



Aan:
MR-leden
Directie Maasveld

CC:
Joep Holla
Orhan Tasdemir

Datum
17 oktober 2022

Inlichtingen bij
Marian Reijnders

E-mail:
[m.reijnders@maasveld.akkkoord-
po.nl](mailto:m.reijnders@maasveld.akkkoord-po.nl)

Onderwerp

Vergadering

Notulist: Judith Boonen
Voorzitter: Franca Peulen
Aanwezig: Patrick, Franca, Marian, Nicole, Jos, Orhan, Joyce, Eef
Afgemeld: Linda

Agenda:

- 1. Opening (aanvang 19:35)**
Franca opent de vergadering. Orhan sluit aan namens de GMR.
- 2. Notulen goedkeuren 13 september.**
Geen opmerkingen.
- 3. Mededelingen**

MR ouders / leerkrachten

Vanuit de leerkrachten een terugkoppeling van de studiedag van vrijdag j.l. De studiedag was zeer divers aan onderwerpen. Een onderdeel uit de studiedag: Er hangen instrumenten (papier) aan de muur die elk bepaalde talenten van leerkrachten symboliseren. Zo kun je de juiste persoon vinden voor de vraag die een leerkracht heeft.

Verder krijgt de samenwerking met het IKC meer vorm, ontwikkelingen lopen voorspoedig.

- 4. OEC**
Nog geen bijzonderheden.
Vergadering is aanstaande woensdag.



5. GMR

GMR wil graag uitbreiden van 8 naar 10 leden omdat er een school uit Kelpen-Oler bij Akkoord is gekomen.

De GMR is afgestapt van het mailen van belangrijke stukken in het kader van privacy en veiligheid, alles wordt gedeeld op de drive. Alle leden van de GMR hebben een mailadres van Akkoord.

6. Punten vanuit de directie (Patrick)

- Jaarplan (adviesrecht)

Het jaarplan is besproken en kleine aandachtspuntjes zijn verwerkt.

- Coronaprotocol (instemmingsrecht)

Alle Akkoord scholen hebben hetzelfde format voor het Coronaprotocol. CO2 meters zijn er nog niet, maar worden deze week uitgedeeld aan de directeuren.

De MR gaat akkoord met het Coronaprotocol.

- DVVS (veiligheidsplan)

Er staat een gesprek gepland met de gemeente en 3 omwonenden van de school i.v.m. verkeerssituatie van school.

7. Jaarverslag MR

Het jaarverslag 2022 – 2023 is besproken en wordt gemaïld, als deze is goedgekeurd wordt deze online gezet.

8. Jaarplanner MR vergadering en schema instemmingsrecht

Jaarplanner is besproken. Het schema instemmingsrecht van de MR is nagekeken, besproken, gecorrigeerd en goedgekeurd.

9. Thema avond lezen

Doortje, van de bibliotheek, is enthousiast en wil graag meewerken aan een thema avond. Deze kan in januari, tijdens de voorleesweek, plaatsvinden. Ouders en collega's die hier aan mee willen werken zijn welkom. Het is leuk om daarbij ook leerlingen in te zetten.

Een boeken-ruil-markt kan daarbij een leuke aanvulling zijn.

Franca neemt contact met op met Joep van de OEC om hem bij te praten zodat dit woensdag wordt meegenomen in de vergadering en er een datum gepland kan worden, liefst op woensdag 25 januari.

Marian neemt hierover contact op met Doortje.

10. Agendapunten volgende vergadering

- Hitteprotocol

- Evaluatie Thema avond lezen

- Afspraken gemeenschappelijke Drive

- Terugkoppeling begroting (Patrick)

- Terugkoppeling aanmeldingsdag (Patrick)

- Terugkoppeling speelplaats

11. Rondvraag

12. Afsluiting 21:30 uur

Franca sluit de vergadering om 21:20

Volgende vergadering zal zijn:
Donderdag 26 januari 2023 om 19:30 op het Maasveld (notulist Jos)

- Maandag 20 maart (notulist Joyce)
- Dinsdag 16 mei (notulist Linda)
- Donderdag 29 juni (notulist Nicole)

Geleding	Naam	Taak	Lid sinds	Termijn eindigt
Ouders	Franca Peulen	Voorzitter	September 2021	Juli 2024
	Jos Joosten		September 2021	Juli 2024
	Linda Janssen - Meijers		September 2021	Juli 2024
	Judith Boonen - Boots		September 2021	Juli 2024
Personeel	Nicole Klerken	Secretaris	September 2019	Juli 2025
	Joyce Hermans		September 2017	Juli 2023
	Eef Hillebrandt		September 2021	Juli 2024
	Marian Reijnders		September 2017	Juli 2023

