

**Notulen van de vergadering van de
Medezeggenschapsraad d.d. 18-03-2025**

Aanwezig: M. Jabaaij (plaatsvervangend voorzitter), N. van Uden, N. v/d Ruit, M. van Dongen, C. den Toom (secretaris) J. Hotting, C. van Reeuwijk

Afwezig: H. Lagendijk (voorzitter)

Notulen voor de vergadering van MR op D.V. donderdag 10 juli 2025, 20:00 uur, Groen van Prinstererschool.

1 Opening en vaststellen agenda

Michiel opent de vergadering met psalm 103.

2 Notulen d.d. 14-05-2025

De notulen 14-05-2025 worden vastgesteld.

3 Actielijst

4 Ingekomen stukken.

Werkverdelingsplan: de PMR is akkoord met het werkverdelingsplan. Wordt ondertekend. Managementstatuut: niet alle data kloppen. MR heeft kennis genomen van het document. Schoolgids: met plezier kennis genomen van het supplement van de schoolgids. Het SOP is hieraan toegevoegd, het samenwerkingsverband heeft dit stuk aangeleverd. Instemming met het supplement.

5 Lopende zaken

Identiteitscommissie: Voor het nieuwe jaar is een nieuw Bijbelvertelrooster. Idee wordt geopperd om een keer aan te sluiten bij de vergadering van de identiteitscommissie, zodat zij niet naar een MR vergadering hoeven.

Oudertevredenheidsonderzoek: de respons was vergelijkbaar met de vorige keer. Er bleken wat problemen met de verzending van de vragenlijst.

MR ouderavond: Een brainstorm vindt plaats voor het organiseren van een ouderavond door de MR. Verschillende sprekers passeren de revue (Matthijs van Vlaardingenbroek, ook leuk in combinatie met voorstelling in de school, Mischelle van Dusseldorp, een cursus van Driegang). Wanneer gekeken wordt naar onderwerpen die relevant zijn popt op: hoe om te gaan met digitale media en het belang van spel. Corine geeft aan dat zij hier expertise in heeft en hierover kan spreken. Corine vraagt na wat mogelijkheden zijn qua budget bij Mirjam. Wordt opgenomen in de agenda van de volgende vergadering.

6 Planning MR vergaderingen 2025-2026

Een paar wijzigingen in de agenda van de vergaderingen:

Scoll --> kindbegrip

Cito --> leerling in beeld

Verder geen bijzonderheden.

7 Jaarverslag

Michiel schrijft het jaarverslag.

8 Stukje voor de nieuwsbrief

Jaarverslag levert Michiel via de mail aan zodat hij meegenomen kan worden in het jaarverslag.

9 Rondvraag

Janneke: voor volgend jaar niet meer vast deelname van het MT aan de MR-vergaderingen.
Mocht dit wel gewenst zijn door de MR, kunnen zij deelnemen op aanvraag.
Structureren

10 Sluiting

Corine sluit de vergadering met 21.20.

Zitting in de MR:

Corinda 't Hoen	oktober 2020
Helène Lagendijk	oktober 2021
Michiel Jabaaij	augustus 2022
Nelie van de Ruit	augustus 2022
Nathan van Uden	augustus 2022
Jacco Hotting	april 2024
Christine den Toom	april 2024
Corine van Reeuwijk	september 2024

Actielijst MR

Nummer	Omschrijving	Actie door	Opgevoerd	Datum Gereed
1	Stukje voor in de nieuwsbief		06-02-2025	07-02-2025
2	Afstemmen met identiteitscommissie of we aan kunnen sluiten bij een vergadering.		10-07-2025	
3				
4				
5				