



## PROTOCOL Weglopen op de Broederschool

De Broederschool heeft een protocol opgesteld voor situaties waarin leerlingen zonder toestemming het schoolterrein verlaten.

Een leerling die zonder toestemming of geldige reden wegloopt van school, is daarmee altijd in overtreding. De school kan immers niet instaan voor de veiligheid van het kind. Daarnaast onttrekt een kind dat wegloopt zich aan het gezag van de leerkracht en zorgt het daarmee voor een gevoel van onveiligheid bij de overige kinderen.

In dit protocol wordt de werkwijze beschreven die gevolgd wordt indien een leerling wegloopt en het schoolgebouw/-terrein verlaat. Het doel van het protocol is de medewerkers een middel te verschaffen om te kunnen handelen wanneer een leerling wegloopt.

De Broederschool hanteert de volgende **preventieve maatregelen**:

- De toegangsdeuren en andere deuren zijn onder schooltijd dicht. De deuren zijn in principe van binnenuit te openen, maar de dichte deur werkt als een extra barrière.
- Tijdens de pauzes en buitenspelen is er in de school en op het schoolplein altijd toezicht. Bevoegde personeelsleden staan verspreid opgesteld op het plein.
- Leerlingen eten tijdens de grote pauze onder toezicht van de leerkracht in het klaslokaal.
- Wanneer er een buitenschoolse activiteit plaatsvindt worden van tevoren de gedragsverwachtingen met de leerlingen besproken.
- We bieden in overleg met het Schoolteam ondersteuning aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

### **Aanpak indien een leerling is weggelopen**

Wanneer een leerling het schoolgebouw/plein verlaat zonder toestemming zijn de volgende acties erop gericht om de leerling weer terug het schoolgebouw in te krijgen.

Indien een leerling weggelopen is, wordt er als volgt gehandeld:

- De leerkracht gaat niet zelf achter het kind aan;
- De leerkracht meldt het incident bij directie/ MT;
- De leerkracht blijft bij de eigen groep of draagt toezicht over aan een beschikbare collega. De groep wordt niet alleen gelaten;
- De directie wijst ambulante personeelsleden aan die helpen het kind te zoeken;
- De directie/administratie neemt gelijk contact op met de ouders/verzorgers. De situatie wordt uitgelegd. Daarnaast wordt geïnformeerd naar de mogelijke plekken waar de weggelopen leerling zich kan bevinden. Ouders wordt gevraagd om mee te zoeken (als dit mogelijk is). Afsproken wordt dat ouders en school elkaar informeren zodra de verblijfplaats van de leerling bekend is. In overleg met ouders wordt besproken of de hulp van de politie wordt ingeroepen;
- Wanneer ouders /verzorgers niet bereikt kunnen worden, wordt na 15 minuten de politie ingeschakeld

**Wanneer de leerling gevonden is**

Wanneer de leerling gevonden is, wordt de leerling meegenomen naar school. Wanneer dit niet lukt, houdt één van de medewerkers op afstand de leerling in de gaten, in afwachting van de komst van de ouder /verzorger of de politie.

In overleg met de ouders wordt vervolgens bepaald hoe voor die dag te handelen: blijft het kind thuis of komt het terug naar school? Door directie wordt overlegd wat een passende pedagogische consequentie is voor de leerling voor het weglopen. We volgen hierbij het protocol ongewenst gedrag (zie website van de school).

**Nazorg/ afhandeling**

Er volgt zo spoedig mogelijk een gesprek met de ouders/verzorgers en het managementteam over het voorval en de consequenties. Tevens worden er afspraken gemaakt om herhaling in de toekomst te voorkomen. Weglopen van school is ongeoorloofd en wordt als zodanig gemeld bij de leerplichtambtenaar (verzuimmelding) en betrokken instanties. Tevens wordt het wegloopincident en gemaakte afspraken geregistreerd in ParnasSys.

**Externe communicatie**

Als er politie betrokken is en zichtbaar op school aanwezig is, communiceert school via ISY naar alle ouders over de aanwezigheid van de politie op school, er wordt niet over de inhoud van het incident gecommuniceerd.

De directie van de school informeert het College van Bestuur over de situatie. Als het nodig is wordt de communicatieadviseur van INNOVO betrokken.