

## GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### NOTULEN VERGADERING

<b>Datum</b>	19 januari 2023
<b>Aanvang</b>	19.30 uur
<b>Locatie</b>	SBO Op den Tump
<b>Aanwezig</b>	Pascal Smeets (voorzitter), Peter Poell, Sandra van der Pouw Kraan, Diana Keizer, Tom Coonen, Daniëlle Mans, Chantal Daems, Hilda Teuwen (secretaris), Gérard Zeegers (CvB), Kirsten Belt (bij punt 4.1)
<b>Afwezig</b>	-

AGENDA		Bijlage
1	<b>Opening en welkom</b>	
	Pascal heet de GMR-leden welkom. Daniëlle zal iets later aanschuiven.	
2	<b>Overleg GMR -leden (19.30u - 20.00u)</b>	
2.1	Financiën: Begroting en bestuursformatieplan	
	De financiële commissie heeft afgelopen maandag een overleg gehad met het CvB en de financial controller van SPOLT. De toelichting van deze bijeenkomst zal in het gedeelte met het CvB worden gegeven. De GMR evalueert in het laatste gedeelte van de vergadering.  Het jaarplan is aangepast, de laatste versie zullen de GMR- leden nog ontvangen.	
2.2	Evaluatie GMR - CvB	
	GMR en CvB evalueren hun samenwerking aan de hand van de volgende door de GMR gestelde vragen: 1. Voldoet de samenwerking CvB-GMR aan 'good governance' en medezeggenschap? 2. Wat vinden we goed/beter gaan? 3. Wat behoeft verbetering?  Er is gewerkt aan de samenwerking/band tussen GMR en CvB. Er wordt op een professionele wijze vergaderd. De GMR wordt tijdig(er) meegenomen en betrokken bij ontwikkelingen. Er heerst een open gesprekscultuur en een gezonde spanning. De GMR blijft kritisch in de advisering en goedkeuring van beleidsdocumenten en besluiten. De GMR staat open voor snelle afhandeling daar waar noodzakelijk, maar zal de tijd nemen die nodig is voor verdieping, bv. bij financiën. De opmerkingen van de GMR worden meegenomen en opgenomen in de stukken. Goede communicatie vanuit beiden is van groot belang. De GMR dient op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen op bestuursniveau.	

	<b>Overleg met CvB (20.00u.)</b>
	Pascal heet het CvB en de directie van OP de Tump welkom en licht het doel van de presentaties van het leidend principe toe.
3.	<b>Vaststellen agenda</b>
	Het onderwerp 'situatie St. Antonius Buggenum' zal als een extra punt worden toegevoegd aan de agenda.
4	<b>SPOLT-zaken met CvB</b>
4.1	Presentatie/bespreking leidend principe 'De Lerende School'
	Directrice Kirsten Belt verzorgt een presentatie over het leidend principe van SBO Op den Tump. Ze licht het schoolplan en de ontwikkelingen van dit moment.
4.2	Financiën: Begroting en bestuursformatieplan
	<p>Daniëlle doet verslag het gesprek tussen de financiële commissie van de GMR, het CvB en financial controller SPOLT. De vragen van de GMR waren voorafgaand gedeeld met het CvB, waardoor het gesprek efficiënt was.</p> <p>Het jaarplan is in vergelijking met voorgaande jaren beter leesbaar. Het wordt deels nog aangepast, o.a. naar aanleiding van de punten aangegeven door GMR, bv. aanvulling van leerlingenaantallen, toevoegen van een aantal omschrijvingen.</p> <p>De aangepaste versie is reeds naar de RvT gestuurd. Indien deze het document heeft goedgekeurd zal de GMR deze ook ter instemming ontvangen.</p> <p>De aanpassingen betreffen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het invoegen van de weggevallen tabel leerlingenaantallen;</li> <li>• Een aangepaste omschrijving van de zin waarin de 'notitie toekomst scholen' wordt aangekondigd;</li> <li>• Een aangepaste zin m.b.t. omschrijving leerlingratio;</li> <li>• Aangepaste tabel doelen/resultaten/financiering (nader concreet omschreven en voorzien van begrote investeringen)</li> </ul> <p>Personeel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diverse 60+-ers hebben voor de pensioenleeftijd Spolt verlaten. Dit leidt niet tot problemen in de toekomst.</li> <li>• Het ziekteverzuim bij Spolt is hoger dan de benchmark doordat Spolt al het verzuim meet, inclusief Corona. Dit zou in de toekomst meer in de pas moeten lopen, er is geen excessief ziekteverzuim bij Spolt. CvB doet onderzoek naar deze cijfers bij andere organisaties.</li> <li>• Jaarlijkse stijging van 1 fte vanaf 2025 ingegeven door hogere leerlingenaantallen vanaf 2025.</li> </ul> <p>Financieel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De negatieve begroting zal in dezelfde orde van grootte blijven en daarmee beter dan begroot. Dit komt met name door NPO-gelden.</li> <li>• De meerjarenbegroting is de eerste jaren nog negatief, maar door de ombuigingen vanaf 2026 positief.</li> <li>• 2024 is negatiever dan andere jaren vanwege stoppen NPO-gelden.</li> <li>• Er is (nog) geen bestedingsplan voor de bestemmingsreserves. Deze moet er wel komen.</li> </ul> <p>Ouderbijdrage gaat stoppen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouderbijdrage gaat stoppen, vanaf 2024 in de begroting rekening mee gehouden. In de volgende vergadering zal dit worden besproken. CvB levert de notitie aan. directieleden voeren dit gesprek ook met de MR-en en en de ouderraden. De financieringsstromen zullen veranderen, bv. sponsoring.</li> <li>• Wijzigingen in het investeringsplan t.o.v. vorig jaar zijn met name ingegeven door nieuwbouw HIN. Geen meubilair, maar overige inrichting.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hoge stand van de voorziening onderhoud, deze blijft de komende jaren nagenoeg gelijk. In latere jaren echter hoge kosten voorzien zoals vernieuwingen dak, daarom saldo benodigd voor de toekomst.</li> </ul> <p>Overig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>In de risicoparagraaf staan de risico's vooral benoemd, zonder hoe hiermee om te gaan. Dit wordt in de toekomst beter uitgewerkt worden.</li> <li>De tabel doelen/resultaten/financiering op de laatste twee pagina's is nog niet voldoende ingevuld. Een aanvulling volgt nog.</li> </ul> <p>CvB vult aan: Scholen kunnen een vast bedrag van maximaal 40 euro per leerling besteden.</p>
4.3	Vakantierooster
	Dit onderwerp zal op de agenda van februari worden geplaatst i.v.m. de korte termijn van ontvangst van het document.
4.4	Evaluatie GMR - CvB
	<p>GMR en CvB evalueren hun samenwerking aan de hand van de volgende door de GMR gestelde vragen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voldoet de samenwerking CvB-GMR aan 'good governance' en medezeggenschap?</li> <li>2. Wat vinden we goed/beter gaan?</li> <li>3. Wat behoeft verbetering?</li> </ol> <p>De inhoud betreffende dit onderwerp is opgenomen in de interne notulen.</p>
	<p><u>Extra agendapunt:</u> St. Antonius Buggenum:</p> <p>Er heeft een ouderavond plaatsgevonden, waarin veel kritiek was op de bestuurder over communicatie. Het gesprek is daardoor niet op gang gekomen. Waarschijnlijk zal 50% van de leerlingen naar een school van een ander bestuur gaan.</p> <p>Komende week vindt er een MR vergadering plaats, waar dit punt wordt besproken. Daniëlle Mans zal hierbij aanwezig zijn.</p> <p>We zetten het agendapunt situatie Buggenum op de agenda's van de komende vergaderingen.</p>
4.5	Rondvraag met CvB
	Daniëlle vraagt naar de ontwikkelingen over de aanstelling van een schoolleider voor Baexem en Neer. Hierin zijn nog geen concrete ontwikkelingen.
<b>5</b>	<b>SPOLT-zaken met GMR-leden</b>
5.1	Nabespreking agendapunten 4.1 - 4.5
	<p>Er zijn geen opmerkingen over de evaluatie CvB/GMR.</p> <p>Er zijn geen verdere vragen aan de financiële commissie over het jaarplan. De financiële commissie adviseert de GMR om een positief advies te geven na ontvangst van de aangepaste versie. We plaatsen dit punt op de agenda van de volgende GMR - vergadering.</p> <p>Er zijn geen vragen of opmerkingen m.b.t. het vakantierooster.</p> <p>De GMR bespreekt kort het gesprek met het CvB over de situatie in Buggenum na.</p> <p>Reacties op de presentatie van Kirsten Belt: Het is mooi om te zien met welke ontwikkelingen de school mee bezig is, waar deze tegenaan loopt en hoe men dit samen oppakt. Het durven tonen van kwetsbaarheid is daarbij een kracht.</p> <p>Pascal vraagt of we als GMR op deze manier op de hoogte willen blijven van de leidende</p>

	principes binnen SPOLT. Vinden we het een waardevolle insteek voor de GMR en willen we dit voortzetten? De GMR-leden zijn het eens over de goede waarde en besluit hierin het gesprek open te willen houden en daarom niet met gerichte vragen te werken.
5.2	<u>GMR-zaken:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gespreksonderwerpen voor vergadering BS De Mussenberg</li> <li>- Commissies GMR</li> </ul>
	<p>Er zijn geen specifieke vragen voor de vergadering op BS De Mussenberg.</p> <p>De innovatiecommissie heeft een aanvraag gekregen welke op korte termijn beoordeeld wordt.</p>
6	<b>Rondvraag</b>
	Er zijn geen vragen voor de rondvraag.
7	<b>Sluiting</b>
	Pascal sluit de vergadering om 22.15u.