



Aan:
MR-leden
Directie Maasveld

CC:
Joep Holla
Orhan Tasdemir

Datum
19 september 2023

Inlichtingen bij
Cristel Noten

E-mail:
c.noten@maasveldtegelen.nl

Onderwerp
Vergadering

Notulist: [Eef Hillebrandt](#)

Voorzitter: Franca Peulen

Aanwezig: *Patrick Scheijvens, Cristel Noten, Joyce Hermans, Jos Joosten, Orhan Tasdemir, Franca Peulen, Judith Boonen, Linda Janssen, Nicole Klerken en Eef Hillebrandt*

Afgemeld: -

Agenda:

1. Opening (aanvang 19:30)

2. Notulen goedkeuren 29 juni 2023

De notulen van 29 juni 2023 zijn goedgekeurd!

3. Mededelingen

a) MR ouders / leerkrachten

- Start schooljaar, evaluatie opening
- *Dit is door de werkgroep geëvalueerd binnen het team.*
- *Super leuk en tof dat het georganiseerd wordt.*
- *Voor nieuwe en kleine kinderen was het erg veel op het plein, doordat iedereen door elkaar stond. Gestructureerde groepjes rondom de groepsleerkracht zijn wellicht een goede aanvulling. Of opening in de hal? Of later op de dag?*
- *Alle tips worden meegenomen door de werkgroep met het oog op het volgend jaar.*

Vraag van Patrick: Hoe is de informatiemarkt beleefd?

- *Leuk voor de kinderen, ze gingen ook voor de stempels!*
- *Leuk dat je in de school mag komen, in de klassen kunt kijken en kennis kunt maken met de leerkrachten.*
- *Is dit voor nieuwe ouders genoeg aan informatie?*
- *Wel druk en hectisch, doordat de kinderen met de stempelkaart door de hele school gingen.*



- Sommige ouders missen informatie over "nieuwe" groepen. Wat wordt er in dat leerjaar geboden? Er was te weinig ruimte om deze vragen tijdens de informatiemarkt te vragen.
- Pluspunt waren zeker ook de externe partijen die aanwezig waren.
- Wellicht kunnen belangrijke dingen per groep in ISY als naslagwerk worden geplaatst?

- Studiedag 8 september

- Werken in leerteams
- Jenaplankenmerken versterken
- Healthy walk
- Responsieve instructie
- Projectgroepen
- Eigen werktijd

b) Directie

- Screens
- De screens zijn geplaatst.
 - Meubilair
- De werkgroep rijke leeromgeving heeft de teamkamer aangepakt. Op de pleinen boven zijn tentoonstellingskasten geplaatst. Ook in de hal is de indeling veranderd.
 - Vorderingen schoolplein
- De offerte is gisteren door Akkoord! getekend. In de week voor de herfstvakantie worden de voorbereidingen getroffen. Daarna wordt er begonnen met het grove werk. Het zal in z'n geheel ongeveer 10 weken gaan duren. Rob neemt het voortouw hierin.
 - Constructiematerialen OB
- Deze zijn aangeschaft en zijn in gebruik.
 - Dak lekkage
- Het dak is gerepareerd.

4. Jaarplan (advies)

- ontwikkelingen kindcentrum
- In het jaarplan staan de punten waaraan dit jaar wordt gewerkt (jaar 1 van het 4-jarenplan).
- Er zijn dit schooljaar ook studiemomenten met teamonderwijs en team-opvang samen in het kader van de ontwikkeling van het OKC (Thema 6 in het jaarplan).
- Is er eventueel bereidheid tot een OKC-raad? Deze vraag is ook bij de LOC neergelegd.

Het jaarverslag van de school is ook klaar.

Deze staat de volgende bijeenkomst op de agenda.

5. OEC

- Patrick en Rob gaan met Joep en Sandra 4x per jaar in gesprek om elkaar op de hoogte te houden.

6. GMR

- Er is kort en krachtig vergaderd.



- *Er is gewerkt aan het activiteitenplan.*
- *De GMR is inmiddels compleet: 5 personeelsleden en 5 ouders.*
- *De nieuwe statuten zijn herzien.*
- *Volgende week is er een vergadering met het toezichthoudend bestuur.*
- *Er is gekeken naar diensten en abonnementen van het VOO (e-learnings en workshops). Het is goed om als MR ons erin te verdiepen. Orhan komt hierop terug.*

7. Concept jaarverslag MR 2022-2023

- *Dit komt de volgende vergadering terug.*

8. Vaststellen jaarplan MR 2023-2024

- Taakverdeling MR (vaststellen)

Het officieel vastleggen van de rolverdeling binnen de MR voor het schooljaar 2023 – 2024.

- *Cristel is het nieuwe MR-lid namens het team. Zij neemt tevens ook de taak van secretaris op zich.*
- *De rest van de rolverdeling blijft hetzelfde.*

- Thema avond

- *Idee: thema-avond Social Media (evt. in samenwerking met Inluzio en Lei Seuren).*
- *Boekenbeurs (ruilkast) - extra stimulans in de week van de voorleesweek - januari 2024.*

9. Verkiezingen

- *Alle ouders nemen na dit jaar 3 jaar deel in de MR. Hiervoor moeten we verkiezingen uitzetten. Dit kan via Google Forms.*

10. Agendapunten volgende vergadering

- Veiligheidsbeleid (DVVS)
- Begroting 2024
- Vaststellen jaarverslag MR
- Verkiezingen
- Jaarverslag van school
- Ontwikkeling OKC
- Voortgang speelplaats
- Thema avond - OEC? - na de Vastelaovend
- Pauzetijden vs. onderwijstijd

- *Woensdag 15 november 2023 - Is het een idee om dan met de oudercommissie van Spring kennis te maken? Dit ook om te sparren hoe eventueel meer samenwerking op te zoeken.*

11. Rondvraag

Franca heeft 2 punten/vragen ingebracht:

- *Waarom de keuze om groepen bij elkaar te houden? Hoe worden groepsdoorbrekende momenten georganiseerd, zodat leerlingen zich toch in een andere groepssamenstelling kunnen ontmoeten.*

- *Rust, kwaliteit, stabiliteit, verdeling van zorg, balans jongens/meisjes en groepsdynamiek zorgen ervoor dat groepen veelal bij elkaar gehouden worden. Dit wordt*



verbinding



kwaliteit



balans



eigenheid



zelfvertrouwen
zelfredzaamheid

jaarlijks per groep goed bekeken. De projectgroep "groepsdoorbrekend werken" draagt mede zorg voor groepsoverstijgende activiteiten, waar kinderen, kinderen uit andere groepen ontmoeten. Ook het stukje Jenaplankenmerken versterken uit het jaarplan zal hierin zorg dragen, net als het afwisselen van de pauzetijden. Ouders zien en horen niet alle initiatieven en zouden het graag met meer regelmaat zien. Het is belangrijk dit goed met ouders te communiceren (samen lezen, wisselen met pauzetijden e.d.).

Wanneer groepen na elk jaar soms meer gemixt worden, leren kinderen ook andere kinderen kennen (groter netwerk). Groepsdoorbrekende activiteiten binnen de jaargroepen kunnen hierin ook een bijdrage leveren.

- Hoe wordt een lesprogramma opgesteld? Wat is invulling leerkracht en wat staat vast (verplicht).

- De afgelopen jaren is daar meer vrijheid in gekomen. De doelen staan vast, de tijd kun je als school indelen. Wij als Maasveld bekijken samen, ook in overleg met KCPO-ers, wat een goed beredeneerd aanbod is voor de groep. De doelen per jaargroepen zijn identiek. Methodieken zijn vaak leidend.

- **Linda:**

- Krijgen we nog een overzicht wie wanneer aan de beurt is voor de broertjes/zusjes-foto?
Er zijn 2 tijdsblokken voor gereserveerd.

- **Jos:**

- Wordt het schoolfruit gewassen? Dit kunnen kinderen zelf doen.
- BHV-oefening? Dit wordt geoefend tijdens de werkzaamheden. De officiële oefening is verplaatst naar het voorjaar.
- Hoe wordt de werkdruk ervaren door het personeel? Dit is prima te doen op dit moment. Er zijn wel echt pieken en dalen gedurende een schooljaar.

12.Afsluiting 21:30 uur

We proberen elke keer om 21:30 af te sluiten

- Franca sluit om 21.54u de vergadering.