

Basisschool De Schakel

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2026-2027.

Wij vinden een goede samenwerking tussen ouders en school erg belangrijk. Een prettig leer- en leefklimaat, gebaseerd op vertrouwen en een goede relatie, vormt de basis voor de ontwikkeling van ieder kind. De basisschooltijd is immers een waardevolle periode, zowel voor uw kind als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. U vindt hierin praktische informatie, zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Daarnaast leest u hoe wij ons onderwijs organiseren, welke keuzes wij maken en wat wij belangrijk vinden. Ook lichten wij onze missie en visie toe en geven we aan wat u van ons mag verwachten. Verder informeren wij u over de betrokkenheid van ouders en de verschillende manieren waarop wij met u communiceren.

Voor uitgebreide informatie over bepaalde onderwerpen verwijzen wij u naar de website van INNOVO: www.innovo.nl/aanvulling-schoolgids.html. Uiteraard kunt u ook altijd contact opnemen met school om zaken persoonlijk te bespreken.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij hopen dat u deze schoolgids met plezier leest. Heeft u vragen, opmerkingen of suggesties? Laat het ons gerust weten.

Wij wensen alle kinderen en ouders/verzorgers een leerzaam en plezierig schooljaar toe!

Namens het team van basisschool De Schakel,

Kimberly Rienties
Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Schakel
Zes Landenstraat 1
6414 GG Heerlen

☎ 0455212250
🌐 <http://www.bsdeschakel.nl>
✉ info.schakel@innovo.nl

Extra locaties

Dislocatie basisschool De Schakel

6414 GC
☎ 0455212250

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Kimberly Rienties	kimberly.rienties@innovo.nl

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

<http://www.innovo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen
e.o.

Aantal leerlingen

 2025-2026
177

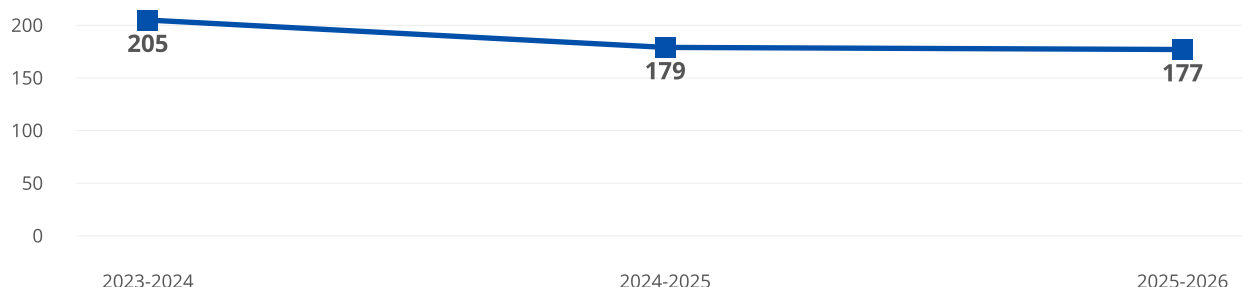
Als u informatie wenst over onze school, dan gaat de directie van de school graag met u in gesprek. U kunt hiervoor een afspraak maken met Kimberly Rienties. Een gesprek leidt niet automatisch tot inschrijving.

Op 1 februari 2026 betref het leerlingenaantal op basisschool De Schakel 185 leerlingen. De verwachting (prognose) is dat het leerlingenaantal de komende schooljaren zal dalen i.v.m. krimp. De teldatum (1 februari) wordt hierbij telkens als uitgangspunt genomen. Voor een overzicht van de regels met betrekking tot aanmelding en toelating van uw kind: zie de website <https://www.innovo.nl/regels-voor-aanmelding-en-toelating.html>.

In samenspraak met INNOVO en de MR van onze school is er een aannamebeleid opgesteld.

Wilt u meer informatie over het samenwerkingsverband: zie dan
<https://www.innovo.nl/informatie-samenwerkingsverbanden.html>

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen leren voor het leven
(Verbinding)

Basisvaardigheden op maat
(Vooruitgang)

Oog voor rust en structuur
(Veiligheid)

Een veilig schoolklimaat (Veiligheid)

Het kind staat centraal (Vertrouwen)

Missie en visie

Missie

Onze school heeft als missie om kinderen een stevige basis te geven, zodat ze vol vertrouwen aan hun toekomst kunnen werken.

Onze slogan 'Samen leren voor het leven: ik kan het!' staat voor het vinden van de perfecte balans tussen kennis en het aanleren van nieuwe vaardigheden voor alle leerlingen.

De kernwaarden van De Schakel zijn: veiligheid, verbinding, vertrouwen en vooruitgang. Deze waarden vormen de basis van ons onderwijs. We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. In zo'n omgeving kunnen zij zich het beste ontwikkelen.

Op onze school werken we aan zowel de basisvaardigheden (zoals taal en rekenen) als aan sociale vaardigheden. We zorgen voor een fijne en stimulerende leeromgeving waarin kinderen worden uitgedaagd om nieuwe dingen te leren. Daarbij begeleiden we hen in hun ontwikkeling en kijken we goed naar hun welbevinden.

Wij stimuleren kinderen om zelfstandig te werken, samen te leren en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling. Daarbij houden we rekening met wat ieder kind nodig heeft, ook op sociaal en emotioneel gebied.

We vinden het belangrijk dat leren betekenisvol is. Dat betekent dat kinderen niet alleen kennis opdoen, maar deze ook begrijpen en kunnen toepassen. Zo werken we aan vaardigheden die zij nu en later nodig hebben. We bieden onderwijs dat uitdagend en passend is en werken doelgericht aan de ontwikkeling van ieder kind.

Dit alles willen wij realiseren binnen een veilige omgeving waarin het welbevinden centraal staat, zodat we zorg kunnen dragen voor een goede overgang van PSZ naar BAO, van BAO naar VO en het voortdurend kunnen en mogen ontwikkelen van kwaliteiten en talenten.

Visie

Werken aan een brede ontwikkeling betekent voor ons de optimale balans vinden tussen kennis, vorming en het (aan)leren van nieuwe vaardigheden. Hiervoor wordt planmatig en opbrengstgericht gewerkt aan alle basisvaardigheden en ontwikkelingsgebieden. Er vindt afstemming plaats op de brede behoeften van het kind. Dit alles willen wij realiseren binnen een veilig schoolklimaat, waarin kinderen optimaal tot leren kunnen komen. Leren op De Schakel is procesgericht, zelfverantwoordelijk, betekenisvol en samen leren in een rijke leeromgeving.

Daarbij maken we gebruik van alle hulpmiddelen om het onderwijs voor de leerling en de leerkracht variërend en inspirerend te laten zijn. Deze visie betekent voor ons dat wij met volle betrokkenheid en onderling respect de leerlingen willen laten (op)groeien. Door de leerlingen cognitieve en sociale kennis voor het leven bij te brengen, waarbij ze hun kwaliteiten en talenten leren ontdekken, zich autonoom durven voelen en relaties kunnen aangaan én behouden, doen we recht aan onze visie op onderwijs: 'Samen leren voor het leven: ik kan het!' Ons onderwijs is het continu proces van onderwijs- en zorgaanbod dat past bij de mogelijkheden en behoeften van elke leerling. In samenwerking met de ketenpartners en de structurele inzet van maatschappelijk werk en de jeugdconsulent verbinden wij onderwijs én zorg in een integrale aanpak.

Het is een gevarieerd en op elkaar afgestemd aanbod op het gebied van onderwijs, zorg, opvang en ontspanning, binnen en buiten schooltijd. We zien onze school dan ook als onderdeel in een groter geheel. Verbinding met ketenpartners is essentieel in het bieden van passend en afgestemd onderwijs. We zoeken actief de samenwerking, stellen ons open voor de visie van anderen en willen ons blijvend ontwikkelen om in de behoeften te kunnen voorzien.

'Samen leren voor het leven: ik kan het!'

Identiteit

Wij vinden het belangrijk om het goede uit het verleden te behouden en te verbinden met de kansen van nu. Daarom hechten we veel waarde aan rust, structuur, duidelijke regels en respect voor elkaar. Dit merkt u terug in de sfeer binnen onze school.

Onze school heeft een katholieke achtergrond en staat open voor alle kinderen, ongeacht hun geloof of achtergrond. We besteden veel aandacht aan hoe kinderen met elkaar omgaan, hun sociaal-emotionele ontwikkeling en hun rol in de samenleving. We leren kinderen om respect te hebben voor elkaar en voor verschillen in mening en overtuiging.

Waarden zoals zorg voor elkaar, respect en samenleven spelen hierbij een belangrijke rol. We helpen kinderen deze waarden te begrijpen en toe te passen in hun dagelijks gedrag. Een aantal keer per jaar organiseren we vieringen, vaak rond feestdagen, waarbij kinderen actief betrokken zijn.

Omdat onze school een diverse groep leerlingen heeft, vinden we het extra belangrijk om aandacht te besteden aan wederzijds respect. We leren kinderen open te staan voor anderen en respectvol met elkaar om te gaan. Zo zijn wij een open school, waar ieder kind zich welkom en veilig kan voelen.

Burgerschap

Op De Schakel vinden we burgerschap een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. We leren kinderen hoe ze goed met elkaar omgaan en hoe ze respectvol kunnen samenleven. Daarbij hebben we aandacht voor normen en waarden en voor wie ieder kind is.

We willen dat onze school een plek is waar iedereen zich welkom voelt. Daarom begeleiden we kinderen in het omgaan met elkaar en leren we hen om begrip te hebben voor de mening, achtergrond en cultuur van anderen. In de groepen is hier dagelijks aandacht voor, bijvoorbeeld tijdens gesprekken en een check-in over hoe het met de kinderen gaat.

Met behulp van onder andere de methodes *Blink Lezen* en *Kwink, Faqta en Taal in beeld*, sluiten we aan bij wat er speelt in de maatschappij. We maken daarbij ook de verbinding met de thuissituatie en de buurt waarin kinderen opgroeien.

Naast de lessen vinden we het belangrijk dat kinderen zelf ervaren wat burgerschap betekent. Dit doen we vanuit onze kernwaarden: verbinding, vertrouwen, veiligheid en vooruitgang. Onze leerlingenraad speelt hierin een actieve rol, bijvoorbeeld door mee te denken over de school en door initiatieven te organiseren.

Samen met leerlingen en ouders werken we aan de doelen die zijn vastgelegd in ons burgerschapsplan (zie schooldocumenten).

Rijke Schooldag

Op De Schakel vinden we het belangrijk dat ieder kind gelijke kansen krijgt. Daarom werken we samen met het Nationaal Programma Heerlen Noord.

Wij bieden een Rijke Schooldag, waarbij we extra tijd besteden aan basisvaardigheden zoals taal en rekenen, én aan andere vormen van leren. Tijdens en na schooltijd kunnen kinderen deelnemen aan activiteiten zoals sport, muziek, dans, techniek en huiswerkbegeleiding.

Zo krijgen kinderen de kans om hun talenten te ontdekken en zich breed te ontwikkelen, binnen en buiten de school.

Gezonde school

Op De Schakel besteden we veel aandacht aan de gezondheid en het welzijn van onze leerlingen. We werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling met de methodes *Kwink* en *Breinhelden*. Daarnaast gebruiken we in alle groepen de methode *Kriebels in je buik*, passend bij de leeftijd van de kinderen.

We stimuleren gezonde gewoonten. Op woensdag drinken alle kinderen alleen water en ook op andere dagen moedigen we dit aan. Daarnaast krijgen kinderen dagelijks groente en fruit op school.

Bewegen vinden we belangrijk. Daarom krijgen de kinderen gymlessen en bewegen zij regelmatig buiten, onder begeleiding van vakdocenten. Leerlingen vanaf groep 5 zonder zwemdiploma kunnen deelnemen aan het zwemproject in Heerlen.

Ook bij feestmomenten zorgen we voor gelijke kansen. Verjaardagen vieren we in de klas met een leuke activiteit via het verjaardagsrad. De jarige kiest een klein cadeautje. Trakteren is niet nodig.

De brugfunctionaris

Soms zijn er thuis omstandigheden die invloed hebben op de ontwikkeling van een kind, bijvoorbeeld op het gebied van geld, zorg of taal. Onze brugfunctionaris biedt hierbij ondersteuning.

Juf Sylvana is de brugfunctionaris op onze school. Zij helpt ouders en legt de verbinding tussen thuis en school. Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de kansen krijgt die het nodig heeft. We vinden ouderbetrokkenheid erg belangrijk, omdat dit bijdraagt aan de ontwikkeling en het leren van kinderen.

Cluster Heerlen- Brunssum:

Basisschool De Schakel is onderdeel van Cluster Heerlen 1. Samen met:

- bs St. Franciscus (Brunssum)
- bs De Wegwijzer
- bs De Windwijzer
- bs Broederschool
- bs Eikenderveld
- bs De Horizon
- bs St. Paulus
- sbo De Griffel
- De Pylar

wordt er samengewerkt. Gezamenlijke clusterdoelen worden jaarlijks gesteld.

Opleidingsschool:

Basisschool De Schakel is een opleidingsschool. Wij begeleiden studenten van de Nieuwste Pabo en het Vista-college. Stagiaires voeren activiteiten uit onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de mentor (groepsleerkracht). Alle mentoren zijn geschoold en er zijn gecertificeerde praktijkbegeleiders aanwezig.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Teamsamenstelling

Ons team bestaat uit een directeur, leerkrachten, intern begeleiders, onderwijsondersteuners, administratief medewerker, conciërge en vrijwilligers. Iedereen levert vanuit zijn of haar rol een belangrijke bijdrage aan onze school.

De groepsleerkracht van uw kind is het eerste aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de groep. Wilt u de leerkracht spreken? Dan kunt u na schooltijd langskomen: op maandag, dinsdag en donderdag vanaf 15.00 uur en op woensdag en vrijdag vanaf 12.45 uur.

De interne begeleiding wordt verzorgd Anouk Héman en Vera Curfs. Zij ondersteunen de leerkrachten, coördineren de zorg en volgen de ontwikkeling van de leerlingen.

Ons team blijft zich ontwikkelen door scholing en training. Dit is onderdeel van onze schoolontwikkeling. Meer informatie hierover vindt u in het schooljaarplan, dat in te zien is bij de directeur en op onze website.

Organisatie van het onderwijs:

Op De Schakel werken we met jaargroepen van groep 1 tot en met 8. Deze zijn verdeeld in drie clusters: onderbouw (groep 1-2), middenbouw (groep 3-4-5) en bovenbouw (groep 6-7-8). De groepen binnen een cluster zitten zoveel mogelijk bij elkaar in het gebouw. Soms werken we met combinatiegroepen. Dit hangt af van het aantal leerlingen per jaar.

Daarnaast hebben wij een startklas. Dit is een groep voor 4-jarige kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, bijvoorbeeld op het gebied van taal, gedrag of ontwikkeling. In deze groep krijgen zij begeleiding van een leerkracht, een onderwijsondersteuner en een pedagogisch medewerker. Het doel is dat deze kinderen zich goed kunnen ontwikkelen en daarna kunnen doorstromen naar een passende vervolg groep.

Op onze school wordt overwegend klassikaal les gegeven met aandacht voor het niveau van het kind. Naast toetsen van methodes, toetsen Cito LiB (Leerling in Beeld), Peabody en het protocol dyslexie, praten we met en kijken we naar kinderen. Dat geeft ons veel informatie over wat en hoe kinderen leren. We brengen goed in kaart wat belemmerende en stimulerende factoren zijn en waar onderwijsbehoeften van kinderen liggen. Inmiddels doen we actief ervaring op met formatief handelen. Samen met kinderen stellen we vast waar kinderen staan in hun ontwikkeling; welke doelen zijn bereikt, wat is de volgende periode van belang en hoe gaan we dat organiseren.

Als leerlingen extra hulp nodig hebben kan dat gebeuren binnen de klas of soms daarbuiten door de leerkracht zelf of door een van de onderwijsondersteuners.

Taalstimulering

Op De Schakel zien we dat veel kinderen starten met een taalachterstand. Daarom bieden wij extra ondersteuning op het gebied van taal, naast de gewone lessen in de klas.

Deze extra activiteiten worden begeleid door een leerkracht, onderwijsondersteuner of logopedist. De intern begeleider zorgt samen met de taalspecialist voor een goede invulling van het programma. We volgen de ontwikkeling van de kinderen zorgvuldig en bespreken hun voortgang regelmatig.

Ouders van kinderen die deelnemen aan dit programma worden hierover geïnformeerd en zijn welkom om een keer mee te kijken.

Bij de taalstimulering gaan we uit van leren in een betekenisvolle omgeving, zodat kinderen taal beter begrijpen en kunnen gebruiken in de praktijk.

Schakelklas

Basisschool De Schakel maakt gebruik van de subsidieverlening beleidsregel subsidiëring extra leertijd, die de gemeente Heerlen beschikbaar heeft gesteld. Leerlingen met een taalachterstand van minimaal één jaar kunnen deelnemen. Ouders/verzorgers van deelnemende leerlingen worden vooraf geïnformeerd en gedurende het proces op

de hoogte gehouden. Gedurende schooljaar 2026-2027 zal de schakelklas worden ingezet in groep 3. Daarnaast wordt er bij de groepen 4 tot en met 7 ook gekeken of er leerlingen zijn die meegenomen kunnen worden in het schakelklas programma. We streven naar een zo inclusief mogelijke aanpak binnen de context van de eigen unit. De selectie van de leerlingen gebeurt door de leerkrachten in afstemming met de Intern Begeleider die samen met de leerkracht de ontwikkelingen monitort.

Startklas

De Schakel beschikt over een Startklas voor kinderen die nog niet toe zijn aan een start in de reguliere groep 1. In deze groep werken onderwijs en zorg nauw samen om ieder kind de ondersteuning te bieden die het nodig heeft. Naast het werken aan de groepsdoelen is er ruimte voor individuele ontwikkeldoelen, afgestemd op de behoeften van het kind. Zo biedt de Startklas een waardevolle tussenstap, waarin kinderen zich in een veilige en stimulerende omgeving kunnen ontwikkelen en groeien naar een passende plek binnen het onderwijs.

Groeiklas

Op De Schakel starten wij dit schooljaar met het onderzoeken en vormgeven van een Groeiklas. Deze groep is bedoeld voor leerlingen uit groep 3 t/m 7 die op didactisch gebied extra ondersteuning nodig hebben en in de reguliere groep niet altijd voldoende kunnen aansluiten bij het onderwijsaanbod.

Samen met ons team onderzoeken we hoe de Groeiklas het beste kan aansluiten bij de behoeften van de leerlingen. Door onderwijs op maat te bieden, willen we leerlingen de ruimte geven om succeservaringen op te doen, hun vaardigheden verder te ontwikkelen en met vertrouwen stappen te zetten in hun leerproces. Zo bouwen we aan een aanbod dat optimaal aansluit bij de mogelijkheden en ontwikkelbehoeften van ieder kind.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 6 u 45 min	 6 u 45 min
Rekenen	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Bewegingsonderwijs (spel en beweging)	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Bevordering gezond gedrag / SEO	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Zelfstandig werken in groep 1-2

In de groepen 1 en 2 is zelfstandig werken een vast onderdeel van de dag. Dit gebeurt binnen de gewone lestijd en wordt gecombineerd met andere activiteiten.

Omdat we in de kleutergroepen thematisch werken, lopen verschillende vakgebieden door elkaar heen. Daardoor is er niet altijd een duidelijke scheiding tussen de verschillende onderdelen. Zo leren kinderen spelenderwijs en op een natuurlijke manier.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 45 min	1 u 45 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 25 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	4 u 35 min	5 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	6 u 20 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Taakdifferentiatie	1 u 10 min	1 u 00 min				
Bevordering gezond gedrag / SEO	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Verkeer	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	1 u 20 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Voor een overzicht van de invulling van de onderwijstijd: zie de website <https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>

Voor een overzicht van de gronden voor vrijstelling van onderwijsactiviteiten: zie de website <https://www.innovo.nl/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten.html>

Lunchtijd en onderwijstijd

Tijdens de schooldag is er tijd voor pauze en lunch. Dit zorgt voor een goede afwisseling tussen leren en ontspannen.

Op De Schakel werken we met een continu rooster. Dit betekent dat alle kinderen de hele dag op school blijven en daar ook lunchen.

In overleg met de medezeggenschapsraad, ouders en leerlingen telt een deel van de pauzetijd mee als onderwijstijd. Op maandag, dinsdag en donderdag bieden we pauzesport aan. Kinderen krijgen zo extra beweging, wat ook onderdeel is van ons onderwijs.

Informeren buitenschoolse activiteiten

Daarnaast bieden wij na schooltijd verschillende activiteiten aan, zoals huiswerkbegeleiding, schaken, dans, natuur en cultuur. etc.

Als er een buitenschoolse activiteit is, informeren wij ouders via de bekende communicatiekanalen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Inpandige peuterspeelzalen (POVH) in de dislocatie
- Leer- en werkpleinen



2.2 Het team

Samenstelling team schooljaar 2026-2027:

Directeur: Kimberly Rienties

Interne begeleiders: Anouk Héman en Vera Curfs

Administratie: juf Annemie Janssen

Specialist jonge kind: juf Daniëlle Koch

Dyslexiespecialist: juf Sandra Dereij

Schakelklas: juf Sandra Dereij

NT2 specialist: juf Corine

Conciërge : juf Annemarie Groenewegen

Flexibele schil: juf Anne-Miek, Juf Corine, Juf Sandra, juf Daniëlle

Onderwijsondersteuners: juf Larissa, juf Sylvana, juf Lara en juf Ellen

Startklas: juf Margo, juf Daniëlle (IB), juf Larissa en juf Ellen

Groep 1-2A: juf Megan en juf Michelle

Groep 1-2B: juf Sandra en juf Corine

Lio stagiaire: juf Jip

Groep 3a: juf Mireille en juf Michelle

Groep 4: juf Annika

Groep 5: juf Cindy en juf Anne-Miek

Groep 6: Juf Chelsey

Groep 7: Meester Juul

Groep 8: Juf Danielle en meester Eric

Samenwerking binnen het team

Het team van De Schakel bestaat uit verschillende professionals, zoals leerkrachten, onderwijsondersteuners, specialisten, intern begeleiders, directie en medewerkers van het schoolteam. Samen zorgen zij voor een goede en veilige leeromgeving voor alle leerlingen.

We werken in clusters, waarin deze professionals samenwerken en samen verantwoordelijk zijn voor de leerlingen. De ontwikkeling van de kinderen wordt regelmatig besproken. De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. De intern begeleider ondersteunt de leerkracht bij vragen over extra ondersteuning of het onderwijsaanbod.

In de startklas werken medewerkers van JENS, zij pakken een stuk zorg in de startklas op en hulpvragen in de rest van de school. Daarnaast zitten er nog Jensmedewerkers in het Schoolteam. Het schoolteam biedt ondersteuning aan kinderen en gezinnen wanneer dat nodig is.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Er is momenteel een tekort aan leerkrachten. Toch staat voor ons de kwaliteit van het onderwijs en het welzijn van onze leerlingen en medewerkers altijd voorop. Wanneer een leerkracht afwezig is, zoeken we naar een passende oplossing die zorgt voor rust en continuïteit in de groep. Dit vraagt soms om maatwerk.

Binnen INNOVO regelen we vervanging zoveel mogelijk met ons eigen team. Bij langdurig verlof, zoals zwangerschapsverlof, kunnen we ook extern vervanging zoeken.

Als een leerkracht afwezig is, kijken we naar de volgende oplossingen:

- een leerkracht zonder eigen groep neemt de klas over;
- twee groepen worden samengevoegd;
- leerlingen worden verdeeld over andere groepen binnen het cluster.

Als dit niet mogelijk is, kan het voorkomen dat we ouders vragen hun kind een dag thuis te houden.

De inzet van intern begeleiders en de directeur voor vervanging proberen we zo beperkt en kort mogelijk te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Integrale aanpak 2-6 jaar*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuteropvang Heerlen (POVH)*, locatie PUK.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Op De Schakel investeren we in een sterk en kwalitatief aanbod voor jonge kinderen. We vinden het belangrijk dat ieder kind een goede start maakt en gelijke kansen krijgt om zich te ontwikkelen.

Onze doelen voor het jonge kind zijn vastgelegd in het schooljaarplan en worden verder uitgewerkt in het jaarplan. Samen met onze partner POVH werken we aan goede voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Daarbij richten we ons op een sterke startpositie van kinderen.

We zorgen voor een goede samenwerking tussen de voorschool en de basisschool. Dit doen we door:

- te werken met doorgaande leerlijnen (wat kinderen leren);
- het onderwijs goed op elkaar af te stemmen (hoe we lesgeven);
- de zorg en begeleiding op elkaar af te stemmen;
- te werken aan kwaliteit en dit regelmatig te evalueren;
- te zorgen voor een warme overdracht van peuters naar school.

Ook investeren we in overleg tussen professionals en in het verbeteren van ons aanbod, bijvoorbeeld via een interne VVE-audit.

VVE-thuis

Voor ouders van kinderen van 3 tot 6 jaar bieden we extra ondersteuning via VVE-thuis. Dit is bedoeld voor gezinnen waarbij een risico is op een onderwijsachterstand.

Ouders kunnen deelnemen aan bijeenkomsten op school. Hier krijgen zij tips en uitleg over hoe zij hun kind thuis kunnen ondersteunen. Denk aan samen praten, spelen en kijken naar wat er gebeurt in het dagelijks leven. Ook wordt aandacht besteed aan de interactie tussen ouder en kind.

Deze bijeenkomsten worden verzorgd door Margo Batchev, in samenwerking met POVH Puk. We zorgen ervoor dat het aanbod laagdrempelig en toegankelijk is voor alle ouders.

Ouders worden ook betrokken tijdens momenten zoals de spelinloop. We werken nauw samen met de peuterspeelzaal, zodat er een duidelijke doorgaande lijn is in het aanbod, de thema's en de begeleiding van kinderen.

Nationaal Plan Heerlen Noord

Samen met het Nationaal Plan Heerlen Noord investeren we in het Jonge Kind. Het doel is om het percentage deelnemende kinderen aan de voorschool te verhogen en tegelijkertijd het aanbod zowel kwalitatief als kwantitatief te versterken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onderwijskwaliteitsbeleid

Op De Schakel werken we samen aan goed onderwijs. We willen elke dag de juiste keuzes maken, zodat kinderen zich goed ontwikkelen en met plezier naar school gaan.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken en te verbeteren, werken we met vijf belangrijke bouwstenen. Deze vormen de basis voor onze gesprekken binnen de school en met het bestuur. Zo blijven we samen verantwoordelijk voor goed onderwijs voor ieder kind.

De vijf bouwstenen zijn:

- veiligheid en schoolklimaat;
- pedagogisch en didactisch handelen (hoe we lesgeven en met kinderen omgaan);
- zicht op ontwikkeling (hoe we de groei van kinderen volgen);
- onderwijsresultaten;
- kwaliteitsbeleid (hoe we ons onderwijs blijven verbeteren).

Deze bouwstenen vormen de basis van ons schoolplan 2024-2028.

Om de kwaliteit van ons onderwijs goed te bewaken en te verbeteren, werken we doelgericht en op een vaste, duidelijke manier. Dit doen we samen, met het hele team.

Elk jaar kijken we terug op het schooljaar. We evalueren wat goed gaat en wat beter kan. Daarbij stellen we samen doelen, volgen we de uitvoering en kijken we of deze doelen zijn behaald.

Als de kwaliteit goed is, zorgen we ervoor dat dit zo blijft. Als iets beter kan, maken we plannen om dit te verbeteren. Zo blijven we ons onderwijs steeds verder ontwikkelen.

Kwaliteit van ons onderwijs

Wij werken continu aan het verbeteren van ons onderwijs. Dit doen we op een planmatige en gestructureerde manier.

Onze belangrijkste uitgangspunten zijn:

- we werken met een meerjarenplanning voor kwaliteit;
- we evalueren regelmatig verschillende onderdelen van ons onderwijs;
- we vragen feedback aan ouders, leerlingen en medewerkers;
- we werken gericht aan verbeterpunten;
- we controleren of verbeteringen ook echt zijn uitgevoerd;
- we leggen afspraken en werkwijzen vast, zodat kwaliteit behouden blijft;
- we informeren betrokkenen, zoals de inspectie, het bestuur, de MR en ouders.

Daarnaast blijven we ons als team ontwikkelen. Onze visie vormt daarbij de basis. Deze vertalen we naar duidelijke doelen en afspraken over ons handelen in de praktijk.

Professionalisering en ontwikkeling

Op De Schakel werken we vanuit een duidelijke missie en visie. Deze vormen de basis voor onze doelen en voor de ontwikkeling van ons team.

De schoolleiding stimuleert de groei van medewerkers en heeft goed zicht op wat goed gaat en wat nog beter kan, zowel bij individuele leerkrachten als binnen het team.

We werken met een professionaliseringsplan, dat jaarlijks wordt uitgewerkt in een scholingsplan. Zo blijven we onszelf ontwikkelen en zorgen we voor goed onderwijs voor alle leerlingen.

Metten van onze onderwijskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader wat zij ziet als basiskwaliteit. Op De Schakel sluiten wij hierbij aan.

Wij bewaken en verbeteren onze kwaliteit door regelmatig en systematisch verschillende onderdelen te evalueren. Hierbij kijken we onder andere naar het schoolondersteuningsprofiel (SOP), het schooljaarplan, onze schoolzelfevaluatie, sociale veiligheid, behaalde resultaten en het didactisch en pedagogisch handelen van de leerkrachten.

Daarnaast houden we eens in de twee jaar een uitgebreid tevredenheidsonderzoek onder leerlingen, ouders en medewerkers. Ook hierbij worden belangrijke aspecten van onze basiskwaliteit gemeten.

De uitkomsten van al deze evaluaties gebruiken we om ons onderwijs verder te verbeteren. De verbeterpunten nemen we mee in onze schooljaarplannen.

Metten van onze eigen kwaliteit

Naast de basiskwaliteit van de onderwijsinspectie kijken we ook naar onze eigen doelen en ambities. We stellen ieder jaar kwaliteitsindicatoren op die passen bij onze school.

Deze doelen bepalen we op basis van onze leerlingenpopulatie, het schoolgewicht en de resultaten van voorgaande jaren. Zo sluiten onze plannen goed aan bij wat onze leerlingen nodig hebben.

Ieder jaar evalueren we deze doelen in een uitgebreide analyse. Op basis daarvan stellen we onze doelen bij waar nodig. Voor meer informatie hierover verwijzen we naar de diepteanalyse van de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Metten van onze onderwijskwaliteit

Op De Schakel meten we de kwaliteit van ons onderwijs met eigen kwaliteitsindicatoren. Ieder jaar stellen we doelen en ambities op die passen bij onze school.

Deze doelen bepalen we op basis van onze leerlingenpopulatie, het schoolgewicht en de resultaten van voorgaande jaren. Zo sluiten we goed aan bij wat onze leerlingen nodig hebben.

We evalueren onze doelen jaarlijks in een diepteanalyse. Op basis daarvan stellen we onze doelen bij en blijven we ons onderwijs verbeteren.

Wat hebben we bereikt in het afgelopen schooljaar?

Afgelopen schooljaar hebben we gewerkt met een duidelijke kwaliteitscyclus. We hebben goed in beeld welke kwaliteit we als school nastreven. In de vorderingenanalyses (groepsplannen) staat duidelijk beschreven hoe leerkrachten werken aan de gestelde doelen en aan de doorgaande lijn binnen de school. Daarnaast hebben de intern begeleiders schoolnormen opgesteld voor de schoolzelfevaluatie en deze doelen ook op schoolniveau geëvalueerd.

Een aandachtspunt is dat we nog beter willen kijken naar de oorzaken van behaalde resultaten. We willen meer inzicht krijgen in waarom groepen leerlingen wel of niet volgens verwachting presteren, en niet te snel van resultaten naar acties gaan.

Op het gebied van veiligheid hebben we een samenhangend systeem. Met ons actuele veiligheidsplan, het SWPBS-beleid, de incidentenregistratie, de RI&E en het regelmatig meten van veiligheid (via onder andere B&T, LIB seo en VenstersPO) zorgen we voor een prettig en veilig schoolklimaat, waarin iedereen zijn verantwoordelijkheid heeft. Een aandachtspunt is dat we het meerjarenperspectief beter willen meenemen in onze analyses, zodat we trends over meerdere jaren kunnen zien.

Ook zijn we tevreden over de gesprekkencyclus rondom personeelsontwikkeling (IPB). Er is ruimte voor eigen inbreng van teamleden. Met behulp van een duidelijk format wordt zowel de persoonlijke ontwikkeling als de schoolontwikkeling goed in beeld gebracht. Kijkwijzers rondom (Slim!) lesgeven en formatief handelen helpen daarbij om gericht en doelgericht te werken aan de kwaliteit van het lesgeven. Daarnaast hebben we een goed overzicht van de aanwezige competenties binnen het team.

Ontwikkeling van eigenaarschap bij leerlingen

Afgelopen schooljaar hebben we als team mooie stappen gezet in het stimuleren van eigen verantwoordelijkheid bij onze leerlingen. Dit is zichtbaar in onze dagelijkse praktijk.

Zo werken we in de groepen met blokvoorbereidingen waardoor leerkrachten nog beter inzicht krijgen in de ontwikkeling van de leerlingen en hierop kunnen aansluiten om de zelfstandigheid te vergroten. Ook zijn de afspraken rondom zelfstandig werken duidelijk en zichtbaar gemaakt, bijvoorbeeld op de leerpleinen. Leerlingen werken op verschillende plekken, zowel binnen als buiten het lokaal, en maken gebruik van zelfcorrigerende materialen.

De materialen en werkplekken zijn zo ingericht dat leerlingen er zelfstandig mee aan de slag kunnen. Daarnaast maken leerkrachten de dag- en weekplanning zichtbaar, zodat leerlingen weten waar ze aan werken en wat er van hen verwacht wordt. Ook het rapportfolio draagt bij aan het vergroten van het eigenaarschap van leerlingen.

Daarnaast heeft de ontwikkeling rondom formatief handelen ervoor gezorgd dat we als team steeds bewuster keuzes maken in ons onderwijs. We kijken daarbij goed naar wat de groep en ieder kind nodig heeft, zodat we het onderwijs zo passend mogelijk kunnen aanbieden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ondersteuning voor leerlingen

Op De Schakel willen we ieder kind de ondersteuning bieden die het nodig heeft. Ons ondersteuningssysteem maakt het mogelijk om maatwerk te leveren.

Binnen ons team is veel kennis en expertise aanwezig. Verschillende leerkrachten hebben zich verder gespecialiseerd, bijvoorbeeld via een masteropleiding. Zij zetten hun kennis in door collega's te ondersteunen, lessen te bezoeken, feedback te geven en mee te werken aan beleid en ontwikkelingen binnen de school.

Als het nodig is, maken we ook gebruik van externe specialisten.

We vinden het belangrijk dat alle kinderen, op hun eigen niveau, met vertrouwen naar school gaan en zich competent voelen. Meer informatie hierover vindt u in ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) op de website van de school.

Grenzen aan de ondersteuning

Op De Schakel willen we ieder kind zo goed mogelijk ondersteunen. Toch zijn er grenzen aan wat wij als school kunnen bieden.

Sommige leerlingen hebben een specifieke onderwijsbehoefte. Dit kan extra eisen stellen aan de begeleiding, de omgeving of het gebouw. We vinden het belangrijk dat leerkrachten ruimte hebben om deze leerlingen te ondersteunen, maar dit betekent niet dat elke leerling automatisch geplaatst kan worden.

Bij iedere aanmelding maken we een zorgvuldige afweging. We kijken of de ondersteuningsvraag van het kind past binnen de mogelijkheden van onze school. Daarbij letten we onder andere op:

- de hulp die het kind nodig heeft;
- wat wij als school kunnen bieden;
- de inzet van eventuele externe ondersteuning;
- de grootte en samenstelling van de groep.

We zoeken altijd naar een goede balans, zodat elk kind de begeleiding krijgt die het nodig heeft.

Wat heeft een kind nodig?

Bij elke aanmelding kijken we goed naar wat een kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. We letten daarbij op de volgende punten:

- de pedagogische aanpak (hoe we met het kind omgaan);
- de didactische aanpak (hoe we lesgeven);
- de kennis en vaardigheden van de leerkracht en het team;
- de organisatie binnen de klas en de school;
- de voorzieningen in het gebouw en het meubilair;
- de invloed op en van andere leerlingen;
- de rol en betrokkenheid van ouders;
- de mogelijkheid tot externe ondersteuning;
- eventuele extra ondersteuning bij taal en lezen (zoals dyslexie);
- sociale veiligheid en gedrag;
- ondersteuning bij rekenen.

Op basis van deze punten bepalen we of wij kunnen bieden wat een kind nodig heeft.

Samenwerkingsverband 3106

Schoolbesturen en scholen werken samen om passend onderwijs te bieden aan alle leerlingen. Het doel is dat ieder kind zo dichtbij mogelijk en zo inclusief mogelijk onderwijs kan volgen. Samen geven de scholen invulling aan deze zorgplicht.

Het samenwerkingsverband zorgt voor een passend aanbod, zodat iedere leerling een geschikte plek krijgt.

In Zuid-Limburg zijn er drie samenwerkingsverbanden voor het primair onderwijs:

- Regio Westelijke Mijnstreek: Beek, Beekdaelen (Schinnen), Sittard-Geleen en Stein;
- Regio Maastricht-Heuvelland: Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittern, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul;
- Regio Parkstad: Brunssum, Beekdaelen (Nuth en Onderbanken), Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal.

Ouder- en Jeugdsteunpunt

Het samenwerkingsverband heeft een Ouder- en Jeugdsteunpunt. Hier kunnen ouders en leerlingen terecht voor informatie en ondersteuning. Het steunpunt is bereikbaar via de website van het samenwerkingsverband.

Onderwijsondersteuning

De ondersteuning voor leerlingen is verdeeld in vijf niveaus:

- niveau 1: onderwijs in de groep;
- niveau 2: extra ondersteuning in de groep;
- niveau 3: ondersteuning op school door interne specialisten;
- niveau 4: ondersteuning op school met externe specialisten;
- niveau 5: extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs.

Alle basisscholen bieden ondersteuning tot en met niveau 4. Dit doen zij zelf of samen met externe partners.

Als er verschil van mening is over de juiste ondersteuning binnen niveau 1 tot en met 4, kan het samenwerkingsverband onafhankelijk advies geven.

Voor ondersteuning op niveau 5 is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband.

Gemeentelijke ondersteuning

Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder de verantwoordelijkheid van de gemeente.

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft thuis of op school, kan de gemeente deze hulp bieden, aanvullend op de ondersteuning vanuit school. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om (individuele) begeleiding, behandeling of persoonlijke verzorging vanuit de Jeugdwet.

Zorgondersteuning

Als een kind zorg nodig heeft vanuit de Wet langdurige zorg of de Zorgverzekeringswet, maken we samen met ouders afspraken over de inzet en de hoeveelheid zorg tijdens schooltijd.

Knooppunt

Wanneer de school niet voldoende kan aansluiten bij de ondersteuningsbehoefte van een leerling, wordt een knooppunt georganiseerd.

In een knooppunt werken verschillende betrokkenen samen, zoals ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en de gemeente. Soms sluiten ook andere partners aan, afhankelijk van wat nodig is. Zo zoeken we samen naar de beste ondersteuning voor het kind.

Informatie samenwerkingsverbanden

Voor meer informatie : zie www.passendonderwijszuid.nl

Hier is ook de medezeggenschap in het samenwerkingsverband (OPR) opgenomen.

Contactgegevens:

Samenwerkingsverband Parkstad

Adres: Nieuw Eyckholt 282

6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: info@swvzlpo.nl

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Taalspecialist

Onze school herbergt een gediplomeerde taal- en leesspecialist (Master SEN op het gebied van taal en lezen), namelijk juf Sandra Dereij.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist jonge kind
- Specialist Traume Senistief Onderwijs

Onze school herbergt drie gediplomeerde gedragsspecialisten (Master EN op het gebied van gedrag) met als aandachtsgebied het SWPBS-beleid op de Schakel, namelijk juf. Danielle Kamphuisen, juf Annika Verleg en juf. Anouk Héman. Daarnaast is de laatst genoemde tevens werkzaam als intern begeleider. Daarnaast hebben wij een jonge kind specialist: juf. Daniëlle Koch.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist jonge kind
- Specialist TSO

Onze school herbergt drie gediplomeerde gedragsspecialisten (gevolgde Master EN op het gebied van gedrag) met als aandachtsgebied het SWPBS-beleid op De Schakel, namelijk juf Danielle Kamphuisen, juf Annika Verleg en juf Anouk Héman. Daarnaast is laatst genoemde tevens werkzaam als Intern Begeleider. juf Daniëlle Koch is onze jonge kind specialist.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist motoriek
- MRT

Op onze school is een specialist motoriek aanwezig, juf Daniëlle Koch (gevolgde Master op het gebied van motoriek)

Daarnaast werken wij aan MRT waarbij vakleerkrachten vanuit Riskcare met selecte groepjes kinderen aan de slag gaan om de motoriek te verbeteren.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

Het team van Bs De Schakel is breed opgeleid tot BHV'er. Meerdere leerkrachten zijn hiertoe opgeleid.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ambities en ontwikkeldoelen

De onderstaande ambities en ontwikkeldoelen zijn opgenomen in ons schoolplan (2024-2028), het schooljaarplan en het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Ze sluiten aan bij de bouwstenen van INNOVO en vormen de basis voor de verdere ontwikkeling van ons onderwijs.

1. Samen werken in clusters en verbinding tussen onderwijs en zorg

Wij werken in clusters en versterken de samenwerking tussen onderwijs en zorg, onder andere binnen onze startklas en als onderwijszorgschool.

Dit bereiken we door:

- instructie op maat te bieden;
- goed aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen;
- structureel overleg binnen werkgroepen en het team;
- afstemming binnen het managementteam en met externe partners;
- intensieve samenwerking met POVH.

2. Versterken van didactisch handelen (vakmanschap)

We blijven werken aan de kwaliteit van ons lesgeven, onder andere via het ADI-model.

Dit bereiken we door:

- het gebruiken van de INNOVO meetinstrumenten.
- collegiale consultaties en coaching;
- samen reflecteren en verbeteren van ons onderwijs.

3. Versterken van pedagogisch handelen (SWPBS)

We zorgen voor een veilig en positief schoolklimaat waarin duidelijke afspraken en verwachtingen centraal staan.

Dit bereiken we door:

- het inzetten van de kijkwijzers.
- collegiale consultaties en coaching;
- overleg in werkgroepen en teamvergaderingen;
- het versterken van ons SWPBS-beleid.

4. Eigenaarschap van leerlingen (zelfverantwoordelijk leren)

We stimuleren leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

Dit bereiken we door:

- leerlingen te betrekken bij het stellen van eigen doelen;
- aandacht te besteden aan executieve functies;
- inzet van formatief handelen;
- scholing en overleg binnen het team.

5. Opbrengstgericht werken

We werken doelgericht aan de ontwikkeling van leerlingen en verbeteren onze resultaten.

Dit bereiken we door:

- de ontwikkeling van leerlingen systematisch te volgen en te analyseren;
- goed af te stemmen op verschillen tussen leerlingen (ook aan de bovenkant);
- formatief handelen verder te ontwikkelen;
- onze kwaliteitscyclus verder te versterken en door te ontwikkelen.

Doorontwikkeling van kwaliteit

Naast bovenstaande doelen werken we continu aan het verbeteren van ons kwaliteitsbeleid. Hierbij gebruiken we de vijf bouwstenen van INNOVO:

- veilige omgeving;

- pedagogisch en didactisch handelen;
- onderwijsresultaten;
- zicht op ontwikkeling en begeleiding;
- sturing, beleid en ambities.

Op deze manier zorgen we ervoor dat ieder kind de beste kansen krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 geldt de Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs. Hierin is het hoorrecht van leerlingen vastgelegd. Dit betekent dat wij leerlingen actief betrekken bij beslissingen die hen aangaan, vooral als het gaat om extra ondersteuning.

Op De Schakel vinden we het belangrijk dat kinderen mee kunnen denken en hun mening mogen geven over hun eigen ontwikkeling. Dit doen we op een manier die past bij de leeftijd en mogelijkheden van het kind.

Hoorrecht bij extra ondersteuning

Wanneer een leerling extra ondersteuning krijgt, betrekken we hem of haar bij het opstellen, evalueren en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit gebeurt tijdens kindgesprekken. In deze gesprekken bespreken we samen wat goed gaat, wat lastig is en wat een leerling nodig heeft om zich verder te ontwikkelen.

We maken hierbij gebruik van een visuele weergave of een verslag van het gesprek. Deze wordt opgeslagen in ParnasSys en opgenomen in het portfolio van de leerling. De inbreng van de leerling nemen we serieus en wordt meegenomen in de keuzes die we maken. Ook koppelen we terug wat er met de input is gedaan.

Hoorrecht voor alle leerlingen

Naast individuele gesprekken vragen we ook alle leerlingen naar hun mening over de ondersteuning op school. Dit doen we op verschillende manieren, passend bij de leeftijd:

- in de onderbouw via gesprekken en spelvormen;
- in de midden- en bovenbouw via vragenlijsten en gesprekken.

Jaarlijks houden we daarnaast een leerlingtevredenheidsonderzoek. Hierin vragen we leerlingen hoe zij de ondersteuning ervaren. De uitkomsten bespreken we met de leerlingenraad, zodat we samen kunnen kijken wat goed gaat en waar verbetering mogelijk is.

Samen verbeteren

De uitkomsten van gesprekken en onderzoeken worden samengevat en besproken met het leerlingenpanel en de leerlingenraad. Zo blijven we onze ondersteuning verbeteren en zorgen we ervoor dat deze goed aansluit bij wat leerlingen nodig hebben.

Leerlingen en ouders die behoefte hebben aan extra informatie of ondersteuning rondom passend onderwijs, kunnen terecht bij het ouder- en jeugdsteeunpunt van het samenwerkingsverband. Dit is een onafhankelijk steunpunt dat kan helpen, bijvoorbeeld bij de voorbereiding van gesprekken met school.

Op deze manier zorgen we ervoor dat leerlingen zich gehoord voelen en actief betrokken zijn bij hun eigen leerproces en de ontwikkeling van onze school.

Meer informatie over deze nieuwe wet vindt u op de website van het ministerie van OCW:

Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs in werking in 2025 | Nieuwsbericht | Nieuwsbrieven Ministerie van OCW

Extra informatie

Ondersteuning op de Schakel

Op de Schakel geloven we dat elk kind een passende plek verdient. Onze school is een plek waar verschillen er mogen zijn en waar we extra expertise in huis hebben op het gebied van taal, gedrag en NT2.

Basisondersteuning: De basis op orde

Elke leerling op De Schakel profiteert van een sterk pedagogisch klimaat. Wij bieden standaard:

- **Planmatig werken:** Extra instructie voor rekenen en taal in de eigen klas.
- **Sociaal-emotionele groei:** Wij werken structureel aan een veilige sfeer, zodat kinderen zich fijn voelen en durven te leren.
- **Vroegtijdige signalering:** Met ons leerlingvolgsysteem kijken we goed of elk kind nog op de juiste koers zit.

Onze specialisaties: Extra kracht in huis

Op De Schakel werken verschillende specialisten die bijdragen aan de kwaliteit van ons onderwijs. Zij ondersteunen het team en zetten hun expertise ook in de dagelijkse praktijk in.

- **NT2 (Nederlands als tweede taal):** Wij zijn expert in het begeleiden van kinderen die de Nederlandse taal nog niet volledig beheersen. Met gerichte woordenschatlessen en visuele ondersteuning zorgen we dat zij snel aansluiting vinden.
- **Taalspecialisatie:** Voor kinderen met taalontwikkelingsvragen bieden wij extra ondersteuning en werken we nauw samen met logopedisten.
- **Gedragsspecialisten:** Wij kijken verder dan alleen het gedrag. Onze specialisten ondersteunen leerkrachten en leerlingen bij sociaal-emotionele uitdagingen, zodat elk kind weer grip krijgt op zijn eigen leerproces. Wij hebben een gecertificeerde *Rots en Water*-trainer. We werken met een sociaal-emotioneel programma en gebruiken de aanpak van SWPBS (School Wide Positive Behaviour Support) om positief gedrag te stimuleren.
- **Dyslexiespecialist:** die verantwoordelijk is voor de *schakelklas*. In deze groep krijgen leerlingen uit groep 3 en overige zwakke leerlingen uit de groepen 4 t/m 7 extra ondersteuning op het gebied van woordenschat en taalbegrip. Deze ondersteuning sluit aan bij het reguliere lesaanbod. Onder begeleiding van een gespecialiseerde leerkracht krijgen leerlingen extra instructie en oefening, met name voor begrijpend lezen.
- Voor rekenen kunnen we een beroep doen op een rekenspecialist binnen onze scholengroep. Deze specialist ondersteunt leerkrachten bij het in kaart brengen van hulpvragen en het opstellen van passende plannen voor leerlingen.

Samenwerking en grenzen

Wanneer de ondersteuningsbehoefte de basisondersteuning overstijgt, stellen we in overleg met de ouders een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Hierin leggen we vast welke doelen we nastreven en welke extra hulp we inzetten. Indien onze expertise niet toereikend is, zoeken we binnen het samenwerkingsverband naar de best passende plek voor het kind.

Contact en informatie

Heeft u vragen over de zorg voor uw kind? Onze intern begeleider (IB'er) is het centrale aanspreekpunt voor ouders en leerkrachten. Voor onafhankelijk advies kunt u ook altijd terecht bij het regionale Ouder- en Jeugdsteunpunt.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Gedragsregels op school

Op De Schakel werken we volgens de uitgangspunten van SWPBS en hanteren we ons pestprotocol. Daarnaast hebben we vier duidelijke basisregels voor hoe we met elkaar en met spullen omgaan:

1. We accepteren elkaar zoals we zijn, ongeacht verschillen in bijvoorbeeld achtergrond, geloof of wie je bent.
2. We gaan respectvol met elkaar om en gebruiken geen geweld, agressie of (seksueel) grensoverschrijdend gedrag.
3. We pesten niet.
4. We gaan zorgvuldig om met de spullen van onszelf en van anderen.

Deze regels helpen ons om samen te zorgen voor een veilige en fijne schoolomgeving.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Veilig schoolklimaat

Op De Schakel werken we actief aan een veilig en prettig schoolklimaat. We volgen en bewaken dit met behulp van verschillende instrumenten en afspraken:

- SEO lib: om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen te volgen;
- ons veiligheidsplan;
- het pestprotocol;
- de werkwijze van SWPBS, gebaseerd op onze kernwaarden;
- het veiligheidsbeleid binnen SWPBS;
- een tweejaarlijks tevredenheidsonderzoek onder leerlingen, ouders en medewerkers;
- de enquêtetool van VenstersPO.

Sociale en fysieke veiligheid

Op De Schakel vinden we het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. Daarom hebben wij een veiligheidsplan opgesteld. Hierin staat beschreven hoe wij zorgen voor zowel fysieke veiligheid (bijvoorbeeld het schoolgebouw en de omgeving) als sociale veiligheid (hoe we met elkaar omgaan).

Daarnaast werken wij met een pestprotocol en het SWPBS-beleid, waarin we actief inzetten op positief gedrag en het voorkomen van pesten.

Volgens de wet hebben scholen een aantal verplichtingen rondom veiligheid. Op onze school geven we hier als volgt invulling aan:

- We voeren actief beleid om pesten te voorkomen en aan te pakken;
- We hebben een aanspreekpunt voor pesten. Dit is mevrouw Anouk Héman;
- We volgen de sociale veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen. Dit doen we met behulp van SEO LiB en de vragenlijsten van VenstersPO.

Op deze manier zorgen we voor een veilige en fijne leeromgeving voor alle kinderen.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar: <https://www.innovo.nl/sociale-veiligheid-op-school.html>

Gebruik van smartphones en andere apparaten

In de huidige digitale wereld zijn smartphones en andere apparaten niet meer weg te denken. Toch vinden wij het belangrijk dat deze het leerproces niet verstoren.

Daarom volgen wij de landelijke richtlijn: tijdens de onderwijstijd zijn smartphones en privé-apparaten niet toegestaan. Uitzonderingen zijn mogelijk wanneer het nodig is voor onderwijsdoeleinden, om medische redenen of bij een fysieke beperking.

Aan het begin van de schooldag zetten leerlingen hun apparaat uit en leggen dit in de kluis van de klas. Bij overtreding hanteren we duidelijke afspraken, die kunnen variëren van een waarschuwing tot een passende maatregel.

Ook medewerkers gaan zorgvuldig om met het gebruik van privé-apparaten, bijvoorbeeld wanneer dit nodig is voor veilig inloggen in systemen.

Verkeersveiligheid

Verkeersonderwijs is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. Kinderen gaan na de basisschool vaak zelfstandig naar de middelbare school, bijvoorbeeld met de fiets of het openbaar vervoer. Daarom bereiden wij hen hier goed op voor.

Vanaf groep 3 krijgen leerlingen wekelijks verkeersonderwijs. In de groepen 1 en 2 komt verkeer terug binnen thema's. We combineren theorie en praktijk en maken gebruik van verschillende methodes:

- groep 1-2: *Onderbouwd* (thematisch aanbod);
- groep 3-4: *Stap Vooruit* (VVN);
- groep 5-6: *Op Voeten en Fietsen* (VVN);
- groep 7-8: *JeugdVerkeersKrant* (VVN).

Met deze aanpak werken we aan alle kerndoelen voor verkeer, zodat kinderen goed voorbereid en 'verkeerswijs' van school gaan.

Binnen onze school is een leerkracht verantwoordelijk voor de coördinatie van verkeersveiligheid. Daarnaast is er een ouder betrokken bij dit onderwerp. Samen werken we aan een veilige schoolomgeving, in samenwerking met de gemeente en andere partners. Dit gebeurt onder andere binnen het programma VEBO (Verkeer Educatie Basisonderwijs).

Jaarlijks stellen we een activiteitenplan op om de verkeersveiligheid verder te verbeteren. Door onze inzet hebben wij het Limburgs Verkeersveiligheidslabel (LVL) behaald. Dit is een erkenning voor de kwaliteit van ons verkeersonderwijs en onze aandacht voor een veilige schoolomgeving.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	juf Anouk Héman	anouk.heman@innovo.nl
Vertrouwenspersoon	juf Cindy Janssen-Goessens (Schoolcontactpersoon)	cindy.janssen@innovo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Goede samenwerking met ouders vinden wij heel belangrijk. School en ouders hebben namelijk hetzelfde doel: een goede ontwikkeling van het kind, zowel op sociaal als op leergebied.

Wij zien ouders als gelijkwaardige partners. Ouders kennen hun kind het beste en hun inzichten helpen ons om kinderen goed te begeleiden. Tegelijkertijd vinden wij het belangrijk om ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind.

Door veranderingen in de maatschappij en het onderwijs is betrokkenheid van ouders steeds belangrijker. Daarom zetten wij actief in op samenwerking met ouders en willen we de band tussen school en de wijk versterken.

Op De Schakel betrekken we ouders op verschillende manieren bij het onderwijs, zoals via ouder- en kindgesprekken, informatiebijeenkomsten en activiteiten zoals sport en spel. Daarnaast kunnen ouders meedenken en meepraten via de medezeggenschapsraad (MR), de oudervereniging (OV), OuderSchoolTeam.

Gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden zijn, vinden wij het belangrijk dat de communicatie over de ontwikkeling van het kind duidelijk verloopt.

De school houdt zich aan de wettelijke regels rondom informatievoorziening. Wij richten ons daarbij op onze verantwoordelijkheid voor het onderwijs en de begeleiding van het kind en blijven buiten eventuele conflicten tussen ouders.

Wij gaan ervan uit dat de ouder met gezag de andere ouder informeert over belangrijke zaken rondom het kind.

Uitnodigingen voor oudergesprekken zijn in principe bedoeld voor beide ouders samen. In bijzondere situaties kan hiervan worden afgeweken.

Voor meer informatie hierover: zie de website [informatievoorziening gescheiden ouders - Innovo - onderwijs op maat](#)

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatieavonden op groeps- of op schoolniveau;
- Gesprekken met leerkrachten;
- Nieuwsbrief 't Schakeltje';
- Ouderinformatiesysteem ISY (is beschermd d.m.v. inlognaam en wachtwoord);
- Eigen website (www.bsdeschakel.nl) waarop o.a. het schoolplan, het schooljaarplan, het schoolondersteuningsprofiel (SOP) en de schoolgids te downloaden zijn.
- Eigen Facebookpagina (<https://www.facebook.com/Basischool-de-Schakel-103372718882983>)
- Ouderbrieven

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Wij vinden het belangrijk dat klachten zorgvuldig worden behandeld. In de meeste gevallen worden klachten over de dagelijkse gang van zaken in goed overleg opgelost tussen ouders, leerlingen, medewerkers en de schoolleiding.

Lukt het niet om samen tot een oplossing te komen, of is de klacht daarvoor niet geschikt, dan kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling. Hiervoor is een duidelijke procedure opgesteld.

De klachtenprocedure in het kort

Stap 1

We proberen de klacht eerst samen op te lossen met de direct betrokkenen binnen de school.

Stap 2

Lukt dit niet of bent u niet tevreden over de oplossing, dan kunt u contact opnemen met de schoolcontactpersoon. Deze luistert naar uw verhaal en bespreekt met u welke stappen mogelijk zijn:

- opnieuw in gesprek gaan met de betrokkenen of directie;
- contact opnemen met de helpdesk klachten (045-5447144 of mail@innovo.nl);
- ondersteuning vragen van een vertrouwenspersoon;
- een officiële klacht indienen.

U kunt er ook voor kiezen geen vervolgstappen te zetten. In dat geval wordt de klacht anoniem geregistreerd.

Stap 3

Samen wordt gekeken welke vervolgstap het beste past. Vaak proberen we er samen uit te komen. Als dat niet lukt, kan een officiële klacht worden ingediend.

Stap 4

Bij een officiële klacht onderzoekt de interne klachtencommissie de situatie. Zij brengt advies uit aan het bevoegd gezag over:

- de gegrondheid van de klacht;
- mogelijke maatregelen.

Stap 5

Binnen vier weken na het advies neemt het bevoegd gezag een besluit. Dit wordt schriftelijk gedeeld met de betrokkenen.

Ons doel is om klachten zo zorgvuldig en prettig mogelijk af te handelen en samen tot een passende oplossing te komen.

Klachten - Innovo - onderwijs op maat

Schoolcontactpersoon

De contactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De contactpersoon zal samen met u bekijken waar u uw klacht het beste kunt neerleggen. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk op te lossen.

De contactpersoon voor onze school is: juf Cindy Janssen-Goessens.

De vertrouwenspersoon

Naast de schoolcontactpersonen zijn er ook twee onafhankelijke vertrouwenspersonen waarbij u uw verhaal kwijt kunt en waarmee u rechtstreeks - al dan niet anoniem - contact kunt opnemen (zonder eventuele tussenkomst van de schoolcontactpersonen). De vertrouwenspersonen kennen de cultuur binnen het onderwijs en hebben veel ervaring op het gebied van klachten binnen het onderwijs. Zij kunnen reflecteren op uw situatie en u begeleiden en adviseren om de communicatie met school te behouden of te herstellen. De vertrouwenspersoon gaat eerst na of door begeleiding en advisering een oplossing kan worden bereikt. Mocht de vertrouwenspersoon tot de conclusie komen dat dit niet haalbaar is, dan gaat deze na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de interne klachtencommissie. De klager zelf bepaalt uiteindelijk of deze een klacht wel/niet indient bij de interne klachtencommissie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersonen zijn verplicht tot geheimhouding. Zij zijn onafhankelijk en niet verbonden aan één van onze scholen.

De vertrouwenspersonen voor de scholen van INNOVO zijn:

Amanda Klein

E info@prettigwerkenlimburg.nl

M 06-44474692

Patrick van Well

E pvwell@gccinfo.com

M 06-46631403

GCBO

INNOVO is aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), waaronder de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs ressorteert.

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

t.a.v. de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs

Postbus 394

3440 AJ Woerden

E-mail: info@gcbo.nl

<http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

Telefoon: 070 – 386 16 97

In de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) werken 4 klachtencommissies voor het bijzonder onderwijs samen (één loket).

Het gaat om de volgende klachtencommissies:

- **de klachtencommissie voor het katholiek onderwijs;**
- de klachtencommissie voor het protestants-christelijk onderwijs;
- de klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs;
- de klachtencommissie voor het gereformeerd onderwijs.

Vertrouwensinspecteurs voor onderwijs en kinderopvang

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- o seksueel misbruik (zedenmisdriven)
- o seksuele intimidatie
- o psychisch en fysiek geweld (waaronder pesten)
- o discriminatie en radicalisering

De vertrouwensinspecteur luistert en informeert. Zo nodig adviseert de vertrouwensinspecteur ook, bijvoorbeeld over een traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. [Vertrouwensinspecteurs | Onderwerp | Inspectie van het onderwijs \(onderwijsinspectie.nl\)](#)

Vastgestelde klachtenregeling INNOVO inclusief klachtmeldingsformulier & vraag en antwoord ·

Klik [HIER](#) om het formulier digitaal in te vullen en te verzenden of klik [HIER](#) om het klachtenformulier uit te printen

T.a.v. de privacywetgeving:

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Onze aanpak is vastgelegd in het privacyreglement, dat u via de website van INNOVO kunt raadplegen. Gegevens die over leerlingen gaan, noemen wij persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens, als dat echt nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daar bij hoort. In het reglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van de ouders bij de aanmelding op school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er ook bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens bv. dyslexie, ADHD of gezondheidsproblemen. Voor uitgebreide informatie over de privacyverklaring, persoonsgegevens bij aanmelding en privacy in de klas en tijdens online lessen:

- [Respect voor privacy - Innovo - onderwijs op maat](#)

- [Privacyverklaring - Innovo - onderwijs op maat](#)

N.B: De procedure rondom het schorsen en verwijderen van leerlingen is te vinden via de website

<https://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudervereniging (OV)

De oudervereniging (OV) zet zich in om de samenwerking tussen school en ouders te versterken. Dit doen zij door het organiseren en ondersteunen van verschillende schoolse en buitenschoolse activiteiten. Tijdens de vergaderingen worden deze activiteiten voorbereid en daarna samen met het team uitgevoerd.

De oudervereniging werkt volgens vastgestelde regels, die zijn vastgelegd in statuten en een huishoudelijk reglement. Voorbeelden van activiteiten die de OV organiseert zijn onder andere: de Sint Maartensoptocht, Sinterklaas-, Kerst- en Paasvieringen, carnaval, een sponsorloop en de Fancy Fair, vossenjacht of Halloween etc.

Naast de inzet van de oudervereniging is hulp van andere ouders altijd welkom. Gedurende het schooljaar zijn er regelmatig activiteiten waarbij extra hulp nodig is.

U kunt bijvoorbeeld helpen bij:

- het schoonmaken en onderhouden van (kleuter)materialen;
- het vervoer bij excursies;
- de voorbereiding van de Eerste Heilige Communie (door ouders van deelnemende kinderen);
- de uitvoering van buitenschoolse activiteiten.

Heeft u tijd en zin om te helpen? Neem dan contact op met de groepsleerkracht of de directie.

Bij alle activiteiten vragen wij ouders om de aanwijzingen van de leerkracht en/of directie te volgen.

Medezeggenschapsraad (MR) en Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR):

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (de WMS). Deze wet bepaalt, dat alle scholen een medezeggenschapsraad moeten hebben. Ook bepaalt deze wet, dat besturen met meer dan twee scholen een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad dienen in te richten. Daarnaast benoemt de WMS de rechten van de medezeggenschap, te weten overlegrecht, informatierecht, instemmings- en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. Ten slotte geeft de WMS handreikingen voor verkiezingen, de werkwijze van de raad, de wijze waarop geschillen aanhangig gemaakt kunnen worden en benoemt de wet de verplichting van de MR om jaarlijks een activiteiten- of jaarplan en een jaarverslag te maken.

Medezeggenschapsraad (MR):

In een MR behoren personeel en ouders in gelijke mate vertegenwoordigd te zijn. Samen kijken zij naar het beleid, dat door de school wordt uitgezet, bespreken dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/of ongevraagd hun mening hierover. In het medezeggenschapstatuut wordt de wijze waarop binnen de organisatie vorm gegeven wordt aan de medezeggenschap door bevoegd gezag en raad vastgelegd. Haar eigen werkwijze benoemt de MR in haar huishoudelijk reglement.

Onze MR bestaat uit drie ouders (oudergeleding) en drie leerkrachten (personeelsgeleding). In de MR wordt over de opzet, de inhoud en de organisatie van belangrijke schoolse zaken gesproken die van advies of instemming moeten worden voorzien voordat zij door ons schoolbestuur kunnen worden uitgevoerd. U dient dan te denken aan zaken als het vaststellen en wijzigen van het schooljaarplan, het vakantierooster, het activiteitenplan van de school of grote uitgaven.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR):

Behoren er twee of meer scholen tot een bevoegd gezag, dan zal het voorkomen dat er besluiten genomen worden die voor al die scholen gelden. Een bestuur dient dan een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad in te richten. INNOVO heeft dus ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van INNOVO heeft in totaal 12 zetels, gelijk verdeeld tussen de oudergeleding en de personeelsgeleding. De leden van de GMR worden door de MR'en gekozen uit de kandidaten die zich verkiesbaar stellen. Deze kandidaten kunnen uit het hele personeelsbestand van INNOVO komen en uit alle ouders die een kind op een INNOVO-school hebben. De kandidaten hoeven geen lid te zijn

van een MR van een school. De medezeggenschapsraden hebben een onafhankelijke positie in de organisatie. Het bevoegd gezag (voor de MR'en de directeur en voor de GMR het CvB) komt op uitnodiging van de raad om de raad te informeren over het te voeren beleid. Besluiten doet de raad zonder bevoegd gezag en zonder dat het bevoegd gezag invloed op het besluit uitoefent! De relatie tussen "bevoegd gezag" en medezeggenschap is dan ook van groot belang. Samen iets bereiken, samen staan voor de organisatie, de mensen die erin werken en de leerlingen die er leren, kan alleen op basis van een goede verhouding met een luisterend, geïnteresseerd, maar kritisch oor voor elkaars opvattingen en uitgangspunten en met respect voor de rol die eenieder in het geheel inneemt.

N.B. Voor meer informatie over hoe de medezeggenschap geregeld is op onze school en binnen stichting INNOVO: zie de website [medezeggenschap - Innovo - onderwijs op maat](#)

Handle with Care

De Zuid-Limburgse gemeenten doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan 'Handle with Care'. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken, waarbij politie aanwezig is geweest. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan.

Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen:

- de naam van het kind
- de geboortedatum van het kind
- het codewoord Handle with Care.

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat ze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kunnen geven.

Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care signaal wordt na ontvangst gewist.

Wilt u meer weten over dit project, neemt u dan gerust contact op met Natascha Reijnders, intern begeleider bs Franciscus.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie en op de volgende website: <https://www.augeo.nl/nl-nl/augeo-projecten/handle-with-care/operation-encompass>

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

O.a. de schoolreis

Per 1 augustus 2021 is de aangescherpte Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die de school of oudervereniging buiten de gewone lessen om organiseert (bijv. een schoolkamp of schoolreis), ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage (bijdrage in de kosten van deelname) niet willen of kunnen betalen.

Meer informatie is te vinden op: <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2022/04/19/documenten-vrijwillige-ouderbijdrage-po-en-vo>

Sponsoring

Onze school onderschrijft het geldende convenant over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs, zoals vastgesteld door landelijke onderwijsorganisaties en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG).

Indien onze school gebruik maakt van sponsoring, gebeurt dit conform de afspraken en uitgangspunten uit dit convenant.

Belangrijke uitgangspunten bij sponsoring in het onderwijs zijn:

- Sponsoring mag de ontwikkeling van leerlingen niet schaden;
- De inhoud van het onderwijs blijft onafhankelijk;
- De uitvoering van de kernactiviteiten van de school is niet afhankelijk van sponsoring;
- De medezeggenschapsraad (MR) heeft ingestemd met de sponsorovereenkomst.

Leergeld Parkstad helpt uw kind

Leergeld zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen. Ouders of verzorgers van deze kinderen kunnen bij Leergeld Parkstad terecht als ze bepaalde activiteiten/voorzieningen voor hun kinderen niet kunnen betalen. Daarvoor moet hun inkomen beneden 120% van het bijstandsniveau liggen. Bij een aanvraag om hulp wordt het inkomen getoetst.

Wat kunt u aanvragen? Om kinderen mee te kunnen laten doen met leeftijdsgenootjes kunnen ouders of verzorgers een aanvraag indienen voor activiteiten en/of hulpmiddelen via [https://leergeldparkstad.nl/aanvragen/cultuur en welzijn](https://leergeldparkstad.nl/aanvragen/cultuur-en-welzijn).

Onderwijs is van groot belang voor de ontwikkeling van een kind. U kunt een aanvraag indienen voor bijvoorbeeld een schoolspullenpas. Op deze pas staat een bedrag van € 80 voor kinderen op de basisschool.

Via **sport** kan een kind leren omgaan met andere kinderen en leren omgaan met winnen en verliezen. We hebben al veel gezinnen kunnen helpen met het betalen van de contributie van een sportclub. Soms kunnen we ook helpen als het gaat om kleding of om spullen die nodig zijn om te sporten.

Ook op het gebied van cultuur kunt u een aanvraag indienen. Denk daarbij aan muzikles of balletles, maar ook creatieve cursussen zoals schilderen, toneelspelen of pottenbakken kunnen vergoed worden.

In het kader van welzijn vergoeden wij activiteiten zoals deelname aan scouting, speeltuin-abonnementen, kindervakantiewerk, een fiets, Mad Science etc.

De vergoedingsregeling:

de vergoedingsregeling van Leergeld Parkstad wordt elk jaar opnieuw vastgesteld. Soms worden specifieke vergoedingen in de loop van het jaar aangepast. Reeds toegekende vergoedingen worden wel altijd nagekomen. De volledige regeling met activiteiten en middelen die u kunt aanvragen leest u op de website van Leergeld Parkstad.

Om dit voor elk kind te kunnen realiseren werken wij samen met:

- Jeugdfonds Sport & Cultuur
- Nationaal Fonds Kinderhulp
- Stichting Jarige Job

Aanvragen voor hulp van deze fondsen doet u ook via Leergeld Parkstad.

Heeft u een vraag of wilt u meer informatie neem dan contact op met Leergeld Parkstad. Email:

info@leergeldparkstad.nl Telefoon: 045-5743636 (maandag, dinsdag en donderdag tussen 09.00-13.00 uur)



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Indien een kind ziek is of naar een artsbezoek gaat, dienen ouders/verzorgers telefonisch contact op te nemen met de school. De ziekmelding wordt genoteerd op de absentielijst. Hebben wij voor 09.00 uur geen bericht over de afwezigheid van een kind vernomen, dan zal de school contact met de ouders/verzorgers opnemen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Zodra een kind is ingeschreven, is het leerplichtig en zal verlof of verzuim altijd besproken moeten worden met de directeur. Willen ouders/verzorgers verlof aanvragen voor andere omstandigheden, zoals huwelijk, overlijden, verhuizing, etc. dan kan dat bij de directeur. Luxe verzuim zoals vakanties buiten de vastgestelde schoolvakanties en familiebezoek in het buitenland kunnen wij niet goedkeuren. De school is verplicht om melding te maken van luxe verzuim bij de leerplichtambtenaar.

Indien de ouder(s) het niet eens zijn met het besluit van de directie kan de verlofaanvraag worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Meer informatie treft u aan op de website: <https://www.innovo.nl/bestrijden-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof.html>

Richtlijnen rondom buitengewoon schoolverlof:

De Leerplichtwet kent geen snipperdagen, maar in bepaalde bijzondere omstandigheden kan wel extra verlof aangevraagd worden.

Vakantieverlof

Vakantieverlof op grond van de Leerplichtwet moet u minimaal 8 weken van tevoren aanvragen bij de directeur. U kunt hierbij gebruik maken van formulieren die op school verkrijgbaar zijn. Vakantieverlof kan worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- wegens specifieke aard van het beroep* van één der ouders is verlof niet mogelijk binnen de officiële schoolvakanties tijdens het schooljaar (werkgeversverklaring verplicht, formulier opvragen bij de school); dit verlof mag maximaal éénmaal per schooljaar worden aangevraagd
- het verlof bedraagt niet meer dan tien schooldagen
- het betreft niet de eerste twee lesweken van het schooljaar
- toestemming wordt door de directie enkel verleend na ruggespraak met de leerplichtambtenaar.

*Specifieke aard van het beroep

Bij het begrip "specifieke aard van het beroep" van de Lpw, dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdruk kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is **onvoldoende**. Dit verlof is uitdrukkelijk niet bedoeld voor het oplossen van roosterproblemen van de werkgever.

Religieuze verplichtingen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid voor verlof. Volgens de Leerplichtwet moet een verlofaanvraag op religieuze gronden worden beschouwd als een

mededeling van ouder(s)/verzorger(s) aan de directeur van de school. Er is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directeur of leerplichtambtenaar. Een mededeling, minimaal 2 dagen voor de dag, volstaat. Dit geldt alleen voor religieuze feestdagen. De richtlijn hiervoor is dat één dag per verplichting/feest vrij wordt gegeven.

Verlof vanwege gewichtige omstandigheden

Extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden moet u bij de directeur aanvragen. Dit moet uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering. Ook hierbij kunt u gebruikmaken van een op school te verkrijgen formulier. In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een jongere te verlenen verlof het aantal van **10 verlofdagen in een schooljaar** niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (in Nederland maximaal 1-2 schooldagen; in het buitenland maximaal 5 schooldagen)
- bij het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig (huwelijks)jubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders (maximaal 1 schooldag)
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad (in overleg); soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt
- bij overlijden van bloed- of aanverwant (in de 1e graad maximaal 5 schooldagen, in de 2e graad maximaal 2 schooldagen, in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag. In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen); soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)
- verhuizing (maximaal 1 schooldag)

In de volgende gevallen wordt zeker geen extra verlof gegeven:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouder(s).
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland of bezoek aan het land van herkomst.
- Goedkope tickets in het laagseizoen.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Activiteiten van verenigingen, zoals een scouting- of een voetbalkamp.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.
- Wereldreizen en sabbaticals.

Gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen per schooljaar

Een verzoek om verlof van meer dan tien schooldagen per jaar zal via de directeur aan de leerplichtambtenaar worden voorgelegd. Dit moet zo snel mogelijk worden aangevraagd. Luxeverzuim ontstaat wanneer ouders hun kinderen laten spijbelen om eerder met vakantie te kunnen gaan of om ze bijvoorbeeld mee te nemen op familiebezoek. Het doet dan niet ter zake of op de bewuste dag gewone lessen zijn, een excursie plaatsvindt of bijvoorbeeld een sportdag is.

De school is verplicht om melding te maken van lesverzuim, ook van afwezigheid waarbij een vermoeden bestaat dat het luxeverzuim is. De leerplichtambtenaren zullen tegen luxeverzuim in actie komen.

Bezwaar en beroep

Tegen een afgewezen verzoek om extra verlof kan de indiener schriftelijk bezwaar maken. Dit bezwaar kan ingediend worden bij het bestuur.

Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- naam en adres van belanghebbende;
- de dagtekening (datum);
- een omschrijving van het besluit dat is genomen;
- argumenten die duidelijk maken waarom indiener niet akkoord gaat met het besluit
- als het bezwaar niet door de indiener maar namens deze wordt ingediend, dient er een ondertekende volmacht bij het bezwaarschrift te worden gevoegd.

Brochure 'alles wat u moet weten over luxeverzuim en verlof': [VSV-Folder-luxeverzuim-en-verlof.pdf](#)

4.4 Toelatingsbeleid

In de Wet passend onderwijs staat een passage opgenomen met betrekking tot aanmelding en toelating:

- De aanmelding van kinderen voor toelating geschiedt schriftelijk en kan worden gedaan vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. De ouders doen de aanmelding zo mogelijk ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht.

- Het bevoegd gezag beoordeelt of de aanmelding een kind betreft dat extra ondersteuning behoeft. Hiertoe kan het bevoegd gezag de ouders verzoeken gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie. Onder extra ondersteuning wordt niet verstaan ondersteuning ter bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal met het oog op het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden.

- Indien de toelating van een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, wordt geweigerd, mag deze weigering pas plaatsvinden nadat het bevoegd gezag – na overleg met de ouders en met inachtneming van zowel de ondersteuningsbehoefte van de leerling als de schoolondersteuningsprofielen van de betrokken scholen – heeft gezorgd dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder "andere school" wordt ook verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs.

- Het derde en vierde lid is niet van toepassing:

1. indien op de school waar de leerling is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is, of;

2. indien het bevoegd gezag de ouders bij de aanmelding verzoekt te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen respecteren dan wel te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen onderschrijven, en de ouders dit weigeren te verklaren.

- Het bevoegd gezag neemt de beslissing over toelating van een leerling zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 6 weken na ontvangst van de aanmelding. Indien de beslissing, bedoeld in de vorige volzin, niet binnen 6 weken kan worden gegeven, deelt het bevoegd gezag dit aan de ouders mede en noemt het daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beslissing wel tegemoet kan worden gezien, welke termijn ten hoogste 4 weken bedraagt.

- Indien de aanmelding een kind betreft dat niet is ingeschreven op een andere school, een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, de aanmelding is gedaan ten minste 10 weken voorafgaand aan de eerste dag van een schooljaar en de beslissing over toelating op de eerste dag van dat schooljaar nog niet is genomen, wordt het kind met ingang van die dag tijdelijk geplaatst op de school en als leerling ingeschreven. Indien de leerling wordt toegelaten, wordt de tijdelijke plaatsing omgezet in een definitieve plaatsing. Indien de toelating van de leerling wordt geweigerd, wordt de tijdelijke plaatsing beëindigd en wordt de leerling uitgeschreven met ingang van de dag die volgt op de dag waarop de toelating wordt geweigerd.

- Een leerling wordt pas toegelaten tot een speciale school voor basisonderwijs nadat het samenwerkingsverband waarvan de school deel uitmaakt, heeft vastgesteld dat de leerling toelaatbaar is tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs binnen het samenwerkingsverband. De beslissing over de toelaatbaarheid wordt niet gezien als een besluit in de zin van artikel 8:4, onderdeel e, van de Algemene wet bestuursrecht.

- De toelating van een leerling van een basisschool tot een speciale school voor basisonderwijs van het samenwerkingsverband waaraan de basisschool deelneemt wordt niet geweigerd op denominatieve gronden, tenzij de ouders van de leerling weigeren te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs van de school zullen respecteren.

Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van voorkeur, minimaal 10 weken voor de gewenste plaatsing. Aanmelding betekent niet automatisch plaatsing/ inschrijving. Ouders geven aan of het kind ondersteuning nodig heeft. De school vraagt altijd informatie op bij de vorige school of kinderopvang. Hiermee wordt beoordeeld of de school passende ondersteuning kan bieden.

De school beslist binnen zes weken (met een mogelijke verlenging van vier weken) over toelating. Kan de school niet plaatsen, dan zoekt zij samen met de ouders een passende plek op een andere school, eventueel in het speciaal (basis)onderwijs. Voor extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs wordt een toelaatbaarheidstraject gestart via het samenwerkingsverband.

Bij een overstap naar een andere school wordt in overleg met ouders gezorgd voor een soepele overgang en overdracht. Onze interne zorgcommissie overlegt of wij de juiste expertise kunnen bieden; dit wordt met ouders

besproken. In ons schoolondersteuningsprofiel staat welke ondersteuning wij kunnen bieden. Als wij niet de juiste ondersteuning kunnen leveren, zoeken wij samen met ouders een andere passende plek.

Bij inschrijving op onze school gelden de volgende uitgangspunten:

- Leerlingen van elke geloofsovertuiging zijn welkom als de katholieke grondslag van onze school wordt gerespecteerd.
- Er is respect voor ieders geloofsovertuiging.
- Ouders kennen en onderschrijven de schoolregels (gedrag, gezonde school, sociale media/telefoon).
- Starten kan pas nadat het informatie-inwinningstraject is doorlopen.
- In groep 8 is tussentijds instromen niet meer mogelijk, tenzij sprake is van een verhuizing met een uitzondering daar gelaten.

Voor 4-jarigen gelden aanvullend:

- Het kind is zindelijk.
- Starten kan alleen na een warme overdracht met vroegschool/kinderopvang.
- In overleg met ouders en leerkracht vinden kennismakingsmomenten plaats (max. 10 dagdelen voorafgaand aan de vierde verjaardag).
- Vier weken voor het einde van het schooljaar starten geen nieuwe kleuters meer.

4.5 Schoolverzekering

Door INNOVO zijn de volgende collectieve verzekeringen afgesloten bij Wijshoff & Partners (<http://www.wijshoff-partners.nl/>) te Heerlen.

- Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering
- Ongevallenverzekering
- Reisverzekering
- Werkgeversaansprakelijkheid motorvoertuigen (WEGAS XL)
- Overige verzekeringen

De polissen worden hieronder nader beschreven.

Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering (doorgaans genoemd WA-verzekering)

Deze verzekering heeft tot doel toegebrachte schade (personen- en zaakschade, en de hiermee gepaard gaande gevolgschade) te vergoeden, voor zover die het gevolg is van handelen of nalatigheid van verzekerden, die daarvoor aangesproken dienen te worden. De dekking is van kracht voor bestuur, leerkrachten, overig personeel, ouders, leerlingen, vrijwilligers en stagiairs*, voor zover zij optreden in onderwijs- respectievelijk schoolverband, zowel in de school als daarbuiten.

Ongevallenverzekering

Deze verzekering heeft tot doel een uitkering te verstrekken in geval van overlijden of blijvende invaliditeit van personen, die deelnemen aan of betrokken zijn bij het onderwijs of daarmee samenhangende activiteiten. De dekking is van kracht voor bestuur, leerkrachten, overig personeel, leerlingen, vrijwilligers en stagiairs* en is van kracht op school en een uur voor en na schooltijd, en ook tijdens alle door de school georganiseerde activiteiten.

Reisverzekering

Deze verzekering is van kracht tijdens reizen, verblijven, kampen en excursies welke door of onder toezicht van INNOVO plaatsvinden. Er is onder andere dekking voor verlies/diefstal van eigendommen, beperkte geneeskundige kosten en extra gemaakte kosten. De dekking is van kracht voor bestuur, leerkrachten, overig personeel, vrijwilligers, leerlingen en stagiaires*. Voor deze verzekering geldt een leeftijdsgrens tot 75 jaar.

Werkgeversaansprakelijkheid Motorvoertuigen (WEGAM XL).

Deze verzekering dekt de schadevergoedingsverplichting van INNOVO (op grond van artikel 7:611 BW en 7:658 BW) voor niet elders verzekerde schade als gevolg van een ongeval die de verzekerden kunnen lijden tijdens verkeersdeelnamen doordat zij in het kader van hun werkzaamheden bij een ongeval betrokken raken. Hieronder valt eveneens personen- en zaakschade, waarvoor INNOVO (op grond van artikel 7:611 BW) gehouden is zorg te dragen voor een behoorlijke verzekering. Dekking is voor werknemers, uitzendkrachten, gedetacheerden, payrollers, oproepkrachten, stagiairs*, vakantiekrachten, vrijwilligers met een overeenkomst of gelijkwaardig, zzp/ers en freelancers, echter géén dekking voor handelen in privétijd.

*Betreft de op een INNOVO school werkzame interne stagiaires. Het gaat hierbij niet om leerlingen van een INNOVO school die stage extern gaan lopen.

Overige verzekeringen

Evenementen

Voor schoolevenementen waarbij van derden materialen / middelen worden gehuurd (bijv. huren feesttent, audio/licht, stellages, etc.), is een aanvullende evenementenverzekering aan te bevelen en separaat dan ook af te sluiten. Deze dient de school zelf af te sluiten per evenement, bijvoorbeeld via Wijshoff & Partners. Let wel, de gebruikelijke aansprakelijkheid - en ongevallenverzekering is wel gewoon van toepassing op deze school gerelateerde evenementen.

Schademelding

Wanneer u te maken krijgt met een schadegeval dan dient u contact op te nemen met de directeur van de school. Afhankelijk van de soort schade en/of de hoogte van het schadebedrag zal Wijshoff & Partners (<http://www.wijshoff-partners.nl/>) voor schade afhandeling zorg dragen.

Voor meer informatie: zie de website [schoolverzekering - Innovo - onderwijs op maat](#)

Aan bovenstaande tekst kunnen géén rechten worden ontleend

(Elektrische) fietsen en fatbikes

Ook op de basisschool zien we een toename van kinderen die met (elektrische) fietsen en fatbikes naar school komen. Als school nemen wij geen enkele verantwoordelijkheid voor diefstal en/of beschadiging van (elektrische) fietsen / fatbikes op schoolterrein.

Let op: Tijdens excursies nemen wij i.v.m. veiligheid geen leerlingen op elektrische fietsen en/of fatbikes mee als vervoermiddel. Daarnaast mogen elektrische fietsen én fatbikes niet gebruikt worden bij het verkeersexamen, conform de richtlijnen van VVN.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Volgen van leerresultaten

Op De Schakel volgen we de ontwikkeling van leerlingen op verschillende manieren. We gebruiken methodegebonden toetsen, observaties van de leerkracht en de Cito-toetsen (Leerling in Beeld). Deze toetsen worden twee keer per jaar afgenomen, rond januari/februari en mei/juni. In groep 8 wordt de B8 in november afgenomen.

We werken met schooleigen normen. De resultaten van leerlingen worden naast deze normen gelegd, zodat we goed kunnen beoordelen of de ontwikkeling volgens verwachting verloopt.

De leerkracht analyseert de resultaten en bespreekt deze samen met de intern begeleider. Daarbij kijken we niet alleen naar cijfers, maar ook naar het leerproces en het eigen handelen van de leerkracht. Binnen ons onderwijs maken we gebruik van formatief handelen: we bespreken met leerlingen waar zij staan, wat hun volgende doel is en wat zij nodig hebben om verder te groeien.

De uitkomsten worden besproken binnen het team. Op basis hiervan stellen we doelen en kiezen we passende lesactiviteiten.

Daarnaast vinden er regelmatig voortgangsgesprekken plaats tussen de leerkracht en de intern begeleider. In ons zorgplan staat beschreven hoe wij dit organiseren en uitvoeren.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Eindtoets en resultaten

Op de Schakel maken wij gebruik van de eindtoets ROUTE 8 van A-Vision. Dit is een digitale en adaptieve toets, wat betekent dat de toets zich aanpast aan het niveau van de leerling. ROUTE 8 meet de vaardigheden op het gebied van taal en rekenen en kijkt ook naar aspecten zoals werkhouding en zelfvertrouwen.

Na het maken van de toets bekijken we het advies voor het vervolgonderwijs. Als de toets een hoger niveau laat zien dan het eerder gegeven advies, heroverwegen we dit. Bij een lagere score blijft het oorspronkelijke advies staan.

De school ontvangt na afloop een overzicht van de resultaten van iedere leerling, maar ook van de groep en de school als geheel. Deze resultaten vergelijken we met het landelijk gemiddelde en met scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie.

Onze resultaten

De onderwijsinspectie beoordeelt scholen op basis van referentieniveaus voor taal en rekenen. Hierbij wordt gekeken naar de resultaten van de afgelopen drie schooljaren en naar de schoolweging (voor onze school: 36,62).

Onze resultaten zijn:

- referentieniveau 1F: 97,4% (ondergrens inspectie: 85%);
- referentieniveau 1S/2F: 49 % (ondergrens inspectie: 32,8%).

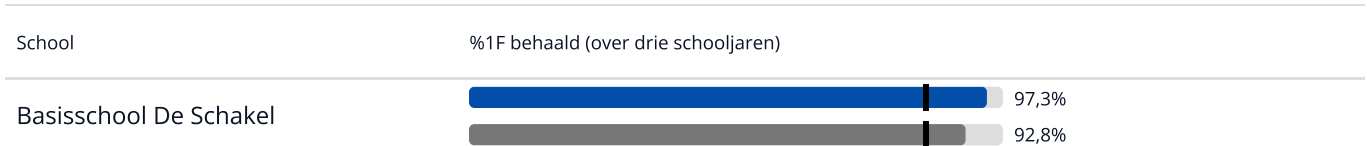
Hiermee voldoen wij ruim aan de normen van de onderwijsinspectie. We streven ernaar om resultaten te behalen die passen bij of boven het landelijk gemiddelde voor onze schoolweging.

Wat betekenen de referentieniveaus?

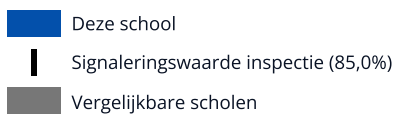
Referentieniveau 1F betekent dat een leerling de basisvaardigheden voor taal en rekenen voldoende beheerst. Niveau 1S of 2F geeft aan dat een leerling deze vaardigheden op een hoger niveau beheerst.

We verwachten dat de meeste leerlingen aan het einde van groep 8 niveau 1F behalen. Sommige leerlingen behalen een hoger niveau (1S/2F), terwijl anderen dit niveau later, bijvoorbeeld in het voortgezet onderwijs, verder ontwikkelen.

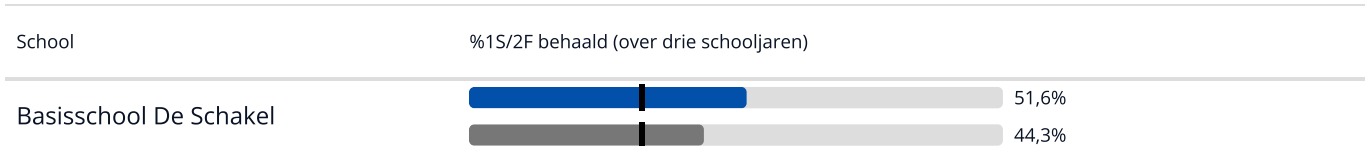
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



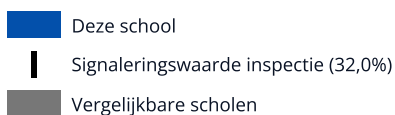
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladvies en overgang naar het voortgezet onderwijs

Op de Schakel begeleiden wij leerlingen en ouders zorgvuldig bij de overstap naar het voortgezet onderwijs. Het schooladvies is gebaseerd op de ontwikkeling van de leerling gedurende de hele schoolperiode. Hierbij kijken we onder andere naar leerresultaten, werkhouding, motivatie, zelfstandigheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voorlopig schooladvies

Eind groep 7 ontvangen leerlingen en ouders een eerste, voorlopig schooladvies. Dit advies is gebaseerd op de resultaten en ontwikkeling tot dat moment. Dit wordt afgestemd met: directeur, intern begeleiders, leerkrachten groepen 7 en 8.

In groep 8 wordt dit advies opnieuw bekeken en waar nodig bijgesteld. In januari ontvangen ouders het bijgestelde schooladvies, zowel schriftelijk als in een gesprek met de leerkracht. Dit wordt afgestemd met: directeur, intern begeleiders en leerkracht(en) groep 8.

Definitief schooladvies n.a.v. doorstroomtoets

In maart ontvangen leerlingen en ouders de uitslag van de doorstroomtoets (Route 8), die in februari wordt afgenomen. Wanneer de toets een hoger niveau aangeeft dan het definitieve advies, wordt het advies heroverwogen. Bij een lagere score blijft het advies ongewijzigd.

Stappen in het adviesproces

- Oktober: Informatie avond VO
- December: vaststellen voorlopig schooladvies;
- Januari: bespreken van het advies met ouders en leerlingen.
- Februari: afname doorstroomtoets;
- Maart: vaststellen en bespreken van het definitieve schooladvies;
- Maart: aanmelding bij het voortgezet onderwijs;
- April t/m juni: overdracht naar het voortgezet onderwijs;
- Juni: evaluatie van het proces binnen de school.

Bezwaar tegen het schooladvies

Mocht u het niet eens zijn met het schooladvies, dan gaan we hierover graag met u in gesprek. Samen kijken we opnieuw naar de ontwikkeling en de mogelijkheden van uw kind. Indien nodig kan het advies worden heroverwogen.

Op deze manier zorgen we voor een zorgvuldig en transparant proces, waarbij we samen met ouders en leerlingen toewerken naar een passende plek in het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,5%
vmbo-k	9,1%
vmbo-k / -(g)t	9,1%
vmbo-(g)t	18,2%
vmbo-(g)t / havo	36,4%
havo	4,5%
havo / vwo	18,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Visie op ons onderwijs en de ontwikkeling van kinderen

Het doel van basisschool De Schakel is om onderwijs te bieden dat gedegen, vernieuwend en uitdagend is. Daarbij vinden we het belangrijk dat we aansluiten bij de kwaliteiten en onderwijsbehoeften van onze leerlingen. We werken vanuit waarden zoals openheid, transparantie, een rijk en gevarieerd lesaanbod, verantwoord gebruik van methodes, zelfstandigheid, samenwerking en goede kwaliteitszorg. Dit alles draagt bij aan een brede en evenwichtige ontwikkeling van ieder kind.

Een veilige en fijne omgeving is voor ons de basis. Wij willen dat kinderen zich gezien en geaccepteerd voelen, zodat zij zich kunnen ontwikkelen en durven uiten. We besteden daarom veel aandacht aan het omgaan met verschillen, respect voor elkaar en samenwerken. Door middel van coöperatief leren stimuleren we kinderen om samen verantwoordelijk te zijn voor een positieve sfeer. Daarnaast leren we kinderen om hun mening te geven en hun gevoelens onder woorden te brengen. Respect en mondigheid zijn hierbij belangrijke kernwaarden.

Ook besteden we aandacht aan vaardigheden die kinderen nodig hebben voor de toekomst, zoals samenwerken, communiceren en zelfstandig leren (21e-eeuwse vaardigheden).

Daarnaast vinden we gezondheid belangrijk. Onze school heeft sinds 2016 het predicaat Gezonde School en beschikt over certificaten op het gebied van welbevinden en bewegen en sport. We stimuleren een gezonde leefstijl, bijvoorbeeld door het gebruik van een eigen bidon/ beker, het drinken van water, het eten van fruit en het aanbieden van pauzesport onder begeleiding van Riskcare.

Als JOGG-school (Jongeren Op Gezond Gewicht) werken we actief aan een gezonde ontwikkeling van onze leerlingen. Hierbij besteden we extra aandacht aan bewegen, gezonde voeding en het verminderen van suikergebruik.

Op deze manier zorgen we voor een veilige, gezonde en stimulerende leeromgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Sociale opbrengsten en veiligheid

Een belangrijke taak van het basisonderwijs is het waarborgen van sociale veiligheid. Dit is een voorwaarde om goed te kunnen leren en opgroeien. Op de Schakel vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen en dat probleemgedrag zoveel mogelijk wordt voorkomen.

Onze werkwijze is gebaseerd op de kernwaarden veiligheid, verbinding, vertrouwen en vooruitgang. Deze kernwaarden zijn samen met het team vastgesteld en vormen de basis voor hoe wij met elkaar omgaan binnen de school. Ze zijn zichtbaar in ons dagelijks handelen, in de lessen en in de afspraken die we met elkaar maken.

Om deze visie uit te dragen, werken wij met het programma Schoolwide Positive Behaviour Support (SWPBS). We hebben bewust voor deze aanpak gekozen, omdat deze zich richt op het versterken van positief gedrag en het voorkomen van problemen. SWPBS is zichtbaar in de hele school: in de gedragsverwachtingen, in de lessen en in de manier waarop we gewenst gedrag benoemen en belonen.

Binnen de school is een werkgroep gedrag actief, met leerkrachten uit verschillende bouwen. Deze werkgroep ontwikkelt gedragsverwachtingen, zorgt voor passende lessen en houdt het thema gedrag en sociale veiligheid levend binnen het team.

Om de sociale ontwikkeling van leerlingen goed te volgen, maken we gebruik van het instrument Seo lib. Hiermee brengen we de sociale competenties van leerlingen in kaart. Op basis van deze gegevens en de observaties van de leerkracht stemmen we ons aanbod en eventuele ondersteuning af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen. De intern begeleiders ondersteunen hierbij.

Op deze manier werken wij planmatig en bewust aan de sociale ontwikkeling van onze leerlingen en zorgen we voor een veilige en positieve leeromgeving.

Wat beogen we met actief burgerschap en sociale cohesie (doelen/resultaten)

Kerdoelen die direct of indirect over burgerschap gaan zijn in het basisonderwijs ondergebracht bij het leergebied 'Oriëntatie op jezelf en de wereld'. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.

Sociale cohesie legt de nadruk op gelijkwaardigheid en gedeelde waarden ongeacht ieders achtergrond. Het gaat om het leren samenleven met elkaar. Dat alle burgers deelnemen aan de maatschappij en bekend zijn met en betrokken bij uitingen van de Nederlandse cultuur in haar verscheidenheid.

De huidige kerndoelen en ondersteunende kerndoelen voor burgerschap zijn:

- De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting, de grondrechten en de rol van de burger.
- De leerlingen leren kennis van, inzicht in de werking en respect voor de achterliggende abstracte basiswaarden, ook in hun onderling verband:
 - Vrijheid, zolang de vrijheid en gelijkwaardigheid van anderen worden gerespecteerd;
 - Gelijkwaardigheid;
 - Solidariteit, waaronder respect, verdraagzaamheid, integriteit en verantwoordelijkheidszin.
- De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit binnen de samenleving, waaronder seksuele diversiteit.
- De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en van anderen.
- De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht als verkeersdeelnemer en als consument.
- De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.
- De leerlingen leren vaardigheden die nodig zijn om zich in de digitale samenleving staande te houden te zichzelf te ontwikkelen,

Actief burgerschap is een deel van de pedagogische opdracht van de school. Dit betekent dat wij niet volstaan met het aanbieden van traditionele kennis uit de schoolvakken, maar ook door het burgerschap actief te integreren en op deze manier de leerlingen zelf te laten ervaren wat dit begrip werkelijk betekent.

- Wij stimuleren de leerlingen om zelf taken aan te pakken waarmee zij bijdragen aan gemeenschapsbelangen op buitenschools terrein en betrekken daar buitenschoolse connecties bij.
- Wij zoeken mogelijkheden voor leerlingen om een actievere rol te spelen in de schoolgemeenschap met meer verantwoordelijkheden voor besluitvorming en uitvoering.
- Wij bieden een respectvolle oefenplaats waarin actief geoefend kan worden met de basiswaarden en burgerschapsvaardigheden geïnternaliseerd kunnen worden. De minimale kern bestaat uit:
 - o Actieve bevordering van de autonomie;
 - o Vrijheid van meningsuiting;
 - o Het gelijkheidsbeginsel;
 - o Verdraagzaamheid;
 - o Begrip en verantwoordelijkheidsbesef;
 - o Het afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie.

•Burgerschap is ook een structureel onderdeel van onze schoolcultuur. Bestuurders, leraren, ondersteunend personeel en vrijwilligers binnen de school vervullen een voorbeeldrol en functioneren als rolmodel. **actief burgerschap en**

6 Schooltijden en opvang

De opvang voor en na schooltijd en tijdens de vakanties wordt geregeld door Humankind De leerlingen die gebruik maken van dit aanbod worden per taxi vervoerd naar de dichtsbijzijnde BSO van Humankind. Vanaf de herfstvakantie zal er een in pandige BSO aanwezig zijn.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:45	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:45	-	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Inloop vanaf 08.20 uur

Dinsdag: Inloop vanaf 08.20 uur

Woensdag: Inloop vanaf 08.20 uur

Donderdag: Inloop vanaf 08.20 uur

Vrijdag: Inloop vanaf 08.20 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Carnavalsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Paasmaandag	29 maart 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinkstermaandag	17 mei 2027	
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

Studiedagen/ Studiemiddagen:

Donderdag 17 september: lln. 12.45 vrij.

Woensdag 7 oktober 2026 : lln. vrij

Maandag 9 november 2026 : lln vrij

Donderdag 25 februari 2027: lln. vrij

Dinsdag 16 maart 2027: lln 12.45. vrij

Woensdag 14 april 2027: lln. vrij

Vrijdag 21 mei 2027: lln. 12.45u vrij

Vrijdag 18 juni 2027: lln vrij

Maandag 21 juni 2027: lln vrij

Dinsdag 6 juli 2027: lln 12.45 vrij

Vrijdag 23 juli 2027: lln. Vrij

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma t/m vrij	08.30-16.30u

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern Begeleiders	Dagelijks	08.30-16.30u

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratief medewerkster	Wo om de week	08.30-15.00u

Contact met de leerkracht

U kunt op verschillende manieren contact opnemen met de leerkracht:

- via e-mail;
- door persoonlijk even langs te komen;
- telefonisch, tussen 08.00 en 08.20 uur of na schooltijd (maandag, dinsdag en donderdag vanaf 15.00-16.30u uur, woensdag en vrijdag vanaf 12.45 uur-15.00u).