



Stichting Primair Onderwijs Leudal en Thornerkwartier

## GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### NOTULEN VERGADERING

<b>Datum</b>	2021-09-13
<b>Aanvang</b>	19.30 uur
<b>Locatie</b>	BS De Neerakker Heythuysen
<b>Aanwezig</b>	Pascal Smeets (voorzitter), Marijke van der Steen (vice-voorzitter, notulist), Peter Poell, Léon Kiggen, Sandra vd Pouw-Kraan, Anne-Marie van den Hombergh, Geert Camps, Daniëlle Mans. Gérard Zeegers (CvB)
<b>Afwezig m.k.</b>	Roy Naus

	<b>AGENDA</b>
<b>1.</b>	<b>OPENING EN WELKOM</b>
	<p>Daniëlle Mans wordt welkom geheten als nieuw OGMR lid. Voorstelrondje volgt. Roy Naus heeft een mail gestuurd waarin hij toch heeft besloten om te stoppen met de GMR. We betreuren dit, zeker omdat Roy heel wat jaren een goede bijdrage heeft geleverd aan de GMR. We zullen hem nog persoonlijk bedanken voor zijn inzet buiten de vergadering.</p> <p>Pascal leidt de vergadering verder in, voor het eerst als voorzitter. Hij geeft toelichting op de vergaderstructuur en de normen en waarden zoals hij die ziet.</p>
<b>2.</b>	<b>VASTSTELLING AGENDA</b>
	We stellen de agenda ongewijzigd vast.
<b>3.</b>	<b>SPOLT ZAKEN met CvB</b>

	<p><b>mededelingen door CvB:</b></p>
	<p>- Er is officieel afscheid genomen van directeuren Ron Crutzen (zjwiek Roggel, kwir Neer) en Sandra Jacobs (Antonius Buggenum, Heihorst Heibloem) De Kwir: Anne Lommen neemt als teamleider de dagelijkse leiding waar, onder eindverantwoordelijkheid van Interim-directeur Peggy van Ratingen (0,2 fte). In Heibloem is Ron Aspers nog interim directeur.</p> <p>- Er zijn vacatures uitgezet voor ondersteuning vanuit de NPO middelen. Voornamelijk onderwijsassistenten. Hierin zijn combinatiefuncties gemaakt voor meerdere locaties. Tevens is een leerkracht aangenomen. Een GMR lid merkt op dat er veel SPOLT vacatures voorbij komen via diverse online kanalen. Vragen: hoeveel vacatures zijn er voor de reguliere bezetting (zonder NPO) en hoe is de werkelijke formatie op dit moment ten opzichte van het formatieplan wat door de GMR is goedgekeurd? CvB geeft aan dat de meeste reguliere vacatures zijn ingevuld met uitzondering van een enkele plek. Vaak is dit gebeurd met leerkrachten uit de vervangerspool. Dit betekent dat er niet of nauwelijks vervangers beschikbaar zijn. Het GMR lid vraagt aan CvB vooruit te kijken naar de winterperiode met een mogelijke griepgolf. Het is tijd om nu te anticiperen. De benchmark in de vorige GMR vergadering heeft laten zien dat SPOLT veel leerkrachten heeft in verhouding tot het aantal leerlingen. Deze gegevens maken dat hij het onacceptabel vindt als SPOLT scholen klassen naar huis moeten sturen of hiervan een aankondiging maakt naar ouders in de winterperiode.</p> <p>- Er wordt nog gesproken over enkele details om de overname van de Heihorst (Heibloem) door SKBM uiterlijk op 31-12-2021 te realiseren. CvB streeft naar een overdracht op vrijdag 22 oktober (herfstvakantie).</p> <p>- De gemeente Leudal heeft een vos/abb gevraagd om een (onafhankelijk) vooronderzoek uit te voeren of overname van St. Liduina of Antoniuschool door een andere stichting mogelijk is om als school te blijven voortbestaan. Hierbij wordt ook reëel gekeken naar de termijn waarop de school dan kan blijven voortbestaan en geen korte termijn oplossing. Vos/abb gaf aan dat een overname van een school er niet toe mag leiden dat die school twee of drie jaar later alsnog sluit.</p> <p>- Bij een aanmelding van een leerplichtig kind bij een SPOLT school hebben ouders niet alle gevraagde informatie willen verstrekken in het kader van AVG. Directeur heeft de aanmeldprocedure hierop on hold gezet en dit aangekaart bij CvB, hierna zijn alle betrokkenen gehoord in een hoorzitting georganiseerd door SPOLT en is vervolgens de reden van ouders ongegrond verklaard. Dit is formeel en correct aangepakt qua routing. Spolt wil meteen het meest adequate onderwijs geven obv alle info. Er wordt nog overlegd, maar er is nog geen oplossing op dit moment.</p> <p>- CvB start met een leergang professioneel onderwijs bestuur bij Tias. <i>Graag GMR vergadering van feb en april verzetten in overleg met secretariaat.</i></p>
<p><b>4.</b></p>	<p><b>Verdieping SBP: De lerende school</b></p>
	<p>Gerard heeft een presentatie voorbereid die het zesde leidend principe (de lerende school) toelicht. Vraag van GMR was vooral hoe dit op de werkvloer betekenis krijgt. Oa komt voorbij:</p> <p>- Hoe gaat het met bestuderen van de eigen lespraktijk? Ook zoekende naar bv observatie of andere meetinstrumenten om systematisch de ontwikkeling van kinderen te volgen naast cijfers zoals CITO. Professor Trudy Schils (Maastricht University) gaat Spolt hierbij helpen om dat te ontwikkelen en implementeren. van containerbegrip naar praktisch uitvoerbare 'vaardigheid'.</p> <p>- Innovatie(fonds): dit geeft ruimte en vertrouwen. Legt het denken en implementeren bij de leerkracht of medewerker. Over opbrengst en effect wordt binnenkort een evaluatie gehouden. Corona-periode en personeelwisselingen hebben negatieve invloed gehad op de aanvragen</p>

	<p>en verdere implementatie. In hoeverre hebben kinderen er profijt van? Goed om dit mee te nemen in de evaluatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scholing medewerkers: stimulatie vanuit werkgever, maar intrinsieke motivatie van werknemers is belangrijker. Het zelf beter willen worden voor je leerlingen en je school/collega's. Ruimte voor intervisie (gericht, met kijkwijzer) mag wellicht nog meer benut worden. De deuren hiervoor zijn veel meer open gegaan. Het kijken en leren van elkaar. Meer wij-gevoel ipv ik.</li> <li>- Leerkrachten zijn ook steeds meer actief in regiegroepen, waardoor de specifieke kennis ook verspreid kan worden naar meerdere scholen waar nodig.</li> <li>- Stuurgroep, regiegroep, kwaliteitskring. Zoveel mogelijk info van de werkvloer halen, daarop beleid of scholing maken en dat weer uitdragen naar de werkvloer.</li> </ul> <p>Een GMR lid stelt de vraag hoe we een volgend onderwerp gaan behandelen. Vorig schooljaar is afgesproken dat PGMR de leiding neemt in het bespreken van onderwerpen, zodat de informatie ook maximaal vanuit de werkvloer komt. De werkgroep, bestaande uit Leon en Anne-Marie, zullen dit meenemen bij de voorbereiding van de bespreking van het volgende leidend principe uit SBP 2020-2024.</p>
<b>5.</b>	<b>Rondvraag met CvB</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Heibloem naar andere scholenstichting. Wat geeft dit achteraf inhoudelijk voor gevoel bij CvB? We zijn namelijk een school met leerkrachten en leerlingen kwijt. Concreter geformuleerd: Wat heeft het opgeleverd en gekost zowel financieel als moreel? <i>Graag volgende keer antwoord hierop van CvB.</i></li> <li>- Hoe is de planning qua behandeling financiën (begroting ed). In oktober is namelijk alleen de scholing en in november pas weer GMR vergadering. In het afgelopen half jaar is afgesproken dat we vanaf September nauw geïnformeerd en betrokken willen zijn bij de voorbereiding begroting 2022 en de aangepaste meerjarenbegroting bij een wijzigend aantal scholen. <i>Er wordt afgesproken eerder in oktober nog een bijeenkomst met CvB-financiële cie te plannen.</i></li> </ul> <p><b><i>de vergadering gaat verder zonder CvB</i></b></p>
<b>6.</b>	<b>Communicatieplan aanpassen</b>
	<p>Leon wordt contactpersoon van Liduina Kelpen-Oler en houdt ook de Leerlingst Haelen Pascal wordt contactpersoon van Antonius Buggenum en houdt Klink Grathem en Verrekijker Ell.</p> <p>Daniëlle wordt contactpersoon van cluster HIN Peter, Marijke, Geert, Anne-Marie en Sandra houden hetzelfde. <i>Document wordt aangepast door Pascal en verspreid.</i></p>
<b>7.</b>	<b>Taakverdeling GMR</b>
	<p>Met vacatures PGMR en OGMR wordt aantal GMR leden ter discussie gesteld. Stichting is krimpende. Is het nog nodig om 10 leden te hebben? Voors en tegens worden afgewogen. Meerderheid is voor 5-5 verdeling GMR, dus vacature PGMR, functie secretaris (zo mogelijk samen in 1 functie), vacature OGMR. <i>De verkiezingscie gaat hiermee aan de slag.</i></p> <p>a. Werkgroepen/Commissies:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-financiën: Peter, Geert en Daniëlle</li> <li>-verkiezingen: Peter, Sandra</li> <li>-verdieping strategisch beleidsplan: Anne-Marie en Leon</li> </ul> <p>b. Rol secretaris: deze vacature hopen we zsm ingevuld te krijgen. Oproep in SPO(L)T-licht en vraag aan directeuren heeft geen aanmelding opgeleverd. Idee wordt geopperd om administratieve krachten persoonlijk te benaderen.</p> <p>Voorlopig verdelen we de secretariële taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Notulen: Marijke, bij afwezigheid: Anne-Marie.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>-Mail: Pascal.</li><li>-Mailen agenda, concept notulen en documenten ter voorbereiding aan GMR en CvB 1 week voor vergadering: Pascal.</li><li>-Overige taken wordt gevraagd aan GMR leden indien nodig.</li></ul>
<b>8.</b>	<b>Rondvraag</b>
	<p>- Waarom zijn deze vergadering de notulen niet vastgesteld? Voor de snelheid van communicatie en omdat secretaris dan alles kon afronden afgelopen schooljaar, is de laatste vergadering eenmalig gekozen voor het eerder vaststellen van de notulen. Dit is via mail geregeld.</p> <p>Geldende afspraak is normaliter: Zsm na de vergadering worden de concept-notulen op de GMR drive gezet. Binnen een week na plaatsing kunnen opmerkingen en aanvullingen (kort) gegeven worden door de GMR leden. Dan worden ze meegestuurd met de agenda een week voor de volgende vergadering en in de vergadering vastgesteld. Daarna zsm verspreid/openbaar gemaakt.</p> <p>Pascal sluit de vergadering om 21.45u</p>