

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Datum	20 Juni 2024
Aanvang	19.00 uur
Locatie	Bestuursbureau SPOLT Heythuysen
Aanwezig	Pascal Smeets (voorzitter), Peter Poell, Sandra van der Pouw-Kraan, Diana Keizer, Tom Coonen, Chantal Daems, Daniëlle Mans, Rian Gielen (secretaris), Gérard Zeegers (CvB).
Afwezig met kennisgeving	Mariska Brouwers

Agendapunt		Bijlage	
1	Opening en welkom		
Pascal opent de vergadering en heet iedereen welkom.			
2	Vaststellen agenda		
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.			
3	Vaststellen Notulen		
	Vaststellen notulen GMR vergadering	CvB -GMR	Concept notulen mei 2024
CvB geeft de wijzigingen nog door, deze zijn door een fout niet verwerkt. De anderen hebben geen op-of aanmerkingen.			
4	SPOLT-zaken met CvB		
4.1	Allocatiemodel	CvB -GMR	-Allocatiemodel formatie 2024-2025 SPOLT 23961 versie 4 -2024-06 aanbiedingsbrief allocatiemodel 24_25
De financiële commissie is intensief meegenomen in het proces. De opdracht die er lag, zal worden gerealiseerd: alle scholen koersen op groen. De werving voor leraren en leraarondersteuners loopt, de directeurs werken hierin nauw samen. De personele bezetting is nog iets dat SPOLT bezighoudt zodat alle scholen goed het schooljaar kunnen beginnen. Ook de laatste maanden voor het nieuwe schooljaar kan er nog veel veranderen, ook op de scholen om ons heen staan veel vacatures open. De GMR vraagt of ze na de zomervakantie nogmaals het allocatiemodel mogen inzien, om te kijken wat het uiteindelijke resultaat is. Ook vraagt de GMR om na de zomervakantie de stand van zaken rondom de bezetting op de scholen in te zien. CvB draagt zorg hiervoor.			
4.2	Resultaatbestemming	CvB -GMR	(2024-03-12 brief aan GMR resultaatbestemming 2023)

De jaarrekening 2023 is goedgekeurd door de accountant. De jaarrekening en het bestuursverslag worden binnenkort gepubliceerd op de website.

Wel uit de GMR haar zorgen over aangekondigde interventies op enkele bovenschoolse taken en een functie. Enkele medewerkers hebben zich hiervoor gericht tot de GMR..

CvB legt uit dat, indien nodig, het takenpakket wordt aangepast en dat de betreffende medewerkers volgend jaar niet meer worden vrijgeroosterd tijdens lestijd, maar hun taak middels taakbeleid zullen uitvoeren.

Er wordt gevraagd of CvB rekening houdt met lastenverzwaring en het gevoel dat het werk minder belangrijk lijkt te zijn geworden. CvB snapt dat dit gevoel er is en vindt dit ook belangrijk. Hij geeft aan dat SPOLT de baten en lasten op school- en op stichtingsniveau in balans wil brengen.

CvB geeft aan de feedback van de GMR net als die van de betrokken collega's, serieus te nemen.

4.3	Verzuimbeleid	CvB-GMR	-Verzuimbeleid SPOLT -2024-06 aanbiedingsbrief verzuimbeleid
-----	---------------	---------	---

Het verzuimbeleid wordt geactualiseerd. Rollen, taken en verantwoordelijkheden worden aangescherpt; SPOLT streeft ernaar om preventief signalen oppikken. Het verzuimpercentage daalt, dit is een goed teken. Het is zaak om dit te continueren.

De vraag over punt 1.3 communicatie wordt gesteld. Gesprekken met de bedrijfsarts worden ingepland op het kantoor van de bedrijfsarts in Horn. Soms vinden ook gesprekken plaats op het bestuursbureau of op de eigen werkplek. Vraag is of dit voor de betrokkenen op het moment van verzuim een veilige plek is. CvB geeft aan dat hierin naar maatwerk wordt gezocht, al staat dit niet zo in het beleid. Wel is dit natuurlijk een belangrijk punt van aandacht. CvB bespreekt dit met HR.

4.4	Normenkader - kader Governance (strategie) - kader fysieke beveiliging (reglement cameratoezicht)	CvB -GMR	-2024-06 aanbiedingsbrief normenkader
-----	---	----------	---------------------------------------

OC&W heeft landelijk een steekproef uitgezet, waaraan SPOLT heeft meegedaan. SPOLT is hier goed uitgekomen. Het beleid ligt prima op koers.

Governance staat voor de rollen en taken binnen de IBP (Informatiebeveiliging en Privacy). De stappen worden stap voor stap genomen, met als doel dit in 2027 compleet te hebben.

4.5	Mededelingen CvB • Update SBP/DO/KBG/RvT/GMR • NJT medewerkers • Tevredenheidsonderzoek • Beleid burgerschap	CvB -GMR	
-----	--	----------	--

- Update SBP, de zes leidende principes zijn teruggebracht naar drie leidende principes. Zodra de tekst klaar is wordt die ook gedeeld met de klankbordgroep. Na de zomervakantie wordt het voorgelegd aan de RvT, waarna het bij de GMR op de agenda komt.
- De invulling van de normjaartaak van elke medewerker wordt normaliter voor de zomervakantie afgerond. Omdat de teambezetting nog niet overal volledig is, lukt dit niet op alle scholen. De studiedagen zijn wel al vastgesteld. Half augustus geeft het CvB de GMR een update over de startsituatie t.a.v. de personele bezetting van de scholen.
- De tevredenheidsonderzoeken zijn op alle scholen afgenomen, muv de Glundering. CvB overlegt met de Glundering over een geschikt tijdstip om die alsnog uit te zetten, Dat kan niet eerder komend najaar. Op donderdag 20 juni is e.e.a. geëvalueerd in het DO. Het DO bereidt een verbeterde versie voor, voor een volgend onderzoek. Een versie die de scholen meer informatie oplevert.
- Burgerschap is een basisvaardigheid. De inspectie controleert hierop. SPOLT werkt aan beleid voor burgerschap waarin de doorgaande lijn vanaf groep 1 tot en met groep 8 wordt uitgeschreven.

4.6	Energiebeleid SPOLT	CvB -GMR	20230921 Energiebeleid SPOLT vastgesteld DO (<i>informatief</i>)
-----	---------------------	----------	--

Het beleid is opgesteld naar aanleiding van de stijgende energieprijzen. SPOLT zet zich actief in om invloed uit te oefenen op het terugbrengen van energieverbruik. De onderliggende gedachte is vooral bewustwording. De facilitair manager en de conciërges zijn hiervan op de hoogte gesteld. Het is vervolgens aan de directeuren om dit op schoolniveau te gaan implementeren.

Rondvraag met CvB

Er is niets voor de rondvraag.

5 SPOLT-zaken met GMR-leden

5.1 Nabespreking agendapunten 4.1 - 4.6

GMR

4.1 Allocatiemodel en resultaatbestemming
en
4.2

We koersen op groen, dat is de opdracht. De GMR vraagt of de bovenschoolse taken eens kunnen worden uitgeschreven?

Wat betreft de zorgen over de bovenschoolse taken: Het is geruststellend dat er een bewuste insteek is gekozen, al blijft het de vraag of de taak gewaarborgd is. Het is teleurstellend voor de betrokken collega's, maar de keuze van SPOLT is te begrijpen. De GMR ziet graag dat de directeuren er extra op letten dat de betrokken functionarissen, binnen de beschikbare uren, voldoende gelegenheid krijgen om deze taak alsnog naar wens uit te kunnen voeren. Daarnaast zouden we graag zien hoe deze aanpassing is verlopen en er een gedegen evaluatie komt ten aanzien van de verandering. Het organisatiebelang is duidelijk.

We hebben een terugkoppeling gehad van de financiële commissie over de resultaatbestemming. De P-GMR stemt in met het getoonde allocatiemodel, de O-GMR geeft een positief advies. Wel is hieraan toegevoegd dat de continuïteit blijft gewaarborgd.

De GMR geeft een positief advies over de resultaatbestemming, onder voorwaarde dat er een beleid wordt opgesteld tav reserves en voorzieningen.

4.3 Verzuimbeleid

De P-GMR heeft naar aanleiding van de uitleg van CvB ingestemd met het verzuimbeleid.

4.4 Normenkader

- kader Governance (strategie)
- kader fysieke beveiliging (reglement cameratoezicht)

De P-GMR stemt in met de uitwerkingen van de genoemde documenten.

4.5 Mededelingen CvB

- Update SBP/DO/KBG/RvT/GMR
- NJT medewerkers
- Tevredenheidsonderzoek
- Beleid burgerschap

Er zijn geen vragen meer over de mededelingen.

4.6 Energiebeleid SPOLT

De vraag is of er advies over gegeven moet worden door de GMR.

5.2 Vergaderrooster 2024-2025

GMR

Voorstel vergaderschema 2024-2025

Het vergaderrooster van 2024-2025 wordt vastgesteld en kan worden gedeeld op de website van SPOLT.

5.3 Overdracht voorzitter

GMR

Er is voorafgaand aan de vergadering een gesprek geweest tussen de voorzitter van de RvT en de

oude en nieuwe voorzitter van de GMR samen met CvB.
De vacature voor OGMR-lid is uitgezet, hier zijn nog geen reacties op binnengekomen. Deze wordt in het begin van het nieuwe schooljaar weer uitgezet.

5.4 Evaluatie

GMR

Deze schuiven we door naar het begin van het nieuwe schooljaar, zodat we hier nog aandachtspunten uit kunnen halen die meegenomen kunnen worden in het nieuwe schooljaar..

6 **Rondvraag**

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

7 **Sluiting**

Pascal sluit de vergadering om 21.23 uur.