

Notulen MR-vergadering OBS Koolhoven 23 maart

Status notulen: vastgesteld

Aan- en afwezigen: Anne, Lotte, Suzanne, Raymond, Heleen, Peter, Saskia en Linda

Agendapunten:

1. Openen vergadering
Anne opent de vergadering.
2. Agenda vaststellen
De agenda wordt vastgesteld en Saskia wordt (opnieuw) welkom geheten.
3. Vaststellen notulen vorige vergadering/actielijst
Suzanne stuurt vastgestelde notulen naar Linda om op Google drive te zetten en mailt de notulen naar Huub (via Anne) voor op de website.

Anne stelt een vraag over de actielijst. Wanneer er nog iets gedaan moet worden, staat de actie op 'actief' en dus open.

De actielijst wordt doorlopen en geactualiseerd.

Vraag over de vergroening schoolplein i.c.m. ouderbijdrage. Antwoord: ouderbijdrage wordt daar niet voor gebruikt. (Overig) geld van het overblijfgeld kan wel gebruikt worden voor buiten materiaal.

4. Vragen vanuit en aan de directie
Alle vragen en antwoorden staan in de Q&A. Hier zijn verder geen vragen meer over.

Los van de Q&A:

Anne: Geven we nog online les wanneer een kind in quarantaine zit of vervalt dit?

Antwoord Raymond: dit punt is vandaag in het MT besproken en wordt nog vervolgd/terugggekoppeld. Ziek = ziek en dus geen onderwijs. Het streven is om dit in de komende periode helder te krijgen en aan te scherpen.

Lotte: kan het zijn dat wij in de toekomst ook vluchtelingen les gaan geven?

Insteek vanuit het Rijk is dat er eerst een beroep wordt gedaan op 'nieuwkomer onderwijs' en daarna 'de taalschool'. De politieke discussie is bezig en het is vooralsnog niet duidelijk of dit ook op obs Koolhoven vorm gaat krijgen. Raymond houdt ons hiervan op de hoogte.

Saskia: worden de kinderen die thuiszitten vanwege quarantaine nog gemonitord? Ja dit wordt nog bijgehouden.

5. Arbobeleid
Wordt doorgeschoven naar de volgende keer.
6. Groep 5 hussel
Deze vraag is beantwoord in de Q&A.

7. Ouderenquête stand van zaken

Enquête is uitgegaan naar ouders en leerkrachten. Van het personeel heeft ongeveer 50% gereageerd. Ouders ongeveer 15%.

De werkgroep was nog in afweging of zij acties gaan ondernemen om nog meer input te krijgen. De antwoorden zijn best overtuigend een bepaalde hoek in. Conclusie is om de antwoorden te analyseren en de tijd/energie te gebruiken om de inhoud van de enquête aan te pakken en e.e.a. op poten te zetten.

Werkgroep enquête geeft een seintje aan Anne wanneer dit weer opnieuw een agendapunt dient te worden.

Raymond verlaat de vergadering

8. GMR

Anne en Joost hebben in de GMR formeel een vraag gesteld over bepaalde termen die de MR gebruikt en de termen die Op Maat gebruikt. Dit verschilt nogal eens en er is daardoor sprake van een grijs gebied. Bijv. Schoolplan, ondersteuningsplan ↔ ambitiekaarten, kwaliteitskaarten etc.

Is er een handboek die deze definities aan elkaar koppelen?

Anne koppelt dit terug zodra zij een antwoord heeft.

9. Instemmen vakantierooster

Iedereen stemt in.

10. Scholing & Evaluatie

Anne en Joost bellen 5 april

11. Informatief: welke communicatie willen we delen?

Een dank voor het invullen van de enquête en nogmaals de vraag aan ouders die dit nog niet hebben gedaan om dit alsnog te doen. (stuurt Peter naar Anne)

Kort stukje over het vakantierooster (Anne).

12. Rondvraag

Peter: wanneer lopen de termijnen v.d. deelnemers van MR af en wanneer moet dit doorgegeven worden?

Aflopend termijn: Saskia, Heleen en Lotte (termijn Lotte liep eigenlijk vorig jaar af maar is doorgeschoven naar dit jaar).

Saskia, Heleen en Lotte laten voor de volgende vergadering aan Anne weten hoe zij erin staan en wat ze hiermee willen. Dit kan ook in samenspraak met Anne.