

BIJLAGE SCHOOLGIDS 2023 - 2024

DE STARTBAAN



www.destartbaan.fortior.nl
Schandeloseweg 1c, 5941CP Velden





Wij zijn onderdeel van Stichting

FORTIOR





De Startbaan
Schandeloseweg 1C
5941 CP Velden
☎ 077 4721650
Email: info.destartbaan@fortior.nl
Website: www.destartbaan.fortior.nl



Beste ouders,

Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze bijlage bij onze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze bijlage vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In deze bijlage leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

De schoolgids (met bijlage) is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Naast onze schoolgids en bijlage ontvangt u ook een schoolkalender zodat u steeds op de hoogte bent van activiteiten die met school samenhangen (ouderavonden, rapporten, activiteiten, e.d.) en van vakanties en vrije dagen.

De schoolgids, de bijlage en onze kalender vindt u ook op onze website: www.destartbaan.fortior.nl.

Van actuele en onderwijskundige zaken op onze school houden wij u regelmatig op de hoogte via de nieuwsbrief, die elke 1^e donderdag van de maand verschijnt en via ons ouderportaal wordt verzonden. Indien nodig verschijnen er ook extra nieuwsbrieven.

Wij wensen u een hele fijne vakantie toe en hopen alle kinderen weer gezond en wel op maandag 28 augustus te mogen begroeten.

Met vriendelijke groeten,
mede namens de leerkrachten,

John Vullings,
directeur De Startbaan.



Wij zijn onderdeel van Stichting

FORTIOR





Wij zijn onderdeel van Stichting

FORTIOR





Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	5
De visie van Basisschool De Startbaan.....	6
Managementteam	7
Groepsindeling.....	7
Toelichting groepsindeling en overige taken	9
Onderwijsondersteunende medewerkers	11
Schooltijden	12
Speelkwartier	13
Instromers.....	13
Gebruik mobiele telefoon / GPS-horloge door kinderen op De Startbaan.....	13
Vakantierooster schooljaar 2023 - 2024	14
Studiedagen.....	14
Gymnastiekrooster (vakleerkracht Martijn van Ginkel)	15
Informatie aan de ouders	16
Procedures	16
Mondelinge informatie groep 1 t/m 8	17
Schriftelijk informatie	18
Leerplichtwet en verlof onder schooltijd	19
Ziekmelding leerling	19
Vakantie onder schooltijd	20
Bereikbaarheid leerkrachten	21
Veiligheidsbeleid	23
Klachtenregeling	26
Klokkenluidersregeling	26
Onze identiteit.....	27
Informatie m.b.t. leerlingen die in Duitsland woonachtig zijn	27
Verzekeringen.....	28
Verkeerseducatie	29
Met de fiets (of de step) naar school	30
Schorsing en verwijdering van leerlingen	33
Medezeggenschapsraad (MR)	34
Ouderraad.....	35
Schoolreisjes / schoolverlaterskamp	36
Personele zaken	37
Evaluatie (2022 – 2023) en voortgang (2023 – 2024) Schoolontwikkeling De Startbaan.....	38



De visie van Basisschool De Startbaan

De visie van onze school is gebaseerd op een viertal kernbegrippen voor ons onderwijs:

Veiligheid

Op onze school heerst een klimaat waarin een ieder zich veilig en prettig voelt. Veiligheid vinden wij een voorwaarde om je te kunnen ontwikkelen als persoon. Wij willen daarom een omgeving bieden waarin wij elkaar respecteren en aan iedereen het vertrouwen geven om te mogen zijn zoals je bent.

Samenwerking

Wij vinden in de onderlinge relatie een open en respectvolle communicatie het speerpunt in de samenwerking: wat verwachten we van elkaar? Als wederzijdse verwachtingen duidelijk zijn, kan iedereen aangesproken worden op zijn/ haar taken en verantwoordelijkheden.

Een goede samenwerking zorgt voor een optimale ontwikkeling op zowel sociaal-emotioneel als op cognitief en creatief-gebied; je hebt elkaar nodig!

Een optimale samenwerking betekent voor ons samenwerking tussen leerlingen, leerkrachten, ouders, kinderopvang, sportverenigingen en andere partners uit de omgeving. Dit draagt bij aan een positieve en brede ontwikkeling van onze kinderen.

Ontwikkeling

Wij willen ertoe bijdragen dat ieder kind zich kan ontplooiën tot een zelfstandig individu dat bezig is zijn kennis, bekwaamheden, vaardigheden en zelfstandigheid te vergroten. Daarbij zien wij het als onze belangrijkste taak om het kind zo goed mogelijk te begeleiden en te volgen in die persoonlijke groei. Het maximale voor ieder kind.

Eigenaarschap

We vinden het belangrijk dat kinderen meedenken in hun eigen ontwikkelingsproces. Dit start bij een realistisch zelfbeeld; het kind weet waar het goed in is en waar het wat meer moeite mee heeft. Dit leert het kind van zijn / haar ouders, leerkrachten en andere kinderen. Eigenaarschap heeft alles te maken met bewustzijn en actieve betrokkenheid

Leerkrachten en ouders helpen het kind bij:

- Zelf aan te geven wat het nodig heeft;
- Zelf doelen formuleren;
- Zelf medeverantwoordelijk te zijn.

Dit zal ook een positieve bijdrage leveren aan het zelfvertrouwen van het kind en aan het leerproces. Komend schooljaar zullen wij het werken aan eigenaarschap toespitsen op een of meerdere executieve functies.

PBS

Wij zijn een PBS school (Positive Behaviour Support). Dit houdt in dat wij schoolbreed aan een veilig klimaat werken a.d.h.v. positieve benaderingen. De kernwaarden van PBS zijn 'veiligheid, verantwoordelijkheid en respect'. Meer uitleg over PBS vindt u op onze website.



Ouderparticipatie

In onze visie is ouderbetrokkenheid heel erg belangrijk. Dit start bij een goede communicatie tussen school en ouders. Ook hierover vindt u meer informatie op onze website.

Basisschool De Startbaan: Verbinding in het dorp met een wereldse blik.



Managementteam

Directeur

John Vullings
Aquamarijn 15
5912 SV Venlo, ☎ 077-3549662
john.vullings@fortior.nl

Teamleider groepen 1/2 + 3a

Jeannette Lommen
jeannette.lommen@fortior.nl

Teamleider groep 6 t/m 8

Inge Keuren
inge.keuren@fortior.nl

Teamleider groep 3b t/m 5

Kiki van Ulft
kiki.vanulft@fortior.nl



Groepsindeling

groep 1/2A

Miranda Brueren
miranda.brueren@fortior.nl

groep 1/2A

An Comeyne
an.comeyne@fortior.nl

groep 1/2B

Melissa Janssen
melissa.janssen@fortior.nl

C.V. groep 1/2B

Marijke Maas
marijke.maas@fortior.nl

groep 1/2C

Dorien van Rensen
dorien.vanrensen@fortior.nl

groep 1/2C

Monique Steegs
monique.steegs@fortior.nl

groep 1/2D

Anouk Smits
anouk.smits@fortior.nl

groep 1/2D

An Comeyne
an.comeyne@fortior.nl

groep 1/2E

Yvonne Testroote
yvonne.testroote@fortior.nl

groep 1/2E

Roselique Voet
roselique.voet@fortior.nl

groep 3A

Jessie Ewals
jessie.ewals@fortior.nl

groep 3B

Paulien Holtackers
paulien.holtackers@fortior.nl

groep 3B

Joyce Aerds
joyce.aerds@fortior.nl

groep 3C

Iris Jacobs
iris.jacobs@fortior.nl

Groep 3C

Sanne Gatzen
sanne.gatzen@fortior.nl

groep 4A

Hilde van de Kerkhof
hilde.vandekerkhof@fortior.nl

groep 4A

Mandy Theunissen
mandy.theunissen@fortior.nl



groep 4B

Truus Koetsenruijter

truus.koetsenruijter@fortior.nl

groep 5A

Gwenda Jacobs

gwenda.jacobs@fortior.nl

groep 5B

Paulien van Beckhoven

paulien.vanbeckhoven@fortior.nl

groep 6A

Esther Reijmer

esther.reijmer@fortior.nl

groep 6B

Vera Rothoff

vera.rothoff@fortior.nl

groep 7A

Yvonne Ewals

yvonne.ewals@fortior.nl

stamgroep 8A

Gido Nijskens

gido.nijskens@fortior.nl

Onderwijsassistente

Dorine Gielen

dorine.gielen@fortior.nl

Onderwijsassistente

Mandy Theunissen

mandy.theunissen@fortior.nl

Vakleraar gymnastiek

Martijn van Ginkel

martijn.vanginkel@fortior.nl

KIES en Rots & Water trainer

Joyce Aerds

joyce.aerds@fortior.nl

Begeleiding Straaljagers bovenbouw

Vera Rothoff

vera.rothoff@fortior.nl

Prikkeltraining

Monique Steegs

monique.steegs@fortior.nl

groep 4B

Sandra Rutten

sandra.rutten@fortior.nl

groep 5A + CV groep 5B, 7A, 7B, 8A en 8B

Wim Theelen

wim.theelen@fortior.nl

groep 6A

Margriet Timmermans

margriet.timmermans@fortior.nl

groep 6B

Kevin Canjels

kevin.canjels@fortior.nl

groep 7B

Milou van Amerom

milou.vanamerom@fortior.nl

stamgroep 8B

Monique van Boekholdt

monique.vanboekholdt@fortior.nl

Onderwijsassistente

Elisa van Boekhold

elisa.vanboekhold@fortior.nl

Onderwijsassistente

Shirley Strijbos

shirley.strijbos@fortior.nl

Conciërge

Wiesia v.d. Hoven

wiesia.vandenhoven@fortior.nl

Rots & Water trainer + groep 4B

Wilga Geurts

wilga.geurts@fortior.nl

Begeleiding Mini-Straaljagers + CV 1/2B en 3A

Marijke Maas

marijke.maas@fortior.nl



Toelichting groepsindeling en overige taken

Directeur

1. John Vullings is directeur van De Startbaan. In principe is hij de gehele week op school aanwezig behalve op woensdag. Op woensdag is hij geregeld niet bereikbaar i.v.m. overleg bij Fortior.

Teamleiders:

De 3 teamleiders vormen samen met de directeur het managementteam.

Elke teamleider verzorgt de interne begeleiding van haar bouw. Zij volgt de ontwikkeling van de leerlingen en bespreekt deze met de groepsleerkrachten. Ook stelt zij samen met de leerkrachten groepsplannen op en indien nodig handelingsplannen of ontwikkelingsperspectieven. Vaak laten de teamleiders zich adviseren door medewerkers van de ambulante dienst of het BCO (Begeleidings Centrum Onderwijs en Opvoeding) en andere externen.

Daarnaast coördineren de deelteamleiders ook alles binnen hun eigen bouw en zitten ze de bouwvergaderingen voor. Zij vormen een luisterend oor en een klankbord voor zowel de directeur als de collega's van hun bouw. Ook kunnen ouders voor groep overstijgende zaken bij hen terecht.

1. Jeannette Lommen is de teamleider van de onderbouw (groepen 1/2 + 3a). Ze is bereikbaar op dinsdag, woensdag en donderdag.
2. Kiki van Ulft is de teamleider van de middenbouw (groepen 3b t/m 5). Ze is bereikbaar op maandag, dinsdag en donderdag.
3. Inge Keuren is de teamleider van de bovenbouw (groepen 6 t/m 8). Ze is bereikbaar op maandag, dinsdag en donderdag.

De groepen:

1. Groep 1/2A
Miranda Brueren, de hele week m.u.v. vrijdagochtend.
An Comeyne, vrijdagochtend in de groep.
2. Groep 1/2B
Melissa Janssen, de hele week.
Enkele dagen per jaar vult Marijke Maas de CV-uren van Melissa in.
3. Groep 1/2C
Dorien van Rensen, maandag en dinsdag.
Monique Steegs, donderdag.
De woensdag- en vrijdagochtend worden om en om door Dorien en Monique ingevuld.
4. Groep 1/2D
An Comeyne, maandag en woensdag.
Anouk Smits, dinsdag, donderdag en vrijdag.
5. Groep 1/2E
Yvonne Testroote, maandag en dinsdag.
Roselique Voet, woensdagochtend, donderdag en vrijdagochtend.





6. Groep 3A
Jessie Ewals, de hele week.
Enkele dagen per jaar vult Marijke Maas de CV-uren van Jessie in.
7. Groep 3B
Paulien Holtackers, maandag, dinsdagmorgen en woensdag.
Joyce Aerdts, dinsdagmiddag, donderdag en vrijdagochtend.
Op dinsdagmiddag voert Paulien haar taken uit als ICT-er.
8. Groep 3C
Iris Jacobs, maandag, dinsdag en woensdag.
Sanne Gatzen, donderdag en vrijdag.
9. Groep 4A
Hilde van de Kerkhof, maandag, dinsdag en woensdag.
Mandy Theunissen, donderdag en vrijdag.
10. Groep 4B
In principe Truus Koetsenruijter, de hele week. Zolang Truus echter nog ziek is werkt Sandra Rutten van maandag t/m donderdag en Wilga Geurts op vrijdagmorgen.
11. Groep 5A
Wim Theelen, maandag.
Gwenda Jacobs, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag.
12. Groep 5B
Paulien van Beckhoven, de hele week.
Enkele dagen per jaar vult Wim Theelen de CV-uren van Paulien in.
13. Groep 6A
Esther Reijmer, maandag, dinsdag en woensdagmorgen.
Margriet Timmermans, donderdag en vrijdag.
14. Groep 6B
Vera Rothoff, maandag en dinsdag.
Kevin Canjels, woensdagmorgen, donderdag en vrijdag.
15. Groep 7A
Milou van Amerom, de hele week.
Enkele dagen per jaar vult Wim Theelen de CV-uren van Milou in.
16. Groep 7B
Yvonne Ewals, de hele week.
Enkele dagen per jaar vult Wim Theelen de CV-uren van Yvonne in.
17. Groep 8A
Gido Nijskens, de hele week.
Enkele dagen per jaar vult Wim Theelen de CV-uren van Gido in.
18. Groep 8B
Monique van Boekholdt, de hele week.
Enkele dagen per jaar vult Wim Theelen de CV-uren van Monique in.



Onderwijsondersteunende medewerkers

Op onze school werken het komende schooljaar vier onderwijsassistenten. Zij zorgen voor passende ondersteuning in de achter hun naam vermelde groepen.

- Shirley Strijbos groepen 1/2
- Elisa van Boekhold groepen 5/6 (1^e helft schooljaar) / groepen 1/2 (2^e helft schooljaar)
- Mandy Theunissen groepen 4
- Dorine Gielen groepen 5 t/m 8

Christianne Wilms, administratief medewerkster, is iedere maandag aanwezig.

Wiesia van den Hoven, conciërge, is de hele week aanwezig.

De schoolgebouwen worden schoongemaakt door de volgende interieurverzorgsters:

- Angeliën Knaapen
- Annie Knelissen
- Berna Meijers



Omdat we een groot team hebben, is het voor ouders soms moeilijk om te weten wie wie is. Op onze website vindt u foto's per bouw van alle medewerkers onder het kopje 'Wie is wie'.

Extra ondersteuning

De eigen leerkrachten verzorgen extra ondersteuning voor kinderen m.b.t. de leergebieden spelling, taal, rekenen, technisch en begrijpend lezen. Dit kan bijvoorbeeld op momenten dat (een deel van) hun eigen groep wordt overgenomen door de vakleerkracht gymnastiek of wanneer er zelfstandig wordt gewerkt. Soms wordt de ondersteuning aangeboden door een onderwijsassistente. Deze ondersteuning kan gericht zijn op het blijven volgen van het programma van de klas. Wanneer een leerling structurele begeleiding nodig heeft wordt er – waar mogelijk – een eigen leerlijn aangeboden. Meestal komt dit voor bij het vak rekenen, omdat hierbij een behoorlijk abstractieniveau vereist is. Soms kunnen kinderen die meer aankunnen ook deelnemen aan De Straaljagers. Deze kinderen komen één keer per week (Straaljagers) / één keer per twee weken (Mini-Straaljagers) een deel van een ochtend bij elkaar en krijgen extra leerstof aangeboden.

Voor deze aanpak heeft de school een Beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid. Dit plan is terug te vinden in ons ouderportaal en op onze website.

Soms gaan kinderen een dagdeel per week naar de talentengroep op de Talentencampus of naar de masterclass van een OGVO-school.

Rots & Water / KIES

Het komend jaar bestaat opnieuw de mogelijkheid om Rots & Watertraining te volgen op school. Rots & Water is een training voor kinderen met als doelstelling het bevorderen van de sociale veiligheid en het sociale welzijn op school en daarbuiten (de buurt/wijk) en het ondersteunen en bevorderen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kind, jongere en jong volwassene. Joyce Aerdts verzorgt deze training voor leerlingen van de OB, Wilga Geurts verzorgt deze training voor de leerlingen van de BB.

Tevens verzorgt Joyce Aerdts trainingen voor Kinderen In Echtscheidings Situaties (KIES) voor kinderen die hierbij extra ondersteuning kunnen gebruiken.

Prikkeltraining

Sommige kinderen ervaren soms zoveel prikkels van buitenaf dat ze niet of slechts heel moeilijk met deze prikkels om kunnen gaan. Voor deze kinderen bestaat ook komend schooljaar weer de mogelijkheid om Prikkeltraining te volgen. Deze training wordt verzorgd door Monique Steegs.



Schooltijden

Onze schooltijden zijn als volgt voor alle groepen (1 t/m 8):

Maandag, dinsdag en donderdag 08.30 – 14.30 uur (pauze op school van 12.00 tot 12.30 u.)
Woensdag en vrijdag 08.30 – 12.30 uur

Inloop vóór schooltijd

Dit schooljaar hanteren we 's morgens weer een inlopmoment voor alle groepen. Ouders (die dat willen) kunnen elke ochtend vóór schooltijd vanaf 08.20 uur (bij de 1^e bel!) eventjes de school binnen lopen, samen met hun kind, om in de klas rond te kijken en eventueel kort met de leerkracht te spreken.

Met betrekking tot deze inloop gelden de volgende afspraken:

- Er is elke dag een inlopmoment 's morgens vóór schooltijd;
- Vanaf 8.20 uur als de bel is gegaan (**niet eerder a.u.b.!**) mogen de ouders met hun kind mee naar binnen lopen naar het klaslokaal van hun kind;
- Iedereen komt binnen via de hoofdingang;
- De kinderen van de voorschoolse opvang gaan om 08.20 uur vanuit de opvang naar hun eigen klas;
- Meteen bij de tweede bel, om 8.30 uur, nemen de ouders afscheid en vertrekken ze weer;
- In verband met de veiligheid en de beperkte vrije ruimte vragen we bij voorkeur om kinderwagens, buggy's e.d. buiten te laten staan. Bij heel slecht weer kunnen de kinderwagens onder de trap worden gestald;
- De kinderen gaan op hun eigen plek aan de slag. De ouders kijken in de klas en kunnen eventueel kort een praatje maken met de leerkracht. (Voor het bespreken van inhoudelijke zaken vragen we u om een aparte afspraak met de leerkracht te maken.);
- Er mag bij het betreden of het verlaten van de school ook gebruik worden gemaakt van de buitendeur bij de kleine speelplaats met de zitkuil (tegenover de deur naar de grote speelplaats).



Gebruikte afkortingen

IB = Intern Begeleider Leerlingen
ICT = Informatie Communicatie Technologie
CV = Compensatieverlof
DI = Duurzame Inzetbaarheid



Speelkwartier

De ochtendpauze vindt op alle dagen plaats van 10.00 tot 10.20 uur. Elke dag mogen er 4 groepen spelen op het grasveld vóór de school, de overige groepen spelen op de speelplaats. Gedurende de pauze wordt er altijd gesurveilleerd door vijf leerkrachten.

Tijdens de ochtendpauzes mogen alle kinderen overal spelen, maar is het gedeelte rechts van de hoofdingang (bij de zandbak) alleen toegankelijk voor de kinderen van de groepen 1 t/m 3.

Op maandag, dinsdag en donderdag is er tevens een middagpauze van 12.00 tot 12.30 uur. Tijdens deze pauze eten de kinderen op school en is er ook tijd om te spelen. Dit gebeurt onder toezicht van leerkrachten en in sommige groepen door vrijwilligers.

Kinderen brengen voor de middagpauze een zo gezond mogelijke lunch mee in een trommeltje en drinken in een beker of een navulbaar flesje (tip: koop voor de kinderen een pop-up beker i.v.m. omvallen). Aan het eind van de dag gaan ook de navulbare flesjes mee terug naar huis. Kinderen brengen geen drinkpakjes mee, omdat dat beter is voor het milieu.

Aan de voorzijde van de school is ook een kleine speelplaats (bij de zitkuil) die als rustzone fungeert. Kinderen die het op de grote speelplaats te druk vinden, kunnen daar tijdens de pauze verblijven.

Instromers

Kinderen die 4 jaar worden in de loop van het nieuwe schooljaar mogen op school starten op de eerste schooldag ná hun verjaardag, m.u.v. kinderen die in september 4 jaar worden. Deze kinderen starten meteen vanaf de 1^e schooldag. Kort voor dat startmoment mogen deze kinderen een middag komen kennismaken op school. Deze kennismakingsmomenten worden door de leerkrachten met de betreffende ouders gecommuniceerd.

Ook wordt er drie keer per schooljaar een informatiebijeenkomst voor de ouders van de startende kinderen gehouden. (zie ook pagina 18 onderaan)

Kinderen die overdag nog niet zindelijk zijn (zonder medische oorzaak) kunnen helaas nog niet instromen.

Gebruik mobiele telefoon / GPS-horloge door kinderen op De Startbaan

Leerlingen komen zonder gsm of GPS-horloge naar school. De Startbaan is onder schooltijd altijd bereikbaar via vaste telefonie. Indien nodig kunnen leerlingen gebruik maken van de schooltelefoon.

Wanneer een leerling toch een gsm of GPS-horloge bij zich heeft, dient de ouder hiervoor een verzoek in bij de directeur. Dit gebeurt schriftelijk door middel van een standaardformulier. Dit formulier is op school verkrijgbaar en vindt u ook op onze website. De directeur beoordeelt de reden(en) van het verzoek.

Bij goedkeuring door de directeur levert de betreffende leerling vóór aanvang van de lessen de gsm / het GPS-horloge in bij zijn/haar leerkracht. Deze wordt op een veilige plek opgeborgen. Na schooltijd geeft de leerkracht de gsm / het GPS-horloge weer terug aan de leerling. De leerling dient hier zelf aan te denken!

De school is nimmer aansprakelijk voor verlies of beschadiging van een gsm of GPS-horloge.

Alle leerkrachten worden verzocht het beleid m.b.t. gsm / GPS-horloge bij hun leerlingen na te leven. Een niet-geregistreerde gsm / GPS-horloge wordt in beslag genomen. Ouders kunnen de in beslag genomen spullen ophalen bij de directeur.

Alle informatie over ons gsm/GPS-horloge-beleid is opgenomen in een protocol dat eveneens op onze website en in ons Ouderportaal staat.



Vakantierooster schooljaar 2023 - 2024

De eerste schooldag in het nieuwe schooljaar is **maandag 28 augustus 2023.**

Herfstvakantie	ma. 16 oktober t/m vr. 20 oktober 2023
Sinterklaas	woe. 6 december 2023
Kerstvakantie	ma. 25 december 2023 t/m vr. 5 januari 2024
Gekke Maondaag / Brokke Dinsdag	ma. middag 29 januari en di. 30 januari 2024
Voorjaarsvakantie	ma. 12 februari t/m vr. 16 februari 2024
Pasen	ma. 1 april 2024
Meivakantie (incl. Hemelvaart)	ma. 29 april t/m vr. 10 mei 2024
Pinksteren	ma. 20 mei 2024
Kermis	ma. 27 mei 2024 (studiedag team)
Zomervakantie	ma. 8 juli t/m vr. 16 augustus 2024

Studiedagen

Vrij voor alle groepen:

donderdag 23 november 2023

maandag 27 mei 2024





Gymnastiekrooster (vakleerkracht Martijn van Ginkel)

Dag	Tijd	Klassen	Leerkracht
Maandag	8:30-9:15	½ groep 6a+6B	Martijn
Maandag	9:15-10:00	½ groep 6a+6B	Martijn
Maandag	10:20-11:10	½ groep 7a+7b	Martijn
Maandag	11:10-12:00	½ groep 7a+7b	Martijn
Maandag	12:30-13:30	½ groep 8a+8b	Martijn
Maandag	13:30-14:30	½ groep 8a+8b	Martijn
Dinsdag	8:30-9:15	groep 1c en groep 2b	Martijn
Dinsdag	9:15-10:00	groep 1b en groep 2a	Martijn
Dinsdag	10:20-11:10	groep 1a en groep 2c	Martijn
Dinsdag	11:10-12:00	groep 1d en groep 2e	Martijn
Dinsdag	12:30-13:30	groep 1e en groep 2d	Martijn
Dinsdag	13:30-14:30	groep 3a*	Martijn
Dinsdag	8:30-9:15	groep 3b	Paulien H.
Dinsdag	9:15-10:00	groep 3c	Iris
Dinsdag	10:20-11:10	groep 4a	Sandra
Dinsdag	11:10-12:00	groep 4b	Hilde
Dinsdag	12:30-13:30	groep 5b	Paulien v. B.
Dinsdag	13:30-14:30	groep 5a	Gwenda
Woensdag	8:30-9:15	groep 6a	Esther
Woensdag	9:15-10:00	groep 6b	Kevin
Woensdag	10:20-11:10	groep 7a	Milou
Woensdag	11:10-12:00	groep 7b	Yvonne E.
Donderdag	8:30-9:15	½ groep 3b+3c	Martijn
Donderdag	9:15-10:00	½ groep 3b+3c	Martijn
Donderdag	10:20-11:10	½ groep 4a+4b	Martijn
Donderdag	11:10-12:00	½ groep 4a+4b	Martijn
Donderdag	12:30-13:30	½ groep 5a+5b	Martijn
Donderdag	13:30-14:30	½ groep 5a+5b	Martijn
Vrijdag	8:30-9:15	groep 3a	Jessie
Vrijdag	9:15-10:00	groep 8a	Gido
Vrijdag	10:20-11:10	groep 8b	Monique v. B.

*Groep 3A wisselt vanaf 04-12 met groep 3B en daarna vanaf 25-03 met groep 3C.

Met betrekking tot de gymnastiekkleding gelden op onze school de volgende afspraken:

- De gymnastieklessen waarachter de naam Martijn staat, worden door de vakleerkracht Martijn van Ginkel gegeven. De overige lessen worden door de eigen groepsleerkracht gegeven;
- De gymlessen vinden plaats in de sporthal van de BMV;
- Er mag in de groepen 3 t/m 8 uitsluitend in gymnastiekkleding worden deelgenomen aan de gymlessen. De kinderen uit de groepen 1/2 dragen alleen gymschoenen in de sporthal (geen gymnastiekkleren). De gymschoenen van de kinderen uit de groepen 1/2 blijven het gehele jaar op school;
- De sportkleding bestaat uit een korte gymbroek, een shirt, sportsokken en gymschoenen;
- De gymschoenen mogen niet buiten worden gebruikt, tenzij de zolen goed zijn gereinigd en mogen geen zwarte zolen hebben i.v.m. strepen op de vloer;
- Iedere leerling dient een gymtas of sporttas te hebben, met daarop de naam van de leerling;
- Het gebruik van een deodorant is prima, maar alleen in stick- of rollervorm;
- Let u erop, dat na alle gymlessen de gymspullen mee naar huis genomen worden.





Informatie aan de ouders



Procedures

Met betrekking tot een aantal zaken werken we op De Startbaan op basis van vastgestelde procedures. Voor een aantal procedures geldt dat die informatie bevatten die belangrijk is voor ouders. Het betreft de volgende procedures:

- Doubleren / versnellen;
- Gezinssituatie;
- Gebruik mobiele telefoon/GPS-horloge op school door kinderen (zie ook blz.13 van deze gids);
- Mailcontact ouders -school;
- Medicijnverstrekking;
- Wisseling van school.

Deze procedures zijn terug te vinden:

- binnen ons Ouderportaal: <Digitale boekenkast>, <Procedures> ;
- op de website van onze school: www.destartbaan.fortior.nl, <Praktische informatie>.





Mondelinge informatie groep 1 t/m 8

Wat?	Wanneer?	Welke groep(en)?
Startgesprekken*	3 ^e en 4 ^e week van het schooljaar. Als het kind 2 weken op school zit.	Groep 2 t/m 8 Groep 1
Informatie-avond VO	Oktober	Groep 7 (alleen ouders) Groep 8 (ouders met kinderen)
Rapportgesprek 1**	November/ december	Groep 1/2 voor alle ouders, groep 3 t/m 7: op verzoek van ouders of leerkracht.
Adviesgesprek	December	Groep 8 (+ leerlingen)
Rapportgesprek 2**	Maart	Groep 3 t/m 7: alle ouders. Groep 1/2 en 8: op verzoek van ouders of leerkracht.
Rapportgesprek 3**	Juni / juli	Groep 1/2 voor alle ouders en groep 3 t/m 6 en 8: op verzoek van ouders of leerkracht. Groep 7: alle ouders i.v.m. pré-advies*.

* Leerlingen groep 3 t/m 8 zijn bij het gesprek aanwezig.

** Leerlingen groepen 5 t/m 8 zijn bij het gesprek aanwezig.

Toelichting / overige mondelinge informatie:

1. In de 3^e en 4^e schoolweek worden er startgesprekken georganiseerd in alle groepen. Deze startgesprekken worden gepland zoals de 10-minutengesprekken rondom de rapporten. Tijdens deze gesprekken zijn met name de ouders en de kinderen aan het woord om de leerkracht(en) te vertellen over hun kind(eren). De exacte data voor deze gesprekken worden in de schoolkalender opgenomen.
2. Omdat wij het belangrijk vinden dat ouders, zeker van kinderen uit de lagere groepen, regelmatig bij ons binnenlopen om even te komen kijken hoe het gaat met het kind of om even te informeren bij de leerkracht, hebben wij 's morgens vóór schooltijd de inloopmomenten ingevoerd voor alle groepen. Ouders die de leerkracht graag wat uitgebreider willen spreken kunnen dit het beste na schooltijd om 14.30 uur doen. Dit is rustiger voor de groep en de leerkracht dan vóór schooltijd. Er is na schooltijd ook altijd gelegenheid om een kijkje te komen nemen in de groep van uw kind.
3. Ouders van de groepen 1/2 kunnen op de verjaardag van hun kind een kwartiertje in de groep aanwezig zijn om de verjaardag mee te vieren.
4. De doorstroom toets in groep 8 wordt afgenomen in de week van 5 februari. De rapportage komt ongeveer 3 weken later.
5. De aanmelding voor de brugklas is komend jaar op 25 en 26 maart 2024.



Schriftelijk informatie

1. De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen rapporten op:
 - woensdag 29 november;
 - woensdag 20 maart;
 - woensdag 26 juni.De leerlingen van de groepen 1 en 2 krijgen op deze data hun plakboek mee naar huis.
2. Jaarlijks ontvangen alle ouders samen met de laatste nieuwsbrief van het schooljaar de schoolkalender, de schoolgids waarin onderwijskundige informatie is opgenomen en de bijlage behorende bij de schoolgids, waarin alle praktische zaken voor het nieuwe schooljaar staan vermeld.
3. Sinds een aantal schooljaren werken wij met een ouderportaal. Alle huidige ouders hebben zich hiervoor aangemeld. Nieuwe ouders ontvangen via het opgegeven mailadres een code waarmee ze zich voor het ouderportaal kunnen aanmelden.
Dit ouderportaal is hét communicatiemiddel tussen school en ouders, maar ook tussen ouders en school. Wij blijven u informeren via dit ouderportaal. Daarom vragen wij u om eventuele wijzigingen van het e-mailadressen en/of telefoonnummers z.s.m. in het ouderportaal aan te passen.
4. Elke 1^e (school)donderdag van de maand verschijnt een nieuwsbrief met actuele en onderwijskundige zaken via het ouderportaal. Indien noodzakelijk verschijnt er een extra nieuwsbrief tussendoor.

Belangrijke informatie voor ouders van kinderen die dit schooljaar starten op onze school:

Meekijkochtenden groep 1/2

Van alle kinderen mag één van de ouders een deel van de ochtend komen kijken in de groep. Deze ochtenden zijn gepland op:

- Woensdag 27 september 2023 van 11.00 tot 12.30 uur voor ouders van kinderen die meteen na de zomervakantie starten;
- Woensdag 5 juni 2024 van 11.00 tot 12.30 uur voor ouders van kinderen die vanaf oktober 2022 starten.

Overige oudercontacten:

- Vaak worden bepaalde thema's afgesloten met een activiteit en worden ouders hiervoor uitgenodigd;
- Gymlessen met ouders.

We vinden het heel belangrijk dat ouders regelmatig even binnenlopen op school. Vooral voor jonge kinderen is het heel fijn als ouders even een kijkje komen nemen in de groep.

Informatiebijeenkomsten nieuwe ouders:

Voor alle nieuwe ouders organiseren wij informatiebijeenkomsten in onze teamkamer. U krijgt veel praktische informatie, er is ruimte om andere ouders te leren kennen en vragen te stellen. Deze bijeenkomsten zijn gepland op:

- Woensdag 8 november 2023 (08.30 – 10.00 uur) voor ouders van kinderen die starten in oktober, november en december;
- Woensdag 28 februari 2024 (08.30 – 10.00 uur) voor ouders van kinderen die starten in januari, februari;
- Woensdag 10 april 2024 (08.30 – 10.00 uur) voor ouders van kinderen die starten in maart, april en mei.
- Op **woensdag 10 januari 2024**, van 08.45 uur tot (maximaal) 11.00 uur, is er een informatieochtend voor nieuwe ouders die hun kind willen aanmelden op onze school.



Leerplichtwet en verlof onder schooltijd

Leerplichtwet en extra vakantieverlof

In Nederland geldt de Leerplichtwet. Deze wet garandeert namelijk elke jongere het recht op scholing en opleiding. Een goede opleiding, het liefst bekroond met een diploma, geeft nu eenmaal meer kans op een goede baan.

Wanneer is iemand leerplichtig?

Iemand is leerplichtig vanaf de 1^e dag van de maand, volgend op de maand waarin hij 5 jaar is geworden. Na de basisschool (8 jaar) volgt de middelbare school. Bijvoorbeeld PRO, VMBO, HAVO of VWO. Deze opleidingen duren ten minste 4 jaar. De leerplicht duurt uiteraard maar een bepaalde periode. Tot en met het schooljaar waarin iemand 16 jaar wordt, is hij/zij volledig leerplichtig. Dat betekent dat men moet zijn ingeschreven aan een school of opleiding voor volledig dagonderwijs. Het volgende schooljaar, als iemand 17 jaar wordt, is hij/zij gedeeltelijk leerplichtig. Dit betekent dat men 2 dagen per week naar school moet. De overige dagen is men dan beschikbaar voor werk. Na dat jaar is iemand vrij om volledig te gaan werken. De gemeente ziet toe op de naleving van de leerplichtwet en kan daarover informatie geven. Hebt u nog vragen dan kunt u bellen met de leerplichtambtenaar van Venlo

Ziekmelding leerling

Zieke leerlingen dienen vóór 08.25 uur afgemeld te worden, het liefst via het ouderportaal of telefonisch dan wel schriftelijk (evt. via broertjes, zusjes of medeleerlingen). Ziekmelden via de mail is niet toegestaan!

Is een leerling niet afgemeld, dan zal zijn/haar leerkracht uiterlijk onder de pauze contact opnemen met de ouders/verzorgers.

Wij doen een dringend beroep op de ouders om ziekmeldingen tijdig te melden om onduidelijkheden te voorkomen.



Ziekmelding leerkracht

Als een leerkracht ziek is, proberen wij hoe dan ook de lessen door te laten gaan. In eerste instantie vallen we terug op eigen leerkrachten met een deeltijdbaan. Bij kortdurende vervangingen is dit wel te regelen. Bij langdurige ziekte moeten we op zoek naar een externe vervanger. Dit is nog altijd gelukt. Ouders van leerlingen uit groep 1/2 ontvangen een bericht waarin wordt aangegeven wanneer er een vervang(st)er in de klas komt.

Richtlijnen verlof

Op grond van artikel 11 sub g en artikel 14 van de Leerplichtwet zijn in bepaalde situaties bijzondere vormen van verlof toegestaan voor maximaal tien dagen per schooljaar. Het gaat hier om zogenaamde 'andere gewichtige omstandigheden'. Dit zijn omstandigheden die veelal buiten de wil of invloedssfeer van de ouders of jongere zijn gelegen.

Aanvragen tot 10 schooldagen per schooljaar dienen ingediend te worden bij de directeur van de school. Let op: eerdere aanvragen in hetzelfde schooljaar worden meegeteld!

Aanvragen boven de 10 schooldagen dienen ingediend te worden bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente.

Aanvragen verlof

Een aanvraag voor verlof kan via het ouderportaal worden gedaan. Ook is er op school een verlof-formulier verkrijgbaar. Via dit formulier kan eveneens verlof aan worden gevraagd. Schriftelijke aanvragen dienen twee maanden van te voren te worden ingediend bij de directie. Aanvragen worden vervolgens beoordeeld door de directeur van de school, die hiervan een administratie bijhoudt.

Afwijzing extra verlof

Aanvragen voor verlof voor extra vakanties dan wel verlenging van de reguliere schoolvakanties worden altijd afgewezen. Eén of twee dagen eerder op vakantie gaan, is óók verlenging van de reguliere schoolvakantie. Dus een dergelijk verzoek wordt dan ook altijd afgewezen.



Wanneer is verlof mogelijk?

- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind:
- maximaal 1 dag als het huwelijk binnen de woonplaats wordt gesloten
- maximaal 2 dagen als het huwelijk buiten de woonplaats wordt gesloten **en** ver gereisd moet worden
- maximaal 5 dagen als het huwelijk in het buitenland wordt gesloten (afhankelijk van de reistijd)
- 12½- of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders: 1 dag
- 12 ½, 25, 40, 50 of 60 jarig huwelijksjubileum van grootouders: 1 dag
- 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: 1 dag
- ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad: maximaal 10 dagen
- overlijden van bloed- of aanverwanten:
 - In de 1e graad maximaal 5 schooldagen
 - In de 2e graad maximaal 2 schooldagen
 - In de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag
 - In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen.
- verhuizing van het gezin: 1 dag
- het voldoen aan een wettelijke verplichting of het nakomen van een medische afspraak voor zover dat niet buiten schooltijd kan: duur in overleg met de directeur.

Wanneer is verlof niet mogelijk?

De Leerplichtwet kent **géén** snipperdagen. Een dag eerder met wintersport gaan om de files voor te zijn is dan ook niet mogelijk.

Meer voorbeelden waar **géén** extra verlof voor mogelijk is:

- activiteiten van verenigingen, zoals scouting- of voetbalkamp
- vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties, ook niet bij speciale aanbiedingen
- gewonnen of gekregen vakanties of gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- eerder vertrekken of later arriveren vanwege (verkeers-) drukte of financiële redenen
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de schoolvakantie op vakantie te gaan
- familiebezoek in het buitenland
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al / nog vrij zijn
- het argument 'mijn kind is nog jong'
- het argument 'vlak voor de vakantie wordt er toch (bijna) geen les meer gegeven'.

Indien een leerling, op verzoek, extra verlof wordt toegekend (buiten de reguliere verlofdagen), dan is, ten tijde van dat verlof, net als bij regulier verlof, de school niet aansprakelijk voor de leerling.

Vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan uitsluitend toestemming worden gegeven als een kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de **specifieke aard van het beroep** van (één van) de ouders. Uit jurisprudentie is gebleken dat het moet gaan om beroepen in de agrarische-, toeristische sector en de horeca.

Het leiden van een eigen bedrijf c.q. winkel geeft géén automatisch recht op extra verlof.

Bij de aanvraag moet een verklaring worden toegevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep van de betrokken ouder blijkt. Daarnaast dient aangetoond te worden dat een gezinsvakantie van twee weken niet mogelijk is binnen de schoolvakanties en moet bewijs aangeleverd worden waaruit blijkt dat een gezinsvakantie in de reguliere schoolvakanties tot zeer ernstige bedrijfseconomische problemen leidt.



Het overleggen van een werkgeversverklaring is geen geldige reden voor het verlenen van verlof. Ook personele problemen zijn geen reden voor extra verlof buiten schoolvakanties. Een werkgever moet de werknemer jaarlijks in de gelegenheid stellen om in ieder geval twee weken vakantie op te nemen, ook als het slecht uitkomt met het rooster.

Verder moet met de volgende voorwaarden rekening worden gehouden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van te voren bij de directeur worden ingediend
- De extra verlofperiode is nooit langer dan tien schooldagen
- De verlofperiode mag niet in de **eerste twee weken** van het schooljaar vallen
- Indien een aanvraag aan de voorwaarden voldoet, mag de directeur **éénmaal** per schooljaar vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaats vinden. Ook al gaat het om minder dan 10 schooldagen, het blijft een eenmalige toekenning per schooljaar

Het vakantieverlof wordt slechts éénmaal per schooljaar verleend, voor maximaal 10 schooldagen, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Voor de eerste twee lesweken van het schooljaar wordt nooit vakantieverlof gegeven.

Ziek tijdens de vakantie

Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens een vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen. Hierin moet staan:

De duur, de aard, de ernst van de ziekte en waarom eerdere terugkeer niet mogelijk was.

Verlof voor religieuze feestdagen

Een leerling heeft recht op verlof als hij plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. De vrijstelling geldt voor één dag, namelijk de dag waarop de plicht vervuld moet worden. Als de leerling gebruik wil maken van deze vorm van extra verlof, moeten zijn ouders dit minimaal twee dagen van tevoren melden bij de directeur van de school. Carnaval is géén religieuze feestdag.

Schoolverzuim

De directeur is verplicht om bij de leerplichtambtenaar mededeling te doen van (het vermoeden van) ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan op grond van de Leerplichtwet proces-verbaal worden opgemaakt.

Bereikbaarheid leerkrachten

Alle leerkrachten zijn dagelijks vanaf 08.00 uur bereikbaar. Na schooltijd zijn de leerkrachten tot 16.30 uur bereikbaar (behalve op woensdag en vrijdag tot 14.30 uur).

Als u een afspraak maakt, kunt u in overleg met de leerkracht ook op een ander tijdstip terecht.

Buitenschoolse activiteiten

Ook indien er sprake is van buitenschoolse activiteiten, welke niet georganiseerd zijn door de school, maar welke slechts gecommuniceerd zijn door de school, dan is eveneens de school tijdens deze activiteiten niet aansprakelijk voor de leerling. De school zal dit ondubbelzinnig in de betreffende communicatie opnemen.



Enkele praktische zaken / korte mededelingen

1. Op school eten en drinken we gezond en is snoepen niet toegestaan.
2. Indien een kind jarig is, wordt zijn/haar verjaardag gevierd. Het kind mag een door school aangeboden koekje uitkiezen en met de koektrommel rond gaan in de eigen groep om de andere kinderen en de leerkracht te trakteren.
3. Wanneer leerkrachten hun verjaardag vieren met de kinderen is het niet nodig om voor de leerkracht een cadeau te kopen. Het gaat om de intentie en niet om het cadeau zelf. Een zelf geknutseld werkje vindt de leerkracht net zo leuk.
4. De kinderen mogen als tussendoortje en voor de lunch alleen groente, fruit, boterhammen, sultana's, peperkoek, of liga's (zonder chocola) meebrengen naar school. We doen dat om de nadruk te leggen op gezonde voeding. In de klas mag altijd water worden gedronken.
5. De kinderen ontvangen vanuit EU Schoolfruit en/of het Venlofonds 2x per dag fruit en/of groente op school.
6. Zorg er a.u.b. voor dat uw kind 's morgens vóór 08.30 uur op school is. 's Morgens kan gebruik worden gemaakt van de inloop vanaf 08.20 uur. Om 08.15 uur gaan de poorten van de speelplaats pas open, stuur kinderen daarom niet te vroeg naar school.
7. Voor de veiligheid van de kinderen lopen we op de speelplaats met de fiets in de hand. Om 14.30 uur lopen we eveneens met de fiets aan de hand op het toegangspad.
8. De kinderen van de groepen 1 t/m 3 worden op het schoolplein door de leerkrachten overgedragen aan de ouders.
9. Zorgt u er a.u.b. voor dat:
 - De jassen van de kinderen ruime lusjes hebben i.v.m. het ophangen aan de kapstokken.
 - De kinderen van de groepen 6, 7 en 8 een stevige tas hebben omdat zij regelmatig huiswerk mee naar huis krijgen.
 - De sporttas na de les ook mee naar huis genomen wordt, zodat de vuile spullen niet op school blijven liggen.
10. Bij de hoofdingang voor de kinderen staat een verzamelbak voor de gevonden kledingstukken. Als uw kind iets kwijt is, kom dan zo gauw mogelijk even kijken. Na elke vakantie wordt de bak leeg gemaakt en krijgen overgebleven spullen die de moeite waard zijn een ander bestemming.
11. Ook staat bij de ingang een doosje waarin fietssleutels, ringetjes, horloges e.d. bewaard worden. Als uw kind iets dergelijks kwijt is, kunt u daar terecht.
12. Foto's en filmopnames die door ouders, opa's/oma's of anderen op school worden gemaakt en waarop andere kinderen herkenbaar in beeld zijn, mogen niet worden geplaatst op social media zoals Facebook, Twitter, Instagram, enz.
13. Uiteraard wordt de privacy op onze school gerespecteerd, zorgen we voor een goede beveiliging van informatie en voldoen we aan de nieuwe AVG-wetgeving. Hoe we dit gestalte geven is beschreven op de website van Fortior: [Privacyverklaring](#).
14. In ons gebouw werken ook een logopediste en een kinderfysiotherapeute.



Veiligheidsbeleid

Het veiligheidsbeleid bestaat uit 4 aspecten:

1. Beleidsaspecten (visie, doelen, middelen, afspraken)
2. Sociale aspecten (omgang en gedrag van leerlingen en medewerkers)
3. Grensoverschrijdende aspecten (afwijking, incidenten en delicten)
4. Ruimtelijke aspecten (de veiligheid in en om het schoolgebouw)

1. *Beleidsaspecten*

De Startbaan beschikt over een actuele risico inventarisatie en evaluatie (RI&E). Afgelopen februari is de 4-jaarlijkse update van de RI&E voor onze school uitgevoerd door de preventiemedewerker, de directeur en een extern veiligheidkundige.

De aandachtspunten zijn verwerkt in een plan van aanpak. De belangrijkste aandachtspunten voor onze school zijn:

- De tafels van de kinderen zijn niet in hoogte verstelbaar. In het plan is opgenomen dat bij de vervanging van oude tafels hiermee rekening moet worden gehouden;
- Elektrisch handgereedschap, trappen en ladders werden niet jaarlijks gekeurd. Inmiddels hebben de keuringen plaatsgevonden, er wordt enkel met gekeurd materiaal gewerkt;
- Niet iedereen was op de hoogte van het plan bij calamiteiten. Inmiddels ligt er een plan in elke klas;
- De warmwaterkraan in de onderbouw is niet begrensd tot een maximale temperatuur van 38 graden. De leerkrachten hebben hierover uitleg gehad. Een begrenzer plaatsen is niet mogelijk vanwege kans op salmonella.

Bovenstaande punten zijn inmiddels afgehandeld.

Onze school beschikt over een preventiemedewerker die zorg draagt voor de veiligheid en gezondheidszorg binnen de school. Voor De Startbaan is dat Christianne Wilms. De school houdt zich aan verplichtingen in kader van Arbo, CAO en leerplicht.

2. *Sociale aspecten*

Onze school werkt intensief aan het verbeteren van het schoolklimaat d.m.v. het toepassen van PBS (Positive Behavior Support) (zie ook pagina 31). Daarnaast is op onze school een gedragsprotocol aanwezig. In dit protocol staan afspraken die een veilig pedagogisch klimaat bevorderen en ongewenst seksueel, agressief of gewelddadig gedrag voorkomen. Op school is een protocol aanwezig dat erin voorziet dat t.a.v. pesten stelling wordt genomen. Waar u terecht kunt bij pestproblemen, ziet u op de bladzijde hierna → Pesten: waar kan ik terecht? Op stichtingsniveau beschikken we over een internet protocol. Ook bij het digitale verkeer willen we gedragsregels respecteren.

3. *Grensoverschrijdende aspecten*

De Startbaan heeft een klachtenregeling en is aangesloten bij een landelijke onafhankelijke klachtencommissie. De school kent een regeling voor schorsing en verwijdering van leerlingen. De school houdt zich aan regels en wetten die inspectie voor het onderwijs en de arbeidsinspectie uitvaardigen. De arbo-wetgeving maakt hiervan deel uit. Onze school houdt een incidenten- en delictenregistratie bij.

De school heeft een interne contactpersoon voor leerlingen, ouders en personeel. De school heeft een externe vertrouwenspersoon. De werkgever, stichting Fortior, is verplicht aangifte te doen van misdrijven jegens kinderen en personeel.

Daarnaast geldt voor alle Fortiorscholen een meldcode m.b.t. kindermishandeling en huiselijk geweld. Deze meldcode is te vinden op de website van Fortior via de volgende link: [Meldcode](#)



4. Ruimtelijke aspecten

In het kader van de arbo en risico inventarisatie zal onze school zich ook in fysieke zin houden aan eisen en voorschriften.

Onze school beschikt over een eigen BHV-organisatie van 9 hulpverleners: Iris Jacobs – Wilga Geurts – Jeannette Lommen – Gido Nijskens – Vera Rothoff – Inge Keuren – Marijke Maas – Gwenda Jacobs – Christianne Wilms – John Vullings.

Dit aantal is gebaseerd op het leerlingaantal van de school. Jaarlijks wordt dit aantal gecontroleerd. Indien nodig worden er nieuwe BHV-ers opgeleid. De zittende BHV-ers volgen jaarlijks een herhalingscursus. Daarnaast wordt er op onze school ieder jaar een ontruimingsoefening gedaan.

Er zijn afspraken gemaakt m.b.t. toezicht/surveillance. De school tracht de omgevingsveiligheid (schoolomgeving, verkeersveiligheid) goed in te richten, verkeerseducatie draagt hieraan bij. Speciaal voor verkeerszaken heeft de school een verkeerscoördinator (Monique van Boekholdt) en een werkgroep verkeer waarin ook ouders participeren. (zie ook verderop in deze gids v.a. blz. 26)



Pesten: waar kan ik terecht?



vertrouwenspersoon van de school

- Wijst je de weg binnen de school.
- Kan bemiddelen tussen betrokkenen.

docent / mentor

- Kan het pesten in de klas aanpakken.
- Kan mediation organiseren tussen leerlingen.
- Kan met de ouders in gesprek gaan.

inspectie

- Kan onderzoek doen naar sociale veiligheid op school.
- Houdt toezicht op sociale veiligheid op school.
- Kan vertrouwensinspecteur inschakelen bij ernstige klachten, zoals seksuele intimidatie, lichamelijk geweld of grove pesterijen.

schoolleider

- Kan bemiddelen tussen betrokkenen.
- Kan doorverwijzen naar bijvoorbeeld schoolarts, schoolpsycholoog, gemeente of politie.

schoolbestuur

- Kan pester schorsen, verwijderen of naar een Reboundvoorziening sturen.

landelijk klachtencommissie

- Geeft het schoolbestuur advies over de klacht.

informatie

- Leerlingen en ouders kunnen voor meer informatie terecht op www.pestweb.nl

kinderombudsman

- Nadat zij de bestaande klachtenprocedures hebben doorlopen, kunnen ouders en leerlingen terecht bij de Kinderombudsman.
- De Kinderombudsman spreekt de verantwoordelijken aan, zoals schoolleider, schoolbestuur of inspectie.
- De school moet binnen 4 weken aangeven wat de school met het advies gaat doen.



Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden. Af en toe worden er zelfs fouten gemaakt. Het is belangrijk deze zaken in eerste instantie te bespreken met de direct betrokkene / groepsleerkracht. U en uw kind zullen hierbij altijd serieus genomen worden en er zal naar de best mogelijke oplossing gezocht worden.

Mocht u het gevoel hebben, dat er geen gezamenlijk goede oplossing gevonden wordt, dan is het mogelijk met het managementteam erover te spreken.

Wanneer u niet tot een oplossing van het probleem kunt komen in overleg met groepsleerkracht en/of het managementteam van de school, is het mogelijk gebruik te maken van de interne contactpersoon van de school.

Voor onze school is dit Joyce Aerdt.

In overleg met de interne contactpersoon wordt bekeken wat er gedaan moet worden, wie moet worden ingeschakeld om tot een oplossing te komen. Als het nodig is, kan de interne contactpersoon u doorverwijzen naar het bevoegd gezag en of een van de externe vertrouwenspersonen.

Voor de Stichting Fortior zijn dit:

Mevrouw Marianne Brugge, verbonden aan Onderwijsadvies BCO en de aan de GGD verbonden vertrouwenspersonen, bereikbaar via het secretariaat van de GGD.

De externe vertrouwenspersoon zal u begeleiden bij het realiseren van een oplossing, dan wel begeleiden bij het indienen van een klacht bij het bevoegd gezag of de klachtencommissie, en informeren over de procedure van handelen.

De school is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie "Onderwijsgeschillen". Op iedere school is een exemplaar van de klachtenregeling Onderwijsgeschillen voor Stichting Fortior beschikbaar.

Adressen en telefoonnummers:

GGD Limburg Noord
Secretariaat gezondheid
Drie Decembersingel 50
5921 AC Venlo-Blerick
Tel.: 088-1191291

BCO
Mw. Marianne Brugge
Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
Tel.: 077-3519284

Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel.: 030-2809590
Email: info@onderwijsgeschillen.nl



Klokkenluidersregeling

De Stichting Fortior beschikt over een klokkenluidersregeling. Deze is te vinden op de website van Fortior via de link: [Klokkenluidersregeling](#)



Onze identiteit

Stichting Fortior verzorgt katholiek en protestants-christelijk onderwijs en speciaal basisonderwijs in de stadsdelen Arcen, Lomm, Velden en Venlo van de gemeente Venlo.

Wij zijn een onderwijsstichting met een open identiteit. Fortior werkt vanuit een gemeenschappelijke visie op waarden die we kinderen willen meegeven, zoals saamhorigheid, naastenliefde, solidariteit, rechtvaardigheid en moreel besef. Christelijke tradities, rituelen en Bijbelverhalen kunnen daarbij een belangrijke rol spelen. Fortior is zich ervan bewust dat we leven in een multiculturele samenleving, staat open voor alle leerlingen, ongeacht herkomst en overtuiging, en besteedt ook aandacht aan andere geloven en andere levensovertuigingen. Wij vinden het belangrijk dat iedereen gezien en gehoord wordt, dat we ruimte geven en nemen, zorgen voor gedragenheid en samen verantwoordelijk.

Op dertien scholen voor regulier basisonderwijs en een school voor speciaal basisonderwijs verzorgen we met 330 medewerkers passend onderwijs aan 2.600 kinderen van vier tot dertien jaar. Fortior-scholen kenmerken zich door sterk, eigentijds onderwijs van hoge kwaliteit, met bovengemiddelde opbrengsten op de basisvaardigheden. We denken groot en hebben oog voor details, we maken tastbaar waarin we geloven.

Fortior is vitaal, bruist van energie en inspiratie en we durven nieuwe zaken te proberen. We zoeken daarbij de balans tussen de realiteit van vandaag en de werkelijkheid waarnaar we streven. Vanuit de ontwikkelbehoeften van leerlingen werken we aan het onderwijs van morgen. We bieden ruimte voor kinderen en medewerkers om hun talenten te ontwikkelen en benutten. We versterken competenties en trots van medewerkers en we zijn herkenbaar als aantrekkelijk onderwijsmerk voor ouders en ketenpartners met wie we nauw samenwerken.



Informatie m.b.t. leerlingen die in Duitsland woonachtig zijn

Leerplicht:

Het gaat om het begrip: “Verwurzlung” Een gezin woonachtig in Duitsland moet toestemming vragen aan het Duitse leerplicht bureau om onderwijs te mogen volgen in Nederland.

Op het moment dat het gezin kan aantonen dat het verblijf in Duitsland eindig is en er een aantoonbare (economische) verbinding bestaat met Nederland is het dat het Duitse leerplicht bureau kan besluiten om vrijstelling te geven voor het bezoeken van een Duitse school en toestaat dat de leerplichtige leerling een Nederlandse school gaat bezoeken.

Echter als niet aantoonbaar is dat het verblijf in Duitsland eindig is en derhalve de “toekomst” van het desbetreffende gezin in Duitsland ligt, dan zet men in op integratie en participatie binnen de Duitse gemeenschap. In dat geval dienen de kinderen een Duitse school te bezoeken, kennis op te doen van de Duitse taal, vriendjes in de eigen wijk, etc. Dus er volgt dan geen toestemming om een school in Nederland te bezoeken.

Jeugdhulp

Op het moment dat de leerplichtige leerling gespecialiseerde jeugdhulp nodig heeft, dan is het woonplaatsprincipe van toepassing. Indien de leerplichtige leerling niet staat ingeschreven binnen de gemeente Venlo wordt deze terugverwezen naar de gemeente waar hij/zij staat ingeschreven.

Bijvoorbeeld: leerling bezoekt school in Venlo en woont in Nettetal. Is er gespecialiseerde jeugdhulp nodig dan wordt de leerling doorverwezen naar Nettetal.



Verzekeringen

De school heeft 3 verzekeringen afgesloten:

1. Ongevallenverzekering

Deze geldt tijdens het verblijf op school en door de school georganiseerde excursies, schoolreisjes, sportactiviteiten e.d. inclusief het van huis daarheen gaan en omgekeerd.

Verzekerd zijn het personeel, stagiaires, ouders die meehelpen en de leerlingen.

De verzekering is een aanvulling op de eigen ziektekostenverzekering. Eigen risico's e.d. zijn door middel van de schoolverzekering afgedekt.

2. Reisverzekering

Deze geldt voor zowel schoolreisjes als excursies, kamp e.d.

Verzekerd zijn: het personeel, ouders en andere begeleiders en de leerlingen.

Hiermee is, behalve extra reis- en verblijfskosten en hulp in het buitenland, schade aan bagage (max. €1000 per persoon) verzekerd. Voor bagage geldt een eigen risico.

3. Aansprakelijkheidsverzekering

Deze geldt voor zowel het verblijf op school als ook voor schoolreisjes, excursies, sportactiviteiten e.d. Verzekerd zijn: het personeel, ouders en andere begeleiders en de leerlingen. Deze verzekering vrijwaart de school en het personeel van schadeclaims van derden.

Leerlingen zijn meeverzekerd als de ouders zelf geen aansprakelijkheidsverzekering hebben.

Voor schade die door leerlingen wordt veroorzaakt, zijn de ouders van "de daders" in principe verantwoordelijk en dergelijke schadegevallen worden dus via de WA-verzekering van de betreffende ouders afgehandeld.





Verkeerseducatie

KINDEREN IN HET VERKEER

Basisschoolleerlingen zijn kwetsbare verkeersdeelnemers. Als ze al kennis hebben van verkeersregels passen ze die kennis nog onvoldoende toe. Ze missen vaak verkeersinzicht en kunnen onvoldoende anticiperen op gevaarlijke situaties; door hun geringe lengte vallen ze vaak niet op in het verkeer en hebben ze zelf slecht zicht; hun gedrag is vaak onvoorspelbaar, zeker wanneer zij spelen.

Veel ouders zijn om deze redenen bang om hun kinderen buiten te laten spelen of om ze zelfstandig naar school te laten gaan. Kinderen krijgen daardoor onvoldoende verkeerservaring.

Basisschoolleerlingen staan echter nog open voor het aanleren en ontwikkelen van verkeersveilig gedrag. Het is dan ook belangrijk dat juist bij kinderen de kennis over verkeer wordt bevorderd en dat hun praktische vaardigheden in het verkeer worden verbeterd.

Dagelijks begeven zich alleen al in Limburg tienduizenden jongeren op weg naar school; per fiets, te voet, per brommer of met het openbaar vervoer. Helaas niet zonder gevaar. Dagelijks staan in de krant berichten over ongevallen met jongeren te lezen. Riskant verkeersgedrag in combinatie met een gebrek aan kennis en ervaring is de belangrijkste oorzaak van deze ongevallen. Daaraan moet iets gebeuren, dat is duidelijk.

Negentig procent van alle ongevallen is te wijten aan foutief gedrag of een verkeerde houding in het verkeer. Het gaat hierbij dus om gedrags- en beoordelingsfouten. Vandaar dat verkeerseducatie zo'n belangrijk instrument is om door gedragsbeïnvloeding het aantal jeugdige verkeersslachtoffers terug te dringen.

Verkeerslessen en praktische oefening van vaardigheden voor verkeersdeelname moeten de zelfredzaamheid van kinderen in hun directie schoolomgeving bevorderen. Om aan duurzame verkeersveiligheid gestalte te geven, is een gestructureerde, concrete aanpak met een breed draagvlak noodzakelijk.

VEBO aanpak (VerkeersEducatie in het BasisOnderwijs)

Verkeersveiligheid is te belangrijk om links te laten liggen. Onze school participeert daarom in een verkeerseducatief scholennetwerk van het ROVL (Regionaal Overlegorgaan Verkeersveiligheid Limburg – een onderdeel van het provinciebestuur).

Het hieruit voortgekomen gemeentelijk netwerk stimuleert projecten die scholen een impuls geven om meer aandacht te besteden aan verkeersveiligheid. Het VEBO programma streeft naar het oplossen van verkeersveiligheidsknelpunten door een resultaatgerichte samenwerking tussen organisaties die te maken hebben met verkeersveiligheid en verkeerseducatie.

Verkeersnetwerken

Om permanente verkeerseducatie meer belang te geven, kunnen scholen ondersteuning krijgen via de verschillende partners uit het gemeentelijk netwerk.

Essentieel in de VEBO aanpak is samenwerking in verkeersnetwerken die op lokaal niveau systematisch kunnen opereren en waarin vertegenwoordigd zijn: basisscholen (verkeerscoördinator en verkeersouders), gemeente, Veilig Verkeer Nederland (VVN), ROVL en politie.

Deze netwerken komen 2x per jaar samen om ontwikkelingen uit te wisselen en afspraken rond nieuwe activiteiten te maken.



Met de fiets (of de step) naar school

Vanwege het beperkte aantal stallingplaatsen voor fietsen in de fietsenstalling op het schoolplein is er helaas onvoldoende ruimte om de fietsen van alle kinderen van de school te plaatsen.

Daarom hebben we de volgende afspraken – op voorspraak van de verkeerswerkgroep – opgesteld:

1. Kinderen uit de groepen **1 t/m 5** die met de fiets naar school willen komen mogen hun fiets plaatsen **in de fietsenstalling op het schoolplein**;
2. Kinderen uit de groepen **6 t/m 8** die met de fiets naar school willen komen moeten hun fiets plaatsen **in de fietsenstalling bij de BMV**.

Dit voorstel is besproken binnen het team, binnen de MR en binnen onze leerlingenraad en alle partijen vonden dit een prima aanpassing. Bovendien is het voor de leerkrachten veel gemakkelijker te controleren of de kinderen zich aan deze afspraken houden.

Wij hopen op uw medewerking in deze!

Het Limburgs Verkeersveiligheids Label: een kwaliteitskeurmerk.

Onze school is door het extra aandacht geven aan actieve verkeerseducatie, aandacht voor de dagelijkse school-thuisroute van de kinderen en aandacht voor een veilige schoolomgeving in bezit gekomen van het LVL.

Het is een uiterlijke waardering door het ROVL voor een geleverde kwaliteitsverbetering op het gebied van verkeersveiligheid.

Onze school laat met het LVL zien dat het ons ernst is met de verkeersveiligheid van onze leerlingen door het toepassen van activerende werkvormen, aandacht voor de school-thuisroute en inrichting van de directe schoolomgeving.

Mocht u vragen of opmerkingen hebben over verkeerszaken rondom school, kunt u contact opnemen met:

Monique van Boekholdt, verkeerscoördinator van onze school
monique.vanboekholdt@fortior.nl

of met onze verkeersouder:

Maartje Verheijen ☎ 06 – 12638284





Autovervoer leerlingen

Onderstaande informatie is afkomstig uit de Rechtshulpwijzer 'Vervoer van Kinderen' van de A.N.W.B. (<https://www.anwb.nl/juridisch-advies/in-het-verkeer/verkeersregels/vervoer-kinderen-nederland>)

Vorin:

- passagiers 1.35 m of langer maken gebruik van de autogordel
- kinderen korter dan 1.50 m mogen alleen voorin zitten indien er een geschikt en goedgekeurd kinderbeveiligingssysteem aanwezig is.

Achterin:

- Kinderen van ten minste 1.35 meter: verplicht gebruik van de beschikbare autogordel.
- Kinderen korter dan 1.35 meter: verplicht gebruik van een geschikt en goedgekeurd kinderbeveiligingssysteem.

Uitzondering 1:

Kinderen van 3 jaar en ouder mogen een autogordel gebruiken in plaats van een kinderbeveiligingssysteem als er op de desbetreffende zitbank al twee kinderzitjes zijn aangebracht en in gebruik zijn, en er geen plaats meer is voor een derde zitje.

Uitzondering 2:

Kinderen vanaf 3 jaar mogen de autogordel gebruiken bij vervoer door een ander persoon dan de eigen (pleeg)ouder in incidentele gevallen, waarin redelijkerwijze niet verwacht kan worden dat de bestuurder een kinderbeveiligingssysteem bij zich heeft. Het dient hierbij om vervoer over beperkte afstand te gaan, zoals bijvoorbeeld vervoer van een schoolgroep naar een museum of een sportteam naar een uitwedstrijd. Het begrip incidenteel moet letterlijk worden genomen. Een korte afstand is volgens het ministerie een afstand van maximaal 50 km.



Selectiemethode bij meerdere groepen

Wanneer er in enig schooljaar sprake is van meerdere groepen van één jaargang (bijvoorbeeld groep 4a en 4b), moeten de leerlingen verdeeld worden over deze groepen.

In principe wordt deze verdeling gedaan door de leerkrachten van de kinderen van het jaar daarvoor samen met de betreffende teamleider. Gaat het om meerdere groepen 1, dan wordt informatie ingewonnen bij de voorschoolse voorziening (indien van toepassing) en bepaalt de teamleider de uiteindelijke verdeling.

Er wordt bij de selectie o.a. gekeken naar een evenredige verdeling van jongens / meisjes en naar een evenredige verdeling van niveau (zorgleerlingen, meer- en hoogbegaafde leerlingen). Ouders hebben daarbij geen inspraak omdat in het verleden is gebleken dat het ondoenlijk is om aan alle wensen tegemoet te komen. Wij rekenen hiervoor op uw begrip.

MQ scan:

Als school hebben we de wettelijke taak om de ontwikkeling van onze leerlingen te monitoren. Naast bijvoorbeeld de reken- en taalontwikkeling is ook de motorische ontwikkeling van belang. Om dit goed in kaart te kunnen brengen en ook passende ondersteuning hierbij te kunnen bieden zal jaarlijks de MQ scan worden afgenomen bij alle leerlingen van groep 2 tot en met 8. Meer informatie kunt u vinden op www.mqscan.nl

De MQ scan wordt afgenomen met ondersteuning van de sportconsulenten van de gemeente Venlo. Zij hebben alleen inzicht in de anonieme gegevens.

Eventuele vragen hierover of bezwaar kunt u bij de directeur van de school kenbaar maken.



Stichting Fortior, Stichting voor katholiek en protestants-christelijk primair onderwijs **Fortior "Passie voor talent"**

De Stichting Fortior is een stichting voor 13 basisscholen. 12 katholieke scholen, 1 school voor protestant-christelijk onderwijs. 12 reguliere basisscholen, 1 school voor Speciaal Basisonderwijs. 330 personeelsleden verzorgen het onderwijs voor ongeveer 2600 kinderen.

Fortior leerkrachten begeleiden de leerlingen tot zelfbewuste en gelukkige jonge mensen die succesvol zijn in het voortgezet onderwijs en met elkaar de verantwoordelijkheid nemen voor een gezonde toekomst. Dat is een stevige ambitie waarbij de Stichting Fortior haar personeelsleden goed faciliteert.

Bij het aanbod staat de vraag van het kind centraal. De vragen en behoeften van kinderen verschillen. Daarom verschillen ook de Fortior-scholen.

De kernwaarden van de stichting: gezien en gehoord worden, ruimte geven en nemen, gezamenlijke gedragenheid en verantwoordelijkheid vindt u in alle scholen in al ons handelen terug.

Fortior scholen maken op haar eigen manier werk van Eigenaarschap, Samenwerking en Eigentijds Onderwijs. In het strategisch beleid van de stichting en de schoolplannen van de scholen zijn deze uitgangspunten uitgewerkt.

Fortior biedt kwalitatief sterk onderwijs in een inspirerende omgeving waarin iedereen zichzelf mag zijn. In een kwaliteitsonderzoek heeft de inspectie dat met een waardering goed op de 3 kwaliteitsstandaarden beoordeeld:

- Visie/ambitie/doelen
- Uitvoering kwaliteitscultuur;
- Evaluatie, verantwoording en dialoog.

Fortior maakt werk van passend onderwijs en goede leeropbrengsten voor alle kinderen.

De ontwikkeling van toekomstgerichte vaardigheden, probleem oplossen, samenwerken, creativiteit en omgaan met moderne ICT middelen passen hierin.

Fortior scholen vinden het belangrijk dat een kind plezier heeft in het samen leren en ontwikkelen.

Onze leerkrachten werken vanuit passie en inspiratie.

Stichting Fortior voldoet aan de nieuwe AVG-wetgeving. Op onze website <https://www.fortior.nl/Fortior-Privacyverklaring> staat hoe de stichting informatiebeveiliging en privacy gestalte geeft.

Fortior hanteert hiervoor onderstaande documenten:

- Privacyreglement
- Protocol beveiligingsincidenten en datalekken
- Fortior gedragscode
- Informatiebeveiliging en privacybeleid
- Verwerkingsovereenkomst met leveranciers die persoonsgegevens verwerken

Stichting Fortior werkt met een professioneel College van Bestuur.

Voorzitter **College van Bestuur** is:

- De heer drs. P.H.M. van Eijk

Het toezien houdend orgaan, de **Raad van Toezicht** bestaat uit:

- De heer J.W.P. Meulekamp RA RC, voorzitter
- De heer drs. H.G.A.M. Janssen, lid
- Mevrouw drs. M.A.H. Kremers, lid
- Mevrouw drs. J.W.N. Keunen, lid
- Mevrouw drs. J.P. Pijls, lid

Adres College van Bestuur:

Stichting Fortior

Postadres : Postbus 680, 5900 AR Venlo

Bezoekadres : Wylrehofweg 11, 5912 PM Venlo

Telefoonnummer : 077-3210002

E-mailadres : info@fortior.nl

Website : www.fortior.nl



Schorsing en verwijdering van leerlingen

Soms ziet een directie/bestuur zich genoodzaakt een leerling te schorsen en/of van school te verwijderen. De beslissing over schorsing/verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag/directie. Schorsing is aan de orde wanneer het schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag van een leerling direct moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Verwijdering is een maatregel die genomen wordt als het bestuur concludeert dat het wangedrag dusdanig ernstig is, dat de relatie tussen school en leerling/ouders onherstelbaar verstoord is.

Een beslissing tot schorsing of verwijdering moet uiterst zorgvuldig worden genomen.

Voor de verwijdering van leerlingen zijn wettelijke bepalingen vastgesteld. Desgevraagd kunnen deze via school beschikbaar worden gesteld.

Voor de schorsing van leerlingen hanteert het bestuur de volgende richtlijnen:

- Het bestuur kan een leerling voor een beperkte periode schorsen, nooit voor onbepaalde tijd.
- Schorsing vindt in principe plaats na overleg met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht.
- De directie deelt het besluit tot schorsing namens het bestuur schriftelijk aan de ouders mee. In dit besluit worden de redenen voor schorsing, de aanvang en tijdsduur en eventuele andere genomen maatregelen vermeld.
- De school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt.
- De directie stelt de inspectie namens het bestuur in kennis van de schorsing en de reden daarvoor.

Schorsing is van toepassing bij ernstig wangedrag van de leerling en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing.

Verwijdering is van toepassing als door wangedrag de relatie tussen school en leerling / ouders onherstelbaar verstoord is.





Medezeggenschapsraad (MR)

Veel zaken die de schooldirectie besluit hebben ook gevolgen voor onze kinderen. Het schoolplan, onderwijstijden, regeling van vakantie- en vrije dagen, het aantal leraren dat de school nodig heeft, maar ook bijvoorbeeld de invoering van een muziekproject. Over deze en andere onderwerpen praat de Medezeggenschapsraad en heeft de MR adviesrecht of instemmingsrecht.

De MR van onze school bestaat uit 10 leden, 5 personeelsleden en 5 ouders. Wij vergaderen ongeveer zes keer per schooljaar.

De MR wordt gevormd door:

Voorzitter:	Hanneke van Beest (ouder) ☎ 06 - 47000089
Secretaris:	Monique van Boekholdt-Verstegen (leerkracht)
Penningmeester:	Evelien Fransman (ouder) ☎ 06 - 51281723
Lid:	Casper de Bruin (ouder) ☎ 06 - 34319347
Lid:	Marijn Geurts (ouder) ☎ 06 - 28580456
Lid:	Michel Pepers (ouder) ☎ 06 - 57931755
Lid:	An Comeyne (leerkracht)
Lid:	Gwenda Jacobs (leerkracht)
Lid:	Iris Jacobs (leerkracht)
Lid:	Gido Nijskens (leerkracht)
Adviserend lid: (op verzoek aanwezig)	John Vullings (directeur)



Voor informatie over en van de MR kunt u terecht op het ouderportaal van de school, onder het hoofdstuk 'MR'. De MR is bereikbaar via mail (mr.destartbaan@fortior.nl) of door de leden persoonlijk te benaderen.

Stichting Fortior kent ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In de reglementen van de GMR en de MR is een verdeling gemaakt van de inspraak- en adviesbevoegdheden. In het algemeen is het zo dat de schoolse zaken in de MR worden behandeld en de school overstijgende zaken door de GMR worden behartigd.





Ouderraad

Voorzitter	Sandra Driessen
Secretaris	Femke Langenkamp
Penningmeester	Tessa van Lipzig
Leden	Nicole Dorsers
	Daisy Lucassen
	Tamara Pepers
	Evelien Smeets
	Maaïke Vissers

De ouderraad beschikt over een eigen e-mailadres: or.destartbaan@fortior.nl.

De ouderraad is een afvaardiging van de ouders van leerlingen van De Startbaan die de belangen van deze kinderen en indirect van de ouders behartigt.

De ouderraad bestaat uit een dagelijks bestuur en uit overige leden. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur. De ouderraad vergadert zes keer per jaar op De Startbaan. De leerkracht met als taak ouderbetrokkenheid woont de vergaderingen van de ouderraad bij namens het schoolteam. De Ouderraad en het team informeren elkaar op die manier en koppelen zaken tijdig naar elkaar terug.

Eén lid van het dagelijks bestuur woont de vergaderingen van de medezeggenschapsraad bij om zo vanuit de achterban als klankbord te kunnen fungeren.

De leden van de ouderraad zitten allen in één of meerdere werkgroep(en). Binnen de ouderraad hebben we de volgende werkgroepen:

- Actiedag
- Gekke Maondaag / Spruitjesbal
- PBS / Schoolbeloning
- Schoolreisjes
- Sinterklaasviering
- Sintermerte
- Sportdag

De leden van de ouderraad assisteren ook vaak bij diverse andere gelegenheden die op of door school worden georganiseerd.





Schoolreisjes / schoolverlaterskamp

Tegen het eind van het schooljaar maken alle groepen een gezellig uitstapje in de vorm van een schoolreisje of schoolverlaterskamp:

- De onderbouwgroepen gaan met auto's of bus naar een regionale speeltuin.
- De midden- en bovenbouwgroepen gaan met de bus naar een speeltuin of een pretpark (Over de bestemmingen voor de diverse groepen wordt pas in de loop van het schooljaar een besluit genomen.)
- Groep 8 gaat op schoolverlaterskamp naar De Spar in Haelen.

De schoolreisjes worden georganiseerd door de ouderraad.



Aannamebeleid voor scholen van het Samenwerkingsverband

- In het kader van vrijheid van schoolkeuze hebben ouders het recht op een 1^e oriënterend gesprek waarbij het met name gaat over visie en mogelijkheden van de school. In het 1^e gesprek wordt nog niet gesproken over het kind en kind kenmerken;
- Voordat kinderen worden aangenomen moet er worden gecommuniceerd door de directeuren of deelteamleiders van de betreffende scholen onderling;
- Voorwaarde die gecommuniceerd wordt richting ouders is, dat de nieuwe school informeert bij huidige school of er ja tegen een plaatsing kan worden gezegd;
- Kinderen in een onderzoekstraject mogen niet worden aangenomen voordat de uitslag van het onderzoekstraject bekend is;
- Bij veelvuldig wisselen wordt een alarmsignaal richting ouders gegeven, dit in het kader van zorg voor kind/gezin;
- Wisseling van school zal altijd na een vakantie zijn, uitzondering hiervoor is een urgentiegeval; in geval van echtscheiding dienen beide ouders hiervoor toestemming te geven.
- Het aannamebeleid geldt bij wisseling indien er geen sprake is van verhuizing;
- Het aannamebeleid zal worden gecommuniceerd met betreffende ouders.



Personele zaken

Afscheid Hans van Roij

In maart 2023 heeft Hans van Roij, onze vakleerkracht gymnastiek, afscheid genomen van het onderwijs i.v.m. het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd. Hans heeft ruim 30 jaar gymnastiekonderwijs in Velden (en op andere scholen) verzorgd.

Wij bedanken Hans van harte voor al die jaren prima gymnastiekonderwijs en wensen hem veel geluk met de nieuwe fase in zijn leven.

Afscheid Marlou Gorgosz

Marlou heeft de afgelopen twee schooljaren als onderwijsassistente gewerkt op onze school. Zij werd gedurende die twee jaar betaald vanuit de extra subsidie die de scholen die twee jaar hebben gekregen. Helaas is de subsidie nu gestopt en zijn er geen middelen om Marlou op school te behouden. Daarom zal Marlou vanaf het schooljaar 2023-2024 werkzaam zijn op een andere Fortiorschool, namelijk basisschool De Zuidstroom,

Wij wensen Marlou in elk geval veel plezier in haar nieuwe functie.

Afscheid Jolie Seelen

Ook Jolie heeft de afgelopen twee schooljaren als onderwijsassistente gewerkt op onze school vanuit de extra subsidie die de scholen die twee jaar hebben gekregen. Om dezelfde reden moest ook zij helaas op zoek naar een andere baan.

Gelukkig heeft Jolie die gevonden. Zij werkt vanaf schooljaar 2023-2024 als onderwijsassistente op basisschool De Triolier in Reuver.

Wij wensen Jolie heel veel werkplezier op haar nieuwe school.

Welkom Martijn van Ginkel

Martijn is de nieuwe vakleerkracht gymnastiek op De Startbaan. Martijn is het afgelopen schooljaar op onze school begonnen als stagiair vanuit de A.L.O. bij Hans van Roij.

Omdat Hans in maart afscheid heeft genomen (zie hierboven) heeft Martijn vanaf dat moment de taak van vakleerkracht gymnastiek op onze school van Hans overgenomen.

Wij wensen Martijn veel werkplezier op De Startbaan.

Welkom Sanne Gatzen

Sanne is een 'nieuwe' collega op De Startbaan. Sanne heeft het afgelopen schooljaar al op onze school gewerkt als LIO-stagiaire bij Paulien en Joyce in groep 3a. Daarna heeft Sanne nog de vervanging wegens zwangerschapsverlof van Iris in groep 3b voor haar rekening genomen. Inmiddels heeft Sanne haar diploma op zak en werkt zij in het schooljaar 2023 - 2024 in groep 3b op donderdag en vrijdag. Tevens zal zij worden ingezet bij de nodige vervangingen in andere groepen op onze school.

Wij wensen ook onze 'nieuwe' collega heel veel werkplezier op De Startbaan.



Evaluatie (2022 – 2023) en voortgang (2023 – 2024) Schoolontwikkeling De Startbaan

Opbrengstgericht werken / verbeteren resultaten / eigenaarschap

Dit schooljaar zijn wij als school overgestapt van Cito LOVS naar Cito Leerling in Beeld (LIB). Deze overstap is gepaard gegaan met een uitgebreide training op teamniveau. Met behulp van LIB hebben wij de resultaten van deze methode-onafhankelijke toetsen weer nadrukkelijk gevolgd zodat daarvoor nog gerichtere actie kon worden gezet in de diverse groepen om op die manier de resultaten te verbeteren. Al deze informatie vatten wij twee keer per jaar samen in een zogenaamde trend-analyse (n.a.v. de M-toetsen in februari en de E-toetsen in juni). Deze analyses worden steeds besproken met leerkrachten, met een stafmedewerkster van onze stichting en met de Medezeggenschapsraad. De teambegeleiding door het Begeleidingscentrum voor Onderwijs en Opvoeding (BCO) m.b.t. eigenaarschap is dit jaar voortgezet. Daarbij hebben we vooral ingezoomd op de executieve functies van kinderen. Komend schooljaar gaan wij opnieuw aan de slag met eigenaarschap, maar dan o.l.v. onze eigen expertgroep. Deze expertgroep zal wel worden bijgestaan door een medewerkster van BCO.

Rekenonderwijs / Met Sprongen Vooruit

Met behulp van extra gelden die de school afgelopen jaar heeft ontvangen hebben opnieuw een groot aantal leerkrachten van De Startbaan het afgelopen schooljaar een cursus gevolgd over Met Sprongen Vooruit, een rekenaanpak die gebruikt kan worden naast de bestaande rekenmethode Wereld in getallen.

Tevens hebben we het afgelopen schooljaar diverse studiemomenten gehad tijdens welke we samen hebben gekeken naar ons rekenonderwijs in het algemeen en welke methode we het beste zouden kunnen kiezen voor rekenen ter vervanging van onze huidige (9-jaar oude) rekenmethode. Deze keuze is inmiddels gemaakt: Vanaf augustus gaan wij werken met de methode Semsom in de groepen 3 en met De Wereld in Getallen versie 5 in de groepen 4 t/m 8.

De implementatie van deze beide nieuwe methodes voor rekenen is één van de speerpunten voor het schooljaar 2023-2024.

Leesonderwijs

Gedurende het schooljaar 2022 – 2023 is er opnieuw aan diverse projecten m.b.t. de bevordering van het leesonderwijs deelgenomen. De samenwerking met de bibliotheek, in het kader van het project dBos (de Bibliotheek op school) is voortgezet. Margo Verlinden, leesconsulente van de bibliotheek, is 1 x per week op school werkzaam en is o.a. aan de slag geweest met (groepjes) kinderen. Dit zal het komende schooljaar weer worden gecontinueerd.

PBS

We zijn nu inmiddels een flink aantal jaren aan de slag met Schoolwide PBS (Positive Behavior Support). Gezamenlijk werken we aan een goede basis: een krachtig sociaal klimaat, een fijn en veilige school. We doen dit samen met de Stichting Kinderopvang en Sportvereniging Velden.

We kunnen concluderen dat we de afgelopen tijd op persoonlijk vlak en als team een hele mooie ontwikkeling hebben doorgemaakt. Kinderen worden positiever gezien en benaderd. Het gedrag van de kinderen is verbeterd, er zijn minder conflicten. Kinderen zijn zich bewust van het eigen gedrag. Een positieve benadering werkt echt! Als team zijn we sámen met dezelfde dingen bezig, zijn sámen verantwoordelijk voor de hele school. De sfeer is goed, er is meer duidelijkheid en rust.

De komend jaren wordt deze aanpak voortgezet en zorgen we dat afspraken worden nageleefd.

Werken met Lijn 3 in groep 3

Het afgelopen schooljaar is er opnieuw begeleiding van BCO ingezet voor de leerkrachten van de groepen 3 m.b.t. het werken met Lijn 3, de taal- en spellingsmethode in deze groep. De leerkrachten van de groepen 3 waren erg enthousiast over deze begeleiding die er o.a. ook op gericht was om kinderen een grotere rol te geven bij de inrichting van de diverse hoeken in de groepen 3.

Deze begeleiding is nu afgerond.



ICT / 21^e eeuwse vaardigheden

Met betrekking tot ICT zijn er de afgelopen jaren flinke stappen gemaakt. Op dit moment beschikken alle leerlingen van de groepen 4 t/m 8 namelijk over een eigen device waarop ze op school kunnen werken. Tevens beschikken alle groepen 1 t/m 3 over 6 I-pads per groep waar de kinderen op kunnen werken. Ook alle medewerkers van de school beschikken inmiddels over een eigen laptop.

De 21^e eeuwse vaardigheden blijven dan ook flinke aandacht krijgen op onze school.

Dit alles zal het komende schooljaar worden gecontinueerd en verder worden uitgebouwd.

Er zal scholing voor het team gaan plaatsvinden op het gebied van computervaardigheden m.b.v. het programma Basicly. in het gebruik van diverse programma's en gaan we aan de slag met het programma Basicly, een programma waarmee de computervaardigheid van leerlingen én leerkrachten zal verbeteren.

Vergroten ouderbetrokkenheid

Wij vinden een goede samenwerking met de ouders van onze school erg belangrijk. Daarom is deze ontwikkeling ook het afgelopen schooljaar voortgezet.

De startgesprekken en de 10-minutengesprekken zijn dit schooljaar in alle groepen gecontinueerd. Tijdens een interne tussenevaluatie van deze gesprekken is gebleken dat zowel ouders als leerkrachten de gesprekken erg zinvol ervaren en deze gesprekken zullen dan ook worden voortgezet. Zowel de start- als de 10-minutengesprekken zullen volgend schooljaar worden gecontinueerd. Er zal bij de 10-minutengesprekken alleen een kleine wijziging worden doorgevoerd m.b.t. het wel of niet verplicht zijn van deze gesprekken voor alle ouders. Meer daarover is terug te vinden in deze bijlage bij de schoolgids op pagina 17.

De resultaten van het Oudertevredenheidsonderzoek zijn besproken binnen het team en met de MR en met de uitkomsten hiervan gaan we komend schooljaar aan de slag.

Het inlooppmoment op alle ochtenden voor alle ouders van de kinderen uit alle groepen is dit schooljaar gecontinueerd en zal ook het komend schooljaar weer worden voortgezet.

Het gebruik van ons ouderportaal, dat inmiddels gekoppeld is aan ons administratiesysteem ParnasSys, is voortgezet. Met behulp hiervan is het nog gemakkelijker voor zowel leerkrachten als ouders om met elkaar te communiceren. Uiteraard blijven we hier in de toekomst veelvuldig gebruik van maken.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgen alle ouders weer een samenwerkingsovereenkomst uitgereikt.

Monique van Boekholdt zal vanuit haar functie als coördinator ouderbetrokkenheid hierin een grote rol blijven spelen.

Meer- en hoogbegaafdheid

Het afgelopen schooljaar zijn de activiteiten met de meer- en hoogbegaafde leerlingen van De Startbaan gecontinueerd. Eén keer per week kwamen deze kinderen van de groepen 5 t/m 8, door ons De Straaljagers genoemd, bij elkaar o.l.v. Vera Rothoff.

De meer- en hoogbegaafde leerlingen uit de groepen 2 t/m 4, door ons De Mini-Straaljagers genoemd, zijn het afgelopen jaar begeleid door Marijke Maas.

De werkzaamheden met en voor De (Mini-)Straaljagers zullen komend schooljaar worden gecontinueerd. Dit alles opnieuw o.l.v. Vera en Marijke.

Rots & Water-training / KIES-training

Tijdens het schooljaar 2022 – 2023 zijn er opnieuw twee sessies van tien middagen Rots & Water training aangeboden, een sessie door Joyce Aerdts voor de onderbouw en een sessie door Wilga Geurts voor de bovenbouw. De kinderen hebben veel geleerd tijdens deze trainingen.

Tevens heeft Joyce een training KIES verzorgd voor kinderen die leven in een gezin met gescheiden ouders.

Ook gedurende het schooljaar 2023 – 2024 zullen zowel de sessies Rots & Water (door Joyce en Wilga) als KIES (door Joyce) opnieuw aangeboden worden.



Actief burgerschap

De jaarlijkse actie die wij op school organiseren voor een goed doel is dit jaar georganiseerd ten behoeve van KIKA. De keuze voor dit doel is mede bepaald door de kinderen zelf. Hiervoor is een sponsorloop georganiseerd, die uiteindelijk het mega-bedrag van ruim € 14.000 heeft opgeleverd, een bedrag waar KIKA vanzelfsprekend heel erg blij mee was.

Ook voor het schooljaar 2023-2024 zal weer een actie voor een goed doel worden georganiseerd. Op dit moment is nog niet bekend voor welk goed doel dat zal zijn.

De activiteiten samen met de ouderenbond KBO en De Rozenhof, waarbij kinderen van De Startbaan samen met ouderen aan de slag gaan zijn gedurende afgelopen schooljaar weer opgepakt, nadat deze activiteiten twee jaar lang geen doorgang konden vinden vanwege corona.

Deze activiteiten zullen ook voor komend schooljaar weer worden ingepland. We zullen jullie hiervan op de hoogte houden d.m.v. onze maandelijkse nieuwsbrief.

Visie Jonge Kind

Omdat het verzorgen van onderwijs aan Jonge Kinderen (groepen 1/2) andere accenten kent, zijn wij het afgelopen schooljaar gestart met werken aan een visie op het onderwijs aan jonge kinderen. Dit is gebeurd o.l.v. een medewerkster van BCO maar ook onze eigen Melissa Janssen (die het afgelopen jaar haar masteropleiding over dit onderwerp heeft afgerond) heeft hierin een grote rol gespeeld.

Het komende schooljaar krijgt dit traject een vervolg.

Implementatie BOUW!

Eveneens o.l.v. BCO zijn wij in het schooljaar 2022-2023 gestart met de methode BOUW!, een methode voor kinderen uit de groepen 2 t/m 4 die moeite hebben met het (aanvankelijk) lezen.

Deze methode is inmiddels geïmplementeerd en zal ook de komende schooljaren gebruikt blijven worden, maar dan zonder de begeleiding van BCO.

Nieuw rapport

Wij zijn van mening dat ons rapport wel de nodige aanpassingen zou kunnen gebruiken. Daarom gaan we in het schooljaar 2023-2024 met een werkgroep vanuit ons eigen team aan de slag om te kijken hoe we ons rapport anders zouden kunnen vormgeven. Jullie worden over de voortgang hiervan (én uiteraard over andere actuele zaken) geïnformeerd via onze nieuwsbrieven.

Samenwerking school en kinderopvang

De afstemming tussen school en kinderopvang is het afgelopen schooljaar voortgezet. Deze zal ook de komende jaren worden gecontinueerd.



