



Rooms Katholieke Basisschool Groeneveld

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Afhandeling schade leerlingen laptops Fortior

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s) en verzorger(s).

De school is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er de weg van huis naar school en weer terug. Verschillende jaren vertrouwt u uw kind vele uren toe aan de zorg van de leerkrachten van onze school. Dat vertrouwen moeten we waarmaken.

In deze schoolgids treft u informatie aan over onze school, met als doel u zo volledig mogelijk te informeren. We willen u een goede indruk geven over hoe er op onze school met veel enthousiasme onderwijs wordt gegeven aan uw kinderen.

Ik hoop dat deze schoolgids u een eerste inzicht kan geven over het onderwijs op basisschool Groeneveld. Heeft u vragen of opmerkingen? U kunt altijd contact met mij opnemen!

Veel leesplezier.

Namens het team van basisschool Groeneveld,

Pieter Classen

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Groeneveld
Wethouder Receveurlaan 5
5913SR Venlo

☎ 0773513497
🌐 <http://www.groeneveld.fortior.nl>
✉ info.groeneveld@fortior.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Pieter Classen	pieter.classen@fortior.nl

Op basisschool Groeneveld hebben we 1 managementteam (MT), bestaande uit 3 personen:

Directeur: Pieter Classen

Teamleider onderbouw: Wilma Hoenen

Teamleider bovenbouw: Annemarie Stevens

Schoolbestuur

Stichting Fortior,
Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 2588

🌐 <http://www.fortior.nl>

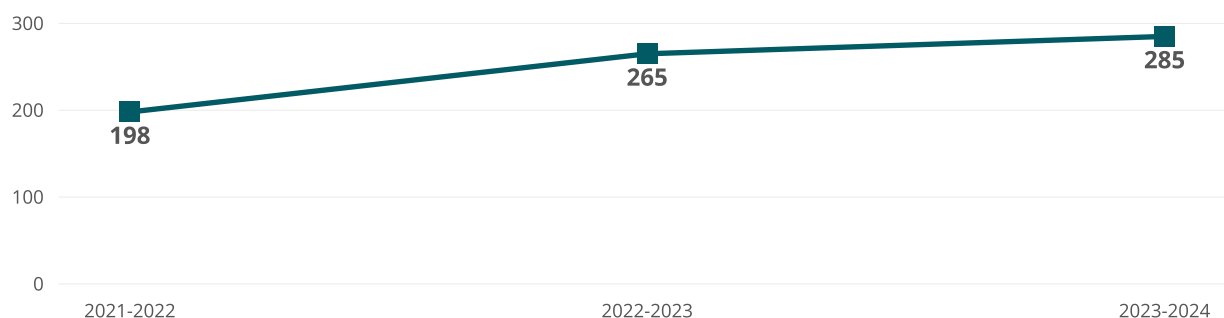
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair
Onderwijs Noord-Limburg

Aantal leerlingen

2023-2024
285

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Leiderschap

Professionele Cultuur

Persoonlijke Ontwikkeling

Plezier

Veiligheid

Missie en visie

Leiderschap is het centrale woord en de verbindende factor binnen onze visie. Voorwaarden voor leiderschap voor iedereen binnen onze organisatie zijn: professionele cultuur, persoonlijke ontwikkeling, plezier en veiligheid. Wij vinden kwaliteit, diversiteit, toewijding en sfeer, belangrijke componenten die we overal en bij iedereen graag willen zien. Onder leiderschap verstaan wij vertrouwen, het maken van verbinding en delen van verantwoordelijkheid. Wij leren leiding te nemen over onze eigen ontwikkeling. We leren, met een einddoel voor ogen, onze eigen keuzes te maken. We werken samen, ontwikkelen ons en we zijn trots. Op deze manier kan iedereen binnen onze organisatie het beste uit zichzelf halen!!

De kernwaarden zijn zichtbaar in de school. Alle handelen van leerlingen en leerkrachten wordt gekoppeld aan de kernwaarden en de 7 gewoonten van The Leader in Me.

Identiteit

De identiteit van de school wordt in grote lijnen bepaald door ons pedagogisch concept: The Leader in Me.

De pedagogische leerlijn The Leader in Me is gebaseerd op het boek 'The 7 Habits of Highly Effective People' van Stephen Covey: een van de meest populaire boeken over persoonlijk leiderschap ooit. De kern van het boek: effectieve mensen hebben 7 gewoonten die de basis zijn voor hun persoonlijke effectiviteit en groei. Iedereen kan deze gewoonten bij zichzelf ontwikkelen, ook kinderen.

Op de website van onze school vindt u de "tegel" De boom van de 7 gewoonten. Daar kunt u op klikken en dan komt de boom van de 7 gewoonten tevoorschijn. Als u daarna klikt op een gewoonte legt meneer Pieter, de directeur van de school, uit wat er met iedere gewoonte wordt bedoeld.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school werken we met het leerstofjaarklassensysteem. Dat betekent dat leerlingen worden gegroepeerd op basis van hun leeftijd. Het uitgangspunt is dat aan kinderen van dezelfde leeftijd, dezelfde prestatie-eisen kunnen worden gesteld. De praktijk leert ons dat kinderen erg verschillen in hun ontwikkelingstempo. Dat betekent dat de leerkrachten in hun groep op allerlei manieren gedifferentieerd werken.

Bij het leerstofjaarklassensysteem kan het voorkomen dat kinderen een jaar doubleren. Als hier sprake van is, dan wordt dit tijdig met ouder(s)/verzorger(s) gecommuniceerd.

In het schooljaar 2024-2025 hebben we 16 groepen op school:

3 kleutergroepen (1-2)

2 groepen 3

2 groepen 4

2 groepen 5

1 groep 6

2 groepen 7

1 groep 8

1 plusklas

1 Taalklas Regulier Onderwijs

2 Taalklassen ISK

Er zijn geen combinatieklassen. De gemiddelde groepsgrootte is 23 leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	3 u 30 min	3 u 30 min
Rekenactiviteiten	3 u 15 min	3 u 15 min
Werkles	7 u 30 min	7 u 30 min
Sociale redzaamheid	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	6 u 15 min	6 u 15 min

In de groepen 1 en 2 wordt bij alle activiteiten veel aandacht aan de taal- en rekenontwikkeling besteed.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 u 15 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 00 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Taal	4 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	7 u 15 min	7 u 00 min	7 u 00 min
Wereldoriëntatie	3 u 00 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	3 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Engelse taal					0 u 30 min	0 u 30 min

Door inzet van weektaken met zelfstandig werk kan er verschil optreden tussen de vermelde uren en de daadwerkelijke inzet voor bepaalde vakgebieden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Plusklas
- Taalklassen

2.2 Het team

De groepsverdeling voor het schooljaar 2023-2024:

Groep 1-2A: Juffrouw Robin Vermeulen en juffrouw Suzanne Nix (LKR-ondersteuner)

Groep 1-2B: Juffrouw Cindy van Eck, juffrouw Angeliek Hunnekens en juffrouw Suzanne Nix (LKR-ondersteuner)

Groep 1-2C: juffrouw Carin van Dijk, juffrouw Angeliek Hunnekens en juffrouw Suzanne Nix (LKR-ondersteuner)

Groep 3a: Juffrouw Anouk Ittmann en Juffrouw Daniëlle Orval

Groep 3b: Juffrouw Gerti Faessen en juffrouw Natascha Hermans

Groep 4a: Juffrouw Anne-Marie Grutters en juffrouw Eefke Kerver (LKR-ondersteuner)

Groep 4b: Juffrouw Sanne Verstegen

Groep 5a: Juffrouw Anieck Engelen en juffrouw Mirjam Schweitzer

Groep 5b: Juffrouw Jacquélien Kaandorp en juffrouw Mirjam Schweitzer

Groep 6: Juffrouw Margriet Noppeney, meneer Bas Ramaekers en juffrouw Eefke Kerver (LKR-ondersteuner)

Groep 7a: Juffrouw Benita vd Weijden en juffrouw Cécile Cootjans

Groep 7b: Juffrouw Sigrid Bleecke en juffrouw Jacquélien Kaandorp

Groep 8: Juffrouw Anita Heijnens, juffrouw Inge vd Velden en juffrouw Cécile Cootjans

Taalklas 1: Juffrouw Sally Pennaertz en juffrouw Nicole Smeets

Taalklas 2: Juffrouw Monique van de Koppel en juffrouw Caroline Sax (O.A.)

Taalklas 3: Meneer Pascal Ueberbach en juffrouw Caroline Sax (O.A.)

Plusklas: Juffrouw Cécile Cootjans

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging bij verlof van leerkrachten wordt op de eerste plaats ingevuld door medewerkers vanuit de vervangerspool van onze Stichting Fortior. Dit zijn medewerkers in vaste dienst met in de meeste gevallen de nodige ervaring binnen het onderwijs, in verschillende jaargroepen. Als dat niet lukt wordt vervanging gezocht via de systematiek van Clooser. Dit bureau regelt de vervangingen voor verschillende besturen. Daarnaast kunnen we terugvallen op enkele parttime medewerkers die in de jaarlijkse inventarisatie aangegeven hebben te willen vervangen voor hun duo-collega, of voor bepaalde jaargroepen binnen onze school.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Spring Kinderopvang*.

Er is frequent overleg tussen basisschool, peuteraanbod en kinderdagverblijf over de gezamenlijke planning, aanpak en uitvoering van de jaarlijks vastgestelde thema's. Vanuit onze basisschool nemen 2 leerkrachten en de teamleider Onderbouw hieraan deel.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

We werken in de stichting Fortior met een duidelijke structuur betreffende de kwaliteitszorg. Daarbij maken we gebruik van de kwaliteitskaarten.

De doelen van het schooljaar 2024-2025:

Op bs Groeneveld werken we volgens het principe van The Leader in Me. Vanuit dit principe wordt er gewerkt volgens de "Big Rocks".

Onze Big Rocks voor komend schooljaar zijn:

01. De basis op orde. Door het inzetten van Bareka en MSV/drempelspellen de leerresultaten van alle leerlingen op niveau.
02. De basis op orde. Onze begrijpend leesresultaten en daarmee de basisvaardigheden van de leerlingen verhogen
03. Goed Burgerschapsonderwijs vormgeven op school, gekoppeld aan The Leader in Me: opbrengstgericht, zichtbaar, samenhangend, herkenbaar en planmatig.
04. Verder implementeren en Borgen van de gewoonten van The Leader in Me.

Andere doelen die geïmplementeerd en/of geborgd gaan worden:

- Op onze school zijn de ouders/verzorgers volwaardige partners om kinderen zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen.
- Op onze school geven de kinderen hun persoonlijke leerdoelen aan in overleg met de leerkracht.
- We betrekken ouders en externe partners actief bij afstemming en samenwerking.
- Onze school participeert actief in de wijk.
- Wij passen onze kennis van 21ste eeuwse vaardigheden in de praktijk toe.
- Onze school heeft de specifieke leerdoelen voor de kinderen geformuleerd op basis van onze leerling populatie.
- Op onze school leren de kinderen van en met elkaar en werken zo aan hun persoonlijke en sociale ontwikkeling
- Op onze school worden er met regelmaat concrete acties georganiseerd om een gezondere leefstijl te realiseren
- Onze school werkt cyclisch met een kwaliteitszorginstrument (WMK)
- Onze school heeft beleid m.b.t. werken met ontwikkelingsperspectieven
- Op onze school is de ontwikkeling van onze medewerkers gekoppeld aan de koers van onze organisatie
- Op onze school zijn de 21e eeuw vaardigheden (ict basisvaardigheden, mediawijsheid, informatievaardigheden) geïntegreerd

Hoe bereiken we deze doelen?

Halverwege het schooljaar bekijkt het MT via de monitor van "Mijn Schoolplan" de stand van zaken mbt de gestelde doelen van dat schooljaar.

Er worden WMK kaarten ingevuld om de voortgang van de gestelde doelen te meten. Er zijn WMK kaarten voor het MT en WMK kaarten voor de leerkrachten, leerlingen en ouders/verzorgers.

Op het einde van het schooljaar volgt er een evaluatie van de doelen met het team. Na de evaluatie wordt er een nieuw schoolplan voor het volgende schooljaar gemaakt.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

In beginsel bieden we aan alle kinderen van 4 tot 13 jaar basisonderwijs aan. Per individuele leerling wordt bekeken of we een verantwoord aanbod kunnen realiseren op de hulpvraag van het betreffende kind. Waar nodig wordt ambulante begeleiding vanuit een vorm van S.(B).O. (Speciaal Onderwijs) ingezet, of vindt een verwijzing naar S.(B.)O. (Speciaal basisonderwijs) plaats.

De tekst van het SOP (School Ondersteuningsprofiel) staat op de website van onze school onder het kopje "De school".

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Alle leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte worden begeleid door extra aandacht in de groep.

De leerlingen die extra aandacht nodig hebben worden 4x per schooljaar besproken met een externe deskundige van BCO. Ouder(s)/verzorger(s) worden vanaf de start meegenomen in een dergelijk traject.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist
- Trainer Rots en water
- 4x per jaar een Orthopedagoge van BCO

Op onze school hebben de teamleiders ook de taak van Intern begeleider.

Wekelijks komt er een externe logopediste op school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

We gebruiken voor ons pedagogisch klimaat het gedachtegoed van Franklin Covey: The Leader in Me.

Daarnaast hebben alle leerkrachten de scholing "Vreedzame school" en "PBS" gevolgd. Deze 2 leergangen gebruiken we ook ter ondersteuning van The Leader in Me.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De 2 teamleiders van de school functioneren ook als intern begeleider en houden zicht op gedrag, werkhouding en aanpak in alle groepen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Bijna alle leerkrachten hebben de opleiding of aantekening voor het geven van gymlessen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Er zijn geen gediplomeerde specialisten op school aanwezig.

De school voldoet wel aan de wettelijke norm voor het aantal BHV-ers op school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Vanaf het schooljaar 2022-2023 hanteren we het pedagogisch concept: The Leader in Me.

Daarnaast zijn alle leerkrachten geschoold in "Vreedzame School" en "PBS".

Verder hebben we op school een "anti-pest-protocol".

Uiteraard komt helaas toch wel eens pestgedrag voor op onze school. Dan wordt ons anti-pestprotocol ingezet. Stapsgewijs is hierin beschreven hoe we met dit gedrag omgaan. Het anti-pestprotocol vindt u op de website van onze school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld.

Vanuit de resultaten van het leerling tevredenheidsonderzoek (twee jaarlijks) en de jaarlijkse gegevens uit Leerling in Beeld houden we goed zicht op de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen. Op basis van deze gegevens wordt bekeken wat we kunnen continueren en wat gewijzigd dient te worden in ons pedagogisch handelen en de fysieke schoolomgeving.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Inge van der Velden	inge.vandervelden@fortior.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Monique van de Koppel	monique.vandekoppel@fortior.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jacquélien Kaandorp	jacquelien.kaandorp@fortior.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Danielle Orval	danielle.orval@fortior.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Pascal Ueberbach	pascal.ueberbach@fortior.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid en samenwerking met de ouders van de leerlingen is van groot belang voor de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen. Naast de in de jaarplanning vastgelegde contactmomenten (denk hierbij o.a. aan oudergesprekken) is de afspraak dat er altijd contact opgenomen wordt bij vragen, mededelingen of onduidelijkheden. Dit kan zowel van school uit, als van de ouder zijn, al naar gelang de behoefte. Ouders worden gevraagd om ondersteunende of begeleidende activiteiten mee uit te voeren. Vanuit de Ouderraad zijn de ouders aan vaste activiteiten gekoppeld die ze mee organiseren en helpen uitvoeren. Dit is op schoolniveau. Op groepsniveau worden ouders gevraagd om te assisteren bij vieringen en activiteiten en soms ook ter ondersteuning bij het onderwijsleerproces. Uiteraard vindt alle ouderinzet plaats onder verantwoordelijkheid van de leerkracht(en).

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

In eerste instantie is de leerkracht eerste aanspreekpunt voor ouders. Als ouders hun kind(eren) naar school brengen en weer komen halen kan dat een laagdrempelige manier zijn om ouders even aan te spreken of te vragen om een keer binnen te lopen. Als ouders niet fysiek de school binnen komen is de telefoon de meest snelle en effectieve wijze om met elkaar in contact te komen. Daarnaast verstuurt de leerkracht via ouderportaal informatie en brieven. Ook op schoolniveau wordt via ouderportaal informatie gedeeld met ouders.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden. Af en toe worden er zelfs fouten gemaakt. Het is belangrijk deze zaken in eerste instantie te bespreken met de direct betrokkene / groepsleerkracht. U en uw kind zullen hierbij altijd serieus genomen worden en er zal naar de best mogelijke oplossing gezocht worden. Mocht u het gevoel hebben, dat er geen gezamenlijk goede oplossing gevonden wordt, dan is het mogelijk met het managementteam (MT) van de school erover te spreken.

Wanneer u niet tot een oplossing van het probleem kunt komen in overleg met groepsleerkracht en/of het managementteam van de school, is het mogelijk gebruik te maken van de vertrouwenspersoon van de school. In overleg met de vertrouwenspersoon wordt bekeken wat er gedaan moet worden, wie moet worden ingeschakeld om tot een oplossing te komen. Als het nodig is, kan de interne contactpersoon u doorverwijzen naar het bevoegd gezag (Collega van bestuur Fortior) of een van de externe vertrouwenspersonen.

Voor de Stichting Fortior zijn dit: Mevrouw Ine Seegers, verbonden aan Onderwijsadvies BCO en de aan de GGD verbonden vertrouwenspersonen, bereikbaar via het secretariaat van de GGD. De externe vertrouwenspersoon zal u begeleiden bij het realiseren van een oplossing, dan wel begeleiden bij het indienen van een klacht bij het bevoegd gezag of de klachtencommissie, en informeren over de procedure van handelen.

De school is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie "Onderwijsgeschillen". Op iedere school is een exemplaar van de klachtenregeling "Onderwijsgeschillen voor Stichting Fortior" beschikbaar.

Adressen en telefoonnummers: GGD Limburg Noord Secretariaat gezondheid Drie Decembersingel 50 5921 AC Venlo-Blerick Tel.: 088-1191291

BCO Mw. Ine Segers Wylrehofweg 11 5912 PM Venlo Tel.: 077-3519284 Onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD Utrecht Tel.: 030-2809590

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad. Bij seizoens- en plaatsgebonden feesten worden ouders ingezet bij organisatie en uitvoering van de activiteiten. Op schoolniveau betreft het meestal de ouders uit de Ouderraad; op klasniveau is dit een selectie uit de ouders van de leerlingen uit betreffende groep. De ouderraad komt ongeveer 6 keer per jaar bij elkaar. De ouderraad bestaat uit ongeveer 12 leden.

Medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad bestaat uit een personeelsgeleding (3 leerkrachten) en een oudergeleding (3 ouders). De medezeggenschapsraad vergadert 5 keer per jaar. Via de medezeggenschapsraad zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Over verschillende onderwerpen praat de medezeggenschapsraad mee. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Daarmee is de medezeggenschapsraad een belangrijke manier om mee te praten over het beleid op school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vanaf het schooljaar 2022-2023 heeft de stichting Fortior ervoor gekozen om de vrijwillige ouderbijdrage af te schaffen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen dienen via ouderportaal aan de leerkracht doorgegeven te worden. Liefst ruim voordat de lestijden beginnen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ook het aanvragen van verlof gebeurt via ouderportaal. Het betreft maximaal 10 dagen per schooljaar; met een geldige reden voor verlof. Bewijsmateriaal voor de verlofaanvraag kan gevraagd worden.

Extra vakantiedagen zijn uitgesloten.

4.4 Toelatingsbeleid

Het uitgangspunt voor onze school is, dat alle kinderen -ongeacht hun afkomst en religie - welkom zijn bij ons op school.

4.5 Afhandeling schade leerlingen laptops Fortior

Leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 op de Fortior scholen beschikken over een "eigen" laptop die door Fortior ter beschikking wordt gesteld gedurende de schoolloopbaan. De leerling is zelf verantwoordelijk voor het gebruik van de laptop. Het kan natuurlijk voorkomen dat er een ongeluk gebeurt met de laptop. In dit geval vragen we de ouders van betreffende leerling om de schade af te handelen via de eigen WA verzekering.

Hier nog enkele belangrijke links: AVG, Gedragscode Fortior, Klokkenluider, en Meldcode huiselijk geweld en gebruik smartphones op school

AVG

<https://www.fortior.nl/Fortior-Privacyverklaring>

Gedragscode Fortior

<https://www.fortior.nl/Fortior-Gedragsprotocol>

Klokkenluider

<https://www.fortior.nl/Fortior-Klokkenluidersregeling>

Meldcode Huiselijk Geweld

<https://fortior.nl/Fortior-meldcode>

Regels voor het gebruik van smartphones door leerlingen

<https://groeneveld.fortior.nl/ouders/praktisch-informatie/>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op basis van de resultaten vanuit de M-toetsen (cito-toetsen, afgenomen in januari/februari) en E-toetsen (cito-toetsen afgenomen in juni) van het leerlingvolgsysteem Cito worden diepte-analyses gemaakt en besproken. Vanuit deze gegevens worden plannen van aanpak opgesteld. Dit kan betrekking hebben op individuele leerlingen, groepen van leerlingen, of een hele jaargroep.

Op basis van de behoefte van leerlingen vindt de instructie door de leerkracht plaats.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

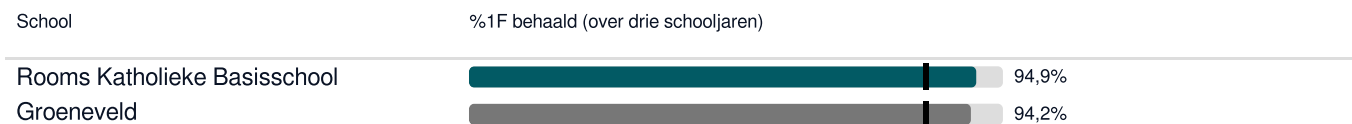
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

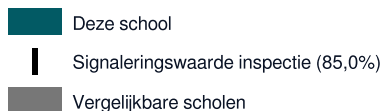
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



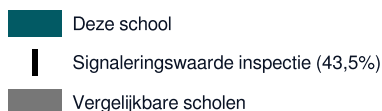
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Vanaf het schooljaar 2023-2024 loopt het met de eindtoets anders als dat jullie gewend zijn. De eindtoets gaat verder onder de naam "doorstroomtoets". Deze doorstroomtoets wordt eerder in het schooljaar afgenomen. Ook stopt de Centrale Eindtoets. Op 01 oktober 2023 moeten alle basisscholen zich aanmelden voor een doorstroomtoets naar keuze. Onze stichting kiest voor AMN.

In het kort het tijdschema van het schooljaar 2024-2025:

- Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	8,3%
vmbo-b	5,6%
vmbo-b / -k	13,9%
vmbo-k / -(g)t	19,4%
vmbo-(g)t / havo	25,0%
havo / vwo	25,0%
vwo	2,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Jezelf mogen zijn

Veiligheid

Vertrouwen

Jezelf mogen zijn: je mag zijn en worden wie je bent met respect naar de ander. De school biedt kansen daartoe. Leerkrachten stimuleren de talenten van hun leerlingen. Verschillen tussen leerlingen worden positief gewaardeerd. Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij is. We stimuleren persoonlijke bijdragen van leerlingen. Talenten worden gestimuleerd en ontwikkeld.

Veiligheid: onze school biedt een veilige basis voor kinderen. Elk kind wordt gewaardeerd om wat het kan. Leerkrachten en leerlingen werken bewust elke dag aan een positieve sfeer in de groep waarin iedereen zich thuis voelt. Regels en afspraken worden samen gemaakt en afgestemd. De consequente uitvoering draagt bij aan de veiligheid.

Vertrouwen: vertrouwen ontstaat wanneer we werken vanuit verbondenheid, veiligheid en verantwoordelijkheid. Vertrouwen betekent ook dat we uitgaan van een pedagogisch optimisme. We hebben vertrouwen in de ontwikkeling van elk individueel kind. Daar waar nodig, sturen we tijdig bij.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Vanaf het schooljaar 2022-2023 nemen we de 7 gewoontes van The Leader in Me als basis voor ons pedagogisch handelen. PBS en Vreedzame school worden gebruikt als onderleggers. De eerste 8 weken van het schooljaar noemen we de "Gouden Weken". In de eerste week wordt uitgelegd wat een gewoonte is en daarna komt iedere week 1 van de 7 gewoontes aan bod. De rest van het schooljaar is iedere groep wekelijks alert op het inzetten van de 7 gewoontes.



Zo lang er nog geen registratie-systeem is voor The Leader in Me gebruiken we de observatielijsten van Leerling in Beeld (uit ons cito leerlingvolgsysteem). Dit is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. We

monitoren halfjaarlijks hoe het met de sociale-en daarmee burgerschapsontwikkeling van de kinderen gaat. Vorig schooljaar kwam naar voren dat deze ontwikkeling naar wens verloopt

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Spring Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Spring Kinderopvang** en **Van Harte Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Ouders dienen hun kind(eren) zelf aan te melden bij BSO en TSO. Ze maken zelf afspraken met de aanbieders van BSO en TSO, buiten de school om. School fungeert als intermediair tussen ouders en de aanbieders.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 01	17 september 2024	
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Studiedag 02	19 november 2024	
Sinterklaas	06 december 2024	
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag 03	09 januari 2025	
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Studiedag 04	13 maart 2025	
Studiedag 05	07 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Pasen	21 april 2025	
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	
Studiedag 06	14 mei 2025	
Hemelvaartsdag	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	
Zomervakantie	07 juli 2025	15 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Pieter Classen (Directeur)	Hele week	08.00 - 16.30
Wilma Hoenen (Teamleider onderbouw)	Maandag t/m donderdag	08.00 - 16.30
Annemarie Stevens (Teamleider bovenbouw)	Maandag, dinsdag en donderdag	08.00 - 16.30