

# Aanmeldformulier nieuwe leerling



Persoonsgegevens leerling			
Achternaam	Voorvoegsel(s)		
Voornamen (voluit)			
Roepnaam			
Geslacht			
Geboortedatum			
Geboorteplaats			
Burgerservicenummer (BSN)			
E-mailadres 1 <sup>e</sup> verzorger			
Telefoonnummer 1 <sup>e</sup> verzorger			
Land van herkomst (buiten NL)			
Datum in NL <i>Indien van toepassing</i>			
Land van herkomst verzorger 1			
Land van herkomst verzorger 2			
Huisarts <i>Optioneel</i>			
1 <sup>e</sup> nationaliteit			
2 <sup>e</sup> nationaliteit <i>Indien van toepassing</i>			
Straat en huisnummer (waar leerling is ingeschreven)		Postcode	
Woonplaats		Geheim adres	<input type="checkbox"/> Ja
Telefoonnummer		Geheim	<input type="checkbox"/> Ja

Graag digitaal invullen of in blokletters schrijven  
Versie: oktober 2022

# Aanmeldformulier nieuwe leerling



Voorschoolse programma's	
VVE-indicatie	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee / <input type="checkbox"/> Onbekend
VVE-programma <i>Indien bekend</i>	
VVE-duur (maanden) <i>Indien bekend</i>	
Kinderdagverblijf / Peuterspeelzaal <i>Naam + Plaats</i>	

School van herkomst <i>Indien van toepassing</i>	
Groep	
School van herkomst <i>Naam + Plaats</i>	
Volgt onderwijs sinds	

Broers en zussen		
Naam	Geboortedatum	
		<input type="checkbox"/> Zelfde school
		<input type="checkbox"/> Zelfde school
		<input type="checkbox"/> Zelfde school
		<input type="checkbox"/> Zelfde school

Noodnummer (anders dan ouder/verzorger)	
Naam	Telefoonnummer

# Aanmeldformulier nieuwe leerling



Gegevens ouders / verzorgers		
	Verzorger 1	Verzorger 2
Voorvoegsel + Achternaam		
Roepnaam		
Voorletter(s)		
Geslacht		
Geboortedatum		
Geboorteland		
Telefoon mobiel		
Telefoon werk <i>Optioneel</i>		
Burgerlijke staat		
E-mail		
Relatie tot leerling		
Wettelijk gezag	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee
Thuisaal 1		
Thuisaal 2		
Adres <i>Indien anders dan leerling</i>		
Postcode en woonplaats <i>Indien anders dan leerling</i>		

Medische gegevens	
Allergieën	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> n.v.t.
Welke?	
Medicijnen	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> n.v.t.
Welke?	

# Aanmeldformulier nieuwe leerling



## Toestemmingsverklaringen

Geeft u toestemming om over uw kind bij de peuterspeelzaal / het kinderdagverblijf / de vorige school informatie op te vragen?

Ja /  Nee

## Toestemming voor gebruik foto- en filmmateriaal van uw kind

Beeldmateriaal drukwerk <i>Publiceren van foto-video in nieuwsbrief, flyer, schoolgids, schoolkalender</i>	<input type="checkbox"/> Geen toestemming <input type="checkbox"/> Toestemming
Beeldmateriaal externe media (krant e.d.) <i>Publiceren van foto-video waarbij de school de media heeft uitgenodigd.</i>	<input type="checkbox"/> Geen toestemming <input type="checkbox"/> Toestemming
Beeldmateriaal sociale media <i>Publiceren van foto-video op sociale media accounts van de school zelf.</i>	<input type="checkbox"/> Geen toestemming <input type="checkbox"/> Toestemming
Beeldmateriaal website <i>Gebruiken van foto-video op de website van de school.</i>	<input type="checkbox"/> Geen toestemming <input type="checkbox"/> Toestemming
Deelname aan onderzoeken <i>Gebruik van de gegevens van de leerling voor onderzoeksdoeleinden door onderzoekspartijen zoals het CBS of universiteiten.</i>	<input type="checkbox"/> Geen toestemming <input type="checkbox"/> Toestemming
Groepsfoto maken <i>Maken van een groepsfoto met alle leerlingen.</i>	<input type="checkbox"/> Geen toestemming <input type="checkbox"/> Toestemming

## Aanvullende opmerkingen

# Aanmeldformulier nieuwe leerling



Aanmelding andere school	
<i>Toelichting: de school van uw voorkeur heeft de zorgplicht in het kader van de Wet Passend Onderwijs. Deze school zal na uw aanmelding onderzoeken of uw kind geplaatst kan worden of dat een andere school meer passend is. De andere scholen ondernemen daarom geen actie in het kader van de zorgplicht.</i>	
Heeft u uw kind ook op andere scholen aangemeld of bent u voornemens dat te doen?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, welke scholen zijn dit dan?	
Welke school heeft uw voorkeur?	

Extra ondersteuning	
<i>Zie ook bijlage: Procedure na aanmelding</i>	
Heeft uw kind speciale of extra ondersteuning nodig?  <i>Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan ondersteuning op lichamelijk / medisch / sociaal / emotioneel / psychologisch / intellectueel gebied.</i>  <i>De noodzakelijke ondersteuning van uw kind zou bijvoorbeeld kunnen ontstaan uit extra tijd, speciale materialen, kennis van de leerkracht of eisen aan de omgeving, samenwerking met externe instanties.</i>	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, kunt u de benodigde extra ondersteuning, die nodig is om uw kind zich goed te laten ontwikkelen, hieronder omschrijven?	
Heeft u contact gehad met hulpverlening rondom de ondersteuning of begeleiding van uw kind?  <i>Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan logopedie, fysiotherapie, IMW, Audiologisch Centrum, Visio, Revalidatiecentrum, MEE, GGD, GGZ, Loket vroeghulp of kinderarts.</i>	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, kunt u aangeven met welke hulpinstantie(s) u contact heeft gehad?	
Geeft u toestemming om over uw kind bij de instantie(s) informatie op te vragen?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee

# Aanmeldformulier nieuwe leerling



Ondertekening	
Ondergetekende(n) verklaart / verklaren het formulier naar waarheid te hebben ingevuld.	
<i>Handtekening verzorger 1</i>	<i>Handtekening verzorger 2</i>
Datum:	Datum:
<i>Opmerkingen ouders / verzorgers:</i>	

Onze dank voor het invullen van dit aanmeldformulier.  
U kunt dit formulier naar ons opsturen of bij ons afgeven.

Verklaring school
De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld en wij houden ons aan de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Elke ouder met ouderlijk gezag heeft recht op inzage en correctie van onjuiste administratieve gegevens van het kind.
Neemt u bij het kennismakingsgesprek een identiteitsbewijs mee van uzelf en uw kind. De school is verplicht het BSN-nummer te controleren. De school mag geen kopie van uw identiteitsbewijs maken voor de eigen administratie.

In te vullen door de school			
Informatiegesprek gehad met			
Datum van aanmelding		Datum van inschrijving	
Eerste schooldag		BSN gecontroleerd	
Plaatsing in groep		BSN gecontroleerd door	
<i>Opmerkingen:</i>			

## Voorwaarden bij aanmelding

Aanmelden gaat op de wijze waarop deze beschreven is op de website van de school. Daar kunnen ouders ook het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) raadplegen.

Nadat de ouders hun kind hebben aangemeld, gaat de zorgplicht in.

Hiervoor moet wel zijn voldaan aan de onderstaande wettelijke afspraken:

- Een kind moet 3 jaar zijn om te kunnen worden aangemeld op school (als u eerder aangeeft dat u uw kind graag op school geplaatst ziet, registreren wij de gegevens op een voorlopige aanmeldlijst, die nog niet als definitieve aanmelding geldt).
- Aanmelden moet schriftelijk gebeuren door de ouders. Aanmelden moet minimaal 10 weken voor de eerste schooldag.
- Als ouders het vermoeden hebben dat hun kind extra ondersteuning nodig zal hebben is het wenselijk dit melden bij de aanmelding. Om de zorgplicht goed te kunnen invullen is het belangrijk dat ouders ook alle relevante informatie (zoals onderzoeken en rapportages) aan de school doorgeven.
- De ouders onderschrijven de grondslag van de school.

## Procedure na aanmelding

Hieronder geven wij kort aan wat de procedure na aanmelding is. Dit is van belang in het kader van de Wet Passend Onderwijs waarin de zorgplicht voor leerlingen geregeld is.

Na ontvangst van het aanmeldformulier wordt het door ons in behandeling genomen en neemt onze IB-er contact op met de voorschool. Hierna zijn er twee opties mogelijk.

### 1. Uw kind heeft geen extra ondersteuning nodig

Uw kind wordt op onze school ingeschreven en u krijgt te horen wanneer en in welke groep uw kind kan starten. Om uw kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, is het gewenst dat wij zoveel mogelijk de achtergronden van uw kind begrijpen. Deze horen wij graag tijdens een kennismakingsgesprek op onze school. Als uw kind gestart is in de groep, neemt de leerkracht binnen 6 weken contact op voor een eerste gesprek.

De informatie in dit aanmeldformulier en uw mondelinge informatie worden vertrouwelijk behandeld.

### 2. Uw kind heeft wel extra ondersteuning nodig en u heeft dat bij aanmelding aangegeven

U wordt uitgenodigd voor een gesprek om te inventariseren welke extra ondersteuning uw kind nodig heeft. Wij gaan kijken of wij deze ondersteuning als school zelf kunnen bieden. Hierbij is ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) leidraad. Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u opvragen bij de directeur van de school en vindt u op de website van de school. Kunnen wij de zorg zelf bieden, dan wordt uw kind ingeschreven op onze school en gaat de procedure verder zoals beschreven onder punt 1.

Als wij inschatten dat wij de extra ondersteuning niet zelf kunnen bieden, dan gaan wij in overleg met u op zoek naar een school die vanuit hun Schoolondersteuningsprofiel (SOP) deze zorg wél kan bieden. Dat kan een reguliere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Een besluit hierover wordt binnen 6 weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier genomen. Deze termijn kan indien nodig nog met een periode van 4 weken worden verlengd.

De termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Dat is doorgaans op de datum dat de ouders het aanmeldingsformulier hebben ingevuld, maar op zijn vroegst vanaf 3 jaar. De school geeft dit met een ontvangstbevestiging aan.