

# Schoolgids 2023-2024



## De Diamant



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes wij daarin hebben gemaakt. Wat wij belangrijk vinden en waarin wij ons onderscheiden van andere basisscholen. Wij geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop wij u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier.

Het team van De Diamant

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

#### De Diamant

Vrijenhoek 29

2435XV Zevenhoven

☎ 0172538237

🌐 <http://www.ikc7hoven.nl>

✉ [info.diamant@wijdevenen.nl](mailto:info.diamant@wijdevenen.nl)

### Schoolbestuur

#### Stichting Primair Onderwijs WIJ de Venen

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 3.201

🌐 <http://www.wijdevenen.nl>

### Schooldirectie

| Functie   | Naam         | E-mailadres  |
|-----------|--------------|--|
| Directeur | Marion Groot | <a href="mailto:m.groot@wijdevenen.nl">m.groot@wijdevenen.nl</a> |

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs Rijnstreek.

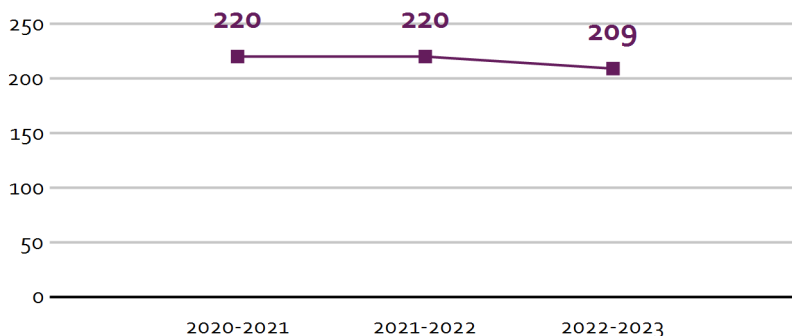
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Levensecht

Lerend

Aandachtig

zelfstandigheid

samenwerken

### Missie en visie

Daltonschool de Diamant

Doet je durven

Wij zijn nieuwsgierig naar wie je bent, waar je vandaag komt, waar jij in gelooft en hoe je leert.

Wij zijn een christelijke school, wij houden van verschillen.

Wij zien het als onze opdracht om jou kennis te laten maken, met verschillende culturen, geloven en standpunten, zodat jij zonder vrees en met een open blik in de wereld kan staan.

Zie voor ons gehele visiedocument onze website ([www.ikc7hoven.nl](http://www.ikc7hoven.nl))

### Identiteit

Wij zijn een Christelijke Daltonschool.

Wij werken volgens de Daltonpijlers: samenwerking, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, reflectie en borging

Onze Christelijke identiteit geven wij vorm door middel van de verhalen uit de bijbel, het vieren van de Christelijke feesten. Tevens zitten de Christelijke waarden verweven in alles wat wij doen op school.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Diamant werken wij met leerpleinen. Naast het klaslokaal kunnen de kinderen ook kiezen voor werken op de leerpleinen. Hier is regelmatig een leerkracht aanwezig om instructie te geven en toezicht te houden. Op deze manier willen wij de leerlingen de ruimte geven om zelf de plek te kiezen in de school om zelfstandig aan taken te werken.

Bovendien wordt in deze ruimte lesgegeven aan kleine groepjes kinderen die een specifieke ondersteuningsbehoefte hebben.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:













- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                 | Leerjaar 1  | Leerjaar 2  |
|---------------------|---|---|
| Beweging            | <br>7 uur      | <br>7 uur      |
| Nederlands          | <br>4 u 45 min | <br>4 u 45 min |
| Engels              | <br>15 min     | <br>15 min     |
| Rekenen             | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min |
| Kennisgebieden      | <br>2 u 45 min | <br>2 u 45 min |
| Sociale redzaamheid | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min |

| Vak       | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|-----------|------------|------------|
| Expressie | 5 u 15 min | 5 u 15 min |
| Pauze     | 1 u 15 min | 1 u 15 min |

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Lezen                             | 5 uur      | 4 uur      | 4 uur      | 4 uur      | 4 uur      | 4 uur      |
| Taal                              | 6 uur      | 5 uur      | 6 uur      | 7 uur      | 7 uur      | 7 uur      |
| Rekenen/wiskunde                  | 5 uur      | 5 uur      | 6 uur      | 5 uur      | 5 uur      | 5 uur      |
| Wereldoriëntatie                  | 1 uur      | 3 uur      | 2 uur      | 3 uur      | 3 uur      | 3 uur      |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 3 uur      | 3 uur      | 2 uur      | 2 uur      | 2 uur      | 2 uur      |
| Bewegingsonderwijs                | 3 uur      | 3 uur      | 3 uur      | 2 uur      | 2 uur      | 2 uur      |
| Levensbeschouwing                 | 1 uur      | 1 uur      | 1 uur      | 1 uur      | 1 uur      | 1 uur      |
| Engelse taal                      | 1 uur      | 1 uur      | 1 uur      | 1 uur      | 1 uur      | 1 uur      |

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Leerpleinen
- Buitenterrein rondom het IKC

## 2.2 Het team



Ons personeelsbestand is gevarieerd. Wij hebben startende en ervaren leerkrachten. Zij worden ondersteund door onderwijsondersteuners.

Een directieondersteuner zorgt ervoor dat het team veel werk uit handen wordt genomen.

De beweegpartner verzorgt het bewegingsonderwijs op school.

Tevens is er een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

De interne begeleider werkt naast haar IB activiteiten ook 1 dag voor de groep.

De directeur werkt momenteel vier dagen per week.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

We hebben vervangingsformatie. Dat betekent dat wij enige ruimte in de formatie beschikbaar hebben om afwezigheid van een leerkracht op te vangen. Helaas kan het voorkomen, dat die reeds is ingezet en dat wij dan naar een andere oplossing zoeken:

- invalpool
- stille reserve eigen personeel
- verschuiven van taken
- hergroeperen van kinderen
- indien er echt geen oplossing is, kan het voorkomen dat een groep niet op school opgevangen kan worden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang De Ark* en *Stichting Kinderopvang Liemeer*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Voor dit schooljaar (2023-2024) werken wij aan de volgende doelen:

- borgen van het reentraject dat plaatsvond in het schooljaar 2022-2023;
- verbeteren van de kwaliteit van ons begrijpend luister- en leesonderwijs;
- thematisch werken in alle groepen;
- herzien van de gesprekkencyclus met ouders en het portfolio.

Het volledige schooljaarplan kunt u opvragen op school.

### Hoe bereiken we deze doelen?

Onze doelen zijn vastgelegd in het schooljaarplan. Deze doelen worden geëvalueerd en geborgd binnen de teamvergaderingen en op studiedagen. Vervolgens stellen wij naar aanleiding van de evaluaties nieuwe doelen vast en borgen wij ons aanbod in kwaliteitskaarten.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Ons schoolondersteuningsprofiel zal worden aangepast in het jaar 2023-2024

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Wij zijn op weg naar inclusiever onderwijs. Dit past bij ons huidige beleid en dat van de toekomst.

Wel zullen wij altijd in overleg met ouders, team, externe begeleiders afwegen wat of wie wij nodig hebben voor de ontwikkeling van de kinderen. Binnen die afweging wordt waar nodig ook gekeken naar een plek (deels) op een andere school als dat voor de ontwikkeling van een kind gewenst is.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Wij werken binnen het team met een intern begeleider, een taalspecialist, een rekenspecialist en meer-en hoogbegaafdheidspecialisten. Vanuit dagelijkse observaties van de leerkracht, toetsen en gesprekken met ouders monitoren wij reken- en taalontwikkeling. Wanneer nodig overleggen wij intern met bovenstaande personen over hoe wij dit aan willen pakken.

#### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij werken binnen het team met een intern begeleider en meer-en hoogbegaafdheidsspecialisten.

Vanuit de Kanjertraining, dagelijkse observaties van de leerkracht, gesprekken met ouders monitoren wij de sociaal-emotionele veiligheid. Wanneer nodig overleggen wij intern met bovenstaande personen over hoe wij dit aan willen pakken.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Extern kunnen wij de betreffende hulp vragen bij het samenwerkingsverband

Binnen onze school worden deze aandachtsgebieden meegenomen in de Kanjertraining en binnen onze kernwaarden van het Daltononderwijs (portfolio) Wanneer er zorgen zijn op dit gebied overleggen wij met ouders en bovenstaande specialisten die aan ons verbonden zijn wat de beste aanpak is.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Logopedist

Wanneer er zorgen zijn op het gebied van de motorische of lichamelijke ontwikkeling overleggen wij met ouders, intern en met de logopedist en/of fysiotherapeut die aan ons verbonden is wat de beste aanpak is.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Onze populatie heeft op dit punt geen specialisten. Aanspreekpunt is de intern begeleider.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

## **Kanjertraining**

Op De Diamant gebruiken wij als sociaal-emotionele methode: de Kanjertraining. De lessen Kanjertraining worden wekelijks gegeven.

In de Kanjertraining komen de volgende doelen aan bod:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

Hiervoor hanteren wij een aantal basisregels op school:

1. We vertrouwen elkaar
2. We helpen elkaar
3. We hebben plezier
4. We werken samen
5. We doen mee

De Kanjertraining is eigenlijk meer dan een methode, het zorgt in de school voor een veilig klimaat op alle momenten van de dag. Dit vertaalt zich uiteraard ook verder in het dagelijks leven van de kinderen. Kanjertraining helpt leerkrachten om anders te kijken naar het gedrag van kinderen. Mochten er toch problemen zijn, dan helpt de Kanjertraining deze bespreekbaar te maken en te zoeken naar oplossingen die goed zijn voor alle partijen.

## **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vensters en Kanvas.

Kanvas is onderdeel van de methode Kanjertraining die de school volgt voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Onze school hanteert het volgende document op het gebied van schoolklimaat en veiligheid:

[Beleidsplan sociale veiligheid](#)

## **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

| Functie              | Naam           | E-mailadres  |
|----------------------|----------------|--|
| anti-pestcoördinator | Sandra Fransen | <a href="mailto:s.fransen@wijdevenen.nl">s.fransen@wijdevenen.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Sandra Fransen | <a href="mailto:s.fransen@wijdevenen.nl">s.fransen@wijdevenen.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij ons onderwijs. Regelmatig kunnen ouders, na schooltijd, een kijkje nemen in de groep van hun kind. Verder organiseren wij jaarlijks een informatieve ouderavond over bijvoorbeeld de Kanjertraining of sociale media.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Twee keer per jaar ontvangen de ouders een uitgebreid portfolio met daarin opgenomen de resultaten van het kind. In november en in februari nodigen wij de ouders uit voor een gesprek. Vanaf groep 3 is de leerling hierbij aanwezig.

Daarnaast is er een mogelijkheid tot een gesprek in april en in juli.

Wij zijn altijd bereid om met u te overleggen over bepaalde zaken. Na schooltijd zijn alle leerkrachten altijd bereid met u van gedachten te wisselen. Het beste kunt u hiervoor een afspraak maken.

Korte mededelingen kunt u uiteraard voorafgaand aan de lessen melden.

Daarnaast communiceren wij met de ouders via de app Social Schools.

U kunt ook altijd een afspraak maken met de directeur.

#### Klachtenregeling

Wanneer u een klacht heeft of ontevreden bent bespreekt u dit in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. Bent u niet tevreden dan gaat u naar de directeur van de school. Als u met de directeur niet tot een oplossing komt, kunt u zich wenden tot de vertrouwenspersoon van de school. Deze staat vermeld in de kalender. Hij/zij bespreekt met u uw klacht en wijst u op mogelijke vervolgstappen. Meer over de klachtenregeling vindt u op de website van SPO WIJ de Venen

#### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De MR is een klankbord voor de schooldirecteur en het team. De MR-leden participeren in vergaderingen en geven samen met het team vorm aan het beleid van de school op het gebied van veiligheid en onderwijs.

De Ouderraad ondersteunt het schoolteam bij diverse feestelijke activiteiten gedurende het jaar.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- diverse andere activiteiten op school
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Voor het schoolkamp van groep 8 geldt een extra bijdrage.

Bij zowel de vrijwillige ouderbijdrage als het schoolkamp sluiten wij geen kinderen buiten.

Als er minder vrijwillige ouderbijdrage binnenkomt dan kijken wij naar de mogelijkheden van wat wel aangeboden en naar wat wij wellicht niet zullen doen.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.



Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw kind ziek? Wilt u dit dan voor schooltijd via de ouderapp of telefonisch melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Bijzonder verlof kan aangevraagd worden via een formulier. Dit formulier kunt u vinden in de ouderapp.

U kunt hierin ook lezen wat de regels zijn omtrent bijzonder verlof.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden in groep 3 t/m 8 de Citotoetsen rekenen, begrijpend lezen en spelling afgenomen. Hiermee kunnen wij de individuele ontwikkelingen van de leerlingen volgen.

De leerkrachten analyseren de resultaten op groepsniveau en door de IB-er worden de resultaten op schoolniveau in kaart gebracht.

Op grond van de resultaten kijken wij kritisch naar het onderwijsaanbod en worden indien nodig aanpassingen gedaan. Deze worden vastgelegd in de groepsplannen en indien nodig in het de schooljaarplan opgenomen.

Naast de toetsresultaten kijken wij ook naar de algemene ontwikkeling van het kind. Deze ontwikkeling wordt vastgelegd in een kindportfolio met daarin ook eigen werk.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

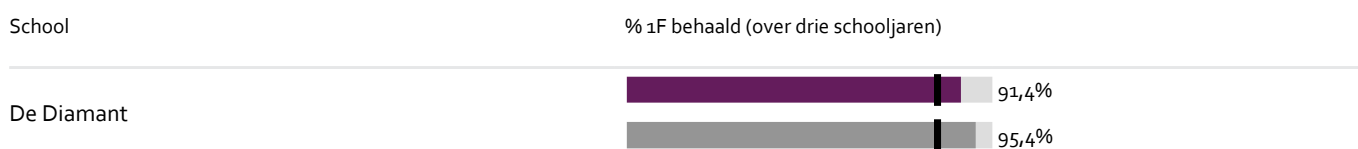
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

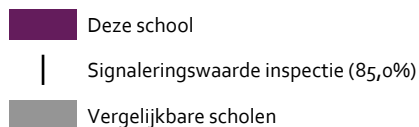
De gegevens van de eindtoets worden automatisch in deze schoolgids geplaatst.

Onze school maakt voor de eindtoets gebruik van de IEP-toets.

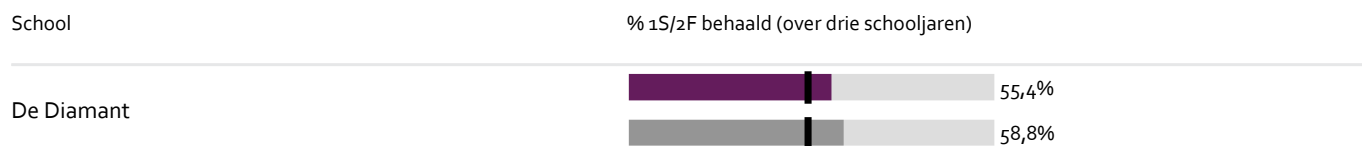
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



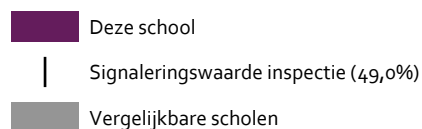
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

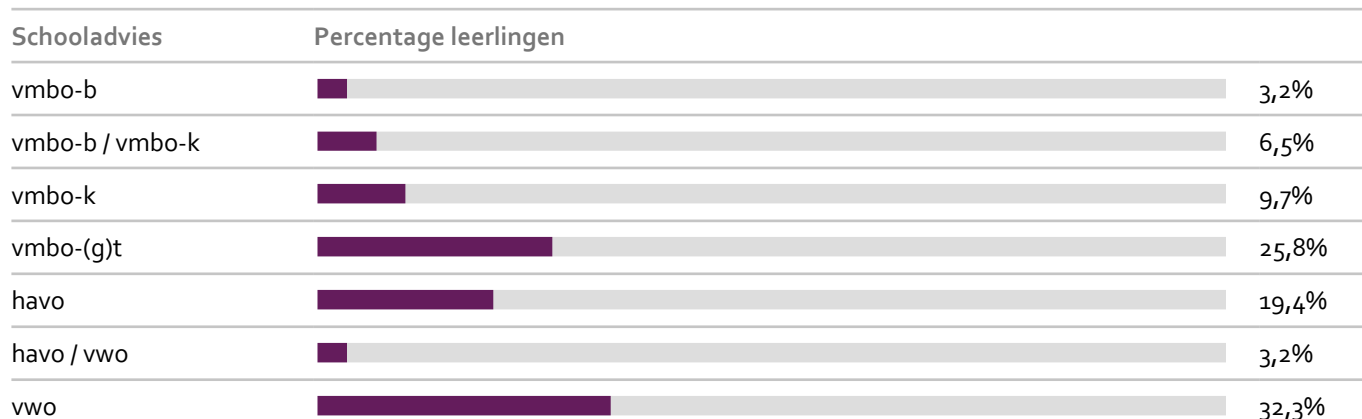
In januari wordt aan ouders en leerlingen van groep 7 gevraagd wat zijn een passend uitstroomniveau vinden met daarbij een motivatie. Gelijktijdig wordt door de leerkrachten van groep 6,7 en 8, de IB-er en directeur besproken wat voorlopig een passend advies zou zijn.

In februari wordt met ouders en leerlingen het voorlopige advies besproken.

In groep 8 wordt eind januari het definitieve schooladvies gegeven.

Bij een hoger toetsadvies op de doorstroomtoets wordt het schooladvies bijgesteld of nader toegelicht.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

uniek

nieuwsgierig

samen

### **Kanjertraining**

Op De Diamant gebruiken wij als sociaal emotionele methode de Kanjertraining.

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden of te verbeteren.

Alle leerkrachten hebben hiervoor een speciale opleiding gevolgd.

### **Kriebels in je buik**

Daarnaast worden lessen gegeven over weerbaarheid, relaties en seksualiteit met behulp van de methode 'Kriebels in je buik' van de stichting Rutgers.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**


De school heeft een anti-pestprotocol en beleid sociale veiligheid.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:00 | 15:00 - 18:00     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:00 | 15:00 - 18:00     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | -             | 12:00 - 18:00     |
| Donderdag | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:00 | 15:00 - 18:00     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:00 | 15:00 - 18:00     |

|   |            |
|---|------------|
|    | Opvang     |
|  | Schooltijd |

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting Kinderopvang Liemeer](#) en [Kinderopvang De Ark](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Liemeer](#) en [Kinderopvang De Ark](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

### 6.3 Vakantierooster

## Vakanties 2023-2024

| Vakantie                       | Van              | Tot en met       |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie                 | 16 oktober 2023  | 20 oktober 2023  |
| Kerstvakantie                  | 25 december 2023 | 05 januari 2024  |
| Voorjaarsvakantie              | 19 februari 2024 | 23 februari 2024 |
| Goede vrijdag en tweede paasda | 29 maart 2024    | 01 april 2024    |
| Meivakantie                    | 29 april 2024    | 10 mei 2024      |
| Pinksteren                     | 20 mei 2024      |                  |
| Junivakantie *)                | 17 juni 2024     | 21 juni 2024     |
| Zomervakantie                  | 15 juli 2024     | 23 augustus 2024 |

\*) Deze vakantie is eenmalig.

