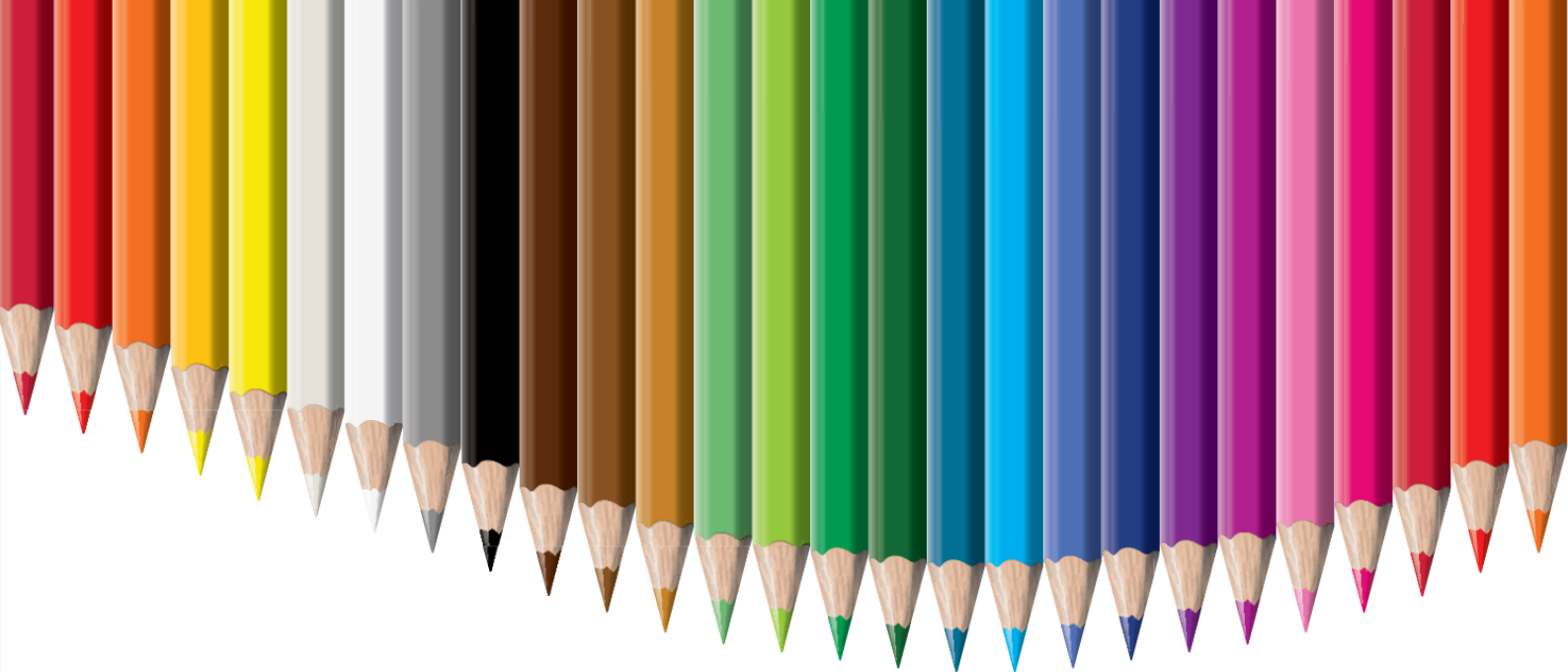




# Welkom in Kleuterland



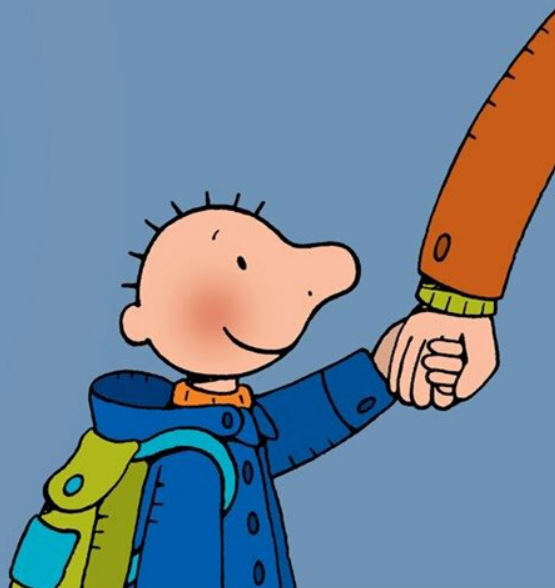
Sint Martensplein 2A  
Molenstraat 27  
9300 Aalst  
053 21 29 88  
[info@dvmbasis.be](mailto:info@dvmbasis.be)  
[www.dvmbasis.be](http://www.dvmbasis.be)

Voor onze peuters...

## De eerste keer

Kleine Jules heeft zo'n verdriet,  
mama, papa... zijn er niet.  
Dikke tranen op zijn wang.  
Ach, zegt juf, wees maar niet bang.

Niet zo erg, de eerste keer.  
Nog even en ze zijn er weer.  
Dikke knuffel? Kom maar vlug!  
En kleine Jules... die lacht terug.



Beste ouders,



Welkom in DvM Kleuterland. Jullie allergrootste schat begint aan een heuse ontdekkingsreis.

We zijn dan ook heel blij jullie peuter of kleuter te mogen verwelkomen op onze school.

Met deze brochure nemen we jullie graag mee op tocht door onze school. Op die manier trachten we jullie zo goed mogelijk te informeren en hebben jullie een nog betere kijk op onze organisatie en werking.

Ouders van de school worden via de website van de school ([www.dvmbasis.be](http://www.dvmbasis.be)), de schoolapp en de schoolpagina van Facebook op de hoogte gebracht van wijzigingen. Voor de meest recente info verwijzen we jullie dan ook graag door naar deze informatiekkanalen.

Een ontdekkingstocht kan pas starten als er ervaren ontdekkingsreizigers de expeditie van jullie peuter/kleuter begeleiden met veel zorg, liefde en warmte. Ons kleuterteam neemt jullie peuter/kleuter mee op een tocht waar beleven, exploreren, experimenteren, ervaren, bewegen, creëren, problemen oplossen, ... belangrijke sleutelbegrippen zijn.

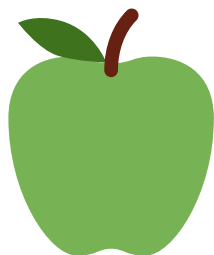
De combinatie van heel wat ervaring en jeugdige dynamiek staan in ons kleuterteam garant voor een optimale ontwikkeling en begeleiding van jouw grootste schat.

We hopen alvast op jullie hulp en inbreng te kunnen rekenen om samen het volgende hoofdstuk te schrijven in het verhaal van jullie kapoen.

Namens schoolteam DvM Basisschool,

Leen Stockmans  
Directeur

## ONS LEERKRACHTENTEAM



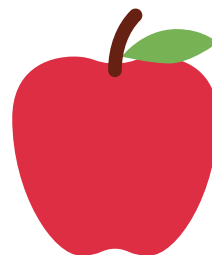
### Eerste kleuterklassen

1KA - juf Mieke Van Nuffel

Appeltjesklas

1KB - juf Liesbet Gabriëls

Appeltjesklas



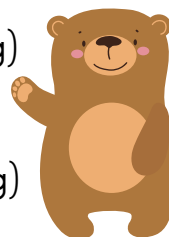
### Tweede kleuterklassen

2KA - juf Kristine Van Neyghem en juf Naïma Bardidi (dinsdag)

Regenboogklas

2KB - juf Nathalie De Gols en juf Naïma Bardidi (woensdag)

Berenklas



### Derde kleuterklassen

3KA - juf Heidi Blancquaert

Kabouterklas

3 KB - juf Karen Thielemans

Paddenstoelenklas



### Zorgleerkrachten kleuterschool

juf Sara Van Caneghem

juf Naïma Bardidi

### Leerkracht bewegingsopvoeding

Meester Stijn Rasschaert

### Kinderverzorgster

juf Karen Beke

### Zorgcoördinator

juf Sara Van Caneghem

### Directeur

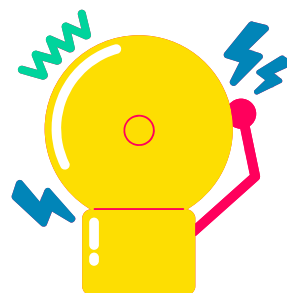
Mevr. Leen Stockmans

# ALGEMENE INFO – LEEFREGLEMENT

## Schooluren

We bellen elke dag om:

|            | Begin     | Einde     |
|------------|-----------|-----------|
| Voormiddag | 08.30 uur | 12.05 uur |
| Namiddag   | 13.35 uur | 15.15 uur |



**Breng je kleuter tijdig naar school!**

## Voor-en naschools toezicht (betalend)

's Ochtends is er voorschools toezicht van 07.00 uur tot 08.00 uur. Je belt aan, aan de groene poort (Molenstraat) of de enkele grijze poort (Sint Martensplein 2A) en sluit de poort opnieuw achter je. 's Avonds is er naschoolse opvang van 15.35 uur tot 18.00 uur.

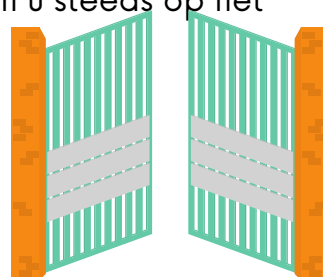
**Op woensdag is er opvang van 12.20 uur tot 18.00 uur. Bij ophalen van de kinderen bel je aan aan één van de elektronische poorten en wordt deze elektronisch geopend. Mogen we vragen om er steeds voor te zorgen dat deze poort goed gesloten wordt? Dit in het belang van uw en onze andere kinderen.**

## Sluiting van de schoolpoort

Om veiligheidsredenen is de schoolpoort tijdens de schooluren gesloten en dit:

- tussen 08.30u – 12.05u
- tussen 12.20u – 15.15u

Indien u toch op school moet zijn tijdens deze uren kan u aanbellen aan de groene schoolpoort (Molenstraat). Mogen we vragen om u steeds op het secretariaat aan te melden? Dankjewel!



## Communicatie

Een goed contact met de ouders vinden we zeer belangrijk.

- Daarom maken we in de peuterklas, 1ste en 2de kleuterklas gebruik van een **kleuterdagboek**. In de 3de kleuterklas wordt gewerkt met een mapje. Kijk dit **dagelijks** na a.u.b. en **parafeer** elke aantekening. Het is een belangrijk communicatiemiddel.
- Heb je een probleempje dat je niet via het kleuterdagboek kwijt kan? Dan kan je de leerkrachten spreken in de klas:
  - 's Morgens voor het belsignaal (na het belsignaal is de leerkracht verantwoordelijk voor de ganse klasgroep!) of 's avonds bij het einde van de schooldag.
  - Na een telefoontje is de leerkracht, zorgcoördinator of directeur zeker beschikbaar.



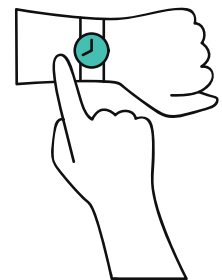
## Boekentas

- Zorg voor een aangepaste schooltas (gemakkelijke sluiting),
  - met minimale grootte 17 cm x 25 cm (grootte van het kleuterdagboek),
  - liefst geen trolley.



## Toegang tot de school:

- De peuters en kleuters uit de eerste kleuterklas kunnen tussen 08.00-08.15u naar de refter gebracht worden of bij mooi weer op de speelplaats. Tussen 08.15-08.30u mogen de kleinsten in de luifel spelen. De ouders van de eerste kleuterklas mogen 's morgens even mee in de klas. De leerkracht geeft aan wanneer het tijd is om te vertrekken. Afscheid nemen is niet altijd even gemakkelijk voor een peuter/kleuter. Probeer dit steeds op dezelfde manier te doen, dit biedt een houvast. Toon dat de school een veilige plek is aan je kindje.
- De ouders van de tweede en derde kleuterklas mogen in september even mee tot in de klas voor een zachte overgang. Nadien worden de grotere kleuters afgezet aan de schoolpoort. We vinden het zeer belangrijk te werken aan zelfstandigheid en sociale vaardigheden van kleuters. Kleuters moeten de kans krijgen om met de leeftijdsgenootjes te spelen en gaan op weg naar leren afscheid nemen.
- Kinderen leren op tijd komen is een zeer belangrijk deel van de opvoeding, een taak die voor de ouders is weggelegd... Gelieve ook 'kleuters' steeds van bij het begin van de schooldag naar school te brengen! Ook voor de klasleerkracht is het fijner als de klasactiviteiten niet gestoord worden door laatkomers.



## Te laat?

Ben je uitzonderlijk te laat en is de schoolpoort reeds gesloten?

Dan kan u steeds bellen aan de poort in de Molenstraat of deze aan het Sint Martensplein.

- Kleuters hebben veel slaap nodig: leg hen tijdig in bed.
- Neem 's morgens voldoende tijd om rustig op te staan en te ontbijten.
- Vertrek op tijd...

## Afhalen van kleuters

- 's Middags kleuters afhalen bij een volledige schooldag gebeurt van 12.05u tot 12.15u aan de groene poort in de Molenstraat.
- De kleuters worden tot 17.00u afgehaald in de luifel en na 17.00 uur in de refter van de basisschool.
- Woensdagmiddag (12.05u) gebeurt de afhaling vanaf 12.20u in de refter.
- Bij afhaling van de kleuter steeds de leerkracht verwittigen. Zorg ervoor dat de leerkracht je 'gezien' heeft...

## Afwezigheden

- In de eerste en tweede kleuterklas moeten afwezigheden, gezien het feit dat er geen leerplicht is, niet gewettigd worden door medische attesten. Uit veiligheidsoverwegingen is het zeker aan te bevelen dat de ouders de kleuterleerkracht en/of het secretariaat informeren omtrent de afwezigheid van hun kind. Opgelet voor leerlingen van de derde kleuterklas. De leerlingen van de **derde kleuterklas** beschikken over **4 afwezigheidsattesten** die door de ouders ingevuld mogen worden bij maximum 3 opeenvolgende dagen ziekte. Bij een langere periode of indien de briefjes op zijn, is ene attest van de dokter noodzakelijk.
- **Bij het gebruik van warme maaltijden dient de school bij afwezigheid vóór 8.30u op de hoogte te worden gesteld, anders wordt de maaltijd aangerekend!**
- Om van een bijkomende studietoelage te kunnen genieten moeten kleuters voldoende naar school komen (aantal dagen afwezigheid moeten worden gemeld aan het Ministerie).
- **Om naar het eerste leerjaar te kunnen gaan in het kalenderjaar waarin je kind 6 jaar wordt, moet het in het eraan voorafgaande schooljaar minstens 290 halve dagen aanwezig zijn in een erkende Nederlandstalige kleuterschool.**

## Ziekte

- Zieke kinderen horen in bed. Gelieve ze dus **NIET** naar school te brengen! (risico voor andere kleuters!).
- **Medicatie** kan door de leerkracht enkel worden toegediend met een briefje van de dokter!





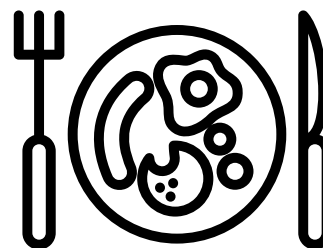
## Tussendoortjes

- Woensdag = fruitdag! Gelieve fruit mee te geven voor de voormiddag.
- Kies ook op andere dagen voor een gezond tussendoortje: een stuk fruit, boterham, droge koek: twee stuks. Géén snoep!



## Maaltijden

- Alle peuters en kleuters gaan zowel voor boterhammen als voor warme maaltijden naar de refter. Wie boterhammen eet, kan kiezen voor een drankje van thuis (water, géén frisdrank) of soep (via soepkaart: € 10 voor 20 soepjes).
- Er staat gratis water ter beschikking van alle kleuters.
- De keuze voor warme maaltijden gebeurt (liefst) per maand. Ze worden maandelijks gefactureerd en dienen binnen de 14 werkdagen betaald te worden.
- **Bij afwezigheid bellen vóór 08.30u, zoniet wordt de warme maaltijd aangerekend!**
- **Blijft je kleuter 'uitzonderlijk' warm eten? Dan dien je het secretariaat te verwittigen vóór 08.30u.**



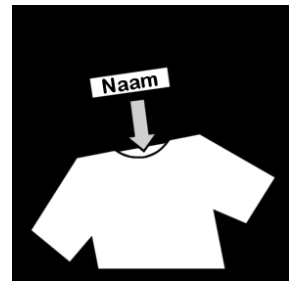
## Verjaardag:

Het vieren van verjaardagen gebeurt na overleg met de leerkracht. De afspraken hiervan zijn klasgebonden. Bespreek tijdig met de klasleerkracht van je kind wat de voorkeur geniet betreffende traktaties. Dit kan via het kleuterdagboek of klasmapje of via een gesprek met de klasleerkracht.



## Voorzie alles van naam:

Gelieve alles van naam te voorzien a.u.b., dit om onnodig zoeken te vermijden. Verloren voorwerpen worden op deze manier veel gemakkelijker teruggevonden.



## Speelgoed en ander meebrengen:

- Om verlies, schade en ruzie te vermijden hebben wij graag dat de kleuters géén speelgoed meebrengen van thuis. We hebben immers al zoveel leuk speelgoed in de klas. Ook ervaren wij dikwijls dat kleuters dan meer aandacht hebben voor hun hebbeding dan voor de activiteiten.
- Wanneer de leerkracht jullie via het heen-en-weerboekje of mapje vraagt om iets specifiek mee te geven, wensen wij uiteraard wel dat dit beantwoord wordt. Meestal is dit om het klasthema mee te ondersteunen, of om een knutselwerk te maken. Alvast bedankt voor het helpen waarmaken van een vlotte klaswerking

## Maximumfactuur:

Uitgaven voor didactische- en culturele uitstappen, extra sportactiviteiten,... die noodzakelijk zijn voor het bereiken van de ontwikkelingsdoelen, zitten verrekend in de maximumfactuur. Deze bedraagt € 55 per kleuterklas per schooljaar. Deze uitgaven worden ofwel maandelijks via de schoolrekening aangerekend ofwel contant opgehaald door de klasleerkracht.

## Luiers

- Blijf uw kind thuis stimuleren om het zindelijk te maken! Het zorgt voor een vlotter dagverloop voor leerkracht én kleuter. **Er is niet alle dagen assistentie in de kleuterklassen, waardoor het voor één kleuterleerkracht moeilijk haalbaar is om toe te komen aan de luierzorg voor verschillende kleuters! Kleuterleerkrachten hebben in de eerste plaats een 'pedagogische' taak in het klasleven.**
- Wanneer uw kleuter nog niet zindelijk is, graag een **voorraad luiers** meegeven om in de klas te houden. Kies voor luiers met plakkers, pas als uw kind bijna zindelijk is schakelen we over naar luierbroekjes...
- Voorzie gemakkelijke kleding voor uw kleuter. Géén rompers, géén salopette, géén body's, liever een **gewone slip en hemdje**.

In de kleuterschool hebben we geen potjes, wel aangepaste **kleutertoiletjes** . Vertel aan de leerkracht hoe het staat met de zindelijkheidstraining bij de instapdag.

Geef 2 pakketjes **reservekledij** mee (kousen, onderbroek, broek en T-shirt) en een pak vochtige doekjes. Denk je eraan om alles te voorzien van de naam?

**Gebruik je reservekledij van de school, dan is het fijn als die zo snel mogelijk gewassen terug naar school komt.**



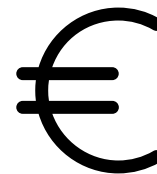
## Supermegaknap-tas

Aangezien er creatief gewerkt wordt in onze kleuterklassen krijgt uw kleuter een stoffen tas van de school, waarin creatieve werkjes meegegeven worden naar huis. Denkt u eraan de tas steeds terug mee te geven naar school, na het leegmaken? Bij verlies zal deze tas u aangerekend worden aan 10 euro voor een nieuw exemplaar!

## Mogelijke andere onkosten

Voor extra schoolse prestaties (o.a. opvang, studie, drank, maaltijden,...) vraagt de school een vergoeding zoals verder beschreven.

Vrije keuze: maaltijden, drank, opvang, studie (eenheidsprijzen).



Deze prijzen zijn richtprijzen, indien de leverancier de prijzen wijzigt, kunnen er eventuele aanpassingen gebeuren.

Belangrijk: Na de betaling van de onkosten van het voor- en naschools toezicht en het middagverblijf, verkrijgt u, per 'kalenderjaar' een fiscaal attest, dat u kan inbrengen voor de personenbelasting!

|                                |                                                    |
|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| Warme maaltijd kleuterschool   | €4.00                                              |
| Warme maaltijd lagere school   | €4.70                                              |
| Opvang-studie                  | €1.20 en €2.50 op woensdag na 14 uur               |
| Soepkaart                      | €10.00 voor 20 soepjes                             |
| Middagverblijf                 | €1.20                                              |
| Vrijwillige sociale bijdrage   | €5.00                                              |
| Moeder- en vaderdag            | Hiervoor kan een bijdrage gevraagd worden          |
| Nieuwjaarsbrief                | €1.00/stuk                                         |
| Supermegaknap-tas              | €10.00 (enkel na verlies, de eerste tas is gratis) |
| Luiers gebruiken van de school | €2.00                                              |

## Schooltoelage:

- Je moet vanaf schooljaar 2019-2020 geen aanvraag meer indienen bij de afdeling Studietoelagen. De berekening en uitbetaling van de schooltoeslag zal gebeuren via je uitbetaler van het Groeipakket (het vroegere kinderbijslagfonds).
- Al je vragen over de schooltoeslag kan je stellen via je uitbetaler van het Groeipakket. Ook op [www.groeipakket.be](http://www.groeipakket.be) vind je heel wat informatie.

## CLB:

Aan onze school is ook een CLB-Centrum verbonden, dat mee instaat voor de begeleiding van onze kleuters.

Vrij CLB  
Langestraat 12  
9300 Aalst  
053/78 85 10



Hierbij de lijst van de aandoeningen die moeten gemeld worden aan de school indien uw kind hiermee te maken heeft:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>o Buiktyfus</li><li>o Hepatitis (leverontsteking)</li><li>o Meningitis (hersenvliesontsteking)</li><li>o Poliomyelitis (kinderverlamming)</li><li>o Difterie (kroep)</li><li>o Infecties met hemolytische streptokokken groep A en scarlatina (roodvonk)</li><li>o Tuberculose (TBC)</li><li>o Shigellose (darmontsteking)</li><li>o Mazelen</li><li>o Kinkhoest</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>o Bof</li><li>o Rode hond</li><li>o Schurft</li><li>o Varicella (windpokken)</li><li>o Impetigo (huidaandoening met vorming van blaasjes)</li><li>o Schimmelinfecties van de huid</li><li>o Mollusca contagiosa (parelwratten)</li><li>o Luizen</li><li>o HIV- infectie</li><li>o Salmonellose (darmontsteking)</li></ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Niet vergeten: Als je kind luizen heeft, meld je dit steeds aan de leerkracht!

# Kleuters onderwijzen: Investeren in de toekomst van jonge kinderen!

Tijdens de kleuterleeftijd wordt zonder twijfel de basis gelegd voor het latere leren en leven.

Met het nieuwe leerplan ZiLL! (Zin in Leren – Zin in Leven!) willen we:

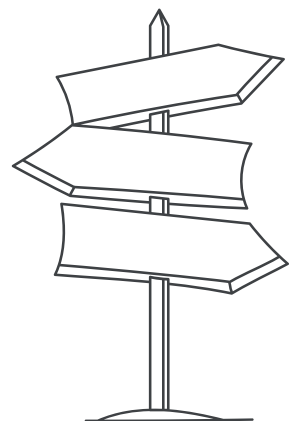
- Kinderen laten ontwikkelen tot vrije, competente en solidaire mensen die zin en betekenis vinden in leven en leren.
- Optimaal inspelen op onze schooleigen context en op de unieke talenten van elke leerling met bijzondere aandacht voor wie het moeilijk heeft en extra uitdaging voor wie het sneller of moeilijker mag.
- Geloven in de groeikracht van ieder kind.

**Bij het realiseren van deze visie rekenen we op een constructieve samenwerking met ouders die we zien als ervaringsdeskundigen en leerkrachten als onderwijsprofessionals, om onze kinderen optimale groeikansen te bieden.**

Welke zijn de wegwijzers die ons de weg wijzen naar goed kleuteronderwijs?  
Welke zijn voor onze kleuterschool sleutelbegrippen voor een kleuteronderwijs dat vanuit een christelijke inspiratie kleuters optimaal wil laten ontwikkelen ?

Voor de katholieke kleuterscholen zijn de wegwijzers:

- zin geven
- richting geven vanuit christelijke inspiratie
- ontwikkelingskansen bieden voor de totale persoon van het kind
- de eigen ontwikkelingswijze van kleuters ondersteunen
- werken met belangstellingscentra
- zorgen voor verscheidenheid en gradatie
- een positieve ingesteldheid waarderen
- samenhorigheid beklemtonen
- begeleiden vanuit een ontmoetende leerkrachtenstijl
- betekenisvolle ervaringssituaties aanbieden
- zelfwerkzame en betrokken activiteit stimuleren
- een duidelijke structuur aangeven
- zelfstandigheid ondersteunen
- zorgen voor elk uniek kind
- kinderen kennen
- samenwerken en overleggen
- professionaliteit nastreven



## GOED KLEUTERONDERWIJS IS...

Geïnspireerd door christelijke zingeving,  
vanuit observatie en professionele kennis  
en gericht op de zelfstandigheid van elke  
(unieke) kleuter:

### DOELBEWUST

betekenisvolle en samenhangende situaties creëren waarin elke kleuter zoveel mogelijk kansen krijgt om spelenderwijs, zelfwerkzaam en betrokken, ervaringen op te doen die fundamentele veranderingen kunnen teweegbrengen, op het vlak van de totale persoon.



### ZO VOORBEREID DAT

zowel op de spontane ontwikkeling wordt ingespeeld, als dat ontwikkelingsaspecten op gang gezet, ondersteund en gesteund worden.



### IS EEN SFEER CREËREN

met een positief sociaal-emotioneel klimaat, in een duidelijk gestructureerde omgeving, in een sfeer van samenhang, samenwerking en overleg met alle betrokkenen.



## **Zorg voor onze kleuters:**

Wij willen elke kleuter zoveel mogelijk kansen geven om te groeien en te ontwikkelen. Eerst en vooral is er de klastitularis die d.m.v. differentiatie alle kleuters ondersteunt in hun persoonlijke ontwikkeling. Er worden op drie momenten binnen het schooljaar klasscreenings uitgevoerd, waarop de ontwikkeling van elke kleuter wordt bijgehouden in ons systeem.

Op deze momenten wordt iedere kleuter uitvoerig besproken. Vanuit deze interne bespreking tussen klastitularis en zorgcoördinator worden bijkomende acties ondernomen voor de klas, een groepje, een kleuter, om voldoende te kunnen ingaan op de noden binnen het ontwikkelingsproces. Indien noodzakelijk, is de directeur hierbij aanwezig.

Ook de zorgleerkrachten worden ingeschakeld om de kleuterontwikkeling mee te ondersteunen.

Wanneer we het nodig achten, doen we beroep op een CLB-medewerker om mee te adviseren. We laten zeker niet na externe hulp (logopedie, revalidatie...) aan te raden, wanneer wij merken dat onze hulp voor het kind niet toereikend is. Wij willen in nauw overleg met u, als ouder, samenwerken zodat uw kleuter de beste groeikansen krijgt. Tijdens het individuele oudercontact zal de leerkracht de ontwikkeling van uw kleuter in de verschillende aspecten met u bespreken.

Indien u vragen heeft, kan u steeds terecht bij de klasleerkracht, zorgleerkracht, zorgcoördinator of bij de directeur.

**We hopen alvast dat uw oogappel bij ons kan groeien en bloeien en wensen u nu reeds te bedanken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt.**

Leen Stockmans

Directeur

DvM Basisschool



Belangrijke contactinfo:

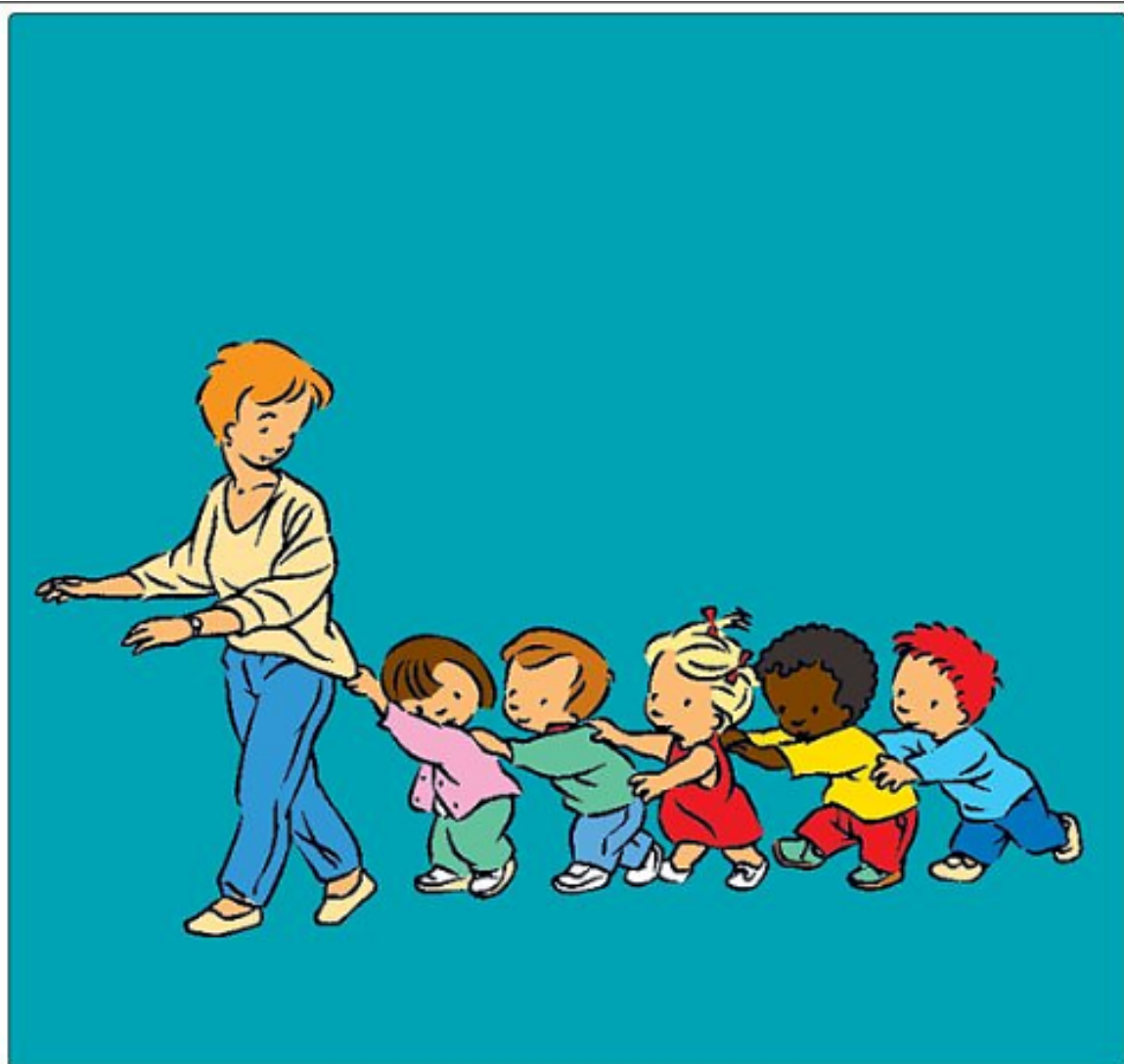
Schoolsecretariaat: 053 21 29 88

[info@dvmbasis.be](mailto:info@dvmbasis.be)

[directie@dvmbasis.be](mailto:directie@dvmbasis.be)

Voor- en naschoolse opvang: 0472 50 42 50





ga je mee, tjoek, tjoek, tjoek,  
op bezoek, tjoek, tjoek, tjoek.  
stappen, stappen, tjoek, tjoek, tjoek.  
kijk de poppenhoek.

... kijk de blokkenhoek ...  
... kijk de knutselhoek ...  
... kijk de bewegingshoek ...