

REGLEMENT OVERBLIJVEN

Tussenschoolse opvang wordt op alle scholen binnen Educatis aangeboden waarbij veiligheid en geborgenheid centraal staan. Aan de identiteit wordt inhoud gegeven door afspraken over beginnen en beëindigen van de maaltijd.

Het bevoegd gezag delegeert de verantwoordelijkheid aan de locatiedirecteuren de opvang te organiseren binnen de wettelijke kaders. Op school is een verplichte collectieve verzekering afgesloten voor vrijwilligers, waarin ook de overblijfm medewerkers begrepen zijn.



**Johannes
Calvijn school**
Educatis

Organisatie en leiding

- De directie (gemandateerd door bestuur) heeft een overblijfcoördinator aangesteld, die in samenwerking het overblijven organiseert en ondersteunt.
- De directie blijft altijd eindverantwoordelijk voor de algemene gang van zaken rond het overblijven.
- De overblijfkraften staan onder (dagelijkse) leiding van de coördinator. Hij/zij draagt zorg voor vervanging (bij langdurige ziekte), onderhoudt contacten met de ouders, leerkrachten en overblijffouders, etc
- De kinderen eten 20 minuten. Daarna gaan ze naar buiten. Tot 12.30 uur lopen de ouders pleinwacht.
- Ouders die meedraaien in het rooster betalen niet voor het overblijven. Ouders die niet meedraaien betalen per keer € 1,20. De kosten worden regelmatig gefactureerd.
- Als ouders om medische redenen niet mee kunnen draaien in het rooster is overleg gewenst met de directie. Eventueel wordt een medische verklaring overlegd.

Algemene regels tijdens het overblijven

- De meester of juf begint de maaltijd bij het afsluiten van de morgen.
- De overblijfkraft sluit de maaltijd met bijbellezen en gebed.
- Overblijven vindt plaats in de klas.
- Kinderen eten zittend aan tafel (in kleutergroepen soms in de kring). Zonder toestemming wordt niet gelopen.
- De kinderen mogen praten met elkaar, maar niet schreeuwen.
- De kinderen mogen in principe niet naar de WC. Uitzonderingen worden in de overblijfmapp genoteerd.
- Kinderen nemen zelf brood en eventueel fruit mee. Eventuele bijzonderheden van de kinderen staan in de overblijfmapp.

Procedure bij probleemsituaties

Bij conflicten met kinderen wordt als volgt gehandeld:

Stap 1

Overblijfkraft treft zelf een maatregel, gaat indien nodig met het kind naar de leerkracht. Overblijfkraft noteert de overtreding als aantekening in de overblijfmap.

Opmerkingen:

- Mogelijke maatregelen zijn: op de gang zitten of strafwerk (leerkrachten noteren in de overblijfmap welke straf de ouders het kind kunnen opleggen).
- Overblijfkraften mogen leerkrachten storen in de pauze.
- Leerkrachten bespreken storend gedrag met de kinderen, door regelmatig kennis te nemen van de inhoud van de overblijfmap.

Stap 2

Bij twee aantekeningen in de map neemt de overblijfcoördinator, namens de directie, contact op met de ouders van het kind om tot gedragsverbetering te komen.

Stap 3

Bij weer twee aantekeningen: Schorsing (= apart eten en geen contact met andere kinderen tijdens overblijven). Dit gebeurt altijd in overleg met de ouder en leerkracht/directie.

Stap 4

Bij weer twee aantekeningen verwijdering voor bepaalde tijd, in overleg met de ouders en de directie.

Stap 5

Weer een aantekening: Definitieve verwijdering van het overblijven in overleg met de directie.

Na 4 ononderbroken maanden goed gedrag, vervallen de eventuele aantekeningen van een leerling.

Bij klachten van ouders of leerkrachten over het overblijven.

Stap 1a

Ouder of leerkracht neemt contact op met de overblijfkraft om dit te bespreken.

Stap 1b

Indien een overblijfkraft ontevreden is over de samenwerking met een individuele leerkracht, neemt hij/zij contact op met de leerkracht om dit te bespreken.

Stap 2

Wanneer dit niet het gewenste resultaat heeft wordt er contact opgenomen met de overblijfcoördinator om nogmaals samen met alle betrokkenen (de overblijfkraft, de leerkracht en de ouder) hierover te spreken.

Stap 3

Wanneer dit geen resultaat heeft zal de directie ingeschakeld worden om de klacht te bespreken en eventueel te bemiddelen.

Bij klachten van de overblijfcoördinator over ouders.

Wanneer de overblijfcoördinator serieuze klachten heeft over ouders (nadat eerst samen gesproken is) dan bespreekt hij/zij dit met de directie.

Bij klachten van ouders over de overblijfcoördinator.

Wanneer ouders klachten hebben over de overblijfcoördinator, (nadat eerst samen gesproken is) bespreken ouders dit met de directie.