



Schoolgids

2026-2027



't smelleken
kindcentrum

Emmalaan 5 - 5554JM Valkenswaard - 040-2016092

Inhoud

Schoolgids	1
2026-2027	1
Inleiding.....	3
2. Algemene gegevens	4
2.1 Historie.....	4
2.2 Onze visie	4
3. Ons onderwijs	6
3.1 De ontwikkeling van het onderwijs.....	6
3.2 Schoolplan 2023-2027.....	7
3.3 Uitstroomgegevens van de leerlingen	7
3.4 Opbrengsten Eindtoets.	7
4. De kwaliteitszorg.....	8
4.1 Schoolondersteuningsprofiel.....	8
4.2 Interne ondersteuning en groeps- en leerlingbesprekingen	8
5. De organisatorische structuur	13
5.1 Leerlingen.....	13
5.2 De leerlingenraad.....	14
6. Het team	14
7. De rol van ouders	15
Algemeen	15
7.1 De medezeggenschapsraad (MR) en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	16
7.2 De ouderraad	16
8. Speciale en buitenschoolse activiteiten.....	17
8.1 Kunst- en cultuuractiviteiten	17
8.2 Open podium	17
8.3 Actief burgerschap, natuur- en milieuactiviteiten.....	17
8.4 Stichting Leergeld.....	18
9 De leerplicht.....	18
10 De klachtenregeling	19
11 Overige schoolgegevens	19
12 Algemene zaken Fluks opvang en onderwijs	23
Tot slot	24
Bijlage 1: School-Ondersteunings-Profiel	25
Bijlage 2: Contactgegevens	26
Bijlage 3: GGD	27
Bijlage 4 Passend onderwijs, hoorrecht kinderen	28

Inleiding

Voor u ligt onze schoolgids waarin wij u graag uitleggen hoe we ons onderwijs hebben georganiseerd. We hopen dat de periode op kindcentrum 't Smelleken voor de kinderen niet alleen leerzaam is, maar ook een periode zal zijn waar ze later met plezier op terug kunnen kijken als een onvergetelijke tijd.

Gedurende acht jaar leveren wij een grote bijdrage aan de ontwikkeling van uw kind. In deze periode dragen we samen met u de verantwoordelijkheid om talenten te prikkelen en te ontwikkelen.

Als u na het lezen van deze schoolgids vragen heeft dan kunt u altijd bij een van ons terecht.

Bent u na het lezen geïnteresseerd geraakt dan nodigen wij u van harte uit om een afspraak te maken en onze school te bezoeken. Dit kunt u doen door een mail te sturen naar infoobstsmelleken@fluksmail.nl

Team kindcentrum 't Smelleken



2. Algemene gegevens

2.1 Historie

Openbare basisschool 't Smelleken maakt deel uit van Stichting Fluks Opvang en Onderwijs. Een organisatie voor openbaar onderwijs waar 15 scholen onder vallen.

De school is opgericht in 1927 en in 1976 kreeg de school de naam: OBS 't Smelleken, de toen nog enige Openbare Basisschool in Valkenswaard. De naam 't Smelleken is ontleend aan een vogel, de kleinste soort valk (Falco Columbarius), die verwijst naar de naam Valkenswaard. In 1984 verhuist OBS 't Smelleken naar de locatie aan de Haagstraat. In 2003 wordt de 'nieuwbouw' geopend aan de Emmalaan 5, in een wijk ten zuiden van het centrum van Valkenswaard. In mei 2024 zijn op de bovenverdieping 4 nieuwe lokalen bijgebouwd. De school is inmiddels veranderd in een kindcentrum, waar naast de voor- en naschoolse opvang ook peuterdagopvang, peuterspeelzaal en een babygroep hun plek vinden.

Tegenover het kindcentrum ligt het Wilhelminapark. Een park dat door de school regelmatig wordt gebruikt bij diverse activiteiten. De herkomst van leerlingen van OBS 't Smelleken is wijkoverstijgend. De grootste aanloop komt uit de wijk zelf, maar we verwelkomen ook kinderen uit andere wijken. Vanwege de grote interesse in de school hanteert de school sinds 2024 een aannamebeleid, dat te vinden is op de website van de school.

Het gebouw biedt ruimte aan 20 schoollokalen, 2 lokalen voor de kinderdagopvang, een speelzaal en diverse kantoorruimtes.

2.2 Onze visie

2.2.1 Missie

Op Kindcentrum 't Smelleken werken we samen aan een inspirerende, constante en maatschappelijk bewuste leeromgeving. Een veilige leeromgeving waarin ieder kind zijn eigen talent ontwikkelt. Iedereen wordt gezien en kan zich vol vertrouwen op autonome wijze ontwikkelen.

Kernwaarden

Autonomie

Samen

Veiligheid

Passie

2.2.2 Visie

Op Kindcentrum 't Smelleken leren kinderen procesgericht, waarbij welbevinden en betrokkenheid centraal staan. De kinderen leren vanuit intrinsieke motivatie, zij leren van en met elkaar en coöperatief. Er is een gebalanceerd aanbod met verschillende werkvormen en balans in aandacht voor praktisch, theoretisch en digitaal leren en tussen cognitieve, sociaal emotionele en kunstzinnige ontwikkeling.

Als kinderen Kindcentrum 't Smelleken verlaten, hebben ze geleerd dat elk kind zichzelf mag zijn en kunnen ze, met zelfvertrouwen, meebewegen met de veranderende maatschappij. Zij bezitten hiervoor de nodige basisvaardigheden. Op Kindcentrum 't Smelleken is er wederzijds respect en heeft iedereen oog voor elkaar en de wereld. Kinderen zijn autonoom, zelfredzaam en beschikken over voldoende zelfkennis om (zelf)gestelde doelen te bereiken.

De talenten van kinderen worden op Kindcentrum 't Smelleken vanuit dezelfde pedagogische en didactische visie ontwikkeld. We bieden een aanbod op maat.

De teamleden vervullen hierbij een coachende, inspirerende en sturende rol. Er wordt nauw samengewerkt met alle betrokkenen.

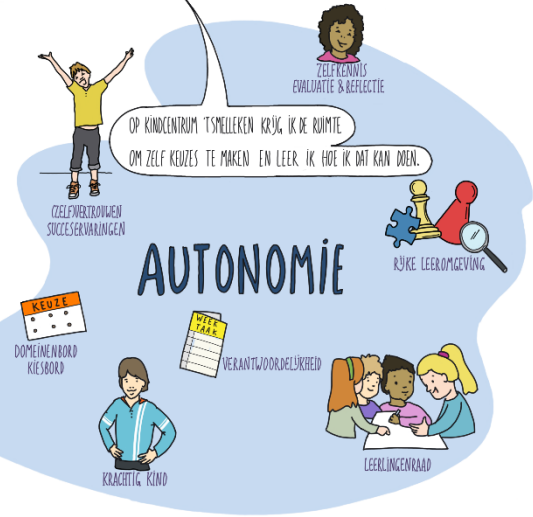
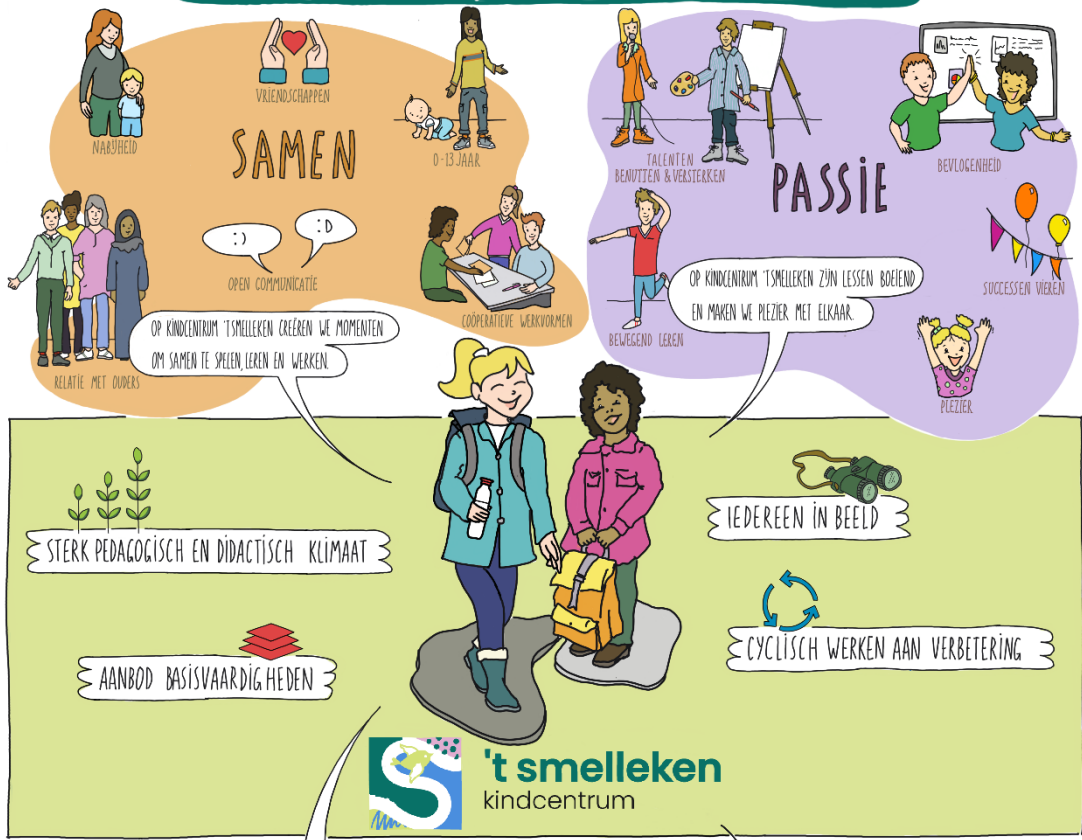
De doorgaande lijn wordt gewaarborgd waardoor kinderen en teamleden zich optimaal kunnen ontwikkelen. De communicatie is eenduidig en transparant.

Wij streven ernaar om de kinderen een uitdagende en rijke speel-/leeromgeving te bieden.

Kindcentrum 't Smelleken werkt samen met de omgeving, ter verrijking van ervaringen en ter ondersteuning van het ontwikkelproces van de kinderen. Ouders participeren op meerdere gebieden en zijn een belangrijke partner in ons kindcentrum. Zowel binnen als buiten het kindcentrum wordt er gebruik gemaakt van elkaars talenten en expertise.

Deze visie is in beeld gebracht op onderstaande visueel.

SAMEN SPELEN, LEREN EN OPGROEIEN



VISUAAL: ED VAN WUBEN

3. Ons onderwijs

Onderwijs in de groepen 1 en 2

Kleuters leren in de praktijk, tijdens hun spel. We zorgen ervoor dat er een rijk en gevarieerd aanbod van activiteiten is. We werken vanuit leerlijnen en richten daarop onze eigen thema's in. In deze thema's worden hoeken ingericht waarin taal- en reken-activiteiten worden afgewisseld met toneelstukjes en knutselactiviteiten. In de dagelijkse werklessen worden deze aangeleerde vaardigheden verder ingeoefend.

Door het gericht aanbieden van een gevarieerd aanbod werken wij aan de brede ontwikkeling van kleuters.

Het aanbod voor de kleuters is gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, werkgedrag, spraak en taalontwikkeling, rekenontwikkeling, muziek en expressieve ontwikkeling. Wij gebruiken de lesmethode Engels 'Blink' vanaf groep 1 t/m groep 8.

Onderwijs vanaf groep 3 t/m 8:

Vanaf groep 3 wordt er meer gewerkt vanuit methodes. Hierbij maken we gebruik van de volgende methodes:

Aanvankelijk Lezen	Veilig Leren Lezen (Kim-versie)
Voortgezet lezen (begrijpend en technisch lezen)	Atlantis
Taal & Spelling	Staal 2
Schrijven	Pennenstreken
Wereldoriëntatie	Wijzer door de wereld
Rekenen	Pluspunt 4
Engels	Blink
Sociaal-emotioneel	Kwink

Naast vakken als taal, rekenen en lezen besteden we ook ruim aandacht aan de creatieve vakken zoals tekenen, muziek en handvaardigheid.

In de 19 groepen hanteren we het handelingsgericht werken in 4D waarbij we het aanbod in de klas afstemmen op de behoeftes van de kinderen. We doen dit door 3 niveaus aan te bieden. In elke groep is naast een basisaanbod ook een intensief en verrijkingsaanbod aanwezig.

Om de ontwikkeling en voortgang van kinderen te volgen maken we gebruik van de volgende registratie en toets systemen.

Registratie- en observatieinstrument MKG (Mijn Kleutergroep)	groep 1 en 2
AVI en DMT (nieuwste versie)	groep 3 t/m 8
Rekenen-Wiskunde LIB (Leerling in Beeld)	groep 3 t/m 8
Begrijpend lezen LIB	groep 3 t/m 8
Taalverzorging LIB	groep 3 t/m 8
*Werkwoordspelling	
*Spelling	
* Leestekens	
Doorstroomtoets Basisonderwijs LiB	groep 8
Muziek 1-2-3 Zing	groep 1 t/m 8

Verder maken we gebruik van een landelijke onafhankelijke vragenlijst over de werkhouding en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Stoeltjesdans (Sociale Competenties)	groep 3 t/m 8
Observatie en registratieinstrument MKG	groep 1 en 2
Leerlingtevredenheidspelling	groep 5 t/m 8

3.1 De ontwikkeling van het onderwijs

3.2 Schoolplan 2023-2027

Jaarlijks doorlopen wij de 4D cyclus (Data, Duiden, Doelen, doen) om ons onderwijs verder te ontwikkelen en verbeteren. Onze ambities op de korte en langere termijn zijn omschreven in het schoolplan 2023-2027. In schooljaar 2026-2027 werken wij aan een nieuw schoolplan. In het jaarplan worden de doelen voor schooljaar 2026-2027 omschreven. Het schoolplan en jaarplan kunt u op aanvraag inzien bij de directie van de school.

3.3 Uitstroomgegevens van de leerlingen

Overgang naar het voortgezet onderwijs

Eind groep 7 krijgen de ouders en de leerlingen van groep 7 een voorlopig advies te horen. In september worden de ouders/verzorgers van de leerlingen van groep 7 en 8 uitgenodigd voor een informatieavond. Op deze avond vertelt een leerkracht over de activiteiten die de leerlingen mogen verwachten als voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Tevens wordt uitleg gegeven over de mogelijkheden van het voortgezet onderwijs en de uitgangspunten van de school bij het formuleren van een uitstroomadvies. Zo worden niet alleen de cognitieve resultaten meegenomen maar ook aspecten als werkhouding, inzet, motivatie en werkverzorging.

Hieronder wordt het traject richting advisering en de aanmeldingsprocedure geschetst.

In januari ontvangen de kinderen in groep 8 een voorlopig schooladvies. Dit advies komt tot stand in een adviescommissie, waarin de leerkrachten van groep 7 en 8, de ondersteuningscoördinatoren en directie vertegenwoordigd zijn.

Het advies wordt bepaald op basis van alle gegevens die verzameld zijn over een leerling gedurende zijn of haar schoolloopbaan. Naast leerontwikkeling spelen motivatie, interesse, doorzettingsvermogen, concentratie en (huis)werkhouding een belangrijke rol in de totstandkoming van het schooladvies.

In de eerste twee weken van februari maken de kinderen de doorstroomtoets.

In maart ontvangen we de rapportage van de doorstroomtoets. De adviescommissie bespreekt alle leerlingen dan nogmaals. De gegeven schooladviezen worden heroverwogen. Het kan zijn dat een schooladvies op dat moment nog naar boven wordt bijgesteld. Gegeven schooladviezen worden niet naar beneden toe bijgesteld.

De leerkracht gaat bij een wijziging nogmaals met ouders en de leerling in gesprek.

Wij als basisschool geven een startadvies bestemd voor het kind, ouders en ontvangend onderwijs. Het voortgezet onderwijs is uiteindelijk verantwoordelijk voor de aanname en de plaatsing van een leerling. Onze adviezen zijn betrouwbaar gebleken en conform daadwerkelijke plaatsing.

In de periode voorafgaand aan de gesprekken en advisering, zijn de leerlingen in de gelegenheid om de scholen van het voortgezet onderwijs (VO) te bezoeken en deel te nemen aan oriëntatiedagen. In dezelfde periode houden verschillende scholen voor het voortgezet onderwijs open dagen.

Wij raden ouders aan om in groep 7 al te beginnen met de oriëntatie en te gaan kijken bij allerlei VO scholen met hun kind.

3.4 Opbrengsten Eindtoets.

De Inspectie van het Onderwijs (hierna: inspectie) controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

De doorstroomtoets is een onafhankelijk meetinstrument dat middels een toetsafname voor de onderdelen rekenen, lezen en taalverzorging de referentieniveaus in groep 8 in beeld brengt.

Deze resultaten worden vervolgens vergeleken met de signaleringswaarden (de ondergrens) die de inspectie heeft gesteld. Deze signaleringswaarden kunnen per school en per schooljaar verschillen, afhankelijk van de leerlingpopulatie. De inspectie kijkt hierbij altijd naar een gemiddelde van de laatste 3 schooljaren.

De referentieniveaus worden gemeten in een fundamenteel niveau (1F), dit is het niveau voor taal, lezen en rekenen dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool zouden moeten beheersen. Minimaal 85% van alle leerlingen zou dit niveau moeten behalen stelt de inspectie. Als school hebben we hierin een hogere ambitiewaarde gesteld.

Een niveau hoger dan het fundamentele niveau is het streefniveau (1S/ 2F). Ons doel is dat zoveel mogelijk leerlingen eind groep acht het streefniveau bereiken. Ook hierin hebben we als school een hogere ambitiewaarde gesteld dan de signaleringswaarde van de inspectie.

De resultaten van de doorstroomtoets worden zichtbaar gemaakt op www.scholenopdekaart.nl. Meer informatie hierover is te vinden op de website van de onderwijsinspectie.

Wanneer we kritisch kijken naar de resultaten van het schooljaar 2026-2027 zien we dat we voor vrijwel alle vakgebieden boven de norm van de inspectie scores. Ook zien we dat er ruimte is voor ontwikkeling op een aantal gebieden. We zijn ons hiervan bewust en zetten daarvoor in de klassen gerichte interventies in om ons onderwijs en onze onderwijskwaliteit jaarlijks te verbeteren, dit is een geïntegreerd onderdeel van onze kwaliteitscyclus.

De uitstroom van de leerlingen van Kindcentrum 't Smelleken

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Praktijkonderwijs						
VMBO BK	6	5	6	2	8	1
VMBO KGT	3	1	1	7	4	6
VMBO T	6	13	2	8	5	2
VMBO T/ HAVO	4	2	7	3	9	8
HAVO	10	12	10	12	4	6
HAVO/ VWO	8	1	4	7	4	9
VWO	17	12	19	20	14	23
Totaal leerlingen	54	46	49	59	48	55

Wanneer een leerling eenmaal het voortgezet onderwijs bezoekt, zijn er regelmatig contacten tussen VO en basisschool. Tevens wordt er eenmaal per jaar een POVO- uitwisseling (primair onderwijs en voortgezet onderwijs) georganiseerd voor de leerkrachten van de basisschool. Alle oud-leerlingen, die in Valkenswaard op het voortgezet onderwijs zitten, worden besproken op hun sociaal- emotionele en cognitieve ontwikkeling. Door op de hoogte te blijven van de verrichtingen van onze leerlingen op het voortgezet onderwijs, evalueren wij onze wijze van advisering.

Uiteraard streven wij naar plaatsing van de leerlingen op de voor hen meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs

4. De kwaliteitszorg

4.1 Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school stelt binnen passend onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd.

In het schoolondersteuningsprofiel is af te lezen in welke mate de school of het bestuur momenteel de basisondersteuning op eigen kracht of met hulp van externe deskundigen kan bieden. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden in bijlage 1

Indien deze schoolgids u onvoldoende informatie verschaft over een mogelijk passend onderwijsaanbod voor uw kind kunt u de volgende acties ondernemen:

Raadpleeg onze website www.obstsmelleken.nl

Plan een afspraak met de directeur of ondersteuningscoördinator en leg uw vragen voor. Graag informeren wij u over de aanwezige kennis met betrekking tot de onderwijsvraag van uw kind, de beschikbare voorzieningen, de leerlingenpopulatie en alle andere zaken die voor u belangrijk zijn.

Raadpleeg de website van de inspectie voor het primair onderwijs voor rapportage van de school op basis van het toetsingskader van de inspectie.

4.2 Interne ondersteuning en groeps- en leerlingbesprekingen

Om de ondersteuning binnen de school goed te organiseren, zijn er op school twee ondersteuningscoördinatoren aangesteld.

De ondersteuningscoördinator ondersteunt de leerkracht bij specifieke hulpvragen over individuele leerlingen en groepen leerlingen. Bovendien houdt zij de doorgaande lijn van een leerling over alle basisschooljaren mee in de gaten.

Daarnaast ondersteunt de ondersteuningscoördinator het handelen van de leerkracht en het klassenmanagement. Bij eventuele extra hulp en/of ondersteuning wordt u als ouder van alle stappen door de leerkracht en/ of ondersteuningscoördinator op de hoogte gehouden.

Ook zijn er verschillende onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners werkzaam die worden ingezet op de begeleiding van leerlingen met een specifieke begeleidingsbehoefte. Meestal gebeurt dit in de groep en soms buiten de groep, afhankelijk van wat passend is.

Regelmatig wordt er op school over het functioneren van de leerlingen gesproken. Hierbij komt o.a. welzijn, leerresultaten en het ontwikkelingsproces aan de orde.

4.2 Overlegstructuur

We kennen hierbij de volgende overlegstructuur:

4.2.1. Groepsbesprekingen:

Drie keer per jaar wordt de groep met de leerkracht en de ondersteuningscoördinator besproken.

Eerste groepsbespreking na 8- 10 weken onderwijs:

Tijdens deze groepsbespreking wordt de stand van zaken in de groep doorgenomen. Hoe is de groep opgestart? Lukt het om aan alle onderwijsbehoeften te voldoen? Moeten er aanpassingen gedaan worden in het groepsplan?

Tweede groepsbespreking in het midden van het schooljaar:

Tijdens deze groepsbespreking worden de resultaten op de middentoetsen besproken. Zijn de doelen behaald? Laten de leerlingen voldoende groei zien? Moeten er aanpassingen gedaan worden voor het komende half jaar?

Derde groepsbespreking met overdracht aan het einde van het schooljaar;

Tijdens dit gesprek draagt de huidige leerkracht de groep over aan de nieuwe leerkracht. De ondersteuningscoördinator coördineert dit gesprek.

4.2.2 Leerlingbesprekingen:

In deze besprekingen wordt de ondersteuning van een individuele leerling besproken met de leerkracht en de ondersteuningscoördinator.

4.2.3 Het intern zorgteam:

6 keer per jaar is het mogelijk dat een leerling in het zorgteam wordt besproken met School Maatschappelijk Werk (SMW) en de GGD. Ouders zijn in dat geval op de hoogte gesteld en nemen regelmatig deel aan dit overleg.

Doel hiervan is om de ondersteuning rondom een kind te bundelen.

4.2.4 Leerlingconsultatie met OIO:

Indien nodig wordt een leerling besproken met het Ondersteuningsteam Inclusief Onderwijs (OIO) van RBOB. In het OIO is diverse deskundigheid vertegenwoordigd waaronder een orthopedagoog. Wanneer het OIO wordt geconsulteerd zijn ouders hiervan op de hoogte gesteld en/of nemen deel aan het overleg.

4.2.5 Overleg directie en ondersteuningscoördinatoren:

Er is regelmatig overleg tussen management en onderwijsondersteuners om ons onderwijs zo goed mogelijk bij te stellen.

4.2.6 Managementteam:

Het managementteam van school bestaat uit de directeur, 3 bouwcoördinatoren en de Ondersteuningscoördinatoren.

Twee keer per maand is er een Managementoverleg.

4.3 Registratie en begeleiding:

Om de leerling goed individueel te volgen, wordt er door de leerkrachten geregistreerd in Parnassys. Hierin worden verschillende gegevens vastgelegd, bijvoorbeeld afspraken tussen leerkracht en ouders. Uiteraard worden de ouders geïnformeerd over de vorderingen van hun kind en hebben ouders het recht de informatie die is vastgelegd, op school in te zien.

Kindcentrum 't Smelleken doet haar uiterste best om kinderen acht jaar lang te begeleiden in

een ononderbroken ontwikkelingsproces. Het welzijn van de leerling en een uitdagende leeromgeving nemen hierbij een belangrijke plaats in. De leerlijnen zoals die per leerjaar zijn vastgelegd, spelen daarnaast een belangrijke rol.

Gedurende het schooljaar worden deze aspecten door de leerkracht gevolgd en geëvalueerd met ouders. Bij de overgang naar het volgende leerjaar wordt bekeken of het kind de gestelde doelen heeft behaald. Wanneer dat niet zo is, zal zo zorgvuldig mogelijk, in beeld worden gebracht wat hiervan de oorzaak is, en hoe hier het volgende jaar mee omgegaan wordt.

Daarbij is het, in uitzonderlijke gevallen, mogelijk dat een kind doubleert. Er wordt afgewogen wat de specifieke meerwaarde is van een extra jaar, zowel op kennis als op sociaal-emotioneel gebied. Bij een doublure worden de onderwijsbehoeften van het kind in overleg met leerkracht en ondersteuningscoördinator in het nieuwe groepsplan opgenomen. De school neemt uiteindelijk een besluit hierin.

4.4 Hoorrecht bij Ontwikkelingsperspectiefplan

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, stellen wij samen met ouders een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen en ondersteuning die passen bij de mogelijkheden van uw kind.

Vanaf 1 augustus 2025 zijn wij wettelijk verplicht om alle leerlingen, ongeacht hun leeftijd, te betrekken bij het opstellen, evalueren en bijstellen van hun OPP. Dit betekent dat wij leerlingen actief uitnodigen om hun mening te geven over hun onderwijsdoelen en de ondersteuning die zij ontvangen.

Hoewel de leerling geen instemmingsrecht heeft, wordt zijn of haar mening serieus genomen en meegenomen in het OPP. De wijze waarop wij met deze inbreng omgaan, wordt vastgelegd in het plan.

Voor meer informatie over passend onderwijs en ondersteuning kunt u terecht bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen, waar onze school bij is aangesloten. Bezoek de website: www.podekempen.nl
In bijlage 1 is het ondersteuningsaanbod van 't Smelleken te vinden. In bijlage 4 wordt omschreven hoe we het hoorrecht m.b.t. het ondersteuningsaanbod vormgeven.

4.5 Groepsplan

Op Kindcentrum 't Smelleken wordt gewerkt met groepsplannen voor alle hoofdvakken.

Bij het werken met groepsplannen worden de kinderen verdeeld over 3 arrangementen (talent, basis en intensief), waarbinnen kinderen onderwijs krijgen.

Het basisniveau bepaalt het basisaanbod. Daarnaast is er een groep leerlingen die verdieping behoeft (talent) en een groep die extra begeleiding nodig heeft (intensief).

De kinderen worden bij elk vak opnieuw ingeschaald.

In het groepsplan worden de doelen, aanpak, middelen en organisatie beschreven voor een half jaar. Door dit alles per vakgebied in één groepsplan te beschrijven, zijn we in staat binnen de mogelijkheden van een reguliere basisschool de kinderen een zo optimaal mogelijk aanbod te bieden. Dit past binnen het gedachtengoed van handelings- en opbrengstgericht werken. Afstemming en ontwikkeling naar Passend Onderwijs is hiermee een feit.

4.6 Orthotheek

Op Kindcentrum 't Smelleken werken we met een orthotheek.

Een orthotheek is een geordende verzameling onderwijsleer-materialen die bij de leerlingbegeleiding wordt gebruikt.

In samenspraak met de ondersteuningscoördinator kan de leerkracht extra hulpmiddelen en ontwikkelingsmaterialen inzetten om kinderen te helpen.

4.7 Ondersteuning van leerlingen door externen tijdens schooltijd

Daar we incidenteel geconfronteerd worden met het feit dat ouders/verzorgers op eigen initiatief en voor eigen rekening externe hulp inschakelen om extra zorg voor hun kinderen te organiseren, is er een regeling vastgesteld.

Indien u als ouder denkt dat het noodzakelijk is dat de zorg onder schooltijd moet plaatsvinden dient u hiervoor een aanvraag te doen. Het kind zal immers hierdoor belangrijke onderwijstijd missen. Deze regeling is getiteld 'leerlingenzorg door externen tijdens schooltijd'. De school is niet aansprakelijk voor de kwaliteit of gevolgen van de door de externe hulpverlener geleverde diensten en producten. De school is niet aansprakelijk voor, de door dit verzuim gemiste lessen. Wel dienen goede afspraken gemaakt te worden over de frequentie, tijdsduur en wijze waarop terugkoppeling naar school plaatsvindt. Uiteindelijk beslist de directeur voor elke aanvraag afzonderlijk of de school wel of geen medewerking verleent. De directeur maakt hierbij een afweging tussen het belang voor de leerling, de organisatie en de eventuele extra tijdsinvestering voor de school en haar medewerkers.

4.8 Aandacht voor gewenst gedrag

Als openbare school zijn wij gericht op diversiteit. Kinderen zijn verschillend en mogen dat zijn. Vanuit deze grondhouding handelen wij en we verwachten van kinderen onderlinge acceptatie en begrip. We werken graag preventief aan goed gedrag volgens ons protocol gedrag. We verwachten een respectvolle houding naar de ander. Sociale verbondenheid versterkt sociaal gedrag en vermindert risicofactoren op ongewenst (pest-)gedrag. De normen en waarden van onze school willen we meer zichtbaar uitstralen in de praktijk. Deze hebben we verwoord in gedragsverwachtingen (schoolregels rondom pestgedrag) die u kunt vinden in de bijlagen.

Daarnaast vragen we kinderen zich in te leven in de ander en bovenal willen we dat kinderen kritisch naar zichzelf kijken. We vinden het belangrijk dat kinderen weten wat de gevolgen van hun eigen gedrag zijn. Gesprekken hierover voeren we met een positieve houding zodat we samen op zoek kunnen gaan naar de oorzaak van het probleem. We gaan ervan uit dat kinderen nooit bewust kiezen voor negatief gedrag maar op dat moment geen alternatief kennen. Aan ons de taak om dat samen met het kind te gaan onderzoeken en te gaan leren. Reflecteren op jezelf is echter niet gemakkelijk. Gelukkig wordt het groepsklimaat niet bepaald door een methode, maar door de leerkracht. Hij/zij is degene die observeert en signaleert. De leerkracht is verantwoordelijk voor de sfeer, de veiligheid en het vertrouwen binnen de klas. We worden daarbij geholpen door de methode KWINK. De methode vormt de basis voor het aanleren van communicatieve vaardigheden, sociaal emotionele vaardigheden en gezondheidsvaardigheden. De methode wordt structureel ingezet van groep 1 t/m 8.

Ieder schooljaar starten wij daarnaast ook met "De Gouden Weken" van Kindcentrum 't Smelleken. Gedurende de eerste 4 á 5 weken van het schooljaar gaat er specifieke aandacht uit naar de regels en afspraken op school en in de klas en het weer samen een groep zijn na een vakantie van 6 weken. Wanneer er een probleem ontstaat, wordt allereerst contact gelegd met de ouders. Zo nodig worden de ondersteuningscoördinatoren erbij betrokken.

Helaas gebeurt het dan soms toch dat een kind gepest wordt. Op dat moment volgen we o.l.v. de anti-pestcoördinator van onze school het protocol tegen pesten.

Wanneer vindt de school dat negatief gedrag grensoverschrijdend is?

Dat is het geval als de leerkracht de veiligheid in de groep niet meer kan waarborgen en wanneer het onderwijsleerproces structureel verstoord wordt.

Ondanks alle pogingen is er dan vaak geen zicht op de oorzaak van het gedrag en kan de school niet goed afstemmen op het kind. In zo'n uiterste situatie kan de school het kind tijdelijk een time-out bieden. Welke stappen genomen kunnen worden is omschreven in het protocol gedrag.

4.9 Meer- en hoogbegaafde leerlingen

We realiseren ons dat kinderen die het bijzonder goed doen ook extra stimulans nodig hebben, bijvoorbeeld in de vorm van verdiepende en verrijkende stof, moeilijkere opdrachten of het sneller verwerken van de leerstof. Kindcentrum 't Smelleken realiseert ook voor deze leerlingen de nodige uitdagingen. Door het werken met groepsplannen en weektaken kunnen we alle leerlingen op niveau instructie, verwerkings- of verdiepingsstof bieden. We zien het als een uitdaging de kwaliteiten van kinderen binnen onze school verder te ontwikkelen. Door middel van de groepsplannen wordt nauwkeurig gekeken naar de mogelijkheden en de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Twee keer per jaar wordt een groepsplan bijgesteld. Dit vindt plaats na een evaluatie en reflectie (zijn doelen bereikt, is tegemoetgekomen aan individuele onderwijsbehoeften?). Voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen betekent dit vaak verrijkingsstof of ander werk dan het basisprogramma met als doel de leerlingen uit te dagen hun eigen niveau te verhogen en verdiepen. Als hulpmiddel hierbij maken we gebruik van het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. Mocht een kind daarvoor in aanmerking komen dan kunnen we gebruik maken van een zogenaamde Kangaroo-klas. Dit is een plusklas waarbij kinderen, op een moment in de week, buiten de eigen klas kunnen leren met medeleerlingen of instructie/begeleiding krijgen bij hun pluswerk. Een leerkracht met specialisatie op het gebied van Hoog- en meerbegaafdheid geeft deze groep leerlingen instructie en aandacht op eigen niveau, waarna de kinderen met hun eigen

leerstofpakket op niveau verder kunnen in de eigen groep. Met de plusmaterialen van de leerlijnen en eventueel de bovenscholse plusklas 't Lab of een voltijdse plusklas op het FACET in Dommelen hebben we een doorgaande leerlijn te bieden aan deze groep leerlingen.

4.10 De rapportage en oudergesprekken

Het team van Kindcentrum 't Smelleken vindt het belangrijk ouders op de hoogte te houden van de ontwikkeling en vorderingen van hun kinderen.

We verwachten van gescheiden ouders dat ze elkaar op de hoogte houden over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. School blijft hierin onafhankelijk en hanteert een protocol voor oudercommunicatie in echtscheidingsituaties om dit goed te organiseren ten behoeve van het kind.

4.10.1 Groep 1 en 2:

In de groepen 1 en 2 krijgen de leerlingen 2 keer per jaar een trotsrapport mee; eind februari en eind juni.

De leerkrachten hebben 2 keer per jaar een gesprek met alle ouders over hun kind. Daarnaast is er aan het einde van het schooljaar een extra mogelijkheid (facultatief) indien nodig.

Eerste gesprek: Kennismakingsgesprek.

De kennismakingsgesprekken vinden altijd plaats na 6 weken. Tijdens dit gesprek willen we vooral graag van de ouders horen hoe zij hun kind zien en wat zij verwachten.

De leerkracht maakt kennis met de ouders en vormt zich een nog breder beeld van het kind.

Tweede gesprek: Rapportgesprek 1

Dit gesprek vindt plaats n.a.v. het eerste rapport eind februari. Tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling van de leerling door de leerkracht toegelicht aan de ouders. Ouders geven vanuit hun kant tips en aanwijzingen over hun kind op het kind.

Op deze manier vindt er afstemming plaats en worden aandachtspunten voor het komende half jaar helder voor beide partijen.

Facultatief gesprek:

Dit gesprek vindt plaats wanneer óf de ouders of de leerkracht dit noodzakelijk achten en wordt eind juni gepland. Tijdens dit gesprek kan de ontwikkeling besproken worden, kan afstemming plaatsvinden of kunnen aandachtspunten voor het komende schooljaar aan bod komen

4.10.2 Groep 3 t/m 7:

In de groepen 3 t/m 7 krijgen de leerlingen 2 keer per jaar een rapport mee; eind februari en eind juni.

De leerkrachten hebben 2 keer per jaar een gesprek met alle ouders over hun kind. Daarnaast is er aan het einde van het schooljaar een extra mogelijkheid (facultatief) indien nodig.

Eerste gesprek: Kennismakingsgesprek

Dit gesprek vindt plaats in september. Tijdens dit gesprek willen we persoonlijk met u kennis maken en de eerste bevindingen delen. Het is in dit gesprek belangrijk om van elkaar te weten hoe het kind het jaar gestart is. Naast dat wij kunnen vertellen hoe het kind zich in de groep beweegt, horen we van u wat we kunnen doen om ons onderwijs nog beter af te stemmen.

Tweede gesprek: Rapportgesprek 1

Dit gesprek vindt plaats n.a.v. het eerste rapport eind februari.

Tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling van de leerling door de leerkracht toegelicht aan de ouders. Ouders geven vanuit hun kant tips en aanwijzingen over hun kind op het kind. Op deze manier vindt er afstemming plaats en worden aandachtspunten voor het komende half jaar helder voor beide partijen.

Facultatief gesprek:

Dit gesprek vindt plaats wanneer óf de ouders óf de leerkracht dit noodzakelijk achten en wordt eind juni gepland. Tijdens dit gesprek kan de ontwikkeling besproken worden, kan afstemming plaatsvinden of kunnen aandachtspunten voor het komende schooljaar aan bod komen

In groep 7 worden alle ouders in deze gespreksronde uitgenodigd en wordt tijdens dit gesprek ook het voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs besproken.

4.10.3 Groep 8:

In groep 8 krijgt de leerling in april een verkort rapport mee. Deze leerlingen krijgen in de periode december t/m februari een onderwijskundig rapport waarin de overdracht naar het voortgezet onderwijs beschreven staat. Aanvullend hierop krijgen ze een verkorte cijferlijst.

De leerkrachten hebben twee keer per jaar een gesprek met de ouders van alle leerlingen en drie keer per jaar met de leerlingen waar extra ondersteuning en zorg voor nodig is. De gesprekken met de ouders van de leerlingen waar extra ondersteuning en zorg voor nodig is vinden plaats in oktober.

Eerste gesprek voor alle leerlingen; Rapportgesprek 1

Tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling van het kind besproken met de ouders

Tweede gesprek voor alle leerlingen; Adviesgesprek

Tijdens dit gesprek wordt het onderwijskundige rapport en het schooladvies besproken met ouders en leerlingen.

Privacybescherming

Via de link: [Privacy reglement - Fluks Onderwijs](#) kunt u het privacyreglement van Fluks opvang en onderwijs inzien dat voor alle aangesloten kindcentra geldt.

4.11 Samenwerking met externen

4.11.1 Centrum voor Jeugd en Gezin

Onze school werkt samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin Valkenswaard. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Valkenswaard is een samenwerking van organisaties die zich met opvoeden en opgroeien bezighouden.

Een aantal partijen werkt samen binnen het CJG, onder regie van de gemeente Valkenswaard. Het CJG legt onder meer verbindingen met scholen, kinderopvang, peuterspeelzalen en welzijnswerk. Het doel van het CJG is om ouders en opvoeders snel en eenvoudig toegang te bieden tot informatie en advies over opvoeden en opgroeien.

De school werkt intensief samen met schoolmaatschappelijk werk en GGD.

4.11.2 Schoolmaatschappelijk werk

Het schoolmaatschappelijk werk heeft een brugfunctie tussen leerling, ouders, school en hulpverleningsinstellingen.

Schoolmaatschappelijk werk is een kortdurende vorm van hulpverlening en partner van het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Naast hulpverlening heeft de schoolmaatschappelijk werker de volgende taken: signaleren, consultatie bieden, informatie en advies geven en doorverwijzen. De contactgegevens van schoolmaatschappelijk werk vindt u in de bijlage.

4.11.3 GGD Brabant Zuid-Oost

Bij de GGD kunt u als ouders terecht voor vragen omtrent gezondheid en ontwikkeling van uw kind. Zij zijn partner van het Centrum voor Jeugd en Gezin en ondersteunen school ook in vragen over gezondheid en ontwikkeling. Meer informatie over de GGD vindt u in de bijlage.

5. De organisatorische structuur

5.1 Leerlingen

Hoeveel groepen een school kan hebben is afhankelijk van het aantal leerlingen. Kindcentrum 't Smelleken streeft ernaar om met homogeen samengestelde groepen te werken, dat wil zeggen dat kinderen van dezelfde leeftijd samen in een lokaal werken. Wanneer dat niet lukt i.v.m. leerlingenaantallen en beschikbare formatieruimte is het ook mogelijk dat een groep heterogeen wordt samengesteld (combinatiegroep). Bij de samenstelling van de groepen wordt in eerste instantie gekeken naar didactische en pedagogische uitgangspunten. De groepen 1 en 2 zijn heterogeen samengesteld. In deze leeftijdsfase verloopt de ontwikkeling sprongsgewijs waardoor deze samenstelling beter aansluit.

We starten het schooljaar 2026-2027 met ±485 leerlingen, verdeeld over 19 groepen. De groepen zijn ingedeeld in jaarklassen. Het aantal leerlingen bepaalt het aantal leerkrachten dat aan een school verbonden is. We proberen het aantal leerlingen zodanig te groeperen, dat het team maximaal ingezet kan worden om een goede begeleiding na te streven. Om het leerlingenaantal niet te sterk te laten groeien hanteert de school een aannamebeleid dat te vinden is op de website van de school.

5.2 De leerlingenraad

Vanaf het schooljaar 2010-2011 is er een leerlingenraad actief binnen Kindcentrum 't Smelleken. De groepen 5 tot en met 8 hebben uit iedere klas één leerling afgevaardigd. De leerlingenraad vergadert een paar keer per jaar. Ze bespreken (onder leiding van een leerkracht) wat goed loopt op school, wat misschien anders kan en wat eventueel wensen zijn.

De leerlingenraad komt vooral met praktische plannen en voorstellen. Vervolgens wordt er gekeken of het uitvoerbaar is, zowel praktisch, financieel als wat regelgeving betreft. Mochten er struikelblokken zijn, dan probeert de leerlingenraad daar zelf oplossingen voor aan te dragen. De leerlingen leren op die manier om realistische voorstellen te maken en gezamenlijk verantwoordelijk te zijn voor school.

6. Het team

Op Kindcentrum 't Smelleken werkt een enthousiast en gedreven team van medewerkers. Door middel van geplande studiedagen wordt de nodige kennis en vaardigheden binnen het team gewaarborgd en uitgebreid. Ook krijgen leerkrachten de gelegenheid om individuele cursussen te volgen. We vinden het belangrijk dat een brede deskundigheid aanwezig is binnen de school en dat we met elkaar altijd lerend/in ontwikkeling blijven.

Om de organisatie soepel te laten verlopen, nemen leerkrachten deel aan diverse werkgroepen en kennisteams. Zo bestaat er bijvoorbeeld een ICT-, cultuur-, taal-, sport- en BHV-werkgroep en een sint- en kerstcommissie. Door een aantal werkgroepen wordt nauw samengewerkt met de oudervereniging. Samen zorgen de leden van een taak- of werkgroep voor de organisatie en doorgaande lijn van de betreffende activiteiten.

Verder zijn er binnen het team diverse teamleden met een specifieke taak die hiervoor enkele dagdelen, hele dagen of volledig vrij worden geroosterd; bouwcoördinatoren, ondersteuningscoördinatoren, conciërges en een administratief medewerkster.

Leerkrachtondersteuning

De leerkrachten worden ondersteund door een onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners.

De geboden ondersteuning wisselt per schooljaar en is mede afhankelijk van de onderwijsbehoeften in een groep.

Bouwcoördinatoren

Op Kindcentrum 't Smelleken kennen we een bouwcoördinator voor de onderbouw, midden- en bovenbouw.

Zij houden zich bezig met de algehele gang van zaken en de organisatie van de betreffende bouw.

Conciërges

Naast het onderwijzend personeel zijn er twee conciërges verbonden aan school die naast

huishoudelijke taken ook allerlei onderhoudsdiensten verrichten. Daarnaast zijn er verschillende ouders en vrijwilligers die de school ondersteunen.

Administratief medewerkster

De administratief medewerkster ondersteunt de directie bij de administratieve taken.

De inzet van teamleden

Aan het eind van elk schooljaar wordt de groepsverdeling bekend gemaakt.

We streven ernaar om zo optimaal mogelijk gebruik te maken van specifieke deskundigheden en kwaliteiten van ieder teamlid.

Alle taken en verantwoordelijkheden van de teamleden worden jaarlijks vastgesteld in het werkverdelingsplan. De groepsverdeling wordt op het ouderportaal gedeeld met ouders en later ook op de website van het kindcentrum weergegeven.

Vervangingen

Bij ziekte van leerkrachten of afwezigheid om andere redenen doen wij ons uiterste best om zo spoedig mogelijk een geschikte, vervangende leerkracht voor de groep te vinden. De schoolvervangers en leerkrachtondersteuners zullen hiervoor in eerste instantie worden ingezet. Indien het voorkomt dat er niemand beschikbaar is, kan de directie genoodzaakt zijn om verdergaande maatregelen te nemen, zoals het vrijgeven van de kinderen. Uiteraard wordt u dan direct geïnformeerd over deze beslissing.

Stagiaires

Het kindcentrum biedt ook plaats aan stagiaires van diverse opleidingen. We ontvangen stagiaires van Hogeschool de Kempel (PABO), Fontys sporthogeschool en het Summa College. Ook komen er ieder jaar leerlingen van het voortgezet onderwijs enkele weken voor een snuffelstage. Vooraf wordt zorgvuldig bekeken in welke groepen stagiaires geplaatst kunnen worden. De leerkracht houdt altijd de verantwoordelijkheid over de groep.

7. De rol van ouders

Algemeen

Wij vinden de rol en inbreng van de ouders op onze school erg belangrijk. De overdracht van allerlei informatie over de kinderen verloopt altijd in eerste instantie rechtstreeks tussen leerkracht en ouder(s). Die overdracht kan plaatsvinden tijdens een ouderavond. Wanneer het nodig is, neemt de leerkracht van een kind tussentijds contact op met de ouder(s). Wij vinden het belangrijk dat dit ook omgekeerd gebeurt.

De ouderbetrokkenheid op onze school is hoog. Ouders helpen mee om de school beter te laten functioneren. Dat kan door praktische hulp te bieden of door mee te praten en mee te beslissen over allerlei schoolzaken via de Medezeggenschapsraad (MR) en de Oudervereniging (OV). Ook binnen het kennisteam Verkeer en de Bibliotheek op School denken ouders mee over de organisatie van ons onderwijs.

Praktische hulp is regelmatig nodig bij de ondersteuning van het onderwijs. Ieder jaar is er weer grote behoefte aan ouders bij diverse schoolse activiteiten, maar vooral bij de buitenschoolse activiteiten. Excursies, schoolreisjes, schoolkampen, sportdagen e.d. zijn niet mogelijk zonder de hulp van ouders. Op Kindcentrum 't Smelleken wordt iedere leerkracht van een groep bijgestaan door twee klassenouders. Die ouders regelen met de leerkracht zaken als excursies of andere bijzondere activiteiten in de klas.

Van ouders die helpen op school verwachten we dat zij handelen conform de visie en missie van de school, dat zij oog hebben voor gezondheid en veiligheid, dat zij met informatie die zij horen en/of zien discreet omgaan en vooral dat zij met een positief kritische inslag bijdragen aan de positieve sfeer op school.

Contactmomenten

Kindcentrum 't Smelleken vindt goede contacten met ouders heel belangrijk. Door het schooljaar heen worden er dan ook diverse contactmomenten gerealiseerd:

Ouder- en rapport-gesprekken: 2-3 keer per jaar worden ouders uitgenodigd voor een gesprek over hun kind(eren). Tijdens deze gesprekken worden het rapport en de gemaakte toetsen besproken. Zie ook 'rapportage'.

Informatie voortgezet onderwijs: ouders van de kinderen van groep 7 en groep 8 worden geïnformeerd over de aansluiting basis- en voortgezet onderwijs.

Activiteiten: tijdens voorbereidingen en uitvoeringen van diverse vieringen en activiteiten wordt er een beroep gedaan op de hulp van ouders.

Op verzoek: ouders kunnen na schooltijd altijd bij de leerkracht of directie terecht als zij behoefte hebben aan een gesprek. Zo zal de leerkracht ook altijd contact opnemen met de ouders wanneer hier aanleiding toe is.

't Letterken: wanneer er algemeen nieuws te melden is over de school, ontvangt u digitaal deze algemene nieuwsbrief en deze staat tevens op het ouderportaal. De nieuwsbrieven van het hele schooljaar zijn terug te vinden op het ouderportaal

Nieuwsbrief: In de eerste week van de maand ontvangt u een nieuwsbrief van de leerkracht van uw kind. Hierin kunt u alle groepsspecifieke informatie voor die maand vinden.

De website: www.obstsmelleken.nl

Schoonkalender

Ouderinformatie welke aan verandering onderhevig is vindt u digitaal op ouderportaal. Hierop vindt u alle vakanties, studiedagen, vieringen, vergaderingen en andere, belangrijke activiteiten.

Website

Op de website van onze school vindt u algemene informatie over onze school. Regelmatig versturen we ook een nieuwsbrief ('t Letterken) met de laatste nieuwtjes.

7.1 De medezeggenschapsraad (MR) en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Iedere school is wettelijk verplicht een medezeggenschapsraad te hebben. Deze verplichting is geregeld in de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO).

De medezeggenschapsraad (MR) overlegt met elkaar en de directie en/of het schoolbestuur over allerlei zaken, die voor de school en dus ook de kinderen en ouders/verzorgers van belang zijn. In een aantal in de wet omschreven gevallen kan het bestuur en/of de directie zelfs geen besluit nemen, zonder dat de MR daarmee heeft ingestemd (het instemmingsrecht). Dat geldt bijvoorbeeld voor het schoolplan, de inhoud van de schoolgids en het schoolreglement.

In een aantal andere gevallen kan de MR gevraagd of ongevraagd een advies geven (het adviesrecht). Denk daarbij aan fusies, ontslag van leerkrachten, bepaalde facilitaire zaken en dergelijke. In een aantal omschreven gevallen is het zo dat instemming alleen nodig is van de oudergeleding van de MR (zoals vaststelling van de onderwijstijd en de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage) dan wel van de teamgeleding (zoals taakverdeling en arbeidstijden) van de MR.

De MR bestaat op Kindcentrum 't Smelleken uit vier ouders en vier leerkrachten.

Meestal is de directie aanwezig bij (een deel van) de vergaderingen. Er wordt globaal eens per zes weken openbaar vergaderd. Als de situatie echter daarom vraagt komt men vaker bij elkaar. De MR zorgt ook voor een afgevaardigde die deelneemt in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze heeft voornamelijk op beleidsniveau overleg met het schoolbestuur van Fluks, waarvan Kindcentrum 't Smelleken deel uitmaakt. Zo wordt gewaarborgd dat de lokale schoolbelangen ook via deze worden gehoord door het schoolbestuur en wordt de MR uit eerste hand geïnformeerd over bredere en overkoepelende ontwikkelingen.

Leden van de MR worden gekozen voor een periode van twee jaar. Als er door tijdsverloop of andere reden een vacature ontstaat, dan zal dit aan de ouders dan wel de leerkrachten worden aangegeven met de gelijktijdige vraag om zich desgewenst kandidaat te stellen. Elke ouder of leerkracht kan zich verkiesbaar stellen.

Als er meer kandidaten zijn dan vacatures, dan organiseert de MR, conform het reglement, verkiezingen. Bij een gelijk aantal kandidaten als vacatures worden de kandidaten rechtstreeks zonder verkiezing benoemd.

De MR maakt tenslotte verslag van haar activiteiten via het MR-jaarverslag. Dit verslag wordt gepubliceerd op de website. De MR behartigt de belangen van de leerkrachten, ouders en belangrijker nog de leerlingen van OBS 't Smelleken. Dus ook het belang van uw kind. Schroom dus niet om uw stem via ons te laten horen.

Voor meer informatie of vragen kunt u e-mailen naar: mr@obstsmelleken.nl

7.2 De ouderraad

Naast een medezeggenschapsraad is op Kindcentrum 't Smelleken ook een ouderraad actief. De ouderraad bestaat uit 8 actieve leden, waaronder 2 leerkrachten. De ouderraad vormt een belangrijke schakel tussen de ouders en de school. Ze vertegenwoordigen de ouders en in samenwerking met de leerkrachten, actief betrokken bij schoolactiviteiten

Vanaf schooljaar 2022-2023 is besloten de vrijwillige ouderbijdrage af te schaffen. De activiteiten worden bekostigd door een bijdrage vanuit ons schoolbestuur Stichting Fluks Opvang en onderwijs.

De vergaderingen die de ouderraad houdt zijn openbaar en voor iedere ouder(s)/verzorger(s) toegankelijk. De vergaderdata zijn te vinden op de website van de school www.obstsmelleken.nl.

Als u vragen heeft of graag een keertje aansluit bij een vergadering dan bent u van harte welkom en kunt u ons aanspreken of mailen naar: ORtsmelleken@gmail.com

8. Speciale en buitenschoolse activiteiten

8.1 Kunst- en cultuuractiviteiten

Het cultuuronderwijs op Kindcentrum 't Smelleken is een belangrijk onderdeel van het totale onderwijsaanbod. We zetten de vormen van cultuureducatie zo breed mogelijk neer in een vier-jarenplan zodat onze leerlingen een gevarieerd cultuuraanbod beleven en ervaren. Dat bieden we door middel van:

Actief bezig zijn vorm te kunnen geven aan je expressie door middel van dans, drama, muziek, literatuur en beeldende vorming.

Beschouwend bezig zijn om beter inzicht te krijgen in onze samenleving:

Theatervoorstelling

Muzikale voorstelling.

Voorlezen, lezen van boeken

Museumbezoek.

Dansvoorstelling.

Reflectie na de culturele activiteiten:

Ruimte geven aan de visie van een ander.

Bewust worden van je eigen standpunt.

Cultuureducatie: erfgoed.

Verbinden van het verleden aan het heden.

Bewust worden van de "lijntjes" die in de tijd lopen.

Jaarlijks wordt het cultuureducatieplan per jaargroep vastgelegd en opgenomen in de schoolkalender.

8.2 Open podium

Er zijn optredens tijdens de open podia voor groep 1 t/m 8. De open podia, in de vorm van toneelstukjes, spelletjes, liedjes, vertellingen, demonstraties, sketches, en dansjes worden in de Hofnar gehouden. Bij deze vieringen staan de beleving en de groepsvorming centraal.

Doelstellingen van de open podia/ projecten/ vieringen zijn o.a.:

Creatieve kwaliteiten ontdekken en ontwikkelen

Luisteren/ kijken naar elkaar

Respect tonen voor anderen

Ervaring opdoen in presenteren

Presentatie van het onderwijs

Ouders zijn welkom bij de open podia; de beschikbare ruimte wordt eerlijk verdeeld, de data van de open podia worden tijdig in 't Letterken en op de kalender van Ouderportaal vermeld.

8.3 Actief burgerschap, natuur- en milieuactiviteiten

De overheid verwacht dat scholen actief omgaan met burgerschap en sociaal gedrag. Binnen onze visie zijn wij al jaren bezig om kinderen te leren omgaan met algemeen maatschappelijk aanvaarde waarden en normen. Wij vinden het werken aan vakken als rekenen, lezen en spelling net zo belangrijk als de ontwikkeling van sociale vaardigheden. Belangrijk is dat de leerling aan het einde van de basisschool goed voorbereid is op de volgende stap. Werken aan actief burgerschap komt vooral tot uitdrukking in activiteiten binnen en buiten de school, waarbij ervaringen worden opgedaan met het dragen van verantwoordelijkheid.

Burgerschap wordt op schoolniveau o.a. vormgegeven door samen in te zetten voor goede doelen. De kinderen uit de groepen 7 gaan elk jaar in oktober langs de deuren om kinderpostzegels te verkopen. Daarnaast steunt Kindcentrum 't Smelleken jaarlijks een goed doel ten gunste van kinderen in andere leefomstandigheden.

De leerlingenraad, zoals beschreven in hoofdstuk 5.2 is een voorbeeld en oefenplaats voor democratie.

Kinderen helpen kinderen, onze school is hierin actief onder leiding van de leerlingenraad.

Burgerschap komt ook terug in activiteiten, denk daarbij bijvoorbeeld aan een optreden in Kempenhof met Kerst, door de groepen 4 en 7 of met carnaval door de groepen 5 en 6. of de kaartenactie met Kerst, de hele school maakt dan een kaart voor mensen in de buurt. Verder worden er regelmatig projecten uitgevoerd met de nadruk op de aandacht en respect voor de omgang met andermans spullen en gemeenschappelijke eigendommen. Ook natuur en het milieu maken daar deel van uit.

Burgerschap geïntegreerd in de methode Kwink

Sociaal-emotioneel leren en burgerschap zijn verweven met alle vakken. Naast bovenstaande activiteiten is het aanbod voor burgerschapsonderwijs geïntegreerd in Kwink, de methode die we gebruiken voor sociaal-emotionele en burgerschapscompetenties. Het gaat om de volgende sociaal-emotionele competenties: besef van jezelf, zelfmanagement, besef van de ander, relaties hanteren en keuzes maken. Daarnaast komt de ontwikkeling van democratisch burgerschap en democratische vaardigheden in de lessen aan de orde. Denk aan het onder woorden brengen van wat jij belangrijk vindt, het luisteren naar een ander, gezamenlijk tot beslissingen en keuzes kunnen komen en omgaan met minderheden.

Kwink voor burgerschap:

leert kinderen kennis, vaardigheden en houding aan om volwaardig te kunnen meedoen aan onze samenleving;

laat kinderen ontdekken dat ze zelf een rol spelen in het vormgeven van onze samenleving;

geeft inhoud aan de basiswaarden van onze democratische, pluriforme samenleving: vrijheid, gelijkheid en solidariteit;

leert kinderen in gesprek te gaan met anderen en elkaars standpunten te bevragen waardoor kinderen hun eigen opvattingen kunnen ontwikkelen;

leert kinderen met respect te luisteren naar de standpunten van anderen, ook als die standpunten afwijken van de eigen opvattingen;

sluit aan op de nieuwe wet voor burgerschapsonderwijs op basisscholen en middelbare scholen

8.4 Stichting Leergeld

Stichting Leergeld, zodat alle kinderen mee kunnen doen.

De stichting helpt kinderen (0-18 jaar) op het gebied van onderwijs, verenigingen, sport en buitenschoolse activiteiten.

Zit je als ouder in een financieel lastige tijd waardoor er geen geld is voor onder meer een fiets, laptop, schoolspullen, of lidmaatschap van een sportclub of de bibliotheek. Leergeld zorgt ervoor dat kinderen kunnen meedoen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Leergeld doet dit, omdat deze activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van vaardigheden, talenten en een gevoel van eigenwaarde. Alle kinderen heb recht op deze ontwikkeling.

[Kinderen eerst - Voor een toekomst vol mogelijkheden \(leergeldvalkenswaard.nl\)](http://leergeldvalkenswaard.nl)

9 De leerplicht

Vanaf het moment dat een kind 4 jaar wordt, mag het naar de basisschool. Vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden mag het kind tot het 4 jaar geworden is in maximaal 10 dagdelen naar school. Deze 10 dagdelen hoeven niet aaneengesloten te zijn. Van laatstgenoemde regeling kan in overleg met de betreffende leerkracht gebruik worden gemaakt. Gemiddeld wordt er gebruik gemaakt van 5 wendagen om kennis te maken en te oefenen. Het kind moet naar school, en is dus leerplichtig, op de eerste dag van de maand na de maand waarin het 5 jaar wordt.

Volgens de leerplicht zijn kinderen en jongeren tussen de 5 en 16 jaar die in Nederland wonen verplicht om naar school te gaan. De leerplicht geldt ook voor kinderen met een andere nationaliteit, nieuwkomers en kinderen die in Nederland wonen maar in het buitenland (grensstreek) naar school gaan.

Bij een ernstige ziekte of beperking kunt u vrijstelling van de leerplicht aanvragen. De vrijstelling geldt voor één jaar; u moet dus ieder jaar een nieuwe aanvraag doen, altijd vóór 1 juli. Dat hoeft niet wanneer uit een eerdere verklaring blijkt dat uw kind nooit geschikt zal zijn om een school of instelling te bezoeken.

9.1 Ziekte en verzuim

Wanneer uw kind vanwege ziekte niet op school aanwezig kan zijn, dient u dit vóór 8.30 uur telefonisch door te geven.

Wanneer uw kind om een andere reden dan ziekte de school moet verzuimen, dient u dat

ruim van tevoren aan te vragen bij de directeur van de school. Voor verlofaanvragen niet langer dan 10 dagen is de directeur bevoegd een beslissing te nemen aan de hand van de richtlijnen in de leerplichtwet.

Wij attenderen u erop dat het van belang is om dergelijke aanvragen tijdig (bij voorkeur 4-6 weken voor het verzuim) in te dienen zodat de school de aanvraag zorgvuldig kan beoordelen.

Via het ouderportaal zijn de aanvraagformulieren voor extra vakantieverlof en verlof vanwege gewichtige omstandigheden verkrijgbaar. Deze moeten altijd voorzien worden van ondersteunende documenten, die onderschrijven waarom verlof geoorloofd zou zijn. Betreft de verlofaanvraag 10 dagen of minder dan beslist de directeur hierover, in andere gevallen wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente erbij betrokken. Indien u het niet met de beslissing eens bent, kunt u hiertegen in beroep gaan.

Indien een leerling met verlof gaat zonder dat daarvoor aantoonbaar toestemming is verleend, is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Vanaf de absentielijsten, die wekelijks worden verwerkt, is het mogelijk de reden van het verzuim te controleren. Achteraf wordt bij onduidelijke redenen van verzuim contact opgenomen met de ouders. Bij eventuele problemen kan dan een oplossing worden gezocht.

10 De klachtenregeling

Wij verwijzen u naar het document Algemene zaken Fluks opvang en onderwijs (hoofdstuk 12) voor de volledige klachtenregeling.

Iedereen die deel uitmaakt van de school (ouders, leerlingen, personeel en bestuur) en die meent geconfronteerd te zijn met ongewenste intimiteiten en/of machtsmisbruik moet met zijn klacht of problemen ook goed geholpen worden met advies en hulp.

Voor klachten van deze aard kan ook iedereen terecht bij de contactpersonen van de school

Mw. Priscilla Rijkers

Mw. Moniek Smolders

11 Overige schoolgegevens

11.1 Instromen nieuwe leerlingen

Peuterprogramma Fluks opvang Kindcentrum 't Smelleken.

Om de kinderen goed voor te bereiden op de basisschool wordt er veel aandacht besteed aan het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden van kinderen. De leidsters hebben een goede samenwerking met de leerkrachten van de onderbouw van de basisschool. Als ze naar groep 1 van de basisschool gaan is er een complete overdracht.

Kennismaking

De eerste kennismaking met de school start met een rondleiding door de school en een gesprek met de locatiedirecteur of ondersteuningscoördinator, het is fijn als uw kind daarbij meekomt. Na het invullen van het inschrijfformulier en het doorlopen van het aannamebeleid van de school worden ouders geïnformeerd of definitieve plaatsing op onze school mogelijk is.

Kleuters mogen, voordat ze vier jaar worden, enkele dagdelen komen 'oefenen' in de kleuterklas. Zes weken voordat het kind vier jaar wordt, ontvangen de ouders een uitnodiging om in overleg met de nieuwe leerkracht de oefendagen in te plannen. De eerste keer is natuurlijk best spannend. Daarom mogen ouders bij het eerste oefenmoment ook een kijkje in de klas komen nemen.

Regelmatig stromen er ook nieuwe leerlingen in een hoger leerjaar in, zij hebben al ervaring op een andere school. In dit geval neemt de school altijd contact op met de vorige school van de leerling. Dit doen we om in kaart te kunnen brengen of we de juiste begeleiding kunnen bieden en of onze school de juiste plek is voor het kind. Ook wordt er gekeken naar de huidige groepssamenstelling, waarin het kind eventueel in gaat stromen. Met het aannamebeleid van de school wordt in gesprek met de ouders gekeken of de inschrijving definitief gemaakt kan worden.

Als de nieuwe leerling ingeschreven is op onze school, mag hij of zij kennis komen maken met de nieuwe klas en de betreffende leerkracht. In overleg met de leerkracht wordt hiervoor een afspraak gemaakt.

Na ongeveer zes weken maakt de leerkracht een afspraak met de ouders van de nieuwe leerling voor een 1e oudergesprek. Dit is een oriënterend gesprek. Natuurlijk mogen ouders altijd (eerder) contact opnemen met de leerkracht.

Zes weken voor het einde van het schooljaar stromen er geen leerlingen meer in. Zij starten in het nieuwe schooljaar.

11.2 Lestijden

Schooltijden

De lestijden op Kindcentrum 't Smelleken zijn als volgt:

Maandag	: 8.30 – 14.45 uur
Dinsdag	: 8.30 – 14.45 uur
Woensdag	: 8.30 – 12.30 uur
Donderdag	: 8.30 – 14.45 uur
Vrijdag	: 8.30 – 12.30 uur

10 minuten voor aanvang is er mogelijkheid om naar binnen te lopen.

Vakantie- en studiedagenrooster

Per schooljaar wordt een vakantierooster opgesteld. In de agenda van ouderportaal vindt u het vakantierooster en de schoolkalender met de geplande studiedagen voor het schooljaar 2026-2027.

11.3 Gymnastiek

De kinderen van groep 3 t/m 8 gymmen tweemaal per week 45 minuten in de gymzaal naast onze school. De gymlessen worden verzorgd door een bevoegde leerkracht of door de vakleerkracht bewegingsonderwijs. De voortgang van uw kind(eren) en eventuele bijzonderheden worden gedeeld met de groepsleerkracht. Kinderen nemen gymkleding mee. Dit houdt in; een t-shirt, een korte of lange gymbroek, sokken en gymschoenen. In verband met de veiligheid gaan sieraden af en gaan lange haren in een staart, knot of vlecht. De gymtijden worden in de nieuwsbrieven gecommuniceerd.

De gymlessen voor de kinderen van groep 1 en 2 worden verzorgd door de eigen leerkracht in de speelzaal van de school. De gymschoenen voor de kinderen van groep 1 en 2 blijven op school, zodat zij ook bij slecht weer naar de speelzaal kunnen gaan. Voor hen is geen specifieke gymkleding nodig.

11.4a Een gezonde school

Een Gezonde School stimuleert de gezondheid van leerlingen en leerkrachten. De school heeft niet alleen aandacht voor educatie, maar ook voor een gezonde levensstijl.

Gezonde leerlingen in een gezonde schoolomgeving presteren beter en verzuimen minder. Aandacht voor gezondheid levert belangrijke voordelen op voor de leerlingen, de medewerkers, de school en de ouders.

Argumenten voor een Gezonde School

Lichamelijk actieve leerlingen scoren aantoonbaar betere resultaten dan hun minder fitte leeftijdsgenoten.

Gezonde voeding draagt bij aan betere schoolprestaties.

Kinderen hebben minder kans op overgewicht wanneer hier ook op school aandacht aan wordt geschonken.

Het bewust maken van kinderen op het gebied van gezond gedrag, sluit aan bij de kerndoelen en bij de ontwikkeling van kind naar puber.

Een Gezonde School draagt bij aan het versterken van de weerbaarheid van leerlingen. Leerlingen worden zich al vroeg bewust van hun eigen

verantwoordelijkheid bij het maken van een gezonde keuze.

Onderdelen die deel uitmaken van ons gezonde schoolbeleid:

Goed contact met de GGD en tijdig doorverwijzen;

Bespreekbaar maken van zorgen rondom gezondheid, voeding en beweging;

Kinderen stimuleren tot bewegen;

Gezond snacken;

Aandacht voor gezondheidsthema's in de klas;

Aandacht voor sociaal emotioneel welbevinden

In het kader van ons streven naar het zijn van een Gezonde school bestaan er op Kindcentrum 't Smelleken afspraken over de pauzehapjes.

De kinderen hebben 's ochtends om 10.00 uur of om 10.15 uur pauze. Daarna moeten zij weer flink presteren in de klas. Om ervoor te zorgen dat kinderen weer geconcentreerd aan de slag kunnen, zorgen wij ervoor dat alle kinderen een kwartier naar buiten gaan. Alleen als het weer het echt niet toelaat, blijven we binnen.

Het is goed voor kinderen om in dit kwartier ook wat te eten en/of te drinken zodat er voldoende energie wordt opgebouwd om weer aan het werk te kunnen. Echter producten met een hoog suikergehalte beïnvloeden de concentratie juist negatief. Daarnaast is onze visie als school dat kinderen niet in de ochtend moeten snoepen. Uitgezonderd feesten en bijzondere gelegenheden natuurlijk, in dat geval staan wij een bescheiden feestelijke versnapering toe (zie 11.4B). Op een normale schooldag verwachten wij dan ook dat de kinderen een gezond 10-uurtje meebrengen zoals groente of fruit (eventueel een boterham). Kinderen mogen ook drinken meebrengen. Dit mogen geen koolzuurhoudende drankjes zijn. Kinderen kunnen op school ook altijd water drinken. Wij zijn en blijven graag een kauwgom vrije school, het gevolg hiervan is dat we geen kauwgom gebruik binnen de school tolereren.

In de middagpauze is een gezonde lunch gewenst.

Vignet gezonde school: Sport en bewegen!

Op bestuursniveau wordt binnen Fluks planmatig gewerkt aan een actieve en gezonde leefstijl. We zijn trots dat we in januari 2023 opnieuw het vignet Gezonde School hebben behaald.

Lichamelijk actieve leerlingen scoren aantoonbaar betere resultaten dan hun minder fitte leeftijdsgenoten. Vandaar dat wij als school de kinderen willen stimuleren om een leven lang gezond, veilig en plezierig te sporten en te bewegen.

Buiten de structurele gymlessen van 2 x 45 minuten nemen we ook deel aan veel andere bewegingsactiviteiten:

Onder schooltijd:

- Onwijs Fit
- 3de beweeguur (beweegtussendoortjes)
- Sportoriëntatie in samenwerking met de gemeente en lokale verenigingen. Onder andere schaatsen, dansworkshops, schaken, fitnesslessen etc.

Buiten schooltijd

- Junior academy sportaanbod
- Kids academy sportcultuur
- Schoolsporttoernooien
- sporttoernooien
- extra sport- en beweegaanbod georganiseerd vanuit de combinatiefunctionaris

11.4b Traktaties

We zijn ons als school bewust van het feit dat te veel suiker en vet een gevaar op kan leveren voor de gezondheid van kinderen. Ook veel ouders vinden het ongewenst, dat aan hun kind zoet/snoep wordt uitgedeeld. Laat uw kind bij zijn/haar verjaardag iets eenvoudigs uitdelen en houd het gezond. Neem wanneer u twijfelt contact op met de leerkracht van uw zoon of dochter. Het is niet wenselijk dat er cadeautjes worden toegevoegd aan de traktatie of dat leerkrachten extra getraakteerd worden door een jarige leerling.

11.5 Ziekmelding

Wanneer uw kind vanwege ziekte niet op school aanwezig kan zijn, dient u dit vóór 8.30 uur telefonisch door te geven. Wanneer uw kind tijdens schooluren een arts- of orthodontist-bezoek moet afleggen, verwachten wij van u dat uw kind op school opgehaald wordt. Verdere informatie omtrent verlof vindt u in hoofdstuk 9.

11.6 Jeugdgezondheidszorg/schoolartsdienst

De afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD begeleidt jeugdigen van vier tot elf jaar, met als doel de lichamelijke en geestelijke gezondheid van de schoolgaande jeugd te bevorderen. Onze school werkt samen met een team deskundigen vanuit de afdeling jeugdgezondheidszorg, bestaande uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente en logopedist. Het onderzoeksprogramma is als volgt opgebouwd:

Gedurende de basisschoolperiode komt uw kind minimaal 2 keer in contact met medewerkers van het team. De volgende onderzoeken worden bij alle kinderen verricht:

Groep 2:

Gezondheidsonderzoek door de jeugdarts en assistente in aanwezigheid van de ouders. Tijdens dit onderzoek wordt aandacht besteed aan de lichamelijke gezondheid, maar er komen ook vragen over het gedrag, omgang met anderen, slaap- en eetgewoonten en leerproblemen aan bod.

Groep 7:

Screening door de jeugdartsassistente, zonder de aanwezigheid van ouders. In de screening wordt de lengte, het gewicht, het gezichtsvermogen en op verzoek het gehoor onderzocht. Ongeveer twee weken van tevoren ontvangen de ouders een korte vragenlijst.

Vragen om extra onderzoek

Voor alle leerlingen kan er op verzoek van de leerling zelf, ouders, leerkrachten of derden een afspraak gemaakt worden met de jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente of logopedist.

Hierbij kan het gaan om gerichte vragen met betrekking tot het horen, het zien of de lichaamshouding, maar ook om vragen over het functioneren van het kind in omgang met anderen of opvoedingsvragen.

Tevens kunnen de vragen betrekking hebben op spraak- en taalontwikkeling.

Aanvullende informatie vindt u in de literatuurlijst.

11.7 Fietsen/vervoer van en naar school

Hoewel de stalling van de fietsen beperkt is, mogen toch alle kinderen met de fiets naar school komen. We willen dit zelfs stimuleren zodat kinderen al vroeg veilig kunnen deelnemen aan het verkeer. Veel ouders brengen hun kind met de auto naar school. De Emmalaan is een smalle straat waar u uw kind enkel in de parkeervakken kunt afzetten. Daarom doen wij een dringend beroep op u als ouder om zoveel mogelijk te voet of met de fiets uw kind naar school te begeleiden. Mocht het niet anders kunnen, dan verzoeken wij u om verderop in de wijk te parkeren en het laatste stukje te lopen. Er is een grote parkeerplaats tegenover de school en aan de Maastrichterweg maar beiden zijn vaak druk bezet.

In 2024 hebben we opnieuw het Brabants Verkeersveiligheid Label behaald. Dat is een officieel certificaat (en 5 jaar geldig) dat aantoont, dat Kindcentrum 't Smelleken de veiligheid rondom de school, de verkeersactiviteiten en verkeerseducatie hoog in het vaandel heeft staan.

11.8 Veiligheid

Als uw kind op school een ongelukje mocht krijgen, dan doen wij het volgende:

Is het niet ernstig, dan behandelen wij het kind zelf. Er zijn altijd medewerkers aanwezig die een Bedrijfs Hulp Verleningsdiploma (BHV) hebben die het kind kunnen helpen.

Is het ernstiger, dan doen wij wat noodzakelijk is en bellen u onmiddellijk op om met uw kind naar de dokter of, zo nodig, naar het ziekenhuis te gaan. Bij acute zaken wordt uiteraard 112 gebeld.

Verder organiseren we jaarlijkse een ontruimingsoefening, zodat de kinderen en volwassenen weten wat te doen bij calamiteiten. Het ontruimingsplan is in elke klas aanwezig. De school beschikt over een sociaal veiligheidsplan met hierin opgenomen stappenplannen en protocollen betreffende de veiligheid van alle betrokkenen. Het sociaal veiligheidsplan is ter inzage op school aanwezig.

Wanneer u zorgen heeft met betrekking tot de veiligheid, van uzelf, kinderen of ouders in hun thuissituatie, kunt u om advies vragen bij Veilig Thuis. Meer informatie over Veilig thuis is te vinden op hun website: [https:// veilig thuis.nl](https://veiligthuis.nl)

11.9 Bibliotheek op school

We zijn de trotse bezitters van een Bibliotheek op school. Met de Bibliotheek op school werken we samen met Bibliotheek De Kempen aan het versterken van leesplezier en digitale geletterdheid. De Bibliotheek zorgt voor actuele, aantrekkelijke en diverse boeken voor alle leeftijden, afgestemd op onze school. Er zijn prentenboeken, (eerste) leesboeken en informatieboeken.

Daarnaast is de leesmediaconsulent van Bibliotheek De Kempen op een vast dagdeel aanwezig op school. Hij of zij is regelmatig in de klas te vinden om kinderen te enthousiasmeren met (nieuwe) boeken of aandacht te besteden aan digitale geletterdheid en mediawijsheid. Leerlingen die moeite hebben met taal en/of lezen krijgen extra ondersteuning. De leesmediaconsulent

adviseert en inspireert leescoördinatoren, leerkrachten en ouders over leesbevordering en digitale geletterdheid tijdens teamvergaderingen, ouderavonden, studiedagen en open dagen.

Er is een speciaal uitleensysteem op school waar de kinderen boeken uit de Bibliotheek op school kunnen lenen om op school en/of thuis te lezen. Wil jouw kind meer boeken lenen, of is hij of zij op zoek naar een boek dat niet in de Bibliotheek op school aanwezig is? Word dan gratis lid van de lokale Bibliotheek. Hier leen je nog meer leuke boeken, Bibliotheek De Kempen heeft maar liefst ruim 130.000 jeugdboeken en leuke jeugdtijdschriften

De VoorleesExpress

Vanuit onze samenwerking met de bibliotheek, zijn we als school ook toeleider voor De VoorleesExpress. De VoorleesExpress is er speciaal voor kinderen van 2 tot 8 jaar die moeite hebben met taal. Vrijwilligers komen 20 keer langs bij gezinnen thuis om samen met ouders voor te lezen en taalspelletjes te doen. Meedoen is gratis. Het doel is om samen met ouders de taalomgeving te verrijken. Meer informatie is te vinden op: <https://www.bibliotheekdekempen.nl/onderwijs/VoorleesExpress.html>

12 Algemene zaken Fluks opvang en onderwijs

Fluks opvang en onderwijs heeft algemene zaken die voor alle 16 scholen gelden gebundeld in één document. Hieronder vindt u de inhoudsopgave van dit document. Via de link: [Schoolgids - Fluks Onderwijs](#) kunt u dit inzien.

Inhoudsopgave

1. DE ORGANISATIE	3
2. PASSEND ONDERWIJS	4
2.1. ZORGPLICHT	4
2.2. VISIE OP ONDERSTEUNING EN ROL VAN DE OUDERS	5
2.3. BEZWAAR MAKEN	5
2.4. SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL	5
3. VEILIGHEID	6
4. KLACHTENPROCEDURE	7
5. TIME-OUT, SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN	8
6. VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE	9
7. SPONSORING	9
8. VERZEKERING.....	9
9. CONTACTGEGEVENS	10

Tot slot

Wij hopen dat deze schoolgids antwoord heeft gegeven op uw vragen en dat u de informatie heeft gevonden waar u naar op zoek was.

Heeft u suggesties ter verbetering dan horen wij graag van u.

Teamleden Kindcentrum 't Smelleken

Bijlagen:



Bijlage 1: School-Ondersteunings-Profiel

ONDERSTEUNINGSAANBOD

Gebaseerd op de norm voor basisondersteuning

BASISONDERSTEUNING

	In ontwikkeling	Bekwaam	Onder-scheidend
● Ondersteuning ter bevordering van de lees- en spellingontwikkeling.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
● Ondersteuning ter bevordering van de rekenontwikkeling.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
● Ondersteuning ter bevordering van de taal- en NT2 ontwikkeling.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
● Ondersteuning voor leerlingen met een hoog cognitief ontwikkelingspotentieel.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
● Ondersteuning voor leerlingen met een moeilijk lerend cognitief ontwikkelingspotentieel.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
● Ondersteuning ter bevordering van de sociaal-emotionele ontwikkeling en taak- en werkgedrag.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
● Ondersteuning voor leerlingen met fysieke/medische ondersteuningsbehoeften.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

ONDERSCHEIDENDE VOORZIENINGEN / EXPERTISE

- Expertise meer- en hoogbegaafdheid
-
-
-
-

ONTWIKKELPUNTEN

- planmatig handelen bij ernstige rekenproblematiek
- meer gedifferentieerde instructie
- doorgaande lijn NT2 aanbod (NL als tweede taal)
-
-

FYSIEKE TOEGANKELIJKHEID

- | | JA | NEE | DEELS |
|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
| ● Rolstoelgebruikers | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ● Visuele beperking | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| ● Auditieve beperking | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |

Medische handelingen

Medische handelingen worden op onze school, conform protocol medische handelingen, enkel uitgevoerd door een BIG-geregistreerde zorgprofessional of onderwijsprofessional (mits dit is vastgelegd in een bekwaamheidsverklaring).

EXTERNE BETROKKENEN

- Leerplichtambtenaar
- Gemeentelijke gezondheidsdienst (GGD)
- Centrum voor Jeugd en gezin (CJG)
- Samenwerkingsverband PO De Kempen
- Veilig thuis

GRENZEN VAN HAALBAARHEID

- Indien ontwikkeling uitblijft, ondanks een afgestemde aanpak en opschaling binnen de ondersteuningsstructuur.
- Indien een leerling structurele individuele ondersteuning/begeleiding heeft en niet kan functioneren in een groep.
- Indien een leerling eerst ondersteuning nodig heeft op het gebied van gedrag of gezondheid, voordat onderwijs weer centraal kan staan.

Bijlage 2: Contactgegevens

Kindcentrum 't Smelleken
Emmalaan 5
5554 JM Valkenswaard
T 040 2016092
E infoobstsmelleken@fluksmail.nl
I www.obstsmelleken.nl

Kinderopvang
Emmalaan 3
T 0636490020
E valkenswaard@ik-ook.nu

Fluks

't

Smelleken

Bestuurskantoor
Fluks Opvang en Onderwijs
Provincialeweg 74
5503 HJ Veldhoven
T 040-2301560
I <https://fluksopvangenonderwijs.nl> link: [Home - Fluks Onderwijs](#)

Gemeente
Leerplichtambtenaar
T 040 2083444

Valkenswaard

Inspectie van het onderwijs
T 0888 6696000
E Tilburg@owinsp.nl

GGD/ Brabant Zuidoost
Postbus 8684
5606 KR Eindhoven

Bezoekadres
Clausplein 10
5611 XP Eindhoven
I www.ggdbzo.nl

Bijlage 3: GGD

Gelukkig gezonde kinderen

Wat kan Jeugdgezondheidszorg betekenen voor jou en je kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger ga je voor het beste voor je kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. Dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpen.

Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent, gedragswetenschapper en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de geboorte tot 18 jaar.

Wat kan het team JGZ voor jou en je kind betekenen?

Gezondheidsonderzoek

Zit je kind in groep 2 of 7? Dan ontvang je een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team JGZ naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van je kind. Je kunt hierbij denken aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan gedrag en schoolverzuim. Misschien heb je zelf vragen? Tijdens het onderzoek kun je die stellen.

Even praten...

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel....

Voor dit soort vragen kun je altijd terecht bij het team JGZ. Praten met een deskundige biedt vaak nieuwe inzichten en helpt je verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Zorgteam

JGZ neemt ook deel aan de zorgstructuur van de school, zij sluiten aan bij de zorgoverleggen van de school.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vind je op de website www.groeiGids.nl. Deze informatie is ontwikkeld in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Je vindt deze informatie ook in de gratis [Groeigids app](#). Met deze app volg je de groei en ontwikkeling van je kind in groeicurves, ontvang je automatisch berichten met info en tips en je kunt een eigen groeipad aanmaken met bijzondere momenten.

Vaccinaties

Alle kinderen in Nederland hebben recht op vaccinaties tegen 12 ernstige infectieziekten. Dat is geregeld in het landelijke Rijksvaccinatieprogramma (RVP). Vanaf de leeftijd van 9 jaar krijgen alle meisjes en jongens een uitnodiging voor de groepsvaccinaties BMR/DTP (9 jaar), HPV (10 jaar) en Meningokokken ACWY (14 jaar). De GGD voert deze vaccinaties uit. Zij doen dat jaarlijks in het voor- en najaar en op verschillende locaties in de regio. Is jouw kind aan de beurt? Dan krijg je automatisch een uitnodiging van het RIVM. Meer informatie op www.ggdbzo.nl/groepsvaccinaties-rvp of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Altijd welkom

Heb je vragen of wil je een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? Je kunt contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg.

Kijk op de website www.ggdbzo.nl/mijn-kind

Log in met je DigiD op het JGZ-portaal: <https://jgzportaal.ggdbzo.nl>. Hier heb je 24/7 online toegang tot gegevens van je kind t/m 11 jaar en kun je vragen stellen.

Bel je liever? Dat kan via 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

De GGD doet meer

De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.

GGD-medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.

Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.

De GGD houdt zich bezig met het voorkomen, bestrijden en opsporen van infectieziekten.

Meer weten? Lees alle informatie op www.ggdbzo.nl/mijn-kind.

PASSEND ONDERWIJS

Op onze school werken we handelingsgericht: we kijken steeds naar wat een kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Tegelijkertijd vragen we ons af wat de leerkracht nodig heeft om hier goed op aan te sluiten.

Ieder kind maakt deel uit van een groter geheel, waarbij meerdere mensen betrokken zijn bij zijn of haar ontwikkeling. We vinden het dan ook belangrijk om deze mensen actief te betrekken bij het vormgeven van passend onderwijs.

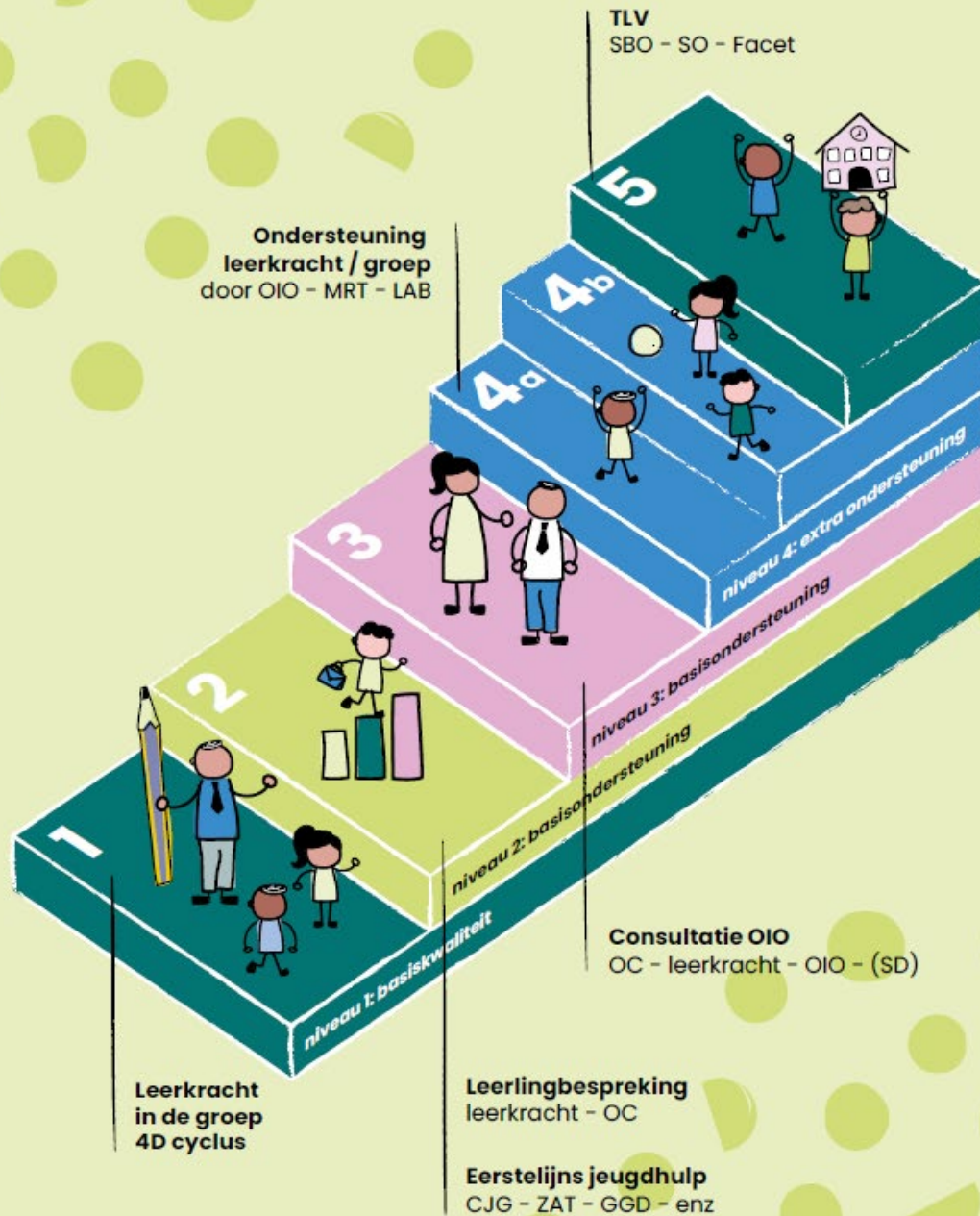


Ouders zien wij als onze belangrijkste partners. Jullie kennen je kind het best en zijn daarmee een onmisbare schakel in het geheel. We luisteren dan ook graag naar jullie ervaringen en inzichten. Daarnaast hechten we waarde aan de inbreng van externe deskundigen én – niet te vergeten – die van onze leerlingen zelf. Leerlingen betrekken we actief bij het vormgeven van hun eigen ondersteuning wanneer dat nodig is. Ook hun mening over het schoolbrede ondersteuningsaanbod nemen we serieus; deze weegt mee in de manier waarop we dit aanbod vormgeven.

Door met alle betrokkenen samen te werken, met respect voor ieders rol en verantwoordelijkheid, begeleiden we onze leerlingen stap voor stap op hun eigen ontwikkelpad.

Om dit ontwikkelpad goed te kunnen begeleiden, maken we gebruik van een duidelijke ondersteuningsstructuur.

ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR



 fluks

1. Leerkracht in de groep:

Doelgericht beredeneerd aanbod.

De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod in de groep. Dit wordt planmatig en cyclisch vormgegeven in afstemming met de ondersteuningscoördinator.

2. Leerlingbespreking: Leerkracht met de ondersteuningscoördinator (OC):

Wanneer de leerkracht hulpvragen heeft over het afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen kan opgeschaald worden in de ondersteuningsstructuur. Er vindt een handelingsgerichte leerlingbespreking plaats met de leerkracht en de ondersteuningscoördinator. Module 3 en 5 van het groeidocument worden ingevuld. De school werkt samen met externe partners vanuit eerstelijns jeugdhulp. Deze verschillen per gemeente.

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

GGD Jeugdverpleegkundige

Huisarts

PMT

Dyslexiezorg

3. Consultatie: Leerkracht met OC en Ondersteuningsteam Inclusief Onderwijs (OIO).

Wanneer de hulpvraag de school overstijgt wordt het Ondersteuningsteam Inclusief Onderwijs (OIO) ingeschakeld. De school formuleert hiervoor een concrete handelingsgerichte hulpvraag, in afstemming met ouders.

4. A. Ondersteuning van de leerkracht in de groep door OIO.

Mocht vanuit de consultatie met het OIO blijken dat de leerkracht en/of groep aanvullende ondersteuning nodig heeft, kan er expertise vanuit het OIO ingezet worden. Het doel hiervan is het versterken van de basisondersteuning in ondersteuningsniveau 1 en 2.

B. Ondersteuning vanuit externe ondersteuningsdiensten.

Wanneer de hulpvraag de basisondersteuning overstijgt kan opgeschaald worden naar ondersteuningsniveau 4b, waarbij externe ondersteuningsdiensten betrokken worden.

Plaatsing in de bovenschoolse plusklas ('t L@B) valt hier ook onder.

Er is dan sprake van een ondersteuningsarrangement wat beschreven wordt in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Ouders en kind worden betrokken bij, en hebben inspraak in, de vormgeving van het plan (hoorrecht).

5. Verwijzing naar een passende plek

Als er, ondanks diverse interventies en extra ondersteuning, onvoldoende tegemoet gekomen kan worden aan de onderwijsbehoeften van een leerling wordt er gezocht naar een andere passende plek, in samenspraak met ouders. Het kan hierbij gaan om een verwijzing naar het gespecialiseerd onderwijs of een verwijzing naar Het Facet.

Ondersteuningsaanbod

Onze leerlingen denken actief mee over de invulling van het ondersteuningsaanbod op school. Dat doen we op de volgende manieren:

- **Leerlingenraad betrekken**
De school organiseert een bijeenkomst met de leerlingenraad.
- **Een bijeenkomst organiseren**
Kinderen die mee willen denken over het ondersteuningsaanbod en gebruik willen maken van het hoorrecht kunnen in een bijeenkomst hun mening kwijt en worden gericht bevraagd over het ondersteuningsaanbod van 't Smelleken.

Hoe onze leerlingen denken over het ondersteuningsaanbod en op welke manier hun inbreng heeft bijgedragen aan de vormgeving ervan.

De mening van onze kinderen over het ondersteuningsaanbod.

De kinderen van 't Smelleken vertegenwoordigd door kinderen uit alle groepen (willekeurig gekozen) en door de leerlingenraad (democratisch gekozen uit de groepen 4 t/m 8) geven gemiddeld een 9 voor de ondersteuning.

Samenvatting van hun feedback:

De leerkrachten leggen goed uit, ondersteunen fijn en zijn meestal goed te verstaan. Verbeterpunten Er wordt veel herhaald (soms te veel, dat is niet voor iedereen nodig). Afwisselende werkvormen mogen meer gebruikt worden. Sterke punten: veel mogelijk voor specifieke kinderen die iets extra's nodig hebben en dat is goed. De rustige speelplek buiten is fijn, mag wel gecontroleerd worden of iedereen de regels goed begrijpt. Er wordt goed geluisterd naar kinderen.

Invloed van de mening van onze kinderen op het ondersteuningsaanbod.

De mening van de kinderen van 't Smelleken wordt meegenomen in de evaluatie, voortzetting of bijstelling van het ondersteuningsaanbod.

Wanneer kinderen iets als onvoldoende ervaren wordt dan kunnen zij suggesties aandragen ter verbetering. De school checkt dit op succeskans en praktische haalbaarheid, stelt eventueel bij en/of vult aan. Vervolgens komen daar verbeterstappen uit voort.

Ons ondersteuningsaanbod is gebaseerd op de norm voor basisondersteuning van Samenwerkingsverband PO De Kempen. Hieronder vertalen we dit naar de basisondersteuning van onze school. We maken zichtbaar wat in ontwikkeling is, waarin we bekwaam zijn en waarin we uitblinken.

Ondersteuningsaanbod

Onze leerlingen denken actief mee over de invulling van het ondersteuningsaanbod op school. Dat doen we op de volgende manieren:

- **Leerlingenraad betrekken**
De school organiseert een bijeenkomst met de leerlingenraad.
- **Een bijeenkomst organiseren**
Kinderen die mee willen denken over het ondersteuningsaanbod en gebruik willen maken van het hoorrecht kunnen in een bijeenkomst hun mening kwijt en worden gericht bevraagd over het ondersteuningsaanbod van 't Smelleken.

Hoe onze leerlingen denken over het ondersteuningsaanbod en op welke manier hun inbreng heeft bijgedragen aan de vormgeving ervan.

De mening van onze kinderen over het ondersteuningsaanbod.

Invulveld: De mening van onze kinderen over het ondersteuningsaanbod.

Invloed van de mening van onze kinderen op het ondersteuningsaanbod.

De mening van de kinderen van 't Smelleken wordt meegenomen in de evaluatie, voortzetting of bijstelling van het ondersteuningsaanbod.

Wanneer kinderen iets als onvoldoende ervaren wordt dan kunnen zij suggesties aandragen ter verbetering. De school checkt dit op succeskans en praktische haalbaarheid, stelt eventueel bij en/of vult aan. Vervolgens komen daar verbeterstappen uit voort.

Ons ondersteuningsaanbod is gebaseerd op de norm voor basisondersteuning van Samenwerkingsverband PO De Kempen. Hieronder vertalen we dit naar de basisondersteuning van onze school. We maken zichtbaar wat in ontwikkeling is, waarin we bekwaam zijn en waarin we uitblinken.