



Procedure: Medicijnverstrekking (Fortior-beleid)

1. Doel / Omschrijving:

- Beleid op het gebied van het verstrekken / toedienen van medicijnen aan kinderen.

2. Verantwoordelijk persoon

De directeur en alle leerkrachten.

3. Betrokken personen

Alle personeelsleden van de Startbaan en betreffende kinderen en ouders.

4. Concrete afspraken:

4.1. Het kind wordt ziek op school

Regelmatig komt een kind 's morgens gezond op school en krijgt tijdens de schooluren last van hoofd-, buik- of oorpijn.

Uitgangspunt is dat een kind dat ziek is naar huis gaat. De schoolleiding (in de praktijk: de leerkracht) zal, in geval van ziekte, altijd contact moeten opnemen met de ouders om te overleggen wat er moet gebeuren (is er iemand thuis om het kind op te vangen, wordt het kind gehaald of moet het gebracht worden, moet het naar de huisarts, etc..?).

Problematisch is het wanneer de ouders en andere, door de ouders aangewezen vertegenwoordigers, niet te bereiken zijn. Het kind kan niet naar huis gestuurd worden. In overleg met een MT-lid wordt bepaald wat de beste oplossing is: op school blijven, begeleiding van het kind naar de huisarts of naar de spoedeisende hulp van een ziekenhuis. De school zal op eigen initiatief, zonder overleg met een van de ouders, geen medicijnen verstrekken.

4.2. Het verstrekken van medicijnen op verzoek

Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een of enkele malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. Ouders vragen dan aan de schoolleiding of een leraar deze middelen te verstrekken. In deze situatie is de toestemming van de ouders gegeven. De verantwoordelijkheid voor een juiste toediening van de medicijnen berust bij de ouders/verzorgers.

Het is in dit geval van belang deze toestemming schriftelijk vast te leggen. Het kan voorkomen dat het niet alleen gaat om eenvoudige middelen, maar ook middelen die bij onjuist gebruik tot schade van de gezondheid van het kind kunnen leiden.

Leg daarom schriftelijk vast om welke medicijnen het gaat, hoe vaak en in welke hoeveelheden ze moeten worden toegediend en op welke wijze dat dient te geschieden.

Leg verder de periode vast waarin de medicijnen moeten worden verstrekt, de wijze van bewaren (in medicijnenkuisje) en de wijze van controle op de vervaldatum. Ouders geven hierdoor duidelijk aan wat zij van de schoolleiding en de leraren verwachten en die weten op hun beurt weer precies wat ze moeten doen en waar ze verantwoordelijk voor zijn.

Wanneer het gaat om het verstrekken van medicijnen gedurende een lange periode moet regelmatig met ouders overlegd worden over de ziekte en het daarbij behorende medicijngebruik op school.

Protocol aanname medicijnen:

- Neem de medicijnen alleen in ontvangst wanneer ze in de originele verpakking zitten en uitgeschreven zijn op naam van het betreffende kind.
- Lees goed de bijsluiter zodat u op de hoogte bent van eventuele bijwerkingen van het medicijn.
- Noteer, per keer, op een aftekenlijst dat u het medicijn aan het betreffende kind gegeven heeft.

Mocht de situatie zich voordoen dat een kind niet goed op een medicijn reageert of dat er onverhoopt toch een fout gemaakt wordt bij de toediening van een medicijn, bel dan direct met de huisarts of specialist in het ziekenhuis. Bel bij een ernstige situatie direct het landelijk alarmnummer **112**.

Zorg in alle gevallen dat u duidelijk alle relevante gegevens bij de hand hebt, zoals: naam, geboortedatum, adres, huisarts en/of specialist van het kind, het medicijn dat is toegediend, welke reacties het kind vertoont (eventueel welke fout is gemaakt).

5. Bijbehorende documenten

- o Ouderformulier medicijnverstrekking (zie hierna)

Status:	Vastgesteld door Fortior
Akkoord:	Ja
Versienr.:	1.1
Versiedatum:	Augustus 2013
Auteur:	Stichting Fortior

OUDERFORMULIER MEDICIJNVERSTREKKING DE STARTBAAN

Datum:

Hierbij verzoek ik, ouder/verzorger van
(naam kind, geboortedatum) mijn kind tijdens het verblijf op de Startbaan op de hieronder beschreven manier medicijnen toe te dienen.

1. Naam medicijn:
2. Het medicijn wordt toegediend
☐ conform doktersvoorschrift (zie etiket en bijsluiter)
☐ zonder doktersvoorschrift (zelfzorgmiddel)
3. Het kind krijgt dit medicijn als behandeling voor
4. Het middel moet in de koelkast bewaard worden: ☐ Ja ☐ Nee

5. Moment van toedienen:

☐ **op gezette tijd(en) namelijk:**

Dag (data)	Tijdstip(pen)

☐ **In bepaalde situaties, namelijk:**

6. Wijze van toediening: (bijv. via mond, neus, oog, oor, huid)

7. Dosering:(b.v. aantal druppels, ml, zalf dik of dun smeren) tot (uiterste datum toediening).
 Bijzondere aanwijzingen: (bijv. uur voor/na de maaltijd; niet met melkproducten geven; zittend)
8. De Startbaan kan bij twijfel, onduidelijkheid of noodsituatie zelf contact opnemen met de behandelend arts en/of apotheker.
 Naam en telefoonnummer arts:
 Naam en telefoonnummer apotheek:

De Startbaan is niet aansprakelijk voor de eventuele bijwerkingen en/of gevolgen die optreden als gevolg van het door haar personeel op de hierboven beschreven wijze toegediende medicijnen.

Namens de ouder(s)/ verzorger(s):

datum:- -

Naam:

Handtekening :

Namens de Startbaan:

datum:- -

Naam:

Handtekening :

Origineel voor het kinddossier

kopie exemplaar in groepsklapper / kindgegevens in de groep