



Schoolplan

(periode 2024-2028)



Basisschool de Schakel
Zes Landenstraat 1
6414 GG Heerlen
tel: 045-5212250
e-mail: info.schakel@innovo.nl
website: www.bsdeschakel.nl

Inhoudsopgave

	Blz.
Inhoudsopgave	2
Voorwoord	5
1) Inleiding	6
1.1 Doelen en functie	6
1.2 Procedures	6
1.3 Verwijzingen / bijlagen	6
2) Strategisch beleid	8
2.1 Strategisch beleid	8
3) Schoolbeschrijving	9
3.1 Schoolgegevens	9
3.2 Kenmerken van het personeel	9
3.3 Kenmerken van de leerlingen	10
3.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	10
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	11
3.6 Risico's	13
3.7 Landelijke ontwikkelingen	13
4) Onderwijskundig beleid	14
4.1 De missie van de school	14
4.2 De visie van de school	14
4.3 Onze parels	15
4.4 Onze grote verbeterdoelen	15
4.5 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	15
4.6 Onze visie op leren	15
4.7 Onze visie op de 21st century skills	16
4.8 Levensbeschouwelijke identiteit	16
4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	16
4.10 Actief burgerschap en sociale cohesie	17
4.11 Leerstofaanbod	17
4.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	18
4.13 Taalleesonderwijs	20
4.14 Rekenen en wiskunde	21
4.15 Wereldoriëntatie	21
4.16 Kunstzinnige vorming	21
4.17 ICT	22
4.18 Bewegingsonderwijs	22
4.19 Wetenschap en Technologie	22
4.20 Digitale geletterdheid	23
4.21 Engelse taal	23
4.22 Les- en leertijd	23
4.23 Pedagogisch handelen	23
4.24 Didactisch handelen	24
4.25 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	24
4.26 Klassenmanagement	25

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

4.27 Zorg en begeleiding	25
4.28 Afstemming	26
4.29 Extra ondersteuning	26
4.30 Talentontwikkeling	26
4.31 Bijdragen aan gelijke kansen	26
4.32 Passend onderwijs	27
4.33 Ononderbroken ontwikkeling	27
4.34 Opbrengstgericht werken	28
4.35 Resultaten	28
4.36 Toetsing en afsluiting	29
5) Personeelsbeleid	30
5.1 Integraal Personeelsbeleid	30
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	30
5.3 De organisatorische doelen van de school	30
5.4 De schoolleiding	31
5.5 Beroepshouding	31
5.6 Professionele cultuur	32
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	32
5.8 Werving en selectie	32
5.9 Introductie en begeleiding	32
5.10 Taakbeleid	33
5.11 Collegiale consultatie	33
5.12 Klassenbezoek	33
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	33
5.14 Het bekwaamheidsdossier	34
5.15 Intervisie	34
5.16 Ontwikkelgesprekken	34
5.17 Professionalisering	35
5.18 Teambuilding	36
5.19 Verzuimbeleid	36
5.20 Mobiliteitsbeleid	36
6) Organisatie en beleid	37
6.1 Organisatiestructuur	37
6.2 Groeperingsvormen	37
6.3 Het schoolklimaat	37
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	38
6.5 Arbobeleid	39
6.6 Interne communicatie	39
6.7 Samenwerking	40
6.8 Contacten met ouders	40
6.9 Overgang PO-VO	41
6.10 Vervolgsucces	41
6.11 Privacybeleid	41
6.12 Voor- en vroegschoolse educatie	42
6.13 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	42
7) Financieel beleid	43
7.1 Uitgangspunten	43
7.2 Algemeen	43
7.3 Rapportages	43

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

7.4 Sponsoring	43
7.5 Begrotingen	43
7.6 NPO-gelden	44
7.7 Onderwijsachterstandsgelden	44
7.8 Exploitatiebegroting	44
8) Zorg voor kwaliteit	48
8.1 Kwaliteitszorg	48
8.2 Kwaliteitskaarten	48
8.3 Kwaliteitscultuur	48
8.4 Verantwoording en dialoog	49
8.5 Het meten van de basiskwaliteit	49
8.6 Het meten van de stelselkwaliteit	49
8.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten	50
8.8 Wet- en regelgeving	50
8.9 Inspectiebezoeken	50
9) Prestatie-indicatoren: 5 bouwstenen van INNOVO	51
10) Evaluatie schoolplanperiode 2019-2023/2024	52
11) One-page (placemat) schoolplan De Schakel 2024-2028	66
12) Meerjarenplanning periode 2024-2028	68
13) Algemene aandachtspunten	76
14) Bijlage: lijst van afkortingen	81

Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan, een kwaliteitsdocument én werkinstrument voor onze school over de periode 2024-2028. Wij zien dit document als een dynamisch plan dat, waar nodig en gewenst, tussentijds bijgesteld en aangevuld zal worden.

Het is opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van ons bestuur. Op basis daarvan zijn de specifieke doelen voor onze school bepaald, rekening houdend met de huidige stand van zaken van het onderwijs en de omgevingsfactoren die van invloed zijn op het functioneren van de school.

Het schoolplan geeft aan bestuur, team en ouders duidelijkheid over wat we willen bereiken met het onderwijs op deze school en hoe we dat dagelijks vorm zullen geven. We hebben gegevens verzameld over welke positie de school aan het einde van de vorige schoolplanperiode innam op de verschillende beleidsterreinen. Daarbij is gebruik gemaakt van onder andere:

- de evaluatie van het schoolplan 2019-2023/2024 van de school;
- het meest recente inspectierapport (2023);
- tevredenheidsmetingen van ouders, leerlingen en medewerkers (2023);
- de jaarlijkse evaluaties van de schooljaarplannen;
- de jaarlijkse analyse van de leerresultaten op basis van methodeonafhankelijke toetsen;
- de omgevingsanalyse, die aangeeft hoe de school gewaardeerd wordt in de wijk en de samenwerking met de daar aanwezige instanties en instellingen;
- de SWOT-analyse van deze gegevens, afgezet tegen de geformuleerde missie en visie, heeft geresulteerd in een aantal strategische keuzes die naar het oordeel van het team leidend en richtinggevend zijn voor de beoogde concrete doelen.

Het schoolteam stelt zich onder leiding van de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaren. De directie stelt het schoolbestuur jaarlijks op de hoogte van de bereikte doelen tijdens de monitorgesprekken en door middel van een uitgebreide evaluatie van het schooljaarplan (jaarverslag).

Dit schoolplan is tot stand gekomen op basis van de eigen beleidskeuzes die de directie en het team hebben gemaakt, aangevuld met de adviezen van de medezeggenschapsraad en andere educatieve partners. In het schoolplan wordt tevens op meerdere plaatsen verwezen naar bijlagen die op school beschikbaar zijn, zoals het kwaliteitshandboek (vademecum), diverse beleidsplannen en school analysedocumenten.

Namens de kinderen van 'de Schakel' (want alle gepleegde inspanningen zijn gericht op hun welzijn en ontwikkeling) dank ik eenieder hartelijk voor het meedenken. De betrokkenheid van allen is aanwezig om dit schoolplan op dynamische wijze tot een goede uitvoering te brengen. Wij hopen met dit plan een gedegen basis te hebben gelegd voor het onderwijs voor de komende vier jaren, dat recht doet aan onze visie op onderwijs:

'Samen leren voor het leven: ik kan het!'

De medezeggenschapsraad heeft in mei 2024 formeel haar instemming gegeven over het schoolplan. Het college van bestuur heeft het schoolplan vervolgens vastgesteld.

Anja Dijk RDO



1. Inleiding

De indeling van het schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van stichting INNOVO en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het (aangepaste) toezichtkader van 2023. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel, waarbij de IPB-gesprekkencyclus als leidraad wordt genomen. Naast professionalisering en scholing wordt eveneens besproken hoe leerkrachten zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

1.1 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting INNOVO, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde ambities en doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2024-2028. Vanuit het schoolplan (met de daarin opgenomen actiepunten) stellen we jaarlijks een uitgewerkt schooljaarplan op. In het jaarverslag (evaluatie van het schooljaarplan) zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.2 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directie van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en hebben inspraak gehad in de geformuleerde ambities voor deze schoolplanperiode (2024-2028). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het schooljaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.3 Verwijzingen / bijlagen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (deze zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek van de school):

1. Schoolgids
2. Schooljaarplan
3. Ondersteuningsplan
4. Ondersteuningshandboek 1/2 en 3
5. Diepte-analyses / schoolzelfevaluaties
6. Het inspectierapport d.d. 31 oktober 2023
7. Het strategisch beleidsplan van stichting INNOVO
8. Document 'Ken je populatie'
9. Tevredenheidsonderzoek (2023)
10. Toetskalender
11. De lessentabel
12. De meerjarenbegroting
13. Veiligheidsplan

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

14. Anti-pestprotocol
15. Scholingsplan
16. RI&E (2022-2026)
17. Rekenbeleidsplan
18. Taalbeleidsplan
19. Dyslexieprotocol
20. Protocol actief burgerschap
21. Beleidsplan SWPBS
22. Beleidsplan Hoogbegaafdheid
23. Beleidsplan ICT



2. Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Stichting INNOVO beschikt over een strategisch beleidsplan. De looptijd van het strategisch beleidsplan betreft de periode 2020-2025. In het strategisch beleidsplan staan o.a. de speerpunten van het beleid van het bestuur vermeld. Deze strategie wordt verder vormgegeven in drie programmalijnen met ondersteuning van drie ondersteuningsprogramma's. De doelen en projecten die in de drie programmalijnen zijn en worden geformuleerd, leveren elk hun bijdragen in het realiseren van de missie en onderwijsvisie van INNOVO. Samenhang in ondersteuning en advisering, inclusief communicatie en uitwerking is ondergebracht in 'Maat-werk(t)!'.

De drie programmalijnen: <ul style="list-style-type: none">- Onderwijs Anders Organiseren- Villa Kakelbont- Vitale Medewerker	De drie ondersteuningsprogramma's: <ul style="list-style-type: none">- Onderwijs&ICT- Klaar voor de Krimp- Services 2025
--	---

Vanuit een brede behoefte om de opbrengsten (producten) van de programmalijnen 'Onderwijs Anders Organiseren' en 'Villa Kakelbont' nog meer/beter te laten landen in de clusters en scholen, zijn de beide programmalijnen qua ambities en doelstellingen én in de uitvoering met elkaar verbonden. De stuurgroepen zijn geëvolueerd tot één **verbindingsgroep**, die (pro-)actief aan de slag gaat met o.a. het ophalen en verbinden van ontwikkelingen en goede voorbeelden, in het licht van de ambities en doelen van beide programmalijnen.

3. Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	INNOVO
Voorzitter College van Bestuur:	Mevr. Carola van der Weijden
Adres + nummer:	Bekkerveld 30
Postcode + plaats:	6417 CM Heerlen
Telefoonnummer:	045-5447144
E-mail adres:	mail@innovo.nl
Website adres:	www.innovo.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool De Schakel
Directeur:	Mevr. Anja Dijk
Adres + nummer.:	Zes Landenstraat 1
Postcode + plaats:	6414 GG Heerlen
Telefoonnummer:	045-5212250
E-mail adres:	info.schakel@innovo.nl
Website adres:	www.bsdeschakel.nl

Basisschool 'de Schakel' is gevestigd in Vrieheide, in het noorden van de stad Heerlen, aan de rand van de Brunssummerheide en tegen de grens met de gemeente Brunssum. Het maakt deel uit van het stadsdeel Heerlerheide. Vrieheide is een wijk met een grote diversiteit in culturen. Onze school telt 209 leerlingen (teldatum 1-2-2024). Het precieze aantal wisselt natuurlijk jaarlijks. De leerlingen zijn verdeeld over 10 jaargroepen. Onze school kent een hoofdlocatie en een dislocatie. De kinderen van de groepen 1, 2 en de Startklas zijn gehuisvest in de dislocatie, de kinderen van de groepen 3 t/m 8 in de hoofdlocatie.

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en vormt samen met de intern begeleider het MT. Daarnaast kent de school drie clusters (cluster onderbouw: groepen 1-2 en de Startklas, cluster middenbouw: groepen 3 t/m 5 en cluster bovenbouw: groepen 6 t/m 8) met ieder een clustercoördinator die tevens deelnemen aan de maandelijkse MT-overleggen.

Het team (aantal FTE = 19,614) bestaat uit:

- 1 directeur
- 1 intern begeleider
- 7 voltijd groepsleerkrachten
- 9 deeltijd groepsleerkrachten
- 5 onderwijsondersteuners

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge

Ons team van 25 medewerkers bestaat uit 22 vrouwen en 3 mannen. De leeftijdsopbouw wordt weergegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-1-2024).

Per 1-1-2024	MT	OP	OOP
60 jaar en ouder	1	2	2
Tussen 50 en 60 jaar		4	1
Tussen 40 en 50 jaar		5	
Tussen 30 en 40 jaar	1	3	
Tussen 20 en 30 jaar		3	3
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	17	6

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 209 leerlingen (teldatum: 1-2-2024). De schoolweging (driejaars gemiddelde) bedraagt 36,80 en het spreidingsgetal voor onze school is 5,6. Het leerlingenaantal is de laatste jaren (licht) afgenomen en zal de komende jaren nog verder dalen (met name door de sloop van de wijk Versiliënbosch).

Jaarlijks (in september) maken wij een analyse van onze leerlingenpopulatie om te bezien hoe wij met deze gegevens de inrichting en verrichting van ons toekomstig onderwijsaanbod beter kunnen vormgeven. De uitslaggegevens van deze analyse vragen ons om doelgericht en maatgericht met ons onderwijsaanbod en leertijd om te gaan. Het vraagt tevens om een grote mate van differentiatie in zowel instructie als verwerking. We hebben een grote zorgbreedte waar wij effectief mee om moeten gaan, zodat de resultaten geen nadelige invloed ondervinden. In algemene zin hebben wij -op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taal- en woordenschatonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering, uitbreiding leertijd en het toepassen van een grote mate van differentiatie in zowel instructie als verwerking.

3.4 Kenmerken van de ouders

Alle maatschappelijke lagen van de bevolking zijn op onze school vertegenwoordigd. Er is sprake van een breed scala wat betreft opleiding, maatschappelijke positie, afkomst en sociale context. Een multiculturele gemeenschap met al zijn voor- en nadelen. Veel van onze kinderen leven in eenoudergezinnen of samengestelde gezinnen; een aantal kennen een onstabiele thuissituatie. Vanwege wisselende thuissituaties wisselen leerlingen ook vaker van school. Hierdoor is er regelmatig sprake van een horizontale uitstroom én instroom.

Hieronder bevindt zich een samenvatting van de belangrijkste kengetallen (stand van zaken per 1-10-2023):

- 1) Eenoudergezin/gescheiden/samengesteld gezin: 38%
- 2) Nederlands als tweede taal: 36%
- 3) Geboorteland anders dan Nederland: 8%
- 4) Nationaliteit van een van de ouders niet Nederlands: 32%
- 5) Geen school: PSZ, Crèche of MKD: 8%
- 6) Zij-instroom: 25%

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

7) Ondersteuningsniveau 3: 33%

8) Ondersteuningsniveau 4: 18%

Voor een overzicht van de overige kengetallen: zie het document 'Ken je populatie'.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we in gezamenlijkheid een actuele SWOT-analyse opgesteld met daarin vermeld de sterke en zwakke kanten van de school alsmede de kansen en bedreigingen voor de komende vier jaren. Hieronder bevindt zich het betreffende overzicht:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
De zorgstructuur is goed weggezet op onze school (o.a. VCB's, groepsanalyses, etc).	Enorme zij-instroom en tevens verzwaring onderinstroom.
Aanwezigheid specialisten jonge kind, gedrag, dyslexie, rots en water en rekenen en op afroep CPO. Mogelijkheden tot professionalisering.	Veel maatschappelijke problematiek in en rondom de school (wijkgerelateerd).
Structureel aanbod VVE Thuis: dit wordt ingezet om taalachterstanden bij kleuters in te lopen en de ouderbetrokkenheid te vergroten.	Taalarme omgeving buiten de schoolmuren.
Aanbod schakelklas t.b.v. inhalen leerachterstanden begrijpend lezen/luisteren, aanvankelijk lezen en woordenschat.	De Schakel bestaat uit twee losse locaties: daardoor 'afstand' tussen onderbouw en midden/bovenbouw.
De gehanteerde gedragsaanpak (SWPBS) is goed onderbouwd en duidelijk te noemen (lees: pedagogisch klimaat met aandacht voor waarden en normen), beschreven in de matrix.	Weinig tijd om elkaar te ontmoeten in de informele sfeer en weinig rustmomenten (denk aan balans pauze, planning, bijeenkomsten, rijke schooldag en voorbereidingstijd).
Differentiatie in aanbod en efficiënte inzet van de leertijd.	Hoge schoolweging met vooral nadruk op de onderkant van de zorg (ON 3 en 4).
Teamsamenstelling (evenwichtige leeftijdsopbouw) en hoge betrokkenheid van de leerkrachten. Genoeg personeel.	Communicatie naar ouders via ISY kan beter.
Gedegen vorderingenanalyses en handelingsplannen als onderlegger voor het planmatig werken en handelen (daardoor eveneens tijdige signalering). Daarnaast ook handleiding gedrag en begeleidingsplannen dyslexie.	
De methoden t.b.v. de groepen 1 t/m 8 zijn up-to-date te noemen en voldoen tevens aan de gestelde criteria/eisen.	

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Inzet ICT t.b.v. het onderwijsleerproces (o.a. actueel beleidsplan ICT, geformuleerde doelstellingen, aanschaf nieuwste devices, etc).	
Pauze sport bevordert het spelgedrag in de pauzes.	
Inrichting knooppunt met jeugdconsulent, jeugdarts, gemeente (expertise team), school en ouders.	
Structureel maatschappelijk werker in de school.	
Inpandige Startklas.	
Integrale aanpak en doorgaande lijn POVH – groepen 1 en 2.	
Een uitdagend en op doelen gebaseerd cultuuraanbod.	
De Schakel is een opleidingsschool (PABO-studenten).	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Inpandige peuterspeelzaal (POVH) met doorstroom naar reguliere groepen.	Hoge ervaren werkdruk en flexibiliteit personeel bij opvang ziekte. Door interne oplossing betekent dit iets voor het onderwijs in de andere groepen.
Onderwijszorgschool: externe partners betrekken bij onze school met als doel het “ontzorgen” van het onderwijs (familieschool).	Veel zorgleerlingen in de groepen.
Uitwerking PR-activiteiten (o.a. nieuwsbrief, eindfeest) met als doel het zoeken van de verbinding met de buurt / omgeving. Uitgebreid met Facebookpagina en promotiefilmpje.	Het duiden van de grenzen van onze zorg in het kader van passend onderwijs.
Matrix ontwikkelen t.b.v. regels / afspraken SWPBS + relatie leggen met de methode KWINK (sociaal – emotionele ontwikkeling) en Breinhelden.	Hoge tussentijdse in- en uitstroom van de leerlingen.
Stimuleren meer eigenaarschap bij de leerlingen door ontwikkelen beleid op zelfverantwoordelijk / zelfregulerend leren en executieve functies.	Omgeving van de school / wijkenmerken (o.a. armoede, weinig buitenschoolse activiteiten, sloop Versliënbosch, etc).
Inzet ICT & sociale media: ontwikkelen mediawijsheid en verhogen betrokkenheid leerlingen.	Mobiliteit personeel binnen INNOVO.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Laagdrempelige instroom overstap peuterspeelzaal - basisschool middels inzet van het mini-college.	Door allerlei externe omstandigheden is het een zware opgave om elke dag het beste onderwijs aan onze leerlingen te kunnen verzorgen.
Het voeren van kindgesprekken op school (op sociaal – emotioneel en didactisch vlak).	De sporthal (Varenbeuk) ligt op (te) grote loopafstand met als gevolg onnodig verloren gymtijd.
Nieuwbouw De Schakel en daarmee ook realisatie van integraliteit met ketenpartners.	Tijdelijke subsidiepotjes (geen structureel geld).
Rijke schooldag (uitbreiding leertijd) t.b.v. talentontwikkeling voor de leerlingen.	
Het versterken van de communicatie met ouders over SEO en SWPBS (delen van waarden en normen met de ouders).	

3.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen (zie de SWOT-analyse).

Deze risico's / bedreigingen betreffen:

- Hoge ervaren werkdruk en huidige vervangersproblematiek.
- Relatief veel zorgleerlingen in de groepen.
- Het duiden van de grenzen van onze zorg in het kader van passend onderwijs.
- Hoge tussentijdse in- en uitstroom van de leerlingen.
- Omgeving van de school / wijkenmerken (o.a. armoede, weinig buitenschoolse activiteiten, sloop Versliënbosch, etc).
- Tijdelijke subsidiepotjes (geen structureel geld).

3.7 Landelijke ontwikkelingen

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (vastgesteld in april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

4. Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie (kern):

De missie van onze school is erop gericht om kinderen een goede basis mee te geven om vol vertrouwen te werken aan hun toekomst. Onze slogan '**Samen leren voor het leven: ik kan het!**' betekent voor ons de optimale balans vinden tussen kennis en het (aan)leren van nieuwe vaardigheden voor alle leerlingen.

De kernwaarden van De Schakel zijn: veiligheid, zelfverantwoordelijkheid, ontwikkeling, verbinding, vertrouwen en kansen bieden. Deze hebben een directe relatie met het onderwijskundig profiel van onze school, waarbij de basisvaardigheden en sociale vaardigheden als kern worden genomen. We leggen de nadruk op het inrichten van een veilig en verrijkend onderwijsklimaat om zo kinderen te stimuleren kennis en vaardigheden op te doen en ze te begeleiden in hun algehele ontwikkeling en welbevinden.

We streven naar onderwijs dat uitgaat van eigen verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerken, waarbij we ook rekening houden met de specifieke kindbehoeften op sociaal en emotioneel gebied. Daarnaast dient het leren voor ons betekenisvol te zijn, waarbij kennisoverdracht leidt tot inzichtverwerving, het vergroten van de benodigde vaardigheden en het ontwikkelen van executieve functies. Middels kansrijk en uitdagend onderwijs werken we planmatig en opbrengstgericht aan alle basisvaardigheden en ontwikkelingsgebieden. Hierbij vindt er afstemming plaats over de organisatie van het leerproces op de brede behoeften van het kind.

Dit alles willen wij realiseren binnen een veilige omgeving waarin het welbevinden centraal staat, zodat we zorg kunnen dragen voor een goede overgang van PSZ naar BAO, van BAO naar VO en het voortdurend kunnen en mogen ontwikkelen van kwaliteiten en talenten.

Missiebeleid

Beleid om de missie levend te houden:

- Missie, slogan en kernwaarden komen 1 x per jaar aan bod in een personeelsvergadering.
- Missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids.

4.2 De visie van de school

Visie:

Werken aan een brede ontwikkeling betekent voor ons de optimale balans vinden tussen kennis, vorming en het (aan)leren van nieuwe vaardigheden. Hiervoor wordt planmatig en opbrengstgericht gewerkt aan alle basisvaardigheden en ontwikkelingsgebieden. Er vindt afstemming plaats op de brede behoeften van het kind. Dit alles willen wij realiseren binnen een veilig schoolklimaat, waarin kinderen optimaal tot leren kunnen komen.

Leren op De Schakel is procesgericht, zelfverantwoordelijk, betekenisvol en samen leren in een rijke leeromgeving. Daarbij maken we gebruik van alle hulpmiddelen om het onderwijs voor de leerling en de leerkracht variërend en inspirerend te laten zijn. Deze visie betekent voor ons dat wij met volle betrokkenheid en onderling respect de leerlingen willen laten (op)groeien.

Door de leerlingen cognitieve en sociale kennis voor het leven bij te brengen, waarbij ze hun kwaliteiten en talenten leren ontdekken, zich autonoom durven voelen en relaties kunnen aangaan én behouden, doen we recht aan onze visie op onderwijs:

'Samen leren voor het leven: ik kan het!'

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Ons onderwijs is het continu proces van onderwijs- en zorgaanbod dat past bij de mogelijkheden en behoeften van elke leerling. In samenwerking met de ketenpartners en de structurele inzet van maatschappelijk werk en de jeugdconsulent verbinden wij onderwijs én zorg in een integrale aanpak. Het is een gevarieerd en op elkaar afgestemd aanbod op het gebied van onderwijs, zorg, opvang en ontspanning, binnen en buiten schooltijd.

We zien onze school dan ook als onderdeel in een groter geheel. Verbinding met ketenpartners is essentieel in het bieden van passend en afgestemd onderwijs. We zoeken actief de samenwerking, stellen ons open voor de visie van anderen en willen ons blijvend ontwikkelen om in de behoeften te kunnen voorzien.

4.3 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het vastgestelde inspectierapport in 2023), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

- Startklas
- IMC Basis
- VVE thuis
- Schakelklas
- ‘Rijke’ schooldag: verlengd aanbod rondom sport, crea en huiswerkbegeleiding
- Integrale aanpak peuters – kleuters (POVH – groepen 1, 2 en de Startklas)

Onze ‘stip aan de horizon’ betreft de geplande nieuwbouw in 2028, waarbij er gestreefd wordt naar integraliteit (volgens de principes van de ‘familieschool’).

4.4 Onze grote verbeterdoelen (pijlers)

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2024-2028) de volgende grote verbeterdoelen (pijlers) vastgesteld:

- Afgestemd (formatief) handelen
- Opbrengst- en doelgericht werken
- Vakmanschap
- Integrale aanpak en versterking
- Kwaliteitsborging

In de meerjarenplanning 2024-2028 (zie blz. 68 t/m 75) staan de doelen en de activiteiten per pijler uitgebreid uitgewerkt.

4.5 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onafscheidelijk zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

4.6 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen.

Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

4.7 Onze visie op de 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat door de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

4.8 Levensbeschouwelijke identiteit

Op onze school zijn alle leerlingen welkom. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Enkele keren per jaar, veelal gekoppeld aan de religieuze feesten, houden we vieringen waarbij de kinderen in voorbereiding en uitvoering actief worden betrokken.

Onze ambities zijn:

1. Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal);
2. Wij besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen;
3. Wij besteden gerichte aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving);
4. Wij besteden aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie;
5. Wij laten leerlingen kennismaken met (culturele) verschillen in de samenleving;
6. Op school besteden we aandacht aan religieuze feesten.

4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit, omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Tijdens de VCB's (voortgangscontrolebesprekingen) wordt de ontwikkeling van de groep en de ontwikkeling van de individuele leerlingen besproken (leerkracht en IB-er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (zie lessentabel);
2. Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Kwink);
3. Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Viseon);
4. We houden bij hoeveel individuele begeleidingsplannen er per jaar in een groep worden uitgevoerd;
5. In de vorderingenanalyse maken we een gerichte analyse van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen in de groepen;
6. Onze school heeft de SWPBS aanpak schoolbreed geïntegreerd in haar lessen;
7. Onze school biedt leerlingen, indien nodig, Rots en Water trainingen aan.

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,13	Ruim voldoende

4.10 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Ten aanzien van actief burgerschap en sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons aanbod vastgesteld. Onze visie op actief burgerschap luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen maar ook naar anderen omkijken. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis overdragen en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Onze ambities zijn:

1. We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving;
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden;
3. We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking;
4. We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies);
5. We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

4.11 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen en de bijbehorende referentieniveaus. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leerkrachten en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke toetsen (Cito) en methodegebonden toetsen.

Ten aanzien van het leerstofaanbod houden we als school de onderstaande uitgangspunten aan:

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen en de referentieniveaus;
2. Wij gebruiken voor taal en rekenen methodegebonden toetsen;
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn;
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen;

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling;
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap en heeft dit specifiek vastgelegd in een protocol;
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT;
8. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,08	Ruim voldoende

4.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie het onderstaande schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen en de referentieniveaus, gaan we ervan uit dat de methodes die we gebruiken ook volledig dekkend zijn. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden ("opplussen"). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Schema:

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Onderbouwd! (groepen 1-2)	Observatie- en registratiesysteem van Onderbouwd! Peabody Screening beginnende geletterdheid en fonemisch bewustzijn	
	Veilig leren lezen (groep 3)	Methodegebonden toetsen	X (2025)
	Taal Actief 5 of Pit (groepen 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen Cito-toets Woordenschat Doorstroomtoets Route 8 (groep 8)	
Technisch lezen	Veilig leren lezen (groep 3)	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen AVI en DMT	X (2025)
	Blink lezen (groepen 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen AVI en DMT Protocol Leesproblemen - Dyslexie	

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Begrijpend lezen	Blink lezen (groepen 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen Cito-toets Begrijpend lezen Doorstroomtoets Route 8 (groep 8)	
Spelling	Taal Actief 5 of Pit (groepen 4 t/m 8)	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen Spelling Cito-toets werkwoordspelling Doorstroomtoets Route 8 (groep 8)	
Schrijven	Pennenstreken	Methodegebonden toetsen	X (2025)
Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Engels	Real English	Methodegebonden toetsen	X (2027)
Rekenen	Onderbouwd! (groepen 1-2)	Observatie- en registratiesysteem van Onderbouwd! Peabody	
	De wereld in getallen 5 (groepen 3 t/m 8)	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde Doorstroomtoets Route 8 (groep 8)	X (2028)
Studievaardigheden	Blits (groepen 7 en 8)	Cito-toets studievaardigheden (groep 8)	
Geschiedenis	Faqa	Methodegebonden toetsen	X (2029)
Aardrijkskunde	Faqa	Methodegebonden toetsen	X (2029)
Natuuronderwijs	Faqa	Methodegebonden toetsen	X (2029)

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Verkeer	'Wijzer door het verkeer' (groep 3) 'Stap vooruit' (groep 4) 'Op voeten en fietsen' (groepen 5 en 6) Jeugdverkeerskrant (groepen 7 en 8)	Methodegebonden toetsen Praktisch en theoretisch verkeersexamen (groep 7)	
Tekenen	Moet je doen (tekenen)		
Handvaardigheid	Moet je doen (handvaardigheid)		
Muziek	123Zing!		
Drama	Moet je doen (drama)		
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kwink	Viseon (Cito)	
Godsdienst	Trefwoord (als bronnenboek)		
Executieve functies	Breinhelden		

4.13 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt -op basis van onze leerlingenpopulatie- heel veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin (lees: integrale aanpak peuters - kleuters). Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van specifieke informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster.

Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij het taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een actueel taalbeleidsplan;
2. Onze school beschikt over een master geschoolde taal- en dyslexiespecialist;
3. De leerkrachten besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school;

4. De school beschikt over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen;
5. De school beschikt over een specifiek dyslexieprotocol.

4.14 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met specifieke groepsplannen (vorderingenanalyses) en blokvoorbereidingen.

Op onze school:

1. Beschikken we over een moderne, eigentijdse methode (groep 3 t/m 8);
2. Volgen we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. Cito Leerling in Beeld;
3. Hebben we per groep normen voor de Cito-toetsen vastgesteld;
4. Gebruiken we de methodegebonden toetsen systematisch;
5. Beschikken de leerkrachten over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten);
6. Werken de leerkrachten bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (vorderingenanalyses
7. Maken de leerkrachten, voorafgaand aan elk blok, een specifieke blokvoorbereiding.

4.15 Wereldoriëntatie

Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Op basisschool De Schakel:

1. Beschikken we over een moderne (geïntegreerde) methode voor aardrijkskunde, geschiedenis en biologie;
2. Besteden we gericht aandacht aan gezond gedrag (certificaat gezonde school);
3. Besteden we gericht aandacht aan verkeersonderwijs;
4. Zorgen we met betrekking tot wereldoriëntatie voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde;
5. Verheldert de lessentabel hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie.

4.16 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren.

T.a.v. kunstzinnige vorming:

1. Beschikt onze school over een cultuurcoördinator;
2. Geven we teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie);
3. Geven we muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten), waarbij we gebruik maken van de methode 123ZING!

Aandachtspunt	Prioriteit
Het ontwikkelen van beleid op het gebied van de creatieve vakken	gemiddeld

4.17 ICT

ICT neemt in ons onderwijs een steeds belangrijker plaats in. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen specifieke kennis en vaardigheden rondom ICT, daarom leren we onze leerlingen planmatig om te gaan met ICT-middelen. De leerkrachten gebruiken ICT in hun lessen en borgen dat de leerlingen aan de slag kunnen gaan met mobile devices (chromebooks en I-Pads), ICT-programma's en de bijbehorende software. Daarnaast willen we digitale geletterdheid de komende jaren steeds meer gaan integreren in ons onderwijs.

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een actueel ICT-beleidsplan;
2. De leerkrachten maken optimaal gebruik van het digitale (Prowise)bord;
3. De leerlingen kunnen werken met Internet, Word, Excel en PowerPoint;
4. De leerlingen werken met software bij taal, rekenen en lezen;
5. We beschikken over een Internetprotocol;
6. De leerkrachten beschikken over voldoende ICT-kennis en vaardigheden;
7. De school beschikt over technisch en inhoudelijk goed werkende hard- en software.

4.18 Bewegingsonderwijs

Op basisschool de Schakel staat goede zorg in alle aspecten voor onze leerlingen centraal. Daarom is bewegingsonderwijs ook een belangrijk vak op onze school. Kinderen groeien en leren kennis nemen van de bewegingsmogelijkheden van hun lichaam. Hierin is juiste begeleiding nodig vanuit de leerkracht. Door de verschillende rollen (coach, instructeur, organisator en scheidsrechter) af te wisselen willen wij, samen met de kinderen, tot een goed resultaat komen binnen het bewegingsonderwijs. Doelstelling is om kinderen met de juiste ervaring en vaardigheden naar de middelbare school te laten doorstromen. In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Daarvoor gebruiken wij het speellokaal of als het mooi weer is de kleuterspeelplaats. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen 2 keer per week (inclusief de 'rijke' schooldag) gymnastiekles in Sporthal de "Varenbeuk".

Centraal in ons bewegingsonderwijs staan de volgende punten:

- Methodische opbouw met gerichte doelstellingen van de lessen bewegingsonderwijs door het toepassen van de twaalf leerlijnen (balanceren, klimmen, zwaaien, over de kop gaan, springen, hardlopen, mikken, jongleren, doelspelen, tikspelen, stoeispelen en bewegen op muziek);
- Juiste zorg binnen het bewegingsonderwijs door toepassing van de 5 niveaus van zorg;
- Leren samen spelen en samen werken door veel gebruik te maken van hoeken en kinderen zelfstandig te laten leren. Daarnaast de kinderen zelf hulp laten verlenen om vertrouwen in elkaar te laten groeien;
- Differentiatie binnen de lessen zodat alle leerlingen op eigen niveau kunnen oefenen en hun vaardigheden durven en kunnen uitbreiden;
- Wij gebruiken de methode 'Basislessen Bewegingsonderwijs'.

4.19 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Tijdens de lessen leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school heeft Techniek en Wetenschap geïntegreerd in haar lessen	gemiddeld

4.20 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

4.21 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. In de groepen 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (methode: Real English).

4.22 Les- en leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de leerlingen voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dagplanning. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten behalen.

Op basisschool De Schakel:

1. Bereiden de leerkrachten zich schriftelijk voor: programma en tijd(en);
2. Zorgen de leerkrachten voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd);
3. Wordt er op schoolniveau voldoende onderwijstijd gepland;
4. Beschikken de leerkrachten over een expliciet week- en dagrooster;
5. Variëren de leerkrachten de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

4.23 Pedagogisch handelen

Onze leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. De kernwoorden betreffen: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leerkrachten zorgen voor een ordelijke klas;
2. De leerkrachten zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving;
3. De leerkrachten gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (kennen de leerlingen);
4. De leerkrachten bieden de leerlingen structuur;
5. De leerkrachten zorgen voor veiligheid;
6. De leerkrachten hanteren de afgesproken regels en afspraken;
7. De leerkrachten laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken.

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie – Pedagogisch -didactisch handelen (OP3)	3,22	Ruim voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school heeft coöperatieve werkvormen geïntegreerd in haar lessen	gemiddeld

4.24 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep (als geheel) als bij de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het ADI-model (zie kijkwijzer Cadenza Vaardigheidsmeter). Van belang is dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leidt tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door actieve, betrokken leerlingen en ondersteuning door de leerkracht (in evenwicht met uitdaging).

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. De leerkrachten zorgen voor goed opgebouwde lessen;
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus;
3. De leerkrachten hanteren het (activerende) directe instructiemodel tijdens de lessen;
4. De leerkrachten geven ondersteuning en hulp (vaste ronde);
5. De leerkrachten zorgen voor stofdifferentiatie;
6. De leerkrachten zorgen voor tempodifferentiatie;
7. De leerkrachten variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften;
8. De leerkrachten zorgen voor taakgerichtheid en betrokkenheid.

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie – Pedagogisch- didactisch handelen (OP3)	3,22	Ruim voldoende

Aandachtspunten	Prioriteit
De leerkrachten en onderwijsondersteuners versterken hun pedagogisch en didactisch handelen, uitgaande van de 4 sleutels als basis, middels formatief handelen.	gemiddeld
Instructie en aanbod afstemmen op leerlingen die meer uitdaging nodig hebben	gemiddeld

4.25 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel belang aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen en zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet dat de leerkrachten de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. De leerkrachten begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen deze ook.

Op onze school:

1. Betrekken de leerkrachten de leerlingen actief bij de lessen;

2. Werken de leerkrachten met dag(deel)taken en weektaken;
3. Bevatten de taken (gedeeltelijk) keuze-opdrachten voor de leerlingen;
4. Laten de leerkrachten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen;
5. Leren de leerkrachten de leerlingen doelmatig te plannen.

4.26 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leerkrachten pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze uitgangspunten aangaande het klassenmanagement betreffen:

1. De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal;
2. De leerkrachten hanteren heldere regels en routines;
3. De leerkrachten voorkomen probleemgedrag;
4. De leerkrachten zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn.

4.27 Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van o.a. Cito Leerling in Beeld (cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling).

Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van de toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het onderwijsaanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons ondersteuningsplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het ondersteuningsplan beschikt onze school over twee handboeken ondersteuningsniveaus: niveau 1/2 en 3. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leerkracht), maar formeel gebeurt dit tijdens de VCB's (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de VCB's komt de ontwikkeling van de groep als geheel en de ontwikkeling van individuele leerlingen uitgebreid aan bod. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Op basisschool De Schakel:

1. Kennen de leerkrachten de leerlingen;
2. Zetten de leerkrachten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen;
3. Signaleren de leerkrachten vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben;
4. Worden externe partners, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen;
5. Gebruiken we een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen;
6. Bepalen we op basis van een analyse van de verzamelde gegevens de aard en de zorg voor zorgleerlingen;
7. Voeren we de zorg planmatig uit en gaan we zorgvuldig de effecten van de zorg na;
8. Coördineren de IB-ers de zorg en begeleiding.

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,65	Goed / uitstekend

4.28 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW) met groepsplannen (vorderingenanalyses) en begeleidingsplannen. Alle leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen.

Op basis daarvan stellen de leerkrachten twee keer per jaar een vorderingenanalyse (inclusief groepsplannen) op. In het groepsplan onderscheiden we aanpak 1 (intensief arrangement), aanpak 2 (basisgroep) en aanpak 3 (verdiept arrangement).

De leerkrachten stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel.

Op onze school:

1. Wordt de instructie gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus;
2. Zorgen de leerkrachten voor differentiatie bij de verwerking;
3. Zorgen de leerkrachten voor tempodifferentiatie;
4. Zorgen de leerkrachten voor een ononderbroken ontwikkeling;
5. Stemmen de leerkrachten hun onderwijs af op de behoeften van de groep (aanpak 1 t/m 3) en de behoeften van individuele leerlingen.

4.29 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven (let op: alleen als het echt noodzakelijk is!), omdat het niveau van de leerling m.b.t. de vakgebieden begrijpend lezen en rekenen meer dan 1 jaar afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leerkracht (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

De onderstaande uitgangspunten staan centraal t.a.v. het OPP:

1. Onze school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben;
2. Het OPP wordt geschreven volgens een vast format;
3. Het OPP wordt 2x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld.

4.30 Talentontwikkeling

Ten aanzien van de 21e eeuwse vaardigheden (21st century skills) is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De leerkrachten proberen hun aanbod en organisatie dan ook zoveel mogelijk af te stemmen op de specifieke talenten van kinderen.

N.B: Met ingang van het schooljaar 2023-2024 hebben we als school de 'rijke' schooldag geïntegreerd met daarin specifieke aandacht voor gezonde voeding en een verlengd aanbod voor talentontwikkeling. Uitgangspunt hierbij is het creëren van kansengelijkheid door te werken aan talentontwikkeling, verbinding te zoeken met de arbeidsmarkt, een goede overgang tussen scholen te verzorgen (PO-VO) en te gaan voor goed toegeruste professionals om alle zorg en kwaliteit te bieden die de kinderen op De Schakel nodig hebben.

4.31 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen kansen geven, maar dat we steeds alert zijn om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie

hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders. Onze school heeft beleid ontwikkeld voor het bijdragen aan het bieden van gelijke kansen (zie beleidsplan 'rijke' schooldag).

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van De Schakel zijn:

1. Onze school beschikt over beleid voor het bijdragen aan gelijke kansen;
2. Onze school heeft doelen vastgesteld voor het bijdragen aan gelijke kansen;
3. De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen;
4. Onze school adviseert kansrijk.

4.32 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en bij de zorgleerlingen op het geven van extra ondersteuning.

Onze school:

1. Biedt basisondersteuning zoals gesteld door het SWV;
2. Biedt extra ondersteuning zoals gesteld door het SWV;
3. Participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie - Onderwijstijd (OP4)	3,6	Goed / uitstekend

4.33 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. In de schoolgids geven we meer informatie over doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3. De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

- De overgang van voorschool naar PO;
- De overgang van PO naar VO;
- De overgang van groep naar groep (overdracht);
- De afstemming tussen duo-collega's;
- De afstemming tussen school en ouders;
- Tussentijdse in- en uitstroom.

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van De Schakel zijn:

1. Onze school beschikt over beleid voor de ononderbroken ontwikkeling;
2. Onze school hanteert schoolnormen voor de doorstroomgegevens;

3. Onze school overlegt met diverse partners ten behoeve van de afstemming;
4. De leraren differentiëren om te zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling.

4.34 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld. In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen (zie analyse en waardering van opbrengsten primair onderwijs) en waar dat niet het geval is, hebben we zelf doelen (normen) vastgesteld.

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de behaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de behaalde score structureel onder de gewenste score is, worden er door de Intern begeleider en de leerkracht interventies afgesproken.

Deze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren);
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen;
3. Meer automatiseren;
4. Methode-aanbod uitbreiden;
5. Differentiatie aanpassen.

De schoolleiding en de intern begeleiders voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leerkracht lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leerkrachten worden ook gekoppeld (collegiale consultaties) om good practice op te doen.

4.35 Resultaten

We achten het van groot belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. We streven dan ook naar zo hoog mogelijke opbrengsten door bij de leerlingen te trachten 'eruit te halen wat erin zit'.

Onze ambities zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken), met name bij rekenen, begrijpend lezen en taal;
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken), met name bij begrijpend en technisch lezen, rekenen en taal;
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken);
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden en doorlopen de basisschool in acht jaar;
5. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs;
6. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Voor een overzicht van de kengetallen verwijzen we naar:

- Overzicht scores eindtoets (vanaf 2024: doorstroomtoets)
- Overzicht kengetallen doorstroming
- Overzicht kengetallen adviezen VO

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer in de schoolgids.

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3,25	Ruim voldoende

4.36 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. de Cito-toetsen. De resultaten worden ingevoerd in Cito Leerling in Beeld. De toetsen worden afgenomen conform de Cito-voorschriften (handleiding) en de toetskalender. Ouders worden op de rapportavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. Aan het einde van leerjaar 7 krijgen de ouders een voorlopig VO-advies voor hun kind en in leerjaar 8 krijgen de ouders het definitieve VO-advies. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets Route 8.

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. We beschikken over een leerlingvolgsysteem (Cito LVS);
2. We beschikken over een toetskalender;
3. We nemen de toetsen af conform de voorschriften;
4. We informeren de ouders over de toetsresultaten;
5. We nemen een doorstroomtoets af in leerjaar 8 (Route 8).

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie - Afsluiting (OP6)	3,7	Goed / uitstekend

5. Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school en aan de vastgestelde competenties.

We gaan uit van de volgende competenties (gebaseerd op de Cadenza Vaardigheidsmeter):

- 1) Respectvolle omgang van leerlingen met elkaar
- 2) Hoge verwachtingen
- 3) Duidelijke uitleg
- 4) Controle uitleg en/of opdrachten
- 5) Strategieën voor denken en leren
- 6) Taakgerichte werksfeer
- 7) Leerlingen zijn actief betrokken
- 8) Leren doelmatig samenwerken
- 9) Feedback op leer- en ontwikkelingsproces
- 10) Systematisch volgen en analyseren van vorderingen
- 11) Afstemming leerinhouden
- 12) Afstemming instructie
- 13) Afstemming verwerking
- 14) Afstemming onderwijstijd
- 15) Efficiënt gebruik geplande onderwijstijd

Het instrument “Cadenza Vaardigheidsmeter” wordt als uitgangspunt genomen ten behoeve van het op gang brengen van de reflectieve dialoog over de essentie van instructie geven.

De vastgestelde criteria bij de 15 competenties zijn vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het (online) instrument van de VHM Vaardigheidsmeter, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leerkracht en het team als geheel. De VHM Vaardigheidsmeter gebruiken we bij de klassenbezoeken en is tevens gekoppeld aan de IPB-gesprekkencyclus. De schoolleiding/directie voert met alle medewerkers ontwikkelgesprekken, waarbij er per medewerker specifieke verslaglegging (‘POP’) wordt vastgelegd, gericht op scholing en (persoonlijke) ontwikkeling.

Ten aanzien van het integraal personeelsbeleid:

1. Gebruiken we de VHM Vaardigheidsmeter als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer);
2. Hanteert de schoolleiding / directie periodiek de IPB-gesprekkencyclus;
3. Onderhouden we onze bekwaamheden op een effectieve wijze;
4. Richtten we ons met name op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten zonder bevoegd te zijn. Alle leerkrachten beschikken daarom over een pabo-diploma en enkele leerkrachten hebben een aanvullende masteropleiding gevolgd. De directeur staat geregistreerd als registerdirecteur onderwijs (RDO) in het schoolleidersregisterPO.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen.

De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie en afspraken.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2023-2024	Gewenste situatie 2027-2028
1	Aantal personeelsleden	26	26
2	LB-leraren	12	10
3	LC-leraren	4	6
4	Aantal IB-ers	1	2
5	Gediplomeerde clustercoördinatoren (b.v. Masteropleiding gevolgd)	3 (waarvan 2 niet gediplomeerd)	3 (waarvan 1 niet gediplomeerd)
6	Opleiding schoolleider	1	1
7	ICT-specialisten	1	2
8	Onderwijsondersteuners	5	5
9	Taalspecialisten	1	2
10	Gedragsspecialist	2	3
11	Rekenspecialist	1 (leraar wiskunde 2 ^e graads)	1 of 2
12	Specialist Jonge kind	1	1 of 2

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in het schoolplan (2024-2028) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de ontwikkelgesprekken (IPB). We hebben de wens om binnen ons team nog meer collega's op te leiden tot LC-leraar (specialist). Momenteel (2024) beschikken we over 4 LC-functies: specialist jonge kind (1x), gedragsspecialist (2x) en een taal- en dyslexiespecialist (1x). Daarnaast heeft de intern begeleider de opleiding basisbekwaam schoolleider afgerond.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leerkrachten.

De schoolleiding op basisschool De Schakel:

1. Ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes;
2. Communiqueert adequaat met het team over de koers van de school;
3. Operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze;
4. Ondersteunt de teamleden in voldoende mate;
5. Stimuleert initiatieven van de teamleden;
6. Heeft voldoende delegerend vermogen;
7. Organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze;
8. Zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de medewerkers, aan een juiste beroepshouding.

De medewerkers op basisschool De Schakel:

1. Handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school;
2. Voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar;
3. Kunnen en willen met anderen samenwerken;
4. Bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten;
5. Voeren genomen besluiten loyaal uit;
6. Zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken;
7. Zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen.

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leerkrachten en de onderwijsondersteuners tot nog betere leerkrachten en onderwijsondersteuners. Daartoe leggen de directie, de intern begeleiders en de (externe) specialisten klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Ook collegiale consultaties vinden regelmatig plaats. Dit om leerkrachten en onderwijsondersteuners van elkaar te laten leren. Als kernwoorden van een professionele cultuur kunnen we het volgende noemen: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Er wordt van de leerkrachten verwacht dat ze hun eigen ontwikkeling bijhouden in een bekwaamheidsdossier.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Wij vinden het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van stagiaires / studenten van de omringende beroepsopleidingen, daarom bieden wij stagiaires van het Vistacollege en Fontys (PABO) de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de betreffende opleidingen. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt.

N.B: Sinds 2021 is De Schakel officieel opleidingschool voor PABO-stagiaires en hebben meerdere leerkrachten op onze school de bijbehorende mentorencursus gevolgd.

5.8 Werving en selectie

Het invullen van vacatures binnen onze organisatie verloopt centraal binnen de stichting INNOVO. INNOVO heeft voor al het personeel een werkgelegenheidsgarantie afgegeven. Dit impliceert dat bij vacatureruimte wordt gezocht naar invulling door vrijwillige mobiliteit en/of boventallige leerkrachten. Ook extern werven behoort tot de mogelijkheden indien geen leerkracht vanuit de stichting voorhanden is. We gaan bij de werving en selectie uit van de kaders in het IPB-plan. Daarnaast is de competentieset (VHM Vaardigheidsmeter) die wij hanteren van belang voor de werving en selectie.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leerkrachten en onderwijsondersteuners krijgen naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. Ook wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visie en de doelen van de school. Nieuwe leerkrachten en onderwijsondersteuners ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de competentieset (zie de 15 competenties conform de VHM Vaardigheidsmeter). De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties worden uitgevoerd door de intern begeleider en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leerkracht zich in voldoende mate ontwikkelt, gebruikt de school de VHM Vaardigheidsmeter (observatie-instrument).

5.10 Taakbeleid

Voor de zomervakantie worden met alle individuele medewerkers schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school en de betreffende werkgroepen goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

M.b.t. de deskundigheidsbevordering wordt onderscheid gemaakt tussen teamscholing en individuele scholing. Voor dit laatste onderdeel ligt de eerste verantwoordelijkheid bij de medewerker zelf. Voor wat betreft de overige taken wordt gebruikt gemaakt van een overzicht dat jaarlijks wordt geactualiseerd waarbij afhankelijk van de toegekende taken een medewerker uren kan opnemen in de normjaartaak (conform het gehanteerde taakbeleid van Cupella).

5.11 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen het cluster bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. In clustervergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de VHM Vaardigheidsmeter.

Aandachtspunt	Prioriteit
Het structureel inbedden en verder implementeren van collegiale consultaties in de school	hoog

5.12 Klassenbezoek

De directie en de intern begeleiders leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer van het INNOVO ontwikkelvenster gebruikt. Daarnaast wordt bekeken of de leerkracht op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt een ontwikkelgesprek waarin, naast de gedane bevindingen aangaande het klassenbezoek, de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker centraal staat. In het ontwikkelgesprek worden tevens nieuwe prestatie-afspraken gemaakt en de 'follow-up' vastgelegd.

Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken (door de directie en de intern begeleiders). Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop wordt het flitsbezoek teruggekoppeld met de leerkracht.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een 'POP' op. De inhoud van dit POP (format ontwikkelgesprek) kent de volgende opbouw:

- 1) Bespreken van actuele werksituatie
- 2) Loopbaan tot nu toe
- 3) Ingrediënten voor de toekomst (lange termijn)
- 4) Gewenste resultaten (korte termijn)
- 5) Benodigd of gewenst om doelen en plannen te realiseren
- 6) Algemeen functioneren / terugkoppeling klassenbezoek
- 7) Feedback op directeur
- 8) Beleving van het gesprek en gemaakte afspraken

De voortgang van het POP komt aan de orde bij het ontwikkelgesprek. Het POP en de gemaakte prestatie-afspraken worden gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier van de leerkracht en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leerkrachten zelf en de directeur. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door het gericht te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten;
- De persoonlijke ontwikkelplannen / verslagen (format ontwikkelgesprekken), inclusief gemaakte afspraken;
- De gescoorde lijst m.b.t. de VHM Vaardigheidsmeter;
- Overzicht van de normjaartaak (Cupella).

5.15 Intervisie

Een aantal keren per schooljaar worden er intervisies (per cluster) gehouden, waarbij de leerkrachten een specifieke (persoonsgebonden) casus kunnen inbrengen. De methodiek rondom deze intervisies betreft de incidentmethode. De intern begeleiders (onder- en bovenbouw) fungeren als voorzitters van de intervisiegroep.

Aandachtspunt	Prioriteit
Het structureel inplannen van intervisies in de school	gemiddeld

5.16 Ontwikkelgesprekken

Samen op weg naar continu ontwikkelen in het belang van het kind

Het jasje van de traditionele gesprekkencyclus met functionerings- en beoordelingsgesprekken past ons niet meer. Het evalueren van gedrag en de resultaten van medewerkers raakt onze waarden te weinig. De hoofddoelstelling van de vernieuwing is dat medewerkers zich continu moeten kunnen ontwikkelen in het belang van goed onderwijs voor leerling, leerkracht en omgeving. Hiervoor is een gezonde werkrelatie en dialoog tussen leidinggevende en medewerker nodig gebaseerd op een Rijnlandse inslag waarbij de INNOVO waarden verbinding, vertrouwen en vakmanschap de onderlegger vormen.

Van Klassiek Functioneringsgesprek	Naar Persoonlijk Ontwikkelgesprek
Van het eigenaarschap ligt bij de leidinggevende	Naar het eigenaarschap ligt bij de medewerker
Van de vraag: Wat hoort hier?	Naar de vraag: Wat helpt hier?
Van het voeden en vullen van het systeem	Naar het voeden en vullen van de professionaliteit van de medewerker

Bij de gemoderniseerde gesprekkencyclus staat het **persoonlijke ontwikkelgesprek** centraal. Dit ontwikkelgesprek gaat over de competenties waarop ontwikkeling moet plaatsvinden. Het kan over competenties gaan uit de wet BIO dan wel een nog bredere set die voor de vakbekwaamheid belangrijk is. Die vakbekwaamheid staat in het teken van het zich continu ontwikkelen in het belang van het kind. Persoonlijke ontwikkelgesprekken zijn bij normaal functioneren de enige gesprekken die in het kader van de gesprekkencyclus gehouden worden tussen leidinggevende en medewerker. Binnen het technische systeem (AFAS) is een inspiratiebox opgenomen waaruit de leidinggevende en/of de medewerker kunnen kiezen. Dit zijn tools om te komen tot dialoog. Deze tools kunnen naar behoefte worden ingezet. Als het functioneren onvoldoende is kan er opgeschaald worden naar andere soorten gesprekken.

We onderscheiden de volgende niveaus met bijbehorende gesprekken:

- Ontwikkelniveau (tweezijdig, ontwikkelgesprek, frequentie jaarlijks);

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

- Zorgelijk niveau (tweezijdig, functioneringsgesprek gericht op een of meerdere competenties die niet aan de maat zijn, frequentie bepaald door leidinggevende);
- Escalationiveau (eenzijdig; beoordelingsgesprek, frequentie bepaalt door leidinggevende). Er dienen twee gesprekken vóórafgaand aan dit niveau te hebben plaatsgevonden.

De leidinggevende moet in het geval het functioneren van de medewerker onvoldoende bevonden wordt, deze duidelijk hierop aanspreken en verbetering nastreven.

De medewerker moet naar redelijkheid en billijkheid voldoende handvatten en tijd aangereikt krijgen om het functioneren op peil te brengen.

5.17 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team zes keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgte teamscholing 2023-2024

Jaar	Thema	Organisatie
2023-2024	SWPBS (gedragsregulering)	CPO-er en gedragspecialist
	Formatief handelen	CPO-er in afstemming met werkgroep formatief handelen
	DLDWO	Leesspecialist INNOVO
	Opbrengstgericht werken (schoolzelfevaluatie)	Directie en IB
	ICT ontwikkeling	INNOVO intern / I-coach
	Samenstellen schoolplan 2024-2028	Directie, IB en team

Gevolgte persoonlijke scholing 2023-2024

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
E-learning modules	INNOVO academie	Iedereen
Scholingsbijeenkomsten 'leidinggeven aan veranderingsprocessen' en 'omgaan met verschillen'	Bureau Wolters	2
BHV herhalingscursus	Smit & Partouns BV	10
Opleiding tot OWO-B (Pedagogisch Educatief Professional)	Fontys	1
Master Educational Needs (EN)	Fontys	2
Opleiding Leraar Nederlands voor anderstaligen PO (NT2)	Fontys	1

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Taal en Dyslexie
2. Specialist Rekenen (2^e graads bevoegdheid Wiskunde)
3. Specialist Gedrag
4. Specialist Jonge kind

5.18 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team, naast de individuele scholing, samen een aantal studiebijeenkomsten. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. De school organiseert een gezellig samenzijn met de kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje.

5.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij veelvuldig kort verzuim (3x verzuim binnen 1 jaar) wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent van INNOVO. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt worden er huisbezoeken afgelegd.

5.20 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door stichting INNOVO. Gedurende de tweede helft van het schooljaar (maart-april) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Zodra alles is geïnventariseerd worden de medewerkers op de hoogte gebracht van de interne vacatures.

6. Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de ruim 40 scholen van de stichting INNOVO. De directie (bestaande uit de directeur en de adjunct-directeur/intern begeleider) geven, onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter van het College van Bestuur van INNOVO, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie clustercoördinatoren voor de onder-, midden- en bovenbouw en de intern begeleider. Het MT wordt gevormd door de directeur en de intern begeleider. De school heeft de beschikking over een oudervereniging (OV) en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

We werken op onze school met jaargroepen, de groepen 1 t/m 8 (conform het leerstofjaarklassensysteem). De groepen 1, 2 en de Startklas noemen we de onderbouw, de groepen 3 t/m 5 de middenbouw en de groepen 6 t/m 8 de bovenbouw. De klassen van de diverse 'clusters' worden zoveel mogelijk bij elkaar gehuisvest. Op onze school wordt overwegend klassikaal les gegeven met aandacht voor het niveau van het kind. Bij rekenen, lezen, Nederlandse taal en spelling werken we met de drie niveaus (aanpakken).

Daarnaast hebben we op onze school een Startklas. De startklas is een groep waar 4-jarige kinderen instromen die een ondersteuningsbehoefte hebben op het gebied van fysieke zorg, taal-spraak, cognitie en/of gedrag. De kinderen die in deze groep instromen volgen onder begeleiding van een leerkracht, een onderwijsondersteuner en een pedagogisch medewerker van Jens een aangepast onderwijsprogramma. Het doel is om deze kinderen kennis te laten opdoen en vaardigheden aan te leren, zodat zij sterker kunnen instromen in het onderwijsprogramma van groep 1. Dit kan een groep 1 zijn op een reguliere school of op een school voor speciaal basisonderwijs.

6.3 Het schoolklimaat

We vinden dat een goed pedagogisch klimaat een sfeer moet uitstralen van gelijkheid, veiligheid, samenwerking en persoonlijke aandacht. Kortom: we proberen op school een sfeer te creëren die veiligheid en geborgenheid uitstraalt. De veiligheid en geborgenheid staan op een fundament van duidelijke afspraken en regels gebaseerd op onze normen en waarden. Reflecteren, persoonlijke aandacht en contact zijn essentieel voor zowel team als kinderen.

Onze school werkt volgens de methodiek van SWPBS (School Wide Positive Behaviour Support), een schoolbrede gedragsaanpak die vanuit gemeenschappelijke waarden gewenst gedrag aanleert. Door concreet gedrag af te spreken, aan te leren en positief en systematisch te bekrachtigen, lukt het leerlingen om zich beter aan de regels te houden en het positieve gedrag te laten zien. SWPBS richt zich vooral op het aanleren van positief gedrag en het zien van dit positieve gedrag door de omgeving.

Het gaat daarnaast uit van vijf kernprincipes:

- het ontwikkelen van gedragsverwachtingen;
- het onderwijzen en communiceren van deze verwachtingen;
- het herkennen en bekrachtigen van positief gedrag;
- het minimaliseren van de aandacht voor ongewenst gedrag;
- het duidelijk en consequent omgaan met de gevolgen van het gedrag.

SWPBS is een aanpak die gericht is op de hele schoolomgeving, dus zowel binnen als buiten de klas. Daarnaast is het ook gericht op alle deelnemers in het onderwijsproces: de leerling, de leerkracht, de onderwijsondersteuner, de ouders, het MT en alle andere betrokkenen.

Binnen SWPBS is de motivatie van alle medewerkers op een school essentieel om de leerlingen het positieve gedrag aan te leren en dat weten we!

Alle medewerkers worden dan ook betrokken bij het formuleren van de waarden van de school en bij de uitvoering van de afgesproken interventies en gedragsverwachtingen.

Naast het werken vanuit de principes en uitgangspunten van SWPBS en het strikt hanteren van ons pestprotocol, gelden op onze school een viertal basisgedragsregels die betrekking hebben op de omgang met elkaar en met materiële zaken.

Deze basisgedragsregels betreffen:

- 1) Wij accepteren elkaar zoals we zijn, in geslacht, geaardheid, geloof en ras;
- 2) Wij onthouden ons van elke vorm van agressie, geweld en/of (seksuele) intimidatie;
- 3) Wij pesten niet;
- 4) Wij respecteren de eigendommen van anderen.

Daarnaast wordt ons schoolklimaat m.b.v. de volgende instrumenten en/of protocollen getoetst en gewaarborgd:

- Viseon: instrument om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te volgen
- Veiligheidsplan
- Inzetten van het anti-pestprotocol
- Het werken vanuit de kernwaarden en uitgangspunten van SWPBS
- Veiligheidsbeleid SWPBS en protocol ongewenst gedrag
- Jaarlijkse afname van het tevredenheidsonderzoek (onder leerlingen, ouders en personeel)
- Enquêtetool van VenstersPO

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit;
2. De school is een veilige school;
3. We handelen uniform conform het opgestelde SWPBS-beleid;
4. De ouders ontvangen regelmatig een nieuwsbrief ('t Schakeltje);
5. De ouders participeren bij diverse activiteiten;
6. De leerkrachten zijn altijd bereid tot een gesprek.

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld met letsel;
- fysiek geweld met gebruik van wapens;
- seksueel misbruik en seksuele intimidatie (o.a. ongewenste omgangsvormen en loverboys);
- sexting;
- grove pesterijen;
- discriminatie;
- bedreigingen;
- vernieling/diefstal van goederen;
- drugs (bezit – gebruik);
- drugs (verkoop).

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert incidenten met behulp van het format incidentenregistratie.

Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De intern begeleiders analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast. De school probeert zoveel als mogelijk incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels opgesteld en deze regels worden zoveel mogelijk uniform gehanteerd. Ook worden er op onze school Rots & Water trainingen aangeboden door een eigen opgeleide Rots en Water trainer.

De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Kwink). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag en sluiten tevens goed aan bij ons SWPBS-beleid.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. De school beschikt over een protocol “ongewenst gedrag”. Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten. De ouders en de leerkrachten worden minimaal 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: de vragenlijst van VenstersPO (scholen op de kaart). De betreffende gegevens worden vervolgens (jaarlijks) aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt tevens over een klachtenregeling (zie de schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en in de ouderkalender worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 10 BHV'ers.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De leerlingen voelen zich veilig;
2. De leraren voelen zich veilig;
3. De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie;
4. De school beschikt over veiligheidsbeleid;
5. De school beschikt over een aanspreekpunt;
6. De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid;
7. De school hanteert een incidentenregistratie;
8. De school hanteert een ongevallenregistratie;
9. De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties.

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (VS1)	3,56	Goed / uitstekend

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Human Capital Care (HCC) een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens gezamenlijk een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg (SMO). Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van het onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een veiligheidsplan en een ontruimingsprotocol aanwezig. Ook hebben we de beschikking over een actuele RI&E (periode 2022-2026).

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken;
2. Vergaderingen worden goed voorbereid;

3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname;
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf;
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

Op onze school:

1. Is er maandelijks een gemeenschappelijke teamvergadering ingepland, waar vooral onderwijskundige zaken op de agenda staan;
2. Is er maandelijks een clustervergadering (onderbouw – middenbouw - bovenbouw) ingepland, waar voornamelijk organisatorische zaken op de agenda staan;
3. Vergadert het MT driewekelijks;
4. Vergadert de OV 6x op jaarbasis;
5. Vergadert de MR 6x op jaarbasis;
6. Gebruiken we diverse middelen voor de communicatie: memo-bord, e-mail, app en chatt.

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen (PO 3106) en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda (LEA) en m.b.t. voor- en vroegschoolse educatie (VVE) voeren we loyaal uit. In het kader van de zorg onderhouden wij o.a. contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- De jeugdconsulent
- Bureau Jeugdzorg
- Jens (Jong en Sterk)
- Schoolmaatschappelijk werk
- De schoolarts

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen (o.a. POVH);
2. We overleggen structureel met VO-scholen;
3. We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school;
4. We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school;
5. We werken samen met diverse ketenpartners (zie hierboven);
6. We overleggen met de gemeente.

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociaal-emotionele en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Op basisschool De Schakel:

1. Worden ouders betrokken bij schoolactiviteiten;
2. Stellen leerkrachten zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders;
3. Ontvangen ouders informatie over de actuele gang van zaken;
4. Worden ouders betrokken bij (extra) zorg;
5. Worden ouders (en hun kinderen) adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs;

6. Worden ouders adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind;
7. Stimuleren leerkrachten ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie.

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs met een schooladvies dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Op onze school:

1. Hebben we een procedure voor de advisering vastgesteld;
2. Overleggen we systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren;
3. Hebben we zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt;
4. Beschikken we over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden;
5. Controleren we of onze adviezen effectief zijn door de ontwikkeling van leerlingen gedurende 3 jaar in het VO te volgen.

6.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van De Schakel zijn:

1. Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering;
2. Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 (NRO rapportage en Scholen op de kaart);
3. De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in het VO.

6.11 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat omschreven hoe wij met privacy omgaan, dit in het kader van de AVG. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. Ook staat hierin vermeld hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld, d.w.z. dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. ParnasSys) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

T.a.v. het privacybeleid:

1. We beschikken over een privacyreglement (AVG);
2. We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens;
3. We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens;
4. We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven.

6.12 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met POVH Heerlen (Puk) die gehuisvest is in onze school (op de dislocatie). De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (koppeloverleg) i.v.m. doorgaande lijnen, het educatief handelen en de zorg en begeleiding.

Daarnaast herbergt onze school een ouderpartnerteam waarbij we de ouders van POVH en de school betrekken bij het onderwijsproces. Ook worden er 2x per jaar interne audits uitgevoerd en bieden we tevens VVE-thuis aan. Bij VVE-thuis krijgen de ouders een actievere rol bij het uitvoeren van het VVE-

programma in de thuissituatie. De peuterspeelzaal werkt met de methode Piramide en de groepen 1-2 met het programma Onderbouwd!. We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzaal en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

M.b.t. VVE:

1. Beschikken we over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat);
2. Is het educatief handelen op elkaar afgestemd (hoe);
3. Is de zorg en begeleiding op elkaar afgestemd;
4. Richt de kwaliteitszorg zich (ook) op VVE;
5. Is er sprake van een warme overdracht.

6.13 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school heeft geen voorzieningen met betrekking tot voorschoolse- en naschoolse opvang. Een aantal leerlingen op onze school maakt gebruik van de voor- en naschoolse voorzieningen van Kinderopvang Humankind. Omdat onze school een continuurooster hanteert, bieden wij in de middagpauze tussenschoolse opvang aan (door de leerkrachten).



7. Financieel beleid

7.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen.

Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief;
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig;
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig.

7.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het financieel beleidsplan van onze stichting (kadernota). Het bestuur van stg. INNOVO is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De bestuurder zorgt -in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin opgenomen de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de concerncontroller en de financiële adviseurs.

7.3 Rapportages

Tweemaandelijks krijgt de directeur de managementrapportage van de school aangereikt met daarin de financiële stand van zaken. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd.

7.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijshoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

7.5 Begrotingen

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de financieel adviseur een voorstel op voor een begroting t.b.v. het komende schooljaar met een uitgebreide toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op de beleidsplannen (zoals het schooljaarplan) van de school.

De conceptbegroting wordt besproken met de MR en ter goedkeuring aangeboden aan het College van Bestuur. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur van de school. Dat betekent dat in principe geen uitgaven gedaan kunnen worden zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden. De personele paragraaf van de school (formatie) maakt integraal deel uit van de begroting. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot de basisformatie, wegingsgelden, subsidies, etc. verantwoord. Onze school beschikt tevens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en tevens getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT en inventaris) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

7.6 NPO-gelden

In het schooljaar 2021-2022 kregen we vanuit de overheid NPO-gelden toegekend om de opgelopen leerachterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 hadden we een specifiek ‘NPO-beleidsplan’ opgesteld waarin de door ons gekozen interventies waren uitgewerkt. Stg. INNOVO heeft destijds de keuze gemaakt om deze middelen niet over twee schooljaren maar over vier schooljaren te verdelen, zodat we ook in de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden.

7.7 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor het werven van extra personeel (‘meer handen in de klas’).

Onze achterstandsscores van de afgelopen jaren zijn:

2021: 531,34

2022: 443,26

2023: 511,35

7.8 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de financieel adviseur een voorstel op voor een begroting voor het komende schooljaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het school(jaar)plan van de school.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Begroting basisschool de Schakel (schooljaar 2018-2019 e.v.)

brinnr SCHOOL		16HE basisschool de Schakel				
aantal leerlingen:		230	234	228	222	215
aantal leerlingen inclusief 3% regeling:		237	241	234	228	221
		schooljaar				
		2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
BATEN						
Rijksbijdragen OCW						
831100	Lumpsum vergoeding	961.398	1.101.293	1.069.925	1.054.977	1.040.692
831110	P&A Beleid	172.019	181.148	176.545	172.255	167.301
831120	Vergoeding MI	176.271	181.547	181.390	181.493	174.441
831230	Subsidies OCW zonder verr cl (volledig vrij best)	42.039	44.839	43.689	70.734	68.503
831310	SWV passend onderwijs Overig / rugzak	27.600	28.080	27.360	26.640	25.800
Totale rijksbijdragen OCW		1.379.327	1.536.906	1.498.909	1.506.099	1.476.738
Overige overheidsbijdragen						
832120	Vergoeding gymzaal	-	-	-	-	-
832140	Vergoedingen LEA/REA	-	-	-	-	-
832190	Overige gemeentelijke bijdragen	2.228	1.970	1.970	1.970	1.970
Totaal overige overheidsbijdragen		2.228	1.970	1.970	1.970	1.970
Overige baten						
835400	Baten verhuur	12.766	-	-	-	-
835520	Baten detachering onbelast	-	-	-	-	-
835840	Baten dienstverlening BTW plichtig	-	-	-	-	-
835870	Externe uitleen werk derden	-	-	-	-	-
835890	Overige baten	-	-	-	-	-
Totaal overige baten		12.766	-	-	-	-
TOTALE BATEN		1.394.320	1.538.876	1.500.879	1.508.069	1.478.708
LASTEN						
Personele lasten						
411000	Personele lasten directie	105.021	149.249	149.249	149.249	149.249

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

411100	Personele lasten OP	817.765	1.043.285	998.349	998.349	955.069
411200	Personele lasten OOP	38.812	118.663	118.663	118.663	118.663
411900	Personele lasten niet-ingezet	13.793				
413100	Inhuur personeel	1.200	6.500	6.500	6.500	6.500
413320	Reis- en verblijfskosten	750	750	750	750	750
413321	Opleidingskst/nascholing	11.500	12.000	12.000	12.000	12.000
413398	Werkkostenregeling	2.000	4.500	4.500	4.500	4.500
413399	Overige personele lasten	11.700	-	-	-	-
414500	Vergoeding/dekking personeel	36.015-	20.450-	20.000-	20.000-	-
Totale personele lasten		966.526	1.314.497	1.270.011	1.270.011	1.246.730
Afschrijvingslasten						
422100	Afschrijvingskosten verbouwingen	1.046				
423100	Afschrijvingskosten ICT	16.685	15.245	15.115	17.603	18.268
423200	Afschrijvingskosten inventaris	6.318	6.389	6.520	6.753	6.979
425000	Afschrijvingskosten duurzaam olp	11.088	7.702	8.848	10.331	10.387
Totale afschrijvingslasten		35.137	29.336	30.483	34.687	35.634
Huisvestingslasten						
431000	Afdracht huisvestingslasten	-	76.631	76.565	76.608	73.631
431100	Betaalde huur / servicekosten	-				
432000	Dotatie voorziening onderhoud	49.242				
433100	Klein onderhoud gebouw	4.500				
434100	Electra/Boiler	9.100				
434200	Water	4.161				
434300	Gas	22.500				
435100	Schoonmaakonderhoud	32.500				
436100	Publiekrechtelijke heffingen	3.690				
Totale huisvestingslasten		125.693	76.631	76.565	76.608	73.631
Overige instellingslasten						
441120	ICT lasten school	2.000	2.500	2.500	2.500	2.500
442100	Klein inventaris	750	1.500	1.500	1.500	1.500
444000	Afdracht bovenschools (BOV)	-	66.548	64.903	65.214	63.943

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

444100 Afdracht servicebureau (SEB)	59.035				
444200 Afdracht bovenschoolse kosten en CvB (CKO)	83.725				
444300 Afdracht vervangingskosten ziekte en schorsingen	82.621				
446400 Telefoon	810	1.200	900	1.200	900
446600 Culturele vorming	3.500	5.500	5.500	5.500	5.500
446610 Schoolzwemmen	-	-	-	-	-
446990 Overige lasten	7.000	8.500	8.500	8.500	8.500
451100 OLP: dagelijks	26.000	27.000	27.000	27.000	27.000
451300 OLP: reprovkosten	8.050	9.000	9.000	9.000	9.000
Totale overige instellingslasten	273.492	121.748	119.803	120.414	118.843
TOTALE LASTEN	1.400.849	1.542.212	1.496.861	1.501.720	1.474.839
TOTALE BATEN	1.394.320	1.538.876	1.500.879	1.508.069	1.478.708
TOTALE LASTEN	1.400.849	1.542.212	1.496.861	1.501.720	1.474.839
Exploitatieresultaat vóór resultaatbestemming	6.529-	3.336-	4.018	6.348	3.869
EXPLOITATIERESULTAAT	6.529-	3.336-	4.018	6.348	3.869
Overzicht investeringsbedragen					
investerings ict		16.563	12.707	28.216	31.207
investerings inventaris		22.000	6.500	5.000	5.000
investerings dolp		25.500	22.500	15.000	15.000
totalen		64.063	41.707	48.216	51.207

8. Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Om tot goed kwaliteitszorgbeleid te komen vinden wij het van belang dat dit doelgericht, systematisch, integraal en van iedereen is. Om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en te verbeteren evalueren wij jaarlijks het bijna voorbijge schooljaar. Dat gebeurt systematisch en cyclisch. Het doel is de gewenste kwaliteit van activiteiten samen zo concreet mogelijk te benoemen, de uitvoering gericht te volgen en samen na te gaan of de gewenste kwaliteit is bereikt. Is dat het geval, dan moet de kwaliteit worden geborgd, is dat niet het geval dan dient deze te worden verbeterd tot zij aan de norm voldoet. Deze vier fasen in de cyclus doorlopen we aan de hand van de kwaliteitscyclus PDCA-cirkel van Deming: Plan (doen we de dingen goed?), Do (de uitvoering in de gaten houden), Check (hoe weten we dat en vinden anderen dat ook?) en Act (borgen of verbeteren). In het kader van de planning & controlcyclus voert het bevoegd gezag een of meerdere monitorgesprekken (afhankelijk van de integrale kwaliteitsstatus van de school) met de directeur m.b.v. de managementinformatie. In de monitorrapportage worden de werkafspraken voor de school vanuit het bevoegd gezag vastgelegd.

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. We beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg;
2. We beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen;
3. We beschikken over meerdere evaluatieplannen waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen stelselmatig geëvalueerd en beoordeeld worden;
4. We laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leerkrachten;
5. We werken planmatig aan verbeteringen (zie het schoolplan en de bijbehorende schooljaarplannen);
6. We evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn;
7. We borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen);
8. We rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders).

Beoordeling

Omschrijving	Score	Resultaat
Zelfevaluatie – Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,61	Goed / uitstekend
Zelfevaluatie – Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,73	Goed / uitstekend
Zelfevaluatie – Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,62	Goed / uitstekend

8.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school werken we met kwaliteitskaarten per vakgebied. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school weer bij een bepaald thema. De kwaliteitskaarten hebben een directe relatie met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school.

8.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in doelen en in prestatie-indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Op basisschool De Schakel:

1. Beschikken we over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren;

2. Vormen onze visie en de ambities het uitgangspunt voor onze professionalisering;
3. Is de schoolleiding sterk gericht op de ontwikkeling van het team;
4. Heeft de schoolleiding zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leerkrachten (en het team als geheel);
5. Beschikt de schoolleiding over een professionaliseringsplan, specifiek uitgewerkt in een scholingsplan (jaarlijkse update).

8.4 Verantwoording en dialoog

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders, we betrekken externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad. De ouders ontvangen een nieuwsbrief ('t Schakeltje) en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voeren we een keer per half jaar een gesprek met het College van Bestuur (monitorgesprek op basis van de managementrapportage).

Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- eindopbrengsten
- tussenopbrengsten
- sociale opbrengsten / veiligheid
- Uitslag tevredenheidsonderzoeken
- realisatie verbeterdoelen

In het kader van verantwoording afleggen maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster "Scholen op de kaart" (een product van VenstersPO voor verantwoording).

De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van De Schakel zijn:

1. Onze school stelt jaarlijks een schooljaarplan op, voorzien van een uitgebreide evaluatie t.b.v. het voorgaande schooljaar (jaarverslag);
2. Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling);
3. Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling).

8.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 (met een herziening in 2023) de basiskwaliteit op de betreffende standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop "Zelfevaluatie Basiskwaliteit" (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de aandachtspunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. Op basis van het vastgestelde inspectierapport (d.d. 31 oktober 2023) en het stelselmatig en consequent evalueren van de betreffende indicatoren (o.a. schooljaarplan, schoolzelfevaluatie, sociale veiligheid, behaalde resultaten, didactisch en pedagogisch handelen van de leerkrachten, etc.) borgen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs. Daarnaast houden we 1x per jaar een uitgebreid tevredenheidsonderzoek onder de leerlingen, de ouders en de medewerkers, waarbij eveneens aspecten van de basiskwaliteit gemeten worden. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de schooljaarplannen.

8.6 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 (met een herziening in 2023) de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop "Zelfevaluatie Stelselkwaliteit" (Mijnschoolplan.nl). We meten de stelselkwaliteit een keer per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de schooljaarplannen.

8.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten

We onderscheiden basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de 'kenmerken' zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoormerkt als 'eigen kwaliteitsaspecten'. Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit.

8.8 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie en voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
2. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie en voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
3. Het schooljaarplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie en voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
4. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie;
5. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband) en voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
6. Wij programmeren voldoende onderwijstijd;
7. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8.

8.9 Inspectiebezoeken

Op onze school heeft gedurende het schooljaar 2023-2024 een uitgebreid kwaliteitsonderzoek door de onderwijsinspectie plaatsgevonden. Het onderwijsproces op onze school is in de basis op orde en stijgt zelfs boven de basiskwaliteit uit.

De standaarden Zicht op ontwikkeling en begeleiding, Veiligheid, Resultaten, Visie, ambities en doelen, Uitvoering en kwaliteitscultuur en Evaluatie, verantwoording en dialoog zijn allen als 'GOED' beoordeeld. We zijn dan ook erg tevreden over dit resultaat: dit is het gevolg van hard werken en de goede dingen doen!

N.B: Het inspectierapport is definitief vastgesteld op 31 oktober 2023 en te vinden via de website <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/detail?id=912314&pseudocode=16HE%257CC1&page=1>

9. Prestatie-indicatoren: 5 bouwstenen van INNOVO

Om inhoud te geven aan onderwijskwaliteit wordt binnen INNOVO met bouwstenen gewerkt. Deze bouwstenen worden op geplande kwaliteitsmomenten gespreksonderwerpen, in dialoog in de school en binnen het bestuur. De bouwstenen zijn ook bedoeld om het authentieke kwaliteitsbeleid in elke INNOVO-school (met behoud van kleur) inhoud te geven.

Hieronder bevinden zich de 5 bouwstenen zoals die binnen INNOVO als leidraad worden genomen:

- 1) Veilige omgeving
- 2) Pedagogisch-didactisch handelen
- 3) Onderwijsresultaten
- 4) Zicht op ontwikkeling en begeleiding
- 5) Sturen, beleid en ambities

10. Evaluatie schoolplanperiode 2019-2023/2024

Basisschool De Schakel heeft de afgelopen planperiode intensief gewerkt aan verbeteringen die hebben geleid tot de huidige onderwijskwaliteit. Binnen de uitgangspunten benoemd in het schoolplan 2019-2023/2024 mogen we vaststellen dat de kwaliteit van het onderwijs op alle onderdelen in orde is (zie 8.9 Inspectiebezoeken).

Hieronder bevindt zich de uitgebreide evaluatie op de diverse beleidsterreinen zoals benoemd in het schoolplan 2019-2023/2024, waarbij het laatste schooljaar (2023-2024) als uitgangspunt voor de 'totaalbeoordeling' wordt genomen:

Evaluatie schoolplan 2019-2023/2024:

1) Onderwijs op maat door anders organiseren

Algemeen doel:

De kwaliteit van ons onderwijs is aan de maat, duurzaam ingericht en voorbereid op de toekomst, waarbij de visie van de school (in deze specifieke sociale en maatschappelijke omgeving) helder in kaart is gebracht. Vanuit onze visie is de 'vertaalslag' naar het praktisch handelen beschreven in een specifiek plan van aanpak.

Ontwikkeldoelen:

- 1) Middels groepsdoorbrekend werken realiseren we onderwijs op maat voor alle leerlingen.
- 2) Door in te zetten op talentontwikkeling halen we het beste naar boven bij de leerlingen.

Prestatie-indicatoren:

De mate waarin wij de doelen realiseren, meten we aan de hand van de volgende prestatie-indicatoren:

1. De schoolscore op de Eindtoets (Route 8) ligt tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht (schoolweging: 37,43). Dit betekent dat we minimaal 93,3% op referentieniveau 1F moeten behalen en 49,2% op referentieniveau 1S/2F.
2. Alle tussentoetsen van Cito LOVS zijn op orde (eigen normen t.a.v. groepszorgsignalen; zie de halfjaarlijkse schoolzelfevaluatie voor de opgestelde streefdoelen per vakgebied).
3. De uitstroompercentages voortgezet onderwijs liggen tenminste op de landelijke norm.
4. De schoolscore op het waarderingskader van het Inspectietoezicht ligt voor alle kernindicatoren op voldoende en voor de overige indicatoren voor 80% op voldoende.
5. Er is een plan van aanpak inclusief meerjarenplanning opgesteld (o.l.v. de werkgroep formatief handelen), waarbij het groepsdoorbrekend werken een structurele plek heeft in de organisatiestructuur van de school (met als doel het bieden van instructies op maat i.c.m. heterogene groepssamenstellingen).
6. De lesroosters m.b.t. de vakgebieden taal, rekenen, technisch lezen en begrijpend lezen zijn op clusterniveau op elkaar afgestemd.
7. Er worden vaste evaluatiemomenten ingepland in het vergaderrooster t.b.v. het 'onderwijs anders organiseren'.
8. Voor elke leerling met specifieke onderwijsbehoeften is er vanaf zorgniveau 3 een handelingsgerichte aanpak (HGA) beschreven (conform het opgestelde handboek ondersteuningsniveau 3).
9. Op groepsniveau worden de onderwijsbehoeften en de behaalde resultaten verwerkt en geëvalueerd in de vorderingenanalyse.
10. Het inzetten van coöperatieve werkvormen is zichtbaar in de school, waarbij het doel van de les leidend is voor de keuze van de coöperatieve werkvorm.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Evaluatie

Ad 1	In de afgelopen 5 schooljaren heeft de school voor de Eindtoets een score behaald die zich (ruim) boven de gestelde normen van de inspectie (lees: signaleringswaarde van de betreffende schoolweging) bevindt. N.B: Sinds 2018 wordt de Eindtoets Route 8 afgenomen op De Schakel.	
Ad 2	De betreffende zorgsignalen/aandachtsgebieden zijn specifiek uitgewerkt in de schoolzelfevaluatie. <i>De meeste tussentoetsen bevinden zich op of boven het landelijk gemiddelde (LG).</i>	
Ad 3	Op basis van de behaalde uitslag (per individuele leerling) op de eindtoets Route 8 zullen, indien de score hoger blijkt te zijn dan het vooraf gegeven schooladvies, de betreffende adviezen naar boven worden bijgesteld. De betreffende uitstroompercentages m.b.t. het voortgezet onderwijs liggen op de landelijke norm.	
Ad 4	De schoolscore komt overeen met het resultaat van het in 2023 door de inspectie uitgevoerde kwaliteitsonderzoek.	
Ad 5	De werkgroep formatief handelen had een plan van aanpak (beleidsplan) opgesteld m.b.t. de implementatie van het onderwijs anders organiseren en de relatie met het werken op de leerpleinen (onder leiding van onderwijsondersteuners) en het zelfverantwoordelijk leren van de leerlingen. Daarnaast heeft de werkgroep een specifieke kwaliteitskaart (kijkwijzer) ontwikkeld t.b.v. het formatief handelen in de klassen en worden tevens door de leerkrachten van de groepen 3 t/m 8 specifieke blokvoorbereidingen m.b.t. het rekenen samengesteld. Op deze wijze vinden we in ons denken en handelen nog meer de aansluiting met de reeds bekende '4 sleutels' en kunnen we het didactische handelen nog verder versterken en verdiepen.	
Ad 6	Aan de start van het schooljaar zijn de lesroosters m.b.t. de vakgebieden taal, rekenen en technisch en begrijpend lezen op clusterniveau (onder-, midden- en bovenbouw) op elkaar afgestemd.	
Ad 7	Gedurende dit schooljaar hebben er rondom het onderwijs anders organiseren een aantal evaluatiemomenten plaatsgevonden tijdens de team- en clustervergaderingen en zijn de gegeven tips/adviezen (vanuit het team) vervolgens weer meegenomen naar de werkgroep.	
Ad 8	De specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn in kaart gebracht middels gerichte groepsplannen (deze zijn geïntegreerd in de vorderingenanalyse). Vanaf zorgniveau 3 zijn er tevens specifieke handelingsplannen (HGA) en begeleidingsplannen (BP's) opgesteld (zie het opgestelde handboek ondersteuningsniveau 3).	
Ad 9	Zie hierboven; de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen en de behaalde resultaten zijn verwerkt en geëvalueerd in de vorderingenanalyses.	
Ad 10	<i>Ondanks het feit dat de indicator 'doelmatig samenwerken' (tijdens de interne audit) in voldoende mate zichtbaar was in de school, kunnen de coöperatieve werkvormen nog frequenter worden ingezet in de dagelijkse onderwijspraktijk.</i>	

2) Opbrengstgericht werken

Algemene doelen:

- Onze school behaalt onderwijsresultaten die tenminste op het niveau liggen dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht en die voldoen aan de wettelijke eisen in samenhang met de beschikbare (financiële) middelen.
- De stabiliteit en continuïteit van onze school is gegarandeerd.

Ontwikkeldoelen:

- 1) Het ADI-model is ons richtinggevend kader als het gaat om de didactische kwaliteit van het lesgeven.
- 2) Ons pedagogisch handelen berust op het SWPBS-beleid en wordt intrinsiek en uniform gedragen.
- 3) Zelfverantwoordelijk leren is voorwaardelijk voor het verankeren van het eigen leerproces van de leerlingen.

Prestatie-indicatoren:

De mate waarin wij de doelen realiseren, meten we aan de hand van de volgende prestatie-indicatoren:

1. De zes werkprocessen die voorwaardelijk zijn voor opbrengstgericht werken (OGW) worden via klassenobservaties/consultaties gemonitord.
2. De gemiddelde score op het leerling-tevredenheidonderzoek (welbevinden en sociale veiligheid) voldoet aan de landelijke norm (cijfer: 8,2).
3. De leerkrachten leggen stevast de relatie tussen de sociale-emotionele ontwikkeling van de leerlingen en de behaalde leerprestaties (o.a. Viseon en resultaten M- en E-toetsen Cito).
4. De leerkrachten hanteren specifieke stroomschema's en beslisbomen om zowel op pedagogisch als op didactisch vlak gerichte interventies te kunnen plegen.
5. Op basis van diepere analyses (t.a.v. de behaalde Cito-resultaten) worden kwalitatieve streefdoelen per leerling opgesteld (zie de vorderingenanalyse voor een overzicht per groep en per leerling).
6. De leerkrachten verzorgen effectieve instructies middels het gericht toepassen van de 4 sleutels (lesdoel, de kortste weg naar Rome, actieve betrokkenheid en afstemming).
7. De leerkrachten werken doelgericht aan het creëren van een positief klas- en schoolklimaat ter bevordering van het leren van de leerlingen en ter voorkoming van probleemgedrag. Voor een uitgebreide beschrijving van de betreffende interventies op school- en klassenniveau: zie het beleidsplan SWPBS.
8. De leerkrachten hanteren een preventieve aanpak t.a.v. gedrag (beschreven in de vorderingenanalyse), waardoor het aantal geregistreerde incidenten schoolbreed en op klassenniveau afneemt.
9. Roostertechnisch wordt er binnen de school tijd en ruimte gereserveerd t.b.v. het voeren van kindgesprekken en het plegen van collegiale consultaties.
10. Het exploitatieresultaat van onze school blijft binnen de begroting.
11. De investeringen van onze school blijven binnen de begroting.
12. Het leerlingenaantal verloopt volgens de prognose.

Evaluatie

Ad 1	De zes werkprocessen worden middels gerichte klassenconsultaties en ontwikkelgesprekken (IPB-gesprekkencyclus) bij alle leerkrachten gemonitord (door de directie/MT).	
Ad 2	In november 2023 (medewerkers en ouders) en in maart 2024 (leerlingen) is een uitgebreid tevredenheidonderzoek afgenomen onder de leerlingen, de ouders en de medewerkers van basisschool De Schakel. Hieronder bevinden zich de behaalde scores:	

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

	<p>Leerlingen: ... Medewerkers (personeel): 8,0 Ouders: 8,0</p>	
Ad 3	In de vorderingenanalyses worden de uitslagen van de Viseon (sociaal-emotionele ontwikkeling) en de Cito-resultaten verwerkt en van daaruit worden nieuwe doelen gesteld t.b.v. de komende periode. De onderwijsbehoeften van de leerlingen worden op basis van de behaalde resultaten (indien nodig) aangepast.	
Ad 4	Op basis van stroomschema's en beslisbomen worden door de groepsleerkrachten de pedagogische en didactische interventies verwerkt in de betreffende vorderingenanalyses.	
Ad 5	In de vorderingenanalyses worden er, na de afgenomen Cito-toetsen en de daaropvolgende analyse, kwalitatieve streefdoelen per leerling opgesteld.	
Ad 6	Tijdens de klassenbezoeken (door de directie) wordt steevast de Cadenza Vaardigheidsmeter (INNOVO Ontwikkelenster) gehanteerd, waarbij de 4 sleutels als leidraad worden genomen. Uit de interne audit is naar voren gekomen dat de volgende indicatoren als goed worden bestempeld: respectvolle omgang van leerlingen met elkaar, hoge verwachtingen, duidelijke uitleg, taakgerichte werksfeer, leerlingen zijn actief betrokken, systematisch volgen en analyseren van vorderingen, afstemming leerinhouden, afstemming verwerking, afstemming onderwijstijd en efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd.	
Ad 7	Conform het SWPBS-beleid wordt er binnen de school gericht gewerkt aan het creëren van een positief klas- en schoolklimaat ter voorkoming van probleemgedrag. Bij incidenten hanteren we het protocol 'ongewenst gedrag'.	
Ad 8	Het aantal incidenten wordt door de IB-ers bijgehouden en geregistreerd in het format 'incidentenregistratie'. De preventieve aanpak t.a.v. gedrag wordt door de leerkrachten beschreven in de vorderingenanalyses.	
Ad 9	<p>Binnen de clusters wordt er roostertechisch ruimte gereserveerd om minimaal 2x per schooljaar kindgesprekken te kunnen voeren. Ook trachten we zoveel als mogelijk collegiale consultaties bij elkaar te plegen.</p> <p><i>De kindgesprekken zijn roostertechisch goed weggezet en ook uitgevoerd tijdens dit schooljaar, maar het plegen van collegiale consultaties blijft heel lastig te organiseren in de dagelijkse praktijk.</i></p>	
Ad 10	Het uiteindelijke exploitatieresultaat is zelfs hoger dan oorspronkelijk begroot (lees: positief eindsaldo). Daarnaast beschikt de school over een hoge 'Algemene private reserve'.	
Ad 11	De gedane (meerjaren)investeringen zijn binnen de opgestelde begroting gebleven.	
Ad 12	Zoals reeds verwacht (eerdere prognose) is er sprake van een krimpsituatie op basisschool De Schakel. De verwachting is dat de krimp zich de komende jaren verder zal voortzetten (o.a. door de sloop van de wijk Versiliënbosch).	

3) Vakmanschap

Algemeen doel:

In een samenwerkend team van bekwame leraren en ondersteuners verzorgen wij gedegen en vernieuwend onderwijs voor alle leerlingen.

Ontwikkeldoelen:

- 1) We zijn voortdurend gericht op het ontwikkelen van ons vakmanschap door het volgen van scholing (team of individueel) en het delen van de opgedane kennis met elkaar.
- 2) We denken en handelen steeds meer vanuit leerlijnen, omdat deze leidend zijn voor de totale ontwikkeling van het kind.

Prestatie-indicatoren:

De mate waarin wij de doelen realiseren, meten we aan de hand van de volgende prestatie-indicatoren:

1. Het ziekteverzuimpercentage / ziektefrequentie van onze school ligt op of onder de landelijk gemiddelde norm (verzuimpercentage: 6% en frequentie: 1,1).
2. De gemiddelde score op het medewerkers-tevredenheidonderzoek voldoet aan de norm (cijfer: 7,5).
3. De gemiddelde score op de Arbo-scan is binnen de bandbreedtenorm.
4. Roostertechnisch wordt er binnen de school tijd en ruimte gereserveerd t.b.v. het plegen van collegiale consultaties.
5. De leerkrachten passen de reeds verworven kennis rondom de leerlijnen m.b.t. de vakgebieden taal, rekenen, spelling, technisch en begrijpend lezen toe tijdens de lessen, waarbij het formatief handelen steeds meer gemeengoed wordt binnen het team.
6. In het kader van individuele scholing / professionele ontwikkeling nemen de leerkrachten deel aan de diverse specialistenbijeenkomsten binnen INNOVO en / of volgen ze modules uit de INNOVO academie.
7. Met elke medewerker is tenminste 1 ontwikkelgesprek (in het kader van de IPB-gesprekkencyclus) gevoerd waarbij de betreffende indicatoren aangaande de Cadenza Vaardigheidsmeter geobserveerd zijn.
8. Iedere medewerker maakt zijn / haar scholingswens tijdens het ontwikkelgesprek kenbaar aan de leidinggevende.

Evaluatie

Ad 1	I.v.m. langdurige ziekte van twee leerkrachten lag het ziekteverzuimpercentage de afgelopen twee schooljaren hoger dan voorheen (lees: boven de landelijk gemiddelde norm van 6%). Het betreffende ziekteverzuimpercentage is gedurende dit schooljaar in ieder geval fors gedaald. Daarnaast valt ook de meldingsfrequentie ruim binnen de bandbreedte (lees: minder dan 1,1).	
Ad 2	De behaalde score van het medewerkerstevredenheidonderzoek (afgenomen in november 2023) voldoet aan de landelijke norm. Behaalde cijfer: 8,0	
Ad 3	Uit de RI&E (quickscan, 2021) komt naar voren dat het totaalbeeld m.b.t. het welbevinden, de werksfeer en de veiligheidsbeleving onder de medewerkers niet/nauwelijks is veranderd t.o.v. 2017. De gemiddelde score valt dan ook (ruim) binnen de bandbreedtenorm, al is er op enkele onderdelen wel aanleiding tot actie nodig.	
Ad 4	Binnen de clusters wordt er, daar waar het mogelijk is, roostertechnisch ruimte gereserveerd om collegiale consultaties bij elkaar te plegen.	

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

	<i>Het plegen van collegiale consultaties blijft heel lastig te organiseren in de praktijk en heeft dan ook beperkt plaatsgevonden gedurende dit schooljaar. Het opstellen van een gericht roulatieschema is dan ook zeer wenselijk!</i>	
Ad 5	In de voorgaande schooljaren hebben de leerkrachten specifieke kennis verworven over de gehanteerde leerlijnen t.a.v. de vakgebieden taal, rekenen, spelling, technisch en begrijpend lezen. De betreffende leerlijnen zijn door de leerkrachten vervolgens specifiek uitgewerkt binnen de opgestelde vorderingenanalyses. Daarnaast betreft het formatief handelen steeds meer gemeengoed binnen onze school.	
Ad 6	De leerkrachten volgen op individueel verzoek een of enkele modules uit de INNOVO-academie. Daarnaast zijn op INNOVO-niveau diverse specialistenbijeenkomsten georganiseerd t.b.v. kennisuitwisseling rondom een specifiek vakgebied of thema (o.a. rekenen, lezen, hoogbegaafdheid en het jonge kind). N.B: In het scholingsplan 2023-2024 staan de scholingsactiviteiten (team + individu) specifiek uitgewerkt.	
Ad 7	In het kader van de IPB-gesprekkencyclus worden er gedurende dit schooljaar met alle medewerkers ontwikkelgesprekken gevoerd, waarbij de Cadenza Vaardigheidsmeter (INNOVO ontwikkelvenster) als leidraad voor de klassenobservatie wordt genomen.	
Ad 8	Gedurende de ontwikkelgesprekken met de medewerkers vormt scholing een vast agendapunt, waarbij in gezamenlijkheid de scholingswens van iedere medewerker in kaart wordt gebracht. Denk hierbij b.v. aan het volgen van een specifieke opleiding / cursus of het volgen van modules uit de INNOVO academie.	

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

4) Verbondenheid met de omgeving

Algemeen doel:

De school functioneert in samenhang met de lokale omgeving en haar educatieve partners vanuit een sterke marktpositie.

Ontwikkeldoel:

We willen het onderwijs en de zorg meer aan elkaar gaan koppelen met als doel het versterken van de ondersteuningsniveaus uit het SOP; het streven is dat we een onderwijszorgschool kunnen worden.

Prestatie-indicatoren:

De mate waarin wij de doelen realiseren, meten we aan de hand van de volgende prestatie-indicatoren:

1. De gemiddelde score van de school op een actueel oudertevredenheidonderzoek voldoet aan de norm (cijfer: 7,5).
2. M.b.t. het project "IMC Basis": de beschikbare financiële middelen m.b.t. de voorbereiding en de uitvoering van het project worden op weloverwogen wijze besteed en tevens ter verantwoording voorgelegd aan de gemeente en het Jeugdeducatiefonds.
3. Het document 'Ken je populatie' wordt aan het begin van het schooljaar herijkt middels het opnemen van de actuele cijfers m.b.t. onze leerlingenpopulatie (inclusief meerjarenoverzicht). Daaraan gelieerd worden vervolgens passende interventies ingezet.
4. Verdere continuering en evaluatie van de Startklas, waarbij er duidelijke afspraken worden gemaakt met POVH en JenS t.a.v. de doorgaande lijn (o.a. warme overdracht, richtlijnen doelgroep-leerlingen hanteren, doorstroming naar de kleutergroepen, etc).

Evaluatie

Ad 1	De behaalde score van het tevredenheidonderzoek (afgenomen in november 2023) onder de ouders van de school voldoet aan de landelijke norm. Behaalde cijfer: 8,0	
Ad 2	M.b.t. de beschikbare financiële middelen zijn alle uitgaven binnen de opgestelde begroting gebleven. M.a.w. alle gelden zijn weldoordacht besteed en tevens ter verantwoording voorgelegd aan stichting INNOVO, IMC Basis en het Jeugdeducatiefonds (JEF).	
Ad 3	Het document 'ken je populatie' (doorkijk leerlingenpopulatie) is aan het begin van dit schooljaar ge-update met actuele cijfers, waaraan tevens gerichte actiepunten / interventies zijn gekoppeld. Daarnaast is eveneens het meerjarenperspectief toegevoegd aan het document.	
Ad 4	Vanaf het schooljaar 2019-2020 is de 'Startklas' opgericht, waaraan een leerkracht (wtf. 0,8), een onderwijsondersteuner (wtf. 0,8) en een medewerker vanuit JenS gekoppeld is. De financiering wordt mogelijk gemaakt door stichting INNOVO (personeel) en de gemeente Heerlen (inrichting van de startklas). Gedurende dit schooljaar is de startklas volgestroomd met gemiddeld 10 leerlingen en zijn er tevens concrete afspraken gemaakt met POVH, JenS en de collega-startklassen t.a.v. de doorgaande lijn.	

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

5) Kwaliteitsverbetering

Onderstaande evaluatie verwijst naar het onderdeel 'kwaliteitsverbetering'. Daarin staan de uitgewerkte specifieke doelen, de bijbehorende maatregelen en de betreffende prestatie-indicatoren.

1: WP Afstemming educatieve partners		
Programmalijn:	<ul style="list-style-type: none"> - Tussen de VVE-koppels is sprake van samenwerking, afstemming, overdracht en gezamenlijke reflectie. - Interne en externe audits werken kwaliteitsverbeterend. - Leerkrachten spreken ouders aan op basis van getrainde sensitieve gespreksvaardigheden (GKA). - T.b.v. het mini-college wordt een activiteit georganiseerd voor de oudste peuters in de instroomgroep in het kader van het realiseren van een goede en warme overdracht. 	
1.1 De interne begeleider en VVE-coördinatoren initiëren deze activiteiten i.o.m. de VVE-coördinator PSZ.		
1.2 Er zijn minimaal 2 in- en externe audits op de PSZ-kleutergroep uitgevoerd.		
1.3 Er zijn minimaal 3 thema's in gezamenlijkheid behandeld op basis van overleg.		
1.4 In het kader van de onderwijszorgschool zijn de logopediste en de schoolmaatschappelijk werker ingebed in de zorgstructuur van de school.		

2: WP Schakelklas schooljaar 2023-2024		
Programmalijn:	Het bevorderen van de taalontwikkeling bij leerlingen die een significante achterstand hebben t.o.v. hun leeftijdgenoten. De focus ligt voornamelijk op woordenschat/begrijpend lezen.	
2.1 De schakelklas is ingericht en voorzien van alle benodigde materialen. Tevens voldoet de schakelklas aan alle formele zaken.		
2.2 We willen spelenderwijs woordenschat trainen en inslijpen. Dit willen we bereiken door middel van: <ul style="list-style-type: none"> • Woordenschatlessen die ontwikkeld zijn in Prowise (door de leerkrachten); • Het inrichten van een taalrijke leeromgeving, bijvoorbeeld: woordboom, woordenschatposters en woordkroon; • Werken via Verhallen; • Citowoorden spelenderwijs in een thema aan bod laten komen. 		
2.3 De individuele gestelde streefdoelen zijn bereikt (zie de behandelplannen). Dit meten we d.m.v. Cito-toetsen en methodegebonden toetsen.		

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

3: WP Cultuur		
Programmalijn:	<ul style="list-style-type: none"> - Het realiseren van een doorgaande leerlijn cultuur (groepen 1 t/m 8) middels de gedragsindicatoren creërend, onderzoekend en reflecterend bezig zijn rondom een activiteit. - Het ontwikkelen van een breed cultuuraanbod m.b.v. de verschillende disciplines zijn het middel om tot creërend, onderzoekend en reflecterend gedrag te komen. - Het ontwikkelen van een schooleigen visie op cultuur en deze vervolgens omzetten in beleid en concrete activiteiten m.b.v. de PIT Cultuurloper. 	
3.1 Alle leerkrachten kennen de schoolvisie betreffende cultuur.		
3.2 Er is een actueel beleidsplan cultuur ontwikkeld met daarin opgenomen de meerjarenvisie. Alle leerkrachten zijn bekend met de inhoud hiervan. <i>Het cultuurbeleidsplan is geschreven t.b.v. de (plan)periode 2019-2023/2024. Er dient in het nieuwe schooljaar dan ook een herijking van het huidige beleidsplan plaats te vinden.</i>		
3.3 Er is structureel overleg tussen de cultuurcoördinator (ICC-er), de directie en de intermediair van PIT Cultuurwijzer, waarbij er tevens een terugkoppeling plaatsvindt naar de teamleden (informatie-uitwisseling tijdens vergadermomenten).		
3.4 In elke groep vinden op jaarbasis 3 x 2 talentenstations plaats, waarbij er gewerkt wordt aan de verschillende disciplines.		
3.5 Elke groep heeft op jaarbasis 2 cultuuractiviteiten in of buiten het schoolgebouw.		
3.6 De betreffende indicatoren t.a.v. cultuur (inspiratiekaartjes) worden opgenomen in het cultuurbeleidsplan. <i>Deze indicatoren zullen worden opgenomen in het nieuw op te stellen beleidsplan cultuur.</i>		

4: WP Hoogbegaafdheid		
Programmalijn:	<ul style="list-style-type: none"> - Meer- en hoogbegaafde leerlingen ontvangen onderwijs op maat. - De school beschikt over een actueel beleidsplan op het gebied van meer- en hoogbegaafde leerlingen. - De leerkrachten kunnen het beleidsplan Hoogbegaafdheid toepassen in de praktijk. - De leerkrachten in de onderbouw herkennen kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong en handelen er naar (IB / plan van aanpak / ouders) 	
4.1 Alle leerkrachten kunnen leerlingen signaleren (middels DHH) die meer- en hoogbegaafd zijn en weten tevens wat de vervolgstappen zijn.		
4.2 De meer- en hoogbegaafde leerling laat op zijn/haar eigen niveau vaardigheidsgroei zien (m.b.t. de Cito-toetsen).		

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

4.3 Er is op schoolniveau een overzicht van gesignaleerde meer- en hoogbegaafde leerlingen beschikbaar.	
4.4 Er is een actueel beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid ontwikkeld met daarin opgenomen de betreffende criteria, maatregelen/interventies en het (passende) onderwijsaanbod. Een kernachtige samenvatting van het gevoerde beleid is tevens weergegeven in een kwaliteitskaart.	
4.5 Er is voor de beter presterende leerlingen indien noodzakelijk een kindspecifiek plan dat 2 tot 4 keer per jaar geëvalueerd en bijgesteld wordt.	

5: WP Formatief Handelen ter verdieping op het pedagogisch en didactisch handelen		
Programmalijn:	<ul style="list-style-type: none"> - De school werkt planmatig aan de ontwikkeling van de basisvaardigheden m.b.t. zelfstandig werken (en zelfstandig leren). - De leerkracht biedt een ordelijke, functionele en uitdagende leeromgeving aan t.a.v. het zelfverantwoordelijk leren. - De leerlingen kennen en passen de (visueel gemaakte) regels toe van zelfstandig en zelfverantwoordelijk leren in de klas en op de leerpleinen. 	
5.1 Er is een kwaliteitskaart 'formatief handelen i.r.t. 4 sleutels' in samenwerking met het team opgesteld.		
5.2 Iedere leerkracht en OWO-er toont middels specifieke indicatoren in de VHM, zijn / haar praktisch handelen middels formatief handelen te kunnen versterken t.b.v. het onderwijsleerproces.		
5.3 Er is minimaal 2 keer middels collegiale consultatie naar elkaars pedagogisch en didactisch handelen gekeken en hierop gereflecteerd. <i>Zoals reeds eerder aangegeven: het plegen van collegiale consultaties blijft heel lastig te organiseren in de praktijk en heeft dan ook beperkt plaatsgevonden gedurende dit schooljaar.</i>		
5.4 In de vorderingsanalyse en blok-/themavoorbereiding kijken we op basis van rijke data naar de ontwikkeling van leerlingen om op basis hiervan beredeneerde keuzes te maken over het onderwijsleerproces.		
5.5 De werkgroep rapportfolio heeft tijdens een teamvergadering / studiebijeenkomst aanbevelingen gedaan aan het team hoe het rapportfolio de brede ontwikkeling van de leerlingen nog beter in beeld kan brengen.		

6: WP Verlengde schooldag (IMC Basis)		
Programmalijn:	- De leerlingen uit de groepen 7 en 8 krijgen een programma van aanvullend onderwijs voor leren en ontdekken aangeboden (gericht op beroeporiëntatie).	

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

	- Tijdens de lessen wordt de nadruk gelegd op het ontwikkelen van vaardigheden zoals presenteren, samenwerken, invloed uitoefenen, conflict hanteren en debatteren.	
6.1	In de nabije omgeving van de school heeft de coördinator inzichtelijk gemaakt welke bedrijven en contactpersonen deel uitmaken van het netwerk t.b.v. het project IMC Basis.	
6.2	Er is structureel overleg tussen de leerkrachten van de groepen 7 en 8 en de coördinator van het project, waarbij er tevens een terugkoppeling plaatsvindt naar de directie / MT (voortgangbepaling) en de teamleden.	
6.3	De leerlingen hebben een breder én duidelijk beeld van wat er in de omringende wereld t.a.v. beroepen en opleidingen ter beschikking is, waardoor een beter perspectief ontstaat bij keuzes voor de toekomst.	
6.4	Er worden t.a.v. de 21e eeuwse vaardigheden minimaal 8 competenties binnen het project IMC Basis geïntegreerd aangeboden aan de leerlingen.	

7: WP SWPBS		
Programmalijn:	De school hanteert een aanpak die gericht is op het creëren van een positief, veilig en voorspelbaar schoolklimaat waardoor het leren wordt bevorderd en gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen worden. Met als gevolg: <ul style="list-style-type: none"> • vermindering van gedragsproblemen. • toename van de effectieve instructie- en leertijd. • afname van het aantal leerlingen dat slachtoffer wordt van verbaal geweld, reductie van het aantal disciplinaire maatregelen en minder handelingsverlegenheid van leraren. • toename sociaal gedrag op school, klas en thuis en een betere samenwerking met ouders. • Door middel van belonen het gedragspatroon proberen te beïnvloeden. 	
7.1	De leerkrachten werken doelgericht aan het creëren van een positief klas- en schoolklimaat ter bevordering van het leren van de leerlingen en ter voorkoming van probleemgedrag.	
7.2	Leerkrachten hanteren een preventieve aanpak t.a.v. gedrag, (beschreven in de vorderingsanalyse), waardoor het aantal geregistreerde incidenten schoolbreed en op klassenniveau afneemt.	
7.3	De school gaat een partnerschap aan met ouders (en andere educatieve partners) om op deze wijze de (noodzakelijke) samenwerking te versterken.	
7.4	Het negatieve gedrag van leerlingen in de 'top van de gedragspiramide' neemt mogelijk af (wordt hanteerbaar) door intensieve oudercontacten en schoolinterne aanpakken.	

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

7.5 Het behaalde cijfer m.b.t. het veiligheidsgevoel van de leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 bedraagt minimaal een 8 (vragenlijst vensters PO).

8: WP Invoering ICT

Programmalijs:

- De school investeert in hedendaagse apparatuur en zorgt hierdoor voor een betere ICT-infrastructuur (o.a. uitbreiding van chromebooks en I-Pads).
- De school investeert in ondersteunende, methodegebonden en adaptieve software en apps t.b.v. de mobile devices.
- De leerkrachten zijn deskundig op het gebied van de digitale lesmaterialen die op de school gebruikt worden (daarbij aansluitend op de onderwijsbehoeften van de leerlingen).
- De school beschikt over een actieve werkgroep ICT waarin alle clusters (onderbouw, middenbouw en bovenbouw) vertegenwoordigd zijn.

8.1 Alle leerkrachten kennen de schoolvisie betreffende ICT en dragen deze uit.

8.2 Alle leerkrachten zijn in staat om de mogelijkheden rondom Prowise en de mobile devices (uitgebreid) te gebruiken.

8.3 Er is minimaal 4 keer per jaar een instructie of vergadermoment waarbij ICT centraal staat, zodat het onderwerp actueel blijft.

8.4 De leerlingen en leerkrachten zijn bekend met de regels en afspraken omtrent het gebruik van de ICT-apparatuur.

8.5 De leerkrachten maken gebruik van bijscholing op het gebied van ICT en nemen 1x per jaar deel aan een opfriscursus.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

9. Algemeen		
Programmaliijn:	Rekening houdend met allerlei veranderingen in onze directe omgeving wordt er gewerkt aan de verbeterdoelen. Daarnaast zijn de conclusies uit de tussentijdse evaluaties mede leidend geweest in het vaststellen van speerpunten voor schoolverbeteringen in het afgelopen en het nieuwe schooljaar. Sinds een aantal jaren wordt er ‘strak’ gewerkt met deelplannen die beschreven worden volgens het principe van de PDCA-cyclus.	
9.1 Vanaf dit schooljaar is de ‘rijke’ schooldag ingevoerd op De Schakel met daarin specifieke aandacht voor gezonde voeding en een verlengd aanbod voor talentontwikkeling. De werkgroep rijke schooldag zal het proces rondom de in- en uitvoering van het betreffende aanbod / activiteiten structureel evalueren en daar waar nodig bijsturen c.q. interveniëren.		
9.2 Het project “veilig naar school in Vrieheide” wordt ook in het komende schooljaar voortgezet. Naast het (curatief) optreden van de politie/bureau Handhaving t.a.v. parkeerbeleid en verkeersgedrag rondom de school en de verkeerstechnische aanpassingen in de directe omgeving van de school, zal vanuit de school eveneens een bijdrage geleverd worden aan dit project. Onder andere door mee te werken aan het beter zichtbaar maken van de school, verkeerseducatie voor kinderen en ouders opstarten en regelmatig hierover communiceren met de ouders over hun gedrag.		
9.3 In de kleutergroepen wordt circa 7x een VVE-thuis programma aangeboden. De ouders van de kleuters kunnen hier gratis aan deelnemen (participatie!).		
9.4 De gemeente Heerlen laat onderzoek doen naar de kwaliteit van de samenwerking tussen de koppels VVE. Dit onderzoek wordt gekoppeld aan de interne en externe audits die alle betrokken organisaties in gezamenlijkheid gaan organiseren. Hierbij worden de formatieve kosten (personeel uitvoering audits) door de gemeente vergoed.		
9.5 Het uitvoeren van klassenbezoeken/observaties bij de leerkrachten (in het kader van de IPB-gesprekkencyclus), waarbij het instrument “Cadenza Vaardigheidsmeter” (INNOVO ontwikkelvenster) als leidraad wordt genomen. Het uitgangspunt betreft het op gang brengen van de reflectieve dialoog over de essentie van instructie geven. De geobserveerde lessen worden besproken aan de hand van de 4 sleutels (lesdoel, de kortste weg naar Rome, actieve betrokkenheid en afstemming) om zo te kunnen komen tot een effectieve les.		
9.6 We blijven de werkprocessen “volgen, evalueren en aanpassen”.		
9.7 Er wordt minimaal 1x per jaar een enquête afgenomen onder de leerlingen met als thema sociale veiligheid. Op basis van deze gegevens kan handelend (en preventief) opgetreden worden.		
9.8 Aan het einde van het schooljaar 2022-2023 is een nieuwe (technisch) leesmethode t.b.v. de groepen 4 t/m 8 aangeschaft (methode: Blink Lezen). Deze methode zal gedurende dit schooljaar geïmplementeerd gaan worden met daarin opgenomen stelselmatige evaluatie.		
9.9 Het ontwikkelen van een “zelfsturend team” is nog altijd een wens. Niet in volle omvang zoals in de literatuur beschreven, maar een werkbare variant met daarin veel		


Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

<p>ontwikkelruimte voor de medewerkers. De discussie zal intern gevoerd en op individueel gebied toegepast worden.</p> <p><i>Ondanks de vorderingen die we hierin als team maken, blijft dit punt ook het komende schooljaar een 'actiepunt'.</i></p>	
<p>9.10 We zullen de leerlingen die op onze school werken met een OPP (eigen leerlijn) voor een of meerdere vakgebieden middels een meerjarenoverzicht gericht in kaart brengen. Vanuit gedegen (halfjaarlijkse) voortgangsevaluaties zal het overzicht worden bijgesteld c.q. actueel worden gemaakt door de Intern Begeleiders.</p>	
<p>9.11 Hedendaagse problemen rondom cyberpesten en alle varianten daaromtrent zorgen ervoor dat we als school nog meer moeten inzetten op preventieve activiteiten. Ook voor dit schooljaar willen we hiervoor interne en/of externe deskundige ondersteuning inzetten.</p>	
<p>9.12 Gedurende dit schooljaar zal het eerdere opgestarte oriëntatietraject t.b.v. het aanschaffen van een nieuwe methode voor Taal en Spelling (groepen 4 t/m 8) afgerond worden.</p>	
<p>9.13 De betreffende uitslag van de vragenlijst rondom sociale veiligheid (VenstersPO) zullen we voorzien van een gerichte analyse, gedegen conclusies en passende interventies.</p>	


11. One-page (placemat) schoolplan De Schakel 2024-2028

Zie de volgende bladzijde (verkleinde pdf-versie) voor de one-page van het schoolplan 2024-2028.

Moet nog aangepast worden!



SCHOOLPLAN 2019-2023



Onze vijf ambities hebben een directe relatie met de elf werkprocessen (WP's) zoals deze binnen INNOVO zijn vastgesteld:

01 Kwaliteitszorg	02 Veilige en sociale omgeving	03 Afstemming leerstofaanbod	04 Differentiatie in instructie & verwerking
05 Samenwerkend leren	06 Afstemming leertijd	07 Zelfverantwoordelijk leren	08 Planmatig handelen
09 Toetsen, waarderen & rapporteren	10 Aannamebeleid, in- en uitschrijving	11 Afstemming met educatieve partners	

	01 ONDERWIJS OP MAAT <i>door anders organiseren</i>	02 OPBRENGST-GERICHT	03 VAKMANSCHAP	04 VERBONDENHEID MET OMGEVING	05 KWALITEITS-VERBETERING
ONTWIKKELDOELEN	GROEPSDOORBREKEND WERKEN TALENTONTWIKKELING	ADI-MODEL PEDAGOGISCH HANDELEN ZELFVERANTWOORDELIJK LEREN	PERSOONLIJKE ONTWIKKELING SCHOLING EN LEREN VAN EN MET ELKAAR UITGAAN VAN LEERLIJNEN	KOPPELEN ONDERWIJS EN ZORG	KWALITEITSVERBETERING ONDERWIJS EN BEDRIJFSVOERING
2023 GEWENSTE SITUATIE	GROEPSDOORBREKEND WERKEN <ul style="list-style-type: none"> • Technisch lezen & begrijpend lezen • Werken in clusters • Inzet onderrichtsondersteuners • Differentiatie <i>MT, werkgroep OAO</i>	ADI-MODEL <ul style="list-style-type: none"> • Innovo ontwikkelvenster: 4 sleutels • Afgestemd onderwijs • Actieve betrokkenheid <i>MT, leerkrachten</i>	PERSOONLIJKE ONTWIKKELING <ul style="list-style-type: none"> • Collegiale consultatie • IPB gesprekkencyclus • Inzet interne expertise (LB) • Teamscholing-individuele scholing <i>directie, leerkrachten</i>	KOPPELEN ONDERWIJS EN ZORG <ul style="list-style-type: none"> • Samenwerken ketenpartners • Onderwijszorgschool • Startklas: (ondersteuningsniveau 4) • Naschools aanbod <i>directie, IB</i>	ONDERWIJS <ul style="list-style-type: none"> • VVE • Schakelklas • ICT • Hoogbegaafdheid • Cultuur • Muziek
	TALENTONTWIKKELING <ul style="list-style-type: none"> • Eigen leerdoelen • Gericht op samenwerkingsvormen • Zone van de naaste ontwikkeling • Feedback op eigen leerproces. <i>MT, werkgroep zelfverantwoordelijk leren</i>	PEDAGOGISCH HANDELEN <ul style="list-style-type: none"> • Beleidsplan SWPBS • Zichtbaarheid regels en afspraken • Meten sociale veiligheid • Kindgesprekken <i>MT, werkgroep SWPBS</i>	UITGAAN VAN LEERLIJNEN <ul style="list-style-type: none"> • Verschillende vakgebieden • Duiden leerniveaus • Zicht op het individu <i>MT, leerkrachten</i>		BEDRIJFSVOERING <ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks exploitatieresultaat • Gedegen meerjarenbegroting • Prognose leerlingaantallen <i>directie, IB en diverse werkgroepen</i>

= PROCESSEIGENAAR

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028



Samen leren voor het leven: 'Ik kan het'

12. Meerjarenplanning periode 2024-2028

De onderstaande ambities hebben een directe relatie met de 5 bouwstenen zoals deze binnen INNOVO zijn vastgesteld:

1) Veilige omgeving, 2) Pedagogisch-didactisch handelen, 3) Onderwijsresultaten, 4) Zicht op ontwikkeling en begeleiding en 5) Sturen, beleid en ambities.

Ambities ('pijlers')	Ontwikkeldoelen / streefbeelden (inclusief relatie met de 5 bouwstenen)	Schooljaar 2024-2025	Schooljaar 2025-2026	Schooljaar 2026-2027	Schooljaar 2027-2028	Omschrijving gewenste situatie / wat is zichtbaar (in 2028)
Afgestemd (formatief) handelen	Middels formatief handelen wordt het werken met de 4 sleutels verder verdiept met als doel optimale afstemming op onze leerlingenpopulatie (BS 2).	<p>Structureel overleg werkgroep formatief handelen</p> <p>De VHM Vaardigheidsmeter en de 4 denksleutels als uitgangspunt nemen voor een effectieve les</p> <p>Inplannen collegiale consultaties</p> <p>Werken met datamuren in de groepen</p> <p>Afstemming lesroosters in de school</p>	<p>Idem 2024-2025 + herijken van de kwaliteitskaarten (door de specialisten)</p> <p>Teamscholing traumasensitief lesgeven</p> <p>Diepere afstemming op de 'plusleerlingen' (instructie en aanbod)</p>	Borgen + evt. bijstellen	Borging	Iedere leerkracht en OWO-er kan op basis van de ontwikkelde kwaliteitskaart 'formatief handelen i.r.t. 4 sleutels' zijn / haar praktisch handelen middels formatief handelen versterken t.b.v. het onderwijsleerproces. Daarnaast wordt middels collegiale consultatie naar elkaars pedagogisch en didactisch handelen gekeken en hierop gereflecteerd. We bieden als school zoveel mogelijk onderwijs op maat door aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van de groep, de zorgleerlingen en de plusleerlingen. Door de leerlingen eigen leerdoelen te laten stellen binnen hun eigen talent voelen ze zich competent en worden tevens hun sterke kanten benut. M.b.v. het rapportfolio wordt de brede

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

						ontwikkeling van de leerlingen in beeld gebracht.
	Door de invoering van de 'rijke' schooldag krijgen alle leerlingen op onze school een verrijkt aanbod met als doel het bieden van gelijke kansen en het ontdekken van eigen talenten (BS 1, 2 en 5).	<p>Structureel overleg werkgroep 'rijke' schooldag</p> <p>Regelmatige evaluatie (b.v. afnemen enquête) onder personeel, ouders en leerlingen</p> <p>Structureel overleg tussen OWO-er 'rijke' schooldag en externe vakdocenten</p> <p>Verzamelen van relevante data: o.a. tevredenheid, talenten van de leerlingen, opbrengsten van de 'rijke' lessen, etc</p>	Idem 2024-2025 + herijken beleidsplan 'rijke' schooldag	Borgen + evt. bijstellen	Borging	We bieden de leerlingen op onze school de mogelijkheid om hun talenten middels een verrijkt aanbod te ontwikkelen. Dit doen we door brede talentenontwikkeling aan te bieden en te stimuleren binnen de veilige omgeving van onze school. Door breed en structureel in te zetten op een verlengde schooldag (met sport en bewegen, crea en huiswerkbegeleiding) waarin een stimulerend gebiedsgericht talentontwikkelingsprogramma wordt aangeboden door vakdocenten, dragen wij bij aan het vergroten van de ontwikkelkansen van de leerlingen in onze wijk.
	De leerkrachten stimuleren de leerlingen om feedback te geven op hun eigen leerproces met als doel zelfregulatie en	<p>Structureel overleg werkgroep formatief handelen</p> <p>Aanleren vaardigheden t.b.v. het zelf-</p>	Idem 2024-2025 + herijken beleidsplan zelfverantwoordelijk leren	Borgen + evt. bijstellen	Borging	De leerkrachten stimuleren de leerlingen om feedback te geven op hun eigen leerproces, waarbij op basis van rapportfolio's hun eigen ontwikkeling in kaart wordt gebracht. Door het versterken van de executieve

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

	intrinsieke motivatie om te leren (BS 2 en 4).	<p>verantwoordelijk leren bij de leerlingen</p> <p>De leerkrachten besteden frequente aandacht aan de proces- en productevaluatie aan het einde van de les</p>				functies (middels de methode breinhelden) en het stimuleren van het keuzeproces bij de leerlingen ontwikkelen we het zelfregulerend vermogen.
Opbrengst- en doelgericht werken	Het ADI-model is ons richtinggevend kader als het gaat om de didactische kwaliteiten van het lesgeven (BS 2 en 3).	<p>Hanteren VHM Vaardigheidsmeter bij klassenbezoeken</p> <p>De 4 denksleutels als uitgangspunt nemen voor een effectieve les</p> <p>Inplannen collegiale consultaties</p> <p>Werken met datamuren in de groepen</p>	Idem 2024-2025 + herijken van de kwaliteitskaarten (door de specialisten)	Borgen + evt. bijstellen	Borging	De kijkwijzer van de VHM Vaardigheidsmeter, alsmede de ontwikkelde kwaliteitskaarten, worden als leidraad genomen bij ons didactisch handelen, waarbij we in de instructie- en verwerkingsfase afgestemd onderwijs aanbieden en tevens actieve betrokkenheid bij de leerlingen stimuleren. Middels collegiale consultaties leren we van en met elkaar met als doel kwaliteitsverbetering van onze didactische vaardigheden.
	Ons pedagogisch handelen berust op het SWPBS-beleid en wordt intrinsiek en uniform gedragen (BS 1, 2 en 3).	<p>Frequente evaluatie gemaakte (schoolbrede) afspraken</p> <p>Structureel overleg werkgroep SWBPS</p>	Idem 2024-2025 + herijken SWPBS + veiligheidsplan	Borgen + evt. bijstellen	Borging	Het beleidsplan SWPBS vormt de 'kapstok' van ons dagelijks pedagogisch handelen naar de leerlingen toe, waarbij de gedragen normen en waarden en de gemaakte regels en afspraken dagelijks zichtbaar zijn

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

		<p>Pilot onderinstroom (peuters – kleuters): afstemming en evaluatie</p> <p>Inplannen collegiale consultaties + voeren van kindgesprekken</p>				<p>in de school. We meten en analyseren stelselmatig het welbevinden en de sociale veiligheid bij de leerlingen en interveniëren daar waar nodig is. Ook voeren we periodiek kindgesprekken om zo een goede relatie met de leerlingen op te bouwen en tevens inzicht te krijgen in hun belevingswereld.</p>
	<p>Door ons interne kwaliteitssysteem hebben we voortdurend zicht op de ontwikkeling van de leerlingen, waarbij het stellen van duidelijke en uitdagende (streef)doelen centraal staat (BS 3 en 4).</p>	<p>Het koppelen van Leerling in Beeld (LIB) aan de vorderingenanalyses: rijke data</p> <p>Beredeneerd aanbod: blokvoorbereidingen afstemmen op de lessen</p> <p>Herijken handboeken ON 1-2 en 3</p> <p>Uitdagende streefdoelen stellen</p>	<p>Idem 2024-2025 + herijken rapportfolio (door de werkgroep)</p>	<p>Borgen + evt. bijstellen</p>	<p>Borging</p>	<p>Binnen de kwaliteitszorg heeft formatief handelen een prominente plek, wat zichtbaar is in het gebruiken van rijke data om te komen tot weloverwogen beslissingen. De diepteanalyse, blokvoorbereidingen en lessen sluitend naadloos op elkaar aan en versterken het beredeneerde aanbod op basis van waar leerlingen staan in hun leerproces. De gestelde streefdoelen zoals vermeld in de vorderingenanalyses worden zoveel als mogelijk behaald.</p>
<p>Vakmanschap</p>	<p>We zijn voortdurend gericht op het ontwikkelen van ons vakmanschap door het</p>	<p>Ontwikkelgesprekken (IPB) als ‘motor’ voor individuele ontwikkeling</p>	<p>Idem 2024-2025 + borging IPB gesprekkencyclus</p>	<p>Borgen + evt. bijstellen</p>	<p>Borging</p>	<p>Zowel binnen onze schoolontwikkeling als ieders persoonlijke ontwikkeling staat kennisverwerving en scholing</p>

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

	<p>volgen van scholing (team of individueel) en het delen van de opgedane kennis met elkaar (BS 3, 4 en 5).</p>	<p>Inplannen collegiale consultaties</p> <p>Kennisdeling / intervisie binnen de clusters (overleggen)</p> <p>Deelname aan kennis- en leerkringen (LC-specialisten) + INNOVO academie</p> <p>Teamscholing digitale geletterdheid (o.l.v. OICT)</p>	<p>ICT: integratie digitale geletterdheid in ons onderwijs</p>			<p>voortdurend centraal, waarbij we tevens gebruik maken van de interne expertise (LC-specialisten) en deelname aan externe netwerken (o.a. kennis- en leerkringen). Op basis van frequente kennisdeling tijdens de werkoverleggen en vergadermomenten (o.a. intervisie), de onderlinge klassenbezoeken (collegiale consultaties) bij elkaar en het volgen van gerichte teamscholing, ontwikkelen we ons als bekwame professionals die goed en gedegen onderwijs kunnen verzorgen. Op basis van de IPB-gesprekkencyclus worden jaarlijks ontwikkelgesprekken gevoerd met alle medewerkers, waarbij persoonlijke ontwikkeling en scholing een wezenlijk en centraal onderdeel betreft. Ook zoeken we gericht naar literatuur en wetenschappelijk onderzoek over datgene wat werkt in de dagelijkse onderwijspraktijk (evidence based).</p>
--	--	---	--	--	--	---

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

	<p>Het verzamelen en interpreteren van 'rijke' data vormt het uitgangspunt van het formatieve leerproces en van daaruit maken we telkens beredeneerde keuzes (BS 3 en 4).</p>	<p>Structureel overleg werkgroep formatief handelen</p> <p>Leerlijnen diverse vakgebieden als uitgangspunt nemen (blokvoorbereidingen)</p> <p>'Vertaling' maken naar vorderingen-analyse (hoe vast te leggen?)</p>	<p>Idem 2024-2025 + herijken kwaliteitskaart formatief handelen (door de werkgroep)</p>	<p>Borgen + evt. bijstellen</p>	<p>Borging</p>	<p>We zijn middels formatief handelen in staat om de verschillende leerniveaus van de leerlingen te duiden, deze concreet vast te leggen en vervolgens de leerlingen inzicht te geven in hun eigen leerlijnen. We werken gericht en doelbewust toe naar een systeem met zicht op het individu, zodat we ons onderwijs goed kunnen afstemmen op de individuele (onderwijs)behoeften van de leerlingen. In de vorderingenanalyse en blok- en themavoorbereidingen kijken we op basis van rijke data naar de ontwikkeling van leerlingen om op basis hiervan beredeneerde keuzes te maken over het onderwijsleerproces.</p>
<p>Integrale aanpak en versterking</p>	<p>Vanuit onze onderwijskundige visie realiseren we een eendrachtige samenwerking met onze partners (POVH, JenS, e.a.) in het te realiseren nieuwe schoolgebouw (in 2028) met als doel het</p>	<p>Samenstellen koersdocument nieuwbouw De Schakel (visie, inrichting en organisatie)</p> <p>Herijken document 'Ken je populatie'</p>	<p>Frequent overleg leden werkgroep nieuwbouw (t.b.v. inrichting nieuwe gebouw)</p> <p>Samenstellen schoolarrangement (i.h.k.v. inclusief onderwijs, ter</p>	<p>Frequent overleg leden werkgroep nieuwbouw (t.b.v. inrichting nieuwe gebouw)</p>	<p>Nieuwbouw in voorjaar 2028</p> <p>Borging</p>	<p>Het ontwikkelde koersdocument t.b.v. de nieuwbouw (najaar 2024), met daarin opgenomen het reeds doorlopen visietraject, vormt de grondlegger voor de inrichting en de vormgeving (organisatie) van ons onderwijs op De Schakel. T.a.v. de samenwerking naar onze directe partners in het schoolgebouw</p>

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

	creëren van een afgestemd en breed onderwijs- en zorgaanbod voor alle leerlingen (BS 5).	Structureel overleg knooppunt + doorgaande lijn pilot onderinstroom (onderhouden contacten met ketenpartners)	<p>vervanging van het SOP).</p> <p>Werkgroep nieuwbouw bezoekt scholen met vergelijkbare populatie</p> <p>Herijken document 'Ken je populatie'</p> <p>Structureel overleg directie / MT van De Schakel, POVH en JenS t.b.v. stroomlijnen organisatie-structuur + uitvoeren gemaakte afspraken.</p>	<p>Herijken document 'Ken je populatie'</p> <p>Structureel overleg directie / MT van De Schakel, POVH en JenS t.b.v. stroomlijnen organisatie-structuur + uitvoeren gemaakte afspraken</p> <p>Borgen + evt. bijstellen</p>	(POVH, JenS, e.a.) en de gewenste doorgaande lijn hierin, beschouwen we elkaar als educatieve partners die eendrachtig samenwerken om ieder kind maximale ontwikkelkansen te bieden en optimale omstandigheden te creëren voor de doorontwikkeling van het kind. Daarnaast onderhouden we intensieve contacten met onze ketenpartners als zijnde 'familieschool' (o.a. schoolmaatschappelijk werker, brugfunctionaris, etc.) en investeren we tijd en ruimte in het cultiveren van goede oudercontacten.
--	---	---	--	--	--

Kwaliteitsborging:

We streven naar een continue kwaliteitsborging van ons onderwijs en van de bedrijfsvoering (**BS 1, 2, 3 en 4**). Naast alle reeds benoemde ontwikkeldoelen hebben de onderstaande onderwerpen eveneens onze aandacht:

Onderwijs:

- Startklas: het inzetten van zorg om onderwijs mogelijk te maken
- VVE: samenwerking, afstemming, overdracht en reflectie
- Schakelklas: bevordering taalontwikkeling
- IMC Basis: beroeporiëntatie
- ICT: vertaling beleid/visie en bevordering deskundigheid

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

- Rijke schooldag: verlengd aanbod voor leren en ontdekken
- Hoogbegaafdheid: afgestemd onderwijsaanbod
- Cultuur: koppeling beleid en doelstellingen aan activiteiten
- Kwaliteitskaarten: ontwikkeld per vakgebied + structurele evaluatie
- Pilot onderinstroom (peuters – kleuters): afgestemde leerlijnen en het verstevigen van taalvaardigheid en woordenschat

Bedrijfsvoering:

- Jaarlijkse exploitatieresultaat: sluitende begroting
- Gedegen meerjareninvestering: passend bij de financiële middelen
- Prognose leerlingenaantallen: verloopt volgens verwachting

In de bijbehorende schooljaarplannen staan (per onderwerp) de betreffende prestatie-indicatoren uitgewerkt.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

13. Algemene aandachtspunten

Hieronder bevindt zich het overzicht van de (algemene) aandachtspunten die uit de evaluatie van Mijnschoolplan.nl zijn gekomen:

Thema	Algemeen aandachtspunt	Prioriteit
Kunstzinnige vorming	Het ontwikkelen van beleid op het gebied van de creatieve vakken	gemiddeld
Wetenschap en Technologie	Onze school heeft Techniek en Wetenschap geïntegreerd in haar lessen	gemiddeld
Pedagogisch handelen	Onze school heeft coöperatieve werkvormen geïntegreerd in haar lessen	gemiddeld
Didactisch handelen	De leerkrachten en onderwijsondersteuners versterken hun pedagogisch en didactisch handelen, uitgaande van de 4 sleutels als basis, middels formatief handelen.	gemiddeld
	Instructie en aanbod afstemmen op leerlingen die meer uitdaging nodig hebben	gemiddeld
Collegiale consultatie	Het structureel inbedden en verder implementeren van collegiale consultaties in de school	hoog
Intervisie	Het structureel inplannen van intervisies in de school	gemiddeld

Hieronder bevindt zich het overzicht van aan te schaffen **nieuwe lesmethoden** gedurende de planperiode 2024-2028:

Schooljaar 2024-2025	Schooljaar 2025-2026	Schooljaar 2026-2027	Schooljaar 2027-2028
N.v.t.	Veilig leren lezen groep 3 Schrijven groepen 1 t/m 8	N.v.t.	Rekenen en wiskunde groepen 3 t/m 8 Engels groepen 7 en 8

N.B: Het oriëntatietraject t.b.v. het aanschaffen van een nieuwe lesmethode vindt altijd aan het voorafgaande schooljaar plaats.

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Meerjarenplanning schooljaar 2024-2025:

Algemene aandachtspunten:

Thema	Verbeterdoel
Kunstzinnige vorming	Het ontwikkelen van beleid op het gebied van de creatieve vakken
Wetenschap en Technologie	Onze school heeft Techniek en Wetenschap geïntegreerd in haar lessen
Pedagogisch handelen	Onze school heeft coöperatieve werkvormen geïntegreerd in haar lessen
Didactisch handelen	De leerkrachten en onderwijsondersteuners versterken hun pedagogisch en didactisch handelen, uitgaande van de 4 sleutels als basis, middels formatief handelen.
	Instructie en aanbod afstemmen op leerlingen die meer uitdaging nodig hebben
Collegiale consultatie	Het structureel inbedden en verder implementeren van collegiale consultaties in de school
Intervisie	Het structureel inplannen van intervisies in de school

Nieuwe lesmethode:

- Niet van toepassing.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per schooljaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het schooljaarplan. Aan het einde van ieder schooljaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe meerdere evaluatiemomenten gedurende het schooljaar, waarbij we tevens de opbrengsten van de school (medio en eind) bespreken. De bevindingen en conclusies worden vervolgens opgenomen in de evaluatie van het schooljaarplan (jaarverslag).

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Meerjarenplanning schooljaar 2025-2026:

Algemene aandachtspunten:

Thema	Verbeterdoel
Kunstzinnige vorming	Het ontwikkelen van beleid op het gebied van de creatieve vakken
Wetenschap en Technologie	Onze school heeft Techniek en Wetenschap geïntegreerd in haar lessen
Pedagogisch handelen	Onze school heeft coöperatieve werkvormen geïntegreerd in haar lessen
Didactisch handelen	De leerkrachten en onderwijsondersteuners versterken hun pedagogisch en didactisch handelen, uitgaande van de 4 sleutels als basis, middels formatief handelen.
	Instructie en aanbod afstemmen op leerlingen die meer uitdaging nodig hebben
Collegiale consultatie	Het structureel inbedden en verder implementeren van collegiale consultaties in de school
Intervisie	Het structureel inplannen van intervisies in de school

Nieuwe lesmethodes:

- Veilig leren lezen groep 3
- Schrijven groepen 1 t/m 8

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per schooljaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het schooljaarplan. Aan het einde van ieder schooljaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe meerdere evaluatiemomenten gedurende het schooljaar, waarbij we tevens de opbrengsten van de school (medio en eind) bespreken. De bevindingen en conclusies worden vervolgens opgenomen in de evaluatie van het schooljaarplan (jaarverslag).

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Meerjarenplanning schooljaar 2026-2027:

Algemene aandachtspunten:

Thema	Verbeterdoel
Kunstzinnige vorming	Het ontwikkelen van beleid op het gebied van de creatieve vakken
Wetenschap en Technologie	Onze school heeft Techniek en Wetenschap geïntegreerd in haar lessen
Pedagogisch handelen	Onze school heeft coöperatieve werkvormen geïntegreerd in haar lessen
Didactisch handelen	De leerkrachten en onderwijsondersteuners versterken hun pedagogisch en didactisch handelen, uitgaande van de 4 sleutels als basis, middels formatief handelen.
	Instructie en aanbod afstemmen op leerlingen die meer uitdaging nodig hebben
Collegiale consultatie	Het structureel inbedden en verder implementeren van collegiale consultaties in de school
Intervisie	Het structureel inplannen van intervisies in de school

Nieuwe lesmethode:

- Niet van toepassing.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per schooljaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het schooljaarplan. Aan het einde van ieder schooljaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe meerdere evaluatiemomenten gedurende het schooljaar, waarbij we tevens de opbrengsten van de school (medio en eind) bespreken. De bevindingen en conclusies worden vervolgens opgenomen in de evaluatie van het schooljaarplan (jaarverslag).

Schoolplan basisschool De Schakel 2024–2028

Meerjarenplanning schooljaar 2027-2028:

Thema	Verbeterdoel
Kunstzinnige vorming	Het ontwikkelen van beleid op het gebied van de creatieve vakken
Wetenschap en Technologie	Onze school heeft Techniek en Wetenschap geïntegreerd in haar lessen
Pedagogisch handelen	Onze school heeft coöperatieve werkvormen geïntegreerd in haar lessen
Didactisch handelen	De leerkrachten en onderwijsondersteuners versterken hun pedagogisch en didactisch handelen, uitgaande van de 4 sleutels als basis, middels formatief handelen.
	Instructie en aanbod afstemmen op leerlingen die meer uitdaging nodig hebben
Collegiale consultatie	Het structureel inbedden en verder implementeren van collegiale consultaties in de school
Intervisie	Het structureel inplannen van intervisies in de school

Nieuwe lesmethodes:

- Rekenen en wiskunde groepen 3 t/m 8
- Engels groepen 7 en 8

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per schooljaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het schooljaarplan. Aan het einde van ieder schooljaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe meerdere evaluatiemomenten gedurende het schooljaar, waarbij we tevens de opbrengsten van de school (medio en eind) bespreken. De bevindingen en conclusies worden vervolgens opgenomen in de evaluatie van het schooljaarplan (jaarverslag).

14. Bijlage: lijst van afkortingen

A	AVI	Een systeem voor het meten van de leesvaardigheid van kinderen
B	BSO	Buitenschoolse opvang
	BS	Basisschool
C	CAO	Collectief arbeidsovereenkomst
D	DMT	Drie Minuten Toets
G	GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
H	HGA	Handelingsgerichte aanpak
I	IB	Intern Begeleider
	IPB	Integraal personeelsbeleid
	ICT	Informatie communicatie technologie
L	LEA	Lokaal educatieve agenda
	LVS	Leerlingvolgsysteem
M	MR	Medezeggenschapsraad
O	OP	Onderwijzend personeel
	OOP	Onderwijsondersteunend personeel
	OPP	Ontwikkelingsperspectief
	OV	Oudervereniging
P	PO	Primair onderwijs
	PDCA	Plan, do, check, act
	POP	Persoonlijk Ontwikkelingsplan
	POVH	Peuter Opvang Heerlen
	PSZ	Peuter speelzaal
R	RDO	Register Directeur Onderwijs
	RI&E	Risico Inventarisatie & Evaluatie
S	SEO	Sociaal emotionele ontwikkeling
	SWV	Samenwerkingsverband
	SBO	Speciaal Basisonderwijs
	SLO	Stichting leerplanontwikkeling
	SO	Speciaal Onderwijs
	SOP	School ondersteuningsprofiel
	SWPBS	School Wide Positive Behavior Support
	SWOT	Sterkte en zwakte analyse
T	TSO	Tussenschoolse opvang
V	VCB	Voortgangscontrolebespreking
	VO	Voortgezet onderwijs
	VVE	Voor- en vroegschoolse educatie
W	WTF	Werktijdfactor