

Notulen MR-vergadering OBS Koolhoven d.d. 02-10-2024

Aanwezig:

- Anne Mutsaers
- Linda Vink
- Peter Klaassen
- Jean-Pierre van der Horst
- Sofie Buijs-Henrichs
- Tessa van Beurden
- Jennifer Hamers
- Doortje van der Linden-Couwenberg

Afwezig (met bericht): Joost van Esch

Notulen d.d.

- De notulen van 28 augustus 2024 is vastgesteld.

Actielijst doorlopen

- De actielijst is doorlopen en is geactualiseerd.

Informatief – mededelingen vanuit directie

Update Klimaat

Jean-Pierre geeft een update over stand van zaken rondom het klimaat in de school. Bureau BBA (uitgenodigd door het bestuur van Kinderstad) is op school geweest voor een nieuw onderzoek. De uitslag wordt nog voor de herfstvakantie verwacht. Mondeling werd medegedeeld dat de waardes minder rooskleurig waren dan eerdere metingen. Verder aangegeven dat een aantal zaken onhandig is; o.a. meerdere kasten op het dak, meerdere partijen die het onderhouden. Er zijn vragenlijsten ingevuld door collega's: hoge respons en een duidelijke uitslag over temperatuur en zuurstof. Een enkeling gaf individuele klachten aan. Verder bleek er onduidelijkheid over hoe te handelen in eigen lokaal of ruimte. Geluidoverlast wordt ervaren als het raam open gaat i.v.m. frisse lucht (buiten spelende kinderen). In de GMR is afgesproken dat alle scholen van de stichting een nieuwe RI&E invullen voor de herfstvakantie. Zodat via dit instrument het ook goed in kaart wordt gebracht.

Tekst over het klimaat in het Koolblaadje wordt besproken. De MR kan zich niet helemaal vinden in de inhoud van die tekst.

MR gaat bij de Arbeidsinspectie de vraag te stellen: zijn er (wettelijke) normen waar het klimaat in een school aan moet doen?

Tevredenheidsonderzoek

De tevredenheidsonderzoeken die in het voorjaar van 2024 gehouden zijn onder medewerkers, leerlingen en ouders worden besproken. Het aantal respondenten onder de ouders is erg laag; namelijk 22. Dit is verklaarbaar omdat er geen bekendheid aan is gegeven. Dit moet de volgende keer beter.

MR wil graag een terugkoppeling vanuit het MT met de actiepunten en de vergelijking met de resultaten met eerdere jaren.

Formatie

Jean-Pierre geeft een toelichting op het formatieplan 2024-2025.

Instemming

Werkverdelingsplan (uiteindelijk instemming P)

MR P vraagt om nog één wijziging door te voeren in het plan. MR P zal na deze aanpassing per mail instemmen.

Schoolgids (uiteindelijk instemming O)

Aanpassingen worden doorgenomen en toegestuurd aan Jean-Pierre.

Informatief

MR-reglementen

Verschoven naar volgende vergadering

MR-begroting

Verschoven naar volgende vergadering

Scholing

Verschoven naar volgende vergadering

Praktisch

Bericht aan ouders en team

Linda en Sofie maken een bericht voor ouders en het team.

Rondvraag

- Mobielbeleid (incl. smartwatch); communiceren naar ouders.
- Jean-Pierre toevoegen aan de mailing met notulen.

Mailbox

Geen mail ontvangen.