



Statuut Medezeggenschap

Categorie

Kwaliteit - Bestuur

Status

Vastgesteld door: College van Bestuur

Voorgelegd aan GMR: ter instemming

Datum vaststelling: 01-03-2026

Datum Herijking: 03-2028

Notitie

Delen van dit document zijn tot stand gekomen met behulp van AI.



Inhoudsopgave

Preambule	3
Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen	4
Artikel 1 Begripsbepalingen	4
Artikel 2 Vaststelling, wijziging en inwerkingtreding	4
Artikel 3 Citeertitel	5
Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap	6
Artikel 4 Medezeggenschapsorganen	6
Artikel 5 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen	6
Hoofdstuk 3 Informatievoorziening	7
Artikel 6 Informatie van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen	7
Artikel 7 Wijze waarop het bevoegd gezag informatie verschaft	8
Artikel 8 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling	8
Artikel 9 Informatieverstrekking naar de achterbannen	8
Hoofdstuk 4 Faciliteiten	9
Artikel 10 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen	9
Artikel 11 Faciliteiten t.b.v. het personeel	9
Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. ouders	9
Hoofdstuk 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag	10
Artikel 13 Overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	10
Artikel 14 Overleg met de medezeggenschapsraden	10
Artikel 15 Ontheffing	10



Preambule

Het bestuur van SPOLT en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, GMR, van de volgende scholen:

1. De Zjwiek, Roggel (03HL)
2. Harlekijn, Baexem (03JQ)
3. De Kwir, Neer (03XN)
4. De Mussenberg, Horn (08OS)
5. De Glundering, Haelen (07EG)
6. Cluster HIN, Ittervoort, Hunsel (07CF)
7. De Klink, Grathem (14ZP)
8. De Verrekijker, Ell (04FE)
9. De Neerakker, Heythuysen (17KB)
10. SBO Op de Tump, Heel (00TN)

hebben overlegd over de toepassing van de WMS en de geldende wet- en regelgeving en bijgewerkte jurisprudentie. Ze hebben daarbij hun verwachtingen uitgesproken over de mogelijkheden die deze wet biedt ter versterking van de onderlinge communicatie en het formele overleg over alle aangelegenheden in en rond de school die van belang zijn voor directie, ouders, leerlingen en personeelsleden.

Het bestuur en de GMR leggen hierbij hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de school betrokken personen, zoals hierna vermeld.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft met tenminste tweederde meerderheid ingestemd met dit medezeggenschapsstatuut.

Het medezeggenschapsstatuut gaat in op 1 maart 2026.



Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Dit statuut verstaat onder:

- A. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (WMS);
- B. bevoegd gezag: Stichting Primair Onderwijs Leudal en Thornerkwartier (SPOLT);
- C. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- D. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- E. OPR: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- F. scholen: de scholen van SPOLT, geïdentificeerd met hun BRIN-nummer;
- G. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het primair onderwijs;
- H. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- I. schoolleiding: de directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- J. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
- K. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- L. reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
- M. reglement MR: Reglement Medezeggenschap van één van de scholen;
- N. commissie: de Landelijke Commissie voor geschillen WMS, als bedoeld in artikel 30 van de wet;
- O. statuut: het medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Vaststelling, wijziging en inwerkingtreding

1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van tweederde van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.
3. Indien de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad het bevoegd gezag de instemming voor wijziging van dit statuut onthoudt, kan het bevoegd gezag de commissie binnen zes weken na de onthouding van de instemming toestemming vragen het statuut te wijzigen.
4. Een wijziging als bedoeld in lid 3, gedaan zonder de instemming door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad of zonder de toestemming van de commissie, is nietig indien de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad tegenover het bevoegd gezag schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kan een beroep op de nietigheid slechts doen binnen zes weken nadat het bevoegd gezag zijn vaststelling of wijziging heeft gedaan. Bij gebreke van kennisgeving van een wijziging aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad gaat de termijn van zes weken pas in op het moment dat de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is gebleken dat het bevoegd gezag uitvoering of toepassing geeft aan het besluit.
5. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kan de commissie verzoeken het bevoegd gezag te verplichten zich te onthouden van handelingen die strekken tot uitvoering of toepassing van een nietig besluit als bedoeld in lid 4. Het bevoegd gezag kan de commissie verzoeken te verklaren dat de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ten onrechte een beroep heeft gedaan op nietigheid als bedoeld in lid 4.



6. Voor de afhandeling van geschillen als bedoeld in de leden 3 tot en met 5 zijn artikel 33 van de wet en het reglement van de commissie van toepassing.
7. Dit statuut treedt in werking met ingang van 1 maart 2026.

Artikel 3 Citeertitel

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Statuut Medezeggenschap SPOLT 2026.
-



Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 4 Medezeggenschapsorganen

1. Aan het geheel van de scholen is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
2. Aan elke school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad c.q. de medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband PO Midden Limburg 31.02 door acht personen, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

Artikel 5 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit acht leden van wie vier leden door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden uit het personeel worden gekozen en van wie vier leden door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden uit de ouders worden gekozen. Een evenredige verdeling van de GMR leden over de onderliggende MR'en wordt nagestreefd. De medezeggenschapsraad van een school bestaat uit minimaal vier en maximaal acht leden. Een evenredige verdeling van de MR-geledingen wordt nagestreefd.
-



Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 6 Informatie van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

1. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in de WMO artikel 10, onder a (onderwijskundige doelstellingen), h (fusie of overdracht) en i (verzelfstandiging nevenvestiging), artikel 11 onder b (MR) dan wel c (GMR), voor zover het betreft beëindiging van de werkzaamheden van de school, en artikel 13 onder b (wijziging van de grondslag of omzetting van de school) van het Reglement GMR dan wel het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan in beginsel ten minste zes maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
2. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 10, onder b tot en met g, en in de artikelen 12 en 13 onder a en onder c tot en met k, van het Reglement GMR dan wel het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan in beginsel ten minste twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
3. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot advies met betrekking tot voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 11 van het Reglement GMR dan wel het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan in beginsel ten minste drie maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
4. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.
5. Voor de in dit artikel genoemde termijnen heeft de zomervakantie een opschortende werking.
6. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat het betreffende medezeggenschapsorgaan uiterlijk twee weken vóór een geplande vergadering beschikt over de informatie die het nodig heeft om het betreffende onderwerp ter vergadering te bespreken. Wordt deze termijn niet gehaald, dan meldt het bevoegd gezag dit aan het betreffende medezeggenschapsorgaan onder opgave van de redenen.
7. De informatieverstrekking als bedoeld in het vorige lid vindt schriftelijk (digitaal) plaats.
8. Jaarlijks verschaft het bevoegd gezag schriftelijk ten minste de volgende informatie aan de (G)MR:
 - a. de begroting van de organisatie en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. aan het begin van het schooljaar de gegevens met betrekking tot:
 - de samenstelling van het bevoegd gezag;
 - de organisatie binnen de school;
 - het managementstatuut;
 - de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid;
 - c. vóór 1 mei: de berekening die ten grondslag ligt aan de overheidssubsidie;
 - d. vóór 1 juli: het jaarverslag van de organisatie.
9. Voorts ontvangt de (G)MR tijdig, al dan niet gevraagd, alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Daartoe behoren in ieder geval:
 - o de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - o elk oordeel van de klachtencommissie waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen.
10. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR, wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de GMR aangeboden.



Artikel 7 Wijze waarop het bevoegd gezag informatie verschaft

1. Het bevoegd gezag stelt de in het voorgaande artikel bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking aan de (G)MR.
2. Alle verkregen informatie is in principe openbaar. Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

Artikel 8 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling

1. De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat de agenda's en de vastgestelde verslagen van de besprekingen beschikbaar worden gesteld aan de secretarissen van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld.
2. De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad belegt ten minste éénmaal per jaar een bespreking over de actuele onderwerpen en ter evaluatie van de werkwijze met de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen.
3. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
4. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil tussen de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag aanhangig gemaakt wordt of is meldt de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dit aan de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen.

Artikel 9 Informatieverstrekking naar de achterbannen

1. De (G)MR en zijn geledingen informeren hun achterban over hetgeen er is besproken in de (G)MR of in het overleg met het bevoegd gezag.
 2. De vergaderingen van de medezeggenschapsorganen, dan wel de geledingen, zijn in principe openbaar. Zij worden tijdig aangekondigd. De agenda wordt openbaar gemaakt.
 3. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt via de gebruikelijke communicatiekanalen van de school.
 4. Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn of zullen worden dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.
-



Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 10 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen), verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.
2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met het medezeggenschapsorgaan de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat het medezeggenschapsorgaan naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
3. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde, die het bevoegd gezag zelf maakt.
4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de Stichting.
5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruikmaken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, intranet, website).

Artikel 11 Faciliteiten t.b.v. het personeel

1. Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de cao.
2. De kosten die verbonden zijn aan het lidmaatschap van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad komen ten laste van het bovenschools budget van het bevoegd gezag, en niet van het budget op schoolniveau.

Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. ouders

1. Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.
2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de cao voor het personeel is vastgelegd.
3. Aan de ouderleden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt een vacatievergoeding ter beschikking gesteld. Deze vergoeding bedraagt op jaarbasis €400,- voor de voorzitter en €300,- voor de overige leden.



Hoofdstuk 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

Artikel 13 Overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de Voorzitter College van Bestuur.
2. Bij ontstentenis van de Voorzitter College van Bestuur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.
3. Op verzoek van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dan wel van de ondernemingsraad en/of de ouderraad van de kinderopvang vindt een gezamenlijk overleg plaats over aangelegenheden die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen alsmede voor alle of een meerderheid van de locaties van de kinderopvang.

Artikel 14 Overleg met de medezeggenschapsraden

1. De besprekingen met de medezeggenschapsraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur.
2. Bij ontstentenis van de directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de directeur, door hem of door vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 15 Ontheffing

1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
 - a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
 - b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.