

**Notulen van de vergadering van de
Medezeggenschapsraad d.d. 11 oktober
2022**

Aanwezig: J. Tuijtel (voorzitter), M. Jabaaij, N. v/d Ruit, N. van Uden, M. Bruinsma, M. v/d Dongen, S. Bouter en C. 't Hoen (secretaris)

Afwezig: H. Lagendijk met kennisgeving

1. Opening door Marion Bruinsma / vaststellen agenda

M.B. opent de vergadering. H.L. heeft zich van tevoren afgemeld. J.T. wil voorlopig het voorzitterschap overnemen. M.J. vraagt zich af of we het jaarverslag nog moeten goedkeuren. J.T. heeft vragen over de energiekosten.

2. Voorstellen nieuwe leden

De nieuwe leden, M.J., N.R. en N.U. stellen zich voor. Ook de zittende leden van de MR vertellen wie ze zijn.

3. Notulen d.d. 18 mei 2022

De vraag m.b.t. het muziekonderwijs wordt beantwoord door M.D. Verder zijn er geen bijzonderheden.

4. Actielijst

Geen bijzonderheden.

5. Schoolrapportage

M.D. licht de schoolrapportage toe. Er zijn vragen over de inhoud, zoals over de rode vakjes en de WMK basiskwaliteit. Het aspect burgerschap heeft de aandacht op school. Het valt op dat het leerlingenaantal is toegenomen.

6. SCOL tweede afnamemoment

De opvallende zaken van dit document worden besproken. Het valt op dat de aantasting sociale vaardigheid in groep 8 een toename laat zien van 3.3 punten. Dit kan verklaard worden door de onrust die meer waarneembaar is sinds de voorjaarsvakantie. GROOL is hiervoor ingezet in de bovenbouw groepen.

7. Jaarplan en evaluatie

J.T. vraagt waarom de bijles voor rekenen en taal is gestopt. Dit komt omdat er nagenoeg geen aanmeldingen voor zijn. Deze bijles is puur extra, bij echte noodzaak wordt er een traject gevolgd onder schooltijd.

8. Uitslag oudertevredenheidsonderzoek

Het punt 'ik ben tevreden over de schooltijden' is in het rood gekleurd. Dit punt wordt uitgebreid besproken. De leerkrachten en de ouders geven hun mening. M.D. neemt het mee in het overleg met de directeur. Het idee is dat er een enquête uitgezet gaat worden. Voordat de enquête wordt verspreid, wil de MR de enquête inzien en eventueel inspraak hebben.

Het punt 'de school zorgt er voldoende voor dat mijn zoon/dochter geen last heeft van pesten en treiteren' wordt besproken. Het is een lastig en complex probleem. We bespreken eventuele mogelijkheden in wat de school kan doen om op dit punt

winst te behalen. Het punt 'communicatie ouders' wordt besproken. Het communicatiemiddel Parro en de maandelijkse nieuwsbrieven zijn handige middelen die in worden gezet richting de ouders.

9. RI&E toets

M.D. licht het document toe. De ARBO arts is op school geweest en er is een aantal punten dat verbeterd moet worden. Hier wordt aan gewerkt.

10. Draaiboek COVID-19

S.B. heeft een vraag gesteld via de mail aan de directeur over het vaccineren. Het vaccineren op school is geheel op vrijwillige basis. Verder zijn er geen op- of aanmerkingen.

11. Rondvraag MR

J.T. vraagt hoe het geregeld is met de energiemaatschappij, of er een vast contract is of dat er variabele prijzen zijn. M.D. vraagt dit na bij de directeur. Op een later moment wordt deze vraag teruggekoppeld.

M.J. heeft vragen over het jaarverslag. Wellicht kan er meer inhoud worden gegeven over wat de MR belangrijk vindt en wat de MR zich voor inzet en welke speerpunten er zijn.

M.J. vraagt of er tijdens de koffie ochtend een afgevaardigde van de MR aanwezig moet zijn, voor vragen of opmerkingen. Misschien kan de MR hierdoor zichtbaarheid creëren en een vraagbaak zijn voor ouders.

M.D. vraagt wie er koffie wil schenken op de open les morgen. M.J. wil dit op zich nemen, S.B. en H.L. bieden aan om te helpen, hier wordt onderling op teruggekomen.

M.J. vraagt hoe een agendapunt kan worden aangedragen. Dat kan via de secretaris en/of voorzitter, zij stellen samen de agenda op. De directeur of secretaris van het bestuur stuurt de stukken rond voor de vergadering en de onderbouw- of bovenbouw coördinator lichten de stukken toe.

H.L. geeft aan meer te willen weten over het huiswerkbeleid. Dit wordt, als agendapunt, meegenomen naar de volgende vergadering.

12. Sluiting door M.B.

M.B. sluit de vergadering met dankgebed.

Het volgende overleg staat gepland op 7 december 2022.

Zitting in de MR:

Johan Tuijtel	juli 2018
Sanne Bouter	juni 2020
Marion Bruinsma	oktober 2020
Corinda 't Hoen	oktober 2020
Hèlene Lagendijk	oktober 2021
Michiel Jabaaij	augustus 2022
Nelie van de Ruit	augustus 2022
Nathan van Uden	augustus 2022

Actielijst**MR**

Nummer	Omschrijving	Actie door	Opgevoerd	Datum Gereed
01	Navraag doen energiekosten	M.D.	11-10-2022	12-10-2022
02	MR akkoord inzet enquête betreft schooltijden	M.D.	11-10-2022	