

# OBS De Fonkel

## Schoolgids 2025-2026



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

OBS De Fonkel is een school die valt onder Stichting Kinderstad.

Kinderstad is een organisatie voor openbaar en bijzonder-neutraal onderwijs in Midden-Brabant bestaande uit 15 openbare basisscholen, 1 AZC-school en 13 maatschappelijke kinderopvanglocaties gelegen in de gemeenten Tilburg, Oisterwijk en Hilvarenbeek. Iedere school binnen onze stichting is uniek en het bestuur bestuurt de scholen op hoofdlijnen: We creëren de kaders waarbinnen de scholen goed onderwijs kunnen geven, zoals financiële stabiliteit en een efficiënt personeelsbeleid.

Het motto van onze scholengroep is: we doen het SAMEN, we zorgen voor GROEI en we staan voor KWALITEIT

## **Missie:**

Kinderstad is een maatschappelijke organisatie voor kinderopvang en openbaar onderwijs voor kinderen van 0 tot 13 jaar in Tilburg en omstreken. Wij geven gezamenlijk vorm aan de ontwikkeling van kinderen en geven alle kinderen zo een stevige basis. We zijn er altijd, overal en voor alle kinderen.

## **Visie:**

Ons doel is bereikt als we een Hoog Presterende Organisatie zijn met Hoog Presterende scholen (de Waal 2013). We stellen hierbij de mensen die dagelijks een bijdrage leveren aan het vormgeven van onderwijs centraal: dat zijn primair onze leerkrachten. Maar ook nemen we hierbij iedereen mee die de leerkrachten ondersteunen.

Het bestuur van Kinderstad wenst u en uw kinderen een heel prettig schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,

Annemie Martens

Voorzitter College van Bestuur

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

OBS De Fonkel  
Bemmelstraat 6  
5043BE Tilburg

☎ 013-5721427  
🌐 <http://www.obsdefonkel.nl>  
✉ [fonkel.basisschool@bijkinderstad.nl](mailto:fonkel.basisschool@bijkinderstad.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam             | E-mailadres                                                                          |
|-----------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Max van den Berg | <a href="mailto:max.vandenberg@bijkinderstad.nl">max.vandenberg@bijkinderstad.nl</a> |

Mocht u een afspraak met de directeur willen maken, dan kunt u hem het beste mailen op [max.vandenberg@bijkinderstad.nl](mailto:max.vandenberg@bijkinderstad.nl).

## Schoolbestuur

**Kinderstad**  
Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 4242  
🌐 <https://www.bijkinderstad.nl>

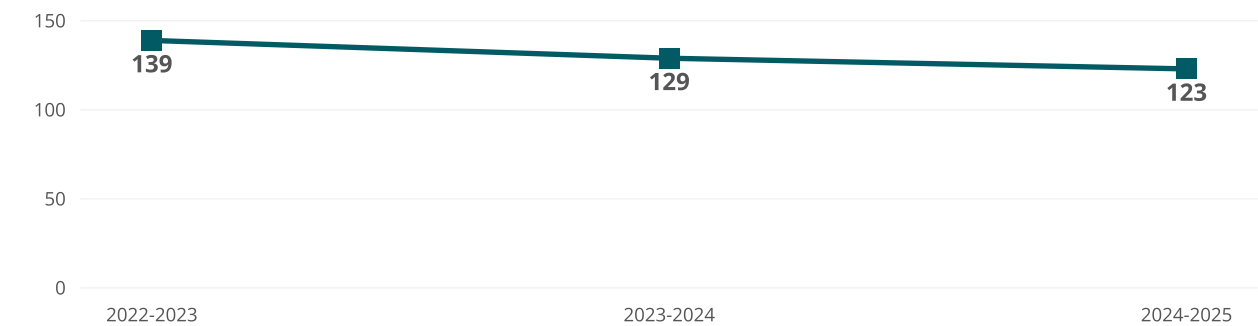
## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Passend Onderwijs PO  
30-04

# Aantal leerlingen

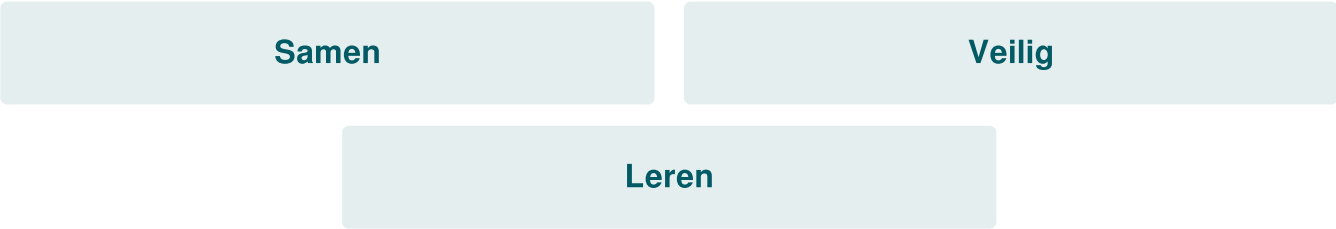
 2024-2025  
 123

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school





# Missie en visie

## Missie:

De Fonkel zorgt voor een optimale, veilige omgeving waarin iedere leerling wordt gezien en zichzelf kan ontwikkelen tot een wereldwijze, kritisch denkende en zelfstandige burger. Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen alles kunnen leren. Het is onze taak om de omstandigheden te creëren en hen de middelen aan te reiken om dit mogelijk te maken. Wij ondersteunen ieder kind om op zijn niveau boven zichzelf uit te stijgen en grenzen te verleggen om de wereld vol vertrouwen tegemoet te gaan.

## Kernwaarden; samen veilig leren!

### Samen:

Op Kindcentrum De Fonkel komen onderwijs, opvang en ouders samen. Vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid en met wederzijds respect werken we samen aan een doorgaande lijn van 0 tot 13 jaar. De betrokkenheid van ouders heeft hierin een cruciale rol. Samen met hen zorgen we voor een omgeving waarin de leerlingen leren en groeien en waar ruimte is voor diversiteit.

### Veilig:

Een veilige leeromgeving is een basisvoorwaarde om tot leren te komen. Wij zorgen voor een omgeving met duidelijke afspraken en regels. Daarbij gaan we uit van positief gedrag en stimuleren we leerlingen om zelfreflectie toe te passen. Gedrag is leerbaar en heeft dus aandacht nodig in onze onderwijspraktijk. In ons onderwijs staat duidelijkheid, structuur, rust, zelfbewustzijn, respect en integriteit centraal.

### Leren:

De Fonkel is een High Performance School (HPS). Dat betekent dat we een kansrijke omgeving creëren waarin alle leerlingen leren (cognitief en sociaal-emotioneel) en waar het vakmanschap van de leerkracht centraal staat. We hebben hoge verwachtingen van zowel de leerlingen als de onderwijsprofessionals, zodat we boven onszelf uitstijgen en het maximale nastreven.

## Visie:

Onze visie is beschreven in 4 deelgebieden:

- Visie op leren en gedrag: Hoe kijken we naar leren en gedrag?
- Visie op het leren op het leren organiseren: Hoe organiseren we dat leren?
- Visie op professionaliseren: Wat verwachten we van professionals?
- Visie op veranderen en verankeren: Hoe veranderen en verankeren we binnen de organisatie?

### Visie op leren en gedrag:

*Op OBS De Fonkel maken we gebruik van de kennis hoe kinderen het beste leren.*

Uit onderzoek blijkt dat alle leerlingen nagenoeg op dezelfde manier leren (Willingham, 2009). Er is wel een nadrukkelijk verschil in de voor- en basiskennis die leerlingen vanuit thuis mee krijgen. Veel van de leerlingen op OBS De Fonkel krijgen vanuit thuis minder 'bagage' mee dan de gemiddelde basisschoolleerling in Nederland (zie hoofdstuk 4). Om ervoor te zorgen dat onze leerlingen met minimaal het fundamentele niveau school verlaten, stellen we de onderwijsprofessional centraal; hij/zij is de expert en weet hoe leerlingen leren en wat zij nodig hebben. Het is van groot belang om ons te concentreren op het aanbieden van een kennisbasis. Om deze kennisbasis over te dragen aan de leerlingen is het pedagogisch klimaat op school voorwaardelijk. Zonder veilige en vertrouwde omgeving, kan niet worden geleerd. Alle leerlingen kunnen leren en ook 'gedrag' is leerbaar. Dit doen wij door een positieve benadering. Op cognitief en sociaal-emotioneel vlak, hebben we hoge verwachtingen van alle leerlingen. Iedere leerling kan alles leren. Oefening en herhaling is daarbij essentieel.

### Visie op het leren organiseren:

*Op OBS De Fonkel werken we in een rustige, voorspelbare leeromgeving aan maximaal leerrendement voor iedere leerling.*

Binnen onze school hebben we duidelijke, voorspelbare gedragsafspraken en een gedragsbevorderingsprotocol die aangeven hoe we op een prettige manier met elkaar omgaan en samenwerken. We maken duidelijke keuzes in ons onderwijsaanbod, passend bij de leerlingpopulatie. Dit betekent dat we expliciet aandacht besteden aan de kennisbasis en kerndoelen; rekenen, taal en lezen. Daarnaast besteden we aandacht aan de doelen rondom burgerschap en persoonsvorming. We zijn een modern traditionele school; we bieden frontaal en klassikaal onderwijs. We werken volgens de didactische principes van Rosenshine (2012). De cyclus van instructie, (begeleide) inoefening en herhaling zijn de vaste onderdelen van ons onderwijsaanbod. We werken formatief; dat wil zeggen dat we tijdens de lessen actief controleren of de leerlingen de aangeboden leerstof beheersen. Op basis van de formatieve evaluatiecyclus passen onze onderwijsprofessionals het aanbod aan.

### Visie op professionaliseren:

*Het team van OBS De Fonkel professionaliseert zich continu.*

Op de Fonkel werken we in een PLG (professionele leergemeenschap). Binnen deze PLG staat het leerteam centraal. Binnen dit leerteam is het verbeteren van ons onderwijs en het verhogen van de expertise van de onderwijsprofessionals de kerntaak. Onze professional is actiegericht, heeft een onderzoekende houding en is in staat om feedback en feed forward te geven en te ontvangen. Hij/zij is evidence informed en baseert zijn/haar handelen op wetenschappelijke inzichten. Vanuit het vierjarenplan hebben we duidelijk zicht op de professionaliseringsbehoeften om de organisatiedoelstellingen te behalen. We schakelen hiervoor de juiste experts in en gaan met een bewuste ontwikkelingsvraag aan de slag. Dit alles met als doel om leerlingen de beste versie van zichzelf te laten worden!

#### Visie op veranderen en verankeren:

*OBS De Fonkel is een lerende organisatie die openstaat voor verandering.*

Op de Fonkel zijn we continu bezig met verbeteren en ontwikkelen. Veranderingen moeten een verbetering opleveren. We veranderen omdat het moet, niet omdat het kan. Onze veranderingen baseren we op data, resultaten, feiten en onderzoek. Deze veranderingen vinden parallel plaats in onze organisatie, omdat synchroon veranderen een stuk effectiever is (De Waal, 2009). Onze visie op middellange termijn is altijd leidend. We communiceren transparant, zodat we draagvlak creëren bij betrokkenen (ouders etc.). Onze aanpak verankeren we in kwaliteitskaarten (ENIGMA aanpak). In deze kaarten staat beschreven wat onze werkwijze is en wat onze structuren zijn. Hiermee borgen we onze kwaliteit en uniformiteit. De kwaliteitskaarten worden cyclisch geëvalueerd binnen het leerteam, breed-MT of smal-MT.

## Identiteit

*Basisschool "De Fonkel" is een openbare basisschool. "Openbaar" betekent, dat de school open staat voor ieder kind, ongeacht ras, cultuur of geloofsovertuiging. Gedurende het schooljaar vindt er een aantal feesten plaats. Als openbare school vinden wij het belangrijk dat hieraan zoveel mogelijk kinderen kunnen deelnemen. De werkgroep, die de feesten organiseert, streeft ernaar om ze een open karakter te geven waardoor er zo min mogelijk drempels voor kinderen en ouders zijn. Tevens staan wij open voor uw ideeën omtrent bijvoorbeeld vieringen uit andere culturen.*

Wij zijn een openbare school; dat betekent dat elke leerling in principe welkom is bij ons op school. Alleen wanneer wij de specifieke onderwijsbehoeften van deze leerling niet kunnen beantwoorden, is dat een reden om een leerling niet aan te nemen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

We streven naar het werken in homogene groepen, behalve bij de groepen 0-1-2.

Gezien de opbouw van de leerlingenaantallen kiezen we er in 25-26 voor toch met enkele combigroepen te werken.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                        | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vorbereidend rekenen       |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Taal/lezen                 |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Schrijven                  |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Soc.emotioneel             |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Wereldoriëntatie           |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Kunst/creatief             |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs/bewegen |  6 u 00 min |  6 u 00 min |
| Werkles                    |  5 u 00 min |  5 u 00 min |



## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                   | Leerjaar 4                                                                                   | Leerjaar 5                                                                                   | Leerjaar 6                                                                                    | Leerjaar 7                                                                                     | Leerjaar 8                                                                                     |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Levensbeschouwing                 |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                               |                                                                                                |                                                                                                |
| Engelse taal                      |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                               |                                                                                                |                                                                                                |
| Bewegingsonderwijs                |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                  |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |
| Taal                              |  3 u 30 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Lezen                             |  8 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |
| Burgerschap                       |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Verkeer                           |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 15 min |
| Studievaardigheden                |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Sociaal emotionele ontwikkeling   |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |

We maken duidelijke keuzes in ons onderwijsaanbod. Voor ons geldt dat we veel aandacht (en dus tijd) besteden aan de kennisbasis. Rekenen, taal en lezen staan centraal in ons onderwijs.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Voorschoolse opvang
- Naschoolse opvang
- Close Reading bibliotheek
- Logopedie in school
- Ouderkamer met brugfunctionaris



## 2.2 Het team

Het team van OBS De Fonkel bestaat uit leerkrachten of onderwijsondersteund personeel. Daarnaast is er een kwaliteitscoördinator (intern begeleider) en een directeur. De OOP'er (onderwijsondersteunend personeel) zetten we in bij die groepen waar de leeropbrengsten daar aanleiding toe geven.

De onderwijsgevendenden vormen samen een professionele leergemeenschap; 2 maal per week komen de collega's bij elkaar om ons onderwijs te bespreken en verbeteren. Zodoende zien leerkrachten veel beter de doorgaande lijn in de schoolse ontwikkeling van leerlingen, geven ze elkaar veel praktische tips, of literatuurtips. Sinds we dit beleid hebben ingezet, is er een enorme professionaliseringsslag gaande in het team. Daar zijn we samen enorm trots op.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is, of verlof heeft, doen wij in eerste instantie een beroep op invallers van ons eigen bestuur. Optie twee is de regionale vervangerspool.

Mochten zij geen leerkracht kunnen leveren, dan bekijken we of we intern kunnen schuiven met personeel. Eventueel wordt een groep opgedeeld (opdelen is een optie als het om een kortdurende periode van vervanging gaat).

Ook is het een optie iemand van 'Qrabble' in te huren: dit is geen leraar, maar hij/zij verzorgt wél een dagprogramma binnen de kerndoelen van het onderwijs. Bijvoorbeeld op het gebied van kunst, bewegen of wereldoriëntatie. De directie zal altijd de ouders inlichten als er een ander voor de klas staat.

In uiterste nood zal een klas thuis moeten blijven. Dit wordt altijd minimaal één dag van tevoren met de ouders gecommuniceerd.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Spelende Kinderopvang*.

Een goede start, dat is het halve werk!

Wij werken intensief samen met De Spelende Kinderopvang, waarmee we samen dit gebouw delen.

School vindt het belangrijk dat kinderen al voor 4 jaar naar het kinderdagverblijf of peuteropvang komen; daar leren ze hoe je in een groep functioneert, leren ze samen spelen, wordt hun woordenschat ontwikkeld. Dit heeft een grote positieve bijdrage op latere leeropbrengsten in de school.

In onze wijk staan ook 2 BSO voorzieningen die per 1-1-24 bij Kinderstad horen: BSO Vrijmoed en de SportBSO.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

OBS De Fonkel heeft zijn schoolplan in 7 ambitiekaarten vormgegeven: dit zijn de 7 hoofdthema's waarop we willen (blijven) groeien. Dat zijn:

- 1: Taal-lezen
- 2: Rekenen
- 3: Gegarandeerd Kennisrijk Curriculum (waaronder burgerschap)
- 4: Samenwerking onderwijs-opvang
- 5: Educatief partnerschap
- 6: Kwaliteitszorg
- 7: Sociale veiligheid en welbevinden.

OBS De Fonkel heeft zijn belangrijkste besluiten met betrekking tot de 7 ambities in een aantal kwaliteitskaarten vastgelegd. Deze zijn door het team opgesteld en beschrijven onze gezamenlijke manier van werken. Deze kaarten worden periodiek geëvalueerd en weer vastgesteld. Op deze manier is voor het hele team helder welke afspraken er zijn om het onderwijs zo goed mogelijk te organiseren. Om zicht te hebben op de doelen van het schoolplan en om deze te bereiken, worden onderstaande acties ingezet:

Twee maal per jaar nemen wij niet-methode-gebonden toetsen af voor ons leerlingvolgsysteem. Op basis van deze gegevens en andere observatie en toetsgegevens (methode gebonden, maar ook sociaal-emotioneel) worden 2 maal per jaar rapporten gemaakt (vanaf gr3) . De leerkrachten bespreken de toetsresultaten met onze kwaliteitscoördinator en zij bepalen op basis daarvan welke aanpassingen in het lesplan nodig zijn. Zodoende wordt een groepsoverzicht gemaakt voor de komende periode waarin wordt beschreven welke leerlingen welk specifiek aanbod aangeboden gaan krijgen. Ook kan op teamniveau bekeken worden welke vak-vormingsgebieden goed scoren en welke extra aandacht behoeven.

Het team van OBS De Fonkel functioneert als een PLG; een **Professionele LeerGemeenschap** met als doel: steeds weer verbeteren. Dit kan zijn op casus-niveau zijn (specifiek voor een bepaalde leerling oplossingen bedenken), op het niveau van lessenreeksen (hoe kan leerstof beter worden aangeboden) of op actie-onderzoek (hoe kunnen we het onderwijs schoolbreed verbeteren). Door deze manier van werken zijn we constant samen scherp op het zo goed mogelijk aanbieden van ons onderwijs en helpen leerkrachten elkaar om te professionaliseren.

Daarnaast hebben teamleden de mogelijkheid om individueel studiedagen, studietrajecten te volgen. Vaak volgen dit soort studies logisch op zaken die in de leerteams naar voren zijn gekomen.

Het traject van werken in leerteams (samen een PLG vormen) en het vastleggen van onze waarden in kwaliteitskaarten is ingezet in schooljaar 2018-2019. In schooljaar 2020-2021 zijn we officieel 'High Performing School' geworden. Vrij vertaald: **een hele goede schoolorganisatie, met goede leerkrachten, die goed samenwerken en zodoende alle leerlingen naar hoge leeropbrengsten begeleiden**. Uiteraard zijn we nooit uitontwikkeld en nemen we ook in jaarplan 24-25 weer een aantal verbeterpunten op

## Hoe bereiken we deze doelen?

In de ambitiekaarten beschrijven we voor de komende vier schooljaren de doelen. Uiteraard is er ruimte om wijzigingen aan te brengen. Deze ambitiekaarten worden 2x per jaar geëvalueerd: rond januari en juni. Deze evaluatie doen we met het team en met de MR. Op basis van deze evaluatie passen we indien nodig doelen aan.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

### Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die voor leerlingen beschikbaar is op alle scholen binnen het **samenwerkingsverband Plein013**.

De leerkracht:

- Werkt handelings- en opbrengstgericht;
- geeft duidelijke instructies en kan differentiëren;
- herkent vroegtijdig onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen;
- zet preventieve en licht curatieve interventies in.

Onder de basisondersteuning vallen afspraken over;

- Het vroegtijdig signaleren van ondersteuningsbehoeften op het gebied van taal, rekenen, gezondheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, spelontwikkeling, zelfredzaamheid, (senso)motoriek en gedrag;
- ondersteuning gericht op het welbevinden en de sociale veiligheid van de leerlingen;
- medisch noodzakelijke haalbare handelingen in onderwijstijd (zie medisch protocol schoolbesturen); - het aanbod van onderwijsprogramma's en leerlijnen die passen bij de ondersteuningsbehoeften en het onderwijsniveau van de leerlingen;
- de fysieke toegankelijkheid van schoolgebouwen en de beschikbaarheid van hulpmiddelen en ruimtes.

### Gediplomeerde specialisten op school

#### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Wij hebben binnen ons team een gediplomeerd leesspecialist en een gediplomeerd leerkracht taalspecialist.

#### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

..

#### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist



- Intern begeleider

Voor complexere vraagstukken, kunnen we expertise van buiten de school inhuren.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

deze wordt ingehuurd, zo nodig

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De jeugdverpleegkundige zit in ons Ondersteuningsteam. Zij denken met ons mee en pakken zaken op wanneer nodig.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Voor de ambities verwijzen we naar het Koersplan van OBS De Fonkel

## **Inbreng en invloed van leerlingen**

Jaarlijks vullen de leerlingen vanaf groep 5 zowel een vragenlijst in rondom hun sociaal-emotioneel functioneren als de veiligheidsmonitor. De resultaten van deze vragenlijsten worden gebruikt ter verbetering van het welbevinden en de sociale veiligheid van de leerlingen.

In de leerlingenraad van De Fonkel worden de leerlingen regelmatig als denktank gebruikt rondom de basisondersteuningsvoorzieningen.

Vanaf schooljaar 2025-2026 zullen de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) actiever worden betrokken bij dit plan. Alle leerlingen met een OPP worden gevraagd of zij willen meepraten over hun OPP, hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben.

## **Extra informatie**

In de bijlage vindt u ons school ondersteuningsprofiel (SOP). Omdat wij een school zijn voor veel kinderen die thuis anderstalig zijn, is er veel aandacht voor leesonderwijs en kennisvergarig

Deze aanpak werkt bij alle kinderen: ook kinderen die Nederlandstalig worden opgevoed en de leerlingen die makkelijk leren. Uit de eindopbrengsten blijkt dat we alle doelgroepen goed bedienen en uitdagend onderwijs.

Dit doen we in relatief kleine groepen, op een gestructureerde wijze. Omdat we een kleine school zijn, zijn de lijntjes erg kort. Door deze manier van werken, hebben we een hele stevige basis van ons onderwijs waar veel kinderen met een lichte ondersteuningsvraag van profiteren; zonder dat ze in een uitzonderingspositie worden geplaatst is er veel aandacht voor extra ondersteuning.

School werkt intensief samen met de peuteropvang, maatschappelijk werk, sociaal wijkwerk, gezondheidscentrum en de brugfunctionaris

Hierdoor zijn de lijntjes kort en kunnen we ook lichte ondersteuning in de thuissituatie via de partners bedienen.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Op de Fonkel werken we volgens de principes van het Positief Schoolklimaat (gebaseerd op het Engelse Positive Behaviour Support) en de daarbij behorende gedragsverwachtingen. Dat houdt in dat we ons concentreren op het positieve en positief bedrag belonen. Daarnaast geven we wekelijks lessen over deze gedragsverwachtingen. Indien nodig, gebruiken we het gedragbevorderingsprotocol. Deze is via de directie altijd in te zien. De methodiek Kwink kan door de leerkrachten als aanvulling worden gebruikt bij de lessen over gedragsverwachtingen.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Een goede leerkracht, een goed team, weet hoe de sociale veiligheid is zijn groep is. Om dit te kwantificeren gebruiken we de enquête tool van Vensters. Daarnaast nemen we twee keer per jaar de SEO monitor van Leerling in Beeld af.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam               | E-mailadres                                                                          |
|----------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. R Thijssen   | <a href="mailto:remee.thijssen@bijkinderstad.nl">remee.thijssen@bijkinderstad.nl</a> |
| Anti-pestcoördinator | Mevr. J van Bijnen | <a href="mailto:jill.vanbijnen@bijkinderstad.nl">jill.vanbijnen@bijkinderstad.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. R Thijssen   | <a href="mailto:remee.thijssen@bijkinderstad.nl">remee.thijssen@bijkinderstad.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. J van Bijnen | <a href="mailto:jill.vanbijnen@bijkinderstad.nl">jill.vanbijnen@bijkinderstad.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Bij educatief partnerschap ondersteunen ouders en de school elkaar en proberen ze hun bijdragen zo veel mogelijk op elkaar af te stemmen. Doel is het leren, de motivatie en de ontwikkelingen van de kinderen te bevorderen. De term partnerschap geeft aan dat de relatie een wederzijds karakter heeft. Het gaat niet alleen om een beweging van ouders richting de school, maar ook om een beweging van de school richting de thuissituatie. De leerling staat hierbij centraal. Het idee achter educatief partnerschap is dat ouders en school hun ervaringen en kennis allebei inzetten en als partners gelijkwaardig zijn. Ze kunnen samen zo meer bereiken voor de leerling dan ieder afzonderlijk.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- In de eerste schoolweek krijgen kinderen onze schoolkalender mee: het jaar op een rijtje en wat handige informatie. Daarnaast hebben alle ouders toegang tot de schoolapp 'Kwieb'. Hier posten we wekelijks leuke berichten op en informeren we u bij belangrijke zaken. Het is van belang dat **alle** ouders toegang hebben tot de KWIEB app.
- In de 2e week van het schooljaar is er een informatieavond met een algemeen deel en informatie in de klassen.
- In het najaar is er een kennismakingsgesprek: de leerkracht heeft kennis gemaakt met uw kind, wat is de eerste indruk? En wat willen ouders meegeven aan de leerkracht?
- Halverwege het schooljaar en aan het einde van het schooljaar krijgen de leerlingen een rapport mee (vanaf gr3), en op basis daarvan worden oudergesprekken gevoerd. Ook met ouders van groep 1-2 wordt op dat moment een gesprek gevoerd.
- Uiteraard is het iedere dag mogelijk om 's ochtends tussen 8.15 en 8.25 of na schooltijd, ruimte om een leerkracht aan te spreken voor een korte vraag of voor het maken van een afspraak. De afspraken met ouders worden na schooltijd gehouden.
- Zes keer per jaar verspreiden wij het Fonkelnieuws onder de ouders om hen te informeren over actueel nieuws uit school.
- Mocht er binnen één groep nieuws zijn, dan wordt deze rechtstreeks naar desbetreffende ouders gecommuniceerd via de Kwieb app.

## Klachtenregeling

Onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving als ze naar school gaan. Pesten, seksuele intimidatie, agressie en geweld worden op onze school actief tegengegaan. Ook besteden wij veel aandacht aan de kwaliteit en organisatie van ons onderwijs en aan de communicatie met de ouders.

Als er problemen zijn, ligt het voor de hand deze te bespreken met de groepsleerkracht van uw kind, de kwaliteitscoördinator (KC-er)(naam) en/of de directeur van de school(naam). We willen graag klachten voorkomen of zo snel mogelijk oplossen. Daarom doen we een dringend beroep op u om contact op te nemen met de leerkracht als u van mening bent dat bepaalde zaken niet goed of afdoende geregeld zijn. U helpt ons daar erg mee. Soms kan dat niet, omdat er juist problemen zijn met deze personen. Er zijn dan andere mogelijkheden.

1. U of uw kind kan contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon (naam) van school. Zij zullen u bij een klacht adviseren over te nemen stappen.
1. U kunt contact opnemen met het bestuur van Kinderstad. Hanneke Klerks (manager Onderwijs & Kwaliteit) en Remko Meeuwssen (directeur bedrijfsvoering) vertegenwoordigen het bestuur en zijn telefonisch 013-2100 108 en per email [info@bijkinderstad.nl](mailto:info@bijkinderstad.nl) te bereiken. Zij zullen proberen samen met u en de school tot een oplossing te komen.
1. U kunt contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen van Kinderstad: mevrouw Ilse Oerlemans([ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl](mailto:ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl)) of Roy Ploegmakers ([royploegmakers@vertrouwenswerk.nl](mailto:royploegmakers@vertrouwenswerk.nl)).

Op [www.vertrouwenswerk.nl](http://www.vertrouwenswerk.nl) kunt u terecht voor meer informatie over de werkzaamheden van de externe vertrouwenspersoon. Zij zal samen met u kijken welke vervolgstappen er nodig of wenselijk zijn.

De eerste insteek is meestal een bemiddelend gesprek tussen ouders en school. Bij eventuele vervolgstappen kan de externe vertrouwenspersoon u desgewenst ondersteunen.

1. Wanneer u het idee heeft dat uw klacht door de school of het bestuur niet adequaat wordt afgehandeld, kunt u contact opnemen met de onderwijsgeschillencommissie waarbij Kinderstad is aangesloten.

Tel.: 030-280 95 90 email: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

1. Indien er sprake is van klachten op fysiek of psychisch gebied, dan wel seksuele intimidatie, pesten, discriminatie e.d., dan kan desgewenst contact worden opgenomen met de vertrouwensinspecteur. Hij/zij zal aandachtig naar de klachten luisteren en u eventueel adviseren over de te nemen stappen. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren (ook in de schoolvakanties) bereikbaar op 0900 111 3 111. Overigens kunt u voor dergelijke klachten ook terecht bij het bestuur of de externe vertrouwenspersoon (zie hierboven).

Als er sprake is van een vermoeden van een zedenmisdrijf door een volwassene op school jegens een minderjarige leerling is het personeel wettelijk verplicht dit te melden bij het schoolbestuur. Het bestuur moet dit melden bij de vertrouwensinspectie en wordt eventueel verplicht om aangifte te doen van een mogelijk zedenmisdrijf bij politie/justitie (Meld-, overleg- en aangifteplicht voor het onderwijs).

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders/verzorgers worden onder andere op de volgende manieren bij school betrokken: ouderraad, medezeggenschapsraad, hulpouders.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolreisje en het schoolkamp vragen we wel een bijdrage aan ouders. De bijdrage wordt op een later moment met ouders gecommuniceerd.

Mocht u vanwege financiële redenen het schoolkamp of de overblijfbijdrage niet kunnen betalen, neem dan aub contact op met onze schooladministratie. Zij kan u helpen een aanvraag te doen bij Stichting Leergeld.





## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden kan 's ochtends telefonisch tussen 08:00 uur en 08:15 uur via 013-5721427

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof kan schriftelijk worden aangevraagd. Formulier is te verkrijgen bij de schooladministratie. Uiteindelijk bepaalt de directeur of het verlof kan worden toegekend.

## 4.4 Toelatingsbeleid

De Fonkel is een openbare school. We laten dus in principe alle aangemelde leerlingen toe. Wij nemen voor iedere aanmelding de tijd en staan op voor kinderen die een extra ondersteuningsvraag hebben.

Uiteraard bekijken we bij een eerste kennismakingsgesprek of er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte bij kinderen; mocht dit zo zijn, dan bekijkt de school of wij die specifieke zorg daadwerkelijk kunnen leveren. Mocht dat niet zo zijn (bijvoorbeeld omdat het kind in een erg grote klas komt, of omdat de vraag specialistisch is), dan adviseren we ouders te oriënteren op een andere school die het kind passender onderwijs kunnen bieden. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Max van den Berg, directeur of Nioor Overweg, kwaliteitscoördinator.

## 4.5 AVG

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) – Wet op de Privacy

Op onze school letten we goed op de privacy van onze leerlingen. We verzamelen gegevens over leerlingen voor onderwijs en begeleiding. Deze gegevens noemen we persoonsgegevens. We gebruiken alleen de informatie die echt nodig is voor het onderwijs. De gegevens worden veilig opgeslagen en alleen bepaalde mensen kunnen erbij.

We gebruiken ook digitaal leermateriaal en digitale ondersteuningsmiddelen. De leveranciers van dit materiaal krijgen een klein aantal leerlinggegevens. We hebben strikte afspraken met hen gemaakt om misbruik te voorkomen.

Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders toestemming geven, behalve als de wet het verplicht.

In de privacyverklaring op de website van Kinderstad staat hoe de school met leerlinggegevens omgaat en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

In januari vinden er tussen-toetsen plaats. Wij gebruiken hier voor Leerlingvolgsysteem toetsen van Cito (leerling in beeld) en bij kleuters hebben we een eigen observatiesysteem ontwikkeld (op basis van landelijke leerlijnen en doelen). De leerkrachten analyseren iedere toets. Vanuit deze analyse wordt bekeken waar de komende periode op zowel klassenniveau, als op leerlingniveau de aandacht naartoe moet. Dit wordt gedaan onder begeleiding van de kwaliteitscoördinator.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

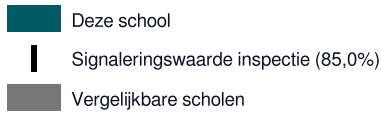
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

In de bijlage kunt u de resultaten vinden van de doorstroom 24-25.

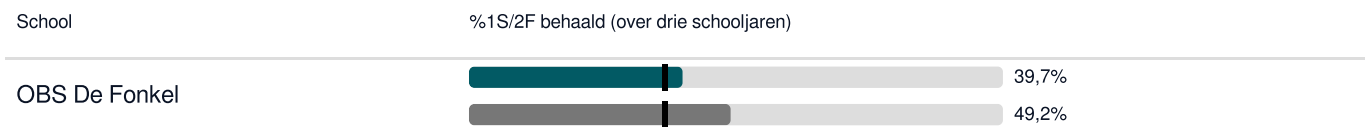
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



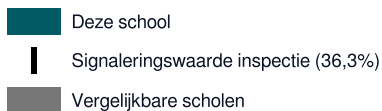
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De Fonkel heeft een kwaliteitskaart waarin beschreven wordt hoe het advies tot stand komt. We starten met voorlopig adviseren vanaf midden groep 7 en bouwen dit gedurende anderhalf jaar tijd uit naar een definitief advies. De kwaliteitskaart is in te zien via de directie.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies      | Percentage leerlingen |
|-------------------|-----------------------|
| praktijkonderwijs | 6,7%                  |
| vmbo-b / -k       | 6,7%                  |
| vmbo-k            | 20,0%                 |
| vmbo-k / -(g)t    | 6,7%                  |
| vmbo-(g)t         | 26,7%                 |
| vmbo-(g)t / havo  | 13,3%                 |
| havo              | 13,3%                 |
| havo / vwo        | 6,7%                  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Respect**

**Veiligheid**

**Verantwoordelijkheid**

Naast de opbrengsten op leergebied (rekenen, taal, lezen) zijn sociale opbrengsten belangrijk voor de Fonkel. Bij ons gaat goed presteren en lekker in je vel zitten hand-in-hand. Kinderen geven aan zich veilig te voelen op school, leerlingen in de bovenbouw voelen zich verantwoordelijk voor de jongere kinderen in de school.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

OBS De Fonkel is een kleine school waar de lijnen kort zijn. Dit maakt dat de kinderen gezien worden. De school streeft er naar dat ieder kind zich veilig voelt. Kernwaarde: veiligheid.

Dagelijkse opvallendheden worden in ons Leerling Volg Systeem geregistreerd. Methodisch werken we met Kwink, 1x per jaar 'gouden weken' en 1x per jaar 'zilveren' weken', waarin groepsvorming centraal staat, per drie weken is er een schoolregel die in alle groepen besproken wordt en centraal staat.

Leerlingen uit de bovenbouw nemen een 'mentorrol' aan op verschillende momenten van de week: helpen bij kleuters en KDV, ondersteunen surveillanten op speelplaats, helpen leerlingen in groep 3 met leren lezen.

## 6 Schooltijden en opvang

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag pauzeren de leerlingen van 12:00 - 12:45.

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:25       | 08:25 - 12:00 | 12:45 - 14:45 | 14:45 - 19:00     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:25       | 08:25 - 12:00 | 12:45 - 14:45 | 14:45 - 19:00     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:25       | 08:25 - 12:30 | -             | 12:30 - 19:00     |
| Donderdag | 07:00 - 08:25       | 08:25 - 12:00 | 12:45 - 14:45 | 14:45 - 19:00     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:25       | 08:25 - 12:00 | 12:45 - 14:45 | 14:45 - 19:00     |

Opvang

Schooltijd

Maandag: Opvang via De Spelende Kinderopvang

Dinsdag: Opvang via De Spelende Kinderopvang

Woensdag: Opvang via De Spelende Kinderopvang

Donderdag: Opvang via De Spelende Kinderopvang

Vrijdag: Opvang via De Spelende Kinderopvang

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **De Spelende Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **De Spelende Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op dagen dat de school dicht is, is er de mogelijkheid kinderopvang in te kopen bij de Spelende Kinderopvang



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 10 oktober 2025  | 18 oktober 2025  |
| Voorjaarsvakantie | 13 februari 2026 | 21 februari 2026 |
| Meivakantie       | 20 april 2026    | 01 mei 2026      |
| Zomervakantie     | 10 juli 2026     | 22 augustus 2026 |

Naast de vakanties zijn er nog een aantal studiedagen. Deze staan in de schoolkalender vermeld.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                              | Dag(en)             | Tijd(en)      |
|------------------------------|---------------------|---------------|
| (School)maatschappelijk werk | Dinsdag en woensdag | 08:30 - 16:30 |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                           | Dag(en)               | Tijd(en)      |
|---------------------------|-----------------------|---------------|
| Administratief medewerker | Maandag t/m donderdag | 08:00 - 12:00 |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|          | Dag(en)             | Tijd(en)      |
|----------|---------------------|---------------|
| Directie | Maandag t/m vrijdag | 08:00 - 16:30 |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                       | Dag(en)                                | Tijd(en)      |
|-----------------------|----------------------------------------|---------------|
| Kwaliteitscoördinator | Dinsdag, woensdag/donderdag en vrijdag | 08:00 - 16:30 |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                  | Dag(en)  | Tijd(en)      |
|------------------|----------|---------------|
| Brugfunctionaris | Woensdag | 08:30 - 16:30 |

Al deze mensen hebben natuurlijk volle agenda's, dus het is goed altijd vooraf even te bellen om een afspraak te maken.