

Basisschool Sint Tarcisius

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool Sint Tarcisius.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool Sint Tarcisius

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Sint Tarcisius
Bekkerveld 30
6417CM Heerlen

☎ 0455714263
🌐 <http://www.bs-tarcisius.nl>
✉ info.tarcisius@innovo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Maud Deckers	maud.deckers@innovo.nl
Adjunct-directeur	Kim Halmans	kim.halmans@innovo.nl

Schoolbestuur


Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat
Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 8982
🌐 <http://www.innovo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Heerlen e.o.

Aantal leerlingen

 2023-2024
418

Per schooljaar bekijken we per leerjaar of instroom in een groep mogelijk is, dit staat beschreven in ons document aanmelding en toelating en is o.a. afhankelijk van groepsgrootte en postcode.

Op onze school wordt, vanaf 2,5 jaar, voorafgaand aan de aanmelding een kennismakingsgesprek met ouders gevoerd. Indien ouders beslissen om tot aanmelding over te gaan, vullen zij op het moment dat het kind 3 jaar is het aanmeldformulier in. Indien uw kind tussentijds instroomt wegens verhuizing, nemen wij voorafgaand aan besluit tot toelating altijd contact op met de vorige basisschool. Wij nemen geen kind aan van een andere school als uit informatie van die school en/of testgegevens een verwijzing naar een school voor speciaal onderwijs blijkt of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of wanneer er lopende onderzoeken zijn. De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust volgens de wet bij het bevoegde gezag (het bestuur van de school). In de dagelijkse praktijk ligt deze beslissingsbevoegdheid bij de directeur.

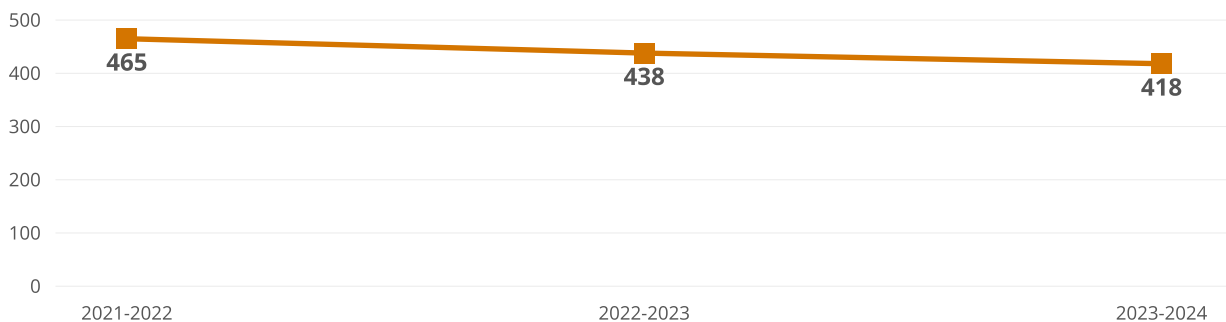
Als er in de loop van een schooljaar een nieuwe instroomgroep wordt gevormd, dan is het mogelijk dat deze instroomgroep een 4 daagse schoolweek heeft.

Hoewel onze school een katholieke signatuur heeft, worden in principe leerlingen van elke geloofsovertuiging bij ons toegelaten. Ouders die hun kind bij ons aanmelden dienen de identiteit en de traditie van de school te onderschrijven c.q. te respecteren.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/regels-voor-aanmelding-en-toelating/>

https://mobilecms.blob.core.windows.net/appfiles/app_3528/File/Aanmelding_en_Toelating_2023-2025.pdf

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Activerende Directe Instructie

Samen

Verantwoordelijkheid

Creatief

Positieve bekrachtiging

Missie en visie

Op basisschool Tarcisius streven wij ernaar dat een kind zich veilig en gewaardeerd voelt, dat het gerespecteerd en geaccepteerd wordt. Daarom proberen wij een klimaat te scheppen, waarin de leerlingen en alle andere betrokkenen kunnen samenwerken. Het jonge kind leert door te doen, te bewegen, te spelen en door alle zintuigen te gebruiken in een betekenisvolle context. Alle kinderen leren door, van en met elkaar. We willen kinderen zo begeleiden dat zij het maximale uit hun mogelijkheden halen. In ons leer- en ontwikkelingsprogramma leggen wij een basis voor voldoende parate kennis en gangbare sociale vaardigheden, opdat het kind zich kan handhaven in een steeds veranderende samenleving. Wij geven het kind de gelegenheid zich zodanig te ontwikkelen, dat het leert om zich in denken en handelen vrij en zelfstandig tussen zijn medemensen te bewegen. Wij hebben 4 kernwaarden geformuleerd die ons helpen richting te geven aan ons onderwijs.

Samen: Kinderen leren door, van en met elkaar. Wij vinden, dat de leerkracht in het leer- en ontwikkelingsproces, naast het leiding geven, ook een begeleidende rol heeft. Zodoende krijgt het kind de mogelijkheid om samen met de leerkracht en de andere kinderen in de klas te werken aan de doelen die passen bij het kind.

Verantwoordelijkheid: Wij geven kinderen eigenaarschap en leren ze verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Samen met het kind en ouders bespreken we wat het kind al kan en welke doelen er worden nagestreefd.

Creatief: Ons onderwijs in de expressievakken en ons cultuuraanbod zorgt voor de ontwikkeling van de creativiteit van kinderen, biedt ze de mogelijkheid om hun emoties en mening te uiten en helpt bij het ontdekken van persoonlijke voorkeuren en talenten.

Positieve bekrachtiging: Wij willen, dat een kind zich veilig en gewaardeerd voelt. Dit doen we door het nastreven van de afspraken van SWPBS (Schoolwide Positive Behavior Support) waarbij het positief bekrachtigen van goed gedrag en het geven van positieve feedback centraal staat.

AARDIG - WAARDIG - VAARDIG

Ons onderwijs richt zich op de drie domeinen; kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. *Kwalificatie* gaat om het verwerven van kennis en het ontwikkelen van vaardigheden en houdingen bij kinderen. Daarnaast is onderwijs ook een proces van *socialisatie*, hier gaat het om de manier waarop ons onderwijs invulling geeft aan tradities en praktijken. Tenslotte richt onderwijs zich ook op *persoonsvorming*. Op onze school wordt de nadruk gelegd op de persoonsvorming, naast de opdracht die wij voor onszelf zien op het gebied van kwalificatie en socialisatie.

Persoonsvorming (WAARDIG):

Zelfverantwoordelijk leren en zelfsturing - Acceptatie van elkaar en situaties - Ruimte om te bewegen - Talent ontwikkeling - Persoonlijke ontwikkeling op eigen tempo/niveau - 21ste eeuwse vaardigheden - Flexibiliteit - Zelfstandigheid - Functioneren in de maatschappij - Oplossingsgericht - Creativiteit - Onderzoekende houding - Zelfontplooiing op pedagogisch en didactisch vlak - Intrinsieke motivatie

Socialisatie (AARDIG):

Leren van en met mekaar - Groep doorbrekend - Omgaan met de multiculturele Samenleving - Actief burgerschap - Respect - Ontwikkelen binnen zijn/haar mogelijkheden - Veiligheid - Eigen identiteit - Talenten ontwikkelen - Spelend leren

Kwalificatie (VAARDIG):

Executieve functies - 21ste - eeuwse vaardigheden - Werken op eigen tempo/niveau - Eigen verantwoordelijkheid - Bereiken eindkwalificaties - Maximale uit elk kind halen

Een school voor zelfsturing en eigenaarschap

We kijken voortdurend naar wat de leerling nodig heeft in de maatschappij van de toekomst. Daarom kiezen we ervoor om onze school te profileren als de school voor *zelfsturing en eigenaarschap* met een accent op de eerder genoemde persoonsvorming. Deze profilering rust op een aantal strategische pijlers namelijk; zelfverantwoordelijk leren, onderwijs op maat en doorgaande lijnen 0-13 jaar. Onze uitgangspunten hierbij zijn: talentontwikkeling van leerling en personeel, structuur en duidelijkheid, uitdaging, zelfstandig- en actief leren, samenwerken met elkaar, respect voor elkaar, ontwikkelen van creativiteit, het stimuleren van een onderzoekende houding, oplossingsgericht werken, leren reflecteren en leren leren. Waarbij groepsdoorbrekend werken ingezet kan worden. Het ontwikkelen en stimuleren van de 21e eeuwse vaardigheden zal een prominente plek innemen in ons onderwijsconcept.

De school voor zelfsturing en eigenaarschap:

- Leren op maat
- Keuze mogelijkheden bieden naar interesse en talent
- Je verantwoordelijkheid nemen
- Je samen verantwoordelijk voelen
- Leren jezelf doelen te stellen
- Leren reflecteren (wat werkt voor jou)
- Ouder- en kindgesprekken, portfolio ondersteunen het persoonlijke leerproces
- Structuur en persoonlijke begeleiding

- Gespecialiseerde leerkracht om talent te ontwikkelen

Identiteit

Wij zijn een Rooms Katholieke school, waarin aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Eerste Heilige communie

Basisschool Tarcisius behoort tot de parochie H. Moeder Anna Bekkerveld. De parochie biedt de leerlingen van groep 4 de mogelijkheid om de Eerste Heilige communie te ontvangen. De viering en de voorbereiding vallen volledig onder de verantwoordelijkheid van de parochie. De voorbereiding vindt in samenwerking met andere scholen buiten schooltijd plaats en begint in januari. In november is de eerste ouderavond. Op deze avond ontvangt u informatie over de gang van zaken rondom de communie. Naast inhoudelijke aspecten komen ook verschillende werkgroepen ter sprake, zoals bijvoorbeeld een werkgroep liturgie (meedenken over het thema en de teksten) of een werkgroep die zich bezig houdt met de kerkversiering. Er wordt voor de viering een financiële bijdrage gevraagd om een mooie Eerste Heilige communie mogelijk te maken. De contactpersoon van de parochie is Anita van den Berg. Zij is catechiste van het Dekenaat Heerlen. Zij verzorgt de communielessen en zij kan u in samenwerking met Deken Bouman verdere informatie verstrekken. Neemt u vrijblijvend contact met haar op.

E: anita@pancratiusheerlen.nl

Het vormsel

De leerlingen uit groep 8 wordt de mogelijkheid geboden om het vormsel te doen. De viering en de voorbereiding vallen onder de verantwoordelijkheid van de parochie en worden buiten schooltijd georganiseerd.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Bij de groepsindeling van onze school is gekozen voor het systeem van de zogenaamde 'leerstofjaarklassen'. Dit wil zeggen, dat kinderen in vaste jaargroepen zitten waarin een vooraf bepaalde hoeveelheid leerstof aangeboden wordt. De leerkrachten geven op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsprofielen). Wij differentiëren bij de instructie (directe instructie) en verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). De leerstof is gericht op het vergroten van kennis, op het aanleren van vaardigheden, het samenwerken met anderen, het activeren van de leerlingen en het ontplooiën van mogelijkheden. Het leren kent meer samenhang: rekenactiviteiten en taalactiviteiten worden op een vergelijkbare manier gegeven, met verbindingen naar de alledaagse werkelijkheid waarin kinderen leven en met grote nadruk op inzicht en begrip. De school werkt in de eerste twee jaargroepen met thema's. In bepaalde periodes komen specifieke onderwerpen aan de orde, waar omheen het onderwijs gegeven wordt. Dit kunnen bijvoorbeeld de jaargetijden zijn, seizoensgebonden feesten of onderwerpen die voor de kinderen herkenbaar zijn. De school hecht veel belang aan de samenhang van de leerstof binnen de opeenvolgende leerjaren. Al vanaf de eerste groep werken de kinderen aan doelen die in de laatste groep behaald moeten worden. Dit gebeurt op een wijze die past bij hun ontwikkelingsfase: aanvankelijk speels, later meer systematisch en uitdagender.

Hoe is de procedure voor de groepsindeling elk schooljaar?

De verantwoordelijkheid voor en de beslissing over de groepsindeling ligt bij het team. Ook voor doubleren/verlengen of een groep/leerjaar overslaan van een leerling is het oordeel van de school doorslaggevend. Bij elk nieuw schooljaar wordt aan de hand van de volgende criteria een groepsindeling en samenstelling gemaakt:

- De groepen dienen zoveel mogelijk in balans te zijn, waarbij wordt gekeken naar didactische kunnen en pedagogisch klimaat.
- Er wordt gekeken naar de gedragsmatige aspecten van de leerlingen.
- Er wordt gekeken naar de sociale aspecten van de groep en de individuele leerlingen, zo mag er geen ongezonde rivaliteit tussen groepen ontstaan.
- Er wordt gekeken naar de aantallen jongens en meisjes.

Het team zal aan de hand van deze criteria elk jaar opnieuw de groepssamenstelling bekijken. Het is dus niet zo, dat eenmaal gevormde groepen hun hele basisschoolperiode bij elkaar blijven. Ouders worden geïnformeerd over de groepsindeling.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	4 u 30 min	4 u 30 min
Rekenen	3 u 00 min	3 u 00 min
Wereldoriëntatie	4 u 00 min	4 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	4 u 00 min	4 u 00 min
SEO	2 u 45 min	2 u 45 min
Bewegingsonderwijs	5 u 00 min	5 u 00 min
Gezond gedrag	1 u 15 min	1 u 15 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie		1 u 30 min	2 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	3 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Afsluiting/refelctie	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Pauze	3 u 45 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Weektaak	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 30 min
SEO	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/verantwoording-verplichte-onderwijstijd/>

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten/>

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Handvaardigheidlab
- Muzieklab
- Kooklab
- Ontdeklab



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek

Verlof personeel

Vervangingen bij verlof of ziekte:

Gelukkig betreft dat vaak kort durende vervangingen en hebben we dit tot nu toe op kunnen vangen door het inzetten van eigen medewerkers, onderwijsassistenten of het verdelen van de groep over meerdere groepen. Hierdoor werken kinderen op momenten met een dagtaak en kan een gymles incidenteel vervallen. We hebben ook parttime leerkrachten gevraagd om extra te werken op dagen waarop zij eigenlijk niet werken. Op het moment dat wij het niet meer met eigen medewerkers kunnen oplossen en wij voorzien dat we groepen naar huis moeten sturen, hanteren wij de volgende stappen:

- Aan het einde van de eerste dag van ziekte van de leerkracht krijgen de leerlingen van de betrokken groep een vooraankondiging mee naar huis, waarin gemeld wordt dat er geen vervanger is gevonden en er op school nog één dag geïmproviseerd zal worden (voor u als ouder: regel alvast opvang voor uw kind(eren)).
- Aan het eind van de tweede dag zonder vervanger krijgen de kinderen van de betrokken groep een bericht mee waarin staat dat ze de dag erna één dag niet naar school kunnen komen. De inspectie, het schoolbestuur en de leerplichtambtenaar worden op de hoogte gesteld.
- We streven er naar leerlingen niet langer dan één dag aaneengesloten naar huis te sturen. Volgens een roulatiesysteem worden er steeds andere groepen naar huis gestuurd. Ouders van de betrokken leerlingen worden steeds een dag van tevoren geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuteropvang Heerlen en Humankind*.

Als kinderen worden aangemeld hebben wij een "warme" overdracht met de Peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf van het kind. Dit kan niet zonder de toestemming van de ouders. Soms zijn de ouders bij dit gesprek aanwezig.

Om de doorgaande lijn vanuit de Peuteropvang en Kinderopvang vorm te geven, komen de oudste peuters vanuit de inpannige Peuterspeelzaal en Kinderopvang wennen in de groepen 1. Er wordt dan meegedaan met een kringactiviteit of een werkles. Op deze manier is de overgang voor de kinderen niet meer zo groot en spannend. Naast deze werkles, spelen de peuters en groep 1 leerlingen ook af en toe samen op het werkplein. Daarnaast vinden er vinden er bij gelegenheid andere gezamenlijke activiteiten plaats zoals bijvoorbeeld een sinterklaasviering.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De verbetering van het onderwijs op Tarcisius die zich de laatste jaren heeft ingezet, is ook terug te zien in ons kwaliteitsbeleid. De school heeft een schoolplan waarin de doelstellingen op langere termijn beschreven staan. Ieder jaar schrijft de directie een jaarplan met de verbeterpunten voor het komende schooljaar. Net zoals de zorgstructuur en de uitvoering van de ondersteuning een sterke kwaliteitscyclus kennen, is een cyclische werkwijze ook in de kwaliteitsbeleid en verbetering terug te zien.

Doelen schooljaar 2024-2025:

- Wij ontwikkelen een visie op digitale geletterdheid.
- Implementatie van de methode rekenen WIG 5 voor de groepen 3 t/m 8.
- Scholing implementatie WIG 5 en vakdidactiek rekenen groepen 1 t/m 8 gekoppeld aan formatief handelen.
- Ontwikkelen van een integrale aanpak begrijpend lezen/luisteren "door taal de wereld ontmoeten".
- Borgen van berekend aanbod digikeuzebord voor de groepen 1 en 2
- Borgen van de executieve functies door team - onderwijsondersteuners en leerlingen.
- Borgen van ons culturele aanbod d.m.v. een vakdocent muziek, een vakdocent handvaardigheid en een vakdocent voedingsleer en koken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Aan de hand van de 5 bouwstenen die bestuursbreed zijn vastgesteld, evalueert de school haar eigen onderwijsbeleid. Om zicht te krijgen op de kwaliteit van het onderwijsproces worden er tevredenheidsmetingen gedaan en is er ééns in de vier jaar een audit die een aantal werkprocessen tegen het licht houdt. De directie, de stuurgroepleden en specialisten LC voeren daarnaast regelmatig klasbezoeken uit, met ieder jaar een ander aandachtspunt. De resultaten van de klasbezoeken worden op schoolniveau besproken en op basis hiervan worden nieuwe verbeteracties opgesteld in het jaarplan. Een absoluut sterk punt binnen de kwaliteit is de borging van de bouwstenen en het schoolbeleid. De doorgaande lijn in de schoolafspraken is goed zichtbaar. De directie maakt halfjaarlijks een analyse van de kwaliteit van het onderwijs. In onze SchoolZelfEvaluatie onderzoeken we:

- Leren de leerlingen genoeg?
- Krijgen de leerlingen goed les?
- Voelen de leerlingen zich veilig?
- Krijgen de leerlingen een rijk en passend aanbod?

Wij werken met stuurgroepen:

- onderwijs op maat
- zelfverantwoordelijk leren
- formatief handelen + rekenen
- taal

Deze stuurgroepen maken aan de start van het schooljaar een werkplan voor het schooljaar. Tijdens het schooljaar monitoren zij dit werkplan op meerdere momenten en stellen indien nodig bij.

Daarnaast evalueren we minimaal 3x per schooljaar ons document schoolontwikkeling waarin alle doelen zijn opgenomen voor het lopende schooljaar en sturen waar nodig bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Op basis van de leerling kenmerken hebben wij ons onderwijsbeleid aangepast.

De afgelopen jaren hebben meerdere personeelsleden diverse Master opleidingen succesvol afgesloten. Dit betekent voor onze school dat wij momenteel de volgende Masters in huis hebben:

- specialist gedrag
- specialist taal
- specialist rekenen
- specialist meer- hoogbegaafdheid
- specialist op het gebied van coaching en begeleiding
- specialist jonge kind
- orthopedagoog

Daarnaast:

- Rots en Water trainer(s)
- Een werkgroep SWPBS

Verder zijn de volgende de expertises ook aan onze school verbonden;

- een logopedist vanuit de Mgr. Hanssenschool
- een fysiotherapeut
- een jeugdconsulent
- de GGD
- expertise platform; een orthopedagoog en een ambulante begeleider vanuit het Speciaal (Basis) Onderwijs

Voor ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) zie onze website <http://www.bs-tarcisius.nl>



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We vinden het belangrijk om vroegtijdig te signaleren wanneer er ondersteuning in de ontwikkeling nodig is. Daarom zetten we onze consulenten passend onderwijs in de groepen 1 en 2 en 3 preventief in.

De scholing voor het team en de uitwerking daarvan voor de leerlingen heeft als doel het versterken van de executieve functies van de leerling zodat deze leerling vaardig wordt in zelfsturing en eigenaarschap.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Op basis van de leerling kenmerken hebben wij ons onderwijsbeleid aangepast. De afgelopen jaren hebben meerdere personeelsleden diverse Master opleidingen succesvol afgesloten. Vanaf schooljaar '23 - '24 worden deze specialisten ingezet binnen ons zorgteam, daardoor vervalt de functie intern-begeleider binnen school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Rots en Water trainer

Wij hebben een gedragsspecialist en meerdere Rots en Water trainers.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Scholing executieve functies
- Specialist coachen en begeleiden

Daarnaast wordt een scholing executieve functies gevolgd door de OWO-ers en aangeboden aan de leerlingen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

In de groepen 1 t/m 3 komt jaarlijks een fysiotherapeut voor de screening van de grove en fijne motoriek. Op basis van deze screening worden de vervolg stappen bepaald, dit kan d.m.v. extra begeleiding in school of advisering externe ondersteuning.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- JenS

- Specialist coaching en begeleiding

De specialist volgt hierbij het protocol Medisch handelen en indien van toepassing wordt hiervoor de samenwerking gezocht met JenS.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Voor het basisonderwijs, en speciaal (voortgezet) onderwijs geldt dat de school een veiligheidsplan moet hebben. In dit plan staat wat de school doet aan fysieke veiligheid (inrichting van het schoolgebouw) en sociale veiligheid (omgaan met bijvoorbeeld agressie en geweld). In een veiligheidsplan staat beschreven wat een school onderneemt om o.a. pesten en andere ongewenste incidenten te voorkomen. Ook staat erin hoe scholen dit controleren. In een pestprotocol staat wat de school onder pesten verstaat. En hoe zij pesten probeert te voorkomen en hiertegen optreedt.

Alle kinderen hebben recht op een onbezorgde schooltijd. Deze tijd staat in het teken van ontwikkelen, ontdekken en leren. Leerlingen moeten veilig zijn, zodat ze in staat zijn om te leren en zich te ontwikkelen. Een veilige omgeving voor scholieren en onderwijspersoneel houdt in dat er een prettige sfeer op school is en het voorkomen van incidenten zoals ongepast gedrag, intimidatie, diefstal, agressie en geweld. Dat kan door op tijd te signaleren en hier gericht tegen op te treden. Dit geldt ook voor het bestrijden van pestgedrag. Jaarlijks wordt bij onze leerlingen van de groepen 7 en 8 een tevredenheidsonderzoek afgenomen.

Hoe tevreden zijn onze leerlingen over de school in 2023-2024? Onze gemiddelde score algemene tevredenheid 8,2

Een school is veilig als de psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van andere mensen wordt aangetast. Wij willen een sociaal veilige school zijn, waar leerlingen, personeel en ouders zich thuis voelen. Daarom willen wij geen pestgedrag, agressie, geweld, discriminatie of seksuele intimidatie op onze school. Om een veilig klimaat te waarborgen werken we met SWPBS, Rots en water en de methode Soemo, hebben we een vertrouwenspersoon en een pest-coördinator en is er een klachtenregeling. Ook brengen we de veiligheidsbeleving van kinderen in beeldmiddels de vragenlijsten van SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst) en vensters PO.

In een maatschappij waarin het internet een belangrijke rol speelt bij het verkrijgen van informatie, vinden wij het belangrijk om onze leerlingen te leren hoe zij het internet op een verantwoorde manier kunnen gebruiken. In de groepen 7 en 8 worden jaarlijks lessen met als thema mediawijsheid gegeven. Tijdens deze lessen wordt onder andere het verstandig omgaan met sociale media besproken.

SWPBS

School Wide Positive Behaviour Support (SWPBS) is een schoolbrede aanpak om vanuit gemeenschappelijke waarden gewenst gedrag aan te leren. Het uitgangspunt van SWPBS is dat leerlingen soms ongewenst gedrag vertonen, doordat zij niet weten wat er van hen verwacht wordt. SWPBS richt zich vooral op het aanleren en zien van positief gedrag en gaat uit van vijf kernprincipes namelijk: het ontwikkelen van gedragsverwachtingen, het onderwijzen en communiceren van deze verwachtingen, het herkennen en bekrachtigen van positief gedrag, het minimaliseren van de aandacht voor ongewenst gedrag en het duidelijk en consequent omgaan met de gevolgen van het gedrag. Door concreet gedrag af te spreken, aan te leren en positief en systematisch te bekrachtigen met tokens, lukt het leerlingen om zich beter aan de regels te houden en het positieve gedrag te laten zien.

Rots en water

Binnen SWPBS zoeken wij als school de verbinding met de Rots & Watertraining. Het Rots & Waterprogramma is een weerbaarheidstraining die samen gaat met de ontwikkeling van positieve sociale vaardigheden die ook binnen SWPBS nadrukkelijk aan bod komen. De Rots & Watertrainingen worden, indien het mogelijk is, gegeven in de groepen 3 en 5 om de kinderen bewuster hun eigen weerbaarheid en positieve sociale vaardigheden te laten ervaren en oefenen. Ook de groepen 1 en 2 krijgen een introductie training aangeboden waarbij in spelvorm diverse onderdelen van de Rots & Watertraining aangeboden worden. Wij hebben een aantal gecertificeerde Rots & Watertrainers binnen ons team.

Pestprotocol

Basisschool Tarcisius wil haar kinderen een veilig pedagogisch klimaat bieden, waarin zij zich harmonieus en op een prettige positieve wijze kunnen ontwikkelen. Het is belangrijk om een duidelijk en helder beleid te hebben waar alle betrokkenen op kunnen terugvallen in voorkomende gevallen. Ons pestprotocol kunt u terug vinden op onze website <http://www.bs-tarcisius.nl>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Een keer per schooljaar wordt een vragenlijst afgenomen bij de leerlingen van de groepen 7 en 8.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/sociale-veiligheid-op-school/>

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Luiken	georgette.luiken@innovo.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Snoeren - Schoolcontactpersoon	carla.snoeren@innovo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op basisschool Tarcisius hechten wij waarde aan samenwerking en contact met ouders. Ouders kennen hun kind het beste en daarom vinden wij het van belang dat ouders en leerkrachten elkaar informeren over het welbevinden, de leeractiviteiten en de ontwikkeling van het kind. Het gesprek tussen ouders - kind en leerkracht vinden wij vanzelfsprekend, omdat wij dit als hulpmiddel zien om het kind verder te helpen in zijn of haar ontwikkeling.

Voor het protocol gescheiden ouders verwijzen wij u naar de website <http://www.bs-tarcisius.nl>

<https://www.innovo.nl/informatievoorzieningen-gescheiden-ouders.html>

Privacywetgeving

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Op de website van INNOVO kunt u meer lezen over de privacyverklaring, persoonsgegevens bij aanmelding en privacy in de klas tijdens online lessen.

<https://innovo.nl/organisatie/privacy/>

Medezeggenschapsraad

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (de WMS). Deze wet bepaalt, dat alle scholen een medezeggenschapsraad moeten hebben. Ook bepaalt deze wet, dat besturen met meer dan twee scholen een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad dienen in te richten. Daarnaast benoemt de WMS de rechten van de medezeggenschap, te weten overlegrecht, informatierecht, instemmings- en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. Ten slotte geeft de WMS handreikingen voor verkiezingen, de werkwijze van de raad, de wijze waarop geschillen aanhangig gemaakt kunnen worden en benoemt de wet de verplichting van de MR om jaarlijks een activiteiten- of jaarplan en een jaarverslag te maken.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/medezeggenschap/>

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Iedere groepsleerkracht houdt binnen de eerste 10 weken van een schooljaar een gesprek waarbij de leerling én de ouders aanwezig zijn. In dit gesprek wordt kennis gemaakt en geeft de leerkracht eventueel informatie over het leerjaar. Aan het einde van het schooljaar volgt een afsluitend gesprek (groepen 1 t/m 7) aan de hand van het rapportfolio. Gedurende het schooljaar kan op verzoek van de leerkracht of van de ouder een gesprek gevoerd worden. Stroomt uw kind gedurende een schooljaar in in groep 1 dan wordt u ongeveer 6 weken na de start van uw zoon/dochter uitgenodigd voor een gesprek.

Groepen 8; de groepen 8 hebben in januari het adviesgesprek over het vervolgonderwijs.

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen een rapportfolio waarin u de voortgang en de ontwikkeling van uw kind kunt lezen. Vanaf groep 3 zit hierin ook een kopie van het leerling rapport uit CITO LIB. U wordt een aantal keer per schooljaar uitgenodigd (via ISY) om samen met uw kind het rapportfolio te bekijken.

Via ISY worden ouders op de hoogte gehouden van het schoolnieuws.

Klachtenregeling

De schoolcontactpersoon

De schoolcontactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De schoolcontactpersoon beoordeelt samen met de klager om al dan niet een vertrouwenspersoon in te schakelen. Op elke school binnen onze stichting is een schoolcontactpersoon aangesteld. De schoolcontactpersoon kan enkel een personeelslid van de betreffende school zijn.

De schoolcontactpersoon voor onze school is: Mevr. Carla Snoeren carla.snoeren@innovo.nl

De Vertrouwenspersoon

Naast de schoolcontactpersonen zijn er ook twee onafhankelijke vertrouwenspersonen waarbij u uw verhaal kwijt kunt en waarmee u rechtstreeks - al dan niet anoniem - contact kunt opnemen (zonder eventuele tussenkomst van de schoolcontactpersonen). De vertrouwenspersonen kennen de cultuur binnen het onderwijs en hebben veel ervaring op het gebied van klachten binnen het onderwijs. Zij kunnen reflecteren op uw situatie en u begeleiden en advisering een oplossing kan worden bereikt. Mocht de vertrouwenspersoon tot de conclusie komen dat dit niet haalbaar is, dan gaat deze na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de interne klachtencommissie. De klager zelf bepaalt uiteindelijk of deze een klacht wel/ niet indient bij de interne klachtencommissie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersonen zijn verplicht tot geheimhouding. Zij zijn onafhankelijk en niet verbonden aan één van onze scholen.

De vertrouwenspersonen voor de scholen van INNOVO zijn:

Amanda Klein

E info@prettigwerkenlimburg.nl

M 06-44474692

Patrick van Well

E pvwell@qccinfo.com

M 06-46631403

Het klachtmeldingsformulier, de volledige tekst van de klachtenregeling en een notitie met veel gestelde vragen en antwoorden over de klachtenregeling is te vinden op de website van Innovo

<https://www.innovo.nl/klachten-en-klachtenprocedure.html>

<http://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

Handle with Care:

De Zuid-Limburgse gemeenten doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan 'Handle with Care'. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken, waarbij politie aanwezig is geweest. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan. Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerlicht. Dit signaal bevat alleen:

- de naam van het kind
- de geboortedatum van het kind
- het codewoord Handle with Care

Leerlicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat ze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kunnen geven. Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care signaal wordt na ontvangst gewist.

Wilt u meer weten over dit project, neemt u dan gerust contact op met Maud Deckers/directeur.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

<http://https://innovo.nl/organisatie/medezeggenschap/>

Oudervereniging

Basisschool Tarcisius heeft een zeer actieve oudervereniging. U bent automatisch lid van de oudervereniging zodra u uw kind aanmeldt bij ons op school. De algemene ledenvergadering, die in de maand oktober of november wordt gehouden, kan door alle leden bezocht worden. Tijdens deze vergadering kunnen leden – bij afloop van de zittingsperiode van een bestaand bestuurslid – zich verkiesbaar stellen om zitting te nemen in de oudervereniging als bestuurslid. In deze vergadering wordt ook de begroting vastgesteld. De oudervereniging organiseert diverse activiteiten voor onze kinderen, zowel binnen als buiten school. Enkele voorbeelden: Sinterklaas-, kerst- en paasviering, eindejaarsfeest, carnavalsviering en deelname aan de carnavalsoptocht in Heerlen. Indien u een keer wilt meehelpen bij een activiteit, mee wilt organiseren of meer informatie wilt ontvangen over de oudervereniging dan kunt u een e-mail sturen naar ac.tarcisius@innovo.nl. Naast het organiseren van activiteiten onderhoudt de oudervereniging ook goede contacten met de directie en het team.

Om dit alles te kunnen organiseren vragen ze een jaarlijkse activiteitenbijdrage. De vrijwillige activiteitenbijdrage bedraagt € 35,- per kind.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Per 1 augustus 2021 is de aangescherpte Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school of oudervereniging buiten de gewone lessen om organiseert (bijv. een schoolreis of schoolkamp).

Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage (bijdrage in de kosten van deelname) niet willen of kunnen betalen leidt dat **niet** tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Meer informatie is te vinden op:

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2023/09/01/documenten-vrijwillige-ouderbijdrage-po-en-vo>



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien een kind ziek is of een naar een artsbezoek moet, dienen de ouders/verzorgers dit voor 08:30 uur aan de leerkracht kenbaar te maken via de button op ISY. De ziekmelding wordt door de leerkracht genoteerd op de absentielijst. Hebben wij om 09:30 uur nog geen bericht over de afwezigheid van een kind ontvangen, dan zal de leerkracht contact met de ouders/verzorgers opnemen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Zodra een kind is ingeschreven, is het leerplichtig en zal verlof of verzuim altijd besproken moeten worden met de directeur. Willen ouders/verzorgers verlof aanvragen voor andere omstandigheden, zoals huwelijk, overlijden, verhuizing, dan kan een formulier aanvraag verlof aan de leerkracht gevraagd worden en zal vervolgens de aanvraag beoordeeld worden door de directeur. Luxe verzuim zoals vakanties buiten de vastgestelde schoolvakanties en familiebezoek in het buitenland, kunnen wij niet goedkeuren. De school is verplicht om melding te maken van luxe verzuim bij de leerplichtambtenaar. Zie hiervoor ook het protocol verlof en verzuim op onze website.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/bestrijden-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof/>

4.4 Toelatingsbeleid

Basisschool St. Tarcisius is één van de 44 scholen van Stichting Innovo en heeft de mogelijkheid om - binnen door het bestuur gestelde kaders - school specifiek toelatingsbeleid incl. voorrangsregels te formuleren.

Onze school is een bijzondere basisschool en telt per 01-02-2024 433 leerlingen, verdeeld over 17 groepen. De belangstelling voor onze school is groot en daar zijn we trots op!

Echter, doordat er een limiet zit aan het aantal kinderen in relatie tot de beschikbare huisvesting én een limiet voor wat betreft het aantal kinderen per groep - waaraan wij onderwijs op maat kunnen bieden - is het noodzakelijk dat wij een daarop afgestemd toelatingsbeleid incl. voorrangsregels hanteren.

Dit beleid is breed besproken met zowel het schoolbestuur, als alle relevante geledingen van de school en vastgesteld voor wederom een periode van twee schooljaren, te weten van 1 augustus 2023 tot en met 31 juli 2025.

Voor meer informatie zie ons protocol aanmelding en toelating op onze website <https://bs-tarcisius.nl>

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/regels-voor-aanmelding-en-toelating/>

4.5 Schoolverzekering

De door INNOVO afgesloten collectieve verzekeringen zijn o.a.: ongevallen, aansprakelijkheids- en reisverzekering.

De polissen worden hier <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/schoolverzekering/> nader beschreven.

Uitwerking richtlijn gebruik smartphone in de klas

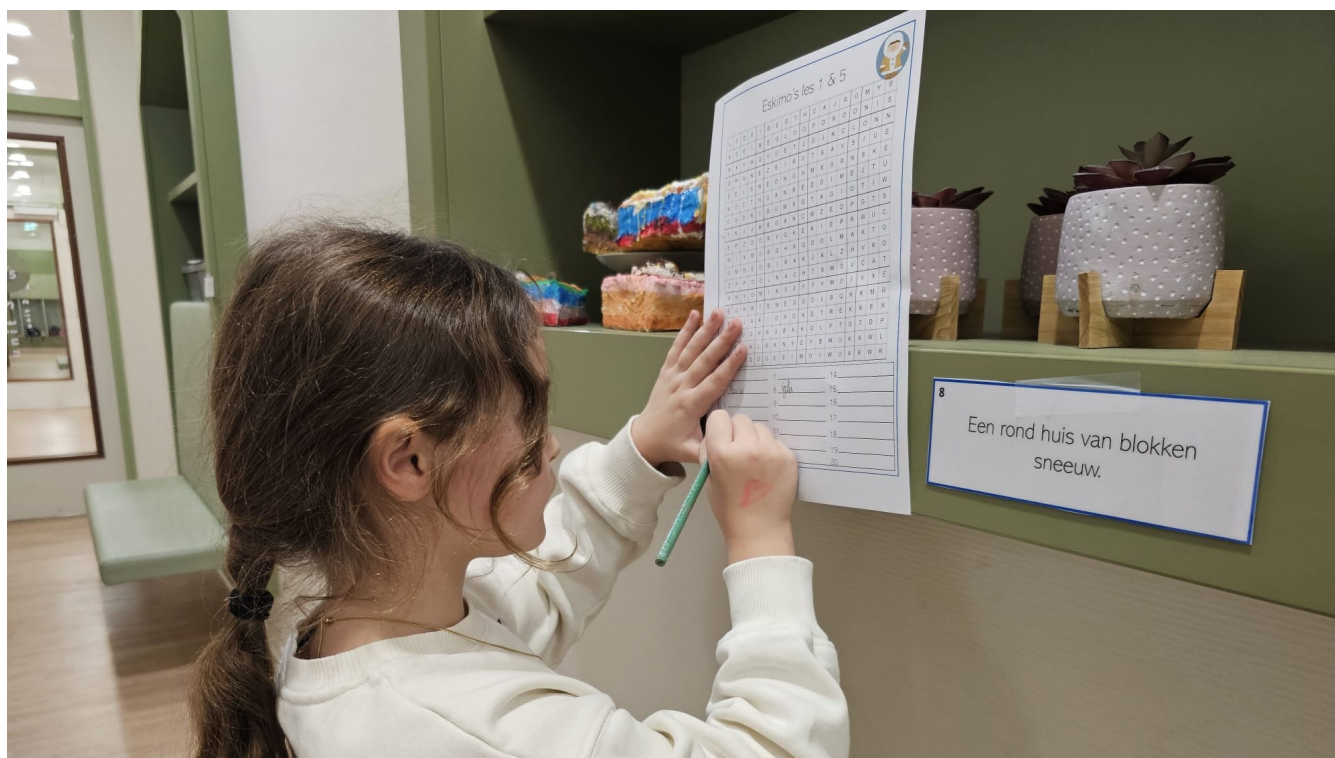
In onze op-en-top digitale wereld zijn smartphones en privé-apparaten (b.v. smartwatch) niet meer weg te denken, ook niet in het klaslokaal. Echter, om de concentratie en het leerproces niet te verstoren, hanteren wij een duidelijke smartphone richtlijn aan de hand van de landelijke richtlijn. Hierin staat dat het gebruik van deze apparaten tijdens onderwijstijd niet is toegestaan, behalve voor onderwijsdoeleinden, medische noodzaak of bij fysieke beperkingen.

Bij aanvang van de schooldag schakelen de leerlingen hun apparaten uit en deze wordt opgeborgen in de schooltas. Als school bepalen we gezamenlijk sancties voor overtredingen, variërend van waarschuwingen tot passende consequenties. Het personeel gebruikt privé-apparaten volgens het algemene beleid, met erkenning van noodzakelijkheid zoals bij Multi-Factor Authenticatie (MFA) om het veilig inloggen in de verschillende privacygevoelige systemen te waarborgen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Met ingang van 1 februari 2016 beoordeelt de inspectie de tussenresultaten van scholen in het primair onderwijs niet meer. De inspectie blijft het belangrijk vinden dat scholen goede resultaten halen en de ontwikkeling van de kinderen goed volgen. Wij als school vragen van elke leerkracht om een goed beeld te hebben van de ontwikkeling van de leerlingen. Door te werken met methode gebonden toetsen, observaties, cruciale doelen, Cito- Leerling In Beeld, Scol (Sociale Competentie Observatielijst) en DHH (Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid) signaleren wij vroegtijdig. Als kinderen extra ondersteuning nodig hebben, wordt bekeken in welke mate hulp kan worden ingezet. De leerkracht en de specialisten houden nauwlettend alle werkzaamheden rond de extra zorg voor kinderen bij en schakelen waar nodig hulp in. Vanuit deze gegevens wordt de schoolzelfevaluatie gemaakt en worden groepsprofielen met de te halen doelen, passend bij onze leerling populatie, opgesteld, waar de leerkrachten en leerlingen dagelijks mee werken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

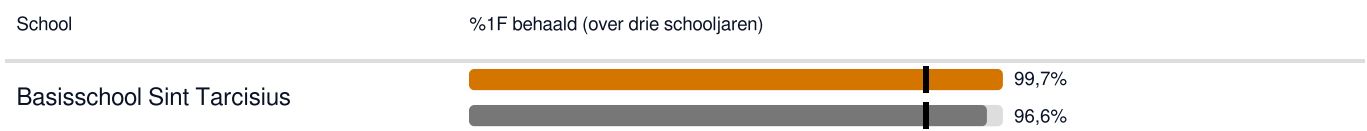
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

De resultaten van de centrale eindtoets liggen al meerdere jaren boven het landelijk gemiddelde. Door het systematisch volgen van de resultaten van al onze leerlingen en deze te vergelijken met de normen die de inspectie stelt, houden we constant zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. In de schoolzelfevaluatie die elk jaar wordt gemaakt, worden de resultaten geanalyseerd en besproken met de leerkrachten. Deze evaluatie vormt o.a. de basis voor de vervolgstappen die worden gezet in de volgende periode.

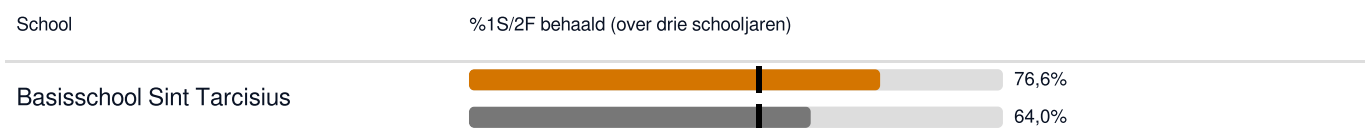
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (53,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Naast de doorstroomtoets nemen wij jaarlijks ook de LIB toetsen af vanaf groep 3. Deze toets-gegevens, naast methode gebonden toetsen en observaties, helpen ons om goed zicht te krijgen in het ontwikkelingsniveau van onze leerlingen. We gebruiken deze gegevens om ons lesaanbod aan te passen aan de leerbehoeften van de leerlingen. Ook de gegevens van de doorstroomtoets worden jaarlijks geanalyseerd en worden indien noodzakelijk planmatige afspraken gemaakt voor het verbeteren van de onderdelen. Nagenoeg alle leerlingen hebben die score behaald die ook goed aansluit bij hun ontwikkelingslijn door de gehele schoolloopbaan.

Hoe komt het schooladvies tot stand?

Om tot een advies voor het Voortgezet Onderwijs (VO) te komen, gebruiken we de volgende gegevens:

- De werkhouding van de leerling; motivatie, taakgerichtheid & concentratie, zelfstandigheid & samenwerken, zelfsturing & planmatigheid, tempo en huiswerkattitude.
- Specifieke kindkenmerken en onderwijsbehoeften.
- Resultaten op de methodegebonden toetsen en observaties van het werken in de klas.
- Het Leerlingvolgsysteem (LIB) met hierin de CITO-resultaten van de vakken begrijpend lezen, rekenen. Deze vakken doen vooral een beroep op inzicht. Daarnaast kijken we ook naar de lees- en spellingontwikkeling.
- Inschatting van het niveau waarop wij denken dat de leerling succesvol zal zijn.

Betrokkenen bij het (voorlopig) advies

Op basisschool Tarcisius komen we tot een schooladvies door overleg tussen de leerkrachten van de groepen 7&8 en de directie.

Voorlopig advies

Aan het eind van groep 6 en midden groep 7 ontvangen de ouders een brief waarin uitleg gegeven wordt over de wijze waarop het (voorlopig) advies tot stand komt. Het doel is om ouders te informeren zodat ouders en leerling zich een beeld kunnen vormen van de wijze waarop het advies tot stand komt. Aan het eind van groep 7 overleggen de leerkrachten van groep 7 & 8 de directie over de adviezen. Voor iedere leerling wordt er een voorlopig advies gegeven. Dit wordt besproken met de leerling voorafgaand het voortgangsgesprek en vastgelegd in het leerlingdossier. Ouders ontvangen het voorlopig advies op schrift. Tijdens het voortgangsgesprek aan het eind van het schooljaar is er de mogelijkheid om vragen te stellen ten aanzien van het voorlopig advies.

Definitief advies – overdrachtdossier - aanmelding

De leerkrachten van groep 8 en directie, bepalen na toetsen van de doorstroomtoets het definitieve schooladvies. In januari krijgen de ouders en de leerling het definitieve schooladvies. Dit wordt vóór 1 maart aan ouders en leerlingen verstrekt tijdens het adviesgesprek. Tijdens het adviesgesprek loopt de leerkracht het overdrachtdossier van de leerling door met ouders. Hierin wordt alle relevante informatie opgenomen die van belang is om de overdracht naar het voortgezet onderwijs soepel te laten verlopen. Het betreft de volgende notities in ParnasSys;

- Compenserende factoren
- Belemmerende factoren
- Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften
- Uitstroomprofiel
- Actueel beeld thuis & gezin

Ouders geven aan dat er inzage is geweest in het dossier en dat er toestemming is om dit te delen met de VO school van voorkeur. Ouders melden de leerling zelf aan bij de school van voorkeur. De school voor voortgezet onderwijs zal beslissen of de leerling wordt aangenomen. Het advies van de basisschool is hierbij leidend.

Heroverweging advies

Haalt een leerling een hoger toetsresultaat dan op grond van het voorlopig schooladvies werd verwacht, dan stelt de school het schooladvies bij. Als dat niet in het belang van de leerling is, kan de school besluiten om niet of gedeeltelijk bij te stellen. Dit moet dan worden verantwoord in het leerlingadministratiesysteem (LAS). Een lager toetsresultaat leidt niet tot aanpassing van het schooladvies.

Op onze website <http://www.bs-tarcisius.nl> onder protocollen & documenten vindt u onze procedure advisering VO (voorgezet onderwijs).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	1,6%
vmbo-k	1,6%
vmbo-k / -(g)t	4,9%
vmbo-(g)t	18,0%
vmbo-(g)t / havo	19,7%
havo	27,9%
havo / vwo	16,4%
vwo	9,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Samen

Basisschool Tarcisius heeft een schoolbrede, preventieve aanpak van gedrag, gericht op alle leerlingen. Deze aanpak is gefocust op het verhelfen, aanleren en positief bekrachtigen van gewenst gedrag volgens de methode SWPBS (Schoolwide Positive Behavior Support).

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/actief-burgerschap-en-sociale-cohesie/>

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij nemen in alle groepen de Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL) af en in de groepen 7 en 8 de vragenlijst van Vensters p.o.

Wij werken volgens de methode School Wide Positive Behavior Support. Concreet houdt dit in: goed gedrag kun je leren! Het doel van SWPBS is doelmatig en consequent gedrag te belonen waardoor ongewenst gedrag van leerlingen afneemt.

In de groepen 3 en 5 wordt, indien mogelijk, door de trainers de Rots en Water training aangeboden tijdens 10 gymlessen. Herhaling wordt aangeboden in de reguliere gymlessen.

In alle groepen worden in een schooljaar 25 lessen met de Soemo (Sociale Emotionele ontwikkeling) kaarten gegeven.

6 Schooltijden en opvang

Vanaf 08:15 uur start de inloop. De lesdag begint voor alle groepen om 08:30 uur en eindigt om 14:30 uur. Alle kinderen hebben op woensdag school tot 12:15 uur en 's middags vrij.

's Ochtends hebben de kinderen 15 minuten pauze, voor of na deze pauze wordt het tussendoortje genuttigd in de klas.

Gedurende de middagpauze eten de kinderen hun lunch in de klas. Na het eten is er gelegenheid om buiten te spelen of om binnen spelletjes te doen bij slecht weer. Aan het overblijven zijn geen kosten verbonden.

<https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>

<https://www.innovo.nl/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten.html>

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **stichting Humankind**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Stichting Humankind**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Meivakantie	21 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	04 juli 2025	15 augustus 2025

Feestdagen:

Hemelvaart donderdag 29 en vrijdag 30 mei 2025

Pinksteren maandag 9 juni 2025

Studiedagen:

9 september 2024

19 november 2024

31 januari 2025

24 februari 2025

27 maart 2025

6 juni 2025

Vrije middagen:

27 september

4 november

26 november

5 december (Sinterklaas)

20 december (Kerst)

10 februari

28 februari (Carnaval)

10 april

20 mei

19 juni