

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Datum	15 mei 2025
Aanvang	19.00 uur
Locatie	Bestuursbureau SPOLT Heythuysen
Aanwezig	Tom Coonen(voorzitter), Peter Poell, Sandra van der Pouw-Kraan, Diana Keizer, Arian Gijzen, Chantal Daems, Daniëlle Mans, Youri Vleeshouwers, Rian Gielen (secretaris), Gérard Zeegers (CvB), Marcel Lemmen, Peggy van Rooij (HR). Namens de RvT: Marianne Steenmetz, Sara Cox, Hans Verbruggen.

Agendapunt		Bijlage	
1	Opening en welkom		
Tom heet iedereen welkom.			
2	Vaststellen agenda		
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.			
3	Vaststellen Notulen		
	Vaststellen notulen GMR vergadering	GMR - CvB	Concept notulen april 2025
De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.			
4	Overleg met RvT en kennismaking Marcel Lemmen		
Marcel Lemmen, met ingang van het nieuwe schooljaar de nieuwe bestuurder van SPOLT, stelt zichzelf kort voor. Er volgt een kort voorstelrondje van de GMR en de RvT. De RvT vertelt over het proces van de werving van een nieuwe bestuurder. Ze hebben de processtappen opgesteld en gepresenteerd in een tijdspad aan de GMR. Daarna zijn er gesprekken geweest met werving- en selectiebureaus. Er is gekozen voor Rieken en Oomen. Begin januari is de vacature gepubliceerd. Rieken en Oomen hebben gesprekken gevoerd met potentiële kandidaten. Daaruit zijn 8, zeer verschillende, kandidaten voorgedragen aan de RvT. Vanuit een heel fijn, natuurlijk proces werd Marcel Lemmen hieruit gekozen. Peter (samen met Daniëlle plaatsgenomen in de BAC) vertelt dat de ervaring vanuit hen ook heel positief was. Het is prettig dat CvB tijdig heeft aangegeven te willen stoppen, zodat het proces zonder druk is doorlopen.			
5	SPOLT-zaken met CvB		

5.1	Beleid psychosociale arbeidsbelasting (PSA) - Protocol werkdruk en stress - Protocol ongewenst gedrag	CvB - GMR	-2025-04-14 brief aan GMR beleid PSA -Protocol Ongewenst gedrag -Protocol Werkdruk en stress -PSA Psychosociale Arbeidsbelastingbeleid SPOLT
De GMR is gevraagd om vragen te stellen op het beleid PSA. CvB stuurt antwoorden op gestelde vragen door aan de GMR. Er is verwarring over de 360-graden feedback, de formulering wordt aangepast zodat dit hopelijk de verwarring wegneemt. De GMR stelt het op prijs dat de HR-adviseur in het nieuwe schooljaar een toelichting geeft aan de GMR op doel en uitwerking van de 360 graden feedback toe te lichten en met de GMR van gedachten te wisselen of de huidige gesprekkencyclus nog van deze tijd is en of er nieuwe ontwikkelingen zijn op dit gebied. Belangrijk om als preventie nog extra toe te laten voegen dat startende leerkrachten beschermd worden in taakbeleid maar óók structurele begeleiding dienen te krijgen. CvB legt uit dat dit in Cupella (bijbehorende programma omtrent de e-taken) vastgelegd kan worden, zowel bij de startende leerkracht als bij de begeleidende collega. De PGMR wordt gevraagd om instemming hierop te geven.			
5.2	5.2.1 Systematiek secundaire processen Allocatiemodel irt Subsidie Verbetering BasisVaardigheden 5.2.2 Allocatiemodel	CvB - GMR - HR	
De HR-adviseur geeft een toelichting op het allocatiemodel 2025-2026. In de nieuwe versie is de subsidie Basisvaardigheden toegevoegd en De subsidie Verbetering Basisvaardigheden is toegekend. De subsidie heeft een looptijd van 23 maanden en zal daarna structureel worden. De derde mobiliteitsronde is gestart, hier is veel op gereageerd. 16 Mei is hierover afstemming met de directeuren en HR. Deze resultaten worden verwerkt in het allocatiemodel waarna de resterende openstaande vacatures per school worden uitgezet. Peter vraagt of er intern is rondgekeken of er mogelijke matches zijn op de vacatures IB/KC. Peggy geeft aan dat dit inderdaad is gebeurd, er zijn gesprekken gevoerd, maar op dit moment lijkt hier geen match te zijn. Peter vraagt, hoe trigger je mensen om een opleiding te volgen om je te specialiseren. Wat is hiervoor nodig en wat kan SPOLT hierin betekenen? Het allocatiemodel geeft voor nu een positief resultaat. De GMR wordt gevraagd om positief advies te geven op het allocatiemodel. De P-GMR wordt gevraagd om instemming te geven op het allocatiemodel.			
5.3	Mededelingen CvB - Toetsen - Vrijwillige ouderbijdrage	CvB - GMR	250327 GMR Doorstroomtoets 2025
CvB heeft een zelfgeschreven stuk aangeboden aan de GMR om te lezen over zijn visie op de doorstroomtoets. Hier zijn geen vragen over gesteld. De GMR heeft argumenten aangeleverd bij CvB om uit te leggen waarom zij vindt dat de vrijwillige ouderbijdrage gehandhaafd dient te worden. CvB levert antwoorden op deze argumenten aan de secretaris.			

CvB geeft aan het geplande afbouwen van het activiteitenbudget (voorheen vrijwillige ouderbijdrage) niet door te laten gaan, gebaseerd op de onderbouwing van de GMR. Het bedrag blijft staan op 40 euro per leerling. Het doorlopen traject wordt voorgelegd en geëvalueerd met de nieuwe bestuurder van SPOLT.

Rondvraag met CvB

Sandra geeft aan af te treden als GMR-lid met ingang van het nieuwe schooljaar.

6 SPOLT-zaken met GMR-leden

6.1	Nabespreking agendapunten 5.1 - 5.3	GMR	
-----	-------------------------------------	-----	--

5.1 Er zijn geen op- of aanmerkingen. De P-GMR stemt in met het beleid PSA.

5.2 De GMR geeft een positief advies ten aanzien van de formatie 2025-2026, de P-GMR stemt in met het bestuursformatieplan 2025-2026.

5.3 De GMR is blij dat CvB besloten heeft om de compensatie voor het wegvallen van de vrijwillige ouderbijdrage te handhaven op €40.

6.2	GMR samenstellen, verkiezingscommissie
-----	--

Arian neemt de plaats in van Sandra bij de verkiezingscommissie.
Diana, Tom en Chantal's eerste termijn loopt dit schooljaar af.

6.3	MR-zaken
-----	----------

Diana vraagt of er al reacties zijn gekomen op de uitnodigingen van de ontmoetingsavond MR. Niet iedereen is nog bij zijn MR langs geweest

7 Rondvraag

Er zijn geen vragen.

8 Sluiting

Tom sluit de vergadering om 21.39 uur.