ontberen.*
- *Aanvankelijk was het DHH-protocol gericht op de Hoogbegaafden, maar dat is uitgebreid naar alle begaafden. Omdat DHH inmiddels was ingeburgerd is de naam gehandhaafd, maar de lading is breder.*
- *Kern van het protocol is de diagnostische toetsbatterij + begeleiding op de eerste en tweede lijn. (hoog)Begaafden krijgen compacting en verrijking op twee niveaus aangeboden.*
- *De wereld van begaafden en hoogbegaafden is uiterst divers. Om dan toch dat hele publiek te 'bedienen' is de diagnostische toetsbatterij uitermate veelomvattend en tijdrovend. Kleuters moeten op 17 ontwikkelingsgebieden worden gescoord met daarbij per onderdeel de precieze inschatting hoeveel maanden ze voorlopen op de 'gemiddelde leerling'. Dat is een gigantisch werk! Idem voor de leerlingen in de groepen 3 t/m 8. Kern van het verhaal is dat je niet alleen de leerling heel precies scoort op 90 items (ook om allerlei bijzonderheden rond motivatie, leer- en persoonlijkheidsgegevens enz. enz. enz. in beeld te krijgen). Dat gebeurt door de leerkracht en door de ouder. Maar ook dat je doortoetst op alle CITO-toetsonderdelen (wat ons LVS betreft). Je toetst net zo lang door totdat de leerling niet meer op niveau I scoort (bij de bovenste 20% hoort...).*
Let op: *onderpresteerders vallen soms in je huidige groep niet op. Geven ouders aan dat ze toch hun kind als heel talentvol ervaren en meemaken, dan is het soms handig om deze leerling WEL door te toetsen op de hogere toetsen.... Scoort deze leerling dan wel een I, dan is hij/zij mogelijk een onderpresteerder op zijn of haar huidig niveau.*
- *De quickscan voor de groepen 0, 3 en 5 en de signaleringstoetsen moet je dan ook zien als filter om te voorkomen dat je met teveel leerlingen het diagnostische traject gaat bewandelen.*

- *WEL is de database een aanrader om kennis te nemen van allerlei zaken die kernachtig aan de orde komen wat betreft tientallen vragen rondom een bepaalde begaafde leerling, bijv. 'niet gemotiveerd voor schooltaken, wat nu?' 'kan slecht vriendjes maken, wat nu?' Enz. Enz.*
- *We besluiten na ampele overweging om dit DHH-protocol WEL aan te houden om de database en de verrijkingssuggesties, maar NIET om onze leerlingen diagnostisch met dit instrument 'te lijf' te gaan. Ook niet omdat onze manier van werken niet voorziet in een eerste en tweede lijsaanpak in de groep.*
- *Edith overlegt nog met de betreffende leerkrachten in 0/1, 3 en 5 om eventueel in de tweede helft van het schooljaar (na de LVS-M-toetsing) de quickscan af te nemen.*

Burgerschapsonderwijs



Per 1 aug. 2021 is de wet 'Verduidelijking Burgerschapopdracht' in werking getreden. Dat geeft ons huiswerk om meer dan voorheen te komen tot een samenhangend programma.

Vorig schooljaar is het besluit genomen in de personeels- en bestuursvergadering om gebruik te maken van het digitale burgerschapsplatform van de stichting SLRO. Deze stichting heeft eind- en tussendoelen geformuleerd. Aan ons de opdracht om die eind- en tussendoelen te concretiseren richting de onderwijspraktijk op onze school. We willen dit in vier groepen gaan realiseren: 0/1-2; 3-4; 5-6; 7-8.

Evaluatie: In onze eerste vergadering besluiten we om verder te borduren op het bovenstaande. Wat betreft het concretiseren geldt de volgende afspraak: Burgerschap: we vragen toegang op www.leerlijnburgerschap.nl. We vermelden daarbij ons schoolmailadres. Vervolgens kunnen we via het potloodje inloggen op onze eigen digitale omgeving binnen deze website. Er moeten heel wat 'lege vakjes' worden gevuld... Kennis, vaardigheden en houding zijn de drie onderdelen bij elk item. Na verloop van tijd kunnen we deze zaak wat stroomlijnen.


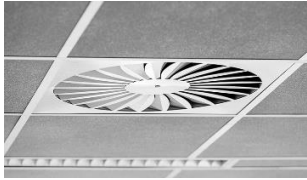

IB-werk




Op IB-terrein zijn de volgende zaken van belang:

- We waarderen de contacten met orthopedagoge Mw. Bremmer van Eigen & Wijzer. Dit jaar zullen er (opnieuw) vier consultatiemorgens met haar worden afgesproken. Betreft het leerlingen, dan worden de ouders hierin gekend en betrokken.
- Op verschillende manieren (o.a. via coaching on the job) willen we onze zorgcultuur en – structuur verbeteren. Dit ook ter ontlasting van Het Loket van het samenwerkingsverband Berséba.
- De kleutertoetsen Taal & Rekenen voor kleuters zijn vanaf dit schooljaar (22-23) niet meer leverbaar. We oriënteren ons op Kleuter in Beeld en (zo nodig) doen we dat met externe begeleiding.
- Ook wat betreft de overgang van groep 2 naar groep 3 willen we (gelet op onze ervaringen in het vorige schooljaar) komen tot een duidelijke set van afspraken (of protocol) waarop zo'n besluit is gebaseerd. Ook hierbij maken we (mogelijk) gebruik van externe deskundigheid.

Evaluatie: De contacten met Marieke Bremmer verlopen tot hiertoe naar tevredenheid. We hebben besloten om Kleuter in Beeld / Leerling in Beeld te gaan gebruiken. De (eerste) rapportages zien er veelbelovend uit (qua data, mogelijkheden en weergave...). Op dit moment overwegen we om voor het uitgebreide pakket te kiezen. Het eerste jaar kan dat nog voor een instaptarief van ongeveer 7 euro per leerling / per jaar, daarna wordt het ongeveer 10 euro per leerling / per jaar. Wat betreft de overgang van groep 2 naar groep 3 gaan de leerkrachten van groep 3 + IB'er naar een externe scholingsdag die gepland staat in de 2^e helft van het schooljaar.

<p>ICT</p> 	<p>De fa Monteba zorgt voor de hele ICT-infrastructuur. In samenspraak met de ICT- bestuurscommissie worden zaken in gang gezet of gecontinueerd.</p>
<p><i>Evaluatie: Het gebruik van Chromebooks neemt op school toe. In het kader van de subsidieaanvraag m.b.t. het stimuleren van de basisvaardigheden hebben we bij firma Monteba een aanvraag neergelegd om een offerte te doen m.b.t. het leveren van nog 30 Chromebooks (vooral voor gebruik in de middenbouw). Wel vinden we dat de beheerskosten (€ 11,70 per Chromebook – per maand – incl. BTW) aan de hoge kant zijn. Per Chromebook zijn we dan € 116,40 per jaar kwijt.... We hebben de vraag bij Monteba neergelegd of dit niet goedkoper kan worden geregeld. Temeer omdat de Chromebooks maar zelden ‘in storting’ staan...</i></p> <p><i>Deltanetwerk legt op dit moment een glasvezelnet aan in de buitenkernen van gemeente De Bilt. Ook Maartensdijk hoort daarbij. We hebben onze school ook aangemeld voor zo’n glasvezelverbinding. Of dit gevolgen gaat hebben voor ons abonnement bij Ziggo (kabel) is nu nog niet duidelijk.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Een nieuw punt is ons mediareglement. Dat vraagt opnieuw onze aandacht omdat het huidige reglement niet aansluit bij de praktijk op school (o.a. doordat nieuwe methodieken een heel scala aan digitaal (media)materiaal aanbieden) moet het worden aangepast.</i> 	
<p>Huisvesting</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Het klimaatsysteem heeft zijn waarde ruimschoots bewezen. Er zijn inmiddels 60 zonnepanelen bijgeplaatst i.v.m. het meerdere gebruik van elektriciteit, dus we wekken nu met 150 panelen onze eigen stroom op. • De programmering van het systeem (op ‘lokaal niveau’) blijft nog steeds een punt van aandacht. Daarvoor komt nog iemand van de leverancier (WKZ.) op locatie.
<p><i>Evaluatie: Inmiddels is er een WKZ-deskundige geweest. Ter besparing van brandkosten werken we nu niet meer met de ‘automatische piloot’. We stellen zelf dagelijks het apparaat in. We hebben van onze adj.dir. daarvoor instructies en aanwijzingen gekregen. Inmiddels zijn er ook CO-2 meters in elke groep geplaatst. Het resultaat in relatie tot ons klimaatsysteem biedt nog wel vragen omdat we regelmatig ‘code rood’ zien verschijnen op het display van de (geavanceerde) CO 2-meters. Onze adj.dir. heeft m.b.t. deze feiten contact met WKZ.</i></p> <p><i>Wel is het een groot voorrecht dat onze energiekosten (vooral wat betreft het gasverbruik) enorm gedaald zijn door de komst van ons nieuwe klimaatsysteem. Nu de energieprijzen zo extreem hoog zijn (geweest) is dat wel een zegen.</i></p>	
<p>Jubileum (school)</p> 	<p>De School met de Bijbel – Maartensdijk heeft op 1 juni 1923 voor het eerst de deuren geopend..... Komend schooljaar zal dat dus 100 jaar geleden zijn. Dit jubileum willen we niet onopgemerkt laten voorbijgaan. Er zal een jubileumcommissie worden samengesteld (uit o.a. personeel en bestuur) om hieraan op ‘gepaste wijze’ aandacht te geven.</p>
<p><i>Evaluatie: Inmiddels is de jubileumcommissie verschillende keren samen geweest. Er zijn al heel wat concrete voorstellen gedaan m.b.t. de invulling van ons 100-jarig jubileum. D.V. 1, 2 en 3 juni 2023 zijn in schoolverband gereserveerd voor activiteiten binnen school (1 en 2 juni) en voor oud-leerlingen enz. op zaterdag 3 juni. We hopen ook een kerkdienst te ‘beleggen’ op D.V. vrijdagavond 2 juni om ook ‘coram Deo’ aan dit jubileum aandacht te besteden. Foto- en filmmateriaal wordt verzameld en gedigitaliseerd voor een jubileumpresentatie op DV zaterdag 3 juni enz.</i></p>	

<p>Leerkrachtvaardigheden</p> 	<p>Ons samenwerkingsverband Berséba zorgde ervoor dat elke deelnemende school een exemplaar van het boek 'Meester in de klas' van Simone van Dijk ontving. We zijn op school gestart om dit boek te bestuderen en daarmee in onze eigen schoolpraktijk ons voordeel te doen. Het roept voortdurend op om te reflecteren op onze eigen professionaliteit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • In onze tweede vergadering (DV 22-23) gaan we met Hoofdstuk 9 aan de slag: 'Een sterk team'. We willen hierop ook reflecteren vanuit onze grondslag en zeker ook vanuit het Woord van God zaken aan de orde stellen!
<p><i>Evaluatie: In de 2^e vergadering kregen we een externe deskundige op bezoek m.b.t. Passend Onderwijs. Dit onderwerp schuiven we dus door naar een later tijdstip in 2023.</i></p> <p><i>Wel zijn er de volgende nieuwe ontwikkelingen te melden:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>In het kader van onze subsidieaanvraag Verbetering basisvaardigheden + -toekenning (periode sept / okt 2022) zijn we als leerkrachten bezig ons (verder) te professionaliseren op het vlak van wetenschappelijk verantwoorde inzichten met betrekking tot het onderwijs in deze basisvaardigheden. We gebruiken daarvoor de site www.onderwijskennis.nl. Inzichten die wij voor onze eigen persoonlijke en professionele ontwikkeling van belang achten delen we ook met elkaar als team. Daaruit nemen we zaken mee in onze schoolontwikkeling en die verantwoorden we ook in ons nieuwe schoolplan 2023-2027. Zie voor verdere info ook ons Activiteitenplan Verbetering Basisvaardigheden, in te zien op onze website onder Ouders en dan Documenten.</i> • <i>We ontvingen in 2022 €16.270,- vanuit de Regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders. Deze middelen zijn als volgt besteed:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Coaching en begeleiding startende leerkrachten. - Persoonlijke professionalisering van schoolleider en starters. • <i>Vorig schooljaar (2021-2022) hebben we opnieuw ervaren dat het voeren van gesprekken met ouders 'in de weerstand' over kleuterschoolverlenging (groep 2) en doubleren (groep 3) niet simpel is. Uiteindelijk zijn we er wel uitgekomen, maar de prikkel om voor deze zaken een protocol te ontwikkelen met duidelijke afspraken maakte dat er twee samenkomsten zijn gepland met externe deskundigen rondom deze materie. Op DV dinsdag 31 jan is er over dit 'groep 2 / groep 3-beleid' een studiedag in Utrecht. Leerkrachten van groep 3 + IB'er hopen deze dag mee te maken. Idem op DV 14 maart met een deskundige van Driestar Onderwijsadvies. Dan vergaderen de onderbouwleerkrachten (van de groepen 1 t/m 3) + IB'er met elkaar om daarna dit protocol op te (kunnen) stellen.</i> • <i>Op initiatief van onze IB'er hopen we als team ons ook te verdiepen in gedragsvragen bijv. rondom het geven van instructie en het verwerken van groeps- en individuele taken na deze instructie. Ook dan spitsen we dit toe met name op gedragsvragen rondom het onderwijs in de basisvaardigheden. Deze studiemiddag vindt plaats op DV dinsdagmiddag 7 febr. a.s. Pedagogisch Specialist Annemarie Stevens hoopt dan voor dit onderwerp naar onze school te komen.</i> 	
<p>Methoden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De leerkracht van groep 3 heeft zich al georiënteerd op <i>Taal Oceaan</i>. In dit schooljaar gaan we van start met deze (op de nieuwste inzichten gebaseerde) leesmethode. • <i>Taal oceaan – voorschotbehandeling....</i> We gaan zeker gebruik maken van deze voorschotbehandeling in groep 2. Dat garandeert immers een goede, verantwoorde voorbereiding op het werken met <i>Taal oceaan</i> in groep 3. • <i>My name is Tom</i> raakt gedateerd. We oriënteren ons op een 'opvolger'. Ook de <i>Citotoets Engels</i> vraagt (veel meer) dan we kunnen bieden met de huidige versie van <i>My name is Tom</i>.



- *Schrijfmethodek 'Schrijffontein'* is (nodig) aan vervanging toe. We kunnen we dit combineren met Taal Oceaan, daaraan gekoppeld is immers Schrijfoceaan. Inmiddels is deze methodek besteld voor groep 3. Mogelijk bouwen we dit (gefaseerd per schooljaar) uit richting de groepen 4 en hoger.
- Onze huidige *verkeersmethode 'Wijzer in het verkeer'* vervangen we dit schooljaar door Wijzer! Verkeer. Deze methode past dan in het rijtje methodeken die we al van de Wijzer! – serie gebruiken: Wijzer! Aardrijkskunde en Wijzer! Natuur en techniek. De provincie die bij onze vorige methode nog 75% vergoedde van de aanschafprijs zal dit nu niet doen. Die subsidieregeling geldt niet meer. We zullen de methode in één keer schoolbreed aanschaffen.

Evaluatie:

- *In groep 3 zijn we gestart, zowel met Taal Oceaan als Schrijfoceaan. We hopen dit uit te bouwen naar de groepen erboven. Dus volgend schooljaar 23-24 werken we ook met Schrijfoceaan in groep 4.*
- *In groep 2 wordt de voorschotbehandeling m.b.t. Taal Oceaan wekelijks in praktijk gebracht. We zijn benieuwd naar de effecten hiervan in groep 3.*
- *Het besluit is in principe gevallen: We gaan aan het werk met de nieuwste versie van My name is Tom, zo mogelijk voeren we deze methodek versneld in. Dat informeert onze adj.dir. nog bij de uitgever. We gaan ook gebruik maken van de nieuwste woordenschatlijsten die door de commissie Engels (vo / po) zijn opgesteld. Rond de 1000 woorden worden dan aangeboden (vanaf groep 6), herhaaldelijk geoefend en waarborgen aansluiting in het vo.*
- *Wijzer! Verkeer wordt met ingang van 2023-2024 schoolbreed ingevoerd.*

Passend Onderwijs



- *Leerteambijeenkomsten*
Onze IB'er, mw Stuivenberg hoopt deze bijeenkomsten in Veenendaal te (blijven) volgen. De directeur staat deze (woensdag)morgens voor groep 8 en zal er niet heen gaan.
- *Teamactiviteiten*
Ook op verschillende andere vlakken (teamlezingen en cursussen) kan ons samenwerkingsverband veel voor ons betekenen. We houden ons op de hoogte van deze activiteiten en nemen (waar dat ons mogelijk is) deel aan zaken van belang voor onze school of voor onze eigen professionele ontwikkeling.
- *Schoolondersteuningsprofiel (SOP)*
Aan het begin van het nieuwe schooljaar actualiseren we ons SOP. Het samenwerkingsverband zal daarvoor opnieuw een actielijst aanleveren.
- *Ontwikkelbijeenkomst*
Op verzoek (en op kosten) van Berséba beleggen we een ontwikkelbijeenkomst m.b.t. de nodige afstemming tussen Berséba en onze school. Een externe deskundige (voor ons in de persoon van drs. Dick Both van bureau Both & De Bruijn) zal dit voor zijn rekening nemen.
- *Welke zaken spelen er rondom Passend Onderwijs?*
De eerste vergadering van het nieuwe schooljaar 22-23 zal (bij leven en welzijn) gaan over dit onderwerp. Er is immers een Verbeteropdracht vanuit OCW van kracht geworden m.b.t. Passend Onderwijs. Tevens is er een brochure naar elke school gestuurd met als titel 'Helderheid

	<p>rond passend onderwijs - wat leraren in het basisonderwijs moeten weten over de ondersteuning aan leerlingen'. Ook ter voorbereiding op de bovengenoemde 'Ontwikkelbijeenkomst' willen we van genoemde zaken grondig kennis nemen en er ons voordeel mee doen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Financiële medeverantwoordelijkheid</u> Op termijn zullen er (financiële) consequenties worden verbonden aan (meer of minder) verwijzen naar het sbo / cluster 4. We zijn betrokken in het voortraject en begrijpen de achterliggende gedachte(s). Wel blijft het zaak van 'meten en wegen' om tot een eerlijke balans te komen wat betreft solidariteit en eigenaarschap op dit vlak.
<p><i>Evaluatie: De leerteambijeenkomsten zijn dit schooljaar (22-23) tot nu toe zinvolle bijeenkomsten geweest, aldus onze IB'er. Gekozen is voor het thema 'Gedrag' om daarmee vanuit verschillende gezichtshoeken en schoolpraktijken bezig te zijn.</i></p> <p><i>Uitgebreid hebben we op onze 1^e vergadering van 2022-2023 stil gestaan bij alle belangrijke ontwikkelingen m.b.t. Passend Onderwijs:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • OCW-praat- en evaluatietafels m.b.t. Passend Onderwijs. De visuele verbinders (!) hebben de kernen van wat aan de orde kwam in tekeningen weergegeven. Zo passerden: Verleden / Heden en Toekomstverlangens de revue. • Inspiratienetwerk 'Met andere Ogen' (mensen uit onderwijs-, zorg- en jeugdorganisaties) brengen knelpunten in het huidige stelsel aan het licht. Soms zijn de voorbeelden wat 'overtrokken', maar soms worden schrijnende situaties bloot gelegd. 6000 kinderen zitten in 'de knel'. We zien een voorbeeld 'Door de ogen van India'. • OCW heeft het Verbeterplan Passend Onderwijs (met 25 maatregelen) gelanceerd. • Een oudersteunpunt wordt 'verplicht' gesteld voor ieder samenwerkingsverband. We nemen kennis van het beste oudersteunpunt (tot nu toe). Dat is te vinden via deze link: PPO Noord-Kennemerland en dan Oudersteunpunt. • Brochure OCW 'Helderheid rond Passend Onderwijs'- wat leraren in het basisonderwijs moeten weten over de ondersteuning van leerlingen. Enkele kernzaken m.b.t ouders en aanmelding + zorgplicht school / Ontwikkelingsperspectief OPP komen langs. • Bersébazaken: verslag inspectie / basisondersteuning + WMK-vragenlijst / Kernwaarden. <p><i>Op dinsdag 4 oktober hadden we o.l.v. drs. Dick Both een ontwikkelbijeenkomst m.b.t. Passend Onderwijs. We stelden daarin o.a. vast dat we graag wensen vast te houden aan ons schoolconcept d.w.z. de leerkracht als 'kartrekker' voor alle leerlingen in zijn/haar groep. Wel met extra (ook individuele) aandacht voor de leesontwikkeling van onze leerlingen. We varen tot nu toe 'wel' bij ons milde leerstofjaarklassensysteem... We vroegen ons af of er genoeg ruimte is bij Berséba voor dit beleid. Omdat Berséba ook inzet (net als landelijk het geval is) op meer inclusief onderwijs.</i></p> <p><i>Bovenstaande bedenkingen hebben o.a. geleid tot een gesprek op dinsdagmiddag 1 nov. '22 tussen Gert van Roekel (Berséba-Midden) en Gert Meerkerk (SmdB-Maartensdijk). Over en weer zijn verkeerde 'beelden' uit de weg geruimd. We kregen de toezegging dat er zeker voor ons schoolconcept ruimte is binnen Berséba. Temeer omdat we zo weinig verwijzen naar sbo/so.</i></p> <p><i>In ons nieuwe SOP (= SchoolOndersteuningsProfiel) zijn de zaken die voor ons van belang zijn nogmaals kernachtig op papier gezet. Dit SOP is in te zien op onze website, onder ouders en dan documenten.</i></p>	
<p>Personeel</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De directeur heeft er (bij leven en gezondheid) één jaar bij gekregen. In plaats van DV aug. 2022 hoopt hij aan te blijven tot DV 31 juli 2023. • Per nieuwe schooljaar (22-23) is er een nieuwe collega benoemd voor groep 2. We bieden haar ondersteuning vanuit IB en onderbouw. Indien



nodig, ook in de vorm van bijv. 'coaching on the job'; de mogelijkheid om opfris- en terugkomdagen bij te wonen (op uitnodiging van De Driestar en Berséba) bieden we haar graag.

- Werving van een nieuwe directeur. Personeel en MR zijn hierbij van a tot z betrokken (Met name zijn de adviesrondes onder leiding van drs. Dick Both van bureau Both & De Bruijn hierbij te noemen).

Evaluatie:

- *De werving van een nieuwe directeur heeft veel aandacht gekregen. Met behulp van Jan den Ouden (Artworx) en in overleg met Dick Both is er een hele mooie campagne geweest. Helaas resulteerde dit aanvankelijk niet in een sollicitatie. Maar de 'stille werving' ging wel door en heeft geresulteerd in twee oriënterende gesprekken op maandag 12 december jl. Daaruit zijn twee sollicitanten naar voren gekomen! Inmiddels zijn de gesprekken met de BAC (BenoemingsAdviesCommissie) op dit moment in volle gang. Daarin zijn vertegenwoordigers van bestuur, team en mr 'benoemd'. We zijn blij met de input van drs. Dick Both. We hopen en bidden (aan Gods zegen is immers alles gelegen..) dat dit traject leiden zal tot benoeming van een directeur.*
- *Onze nieuwe collega in groep 2 'hoort' er inmiddels helemaal bij. Zij en wij zijn ook blij met de opfris- en terugkomdagen die via Driestar-educatief en Berséba worden georganiseerd. Inmiddels zijn er drie van deze dagen geweest. Er wordt meestal een onderwerp gekozen (bijv. gesprekken voeren met ouders / instructie geven volgens het EDI-model (2.0) enz.). Daarop reflecteren de deelnemers dan vanuit de schoolpraktijk waarmee ze te maken hebben. Er zullen in het komende **kalenderjaar** nog verschillende dagen worden georganiseerd.*
- *De formatie 2023-2024 zal meer aandacht vragen dan voorgaande jaren, omdat er wisselingen in onze personele inzet en mogelijkheden moeten worden meegenomen. Ook staan er nog vragen open. Bijv. of de nieuwe directeur ook lesgevende taken op zich wil nemen en in welke omvang? Ook moeten de takenpakketten van directeur en adj. dir. opnieuw worden vastgesteld enz.*

1. Groepen en groepsleerkrachten

Groep	01-02-2022 (teldatum)	01-02-2023 (teldatum)	Leerkrachten: per 31-12-2022
1	19	16	A. Dekker / M.J. Veldhuizen
2	22	16	B. van Amerongen
3	23	22	J. Landwaart / C.A. Vossenstein
4	22	20	M. Breunesse / D. Stuivenberg
5	17	22	M. Luijk / D.K. Schaddelee
6	23	17	G.A. de Gier / G. Meerkerk
7	18	24	M. Luijk / E.R. Prosman
8	21	17	C. de Bruin / G. Meerkerk
Totaal	<i>165 ll.</i>	<i>154 ll.</i>	

2. Personeel – urenverdeling (normale schoolweken)

Naam	31-12-2021	31-12-2022	Opmerkingen:
Onderwijsgevend personeel			
B. van Amerongen	nvt	40 uur	nieuwe collega
M. Breunesse-van Laar	23 uur	23 uur	
C. de Bruin	34 uur	34 uur	
A. Dekker-de Pater	17 uur	17 uur	
G.A. de Gier-van Wijk	27,25 uur	27,25 uur	
<i>N. van Ginkel</i>	<i>(23 uur)</i>	nvt	<i>(invalleerkracht-'21)</i>
M. Luijk-Lemstra	25,5 uur	25,5 uur	
<i>P.A. van Herk-Hoogendoorn</i>	<i>(14,5 uur)</i>	nvt	<i>(invalleerkracht-'21)</i>
G. Meerkerk	40 uur	40 uur	directeur
G. Peters	26 uur*	nvt	*met onbetaald verlof
E.R. Prosman	40 uur	40 uur	adj.directeur
D.K. Schaddelee-Methorst	8,5 + (14,5) uur	23 uur	<i>(+ vervanging – '21)</i>
J. Slingerland	30 uur*	nvt	*met onbetaald verlof
D. Stuivenberg-Muis	25,5 uur	25,5 uur	IB'er
M.J. Veldhuizen –van Nieuwaal	14,5 uur	14,5 uur	
C.A. Vossenstein-Kemp	25,5 uur	25,5 uur	
Onderwijsondersteunend personeel			
J. Landwaart-Visser	21,5 uur	21,5 uur	lerarenondersteuner
G.P.T. Post-Westeneng	10	10	klasse-assistente o.b.
J. Prosman-van Veldhuisen	14,25 uur	14,25 uur	Ind.leeshulp / Bibl.
Schoonmaakpersoneel			
D.J. de Bruin-Pluim	22 uur	20 uur	
L. Stomphorst-Knöps	7 uur	7 uur	

3. Personeel – opmerkingen

- **Werving nieuwe directeur**
In 2022 heeft de advertentiecampa­gne enz. niet geleid tot sollicitaties. Wel vonden er op 12 december enkele oriënterende gesprekken plaats met enkele personen. Mogelijk leidt dat tot één of meerdere sollicitaties in DV 2023.
- **Nieuwe collega**
Per 22 aug. 2022 is voor een volledige weektaak (fte 1.0) mw. B. van Amerongen benoemd. In juli 2022 haalde ze haar diploma (Driestar Hogeschool).
- **Stagebegeleiding**
Studenten van Driestar-educatief (Gouda) begeleidden we in het afgelopen kalenderjaar. Idem wat betreft het Hoornbeekcollege.
- **Leeskliniek**
Mw. Van Stuivenberg (IB'er) coördineert de activiteiten van onze leeskliniek. De praktische uitvoering vindt plaats door mw. Prosman.
Vrijwilligerster (extra) lees­oefeningen kinderen: mw. P. Stomphorst.
- **Ziekteverzuim (langdurig)**
Niet van toepassing.
- **Onbetaald (zorg)verlof + ontslag**
Twee collega's (te weten Dhr. G. Peters en



Mw. J. Slingerland) hebben in 2021 onbetaald zorgverlof aangevraagd en gekregen. Dat verlof liep door tot en met 31 juli 2022. Daarna hebben beide collega's ontslag genomen per 1 aug. 2022.

- **Jubilea**
Dhr. Prosman bereikte op 01-08-2022 zijn 25 jarig onderwijsjubileum. Alle jaren werkte hij op onze school!
- **Gevoerde beleid inzake beheersing van uitkeringen na ontslag**
Onderwijsinstellingen zijn eigenrisicodragers als het gaat om WW-uitkeringen. Dat betekent dat de WW-lasten door de school gedragen worden, wanneer het dienstverband van de werknemer beëindigd wordt. Onze school heeft deze risico's afgedekt middels de aansluiting bij het BWGS (Beheersing Wachtgeldvolume Gereformeerd Schoolonderwijs). Dit neemt niet weg dat er een aantal regels geldt om voor vergoeding van de WW-lasten in aanmerking te komen. Binnen onze scholen zijn we bekend met de risico's die op financieel terrein gelopen kunnen worden. Alvorens er een beslissing genomen wordt, vindt er eerst overleg plaats met de Stichting BWGS.

1. Samenwerking Passend Onderwijs

De School met de Bijbel maakte ook in 2022 deel uit van het landelijk samenwerkingsverband voor het reformatorisch onderwijs m.b.t. Passend Onderwijs. Statutair is dit in 2013 een feit geworden. De naam van het samenwerkingsverband is Berséba. We maken deel uit van de regio Midden.

Het nieuwe **ondersteuningsplan 2023-2027** is inmiddels vastgesteld. Het gaat in op een veelheid aan onderwerpen m.b.t. Passend Onderwijs. Het uitgangspunt van Berséba is de 'ondersteuningsbehoefte' van de leerling. Dat is overigens niet ons eerste uitgangspunt. Wij

proberen eerst een kind te laten aansluiten bij ons onderwijsprogramma en letten met name ook op de leerkrachtbelasting. Dat maakt voor de praktische uitwerking van het

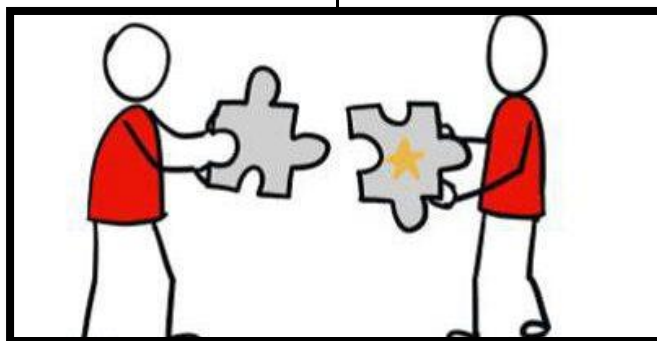
Berséba-beleid op schoolniveau echt nog wel verschil in de praktijk van de 170 aangesloten scholen!

Gelet op de groei van het sbo / so staan we als samenwerkingsverband voor stevige beslissingen. Het ideaal van de herbergzame school (om meer te ontwikkelen in de richting van een inclusieve school) wordt breed gedeeld. Het blijft een punt van belang of we deze idealen richten op elke individuele school en groep afzonderlijk of dit meer centreren op Berséba in het geheel. Overigens is ons verwijspercentage naar het s(b)o al jaren (ver) beneden de 0.1% (In 15 jaar tijd verwezen we drie leerlingen!) Wat betreft het financiële aspect gaan er ook belangrijke wijzigingen komen, gelet op de voorstellen om namelijk (deels) de verwezen leerlingen te blijven financieren vanuit het schoolbudget. Wel zal er

bij de verdeling van de middelen zodoende 'aan de voorkant' meer middelen beschikbaar worden gesteld.

Wat betreft het **ondersteuningsprofiel van de eigen school (SOP)** merken we het volgende op: Ten behoeve van de benchmarking op samenwerkingsniveau zijn we overgestapt op het vervaardigen van dit SOP in ParnasSys MSP. De directeur heeft daarvoor een morgen scholing gehad en inmiddels is het SOP voor het schooljaar 2022-2023 vastgesteld. We zetten daarin eigen accenten met betrekking tot ons onderwijskundig beleid met gevolgen voor de personeelsinzet. De leerkracht is bij ons 'kartrekker' in de meest brede zin van het

woord. De ring aan hulptroepen (rondom leerling en leerkracht) beperken we. Voor de motivatie van één en ander verwijzen we hier ook naar onze nieuwe Schoolplan 2023-2027 'Kleur



bekennen'.

We hebben er voor gekozen om onze geplande consultaties (als de IB'er van de school overleg voert met een orthopedagoog), indien nodig om te vormen en uit te breiden tot een **Ondersteuningsteam**, waarin ook mensen vanuit het CJG (= Centrum Jeugd en Gezin) of praktijk Op Maat Gemaakt, of vanuit de logopedische zorg aanschuiven voor overleg, advies enz. Deze praktijk in het verslagjaar 2022 willen we de komende tijd zo voortzetten.

De gemeente De Bilt voert in de regio Zuid-oost Utrecht (ZOUT-gemeenten) overleg met vertegenwoordigers van de verschillende samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs.

De regiocoördinator (dhr. G. van Roekel) vertegenwoordigt ook ons in dat overleg.

2. VGS-samenwerking

De School met de Bijbel deed (ook) in 2022 regelmatig een beroep op de expertise van de organisatie die ons op bestuurlijk en administratief gebied ondersteunde: de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs te Ridderkerk.

3. BOOG-samenwerking

Onze school participeerde in 2022 in het georganiseerd overleg op bestuurlijk

vlak, dat in de gemeente De Bilt onder de naam BOOG in praktijk wordt gebracht.

4. Both en De Bruijn-samenwerking

In het schooljaar 2021 zijn de eerste contacten gelegd met bureau Both en De Bruijn. Dhr. drs. Dick Both heeft ons ook in 2022 in het proces rondom de werving en (richting) benoeming van een nieuwe, jonge directeur op deskundige wijze begeleid. Dat kan nog een verder gevolg krijgen, bijv. in coaching enz.



Stand van zaken

In 2020 is er een eind gekomen aan de (vaste) computers in de gemeenschapsruimte van de school. We hebben (na een informatief) voortraject gekozen voor Chromebooks. Inmiddels hebben we er ruim 60. Deze zijn bestemd voor de groepen 3 t/m 8. Enkele tablets zijn daardoor voor de groepen 0 t/m 2 beschikbaar gekomen. We zijn op dit moment (eind 2022) aan het overwegen of een stukje uitbreiding (nog een kar met ongeveer 30 Chromebooks) reëel is en deels bekostigd kan worden uit de subsidie basisvaardigheden die ons als school werd toegekend. Op de Chromebooks kan immers wel intensief worden geoefend wat betreft het automatiseren enz.

Vervanging van de hardware gebeurt middels een vastgesteld schema. We hebben gekozen voor het aanschaffen van kwalitatief hoogwaardig materiaal voor zowel wat betreft de Chromebooks, tablets als het wifi-netwerk.

We werken nog altijd met de KFS-filter van klikSAFE. Groot voordeel is dat de filtering op locatie plaatsvindt. Aan de hand van ons (opnieuw) vastgestelde mediareglement worden de Chromebooks opnieuw ingeregeld met één van de filterprofielen van KlikSAFE, namelijk filterprofiel groen. Voor het personeel kiezen we voor filterprofiel geel.

In de groepen 1 t/m 8 zijn er in de

kerstvakantie van 2021 nieuwe digiborden geplaatst. Dit betekent een uitbreiding van de vaste borden naar de groepen 1 en 2. Aanvankelijk konden de borden in al de groepen niet hoger dan 2 m. Dat vonden wij als personeel toch wel vrij laag. Inmiddels is dit probleem in het verslagjaar 2022 verholpen en kunnen de borden nu omhoog tot 2,36 m.

In 2020 heeft Parentcom een nieuwe schoolsite gemaakt. Na enkele strubbelingen draait de site nu naar tevredenheid. Wel zijn we in de coronaperiode een extra (tijdelijke) site (www.smdbextrta.nl) gestart ivm het plaatsen van extra materiaal zoals instructie- en vertelfilmpjes tijdens de lockdown. Voorlopig houden we deze extra site aan.

De groepen 7 en 8 werken (waar mogelijk) digitaal met de methode Pluspunt-4.

Differentiatie is op deze manier een stuk eenvoudiger geworden.

Onze leerlingvolg- en administratieapplicatie Parnassys is voor allerlei zaken op school steeds belangrijker geworden. Allerlei gegevens van de leerling, bijv.

toetsresultaten en rapportcijfers kunnen we er goed mee bijhouden. Er is ook een directe koppeling met BRON / ROD wat er voor

zorgt dat de gegevens ook bij het rijk worden aangeleverd onder andere in verband met de bekostiging van ons onderwijs.

Voor ons computerbeheer enz. hebben we een contract met een bedrijf: de firma Monteba-



itsolutions uit Waardenburg. Bijna al het onderhoud kan op afstand plaats vinden.

Overzicht beschikbare hardware:

- 1 Server met Windows 2012
- 1 noodstroomvoorziening (ups)
- 1 firewall met linux
- 4 switches om het netwerkverkeer te regelen.
- 2 lokale printers
- 1 kopieerapparaat als printer
- 2 laptops: 1 voor ib en 1 voor algemeen gebruik

- 11 werkstations
- 8 windows tablets (Surface)
- 64 chromebooks

De toekomst

We blijven digitale apparatuur als leermiddel zien. Het is goed om daarin met de tijd mee te gaan zodat de leerlingen ook wat dit betreft beslagen ten ijs komen als ze D.V. de maatschappij ingaan. De leerkracht blijft op onze school de spil, daar kan geen twijfel over bestaan!



Het is februari 2023 als we dit schrijven. Vanaf de openbare weg ziet het schoolgebouw en de schoolomgeving van de School met de Bijbel er steeds goed onderhouden en verzorgd uit, maar als men de voordeur gepasseerd is, komt menige bezoeker tot de conclusie dat men ook in het gebouw te maken heeft met een uiterst goed verzorgde school.

Vanaf 1983 is de oude 'huishoudschool', na de nodige aanpassingen, in gebruik genomen door de School met de Bijbel. De familie Stomphorst en De Bruin zijn dagelijks verantwoordelijk voor de schoonmaak, maar om ze de grote voorjaarsklus alleen te laten

doen is geen optie. En dus helpen we hen om het totale gebouw één keer in het jaar een grondige beurt te geven. Gelet op het meubilair zien we inmiddels steeds beter dat met name de leerlingsetjes er alweer 20 jaar staan en dus gaan we vast nadenken over het vervangen van deze materialen. Kijken we naar de bureaus, dan komen we tot de conclusie dat die nog jaren meekunnen. Dat geldt niet voor de bureaustoelen en dus worden die in het voorjaar van 2023 vervangen. De leerlingsetjes staan een jaar verder in onze begroting. We hopen dan met een aantal leerkrachten samen in een toonzaal van Eromes de diverse mogelijkheden van dichtbij te kunnen gaan bekijken.

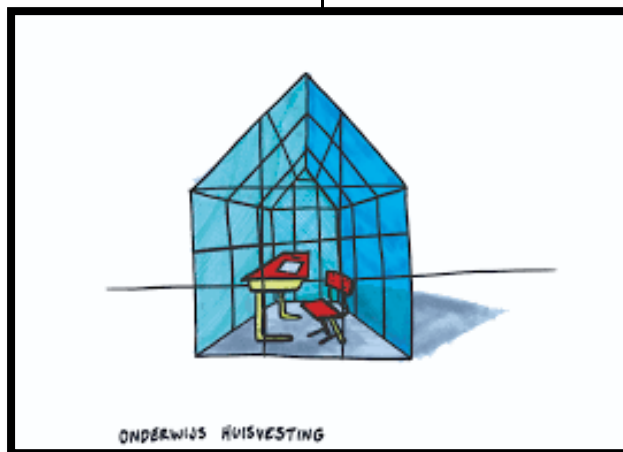
Als we het hebben over onderhoud, dan wordt er ook jaarlijks naar de staat van speeltoestellen en -ondergronden gekeken. Veiligheid staat bij ons immers hoog in het vaandel. In de zomer van 2022 hebben we de slijtvlakken van de speeltoestellen geschuurd

en van een nieuwe laag beits voorzien. Daarnaast komt de firma Van Ee uit Kootwijkerbroek iedere jaar een keer langs om de toestellen te keuren. Komen er dan gebreken boven, dan worden deze direct verholpen. Zo houden we alles up-to-date en veilig. Wel hebben we in 2022 een schaduwdoek boven de zandbak van de kleuters gespannen. Op deze manier kunnen de kleuters uit de felle zon van hun zandbak genieten. In de wintermaanden wordt het schaduwdoek netjes in de berging opgeborgen. De tafeltennistafels staan er inmiddels ook al jaren en worden heel vaak intensief gebruikt. Dat kun je dan ook wel aan de oppervlakken

zien en dus hopen we deze zelf in het voorjaar van 2023 van een nieuwe verflaag en belijning te voorzien.

De glazenwasser Van Die zorgt voor een schone buitenboel en ook de ruim 150 zonnepanelen worden vier keer per

jaar gereinigd. Dat doet een gespecialiseerd bedrijf, want als we het zelf doen gebruiken wij daarvoor ons kraanwater, maar dat laat kalkresten na en dus werd ons dat afgeraden. Het bedrijf wat bij ons de panelen schoonmaakt neemt zijn eigen 'osmose-water' mee. Dan blijven de zonnepanelen echt schoon en wordt er het maximale aan zonlicht opgevangen. Voor hen die het interessant vinden enkele cijfers: In de maand mei van het jaar 2021 zijn we van 92 naar 152 zonnepanelen gegaan. In totaal konden we dat jaar 37,5 MWh aan stroom opwekken. In 2022 mochten we een heel jaar van deze panelen profiteren en dat bracht ons op een totale opbrengst van 49,5 MWh. En met die opbrengst kunnen wij wel in onze behoefte



voorzien. Omdat we aan het einde van 2022 verplicht werden het CO2-gehalte in de lokalen te meten, schrokken we van de rode lampjes die toen in beeld kwamen. Dat CO2-gehalte was steeds te hoog en dus moest er door de bestaande apparatuur veel harder gewekt worden om die CO2 af te voeren. Daardoor draaien de afzuigers dagelijks volop en wat dat weer voor stroomgebruik betekent hebben we nu nog niet helder. We blijven het nauwlettend volgen en ook zijn we met de leverancier van het klimaatsysteem in overleg over wat de oorzaak van die hoge CO2-concentratie zou kunnen zijn en hoe we dat zouden kunnen oplossen.

In 2002 heeft er een grote renovatie plaatsgevonden, waarbij er extra gelet werd op het isoleren van het gebouw. Buitenom werd de school betegeld. Maar dat betekent wel dat je zo'n gevel extra schoon moet houden. Ook die klus hebben we uitbesteed en zelfs alle kitvoegen zijn in het voorjaar van 2019 vervangen. Daar zijn we weer voor een aantal jaren vanaf.

Zelf voorzien we de dakkoepels in het voorjaar en in de zomervakantie van een laagje witkalk om zodoende de warmte buiten te houden. In 2002 is bij de grote renovatie het speellokaal van de school overgeslagen. Dat deel van de school was er immers in 1983 pas bijgebouwd. In 2021 hebben we de stalen kozijnen met het enkele glas vervangen door kunststof kozijnen met dubbel geïsoleerd veiligheidsglas. De vloer van het speellokaal hebben we toen overgeslagen. Toen we daar eens kritisch naar keken kwamen we toch wel tot de conclusie dat die vloer na 40 jaar ook maar eens aangepakt moest worden. De talloze scheurtjes worden steeds groter en de



demping van de vloer is bijna weg. En als we op veiligheid en hygiëne willen blijven letten, kunnen we er niet meer omheen. In het voorjaar van 2023 zal deze sportvloer worden aangepakt. De kleuterjufs kozen een mooie blauwe kleur uit en ook zal er aandacht worden besteed aan een eenvoudige belijning. Deze klus zal hooguit twee werkdagen in beslag nemen, waarna wij er DV weer heel veel jaren veilig gebruik van hopen te kunnen maken.

Ook de tuin vraagt jaarlijks om onderhoud en die klus neemt hoveniersbedrijf Eits voor zijn rekening. Wel is er regelmatig een bovenbouwleerling druk met het blazen van

het blad. Alles kan dan de tuin in, want het plein willen we graag schoonhouden. Zo snijdt dat mes aan twee kanten, een extra laagje humus in de tuin en geen uitglijdende kinderen op het plein. Aan de noordzijde van de school liggen nog wat schooltuintjes. Voor de meeste kinderen uit groep 7 is het geen straf als ze daar even lekker de handen uit de mouwen kunnen

steken.

Wat het schoolplein betreft zijn we alvast een beetje aan het verkennen of er mogelijkheden zijn om subsidie aan te vragen. In 2024-2025 staat er een renovatie van het plein op het programma. Dan moeten we afscheid nemen van een groot aantal betontegels. We willen echter graag wat meer aandacht geven aan het vergroenen van ons plein en wie weet wil de overheid ons daar wel mee helpen.

Wat het scheiden van het afval betreft gaat er wel eens iets in de verkeerde klike, maar over het algemeen weten de kinderen de juiste

afvalbak in en rond onze school wel te vinden. En dus houden we keurig het papier, het PMD, het GFT en het restafval uit elkaar. Ook beschikken we over een kliko voor frituurvet (voor Stephanos) en verzamelen we batterijen, plastic doppen (voor blindengeleidehonden) en postzegels (voor de zending).

Jaarlijks worden in januari de brandblusmiddelen gecontroleerd en er wordt ieder jaar (in schoolweek 10 en 30) een ontruiming geoefend.

De vijf BHV-ers hebben, dit jaar voor het eerst zonder hun collega's uit Hilversum en Ederveen, hun pasjes in het voorjaar kunnen verlengen. Ook ontvingen we in maart 2022,

na controle, de vereiste gebruiksvergunning van Gemeente De Bilt en mochten we weer een jaar lang in onze schone, veilige en goedgekeurde school met veel plezier aan het werk.

Voor het jaar 2023 hebben we een herhalingscursus op 24 mei gepland. Ook dan hoopt een vijftal collega's deze training te volgen. Opnieuw doen we deze cursus met ons eigen clubje binnen onze eigen vertrouwde schoolomgeving. Om ons vijftal wat uit te breiden hebben, we onze nieuwe collega uit groep 2 bereid gevonden zich bij ons aan te sluiten. Op deze manier zijn er dagelijks een minimaal vereist aantal bhv-ers in onze school aanwezig.



Maatschappelijke thema's 2022

Onze minister heeft per brief gevraagd om ons ook in dit jaarverslag te verantwoorden over enkele maatschappelijke thema's. Er zijn zes verplichte thema's genoemd, maar omdat we éénpitter zijn behoeven we ons niet te verantwoorden op het thema van 'allocatie van middelen binnen het schoolbestuur' en omdat we geen school zijn met veel achterstandskinderen behoeven we ons ook op het onderwerp 'onderwijsachterstanden' in dit jaarverslag niet te verantwoorden. De volgende vier thema's vragen wel onze aandacht:

willen deze visie samenvatten in enkele kernzaken:

- We hebben veel aandacht voor het welbevinden van onze leerlingen in de meest brede zin van het woord. We vragen jaarlijks naar hun betrokkenheid op allerlei schoolzaken en leggen dat ook vast.
- Daarnaast is het voor ons van veel belang dat we werken met stevige methodieken, die we met een afgesproken regelmaat helemaal doorwerken. We houden zoveel mogelijk alle leerlingen (al is het met een minimumlijntje) bij de methodische voortgang van de leerstof



* **Strategisch personeelsbeleid:**

Op onze school met de Bijbel werken we met personeel, dat gemotiveerd en gekwalificeerd is voor de intensieve taken op school. In het kader van ons kwaliteitsbeleid hebben we (opnieuw) vastgesteld dat we in hoge mate eensgezind zijn, niet alleen op het Bijbels genormeerde onderwijs, maar ook in het algemeen wat betreft onze onderwijsvisie. We

betrokken. Het loslaten van dit 'houvast' is voor teveel kinderen nadelig gebleken.

- We hebben de laatste 15 jaar maar drie leerlingen verwezen naar het so/sbo. Daarnaast hebben we al jaren voldoende tot goede eindscores met al onze groep 8-leerlingen. We laten iedereen meedoen om onze cijfers 'zuiver' te houden. Wat de verwijspercentages naar het VWO en VWO+-niveau betreft, blijkt uit de NRO-publicaties

(2018 en 2019) dat we tot de hoogste 15% behoren. Dit heeft alles te maken met ons personeel. Voor 2021 zaten we op het gemiddelde niveau wat deze verwijspercentages betreft. In 2022 scoorden we vooral met onze HAVO-verwijzingen ver bovengemiddeld.

-- We bieden onze leerlingen veel structuur en houden ze daaraan ook.

-- We streven goede contacten met onze ouderpopulatie na, ook door middel van jaarlijkse gezinsbezoeken enz.

-- De nascholing richten we meer dan voorheen op onze hele team.

-- En uit het feit dat mensen op onze school al jaren 'honkvast' zijn, blijkt ook dat het welbevinden van ons personeel bij deze wijze van werken al jaren erg hoog is.

-- Gelet op het personeelsgebrek in het primair onderwijs en de maatregelen die hierbij bedacht worden, is het van belang om te weten dat ons schoolbestuur er nog wel voor kiest

om per groep een gemotiveerde en gekwalificeerde onderwijzer(es) te zoeken... Dat is tot op heden gelukt. Daarvoor zetten we dan ook heel wat (extra) middelen in, o.a. wat betreft de NPO-gelden. De ring om de leerling en leerkracht (wat betreft extra handen enz.) houden we vervolgens wel dunner dan vaak gebruikelijk in het primair onderwijs. Te vaak leerlingen te moeten missen (die voor allerlei plus- en kluszaken uit de groep worden gehaald...), werkt volgens ons in het nadeel van het welbevinden van zowel leerkracht als leerling.

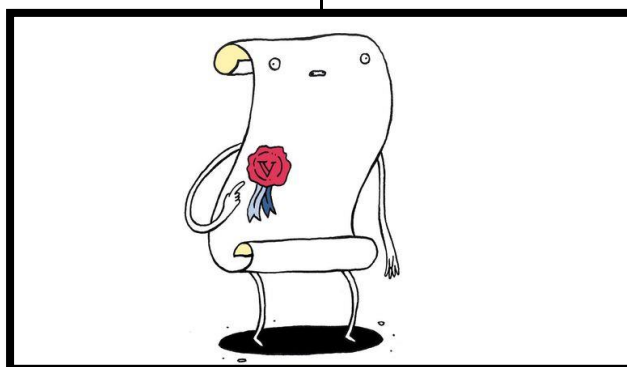
*** Passend onderwijs:**

Naast hetgeen reeds over dit onderwerp naar voren is gebracht (eerder in dit jaarverslag), merken we op dat we de (extra) gelden voor het Passend Onderwijs zodanig inzetten dat we juist ook met deze middelen hebben laten zien hoe ons milde leerstof / jaarklassensysteem

geweldige voordelen biedt voor zowel leerlingen als leerkrachten. We zetten daarbij in op convergente differentiatie, opdat zeer verschillende leerlingen toch van elkaar kunnen leren en oog leren krijgen voor hun verschillende talenten. Daarnaast geeft deze wijze van werken ons de broodnodige rust en biedt ze ons een stevige structuur die voor menige leerling een vangnet blijkt te zijn, waardoor we hem/haar binnen het reguliere onderwijs hebben kunnen houden. We bieden heel veel preventieve hulp, juist door aan onze instructie veel gewicht te hangen en daarom ook intensieve aandacht daarvoor te vragen van al onze leerlingen.

-- De (extra) middelen van ons samenwerkingsverband hebben ons ook de

mogelijkheid tot dit moment gegeven om te blijven werken met 8 groepen. Dat zijn gemiddeld niet te grote groepen (van ruim 20 leerlingen). -- Wanneer we alle zaken bezien rondom Passend Onderwijs merken we dat het



antwoord op bepaalde problemen vaak voorspelbaar is: meer samenwerking, meer expertise, meer maatwerk enz. We zijn (gelet op onze ervaring in verleden en heden) geneigd om juist soms het woord minder te gebruiken: minder samenwerking, minder maatwerk enz. Het heeft ons wat betreft werkplezier, welbevinden en (opmerkelijk) onderwijsopbrengsten geen windeieren gelegd. Onze tijd is beperkt en kan maar één keer uitgegeven worden. Wanneer de leerkracht gaat voor zijn groep kan hij niet elke leerling individueel bedienen, maar dat willen we ook niet! En als het met die ene leerling echt niet lukt in onze klassikale setting is de tijd aangebroken om inderdaad te overwegen of hij in een so/sbo-setting niet beter tot zijn / haar recht komt.

***Inzet middelen Nationaal Programma Onderwijs**

De inzet van de middelen die we kregen in het kader van Nationaal Programma Onderwijs hebben we met name ingezet voor groepsverkleining. Waar mogelijk hebben we ook middelen vanuit de subsidie Basisvaardigheden daarvoor ingezet. We hebben de ervaring dat juist deze bestemming (groepsverkleining, met name in de onder- en middenbouw) van geweldig belang zijn. We zijn dan ook heel blij dat deze ingrepen ook genoemd worden op de menukaarten bij beide subsidieregelingen.

In een uitgebreide toelichting (zie o.a. de leergroeigegevens in ons NPO-verhaal, ook te vinden op onze website) op de inzet van deze middelen hebben we aangetoond dat we in de twee coronajaren (2020 en 2021) weinig aantoonbare 'schade' hebben geleden door de lockdowns en de coronamaatregelen. Deze middelen hoeven we dus niet primair in te zetten voor 'directe reparatie' van coronachterstanden, maar kunnen breder en (voor ons) effectiever worden ingezet voor de klassenverkleining, waardoor we (voorlopig) niet hoeven te werken met combigroepen, maar (zoals we al jaren gewend zijn) met acht groepen. Ook met bijv. 160 leerlingen al begrijpen we allen wel dat daar een (fors) prijskaartje aanhangt!

***Sociale veiligheid**

Onze school heeft de naam School met de Bijbel op de gevel staan. We mogen dus aangesproken worden op de grote kern van de Bijbel m.b.t. het Bijbelse liefdesgebod: God

liefhebben boven alles en onze naaste (wie ook dan maar...) als onszelf.

Van verstrekkende invloed zijn ook de antwoorden in de Heildelbergse Catechismus (één van onze belijdenisgeschriften, waarnaar vaak wordt verwezen en die op onze school ook daadwerkelijk door de leerlingen wordt geleerd). Wat een diepgravende, motiverende en inspirerende inhoud heeft bijv. *Vraag en Antwoord 107*

Vraag: Maar is het genoeg dat wij onze naaste, zoals tevoren gezegd is, niet doden?

Antwoord: Neen, want God, verbiedende de nijd, haat en toorn, gebiedt dat wij onze naaste liefhebben als onszelf, en jegens hem geduld, vrede, zachtmoedigheid, barmhartigheid en alle vriendelijkheid bewijzen, zijn schade, zoveel als ons mogelijk is, afkeren, en ook onzen vijanden goeddoen.

Voldoen wij aan die hoge norm? Nee, dat niet, maar het laat wel zien waar het christelijk / reformatorisch onderwijs voor staat en als het goed is voor gaat!

Overigens verwijzen we ook naar de visienota van onze besturenorganisatie (Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs – VGS) met als titel: 'Visienota met betrekking tot sociale veiligheid en seksuele diversiteit'. In deze paar regels kunnen we daarvan niet alles samenvatten, maar we verwijzen de lezer wel naar deze zorgvuldig opgestelde nota. In de laatste jaren zijn allerlei onderwerpen immers naar voren gekomen op het vlak van sociale veiligheid en seksuele diversiteit die om een zorgvuldige benadering vragen, zonder daarbij onze Bijbelse uitgangspunten te verloochenen.



Realisatie staat van baten en lasten en balans

Staat van baten en lasten

	Realisatie 2021 x € 1.000	Realisatie 2022 x € 1.000	Begroting 2022 x € 1.000	Vershil
Baten				
Rijksbijdragen	1.158	1.277	1.198	79
Overige overheidsbijdragen	-	-	-	-
Overige baten	19	20	18	2
Totaal baten	1.177	1.297	1.216	81
Lasten				
Personele lasten	893	950	905	45
Afschrijvingen	34	38	44	-6
Huisvestingslasten	60	60	78	-18
Leermiddelen	63	73	64	10
Overige instellingslasten	52	52	101	-48
Totaal lasten	1.102	1.173	1.191	-18
Saldo baten en lasten	75	124	25	99
Saldo fin. baten en lasten	-	-1	1	-1
Nettoresultaat	75	123	26	98

Bovenstaande tabel geeft een weergave van de staat van baten en lasten van de gehele organisatie. Hieronder is de verdeling van het totale resultaat weergegeven.

	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	Vershil
School met de Bijbel	66.188	114.812	34.159	80.653
Vereniging	8.472	8.531	-8.428	16.959
Totaal	74.660	123.343	25.731	97.612

Algemeen

Eén van de belangrijkste ontwikkelingen in 2022 was het afsluiten van de nieuwe cao, waardoor de loonkosten exponentieel zijn gestegen. In juli is de definitieve cao vastgesteld, waarna de loonkosten over het gehele jaar zijn verhoogd. Vanwege deze indexaties zijn ook de bekostigingsbijdragen vanuit het rijk geïndexeerd. Dit heeft zijn invloed gehad op de exploitatie en de daardoor ontstane afwijkingen op de individuele posten op de begroting. In 2022 zijn daarnaast ook nog gelden ontvangen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs. Voor het schooljaar 2021/2022 bedroeg dit 700 euro per leerling en voor schooljaar 2022/2023 500 euro per leerling.

Het verschil in *realisatie 2022 ten opzichte van 2021* kent verschillende oorzaken. De baten laten, naast afwijkingen vanwege leerlingaantallen, hogere ontvangsten zien vanwege indexaties. In 2022 zijn er vanwege de nieuwe cao en het gelijktrekken van de salarissen van PO en VO loonsverhogingen doorgevoerd, wat meteen de belangrijkste reden is dat de loonkosten hoger

uitkomen dan begroot. Als gevolg hiervan zijn ook de rijksbijdragen geïndexeerd. De materiële lasten laten met name bij de leermiddelen een afwijking zien.

Wat betreft het verschil tussen de *realisatie en begroting 2022*; ook hierbij spelen de indexaties en loonkosten een grote rol. In de begroting wordt er van uitgegaan dat gestegen loonkosten en gestegen pensioenpremies worden gecompenseerd in de indexatie van de bekostiging. Deze compensatie is ook ruimschoots ontvangen. In deze 'overcompensatie' zit ook een voordeel op de pensioenpremies. Over het hogere loon van 2022 worden de pensioenlasten pas in 2023 in rekening gebracht.

Nadere toelichting

Onderstaand een beknopte toelichting op de overige ontwikkelingen en de belangrijkste verschillen per categorie ten opzichte van de begroting.

De *rijksbijdragen* laten een positief verschil zien van circa 79.000 euro. Dit is voor 66.000 euro toe te wijzen aan indexaties in verband met gestegen lonen en daarbij behorende sociale lasten. Daarnaast wijkt de bijdrage voor Passend onderwijs bijna 13.000 euro af vanwege een indexatie van de bekostiging vanaf schooljaar 2022/23 en een extra uitkering van het samenwerkingsverband in december 2022.

De *overige baten* komen 2.000 euro hoger uit dan begroot. Er waren geen overige baten voor de school begroot maar er is wel bijna 1.000 euro gerealiseerd, onder meer door verkoop van spullen en kopieervergoedingen. De baten van de vereniging zijn hier ook in verwerkt. Deze komen ruim 1.000 euro hoger uit door hogere huurinkomsten van de schoolwoning.

De *personele lasten* komen op totaalniveau 45.000 euro hoger uit dan begroot. De loonkosten komen - na aftrek van een BWGS-premierestitutie van ruim 16.000 euro – 36.500 euro hoger uit dan begroot. De overige personele lasten laten een overschrijding van 8.500 euro zien. De afwijkingen van deze kosten kent de volgende verklaringen:

- De overschrijding van 36.500 euro op de loonkosten wordt verklaard door:
 - Het gelijktrekken van de lonen in PO en VO en de cao-wijziging. De cao is in juli vastgesteld en met terugwerkende kracht is er een verhoging van het salaris uitbetaald;
 - De totale personeelsinzet is weliswaar 0,5 fte hoger dan begroot. De leerkrachten G Peters en J Slingerland hebben wel inzet gerealiseerd maar hebben onbetaald verlof opgenomen. Er waren dus nauwelijks loonkosten;
- De overschrijding van 8.500 euro op de overige personele lasten kent de volgende verklaringen:
 - De kosten voor werving komen 5.000 euro hoger uit dan begroot door kosten voor werving van een nieuwe directeur;
 - De overige lasten zijn ruim 2.000 euro hoger, onder meer door kosten voor een personeelsbijeenkomst en relatiegeschenken;
 - Er zijn niet-begrote kosten vrijwilligersvergoedingen gerealiseerd en er is een dotatie aan de personele voorziening gedaan. Dit betekent 3.500 euro aan extra kosten;
 - De kosten voor (na)scholing en schoolontwikkeling komen daarentegen wat lager uit dan begroot.

De *afschrijvingen* zijn komen circa 6.000 euro voordeliger uit dan begroot.

Binnen de *huisvestingslasten* is een besparing gerealiseerd van 18.000 euro. Dit wordt met name veroorzaakt door lagere kosten voor energie (6.000 euro). Er werd ook bijna 7.000 euro aan kosten voor de schoolwoning verwacht, maar de realisatie was 1.000 euro. Dit levert 6.000 euro besparing op. Verder heeft de private dotatie van 6.000 euro niet plaatsgevonden. Deze zijn echter ook niet gerealiseerd.

Bij de *leermiddelen* is een overschrijding gerealiseerd van circa 10.000 euro door hogere kosten voor het onderwijsleerpakket en kopieer- en stencilkosten.

De *overige instellingslasten* laten een besparing zien van 48.000 euro, wat volledig wordt verklaard door hogere lasten voor de school. Onder de overige instellingslasten was namelijk het vervallen van de vordering op OCW begroot (à 49.000 euro) maar deze is op een andere wijze gerealiseerd en wordt volledig gecompenseerd door de ontvangen indexaties. De lasten van de vereniging komen namelijk daarentegen wat hoger uit.

Er waren geen financiële lasten begroot, maar deze zijn wel gerealiseerd waardoor de realisatie ruim 1.000 euro lager uitkomt.

Balans

Onderstaand overzicht geeft de balans weer per 31 december van de afgelopen drie boekjaren.

ACTIVA	Ultimo 2022 x € 1.000	Ultimo 2021 x € 1.000	Ultimo 2020 x € 1.000
Materiële vaste activa	339	328	318
Financiële vaste activa	57	57	57
<i>Totaal vaste activa</i>	<i>395</i>	<i>384</i>	<i>374</i>
Vorderingen	10	60	57
Liquide middelen	1.067	714	649
<i>Totaal vlottende activa</i>	<i>1.077</i>	<i>774</i>	<i>706</i>
Totaal activa	1.473	1.159	1.080
PASSIVA	Ultimo 2022 x € 1.000	Ultimo 2021 x € 1.000	Ultimo 2020 x € 1.000
Algemene reserve	708	593	527
Bestemmingsreserves privaat	394	386	377
<i>Eigen vermogen</i>	<i>1.102</i>	<i>979</i>	<i>904</i>
Voorzieningen	116	83	77
Kortlopende schulden	254	97	99
Totaal passiva	1.473	1.159	1.080

De verschillen in het resultaat 2022 ten opzichte van eerdere jaren zijn reeds in de vorige paragraaf opgenomen. Het reguliere resultaat 2022 is verwerkt in de algemene reserve.

In 2022 is er voor 48.736 euro geïnvesteerd in materiële vaste activa. Begroot was een bedrag van 52.600 euro. De afschrijvingen in 2022 bedroegen 37.525 euro. De boekwaarde van de activa is gedaald. De gerealiseerde investeringen hebben betrekking op de volgende categorieën:

Inventaris en apparatuur	36.562	euro
Leermiddelen	11.296	euro
Overige MVA	878	euro
Totaal	48.736	euro

De investeringen binnen het inventaris en apparatuur bestaan uit touchscreens, kasten en CO2-meters. De leermiddelen bestaan uit de methode TaalOceaan. De overige materiële vaste activa betreffen een investering in schaduwdoek.

De *reserves* zijn met circa 123.000 euro gestegen, wat overeenkomt met het geconsolideerde resultaat. Binnen de reserves wordt onderscheid gemaakt tussen de publieke (school) en private (vereniging) reserves.

De *voorzieningen* zijn met 33.000 euro gestegen. Aan de voorziening groot onderhoud is 42.500 euro gedoteerd en 10.362 euro onttrokken. Daarnaast heeft op basis van het personeelsbestand een dotatie van de voorziening jubileumuitkering (1.297 euro) en voorziening woning (479 euro) plaatsgevonden.

Financieel beleid

Doelen en resultaten

De doelstellingen van het financiële beleid bestaan uit de volgende hoofddoelstellingen:

- Het weerstandsvermogen blijft op publiek niveau boven de 11%;
- De overige kengetallen blijven minimaal boven de normen zoals hierna gesteld bij 'kengetallen';
- Het overtollige publieke eigen vermogen wordt de komende jaren afgebouwd; vooral door in te zetten op klassenverkleining en het (voorlopig) blijven werken met 8 groepen;
- De financiële resultaten zijn conform de begroting. Afwijkingen hierop worden onderbouwd;

Treasury

In 2022 hebben er geen beleggingen en derivaten plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. Er zijn geen wijzigingen opgetreden ten opzichte van voorgaand jaar. Zowel de publieke als de private middelen zijn niet ondergebracht in risicodragend kapitaal. De beschikbare vrije middelen werden overgemaakt naar een spaarrekening. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

Bij het selecteren van een bank voor het onderbrengen van de spaartegoeden wordt door het bestuur gelet op de credit rating van de betreffende bank, conform de 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016' en met het oog op het zoveel als mogelijk waarborgen van een goed beheer van deze tegoeden. Om dit te waarborgen is door het bestuur een treasurystatuut opgesteld, waarin afspraken zijn vastgelegd inzake de wijze waarop wordt omgegaan met de regeling. Daarnaast is in dit statuut opgenomen wie welke verantwoordelijkheden op dit terrein heeft. Op hoofdlijnen staat in het treasurystatuut beschreven dat het beleid ten aanzien van beleggingen, leningen en derivaten met betrekking tot de publieke middelen zeer behoudend is. De hoofdsom dient ten alle tijden gegarandeerd te zijn.

Vanuit private middelen is een onderhandse lening verstrekt aan Stichting Adullam te Barneveld. Deze lening is aangegaan in 1986. Het betreft een rentedragende lening à 1,0% per jaar met een opzegtermijn van 6 maanden. Ten opzichte van vorig jaar is het leningbedrag niet aangepast. De reële waarde van de lening is gelijk aan de balanswaarde per 31-12-2022, namelijk 56.723 euro.

Risico's en risicobeheersing

Om de risico's zoveel als mogelijk te beperken hanteert de school een planning en control cyclus waarbij de directie samen met een externe adviseur van VGS de ontwikkeling van de financiële prestaties monitort en hier ook periodiek verantwoording over aflegt richting het bestuur. Deze monitoring vindt plaats door middel van voortgangsrapportages waarin de naast de balans en de exploitatie, de verschillende financiële ratio's zijn opgenomen. De basis voor de verantwoording wordt, naast de realisatie, gevormd door de meerjarenbegroting die voorafgaand aan elk jaar door de directie wordt opgesteld en ter fiattering aan de raad van toezicht wordt voorgelegd. In deze meerjarenbegroting worden zo veel als mogelijk financiële risico's onderkend en wordt beoordeeld in hoeverre acties nodig zijn.

Daarnaast is ten behoeve van de interne controle, de administratieve organisatie beschreven van de processen met een financieel risico. Hierin is de functiescheiding, overdraagbaarheid en betrouwbaarheid van informatie gewaarborgd. Tussen het bestuur en haar administratieve dienstverlener, VGS Administratie, is een Service Level Agreement van toepassing. Door de organisatie is een risicoanalyse uitgevoerd. Deze analyse brengt de algemene en de schoolspecifieke financiële risico's in kaart en is er met name op gericht om te bepalen welke reserves de organisatie moet hanteren, om financiële continuïteit van de organisatie te garanderen en aan haar doelstellingen te kunnen blijven voldoen. Bij het in kaart brengen van de risico's is rekening gehouden met de volgende aandachtsgebieden:

- Bestuur en organisatie
- Identiteit
- Onderwijs
- Personeel
- Huisvesting
- Communicatie en relatie
- Planning en control
- Administratieve organisatie en Interne controle

De risicoanalyse is voor het laatst in 2021 opgesteld en wordt mogelijk in de nabije toekomst herijkt.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

De meerjarenbegroting is opgesteld in een veranderende context, waarin er sprake is van risico's. In onderstaand overzicht zijn de risico's en bijbehorende maatregelen beknopt toegelicht.

(Opm. Dit punt moet Johan even met Arjen kortsluiten: Wat mij betreft, schrijven we ook hier dat we vooral inzetten op het werken met acht groepen en dat we daarvoor ook eigen middelen willen inzetten – Gert M)

Aandachtspunt vooraf: De organisatie dient aan te geven of de risicobeheersing ook gewerkt heeft dit jaar, of dat zij eventueel zaken heeft aangepast. Ook als een risico groter is geweest dan verwacht

zou dit aangegeven moeten worden. Het gaat er uiteindelijk om of de continuïteit van de organisatie is gewaarborgd of dat er tekortkomingen zijn.

Dus een belangrijk aandachtspunt is om dit zo mogelijk te integreren bij de maatregelen. Probeer de beschreven maatregelen dus ook toe te passen op het verslagjaar. In de beheersingsmaatregelen (paragraaf hierna) wordt hiernaar verwezen, dus neem dit serieus. (Dus als voorbeeld: vervanging wordt lastiger, we proberen dit op te vangen door overbenoeming/pool uit te breiden. Probeer aan te geven of dit ook is gelukt of dat de organisatie meer gebruik is gaan maken van een externe inzet.

Lerarentekort

Het lerarentekort is een belangrijk risico. Onze school krijgt tot nu toe de formatie rond en heeft de komende jaren te maken met een teruggang van de formatie. De realiteit is echter dat het werven en selecteren van nieuw personeel steeds meer (moeite) kost.

Maatregelen: binnen de beschikbare financiële ruimte proberen we een lichte overbezetting te creëren. Gedeeltelijk is dit ook mogelijk vanwege het huidige, hoge vermogen. Daarnaast worden onderwijsassistenten gestimuleerd om de pabo te volgen. Binnen de begroting wordt voor werving en selectie meer ruimte gereserveerd om geen of minder grote afwijkingen op het gestelde budget te realiseren. Verder wordt er gestreefd naar een prettig werkklimaat, waarbij men probeert te voorkomen dat medewerkers onnodig uit dienst gaan.

Vervanging

Het wordt steeds moeilijker wordt om vervanging te realiseren. Dit geldt voor zowel kortdurende als langdurige vervanging door verschillende verloven. Daarbovenop speelt het risico dat er mogelijk relatief duur extern personeel ingezet moet worden om gaten op te vullen.

Maatregelen: ambulante personeel wordt (bij nood) in de groepen ingezet. Aan het parttime personeel wordt geïnventariseerd of men extra kan/wil werken.

Langdurig ziekteverzuim, disfunctioneren en ontslag

Bij dit personele risico valt er te denken aan langdurig ziekteverzuim, disfunctioneren, schorsing en in het uiterste geval ontslag. Ook ontslag door het zich niet langer kunnen verenigen met de identiteit kan voorkomen. Mogelijk dienen er in deze situaties vervolgens transitievergoedingen te worden betaald. Ook kunnen er substantiële ontstaan voor het inwinnen van advies of andere begeleidingskosten. Als laatste kan het voorkomen dat er gevolgkosten (wachtgeld) moet worden betaald.

Maatregelen: voor langdurig ziekteverzuim is de organisatie aangesloten bij het VFGS. Deze organisatie vergoedt de ziektekosten van de afwezige/vervanger vanaf 14 dagen. Daarnaast worden de verzuimcijfers van de organisatie voortdurend gemonitord en wordt er zoveel als mogelijk gedaan om uitval te voorkomen. Indien personeel na 2 jaar ziek uit dienst gaat, dan wordt de transitievergoeding vergoed door het UWV. Disfunctioneren wordt ondervangen door een voortdurende begeleiding en monitoring. Ontslag vanwege een identiteitsreden wordt als een laag risico gezien. Indien dit zich toch voordoet kan dit uit de aanwezige reserves worden opgevangen. Dat geldt ook voor de mogelijke advies en/of begeleidingskosten. Kosten uit wachtgeld komt sporadisch voor. Hiervoor is aangesloten bij het BWGS. Het BWGS vergoedt minimaal 90% van deze kosten. Voor het meerdere worden reserves aangehouden om aan deze verplichtingen te kunnen voldoen.

Overdraagbaarheid van taken

Het ontbreken van de mogelijkheid van interne overdraagbaarheid vormt een risico voor de continuïteit en de doorgaande lijn. Dit risico geldt voor alle verschillende functies binnen de organisatie, maar met name de functies waarvoor 1 of enkele personen in dienst zijn.

Maatregelen: er is in kaart gebracht voor welke functiecategorieën dit in het bijzonder geldt. Zonodig zorgen we voor uitgebreide werkbeschrijvingen welke regelmatig worden geüpdatet. Daarnaast wordt zoveel als mogelijk gewerkt met 2 verantwoordelijken, waardoor het verlies van kennis en ervaring kan worden gecompenseerd.

Onderwijskwaliteit

Er zijn diverse gevolgrisco's omtrent onderwijskwaliteit te onderkennen. De onderwijskwaliteit wordt voor een groot gedeelte bepaald op de deskundigheid van het personeel. Risico's bij een lage(re) onderwijskwaliteit zijn het verlies van leerlingen of inspanningskosten om de onderwijskwaliteit op peil te krijgen.

Maatregelen: wanneer blijkt dat een bepaalde medewerker behoefte heeft aan studie of opleiding om de functie beter uit te voeren, dan wordt geëvalueerd of dit mogelijk is om te realiseren uit het opleidingsbudget. Verder is aandacht voor de onderwijskwaliteit een doorgaande lijn in onze organisatie. Hierdoor wordt er indien nodig tijdig bijgestuurd. Het managementteam heeft hierin een belangrijke rol.

Leerlingaantal

Een meer school-specifiek risico is de instroom van het aantal leerlingen de komende jaren. De instroom kan sterk fluctueren, wat leidt tot wisselingen in de bekostiging. De monitoring van het leerlingenaantal is een voortdurend punt van aandacht en wordt van jaar tot jaar bijgesteld en besproken.

Maatregelen: voor de school is de komende jaren rekening gehouden met een relatief stabiel leerlingaantal. Het bestuur analyseert jaarlijks de daadwerkelijke ontwikkeling van het leerlingaantal, waarbij bepaald wordt of de financiële positie voldoende is om de geplande formatie te continueren.

Huisvesting en onderhoud

Ook als het gaat om huisvesting bestaat er een risico op onverwachte lasten. Aandachtspunt hierbinnen is dat naar verwachting per 1-1-2024 de gewijzigde systematiek voor de voorziening groot onderhoud dient te worden toegepast. De voorziening groot onderhoud zal bepaald moeten worden per onderhoudscomponent én zal op een beleidsrijke manier moeten worden bepaald. Het effect van deze andere systematiek is dat dit mogelijk zorgt voor een substantiële hogere benodigde voorziening groot onderhoud. Dit heeft een rechtstreeks effect op het eigen vermogen. Daarnaast moet gedacht worden aan risico's die kunnen gaan spelen bij nieuwbouw of renovatie. Als laatste is leegstand of juist het gebrek aan ruimtes ook risico's die zich kunnen voordoen.

Maatregelen: met behulp van het MJOP wordt de onderhoudsplanning in kaart gebracht. Wanneer er grote wijzigingen voorhanden zijn, wordt waar nodig onderbouwd afgeweken van het MJOP. In 2023 zal in kaart gebracht worden op welke wijze de voorziening groot onderhoud gewijzigd dient te worden naar de nieuwe systematiek en welk effect dit op de exploitatie en vermogenspositie van de school heeft.

Niet alleen financiële risico's, maar ook niet-financiële risico's zijn belangrijk. Te denken valt aan risico's rondom de identiteit, communicatie en de naleving van de code 'Goed Bestuur'. Zie voor dit laatste punt het verslag van het toezichthoudend orgaan.

Beheersing van de risico's

Voor het opvangen van de zogenaamde restrisico's en onvoorziene calamiteiten gebruikt de school in haar financieel beleid onder andere het kengetal weerstandsvermogen om te zorgen dat er voldoende eigen vermogen beschikbaar is als risicobuffer. Er is een analyse van de vermogenspositie opgesteld. Hierin is een schoolspecifiek risicoprofiel bepaald waarbij een weerstandsvermogen (Eigen vermogen minus materiële vaste activa gedeeld door de rijksbijdragen) van 11% als risicobuffer is vastgesteld.

Om niet onnodig de risicobuffer aan te spreken, wordt in elk geval getracht om risico's tijdig te onderkennen, om indien nodig acties te ondernemen om de impact van het risico te verkleinen. De meerjarenbegroting speelt hierin een belangrijke rol. Het effect van een dalend leerlingaantal of een uit de pas lopend kostenpatroon is zo inzichtelijk. Ook kunnen in de meerjarenbegroting aanpassingen doorgerekend worden.

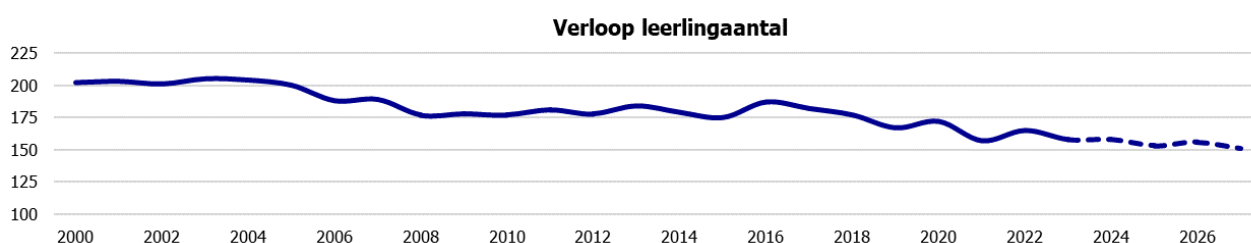
De hierboven beschreven risicobeheersings- en controlesystemen zijn het afgelopen jaar toereikend geweest. Bij de beschrijving van de risico's en de daarbij opgenomen risicobeheersing is zoveel als mogelijk reeds aangegeven welke resultaten hiermee zijn behaald of dat er zaken zijn aangepast.

Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Leerlingen

Bij het opstellen van de meerjarenbegroting 2023-2027 is rekening gehouden met de volgende verwachte leerlingaantallen in de komende jaren. Vanwege de vereenvoudiging van de bekostiging is de teldatum gewijzigd van 1 oktober naar 1 februari.

Teldatum per 1 februari	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Onderbouw totaal	86	78	75	72	76	80
Bovenbouw totaal	79	80	83	81	80	71
Totaal	165	158	158	153	156	151



Bovenstaande overzichten laten de ontwikkeling van het leerlingaantal over de afgelopen en komende jaren zien. Het leerlingaantal is afgelopen jaren gedaald. De komende jaren is rekening gehouden met een verdere lichte daling.

FTE

Functiecategorie	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Directie	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Leerkracht	8,08	7,90	7,91	8,16	7,91	7,91
Onderwijsondersteunend personeel	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28
Schoonmaak	0,71	0,70	0,67	0,67	0,67	0,67
Vervanging eigen rekening	0,72	0,97	0,30	0,30	0,30	0,30
Totaal	11,78	11,85	11,16	11,41	11,16	11,16

Bovenstaand overzicht laat het verloop van de inzet zien over vorig jaar, het verslagjaar en de komende jaren. De inzet neemt in 2022 af ten opzichte van 2021 door iets lagere leerkrachtinzetten. De NPO middelen worden gebruikt om het aantal groepen en de inzet gelijk te houden, ondanks een daling van het leerlingaantal. Naar verwachting wordt vanaf 2023 wel een iets lager inzet verwacht, maar het gaat vooral om vervangingsinzet. Door de opgebouwde reserves zal het aantal groepen nog niet wijzigen.

Staat van baten en lasten

	Realisatie 2022 x € 1.000	Begroting 2023 x € 1.000	Begroting 2024 x € 1.000	Begroting 2025 x € 1.000
Baten				
Rijksbijdragen	1.277	1.322	1.145	1.136
Overige overheidsbijdragen	-	-	-	-
Overige baten	20	26	18	18
Totaal baten	1.297	1.348	1.163	1.153

Lasten				
Personele lasten	950	956	960	929
Afschrijvingen	38	40	39	38
Huisvestingslasten	60	65	65	65
Leermiddelen	73	68	68	68
Overige instellingslasten	52	133	66	66
Totaal lasten	1.173	1.262	1.197	1.165
Saldo baten en lasten	124	86	-34	-12
Saldo fin. baten en lasten	-1	1	1	1
Nettoresultaat	123	87	-33	-11

Bovenstaand overzicht geeft de begroting weer voor de komende 3 jaar. Het overzicht laat de komende jaren wisselende resultaten zien. Tot augustus 2023 worden er gelden uit het Nationaal Programma Onderwijs ontvangen. Daarna nemen de baten af.

Er zal er van jaar tot jaar nader bepaald worden of de omvang van de huidig gepresenteerde resultaten acceptabel en gewenst is. Afhankelijk van die uitkomst zal elke begrotingsronde bekeken worden wat de mogelijkheden zijn binnen de kaders van onder andere de kengetallen.

Balans

ACTIVA	Ultimo 2022 x € 1.000	Ultimo 2023 x € 1.000	Ultimo 2024 x € 1.000	Ultimo 2025 x € 1.000
Materiële vaste activa	339	376	346	322
Financiële vaste activa	57	-	-	-
<i>Totaal vaste activa</i>	<i>395</i>	<i>376</i>	<i>346</i>	<i>322</i>
Vorderingen	10	-	-	-
Liquide middelen	1.067	979	1.010	926
<i>Totaal vlottende activa</i>	<i>1.077</i>	<i>979</i>	<i>1.010</i>	<i>926</i>
Totaal activa	1.473	1.355	1.356	1.248
PASSIVA	Ultimo 2022 x € 1.000	Ultimo 2023 x € 1.000	Ultimo 2024 x € 1.000	Ultimo 2025 x € 1.000
Algemene reserve	708	785	760	757
Best. reserve privaat	394	300	292	284
<i>Eigen vermogen</i>	<i>1.102</i>	<i>1.085</i>	<i>1.052</i>	<i>1.041</i>
Voorzieningen	116	155	188	92
Kortlopende schulden	254	116	116	116
Totaal passiva	1.473	1.355	1.356	1.248

Bovenstaande tabel toont de balans over 2022 en de jaren hierop volgend. De balans van 2022 is gebaseerd op de werkelijke cijfers. De waarden vanaf 2023 zijn echter berekend op basis van een

voorlopige inschatting ten tijde van de begroting in het najaar 2022. Hierdoor kunnen er onlogische afwijkingen ontstaan, de langere termijn ontwikkeling is echter wel inzichtelijk.

Er is geen sprake van majeure investeringen in de komende jaren. Ook heeft er geen doordecentralisatie van huisvesting plaatsgevonden.

Op het balansoverzicht is zichtbaar dat de materiële vaste activa de komende jaren redelijk stabiel blijven. Na 2023 is er gebruik gemaakt van diverse stelposten om de kengetallen niet teveel te vertekenen. De komende jaren wordt onder meer geïnvesteerd in diverse methodes, computers en Chromebooks.

Door de huidige begrote resultaten zal het eigen vermogen zich overeenkomstig ontwikkelen. De voorziening groot onderhoud laat tot en met 2024 een toename zien vanwege de beperkte onttrekkingen.

De liquide middelen laten een daling zien, met name door de negatieve exploitatieresultaten.

Financiële positie

Kengetallen

Met behulp van een aantal kengetallen kan een verdere beoordeling worden gegeven van de financiële gezondheid van de organisatie. Naast de waarden zoals deze gelden voor 2021 en 2022, worden tevens de begrote waarden getoond. De norm betreft de signaleringswaarde van de inspectie. De organisatie hanteert gedeeltelijk schoolspecifieke normen welke mede worden meegenomen in de toelichting.

Kengetal	Norm	2021	2022	2023	2024	2025
Solvabiliteit	0,50	0,62	0,61	0,60	0,60	0,61
Weerstandsvermogen inspectie	5%	50,00%	60,00%	50,00%	40,00%	60,00%
Liquiditeit	2,00	5,73	4,64	5,01	5,01	5,07
Rentabiliteit	-	7,16%	3,54%	1,05%	0,54%	0,53%
Signaleringswaarde (t.o.v. publiek vermogen)	<1	1,65	1,82	1,65	1,64	1,66

De norm geeft de grenzen aan waarbij de inspectie het gesprek aan zou willen gaan. In de praktijk geeft alleen de signaleringswaarde aanleiding om het gesprek aan te gaan. Pas wanneer de inspectie een gesprek hierover start, worden de overige kengetallen nagegaan en beoordeeld.

De *solvabiliteit* geeft een indicatie of de organisatie aan al haar verplichtingen kan voldoen op zowel de lange als op de korte termijn. Bij een waarde die hoger ligt dan 0,5 is er meer eigen vermogen dan vreemd vermogen. Zoals zichtbaar ligt de verwachte solvabiliteit hier ruim boven.

Het *weerstandvermogen* vanuit de inspectie heeft als doel om financieel zwakke scholen op de radar te krijgen. De inspectienorm bedraagt 5% en wordt berekend door het eigen vermogen te delen door de totale baten. Hier wordt ruimschoots aan voldaan. Voor onze organisatie wordt een andere berekening van het weerstandsvermogen gehanteerd. Hierbij wordt het eigen vermogen eerst gecorrigeerd door de aanwezige materiële vaste activa. Dit deel is immers direct beschikbaar voor financiële tegenvallers. Voor onze organisatie ziet dit er als volgt uit:

Kengetal	Norm	2021	2022	2023	2024	2025
Weerstandsvermogen (bestuursniveau)	-	26,70%	30,01%	26,21%	26,42%	26,97%
Weerstandsvermogen (schoolniveau)	11%	24,10%	27,54%	23,76%	23,97%	24,51%

De norm betreft een schoolspecifieke norm welke is vastgesteld op basis van een risico inventarisatie (zie vermogensanalyse).

De *liquiditeit* geeft de verhouding tussen de kortlopende vorderingen en liquide middelen en de kortlopende verplichtingen. Dit geeft aan of aan de verplichtingen op korte termijn voldaan kan worden. De gehanteerde norm bedraagt 2,0. Bij een waarde van 2,0 zijn de aanwezige kortlopende middelen twee keer zo hoog als de kortlopende verplichtingen. De huidige en toekomstige waardes liggen hier ruimschoots boven.

De *rentabiliteit* is positief. De rentabiliteit is in een ideale situatie nul. Hierbij zijn de totale baten gelijk aan de totale lasten. Uiteraard kunnen er redenen zijn om hiervan af te wijken. Een negatieve rentabiliteit hoeft geen probleem te zijn als de buffers daar hoog genoeg voor zijn. De inspectie laat de beoordeling van de rentabiliteit ook afhangen van de financiële positie.

De *signaleringswaarde* is geïntroduceerd om mogelijk bovenmatig vermogen aan te tonen. Indien de waarde boven de 1 ligt kan dit duiden op het aanhouden van teveel vermogen. Onze vereniging houdt gelden aan om de eventuele risico's te kunnen ondervangen. Hiervoor houden wij een gespecificeerde buffer aan, zoals gemeld in de vermogensanalyse. Deze buffer bestaat uit een inschatting wat nodig is aan vermogen om de continuïteit van de organisatie niet in gevaar te brengen. Naast deze buffer wordt er vermogen aangehouden voor de volgende doeleinden:

- In 2023 dient de voorziening groot onderhoud te worden omgezet naar een nieuwe systematiek. Dit zal tot gevolg hebben dat er naar alle waarschijnlijkheid een hogere stand van de voorziening benodigd is (wat ten koste gaat van het eigen vermogen). De omvang is nog niet exact bekend maar zal substantieel zijn;
- In de begroting is inzichtelijk dat er reeds aandacht is voor het huidige hoge vermogen. Er wordt reeds substantieel negatief begroot wat zorgt voor een lager weerstandsvermogen en daarmee een eigen vermogen wat dichterbij de signaleringswaarde komt te liggen;
- Spaardoelen voor toekomstige nieuwbouw of renovatie zijn (nog) niet geconcretiseerd;
- Ook het continueren van de formatie en het aantal groepen ondanks het dalende leerlingaantal en wegvallende (NPO-)baten is voor de schoolvereniging een reden om extra vermogen aan te houden.

Bijlage 1: Verantwoording besteding Prestatiebox 2022

We weten dat per 1 april 2022 de regeling is vervallen, maar omdat in het eerste kwartaal van 2022 de geformuleerde ambities uit het bestuursakkoord nog van kracht waren, voorzien we die hierbij (opnieuw) van ons commentaar:

Ambities gericht op opbrengstgericht werken

1. Schoolbesturen hebben meetbare doelstellingen geformuleerd gericht op leeropbrengsten taal en rekenen.

Commentaar: De School met de Bijbel werkt met een eigen schoolnorm wat betreft de leeropbrengsten van taal en rekenen. Uiteraard is deze norm niet lager dan de (inmiddels niet meer actuele) inspectienorm voor onze scholengroep met minder dan 15% gewichtenleerlingen. Op onderdelen ligt onze norm zelfs significant hoger dan deze inspectienorm. Om helder te zijn: de minimum-schoolnorm is op **alle niet-**

methodetoetsen de laagste **groeps-uitslag** in de Citonormering van I t/m V.

Daarnaast nemen we nauwgezet kennis van de NRO-scores die tweejaarlijks worden verstrekt. Deze NRO-scores betreffen de (gemiddelde) leergroei wat betreft de vaardigheidsscores op het gebied van Rekenen&Wiskunde, Spelling en Begrijpend Lezen. Ook de verschillende sociale groepen (geslacht / migratieachtergrond / huishoudinkomen / huishoudstructuur) komen hierbij op betekenisvolle wijze aan de orde.

2. Scholen werken opbrengstgericht.

Commentaar: Als het gaat om een kenschets van onze school dan 'hebben'

we meer kwaliteitskenmerken van OGW (= Opbrengst Gericht Werken) dan van HGW (=Handelings Gericht Werken).

3. Scholen meten de opbrengsten van vroegschoolse educatie.

Commentaar: We brachten tot voor kort niet alleen via de Citotoetsen Taal voor kleuters en Rekenen voor kleuters de resultaten van onze leerlingen in beeld, maar ook en vooral via KIIJK, ons observatie- en ontwikkelingsvolgmodel voor onze jongste leerlingen. Daarnaast is er de zgn 'warme overdracht' van

kinderopvang en peuterspeelzaal naar onze school. We zijn in het schooljaar 2022-2023 overigens overgestapt op de nieuwste Citotoetsen Kleuter in Beeld.

4. Scholen bieden maatwerk voor excellente leerlingen, waaronder hoogbegaafde leerlingen.

Commentaar: We werken nu met methodieken die

binnen de methodelij (bijv. Pluspunt-4) al veel extra's bieden voor deze leerlingen.

Daarnaast geeft het werken met de Chromebook in de hogere groepen (via Acadinopdrachten) en het werken met andere en rijkere informatiebronnen (ook via de methode Wijzer) ons een raamwerk waarbinnen dit begaafdenonderwijs zinvol een plaats kan krijgen.

Het blijft overigens van belang om kennis te nemen van onze visie op het begaafdenonderwijs. Zie hiervoor ons Schoolplan 2023-2027 waarin één en ander uitgebreid aan de orde komt, ook wat betreft onze actuele standpunten m.b.t. het DHH-protocol.



5. Geen onderpresterende scholen meer.
Commentaar: Gezien het feit dat we de laatste 15 jaar maar drie leerlingen naar het s(b)o hebben verwezen, met daarbij toch ruim voldoende eind- en tussenresultaten menen we ruimschoots aan deze ambitie te voldoen. Daarnaast geven de NRO-overzichten ons een duidelijk en positief beeld m.b.t. de uitstroom van onze leerlingen (zie aldaar).

6. Scholen stimuleren ouders om thuis activiteiten te ondernemen die bijdragen aan leerprestaties
Commentaar: Oudercontacten staan hoog in ons vaandel genoteerd. Niet alleen wordt elk gezin jaarlijks bezocht, maar ook is de opkomst m.b.t. rapportbesprekingen bij ons al jaren hoger dan 95%. Daarnaast proberen we ouders te stimuleren in het extra oefenen van bijv. lees- en rekenoefeningen. Wel houden we daarbij de balans tussen thuis en school in het oog. Soms zijn leerlingen op school al zo 'bezet' met onderwijstaken, dat we voorzichtig dienen te zijn om ze thuis nog extra te 'belasten' in dit opzicht.

7. Scholen maken hun opbrengsten transparant.
Commentaar: Zie dit jaarverslag (hoofdstuk onderwijs).

Ambities gericht op professionalisering

8. De bekwaamheid van leraren in afstemmen van het onderwijs op verschillen binnen de klas is op orde.
Commentaar: Onze school stemt met name af op instructie en verwerking met als hoge norm dat we alleen bij hoge uitzondering leerlingen loskoppelen van de methodische leerlijn.

9. De bekwaamheid van leraren met betrekking tot opbrengstgericht werken is op orde.

Commentaar: Gelet op onze schoolnorm m.b.t. de opbrengsten en de afgesproken werkwijzen m.b.t. groeps- en leerlingenbesprekingen blijkt dat deze bekwaamheid m.b.t. OGW reeds op orde is.

10. Alle leraren onderhouden hun bekwaamheden systematisch en worden gestimuleerd zich te registreren.

Commentaar: Registratie op zichzelf vinden wij niet 'het' middel om blij te geven dat we toegerust zijn voor onze onderwijstaak. De wijze waarop leerkrachten niet alleen vorm, maar vooral ook inhoud geven aan het (vaak dagelijks..)

werken in de verschillende groepen, c.q. omgaan met verschillende leerlingen, is voor ons van meer betekenis in dit opzicht. We vinden daarom dat de verplichte registratie van allerlei nascholingen enz. enz. in een Lerarenregister niet echt ons onderwijs diende. Alsof de leerkracht

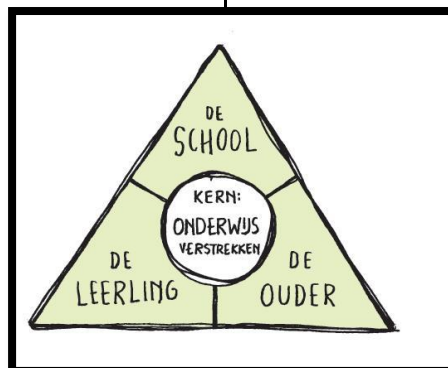
die wat minder heeft met al die nascholingen niet zeer gewetensvol zijn of haar werk voor de groep en de individuele leerling kan doen! We weten (gelukkig) wel beter.

11. Scholen voeren een goed en effectief HRM-beleid.

Commentaar: Het aandacht hebben voor elkaar, het steunen van elkaar zijn belangrijke aandachtspunten binnen onze school. Onze functioneringsgesprekken (inhoudelijk en qua verslaglegging) geven hier ook bewijzen van.

12. Verbetering begeleiding en ondersteuning beginnende leraren.

Commentaar: Dit aandachtspunt is volop van toepassing binnen onze school. Onze



jongste collega (gestart in aug. 2022) hebben we daarom ook gestimuleerd om deel te nemen aan de Werkplaats Startende Leerkrachten, georganiseerd door ons samenwerkingsverband Berséba in samenwerking met Hogeschool De Driestar. Het gaat om 10 dagen, verdeeld over ongeveer anderhalf jaar.

13. Schoolleiders in regulier en speciaal onderwijs voldoen aan geactualiseerde bekwaamheidseisen.

Commentaar: Als schoolleider hebben we in 2018 met succes een herregistratietraject gevolgd, waarin twee van de (nodige) drie professionaliseringsthema's een plaats hadden.

Een goede schoolleider...



... geeft het goede voorbeeld



... neemt de organisatie op sleeptouw



... stelt anderen in staat te handelen

Bijlage 2: Jaarverslag MR 2022

Samenstelling

De samenstelling van de medezeggenschapsraad (MR) was in 2022 als volgt:

De personeelsgeleding:

- juffrouw M. Breunesse - van Laar
- juffrouw A. Dekker – de Pater
- juffrouw D.K. Schaddelee - Methorst

De oudergeleding:

- de heer C. Kronenburg (voorzitter)
- de heer M.C. Slootweg (2^{de} voorzitter)
- mevrouw J.S. van Dijk - Droogendijk (secretaresse)

We namen in juni afscheid van juffrouw C.A. Vossenstein – Kemp.

Vergaderingen

De MR heeft in 2022 vijf keer vergaderd en tussentijds ook enkele zaken via e-mail afgestemd.

Tweemaal hadden we als MR een gezamenlijke vergadering met het bestuur, in juli en december.

Tijdens de vergaderingen is met elkaar nagedacht over diverse onderwerpen en verschillende rapportages. Hier werd door ons advies op uitgebracht ofwel een kritische noot geplaatst.

Zowel de vergaderingen met het bestuur als de vergaderingen binnen MR verliepen in goede harmonie; er was over en weer de ruimte om elkaar te bevragen of te voorzien van feedback.

Tijdens de vergaderingen is onder meer

gesproken over:

- de actiepunten (22-23)
- de meerjarenbegroting, managementrapportage, financiële rapportage
- het ondersteuningsprofiel (SOP)
- opbrengstgericht werken
- Jaarplanning bestuur/MR
- Jaarverslag 2021
- vacature nieuwe directeur

Over deze onderwerpen is, indien van toepassing, positief advies uitgebracht aan het bestuur.

Van vergaderingen van de MR wordt een verslag gemaakt. Deze worden doorgestuurd naar directie en bestuur en zijn algemeen toegankelijk.



Bijlage 3: Klachtenregeling ⁽²⁰²²⁾

Klachtenregeling (zoals opgenomen in onze schoolgids)

Het kan natuurlijk voorkomen dat de gang van zaken op school niet geheel duidelijk is voor u of zelfs aanleiding geeft tot kritiek...! We vragen u niet te blijven (rond-)lopen met die ontevreden gevoelens, maar **zelf** een gesprek aan te vragen met de betreffende leerkracht. Dat kan zeer verhelderend werken. Mochten er toch nog klachten blijven dan geldt de volgende regeling:

De klager kan dan naar eigen keuze de directie, het bevoegd gezag of de vertrouwenspersoon benaderen. We adviseren om bij klachten op onderwijskundig terrein dit eerst met de directie te bespreken. Bij klachten op bestuurlijk terrein kunt u beter contact opnemen met het bevoegd gezag.

Een door de directie, de vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag ontvangen klacht wordt in principe door hen afgehandeld. Indien de klager dit wenst of in de loop van de behandeling deze wens te kennen geeft, wordt de klacht doorgestuurd naar de klachtencommissie. Dit gebeurt ook op initiatief van directie, bevoegd gezag en vertrouwenspersoon wanneer men vermoedt dat de klacht betrekking heeft op (een vermoeden) van schuld aan enig strafbaar feit.

Binnen twee weken wordt de klacht (indien gewenst door de klager of naar het oordeel van directie, bevoegd gezag en vertrouwenspersoon) doorgezonden naar de klachtencommissie.

De vertrouwenspersoon heeft een brugfunctie tussen de klager en de school / bevoegd gezag en ook tussen de klager en de klachtencommissie.

De vertrouwenspersoon voor onze school is:

Dhr. Mr. J.D. van Vlastuin,
Dorpsweg 43,
3738 CA Maartensdijk
☎ **0346-214157**

De ingediende klachten, die doorgestuurd worden, worden behandeld (wat onze school betreft) door de klachtencommissie, ingesteld door de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs te Ridderkerk. Deze landelijke commissie werkt met verschillende kamers die

in een regio de klachten behandelen. Onze school valt onder de kamer die in de regio Ede functioneert. De (plv) ambtelijk secretaris is:

Dhr. Mr. J.S. Beukens,
Fahrenheitstr. 11,
3817 WB Amersfoort,
e-mail: beukens@cokz.nl

Het adres waar de klachten ingediend moeten worden, is:

GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
e-mail: info@gcbo.nl
website: www.gcbo.nl

De vertrouwenspersoon, de directie, het bevoegd gezag en de klachtencommissie doen hun werk binnen de kaders van een klachtenregeling. De volledige klachtenregeling kunt u inzien op de site van www.vgs.nl De klachtencommissie heeft op basis van deze regeling de bevoegdheid een oordeel te geven over klachten betreffende gedragingen en/of



beslissingen (waaronder discriminatie) dan wel over het nalaten van gedragingen en/of het niet nemen van beslissingen van het bevoegd gezag, de personeelsleden en de leerlingen.

Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar (op een enkele uitzondering na) uiterlijk binnen een termijn van drie maanden, na de gedragingen en/of beslissingen of het niet nemen van een beslissing, ingediend te worden. Enkele klachten kunnen ook na de termijn van drie maanden ingediend worden.

Bij de behandeling van een klacht kan de klager zich op eigen kosten laten bijstaan door een raadsman.

De klachtencommissie heeft het recht bestuursleden, personeelsleden en leerlingen te horen. De opgeroepen hebben de plicht aan de oproep gehoor te geven. De klachtencommissie brengt een schriftelijk oordeel uit aan het



bevoegd gezag. Het bevoegd gezag heeft de plicht binnen vier weken na binnenkomst van het schriftelijk oordeel de klager, de aangeklaagde, de klachtencommissie, de directeur en de vertrouwenspersoon mee te delen of zij het oordeel over de gegrondheid van de klacht delen en welke maatregelen zij, indien nodig, zullen nemen.

Indien de klacht betrekking heeft op een zedenmisdrijf, dan heeft het bevoegd gezag, op grond van een schriftelijk oordeel over de klacht door de klachtencommissie en in overleg met

de vertrouwensinspecteur de plicht daarvan aangifte te doen bij een opsporingsambtenaar. Aan de onderwijsinspecteur wordt gemeld dat aangifte gedaan is.

Vaststelling m.b.t het jaarverslag 2022: In het kalenderjaar 2022 is er geen enkele klacht ingediend.