



Aan:
MR-leden
Directie Maasveld

CC:
Joep Holla
Orhan Tasdemir

Datum
13 september 2022

Inlichtingen bij
Marian Reijnders

E-mail:
m.reijnders@maasveld.akkoord-po.nl

Onderwerp
Vergadering

Notulist: Eef Hillebrandt
Voorzitter: Franca Peulen
Aanwezig: Patrick Scheijvens, Franca Peulen, Marian Reijnders, Nicole Klerken, Judith Boonen, Linda Janssen en Jos Joosten
Afgemeld: Joyce Hermans

Agenda:

1. Opening (aanvang 19:30)

- Franca opent de vergadering om 19.35 uur en heet iedereen van harte welkom.

2. Notulen goedkeuren 14 juli 2022

- Het jaarverslag komt er zo snel mogelijk aan. Tijdens de volgende bijeenkomst op 17 oktober komen we hierop terug.
- Vanwege de drukte in het begin van het schooljaar is het wenselijk het volgend schooljaar de 1e vergadering iets later in te plannen.
- Notulen zijn door iedereen goedgekeurd.
- Ouders van het Maasveld kunnen een MR-vergadering bijwonen als luisterend oor.

3. Mededelingen

a) MR ouders / leerkrachten

- Er is veel reactie van ouders gekomen over de groepsdagen. Er wordt een groot verschil ervaren ten opzichte van de voorgaande schooljaren.
- Er wordt aangegeven dat dit niet budget gerelateerd is (vanwege de afschaffing van de ouderbijdrage), maar dat dit voort is gekomen vanuit de evaluaties binnen de verschillende bouwen t.a.v. de ervaringen van de laatste keer. Verdere uitleg over de invulling en de keuze rondom het vervoer wordt toegelicht en besproken.
- Studiemiddag 7 september 2022



verbinding



kwaliteit



balans



eigenheid



zelfvertrouwen
zelfredzaamheid

Patrick heeft het team meegenomen in een stukje over een cultuur binnen een organisatie (team). Vervolgens hebben we in groepjes samengewerkt. Kennen we elkaar echt zo goed? Hoe gaan we met elkaar om? Wat zijn elkaars kwaliteiten? Hoe kunnen we daar gebruik van maken? We hebben met het team een begin gemaakt om EDI (instructiemodel) in de school nog eens goed weg te zetten. Dit n.a.v. een boek wat het hele team het vorig schooljaar n.a.v. een studiedag van Akkoord heeft gekregen. We hebben het over "Het kan - vraag het de kinderen" gehad en gaan hier weer actief mee aan de slag om de zelfstandigheid van de kinderen te bevorderen. Ook hebben we het in de bouwen gehad over de inzet van de extra leerkracht.

b) Directie

- Veiligheidsbeleid (DVVS)

- * Cristel Noten is de nieuwe BHV-coördinator.

Er zullen 2 ontruimingsoefeningen worden gepland dit schooljaar: waarschijnlijk een vanuit school en een vanuit de gymzaal.

- * Aanpak airco's en zonneschermen voor klimaatregeling in de school.

Er wordt aan gewerkt om dit versneld aan te pakken.

- * Hekwerk rondom het gebouw.

Aan de zijkant zit een klein gat. Dit wordt zo snel mogelijk dichtgemaakt. Tot die tijd is de poort steeds dicht.

- * Hitteprotocol

Patrick zou graag het hitteprotocol eens tegen het licht houden. Dit i.v.m. de gewijzigde schooltijden. Wanneer geef je kinderen wel of geen vrij? Hij wil de MR daar graag in meenemen. Dit komt op een volgende vergadering ter sprake.

- * Corona draaiboek.

Voor 1 oktober wordt er een voorstel-protocol voorgelegd aan de MR. Na goedkeuring moet dit worden ingediend bij het ministerie.

- Jaarplan gaat anders worden beschreven. Aanpak wordt besproken in de vergadering.

Dit wordt door Patrick gedeeld als het compleet is. De volgende vergadering wordt dit besproken.

- Begroting. Patrick zal aangeven welke belangrijke reserveringen er op de planning staan. Wat vindt de MR belangrijk?

Er zijn wat lekkages. Er wordt bekeken of dit kan worden aangepakt in combinatie met het plaatsen van zonnepanelen.

Vanuit de gemeente staat onze school voor het jaar 2025 op de planning voor een renovatie (incl. luchtzuivering e.d.).

Ook is het een wens om alle lokalen qua meubilair te vernieuwen rond 2025. Dit om ook meer eenheid te creëren. Er is een nieuwe methode voor Taal en Spelling aangeschaft: Staal.

Er zijn nieuwe desktops aangeschaft.



verbinding



kwaliteit



balans



eigenheid



zelfvertrouwen
zelfredzaamheid

Voor het komend schooljaar wordt bekeken of er een nieuwe methode voor Wereldoriëntatie wordt aangeschaft. Het schoolplein staat op de planning.

De wens om mee devices staat ook hoog op de lijst.

Vanuit de MR:

het geluid bij een weeksluiting kan beter. Wellicht zijn headsets een optie? Ook zodat dit buiten op een eventueel buitenpodium kan worden gebruikt.

- Akkoord krijgt een nieuw financieel administratiesysteem. Akkoord gaat meer gebruik maken van de Cloud i.p.v. Excel.

** Luizenaanpak*

Er wordt bekeken om dit bij constatering ook regelmatig na te controleren. Patrick gaat hier met de ouder die dit coördineert voor om tafel.

** Subsidie basisvaardigheden (rekenen, spelling, taal, wereldoriëntatie)*

Patrick gaat deze subsidie aanvragen. Er zijn 500 scholen dit toegewezen zullen gaan krijgen.

4. OEC

De OEC heeft nog niet vergaderd.

5. GMR

Geen bijzonderheden. De GMR heeft nog niet vergaderd.

Vanaf dit agendapunt is Patrick niet meer aanwezig.

6. Taakverdeling MR (vaststellen)

Het officieel vastleggen van de rolverdeling binnen de MR voor het schooljaar 2022 – 2023.

Iedereen behoudt dezelfde rol dit schooljaar.

7. Jaarverslag

Bespreken van het jaarverslag.

Dit volgt en zal de volgende vergadering worden besproken.

8. Instemmingsrecht.

De afgelopen jaren zijn er op het gebied van instemmingsrecht van de MR wat zaken veranderd. Het is belangrijk dat we deze gaan borgen en in het jaarplan eventueel gaan wegzetten. We moeten gaan afspreken hoe we dit gaan aanpakken.

De toegevoegde link geeft een duidelijk beeld waaraan we moeten denken.

<https://voo.nl/kennisbank/wet-medezeggenschap-op-scholen-wms/instemmingsrecht>

Het is dan ook goed de jaarplanner onder de loep te nemen en deze aan te passen.



verbinding



kwaliteit



balans



eigenheid



zelfvertrouwen
zelfredzaamheid

Marian heeft de documenten met de leden van de MR gedeeld, waarin duidelijk terug te vinden is wat de rol van de MR is. Het is belangrijk per onderdeel te bekijken welke rol we als MR hebben. Marian stelt voor om dit een langs de jaarplanning te leggen en in de tijd weg te zetten. Marian maakt hier een opzet voor. Iedereen stuurt eventuele suggesties voor de volgende vergadering naar Marian, zodat Marian dit voor 17 oktober kan bijwerken.

9. Thema avond verkenning – samenwerking met OEC.

Welke stappen gaan we als MR hiervoor ondernemen?

Binnen de MR is een thema-avond rondom lezen (evt. in combinatie met de bieb) te organiseren, om het belang van lezen nog eens te belichten. Rond januari zou hiervoor een geschikt moment zijn. Het voorstel is om met de biebconsulente, met Joyce en Vivian vanuit het team, een lid van de MR en een lid van de OEC hier samen een plan voor te maken. Binnen de MR zijn er al ideeën genoeg.

10. Agendapunten volgende vergadering

- Veiligheidsbeleid (DVVS)
- Jaarverslag
- Hitteprotocol
- Schooljaarverslag
- Nieuwe opzet jaarplanner MR
- Thema-avond
- Evaluatie groepsdagen
- Stand van zaken schoolplein

Marian heeft het met Patrick nog gehad over de verkeersveiligheid. Er is een vraag ingediend om het vuilnis op andere tijden in het Maasveld op te halen. Op dit moment is dat in de morgen als de school begint.

Vanuit de gemeente komt René Janzen binnenkort met Patrick de verkeersveiligheid rond het ovaal bekijken.

11. Rondvraag

Linda - achter de school wordt een nieuwe wijk gebouwd. Is dit bekend?

Marian - op 20 maart 2023 staat een MR-vergadering, maar in die week zijn ook de oudergesprekken. Deze datum wordt verplaatst naar 27 maart 2023.

Franca - wat hoort nog bij de taken van OEC?

De taken blijven hetzelfde, alleen het budget is weg.

12. Afsluiting 21:30 uur

We proberen elke keer om 21:30 af te sluiten

Franca sluit de vergadering om 21.10 uur.

Volgende vergadering zal zijn:

- Maandag 17 oktober 19.30 op het Maasveld



Het Maasveld
openbare jeugdkerbas school

Overige vergaderdata 2022-2023:

- *Donderdag 26 januari*
- *Maandag 27 maart*
- *Dinsdag 16 mei*
- *Donderdag 29 juni*

