

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Datum	15 oktober 2024
Aanvang	19.00 uur
Locatie	Bestuursbureau SPOLT Heythuysen
Aanwezig	Tom Coonen(voorzitter), Peter Poell, Sandra van der Pouw-Kraan, Diana Keizer, Mariska Brouwers, Chantal Daems, Rian Gielen (secretaris), Gérard Zeegers (CvB) M. Steenmetz (RvT), E. van der Heijden (RvT).
Afwezig zonder kennisgeving	Daniëlle Mans

Agendapunt		Bijlage	
1	Opening en welkom		
<p>CvB opent de vergadering met een persoonlijke mededeling; 1 september 2025 loopt het 2e vierjarige contract van CvB af. CvB geeft aan met plezier voor SPOLT te werken en niet beschikbaar te zijn voor een 3e termijn. RvT sluit na dit bericht aan bij de vergadering en informeert de GMR over hun rol in de werving en selectie van een nieuwe bestuurder.</p> <p>De GMR heeft adviesrecht in de procedure, het profiel, de sollicitatieprocedure en de selectie. Een afvaardiging van de GMR zal deelnemen aan de sollicitatiecommissie. De RvT legt uit hoe de procedure omtrent werving en selectie zal gaan verlopen. Dit document wordt digitaal gedeeld met de GMR.</p>			
2	Vaststellen agenda		
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.			
3	Vaststellen Notulen		
	Vaststellen notulen GMR vergadering september 2024.	CvB - GMR	
<p>Sandra vraagt: Hoe staat de borging vermeld binnen het SBP? CvB legt uit dat de directeuren samen gaan vastleggen hoe de borging binnen hun school gebeurt. Borging maakt onderdeel uit van de gehele planvorming van een school. De uitwisseling van plannen, processen en resultaten wordt met alle directeuren gedeeld, om met en van elkaar te leren. Vanuit het DO is een format ontwikkeld hoe de scholen het SBP uitwerken. Daar wordt ook samen gemonitord en geëvalueerd. Specifiek komt hier niets van in het SBP te staan.</p>			
4	SPOLT-zaken met CvB		
4.1	Halfjaaranalyse 2024, inclusief - update t/m september 2024 - kaderbrief 2025	CvB - GMR	

De financiële commissie zal hier in de volgende vergadering dieper op ingaan. De realisatie van 2024 verloopt conform geprognostideerde (meerjaren)begroting. SPOLT ligt hiermee op koers richting 2028.		
4.2	Beleid begeleiding medewerkers	CvB - GMR
Het beleidsstuk is gedeeld met de GMR. Hierin staan geen onduidelijkheden.		
4.3	Oud medewerkers/ vrijwilligers vergoeding	CvB - GMR
SPOLT werkt aan vrijwilligersbeleid. SPOLT is blij met gepensioneerde leerkrachten die vooral op de "eigen" school beschikbaar zijn als (betaald) vervanger. Daarnaast werken veel scholen met vrijwilligers, te denken aan opa's en oma's die kleine hand- en spandiensten verlenen op school. In voorkomende situaties willen oud-medewerkers beschikbaar blijven voor ondersteuning bij lesgevende taken. Het is van belang om de gewenste situatie in beleid te omschrijven. Later dit jaar zal dit nogmaals op de agenda komen.		
4.4	Mededelingen CvB	CvB - GMR
CvB heeft gesproken met Verus, als er behoefte is, verzorgen zij cursussen voor MR- en GMR-leden.		
Rondvraag met CvB		
-		
5	SPOLT-zaken met GMR-leden	
5.1	Nabespreking agendapunten 4.1 - 4.4	GMR
4.1	Halfjaaranalyse 2024, inclusief - update t/m september 2024 - kaderbrief 2025	
De financiële commissie gaathierover in gesprek met CvB en controller. Vragen over de halfjaaranalyse en de kaderbrief kunnen doorgegeven worden aan de financiële commissie.		
4.2	Beleid begeleiding medewerkers	
Peter geeft aan dat de duur van de begeleiding kan worden toegevoegd aan het beleid begeleiding. Als dit wordt opgenomen, stemt de PGMR in. Is er een terugkoppeling met de PABO over wat beginnende leerkrachten ervaren, vraagt Chantal.		
4.3	Oud medewerkers/ vrijwilligers vergoeding	
Hier zijn geen opmerkingen over.		
4.4	Mededelingen CvB	
Hier zijn geen opmerkingen over.		
5.2	Communicatieplan updaten	
Chantal gaat het oude communicatieplan bekijken en updaten.		
5.3	MR zaken	
Diana vraagt zich af hoe het zit met het beleid betreffende het gebruik van de mobiele telefoon op het werk. 2-Factor-verificatie gaat bijvoorbeeld via de telefoon, alsook bijvoorbeeld foto's maken van de groep, Parro etc. Het gebruik van het eigen apparaat blijkt onmisbaar tijdens het werk.		
6	Rondvraag	

Er komt een nieuwe vacature PGMR, Mariska gaat na de herfstvakantie een nieuwe uitdaging aan buiten SPOLT. Ook de vacature voor OGMR wordt nog een keer gedeeld.
Chantal vraagt of er een terugkoppeling is geweest van het tevredenheidsonderzoek? We zullen dit op de agenda zetten voor de volgende vergadering.
We bedanken Mariska voor haar inbreng binnen de GMR en wensen haar heel veel succes in haar verdere carrière.

7	Sluiting
---	-----------------

Tom sluit de vergadering om 20.49.