

Schoolplan 2023-2027

Montessorischool Leidschenveen Den Haag



Montessorischool
Leidschenveen

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
1.4 Bijlagen	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van het personeel	5
2.3 Kenmerken van de kinderen	6
2.4 Kenmerken van de ouders	6
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	6
3 Onderwijskundig beleid	8
3.1 De missie van de school	8
3.2 Onze visie op onderwijs	8
3.3 Onze visie op leren	8
3.4 Onze visie op identiteit	9
3.5 Levensbeschouwelijke identiteit	9
3.6 Sociaal-emotionele ontwikkeling en maatschappelijke betrokkenheid	9
3.7 Burgerschap	10
3.8 Leerstofaanbod	10
3.9 Het lusmodel	11
3.10 Taalonderwijs	12
3.11 Rekenen en wiskunde	12
3.12 Wereldoriëntatie	13
3.13 Kunstzinnige vorming	13
3.14 Bewegingsonderwijs	14
3.15 Natuur, Wetenschap en Technologie	15
3.16 Digitale geletterdheid	15
3.17 Engelse taal	15
3.18 Les- en leertijd	15
3.19 Pedagogisch handelen	16
3.20 Didactisch handelen	16
3.21 Actieve en zelfstandige leerhouding van de kinderen	16
3.22 Klassenmanagement	16
3.23 Zorg en begeleiding	16
3.24 Extra ondersteuning voor hoogbegaafden	17
3.25 Afstemming (differentiatie)	17
3.26 Talentontwikkeling	17
3.27 Bijdragen aan gelijke kansen	18
3.28 Passend onderwijs	18
3.29 Ononderbroken ontwikkeling	18
3.30 Resultaten	19
3.31 Toetsing en afsluiting	19
3.32 ICT	19
3.33 NT2 en meertaligheid	20
4 Personeelsbeleid	21

4.1 Integraal Personeelsbeleid	21
4.2 Bevoegde en bekwame leerkrachten	21
4.3 Schoolleiding	21
4.4 Beroepshouding	22
4.5 Professionele cultuur	22
4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires	22
4.7 Werving en selectie	22
4.8 Introductie en begeleiding	22
4.9 Taakbeleid	22
4.10 Collegiale consultatie	23
4.11 Klassenbezoek	23
4.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	23
4.13 Bekwaamheidsdossier	23
4.14 Intervisie	23
4.15 Gesprekkencyclus	24
4.16 Professionalisering	24
4.17 Teambuilding	24
4.18 Verzuimbeleid	24
4.19 Mobiliteitsbeleid	25
5 Organisatiebeleid	26
5.1 Organisatiestructuur	26
5.2 Groeperingsvormen	26
5.3 Schoolklimaat	26
5.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	26
5.5 Arbobeleid	27
5.6 Interne communicatie	27
5.7 Externe contacten	28
5.8 Contacten met ouders	28
5.9 Overgang PO-VO	28
5.10 Vervolgsucces	28
5.11 Privacybeleid	29
5.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	29
6 Kwaliteitsbeleid	30
6.1 Kwaliteitszorg	30
6.2 Kwaliteitskaarten	30
6.3 Kwaliteitscultuur	30
6.4 Professioneel statuut	31
6.5 Verantwoording en dialoog	31
6.6 Het meten van de basiskwaliteit	31
6.7 Het meten van de stelselkwaliteit	31
6.8 Wet- en regelgeving	31
6.9 Oudertevredenheidsonderzoek	32
7 Actiepunten 2023-2027	33
8 Bijlagen 2023-2027	34

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het schoolplan is een beleidsdocument dat voor een periode van vier jaar geldt, in dit geval 2023-2027. Hierin zijn de strategische visie en de beleidskeuzen op hoofdlijnen vastgelegd. Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Daarnaast worden eigen specifieke beleidskeuzes beschreven.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats wat ons drijft en waar we voor staan: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar.

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders/verzorgers en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een jaarplan op. Elk jaar blikken we terug of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Dit schoolplan is tot stand gekomen in nauwe samenwerking van teamleden met de directeur en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De directeur maakte een raamwerk, waarna groepjes teamleden voor invulling van verschillende onderdelen van het onderwijskundig beleid zorgden. Dit heeft ervoor gezorgd dat er verschillende schrijfstijlen gebruikt zijn.

De missie en visie van de school zijn integraal op een studiedag besproken en vastgesteld. De komende vier jaar bespreken we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar. Daarnaast wordt aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar vastgesteld via bouw- en MT vergaderingen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen actiepunten. Op deze wijze zal het schoolplan telkens actueel zijn.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan is een basisplan. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar beleidsstukken (bijlagen). De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (Hoofdstuk 8 van het schoolplan).

De bijlagen zijn in te zien bij de directeur.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Montessorischool Leidschenveen

Brinnummer	26PZ
Adres + nummer	Cicerostrook 1
Postcode + plaats	2493 ZL Den Haag
Telefoonnummer	070-3271123
Website adres	www.montessorileidschenveen.nl
E-mailadres	info@mslv.nl

Managment

Directeur/bestuurder	Bianca Boutestijn.
Zorgcoördinator	Elke Leertouwer
Onderbouwcoördinator	Inge Bosch
Middenbouwcoördinator	Jolanda Speelman
Bovenbouwcoördinator	Cathalyne Damen

Bestuur Montessori Stichting Vreugd en Rust

Lid dagelijks bestuur	Bianca Boutestijn
Lid dagelijks bestuur	Rob van der Veer
Voorzitter algemeen bestuur	Hans Luyendijk
Lid algemeen bestuur	Boris Kocken
Lid algemeen bestuur	Corine Gijzen
Lid algemeen bestuur	Berend-Jan Bleeker

Adres + nummer	Cicerostrook 1
Postcode + plaats	2493 ZL Den Haag
Telefoonnummer	070-3271123
Website adres	www.mvvr.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De dagelijkse leiding is in handen van de directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder vormt samen met de bouwcoördinatoren (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) en de zorgcoördinator/kwaliteitscoördinator het managementteam (MT) van de school. Het schoolteam bestaat uit:

- 1 directeur/bestuurder
- 33 deeltijd/volgtijd groepsleerkrachten
- 2 vakleerkrachten bewegingsonderwijs
- 1 vakleerkracht muziekonderwijs
- 1 vakleerkracht beeldende vorming
- 1 vakleerkracht dansante vorming
- 4 leraarondersteuners
- 1 administratief medewerker

- 1 conciërge
- 1 remedial teacher
- 1 intern begeleider/zorgcoördinator/kwaliteitscoördinator (vanaf nu kwaliteitscoördinator)

Van de 46 medewerkers zijn er 38 vrouw en 8 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 01-09-2023	
Ouder dan 55 jaar	6
Tussen 46 en 55 jaar	15
Tussen 36 en 45 jaar	17
Tussen 26 en 35 jaar	6
Jonger dan 25 jaar	2
Totaal	46

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

2.3 Kenmerken van de kinderen

Onze school wordt bezocht door 444 kinderen (februari 2023). Het leerlingenaantal is redelijk stabiel. Onze kinderen hebben met elkaar gemeen dat ze allemaal in Leidschenveen of daar in de buurt wonen. Verder verschillen ze van elkaar en is elk kind uniek.

Onze kinderen komen uit verschillende sociale milieus en hebben ouders die wel of niet Nederlands spreken, lopen op hun gemak de basisschool door of hebben daar meer hulp bij nodig. Wij proberen te kijken naar elk kind individueel en naar wat dat kind nodig heeft. Er zijn kinderen die een speciale diagnose hebben, zoals ADHD, autisme, een taalontwikkelingsstoornis e.d. In het document kindkenmerken (zie bijlage) is opgenomen om hoeveel kinderen dat gaat. Opvallend is verder dat een steeds groter deel van de kinderen pas op school serieus in aanraking komt met de Nederlandse taal.

De schoolweging en het daarbij behorende spreidingsgetal geven informatie over de opbouw van de leerlingpopulatie en het onderwijs in de school. Vanuit onze schoolweging (2023: 24,22) en ons spreidingsgetal (5,29) wordt van ons verwacht dat ons 'gemiddelde onderwijsaanbod' dekkend moet zijn voor kinderen met een HAVO-VWO aanleg en dat we daarom rekening moeten houden met verrijken, verdiepen en verbreden in de groepen. Daarnaast moeten wij ervan uitgaan dat er ook een ruime groep kinderen is die behoefte heeft aan een gemiddeld aanbod (uitstroom VMBO-T) en enkele kinderen die zich via leerlijnen ontwikkelen die leiden tot een uitstroom VMBO-B en -K.

Bijlagen

1. Kindkenmerken 2023

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in een Vinexwijk. Dat betekent dat veel ouders ergens anders vandaan komen en in de wijk op zoek moeten naar nieuwe sociale verbindingen. Ouders kunnen het vangnet van de familie missen als het thuis minder lekker loopt. Er is op wijkniveau sprake van verborgen armoede.

Het opleidingsniveau van ouders is ons bekend door de analyse van het CBS. Op onze school hebben we, gemiddeld, te maken met een HBO-populatie. Ouders van de school hebben overwegend de Nederlandse nationaliteit, maar hebben steeds meer een andere taal dan het Nederlands als thuistaal.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de kinderen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Veel aandacht voor creatieve vorming	Scheve verhouding mannen / vrouwen
Gedreven en verbonden team	Veel ambities, hoge verwachtingen van leraren
Solide organisatiestructuur	Kindvolgsysteem
Heldere montessorivisie	Veel startende leraren

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Samenwerken met Vlietkinderen (IKC)	NT2 instroom
Diversiteit van kinderen en leraren	Afnemende ouderparticipatie
Duurzaamheid	Opvoeding van ouders versus montessori visie
Commerciëler denken	Lerarentekort
Expertise van ouders vaker inzetten	Inclusief onderwijs

3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van de school

Missie-kern

Onze school gaat uit van een opvoedkundig en onderwijskundig principe, verankerd in het montessorionderwijs. We bieden geplande leersituaties in een voorbereide omgeving. Zo scheppen wij vormings- en opvoedingssituaties, zodat onze kinderen de basis kunnen leggen naar volwassenheid. Hierbij willen wij alles halen uit de mensen (kinderen, medewerkers, ouders) in onze school, met hun talenten en hun beperkingen. De school wordt geleid vanuit de gedachte dat mensen bereid zijn het beste uit zichzelf te halen wanneer zij verantwoordelijk zijn voor de taken waarvoor zij zijn gesteld en medeverantwoordelijk zijn voor het functioneren van de totale schoolgemeenschap.

Missiebeleid

Beleid om de missie levend te houden:

- De missie komt tenminste 1 x per jaar aan bod in een teambijeenkomst.
- De missie is opgenomen in de schoolgids.

Onze slogan

Wie zijn vleugels spreidt, kiest zijn eigen richting

3.2 Onze visie op onderwijs

Onderwijs neemt in het groeiproces dat naar volwassenheid leidt een belangrijke plaats in. Jonge kinderen brengen een groot gedeelte van hun tijd op school door. Bewust of onbewust ontstaan allerlei situaties die bijdragen tot gedragsvorming. Naast de verantwoordelijkheid voor de overdracht van basiskennis en basisvaardigheden, richten we ons ook nadrukkelijk op de vorming van verantwoordelijk gedrag en de vorming van personen tot unieke, autonome mensen. Dit vormingsproces krijgt gestalte in de wijze van omgang tussen leraren en kinderen, omgang van kinderen met elkaar en in de wijze van omgang met de leerdoelen en leerinhouden. Het uiteindelijke doel is dat het kind, eenmaal volwassen geworden, in staat is zelfstandig en als vrij mens zijn plaats in de samenleving in te nemen.

De visie van Maria Montessori hebben wij verbonden met het pedagogische model 'De Drieslag' van Prof. Gert Biesta (1). Dit vormt voor ons de basis om op een positieve en waardevolle manier bij te kunnen dragen aan de maatschappij van morgen.

Dit model bestaat uit de volgende onderdelen:

- **Kwalificatie:** leren door oefening en discipline, overdracht van kennis en vaardigheden, waarden en normen.
- **Socialisatie:** verhouden tot de wereld, cultuur, tradities, innovaties. Manieren van doen en zijn.
- **Persoonsvorming:** vrijheid, verantwoordelijkheid en emancipatie.

1 Biesta, Gert (2015). Het Prachtige Risico Van Onderwijs - ISBN 9789490120085

3.3 Onze visie op leren

Op school scheppen wij een leeromgeving waarin de kinderen materialen en activiteiten vinden die passen bij hun ontwikkeling en belangstelling. Kinderen verschillen in begaafdheden en ieder kind maakt in eigen tempo en op eigen niveau een ontwikkeling door. Door problemen op te lossen aan de hand van situaties en materialen, leren kinderen met kennis, vaardigheden en strategieën om te gaan. De leraar heeft een belangrijke rol bij het tot stand komen van de onderwijsdoelen. Hij zorgt voor een passende aanbieding van het probleem, met de middelen die voor het kind het meest geschikt zijn. Hij stimuleert het oefenen van vaardigheden, het uit het hoofd leren van feiten, het kritisch luisteren en kijken en het stellen van vragen.

Het montessorimateriaal is een van de kenmerkende onderdelen van het montessorionderwijs. Het materiaal vormt de 'ruggengraat' van de methode en maakt het zelfstandig werken op het eigen niveau van het kind mogelijk.

Centraal staat de vraag: wat heeft dit kind, op dit moment van ons nodig?

Er wordt veel aandacht besteed aan het leren maken van keuzes en het dragen van verantwoordelijkheid voor jezelf,

elkaar en je omgeving. Hiervoor worden al vroeg allerlei eenvoudige gewoontes en taakjes met de kinderen besproken en afgesproken.

Montessori is niet alleen een manier van werken op school, maar vooral ook een manier van omgaan met kinderen. Kinderen moeten hun intelligentie, creativiteit en talenten kunnen ontwikkelen. We nemen ze serieus en behandelen ze respectvol door ze uit te dagen kritisch naar zichzelf en de wereld te kijken. Wij vinden het vanzelfsprekend dat de kinderen ons op dezelfde manier tegemoet treden. De opvoeding thuis en op school zijn met elkaar in overeenstemming, zodat het kind weet waar het aan toe is en waar het op kan rekenen.

3.4 Onze visie op identiteit

Diversiteit is een feit.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. We vinden het belangrijk dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen.

Wij bereiden kinderen dan ook voor om te participeren in een samenleving met een diversiteit aan afkomsten en een veelvoud aan leefstijlen.

3.5 Levensbeschouwelijke identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan het vak geestelijke stromingen. Het is geïntegreerd in ons kosmisch onderwijs. We vinden het belangrijk dat kinderen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de kinderopvatting besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

3.6 Sociaal-emotionele ontwikkeling en maatschappelijke betrokkenheid

Sociaal-emotioneel leren is een dynamisch proces waarin kinderen essentiële kennis, houdingen en vaardigheden verwerven en toepassen om effectiever om te gaan met zichzelf, anderen en hun omgeving. Dit proces ondersteunt hen bij het ontwikkelen van een persoonlijke identiteit, het opbouwen van relaties en het navigeren door de verwachtingen van hun omgeving.

Op onze school streven wij ernaar bij te dragen aan de ontwikkeling en ontdekking van:

- Ik-competenties, zoals het herkennen van lichaamssignalen, het gebruiken van (emotie)taal om emoties te reguleren en het toepassen van strategieën om effectief om te gaan met intense emoties.
- Jij-competenties, zoals empathie, lichaamstaal en sociale vaardigheden.
- Wij-competenties, zoals normen en waarden, morele vraagstukken en probleemoplossende vaardigheden.

Wij proberen verder een veilige, respectvolle en positieve leeromgeving voor alle kinderen te waarborgen. Om deze doelen te bereiken, werken we in heterogene groepen, bestaande uit verschillende identiteiten en leeftijden. Dit stelt kinderen in staat om te ervaren hoe het is om in groepen verschillende rollen te vervullen, zoals die van de jongste, middelste en oudste leerling.

Daarnaast passen we de KiVa-methode toe, een schoolbreed, evidence-based programma gericht op kinderen, leraren, directie en ouders. Deze methode biedt ons handvatten om een respectvolle cultuur te bevorderen waarin positief gedrag de norm is. We richten ons zowel op preventie als aanpak van problemen, ondersteund door een tweejaarlijkse groepsmonitor en diverse (pest)aanpakken.

De sociaal-emotionele ontwikkeling en maatschappelijke betrokkenheid worden dagelijks gestimuleerd in verschillende situaties, zoals:

- Samenspel en samenwerking, waarbij kinderen elkaar helpen en met elkaar delen.
- Conflictsituaties, waar kinderen leren om in ik-taal en plus-taal te praten, waardoor ze leren oplossingen te zoeken en naar de ander te luisteren.
- Klassenvergaderingen, waar open communicatie en een positieve groepsdynamiek worden bevorderd en waar waardering en respect voor elkaar, elkaars inbreng en mening worden getoond.

Tot slot onderwijzen we onze kinderen sociale vaardigheden door hen zelf het goede voorbeeld te geven. Een goede afstemming en samenwerking tussen school en ouders vinden wij daarbij essentieel.

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	gemiddeld
De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij	gemiddeld
De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling	gemiddeld

3.7 Burgerschap

Gelet op de wet zijn we verplicht om actief burgerschap, sociale cohesie en sociale integratie op een doelgerichte en samenhangende wijze te bevorderen. In de kern gaat burgerschap om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren.

Als school vinden wij het belangrijk dat we de kinderen opvoeden tot kritische burgers. Burgers die voor zichzelf kunnen denken en zich verantwoordelijk voelen voor hun omgeving en de wereld waarin wij leven. Mensen die niet alleen aan zichzelf denken, maar ook rekening houden met anderen, nadenken over de natuur en welke gevolgen hun acties hebben op de rest van de wereld. Wij willen kinderen leren rekening te houden met de natuur en de aarde, waarbij we ze helpen nadenken over duurzame oplossingen.

Vanuit het kosmische gedachtegoed gaan we ervan uit dat ieder levend wezen een rol heeft binnen het geheel. De mens hoort daar ook bij. Alleen de mens kan zijn taak aanpassen aan de maatschappelijke condities van het moment. Een voorbeeld hiervan is de steeds groter wordende individualisering, waardoor de betrokkenheid tussen mensen onderling en de rest van de wereld steeds meer is afgenomen. In deze ontwikkelingen zien wij ook de mogelijkheid tot andere manieren van leren en nieuwe toepassingen om kennis en vaardigheden te verwerven.

We vinden het ook belangrijk dat kinderen kennis maken met andere religies en culturen, en begrijpen dat iedereen anders is en dat er veel verschillen zijn binnen de samenleving en daarbuiten. Rond Prinsjesdag en verschillende verkiezingen maken de kinderen kennis met de betekenis van democratie. De kinderen ontwikkelen een eigen visie en leren om hun visie te beargumenteren in kleine debatten in de klas. Onze school heeft een leerlingenraad. In deze leerlingenraad zit uit elke midden- en bovenbouwklas een leerling die mee mag denken over veranderingen en verbeteringen in de school. Door middel van bijvoorbeeld filosoferen leren de kinderen hun ideeën en mening te verwoorden en leren ze ook te luisteren naar een ander, zodat ze van elkaar kunnen leren en hun visie eventueel bijstellen. Daarmee leren ze ook dat ze een onderdeel zijn van de samenleving en hun rol daarin van belang is en ook van betekenis kan zijn op de toekomst van de maatschappij. In de klas leren ze dit bijvoorbeeld door samen de verantwoordelijkheid te nemen voor een nette en geordende klas, waarbij we de kinderen vragen een bijdrage te leveren aan de voorbereide omgeving. Daarmee ontwikkelen zij een gevoel van verantwoordelijkheid.

Burgerschap is vaak fragmentarisch en niet direct herkenbaar in het onderwijs aanwezig.

Een werkgroep is bezig met het opstellen van een beleidsstuk burgerschap.

Dit beleidsstuk zal aansluiten bij de wetgeving over burgerschap en richt zich primair op onze visie en onze doelen met betrekking tot burgerschap. Het biedt ons een gezamenlijk concept over wat burgerschap inhoudt en een raamwerk om concreet invulling te geven aan ons burgerschapsonderwijs.

Actiepunt	Prioriteit
Beleidsstuk burgerschap opstellen	hoog

3.8 Leerstofaanbod

Onderwijskundige vormgeving van ons onderwijs

Het montessoriconcept is zowel pedagogisch als didactisch van aard. Het concept benadrukt dat het zich niet enkel richt op het aanleren van kennis en vaardigheden. Het streeft naar een brede ontwikkeling van het kind, die niet op zichzelf staat, maar ook in relatie tot de snel veranderende wereld.

De visie van Maria Montessori (o.a. te vinden in haar boek 'Door het kind naar een Nieuwe Wereld'(1) hebben wij gekoppeld aan de 'De drieslag van Gert Biesta', een opvoedkundig model van Prof Gert Biesta (2), hoogleraar aan het Centre for Public Education and Pedagogy, Maynooth. Dit vormt een basis om op een positieve en waardevolle

manier bij te kunnen dragen aan de maatschappij van morgen. Dit model bestaat uit de volgende domeinen:

Kwalificatie: leren door oefening en discipline, overdracht van kennis en vaardigheden, waarden en normen.

Socialisatie: verhouden tot de wereld, cultuur, tradities, innovaties. Manieren van doen en zijn.

Persoonsvorming: vrijheid, verantwoordelijkheid en emancipatie.

Onderwijskundige doelstellingen

Onze onderwijskundige doelen zijn in de eerste plaats de doelen, die in de Wet op het Basisonderwijs zijn beschreven. Verder is ons aanbod dekkend voor de kerndoelen en de referentieniveaus.

- Het onderwijs wordt zodanig ingericht, dat de kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de kinderen.
- Het onderwijs richt zich in ieder geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling en op het ontwikkelen van de creativiteit, op het verwerven van de noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.
- Het onderwijs gaat er mede van uit, dat de kinderen opgroeien in een multiculturele samenleving.
- Ten aanzien van kinderen die extra zorg behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die, zo mogelijk, is afgestemd op de behoefte van het kind.
- Het onderwijs gaat er mede van uit, dat de kinderen opgroeien in een gedigitaliseerde samenleving.

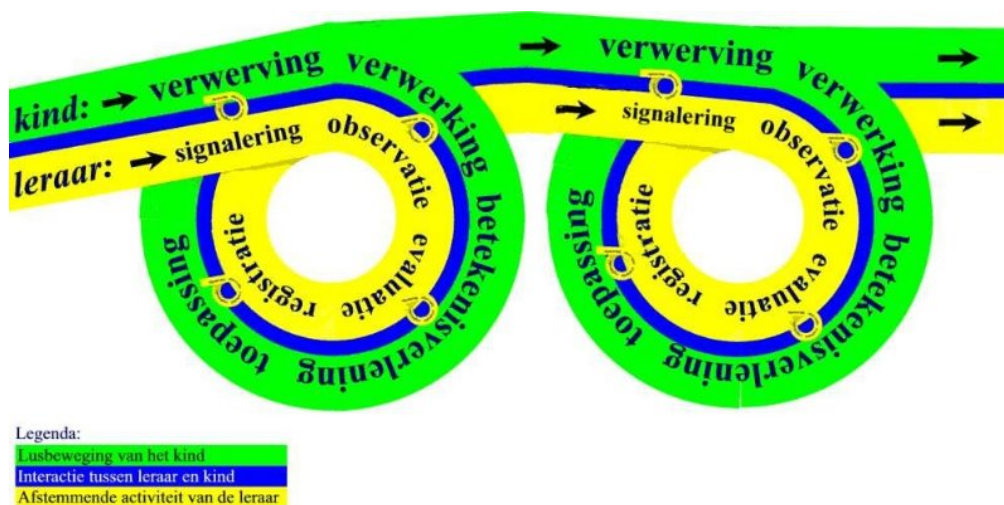
Op onze school richten wij ons dus op :

- De sociaal-emotionele ontwikkeling
- De verstandelijke ontwikkeling
- Het ontwikkelen van de creativiteit
- Het verwerven van de noodzakelijke kennis
- De verwerven van sociale vaardigheden
- Het verwerven van culturele vaardigheden
- Het verwerven van lichamelijke vaardigheden
- Het verwerven van digitale vaardigheden
- Het verwerven van burgerschapsvaardigheden

1 Montessori, Maria. *Door het kind naar een nieuwe wereld.*

2 Biesta, Gert (2015). *Het Prachtige Risico Van Onderwijs* - ISBN 9789490120085

3.9 Het lusmodel



Het Lusmodel

Het Lusmodel is basis voor een beschrijving van de methodiek/didactiek in ons Montessorionderwijs. Door activiteiten van het kind op verschillende momenten in de lus te bezien, wordt de leerweg die het kind aflegt zichtbaar en kan de leerkracht zijn handelen afstemmen op het gedrag van het kind. Het werken volgens het model is gerelateerd aan een

aantal belangrijke principes die ons Montessorionderwijs specifiek maken. De voorbereide omgeving wordt vormgegeven op basis van de kenmerken van de kosmische theorie. De kinderen zijn zo veel mogelijk gegroepeerd in heterogene leeftijdsgroepen: 3 - 6 jaar / 6 - 9 jaar / 9 - 12 jaar. Begeleiding, instructie en overdracht vanuit de leerkracht vinden in hoofdzaak individueel plaats. De leerkracht signaleert systematisch, observeert gericht, evalueert en registreert en neemt op basis hiervan beslissingen over de begeleiding van het kind.

3.10 Taalonderwijs

Letters maken woorden
Woorden maken zinnen
Zinnen maken een verhaal

Doel van ons taalonderwijs is dat alle kinderen een functioneel lees- en schrijfniveau halen.

De kinderen leren communiceren met elkaar en met anderen en met mensen die een andere taal spreken. Kinderen leren om informatie van gesproken en geschreven teksten te begrijpen en te verwerken. Ook leren ze hoe de taal in elkaar zit, zodat ze de taal kunnen ontleden; dit is handig voor bijvoorbeeld de juiste spelling, maar ook om het Nederlands en andere talen te leren.

Onze kinderen worden mondig gemaakt in een wereld waarin ze kritisch moeten kunnen nadenken en opkomen voor zichzelf.

Vanaf de onderbouw zijn er taalwerkjes en materialen waarmee de kinderen bewust en onbewust hun taalvaardigheden ontwikkelen. Kinderen leren lezen vanuit een schrijf- naar leesconcept. Vanuit een taalrijke omgeving wordt doelbewust het pad naar taalverwerving uitgezet.

Tijdens de taalontwikkeling kan het kind zijn eigen lijn volgen die wordt ondersteund, gevoed, bijgestuurd en verrijkt door de leerkracht.

Tijdens projecten en thema's komt de taal veel aan bod.

In de klassen en in de schoolbibliotheek vinden de kinderen een rijk aanbod aan kinderboeken en voor kinderen bedoelde informatieboeken passend bij hun leeftijd en interesse.

De leerkrachten plannen taallessen op basis van signaleringen in het werk van de kinderen. Dit gebeurt niet alleen op basis van een gerichte opdracht, maar juist ook vanuit ander werk.

De leerkrachten stellen al dan nietsamen met het kind een duidelijkdoel voor taalof voor een bepaald taalwerkje. Doordat regels en afspraken gedurende de gehele basisschool periode terugkomen, worden deze door de kinderen uiteindelijk geautomatiseerd.

In de onderbouw wordt door middel van groepslessen en individuele lesjes gewerkt aan de leesvoorwaarden. Door middel van de schuurpapieren letters worden letters aangeboden en kinderen kunnen woordjes leggen en eventueel woordjes lezen.

In de middenbouw leren de kinderen lezen met de methode Lijn 3, een leesmethode voor beginnende lezers. Na afronding van deze methode gaan de kinderen verder met de methode Atlantis. Middels deze methode wordt gewerkt aan leesmotivatie, het vlot en goed lezen van woorden en teksten en aan begrijpend lezen.

In de midden- en bovenbouw werken we daarnaast met de Taal-doen!-kast. Deze is speciaal ontwikkeld voor Montessorischolen, zodat de kinderen in hun eigen tempo en met hun eigen interesses kunnen werken aan taal. Hierin wordt aandacht besteed aan woordenschatuitbreiding, spelling, ontleden en begrijpend lezen. Aanvullend gebruikt de school zelfontwikkelde methodes voor spelling, werkwoordspelling, redekundig en taalkundig ontleden.

Daarnaast wordt er in de school veel aandacht besteed aan het presenteren van informatie door middel van spreekbeurten en werkstukken. In de loop van de schoolcarrière gebruiken kinderen daarbij steeds vaker digitale middelen. Er is dan aandacht voor de manier waarop digitale informatie veilig gezocht en geïnterpreteerd, maar ook op een duidelijke manier gepresenteerd kan worden.

3.11 Rekenen en wiskunde

In de loop van het primair onderwijs verwerven kinderen - in de context van voor hen betekenisvolle situaties- geleidelijk vertrouwdheid met getallen, maten, vormen, structuren en de daarbij passende relaties en bewerkingen. Ze

leren 'wiskundetaal' gebruiken en worden 'wiskundig geletterd' en gecijferd. De wiskundetaal betreft onder andere rekenkundige, wiskundige en meetkundige zegswijzen, formele en informele notaties, schematische voorstellingen, tabellen, grafieken en opdrachten voor de rekenmachine.

De onderwerpen waaraan kinderen hun 'wiskundige geletterdheid' ontwikkelen zijn van verschillende herkomst: het leven van alledag, andere vormingsgebieden en de wiskunde zelf. Bij de selectie en aanbidding van de onderwerpen wordt rekening gehouden met wat kinderen al weten en kunnen, met hun verdere vorming, hun belangstelling en de actualiteit, zodat kinderen zich uitgedaagd voelen tot wiskundige activiteit en zodat ze op eigen niveau, met plezier en voldoening, zelfstandig en in de groep uit eigen vermogen wiskunde doen: wiskundige vragen stellen en problemen formuleren en oplossen.

Kinderen leren om een probleem wiskundig op te lossen en een oplossing in wiskundetaal aan anderen uit te leggen. Ze leren met respect voor ieders denkwijze wiskundige kritiek te geven en te krijgen. Uitleggen, formuleren en noteren leren kinderen als specifiek wiskundige werkwijze te gebruiken om alleen en samen met anderen het denken te ordenen, te onderbouwen en fouten te voorkomen.

We besteden veel aandacht aan het automatiseren van het geleerde.
Het automatiseren richt zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer kinderen leidt tot problemen. Deze kinderen zijn gebaat bij de methode Rekenwonders. De opgaven hierin bouwen op van kale sommen met materiaal, via enkelvoudige contextopgaven naar meervoudige contextopgaven. Vervolgens kunnen de kinderen met redactiesommenboekjes aan het werk.

We gebruiken onder andere de rekenkaarten WMBO, het automatiseringsprogramma Rekengebouw en de Boomtoetsen om de ontwikkeling van de kinderen te volgen.

3.12 Wereldoriëntatie

Zowel de leergebied overstijgende doelen als de kerndoelen voor wereldoriëntatie worden bij ons op school ingepast in de Montessorionderwijspraktijk. Dit betekent dat de kinderen door "Kosmische Opvoeding en Onderwijs" (KOO) zicht krijgen op wetmatigheden, samenhangen en ontwikkelingen in datgene, wat zich in de wereld afspeelt. Om de ontwikkelingslijnen en de kerndoelen te realiseren, werken wij op school projectmatig. Alle kerndoelen en ontwikkelingslijnen komen terug in de projecten. We gebruiken hierbij de methode voor kosmisch onderwijs DaVinci. Deze methode is speciaal ontwikkeld voor het Montessorionderwijs en biedt een raamwerk waar binnen diverse werkvormen plaatsvinden.

In de onderbouw is het uitgangspunt de opbouw van het kalenderjaar. De kinderen leren over de verschillende seizoenen en wat dat doet met de mensen, de planten en de dieren. Ze leren dat de seizoenen steeds weer terugkomen in dezelfde volgorde. Ieder seizoen staat een dier, plant en een beroep centraal. Er worden regelmatig uitstapjes georganiseerd die te maken hebben met het thema. Daarnaast wordt er het hele jaar door aandacht besteed aan land- en watervormen, diersoorten en het leven op de verschillende continenten.

In de middenbouw leren de kinderen hoe het heelal is ontstaan en hoe ons zonnestelsel in elkaar zit. Ze leren hoe de aarde is ontstaan en hoe het leven op aarde zich heeft ontwikkeld tot alle planten en dieren die er nu zijn. Het is belangrijk dat kinderen de relatie tussen alles leren begrijpen. De redenen waarom planten, dieren, maar ook stenen overal op aarde anders zijn, maar toch ook met elkaar te maken hebben. En ook hoe andere hemellichamen zich verhouden tot de aarde en tot elkaar.

In de bovenbouw leren de kinderen over de geschiedenis van de mens op aarde door middel van verschillende volken. Hierbij staat steeds een ander volk centraal en leren de kinderen over de verschillende klimaten en welke planten en dieren daarbij horen. De kinderen leren ook steeds hoe de geschiedenis van dit volk zich verhoudt tot de geschiedenis op dat moment in Nederland.

Zo krijgen de kinderen kennis over hoe de klimaten verdeeld zijn over de aarde en wat de logica hierachter is, ze leren over de groepen diersoorten die er op aarde te vinden zijn en wat hun kenmerken zijn.

3.13 Kunstzinnige vorming

Om de kerndoelen zo goed mogelijk na te kunnen streven, wordt er op onze school veel aandacht besteed aan kunstzinnige oriëntatie.

Er zijn twee cultuurcoördinatoren aangesteld die het aanbod van de kunstzinnige en culturele activiteiten organiseren en waarborgen. Zij maken beiden deel uit van de cultuurcommissie die bestaat uit de kunstvakleerkrachten en één afgevaardigde, met affiniteit met kunst en cultuur, uit elke bouw. De cultuurcommissie heeft als doel om het kunst- en cultuuronderwijs meer de klas in te brengen.

Om de kunstlessen muziek, beeldende vorming en dans kwaliteit te geven, worden deze gegeven door vakleerkrachten. Zij verzorgen wekelijks lessen binnen hun vakgebied in de verschillende bouwen. Zij doen dit naar aanleiding van een globaal driejarenplan, dat zij voor elke bouw hebben opgesteld. In die drie jaren komen verschillende aspecten van hun vakgebied aan bod. Zij sluiten in hun lessen zoveel mogelijk aan bij de kosmische thema's die in de klassen aan bod komen en stellen het creatieve proces boven het resultaat. Er wordt regelmatig samengewerkt tussen de verschillende kunstdisciplines, bijvoorbeeld tijdens voorstellingen en presentaties. Zo leren de kinderen ook om zich te presenteren voor bekend publiek.

Daarnaast gaan alle bouwen minimaal één keer per jaar naar een voorstelling. Er wordt geprobeerd om in deze voorstellingen zo veel mogelijk variatie te brengen, zodat de kinderen tijdens hun basisschooltijd toneel, muziek en dans te zien krijgen. Ook wordt er elk jaar een museumbezoek gepland. Zowel de voorstelling als het museumbezoek sluiten waar mogelijk aan bij de onderwerpen dat in de klas behandeld worden.

Elk jaar wordt er een schoolbreed (kunst)project georganiseerd, waarbij telkens een belangrijk persoon uit de wetenschap of de kunstwereld in de schijnwerpers staat. Tijdens de kunstvaklessen wordt het onderwerp uitvoerig geïntroduceerd om het vervolgens in de klassen ook te laten leven. De ervaringen die de kinderen opdoen op kunst- en cultuurgebied worden verwerkt in een persoonlijk kunstdossier.

Onze ambitie voor cultuuronderwijs is "Zing, dans, speel, doe, kijk, voel en verwonder!". Cultuuronderwijs op onze school laat kinderen via kunst en cultuur zichzelf en de wereld ontdekken. Het sluit aan bij en versterkt het kosmisch onderwijs. Het cultuuronderwijs bevordert de creativiteit en de sociale intelligentie en zorgt voor verwondering. Onze school beschikt over een Kunst en Cultuur beleidsplan (zie bijlage).

Actiepunt	Prioriteit
Herzien beleidsplan cultuuronderwijs	laag

Bijlagen

1. Beleidsplan cultuuronderwijs

3.14 Bewegingsonderwijs

Beweging is essentieel voor de ontwikkeling van kinderen. Kinderen bewegen veel en graag. Het behouden van die actieve levensstijl is een belangrijke doelstelling van dit leergebied. Om dat doel te bereiken leren kinderen in het bewegingsonderwijs deelnemen aan een breed scala van bewegingsactiviteiten zodat ze een ruim 'bewegingsrepertoire' opbouwen. Dat repertoire bevat motorische aspecten, maar ook sociale-emotionele vaardigheden. Kinderen leren de hoofdbeginselen van de belangrijkste bewegings- en spelvormen ervaren met aansprekende bewegingssituaties.

Het gaat daarbij om bewegingsvormen als balanceren, springen, klimmen, schommelen, duikelen, hardlopen en om spelvormen als tikspelen, doelspelen en spelactiviteiten waarbij het gaat om mikken, jongleren en stoeispelen.

De vakleerkrachten bewegingsonderwijs dragen er zorg voor dat de kinderen tijdens de gymlessen op hun eigen motorische bewegingsniveau kunnen bewegen. Daarom worden er vele differentiatiemogelijkheden aangeboden tijdens de bewegingslessen. Ook wordt er per activiteit gekeken naar hoe de (heterogene) klas het beste ingedeeld kan worden zodat de kinderen tijdens het bewegen het beste tot hun recht komen.

De bewegings- en sportactiviteiten worden gezamenlijk ondernomen en dus is het nodig om te leren afspreken wat de regels zijn, hoe die na te leven en wie welke rol speelt. Verder hoort daarbij elkaar helpen, op veiligheid letten, elkaars mogelijkheden respecteren en de eigen mogelijkheden verkennen. Het is eigen aan 'bewegen' dat er plezier aan te beleven valt. Dat plezier is van groot belang voor een blijvende deelname aan bewegingsactiviteiten.

Wij beschikken over een vakleerkracht Lichamelijke Opvoeding en in elke bouw zijn voldoende leerkrachten bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen, zodat er voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding besteed kan worden. De school beschikt over een goed gefaciliteerd speellokaal voor de jongste kinderen en een goed gefaciliteerd gymlokaal voor de kinderen van de midden- en bovenbouw. Eénmaal per jaar wordt er een sportdag voor de gehele school georganiseerd.

Actiepunt	Prioriteit
Vacature vakdocent lichamelijke opvoeding	hoog

3.15 Natuur, Wetenschap en Technologie

Montessori spreekt over de kosmische taak van de mens en over kosmisch onderwijs en opvoeding. Het kind moet zich bewust worden van zijn kosmische taak en voor de wereld verantwoordelijkheid leren te dragen. Maria Montessori stelde dat kinderen moeten worden aangemoedigd om voortdurend in contact te blijven met de natuur. Ze geloofde dat dit hen helpt de orde, harmonie en schoonheid van de natuur te begrijpen en te waarderen. Het uiteindelijke doel is voor hen om de natuurwetten te begrijpen, verwondert te raken door echt te leren kijken en interesse te krijgen in het groei en bloeiproces, die de basis vormen van alle wetenschappen.

Onze buitenruimte wordt zorgvuldig ingericht om dit proces van zelfontwikkeling en persoonlijkheidsvorming in de natuur mogelijk te maken, zodat het kind wordt geprikkeld tot activiteit, zich kan ontwikkelen en er contact tussen het kind en omgeving tot stand komt.

Het onderzoekend en ontwerpend leren past goed bij onze visie op montessorionderwijs: de kinderen ontwikkelen kennis, begrip en een kritische houding. Ze ontwikkelen een onderzoekende houding en leren probleemoplossend te werken. De kinderen benoemen verwachtingen en maken voorspellingen over de uitkomsten. De kinderen leren een proefopzet in het klein te ontwikkelen en hun voorspellingen te toetsen aan de werkelijkheid. Ook de stap erna: verzamelen en ordenen van gegevens, de interpretatie en het trekken van conclusies hoort hierbij. Kinderen die zich hier meer dan anderen in willen ontwikkelen, willen we steunen bij de ontwikkeling van hun talenten.

We streven naar een brede basis in ons natuur, wetenschap & natuuronderwijs. Die basis bestaat enerzijds uit een volledig programma en anderzijds wat er omgaat in de kinderen en waar ze spontaan op komen. Er is een doorgaande leerlijn voor groep een tot en met groep acht.

3.16 Digitale geletterdheid

We leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het van belang dat onze kinderen digitaal geletterd zijn, om als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal te kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school aandacht aan ICT-basisvaardigheden, digitale informatievaardigheden, computational thinking en mediawijsheid. Wij vinden kinderen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

3.17 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe (sociale) media.

Op onze school wordt Engels gegeven van groep 1 t/m groep 8.

In de onder- en middenbouw richten wij ons voornamelijk op luister- en spreekvaardigheid. In de bovenbouw komt hier lees- en schrijfvaardigheid bij.

3.18 Les- en leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze kinderen. Het uitgangspunt is om alle kinderen in acht jaar de einddoelen van het basisonderwijs te laten halen. Wij zien er, met inachtneming van de vaklessen voor gym, dans, beeldende vorming en muziek, op toe dat de kinderen voldoende leertijd hebben om zich het leerstofaanbod eigen te maken.

De leerkrachten bereiden de leertijd goed voor en zorgen voor een weekrooster en dagplanning. Dit rooster wordt

samengesteld met inachtneming van de vaklessen en buitenspeeltijd.

3.19 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang.

Zij hebben een vormende en opvoedende taak om de kinderen op te voeden tot goede burgers. Om dat te kunnen bewerkstelligen, gaan ze op een positieve en belangstellende manier met de kinderen om. Ze zorgen voor veiligheid en zijn gericht op interactie met en tussen de kinderen. Zo ontstaat er een klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen; waarin kinderen goed met zichzelf en met anderen leren omgaan (dichtbij en veraf).

Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie.

De leraren zorgen voor structuur en een positieve sfeer waarin de kinderen het werk zelfstandig en in samenwerking kunnen uitvoeren. De leraar heeft daar een motiverende en coachende rol in.

Om de taak goed uit te kunnen voeren, zorgt de leraar voor een voorbereide, ordelijke en uitdagende omgeving. De leraren hanteren heldere, afgesproken regels en afspraken.

3.20 Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren montessorionderwijs.

Zij beschikken over het montessoridiploma of studeren hiervoor.

We richten het onderwijs in op het individuele kind en differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Er worden lessen gegeven aan een hele groep, een deel van de groep en er zijn individuele lesjes.

Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de kinderen wordt er gewerkt met dag- en weekplanningen waar de kinderen gedeeltelijk zelf verantwoordelijk voor zijn. Er is een leerlijn van de leraar, o.a. gericht op het behalen van einddoelen van het onderwijs en een leerlijn van het kind, waarbij de eigen interesse gevolgd kan worden. Kinderen werken individueel aan beide leerlijnen en krijgen ruim de kans om ook samenwerkend te leren. Kinderen worden begeleid en gestuurd bij het zelf stellen van doelen en het maken van een planning voor een doel. Kinderen krijgen procesgerichte feedback.

3.21 Actieve en zelfstandige leerhouding van de kinderen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de kinderen.

Kernwoorden daarbij zijn:

- zelf (samen) onderzoeken,
- zelf (samen) ontdekken,
- zelf (samen) kiezen,
- zelf (samen) doen.

Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze kinderen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de kinderen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat op maat: kinderen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Elk schooljaar gaan we met alle kinderen van de midden- en de bovenbouw op kamp. Op kamp gaan is een waardevolle sociale en pedagogische activiteit, waarbij de kinderen op een vanzelfsprekende manier leren om zelfstandig om te gaan met verantwoordelijkheden en taken.

3.22 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren.

Klassenmanagement is een belangrijk middel voor leraren om bepaalde onderwijsdoelen te behalen. Deze doelen kunnen zowel pedagogisch als didactisch zijn.

Een goede voorbereide omgeving en het hanteren van heldere afspraken en routines zijn hierbij van belang.

3.23 Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat ieder kind zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten

de leraren daarom de kinderen goed kennen en begrijpen waar zij zich bevinden met hun ontwikkeling. Om dat te kunnen hebben ze kennis van (montessori-)leerlijnen en volgen ze de kinderen d.m.v. observaties, gesprekken en toetsen (BOOM-LVS).

Het ontwikkelproces wordt bijgehouden in ParnasSys. We volgen de ontwikkeling van kinderen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag) en de ontwikkeling van individuele kinderen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Kinderen die in de groep opvallend functioneren qua gedrag of leerprestaties kunnen in aanmerking komen voor extra zorg. In eerste instantie wordt de zorg en begeleiding uitgevoerd door de leraar. In een enkel geval kan een kind in aanmerking komen voor Remedial Teaching binnen de school. Dit gaat dan meestal om een kortdurende (ca. 8 weken) interventie, waarna de hulp weer wordt opgepakt door de groepsleerkracht. Indien nodig, worden externe partners betrokken bij de zorg van een kind. Als ouders een externe zorg in schakelen voor hun kind, streven wij ernaar om daarmee een contact te onderhouden dat gericht is op samenwerken.

We hebben een ondersteuningsteam dat bestaat uit de volgende personen: de kwaliteitscoördinator, de verrijkingcoördinator, de remedial teacher, de onderwijsassistent zorg, de arrangementenbegeleider (belast met de arrangementen) en de NT-2 coördinator. De schoolmaatschappelijk werker biedt, indien nodig en na overleg met de kwaliteitscoördinator, sociaal-emotionele ondersteuning aan kinderen en leraren. De kwaliteitscoördinator en de intern begeleider hebben zowel leidinggevende als coördinerende taken. De overige leden van het zorgteam hebben uitvoerende taken.

Actiepunt	Prioriteit
De school gebruikt een leerling- en onderwijsvolgsysteem voor het verzamelen en vastleggen van (toets)informatie	hoog
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	gemiddeld
De school neemt bij taal en rekenen de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt	hoog

3.24 Extra ondersteuning voor hoogbegaafden

Verrijking

Op onze school kunnen kinderen die op bepaalde gebieden meer uitdaging nodig hebben extra en ander werk doen. Voor in de klas zijn er voor verschillende vakken verschillende mogelijkheden waar de kinderen aan kunnen werken. Het leerstofaanbod wordt afgestemd op de individuele behoeften en talenten van een kind.

In sommige gevallen vinden we het belangrijk dat de kinderen in een aparte verrijkingsgroep met andere begaafde kinderen uitdagende of in elk geval andere opdrachten krijgen dan in de klas, zodat zij leren op een andere manier te denken en/of leren hoe het is om iets niet in een keer goed te kunnen.

Een ander leerdoel is om het kind te begeleiden tot zelfstandig leren, met inzicht in de eigen stijl van denken, werken en leren. De kinderen ontdekken tijdens de lessen ook waar hun talent ligt: Op analytisch, op praktisch of op creatief gebied en hoe zij deze talenten handig kunnen inzetten (R. Sternberg). Regelmatig nodigen de opdrachten in de verrijkingsgroep uit tot hogere ordes denken (Zie theorie van Bloom). De verrijking is met name bedoeld voor kinderen die in de klas op een bepaalde manier vastlopen of duidelijk iets anders nodig hebben dan alleen het reguliere schoolwerk. Ook kiezen wij er soms voor om een kind naar de verrijking te laten gaan, omdat we later op onze school of op de middelbare school problemen verwachten.

De verrijking bij ons op school wordt verzorgd door of is onder leiding van een specialist begaafdheid.

3.25 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de individuele onderwijsbehoeften van de kinderen (wat heeft dit kind op dit moment van ons nodig). We werken volgens de montessorimethode. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de onderwijsbehoefte van de kinderen.

3.26 Talentontwikkeling

Om onze kinderen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de kinderen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden.

3.27 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het belangrijk om kinderen zoveel mogelijk gelijke kansen te bieden. Dat doen we door ervan uit te gaan dat elke ouder een betrokken ouder is die graag met school wil samenwerken om de ontwikkeling van hun kind zo goed mogelijk te laten verlopen. Door middel van gesprekken met ouders tasten we af in hoeverre ouders in staat zijn om hun kind te ondersteunen. We realiseren ons dat niet elke ouder, altijd, in staat is om de benodigde ondersteuning te bieden en dat wij als school bij het ene kind meer moeten begeleiden dan het andere kind.

Wij gaan uit van hoge verwachtingen van elk kind. We gebruiken de methode-onafhankelijke toetsen zoveel mogelijk formatief. Naar aanleiding van die toetsen kijken we of de resultaten passend zijn bij de mogelijkheden van het kind en bekijken we wat de groeimogelijkheden zijn.

We hanteren een zorgvuldig traject om tot een passend schooladvies voor het voortgezet onderwijs te komen. Daarbij kijken we naar de ontwikkeling op de toetsen in de bovenbouw, maar meer nog naar wat de leerkrachten zien bij de kinderen in de klas. Toetsresultaten zijn momentopnames die onder druk staan van bijvoorbeeld taalaspecten, zoals dyslexie en NT-2, of sociaal-emotionele aspecten, zoals faalangst, motivatieproblemen en problematiek in de thuissituatie.

Op onze school worden lessen bewegingsonderwijs, beeldende vorming, muziek en dans gegeven door vakleerkrachten. Daarnaast zijn er vakoverstijgende culturele projecten. Hierdoor is er voor alle kinderen een aanbod op bewegings- en cultureel gebied, onafhankelijk van de thuissituatie van kinderen.

3.28 Passend onderwijs

Op onze school vinden wij dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Voor kinderen bij ons op school die extra ondersteuning behoeven is een traject vastgelegd. Dit traject staat beschreven in de zorgbrochure van de school (zie bijlage). De ervaring heeft geleerd dat een aantal factoren een belangrijke rol spelen bij het succesvol profiteren van het montessorionderwijs: wanneer een kind voldoende zelfstandig is, in staat is tot samenwerken, een bepaalde flexibiliteit bezit en sociaal-emotioneel goed in zijn vel zit, is er veel mogelijk in de individuele ondersteuning. Andersom is gebleken dat de prikkelrijke, flexibele onderwijsomgeving voor sommige kinderen een negatief effect heeft op het gedrag en de leerresultaten. Kinderen die veel baat hebben bij een duidelijke structuur, een rustige, prikkelarme omgeving profiteren onvoldoende van het montessorionderwijs.

In de regio Haaglanden wordt het passend onderwijs gecoördineerd door de Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Vanuit SPPOH heeft de school een adviseur waar mee overlegd wordt over kinderen die zorg nodig hebben die de basisondersteuning overstijgt. Zij is altijd aanwezig als er op school een multidisciplinair overleg (MDO) over een kind gehouden wordt.

Bijlagen

1. Het schoolondersteuningsprofiel
2. De zorgbrochure

3.29 Ononderbroken ontwikkeling

Op onze school wordt montessorionderwijs geboden in drie bouwen: de onderbouw (instroom, groep 1 en 2), middenbouw (groep 3, 4 en 5) en de bovenbouw (groep 6, 7 en 8). Er is sprake van een doorlopende leerlijn binnen en tussen de bouwen. Door de aard van het onderwijs, waarbij veel lessen individueel gegeven worden, naast lessen

in kleine groepen en lessen waarbij de hele groep betrokken wordt, is het logisch om kinderen individueel te volgen en op die manier zo veel mogelijk tegemoet te komen aan hun ontwikkelingsbehoeften.

In een enkel geval doet een kind 4 jaar (verlengen) of 2 jaar (versnellen) over de midden- of bovenbouw. Ook dan is er sprake van een ononderbroken leerlijn. Kinderen in de onderbouw die jarig zijn in de maanden t/m oktober gaan in principe door naar de middenbouw en jongere kinderen blijven in de onderbouw. Uiteraard kunnen we daar per kind van afwijken.

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	hoog

3.30 Resultaten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de kinderen presteren naar hun mogelijkheden, zodat ze in staat zijn zelfstandig als volwassenen hun plaats in de samenleving te kunnen innemen. Passend en succesvol vervolgonderwijs vormt de brug daar naar toe.

Actiepunt	Prioriteit
De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)	hoog
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	hoog
De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog

3.31 Toetsing en afsluiting

Op school maken we gebruik van observaties van de leraar om kinderen te volgen. Daarnaast worden twee keer per jaar de toetsen van het BOOM-leerlingvolgsysteem afgenomen voor de vakken technisch en begrijpend lezen, (werkwoord-)spelling en rekenen. Voor het volgen en de beoordeling van andere ontwikkelgebieden, zoals het geven van presentaties en het maken van werkstukken, zijn rubrics ontwikkeld. Met behulp van deze rubrics wordt inzichtelijk gemaakt waar kinderen zich bevinden in hun ontwikkeling en kunnen kinderen zelf zien wat doelen zijn om aan te werken.

In groep 8 nemen kinderen in februari deel aan de verplichte doorstroomtoets. De adviesprocedure staat beschreven in het protocol overstap PO-VO

Bijlagen

1. Protocol overstap PO-VO

3.32 ICT

ICT is overal in de samenleving, dus ook in het onderwijs.

Onze school heeft aandacht voor de toepassing van ICT in het onderwijs. Wij willen ieder kind een stevige basis bieden voor een toekomst in onze samenleving. ICT speelt een belangrijke rol in deze samenleving. Daarom leren wij onze kinderen op een verantwoordelijke manier met de computer en andere ICT-toepassingen te werken. Daarnaast is ICT een ondersteunend middel waarmee wij onderwijs willen bieden dat is afgestemd op de mogelijkheden van het individuele kind en onze manier van werken in het montessorionderwijs.

Op welke wijze wij als school ICT inzetten in het onderwijs, is beschreven in het ICT beleidsplan (zie bijlage). Het ICT beleidsplan wordt in het najaar van 2023 herschreven.

Actiepunt	Prioriteit
Herzien beleidsplan ICT	laag

Bijlagen

1. Het beleidsplan ICT

3.33 NT2 en meertaligheid

Vanwege een toenemend aantal leerlingen dat Nederlands als tweede taal spreekt, vindt het NT2-onderwijs zoveel mogelijk in de klas plaats. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een combinatie van materialen en methoden die gebaseerd zijn op de BAK (Basiswoordenlijst Amsterdamse Kleuters)- en WAK (woordenlijst Amsterdamse kinderen)-lijst. Bij het aanbieden van nieuwe woorden maken wij gebruik van de viertakt (een model om woorden in vier stappen aan te bieden). Woorden worden hierbij zoveel mogelijk geclusterd zodat het NT2-onderwijs aansluit bij de thema's die in de klas aan de orde zijn.

Het materiaal wordt aangereikt en leerkrachten worden hierin ondersteund door de NT2-coördinator die in nauw contact staat met de remedial teacher/taalcoördinator en de intern begeleider.

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

Integraal Personeelsbeleid betekent het regelmatig en systematisch afstemmen van de inzet, kennis en bekwaamheden van de medewerkers en de inhoudelijke en organisatorische doelen van de school. Deze afstemming is ingebed in de strategische positie en gerelateerd aan de onderwijscontext van de school.

Met deze definitie wordt benadrukt dat het IPB zowel de organisatie als het individu als uitgangspunt van ontwikkeling neemt en beschrijft het de wisselwerking tussen de organisatie en de medewerkers. Wanneer medewerkers zich ontwikkelen in de richting van onderwijsinhoudelijke en organisatorische doelstellingen van de school, versterkt dit de ontwikkelingen in de school en kan de school op haar beurt weer een betere leeromgeving zijn voor de medewerker.

Binnen het IPB wordt “integraal” op drie manieren vormgegeven:

- Afstemming tussen doelen van de school en de ontwikkeling van de medewerker.
- Beleidsinstrumenten zijn gericht op personeelsbeheer en ontwikkeling van medewerkers.
- De betrokkenen: bestuur, schoolmanagement en medewerkers leveren vanuit hun eigen verantwoordelijkheid een bijdrage aan het realiseren van het personeelsbeleid.

Personeelsinstrumenten

Het IPB met aanverwante personeelsinstrumenten is op stichtingsniveau vastgesteld voor beide scholen. De volgende personeelsinstrumenten worden gehanteerd. Ieder instrument wordt in een aparte sectie van het IPB (zie bijlage) uitgewerkt.

1. Managementstatuut;
2. Formatiebeleid;
3. Taak- en functiedifferentiatie;
4. Loopbaanbeleid;
5. Werving, selectie en sollicitatieprocedure;
6. Gesprekscyclus en persoonlijk ontwikkelplan;
7. Beleid startende leraren;
8. Scholingsbeleid;
9. Beloningsbeleid;
10. Deeltijdbeleid;
11. Arbo-beleid, verzuimbeleid;
12. Beleid ongewenst gedrag en veiligheid.

Actiepunt	Prioriteit
IPB beleidsplan updaten	gemiddeld

Bijlagen

1. IPB

4.2 Bevoegde en bekwame leerkrachten

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma of volgende een zij-instroomtraject. Alle groepsleerkrachten beschikken daarnaast over een montessoridiploma of volgen de opleiding.

De directeur beschikt over een schoolleidersdiploma.

Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de medewerkers verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier.

4.3 Schoolleiding

De schoolleiding van de school wordt gevormd door de directeur-bestuurder van de school, de kwaliteitscoördinator

en de bouwcoördinatoren. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het onderwijskundig leiderschap. De schoolleiding vindt het zorgen voor goede communicatie en het adequaat organiseren van de gang van zaken op school van belang. De directeur wil passend leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en mogelijk, rekening houdt met verschillen tussen teamleden.

4.4 Beroepshouding

Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van alle medewerkers. De basis van onze beroepshouding is gebaseerd op (onderling) vertrouwen. Vertrouwen in en van de kinderen, de ouders, de collega's, de directie en het bestuur.

4.5 Professionele cultuur

De school heeft zich ontwikkeld tot een lerende organisatie, die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team georganiseerd. Er vinden regelmatig klassenbezoeken plaats en worden er nagesprekken gevoerd.

Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier).

Elk jaar wordt een (na)scholingsplan opgesteld en ondernemen leraren initiatieven voor het bijwonen van cursussen, conferenties en andere studiedagen. Ook is er brede belangstellingen voor het volgen van diverse opleidingen. Een aantal leraren heeft intussen gebruik gemaakt van de lerarenbeurs.

4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leraren vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van toekomstige leraren. Daarom bieden wij stagiaires van de pabo van Hogeschool Leiden de gelegenheid om ervaring op te doen.

Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leraar een stagiaire in de klas wil (kan) begeleiden. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de stagecoördinator en de betreffende leraar. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel.

Om 'Groen Pluk' te voorkomen is er in gezamenlijk overleg tussen de opleidingen in de regio Den Haag (Inholland, Hogeschool Leiden en De Haagse Hogeschool) en de Haagse schoolbesturen besloten om stagiaires een stagevergoeding te geven.

4.7 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders in het IPB-plan. Daarnaast is de competentieset die wij hanteren van belang voor de werving en selectie. Sollicitanten lopen meestal een dagdeel of hele dag mee in een klas. Desgewenst geeft de sollicitant een proefles waaruit blijkt wat er wel en/of niet beheerst wordt. Bij het sollicitatiegesprek houden we een criteriumgericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria. De sollicitanten moeten de mate van beheersing kunnen aantonen (via bekwaamheidsdossier en portfolio).

4.8 Introductie en begeleiding

Wanneer er nieuwe medewerkers binnen onze school zijn aangenomen krijgen ze een coach die hen zal begeleiden. Deze nieuwe medewerker doorloopt in het eerste jaar dat hij/zij op school is een introductie- en begeleidingsproces. Het kan gaan om een beginnende of een ervaren leraar.

Het doel van een begeleidingsplan is: de nieuwe leraar opvang en ondersteuning te bieden die aansluit bij zijn (start-) bekwaamheid en ervaring en die zodanig is dat de nieuwe leraar zich kan ontwikkelen tot een vakbekwame, ervaren leraar.

Dit proces staat beschreven in het inwerkplan nieuwe leraren (zie bijlage).

Bijlagen

1. Inwerkplan nieuwe leraren

4.9 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. De optimale afstemming van het werk (de taken) die

op school verricht moeten worden en de beschikbare tijd van medewerkers is hierin terug te vinden. Het taakbeleid wordt jaarlijks vastgesteld nadat de taakomvang in de begroting en/of het formatieplan is vastgesteld.

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Met iedere individuele medewerker wordt afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leraren. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de medewerkers.

De taken die worden uitgevoerd zijn genormeerd. We streven ernaar de taken, die op school gedaan moeten worden, te verdelen binnen de normjaartaak. Naast de lesgebonden taken zijn er ook taken die indirect met de lessen te maken hebben en taken die nodig zijn voor de opbouw en organisatie van de school. In de jaarplanning worden de activiteiten zoveel mogelijk door de directeur in samenspraak met het team opgenomen. Een school als de onze vraagt veel extra tijd en energie van de mensen die er werken. In de sollicitatiegesprekken wordt duidelijk door de directeur aangegeven, dat een flexibele, ondersteunende en betrokken opstelling noodzakelijk is, om de school als lerende organisatie succesvol te laten zijn.

Bijlagen

1. Werkverdelingsplan

4.10 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas kijken om van elkaar te leren. Het bezoek wordt van tevoren kenbaar gemaakt en besproken. Het doel is van elkaar te leren en niet elkaar te controleren. Na het bezoek aan de klas is er een nabespreking na schooltijd en degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer hij/zij een vakles heeft. Het kan zijn dat er vanuit de bouw een vraag is om bij elkaar te gaan kijken, het kan echter ook op eigen initiatief.

4.11 Klassenbezoek

De bouwcoördinatoren en de interne coach leggen klassenbezoeken af. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt.

4.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) is gericht op de doelstellingen die de school wil halen en de ontwikkeling die de school wil doormaken. Iedere medewerker moet zich bewust zijn van de doelstellingen van onze school en op welke manier hij zelf daaraan een bijdrage kan leveren. Dát en de wijze waarop hij zich moet ontwikkelen om die bijdrage te vergroten vormen samen het persoonlijk ontwikkelingsplan. In het planningsgesprek worden de wederzijdse verwachtingen uitgesproken en de punten van ontwikkeling worden besproken en vastgelegd. De medewerker heeft zelf grote inbreng in het geheel. Hij kan namelijk zelf het best aangeven waar hij tegenaan loopt en hoe hij dat kan verbeteren. We gaan er daarom vanuit dat de medewerker zelf, met de doelen van de school en de bekwaamheidseisen in het achterhoofd, zijn eigen POP opstelt in concept. Dat is het startpunt voor het ontwikkelgesprek.

4.13 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. De directeur zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. Het dossier is digitaal (Visma).

In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen
- Het portfolio waar de werknemer 'bewijzen' verzamelt voor zijn persoonlijke ontwikkeling.

4.14 Intervisie

De leraren participeren bij ons op school in een professionele leergemeenschap. Deze (interview)groepen worden samengesteld door het MT. Iedere interviewgroep heeft een samenstelling van leraren uit alle bouwen, vakdocenten en ondersteunend personeel.

Iedere bijeenkomst wordt geleid door een voorzitter. Aan de orde komen alledaagse casussen die de leden van dit groepje inbrengen vanuit de dagelijkse praktijk. Het doel is het creëren van nieuwe inzichten en het delen van kennis en ervaring.

4.15 Gesprekkencyclus

Door regelmatig gesprekken te hebben tussen leidinggevende en medewerker over de persoonlijke ontwikkeling en de resultaten in het werk, ontstaat er een cyclus waarbij ontwikkelingen heel direct gevolgd kunnen worden. Het bekwaamheidsdossier is de basis voor alle gesprekken.

In het voortgangsgesprek wordt stilgestaan bij de voortgang in het POP. Hoe loopt het? Zijn er zaken waar de medewerker tegenaan loopt en zo ja, hoe kunnen die worden opgelost. Belangrijk is dat de medewerker het POP ook ervaart als iets van zichzelf.

De MT- leden voeren de voortgangsgesprekken en begeleiden en coachen de medewerkers in hun ontwikkeling. De directeur zorgt voor de randvoorwaarden voor die ontwikkeling en voert waarderingsgesprekken.

Voor ons is de gesprekscyclus en het persoonlijk ontwikkelingsplan nadrukkelijk gericht op ontwikkeling en niet op "afrekenen". We gaan uit van het positieve en verwachten dat medewerkers de doelstellingen van de school dragen en zien als een uitdaging.

4.16 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. De school biedt mogelijkheden aan de medewerkers zich te bekwaamen op gebieden die in ontwikkeling zijn en geeft ruimte aan individuele interesses en vaardigheden, voor zover in het belang van het onderwijs. In het nascholingsplan (zie bijlage) worden prioriteiten voor de nascholing gesteld, waarbij de Montessori scholing steeds voorop staat. Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Alle medewerkers zijn daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

Bijlagen

1. Nascholingsplan

4.17 Teambuilding

Op onze school werken zowel parttimers als fulltimers. Overleg vindt vaak plaats in de setting van de eigen bouw of vakgebied.

Omdat we het belangrijk vinden dat we ook regelmatig met het hele team bij elkaar komen, wordt tussen elke schoolvakantie in een teambijeenkomst in de avond gepland. Tijdens deze bijeenkomsten staan thema's centraal die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de hele school en alle medewerkers.

De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Iedereen is bij alle studiedagen aanwezig.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en elke laatste vrijdag van de maand wordt er een borrel georganiseerd.

De school organiseert verder een gezellig samenzijn met Sinterklaas, Kerst, Nieuwjaar en aan het eind van het schooljaar.

Tot slot is er jaarlijks een personeelsuitje.

4.18 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de bouwcoördinator contact

onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt worden er huisbezoeken afgelegd. De school is aangesloten bij ArboConcern in Noordwijk.

4.19 Mobiliteitsbeleid

Ieder schooljaar (in maart) wordt geïnterviewd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het overleg met bestuur en directies bekeken of verplichte mobiliteit aan de orde is of moet zijn.

5 Organisatiebeleid

5.1 Organisatiestructuur

Onze school valt onder Montessori Stichting Vreugd en Rust. De stichting heeft een schoolbestuur dat bestaat uit een dagelijks bestuur en een toezichhoudend deel van het bestuur (het algemeen bestuur).

De directeur-bestuurder geeft leiding aan de school. Zij is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

Het MT wordt gevormd door de directeur, de drie bouwcoördinatoren en de kwaliteitscoördinator.

De school heeft een ouderraad en een MR.

Op stichtingsniveau is er een GMR.

5.2 Groeperingsvormen

De school is een montessorischool.

Er zijn heterogene groepen, zowel in de onder-, midden- als bovenbouw.

5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor kinderen, medewerkers en ouders. Een omgeving waarin iedereen respectvol met elkaar omgaat, zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Ze begeleiden de kinderen bij het ontwikkelen van prettige omgangsvormen. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Er wordt vanuit gegaan dat de driehoek school, ouders en kind elkaar daarbij ondersteunt.

5.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

Als het gaat om veiligheid, wordt er onderscheid gemaakt tussen fysieke en sociale veiligheid. Wat betreft de fysieke veiligheid wordt de school regelmatig geïnspecteerd door de brandweer. Daarnaast worden er regelmatig ontruimingsoefeningen gehouden. De kinderen worden getraind in het rustig en snel de school verlaten.

De school hanteert een deurbeleid dat er op gericht is dat onbevoegden niet zomaar binnen kunnen komen.

Wat betreft de sociale veiligheid is er in kaart gebracht wat de componenten zijn van sociaal-emotioneel leren.

Er wordt met de kinderen gewerkt aan:

- 'beseffen van jezelf' (eigen emoties, interesses, waarden en krachten, zelfvertrouwen),
- zelf management (impulscontrole, omgaan met heftige emoties, doelgerichtheid),
- 'beseffen van de ander' (empathie, perspectief nemen, sociale cues interpreteren),
- 'relaties hanteren' (samenwerken, sociale druk, conflicten oplossen en keuzes maken, aandacht voor jezelf en de ander, bijdragen aan een positief klimaat, verantwoordelijkheid nemen voor je gedrag).

Daarnaast is er aandacht voor een veilige leer- en speelontwikkeling en zijn er op dat gebied maatregelen in de preventieve sfeer genomen. Te denken valt aan het groenplein, helder verlichte ruimtes, ruime lokalen, tussenruimtes, schoolregels en afspraken voor in de klas.

Wat betreft de fysieke en sociale veiligheid, heeft de school te maken met incidenten. Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld, aanzetten tot fysiek geweld, bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via social media, whatsapp, sms, e-mail of internet
- pesten
- chantage
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- discriminatie of racisme
- vernieling van eigendommen van de school, kinderen en medewerkers
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de medewerker registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. Directie en de kwaliteitscoördinator analyseren jaarlijks de gegevens en stellen verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels; de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Op het plein zijn volwassenen aanwezig om te regels te handhaven (leraren, ouders, conciërge). De school geeft lessen gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling. Die lessen staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Incidenteel wordt er met een groep een speciaal groepstraject gestart.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de coördinator sociale veiligheid en de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders (van daders en slachtoffers) worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen. Zij worden ingelicht over wat er gebeurd is en de school gaat met hen in gesprek. De procedure is beschreven in het anti-pest protocol.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie bijlage), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over meerdere BHV'ers en EHBO'ers.

Actiepunt	Prioriteit
Documenten veiligheidsbeleid verzamelen in veiligheidsplan	laag

Bijlagen

1. Anti-pestprotocol
2. Klachtenregeling

5.5 Arbobeleid

Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

De stichting is een samenwerking aangegaan met een bedrijfsmaatschappelijk werker. Het beleid is erop gericht om uitval van medewerkers te voorkomen. De MT-leden wijzen medewerkers, indien noodzakelijk, actief op de mogelijkheid om met contact op te nemen met de bedrijfsmaatschappelijk werker om uitval te voorkomen.

Onze school heeft met Arbo Concern een Arbo-contract afgesloten. Bij langdurige uitval wordt een probleemanalyse opgesteld. De directeur en de zieke medewerker stellen vervolgens een plan van aanpak op.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

5.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

- Zaken worden op de juiste plaats besproken
- Vergaderingen worden goed voorbereid
- Op vergaderingen is er sprake van een actieve deelname
- In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
- Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

We werken met een vergadercyclus:

- teambijeenkomst 5x per jaar (iedereen is aanwezig)
- bouwoverleg 1x per 2 weken
- werkgroepen indien wenselijk
- managementoverleg 1 keer per 2 weken
- ouderraadvergadering 1 keer per 2 maanden
- medezeggenschapsraadvergadering 1 keer per 2 maanden

Wij gebruiken effectieve middelen, zoals de mail, SharePoint en het memobord in de teamkamer, voor een heldere communicatie binnen de school.

Maandelijks wordt een nieuwsflits met mededelingen verstuurd door de directeur aan alle medewerkers.

5.7 Externe contacten

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op het realiseren van een doorgaande leerlijn en het welbevinden van de kinderen. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

Met betrekking tot kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts (jeugd gezondheidszorg, JGZ)

Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda voeren we loyaal uit.

5.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners waarmee we graag de driehoek school, ouders en kind vormen. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Er is een speciale ouderapp waar berichten vanuit de school op geplaatst worden, die via een app op de smartphone toegankelijk is. Informele berichten en foto's worden via het klassenboek in de ouderapp gecommuniceerd.

Leraren en ouders voeren in de onderbouw drie keer per jaar een 10-minutengesprek. In de midden- en bovenbouw voeren leraren, ouders en kinderen driehoeksgesprekken. Deze duren 20 minuten. Daarnaast kunnen ouders de leraar benaderen voor een extra gesprek en zullen leraren dat ook doen, indien nodig. De zorgcoördinator en de directeur voeren, in voorkomende gevallen, ook gesprekken met ouders.

Ouders zijn betrokken bij een aantal schoolactiviteiten. Te denken valt aan het beheer van de bibliotheek, helpen in de klas bij speciale activiteiten, leesouder, helpen bij het onderhoud van de school, het groenplein e.d.

5.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze kinderen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij zorgvuldige adviezen geven en dat wij inzicht hebben in waar onze kinderen na groep 8 terechtkomen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we kinderen leveren.

Het proces van advisering is beschreven in het protocol overstap PO-VO (zie bijlage).

Bijlagen

1. Protocol overstap PO-VO

5.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t.

advisering VO –indien nodig- bij.

5.11 Privacybeleid

Wij houden ons aan de Europese privacywet: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze wet stelt eisen aan de omgang met persoonsgegevens.

De privacyverklaring (zie bijlage) is te vinden op onze website. Daarnaast kunnen ouders via de schoolapp het privacyreglement en de gedragscodes 'ICT leerlingen' en Social Media' vinden.

Bijlagen

1. Privacyverklaring

5.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt niet over eigen voorzieningen met betrekking tot de voor- en naschoolse opvang maar verschillende organisaties in de wijk Leidschenveen verzorgen dit voor ons.

De tussenschoolse opvang is georganiseerd door een continurooster. De lunch gebruiken wij in de eigen klas. De pleinwacht wordt mede door ouders verzorgd.

6 Kwaliteitsbeleid

6.1 Kwaliteitszorg

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg.

Aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel streven we kwaliteit na en zorgen we ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit (WMK-MO, zie afbeelding hieronder voor de waarde van de scores).

De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten].

De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen.

De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven?

We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Zo wordt onze school planmatig geauditeerd door de Nederlandse Montessori Vereniging (NMV).

Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act).

Waardering van de (eind)scores

Een score tot 2,50	Onvoldoende
Een score tussen 2,50 en 3,00	Zwak(matig)
Een score tussen 3,00 en 3,25	Voldoende
Een score tussen 3,25 en 3,50	Ruim voldoende
Een score tussen 3,50 en 3,75	Goed
Een score tussen 3,75 en 4,00	Uitstekend

Een sterk punt is een punt dat boven de 3.50 scoort.

Een mogelijk verbeterpunt is een punt dat beneden de 3.00 scoort.

Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen (zie bijlagedie we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
De schoolleiding stuurt op het realiseren van de beoogde resultaten	hoog

6.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan (zie de bijlage voor een overzicht van de beleidsterreinen). Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast.

Bijlagen

1. Beleidsterreinen Quick Scan

6.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor het lesgeven (en voor niet-lesgevende aspecten). Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team).

6.4 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van Mijnschoolplan.nl

Actiepunt	Prioriteit
Professioneel statuut uitwerken	laag

6.5 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten.

We betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd door de NMV (zie bijlage).

We verantwoorden ons ook schriftelijk in het jaarverslag.

Bijlagen

1. Waarderend auditeren

6.6 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Bijlagen

1. Basiskwaliteit

6.7 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl).

Bijlagen

1. Stelselkwaliteit

6.8 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Bijlagen

1. Schoolgids

6.9 Oudertevredenheidsonderzoek

In het kader van ons streven naar continue verbetering voeren wij elke twee jaar een oudertevredenheidsonderzoek uit. Dit onderzoek gebeurt in opdracht van de directie en wordt gefaciliteerd door de MR. Het meest recente onderzoek, afgenomen in 2023, toont aan dat ouders over het algemeen tevreden zijn met onze school. Het gemiddelde rapportcijfer dat ouders ons geven is een 7,6, wat als een 'goede' waardering wordt beschouwd ten opzichte van referentiescholen. Deze score is gelijk aan die van het vorige onderzoek, wat aantoont dat de algemene waardering van ouders stabiel blijft.

Ouders waarderen vooral het plezier dat hun kinderen hebben in het naar school gaan (94%), het uiterlijk van het gebouw (93%), de veiligheid op school (91%) en de omgang van de leraren met de kinderen (91%). Daarnaast zijn de aandacht voor gymnastiek, de huidige schooltijden, de inzet en motivatie van de leraren, en de aandacht voor creatieve vakken andere pluspunten die hoog scoren.

We nemen de aandachtspunten van ouders serieus en werken actief aan verbeteringen. Ouders noemen onder andere de veiligheid op weg naar school (47%), speelmogelijkheden op het plein (31%), informatievoorziening over het kind (27%), uitdaging (20%), aandacht voor pestgedrag (18%), en aandacht voor uitstapjes en excursies (15%) als verbeterpunten.

Als school blijven wij ons inzetten om onze kinderen een veilige, stimulerende en inspirerende leeromgeving te bieden. We nemen de aangedragen aandachtspunten zorgvuldig in overweging, evalueren onze beslissingen kritisch, onderbouwen deze goed en communiceren helder met alle betrokkenen.

Bijlagen

1. De uitslag van het oudertevredenheidsonderzoek

7 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Burgerschap	Beleidsstuk burgerschap opstellen	hoog
Kunstzinnige vorming	Herzien beleidsplan cultuuronderwijs	laag
Bewegingsonderwijs	Vacature vakdocent lichamelijke opvoeding	hoog
ICT	Herzien beleidsplan ICT	laag
Integraal Personeelsbeleid	IPB beleidsplan updaten	gemiddeld
Sociale, fysieke en psychische veiligheid	Documenten veiligheidsbeleid verzamelen in veiligheidsplan	laag
Professioneel statuut	Professioneel statuut uitwerken	laag
Kwaliteitszorg	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
Kwaliteitszorg	De schoolleiding stuurt op het realiseren van de beoogde resultaten	hoog
Sociaal-emotionele ontwikkeling en maatschappelijke betrokkenheid	De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	gemiddeld
Sociaal-emotionele ontwikkeling en maatschappelijke betrokkenheid	De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij	gemiddeld
Sociaal-emotionele ontwikkeling en maatschappelijke betrokkenheid	De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling	gemiddeld
Zorg en begeleiding	De school gebruikt een leerling- en onderwijsvolgsysteem voor het verzamelen en vastleggen van (toets)informatie	hoog
Zorg en begeleiding	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	gemiddeld
Zorg en begeleiding	De school neemt bij taal en rekenen de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt	hoog
Resultaten	De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)	hoog
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	hoog
Resultaten	De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
Resultaten	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog

8 Bijlagen 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Bijlage
Schoolbeschrijving - Kenmerken van de kinderen	Kindkenmerken 2023
Onderwijskundig beleid - Kunstzinnige vorming	Beleidsplan cultuuronderwijs
Onderwijskundig beleid - Passend onderwijs	Het schoolondersteuningsprofiel
	De zorgbrochure
Onderwijskundig beleid - Toetsing en afsluiting	Protocol overstap PO-VO
Onderwijskundig beleid - ICT	Het beleidsplan ICT
Personeelsbeleid - Integraal Personeelsbeleid	IPB
Personeelsbeleid - Introductie en begeleiding	Inwerkplan nieuwe leraren
Personeelsbeleid - Taakbeleid	Werkverdelingsplan
Personeelsbeleid - Professionalisering	Nascholingsplan
Organisatiebeleid - Sociale, fysieke en psychische veiligheid	Anti-pestprotocol
	Klachtenregeling
Organisatiebeleid - Overgang PO-VO	Protocol overstap PO-VO
Organisatiebeleid - Privacybeleid	Privacyverklaring
Kwaliteitsbeleid - Kwaliteitskaarten	Beleidsterreinen Quick Scan
Kwaliteitsbeleid - Verantwoording en dialoog	Waarderend auditeren
Kwaliteitsbeleid - Het meten van de basiskwaliteit	Basiskwaliteit
Kwaliteitsbeleid - Het meten van de stelselkwaliteit	Stelselkwaliteit
Kwaliteitsbeleid - Wet- en regelgeving	Schoolgids
Kwaliteitsbeleid - Oudertevredenheidsonderzoek	De uitslag van het oudertevredenheidsonderzoek