



Het Maasveld
openbare jeugdbasischool

Schoolgids 2020–2021

OJBS Het Maasveld



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1. Wie wij zijn – OJBS Het Maasveld	4
2. Missie – Waar staan wij voor?	6
3. Visie – Waar gaan wij voor?	8
4. Jenaplan	12
5. Zorg en Passend onderwijs	15
6. Passend onderwijs – Schoolondersteuningsprofiel	20
7. Kwaliteitsbewaking	34
8. De onderbouw nader bekeken	38
9. De bovenbouw nader bekeken	41
10. Overlegorganen	43
11. Gezondheid	46
12. Organisatie	48
13. Opvang en naschoolse activiteiten	51
14. Roosters en regels	54
15. Procedures	61
16. Privacyparagraaf (AVG)	64
17. Instanties	68
18. Afkortingen	70
19. Begrippenlijst	71

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Openbare Jenaplanbasisschool Het Maasveld. In deze schoolgids geven we u een beeld van onze school en de manier waarop we werken. Scholen verschillen in werkwijze, sfeer (cultuur) en resultaten. In deze gids geven we u van al deze facetten een zo helder mogelijk beeld.

De schoolgids is in eerste instantie bedoeld voor ouders van onze huidige leerlingen. De missie en visie vindt u uitgebreid terug in dit document. U leest in deze schoolgids waar we voor staan en wat wij met gepaste trots uitdragen, naar kinderen, ouders en andere partners. Maar er zijn ook tal van praktische zaken die we in dit document graag met u delen. Zo heeft u de belangrijkste informatie binnen handbereik.

Ouders die hun zoon of dochter al hebben aangemeld, kunnen deze gids als een nadere kennismaking beschouwen. Tot slot is deze gids ook bedoeld voor ouders die zich nog oriënteren op een schoolkeuze. Het geeft u een duidelijk beeld van onze werkwijze. Heeft u na het lezen van deze gids nog vragen, dan nodigen we u uit om een afspraak te maken. U bent van harte welkom!

Team Openbare Jenaplanbasisschool Het Maasveld

1. Wie wij zijn? – OJBS Het Maasveld



De keuze voor 'Het Maasveld' komt voort uit de geografische ligging van onze school aan de uiterwaarden van de Maas. Toen wij in 1991 startten, was op deze plek nog niets te zien van woningbouw, het was een echt open veld aan de Maas. Na een aantal jaren is de wijk Maasveld (I en II) uitgegroeid tot wat het nu is, een volgroeide nieuwbouwwijk. Het gedeelte hieronder geeft een nader beeld van onze ontstaansgeschiedenis, de ligging in de wijk en onze leerling populatie. Het onderwijsleerproces en ons aanbod stemmen wij hierop af.

De school

Openbare Jenaplanbasisschool Het Maasveld bestaat sinds 21 oktober 1991. De school is destijds in een noodvoorziening gestart met vier leerlingen en gelijk opgaand met de ontwikkeling van de wijk Maasveld (I en II) in korte tijd sterk gegroeid. Sinds 1999 is de school gesitueerd in het huidige gebouw dat na twee verbouwingen (2003 en 2008) zijn huidige omvang heeft bereikt. In 2006 passeerden we voor het eerst de 300-leerlingengrens. In augustus 2020 zijn we gestart met ruim 300 leerlingen. In het hoofdgebouw is ruimte voor veertien groepen. De twee groepslokalen in semi-permanente vorm, worden sinds augustus 2018 door Spring Kinderopvang in gebruik genomen.

De wijk

De wijk waarin de school ligt is een typische nieuwbouwwijk. De wijk ligt aan de uiterwaarden van de Maas en twintig jaar geleden was dit deel van het dorp nog helemaal leeg en groen. Aan de andere kant grenst de wijk aan het centrum van Tegelen. Deze grens is duidelijk herkenbaar vanwege de oudere bebouwing uit de jaren vijftig, zestig en zeventig. De wijk is compact van opzet, met smalle straten en laat zich typeren als een forensenwijk. In de wijk zelf zijn geen winkels. Die liggen op korte afstand in het centrum. Er zijn voldoende speelvoorzieningen voor kinderen en mede daardoor is er geen tot weinig overlast van (hang)jongeren e.d.

Populatie

In de wijk wonen voornamelijk gezinnen met (jonge) kinderen. De populatie is vrij homogeen samengesteld en over het algemeen gaat het om gemiddeld tot hoogopgeleide tweeverdienende ouders. In de laatste jaren merken we dat de diversiteit van onze populatie toeneemt. Ondanks dat laatste, is de wijk nu geen echte afspiegeling van de maatschappij, maar de school wel een afspiegeling van de wijk. Een klein aantal gezinnen is van Turkse of Marokkaanse afkomst, veelal met een islamitische geloofsovertuiging. Daarnaast kent de school nog een klein aantal leerlingen met een andere nationaliteit of afkomst, vaak de tweede of derde generatie. Een enkel gezin is Protestant, Nederlands hervormd of Jehova's getuigen. Van de overige gezinnen is de helft Rooms-Katholiek. De andere helft is niet gelovig, of de geloofsovertuiging is niet bekend. Ruim tachtig procent van de kinderen komt uit Maasveld I of II. Daarnaast zitten er ook leerlingen op onze school uit de omliggende wijken in Tegelen (en Heide), Venlo-Zuid, Blerick, Steyl of Belfeld. Door het openbare karakter en door het feit dat we een Jenaplanschool zijn, telt de school van oudsher een hoog percentage bewust kiezende ouders.

Er zijn relatief weinig gezinnen die te maken hebben met sociale of economische beperkingen. Wat wel opvalt is het relatief hoge aantal echtscheidingen en in relatie daarmee het toenemend aantal samengestelde gezinnen.

De school is in relatief korte tijd gegroeid tot het huidige aantal van 305 (teldatum 1-10-2020) leerlingen. De verwachting op basis van de prognoses is dat het leerlingaantal in de toekomst geleidelijk zal dalen, als gevolg van krimp. Het Maasveld daarentegen, is in het afgelopen jaar stabiel gebleven, vooralsnog en tegen deze verwachting in op basis van de prognoses.

2. Missie - Waar staan wij voor?

In onze missie geven we weer waar wij voor staan, welke waarden we nastreven en waaraan we onze identiteit ontlelen. De missie geeft weer, waar we trots op zijn en wat wij naar buiten toe willen uitdragen.

In de allereerste plaats is het Maasveld een Akkoord-school. Stichting Akkoord!-PO is een dynamische en vooruitstrevende, lerende organisatie, met een herkenbaar eigen gezicht, waar competente en gedreven professionals kwalitatief hoogwaardig onderwijs verzorgen in Venlo en omgeving. De stichting heeft als missie:

In verbinding met stichting Akkoord! PO

In de allereerste plaats is het Maasveld een Akkoord-school. Stichting Akkoord! PO is een dynamische en vooruitstrevende, lerende organisatie, met een herkenbaar eigen gezicht, waar competente en gedreven professionals kwalitatief hoogwaardig onderwijs verzorgen.

De stichting heeft als missie: Krachtig, kwalitatief openbaar onderwijs.

Krachtig door het tonen van ambitie, dynamiek, lef, zelfbewustheid en trots; Kwalitatief door professionaliteit, vakbekwaamheid, ondernemingszin en verantwoordelijkheid;

Openbaar omdat we staan voor de uitgangspunten en kernwaarden van openbaar onderwijs.

Onderwijs is onze kernactiviteit. We kiezen voor een eigentijds, toekomstgericht en een voor alle kinderen passend aanbod dat gericht is op hoge brede opbrengsten. Dit in sfeervolle leef-werkgemeenschappen en gebaseerd op de best beschikbare informatie over doelmatigheid en doeltreffendheid.

Akkoord!-scholen staan actief open in hun omgeving en zoeken graag verbinding. Daar waar samenwerking en partnerschap de ontwikkeling van de kinderen versterkt, investeren wij tijd en energie.

Stichting Akkoord! draagt de volgende kernwaarden uit:

Iedere leerling is welkom, ongeacht afkomst, levensovertuiging, seksuele geaardheid en etniciteit. Iedereen is benoembaar, ook wat de medewerkers betreft staat de openbare school voor iedereen open. Wel wordt de eis gesteld dat men kan en zal handelen overeenkomstig de beginselen van het openbaar onderwijs.

Wederzijds respect: wij verwachten en vragen dat leerlingen, personeel en ouders respectvol met elkaars opvattingen en overtuigingen omgaan. De aanwezige onderlinge verschillen worden aangegrepen om van elkaar te leren en het onderling begrip te bevorderen. Dit betekent overigens niet dat alle ideeën getolereerd worden. Wederzijds respect is hierbij altijd het uitgangspunt.

Waarden en normen: wij gaan uit van de beginselen van de democratische rechtstaat, zoals vastgelegd in de (Grond)wet en internationale verdragen. Deze vormen de kaders waarbinnen de pluriformiteit tot zijn recht kan komen en bieden ruimte voor de opvattingen en uitingen van minderheden.

Van en voor de samenleving: de aandacht is nadrukkelijk niet alleen naar binnen gericht maar ook

naar buiten. Openbare scholen maken steeds meer werk van hun verantwoordelijkheid jegens de samenleving. Ze stimuleren de actieve participatie en betrokkenheid van ouders en kinderen bij alles wat zich op en om de school afspeelt en geven zo een voorbeeld van goed burgerschap. Het gaat hiermee verder dan het enkel afleggen van verantwoording over de resultaten die de school haalt. Levensbeschouwing en godsdienst: diversiteit van levensbeschouwing is een gegeven in onze samenleving. Het actief benutten van de aanwezigheid van deze diversiteit draagt bij aan het onderling begrip en het respect voor de opvattingen van anderen. De openbare school besteedt hier actief aandacht aan.

Uit het beleidsproces (najaar 2018 en voorjaar 2019) en vanuit de overkoepelende missie van Akkoord, heeft het Maasveld de volgende vijf kernwaarden herkozen. We werken er sinds 2015 mee en ze fungeren stuk voor stuk nog steeds als solide ankerpunt. In de komende vier jaar hebben we onszelf als opdracht gesteld deze kernwaarden te verdiepen, om nog meer tot een gezamenlijk beeld, eenduidige taal en een heldere visie te komen.

Kwaliteit – *Het beste uit jezelf*

Elk kind ontwikkelt zich naar vermogen en haalt zo het beste uit zichzelf. Zij ontwikkelen goede basisvaardigheden op het gebied van taal, lezen en rekenen als fundament om verder te leren.

Zelfvertrouwen en zelfredzaamheid – *Leer het mij zelf te kunnen*

Geloof in eigen kunnen, dat willen we kinderen meegeven. Kinderen die zich competent voelen, waardoor ze groeien in zelfvertrouwen en zelfredzaamheid. Vanuit die basis streven we ernaar dat zij kunnen uitgroeien tot kritische volwassenen, die samen kunnen werken en initiatieven durven te nemen.

Balans – *Denken en doen*

Wij staan voor een brede ontwikkeling, met een evenwichtige balans tussen denken en doen. We schenken daarbij aandacht aan zowel de cognitieve, creatieve, als de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Eigenheid – *Ieder zijn eigen talent*

Kinderen krijgen van ons de ruimte om te ontdekken waar zij goed in zijn. Hun unieke talenten te vinden en te laten groeien, is onze opdracht.

Verbinding – *Niet apart maar samen*

Vanuit onze openbare identiteit zien wij onze school als de wereld in het klein, waar kinderen in contact met anderen ontdekken en leren wie ze zelf zijn, wat ze willen en wat ze kunnen. Dus niet apart, maar samen. Daarbij betrekken we ouders als een cruciale partner. In een open cultuur waarbij iedereen welkom is willen we in dialoog, zo transparant mogelijk met ouders en andere educatieve partners onze opdracht zo goed mogelijk vervullen.

3. Visie - Waar gaan wij voor?

De visie beschrijft hoe wij – vertrekkend vanuit het heden, met alles wat we al bereikt hebben - willen dat het Maasveld eruit ziet aan het einde van de komende schoolplanperiode. Vanuit de missie zullen we beschrijven hoe ons onderwijs eruit zal zien en waar in de komende vier jaar de nadruk op zal liggen.

Schoolklimaat

De ontwikkeling van kinderen komt het beste tot zijn recht, wanneer zij met plezier naar school gaan. Oftewel, in een omgeving, waar zij zich competent, veilig en gewaardeerd voelen. Een plek waar zij zichzelf kunnen zijn, betrokken zijn bij de leerstof en daardoor plezier hebben in het leren en een volgende stap kunnen zetten in hun ontwikkeling.

Om hiervoor te zorgen ondernemen we tal van activiteiten die bijdragen aan die goede sfeer en een prettig onderling contact tussen kinderen, leerkrachten en ouders. Vanuit onze openbare identiteit én vanuit het Jenaplanconcept geloven wij dat verschillen verrijken. Dit vraagt dat we rekening houden met de ander en om die reden is ons onderwijs erop gericht dat we kennis maken met en leren van elkaar, zodat we met begrip en respect om kunnen gaan met onderlinge verschillen.

Onze openbare identiteit

Als openbare school zijn wij actief pluriform. Kortom, iedereen is welkom en daarbij proberen we een afspiegeling van de maatschappij te zijn, met aandacht en ruimte voor ieders eigen identiteit en opvattingen. Dit doen we vanuit onze opdracht de openbare identiteit uit te dragen. De school maakt immers een onderdeel uit van de samenleving in het algemeen en de wijk in het bijzonder en werkt samen met die omgeving. In de komende beleidsperiode hebben we ons voorgenomen de onderliggende kernwaarden nog eens goed tegen het licht te houden en af te zetten tegen de activiteiten die we ontplooiën op het vlak van onze identiteit. Zeker omdat in juni 2020 de nieuwe kernwaarden gelanceerd zijn, die de leidraad vormen voor de komende jaren als het gaat om het uitdragen van het openbare karakter van onze school. Deze identiteit is gebaseerd op drie (nieuwe) kernwaarden en een slogan. Hieronder leest u er meer over.

Gelijkwaardigheid

Op de openbare school is iedereen welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

Vrijheid

Op de openbare school kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Ontmoeting

Op de openbare school leren we van verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld.

Openbare Scholen – Waar Verhalen Samenkomen

De slogan voor het openbaar onderwijs is: “Openbare Scholen – Waar Verhalen Samenkomen.” De openbare school is de ontmoetingsplaats bij uitstek, de plek waar je nieuwe verhalen leert kennen en

jouw eigen verhaal verder ontwikkelt, in relatie met anderen. Vanuit gelijkwaardigheid en vanuit vrijheid, ontmoet je de ander en ontmoet je verhalen vanuit de hele wereld.

In de afgelopen vier jaar gaven we de voorkeur aan het werken met homogene groepen. Deze keuze handhaven we in de komende beleidsplanperiode. Daarnaast kennen we de twee-jarige stamgroep als goed alternatief. Bij deze (op het eerste oog) ongebruikelijke voorkeur qua groeiperingsvorm blijven we onverminderd een Jenaplanschool die werkt vanuit 'gesprek, spel, werk en viering'. Door de thematische opzet van wereldoriëntatie zichtbaar levend in de school te brengen, laten we kinderen kennismaken met en bereiden we hen voor op de wereld om ons heen. Daarbij vullen we dit aan door een of meerdere thema's per schooljaar integraal en groepsdoorbrekend aan te bieden. Met behulp van een ritmisch weekplan scheppen we mogelijkheden om de gehele ontwikkeling van kinderen te stimuleren in een juiste balans van inspanning en ontspanning. Verschillen willen we benutten en de ruimte geven door, daar waar het kan, groepsdoorbrekend te werken. Het Jenaplanconcept passen we aan de tijdsgeest aan: vorm volgt functie. De ontwikkelthema's in de volgende paragraaf geven meer concreet aan hoe wij dat voor ons zien. Daarbij leggen we accenten waar wij dat nodig vinden in de geest van het gedachtegoed van Peter Petersen, de grondlegger van het Jenaplanconcept.

Onderwijs, opvoeding en zorg

Wij zien het als onze kerntaak om kinderen zodanig te begeleiden dat zij het beste uit zichzelf halen. Passend onderwijs voor elk kind, zoveel mogelijk in zijn eigen omgeving. Daar gaan we voor! Daarbij gebruiken we de drie basisbehoeftes als vertrekpunt: het leggen van relaties, zich competent voelen en het ontwikkelen van autonomie. Deze drie basisprincipes zijn leidend bij het inrichten van het onderwijsleerproces.

We richten ons daarbij eerst, maar niet alleen, op de cognitieve vakken. Wij staan voor een brede ontwikkeling en richten ons daarbij namelijk ook op de sociaal-emotionele en de creatieve ontwikkeling, ontplooiing van zelfredzaamheid en het begeleiden van kinderen naar volwassenheid (oriëntatie op de wereld/maatschappij en actief burgerschap). Het is hierbij tevens ons doel om kinderen te laten ontdekken waar hun eigen talenten liggen.

Cultuureducatie - onderdeel van een brede ontwikkeling

Op Het Maasveld schenken we ruim aandacht aan cultuur. Daarvoor hebben we een protocol beleid en visie op cultuureducatie op Het Maasveld opgesteld. Daarin staat verwoord wat wij willen en wat we doen aan en met cultuur. Wij verwijzen daarvoor graag naar onze website www.maasveld-akkoord-po.nl

Opbrengsten

Op Het Maasveld werken we planmatig, systematisch en weloverwogen aan het realiseren van optimale opbrengsten. We kiezen wederom voor een structuur waarbij de 'homogene' jaargroep het uitgangspunt is. Het is onze overtuiging dat deze groeiperingsvorm met behulp van degelijke methodieken en een heldere structuur een goede basis vormt om kinderen op basis van hun instructie- en ondersteuningsbehoefte optimaal te begeleiden.

Wij geloven dat het bij deze groeiperingsvorm ook mogelijk is om te leren vanuit verschillen, zowel binnen als buiten de groep. De groep biedt aan elk individu voldoende kansen (pedagogische situaties) waarbij kinderen leren omgaan met elkaar, elkaar helpen en leren samenwerken (o.a. met behulp van coöperatieve werkvormen, een zelfstandige weektaak en sociaal-emotionele kringen). Binnen de jaargroep delen we de kinderen in op basis van instructie- en ondersteuningsbehoefte.

Verbreiding en verdieping is mogelijk op verschillende manieren, telkens verankerd in het groepsplan en ingebed in een heldere zorgroute (zie zorgplan). Leertijd (lesrooster), leerstofaanbod (methodes) en personele inzet worden bewust gepland om optimale opbrengsten te kunnen realiseren.

Bij ons streven naar optimale resultaten laten we ons leiden door gegevens die we verzamelen en analyseren. Leerlingresultaten brengen we periodiek en gedegen in kaart. We gebruiken hiervoor de resultaten van methodegebonden en methode-onafhankelijke toetsen, gegevens vanuit tussen- en eindopbrengsten en de resultaten vanuit Kijk en Zien (sociaal-emotionele ontwikkeling).

Deze analyseren we met behulp van onze datamuur en het leerlingvolgsysteem. Bovendien gebruiken we aanvullende gegevens uit trendanalyses en jaarverslagen. Datgene wat we doen baseren we op en verantwoorden we vanuit diezelfde gegevens. Ons handelen leggen we verantwoord vast in onze groepsplannen. In het zorgplan en schoolondersteuningsprofiel is uitgebreid vastgelegd hoe wij de zorg aan onze kinderen op dit punt vastleggen, uitvoeren en bewaken.

School en omgeving

Onder het motto 'niet apart maar samen', willen wij ouders op een laagdrempelige en transparante manier betrekken bij de ontwikkeling van hun kind. Van oudsher nemen ouders op een Jenaplanschool een voorname plek in. Zij participeren in de school. Op Het Maasveld is dat op verschillende manieren zichtbaar (o.a. ouderweeksluiting, begeleiding bij excursies, de schoolbibliotheek, groepslezen, sportdag, actieve OR/MR). Ouders ondersteunen ons bij onze opdracht en nemen als volwaardig partner deel aan de dialoog over de ontwikkeling van hun kind. Besluiten die wij nemen komen niet zonder hun inbreng tot stand.

Ontwikkelthema's - meerjarenplanning

De hieronder genoemde onderwerpen (in volgorde van prioriteit) zijn uit het beleidsproces naar voren gekomen als voornaamste (nieuwe) beleidsthema's van de komende beleidsperiode, waarbij het eerste punt in het afgelopen jaar al aan bod is geweest en een vervolg krijg in het huidige schooljaar:

1	Ruimte aan zelfstandigheid, -regulering en differentiatie m.b.v. het weekplan	Ruimte bieden aan zelfstandigheidsontwikkeling van kinderen, waardoor zij nog meer eigenaar van hun leerproces kunnen worden. Leerkrachten vergroten hiermee tevens hun differentiatiemogelijkheden.
2	Verdieping Jenaplanconcept	Herbezinning op wereldoriëntatie. Kernwaarden Jenaplan nadrukkelijk (her)formuleren bij nieuw te ontplooien activiteiten (groepsdoorbrekend werk, weekplan etc.)
3	Kennisuitbreiding t.b.v. Passend Onderwijs	Om 'inclusiviteit' binnen de groep te vergroten wil het team meer deskundig worden t.a.v. een aantal specifieke leer- of gedragsproblematieken. Hieraan gekoppeld gaat het ook om vaardigheden in de klas. Cheeta's en Duizendpoten vervullen op dit vlak een voortrekkersrol.
4	Thematisch werken	Beredeneerd aanbod wereldoriëntatie herijken en waar mogelijk in lijn brengen met Jenaplanconcept (thematisch).
5	Schoolorganisatie	Transformatie van de school naar het werken in drie bouwen en op basis van Expertgroepen (2 ^{de} jaar).

Organisatie en aanbod

Het Maasveld is een grote school die komend schooljaar start met zo'n 300 leerlingen verdeeld over 13 groepen. Om ervoor te zorgen dat op elke plek in de organisatie kwaliteit geleverd kan worden en ieder kind zich prettig en welkom voelt, kortom voldoende 'gezien' wordt, werken we in een organisatiestructuur waarbij de taakverdeling en aansturing voor iedereen helder is.

Het organigram in de onderstaande tabel geeft een duidelijk beeld van de organisatie en de aansturing.

De school is onderverdeeld in drie bouwen. De onderbouw, groep 0, 1 en 2, de middenbouw, groep 3, 4, 5 en de bovenbouw, groep 6 t/m 8. Deze bouwen worden aangestuurd door een bouwcoördinator. Twee intern begeleiders vervullen een cruciale rol als stafmedewerker op het gebied van zorg. Het managementteam (MT) bestaat uit de directeur en de drie bouwcoördinatoren. Het MT-overleg is voornamelijk gericht op aansturing en bewaking van de organisatie en beleidsvorming en/of-voorbereiding.

Kindcentrum het Maasveld		
Onderwijs en opvoeding		
Directeur Algehele directievoering en eindverantwoordelijkheid		
Onderwijsteam (MT) Directeur - Bouwcoördinatoren		
Bouwcoördinator (onderbouw)	Bouwcoördinator (middenbouw)	Bouwcoördinator (bovenbouw)
Leerkrachtenteam groep 1 tot en met 8		
Intern begeleider (IB onderbouw) stafmedewerker zorg	Intern begeleider (IB bovenbouw) stafmedewerker zorg	
OOP onderwijsassistente	OOP onderwijsassistente	
Conciërge & Administratieve ondersteuning coördinerend TSO		
Kinderopvang en ontspanning		
Manager Spring Kinderopvang		
K D V - Peuteraanbod - V S O - B S O		

4. Jenaplan

Peter Petersen

De grondlegger van het Jenaplanonderwijs is Peter Petersen. Samen met Célestin Freinet en Maria Montessori werkte hij in de jaren twintig van de vorige eeuw aan nieuwe ideeën over onderwijs. Petersen deed zijn werk aan de universiteit van de stad Jena, in voormalig Oost-Duitsland. Daar stamt ook de naam Jenaplan vanaf.

In Nederland zijn alle Jenaplanscholen verenigd in de Nederlandse Jenaplanvereniging, de NJPV. Ook onze school is daar lid van. Jenaplanscholen blijven daarnaast onderling met elkaar in gesprek via de regionale Jenacontactgroep.

Kind en school in de maatschappij van nu

Natuurlijk is de huidige maatschappij niet meer de maatschappij van de jaren twintig. Het onderwijs heeft zich dan ook voortdurend aangepast. Kinderen moeten goed worden voorbereid op hun toekomst in een heel snelle, complexe maatschappij. Dat betekent dat het gaat om meer dan alleen maar kennisoverdracht.

Wat is een Jenaplanschool?

In een Jenaplanschool wordt geleefd en gewerkt door kinderen, leerkrachten en ouders. Iedere Jenaplanschool is verschillend. De uitgangspunten zijn voor alle Jenaplanscholen hetzelfde, maar elke school vult dit op haar eigen manier in. Vorm volgt functie, aldus Petersen.

De uitgangspunten, zoals Peter Petersen die in de jaren twintig in Jena geformuleerd heeft, zijn door de NJPV opnieuw doordacht en geformuleerd in de zogenaamde basisprincipes. Alle Jenaplanscholen onderschrijven deze basisprincipes. Deze basisprincipes worden nog eens extra ondersteund door Jenaplankernkwaliteiten. Een aantal specifieke, concrete en onderscheidende kenmerken van Jenaplanscholen. Deze basisprincipes en/of kernkwaliteiten kunt u op de website www.jenaplan.nl terugvinden.

Basisactiviteiten

Door middel van de volgende vier basisactiviteiten geven wij vorm aan ons onderwijs:

-Gesprek

-Spel

-Werk

-Viering

Gesprek

Het gesprek wordt gezien als de belangrijkste basisactiviteit. Al bij de geboorte wordt een kind omringd door taal. Het zal zich deze taal eigen maken en daarmee de mogelijkheid krijgen om met anderen te communiceren, zijn gevoelens of gedachten te uiten of informatie te verzamelen. Drie zaken die op school, waarin je samen met anderen dingen gaat leren, niet weg te denken zijn en die aangeven hoe belangrijk taal in ons leven is.

Er vinden op onze school veel verschillende soorten gesprekken plaats. Voorbeelden hiervan zijn het vrije gesprek, de boekenkring, de onderwerpenkring, de nieuwskring, leergesprekken en meningvormende gesprekken waarin de meest uiteenlopende zaken naar voren kunnen komen. Gesprekken worden gevoerd in tweetallen, in kleinere groepen of met de hele groep. Veel van deze

gesprekken vinden plaats in de kring. Deze opstelling geeft een gevoel van saamhorigheid en geeft een grote betrokkenheid.

Spel

Kinderen spelen. Dat doen ze al eeuwen. Kinderen en ook volwassenen spelen met plezier. Maar niet alleen de ontspanning die ontstaat is van belang. Tijdens het spel leert het kind ongelooflijk veel. Het jonge kind leert de wereld en zichzelf kennen. Heel jonge kinderen spelen alleen, maar steeds meer wordt spel juist leuk door er samen mee bezig te zijn. Kinderen ontmoeten elkaar en de wereld tijdens spelen. Ze leren spelenderwijs omgangsvormen en regels. Ze leren ook zichzelf kennen en ontdekken dat andere kinderen anders zijn en zich anders gedragen. En daardoor ontdekken kinderen andere zienswijzen en ideeën. Binnen het spel onderscheiden we een groot aantal verschillende activiteiten. Alle spelvormen bieden de kinderen iets anders en vragen een andere begeleiding van de leerkracht.

Werk

Dat werken op een school van belang is, is eigenlijk vanzelfsprekend. Zonder werken leren de kinderen geen basisvaardigheden zoals lezen, rekenen en schrijven. De referentieniveaus (kerndoelen) vormen het uitgangspunt van waar we met kinderen naar streven en die zijn in wezen voor elke school gelijk. Kinderen verschillen echter van elkaar in aanleg, motivatie, tempo, werkhouding, belangstelling, etc. Daarom werken we vanuit de structuur van een degelijke methode die voldoende ruimte biedt om te kunnen differentiëren, omdat de ondersteuningsbehoefte per kind kan verschillen. We onderscheiden verschillende werkvormen, waarbij kinderen alleen, in duo's of in groepsverband, in meer of mindere mate begeleid, dan wel zelfstandig aan het werk zijn.

Viering

De viering is belangrijk op een Jenaplanschool, omdat daarin tot uitdrukking komt dat we samen een gemeenschap zijn. Juist tijdens de viering komt de betrokkenheid op elkaar, van kinderen, ouders en leerkrachten tot uitdrukking. We hebben verschillende vieringen op school, die allemaal een eigen karakter en bedoeling hebben. Zo kennen we onder andere de weekopening, weeksluiting, verschillende thematische vieringen (o.a. Sinterklaas, Lentefeest, musical). Er is veel te vieren op een school. Elk kind leert iedere dag bij en deze succesverhalen delen we samen. Ook verdrietige gebeurtenissen worden gedeeld; hier wordt even bij stilgestaan. Samen kunnen delen is belangrijk voor kinderen individueel en voor de groep als geheel.

Jenaplan in beweging

In een Jenaplanschool worden veranderingen, vernieuwingen en verbeteringen als een nooit eindigend proces beschouwd. Onze maatschappij verandert steeds weer opnieuw, de kennis en vaardigheden die we nodig hebben, veranderen mee. Er wordt andere nieuwe kennis, vaardigheden en attitudes gevraagd. Als gevolg daarvan zullen ook steeds weer de doelstellingen en de taken van de school veranderen. De school moet daarom in beweging blijven! Voor een Jenaplanschool betekent dit dat er een voortdurende wisselwerking moet zijn tussen het nadenken over de mens en de veranderingen in de maatschappij en de consequenties daarvan voor het werken in de school. In 2019 hebben we dit nadrukkelijk gedaan, met als resultaat de herijkte missie en visie.

Groepsindeling

Sinds het schooljaar 2015-2016 werken we vanaf groep 3 bij voorkeur met jaargroepen. Hierin wijken we af van het klassieke Jenaplanmodel. Dit is een bewuste keuze omdat wij denken dat de structuur in een jaargroep – waarin wordt lesgegeven op basis van degelijke methodieken – ons de meeste kansen biedt op kwalitatief hoogwaardig onderwijs. Vanuit deze structuur denken wij op onze manier prima invulling te kunnen geven aan onze visie vanuit het Jenaplanconcept. In de missie en visie staat weergegeven hoe wij handen en voeten geven aan dit concept en vanuit welke zienswijze we dit doen.

De samenstelling van de groepen

Bij de samenstelling van de groepen houden we rekening met een aantal aspecten. De kinderen die de leeftijd van 4 jaar bereiken, worden ingedeeld in één van de groepen 1/2. Er wordt gekeken naar de gegevens die voorhanden zijn over het kind en er wordt rekening gehouden met de verdeling van jongens en meisjes in de groep. Daarnaast streven we naar een evenwichtige verdeling wat betreft oudere/jongere kinderen, zwaarte van de zorg of ondersteuningsbehoefte en of kinderen in sociaal-emotioneel opzicht goed bij elkaar passen. We kijken hierbij zo breed mogelijk en dus naar de totale ontwikkeling van het kind. Bovendien is er vooraf een intakegesprek met de ouders. Daarnaast vindt er vanuit de voorschool (PSZ) een warme overdracht plaats. Gedurende de schoolloopbaan worden kinderen op diverse momenten opnieuw verdeeld. We streven er telkens naar dat groepen zoveel als mogelijk in evenwicht zijn, op basis van bovenstaande argumenten.



5. Zorg en Passend onderwijs

Wanneer u uw zoon of dochter wilt aanmelden, dan verwijzen we graag naar het hoofdstuk 'procedures' verderop in deze schoolgids. De passage hieronder geeft specifieke informatie over de gang van zaken ná aanmelding in het licht van Passend onderwijs.

Instroom van nieuwe leerlingen

Nadat een kind aangemeld is, krijgt u van ons altijd een bevestiging van aanmelding. Daarna krijgt u nog een bevestiging van plaatsing. In onze procedure onderscheiden we deze twee stappen. Een en ander heeft te maken met regelgeving vanuit Passend onderwijs, maar ook het moment waarop wordt vastgesteld welke groepsindeling wordt gehanteerd. Dit is altijd mede afhankelijk van het leerlingaantal op schoolniveau.

Nadat u een bevestiging van plaatsing heeft gekregen, ontvangt u, als uw kind bijna vier jaar wordt, een intakeformulier met het verzoek dit zo volledig mogelijk in te vullen. Dit formulier is de basis voor het intakegesprek. Na het gesprek zal uw kind definitief ingedeeld worden in één van de groepen. Hij/zij zal een uitnodiging ontvangen van de leerkracht om kennis te komen maken op een of meerdere dagdelen. Hieronder leest u daarover meer. Bij zij-instromers (o.a. door een verhuizing) doorlopen we min of meer dezelfde procedure qua intake. Kinderen die nieuw instromen aan het begin van het nieuwe schooljaar, zullen uitgenodigd worden voor de 'doorschuifochtend'. Deze vindt plaats op de voorlaatste woensdag van het schooljaar.

Kennismaking van nieuwe leerlingen

Het intakegesprek heeft als doel een zo goed mogelijk beeld te krijgen van uw zoon/dochter, voor de officiële start. Kinderen waarvan zeker is dat ze in de betreffende groep komen, kunnen ook alvast een plaatje kiezen voor op hun stoel. Indien nodig kan er nog van groep worden gewisseld, mochten er gegronde redenen zijn.

Het intakegesprek vindt plaats met de desbetreffende leerkracht, ouders en kind. Tijdens het intakegesprek worden de punten gevolgd zoals aangegeven op het intakeformulier. Kinderen waarvan zeker is dat ze in de betreffende groep komen, kunnen ook alvast een plaatje kiezen voor op hun stoel. Tijdens het intakegesprek worden 3 momenten afgesproken waarop het kind alvast kan wennen aan de nieuwe groep. Dit kunnen 3 dagdelen maar evt. ook hele dagen zijn. Als er redenen zijn waardoor een kind langer zou moeten wennen dan kan dit verlengd worden tot max. 10 dagdelen voordat hij/zij 4 jaar wordt.

Het begeleiden van kinderen in hun ontwikkelingsproces

Gedurende de gehele schoolperiode worden alle kinderen nauwlettend gevolgd. Door de verschillen tussen kinderen, verloopt de ontwikkeling van ieder kind in een eigen tempo en op een eigen manier. Deze ontwikkeling willen we heel goed in de gaten houden. Door het intensieve contact van de leerkracht met het kind ontstaat een goed zicht op de mogelijkheden van het kind. Om dit te bewerkstelligen worden alle kinderen gericht geobserveerd (en getoetst) vanaf groep 1.

De gegevens worden geanalyseerd en intern besproken. In principe dragen we een gezamenlijke verantwoordelijkheid waarbij de groepsleerkracht de voornaamste, maar niet de enige persoon is die betrokken is bij de ontwikkeling van uw kind. Zo wordt elke groep regelmatig besproken met de intern begeleider (IB). Daarnaast analyseren we toetsgegevens periodiek in (deel)teamverband. In het volgende deel leggen we uit, hoe wij de zorg in de praktijk vormgeven. Hierbij maken we indien nodig gebruik van verkorte of verlengde leertijd en hiertoe is een protocol 'verlengen en verkorten' opgesteld. We gaan ervanuit dat alle kinderen groei doormaken. Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo en naar de mogelijkheden die het heeft. Het ontwikkelingsniveau (en niet de leeftijd) is hierbij primair leidend. In overleg met ouders kan ervoor gekozen worden kinderen langer in een bepaalde groep te houden, of juist sneller te laten doorstromen. Dit gaat altijd gepaard met specifieke ondersteuning. Het protocol is op aanvraag beschikbaar.

Groepsplannen

Groepsplannen zetten wij in om het opbrengstgericht werken gestalte te geven. Een groepsplan is gericht op de doelen die de kinderen per leerjaar aangeboden krijgen. Per leerjaar wordt twee keer een groepsplan opgesteld. De doelen zijn gerelateerd aan de landelijk vastgestelde SLO-doelen.

Echter niet elk kind heeft dezelfde instructiebehoefte en aanpak nodig. In het groepsplan wordt uitgegaan van 3 verschillende instructieniveaus, die gericht zijn op dezelfde doelen.

1. Ontwikkende instructie: hier worden de kinderen in geplaatst die goed tot ontwikkeling komen met de basisinstructies en op een gemiddeld niveau presteren.
2. Sturende instructie: hier worden de kinderen geplaatst die de doelen van het leerjaar aangeboden krijgen, maar extra/verlengde instructie nodig hebben om tot ontwikkeling te komen. De leerkracht biedt de leerstof vanuit het handelingsmodel meer concreet aan.
3. Ontdekkende instructie: hier worden kinderen geplaatst die weinig instructie behoeven. Deze kinderen kunnen op basis van hun niveau en zelfredzaamheid een meer ontdekkende leerroute aan.

Individuele zorg aan leerlingen

Voor veel kinderen is het goed volgen en aansturen door de leerkracht voldoende om tot een goede ontwikkeling te komen. Er zijn ook kinderen die meer zorg of ondersteuning nodig hebben. Dit kan op leer-, sociaal-emotioneel, of een ander gebied zijn. Uit wetenschappelijk onderzoek is gebleken dat individuele hulp aan kinderen buiten de groep, vaak onvoldoende effect heeft. Hieruit zijn een aantal uitgangspunten voor het begeleiden van kinderen naar voren gekomen:

De kinderen moeten in een veilige leeromgeving zitten om tot een goede ontwikkeling te komen;

1. Kinderen moeten zich bewust zijn van hun mogelijkheden en onmogelijkheden;
2. Kinderen moeten leren optimaal gebruik te maken van hun mogelijkheden;
3. Kinderen moeten leren zich verantwoordelijk te voelen voor hun eigen handelen;

Op het Maasveld kunnen we ons helemaal vinden in deze manier van kijken naar kinderen, hetgeen heeft geresulteerd in de huidige opzet van ons zorgsysteem. Kinderen die extra zorg behoeven, worden besproken met de IB waarbij het probleem niet centraal komt te staan, maar **het kind in zijn totaliteit**. Hierbij wordt vooral gekeken naar de mogelijkheden van het kind, om zo belemmeringen weg te nemen waardoor het kind weer tot ontwikkeling komt. We leren de kinderen om te gaan met hun mogelijkheden en geven hun het vertrouwen en zicht op succes. Het kind wordt in het

ontwikkelingsproces actief betrokken, en wordt geleerd dat hij/zij zelf verantwoordelijk is voor zijn/haar handelen. We hanteren hierbij het HGPD- model (HandelingsGerichte ProcesDiagnostiek).

Kinderen waarbij extra zorg is vastgelegd in een HGPD en/of dyslexieprotocol, zijn ook in één van de bovenstaande drie instructiegroepen ingedeeld.

Daarnaast zijn er kinderen die met een ontwikkelingsperspectief werken, opgesteld vanuit hun eigen uitstroomniveau, in de vorm van een OPP. De werkwijze van een HGPD is zodanig dat, na zes weken een evaluatie plaats vindt en wordt bekeken of de punten bijgesteld dienen te worden. Door op deze manier te werken vinden we dat we beter aansluiten bij de vraag én behoefte van kind én leerkracht. Kinderen betrekken we actief bij het bespreken van de doelen en de evaluatie daarvan. Ook de ouders worden actief betrokken bij het proces

Ook over kinderen met meer mogelijkheden kunnen hulpvragen zijn. Ook dan wordt gebruik gemaakt van HGPD. Op school- en op stichtingsniveau hanteren we een beleidsplan meerbegaafdheid. Indien gewenst kunt u met vragen hierover terecht bij de directeur of intern begeleider. Daarbij is er in beperkte mate ondersteuning mogelijk d.m.v. een onderwijsassistent die de mogelijkheid heeft om individueel hulp te bieden. Kinderen blijven bij ons op school, zo lang wij dat verantwoord vinden.

Cheeta's

Kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn bieden we extra uitdaging en begeleiding. Bovendien worden zij ook in de klas uitgedaagd met specifieke materialen. Zo besteden we onder meer aandacht aan verbreding en verdieping, maar ook de executieve functies van kinderen. Deze functies zijn aansturend en controlerend voor het hele doen en laten. Ze beïnvloeden het gedrag en leren van kinderen, maar ook volwassenen. Die aansturing gebeurt grotendeels onbewust. Voorbeelden van deze functies zijn volgehouden aandacht; planvaardigheden; omgaan met emoties; zelfinzicht; een effectief gebruik van het werkgeheugen e.a. In de klas ligt de nadruk op extra uitdaging van met name de basisvakken. Daarnaast werken zij (in groepjes) aan thematische projecten.

Duizendpoten

Sinds 2015 geven we binnen de Duizendpoten op een bijzondere manier extra ondersteuning, aanvankelijk aan kinderen die qua uitstroomperspectief op PRO-niveau zitten en een laaggemiddelde intelligentie hebben. Deze groep is destijds in pilotvorm vanuit Passend Onderwijs opgestart met extra ondersteuning van de stichting Buitengewoon. Na een succesvol en leerzaam eerste jaar hebben we onze doelgroep verbreed naar andere kinderen die ook gebaat zijn bij deze ondersteuning. Door hen op een lager handelingsniveau de leerstof meer concreet aan te bieden en te laten verwerken, hopen we hen beter te kunnen begeleiden, waardoor de ambitie is hun uitstroomperspectief te verhogen, hen voldoende zelfvertrouwen mee te geven en om hen sociaal-emotioneel sterk te maken. Daarnaast zetten we tal van extra (ortho)didactische strategieën in, om kinderen tot optimale ontwikkeling te laten komen. Op deze manier vergroten we ons eigen basisniveau van zorg, gelijk opgaand met de ambitie uit het SOP (zie verderop hoofdstuk Passend Onderwijs). Hierbij werken we samen met een andere scholen uit het cluster Tegelen. Deze samenwerking is voornamelijk gericht op delen van kennis en ervaring.

Dyslexie

Kinderen die dyslexie hebben, kunnen via de zorgverzekering in aanmerking komen voor onderzoek en behandeling. De school moet aantonen dat het kind intensief begeleid is (volgens vastgestelde criteria) t.a.v. het lees-, spellingproblematiek en daarbij moet er sprake

zijn van een duidelijke lees/spellingachterstand. Deze werkwijze is vastgelegd in het dyslexieprotocol.

Intern begeleider (IB)

Op onze school zijn twee interne begeleiders (IB) werkzaam. Een IB voor de onderbouw (groep 1 t/m 4) en voor de bovenbouw (groep 5 t/m 8). Zij hebben één of meerdere IB-opleidingen gevolgd om kinderen en collega's te kunnen helpen bij een gerichte aanpak op onderwijskundig- en zorggebied. Op basis van bovenstaande indeling (ontdekkend, ontwikkelend of sturend) heeft een kind in meer of mindere mate extra ondersteuning nodig. Op dat moment wordt de rol van de IB meestal (zichtbaar) intensiever en wordt het contact met ouders ook frequenter. Ouders betrekken we nadrukkelijk bij de ontwikkeling van elk kind om te kunnen bepalen welke extra inzet en maatregelen eventueel nodig zijn om ervoor te zorgen dat elk kind zich in voldoende mate blijft ontwikkelen.

Het actuele zorgplan geeft uitgebreid weer hoe onze werkwijze op het gebied van zorg en ondersteuning is. Dit vindt u op onze website: [Zorgplan \(PDF\)](#).

Bovenschools ondersteuningscoördinator (BOC)

Stichting Akkoord! PO heeft een bovenschools ondersteuningscoördinator in dienst. Deze ondersteunt de scholen met betrekking tot zorg en ondersteuning van leerlingen, die raken aan de grens van wat een school zelf kan bieden. Er wordt dan naar andere mogelijkheden gezocht, bijvoorbeeld ambulante begeleiding of hulp vanuit het cluster Passend onderwijs, of in het uiterste geval plaatsing in het S(B)O.

Om Passend onderwijs zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren, werken we met diverse externe instanties samen. Hieronder vindt u een nadere toelichting over de voornaamste partners.

Sociaal wijkteam (voorheen ZAT en Bureau Jeugdzorg) en Pedagogisch Spreekuur

Het Centrum voor Jeugd en Gezin Venlo is m.i.v. 1-1-2015 gestopt met haar werkzaamheden. Vanaf die datum werkt de school samen met de vrijwilligers van de Informatie en Adviespunten en/of bij het Sociaal Wijkteam. Bij een sociaal wijkteam kunnen zowel de school als uzelf terecht met vragen die te maken hebben met wonen, welzijn, werk en (jeugd)zorg. In een sociaal wijkteam werken deskundige beroepskrachten, die samen met ons naar de beste oplossing zoeken voor allerlei opvoedingsgerelateerde problemen. Verderop in deze gids leest u iets uitgebreider wat het sociaal wijkteam precies kan betekenen voor u.

Ook is er voor ouders de mogelijkheid hun vragen of zorgen rondom de opvoeding van hun kinderen te bespreken tijdens het Pedagogisch Spreekuur. Tijdens dit spreekuur kunnen opvoedingsgerelateerde vragen gesteld worden en als ouders zich zorgen maken over de ontwikkeling van hun zoon of dochter, met welke oorzaak en hoe klein dan ook. Soms helpen enkele tips al. Het is ook mogelijk dat er afspraken gemaakt worden over het voeren van meerdere ondersteuningsgesprekken. Dit kan tot vijf gesprekken. Is er meer nodig, dan wordt dit door de gezinscoach samen met de ouders opgepakt in een leef/zorgplan. Van daaruit wordt ondersteuning gezocht. Het is een inloopsprekuren, iedereen kan zonder een afspraak te maken, binnenlopen met een vraag. Het spreekuur is wekelijks op een vast moment. Mocht u op dat moment niet kunnen, dan kan er altijd een afspraak gemaakt worden. Neemt u hiervoor contact op met de intern begeleider, of de leerkracht. Ook ouders waarvan hun zoon of dochter bij Spring (KDV, PSZ) zit, kunnen van deze mogelijkheid gebruik maken. Het inloopsprekuren wordt verzorgd door Carin Zijmers. U kunt haar bereiken via c.zijmers@welkom.nu

Logopedie

School kan een beroep doen op de logopediste. De diensten zijn gericht op het (op vraag) screenen van kinderen. Dit gebeurt wanneer de leerkracht daartoe aanleiding ziet, in overleg met ouders. Indien uw kind logopedische hulp nodig heeft, zal de schoollogopediste een verwijzing opstellen voor een particuliere logopedist(e).

BCO- onderwijsadvies

De GZ- psycholoog werkzaam bij het BCO ondersteunt de IB- er en leerkracht t.a.v. kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, middels een consultatie (op afroep).

Bovendien kan deze (in beperkte mate) ingeschakeld worden voor nader onderzoek. Te denken aan intelligentie, en/of persoonlijkheidsonderzoeken. Er zijn meerdere partijen waar we op dit vlak mee samenwerken. Ook Opdidakt e.a. bieden soortgelijke onderzoeken aan.

Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet op Passend onderwijs ingegaan. Deze wet beoogt dat zo veel mogelijk leerlingen regulier onderwijs kunnen volgen, omdat zij zo het best worden voorbereid op een vervolgopleiding. Het speciaal onderwijs verdwijnt niet. Kinderen die dit echt nodig hebben kunnen nog steeds naar het speciaal onderwijs.

De wet houdt onder meer in dat er voor elke leerling een zorgplicht bestaat, waarbij ouders nadrukkelijk worden betrokken en de school toegerust is om het kind, evt. in samenwerking met andere hulpverleningsinstanties de zorg te bieden waar het kind recht op heeft.

In ons ondersteuningsprofiel leest u welke basis- en extra ondersteuning wij kunnen bieden en welke middelen, kennis en expertise we daartoe inzetten. In deze schoolgids hebben wij een apart hoofdstuk hieraan gewijd, waarin u meer kunt lezen over Passend onderwijs. Wat wij kunnen, staat uitgebreid beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel, waarvan u in deze gids vanaf de volgende bladzijden de verkorte weergave zult aantreffen.

6. Passend onderwijs - schoolondersteuningsprofiel

Inleiding

In dit schoolondersteuningsprofiel beschrijven we welke mogelijkheden onze school heeft om de leerlingen te ondersteunen met hun uiteenlopende onderwijsbehoeften. De ondersteuning die de school kan bieden wordt op twee niveaus beschreven, namelijk: **basisondersteuning en (lichte) extra ondersteuning**.

De **basisondersteuning** beschrijft het niveau dat van alle scholen uit het samenwerkingsverband verwacht wordt. De afspraken over de invulling van de basisondersteuning worden op het niveau van het samenwerkingsverband gemaakt en gelden voor alle deelnemende scholen. De basisondersteuning heeft betrekking op onderwijsinhoudelijke aanpakken en op de kwaliteit van de ondersteuningsprocessen in de school.

De (lichte) extra ondersteuning beschrijft de specifieke mogelijkheden van de school, die verder gaan dan de afspraken die gemaakt zijn over de basisondersteuning. De mogelijkheden van de school worden op hoofdlijn beschreven op twee aspecten. In de eerste plaats gaat het om onderwijsinhoudelijke interventies zoals bijvoorbeeld het aanbieden van een programma voor sociaal-emotionele ontwikkeling of voor getalenteerde leerlingen. In de tweede plaats betreft het meer procesmatige en structurele kwaliteiten zoals bijvoorbeeld het gebruiken van een leerlingvolgsysteem en afspraken voor het opstellen van handelingsplannen en groepsplannen.

Zorgplicht

OJBS Het Maasveld kan niet voor alle kinderen passende ondersteuning bieden. Het bestuur, de Stichting Akkoord! PO, heeft echter wel een zorgplicht. Deze zorgplicht betekent dat elk bestuur de opdracht heeft om voor elke leerling die is aangemeld en wordt toegelaten een passend onderwijsaanbod in de regio te verzorgen. Het bestuur heeft dit in een regionaal verband afgestemd. Alleen samen is in elke regio een dekkend aanbod te realiseren waarmee elke leerling het onderwijs en die ondersteuning kan krijgen die nodig is. Er wordt gezorgd voor een sluitende aanpak. Hiermee wordt bedoeld:

- geen kind raakt tussen wal en schip;
- voor elk kind een passende plek in het onderwijs;
- een dekkend netwerk van samenwerkende besturen om dit te kunnen realiseren;
- samenwerking met organisaties voor maatschappelijke ondersteuning, gezondheidszorg en jeugdzorg;
- betrokkenheid op basis van gelijkwaardigheid van alle betrokkenen: bestuur, management, personeel en ouders.

Bronnen

Bij het schrijven van het ondersteuningsprofiel is gebruik gemaakt van de volgende interne documenten en informatiebronnen:

- De schoolgids
- Jaarplan
- Het schoolplan
- De resultaten, uit de schoolenquête Passend Onderwijs
- Het zorgplan
- Het tevredenheidsonderzoek

In dit document wordt waar nodig verwezen naar de bovenstaande documenten die binnen de school aanwezig zijn.

Visie

Onze visie met betrekking tot passend onderwijs willen we zo volledig mogelijk laten aansluiten bij onze eigen vertaling van het Jenaplanconcept, waarover u in deze schoolgids al heeft kunnen lezen. Hierbij streven we ernaar om op termijn een school te zijn volgens de derde typering in onderstaand overzicht. Daarbij is het doel om meerdere doelgroepen (SBO en SO) die extra ondersteuning nodig hebben, te ontvangen binnen de school.

1. Netwerkschool, d.w.z. de extra onderwijsbehoefte van kinderen wordt voornamelijk extern verzorgd, de school wordt incidenteel bezocht door kinderen die een specifieke onderwijsbehoefte hebben.
2. Smalle zorgschool, d.w.z. de school heeft zich gespecialiseerd om een bepaald aantal doelgroepen extra ondersteuning te bieden. Deze kan op diverse manieren worden georganiseerd binnen de school.
3. *Brede zorgschool, d.w.z. wij willen meerdere doelgroepen (zowel SBO als clusterkinderen) die extra ondersteuning vragen, ontvangen binnen de school.*
4. Inclusieve school, d.w.z. alle kinderen voor extra ondersteuning zijn welkom op deze school.

Dit realiseren wij zoals we in het vorige hoofdstuk hebben beschreven met behulp van de instructiegroepen en extra zorgmogelijkheden.

Bij het bepalen of het verantwoord is dat kinderen (nog) aan onze zorg zijn toevertrouwd kijken we naar de volgende aspecten:

- Is er geen sprake van lijdensdruk, oftewel komt een kind met plezier naar school?
- Is en blijft het kind leerbaar. Maakt het (binnen de eigen leerlijn) voldoende vorderingen?
- Is de aanwezigheid van dit kind verantwoord ten opzichte van klasgenootjes en de leerkracht?

Passend onderwijs willen we zo volledig mogelijk laten aansluiten op onze eigen visie, rekening houdend met de huidige situatie op onze school. Hierbij streven we ernaar om een brede zorgschool te zijn. Zoals eerder vermeld is daarbij het doel om op termijn meerdere doelgroepen (zowel SBO als clusterkinderen) die extra ondersteuning nodig hebben, te ontvangen binnen de school. Vanuit onze groep de Duizendpoten, maar ook de Cheeta's, geven we deze ontwikkeling concreet vorm. Mocht u hierin geïnteresseerd zijn, vraag er dan zeker naar. We vertellen u daar graag meer over, tijdens een schoolbezoek of rondleiding. De extra expertise hebben we nader vastgelegd. Daarvoor

hebben we een aantal arrangementen beschreven, waardoor de school ook nu al kenmerken in zich draagt van een smalle zorgschool met specifieke deskundigheid.

Toelaatbaarheid

Als een kind op Het Maasveld wordt aangemeld, is het niet vanzelfsprekend dat de ontwikkeling voldoende kansrijk is binnen de mogelijkheden die de school kan bieden. Het is daarom belangrijk om problemen vroegtijdig te signaleren, om van daaruit de toelaatbaarheid tot Het Maasveld te onderzoeken. Hierbij maakt de school in eerste instantie gebruik van de informatie die door ouders wordt verstrekt en van informatie die van de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf afkomstig is. Bij aanmelding van kinderen die al een andere basisschool bezoeken, wordt in eerste instantie gebruik gemaakt van informatie die door ouders wordt verstrekt en van informatie van de school van herkomst. Het kan zijn dat de verkregen informatie voor ons onvoldoende is voor een goede beoordeling. We vragen dan extra informatie op bij de ouders en/of vragen ouders toestemming voor extra – mogelijk specialistisch – onderzoek en/of voor het mogen opvragen van gegevens bij andere instanties.

Op basis van de verkregen informatie vraagt Het Maasveld zich af of de school de benodigde ondersteuning zelf kan bieden. Vervolgens wordt er een besluit genomen tot definitieve toelating of tot afwijzing. Als dit laatste het geval is, gaat de school samen met de ouders op zoek naar andere mogelijkheden: binnen een andere reguliere school of door te kijken naar de toelaatbaarheid tot speciaal (basis)onderwijs.

Als de eerste informatie via de ouders bij of na de aanmelding bij de school inschattingsvragen oproept m.b.t. extra ondersteuning, wordt er – samen met ouders - zorgvuldig bekeken of het kind op onze school een goede ontwikkeling kan doormaken. In een stappenschema ziet dat er dan als volgt uit:

1. De ouders hebben hun kind aangemeld en er zijn inschattingsvragen. Er vindt een oriënterend gesprek plaats en de ouders wordt om toestemming gevraagd om (meer) benodigde informatie op te vragen.
2. De door de school verzamelde informatie wordt bestudeerd door de intern begeleider en besproken met de directeur en met de leraar van de groep waarvoor het kind aangemeld wordt. Er wordt ingeschat om deze informatie al dan niet te delen met meerdere teamleden. Zo nodig wordt de bovenschools ondersteuningscoördinator van stichting Akkoord! erbij betrokken. Er kan worden besloten om het kind te observeren in de school of instelling waar het kind op dat moment zit.
3. Van het kind wordt het volgende in kaart gebracht:
 - a. wat zijn de mogelijkheden en de belemmeringen van het kind en de omgeving?
 - b. wat hebben kind, school en ouders nodig om het kind te kunnen begeleiden?
 - c. wat zijn de mogelijkheden van Het Maasveld?
 - d. wat zijn de onmogelijkheden van Het Maasveld?
 - e. kunnen de onmogelijkheden worden opgelost, eventueel ook met expertise of middelen vanuit onze stichting Akkoord! of uit het samenwerkingsverband?
4. Er wordt een schriftelijk overzicht gemaakt van de informatie uit stap 1 t/m 3. Intern begeleider, directeur en zo nodig leerkracht(en) bespreken of er voldoende kansen zijn voor de begeleiding van het kind op onze school, in een perspectief van meerdere jaren.

5. Er volgt een adviesgesprek met de ouders waarin de directie en de interne begeleider aangeven wat de mogelijkheden van de school hierin zijn. Er zijn drie mogelijkheden:
 1. Het kind wordt plaatsbaar geacht: er zal - op basis van het document in stap 4 - een handelingsplan worden opgesteld waarin wordt vermeld hoe de begeleiding van het kind bij de start eruit gaat zien. Dit handelingsplan is een soort 'contract'.
Na goedkeuring en ondertekening van het handelingsplan - door zowel school als ouders - wordt het kind definitief op Het Maasveld ingeschreven.
 2. Er zijn onvoldoende gegevens of twijfels. Het kind wordt tijdelijk geplaatst met een afgesproken termijn. Gedurende deze periode loopt het onderzoek door en het verblijf binnen Het Maasveld levert ook nadere informatie op. Daarna wordt besloten het kind definitief wel of niet te plaatsen (zie 3).
 3. Het kind wordt afgewezen. De school zal de ouders vertellen waarom het kind niet geplaatst kan worden. De schriftelijke argumentatie wordt opgestuurd aan de ouders en aan het bevoegd gezag van de school. De BOC ondersteunt de ouders in de zoektocht naar een passende plek.

Soms zit een kind al op onze school en komen de vragen omtrent 'de juiste plek voor dit kind' gedurende de schoolloopbaan. Ook dan wordt het stappenplan doorlopen en beoordeeld of continuering of de plaatsing van het kind elders tot de mogelijkheden behoort.

Ondersteuning - inleiding

We omschrijven basisondersteuning als het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de ondersteuningsstructuur van de school planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel in samenwerking met ketenpartners, worden uitgevoerd. We gaan hierna op de verschillende aspecten van basisondersteuning in. Onder preventie verstaan we de basisondersteuning voor alle leerlingen die erop is gericht om tijdig leerproblemen en opgroei- en opvoedproblemen te signaleren. Vroegtijdige signalering vereist de aanwezigheid van diagnostische expertise en kan al dan niet in samenwerking met ketenpartners worden georganiseerd. Ook de zorg voor een veilig schoolklimaat (zowel voor leerlingen als medewerkers) maakt deel uit van de basisondersteuning.

Het SWV hanteert de volgende niveaus van ondersteuning:

Basisondersteuning	Niveau 1: Groepsplan/handelingsplan onder verantwoordelijkheid van de leerkracht Niveau 2: Handelingsplan met ondersteuning van interne begeleiding waarbij een beroep gedaan kan worden op de regulier beschikbare middelen
Lichte ondersteuning	Niveau 3: Arrangementen (inclusief eventuele extra ondersteunings- middelen/expertise SO) op de eigen school en/of in combinatie met andere scholen Niveau 4: Plaatsing in het Speciaal Basis Onderwijs
Zware ondersteuning	Niveau 5: Plaatsing in het Speciaal Onderwijs

Hoe deze ondersteuning op Het Maasveld wordt ingevuld, zal hierna worden toegelicht.

Basisondersteuning – niveau 1 - Preventieve en licht curatieve interventies

Het eerste aspect van de basisondersteuning is gericht op de ondersteuningsmogelijkheden die school biedt, al dan niet in samenwerking met partners.

Een goede start

Vanuit onze visie is veiligheid een wezenlijk begrip, een basisvoorwaarde. Het bieden en garanderen staan voor een veilige leef- en leeromgeving is de eerste voorwaarde waar leerkrachten aan werken. Vanaf het moment dat kinderen bij ons, doorgaans in groep 1 starten en eigenlijk al daarvoor, zijn er gesprekken gevoerd met ouders en eventueel met voorschoolse ketenpartners in het kader van de warme overdracht. Op die manier maken we een inschatting van de zorg die het kind nodig heeft en stellen we ons de vraag of en hoe wij dit kunnen bieden.

Een nieuwe leerling komt kennismaken, zijn 'stoeltje passen' en loopt een paar ochtenden mee om de leerkracht en zijn klasgenootjes te leren kennen. OJBS Het Maasveld is aangemerkt als een VVE-locatie (sinds 2012). We werken hierbij nauw samen (warme overdracht) met Het Veer (KDV met peuteraanbod), dat in hetzelfde gebouw is gevestigd. Medewerkers van beide organisaties overleggen regelmatig met elkaar om hun manier van werken beter op elkaar te laten aansluiten. Daarnaast vinden er gezamenlijke scholings- of studiemomenten plaats om deze samenwerking (in inhoudelijk opzicht) beter op elkaar te laten aansluiten. Deze samenwerking ligt vast in een jaarplan. Indien nodig maken we hierbij gebruik van een aantal ketenpartners (Sociaal wijkteam, BCO, Mutsaersstichting, GGD, Ambulante dienst, logopedie). Het doel is om een duidelijk beeld te krijgen van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en om te bepalen of het kind op de juiste plek zit, al dan niet met behulp van extra ondersteuning van buitenaf. Ketenpartners (waaronder de ambulante dienst) richten zich niet alleen op het kind, maar ook op begeleiding en coaching van de leerkracht om het onderwijs aan kinderen te optimaliseren. De stuurgroep VVE houdt hierover het algehele overzicht en coördineert.

Vanuit onze ontwikkelingsgerichte manier van werken in de onderbouw (groep 1-2) en vanuit onze Jenaplanvisie proberen we aan te sluiten bij de beleevingswereld van het kind, om van daaruit betekenisvol leren op gang te brengen. Hierbij richten we ons aanbod in de groepen 1-2 thematisch in. Daarnaast zetten we al enkele jaren Kijk! (volginstrument) doelbewust en structureel in, om de ontwikkeling goed te kunnen volgen.

Passend onderwijs binnen de groep

Ook in de hogere groepen blijft het pedagogisch klimaat een van de speerpunten vanuit onze Jenaplanvisie. De tevredenheidsonderzoeken (mei 2016 en december 2018) sterken ons in het besef dat we dit goed doen. Vanuit de visie geven we de voorkeur aan het werken in homogene jaargroepen. Dit geeft ons een solide basis. De leerkracht onderhoudt het pedagogisch klimaat door regelmatig in gesprek te gaan met kinderen over de manier waarop wij op school met elkaar omgaan en speelt hierbij in op actuele zaken. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen op een planmatige manier goed te volgen gebruiken we hierbij ZIEN (groep 3 t/m 8) als volginstrument. Elke leerkracht werkt op basis van het groepsplan en zet hierbij directe instructie (DI-model) in als vaardigheid om kinderen gedifferentieerd te laten werken. Op Het Maasveld hanteren we als uitgangspunt dat kinderen zo lang als dat mogelijk is het reguliere onderwijsprogramma uit de methodes/bronnen van de school volgen. Deze methodes geven tevens mogelijkheden om te differentiëren, voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, of andere instructiebehoeften

hebben. Na de instructie werken de kinderen waar mogelijk zelfstandig aan de leerstof en is er extra instructietijd en begeleiding voor kinderen die dat nodig hebben.

De verwerking na de instructie sluit telkens goed aan op wat de kinderen kunnen en er is voldoende verrijkende, uitdagende stof voor kinderen met meer mogelijkheden. Soms kan dit betekenen dat kinderen een apart programma volgen of dat ze meer op een zelfontdekkende wijze aan leerstof werken. Ook voor kinderen die meer moeite hebben met bepaalde leerstof wordt, als dat nodig is, gezorgd voor aangepaste of aparte methodieken.

Op onze school en op bovenschools niveau in het cluster Tegelen, zetten we ons in om kinderen meer onderwijs op maat te bieden. Daarbij zetten we de expertise van het S(B)O in. Zelf geven we dit onder meer concreet vorm onder de noemer 'Duizendpoten'. Ook de invulling van het onderwijs op maat bij de Cheeta's is hierbij van groot belang.

Om kinderen te leren samenwerken, hun zelfstandigheid te vergroten en het leren leren op gang te brengen, maken we gebruik van het weekplan en een aantal coöperatieve werkvormen die op teamniveau zijn afgestemd. Voor kinderen die werken met een geheel eigen leerlijn voor een bepaald vak, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. In dit OPP staan nauwkeurig de opbrengstverwachtingen en handelingsadviezen beschreven. Dit OPP wordt met het kind en de ouders regelmatig doorgesproken en waar nodig bijgesteld. Hierbij reflecteert de leerkracht en zoekt hij voortdurend naar verbeteringen van zijn eigen handelen. Op haar beurt vindt deze evaluatie op groepsoverstijgend niveau ook plaats.

Fysieke toegankelijkheid en hulpmiddelen

Het Maasveld heeft meerdere ingangen die rolstoeltoegankelijk zijn en er is een invalidetoilet/sanitaire douchevoorziening. Deze is goed toegankelijk voor de groepen 1 t/m 5. Groep 5-6 t/m 8 is gesitueerd op de eerste etage. De eerste etage is niet toegankelijk voor rolstoelen, mede doordat het gebouw niet beschikt over een lift.

Mocht het nodig zijn om de plaatsing van een bovenbouwleerling mogelijk te maken, dan is het een optie om deze groep op de begane grond te huisvesten.

Elk lokaal beschikt over deugdelijk meubilair en elke groep heeft de beschikking over een eigen verwerkingsruimte, waardoor er op meerdere plekken in school op een rustige manier gewerkt kan worden. Er zijn diverse mogelijkheden om aangepaste materialen in te zetten voor kinderen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.

Afspraken over passend onderwijs op schoolniveau

Op schoolniveau zijn er afspraken om op vaste momenten de vorderingen en ontwikkelingen van de kinderen na te gaan. We doen dit vanuit de systematiek van handelingsgericht werken, met behulp van groepsplannen. De afspraken hierover liggen vast en zijn uitgebreid omschreven in het zorgplan (zie ook zorgplan). Dit zorgplan wordt jaarlijks op- of bijgesteld. Vanuit deze gegevens bekijken de leerkrachten hoe het met de groep in zijn totaliteit gaat en met elk individueel kind. Deze gegevens worden vastgelegd in het groepsplan, dat 4 keer per jaar met de intern begeleider besproken wordt. Afhankelijk van de uitkomsten wordt bepaald of er extra zorg wordt gegeven aan een groep of aan individuele kinderen. Voor deze extra zorg wordt een plan gemaakt, dat in het HGPD (formulier handelingsgerichte procesdiagnostiek) of groepsplan wordt vastgelegd.

Leerlingvolgsysteem

Gegevens over de kinderen die van belang (kunnen) zijn voor een doorgaande ontwikkeling worden bewaard. Per individueel kind worden deze zaken vastgelegd in het digitale leerlingdossier. Ook verslaggeving van gesprekken die betrekking hebben op deze ontwikkeling voor kinderen worden hier bewaard. Wanneer ouders inzage willen in het leerlingdossier van hun kind, kan dat in overleg met de interne begeleider.

Alle toetsgegevens van de Citotoetsen worden digitaal vastgelegd in het leerlingvolgsysteem van 'Parnassys', ons digitale administratiepakket. Parnassys geeft ons de mogelijkheid om alle gegevens van een kind digitaal via een kaart van dat kind op te roepen. Daarnaast werken we met een datamuur voor de interne analyse op groeps- en schoolniveau.

Ondersteuningsstructuur

Het Maasveld werkt nauw samen met verschillende partners. In de loop der jaren hebben we een goede band opgebouwd en zijn er korte lijnen met hen. In dit overleg worden leerlingen die extra zorg nodig hebben, besproken met externe partners van school. Hieronder valt onder meer de GGD-arts, BCO en het sociaal wijkteam. Op afroep is ook de politie en/of de leerplichtambtenaar hierbij aanwezig.

Op Het Maasveld kennen we de volgende functies/taakprofielen en expertise: ·

- Directeur
- Intern begeleiders (IB)
- Leerkrachten
- O.O.P: onderwijsassistenten, administratief medewerker, conciërge, TSO-coördinator
- ICT 'er
- Bouwcoördinatoren

Gecertificeerde expertise binnen de school (voor zover niet al in de arrangementen beschreven):

- Binnen het team is er ruime expertise aanwezig op gebied van het Jenaplanconcept, middels voltooide Jenaplanopleiding (NJPV/HetKan)
- Extra expertise op sociaal-emotioneel gebied (methode A en B – Bertha Verschuieren – teambrede scholing Zippy & Apple e.a.)
- Meerdere leerkrachten hebben extra deskundigheid op het gebied van motorische remedial teaching (MRT)
- Expertise op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid (executieve functies)
- Expertise op het gebied van dyslexie en ERWD (Ernstige reken en wiskundeproblematiek en dyscalculie)

De intern begeleider

Binnen de gehele zorg heeft de intern begeleider een belangrijke, coördinerende rol. De interne begeleider verricht de volgende taken:

- mee-bewaken van de kwaliteit van het onderwijs dat op onze school gegeven wordt
- bewaken van de afspraken rondom zorg op de school

- overleg met teamleden over de resultaten en uitkomsten van signaleringsinstrumenten
- teamleden begeleiden bij het opstellen van groepsplannen en HGPD
- contact met externen over kinderen die daar aangemeld zijn voor nader advies
- uitvoeren van observaties en afnemen van diagnostische toetsen
- coachen van leerkrachten
- gesprekken voeren met ouders, leerkrachten en de kinderen zelf over de kinderen die op het niveau van extra zorg zijn gebracht
- voortgangsafspraken bewaken met betrekking tot kinderen met extra zorg
- overleg met directie over de zorg op school en indien nodig adviezen geven over bijstelling van de organisatie van de school en het onderwijsaanbod.

Het signaleren van eventuele extra ondersteuningsvragen

Dit gebeurt in eerste instantie door goed te kijken en te luisteren wat zich binnen en buiten de groep afspeelt (observaties). In alle groepen wordt de ontwikkeling ook gevolgd door middel van toetsen die bij de methodes horen. Twee keer per jaar ook door methode-onafhankelijke toetsen (vooral CITO-toetsen). Op deze manier krijgen we een totaalbeeld van het functioneren van ieder kind en kunnen we het kind volgen in zijn/haar ontwikkeling. Eventuele extra ondersteuningsvragen worden op deze manier gesignaleerd, waarbij niet alleen gekeken wordt naar het gemiddelde te verwachten ontwikkelingsniveau, maar ook naar het ontwikkelingsverloop van het kind zelf.

Als er aanwijzingen zijn dat er extra ondersteuningsvragen zijn

In een gesprek tussen ouders, leerkracht en intern begeleider worden de gesignaleerde ondersteuningsvragen besproken en proberen we deze meer helder en duidelijk te krijgen. In het groepsplan wordt vastgelegd hoe de leerkracht binnen de groep hier verder mee om gaat. Afhankelijk van de vraag kunnen ook ouders thuis zaken aanpakken. Ouders en leerkrachten hebben regelmatig overleg om tot een goede afstemming te komen en om de voortgang te bewaken.

Als het groepsplan niet toereikend is

Wanneer leerkrachten vinden dat de aanpak via het groepsplan niet toereikend is, of dat het niet duidelijk is welke stappen er moeten volgen, overlegt de leerkracht met de interne begeleider van de school. Dan is de gang van zaken verder zoals beschreven onder het kopje “basisondersteuning niveau 2”.

Basisondersteuning - niveau 2

Door bovengenoemde manier van werken worden kinderen die zich anders ontwikkelen op een vroeg tijdstip ontdekt. Als de benodigde ondersteuning binnen de mogelijkheden van de school ligt, krijgt het kind extra individuele hulp van de leerkracht, van een extra leerkracht of van de onderwijsassistente. Als de leerkracht een hulpvraag blijft houden wordt dit besproken met de IB en wordt een plan opgesteld. De leerkracht zal samen met u en de interne begeleider het HGPD (handelingsgerichte procesdiagnostiek) formulier invullen. Deze manier van werken zorgt ervoor dat we breder kijken dan alleen naar het probleem, maar naar het kind in zijn geheel en naar de

schoolfactoren en de omgevingsfactoren die een rol kunnen spelen. Eventueel wordt er verder onderzoek gedaan (een observatie of een specifieke diagnostische test bijvoorbeeld). Van hieruit worden dan verdere plannen gemaakt. Hierbij kunnen we als dat nodig is extern advies en begeleiding vragen. Bijvoorbeeld door het BegeleidingsCentrum voor Onderwijs & Opvoeding (BCO) uit Venlo of vanuit overleg met andere deskundigen (denk aan jeugdarts van de GGD, gezinscoach, e.d.).

Over het algemeen kan een kind met een specifieke aanpak op onze school geholpen worden. Daarbij blijven de eerdergenoemde drie aspecten van belang:

- ✓ Komt het kind met plezier naar school (en is er dus geen sprake van lijden)?
- ✓ Worden er - binnen de eigen lijn – vorderingen gemaakt, blijft het kind leerbaar?
- ✓ Is de aanwezigheid verantwoord t.o.v. mede-kinderen en leerkrachten?

Lichte ondersteuning, niveau 3

Als we op eigen kracht een kind binnen onze school niet genoeg kansen kunnen bieden voor een optimale ontwikkeling dan kan het kind, altijd in overleg met de ouders aangemeld worden bij de Bovenschools Ondersteuningscoördinator (BOC) van ons schoolbestuur, stichting Akkoord!-PO. De BOC kijkt samen met de intern begeleider van onze school het dossier van het kind. Zij zoeken daarna in overleg met de ouders de beste onderwijsoptie voor het kind. Dit gesprek vindt plaats in een 'zorgondersteuningsloket'. Aan dit ondersteuningsloket kunnen naast de ouders, intern begeleider ook de groepsleerkracht of specialisten vanuit bijvoorbeeld Speciaal (basis)Onderwijs of o.a. de Mutsaersstichting deelnemen. Dit onderwijszorgloket resulteert in een advies:



- Het kind blijft op onze school. Een onderwijsarrangement is van toepassing. Dit is een handelingsplan waarbij de ondersteuning op onze school uitgebreid kan worden door inzet van extra middelen en/of door inzet van externe expertise. Het principe van één kind, één

plan zorgt ervoor dat onderwijs en behandeling zo optimaal mogelijk op elkaar worden afgestemd. De mogelijkheden om dit te kunnen verwezenlijken zijn in beheer van het bestuur. Aan de Bovenschools Ondersteuningscoördinator moet verantwoording worden afgelegd met betrekking tot het gebruik en de opbrengsten van de extra ondersteuning.

- Plaatsing op een andere basisschool waar meer of andere mogelijkheden zijn;
- Aanvraag tot plaatsing op de school voor speciaal basisonderwijs.
- Aanvraag tot plaatsing op school voor speciaal onderwijs.

In het verleden hebben we op onze school zorg geboden aan enkele leerlingen met het syndroom van Down en begeleiden we met externe ondersteuning een aantal dyslectische kinderen in de school. Daarnaast begeleiden we kinderen die een meer dan gemiddelde behoefte hebben aan structuur en/of het samenwerken en contact leggen met andere kinderen. Met al deze onderwijsbehoeften kunnen wij omgaan, rekening houdend met de al genoemde criteria.

Op de volgende bladzijden vindt u een omschrijving van de diverse zorgarrangementen die wij op dit moment kunnen bieden. >>>

Arrangement

OJBS Het Maasveld heeft een aanpak voor leerlingen met specifieke **leesproblematiek en dyslexie**.

Invulling

Deskundigheid

De school heeft het afgelopen schooljaar het dyslexieprotocol opnieuw geïmplementeerd. De leerkrachten volgen vanaf groep 3-4 het protocol onder leiding van de intern begeleiders. Waarbij het signaleren van problemen die wijzen op leesproblematiek al begint door de leerkrachten in de groepen 1-2.

De intern begeleider heeft in het schooljaar 2012-2013 de training leesproblematiek en dyslexie, gegeven door medewerkers van BCO, gevolgd. Verder is zij in 2012 afgestudeerd voor de opleiding Master SEN met daarin de module leesproblematiek.

Aandacht en tijd

De signalering start bij de herfstsignalering in groep 3-4. De kinderen die in oktober in groep 4 uitvallen op lees- en/of spellinggebied en daarbij een discrepantie laten zien met de andere vakgebieden, komen in het dyslexieprotocol.

De leerkrachten bieden zelf de leesbegeleiding aan de kinderen. De onderwijsassistent leest op dit moment twee keer in de week met kinderen uit groep 5-6 die het dyslexieprotocol volgen. Extra leesmomenten worden gecreëerd met behulp van ouders die komen groepslezen. Alle groepen, vanaf groep 3, lezen elke dag woordrijen met een maatje op tijd, waarbij de leerlingen meegenomen worden in hun eigen doelen.

Voorzieningen/Middelen

Alle groepen maken gebruik van de Bieb op school

De school volgt hierbij de diagnostiek van Struiksma – van der Leij

Gebouw

Er zijn in de school rustige werkplekken aanwezig. Tijdens het groepslezen kan er gebruik gemaakt worden van het BSO-lokaal.

Samenwerking

De school werkt samen met:

- BCO en Opdidakt voor adviezen, deskundigheid, diagnostiek en behandeling dyslexie.
- Dyslexiebehandelaars
- Bibliotheek

Arrangement

OJBS Het Maasveld heeft een aanpak voor leerlingen met specifieke **rekenproblematiek en dyscalculie**.

Invulling

Deskundigheid

Twee leerkrachten van de onderbouw hebben de training 'rekenen voor groep 1 en 2' gevolgd. Daarnaast heeft de interne begeleider in het schooljaar 2013-2014 een training gevolgd rondom het ERWD protocol. De interne begeleider heeft de opleiding Master SEN in 2012 afgerond en is hierbij geschoold in het signaleren en uitvoeren van diagnostisch onderzoek op gebied van rekenproblemen en werkt daarbij nauw samen met de aan school verbonden BCO medewerkster die gespecialiseerd is in rekenen.

Aandacht en tijd

De leerkrachten bieden zelf de rekenbegeleiding aan de kinderen.

Tijdens het zelfstandig werken worden extra rekenmomenten gecreëerd.

De aanwezigheid van stagiaires biedt leerkrachten extra mogelijkheden om met leerlingen individueel of in groepjes te werken.

Voorzieningen/Middelen

Dit jaar, schooljaar 2013-2014, zal er een nieuw rekenmethode voor de groepen 3 t/m 8 geïmplementeerd worden. Een werkgroep is op dit moment de keuze aan het maken van de juiste methode. Het hele team wordt nauw betrokken bij de implementatie.

De intern begeleider zal samen met andere intern begeleiders van de stichting Akkoord in het schooljaar 2014-2015 een dyscalculieprotocol ontwikkelen met behulp van het BCO.

De kinderen die nu uitvallen bij rekenen worden ondersteund met het programma Maatwerk, een remediërende rekenmethode, die ook digitaal te gebruiken is.

Gebouw

Er zijn in de klas, op de gangen en in de diverse gemeenschapsruimten voldoende werkplekken aanwezig om 1 op 1 of in een kleine setting met een leerling aan de slag te kunnen op het gebied van rekenen.

Samenwerking

De school werkt samen met het BCO voor advies en het vergroten van de deskundigheid.

Arrangement

OJBS Het Maasveld heeft een aanpak voor leerlingen met het syndroom van Down; **zeer moeilijk lerende kinderen, (ZMLK/SVD).**

Invulling

Deskundigheid

De school heeft ruime ervaring en deskundigheid in het begeleiden van kinderen met het syndroom van Down. Onze onderwijsassistent begeleidt, ondersteunt en adviseert de leerkracht in de dagelijkse praktijk. De IB-er is nauw betrokken en coördineert.

Aandacht en tijd

Afhankelijk van de behoefte, ontvangt deze leerling extra tijd en aandacht van de leerkracht. Daarnaast zijn er extra mogelijkheden in de vorm van individuele begeleiding door de onderwijsassistent.

Voorzieningen/Middelen

De beperking van de leerling bepaalt welke hulpmiddelen er noodzakelijk zijn. Vaak is dit aangepast meubilair en schrijfmaterialen, of het werken met een computer.

Indien lichamelijke verzorging noodzakelijk is, kan in overleg bepaald worden wat de mogelijkheden zijn. Bovendien beschikt de school over aanvullende materialen. Zo zijn we onder meer bekend met de rekenmethodiek van Hedianne Bosch. Deze methodiek (Rekenlijn) is bedoeld voor ouders en leerkrachten van kinderen met Downsyndroom. Ook voor taal en het leesproces zijn aanvullende materialen voor handen, die specifiek voor deze doelgroep kunnen worden ingezet.

Gebouw

De school bestaat uit twee verdiepingen en een tijdelijke unit naast de school (groep 5/6). Daarnaast is er een invalidetoilet, met sanitaire douchevoorziening.

Samenwerking

De school werkt nauw samen met instanties, die ons voorzien van deskundig advies, zoals de ambulante dienst en BCO.

Toeleiding naar lichte ondersteuning, niveau 4 en zware ondersteuning, niveau 5: afgifte toelaatbaarheidsverklaring speciaal (basis)onderwijs

Als de extra ondersteuning op onze of op een andere basisschool geen passend onderwijsarrangement voor een kind biedt, ontstaat de mogelijkheid – en dan ook noodzaak - voor plaatsing in het SBO (speciaal basisonderwijs) of SO (speciaal onderwijs).

Hiervoor wordt een leerling aangemeld bij de Bovenschools ondersteuningcoördinator, die een interdisciplinair overleg organiseert van inhoudsdeskundigen die kennis hebben over de ondersteuningsbehoeften van het kind en over de gevraagde mogelijke oplossingen. Tijdens dit overleg wordt besproken waar de best passende onderwijsplek voor de leerling is.

Om deze onderwijsplek daadwerkelijk te mogen bezoeken is een toelaatbaarheidsverklaring nodig, die afgegeven wordt door de Bovenschools ondersteuningscoördinator.

Deze toelaatbaarheidsverklaring (TLV) is in het hele land geldig.

Conclusies en ambities

Ook nu al is er sprake van extra expertise. Een overzicht daarvan is onderdeel van dit profiel (hoofdstuk 6.2.7). Veel leerkrachten hebben extra ervaring en deskundigheid in huis. Kennis en kunde die op (deel)teamniveau beschikbaar is. Daarvoor hebben we dan ook een aantal arrangementen beschreven.

Het Maasveld is een Jenaplanschool. Een concept waar we voor staan. Ouders en kinderen geven aan tevreden te zijn (tevredenheidsonderzoek mei 2016) over het pedagogisch klimaat, het laagdrempelige contact, de sfeer en openheid in alle geledingen.

Vanuit onze visie blijven we werken aan de volgende centrale opvattingen, die ook in het licht van Passend onderwijs bruikbaar en waardevol zijn en blijven:

- Ieder mens vertoont een eigen unieke ontwikkeling en heeft recht op die eigen identiteit. Mensen, dus ook kinderen, zijn gelijkwaardig, maar niet gelijk. Ieder vertoont een eigen aanleg en tempo van ontwikkeling.

- Mensen versterken elkaar vanuit ieders specifieke kwaliteiten. Dan ontwikkelt elk individu zich tot een competent mens, de bron voor de natuurlijke ontwikkelingskracht van iedereen.

- Als er een basis van vertrouwen en veiligheid is, functioneert iedereen beter. Die veilige omgeving willen we als school zijn. Vanuit die basis ontstaat nieuwsgierigheid, verwondering en willen ontdekken, waardoor het proces van leren tot stand komt.

- Mensen kennen een aantal manieren van elkaar ontmoeten: praten, werken, spelen en vieren. Deze vier basisactiviteiten vormen de basis van het dagelijks handelen op Het Maasveld.

7. Kwaliteitsbewaking

Basiskwaliteit

De inspectie heeft voor Het Maasveld in september 2015 een basisarrangement vastgesteld. De kwaliteit van het onderwijs is ruim op orde. Wilt u hierover meer lezen, dan verwijzen we graag naar het verslag van de inspectie. Dit vindt u op de site van de inspectie, maar ook op www.scholenopdekaart.nl. Dit is een site waarop alle scholen zich vanuit de zgn. Vensters voor Verantwoording presenteren.

Resultaten van het onderwijs

Op onze school staan de resultaten van ieder kind hoog in het vaandel. Het gaat om de resultaten die dit kind met zijn/haar aanleg, karakter, verstandelijke vermogens en achtergrond kan behalen. Er wordt door iedereen een grote inspanning geleverd om onze kinderen zo optimaal mogelijk naar het voortgezet onderwijs te begeleiden. Alleen de kinderen waarvan wij er samen met de BOC van overtuigd zijn, dat zij meer gespecialiseerde hulp nodig hebben, worden naar een school voor speciaal basisonderwijs verwezen. Kinderen op het Maasveld stromen uit van praktijkonderwijs t/m VWO+. Verderop in dit hoofdstuk kunt u zien hoe het uitstroomverloop van de schoolverlaters van het afgelopen schooljaar is geweest.

De resultaten worden hoofdzakelijk vormgegeven door de opbrengsten van kinderen. Doorgaans worden de kinderen twee keer per jaar getoetst m.b.v. Cito-LOVS op het gebied van technisch- en begrijpend lezen, spelling, begrijpend luisteren en rekenen. De resultaten worden digitaal verwerkt en dit geeft de school duidelijk zicht op individuele-, groep-, bouw- en schoolopbrengsten. Deze gegevens worden op verschillende niveaus (individueel-, groeps- en schoolniveau) geanalyseerd. Aan de hand daarvan wordt bepaald welk vervolgactie gewenst is.

Succeservaring van de kinderen in het voortgezet onderwijs worden niet alleen bepaald door de meetbare cognitieve vaardigheden. Zoals u in de visie al heeft kunnen lezen staat wij voor een brede ontwikkeling. Ook de niet-meetbare vaardigheden (o.a. de mate van zelfstandigheid, de wijze waarop de kinderen hebben leren samenwerken met andere kinderen, een gevoel voor eigenwaarde hebben ontwikkeld, hebben leren plannen e.d.) zorgen voor een succesvol vervolg in de verdere scholing van de kinderen.

Sinds het schooljaar 2012-2013 maakt groep 8 gebruik maken van de CITO eindtoets. Op stichtingsniveau is deze afspraak gemaakt.

In dit hoofdstuk geven we weer wat de tussen- en eindopbrengsten zijn geweest, inclusief conclusies en vervolgacties. In de(ze) schoolgids gebruiken we de meest actuele M-resultaten en de Eindtoets (inclusief uitstroom). In het jaarverslag (van oktober) vindt u eenzelfde analyse van de E-toetsgegevens. Beide (halfjaarlijkse) analyses delen we tijdens een info-avond met ouders.

Eindopbrengsten

Een eerste blik (zie tabel hieronder) op de Eindopbrengsten geeft te zien dat de norm wederom ruimschoots is gehaald.

	2017	2018	2019	2020*
Bovengrens inspectie	538,6	539,1	538,9	-
Landelijk gemiddelde	535,6	534,9	535,7	-
Ondergrens inspectie	534,6	535,1	534,9	-
 CITO EINDTOETS	 537,0	 535,8	 538,1	 -

*In april 2020 is de Cito-Eindtoets vervallen vanwege de Covid-19-maatregelen. Leerlingen zijn geplaatst in het VO op basis van het schooladvies.

uitstroomgegevens

Rond februari krijgen alle kinderen van groep 8 van ons een schoolkeuzeadvies voor het vervolgonderwijs. En ook daar is het uitgangspunt: 'Waar is het kind het best op zijn plek?' Uit de contacten met het voortgezet onderwijs blijkt dat de adviezen van onze school vrijwel altijd overeenkomen met hoe het met de kinderen in de praktijk verder verloopt. Vanwege een andere indeling van ons eigen leerlingvolgsysteem wijkt de tabel van dit jaar af, van de indeling van voorgaande jaren. De kinderen van groep 8 van de laatste jaren gingen naar:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
PRAKTIJKONDERWIJS	0%	2,6%	0%	0%
VMBO Basis	1.9%	2,6%	7%	6%
VMBO Kader	10.2%	10,3%	11%	22%
VMBO Gemengd	0%	0%	0%	0%
VMBO Theoretisch	30.5%	17,9%	15%	29%
HAVO	38.0%	33,3%	32%	23%
VWO	19,4%	33,3%	35%	20%

Rapportage

Op het Maasveld willen we op u op diverse manieren op de hoogte houden van de ontwikkelingen en vorderingen van uw kind(eren). Veel ouders komen met enige regelmaat op school en spreken de groepsleerkracht geregeld over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind. Dit informele contact is heel belangrijk in de relatie ouder, school en kind. U kunt ons dan ook altijd even aanspreken, liefst direct na de lessen en niet ervoor. Wij vinden het belangrijk dat u regelmatig de school binnenloopt. Naast de reguliere gesprekken kan het zijn dat de leerkracht u op zijn/haar initiatief uitnodigt voor een gesprek. Hieronder leest u welke gesprekken we op school zoal kennen. In het eerste oudergesprek wordt mondeling verslag gedaan van de vorderingen van kinderen op sociaal-emotioneel gebied: hoe voelt het kind zich in de nieuwe groep en kan het mee in de structuur van de groep. Daarnaast wordt met alle ouders het rapport besproken, waarbij het laatste

rapportgesprek facultatief is, al naar gelang de behoefte van de leerkracht of die van ouders. In het rapport vindt u een schriftelijke verslaglegging over de ontwikkelingen en vorderingen van het kind, evenals het persoonlijke, door het kind ingevulde deel.

Het niveau van de resultaten in het rapport is gerelateerd aan leeftijdgenoten. De toevoegingen zijn geënt op de ontwikkeling van het kind. De rapporten die we op onze school hanteren zijn ontworpen als een groeidocument. Hierin zal de verslaglegging van ieder schooljaar bewaard blijven. Zo heeft u als ouder een duidelijk beeld van de ontwikkeling die uw kind op school doormaakt. De gegevens worden in een leerlingendossier bewaard. Ze zijn slechts toegankelijk voor de leerkrachten, en worden alleen met nadrukkelijke toestemming van de ouders beschikbaar gesteld aan derden. Ouders hebben op verzoek recht op inzage in het dossier.

Oktober/November: Mondeling over het sociaal-emotioneel welbevinden van het kind.

Februari/Maart: Het eerste rapport aan de ouders en het definitieve schoolkeuze-advies voor groep 8 (voor 1 maart);

Juni/juli: Het tweede rapport wordt besproken. Uw zoon/dochter krijgt beide rapporten altijd een paar dagen van tevoren mee. Groep 7 krijgt aan het einde van het schooljaar een voorlopig schoolkeuzeadvies. Deze gesprekkenronde is facultatief m.u.v. groep 7, vanwege het voorlopig advies.

Inspectie

Belangrijke rapportages en documenten worden gedeeld met de inspectie van onderwijs. Op deze wijze blijft de inspectie op de hoogte van de ontwikkelingen op onze school. Voor het adres van de Inspectie, zie de lijst met instanties, verderop in de gids.

Bovenschools kwaliteitscontrole

Jaarlijks legt de directie verantwoording af aan het bovenschools gezag over de bedrijfsvoering en de behaalde resultaten. De directeur licht in een gesprek met de algemeen-directeur van de stichting Akkoord! PO de zaken toe. Bovendien worden resultaten op bovenschools niveau intern gedeeld, in het IB-netwerk en directeurenoverleg. Daarnaast worden op stichtingsniveau sinds 2017 interne audits gehouden. Op die manier laten scholen aan elkaar zien hoe er wordt gewerkt en fungeren collega-scholen als *critical friend*. Sinds het schooljaar 2018-2019 werkt de stichting met een interne audit, die als aanvullend instrument wordt ingezet ten behoeve van de interne kwaliteitscontrole.

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

Zoals we in het voorgaande beschreven, hechten we op onze school veel waarde aan de inrichting en inzet van onze totale zorg aan kinderen. Een school is een lerende organisatie en blijft voortdurend in beweging. Natuurlijk valt ook derhalve op onze school nog veel te leren. Het is belangrijk om alert te blijven en het onderwijs bij te stellen waar dat nodig en mogelijk is. Strategisch beleid leggen we eens per vier jaar vast in ons schoolplan. Op tactisch niveau vertalen we dit naar een jaarplan. Het nieuwe schoolplan is ook na te lezen op onze site: www.maasveld.akkoord-po.nl

Verbeteren van het leerkrachthandelen

Om ons onderwijs te verbeteren werken we met diverse partners samen. Uitgeverijen helpen ons bij het invoeren van nieuwe methodes. Daarnaast werken we vraaggestuurd samen met o.a. seminarium voor orthopedagogiek en BCO Onderwijsadvies Venlo en HetKan. Deze laatste partner begeleidt ons sinds 2019 bij het vergroten van de zelfstandigheid van leerlingen (Vraag het de

kinderen) passend binnen Jenaplan en het herijken van het beredeneerd aanbod in groep 1-2. Daarnaast begeleidt BCO ons op het gebied van ondersteuning leerlingenzorg. Hierbij gaat het om; onderzoek bij kinderen met leer- en/of gedragsproblemen, begeleiding, consulteren van kinderen en het professioneel functioneren van de leerkracht in de groep. Allemaal gericht op het beter kunnen helpen van de kinderen. In veel gevallen is de samenwerking met ouders daarbij een voorwaarde. Bovendien zijn er nog andere ketenpartners als externe deskundige betrokken bij speciale hulp aan kinderen, waaronder Opdidakt (dyslexie).



8. De ONDERBOUW nader bekeken

Groep 1- 2

In groep 1-2 werken we hoofdzakelijk thematisch op basis van de SLO-doelen. De ontwikkeling van deze kinderen volgen we planmatig en structureel aan de hand van KIIJK!. De rapportages gebruiken we voor onze analyse/beredeneerd aanbod. Waar het de individuele ontwikkeling aangaat delen we dit periodiek tijdens het oudergesprek met ouders.

Hieronder geven we u een nader beeld van deze werkwijze. Aan het begin van de week, op maandag, beginnen de kinderen samen met de leerkracht in de kring. Daar wisselen allerlei activiteiten (in de grote en kleine kring) elkaar af; taal (voorlezen, vertellen, het leren van een versje, gerichte taal oefeningen), rekenen, muziek, drama, wereldoriëntatie, spelletjes, etc.

Iedere dinsdag, donderdag en vrijdag starten de kinderen met de inloopwerkles. Vanaf 8:15 uur kunnen de kinderen binnen komen en gaan ze op hun eigen plekje aan een tafel zitten. Op de tafel staat voor de kinderen een werkje klaar. Deze werkjes zijn al eerder met hen besproken en de opdrachten zijn uitgelegd. Het is de bedoeling dat de kinderen zelfstandig werken en meteen aan de slag gaan. Op deze manier zijn de kinderen meteen actief en taakgericht aan het werk. Tot 8:30 uur kunnen de ouders samen met hun kind aan het klaargelegde werkje werken. Vervolgens werken we tot 8:45 uur en na de werkles wordt de kring opgestart.

Twee keer per dag spelen en werken de kinderen tijdens de speelwerktijd. Elk kind heeft een eigen plaatje, dat terug te vinden is op de stoel, de kapstok en op het kiesplaatje. De kinderen hangen hun eigen kiesplaatje op het kiesbord. Ze zien daar meteen wat ze wel en niet kunnen kiezen of welke activiteit al vol is. De ene keer mogen kinderen iets kiezen, de andere keer krijgen ze een opdracht van de leerkracht.

In zo'n werkles werken de kinderen veel zelfstandig. Dat wordt hen stap voor stap aangeleerd m.b.v. verschillende ondersteunende materialen zoals:

- het stoplicht (o.a. niet storen als het licht rood is, zachtjes praten met "de liniaalstem");
- de zandloper (pas wisselen van werk als de zandloper leeg is);
- hulpkkaartjes (bij wie kan ik hulp vragen als ik het zelf niet kan?);

De kinderen werken zoveel mogelijk op hun eigen niveau. De leerkracht probeert steeds zodanig te begeleiden en te stimuleren, dat de kinderen telkens een stapje verder in ontwikkeling komen.

Om deze ontwikkeling goed te kunnen volgen, maken we in groep 1-2 gebruik van observatie- en registratiemodel KIIJK!. Tijdens de oudergesprekken en middels het rapport worden de bevindingen hieruit met ouders besproken.

Rond 10:15 uur wordt er samen wat gegeten en gedronken, en leest de leerkracht een verhaaltje voor. Als pauzehap nemen kinderen alle dagen fruit of groente mee, dat in de kring gegeten mag worden.

Dagelijks staat ook bewegingsonderwijs op het programma. De kinderen gymmen dan op blote voeten en hebben geen aparte gymkleding of -schoenen nodig. Zowel binnen als buiten zijn de kinderen bezig met klimmen en klauteren, tik-, bal-, kring- en zangspelletjes en verschillende loop- en bewegingsvormen. Buiten gebeurt dit meer vrij, binnen meer geleid. De ontwikkeling van de motoriek wordt daarbij nauwlettend gevolgd.

Door het gebruik van pictogrammen worden de kinderen vertrouwd gemaakt met het dagritme. Iedere activiteit heeft zijn eigen pictogram. Bij het kiesbord wordt ook gebruik gemaakt van pictogrammen. Zoals eerder benoemd heeft elk kind een eigen plaatje, dat terug te vinden is op de stoel, de kapstok en op het kiesplaatje.

De dagen van de week worden weergegeven met een kleur. Maandag is de rode dag, dinsdag de gele, woensdag de groene, donderdag de oranje, vrijdag de blauwe dag, zaterdag en zondag zijn de grijze dagen. Deze kleurenverdeling loopt door in de gehele school.

In de onderbouwgroepen werken we rondom thema's die aansluiten bij de beleavingswereld van kinderen. We zoeken naar activiteiten waarbij de betrokkenheid wordt gestimuleerd en waaraan ze zelfstandig en zinvol bezig kunnen zijn. We sluiten aan bij de ontwikkeling van onze kinderen en proberen hen van daaruit naar de zone van naaste ontwikkeling te brengen en hen vaardigheden aan te leren die ze daarvoor nodig hebben. Daarbij is échte interactie met de kinderen en het rollenspel erg belangrijk.

We zetten daarbij de volgende impulsen in:

1. Gezamenlijke oriëntatie (beginsituatie vaststellen, prikkelen, samen met de kinderen plannen maken voor het thema).
2. Verbeteren en verdiepen (spel (meespelen) en interactie).
3. Verbreden naar andere activiteiten (spel verbinden aan reken-, lees- en schrijfactiviteiten).
4. Toevoegen van nieuwe handelingsmogelijkheden (de zone van naaste ontwikkeling, woordenschat uitbreiden).
5. Reflecteren (samen reflecteren, nieuwe vervolgactiviteiten plannen en uitvoeren).

's Middags gaat de deur om 12:50 uur weer open. De les begint om 13:00 uur.

Groep 3 & 4

Inloop en ophalen

Kinderen en ouders mogen 's ochtends, na de eerste bel, vanaf 8:15 uur de school binnen lopen. De kinderen nemen dan alvast plaats in de kring of zij beginnen aan hun opdracht van de inlooptijd.

Kinderen mogen hun ouders wel een werkje laten zien als ze dat willen.

's Middags gaan de schooldeuren om 12:50 uur weer open. Tot aan de herfstvakantie mogen ouders van groep 3 de kinderen om 15:00 uur binnen in de school ophalen. Na de herfstvakantie verzoeken we u om aan het einde van de dag buiten op de kinderen te wachten.

Fruitkring

Om 10:00 uur gaan we in de fruitkring zitten (binnen of buiten), waar de kinderen de tijd krijgen om rustig en gezellig te eten. Daarna is er pauze van 10:30-10:45 uur.

Huiswerk

Vanaf groep 3 krijgen kinderen vanuit school vaker huiswerkopdrachten. Zo heeft elk kind minimaal één keer een onderwerpenkring (een soort eenvoudige spreekbeurt/vertelkring). De kinderen krijgen voor deze kringen tijdig een voorbereidingsblad mee naar huis. We gaan ervan uit dat de kinderen thuis geholpen worden met de voorbereiding.

Soms krijgen enkele kinderen huiswerk op een bepaald gebied; dit alleen na overleg met ouders. We hopen dat u als ouder, ons meehelpt kinderen te leren wat huiswerk maken betekent en hen hierbij begeleidt. Het is heel belangrijk het leesonderwijs thuis te promoten! Lezen leer je alleen maar door heel veel te oefenen, ook thuis. Voorlezen is daarom in deze groepen nog steeds erg belangrijk. In elke groep staan op het bord altijd belangrijke mededelingen en het eventuele huiswerk vermeld.

Toetsen

In de onderbouw worden methodegebonden toetsen afgenomen. Deze vinden gedurende het hele schooljaar plaats. Daarnaast worden er CITO- toetsen afgenomen, die methode- onafhankelijk zijn. Dit gebeurt met name in twee toetsperiodes. De eerste periode vindt plaats halverwege het schooljaar en de tweede periode aan het einde van het schooljaar.



9. De bovenbouw nader bekeken

Groep 5 t/m 8

Inloop en ophalen

Kinderen en ouders mogen 's ochtends vanaf 8:15 uur, na de eerste bel de school binnen lopen. De kinderen leggen dan alvast hun werk klaar en gaan rustig op hun eigen plek zitten. 's Middags gaan de deuren weer open om 12:50 uur. Om 12:00 uur en om 15:00 uur is de school uit en verzoeken wij ouders om buiten te wachten.

Pauze

Van 10:30 uur tot 10:45 uur hebben de groepen 4, 5 en 6 pauze. De groepen 7 en 8 hebben van 10:45 uur tot 11:00 uur pauze. Fruit of groente eten we tijdens het laatste deel van de les of in de fruitkring binnen op, zodat er buiten ruime tijd is om te spelen. Voor meer informatie hierover, verwijzen we u naar het document 'Voedingsbeleid'. Dit vindt u op de website.

Huiswerk

Huiswerk kan variëren van het meenemen van een wc-rolletje voor een knutselactiviteit tot een foto voor de wereldoriëntatieles. Maar ook opdrachten die te maken hebben met presentaties en kringen. Verder krijgen de kinderen in de bovenbouw huiswerk mee van Argus Clou. Na een blok van drie weken (geschiedenis, aardrijkskunde of natuur & techniek) volgt altijd een toets. De kinderen krijgen telkens een week voordat de toets plaatsvindt een begrippenlijst en een samenvatting mee naar huis (en bij aardrijkskunde ook vaak topografie), zodat ze thuis voor de toets kunnen leren. Daarnaast wordt er in de groepen 7 en 8 wekelijks huiswerk meegegeven voor een van de verschillende vakgebieden: rekenen, (werkwoord)spelling of begrijpend lezen.

Groep 8 krijgt wekelijks huiswerk ter voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs. De kinderen zorgen zelf voor een klapper, waarin ze het huiswerk kunnen verzamelen.

Soms krijgen enkele kinderen huiswerk op een bepaald gebied; dit alleen na overleg met ouders of op eigen verzoek van de kinderen.

Daarnaast is ieder kind een paar keer in het jaar aan de beurt om een kring (onderwerpenkring of de nieuwskring) te verzorgen. Hiervoor krijgt het kind tijdig de planning van de leerkracht zodat het ruim de tijd heeft om zich hierop voor te bereiden.

Toetsen

In de bovenbouw worden methodegebonden toetsen afgenomen. Deze vinden gedurende het hele schooljaar plaats. Verder worden er CITO- toetsen afgenomen, die methode-onafhankelijk zijn. Dit gebeurt in twee toetsperiodes. De eerste periode vindt plaats halverwege het schooljaar en de tweede periode aan het einde van het schooljaar. Vanwege de maatregelen en het thuisonderwijs door COVID-19, zal het komende schooljaar er qua toetsperiodes eenmalig iets anders uitzien. Er komt in elk geval een toetsperiode in september/oktober, ter vervanging van de weggevalen toetsperiode in juni 2020.

CITO- toets

In groep 8 vindt de afname van de CITO Eindtoets plaats. Deze vindt komend schooljaar plaats in april. Dit is een methode-onafhankelijke toets. Het schooladvies wordt al eerder door de leerkracht gegeven. Dit wordt met ouders en kinderen besproken, voordat de uitslag van de Eindtoets bekend

is. Volgens de nieuwe richtlijnen is daarmee het schooladvies leidend bij plaatsing in het voortgezet onderwijs.

Wereldoriëntatie

In de groepen 7 en 8 werken we naast de methode voor wereldoriëntatie aan een aantal specifieke bovenbouwprojecten. Te denken valt o.a. aan projecten over omgaan met geld, mediawijsheid, 'Kriebels in je buik' (seksuele voorlichting), GIPS-project (integratie gehandicapten). Regelmatig komen er gastsprekers bij ons op school of maken de groepen zelf een uitstapje om bepaalde projecten nog meer inhoud te geven.

Musical

Groep 8 sluit het schooljaar af met een musical. Alle schoolverlaters werken samen aan dit stuk. Al geruime tijd van tevoren worden de voorbereidingen getroffen en volgt er een spetterend optreden. De kinderen voeren de musical 3x op. De eerste keer voor de onderbouw en opa's/ oma's, de tweede keer voor de midden- en bovenbouw en de laatste keer voor hun eigen ouders en broertjes/ zusjes. De derde uitvoering vindt in de avond plaats. Daarna is er nog een gezamenlijke afsluiting in de vorm van een drankje en hapje.

Afsluiting groep 8

Zoals elk jaar wordt er op een passende manier afscheid genomen van groep 8 door middel van een activiteit. Deze activiteit vindt plaats in de voorlaatste schoolweek.

Voortgezet Onderwijs

In onze school wordt veel aandacht besteed aan de diverse vaardigheden, waardoor onze kinderen een sterke basis hebben om als zelfstandig en verantwoordelijk persoon met succes en de juiste begeleiding aan deze nieuwe uitdaging te beginnen.

De overgang naar het voortgezet onderwijs is een belangrijke stap die goed begeleid moet worden. De ouders van onze schoolverlaters ontvangen in september een brief waarin het gehele traject richting het voortgezet onderwijs uitvoerig wordt beschreven. Een van de eerste activiteiten is de algemene informatieavond over het voortgezet onderwijs. Op deze informatieavond wordt algemene informatie verstrekt over het voortgezet onderwijs door medewerkers van het voortgezet onderwijs zelf. Deze informatieavond vindt meestal plaats in oktober/november. Informatie volgt via Isy. In november vindt er een toetsweek plaats. Dit zijn de zgn. B-toetsen. Groep 8 kijkt daarin qua tijdstip af van de overige groepen, waar de M-toetsen in januari worden afgenomen. De Eindtoets wordt telkens afgenomen in april. Tevens vinden in oktober/november de sociale- emotionele oudergesprekken plaats. Een gesprek waarbij we met u het voorlopige advies van uw zoon/dochter bespreken. Vervolgens vindt in de maand februari het definitieve adviesgesprek plaats. Aansluitend (medio maart) vinden op de diverse Voortgezet-onderwijs scholen in de regio de aanmelddagen plaats. Voor meer informatie kunt u altijd de website van uw school naar keuze bezoeken. Als afsluiting van de warme overdracht worden nieuwe brugklasleerlingen in oktober altijd besproken door de mentoren van het VO met de leerkrachten van groep 8. Zo krijgen wij een terugkoppeling over de juistheid van het advies.

10. Overlegorganen

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Akkoord kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de zogenaamde GMR. De GMR heeft instemmingsrecht op belangrijke bestuurlijke beleidsterreinen en adviseert het bestuur van de stichting. De GMR kijkt dus naar zaken die alle scholen van de stichting aangaan.

Medezeggenschapsraad

Welke afspraken zijn er gemaakt over het werken in deeltijd? Hoe staat het met de arbeidsomstandigheden op school? Hoe ziet het schoolplan of het werkverderlingsplan eruit? Hoe wordt er met de begroting van de school omgegaan? Dit is een willekeurige greep uit de vragen waar een medezeggenschapsraad op school mee wordt geconfronteerd. Wat de raad precies wel en niet mag, is duidelijk bepaald in de Wet Medezeggenschap Onderwijs. De afspraken hierover staan in een reglement dat door het bestuur van de school is vastgesteld. Dit reglement ligt ter inzage bij de directeur.

Informatie

De MR van Het Maasveld bestaat uit vier teamleden (de personeelsgeleding) en vier ouders (de oudergeleding). De MR heeft overleg over allerlei zaken die verband houden met de school. Op die manier kan de raad invloed uitoefenen op de organisatie van de school en de inrichting van het onderwijs. De MR heeft recht op informatie over alles wat de school aangaat en mag die informatie dan ook bespreken met de directie of het bestuur. Belangrijke begrippen voor een MR zijn het adviesrecht en het instemmingsrecht. Advies is nodig als de directie en het bestuur bepaalde plannen hebben met de school, zoals de samenwerking met andere scholen, het soort of de vorm van het onderwijs dat wordt aangeboden of het aannamebeleid van leerlingen. De directie heeft instemming, of advies van de MR nodig als het gaat om zaken die van wezenlijk belang zijn voor de ouder- en/of de personeelsgeleding.

De samenstelling van de MR is steeds te lezen in de schoolgids en op de website.

Op de website van de school heeft de MR een eigen pagina, waar u alle informatie over de MR kunt vinden. De vergaderingen zijn openbaar voor iedere ouder en u kunt de vergadering bijwonen als toehoorder. Wanneer er een vacature binnen de oudergeleding van de MR is, zullen er verkiezingen plaatsvinden. U kunt zich dan kandidaat stellen. Middels Isy zal een vacature bekend worden gemaakt.

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding:	Joost Timmermans (voorzitter)
Oudergeleding:	Dennis Liezenga
Oudergeleding:	Marco van Rosmalen
Oudergeleding:	Angela Scholte

Teamgeleding:	Nicole Klerken
Teamgeleding:	Joyce Hermans
Teamgeleding:	Daniëlla Stemkens
Teamgeleding:	Marian Reijnders

Ouderhulp

Het is een open deur, maar toch...

Zonder de ouders kunnen we als school eigenlijk niet aanbieden wat we zouden willen. Vele activiteiten die eigenlijk bij het lesprogramma horen, zouden geen doorgang kunnen vinden. Extra ondersteuning van ouders bij bijvoorbeeld lezen is daar een duidelijk voorbeeld van.

Gelukkig hebben we op Het Maasveld zeer betrokken en actieve ouders die ons op tal van gebieden ondersteunen. In nauwe en prettige samenwerking organiseren we op onze school een hele reeks aan activiteiten. Daarnaast organiseert de ouderraad onder meer de Avond-4-daagse, worden er diverse klussen in en rondom de school uitgevoerd en begeleiden ouders de kinderen op uitstapjes, excursies en andere bezoeken buiten de school.

Het is daarom goed om Isy te lezen. Daarop wordt regelmatig een oproep gedaan aan ouders voor begeleiding/ondersteuning bij allerlei activiteiten. Niet alleen de school, maar ook uw kind vindt het prachtig als ouders willen helpen. Dus, mocht uw tijd en werk het toestaan, schakelt u zichzelf een keertje in bij een van de activiteiten voor de kinderen.

Ouderraad (OR)

Voorzitter:	Joep Holla
Penningmeester:	Marven Janssen
Secretaris:	Sandra Beurskens
OR-lid:	Joyce van Oijen
OR-lid:	Ilona Goossens
OR-lid:	Bart Jonker
OR-lid:	
OR-lid:	Maike Joosten
OR-lid:	Maarten van Dooren

Het team wordt vertegenwoordigd door twee leerkrachten. Zij maken ook deel uit van de OR; Petra Kessels en Eef Hillebrandt.

Mutaties binnen MR en/of OR worden bekend gemaakt via Isy en zijn terug te vinden op de website www.maasveld.akkkoord-po.nl. De ouderraad van Het Maasveld is een vereniging.

Ouderbijdrage

Financiële bijdragen door ouders aan school

Scholen mogen een vrijwillige financiële bijdrage vragen voor extra voorzieningen en activiteiten. Dit zijn activiteiten – hieronder vindt u daar voorbeelden van - die niet tot het gewone lesprogramma behoren en die dus niet door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap worden betaald. De ouderraad vraagt een bijdrage voor o.a.:

- Activiteiten die georganiseerd worden door de Ouderraad (Sinterklaas, carnaval, sportdag etc.).
- Een kleine bijdrage voor de groep

De penningmeester van de ouderraad int deze bedragen. In overleg met de Ouderraad en de Medezeggenschapsraad is de hoogte vastgesteld. Voor kinderen die gedurende het schooljaar instromen geldt een pro-rata betaling. De ouderbijdrage wordt telkens aan het begin van het schooljaar geïnd. U kunt ervoor kiezen dit bedrag ineens of in termijnen te betalen.

De ouderraad (OR) is een vereniging. De OR ondersteunt de leerkrachten en de school bij allerlei activiteiten. Jaarlijks stelt de ouderraad een begroting op en verantwoordt deze tijdens de algemene ouderavond in september.

De oudergeleding van de MR - als vertegenwoordiging van alle ouders – heeft jaarlijks instemmingsrecht ten aanzien van de hoogte en de besteding van het bedrag dat via de ouderbijdrage worden geïnd.

Aan het begin van elk schooljaar vraagt de ouderraad aan u als ouder/verzorger een bijdrage per schoolgaand kind. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage en bedraagt op Het Maasveld dit schooljaar **38,- euro** per schoolgaand kind. De mogelijkheden om de ouderbijdrage te voldoen zijn uitgebreid, het is mogelijk om ineens, in twee termijnen of per maand (zeven termijnen) te betalen. Van deze bijdrage worden het hele jaar door vele activiteiten verzorgd, zoals de Kerst-, Paas- en Sinterklaasviering en de sport- en spellendag. Om al deze activiteiten te kunnen blijven organiseren doen wij dan ook een dringend beroep aan alle ouders/verzorgers deel te nemen aan de ouderbijdrage. Het is mogelijk dat u vanuit uw principes of financiële draagkracht niet aan de gevraagde bijdrage wilt of kunt voldoen. Wij vragen u dan hiervoor kort de reden aan te geven. De directie zal uw mening met respect behandelen en contact met u opnemen om te bekijken of er mogelijkheden zijn tot reductie of kwijtschelding, zodat uw kind toch aan de activiteiten kan deelnemen.

Leerlingenraad

Naast de medezeggenschapsraad (MR) en de ouderraad (OR) kent Het Maasveld ook een zogenaamde leerlingenraad. De leerlingenraad is een orgaan bestaande uit leerlingen onder begeleiding van een teamlid. Door middel van de leerlingenraad hebben de leerlingen ruimte voor inspraak en kunnen ze meedenken over schoolse zaken. De leerlingenraad wordt gevormd door kinderen uit groep 5 t/m 8 en vergadert enkele keren per jaar met de directie.



11. Gezondheid

De GGD

Op Het Maasveld werken we nauw samen met de GGD. In de allereerste plaats screent de jeugdarts of verpleegkundige gedurende de schoolloopbaan alle kinderen. Deze screening vindt altijd plaats op school en u wordt daar vooraf over geïnformeerd. Vaak wordt aan u gevraagd om een vragenlijst in te vullen. Vaste contactmomenten zijn:

- een onderzoek als het kind vijf of zes jaar is, door de doktersassistente en eventueel de arts of verpleegkundige;
- vaccinatie van 9-jarigen tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en bof, mazelen, rode hond (BMR);
- een onderzoek als het kind tien of elf jaar is, door de doktersassistente en eventueel de arts of verpleegkundige.

De logopedisten zien op de basisschool alleen de kinderen die door ouders, het JGZ-team of de leerkracht worden aangemeld.

Daarnaast kan de school terecht bij de GGD-arts bij vragen en voor advies. In de bijlage (achteraan in de schoolgids) vindt u uitgebreide informatie over de werkwijze van de GGD in de vorm van een wegwijzer.

Luizenscreening

De luizenscreening wordt verzorgd door een aantal ouders, die hiervoor instructie hebben gekregen van de GGD. Het gehele jaar steken zij belangeloos na iedere vakantie veel energie in het 'buiten de deur houden' van luizen. Deze screening vindt plaats na iedere vakantie van één week of langer, telkens op de maandagmorgen. Wilt u ervoor zorgen dat uw kind op de dag van screening geen ingewikkelde kapsels heeft en geen gel in de haren draagt. Bij constatering van hoofdluis in de groep van uw kind vragen wij uw medewerking en hulp. Wij rekenen erop dat alle ouders, indien er bij uw eigen kind hoofdluis wordt geconstateerd, zelf zorgen voor de juiste behandelwijze. Hiervoor ontvangt u een brief vanuit de school. Indien nodig wordt er telefonisch contact opgenomen met u, wanneer het probleem langere tijd voortduurt. Voor verdere informatie verwijzen wij naar de website van de school: www.maasveld.akkkoord-po.nl.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin Venlo is m.i.v. 1-1-2015 gestopt met haar werkzaamheden. Vanaf die datum kunt u met uw vragen terecht bij de vrijwilligers van de Informatie en Adviespunten en/of bij het Sociale Wijkteam.

Sociaal Wijkteam

Bij een sociaal wijkteam kunt u terecht met vragen die te maken hebben met wonen, welzijn, werk en (jeugd)zorg. Bijvoorbeeld als u problemen heeft met de opvoeding van uw kinderen of als u door ziekte problemen heeft in uw eigen huishouding, als u zich eenzaam voelt of schulden heeft en er zelf niet meer uitkomt. In een sociaal wijkteam werken deskundige beroepskrachten, die samen met u naar de beste oplossing zoeken voor uw probleem.

Onze school heeft één of meerdere wijkteamleden als vaste contactpersoon. Dit zijn wijkteamleden met deskundigheid op het gebied van jeugdhulpverlening: *gezinscoaches*.

Naast kennis van jeugdhulp hebben de gezinscoaches veel werkervaring op dit gebied. Als er hulp nodig is, helpt de gezinscoach zoveel mogelijk zelf, indien nodig met ondersteuning van specialisten. Een gezinscoach levert snelle, adequate en praktische (opvoed)ondersteuning aan gezinnen. De gezinscoach staat naast het gezin en betreft hierbij ook het perspectief van de jeugdige. Als er meerdere hulpverleners betrokken zijn bij een gezin dan zorgt de gezinscoach ervoor dat er onderlinge afstemming plaatsvindt.

Buurtteam Tegelen:

Carin Zijmers

c.zijmers@welkom.nu

Carin verzorgt vanaf het nieuwe schooljaar het inloopsprekuren in ons kindcentrum.

Als u een vraag heeft voor het sociale wijkteam kunt u zich ook melden via:

- Het centrale nummer van de gemeente Venlo: 14077 en dan keuze *sociaal wijkteam*
- Het e-mailadres sociaalwijkteam@venlo.nl. Omschrijf daarbij duidelijk uw vraag en vergeet uw naam, adres, woonplaats en telefoonnummer niet te vermelden.
- Het digitale formulier op www.venlo.nl of klik op onderstaande link:
http://venlo.nl/werken_onderwijs_zorg/wmo/Pages/default.aspx
- Het informatie- en adviespunt in het Huis van de Wijk bij u in de buurt.

12. Organisatie

Contactgegevens

Openbare Jenaplan Basisschool Het Maasveld

Beekpunge 57

5931 DP Tegelen

077-3260724

I: www.maasveld-akkoord-po.nl

E: info@maasveld-akkoord-po.nl

Stichting Akkoord!-PO - primair openbaar

Wylrehofweg 11

5912 PM Venlo

077-3210002

I: www.akkoord-po.nl

E: info@akkoord-po.nl

Management

Directeur: Patrick Nieskens

Coördinator onderbouw (BC): Marie-Jose Daemen

Coördinator middenbouw (BC): Rob van Dijck

Coördinator bovenbouw (BC): Nando Geritz

Leerlingenzorg:

Intern begeleider (IB): Suzanne van de Rieth (groep 1-4)

Marianne Donkers (groep 5-8)

Onderwijs ondersteunend personeel

Conciërge: Hay van der Horst

Administratief medewerker: Cathy van der Heijden

Tussenschoolse Opvang: Petra Janssen

Onderwijsassistenten: Petra Janssen en Marianne Janzen



Groepsindeling en -toedeling

Groep 1-2a - Nadjia en Laura

Groep 1-2b - Cindy en Marie-Jose

Groep 1-2c - Nicole en (vacature-vrijdag)

Groep 1-2d - Marjolein en Marie-Jose

Groep 3a - Chantal en Marian

Groep 3b - Joyce en Nadjia

Groep 4 - Simone en Moniek*

*Moniek wordt tussen september en februari vervangen wegens zwangerschapsverlof

Groep 5-6 – Daniella en Cristel

Groep 5 - Rob en (vacature-vrijdag)

Groep 6 – Vincent

Groep 7 - Nicole en Vivian

Groep 8 - Nando en Fiona

Groep 7-8 Petra en Fiona

Duizendpoten – Eef

Cheetas – Cristel

Personeel en taken

De **directeur** is verantwoordelijk voor het totale beleid van de organisatie en legt hiervoor verantwoording af aan het bestuur van de stichting.

De **intern begeleider** coördineert en initieert de leerlingenzorg en de uitvoering van het zorgbeleid. Hij is medeverantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van ons onderwijs (incl. de zorg) aan Het Maasveld. Hij begeleidt, adviseert en monitort bij kinderen met zorg en adviseert de directeur en het MT.

De **bouwcoördinatoren** zijn in algemene zin verantwoordelijk voor de organisatie in de bouw. Zij overleggen met de directeur en vormen samen het managementteam van school.

De **leerkrachten** zijn verantwoordelijk voor de organisatie in de groep;

Onderwijsassistenten ondersteunen het verloop van de onderwijskundige processen, zowel op individueel kindniveau, als op groepsniveau. Zij hebben helder omschreven taken en doelen.

De **ICT-coördinator** beheert het ICT-netwerk aan onze school en is begeleider en contactpersoon voor de collega's inzake ICT-zaken.

De **conciërge** behoort tot ons onderwijsondersteunend personeel en voert diverse faciliterende diensten uit, evenals de **administratief medewerker**.

De **bedrijfshulpverleners** regelen en organiseren o.a. het ontruiming- en vluchtplan. Verder zien zij toe op de algemene veiligheid binnen de school. Voor de stichting Akkoord!-PO en dus ook Het Maasveld zorgt Vetraned voor de opleidingen, begeleiding en de herhalingsbijeenkomsten.

Aantal leerlingen

Onze school start op 19 augustus 2019 met 300 leerlingen verdeeld over:

- 7 onderbouwgroepen, verdeeld over 4 groepen 1-2, twee groepen 3 en een groep 4.
- 6 bovenbouwgroepen; een groep 5, een stamgroep 5-6 en een groep 6. Daarnaast een groep 7, 8 en een stamgroep 7-8.

13. Opvang en naschoolse activiteiten

Tussenschoolse opvang (TSO)

Juist in een school die zich leef-en werkgemeenschap noemt, moet het overblijven tussen de middag goed geregeld zijn. Op Het Maasveld bestaat de mogelijkheid om de kinderen tussen de middag over te laten blijven. Iedereen kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

Het toezicht tijdens het overblijven wordt door ouders uitgevoerd, die aan een aantal eisen moeten voldoen. Zo moeten ze een verklaring omtrent gedrag (VOG) kunnen overleggen, een overeenkomst tekenen, een cursus hebben gevolgd en conform een verantwoord takenpakket handelen. De overblijfkrachten worden dagelijks in hun werkzaamheden ondersteund door een overblijfcoördinator (Petra Janssen).

Afspraken en aandachtspunten:

- Van 12:00 tot 12:20 blijven de kinderen in hun klaslokaal en eten met de overblijffouder hun boterham. Na 12:20 gaan ze gezamenlijk met de overblijffouders naar buiten. Bij slecht weer blijven de kinderen binnen. Tijdens het overblijven zijn de poorten gesloten. Groep 1-2 gaat eerst naar buiten en eet daarna. Uit eigen onderzoek blijkt dat de kinderen en ons dit beter bevalt.
- Groep 1 tot en met 4 speelt op het ovaal, groep 5 tot en met 8 op het schoolplein.
- Gezien de leeftijd kunnen de afspraken voor kleuters iets afwijken van de afspraken van de overige groepen.
- Om 12:50 uur gaan alle kinderen, zowel overblijvers als niet-overblijvers weer naar hun klas.
- Als er ouders zijn die overblijffouder willen worden, of bij vragen en opmerkingen kunt u contact opnemen met de TSO-coördinator. Petra Janssen, p.janssen@maasveldtegelen.nl
- Om het overblijven voor iedereen goed te laten verlopen zijn er duidelijke afspraken gemaakt t.a.v. het gedrag van kinderen tijdens het overblijven. Er wordt gewerkt met gele en rode kaarten, termen die bij oudere kinderen bekend zijn vanuit verschillende sporten. Gelukkig hebben we ze zelden nodig, maar indien nodig worden ze ingezet. Voor meer informatie hierover kunt u contact opnemen met de overblijfcoördinator.
- In het belang van uw kind vragen wij u om bijzonderheden van uw kind, zowel op medisch als persoonlijk vlak, aan ons door te geven. Wij zullen te allen tijde integer met deze gegevens omgaan en zullen proberen binnen onze mogelijkheden het desbetreffende kind extra zorg te bieden. Verder gelden voor alle kinderen dezelfde afspraken/regels.
- Wilt u erop toezien dat uw kind een 'aangepaste' hoeveelheid brood meekrijgt? Er mag geen snoep worden meegenomen. Zie hiervoor ook het document Voedingsbeleid (op de website).
- We hanteren een digitaal systeem, waarmee het overblijven door u wordt geregistreerd. Deze overblijfmodule is een onderdeel van Isy, ons schoolcommunicatieportaal. Via Ideal kunt u een tegoed aankopen voor een bepaalde periode en via internet eenvoudig de overblijfmomenten van uw zoon/dochter aangeven. Wij adviseren u om de voorwaarden in de module 'overblijven' van Isy goed door te lezen. De kosten van het overblijven worden jaarlijks aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt. De kosten bedragen € 1,75 per kind per dag.

- U kunt ruim vooraf, maar ook dagelijks uw kind registreren of afmelden indien nodig.
- Aanvullende informatie is ook te lezen in het infoboek TSO. Dit kunt u vinden op www.maasveld-akkoord-po.nl onder het kopje TSO, of in het protocol TSO. Ook kunt u altijd contact opnemen met de overblijfcoördinator Petra Janssen.

Kaartsysteem

GELE KAART	Deze krijgt een kind als het iets doet dat echt niet door de beugel kan. Een kind krijgt een briefje mee naar huis dat ondertekend terug moet komen bij de overblijfcoördinator. Deze kaart blijft een periode van 6 weken geldig.
RODE KAART	Krijgt een kind binnen 6 weken een tweede gele kaart, dan betekent dit automatisch rood. Ouders en groepsleerkracht worden ervan op de hoogte gesteld. Het kind mag voor een periode van 4 schoolweken niet meer overblijven.

Naschoolse activiteiten – Pad X-press

Sinds enkele jaren verzorgt Het Maasveld diverse activiteiten na schooltijd. Dit doen wij in samenwerking met Cultuurpad en het sportloket van de gemeente Venlo. Pad X-press is wordt georganiseerd, om kinderen na school verantwoord en op een leuke manier te laten bewegen. Dat kunnen activiteiten zijn op het gebied van sport, maar ook allerlei cultureel getinte programma's. In samenwerking met de gemeente en Akkoord! PO worden jaarlijks meerdere sportactiviteiten aangeboden, soms samen met andere scholen in Tegelen. In samenwerking met Cultuurpad organiseren we onze culturele naschoolse activiteiten. Alle activiteiten vinden op een vaste dag in de week plaats, meestal zes aaneengesloten weken achter elkaar, direct na schooltijd. Zoveel mogelijk proberen we de activiteiten aan te bieden, die op school, of in de onmiddellijke nabijheid georganiseerd kunnen worden. U wordt tijdig via Isy geïnformeerd over het aanbod. De inschrijving is vrijwillig. Er zijn wel (geringe) kosten aan verbonden. We trachten de deelname zo laagdrempelig mogelijk te houden.



Spring



Kinderopvang

De buitenschoolse opvang op Het Maasveld wordt verzorgd door Spring Kinderopvang.

Kinderen kunnen bij BSO het Veer van Spring terecht voor een leuke tijd voor en na de schooluren.

De buitenschoolse opvang biedt alle mogelijkheden voor kinderen om zich lekker uit te leven en te ontspannen. Spring zorgt voor een gevarieerd activiteitenaanbod en goede begeleiding door professioneel geschoolde medewerkers. Kinderen die voor 7:50 uur aanwezig zijn, kunnen gebruik maken van onze gratis ontbijtservice. Om 8:20 uur worden kinderen door medewerkers van de BSO naar school (in pandig) gebracht.

Het is belangrijk dat iedereen zich bij Spring thuis voelt en zichzelf kan zijn. Ieder kind is weer anders en vindt andere dingen leuk. Om een breed activiteitenprogramma aan te kunnen bieden, werkt Spring samen met lokale organisaties zoals sport-, kunst- en cultuurorganisaties en vrijetijdsclubs. Zo valt er voor iedereen wel wat te beleven.

Kinderopvang is meer is dan alleen maar opvang en verzorging gedurende de dag, of voor en na schooltijd. Kinderen brengen een deel van de week bij onze BSO door en daardoor nemen de medewerkers van Spring deel aan een belangrijk deel van de opvoeding van het kind. Met persoonlijke aandacht, activiteiten en spelletjes helpen we elk kind om zich te ontwikkelen en het beste uit zichzelf te halen.

Spring Kinderopvang biedt kleurrijke opvang aan kinderen van 0 tot 13 jaar. Dagopvang en peuterspeelzalen voor de jongste kinderen en buitenschoolse opvang voor de oudere kinderen. Daarnaast is er gastouderopvang wanneer flexibele opvang bij u of een gastouder thuis gewenst is.

Meer informatie

Voor meer informatie over de locaties en diensten van Spring Kinderopvang kunt u contact opnemen met de afdeling Klantenservice via 088-2088208 of neem een kijkje op www.spring-kinderopvang.nl

Spring, lekker dichtbij thuis!

14. Roosters en regels

Vakanties en vrije dagen

Vakanties en vrije dagen		
	Van	t/m
Start schooljaar	24-08-2020	
Einde schooljaar		23-07-2021
Herfstvakantie	19.10.2020	23-10-2020
Kerstvakantie	21.12-2020	01-01-2021
Carnavalsvakantie	15-02-2021	19-02-2021
Pasen	05-04-2021	
Koningsdag	27-04-2021	
Meivakantie	03-05-2021	14-05-2021
Pinksteren	24-05-2021	
Zomervakantie	26-07-2021	05-09-2021
Studiedagen		
Maandag	09-11-2020	Hele dag
Dinsdag	09-02-2021	Hele dag
Woensdag	24-02-2021	Hele dag
Dinsdag	09-03-2021	Hele dag
Vrijdag	16-04-2021	Hele dag
Vrijdag	25-06-2021	Hele dag

Schooltijden

Groep 0, 1, 2

Maandag t/m vrijdag:

08.30 tot 12.00 uur en van

13.00 tot 15.00 uur

De kleuters van de groepen 0, 1 en 2 zijn alle woensdagen vrij.

Groep 3 t/m 8

Maandag t/m vrijdag:

08.30 tot 12.00 uur en van

13.00 tot 15.00 uur.

Woensdag

08.30 tot 12.15 u.

GYMROOSTER HOOGSTRAAT 2020-2021	GROEP	NAAM LEERKRACHT
MAANDAG SPELLES		
09:15-09:55	8	Fiona/Nando
09:55-10:35	7b	Nicole/Vivian
10:35-11:15	4	Simone/Moniek
11:15-12:00	5/6	Daniëlla/Cristel
13:00-13:40	5	Rob
13:40-14:20	3b	Joyce
14:20-15:00	7/8	Petra
WOENSDAG SPELLES		
08:30-09:15	6	Vincent
09:15-10:00	3a	Chantal/Marian
DONDERDAG MATERIAALLES		
08:30-09:15	6	Vincent
09:15-09:55	4	Moniek/Simone
09:55-10:35	5/6	Cristel/Daniëlla
10:35-11:15	3b	Joyce
11:15-12:00	5	Rob
13:00-13:40	3a	Marian/Chantal
13:40-14:20	7	Vivian/Nicole
14:20-15:00	8	Nando
VRIJDAG MATERIAALLES		
13:00-13:40	7/8	Fiona/Petra

De gymnastieklessen van bijna alle groepen (m.u.v. groep 1-2; zij gymmen in de speelzaal op school), worden gegeven in de sporthal bij de Breuken. Enkele groepen gaan met de bus. De oudere kinderen gaan lopend. Wanneer de nieuwbouw op de Hoogstraat gereed is, nemen we deze hal weer in gebruik.

Schoolregels

► Kinderen mogen een kwartier voor de school begint (en niet eerder), binnenkomen. Het is dan wel de bedoeling dat ze **rustig** door het gebouw, rechtstreeks naar hun eigen stamgroep **lopen**. Tijdens de middagpauze blijft de poort gesloten tot 12:50 uur i.v.m. het overblijven en lopen we de school in vanaf 12:50 uur. Na school willen kinderen nog weleens graag de leerkracht meehelpen in de klas. Het team heeft met elkaar afgesproken dat we dit toestaan tot uiterlijk 15:30 uur.

► Tijdens de ochtendpauze gaan alle kinderen met de leerkracht naar buiten.

► Vanwege de beperkte loopruimte, het beperken van vervuiling en het (gelukkig) grote aantal ouders dat de kinderen tot in de klas brengt, blijven alle kinderwagens buiten. Indien het regent kunnen ze geplaatst worden in de inloophalletjes.

► De kinderen en de leerkrachten rekenen erop, dat broertjes en zusjes bij het brengen en ophalen, van gemaakte werkstukjes, bouwwerken en andere spullen afblijven. Dit geldt óók voor de werkjes en bouwsels van onze onderbouwleerlingen op het podium. We willen iedereen dan ook vriendelijk vragen beneden **in de hal** te wachten i.p.v. op het podium.

► Kinderen mogen de leerkracht bij de voornaam noemen. Het **mág**, het moet niet. Dat is een afspraak, die op school gemaakt is. Daarnaast wordt besproken, in welke situaties dat kan. Je kunt niet zomaar iedereen met de voornaam aanspreken. Wanneer wel, wanneer niet?

► Honden en katten kunnen bijzonder lief zijn, maar lang niet ieder kind is er even gerust op. Bovendien zijn er op school kinderen met allergieën. Daarom verzoeken wij u dringend honden en katten buiten het schoolterrein te houden.

► Bij verhindering van deelname aan de gymnastieklessen geven de ouders hun kind vooraf **een briefje** mee, of zij lichten de leerkracht per mail hierover in.

► Op school krijgen de kinderen buiten schrijfmateriaal nog diverse andere leermiddelen. Deze hebben allemaal een zekere levensduur. Mochten de kinderen er door verkeerd gebruik veel korter mee doen, dan zal niet altijd automatisch vervanging plaatsvinden. Indien nodig zal een vergoeding worden gevraagd. We hanteren een lijst met vaste vervangingskosten voor diverse leermiddelen.

► 's Morgens mogen de kinderen een tussendoortje (eten en drinken) meebrengen, bestaande uit fruit of een groentehapje naar keuze en iets te drinken. Wilt u ervoor zorgen dat bekers en doosjes zijn voorzien van een naam en dat ze goed gesloten zijn! Dit beleid is nader vastgelegd in een apart document, beschikbaar via de website.

► Bij verjaardagen van kinderen zorgt de leerkracht in de groep voor een kleine versnapering en wordt er op gepaste wijze aandacht geschonken aan de verjaardag. We hopen hiermee te voorkomen dat de kinderen in een competitiefteer elkaars traktaties gaan overtreffen.

► Bij verjaardagen van leerkrachten worden geen gekochte presentjes meegebracht. Kinderen kunnen wel zelf een tekening of een knutselwerkje maken, hetgeen beslist meer waarde heeft! Ditzelfde geldt als klasgenootjes jarig zijn.

► Bij verjaardagen van papa's en mama's kan er een aardig presentje (tekening of kleurplaat o.i.d.) gemaakt worden. Wel graag tijdig een berichtje van de ouders!

► Voor het buitenspelen mogen kinderen zelf spulletjes meenemen, **m.u.v. ballen en rijdend materiaal**. In de school en op het buitenterrein is het gebruik van skeelers, rolschaatsen e.d. niet toegestaan. De school verstrekt zelf de ballen voor op het plein.

► Uitnodigingen voor kinderfeestjes, alsmede Kerstkaarten e.d. graag niet op school aan de kinderen meegeven. Voor veel kinderen zijn dat soms onnodige, teleurstellende ervaringen als ze 'weer niet mogen' of een ander juist weer wel (iets krijgt).

► Kinderen nemen geen speelgoed mee naar school, met uitzondering van een verjaardagscadeautje en een cadeautje met Sinterklaas. Spullen die aansluiten bij het thema, zijn in overleg met de leerkracht wel van harte welkom. Meenemen van spullen naar school gebeurt op eigen risico.

Inloop

De kinderen mogen 's morgens een kwartier voor het begin van de lessen binnenkomen (dus vanaf 08:15 uur). Tijdens ons inloopkwartier 's morgens zijn ouders van harte welkom. 's Middags gaan de deuren om 12:50 uur open. We willen op tijd beginnen en vragen daarvoor uw medewerking. De leerlingen van de bovenbouw betreden en verlaten het gebouw via de achteringang, de wenteltrap.

Ouders die hun kinderen komen ophalen willen we verzoeken beneden in de hal te blijven wachten tot de lessen beëindigd zijn, zodat de afsluiting van de les ongestoord kan plaatsvinden.

In verband met de drukte wachten de ouders uit de midden- en bovenbouw om 15:00u buiten het gebouw op hun kinderen. (Ouders van groep 3 vanaf de Herfstvakantie.)

Als uw kind in geval van ziekte of anderszins de school niet kan bezoeken, wilt u ons dat dan vóór aanvang van de lessen laten weten?

Weekopening en weeksluiting

Op vrijdagmiddag om 14:30 uur wordt (volgens schema met de onder- of bovenbouw) de week afgesloten. Doorgaans kunt u een voorstelling zien van een groep, soms ook van ouders en leerkrachten. We nodigen u graag uit om dit eens te ervaren. U bent van harte welkom! Komt u wel op tijd! Het is jammer wanneer ouders later binnenlopen en de weeksluiting al bezig is.

U kunt achter in de zaal plaatsnemen, niet in de gangpaden, in verband met de vluchtroutes! De weeksluitingen staan vermeld op de agenda in Isy.

Foto, film, website en internetgebruik

Op de website van Het Maasveld vindt u een heleboel informatie, zoals links naar andere websites, foto's en andere zaken. U vindt de website hier: www.maasveld-akkoord-po.nl.

Het gebruik van internet is een vast onderdeel binnen ons lesprogramma geworden.

We gebruiken het internet als middel om informatie te vinden en vervolgens te verwerken via bijvoorbeeld werkstukken. We hebben afspraken gemaakt met de kinderen over het gebruik van het internet.

Soms worden leerkrachten (of stagiaires) gefilmd tijdens het werk. Wij gebruiken dit materiaal om de deskundigheid van hen te vergroten. Dit materiaal wordt alleen voor interne doeleinden gebruikt. Op de website worden regelmatig foto's van activiteiten geplaatst, ook op Isy (beveiligde omgeving) kunnen foto's zijn opgenomen waarop uw kind voorkomt. Daarnaast publiceren we regelmatig foto's op onze Facebookpagina.

Conform de AVG zullen we eens per jaar actief ouders om toestemming vragen, m.b.t. het gebruik van foto's of film op onze website, of Isy.

Sponsoring

Sponsoring is een fenomeen dat steeds vaker voorkomt in ons primair (en voortgezet) onderwijs. De Tweede Kamer en diverse onderwijsorganisaties hebben hun zorg geuit over de sponsoring binnen het onderwijs aan leerplichtige leerlingen. In het overleg met diverse organisaties zijn de volgende afspraken gemaakt, waar wij ons aan willen houden:

- sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen;
- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid en onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het onderwijsproces mag niet afhankelijk worden van sponsoring.

Van ons bestuur, de directeur als ook het lerarenteam mag worden verwacht dat zij op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan. Hierbij valt concreet te denken aan:

- gesponsorde lesmaterialen: bedrijven en organisaties bieden onze basisschool lesmaterialen aan als lesboekjes, video's, folders, posters en spellen welke in onze dagelijkse onderwijspraktijk kunnen worden ingezet.
- uitdelen van producten;

Er mogen voor bovengenoemde giften géén tegenprestaties worden verwacht.

Communie en vormsel

Kinderen van Het Maasveld kunnen in de Martinuskerk de E.H. Communie en het H. Vormsel ontvangen. Data en bijzonderheden vermelden we op Isy. Ouders van kinderen die het H. Vormsel willen ontvangen, dienen zelf contact op nemen met de pastoor van hun parochie. Ieder schooljaar kunnen de kinderen zich opgeven voor deelname aan de E.H. Communie. Wanneer dat moet gebeuren, wordt tijdig in de vrijdagbrief vermeld. De voorbereidingen worden niet door de leerkracht verzorgd. Elk jaar wordt een voorbereidingsgroepje samengesteld met ouders van de

communicanten. Zij verzorgen de voorbereiding die na schooltijd plaatsvindt. De school stelt hiervoor een klaslokaal ter beschikking. Ondersteuning is er vanuit de parochie.

Schoolfotograaf

Eenmaal per jaar bezoekt de schoolfotograaf onze school. Er worden portretfoto's en groepsfoto's gemaakt. Wanneer de fotograaf komt, vindt u in onze kalender, op Isy.. Ouders kunnen vervolgens via een inlogcode de foto's online bekijken en bestellen. Het is ook mogelijk om broertjes en zusjes gezamenlijk op de foto te zetten.

De Bieb op school – Boekenhoekie!

Met ingang van januari 2015 heeft de Bibliobus haar dienstverlening beëindigd. Sinds die tijd heeft de school een eigen bieb op school; het Boekenhoekie, thans gesitueerd in de hal. Inmiddels is deze al enige tijd in gebruik en hij bevalt prima. Kinderen kunnen er vrijwel dagelijks terecht om boeken te lezen en te lenen. De bieb wordt gerund door een aantal ouders, die de kinderen helpen als ze een boek willen zoeken cq. lenen. De collectie wordt beheerd en actueel gehouden door de medewerkers van de bibliotheek in Venlo en er ligt een gedegen leesbevorderingsplan aan ten grondslag. Een leescoördinator stuurt het reilen en zeilen van de schoolbieb aan. Daarnaast heeft zij specifieke expertise op het gebied van leesbevordering.

Dit plan hebben wij geïntegreerd in onze dagelijkse lessen, waardoor kinderen ruim de kans krijgen om op een aantrekkelijke manier zoveel mogelijk en zo gevarieerd mogelijk te kunnen lezen. Ook kinderen uit de omgeving, die (nog)niet bij ons op school zitten, kunnen boeken lenen. Informeert u op school naar de openingstijden (na school).

Soms komt het voor dat een boek kwijtraakt, kapot gaat, of iets dergelijks. Twee keer per jaar wordt er een lijst uitgeprint van boeken die te laat zijn. Als de boeken die op deze lijst staan na twee weken niet worden ingeleverd, óf wanneer een kapot/ beschadigd boek niet meer gerepareerd kan worden, volgen we hiervoor de volgende procedure.

De ouders/ verzorgers van de betreffende leerling ontvangen een rekening voor het kwijtgeraakte of kapotte boek. Deze rekening dient door de ouders/ verzorgers betaald te worden. Mocht het boek na betaling toch weer gevonden worden, dan mag het boek behouden worden. Een overzicht van de huisregels vindt u achteraan in de schoolgids, als bijlage.

Bibliotheek

Bibliotheek Tegelen is vanaf juni 2018 gevestigd in het winkelcentrum, vlakbij de Martinuskerk. Hier kunnen inwoners van Tegelen terecht om boeken, kranten en tijdschriften te lezen en lenen. Mocht de gewenste titel niet aanwezig zijn, dan kan deze gratis worden gereserveerd uit een andere vestiging.

Aansprakelijkheid

De stichting Akkoord! PO heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt en/of overlijden.

Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico).

Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt onder de dekking tot een maximum van EUR 2.500,- per gebeurtenis.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

1. Ten eerste is de school/het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.
2. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Als een leerling tot 14 jaar - tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten - door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, zijn de ouders hier verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

15. Procedures

Aanmelding en toelating

Ouders die overwegen om hun kind aan te melden op onze openbare Jenaplanbasischool kunnen een afspraak maken met onze directeur. Tijdens een gesprek worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over het Jenaplanonderwijs en de doelstellingen van onze school. Zij worden tevens rondgeleid door ons gebouw en kunnen kennismaken met Het Maasveld. Natuurlijk vragen wij alle ouders naar de motieven om hun kind(eren) aan te melden op onze school. We vinden het namelijk belangrijk dat ouders bewust kiezen.

Wanneer het kind al op een andere basisschool onderwijs heeft genoten, informeren wij altijd bij de 'oude' basisschool naar de ontwikkeling van het kind. Verder zijn er met betrekking tot plaatsing een aantal zaken van belang:

- De directeur zal altijd bekijken of een eventuele plaatsing mogelijk is op basis van het leerlingenaantal van de betreffende groep;
- Wanneer de leerling extra zorg nodig heeft op bijvoorbeeld cognitief of sociaal emotioneel gebied, dan bepaalt de directeur na overleg met de interne begeleider en/of de teamleden of de aard en de mate van de zorg die gegeven moet worden, verantwoord is binnen de zorgcapaciteit van de school;

Wij willen graag de zorg en begeleiding bieden die een kind nodig heeft. Wij willen dat kunnen verantwoorden, voordat we tot definitieve plaatsing overgaan. Meer informatie hierover is te vinden in het hoofdstuk over Passend onderwijs en het zgn. schoolondersteuningsprofiel.

Naast deze tussentijdse aanmeldingen kennen we in de gemeente Venlo een zogenaamde aanmeldingsdag die jaarlijks in januari plaatsvindt. Ouders waarvan de kinderen het volgend schooljaar vier jaar worden, kunnen hun kind dan in januari laten inschrijven. Vóór deze aanmeldingsdag vindt een informatieavond plaats en in dezelfde week twee kijkochtenden. Op de informatieavond wordt onze visie en manier van werken uitgelegd en toegelicht door de directie en het team.

De aanmelding vindt op deze wijze lang voor de vierde verjaardag plaats. Voor ons fijn vanwege het tijdig opmaken van een goede planning. Het betekent echter ook dat dit in sommige gevallen voor ons te vroeg is om een besluit over de toelaatbaarheid in te schatten. Deze inschatting maken wij formeel uiterlijk tien weken voor de daadwerkelijke startdatum. (Zie ook het hoofdstuk over Passend Onderwijs). Vanuit afgestemd beleid is er de mogelijkheid om instroommomenten te clusteren, tot maximaal eens per twee maanden, met het oog op groepsgrootte.

Time-out, schorsing en verwijdering

We streven naar een veilige school voor onze kinderen, leerkrachten en ouders, volgens de uitgangspunten van het Jenaplanonderwijs. Een veilige omgeving, respect voor elkaar en een goed sociaal-pedagogisch klimaat, staan daarbij hoog in ons vaandel. In samenhang met dit beleid heeft de school een anti-pestprotocol dat zowel preventief als curatief duidelijk voorschrijft hoe te handelen, bij voorkomend pestgedrag. Schorsing, een time-out of verwijdering zijn uiterste redmiddelen die we alleen inzetten wanneer het niet anders kan.

Een time-out of een schorsing is een tijdelijke maatregel en ouders worden hierbij betrokken, voordat de maatregel van kracht wordt. Het kind mag dan één of meerdere dagen de school niet meer bezoeken. Verwijdering daarentegen is definitief. Het kind komt dan niet meer terug. De volgende redenen kunnen daarvoor worden aangevoerd:

1. een voortdurend, storend, agressief gedrag van het kind, waardoor de voortgang van het onderwijs wordt verstoord;
2. bedreigend of agressief gedrag van de ouders van het kind, waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of onze kinderen of voor de ongestoorde voortgang van ons onderwijs;
3. het kind vergt een onevenredig groot deel van de schoolorganisatie;

De volledige procedure (artikel 40 en 40c toelating en verwijdering WPO – augustus 2014) ligt op school ter inzage bij de directeur.

Leerplicht en verlof

Elk kind in Nederland vanaf 5 jaar is leerplichtig. Het mag dus niet zonder reden van school wegblijven. Als u buiten de normale vakanties en/of vrije dagen verlof wilt voor uw kind, moet u toestemming vragen aan de directie. Hiervoor gelden de volgende regels :

- Het verzoek wordt schriftelijk ingediend d.m.v. een formulier dat op school verkrijgbaar is.
- Het verzoek wordt minimaal 5 dagen voorafgaande aan de aan te vragen verlofperiode ingediend. Het is echter raadzaam dit acht weken van tevoren te doen, i.v.m. een eventuele beroepsprocedure, in geval van afwijzing.
- In dit verzoek is duidelijk aangegeven om welke redenen het verlof wordt aangevraagd.

De directie kan in bijzondere gevallen vrijaf geven, echter alleen als de reden van verlof aan de leerplichtwet voldoet.

Het is aan te raden, indien van toepassing, een verklaring van de werkgever bij te voegen. De directie zal vervolgens het verzoek beoordelen en de indiener schriftelijk antwoorden.

De indiener kan, bij afwijzing van een verzoek, een bezwaarschrift indienen. U moet dan binnen 6 weken een brief aan de directeur van de school schrijven. Let wel, een bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet!

Voor niet-leerplichtige kinderen (4-jarigen) is deze regel niet van toepassing. We verwachten wel, dat u ons tijdig op de hoogte stelt als uw kleuter verzuimt. Ook dit doen we bij ons op school d.m.v. hetzelfde formulier.

Buiten de schoolvakanties en vrije dagen kunnen kinderen per schooljaar maximaal 10 dagen extra verlof krijgen. Dit geldt alleen als er sprake is van een gewichtige reden zoals bruiloft, begrafenis, jubileum etc. Het kan ook gaan om extra verlof i.v.m. het vervullen van religieuze plichten. Extra vakantieverlof valt in principe niet onder deze regeling en is dan ook niet toegestaan, behalve in zeer bijzondere gevallen.

Mocht het aantal dagen waarvoor verlof wordt aangevraagd hoger zijn dan 10 dagen, dan is toestemming nodig van de leerplichtambtenaar van de gemeente Venlo. Tijdens de eerste 2 schoolweken van het nieuwe schooljaar mag er wettelijk geen verlof gegeven worden.

Voor een overzicht van vakanties en vrije dagen verwijzen wij naar elders in deze schoolgids. Wij vinden het belangrijk en vanzelfsprekend dat kinderen zo weinig mogelijk lessen missen. Daarom wordt door ons een nauwkeurige absentie-administratie bijgehouden en de leerplichtambtenaar ingeschakeld bij overtreding van de leerplichtwet.

Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de centrale eindtoets of de andere eindtoetsen. Een vrijstelling kan alleen worden verleend na een gesprek met de directeur, die op basis van gegronde argumenten vrijstelling van een bepaald lesonderdeel kan geven. Hij bepaalt welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

Indien uw zoon/dochter een deel van de les moet missen, vanwege een medisch consult (huisarts, orthodontist e.d.) dan vragen wij u dringend dit zoveel als mogelijk buiten schooltijd te laten plaatsvinden.

Klachtenprocedure

Klachten over het onderwijs kunnen zeer divers zijn. Het kan gaan om een conflict met een leerkracht, onderwijskundig handelen, pesten (en de aanpak daarvan), seksuele intimidatie, of seksueel misbruik. Wij vinden het heel belangrijk dat alle klachten serieus behandeld worden. In eerste instantie gaan we er natuurlijk van uit, dat na een open gesprek tussen betrokkenen, mogelijke problemen worden opgelost. Meestal betekent dit, dat u terecht kunt bij de leerkracht van uw kind. Daarna(ast) kunt u ook terecht bij de interne begeleider en indien nodig bij de directie.

Als u daarvoor goede redenen hebt, dan kunt u zich wenden tot een van de speciaal daarvoor aangewezen schoolcontactpersonen:

Fiona Franssen (leerkracht groep 8) en Vincent Lamain (leerkracht groep 6)

Zij hebben de taak om, als u dat wenst, strikt vertrouwelijk met u de klacht door te nemen. In ieder geval wordt er met u besproken welke procedurele vervolgstappen er mogelijk dan wel gewenst zijn. Dit kan er bijvoorbeeld toe leiden, dat u in contact gebracht wordt met een externe vertrouwenspersoon.

Uiteindelijk kan uw klacht behandeld worden bij de klachtencommissie. Het gaat dan om 'zwaardere' klachten, die blijkbaar niet op schoolniveau kunnen worden afgehandeld.

Een en ander is wettelijk geregeld en vastgelegd in de klachtenregeling primair en voortgezet onderwijs die voor iedereen op school ter inzage ligt. Voor alle vragen omtrent deze regeling kunt u terecht bij de genoemde contactpersonen.

De landelijke klachtencommissie voor openbaar onderwijs is te bereiken via (030) 280 95 90 (telefoon) of www.onderwijsgeschillen.nl

16. Privacyparagraaf schoolgids

Bescherming van persoonsgegevens

OJBS Het Maasveld verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders. De verwerking van persoonsgegevens geschiedt zowel door OJBS Het Maasveld als door Stichting Akkoord! po ('Akkoord!'). Akkoord! is als bevoegd gezag wettelijk verantwoordelijk voor de bescherming van de persoonsgegevens.

Akkoord! vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Vanwege de in werking getreden Algemene Verordening Gegevensbescherming ('AVG') hebben Akkoord! en de scholen de werkwijzen en informatieverschaffing waar nodig aangepast. Dit is een langer lopend proces dat in het schooljaar 2018-2019 wellicht nog ervoor zal zorgen dat de bescherming van de persoonsgegevens wordt aangescherpt. Tevens is een Functionaris voor de Gegevensbescherming ('FG') benoemd.

Akkoord! is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van u en uw kind. In deze paragraaf leggen wij u graag uit hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan.

Doel van de verwerking van persoonsgegevens

OJBS Het Maasveld verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen te kunnen nakomen en goed onderwijs te leveren. Het verwerken van persoonsgegevens geschiedt namens Akkoord! Bijvoorbeeld vragen wij om de gegevens van uw kind bij aanmelding als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Deze persoonsgegevens verwerken wij om ervoor te zorgen dat uw kind goed onderwijs geniet. Deze verplichting is deels gebaseerd op uitvoering van Wet op het primair onderwijs, en deels op uitvoering van de overeenkomst die tot stand komt door inschrijving bij OJBS Het Maasveld. Ook het aanbieden van leermiddelen en de administratie van schoolgelden en bijdragen valt daaronder.

Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens te delen met andere partijen, zoals met DUO en met de leerplichtambtenaren van de gemeente waar u woont. Indien Akkoord! een toelaatbaarheidsverklaring afgeeft voor een leerling, handelt zij in dat opzicht op grond van een publiekrechtelijke taak.

Er zijn ook bepaalde persoonsgegevens die enkel mogen worden verwerkt op basis van uw toestemming. Gegeven toestemming kunt u op elk moment intrekken. Bijvoorbeeld het maken en publiceren van beeldmateriaal maar ook warme overdracht van uw kind door het kinderdagverblijf of peuterspeelzaal, kan alleen plaatsvinden op basis van uw toestemming.

Welke persoonsgegevens worden verwerkt?

OJBS Het Maasveld verwerkt verschillende soorten persoonsgegevens. De meeste van deze persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor het geven van onderwijs aan uw kind of het voldoen aan

wettelijke verplichtingen. U kunt het verstrekken van deze persoonsgegevens niet weigeren, omdat wij uw kind zonder deze persoonsgegevens niet kunnen inschrijven.

OJBS Het Maasveld verwerkt de volgende persoonsgegevens van uw kind en van u als ouders/verzorgers:

- Leerlinggegevens: NAW-gegevens, geboortedatum en plaats, nationaliteit, geslacht, leerlingnummer (pseudoniem dat in Parnassys wordt gegenereerd), BSN-nummer ten behoeve van communicatie met instanties waaronder DUO.
- Gegevens ten aanzien van de schoolloopbaan: klas, leerjaar, aan- en afwezigheid, begeleidingsgegevens en toetsgegevens, vorderingen en resultaten van uw kind.
- Gegevens ten aanzien van de thuissituatie: uw NAW- en contactgegevens, hoogst genoten opleiding (om het 'leerlinggewicht', de bekostiging, vast te stellen), relatie tot het kind, burgerlijke staat, nationaliteit, geboorteplaats, gezag over het kind in het geval van gescheiden ouders, gesproken taal of talen, bijzondere situaties waarin u ons persoonsgegevens verstrekt die relevant zijn om uw kind op de juiste wijze te begeleiden.
- Gezondheidsgegevens: voor zover noodzakelijk voor de gezondheid of het welzijn van uw kind, bijvoorbeeld allergieën waarmee wij rekening moeten houden of aandoeningen waarbij een kind direct hulp nodig heeft. Daarnaast wordt in het onderwijskundig rapport de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind bijgehouden, zoals het gedrag in de omgang met anderen en de werkhouding. Ook in het kader van passend onderwijs worden gezondheidsgegevens verwerkt. Indien u daarvoor toestemming geeft, kunnen gezondheidsgegevens ook worden uitgewisseld met hulpinstanties. Bijvoorbeeld om hulp in te schakelen bij gedragsproblematiek.
- Financiële gegevens: bankrekeningnummer van de ouders of eventuele vervangende instanties (zoals Stichting Leergeld) voor het voldoen van de ouderbijdrage.
- Beeldmateriaal: indien daarvoor toestemming is gegeven, worden foto's en ander beeldmateriaal vastgelegd van activiteiten van de school ten behoeve van in- en externe communicatie.

Beeldmateriaal OJBS Het Maasveld

Van verschillende activiteiten op onze school (bijvoorbeeld Sinterklaas, jaarsluiting, carnaval, en de Maasveldweek) worden door ons foto's gemaakt. Voor het maken van beeldmateriaal van uw kind hebben wij uw toestemming nodig. Deze toestemming zullen wij u jaarlijks vragen aan het begin van het schooljaar. Op het formulier dat u van ons ontvangt, kunt u dan aangeven of er beeldmateriaal mag worden gemaakt van uw kind en of dit in- en extern mag worden gepubliceerd. Daarnaast kunt u aangeven of het beeldmateriaal ook voor publicitaire doeleinden mag worden gebruikt zoals op de website, in de schoolgids of in de nieuwsbrief.

Naast de foto's worden ook beeldopnames gemaakt. We zetten een videocamera in voor het maken van opnames van feesten en activiteiten indien u daarvoor toestemming geeft maar ook voor opnames die gericht zijn op de onderwijsorganisatie in de groep en het handelen van de leerkracht. Dit laatste doen wij op grond van ons gerechtvaardigd belang om goed onderwijs te waarborgen. Als we het van belang vinden om videobeelden van uw kind te maken passend in een zorgtraject dan zullen we hiervoor altijd vooraf expliciete toestemming vragen.

Zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens

Akkoord! zorgt ervoor dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden verwerkt. Er wordt enkel toegang verleend tot de persoonsgegevens indien dit noodzakelijk is. Naar gelang de functie (leerkracht, directeur, intern begeleider etc.) wordt toegang gegeven tot de persoonsgegevens.

OJBS Het Maasveld werkt voor het geven van het onderwijs samen met commerciële derde partijen. Dit doen wij bijvoorbeeld op het gebied van digitale leermiddelen. Ook ons leerlingadministratie en -volgsysteem is bij een derde partij ondergebracht, namelijk Parnassys. Met deze organisaties hebben wij verwerkersovereenkomsten gesloten, waarin onder andere is afgesproken welke verwerkingen door de verwerker worden uitgevoerd en hoe de persoonsgegevens worden beveiligd. Akkoord! ziet erop toe dat de verwerkers zich daaraan houden.

De persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is. Akkoord! bewaart de persoonsgegevens conform de daarvoor geldende wettelijke regelingen en aanwijzingen van onderwijsinstanties zoals Kennisnet en het Ministerie van OC&W. Alle persoonsgegevens worden in beginsel bewaard tot 2 jaar nadat uw kind van school is gegaan. Enkele gegevens moeten langer worden bewaard:

- gegevens over verzuim en in- en uitschrijving (5 jaar na vertrek);
- gegevens over een leerling die naar een school voor speciaal onderwijs is doorverwezen (3 jaar na vertrek);
- Bezwaarschriften, klachten, gerechtelijke procedures (2 jaar na afhandeling);

De persoonsgegevens die OJBS Het Maasveld en Akkoord! verwerken, zijn goed beveiligd. Akkoord! monitort actief het beveiligingsniveau en zorgt dat passende technische maatregelen worden genomen. Dit wordt uitgevoerd door de ICT-dienstverlener van Akkoord!.

Akkoord! is zich bewust van de risico's die digitale gegevensverwerking met zich meebrengen. Akkoord! zorgt voor intern bewustzijn op het gebied van datalekken, en probeert datalekken actief te voorkomen. Mocht u van mening zijn dat er sprake is van een datalek bij Akkoord! (waaronder OJBS Het Maasveld), bijvoorbeeld omdat u meer gegevens van ons heeft ontvangen dan de bedoeling is, verzoeken wij u contact op te nemen met de directeur van de school of onze Functionaris voor de Gegevensbescherming via fg@akkoord-po.nl.

Uw privacyrechten

Kinderen onder de 16 jaar kunnen niet zelfstandig hun rechten uitoefenen. U als ouder of wettelijk vertegenwoordiger oefent deze rechten namens uw kind uit. Op basis van de wet heeft u namens uw kind de volgende rechten:

1. Recht op informatie. OJBS Het Maasveld informeert u voorafgaand aan een verwerking over het doel van de verwerking, welke persoonsgegevens worden verwerkt en aan wie de gegevens worden verstrekt. De informatie ten aanzien van doorlopende verwerkingen om goed onderwijs te kunnen bieden treft u aan in deze paragraaf van de schoolgids. Daarnaast informeren wij u bij het vragen van toestemming uitgebreid om welke verwerking het gaat.

2. Recht op inzage: u kunt altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij (OJBS Het Maasveld), of Akkoord!) van uw kind verwerken.
3. Recht op aanvulling of verbetering van de persoonsgegevens: indien er sprake is van verwerking van onjuiste persoonsgegevens, kunt u OJBS Het Maasveld verzoeken de persoonsgegevens te verbeteren.
4. Recht op rectificatie, beperking of verwijdering: indien u ons verzoekt om gegevens van uw kind te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. Indien de persoonsgegevens worden verwerkt vanwege een wettelijke verplichting, of omdat de persoonsgegevens noodzakelijk zijn om goed onderwijs te kunnen bieden, zal het verzoek om verwijdering worden geweigerd. Indien u gegeven toestemming intrekt, zullen persoonsgegevens die op basis van de toestemming werden verwerkt, worden verwijderd.
5. Recht op overdraagbaarheid van gegevens: u heeft het recht om te vragen om de gegevens die wij van uw kind verwerken en wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen.
6. Akkoord! zal geen besluiten nemen over uw kind, die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens. Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen.

Een verzoek op grond van deze rechten wordt ingediend bij de directeur. Indien er twijfel bestaat over de identiteit van de verzoeker, kan de directie de verzoeker vragen om zich te legitimeren.

OJBS Het Maasveld zal binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek, hierop reageren. Indien het een complex verzoek betreft, kan het zijn dat deze termijn met nog eens 4 weken wordt verlengd. OJBS Het Maasveld brengt u hiervan dan op de hoogte.

Indien u het niet eens bent met de wijze waarop wij uw verzoek hebben afgehandeld of hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, kunt u zich wenden tot de directeur van OJBS Het Maasveld. Als u daarna nog vragen heeft, kunt u zich wenden tot onze Functionaris voor de Gegevensbescherming ('FG') Sharinne Ibrahim via fg@akkoord-po.nl. Indien u van mening bent dat uw klacht of vraag door de directeur en door de FG niet goed zijn opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

17. Instanties

O.J.B.S. Het Maasveld

Beekpunge 57, 5931 DP Tegelen
Directeur : Dhr. Patrick Nieskens
077 - 3260724
info@maasveld.akkoord-po.nl
www.maasveld-akkoord-po.nl

Stichting Akkoord! PO

Wylrehofweg 11
Postbus 680 5900 AR Venlo
077 - 3210002
www.akkoord-po.nl

Inspectie van het onderwijs

U kunt uw vraag stellen aan Informatie Rijksoverheid via 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur).
www.onderwijsinspectie.nl
info@owinsp.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900-1113111 (lokaal tarief)

Leerplichtambtenaar gemeente Venlo

Mevr. Marjo Hendriks
Postbus 3434,5902 RK Venlo
077 - 3596858

Vereniging Openbaar Onderwijs

Postbus 10241
1301 AE Almere
036 - 5331500
www.voo.nl

Spring Kinderopvang

Postbus 5088
5800 GB Venray
0478 - 58 71 10
locatie Tegelen
Kinderdagverblijf 077 – 4742 263
Peuterspeelzaal / bso 077- 4742 441
www.spring-kinderopvang.nl

BCO onderwijs en advies

Wylrehofweg 11
Postbus 829
5900 AV Venlo
077 - 3519284

GGD

3 Decembersingel 50
5921 AC Venlo
077 – 8504855
www.ggdlimburgnoord.nl

Pedagogisch Spreekuur

(Kortdurende opvoedingsondersteuning voor ouders van kinderen tussen 0-12 jaar)

Maatschappelijk werk:

Carin Zijmers

c.zijmers@incluzio.nl

Carin verzorgt het inloopsprekuur in ons kindcentrum.

Daarnaast kunt u ook terecht bij

Marleen Alders (Sociaal wijkteam)

m.alders@venlo.nl

of

Danielle Francissen

Bureau Jeugdzorg

Mevr. Ilse Cromptoets
Prinsenstraat 4
5913 ST Venlo
077 - 3540959
www.bjzlimburg.nl

Logopediste GGD

Afd. Jeugdgezondheidszorg
Mevr. Annie Kennis
Tel. 077 850 48 60
(Tel. spreekuur do. 13.00-14.00 uur)
www.ggdlimburgnoord.nl

Bibliotheek Tegelen

Wilhelminaplein 199
5931 NS TEGELEN
Telefoon: +31 (0)773512446
E-mail: info@bibliotheekvenlo.nl

18. Afkortingen

OB	Onderbouw
BB	Bovenbouw
BC	Bouwcoördinator
LIO	Leraar in opleiding
BAO	Basisonderwijs
BSO	Buitenschoolse opvang
BHV	Bedrijfshulpverlener
BZC	Bovenschoolse zorgcoördinator
CITO	Centraal instituut voor toetsontwikkeling
CV	Compensatieverlof
EHBO	Eerste hulp bij ongelukken
GGD	Gewestelijke gezondheidsdienst
GMR	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (Akkoord!)
HGPD	Handelingsgerichte procesdiagnostiek
JAS	Jenaplan Advies & Scholing
JGZ	Jeugd Gezondheidszorg
LWOO	Leerwegondersteunend onderwijs
IB	Intern begeleider
LAB	Loopbaan adviesbureau
LVS	Leerling volgsysteem
LGF	Leerling gebonden financiering ('rugzakje')
MR	Medezeggenschapsraad
OC	Onderwijskundig coördinator
OR	Ouderraad
PCL	Permanente commissie leerlingenzorg
PO	Primair onderwijs
SBO	Speciale school voor basisonderwijs
SWV	Samenwerkingsverband
TSO	Tussenschoolse opvang
WPO	Wet primair onderwijs
WSNS	Weer Samen naar School
ZAT	Zorg Advies Team

19. Begrippenlijst

Hieronder vindt u een aanvullende lijst met daarin een verklaring of definitie van voorkomende begrippen in het profiel, voor zover zij niet in de tekst zelf al nader zijn omschreven.

Begrip	Omschrijving
SWV PO 31.01 Noord-Limburg	Samenwerkingsverband van in totaal acht Noord-Limburgse gemeenten, waaronder de scholen van de stichting Akkoord vallen.
REC (1 t/m 4)	Verschillende scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs van een bepaald cluster in een regio werken samen in een Regionaal ExpertiseCentrum. Per 1 augustus 2003 is de Wet op de Expertisecentra van kracht. Per cluster is sprake van een landelijk dekkend netwerk van scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs die samenwerken binnen REC's. De Regionale expertisecentra zijn verdeeld in vier clusters: Cluster 1: voor kinderen met visuele beperkingen; Cluster 2: voor kinderen met communicatieve beperkingen (gehoor-, taal- en/of spraakproblemen); Cluster 3: voor kinderen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking en langdurig zieke; Cluster 4: voor kinderen met ernstige gedragsproblemen en/of psychiatrische stoornissen.
Stichting Akkoord! PO	Onder deze stichting ressorteren negen scholen, waaronder OJBS Het Maasveld. Zij zijn openbaar of openbaar en Jenaplanschool. Meer info: www.akoord-po.nl
SBO	Een aparte categorie in het Nederlands onderwijs vormt het speciaal basisonderwijs. Wettelijk gezien is dit geen speciaal onderwijs maar regulier onderwijs. Tot 1998 stond deze vorm van onderwijs bekend als scholen voor kinderen met leer- en gedragsproblemen, onderverdeeld in • Kinderen met leer- en opvoedingsmoeilijkheden (<u>LOM-onderwijs</u>) • Moeilijk Lerende Kinderen (<u>MLK-onderwijs</u>) • In hun ontwikkeling bedreigde kleuters (<u>IOBK</u>) Tegenwoordig wordt er niet meer gesproken over de bovenstaande indeling. In het algemeen wordt gezegd, dat kinderen met een betrekkelijk laag of laag intelligentieniveau en kinderen die een leerachterstand hebben, naar het speciaal basisonderwijs (SBO) gaan. Deze groepen kinderen vallen hiermee onder de Wet op het Primair Onderwijs (<u>WPO</u>), die de regelgeving voor regulier en speciaal basisonderwijs behandelt. Het speciaal basisonderwijs valt niet onder de wet 'speciaal onderwijs', maar is in feite een speciale vorm van onderwijs voor kinderen die het op een reguliere basisschool niet redden. Het leerrendement blijft achter en vaak gaat dat gepaard met een sterk verminderd welbevinden. Kinderen op SBO-scholen dienen na het verlaten van deze school dezelfde basiskennis behaald

	te hebben als kinderen die op een gewone basisschool gezeten hebben, maar ze mogen daar wel langer over doen. Uitlopen kan tot 14 jaar.
OPP	In het wetsvoorstel verplicht de Minister het bevoegd gezag van een school een ontwikkelingsperspectief vast te stellen voor leerlingen die een extra ondersteuning behoeven en voor wie bij de inrichting van het onderwijs wordt afgeweken van één of meer onderdelen van het onderwijsprogramma. Dit ontwikkelingsperspectief wordt in overleg met ouders vastgesteld en minimaal één keer per jaar met ouders geëvalueerd. Het ontwikkelingsperspectief bestaat uit een omschrijving van wat een kind nodig heeft, wat de onderwijsdoelen zijn en welke voorzieningen worden getroffen. Tevens wordt het verwachte uitstroomniveau per leerling ingeschat en in een vroeg stadium met ouders besproken.
Bovenschools ondersteuning coördinator	Inventariseert en coördineert de leerlingenzorg op stichtingsniveau. Is in het kader van passend onderwijs vooral betrokken bij kinderen in niveau 4 en 5 van het ondersteuningsprofiel.
BCO	BCO-Onderwijsadvies is een ketenpartner van het basisonderwijs die adviseert en begeleidt op algemeen onderwijskundig gebied, maar ook op het gebied van specifieke leerlingenzorg.
OCGH Helmond	Onderwijskundig adviescentrum gewest Helmond is eveneens een ketenpartner, vergelijkbaar met BCO (zie hierboven).
HGPD	HGPD is een model voor leerlingenzorg waarbij de belangrijkste uitgangspunten zijn: • pedagogisch optimisme • oplossings- en handelingsgericht denken. • zelfvertrouwen geven. De betekenis van HGPD voor alle betrokkenen: • De leerling wordt benaderd vanuit een pedagogisch optimistisch perspectief. Welke kansen zijn er om deze leerling zo goed mogelijk te begeleiden? • De leerkracht reflecteert op eigen handelen en wordt gestimuleerd te zoeken naar een goede afstemming en communicatie over en weer met de leerlingen. • De ouders worden gezien als partner en hebben hun eigen deskundigheid in het omgaan met hun kind. Leerkracht en ouders komen gezamenlijk tot een aanpak, met ieder zijn eigen verantwoordelijkheid.
Parnassys	Digitaal leerlingvolgsysteem waarmee gegevens en toetsresultaten van kinderen systematisch gevolgd kunnen worden.
ZAT	Zorgadviesteam met daarin vertegenwoordig de GGD-arts en Bureau Jeugdzorg. Kinderen kunnen binnen dit overlegorgaan worden geconsulteerd.
Master SEN	Masteropleiding Special Educational Needs. Opvolger van de basisopleiding speciaal onderwijs.
ERWD	Het landelijk protocol ERWD is ontwikkeld voor de integrale aanpak van (Ernstige) RekenWiskundeproblemen en Dyscalculie. Het protocol richt zich

	op het rekenwiskunde-onderwijs aan alle leerlingen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar in het basisonderwijs, het speciaal basisonderwijs en het speciaal onderwijs. De doelgroep van het protocol bestaat uit degenen die zich direct of indirect met het rekenwiskunde-onderwijs bezig houden, zowel binnen de scholen als daaromheen. Het doel van rekenwiskunde-onderwijs is <i>functionele gecijferdheid</i> , afgestemd op de mogelijkheden van iedere individuele leerling. Hierbij gaat het om adequaat handelen in functionele, dagelijkse situaties. Het protocol geeft aanwijzingen om dit doel langs een aantal stappen te bereiken, met name wanneer de rekenwiskundige ontwikkeling van een leerling niet optimaal verloopt.
Opbrengsten	Onder opbrengsten verstaan we voornamelijk leerlingresultaten. In eerste instantie bedoelen we daarmee de toetsresultaten, maar daarnaast zijn er ook andere opbrengsten, waaronder uitkomsten uit een vragenlijst (bijv. een vragenlijst sociaal-emotionele ontwikkeling). Opbrengsten in de brede zin van het woord gaat over alles wat ons onderwijs oplevert. Dit betreft dan ook minder goed meetbare opbrengsten. In eerste instantie bedoelen we in deze schoolgids vooral de meetbare opbrengsten.
Datamuur	Op school gebruiken we een eigen systeem om alle resultaten van kinderen in kaart te brengen, om ze goed te kunnen analyseren. De datamuur is een middel om resultaten in samenhang met elkaar te kunnen weergeven en analyseren.
Leerlingvolgsysteem	Alle gegevens en resultaten van kinderen leggen we vast in een leerlingvolgsysteem. Hierin ligt de ontwikkeling per kind vast. Daarnaast worden gespreksverslagen, plannen e.d. altijd opgenomen in het leerlingvolgsysteem. Zodoende kunnen we op een planmatige manier de ontwikkeling van elk kind volgen.
OOP	Onderwijsondersteunend personeel: onderwijsassistent, conciërge etc...
SO	Speciaal Onderwijs
VVE	Voor- en vroegschoolse educatie. Gericht op het zo vroeg mogelijk signaleren en voorkomen van taalachterstanden, door middel van taalstimuleringsprogramma's.
SLO-doelen	Het ministerie schrijft voor welk leerstofaanbod een kind moet beheersen aan het einde van de basisschool. Deze liggen vast in de SLO-doelen. De meest gangbare methodes richten zich naar deze doelen.
Warme overdracht	Vanuit de peuterspeelzaal naar de basisschool, maar ook vanuit de basisschool naar het voortgezet onderwijs vindt altijd een warme overdracht plaats, waarbij informatie over de ontwikkeling van kinderen uitgebreid wordt gedeeld (schriftelijk) en ook wordt doorgesproken met de educatieve partner.
Isy	Al het digitale schoolnieuws dat we met ouders delen loopt via Isy. Isy is een communicatieportaal (website) waar alleen ouders/verzorgers toegang tot hebben. Ouders kunnen zelf opa's en oma's of andere personen machtigen, als zij betrokken zijn bij de opvoeding van hun kind en het daarom handig is dat deze persoon ook toegang heeft tot Isy. Isy bestaat uit schoolnieuws, een digitale agenda en een weblog voor foto's. Daarnaast gebruiken wij dit systeem ook voor de registratie van het overblijven.

Bijlage

Boekvergoedingen dBOS

Uitleentermijn

- 3 weken
- Mogelijkheid tot max. 2x verlengen

Te laat boeken

- Geen boete
- Leesconsulent maakt 2x per jaar (kerst-zomervakantie) een uitdraai met uiterste inlevertermijn. Zijn de boeken dan nog niet ingeleverd, volgt er een **nota**. (herfst-carnaval)
- Leesconsulent geeft bedrag door aan school
- School handelt dit af met ouders van de leerling, en ontvangt vergoeding.
- Boekvergoedingen worden middels rekening PO (2x per jr. kerst-zomer) geïnd.

Boeken beschadigd/ verdwenen

- De schade aan boeken/ vermiste boeken worden op de ouders van de leerling verhaald.
- Hiervoor wordt uitgegaan v.d. dagwaarde van het boek.
- De school neemt dit op in de schoolgids.
- De leesconsulent geeft bedrag door aan school.
- De school handelt dit af met de ouders van de leerling en ontvangt vergoeding.
- Betalen de ouders niet, mag het kind geen boeken meer lenen voor thuis.
- Boekvergoedingen worden middels rekening PO (2x per jr. kerst-zomer) geïnd.

Pasje kwijt:

- Nieuwe pas kost €4,00
- Kosten voor leerling.
- De school handelt dit af met de ouders van de leerling en ontvangt vergoeding.
- Vergoedingen worden middels rekening PO (2x per jr. kerst-zomer) geïnd of betaald aan leesconsulent.