

Jozefschool

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Gescheiden ouders

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en verzorgers*,

Uw kind brengt een belangrijk deel van zijn/ haar leven op de basisschool door. U als ouder heeft veel met de basisschool te maken. Een basisschool kiest u met zorg.

Wat onze school onderscheidt, is dat onze kernwaarden 'respect', 'veiligheid' en 'verantwoordelijkheid' dagelijks verweven zijn in ons onderwijs.

Wij willen in deze schoolgids een duidelijk beeld geven van onze school. Daarbij gaat het om wat wij als team met ons onderwijs willen bereiken en welke rol leerlingen, ouders, leerkrachten en anderen hierin spelen. Daarnaast vindt u in deze gids informatie over een groot aantal praktische zaken. Jaarlijks veranderende informatie vindt u in onze jaarinfo, de bijlage van de schoolgids. Actuele informatie gedurende het schooljaar kunt u lezen in onze maandelijks nieuwsbrief.

U ontvangt ieder schooljaar de schoolgids en de jaarinfo digitaal**.

Wij communiceren altijd via het ouderportaal van Parro. Zodra uw kind bij ons op school start, ontvangt u de inloggegevens.

Wij hopen dat wij erin geslaagd zijn om voor u een handzame, informatieve en aantrekkelijke gids te maken. Bent u op zoek naar een school voor uw kind, dan bent u van harte welkom om een afspraak te maken voor een rondleiding en intakegesprek op onze school.

Omdat wij in februari starten met het vaststellen van het aantal groepen voor het nieuwe schooljaar en daarna de leerlingen gaan verdelen, vragen wij u om uw kind voor 1 februari aan te melden in het jaar voorafgaand dat uw kind vier jaar wordt.

Wij heten alle nieuwe leerlingen van harte welkom op onze school.

Het team van de Jozefschool.

* Als wij in deze gids over ouders spreken, bedoelen wij ouder(s)/verzorger(s) en voogd(en).

** Jaarlijks wisselende informatie, bijvoorbeeld namen van leerkrachten en instanties, kunt u vinden in de jaarinfo in plaats van in deze schoolgids.

Meer informatie kunt u vinden op onze website: <https://bsjozefschool.nl/>

Deze schoolgids is gemaakt in Vensters PO

Dit is een een programma van de PO-Raad dat scholen ondersteunt bij transparantie en verantwoording. Het biedt inzicht in onderwijs, kwaliteit en resultaten. De inhoud van de Vensters Schoolgids is volledig afgestemd op de actuele wetgeving. Hierdoor voldoen wij aan alle verplichte onderdelen die de Onderwijsinspectie stelt.

Echter hebben wij geen invloed op gegenereerde informatie, inleidende teksten en de lay-out.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Jozefschool
Sint Lucasstraat 2
1606BP Venhuizen

☎ 0228541456
✉ directie@bsjozefschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Pauline Kaan	directie@bsjozefschool.nl

De directie is eindverantwoordelijk voor het personeelsbeleid, de financiën, het gebouw, het onderwijs, de opbrengsten, het ontwikkelen en bewaken van het beleid en de aanname van leerlingen.

De administratief medewerkster ondersteunt de directie.

Schoolbestuur

Sko De Streek
🌐 <http://www.sko-destreek.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

 2025-2026
271

Schoolweging

Om onderwijsachterstanden beter in kaart te brengen en gelijke kansen voor alle leerlingen te bevorderen, hanteert het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap een zogenaemde schoolweging. Deze weging geeft een indicatie van de onderwijspositie van de leerlingen op een school en wordt gebruikt om extra financiële ondersteuning zo eerlijk mogelijk te verdelen. De schoolweging (een getal dat doorgaans tussen de 20 en 40 ligt) helpt de Onderwijsinspectie om de prestaties van scholen eerlijk te beoordelen. Scholen met een hogere weging hebben te maken met meer belemmerende thuiskenmerken en krijgen op basis hiervan aangepaste streefcijfers voor de leerresultaten in taal en rekenen.

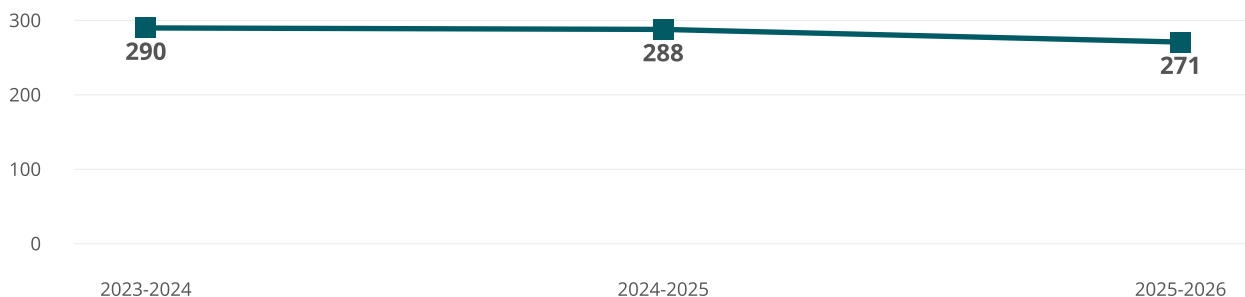
Deze schoolweging wordt gebaseerd op de volgende kenmerken:

- Opleidingsniveau van de ouders (of verzorgers);
- Land van herkomst van de ouders;
- Verblijfsduur van de ouders in Nederland;
- Schuldsanering, of de ouders in een schuldhulpverleningstraject zitten (als indicator voor financiële stress).

De weging zoals die door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) wordt vastgesteld, is een getal tussen de 20 en 40. Hierbij is 30 een gemiddelde weging. Het spreidingsgetal tussen circa 3-9 geeft informatie over de gelijkheid van de leerlingenpopulatie gelet op de gezinskenmerken. Een lage score geeft aan dat de thuiskenmerken van de leerlingen van een school dicht bij elkaar liggen en een hoge score laat zien dat de thuiskenmerken van de leerlingen zeer verschillend zijn.

De gemiddelde weging van de afgelopen 3 schooljaren is 30,25 en een gemiddelde spreiding van 6,09. Dat betekent dat onze school een gemiddelde ondersteuningsbehoefte heeft met enige variatie in gezinskenmerken. Wij blijven als school alert op verschillen in ondersteuningsbehoeften.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kwalitatief goed onderwijs

Betekenisvol en verdiepend leren

**Veiligheid, respect en
verantwoordelijkheid**

**Samenwerkend leren, spelen en
onderzoeken**

Missie en visie

De Jozefschool biedt kwalitatief goed en betekenisvol onderwijs en draagt bij aan de brede ontwikkeling van ieder kind. Daarbij willen wij vanuit openheid samenwerken.

De Jozefschool wil openheid uitstralen, een plaats van ontmoeting zijn, waarin leerkrachten, ouders en leerlingen samenwerken vanuit een hoge betrokkenheid. Wij begeleiden leerlingen om zich te ontwikkelen tot weerbare, stevige burgers die zich met een stevig fundament verder kunnen ontwikkelen.

Het team bestaat uit een hechte groep mensen met een passie voor onderwijs. Men voelt zich verantwoordelijk voor en betrokken bij de organisatie, de leerlingen en elkaar. Samenwerkend leren en ontwikkelen is een vanzelfsprekendheid.

Identiteit

De Jozefschool is een katholieke basisschool. Onze school heeft een open aannamebeleid. Alle leerlingen zijn welkom en wij vragen alle ouders de identiteit van onze school te respecteren. Wij werken vanuit de christelijke waarden en geven vanuit die waarden vorm aan het pedagogisch klimaat van de school.

Door de levensbeschouwelijke lessen en onze manier van omgaan met de leerlingen willen wij bereiken dat de leerlingen een eigen, open houding binnen het geloof weten te vinden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Continuurooster voor alle groepen

Onze school biedt de leerlingen het vijf gelijke dagen model van 8.30 tot 14.15 uur met een middagpauze van een half uur. Alle leerlingen blijven tijdens de middagpauze op school. Dit rooster geeft ritme, regelmaat en rust voor de leerlingen. Er is meer tijd voor activiteiten na schooltijd en de leerlingen verplaatsen zich minder vaak door het verkeer.

De invulling van de onderwijstijd vindt plaats op basis van het werken aan de kerndoelen van het onderwijs aan het jonge kind. Iedere leerling krijgt voldoende onderwijstijd aangeboden per vakgebied van leerjaar 1 en 2.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De invulling van de onderwijstijd

De invulling van de onderwijstijd vindt plaats op basis van het werken aan de kerndoelen van het onderwijs waarbij iedere leerling voldoende onderwijstijd aangeboden krijgt voor ieder vakgebied van leerjaar 3 tot en met 8.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Stille werkplekken
- Middenruimtes



2.2 Het team

De vakleerkracht is een leerkracht die een vak geeft waarvoor hij of zij specifiek is opgeleid.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervangingsbeleid

Veel leerkrachten werken parttime. Soms heeft een leerkracht verlof wegens ziekte, studie of andere reden. Waar mogelijk regelen wij vervanging via de invalpool van SKO de Streek, een eigen leerkracht, leerkrachtondersteuner of onderwijsassistent. In het algemeen is er sprake van een tekort aan leerkrachten en soms kunnen wij een groep een dag geen onderwijs bieden. De ouders worden in dat geval zo snel mogelijk via Parro geïnformeerd.

Omdat wij meer uren onderwijs aanbieden per schooljaar dan verplicht, is dit bij calamiteiten mogelijk.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kappio*.

Aanbod jonge kind

Als een leerling start in de kleuterbouw is het de taak van de leerkracht om te zorgen dat een leerling zich veilig voelt, zelfvertrouwen en een gezond zelfbeeld heeft. Nieuwsgierigheid en een onderzoekende houding worden gestimuleerd.

De eigen initiatieven van de leerlingen en een uitdagende omgeving zijn belangrijk. Activiteiten die de belangstelling van de leerlingen hebben, bieden de meeste kans op betrokkenheid. Als leerlingen gemotiveerd zijn, ontwikkelen zij zich beter. Door middel van projecten stimuleren wij de leerlingen zich op allerlei gebieden verder te ontwikkelen.

De leerkrachten kijken naar de ontwikkeling van de leerlingen en dagen hen steeds een stapje verder uit.

In de kleuterbouw neemt spel een belangrijke plaats in. Al spelend leren leerlingen van en met elkaar. Zij ontwikkelen hun sociale vaardigheden, hun geheugen en leren creatieve oplossingen bedenken. Daarnaast bewegen en praten leerlingen tijdens het spelen veel. Hierdoor versterkt het spel ook hun lichamelijke ontwikkeling en spraak-taalontwikkeling. Door middel van allerlei verschillende spelsituaties maken zij kennis met letters en cijfers.

Wanneer leerlingen zich bewust worden van en interesse hebben in geschreven taal, kunnen zij aan de slag gaan met allerlei lees- en schrijfactiviteiten. Zo bouwen leerlingen spelenderwijs letterkennis op en bestaat de mogelijkheid dat leerlingen zichzelf leren lezen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze doelen voor dit schooljaar

Onze jaarlijkse doelen staan beschreven in het schooljaarplan. De beleidsplannen worden voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad (MR) en zijn op school in te zien.

- *Professionele cultuur*; wij vinden het belangrijk dat wij de professionele cultuur blijven doorontwikkelen. Zo onderhouden en verbeteren wij de kwaliteit van het onderwijs.
- *Visie 'onderwijs aan het jonge kind'*; het handelen van het onderbouw team, passend bij onze vernieuwde versie, wordt zichtbaar toegepast in de praktijk.
- *Integratie vakgebieden*; er is sprake van onderzoekend leren en er wordt veel gewerkt met rijke teksten. De nieuwe Code D (wereldoriëntatie, taal en begrijpend lezen) wordt verder ingevoerd.
- *Technisch lezen*; wij werken aan een aanpak die gericht is op het versterken van de didactische vaardigheden van leerkrachten om leerlingen op een gestructureerde manier de basis van lezen en spellen bij te brengen.
- *Het lees- en taalonderwijs*; wij hebben een stimulerende leesomgeving waarin leesplezier centraal staat. De schoolbibliotheek is een bruisend centrum van activiteiten en goed gevuld. Wij ondernemen leesactiviteiten (voorlezen, boekbesprekingen en boekpromoties) om de motivatie voor het lezen te stimuleren.
- *Rekenonderwijs*; onze focus ligt op het vlot leren toepassen van optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen.
- *Burgerschap*; wij werken met een leerlingenraad. Komend schooljaar starten wij met jaarlijkse verkiezingen van de groepsvertegenwoordigers. Wij zijn een Kanjerschool en nieuwe collega's volgen de opleiding Kanjertraining. Wij beschrijven alle activiteiten omtrent burgerschap in een schoolspecifiek beleidsplan.
- *Digitale geletterdheid*; wij maken gebruik van doorlopende leerlijnen binnen onze lessen. Dit ter ondersteuning en verrijking van het onderwijs. Wij maken een bewuste afweging in de hoeveelheid schermtijd die onze leerlingen op een dag hebben.
- *Wetenschap en Techniek (W&T)*; wij blijven streven wij naar een doorgaande lijn voor de hele school. De W&T coördinator organiseert een schoolbrede techniekweek. Wij gaan op excursie naar het voortgezet onderwijs en maken gebruik van hun leskisten.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken cyclisch

Op onze school werken specialisten samen met hun werkgroep aan een doel uit het schooljaarplan. Zij begeleiden en motiveren het team en controleren of de doelen worden behaald. Vier keer per jaar worden de doelen geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Aan het eind van elk schooljaar maken wij een jaarverslag en stellen wij de nieuwe doelen op voor het volgende schooljaar. Jaarlijks worden het schooljaarplan en jaarverslag ter instemming aan de MR voorgelegd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend Onderwijs

Elk kind in Nederland heeft recht op passend onderwijs. Leerlingen die extra hulp nodig hebben, krijgen deze zoveel mogelijk op de eigen school. Zo zijn zij straks goed voorbereid op de middelbare school. Ook hebben zij een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving.

Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij Passend Onderwijs West-Friesland, dat is samengesteld uit de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland. Samen zorgen wij ervoor dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat past bij wat zij kunnen en waar ze goed in zijn. Zit een kind toch niet op de goede plek, dan gaan wij samen op zoek naar de best mogelijke onderwijsplek.

Een consulent van het samenwerkingsverband ondersteunt onze school. De consulent overlegt regelmatig met de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator (IB-KC) en kijkt mee wat een leerling nodig heeft en ook wat de school zelf nodig heeft om alle leerlingen goed te begeleiden.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

De ene leerling heeft meer steun nodig dan de andere. Daarom bieden wij naast de basisondersteuning, extra ondersteuning. Hieronder leggen wij het verschil uit.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat zij moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als zij problemen hebben met gedrag of met leren, als zij juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als zij lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, meer hulp nodig. Dat noemen wij 'extra ondersteuning'. Dit is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Het doel is altijd dat de leerling met de hulp goed kan meedoen in de klas. De extra ondersteuning beschrijven wij in een persoonlijk OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP). Hierin staat welke extra hulp nodig is en wie deze geeft (een onderwijsassistent, de leerkrachtondersteuner, de leerkracht en/of een externe specialist). De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat wij voor elke leerling een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat iedere leerling zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind extra hulp kan gebruiken. Het kan ook zijn dat u dat als ouder/verzorger ontdekt, of dat uw kind zelf om hulp vraagt. Neem in dat geval contact op met de leerkracht van uw kind. Deze kan uw vragen beantwoorden en zorgen dat uw kind de juiste hulp krijgt.

Weet u al voor aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken wij samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dit proberen wij binnen zes weken uit te zoeken (in ieder geval binnen tien weken). Bij dat onderzoek kijken wij naar informatie van u, het kinderdagverblijf, de peuterschool of de vorige basisschool. Soms vragen wij informatie aan specialisten.

Zo pakken wij het aan

- De leerkracht speelt een centrale rol bij de ondersteuning. Wij kijken goed naar wat de leerling nodig heeft;
- Wij kijken ook naar de sterke punten van de leerling;
- Wij overleggen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s), dat betekent dat wij gebruikmaken van hoorrecht;
- Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en school weten wat zij van elkaar mogen verwachten;
- Wij stellen altijd een duidelijk doel;
- Wij werken volgens een vast plan dat voor iedereen duidelijk is;
- Wij checken regelmatig of de ondersteuning goed werkt en waar wij kunnen verbeteren.
- De intern begeleider (IB)/ kwaliteitscoördinator (KC) zorgt samen met het ondersteuningsteam (OT) dat leerlingen de afgesproken ondersteuning krijgen. Als de ondersteuningsbehoefte van een leerling meer vraagt dan de school kan bieden binnen de zorgplicht vanuit de beschreven basis- en extra ondersteuning, gaan wij samen met ouder(s)/verzorger(s) en overige betrokkenen in gesprek over het meest kansrijke aanbod voor de leerling.

Overdracht

Als uw kind naar een andere school gaat, letten wij erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht deelt met de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken wij of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wél in huis heeft.

Knooppunt Drechterland

De scholen die bij elkaar in de omgeving staan, bundelen hun krachten in een knooppunt. Binnen het knooppunt ontwikkelen scholen samen arrangementen voor ondersteuning en delen hun expertise. Onze school is aangesloten bij knooppunt Drechterland. Hier vallen de negen basisscholen in de gemeente onder.

Wilt u meer weten?

Kijk dan in het document **Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland** op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze intern begeleider (IB)/ kwaliteitscoördinator (KC). Volgens de wet is het doel van passend onderwijs om iedere leerling onderwijs te bieden dat hem/ haar zo goed mogelijk helpt ontwikkelen en zo dicht mogelijk bij huis. Dit noemen wij thuisnabij onderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Intern begeleider (IB)/ kwaliteitscoördinator

Rekenen

De leerlingen leren handig optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen volgens meer of minder verkorte standaardprocedures. Daarnaast leren zij de rekenmachine met inzicht te gebruiken. Het gaat om het kunnen toepassen van de juiste kennis in allerlei dagelijkse situaties.

In de groepen 3 tot en met 8 gebruiken wij de methode Pluspunt om de rekendoelen te bereiken. Er wordt veel aandacht besteed aan het automatiseren en er is ruimte voor extra instructie, oefenen en uitdaging. Daarbij maken de leerlingen gebruik van 21e-eeuwse vaardigheden, onderzoekend en ontwerpend leren.

In de groepen 1 tot en met 8 gebruiken wij ook materiaal van 'Met Sprongen Vooruit' om veel handelend bezig te zijn. Met deze materialen krijgen de leerlingen meer plezier in rekenen.

Binnen de ondersteuningsplannen van de groepen worden leerlingen individueel, dan wel in kleine groepjes getraind in rekenvaardigheden. Dit wordt door onderwijsassistenten en leerkrachten uitgevoerd.

Nederlandse taal

Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling, schrijven en luisteren naar anderen en goed kunnen antwoorden. Wij gebruiken hierbij de methode 'Staal' om de doelen te bereiken. De leerlingen werken met levensechte bronnen, teksten en foto's richting een betekenisvol eindproduct. Bij spelling en grammatica werken wij met een vaste set spellingregels die op elk woord kan worden toegepast.

Extra ondersteuning

Binnen de ondersteuningsplannen van de groepen worden leerlingen individueel, dan wel in kleine groepjes getraind in het reken- en/of taalonderwijs. Dit wordt door onderwijsassistenten en leerkrachten uitgevoerd.

Voor leerlingen met een sterke reken- of taalontwikkeling, bieden wij uitbreiding en verdieping.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Rots en water trainer
- Kanjer coördinator
- Intern begeleider (IB/ kwaliteitscoördinator (KC)

SOCIAAL EMOTIONELE ONTWIKKELING

Op onze school werken wij met **PBS**. Dat staat voor *Positive Behavior Support*. Wij richten ons op wat er goed gaat en leren de leerlingen welk gedrag wij graag willen zien.

Ons doel:

Een veilige en gezellige school waar elke leerling met plezier naartoe gaat en goed kan leren!

Duidelijke afspraken:

De belangrijke waarden *respect*, *veiligheid* en *verantwoordelijkheid* gelden voor iedereen in onze school.

Gedrag kun je leren:

Wij oefenen hoe wij met elkaar omgaan. Wij leggen duidelijk uit wat wij verwachten in de klas, op de gang en op het plein.

Complimenten werken:

Wij kijken naar wat er goed gaat. Als een leerling zich aan de afspraken houdt, krijgt het een compliment of een kleine beloning (een muntje). Zo wordt het voor leerlingen leuk om hun best te doen.

Dezelfde aanpak:

Alle medewerkers reageren op dezelfde manier. Dat is duidelijk en voorspelbaar voor de leerlingen en geeft een veilig gevoel.

Samen met u:

Wij vinden het fijn als wij thuis en wij op school dezelfde taal spreken. Zo helpen wij samen uw kind om het beste uit zichzelf te halen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- PBS specialist
- Intern begeleider (IB)/ kwaliteitscoördinator (KC)

Positive Behavior Support (PBS)

Om gewenst gedrag te versterken en probleemgedrag te voorkomen, werken wij met PBS. Positief gedrag wordt beloond en negatief gedrag wordt zoveel mogelijk voorkomen door duidelijke gedragsafspraken. De gedeelde voorspelbaarheid zorgt voor basisrust en duidelijkheid en vergroot de effectieve leertijd. Wij gebruiken allemaal dezelfde reactieprocedure die leerlingen uitnodigt om slim te kiezen. PBS wordt op onze school ondersteund met Kanjertraining en eventueel Rots en Water training.

Executieve functies

Executieve functies zijn de uitvoerende functies van ons brein: ze regelen dat wij taken uitvoeren en hoe wij dat doen. Deze executieve functies heten bij ons 'Breinkrachten' en geven de leerlingen duidelijk inzicht in wat je allemaal nodig hebt om een taak af te ronden en tot leren te komen. Ook ontdekken zij aan welke krachten zij zelf nog kunnen werken. Wij werken met de methode Breinhelden om de executieve functies van de leerlingen te oefenen en te verbeteren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ons doel is te onderzoeken of wij nog beter onderwijs en zorg op maat kunnen realiseren voor leerlingen met een complexe ondersteuningsbehoefte. Ons streven is dat teamleden nog meer de kennis en vaardigheden opdoen over inclusief onderwijs.

Inbreng en invloed van leerlingen

Middels het digitale programma De Lesspiegel, vragen wij de mening van de leerlingen over de kwaliteit van onze lessen, de ondersteuning, de eigen motivatie en burgerschap. Het rapport vanuit het onderzoek geeft ons feedback om het onderwijs en ondersteuning nog beter af te stemmen op de behoeften van de leerlingen. Het rapport bespreken wij met het team, de leerlingenraad en de MR.

Extra informatie

Hoe wij leerlingen hebben gehoord.

In het schooljaar 2025–2026 hebben wij de leerlingen van de groepen 5 tot en met 7 anoniem gevraagd naar hun ervaring met de basisondersteuning op onze school. In totaal vulden 115 leerlingen de vragenlijst in, verdeeld over vier thema's:

1. leren op school;
2. hulp en begeleiding
3. veilig en fijn op school;
4. een eigen stem op school.

De uitkomsten zijn voor ons input voor de schoolontwikkeling.

Wat de leerlingen aangeven.

1. Op het gebied van 'leren op school', herkennen de leerlingen vooral 'mijn juf/ meester legt het zo uit dat ik het snap' (65%).
2. Op het gebied van 'hulp en begeleiding', herkennen leerlingen vooral 'mijn juf/ meester helpt mij goed met lezen, schrijven en rekenen' (87%).
3. Op het gebied van 'veilig en fijn op school', herkennen leerlingen vooral 'ik voel mij veilig op school' (81%).
4. Op het gebied van 'een eigen stem op school', herkennen leerlingen vooral 'ik mag meepraten over hoe de school mij helpt' (50%).

Wat wij komend schooljaar versterken.

Het bieden van meer uitdaging aan leerlingen die de stof al beheersen, nemen wij gericht mee in onze afspraken over differentiatie en verrijking. Wij geven het gesprek met de leerling over de eigen voortgang een meer plek in onze begeleiding.

Hoe wij hier samen verder mee gaan.

Wij delen deze uitkomsten met het team en de ouders. Waar passend bespreken wij de uitkomsten met de leerlingen zelf. Komend schooljaar herhalen wij de meting, zodat wij kunnen volgen of de stappen die we zetten ook door de leerlingen worden gemerkt. Zo blijft de stem van onze leerlingen een vast onderdeel van hoe wij ons onderwijs en onze ondersteuning vormgeven.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij zijn een kanjerschool en gebruiken de Kanjertraining

Deze methode is een krachtige lessenserie die zich richt op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Door de verhalen en oefeningen krijgen onze leerlingen inzicht in hun eigen gedrag en dat van de ander.

Wij maken gebruik van de Kanjerpetten met vier verschillende kleuren om met leerlingen in gesprek te gaan over hun gedrag. Wanneer zich een probleem of stressvolle situatie voordoet hebben leerlingen een keuze om verschillend te reageren. Zolang een leerling handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn verschillen tussen leerlingen goed en waardevol. Wanneer een leerling zo handelt noemen wij dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer. Ieder teamlid is opgeleid om de Kanjertraining te geven en vanzelfsprekend hanteren wij in elke groep dezelfde kanjerregels.

Rots en Water training

Voor leerlingen die iets extra's nodig hebben, bieden wij een Rots en Water training aan. Deze methode is bedoeld om leerlingen sociaal vaardiger te maken. Twee gediplomeerde leerkrachten bieden onder schooltijd leerlingen uit groep 7 en 8 de mogelijkheid om zichzelf nog beter te leren kennen met als doel dat zij in staat zijn om goed met medeleerlingen om te gaan. Enkele kenmerken van de Rots en Water training zijn: jezelf weten te beheersen, voor jezelf opkomen, jezelf verdedigen bij fysiek geweld, opbouwen en vergroten van het zelfvertrouwen. Ouders en leerkrachten kunnen hiervoor, in overleg, leerlingen opgeven.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KANVAS.

- De leerkrachten van groep 1 tot en met 8 vullen twee keer per jaar de KANVAS vragenlijst in.
- De leerlingen van groep 5 tot en met 8 vullen twee keer per jaar de KANVAS vragenlijst in.
- De leerkrachten analyseren de uitslagen.
- De leerkrachten voeren waar nodig individuele gesprekken met leerlingen (en ouders).
- De leerkrachten plannen interventies in en voeren deze uit.
- De interventies worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Mirjam de Nijs	ib@bsjozefschool.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Sjaak Laan	s.laan@bsjozefschool.nl
Anti-pestcoördinator	Dhr. Henk Engeringh	h.engerinh@bsjozefschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Natuurlijk bent u betrokken bij de ontwikkeling van uw kind. Een goede samenwerking tussen u en de school heeft direct invloed op de ontwikkeling van uw zoon of dochter en staat daarom bij ons hoog in het vaandel. Ouders en leerkrachten staan voor hetzelfde doel; het beste voor uw kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie over uw kind verloopt in eerste instantie via de groepsleerkracht(en). U kunt iets kort met een leerkracht bespreken tijdens het brengen en ophalen. Als u meer wilt bespreken, kunt u een afspraak maken met de leerkracht voor een gesprek na schooltijd. U kunt de leerkracht hiervoor een bericht via Parro, ons ouderportaal, sturen.

Ouders vertrouwen hun kind een groot deel van de dag toe aan de school. Het is een goede zaak om de ouders te betrekken bij de gang van zaken op school. Wij vergroten de betrokkenheid van ouders door het volgende te organiseren:

- Een informatieavond aan het begin van het schooljaar waarbij de leerkrachten kennismaken met de ouders en informatie geven over het komende schooljaar;
- In de weken voorafgaand aan de herfst-, voorjaars- en meivakantie organiseren wij een inloopweek voor ouders. U bent van harte welkom om tussen 8:15 en 8:30 uur samen met uw kind de klas binnen te komen. Tijdens deze momenten kunt u de klas bekijken, het werk van uw kind bewonderen en de sfeer in de groep ervaren. Zo krijgt u op een informele manier een inkijkje in het dagelijks schoolleven van uw kind.
- Wij informeren ouders over de voortgang van hun kind door middel van het rapport en tijdens de oudergesprekken. Indien nodig wordt er tussentijds door de leerkracht contact met u als ouder opgenomen;
- Wij vragen ouders mee te helpen in het onderwijsproces (hulp bij lezen, feesten, schoolreisje, excursies);
- Wij vragen ouders mee te denken in de oudervereniging, de medezeggenschapsraad of de verkeerswerkgroep;
- Door via het beroep van ouders de echte wereld in de school te halen of op bezoek te gaan bij bedrijven;
- Leerkrachten nodigen een aantal keer per jaar de ouders uit bij de afsluiting van een thema in de groep.

Jaarinfo

De jaarlijks wisselende jaarinfo is een bijlage van de schoolgids. In de eerste week na de zomervakantie ontvangt elke ouder de jaarinfo met daarin de vakanties, studiedagen, groepsinformatie, plattegrond, de namen en functies van het team en de namen en adressen van instanties.

Nieuwsbrief

Op de laatste vrijdag van de maand versturen wij de nieuwsbrief met informatie over de schoolontwikkeling en activiteiten van die maand.

Parro

Voor de communicatie tussen school en ouders maken wij gebruik van Parro. Via dit platform:

- houden de leerkrachten u op de hoogte van belangrijke zaken rondom de groep;
- ontvangt u foto's van activiteiten;
- ontvangt u de uitnodigingen voor gesprekken;
- ontvangt u de nieuwsbrief en ander nieuws;
- kunt u de jaarkalender inzien.

Leerkrachten zijn op hun werkdagen bereikbaar tussen 07.30 en 17.00 uur. Berichten worden doorgaans voor of na schooltijd gelezen en beantwoord.

Heeft u een dringende vraag of melding, neem dan altijd telefonisch contact op met de school.

Ziekmelden en afwezigheid

Wij vragen u om via Parro uw kind ziek te melden of een medische afspraak door te geven. Deze informatie komt dan meteen bij de betreffende leerkracht terecht.

Klachtenregeling

Voor de scholen van SKO De Streek is een klachtenregeling vastgesteld. Het gaat om klachten die betrekking hebben op pesten, agressie en seksuele intimidatie. Ook op onderwijskundig of organisatorisch gebied kunnen klachten naar voren worden gebracht. Wij hanteren verschillende routes om klachten op een zo goed mogelijke manier te behandelen.

De route bij klachten kunt u vinden op: <https://sko-destreek.nl/Klachtenregeling>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

In de MR zitten ouders en teamleden. Zij adviseren de school over het beleid, beslissen mee over onderwijsinhoudelijke keuzes en over de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage. De rechten van de MR staan vermeld in een reglement. Bij meerdere aanmeldingen wordt de samenstelling bepaald door een verkiezing. De vergaderingen zijn regelmatig en openbaar. De MR kan de directeur uitnodigen om aan te schuiven.

Vragen en opmerkingen kunt u kwijt op het e-mailadres: mr@bsjzefschool.nl

Oudervereniging (OV)

De oudervereniging organiseert mede, in nauw overleg met de leerkrachten, activiteiten als de schoolreisjes, het Sinterklaasfeest, het kerstdiner, lief en leed, het jaarlijkse kleuterfeest en het wereldproject om goede doelen en/of extra schoolactiviteiten te steunen.

De leden van de OV zijn aan de school verbonden als spreekbuis van hun achterban en zijn op hun beurt weer de achterban voor de medezeggenschapsraad. Bij vragen kunt u altijd een van de ouderleden of de groepsouder van uw groep aanspreken.

De oudervereniging vergadert ongeveer vier keer per jaar. Het jaarverslag en de begroting worden goedgekeurd door de kascommissie (twee leden van de OV). De oudervereniging legt jaarlijks verantwoording af aan de MR over de hoogte en bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage.

Vragen en opmerkingen kunt u kwijt op het e-mailadres: ov@bsjzefschool.nl

Wij vragen ouders mee te werken in het onderwijsproces

- hulp bij lezen;
- expressievakken;
- excursies;
- schoolzwemmen;
- schoolreisjes;
- thuis oefenen met bijvoorbeeld de tafels en analoog klokkijken;
- meedenken in de verkeerswerkgroep;
- door via het beroep van ouders de echte wereld in de school te halen of op bezoek te gaan bij bedrijven;
- preventief controleren op hoofdluis na elke vakantie.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 67,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Diverse vieringen en feesten
- Attenties bij lief en leed
- Vrijwilligersvergoeding TSO-vrijwilligers

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor het kamp van groep 8 wordt nog een extra bijdrage gevraagd van € 75,00.

Wij hopen natuurlijk dat u de vrijwillige bijdrage wilt voldoen. De oudervereniging vraagt aan de ouders een bijdrage van € 45,- voor de leerlingen van de kleutergroepen en een bijdrage van € 67,50 voor de leerlingen van groep 3 tot en met groep 8. De inningen vinden in gedeeltes plaats: oktober, januari en april.

Bij het uitnodigingspakket van de kleuters zit de machtigingsbrief van de penningmeester.

Heeft u één keer een machtigingskaart ingevuld, dan geldt die ook voor de andere kinderen uit het gezin. Als het u niet lukt om de ouderbijdrage te betalen, heeft dit geen gevolgen voor het deelnemen van uw kind aan de activiteiten.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden

Wij vragen u om via Parro uw kind ziek te melden of een medische afspraak door te geven. Deze informatie komt dan meteen bij de betreffende leerkracht terecht.

Bezoek arts, tandarts of logopedie

Wij verzoeken u zoveel mogelijk een afspraak na schooltijd te maken. Lukt dit echt niet dan kunt u uw kind tussendoor ophalen, later brengen of eerder ophalen. Deze absentiemelding doet u ook via Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Aanvraagformulier verlof onder schooltijd

Verlof onder schooltijd moet door de ouder altijd zes weken voor de betreffende datum schriftelijk worden aangevraagd bij de directie. Op grond van de richtlijnen zal worden beoordeeld of er toestemming gegeven mag worden.

Aanvraagformulieren voor verlof onder schooltijd en een werkgeversverklaring kunt u vragen aan de directie. Op de tweede pagina van het aanvraagformulier staan de richtlijnen beschreven.

Extra vakantieverlof kan niet vallen in de eerste twee weken na de zomervakantie. Door buiten de schoolvakanties weg te gaan, ontleemt u uw kind onderwijs en sociale omgang met de klasgenoten. U draagt daarvoor zelf de verantwoordelijkheid.

Bij gewichtige omstandigheden kan de directeur een leerling wel verlof onder schooltijd verlenen.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij toelating van (alle) leerlingen spelen de volgende overwegingen een rol:

- Ouders dienen de grondslag van de school te respecteren;
- Iedere leerling heeft recht op onderwijs dat hem of haar zo goed mogelijk helpt ontwikkelen. Kort gezegd is dat de gedachte achter de Wet passend onderwijs;
- Soms vraagt een leerling meer ondersteuning dan er van een school verwacht kan worden. Als de ondersteuning de kerntaak en de mogelijkheden van de school overstijgt, zoeken wij samen met de ouders en het samenwerkingsverband een passende school waar de leerling het best tot zijn recht komt;
- Rust en veiligheid dienen voor alle leerlingen gewaarborgd te zijn;
- Bij ernstige gedragsproblematiek is het niet altijd mogelijk om een leerling binnen de basisschool voldoende structuur en ondersteuning te bieden. Wij gaan dan samen met de ouders op zoek naar een passende plek.

Op de website <https://www.passendonderwijs.nl/> vindt u extra informatie waarin u kunt lezen wat de Wet passend onderwijs voor leerlingen en ouders betekent.

4.5 Gescheiden ouders

Gescheiden ouders

Beide ouders hebben recht op informatie. De website en Parro zijn voor beide ouders toegankelijk.

Via Parro ontvangen alle ouders de schoolgids, de jaarinfo, de nieuwsbrieven, informatie over de gang van zaken in de groep en bijzondere gebeurtenissen. In principe is het aan de ouders om die informatie onderling af te stemmen waar nodig.

In het belang van de leerlingen streven wij ernaar om oudergesprekken met ouders tegelijk te voeren zodat beiden tegelijkertijd dezelfde informatie ontvangen. In situaties waarin dit (nog) niet haalbaar is, informeert de leerkracht de ouders apart. Een verzoek voor een extra gesprek kan via de directie of intern begeleider.

Gelukkig lukt het de meeste ouders na een scheiding om in het belang van hun kind(eren) het gesprek op school samen te voeren. In de gevallen wanneer er sprake is van een vechtscheiding, heeft dat altijd gevolgen voor de ontwikkeling, concentratie en het welbevinden van de kinderen.

Het team kan en wil niet tussen conflicten van ouders staan. Wel kunnen wij u adviseren waar u hulp kunt krijgen om de communicatie beter te laten verlopen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen (digitaal spoor)

In de tijd dat de leerlingen op onze school verblijven, wordt de ontwikkeling van iedere leerling gevolgd. In de eerste plaats gebeurt dat door de groepsleerkrachten. Zij zien en observeren de leerlingen dagelijks.

Naast de observaties zijn er in iedere groep signaleringsmomenten, zowel methode gebonden als methode onafhankelijk, waar op een objectieve manier wordt nagegaan hoe de vorderingen van iedere leerling zijn. Deze momenten zijn regelmatig en zijn een startpunt voor eventueel extra hulp of extra verdiepingsstof. Twee keer per jaar, in januari en in mei/juni, worden bij alle leerlingen van groep 3 tot en met 8 de IEP-toetsen afgenomen.

Wij werken met een eenduidig digitaal spoor waarmee zowel leerlingen als groepen effectief gevolgd kunnen worden en waar wij ons onderwijs zo goed mogelijk op kunnen afstemmen. Een soepele overdracht wordt hiermee gerealiseerd.

Zo ontstaat er gedurende acht jaar een compleet beeld van iedere leerling.

Het jonge kind: Mijn kleutergroep

In de kleutergroepen wordt de ontwikkeling van het jonge kind gevolgd aan de hand van observaties op alle gebieden. Voor de registratie en analyse wordt gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem Mijn kleutergroep.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

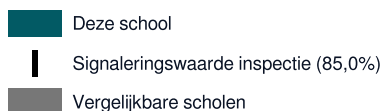
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

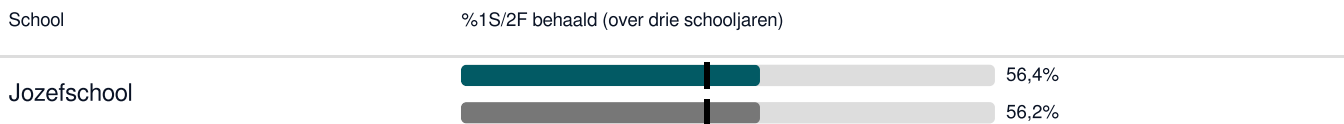
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



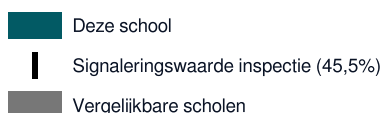
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Begeleiding naar het voortgezet onderwijs (VO)

Aan het einde van de basisschool gaat uw kind naar het voortgezet onderwijs. Uw zoon of dochter wordt door ons begeleid in het maken van de juiste keuze voor vervolgonderwijs.

Groep 7

Halverwege groep 7 geven wij een voorlopig schooladvies op basis van:

- de observaties van de leerkrachten (gedrag, werkhouding, inzet en motivatie);
- de leerresultaten (IEP toetsen);
- de uitslag van de intelligentietest (NIO);
- de toelatingseisen van het vervolgonderwijs.

Het voorlopige advies wordt besproken met u als ouder en uw kind.

Groep 8

In groep 8 wordt het definitieve schooladvies gegeven op basis van:

- het voorlopig schooladvies;
- de IEP doorstroomtoets.

Als de uitslag van de doorstroomtoets positief afwijkt van het voorlopig advies, zal dat aanleiding zijn voor een zogenaamde 'heroverweging'. De leerkracht, intern begeleider (IB)/ kwaliteitscoördinator (KC) en directie bekijken of het definitieve advies naar boven kan worden bijgesteld.

Het definitieve advies wordt besproken met u als ouder en uw kind. Vervolgens kunt u uw kind inschrijven op de vo-school van uw keuze.

De school is wettelijk verplicht het onderwijskundig rapport aan de vo-school te verstrekken. U als ouder kunt dit rapport inzien en uw zienswijze toevoegen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	11,6%
vmbo-k	2,3%
vmbo-k / -(g)t	14,0%
vmbo-(g)t	20,9%
vmbo-(g)t / havo	18,6%
havo	14,0%
havo / vwo	9,3%
vwo	9,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Het pedagogisch klimaat van de school

Naast kennisoverdracht vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen:

- zich veilig voelen op school;
- leren respectvol om te gaan met zichzelf en de ander;
- leren verantwoordelijkheid te nemen;
- zich waarden en normen eigen maken en deze leren hanteren;
- zelfvertrouwen blijven ontwikkelen en leren genieten;
- leren om te gaan met gevoelens en emoties van zichzelf en anderen.

De leerkrachten begeleiden onze leerlingen daarin zoveel mogelijk. Samenwerken met andere leerlingen werkt hierbij bevorderend; samen optrekken en leren samenwerken, rekening houden met elkaar en respect opbrengen voor anderen.

Ons uitgangspunt hierbij is; stimuleer en benoem het goede!

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Middels PBS creëren wij een positieve, sociale en veilige omgeving waarin leerlingen optimaal kunnen leren. Dit wordt bereikt door gewenst gedrag actief aan te moedigen en te belonen in plaats van enkel ongewenst gedrag te corrigeren. Onze focus ligt op het vertrouwen en de sfeer in de groep. Leerlingen leren middels de methode Kanjertraining hoe zij op een respectvolle manier met elkaar kunnen omgaan en hoe ze voor zichzelf en anderen kunnen opkomen. Als extra ondersteuning hebben wij het Rots en Water aanbod.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Twijvernest van Partou**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Twijvernest van Partou**, .

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedagen	02 oktober 2026	05 oktober 2026
Herfstvakantie	12 oktober 2026	16 oktober 2026
Studiedag	16 november 2026	16 november 2026
Administratiemiddag 4 t/m 8	18 december 2026	18 december 2026
Administratiedag t/m groep 3	18 december 2026	18 december 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Studiedag	25 januari 2027	25 januari 2027
Studiedag	19 februari 2027	19 februari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Paasvakantie	26 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag	30 maart 2027	30 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinkstervakantie	17 mei 2027	21 mei 2027
Studiedag	18 juni 2027	18 juni 2027
Administratiedag	09 juli 2027	09 juli 2027
Zomervakantie	12 juli 2027	20 augustus 2027

Gewijzigde schooltijden:

- kerstviering op donderdag 17 december 8.30-12.00 en 16.45-19.00 uur;
- de Fancy Fair op woensdag 24 maart 8.30-12.00 en 17.00-20.00 uur;
- donderdag 25 maart starten de leerlingen om 10.00 uur.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	Maandag t/m vrijdag	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	