ikc de duinroos

Schoolgids

Schooljaar 2026-2027

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van IKC De Duinroos voor het schooljaar 2026-2027. In deze gids vindt u alle belangrijke informatie over onze school, over de manier waarop wij onderwijs geven, en over Stichting Prohles, waar onze school deel van uitmaakt.
Ook komt u meer te weten over onze doelen, werkwijze, en resultaten, en over de activiteiten die komend schooljaar georganiseerd gaan worden.
Daarmee willen wij zo transparant mogelijk zijn en u als ouder(s)/verzorger(s) betrekken bij het onderwijs van uw kind. Voor nieuwe ouders is deze gids vaak een eerste kennismaking met onze school.

De basisschooltijd is heel belangrijk voor uw kind. Hier wordt de basis gelegd waarop uw kind zijn of haar hele leven kan groeien. We doen dan ook ons uiterste best om samen met u als ouders/verzorgers uw kind een fijne en leerzame periode op onze school te geven. Als er ten opzichte van de schoolgids iets verandert, informeren wij u tijdig via de Parro-app, nieuwsbrief en/of via onze website. .

We hopen dat onze schoolgids u enthousiast maakt voor onze school. U bent natuurlijk van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en rondleiding.

Deze schoolgids wordt ook ter kennisname verzonden aan de Inspectie van het onderwijs.

Namens het team wens ik u en uw kind(eren) een leerzaam en betekenisvol schooljaar toe op IKC De Duinroos. Met elkaar maken we er een mooi schooljaar van!

Met hartelijke groeten,

Marjolyn van Beelen
directeur IKC De Duinroos

Inhoud

Voorwoord 2

Hoofdstuk 1: Algemene schoolinformatie 2026-2027 6

1.1 Adres en telefoonnummer 6

1.2 Groepsindeling 2026-2027 6

1.3 Andere taken binnen de school 7

1.4 Schoolgrootte 7

1.5 Schooltijden n.a.v. het zogenaamde Hoorns Model 7

1.6 Schoolvakanties 2026-2027 en studiedagen 8

Hoofdstuk 2: Onze school 9

2.1 Onze Visie – waar we voor gaan 9

2.2 Onze Missie – waar we voor staan 10

2.3 Kernwaarden 10

2.4 Identiteit van de school 10

2.5 Het gebouw 11

2.6 Leerlingpopulatie en context van de school. 11

2.7 Stichting Prohles 12

Hoofdstuk 3: Ons onderwijs 13

3.1 Kwaliteit 13

3.1.2 Ontwikkeling van ons onderwijs: het schoolplan en jaarplan. 14

3.2 Onze vakken 15

3.3 Toetsen 20

3.4 Overgang volgende groep 21

3.5 Overgang naar het voortgezet onderwijs 22

Hoofdstuk 4: De zorg voor onze leerlingen 24

4.1 Basisondersteuning 24

4.2 Inbreng en invloed van leerlingen: 26

4.3 Extra informatie: 27

4.4 Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek 27

4.5 Oudersteunpunt Duin- en Bollenstreek 27

4.6 Veiligheid op school 28

4.7 Meldcode Kindermishandeling 29

4.8 Logopedie 30
4.9 Fysiotherapie/oefentherapie 30
4.10 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) 30
4.11 Wijkteam 32
Hoofdstuk 5: De ouder(s)/verzorger(s) 33
5.1 De Medezeggenschapsraad 33
5.2 De ouderhulpcommissie 35
5.2.1 Vrijwillige ouderbijdrage 35
5.3 Gebedsgroep 36
Hoofdstuk 6: activiteiten voor, onder en na schooltijd. 37
6.1 Tussen Schoolse Opvang - TSO 37
6.2 Peuteropvang De Duinster 37
6.3 Buitenschoolse opvang (BSO) De Duintoppers 38
6.4 Schoolreis/schoolkamp 39
6.5 Gymnastiek 39
6.6 Koningspelen / Sport- en spelletjes dag 40
6.7 Bibliotheek op school 40
6.8 Eten en drinken 40
6.9 Trakteren op school 40
6.10 Zending / Goede Doelen 40
6.11 Studenten 41
6.11 Agenda Parro 41
6.12 Huiswerk 41
6.13 Leerlingenraad 41
Hoofdstuk 7: Schooltijden en afspraken 43
7.1 Start van de dag 43
7.2 Lesurentabel 43
7.3 Ziek zijn, te laat, Leerplicht, en verlofregeling 44
7.4 Verzekering 47
7.5 Schoolmaterialen 47
7.6 Smartphones en smartwatches 47
7.7 Gevonden voorwerpen 47

7.8 Sponsoring 48
Hoofdstuk 8: Communicatie tussen ouders en school. 49
8.1 Telefoon 49
8.2 Oudergesprekken en kennismakingsgesprekken 49
8.3 Informatieavonden 49
8.4 Rapportavonden 50
8.5 Parro en appgroepen 50
8.6 Nieuwsbrief 50
8.7 Contact bij gescheiden ouders 50
8.7 Website/ Instagram/ Facebook 51
Hoofdstuk 9: Klachten en/of vertrouwelijke zaken 52
9.1 Klachtenregeling 52
9.2 Privacy op school. 52
9.3 Risico Inventarisatie en Evaluatie 53
Hoofdstuk 10: Aanmelden van uw kind en toelating 54

Hoofdstuk 1: Algemene schoolinformatie 2026-2027

1.1 Adres en telefoonnummer

IKC De Duinroos
Prinses Irenelaan 49
2224 XA Katwijk
0714078228
Algemene mailadres: info.duinroos@prohles.nl

1.2 Groepsindeling 2026-2027

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1A	Thijmen Boelema	Thijmen Boelema	Thijmen Boelema	Thijmen Boelema	Thijmen Boelema
Groep 1B	Danique Dekker	Danique Dekker	Danique Dekker	Danique Dekker	Danique Dekker
Groep 2A	Leonie Hazenoot	Diantha van Os	Diantha van Os	Diantha van Os	Leonie Hazenoot
Groep 2B	Pelle Jungerius	Pelle Jungerius	Pelle Jungerius	Pelle Jungerius	Pelle Jungerius
Groep 3a	Barbara de Mooij	Leonie Beekhuis	Barbara de Mooij	Leonie Beekhuis	Barbara de Mooij
Groep 3b	Naomi van Delft	Naomi van Delft	Naomi van Delft	Jeanette Hazenoot	Jeanette Hazenoot
Groep 4a	Annemarie Jagerman	Annemarie Jagerman	Annemarie Jagerman	Mennie Kuijt	Annemarie Jagerman
Groep 4b	Geertje van der Plas	Geertje van der Plas	Geertje van der Plas *	Martine Haasnoot*	Martine Haasnoot*
Groep 5a	Sarah van Egmond	Sarah van Egmond	Sarah van Egmond	Sarah van Egmond	Sarah van Egmond
Groep 5b	Mariëlle van Rijn	Mariëlle van Rijn	Mariëlle van Rijn	Tanja Kleijn	Tanja Kleijn
Groep 6a	Dicky Heemskerk	Dicky Heemskerk	Dicky Heemskerk	Irene Grunstra	Irene Grunstra
Groep 6b	Anniek Clavaux	Anniek Clavaux	Anniek Clavaux	Mariëtte Janssen	Mariëtte Janssen
Groep 7a	Dennis van Nieuwkoop	Dennis van Nieuwkoop	Dennis van Nieuwkoop	Dennis van Nieuwkoop	Dennis van Nieuwkoop
Groep 7b	Rachel van den Bosch	Rachel van den Bosch	Catharina van der Plas	Catharina van der Plas	Catharina van der Pas
Groep 8a	Deveney v/d Oever	Deveney v/d Oever	Deveney v/d Oever	Deveney v/d Oever	Deveney v/d Oever
Groep 8b	Alfred Robbers*	Alfred Robbers*	Alfred Robbers*	Alfred Robbers*	Bart Herbert

* Martine Haasnoot is met zwangerschaps- en ouderschapsverlof tot en met de kerstvakantie. Haar vervanger is Carla Westerbeek. Tot en met de kerst werken Geertje en Carla de woensdag om en om.

* Alfred Robbers gaat in november met pensioen, vanaf dat moment neemt Bart Herbert zijn dagen over.

1.3 Andere taken binnen de school

Directeur:	Marjolyn van Beelen
Intern Begeleider:	Esther Glasbergen en Barbara de Mooij
Clustermanagers:	Onderbouw: Diantha van Os
	Middenbouw: Leonie Beekhuis
	Bovenbouw: Maaike van Egmond
Plusleerkracht:	Maaike van Egmond
Vakdocent Gym:	Trijnie de Wit (ma-di) en Koen Binnendijk (do-vrij)
Leerkrachtondersteuners/onderwijsassistenten:	
	Carolien Kasius, Ilse Kraaij, Jeanette van der Plas, Gerda Verhoef, Feline de Rover en Joke van Wijk.
Conciërge:	Arjan Opstal
TSO-coördinator:	Joke van Wijk
Vakdocent Engels:	Marijke Roijers
RT:	Margriet Cederhout
Nulgroep:	Anja van Rooijen

Al onze collega's zijn per mail bereikbaar. De mailadressen zijn als volgt opgebouwd: voornaam.achternaam@prohes.nl

1.4 Schoolgrootte

De school telde op 1 februari 2026 389 leerlingen. Deze zijn, bij de start van het nieuwe schooljaar, verdeeld over 16 groepen. In totaal zijn er 42 medewerkers werkzaam op IKC De Duinroos.

1.5 Schooltijden n.a.v. het zogenaamde Hoorns Model

Maandag	8.30u. – 14.45u.
Dinsdag	8.30u. – 14.45u.
Woensdag	8.30u. – 12.30u.
Donderdag	8.30u. – 14.45u.
Vrijdag	8.30u. – 12.30u.

	Groepen	Pauzetijd (buiten)	Lunchpauze
Ochtendpauze	Groep 3 t/m 5	10.00u.-10.15u.	
Ochtendpauze	Groep 6 t/m 8	10.20u.-10.35u.	

Lunchpauze	Groep 1/2, 3 en 4	11.45u.-12.15u. (TSO)	12.15u.-12.30u.
Lunchpauze	Groep 1/2, 5 en 6	12.15u.-12.45u. (TSO)	12.30u.-12.45u.
Lunchpauze	Groep 7 en 8	12.45u.-13.15u. (TSO)	12.30u.-12.45u.

Sommige pauzetijden veranderen in de loop van het jaar. Toelichting en kosten van de TSO vindt u in hoofdstuk 6.1.

1.6 Schoolvakanties 2026-2027 en studiedagen

Herfstvakantie	17 oktober t/m 25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2027
Pasen	26 maart t/m 29 maart 2027
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027
Hemelvaart	6 mei 2027 (valt in de meivakantie)
Pinksteren	16 mei t/m 17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli t/m 29 augustus 2027

Studiedagen:
Maandag 28 september, vrijdag 13 november, donderdag 25 maart, woensdag 26 mei, en maandag 21 juni

Wilt u bij uw vakantieplannen (ook met lange weekenden) rekening houden met bovenstaande vakanties en studiedagen? Zie leerplicht en schoolverzuim.

Hoofdstuk 2: Onze school

Sinds 1 september 2021 is de Duinroos een Integraal Kind Centrum. Ons Integraal Kind Centrum is een plek waar kinderen leren en zich kunnen ontwikkelen. Wij bieden onderwijs en opvang onder één dak en stimuleren de doorgaande ontwikkellijn voor kinderen van 2 tot 12 jaar. Opvang en onderwijs werken nauw met elkaar samen. Naast dat er onderwijs gegeven wordt aan de groepen 1 t/m 8, heeft IKC De Duinroos ook een peuterspeelzaal 'De Duinster' en een BSO 'De Duintoppers'.

2.1 Onze Visie – waar we voor gaan

Ieder kind is uniek en heeft eigen talenten. Samen met ouders willen we vanuit onderwijs en opvang een belangrijke bijdrage leveren aan de ontdekking en ontwikkeling van die talenten. Op IKC De Duinroos krijgen kinderen de kans om een breed spectrum aan kennis op te doen en worden diverse mogelijkheden aangeboden om vaardigheden te leren. Als team zetten we ons in voor een succesvolle toekomst voor ieder kind. En dragen wij, samen met ouders, direct bij aan de maatschappij van morgen.

2.2 Onze Missie – waar we voor staan

De wereld van de toekomst is wat kinderen ervan maken. Vanuit dit perspectief werken wij als team van IKC De Duinroos aan een Integraal Kind Centrum voor kinderen van 2 tot en met 12 jaar. Een voorziening waar onderwijs, voor-, tussen- en naschoolse opvang en voorschoolse peutereducatie hand in hand gaan. Met als doel een brede en doorgaande ontwikkeling te bewerkstelligen in het leven van kinderen. Vanuit onze protestant-christelijke identiteit willen we een plek bieden waar kinderen samen kunnen leren; waar ze hun unieke talenten mogen ontdekken; waar ze kennis opdoen en vaardigheden verwerven. We werken daarbij vanuit de geborgenheid van de groep. In ons IKC staan ontmoeting en samenwerking met kinderen, ouders en het team centraal en stimuleren we elkaar in de verdere ontwikkeling hiervan. Ons IKC staat voor leren wat je nog niet weet en het verder ontwikkelen van wat al aanwezig is. Als team willen we kinderen helpen hun kwaliteiten te ontdekken en hun talenten tot bloei te laten komen.

We geloven dat kinderen met de juiste aandacht en zorg zich ontwikkelen naar hun beste vermogen. Hier is een gezonde, rijke voedingsbodem voor nodig. Als IKC steken we daarom veel energie in de professionalisering van alle medewerkers met als doel een veilige en uitdagende leeromgeving voor kinderen te kunnen bieden.

2.3 Kernwaarden

De kernwaarden van IKC De Duinroos zijn:
* Verbinding
* Betrokkenheid
* Doelgerichtheid
* Vertrouwen
* Ontwikkeling en Groei

2.4 Identiteit van de school

De Duinroos is een modern, open en christelijk IKC. We leven en werken vanuit ons geloof in God. De Bijbel is daarbij onze inspiratiebron. We vertellen kinderen verhalen uit de bijbel, bidden en zingen met elkaar en vieren de christelijke feesten. Met elkaar; medewerkers, ouders en kinderen, respecteren wij de volgende christelijke normen en waarden:

- Iedereen is uniek, heeft talenten en mag er zijn.
- Respect en zorg voor elkaar staan voorop.
- Lief en leed krijgen de ruimte om gedeeld te worden.

2.5 Het gebouw

De Duinroos is gehuisvest in een ruim opgezet gebouw met daarin alle faciliteiten die horen bij een moderne basisschool. Naast voldoende lokalen beschikt de school over een inpandige gymzaal, waar de gymlessen worden verzorgd voor de groepen 3 t/m 8. De gymlessen voor de groepen 1 en 2 worden in de speelzaal gegeven.

Rondom het gebouw ligt een ruim schoolplein waar de kinderen kunnen spelen. De centraal gelegen aula wordt gebruikt voor vieringen en optredens. In de kelder van het gebouw kunnen kinderen en leerkrachten hun fietsen overdekt stallen. Het lokaal van de peuterspeelzaal De Duinster is in de gang bij de kleuters. De buitenschoolse opvang bevindt zich in een lokaal bij de aula en in het lokaal van de peuterspeelzaal.

IKC De Duinroos krijgt nieuwbouw op de huidige locatie. April 2025 is de bouwrealisatie overeenkomst getekend en zijn de voorbereidingen gestart. Stichting Prohles is voornemend om te starten met sloop/nieuwbouw wanneer de Christelijke Opleiding klaar is. De verwachting is dat in januari 2028 de COS klaar is. Waarschijnlijk zal De Duinroos dan rond de zomervakantie van 2028 verhuizen naar een tijdelijke huisvesting.

2.6 Leerlingpopulatie en context van de school.

IKC De Duinroos wordt op dit moment bezocht door 389 leerlingen (teldatum 1 februari 2026), verdeeld over 16 groepen. De prognose van het leerlingaantal voor de komende jaren laat zien dat het leerlingaantal iets zal gaan groeien en stabiliseren.
IKC De Duinroos staat tussen de wijk Koestal en Zanderij in. In 2022 is de locatie Otto Baron samengevoegd in het huidige gebouw, daarom bezoeken ook kinderen uit de Molenwijk onze school. Een klein percentage van de leerlingen komt uit andere wijken, dit percentage is gegroeid ten opzichte van vorige jaren.
Onze leerlingenpopulatie is gevarieerd. Onze school is hierdoor een goede afspiegeling van de maatschappij.

Het team van IKC De Duinroos bestaat uit medewerkers van de opvang en van het onderwijs. Sinds 2021 is de Duinroos een IKC waar onderwijs en opvang nog meer met elkaar samenwerken. Er is sprake van 2 organisaties (Prohles en KOK), waar op alle niveaus (bestuur, management en medewerkers) structureel overleg plaats vindt. Zo hebben we samen onze pedagogische visie vastgesteld, en jaarlijks wordt gekeken op wat voor gebieden er gezamenlijk opgetrokken kan worden. Komend schooljaar zal het onderwerp Kanjertraining tijdens ons gezamenlijk studiemoment centraal staan.

2.7 Stichting Prohles

Prohles is een zelfstandige organisatie die zich richt op het verzorgen van kwalitatief hoogstaand basisonderwijs in Katwijk. Ruim 3.500 leerlingen bezoeken de 12 basisscholen en meer dan 310 medewerkers zijn dagelijks betrokken bij het lesgeven en mogelijk maken van goed onderwijs.

Er wordt gewerkt vanuit een duidelijke Christelijke levensovertuiging. Er wordt niet alleen geprobeerd kennis, maar ook normen en waarden, respect en naastenliefde op Bijbelse grondslag over te brengen. Alle scholen staan open voor alle kinderen, ongeacht geloofsovertuiging.

De scholen staan allemaal in Katwijk aan den Rijn en Katwijk aan Zee. De scholen vallen onder het bestuur van Prohles en werken nauw samen op het gebied van identiteit, personeelsbeleid, financiën, onderhoud en kwaliteit.

Bestuur:
Het bestuur van Prohles wordt gevormd door een Raad van Beheer en de directeur-bestuurder. Gezamenlijk zijn ze het bestuur van de Stichting. De heer Arjan van de Watering is als directeur-bestuurder het bevoegd gezag van de Stichting. Hij is tevens belast met de dagelijkse leiding van de Stichting. De Raad van Beheer heeft een toezichthoudende taak. Gemiddeld 10 keer per jaar legt de directeur bestuurder verantwoording af aan de toezichthouders.

Postadres:
Bestuurskantoor Prohles
T.a.v. dhr. A. van de Watering directeur-bestuurder
Postbus 2023
2220 BA Katwijk ZH
E-mail: arjan.vandewatering@prohles.nl

Bezoekadres:
Bestuurskantoor Prohles
Abeelplein 40
2225 NH Katwijk ZH
Tel. (071) 408 25 04
Openingstijden: Werkdagen van 08.00 uur – 17.00 uur

Website:
www.prohles.nl

Hoofdstuk 3: Ons onderwijs

De groepen op IKC De Duinroos zijn ingedeeld naar leeftijd. In het schooljaar 2026-2027 hebben we van elke groep 1 t/m 8 een dubbele groep. Wanneer de groepen 1 vol zitten (bij 27 leerlingen) starten we een zogenaamde nulgroep. In totaal komen we dan uit op 17 groepen.

Groep 1 en 2

Kleuters leren en ontwikkelen zich vooral door spel en spelen. Al spelend wordt de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek, expressie, sociale vaardigheden en zelfstandigheid. Het onderwijs in groep 1 en 2 verschilt van de andere groepen. Dat is te zien aan bijv. de inrichting van het lokaal maar ook in de manier van werken. De kring speelt in deze groepen een belangrijke rol. In de kring keren de kinderen dan ook steeds weer terug. Ook worden er activiteiten gedaan in de zogenaamde kleine kring terwijl de rest van de groep een tijdje zelfstandig werkt en speelt. Op sommige dagen begint de dag met een spelinloop. Er wordt gespeeld en gewerkt aan de tafels, in de verschillende hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein. Er is veel aandacht voor structuur en regelmaat. De meeste vakken komen in groep 1 en 2 in samenhang aan de orde aan de hand van thema's uit de belevingswereld van kleuters (de bakker, het bos, de boerderij etc.). Door zo te werken, ontdekt het kind de wereld om zich heen en maakt zich begrippen en vaardigheden eigen, die nodig zijn om te leren lezen, schrijven en rekenen en verder te ontwikkelen.

Groep 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 wordt meer klassikaal gewerkt. Er is veel aandacht voor de basisvaardigheden, die tot uiting komen in de hoofdvakken rekenen, lezen, taal, spelling en schrijven. Naarmate het kind in een hogere groep komt, komt er steeds meer aandacht voor biologie, verkeer, aardrijkskunde, geschiedenis en Engels.

Hieronder wordt beschreven wat een kind leert bij ons op school. Natuurlijk houden we bij ons onderwijs rekening met de actualiteit, maar de leerstof ligt voor een belangrijk deel vast in de kerndoelen die in de lesmethodes opgenomen zijn.

3.1 Kwaliteit

In onze school wordt lesgegeven met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander lesmateriaal wordt gelet op de kwaliteit en het uiterlijk. Kunnen de kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit? Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen en kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben.

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de leerkrachten die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De teamleden besteden veel tijd aan samenwerking

en overleg. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Teamleden volgen nascholingscursussen en er zijn studiedagen die door het gehele team worden bijgewoond.

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met landelijk genormeerde toetsen. Toetsen geven ons inzicht in de vorderingen en de prestaties van de kinderen. Bovendien geven zij een totaalbeeld van de school. Het zogeheten leerlingvolgsysteem helpt ons om zo goed en zo snel mogelijk hulp te bieden.

3.1.2 Ontwikkeling van ons onderwijs: het schoolplan en jaarplan.

Naast bovenstaande punten, werken we ook doelgericht aan de kwaliteit van ons onderwijs. Dit doet de school door met een schoolplan te werken waarin de schoolontwikkelingen over een periode van 4 jaar beschreven worden. Naar aanleiding van het schoolplan stelt de school ieder jaar een jaarplan op. Hierin staat wat we in dat jaar minimaal willen bereiken.

Het schoolplan komt o.a. tot stand door audits, de inspectie, de tevredenheidsonderzoeken die we uitvoeren onder ouders, leerlingen en leerkrachten. Het schoolplan is vastgesteld samen met het team en de MR.

We monitoren dat o.a. doormiddel van een tussentijdse evaluatie en evalueren het eveneens aan het einde van het schooljaar.

In het schooljaar 2025-2026 zijn de volgende punten aan bod gekomen:
√ invoeren Projectweek
√ Kwaliteitskaart Naut, Meander, Brandaan
√ Gedrag: doorgaande lijn voor het hele IKC
√ Digitale geletterdheid: actiepunten vanuit visie + beleid ontwikkelen.
√ Basisvaardigheden: Taal en spelling; oriëntatie nieuwe methode.
√ Basisvaardigheden: Reken: Keuze voor de methode Wereld in getallen 5 + start
√ voorbereidingen nieuwbouw: keuze architect en voorlopig ontwerp.

Voor dit schooljaar staan de volgende onderwerpen centraal:

* Voorbereidingen nieuwbouw: definitief ontwerp
* Basisvaardigheden: Taal en spelling; keuze nieuwe methode
* Digitale geletterdheid: visie- en beleidsontwikkeling
* Basisvaardigheden: kwaliteitskaart Burgerschap
* Basisvaardigheden: borgen rekenen
* Nieuw schoolplan 2027-2031 en herijking visie.

Hoe bereiken we onze doelen?
IKC De Duinroos kent een PDCA-cyclus waarin we de jaardoelen monitoren. Aan een

jaardoel wordt gewerkt door een werkgroep waaraan medewerkers deelnemen. De voortgang wordt besproken in het managementteam, dat bestaat uit intern begeleiders, clustermanagers, en de directeur. De MR wordt geïnformeerd over de voortgang.

3.2 Onze vakken

3.2.1 Werkwijze het Jonge Kind

Wij werken met een thematische aanpak waarin spel centraal staat. Door middel van vrij spel, begeleid spel en gerichte activiteiten stimuleren wij:

- Taal- en spraakontwikkeling
- Motorische vaardigheden
- Sociaal- en emotionele groei
- Beginnende geletterdheid en gecijferdheid
- Onderzoekend leren en creativiteit

In onze hoeken (zoals de bouwhoek, huishoek, en themahoek) krijgen kinderen ruimte om te ontdekken, experimenteren, en samenspelen.

De leerkrachten observeren dagelijks hoe kinderen zich ontwikkelen. Wij maken gebruik van een leerlingvolgsysteem, waarmee we groei en ondersteuningsbehoeften in kaart brengen. Op basis daarvan stemmen we ons aanbod af, zowel in de groep als individueel.
Sommige kinderen hebben tijdelijk extra ondersteuning nodig. In overleg met ouders bieden wij dan gerichte interventies binnen de groep of ondersteuning door gespecialiseerde medewerkers. Wanneer een leerling extra uitdaging nodig heeft, bieden wij dat ook.

Om een doorlopende ontwikkellijn te waarborgen werken wij met VVE-partners. Hierdoor sluiten onze thema's, routines en ontwikkeldoelen zoveel mogelijk op elkaar aan. Voor kinderen met een VVE-indicatie zorgen we voor een warme overdracht en een passende begeleiding.

Vanaf groep 2 kijken we samen met ouders naar de overstap naar groep 3. Hierbij is er niet alleen aandacht voor op de cognitieve vaardigheden, maar ook naar werkhouding, zelfstandigheid, concentratie en de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn belangrijk. We streven naar een soepele overgang waarbij ieder kind krijgt wat hij/zij nodig heeft.

3.2.2 Godsdienstige vorming

IKC De Duinroos is een Christelijk Kind Centrum dat openstaat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken. De identiteit van onze school vindt zijn oorsprong in het geloof in God en in de Bijbel.

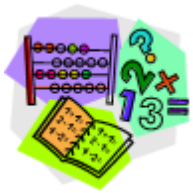
- Elke schooldag wordt begonnen en afgesloten met een gebed.

- Iedere week zingen we een lied van de week. Dit lied heeft te maken met het Bijbelverhaal of is een eigen keuze van de leerkracht.
- Wekelijks worden er 2 à 3 Bijbelverhalen verteld, volgens een rooster uit *Kind op Maandag*.
- De Christelijke feestdagen, zoals Kerst, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren worden op school of in de kerk gevierd.

Behalve de Bijbelverhalen komen er regelmatig onderwerpen ter sprake, die het wereldbeeld van een kind vormen. Daarbij klinkt een aantal uitgangspunten door:

- mensen mogen vertrouwen op de steun van God.
- mensen zijn geboren om in vrijheid te leven met elkaar.
- mensen verdienen waardering en hebben respect voor elkaar.

3.2.3 Rekenen en Wiskunde



In de groepen 1 en 2 wordt de reken-wiskunde ontwikkeling spelenderwijs gestimuleerd. Belangrijke onderdelen zijn tellen en getalbegrip, meten en meetkunde. In groep 3 t/m 8 wordt de methode *Wereld in getallen 5* gebruikt. Deze methode is een zogenaamde realistische rekenmethode. Dit betekent dat de methode uitgaat van het dagelijks leven. De kinderen leren rekenen door het oplossen van praktische problemen die voor hen herkenbaar zijn. Niet alleen het antwoord is belangrijk, maar vooral hoe je tot de oplossing gekomen bent. Naast optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen, wordt er ook aandacht besteed aan het meten, klokkijken, rekenen met geld enz.
Om te controleren of de kinderen voldoende vorderingen maken, worden er verschillende toetsen afgenomen: de methode gebonden toetsen en de landelijk genormeerde toetsen van Cito. Hiermee worden het niveau en het tempo van de leerlingen gevolgd.

3.2.4 Nederlandse Taal

Taalonderwijs wordt in de kleutergroepen vormgegeven door een groot aantal activiteiten: voorlezen, vertellen, het aanbieden van versjes en prentenboeken, kringgesprekken, taalspelletjes, woordenschat en door het werken met taalontwikkelingsmaterialen.

In groep 4 t/m 8 wordt gewerkt met de taalmethode *Taal Actief* (versie 4.0). Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling en het luisteren naar anderen. Hiernaast leren de kinderen ook verhalen schrijven en spreekbeurten houden. Tweemaal per jaar worden in groep 3 t/m 8 de spellingsresultaten getoetst.

3.2.5 Lezen

We zetten ons in voor een succesvolle toekomst voor ieder kind op IKC de Duinroos. Goed kunnen lezen is een belangrijke voorwaarde om volwaardig mee te kunnen doen in de maatschappij. We stellen hoge en realistische doelen en zorgen voor een structurele, doelgerichte aanpak van de leesvaardigheid.

Leesmotivatie en leesbeleving zijn pijlers voor ons leesonderwijs. We geven 3 leeslessen per week waarin leerlingen samen lezen, stillezen, nadenken en met elkaar praten over teksten en diverse creatieve verwerkingsopdrachten rondom lezen doen.

In groep 1 ligt de nadruk op luisteren, in groep 2 ligt de nadruk op luisteren, creatief schrijven en op letters en de leeshandeling.
Aan de hand van thema's, prentenboeken en taalactiviteiten wordt de woordenschat van de kleuters uitgebreid. Elke 2 tot 3 weken staat een klank centraal uit een prentenboek/thema.

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode Veilig Leren Lezen (Kim versie). Hiernaast worden ook leeslessen gegeven die gericht zijn op leesmotivatie en leesbeleving.

In groep 4 t/m 8 is er naast technisch lezen ook aandacht voor begrijpend lezen, studerend lezen en leesbevordering. Hiervoor gebruiken we de leeslessen en verwerking en onderdelen uit de methode Beter Bijleren.

3.2.6 Engels

We geven Engels vanaf de peuters (en groep 1) tot en met groep 8. In de groepen 1 t/m 6 ongeveer een half uur per week en in de groepen 7 en 8 minimaal 1 uur in de week. We maken hierbij gebruik van de methode 'Join in' van Malmberg. De groepen krijgen één les in de week van onze vakdocent en de verwerking wordt gegeven door de groepsleerkracht.

3.2.7 Schrijven

Voordat er met het schrijfonderwijs in groep 3 wordt begonnen, moet de motoriek voldoende ontwikkeld zijn. In de groepen 1 en 2 is daarom veel aandacht voor bewegen. De fijne motoriek wordt geoefend door te knippen, verven, tekenen e.d. En de grove motoriek door rennen, klimmen, fietsen etc.

Vanaf groep 3 leren de kinderen schrijven volgens de methode *Pennenstreken*. Naast de techniek van het schrijven komen er allerlei vormen van schrijven aan bod. Vanaf groep 7 wordt de methode niet meer gevolgd, maar wordt de schrijfontwikkeling in het dagelijks werk verwerkt.

3.2.8 Verkeer

Veilig Verkeer Nederland (gr. 3 t/m 7)
Praktische verkeerslessen o.l.v. School op Seef (groep 1/2)

3.2.9 Creatieve vakken

Er is op De Duinroos aandacht voor muziek, tekenen en handvaardigheid. Zo worden er muzieklessen gegeven door de muziekschool. Daarnaast maken wij veel gebruik van het aanbod van Het Kunstmenu. Zij bieden ons leskisten, theatervoorstellingen, films en museumbezoeken aan. Door het aanleren van technieken en het kennismaken met kunstzinnige uitingen proberen wij kinderen enthousiast te maken om hun eigen creativiteit verder te ontwikkelen. Dit jaar organiseren we als school ook muziekavonden.

3.2.10 Bewegingsonderwijs/Gym

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het programma. Iedere dag spelen de kleuters buiten op het schoolplein of in de speelzaal. Eén keer per week wordt er gegymd in de speelzaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen 2 keer in de week gymles in de gymzaal bij de school.

3.2.11 Burgerschap

De ontwikkelingen in de maatschappij vragen om steeds een actievere rol van het onderwijs bij het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. Actief burgerschap en sociale integratie is geen apart vak, maar is geïntegreerd in het totale onderwijsaanbod van IKC De Duinroos. Kanjertraining, de leerlingenraad, Kriebels in je buik, onze taalmethode, levensbeschouwing, culturele programma's, initiatieven van de gemeente, en de zaakvakken dragen allemaal bij aan Burgerschap.

Het gaat hierbij vooral om:
- sociale ontwikkeling
- democratisch handelen
- participatief handelen
- ontwikkeling van de eigen identiteit
- algemene en culturele ontwikkeling

3.3.11.1Kanjertraining

We zien Kanjertraining als een onderdeel van Burgerschap. De Kanjertraining heeft als doel dat een kind positief over zichzelf en anderen leert denken. Met de lessen van de Kanjertraining werken we aan een positief zelfbeeld en willen we de kinderen leren om op een prettige manier met elkaar om te gaan. Om in gesprek te gaan over gedrag van kinderen werken we in Kanjertraining met vier gekleurde petten. De petten staan voor de keuzes die kinderen kunnen maken in sociale situaties. Bij de jongere groepen zijn hier vier dierfiguren aan gekoppeld.

- De witte pet: je durft jezelf te zijn, je bent te vertrouwen en je respecteert de ander. Kortom, je bent een Kanjer.
- Witte en zwarte pet: je bent stoer en krachtig. Je hebt leiderschapskwaliteiten en durft je grenzen aan te geven.
- Witte en rode pet: je hebt humor, bent optimistisch en kunt goed relativeren.
- Witte en gele pet: je bent vriendelijk, bescheiden en je weet op een rustige manier te reageren.

Wanneer de witte pet van vertrouwen wegvalt, ontstaat problematisch gedrag. Kinderen kunnen de baas gaan spelen, anderen uitlachen en beledigen of juist angstig zijn en een slachtofferrol aannemen. Naast de lessen worden er regelmatig Kanjeroefeningen en spelletjes ingezet om het onderlinge vertrouwen en de respectvolle omgang met elkaar te bevorderen.

3.2.12 Methode relaties en seksualiteit

We gebruiken de methode 'Kriebels in je buik' bij onze lessen rondom relaties en seksualiteit. Hiermee voldoen we aan de sinds 2018 aangepaste kerndoelen. De digitale methode heeft lessen die aangepast zijn aan de verschillende leeftijden van de kinderen. De lessen gaan over :
- lichamelijke ontwikkeling en zelfbeeld
- voortplanting en gezinsvorming
- sociale en emotionele ontwikkeling (een overlap met Kanjertraining)
- seksuele weerbaarheid.

Zo kunnen kinderen zich ontwikkelen tot personen die respect hebben voor zichzelf en anderen en zich bewust zijn van hun eigen en andermans gevoelens, wensen en grenzen, opvattingen en mogelijkheden en steeds betere beslissingen kunnen nemen op het gebied van relaties en seksualiteit. Uiteindelijk draagt dit bij aan een respectvolle samenleving en een veilig en prettig leefklimaat, waarin iedereen gelijkwaardig is en vrij om zelf keuzes te maken.

Omdat ouders graag weten wat er tijdens deze lessen wordt besproken, informeren de leerkrachten u via de informatiebrief aan het begin van het schooljaar over de onderwerpen zodat u zelf ook het gesprek met uw kind kan aangaan.

3.2.14 Digitale Geletterdheid en ICT

Op IKC De Duinroos hebben de groepen 1 t/m 3 de beschikking over Ipads en de groepen 4 tot en met 8 over Chromebooks. Daardoor kunnen we de computer makkelijker op allerlei manieren inzetten (individueel of als groep). De apparaten kunnen worden gebruikt als ondersteuning/verdieping van rekenen en taal.
De kinderen krijgen het chromebook in bruikleen. Bij onrechtmatig gebruik worden ouders geïnformeerd en worden evt. reparatiekosten doorberekend.

3.3 Toetsen

Toets/vragenlijst	Groep	Periode
Leerlijnen Parnassys	1 en 2	Na ieder thema
PLD	1 en 2	Februari en evt. juni
DMT (drie minuten toets)	3 tot en met 8	Januari/juni
AVI	3 tot en met 8	Januari/juni
Begrijpend Lezen	4 tot en met 8	Januari/juni
Taalvaardigheid (Spelling)	3 tot en met 8	Januari/juni
Rekenen en Wiskunde	3 tot en met 8	Januari/juni
Doorstroomtoets	8	Februari
Kanvas-lijsten	3 tot en met 8	Maart/mei

3.3.1 Leerling in Beeld toetsen (groep 3 t/m 8)

Halverwege en aan het einde van het schooljaar nemen we de toetsen af van Leerling in Beeld. De resultaten van deze toetsen worden op het rapport weergegeven.

Het toetsniveau wordt met I-V aangegeven.
Niveau I = hoogst scorende (20 % v/d leerlingen scoort dit)
Niveau II = scoort boven landelijk gemiddelde (20 % v/d leerlingen scoort dit)
Niveau III= scoort het landelijk gemiddelde (20 % v/d leerlingen scoort dit)
Niveau IV = scoort onder het landelijk gemiddelde (20 % v/d leerlingen scoort dit)
Niveau V =laagst scorende (20% v/d leerlingen scoort dit)

Wij proberen met alle kinderen een zo goed mogelijk resultaat te halen zonder daarbij de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind uit het oog te verliezen. Wij vragen daarbij echter wel hulp van de ouders (b.v. huiswerk maken, zorgdragen voor het nakomen van afspraken e.d.)

De resultaten van de toetsen worden gebruikt om school- of groep overstijgende zaken aan te pakken (b.v. het vernieuwen van methodes of kwaliteitsimpulsen van de leerkrachten). Daarnaast worden de overzichten gebruikt om gerichter met (individuele) kinderen te kunnen werken.

3.3.2 Methodetoetsen

Na elk blok worden er methodetoetsen afgenomen om te kijken of de leerlingen de aangeboden stof beheersen. Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen daarom leerwerk mee naar huis voor de wereldoriëntatie vakken. Vanaf groep 7 krijgen de leerlingen ook voor Engels leerwerk. Elk half jaar worden de resultaten ook weergeven op het rapport.

3.4 Overgang volgende groep

De Inspectie van Onderwijs ziet toe op het blijven zitten van kinderen in dezelfde groep. Zij stellen dat ieder kind gedurende acht jaar basisonderwijs voldoende zou moeten hebben geleerd om naar het voortgezet onderwijs te kunnen.
Indien een kind verlenging nodig heeft, mag het leerproces niet onderbroken worden en moet het kind dus eigenlijk doorgaan met de stof die al wel wordt beheerst. Dit houdt vaak in dat een kind volgens een eigen programma werkt. Dit kan ook van toepassing zijn bij een leerling die niet verlengd.

In de groepen 3 t/m 8 kan er in sommige gevallen sprake zijn van doublure omdat een kind onvoldoende vorderingen heeft gemaakt. Uiteraard gaan ook hier gesprekken aan vooraf met ouders en evt. onderzoeker.

Kleuterverlenging

Soms zijn we om uiteenlopende redenen van mening, dat een kind beter drie dan twee

jaar over de kleutertijd kan doen. We spreken dan van kleuterverlenging. Ook dan blijft het kind doorwerken op het ontwikkelingsniveau waarop het zich bevindt. Om een goede beslissing te kunnen nemen over het al dan niet doorgaan naar groep 2 of 3, hebben we op school een protocol opgesteld. In dat protocol is tevens opgenomen wanneer kinderen versneld de kleuterperiode kunnen doen.

In beide gevallen is er bij het nemen van die beslissing uiteraard contact met de ouder(s)/verzorger(s). Bij de overgang van de ene naar de andere groep is de mening van de school doorslaggevend en bepalend.

3.5 Overgang naar het voortgezet onderwijs

Katwijk kent een groot aantal mogelijkheden in het voortgezet onderwijs. Aan het begin van het schooljaar, tijdens de schoolinformatieavond, krijgen ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen uit groep 8 voorlichting over de soorten vervolgonderwijs.

In groep 8 wordt de school en het type voortgezet onderwijs dat voor uw kind geschikt is gekozen. De leerkracht van groep 8 heeft hierover nauw overleg met de ouder(s)/verzorger(s).

Medio maart wordt er aangemeld bij het voortgezet onderwijs. Via de school krijgt u hiervoor de formulieren. Ouders zijn echter zelf verantwoordelijk voor de aanmelding van hun kind op een school voor voortgezet onderwijs!

Vanuit De Duinroos gaan leerlingen naar diverse vormen van het voortgezet onderwijs. Wij informeren de VO-scholen over de van onze school afkomstige kinderen en blijven op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken in februari de doorstroomtoets. Het tijdspad is als volgt:

Groep 7:

De leerlingen van groep 7 krijgen in juni een voorlopig schooladvies te horen. De ouders en leerlingen worden samen uitgenodigd voor een gesprek.
Het voorlopig advies wordt gebaseerd op de schoolresultaten, de werkhouding en zelfstandigheid van de leerling. Dit advies is niet bindend of definitief en kan dus nog veranderen in groep 8.

Groep 8:

De leerlingen van groep 8 maken in de eerste week van februari de doorstroomtoets, de uitslag van deze toets wordt meegenomen in het definitieve schooladvies.

Bij het definitieve advies wordt gekeken naar de brede ontwikkeling van de leerling in de afgelopen jaren. Dit maakt het mogelijk om kansrijk te adviseren en het advies niet alleen te baseren op een toetsmoment. Geeft de doorstroomtoets een hoger eindadvies, dan moet de school het voorlopig advies heroverwegen. Alleen als het in het

belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit met argumenten onderbouwen. Wanneer het toetsadvies lager uitvalt blijft het schooladvies staan.

Uitstroom gegevens groep 8

De uitstroom van de leerlingen van groep 8 wordt in de volgende tabel in percentages weergegeven van het totaal van het aantal schoolverlaters.

	2023-2024	2024-2025	2025-2026
PRO	0%	3.1%	3.6%
VMBO - Basis	1.8%	0%	1.8%
VMBO B t/m K	1.8%	3.1%	7.3%
VMBO - Kader	0%	4.6	3.6%
VMBO K t/m TL	15.8%	16.9%	5.5%
VMBO – T	15.8%	9.2	20%
VMBO TL/ HAVO	17.5%	13.8%	21.9%
HAVO/VWO	15.8%	20%	25.5%
VWO	22.8%	16.9%	10.9%
Totaal	57 leerlingen	65 leerlingen	54 leerlingen

Score Doorstroomtoets

2023-2024	2024-2025	2025-2026
CITO LIB	CITO LIB	CITO LIB
177	177	175

De uitstroom van onze leerlingen én de score van de eindtoets/doorstroomtoets is naar verwachting. Hierbij kijken we naar onze schoolweging en onze tussenopbrengsten van deze leerlingen in de schooljaren hiervoor.

Hoofdstuk 4: De zorg voor onze leerlingen

4.1 Basisondersteuning

Op IKC De Duinroos werken we vanuit de norm basisondersteuning die het Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek hanteert.

Bij ons op school is de basiskwaliteit zoals deze is vastgelegd in het onderzoekskader van de inspectie op orde.

IKC De Duinroos heeft een goede ondersteuningsstructuur. Hierdoor worden ondersteuningsvragen van leerlingen tijdig gesignaleerd zodat zo snel mogelijk passende ondersteuning kan worden geboden.

In dit deel van de schoolgids vertellen wij hoe we vanuit onze school met de juiste ondersteuning bijdragen goed, inclusief en toekomstgericht onderwijs. Iedereen die bij ons onderwijs betrokken is, moet zich welkom, veilig en gezien voelen. We helpen kinderen de wereld én zichzelf te ontdekken, zodat zij uitgroeien tot zelfstandige, verantwoordelijke en kritisch denkende mensen. De Duinroos wil niet alleen 'het gemiddelde kind' bereiken, maar wil ook optimaal onderwijs bieden aan kinderen die boven of beneden gemiddeld presteren. Naast de zorgstructuur voor leerlingen die het leren moeilijk vinden, willen we ook de leerlingen uitdagen die de lesstof al grotendeels beheersen. In groep 3 t/m 8 biedt de taal-, lees- en rekenmethode materiaal voor kinderen die boven en beneden het gemiddelde presteren. De uitdaging kan geboden worden in de klas, door te werken met verdiepingsmateriaal. Er zijn ook leerlingen die buiten de klas in een kleine groep werken aan verschillende projecten, waarbij het onderzoekend en ontdekkend leren centraal staan. In deze projectgroepen wordt er geoefend met executieve vaardigheden en een positieve mindset met de bedoeling om te kunnen leren leren en het analytisch en creatief denkvermogen te stimuleren. Daarnaast zijn er groepen leerlingen die verdieping opzoeken door middel van uitdagende rekenopdrachten. Deze extra voorziening voor leerlingen die hier behoefte aan hebben, is onze interne plusklas. Prohles biedt ook een bovenschoolse plusklas (Next Level) voor leerlingen van verschillende scholen uit Katwijk met een nog grotere onderwijsbehoefte op dit vlak.

Voor de bovengemiddelde leerlingen uit groep 1 en 2 worden er diverse projecten en materialen aangeboden. Daarnaast is er veel uitdaging in de groep voor kinderen die al willen of kunnen lezen. De leerlingen die extra uitdaging aangeboden krijgen, worden aangemeld volgens een vaste procedure. Deze procedure loopt via de Intern Begeleider en coördinator (hoog)begaafdheid. Ouders worden ingelicht over een eventuele deelname aan een plusklas.

We vertellen welke ondersteuning wij kunnen bieden binnen ons schoolbestuur Stichting Prohles en ons samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek PO (SWV).

Dit doen we niet alleen, wij hechten veel waarde aan samenwerking zowel met leerlingen, ouders, scholen, gemeenten, kinderopvang en sociale partners.

De ondersteuningsstructuur gaat uit van handelingsgericht werken (HGW). HGW draagt bij aan onderwijskwaliteit voor alle leerlingen. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften van de groep. Om de praktijk goed te structureren, maken we gebruik van de ondersteuningspiramide (vanuit HGW). Deze piramide biedt houvast bij het organiseren van de ondersteuning van de basisondersteuning in de groep tot de specialistische ondersteuning voor een beperkt aantal leerlingen. Het kan zijn dat voor de extra ondersteuning begeleiding dan weladvisering wenselijk is. De school schakelt dan hulp in van de intern begeleider, orthopedagoog, eventueel aangevuld met andere (keten)partners. Hierbij valt te denken aan jeugdhulp, leerplicht, SWV Duin- en Bollenstreek PO.

Wij streven ernaar om ondersteuning zoveel mogelijk binnen de klas en de school te organiseren. Wanneer dat niet voldoende is (niveau 4 en 5), schakelen wij aanvullende expertise in.

Gediplomeerde specialisten:

Als school maken wij deel uit van een breder netwerk van ondersteuning. Dit betekent dat wij niet alleen werken, maar gebruik kunnen maken van aanvullende expertise wanneer dat nodig is. Binnen onze school zijn er diverse specialisten zoals o.a. een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Voor alle ondersteuning in de school geldt dat er geen individuele begeleiding geboden kan worden.

Toekomstig aanbod en extra ondersteuning:

De school biedt een interne plusklas aan voor leerlingen die voorlopen in hun ontwikkeling en extra uitdaging nodig hebben. Voor sommige leerlingen is dit aanbod niet voldoende en kan overwogen worden om een leerling aan te melden voor de bovenschoolse plusklas Next Level. Bij Next Level kunnen de leerling een hele dag in de week met gelijkgestemden werken aan uitdagende projecten.

Voor leerlingen die momenten van rust nodig hebben op een dag beschikt de school over drie 'stiltehuisjes'. Stiltehuisjes op een basisschool bieden leerlingen een rustige, afgeschermde plek waar zij zich tijdelijk kunnen terugtrekken om prikkels te verminderen en tot rust te komen. Er is ook ruimte om met kleine groepjes te werken. In het nieuwe schoolgebouw zal een time-out ruimte gerealiseerd worden.

In het gebouw is een invalidetoilet aanwezig, het huidige gebouw is echter niet rolstoeltoegankelijk vanwege de trappen naar de bovenlokalen.

4.2 Inbreng en invloed van leerlingen:

Hoorrecht leerlingen met OPP

Ook bij het OPP doet de stem van de leerling ertoe. Daarom betrekken wij ouders en leerlingen bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief (OPP), het hoorrecht. Dat houdt in dat we de leerling met een OPP vragen of hij/ zij input wil geven voor dat OPP, passend bij hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die hij/ zij nodig heeft. Leerlingen worden gehoord in alle fasen van het ontwikkelingsperspectief: opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren. Leerlingen hebben vaak een goed beeld van wat ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Hoorrecht voor leerlingen bij het ondersteuningsaanbod van de school

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen. Daarom hebben alle leerlingen recht op inspraak als het gaat om het ondersteuningsaanbod van de school. Dit heet het **hoorrecht**. Het hoorrecht betekent dat leerlingen hun mening mogen geven over de manier waarop ondersteuning op school wordt georganiseerd, bijvoorbeeld over hulp bij leren, gedrag of welbevinden. Dit gebeurt op een manier die past bij de leeftijd en ontwikkeling van de leerlingen, zoals via gesprekken in de klas, vragenlijsten of overleg met de leerlingenraad.
De mening van leerlingen wordt meegenomen bij het evalueren en verbeteren van het ondersteuningsaanbod van de school. Leerlingen zijn niet verplicht gebruik te maken van dit hoorrecht. Wanneer zij hun mening geven, wordt duidelijk teruggekoppeld wat er met hun inbreng is gedaan. Met het hoorrecht willen we ervoor zorgen dat de ondersteuning op school zo goed mogelijk aansluit bij wat leerlingen nodig hebben en dat zij zich betrokken voelen bij hun eigen schoolomgeving.

4.3 Extra informatie:

Grenzen van de ondersteuning binnen de school.

Onze school streeft ernaar om zoveel mogelijk leerlingen passend onderwijs te bieden binnen de reguliere setting. In de meeste gevallen lukt het ons om, met aanpassingen en ondersteuning, tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen.

In sommige situaties kan echter blijken dat de ondersteuningsbehoefte van een leerling de mogelijkheden van onze school overstijgt. Om zorgvuldig te bepalen of deze grens in zicht komt, gaan wij in gesprek met ouders/verzorgers en (indien passend) de leerling. Daarbij kijken wij in samenhang naar de volgende aspecten:

1. Leerstof aanbod; sluit het onderwijs nog voldoende aan bij de onderwijsbehoeften van de leerling?
2. Ontwikkeling: Is er nog sprake van ontwikkeling, in brede zin?
3. Relaties & interacties; Zijn er positieve relaties met klasgenoten en leerkracht?
4. Welbevinden; Voelt de leerling zich prettig en veilig op school?
5. Participatie; Kan de leerling deelnemen aan het onderwijs en activiteiten.
6. Tijd & Aandacht; Is de benodigde ondersteuning in balans met de groep?
7. Samenwerking; Is er voldoende vertrouwen en samenwerking tussen school, ouders en betrokkenen?
8. Veiligheid; Is de situatie veilig voor leerling, groep en medewerkers?
9. Medische zorg; Kan de school de benodigde zorg bieden of organiseren?
10. Gebouwen & voorzieningen; Is de school fysiek passend en toegankelijk?

Wanneer uit deze gezamenlijke afweging blijkt dat wij niet (meer) kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van deze leerling, zoeken wij samen met ouders/verzorgers en het samenwerkingsverband naar een passende onderwijsplek. Dit kan bijvoorbeeld plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs zijn.

4.4 Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek. Binnen het samenwerkingsverband werken basisscholen samen aan inclusief onderwijs, zodat alle kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Wanneer een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school zelf kan bieden, kan de school de expertise en ondersteuning van het samenwerkingsverband inschakelen. Meer informatie over het samenwerkingsverband is te vinden via: www.swv-db.nl

4.5 Oudersteunpunt Duin- en Bollenstreek

Het oudersteunpunt Duin- en Bollenstreek is er voor ouders en verzorgers met vragen over de ondersteuning van hun kind. U kunt hier terecht voor informatie, advies en

ondersteuning. Het oudersteunpunt is onafhankelijk. Meer informatie is te vinden via: www.swv-db.nl/ouders/ Of contact het oudersteunpunt via: oudersteunpunt@swv-db.nl

4.6 Veiligheid op school

Wij willen dat de school een plaats is waar kinderen graag zijn en waar zij met elkaar leren en spelen. Wij werken aan een rustige, gezellige en open sfeer in de klas en in de school. Zorg, respect en waardering voor elkaar en voor de wereld om ons heen zien wij als een belangrijke opdracht voor kinderen, ouders en leerkrachten, omdat dit de basis is voor een goed leefklimaat.

Om de kinderen te leren op een goede manier met elkaar om te gaan en pesten zoveel mogelijk te voorkomen, geven we op school Kanjertraining aan onze groepen. De Kanjertraining is een sociale vaardigheidstraining die op een speelse manier de kinderen verder helpt bij hun sociaal emotionele ontwikkeling. Dit vormt de basis van ons veiligheidsbeleid.

Al onze leerkrachten zijn gecertificeerde Kanjertrainers en regelmatig worden er borgingsbijeenkomsten georganiseerd.

Het voorbeeldgedrag van de leerkrachten (en thuis de ouders) is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost maar uitgesproken. Agressief gedrag van leerkrachten, ouders en de leerlingen wordt niet geaccepteerd. De school neemt duidelijk stelling tegen dergelijke gedragingen.

Soms kan het verkeerd gaan. De regels worden overtreden. We vinden het belangrijk dat alle kinderen zich bij ons op school veilig voelen. Pesten wordt niet getolereerd, niet op school en niet op social media. Wanneer er toch sprake is van pesten, volgen we de stappen van het pestprotocol.

De anti-pest coördinatoren zijn Danique Dekker en Ilse Kraaij. Danique geeft beleidsadvies en Ilse is aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. Een anti-pest coördinator is noodzakelijk om zicht te hebben op de beleving van veiligheid van leerlingen, op klachten en incidenten en op veiligheidsrisico's.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters (elke 2 jaar) . Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen door middel van de KanVAS vragenlijsten. Alle leerkrachten vullen die twee keer per jaar voor hun groep in. De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 vullen deze vragenlijsten ook twee keer per jaar in. Het schoolklimaat en de sociale en fysieke veiligheid worden regelmatig gemonitord. Deze onderwerpen

worden door middel van de enquêtetool van Vensters aan de orde gesteld en beoordeeld door het team, de ouders en de leerlingen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het sociaal emotionele klimaat wordt in kaart gebracht middels het systeem de leerlijnen van ParnasSys voor de kinderen in groep 1 en 2 en voor de kinderen van de groepen 3 t/m 8 via KanVas.

Door het in (laten) vullen van deze vragenlijsten, krijgt de leerkracht een beeld van het sociale klimaat van de groep als totaal, de wijze waarop de kinderen het sociale klimaat beleven en van het sociaal emotionele gedrag van de individuele kinderen. De sociale kaart van de groep en de individuele kaarten, worden na het invullen door de leerkracht geanalyseerd. Deze analyse bespreekt de leerkracht met de intern begeleider. Vervolgens kijken zij samen of welke logische vervolgstappen er genomen zullen worden. In de meeste gevallen zal blijken dat het voortzetten van het werken met ons programma voor sociaal emotionele ontwikkeling, de Kanjertraining, voldoende is om de leerlingen op dit gebied te begeleiden. In sommige gevallen intensiveren we de werkwijze of heeft een kind behoefte aan extra ondersteuning. Mocht dat extra ondersteuning zijn die buiten het groepsaanbod valt, dan gaat de leerkracht vooraf in gesprek met de ouders/verzorgers.

4.7 Meldcode Kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 zijn professionals verplicht de meldcode kindermishandeling te gebruiken bij vermoedens van geweld of verwaarlozing in huiselijke kring. De wet bepaalt dat organisaties en zelfstandige beroepsbeoefenaren in de sectoren onderwijs, gezondheidszorg, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, sport, jeugdzorg en justitie een meldcode moeten hebben én het gebruik ervan moeten bevorderen. Ook de Duinroos werkt met de meldcode. Een meldcode is een stappenplan waarin wordt aangegeven hoe de professional behoort om te gaan met het signaleren en het melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Binnen de Duinroos is Esther Glasbergen (intern begeleider) tevens de aandachtsfunctionaris. De aandachtsfunctionaris zorgt ervoor dat de volgende stappen van de meldcode gevolgd worden:

Stap 1: *Vermoeden*
De leerkracht heeft een vermoeden, registreert de signalen en deelt de zorgen met de aandachtsfunctionaris.

Stap 2*: Overleg*
De leerkracht bespreekt zijn/haar vermoedens in het zorgteam en er wordt een plan van aanpak gemaakt.

Stap 3: *Uitvoeren*
Uitvoering van plan van aanpak door aandachtsfunctionaris.
Consulteren Veilig Thuis (anoniem) en gesprek met ouders.

Stap 4: *Beslissing*
Hulp op gang brengen en/of melden bij Veilig Thuis.

Stap 5: *Evalueren*
Het zorgteam evalueert en stelt zo nodig bij.

Stap 6: *Nazorg*
Het zorgteam blijft het kind volgen.

4.8 Logopedie

De logopedie op school wordt verzorgd door Maria Kuijt (m.kuijt@katwijk.nl). Alle kinderen worden rond hun 5de verjaardag na schriftelijke toestemming van de ouders gescreend. Tijdens deze screening wordt er gelet op stemgebruik, mondgewoonten, spraak-, taalontwikkeling en luisterfunctie. Na de screening worden de bevindingen schriftelijk doorgegeven. Zijn er bijzonderheden dan kunt u telefonisch contact opnemen met de logopedist en wordt er in overleg besloten wat er verder gaat gebeuren. Maken ouders en/of leerkrachten zich zorgen over de spraak-/taalontwikkeling van een kind dan kan er een vervroegde screening en/of een onderzoek worden aangevraagd. Soms is het nodig om een kind te verwijzen voor (verder) onderzoek of behandeling. De logopedist kan u daarbij adviseren. De logopedist komt één keer in de twee á drie weken op school.

4.9 Fysiotherapie/oefentherapie

Voor kinderen die onzeker of angstig zijn tijdens het bewegen, moeite hebben met motorische activiteiten of problemen hebben met de prikkelverwerking, is het mogelijk om fysiotherapie of oefentherapie op school in te zetten. Behandeling op school is alleen mogelijk met oefentherapeut Chantal Poot. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de intern begeleider.

4.10 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heb je een vraag over het opvoeden en opgroeien van je kind? Dan kun je terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om jou en je kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)
De jeugdgezondheidszorg is er voor leerlingen van groep 1 tot en met 8. De JGZ nodigt

de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. De JGZ kijkt of je kind goed kan horen en zien, hoe je kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kun je advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. Je kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Ook bij vragen over financiële zorgen en opvoedondersteuning kan de JGZ helpen. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school en meedenken bij schoolverzuim.

Op de meeste scholen kijkt een logopedist, met uw toestemming, bij kinderen van vijf jaar naar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we alleen in gemeenten die hier extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan:
- een kleuter met driftbuien
- een tienjarige die erg onzeker is
- een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat
- je bent net gescheiden.

Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies en ondersteuning bij de opvoeding gebruiken. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) organiseert een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over verschillende onderwerpen.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het CJG volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het complete cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg CJG-cursus op Facebook en Instagram.

Het CJG organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids) onderwerp waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

GroeiGids en digitaal Centrum voor Jeugd en Gezin

Zoek je meer informatie over de ontwikkeling van je kind? Kijk dan op www.groeigids.nl .Je kunt hier opvoedinformatie opzoeken. Voor meer informatie en ondersteuning in de buurt kun je doorklikken naar de CJG-website: www.cjghm.nl
Meld je aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Je kunt je vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. Én je vindt er onze Facebookpagina.

Ouderportaal

Via het portaal dat te vinden is via https://portaal.ggdhm.nl/ kun je:
- afspraken inzien en wijzigen;
- de groeicurve van je kinderen inzien en zelf groeigegevens toevoegen;

• de door ons geregistreerde vaccinaties zien en de ontwikkeling van je kind(eren) bekijken;
• contactgegevens en voorkeuren bewerken
Je komt in het portaal door in te loggen met je DigiD-gegevens via https://portaal.ggdhm.nl.

Contact
Wil je contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op je school? Bel dan 088 – 254 23 84. Je kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van je kind).

Meer informatie
www.groeigids.nl voor meer informatie over de ontwikkeling van je kind
www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

4.11 Wijkteam

Aan iedere school in Katwijk is een jeugdhulpverlener van het wijkteam verbonden. De school is een plek waar problemen vroeg gesignaleerd kunnen worden. Door tips en adviezen voor leerkrachten en/of ouders of kortdurende hulptrajecten aan leerlingen kunnen grotere problemen voorkomen worden. De jeugdhulpverlener kan de verbinding leggen tussen school, gezin en andere hulpverleners. Bij kortdurende begeleiding zijn er gesprekken met de leerling, ook een huisbezoek is mogelijk. De hulpvraag van de leerling vormt de basis van de gesprekken. De problematiek van de leerling kan verschillend zijn, gedacht kan worden aan begeleiding bij concentratieproblemen, faalangst, echtscheiding, geringe weerbaarheid en gedragsproblemen. Als blijkt dat de kortdurende begeleiding niet voldoende is, dan zal de jeugdhulpverlener dit bespreken met de leerling en ouders/verzorgers. Hierin wordt gekeken of de jeugdhulpverlener een traject aangaat of verwijst naar gespecialiseerde hulpverlening. In samenwerking met ouders, de leerling en school wordt er een plan van aanpak gemaakt.

Wanneer de inzet van de jeugdhulpverlener wenselijk is, zal dit eerst met ouders besproken worden. Ouders kunnen ook zelf contact opnemen met de jeugdhulpverlener via de mail. Jeugdhulpverlener van IKC de Duinroos is Nadya van der Laarse.

Hoofdstuk 5: De ouder(s)/verzorger(s)

De school stelt een goed en zorgvuldig contact met de ouders/verzorgers erg op prijs. We zijn van mening dat een goede samenwerking tussen ouders/verzorgers en school essentieel is voor de ontwikkeling van uw kind. We houden daarom de ouders goed op de hoogte van wat er op school speelt. We zien het contact met ouders niet als eenrichtingsverkeer van de school naar de ouders. We waarderen het ook als we informatie van de ouders ontvangen. Behalve de geplande gesprekken naar aanleiding van een rapport (de zogenaamde 10-minutengesprekken) is het ook fijn om tussentijds eens wat te horen.

5.1 De Medezeggenschapsraad

Op elke school in Nederland is een medezeggenschapsraad (MR) actief; dit is bij de 'Wet Medezeggenschap op Scholen' wettelijk geregeld. Ouders en leerkrachten praten mee over het beleid en de uitvoering van het onderwijs op de school. De MR heeft inspraak op het beleid en mag gevraagd en ongevraagd adviezen geven.

De Medezeggenschapsraad (MR) van De Duinroos is een betrokken en enthousiaste groep ouders en leerkrachten die samen meebeslist of adviseert over beleidsmatige en praktische zaken binnen de directie en het schoolbestuur van Prohles. Dit gebeurt in vergaderingen die één keer in de 2 maanden plaats vinden.

Wat doet de MR.

- De MR denkt mee, adviseert, initieert en beslist mee over beleidsvoornemens van het schoolbestuur/directie. Ze geeft ouders en leerkrachten de mogelijkheid om invloed te hebben op het beleid van de school en over een aantal vastgestelde onderwerpen zoals: de schoolgids, het zorgplan, de veiligheid binnen school, het mediaprotocol etc.

- Met betrekking tot een aantal onderwerpen heeft de MR ‘adviesrecht’. Dat wil zeggen dat zij het schoolbestuur gevraagd en ongevraagd advies kan geven. Het bestuur mag dit advies niet zomaar naast zich neerleggen.

- Voor een aantal andere zaken heeft de MR ‘instemmingsrecht’. Dit betekent dat het bestuur voor deze zaken aan de MR instemming moet vragen. Als de instemming niet verkregen wordt dan zal het schoolbestuur haar voorstel moeten wijzigen of de MR met argumenten tot een andere mening proberen te brengen.

Wie zijn wij.

Er zijn vertegenwoordigers vanuit de ouders en de leerkrachten:

- Annemarie Mehciz (voorzitter), moeder van Gio en Novae.
- Joyce Zwaan, moeder van Anna en Ruben.
- Niels van der Plas, vader van Lauren.

- Irene Grunstra, leerkracht
- Thijmen Boelema, leerkracht
- Martine Haasnoot, leerkracht

Wat kan de MR voor u betekenen?

Bij de MR kunt u in principe met alles terecht wat in deze algemene zin met school te maken heeft. Of het nu over het onderwijskundig beleid of zorgbeleid gaat, ideeën en - uiteraard ook kritische- opmerkingen zijn altijd welkom. De MR zal alle reacties serieus behandelen en aan het juiste aanspreekpunt doorgeven of - indien in het belang van de school - zelf het initiatief nemen.

Contact? U kunt een bericht sturen naar: a.mehciz@gmail.com

5.2 De ouderhulpcommissie

De Duinroos heeft een actieve ouderhulpcommissie (OHC). Ouders zijn onmisbaar in onze school. Zij kunnen op vele manieren actief zijn en hulp bieden. Er wordt per activiteit afgesproken waar en wanneer de ouderhulp zal plaatsvinden. Ouders krijgen hiervoor duidelijke instructie. De leden daarvan worden gekozen door en uit de ouders.

Voorzitter van onze OHC is Martine van der Plas, ouder van Feline en Tim.

Taken zijn o.a.:

- Het bevorderen van de betrokkenheid van de ouders bij school.
- Assisteren bij diverse schoolactiviteiten.
    - Hulp bij het begeleiden van kinderen bij schoolreizen en excursies.
    - Hulp bij de sport- en spelletjes dag
    - Hulp bij feesten
- Controle op hoofdluis.

5.2.1 Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt gebruikt om die zaken te bekostigen, die niet door het rijk worden vergoed, zoals:

- Sinterklaasfeest: huur Sint en Pieten, cadeautjes gr. 1 t/m 4, chocoladeletter o.i.d. hogere groepen, strooigoed
- Kerstfeest: huur attributen, huur kerk, eventuele consumpties
- Sportdag: bijdrage activiteiten
- Slotfeest: huur en bijdrage activiteiten
- Diverse andere zaken: Huur attributen muziekavond, parkeerkosten museumbezoeken, klassenbudgetten, verjaardagskaarten

Om de genoemde activiteiten en vieringen te kunnen organiseren maakt de OHC kosten. Wij hopen daarom dat alle ouders deze bijdrage willen betalen.
De hoogte van de bijdrage is € 20,00 per leerling.

In september krijgt u via Parro/schoolkassa een uitnodiging om dit bedrag te voldoen. Jaarlijks legt de ouderhulpcommissie verantwoording af hoe de gelden uitgegeven zijn aan de medezeggenschapsraad.

De kosten van de schoolreisjes en het schoolkamp worden niet van de vrijwillige ouderbijdrage betaald. Deze worden in het loop van het schooljaar gevraagd.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage van ouders. Ze zijn dan ook niet verplicht en afhankelijk van de inkomsten kijken we jaarlijks of de geplande activiteiten kunnen worden uitgevoerd. Kinderen zullen nooit worden uitgesloten van enige activiteit. Wel

kan het gebeuren dat we bij onvoldoende middelen de activiteit moeten aanpassen.

Op www.rijksoverheid.nl/vrijwilligeouderbijdrage vindt u meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage.

5.3 Gebedsgroep

Elke eerste woensdag van de maand organiseert komt onze gebedsgroep bij elkaar in de personeelskamer van de school. De gebedsgroep bid voor de school, het personeel, de kinderen en ouders. Iedereen is welkom van 8.30u. tot 9.30u.
Contact: gebedsgroepduinroos@outlook.com

Hoofdstuk 6: activiteiten voor, onder en na schooltijd.

6.1 Tussen Schoolse Opvang - TSO

We hebben schooltijden volgens het Hoorns model. Dit betekent dat we op maandag, dinsdag en donderdag 's morgens om 08.30 uur beginnen tot 14.45 uur. Er is een lange pauze van 45 minuten waarin de kinderen op school kunnen eten en buiten spelen, maar waarin ze ook eventueel naar huis kunnen.

Voor kinderen is er nog altijd de mogelijkheid thuis te gaan eten, tijdens de lunchpauze van de desbetreffende groep. 5 minuten voordat de pauze voorbij is, mogen de kinderen het plein op. Komen zij eerder, dan moeten zij even buiten het hek wachten.

Op woensdag en vrijdag zijn de schooltijden van 08.30 uur tot 12.30 uur en is er geen TSO.

De opvang tijdens deze pauzes wordt door ons TSO-team verzorgd. Joke van Wijk is de coördinator (joke.vanwijk@prohles.nl).

De kosten voor het schooljaar 2026-2027 zijn € 67,50

6.2 Peuteropvang De Duinster

Spelenderwijs voorbereiden op de basisschool

Peuteropvang De Duinster van KOK kinderopvang is gevestigd in IKC De Duinroos. De peuteropvang is een plek om te spelen. Jonge kinderen ontwikkelen en leren namelijk

door te spelen. We bieden ze een uitnodigende, veelzijdige en veilige omgeving om ze hierin te stimuleren. In interactie met andere kinderen en de gediplomeerde pedagogisch medewerkers vergroten kinderen hun woordenschat, ontwikkelen zij hun motorische mogelijkheden en groeien ze in sociaal vaardig gedrag. Elk kind op zijn eigen wijze en in zijn eigen tempo.

Onze dagindeling

Op de peuteropvang wordt er gebruik gemaakt van een vaste dagindeling. Dit geeft de kinderen duidelijkheid, structuur en houvast. Hierdoor zal uw peuter zich snel thuis voelen. Bij binnenkomst is uw peuter vrij om te kiezen waarmee hij/zij wil spelen. Er is een goede afwisseling tussen zitten en luisteren enerzijds en actief bezig zijn anderzijds. Onze pedagogisch medewerkers zorgen voor een dagindeling waarbij verschillende activiteiten elkaar afwisselen en waarbij uw peuter voldoende gelegenheid krijgt om te spelen.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Bij Peuteropvang De Duinster werken wij met het VVE-programma Peuterpraat. De pedagogisch medewerkers kijken naar de ontwikkeling van uw peuter aan de hand van de richtlijnen, ideeën en mogelijkheden uit het programma 'Peuterpraat'. De spraak- en taalontwikkeling is een belangrijk onderdeel van het programma. Het accent ligt op communicatie, het plezier hebben in praten, het vergroten van de woordenschat en het taalbegrip. Daarnaast bestaat het programma uit ondersteunende activiteiten voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. We werken met verschillende thema's zoals Herfst, Kleding of Boodschappen. Ook werken wij met het leesbevorderingsprogramma BoekStart, waarin wij samenwerken met de Bibliotheek Katwijk. Door middel van BoekStart willen wij lezen en voorlezen op een leuke manier stimuleren. Voorlezen is een vast onderdeel van het dagritme van de kinderen en er is een fijne BoekStart leeshoek op de groep.

Openingstijden

Peuteropvang De Duinster is alle werkdagen geopend van 08.30 tot 12.30 uur. Meer informatie over Peuteropvang De Duinster vindt u op www.ikcdeduinroos.nl. Hier vindt u ook informatie over de tarieven en inschrijven.

6.3 Buitenschoolse opvang (BSO) De Duintoppers

BSO de Duintoppers van KOK kinderopvang is gevestigd in IKC De Duinroos. Wij verzorgen hier naschoolse opvang voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. De locatie biedt veel mogelijkheden om zowel binnen als buiten activiteiten aan te bieden. Zo kunnen wij gebruik maken van de twee uitdagende schoolpleinen, de speeltuinen in de omgeving en de inpandige gymzaal.

Activiteiten

Op de BSO bieden wij kinderen elke dag leuke en uitdagende activiteiten aan. Hierbij houden wij rekening met de leeftijd en interesses van de kinderen. Kinderparticipatie speelt een grote rol bij het bepalen van de activiteiten en het invullen van de activiteitenprogramma's. Wij werken met het activiteitenprogramma DoenKids waarin wij werken met thema's. In het kader van het thema van het moment bieden wij de kinderen verschillende activiteiten in de categorieën Sport & Spel, Muziek & Dans, Kunst & Cultuur en Natuur. Er wordt veel buiten gespeeld, geknutseld en (voor)gelezen. Daarnaast organiseren we regelmatig uitstapjes, bijvoorbeeld naar het bos, een museum, de speeltuin of naar het strand. Ook worden er diverse workshops gegeven, zodat de kinderen de kans krijgen talenten bij zichzelf te ontdekken en ontwikkelen.

Openingstijden en opvangpakketten

BSO De Duintoppers is geopend van de eindtijd van de school tot 18.30 uur. Voor de buitenschoolse opvang kunt u kiezen tussen een pakket met schoolvakanties (gedurende het hele jaar: 52 weken opvang), zonder schoolvakanties (40 weken opvang), alleen opvang tijdens de schoolvakanties (12 weken opvang) en flexibele opvang. Tijdens de schoolweken halen de pedagogisch medewerkers de kinderen na schooltijd op bij de verschillende scholen. De oudere kinderen kunnen ook zelfstandig naar de BSO-locatie komen. Meer informatie over de verschillende opvangpakketten, de tarieven en inschrijven vindt u op www.ikcdeduinroos.nl.

6.4 Schoolreis/schoolkamp

Eens per jaar gaan we op schoolreis. De groepen 1 en 2 bezoeken een speeltuin of gaan naar een bos/kinderboerderij. Voor de groepen 3 t/m 7 zoeken we ieder jaar een gezellige bestemming, die qua kosten en reistijd binnen de perken blijft. De leerlingen van groep 8 gaan aan het eind van het schooljaar op schoolkamp. Ieder jaar wordt er weer met veel plezier naar uit- èn op terug gekeken.

6.5 Gymnastiek

De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer gymles van een vakleerkracht. Op maandag en dinsdag verzorgt Juf Trijnie de Wit de gymlessen en op donderdag en vrijdag meester Koen Binnendijk. De groepen 1 en 2 gymmen onder begeleiding van eigen leerkracht in de speelzaal van de school.

Gymkleding

Tijdens gymnastiek dragen de kinderen van groep 1 en 2 gymschoenen. Dit mogen geen schoenen zijn met een zwarte zool en het liefst met een sluiting van elastiek of klittenband. De gymschoenen worden op school bewaard. Zet u daarom de naam van uw kind erin.

De kinderen van groep 3 t/m 8 dragen naast gymschoenen (geen zwarte zool!) ook gymkleding: een gympakje of sportbroekje met T-shirt. De gymschoenen en -kleding komen dezelfde dag weer mee terug naar huis, zodat u de kleding kunt wassen. Kinderen mogen deodorant gebruiken, echter alleen een roller.

6.6 Koningspelen / Sport- en spelletjes dag

Op de dag van de Koningspelen organiseren we als school zelf een sport- en spelletjesdag. De groepen 3-5 organiseert dat in en rondom de school. En de groepen 6-8 op een veld bij Quick-Boys. De groepen 1 en 2 hebben een eigen programma.

6.7 Bibliotheek op school

IKC De Duinroos heeft een BOS (Bibliotheek op School) met als doel om het leesplezier te vergroten en het leesniveau naar een hoger plan te brengen. Bij de aula staat een prachtige collectie leesboeken waar de leerlingen van de groepen 1 t/m 8 gebruik van maken. De kinderen lezen op hun eigen niveau. De bibliotheek van Katwijk zorgt ervoor dat het assortiment boeken regelmatig geactualiseerd wordt en de coördinator van de bibliotheek promoot. De school doet jaarlijks mee aan de Kinderboekenweek .

6.8 Eten en drinken

De kinderen mogen ’s morgen een tussendoortje meenemen om te eten en te drinken. Elke maandag, woensdag en vrijdag is het fuit- en water dag. Alle kinderen nemen deze dag fruit mee naar school. Koek e.d. wordt deze dag niet gegeten. Het is de bedoeling dat de kinderen op deze dagen water meenemen i.p.v. een pakje of limonade. Ook op de andere dagen gaat onze voorkeur uit naar een gezond tussendoortje en water. Daarnaast is het niet de bedoeling dat er koolzuurhoudend drinken mee naar school gaat.

Voor tussen de middag is het belangrijk dat de kinderen een gezonde lunch meenemen. Voor tips en ideeën verwijzen wij u graag naar:
www.voedingscentrum.nl/gezondopschool

6.9 Trakteren op school

Bij een verjaardag is het de gewoonte om de leerlingen uit de groep en de leerkrachten op een (gezonde) lekkernij te trakteren. De kinderen kunnen in de pauze naar de personeelskamer om zich te laten feliciteren door de andere leerkrachten.

6.10 Zending / Goede Doelen

Ieder jaar steunen we als school verschillende goede doelen. We doen dit door met regelmaat afwisselende acties te organiseren. U kunt hierbij denken aan het ophalen van voedsel voor de voedselbank, maar ook aan het ophalen van lege flessen, waarbij het statiegeld naar een goed doel gaat of de winterjassen-actie voor Oekraïne. Via de nieuwsbrief of via een Parro-bericht wordt u geïnformeerd over deze acties.

6.11 Studenten

Onze school is regelmatig stageschool voor studenten van de PABO Hogeschool InHolland Den Haag, Hogeschool Leiden en van de opleiding tot onderwijsassistent van het MBO-Rijnland. Ook leerlingen van diverse middelbare scholen bieden wij een stageplek. Dit betekent dat gedurende bepaalde periodes in het jaar, studenten in groepen stagelopen. Wij menen dat het team van onze school haar ervaring in het onderwijs moet gebruiken om 'collega's van straks' optimaal te begeleiden. Een meerwaarde voor de school is dat we meer handen in de klas hebben en leerkrachten ook leren van de samenwerking met studenten.

6.11 Agenda Parro

Aan het begin van elk cursusjaar ontvangt u via de agenda van Parro alle schoolactiviteiten, zodat u kunt zien wanneer de extra activiteiten plaatsvinden etc.

6.12 Huiswerk

In de hogere leerjaren krijgen de kinderen huiswerk. In groep 8 wennen we de kinderen aan het gebruik van een agenda en aan dagelijks huiswerk. Om het huiswerk mee naar huis te nemen, is een tas gewenst.

6.13 Leerlingenraad

Onze leerlingenraad is een groep leerlingen uit de groepen 5, 6, 7 en 8. Deze groep leerlingen zet zich in voor een prettige en goede gang van zaken op school. De leerlingenraad komt met nieuwe ideeën die de school nog leuker maken. De leerlingenraad praat regelmatig met de clustermanagers van de school over onderwerpen die voor iedereen op school van belang zijn. Per groep is één leerling lid van de leerlingenraad. Hij/zij wordt voor de duur van één schooljaar gekozen. Aan het begin van ieder schooljaar worden er nieuwe verkiezingen gehouden. De gekozen leerlingen vertegenwoordigen hun groep. Zij leggen meningen, voorstellen, vragen en/of opmerkingen van hun klasgenoten voor aan de andere raadsleden.

Hoe worden de leden gekozen?

Aan het begin van ieder schooljaar houden de groepen 5 t/m 8 verkiezingen. Alle kinderen die dat willen, kunnen zich verkiesbaar stellen. Met de kinderen wordt vooraf besproken wat de leerlingenraad inhoudt en wat een raadslid moet kunnen om de klas goed te vertegenwoordigen. De manier waarop vervolgens de verkiezingen worden gehouden is aan de leerkracht. De ouders van de leerlingen die gekozen zijn ontvangen daarover bericht.

Hoe gaan de vergaderingen?

De leerlingenraad komt 4x per schooljaar onder schooltijd bijeen. Helemaal aan het begin van het schooljaar (na de verkiezingen) en vervolgens nog drie keer, steeds aan het einde van een rapportperiode. De raadsleden stellen zelf een voorzitter en notulist

aan. De clustermanagers van de midden- en bovenbouw zijn bij de vergaderingen aanwezig om alles in goede banen te leiden. Ook zijn de clustermanagers degene die eventueel bespreekpunten terugkoppelt van/naar het team of de ouders.

Leerlingen mogen zelf bespreekpunten inbrengen. Voorafgaand aan een vergadering kan de leerkracht agendapunten inventariseren. Het raadslid van de betreffende klas kan de punten vervolgens op de agenda van de leerlingenraad zetten.

Wat is het nut van een leerlingenraad?
Door het instellen van een leerlingenraad:

- krijgen de kinderen een stem binnen de schoolorganisatie;
- wordt de betrokkenheid van kinderen vergroot;
- worden de kinderen zich meer bewust van hun eigen verantwoordelijkheid voor allerlei schoolzaken;
- maken de kinderen spelenderwijs kennis met democratische beginselen;
- weet het schoolteam nog beter wat er bij leerlingen speelt.

Hoofdstuk 7: Schooltijden en afspraken

7.1 Start van de dag

De kinderen van groep 1 en 2 komen binnen door het hek aan de Gravin van Burenlaan. Het hek gaat 10 minuten voor tijd open. De leerkrachten staan bij het hek, en verwelkomen de kinderen. Ouders van de nieuwe kleuters mogen hun kind (de eerste week) naar binnen brengen.

De kinderen van groep 3 t/m 8 verzamelen op het plein aan de Prinses Irenelaan bij de bordjes waarop hun groep vermeld staat. Vijf minuten voor tijd gaat de schoolbel, en worden de kinderen opgehaald door hun juf of meester.

De leerlingen dienen om 8.30 uur **in** het lokaal te zitten, zodat de leerkracht kan starten met de les. We zijn genoodzaakt de deuren om 8.30 uur te sluiten. Kinderen die te laat zijn, moeten bij de voordeur aanbellen en gaan zonder ouder naar binnen.

De kinderen die met de fiets komen, stallen hun fiets in kelder. **Voor de veiligheid lopen we met de fiets aan de hand over het schoolplein.** Vanaf 8.15u. is de conciërge daar aanwezig om de kinderen te begeleiden bij het stallen van de fietsen.
Voor schooltijd is er pleinwacht vanaf 8.20u. tot 8.30u. Zij houden toezicht op het plein en kinderen kunnen met vragen bij hen terecht.

7.2 Lesurentabel

Binnen 8 jaar dat kinderen de basisschool doorlopen, moeten ze minimaal 7520 uur onderwijs krijgen. Om aan deze eis te voldoen, zijn de te besteden uren over verschillende vakken verdeeld. Jaarlijks zorgen we dat we voldoen aan de minimale onderwijstijd per jaar van 940 uur.

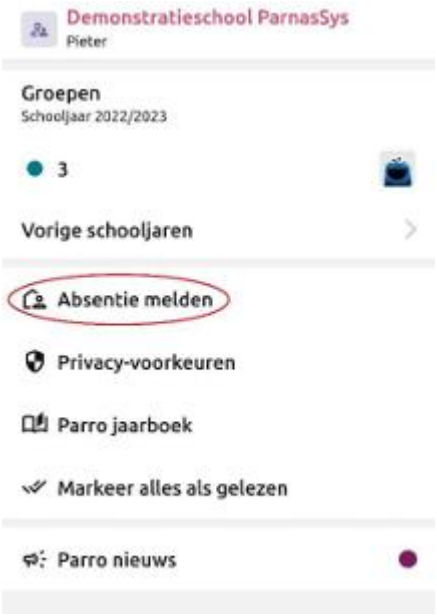
Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Godsdienst	1,25	1,25	1	1	1	1	1	1
Lezen	1,5	2	6,5	6	4	4	4	4
Taal	2,5	3	4	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Spelling				2	2	2	2	2
Schrijven			2	1,5	1	1		
Rekenen	1,5	2,5	5	5	5	5	5	5
Engels	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Wereldoriëntatie			0,5	0,5	2,5	2,5	2,5	2,5

Verkeer			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Burgerschap	0,5	0,05	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1,5
Kunstzinnige oriëntatie	6,5	6,5	2	2	2	2	2	2
Digitale geletterdheid							0,5	1
Bewegingsonderwijs	1,5	1,5	2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

7.3 Ziek zijn, te laat, Leerplicht, en verlofregeling

Ziekmelden

Wilt u bij ziekte van uw kind dit via doorgeven via Parro? Mocht dat niet lukken dan graag telefonisch tussen 8.00 en 8.15u. Mocht uw kind meerdere dagen ziek zijn, dan is het belangrijk dat u dit iedere dag opnieuw doorgeeft. Anders gaan we er vanuit dat uw zoon/dochter weer naar school komt.



Zodra het kind beter is, wordt bekeken welke leerstof ingehaald moet worden. Als de ziekte langer duurt dan enkele dagen, kan er eventueel voor huiswerk worden gezorgd.

Is uw kind niet op school en niet ziekgemeld, dan zal de conciërge of de leerkracht contact opnemen.

Te laat: 4-8-12 afspraak

De leerplichtwet ziet te laat komen als ongeoorloofd verzuim. Om te laat komen aan te pakken is er een nieuwe afspraak door Leerplicht opgesteld. Deze regeling is de 4-8-12 afspraak.

Wat houdt de 4-8-12 regeling in?

Als een leerling binnen een korte periode vier keer te laat gekomen is, wordt er door de school contact opgenomen met de ouders/verzorgers. Dat kan telefonisch gebeuren of middels een brief. Bij 8 keer te laat komen, worden de ouders/verzorgers uitgenodigd voor een gesprek op school. Bij 12 keer te laat komen, moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar.

De afdeling leerplicht kan de ouders een waarschuwingsbrief sturen. Na drie weken neemt de leerplicht contact op met de school met de vraag of het te laat komen is gestopt. Wanneer dat zo is, wordt het dossier bij leerplicht gesloten. Als het te laat komen niet is gestopt, wordt er doorverwezen naar de hulpverlening of in andere gevallen wordt er een proces-verbaal opgemaakt. Als het een leerling betreft die 12 jaar of ouder is, kan

hij of zij zelfstandig op het te laat komen worden aangesproken. De leerling wordt dan in veel gevallen verwezen naar Bureau Halt. Het dossier wordt op school aan het eind van het schooljaar gesloten.

Verlof en Leerplicht

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zo maar van school wegblijven. Diverse leerplichtambtenaren in ons land houden regelmatig op scholen controle op de afwezigheid van kinderen TIJDENS schooltijden. Ook zijn er het afgelopen jaar boetes aan ouders/verzorgers uitgeschreven die zich niet aan de regels hielden. Het is daarom belangrijk om als ouders/verzorgers erop toe te zien dat uw kind niet ongeoorloofd verzuimt. Houdt u daar rekening mee met het plannen en boeken van vakanties! In een aantal gevallen is echter buitengewoon verlof mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de volgende regels houden:

4 jarigen:

Een kind mag naar school op de dag na zijn of haar vierde verjaardag. Voor 4-jarigen bestaat nog geen leerplicht. Wel moet u alle gevallen van afwezigheid op school melden. (Graag vóór schooltijd!)

5 jarigen:

Een kind is vanaf het 5e jaar leerplichtig. Om precies te zijn: vanaf de eerste schooldag van de maand, die valt na de maand waarin het kind 5 jaar is geworden.

Een voorbeeld: een kind dat op 12 maart 5 jaar wordt, is leerplichtig op de eerste schooldag in de maand april. Een leerplichtig kind is dus verplicht om de school te bezoeken. Indien dit niet gebeurt, zal de leerplichtambtenaar hiervan in kennis worden gesteld.

Vrijstelling voor 5-jarigen

Een kind dat nog geen 6 jaar oud is, kan in bijzondere gevallen voor 5 uur per week vrijgesteld worden van de verplichting om de school te bezoeken. Ouders/verzorgers, die van deze vrijstelling gebruik willen maken, moeten daarvan mededeling doen aan de directie en de betreffende groepsleerkracht.

Extra vrijstelling voor 5-jarigen:

Naast de hierboven genoemde vrijstelling, kan de directie op verzoek van de ouders nog eens voor ten hoogste 5 uur per week vrijgeven.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens één van de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur

eenmaal per schooljaar uw kind vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgevers- en/of accountantsverklaring worden bijgevoegd, waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- in verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was.
- de verlofperiode mag maximaal 10 (aaneengesloten) schooldagen beslaan.
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of gezinslid ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

Via deze link komt u bij het stroomschema wat scholen gebruiken bij het geven van vakantieverlof.

Extra verlof i.v.m. religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor een dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van tevoren bij de directeur van de school te melden.

Verlof in geval van ‘gewichtige omstandigheden’

Onder ‘gewichtige omstandigheden’ vallen situaties die buiten de wil van de ouders/verzorgers en/of de leerlingen liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- een verhuizing van het gezin.
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten.
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en / of de leerplichtambtenaar).
- overlijden van bloed- of aanverwanten.
- viering van een 25-, 40- of 50 jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 50-, of 60 jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten.

De volgende situaties zijn geen ‘andere gewichtige omstandigheden’:

- familiebezoek in het buitenland.
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.

- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan.
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukte.
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens ‘gewichtige omstandigheden’ dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (**minimaal acht weken van tevoren**).

7.4 Verzekering

Ouders zijn aansprakelijk voor de door hun kinderen aangerichte schade aan eigendommen van de school. Het schoolbestuur raadt ouders aan voor hun gezin een W.A.-verzekering af te sluiten. Door het schoolbestuur is voor alle leerlingen en begeleiders een beperkte ongevallenverzekering afgesloten. Dit in verband met schoolreisjes, excursies, overblijven en dergelijke. School is niet verzekerd voor speelgoed dat kinderen van huis uit meenemen. Dit is voor de verantwoordelijkheid van de ouders.

7.5 Schoolmaterialen

We verwachten dat kinderen verantwoord met schoolmaterialen omgaan. Het opzettelijk vernielen van inboedel van de school en/of schoolmateriaal kunnen wij niet accepteren. Indien een kind iets kapot maakt, waarbij hij/zij ook een andere keus had, zal op kosten van ouders dit moeten worden vervangen. Dit geldt ook voor Chromebooksen koptelefoons die de kinderen van school in bruikleen krijgen.

7.6 Smartphones en smartwatches

Het was al beleid op IKC De Duinroos maar mobiele telefoons en ook tablets of smartwatches mogen van de overheid (in navolging van het middelbaar onderwijs) vanaf schooljaar 2024-2025 ook niet meer gebruikt worden in de basisschool.

Mocht uw zoon/dochter zijn telefoon of smartwatch bij zich hebben, moet deze uit en in eigen tas. Zodat deze in het vervolg thuisblijft. School stelt zich niet aansprakelijk voor verlies of diefstal.

Mocht het nodig zijn dat uw kind een bericht van u krijgt onder schooltijd, dan kunt u altijd naar de schooltelefoon bellen. Het bericht zal dan via de groepsleerkracht worden doorgegeven. Mocht uw kind na schooltijd moeten bellen, dan kan dat ook via de schooltelefoon.

7.7 Gevonden voorwerpen

U kunt hiervoor terecht bij de conciërge. Ter voorkoming van het verlies van spullen, is het handig om kleding, laarzen, gymspullen e.d. van een naam te voorzien. Als

ouders/verzorgers kunt u er op letten dat de gymkleding op dezelfde dag weer wordt meegenomen naar huis. In de hal, tegenover het kantoor van de conciërge staat een gele kliko-bak. Daar worden de gevonden voorwerpen in bewaard. U kunt daar zelf in zoeken, wanneer u iets kwijt bent. Zo'n 3 keer per jaar worden de voorwerpen een week in de aula uitgestald. Dit wordt in Parro vermeld. Aan het eind van de week gaan alle uitgestalde gevonden voorwerpen in de plaatselijke kledingcontainer.

7.8 Sponsoring

We staan open wanneer ouders willen sponsoren voor onze school. We volgen daarbij onderstaande richtlijnen.

De school gaat geen sponsoraanvragen of – overeenkomsten aan die de onafhankelijkheid, integriteit of pedagogische opdracht van de school in gevaar kunnen brengen. Sponsoring mag geen invloed hebben op de inhoud van het onderwijs, de leerdoelen, of de beoordeling van leerlingen. Ook wordt er geen reclame gemaakt die niet past bij de leeftijd of ontwikkeling van de leerlingen.

Indien sprake is van sponsoring wordt de medezeggenschapsraad conform de geldende regelgeving geïnformeerd en, waar nodig, om instemming gevraagd. De opbrengsten en besteding van sponsorgelden worden op transparante wijze verantwoord.

Hoofdstuk 8: Communicatie tussen ouders en school.

8.1 Telefoon

Wanneer u een leerkracht telefonisch wilt spreken, dan graag vóór of na schooltijd. Het is zeer storend als de les onderbroken moet worden door een telefoontje, dat ook op een andere tijd had kunnen plaatsvinden. Het telefoonnummer is: 071 4078228.

8.2 Oudergesprekken en kennismakingsgesprekken

De vorderingen van uw kind worden met u besproken op de contactavonden. Daarnaast kan er meer contact nodig zijn en worden er regelmatig ouders op school uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht, IB-er of directeur.

Kennismakingsgesprekken: Aan het begin van het schooljaar worden ouders/ verzorgers uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Dit is een gesprek van tien minuten. Ouders vertellen de leerkracht over hun kind, zoals zij het kennen vanuit de thuissituatie. Deze gesprekken vinden op verschillende momenten plaats. U ontvangt hiervoor een uitnodiging via Parro.

8.3 Informatieavonden

Voor alle groepen is er een informatieavond bij de start van het schooljaar. De leerkrachten van de groepen 1, 3 en 8 zullen inhoudelijk over het onderwijs van deze groepen vertellen:

- Groep 1 is de eerste kennismaking van het kind met het onderwijs.
- Groep 3 is het jaar waarin de kinderen leren lezen en schrijven.
- Groep 8 is het laatste jaar waarin een keuze gemaakt moet worden voor het vervolgonderwijs.

Voor de overige leerjaren organiseren we een thema-avond, en is er daarna de mogelijkheid om kennis te maken met de leerkrachten.

Bij de groepen 2 komt Barbara de Mooij informatie geven over de psychomotorische ontwikkeling van kinderen en de voorwaarden voor groep 3. Voor de ouders van groep 4 t/m 7 komt Bart Riet van de Kanjertraining.

Na het gezamenlijke informatiemoment is er een kort moment in de eigen groep(en) van uw kind(eren) om iets over het schooljaar te horen en kennis te maken met de andere ouders en leerkrachten.

De informatieavonden duren 45 tot 60 minuten. U ontvangt hiervoor een uitnodiging in Parro.

8.4 Rapportavonden

De schoolprestaties van uw kind worden door de leerkracht nauwkeurig bijgehouden. Naast observaties en resultaten van het werk in de groep gebruiken we ook een methode onafhankelijke toetsen. Dit zijn landelijk genormeerde toetsen die we op vaste momenten in het jaar afnemen. De resultaten worden ingevoerd in het leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Zo krijgen we per vakgebied de ontwikkeling van de kinderen goed in beeld.

We doen twee keer per jaar verslag door middel van een rapport voor de groepen 3 t/m 8. De rapporten worden meegegeven aan uw kind in de maanden februari en juni. In het rapport zijn ook de uitslagen van het leerlingvolgsysteem opgenomen. Het rapport van februari wordt met u besproken. U ontvangt t.z.t. een uitnodiging. In november en bij het eindrapport in juli worden oudergesprekken op uitnodiging gehouden. Mocht u geen uitnodiging krijgen, maar wilt u toch een gesprek, dan kunt u een afspraak maken met de leerkracht.

De kleuters krijgen geen rapport mee naar huis, maar er worden wel voortgangsgesprekken gehouden met de ouders.

8.5 Parro en appgroepen

Vanuit school wordt Parro gebruikt om met ouders te communiceren. Parro is gekoppeld aan ParnasSys, ons leerlingvolgsysteem.
Leerkrachten zijn bereikbaar op werkdagen (in de kindgesprekken) tussen 8.00u. en 16.00u. in Parro. U begrijpt dat onder schooltijd Parro niet altijd gelezen wordt. Bij nood: bel even naar school.

App groepen die door ouders en/of kinderen worden aangemaakt vallen buiten de verantwoordelijkheid van de school en worden dus ook niet door school ondersteunt. We vragen u ten alle tijden deze groepen vooral te gebruiken voor positieve en informatieve doeleinden. En bij (persoonlijke) problemen/zorgen dit met de desbetreffende leerkracht/persoon te bespreken en niet in deze appgroepen.

8.6 Nieuwsbrief

Voor iedere vakantie verschijnt de nieuwsbrief. Hierin wordt u op de hoogte gehouden van actuele zaken als het Bijbelrooster, de planning en een aantal zaken die gespeeld hebben of nog komen. De nieuwsbrief wordt digitaal via Parro aan de ouders verstuurd. De nieuwsbrief wordt ook elke maand geplaatst op onze website.

8.7 Contact bij gescheiden ouders

De school is verplicht beide ouders te informeren over schoolvorderingen en het algemeen welbevinden van het kind. Ook de ouder die niet verzorgt, heeft recht op die informatie. Voorwaarde is dat deze ouder erom vraagt en dat het belang van het kind

niet geschaad wordt. We gaan er in principe van uit dat de verzorgende ouder schoolinformatie deelt met de gescheiden partner.

8.7 Website/ Instagram/ Facebook

Op onze website www.ikcdeduinroos.nl vindt u allerlei informatie over onze school. Ook is de laatste nieuwsbrief is daar te lezen. Verder maken wij nog gebruik van Instagram en Facebook om u op de hoogte te houden van onze bijzondere of leuke activiteiten.

Hoofdstuk 9: Klachten en/of vertrouwelijke zaken

9.1 Klachtenregeling

Als u klachten heeft over de gang van zaken op school, kunt u dit in eerste instantie bespreken met de groepsleerkracht of degene die het probleem heeft veroorzaakt. Als de aard van het probleem zich daar niet voor leent of jullie komen niet tot een oplossing dan kan het probleem natuurlijk aan het MT of directie van de school voorgelegd worden. Daarnaast is het goed om te weten dat er op school een teamlid als interne vertrouwenspersoon is aangewezen. Voor onze school is dat Esther Glasbergen.

Als het overleg met de school geen oplossing biedt, dan kunt u contact opnemen met het bestuur van de stichting. Om ervoor te zorgen dat bepaalde klachten, zoals bijvoorbeeld seksuele intimidatie of kindermishandeling, met extra zorgvuldigheid worden behandeld, heeft het bestuur ook een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Deze externe vertrouwenspersoon neemt een onafhankelijke positie in t.o.v. het bestuur en de school.

Zijn gegevens zijn:
Siebren Miedema
s.miedema@vu.nl
06-48070619

Mocht al het bovenstaande niet tot een bevredigende oplossing leiden dan kan de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO) worden benaderd:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
Postbus 394 3440 AJ Woerden info@gcbo.nl / www.gcbo.nl 070-3861697

Op de website van Prohles vindt u meer informatie over de klachtenregeling.

9.2 Privacy op school.

Hoe gaan we om met de privacy? Wij bieden onze leerlingen een veilige leeromgeving en onze medewerkers een veilige werkplek. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen onze school is daarvoor een randvoorwaarde. Op onze school (en de andere scholen die deel uitmaken van Stichting Prohles) wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen van persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs.

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG – privacywetgeving) stelt nieuwe en verdergaande eisen aan de omgang met persoonsgegevens.

Heeft u een vraag of klacht over de manier waarop wij persoonsgegevens verwerken? Dan kunt u contact opnemen met Marjolyn van Beelen via directie.duinroos@prohles.nl of rechtstreeks met onze Functionaris Gegevensbescherming (FG) via privacy@prohles.nl

9.3 Risico Inventarisatie en Evaluatie

In het kader van het Arbo-beleid wordt een risico-inventarisatie gemaakt. Het gaat om zaken als: veiligheid, gezondheid, verzuim, ontruimingsoefening en bedrijfshulpverlening. De school zorgt ervoor dat het wettelijk voorgeschreven aantal bedrijfshulpverleners is en dat deze om het jaar een nascholingscursus volgen.

Hoofdstuk 10: Aanmelden van uw kind en toelating

Voor een rondleiding of een tussentijdse inschrijving, kunt u telefonisch 071-4078288 of per mail: directie.duinroos@prohles.nl een afspraak maken met de directeur.

Ouders kunnen voor hun kind vanaf de geboorte bij ons een vooraanmelding doen via een formulier. Dat betekent dat we officieel ervan op de hoogte zijn dat u uw kind graag op onze school wilt aanmelden. We houden bij hoe groot de lijst van vooraanmelders is per schooljaar, zodat we kunnen voorspellen of we genoeg plekken hebben.

De formele aanmelding geschiedt wanneer uw zoon of dochter drie jaar is, op dat ogenblik krijgt u een uitgebreider aanmeldformulier en een formele bevestiging van de inschrijving. Een gesprek voor een tweede en volgend kind van het gezin vindt alleen plaats als dit wenselijk is.

Per leerjaar worden er 54 leerlingen op de school toegelaten, als er meer aanmeldingen zijn, dan is er een wachtlijst.

Tussentijdse aanmelding

Bij verhuizing of andere aanleiding om kinderen in hogere klassen dan groep 1 te laten instromen, kijken we uiteraard naar de mogelijkheden. Onze intern begeleiders vragen toestemming om contact op te nemen met de school waar kinderen nu naar school gaan en kijken vervolgens of wij de noodzakelijke begeleiding kunnen verzorgen, uiteraard ook op basis van beschikbare plekken.