

Vergadering M.R.



Notulen MR

	Vergaderdatum: 20/12/22	Aanvangstijd: 19.30
	Vergaderlocatie: locatie school	Eindtijd: 21.30u
Voorzitter:	Sharon	Timekeeper:
Notulist:	Jolanda	
Afwezig met kennisgeving	Casper, Michiel, Tessy en Tanja	

Agendapunten	Onderwerp	Wie
Opening en welkom		
Directie	<p>Kennismaking Eric</p> <p>Q3</p> <p><u>Begroting</u></p> <p>Toelichting op de begroting: Het bestuur heeft de begroting goedgekeurd en geaccordeerd. De MR heeft de samenvatting van de begroting en een toelichting vandaag ontvangen.</p> <p>-De formatie van het MT is een 12-maandelijks gemiddelde van FTE 1,43. Dat wil dus zeggen dat er waarschijnlijk niet voor het gehele jaar 1,43 nodig is.</p> <p>-De begroting werkt met investeringsbedragen. Je spaart daar bijvoorbeeld 8 jaar voor. Dan betaal je dus uit de spaarpot de nieuwe taalmethode.</p> <p>-Nog niet alle NPO gelden zijn uitgegeven. Hier is vorig jaar een plan voor gemaakt. De gelden worden alsnog daaraan uit gegeven, behalve de scholing mbv Klasmaster, €6000,-. Dit is niet werkbaar gebleken.</p> <p>-De inzet van personeel en huur van ruimtes is niet meegenomen in het NPO-plan. Dit valt wel onder het kopje van PBS. Dit is er nu wel in meegenomen met terugwerkende kracht.</p> <p>-De begroting is negatief. Dit mag ook. Dit komt o.a. door:</p> <ul style="list-style-type: none"> *100-jarig bestaan *NPO gelden die de afgelopen jaren niet zijn besteed *Niet structurele kosten doorlopen fusietraject *Ontwikkeling van de leerlingaantallen, formeren extra groep 	
Inkomende / uitgaande mail en post	<p>Mail tav vrije middag 22 december</p> <p>Er is een mailwisseling geweest tussen een ouder en school m.b.t. het te laat communiceren van de vrije donderdagmiddag. De MR heeft dit besproken met elkaar.</p>	Anke
Overige zaken		

Speerpunten	<u>TSO</u> Afspraken die 12 december 2022 zijn gemaakt worden toegelicht. <i>Vergadering bestuur TSO-ouders TSO-bestuur SKOR- MR- Eric.</i> - bestuur SKOR stelt ouders op de hoogte van het te kort aan medewerkers. Denk na of het nodig is om je kinderen te laten overblijven. Heb je tijd om te ondersteunen, meld je aan. Versturen via het No-Reply account van ParnasSys. - team: houding van leerkrachten Kun je je werkzaamheden tussen de middag in de klas uitvoeren als de kinderen aan het eten zijn? - PBS: Aandachtspunt! - Wens: iedere groep een OBK en de coördinatoren lopen vrij rond. - Continurooster: het bestuur neemt deze wens mee. Het is een oplossing/idee voor de lange termijn. - School heeft de verplichting om TSO in te richten; ouders dragen de kosten hiervoor. - Verhogen van de kosten was geen optie. Mensen die het echt nodig hebben, die moeten dan ook meer betalen. - Aandacht voor de overdracht van TSO naar school. Donderdag 12 januari is een vervolgspraak gepland.	Jolanda - Tessy
	<u>Financieel</u> Opmerking Tina: Als er bij een volgende MR vergadering vragen zijn n.a.v. een begroting of een Q, geef deze dan aan de voorkant door aan Eric. Hij kan deze dan eventueel voorbespreken met Niels.	Sharon - Casper
	<u>Bestuurlijke ontwikkeling</u> Wanneer wordt de vacature voor nieuwe directeur uitgezet? De vraag moet aan Ivo de Witte gesteld worden. Wat is de stand van zaken? → actie Anke	Tanja – Simone – Michiel - Anke
Rondvraag	Anke: Is er nog een gesprek geweest met GMR? Nee. Er wordt een nieuwe afspraak gemaakt als er meer duidelijkheid is mbt de fusie. Sharon: vergadering 17 januari verplaatsen naar begin februari. Dit is afhankelijk van de bestuursvergadering. → actie Anke: mailen naar Ivo en voorstel in de app zetten.	
Afsluiting		

Schema vergadering en bijeenkomsten	Notulist
Maandag 12 september 19.00u Cursus	
Maandag 3 oktober 20.00 MR + bestuur	Bestuur
Woensdag 20 december 19.30u MR	MR
Dinsdag 17 januari 19.30u MR	MR
Maandag 13 maart 19.30u MR	MR
Woensdag 19 april 19.30u MR	MR
Dinsdag 30 mei 19.30u MR	MR
Maandag 12 juni 20.00u MR + bestuur	MR
Donderdag 22 juni 20.00u MR + borrel	MR

Speerpunten MR 2022/2021	PMR	OMR
TSO	Jolanda	Tessy
Financieel	Sharon	Casper
Bestuurlijke ontwikkeling	Tanja - Simone	Anke - Michiel

Actielijst

Nummer	Actiepunten	Voor	Status
2022/01	TSO	Jolanda/Tessy	
2022/02	Financieel	Sharon/Casper	
2021/03	Bestuurlijke ontwikkeling	Tanja/Michiel Simone/Anke	
2022/05	Jaarplanning MR	Sharon	