

Schoolgids deel 2

Praktische informatie



Schooljaar 2026 – 2027



Gulikstraat 196
5913 CZ Venlo
Telefoon: 077 - 3513868

Versie 6 juli 2026

E-mail: info.willibrordus@fortior.nl
Website: www.willibrordus.fortior.nl

Team Willibrordusschool 2025-2026

Foto 2026-2027 volgt nog



Inhoud

Teamfoto	2
Inhoud	3
Management, team en toelichting	4
Peuterspeelzaal - lestijden – pauzetijden	11
Continurooster – lunch	12
Tussendoortje – traktatiebeleid – overblijven	13
Gymnastiek	14
Vakantierooster – studiemomenten	16
Hoofdluis - absentie- en ziekmeldingen – verlof	17
Gebruik smartphones	19
Bibliotheek op school	20
Vierjarigen	21
Pedagogisch klimaat	23
Willibrordus, met creativiteit meer kind	24
Privacy - Gedragscode	25
Verkeersveiligheid	27
Vrijwillige ouderbijdrage	28
Typecursus - Regeling jeugdsportfonds, jeugdcultuurfonds, leergeld	29
Buitenschoolse opvang	30
Ouderraad	31
Medezeggenschapsraad	32
Handig om te weten	33
Inhoud schoolgids deel 1	34



Groep 3-4 percussieworkshop

Team Willibrordusschool

Managementteam:

Boris Seuren
boris.seuren@fortior.nl

Directeur



Boris is onze directeur.
Boris is bereikbaar op maandag t/m vrijdag.

Ilse Karis
ilse.karis@fortior.nl

Teamleider
gr. 1 t/m 3



Ilse is onze teamleider van de groepen 1 t/m 3
Ilse is bereikbaar op maandag, dinsdag en donderdag.

Marijke Leurs
marijke.leurs@fortior.nl

Teamleider
gr. 4 t/m 8



Marijke is onze teamleider van de groep 4 t/m 8
Marijke is bereikbaar op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.

Groepsleerkrachten:

Melissa Meerts;

melissa.meerts@fortior.nl

Groep 1/2 A

ma t/m vr



Mariska Reer

mariska.reer@fortior.nl

Groep 1/2 B

ma, di, vrij



Esther Sieverink

esther.sieverink@fortior.nl

Groep 1/2 B

wo, do



Heidi Gatzen

heidi.gatzen@fortior.nl

Groep 1/2 C

ma, di, do, vr



Annette Verhaegh

[Annette Verhaegh@fortior.nl](mailto:Annette.Verhaegh@fortior.nl)

Groep 1/2

Wo



Marlouke Geerits

marlouke.geerits@fortior.nl

Groep 3

ma t/m wo



Marlouke is onze taalspecialist

Nicole Ruijten

nicole.ruijten@fortior.nl

Groep 3

do - vr



Demi Janssen

demi.janssen@fortior.nl

Groep 3

ma, di, do, vrij



Nicole Ruijten

nicole.ruijten@fortior.nl

Groep 3

wo



Carin van Maren

carin.vanmaren@fortior.nl

Groep 4

Ma, wo – (do)



Carin is onze specialist onderwijs aan meer- en hoogbegaafde kinderen..

William Crommentuijn

william.crommentuijn@fortio.nl

Groep 4

di – (do) - vrij



Tim Snoek

tim.snoek@fortior.nl

Groep 4-5

ma – di – do – vr



Tim is onze preventiemedewerker en hoofd BHV.

Marijke Leurs

marijke.leurs@fortior.nl

Groep 4-5

Wo



Vincie Hermans

vincie.hermans@fortior.nl

Groep 5

ma t/m (wo)



Karlijn Driessen

karlijn.driessen@fortior.nl

Groep 3

wo t/m vrij (wo)



Sannie Vocking

sannie.voc@fortior.nl

Groep 6

ma t/m (wo)



Sannie is onze rekenspecialist.

Monique van Bergen

monique.vanbergen@fortior.nl

Groep 6

(wo) – do - vrij



Monique is onze ICT-coach en kartrekker m.b.t. de 21^e- eeuwse vaardigheden.

Simone Rouleaux

simone.rouleaux@fortior.nl

Groep 7

ma – di – (wo)



Simone is onze schoolcoach en begeleidt en coacht de studenten bij ons op school in hun persoonlijke ontwikkeling.

Simone is tevens onze verkeerscoördinator.

Sarah van Loenen

sarah.vanloenen@fortior.nl

Groep 7

(wo)– do – vrij



Sarah is onze cultuurcoördinator en samen met Simone onze verkeerscoördinator

Geert Deenen

geert.deenen@fortior.nl

Groep 8

ma t/m vrij



Mariëlle de Roos

marielle.deroos@fortior.nl

Remedial Teacher

di – wo - do



Mariëlle is onze gedragsspecialist en onze vertrouwenspersoon

Onderwijsondersteunend personeel:

Evi Poels – Heslen

Onderwijsassistente groep 1-4

di – wo -- do



Marian Beerkens

Onderwijsassistente groep 4/5, 5 en 6

ma – di – do



Marian Noya

marian.noya@fortior.nl

Administratie

ma.mo – wo – do.mi



Marian is onze administratief medewerkster en is vnl. belast met de leerlingenadministratie, de financiële administratie, de ouderbijdrage en de post.

Yvonne Schoester

yvonne.schoester@fortior.nl

Vrijwilligster



Yvonne vervult ondersteunde werkzaamheden in groep 3 op dinsdag. Tevens heeft Yvonne diverse taken zoals o.a. de bestellingen.



Schoolgids

De schoolkalender, schoolgids deel 1 (onderwijs) en schoolgids deel 2 (praktische informatie) vindt u in de boekenkast op ouderportaal en op de site www.willibrordus.fortior.nl

Peuterspeelzaal

Peuterspeelzaal Vinckenhof is binnen onze school gevestigd.

Zij maken gebruik van een lokaal bij de kleuters. Daarnaast wordt de hal bij de kleuters, de speelzaal en het kleuterplein eveneens door de peuterspeelzaal gebruikt. Inlooptijd voor de peuters is van 8.15 – 8.30 uur; eindtijd is 12.15 uur.

De peuterspeelzaal valt onder verantwoordelijkheid van Stichting Spring. Aanvullende info zie verderop in deze gids.

Lestijden

	Groep 1 t/m 8
Maandag	08.30 – 14.00
Dinsdag	08.30 – 14.00
Woensdag	08.30 – 14.00
Donderdag	08.30 – 14.00
Vrijdag	08.30 – 14.00

- Wij werken met een 5-gelijke dagen model
- Alle kinderen gaan elke dag van 8.30 – 14.00 uur naar school
- De kinderen lunchen tussen de middag op school in de eigen klas.



Pausetijden

10.20 – 10.35 uur	12.00 – 12.15 uur	Groepen 6-7-8
10.00 – 10.15 uur	12.20 – 12.35 uur	Groepen 3-4-5

Groepen 1/2 hebben hun eigen speeltijden op het kleuterplein.

Continurooster

Continurooster --- vrije dagen

Op onze school draaien we sinds 2021-2022 een continurooster oftewel het vijf gelijke dagen model. In het continurooster blijven alle kinderen op school en eten zij tussen de middag met de leerkracht een boterham. In het 5 gelijke dagen model gaan kinderen alle dagen van de week van 8.30 u tot 14.00 u naar school.

In het 5 gelijke dagenmodel gaan de kinderen 8 jaar lang hetzelfde aantal uren (940 uren) per jaar maken.

Met het 5 gelijke dagen model exclusief de vakanties maken de kinderen jaarlijks meer uren dan de wettelijke norm. Daarom zullen er jaarlijks 7 lesvrije dagen en 1 vrije middag ingepland worden. Vanaf het schooljaar 2026-2027 geldt dit voor alle groepen. Deze lesvrije dagen staan in de ouderkalender van onze school.

Samen Lunchen

Met de invoering van het continurooster betekent dit automatisch dat de kinderen tussen de middag op school lunchen. Dit gebeurt gezamenlijk in de klas onder toezicht van de eigen leerkracht. De kinderen brengen hun eigen lunch mee naar school (eten en drinken). Binnen het kader van De Gezonde School vragen we alle ouders de kinderen een gezonde lunch mee naar school te geven. We gaan dit niet compleet concreet omschrijven en leggen dit bij de verantwoordelijkheid van de ouders neer. Wel geven we enkele overwegingen mee.

- Ben U ervan bewust dat alle klasgenootjes samen eten. Ze zien van elkaar wat ze eten. Een gezonde lunch voelt voor iedereen goed.
- De lunch is voor het kind alleen. Er wordt niet uitgedeeld aan klasgenootjes.
- De grens tussen gezonde lunch en snoep??? Geef ze desgewenst een snoepje/koekje als ze om 14.00 u thuis komen.

Smakelijk eten!

ôs Vastelaovestrio

Als tussendoortje alleen fruit/groente

De afgelopen jaren heeft Gemeente Venlo alle kinderen fruit aangeboden op school. Helaas stopt de levering van dit schoolfruit vanaf dit schooljaar. Dit betekent dat kinderen vanaf schooljaar 2024-2025 weer zelf een tussendoortje mee moeten nemen. Gezien het belang van gezonde voeding hebben we besloten om bij ons op school als tussendoortje tijdens de ochtendpauze op ma – di – do - vrij alleen fruit of groenten toe te staan. Op woensdagochtend laten we dit vrij en is een ander gezond tussendoortje (ter beoordeling ouders) toegestaan. Het tussendoortje is niet bedoeld als vervanging van het ontbijt, de pauze is soms pas rond 10.20 uur. De kinderen hebben iedere morgen thuis een ontbijt nodig voordat ze naar school komen. Onderzoek heeft uitgewezen dat leerlingen deze energie nodig hebben om geconcentreerd en actief te kunnen leren en spelen.

Ook geregeld water drinken is goed voor de nieren en het hele lichaam. Kinderen hebben altijd de mogelijkheid om water te drinken, echter hier wordt maar beperkt gebruik van gemaakt of gewoon niet aan gedacht. We vinden dat het stimuleren van het drinken van water een gezamenlijke taak van ouders en school is. Wij vragen u om uw kind dagelijks een klein flesje water (bijv. 0,2 l) mee te geven naar school. S.v.p. met naam erop. Bij aanvang van de pauze kunnen ze even wat drinken waarna de kinderen naar buiten gaan. Desgewenst kan na de pauze ook nog gedronken worden. Let wel, wij attenderen u erop dat alleen water is toegestaan. Daarnaast blijft er altijd de mogelijkheid om op school een bekertje water te pakken.

Tussendoortje gr. 1-3

Voor de kinderen in de groepen 1 t/m 3 wordt het eten van een tussendoortje meer begeleid. Vandaar aanvullend voor deze kinderen: Geef iets van gruiten mee dat het kind graag eet, (appel of sinaasappel in partjes, de sinaasappel geschild, een stuk wortel, komkommer of andere rauwe groente). Op de trommel, de banaan of het fruitzakje graag de naam schrijven (watervaste markerstift). Dit tussendoortje voor in de pauze legt uw kind 's morgens in de groep in de bekende kleurbak.

M.b.t. de lunch voor tussen de middag blijft het eten dat hiervoor bedoeld is in de tas

Traktatiebeleid

In het team en in de MR hebben we in 2020 het traktatiebeleid van onze school tegen het licht gehouden. Voorheen trakteerden kinderen in de groepen 1-4 tijdens hun verjaardag. De verjaardagen van de kinderen in de groepen 5-8 worden in groepjes gebundeld en wordt door betreffend groepje een leuke activiteit in de groep georganiseerd aangevuld met door het groepje bepaalde traktaties. De plussen en minnen van het trakteren op een rij zettende en dit in relatie tot de Gezonde School heeft binnen de MR en het team ertoe geleid dat we op verjaardagen van kinderen en leerkracht geen traktaties meer doen. De jarigen worden natuurlijk wel in het zonnetje gezet. De activiteit in de groepen 5-8 blijft bestaan. Alleen het trakteren vervalt ook hier. Er zijn meerdere momenten in het jaar waarop er een schooltraktatie is zoals bij de schooljaaronderbreking, kerst, vastelaovend, sportdag, Pasen etc.

Gymnastiek – Sporthal en 2^e gymles op speelplaats

Met ingang van schooljaar 2023-2024 zijn alle scholen in het basisonderwijs verplicht om twee gymlessen oftewel 1,5 uur gymles te verzorgen. Voor drie scholen, waaronder de Willibrordusschool, wordt dit best lastig gezien de afstand naar de sportaccommodatie. Op deze drie scholen is een sportmaterialencontainer geplaatst. Hierin zit een mooi assortiment materialen waarmee we op het schoolplein een tweede gymmoment van 30 minuten kunnen realiseren. Samen met het lesuur in de sporthal voldoen we mooi aan de gestelde norm. Een vakleerkracht gym maakt voor zijn school een jaarprogramma voor de buitenlessen. Dit jaarprogramma krijgen wij ook aangereikt waarvan onze leerkrachten gebruik kunnen maken.

Eén gymles wordt gegeven in de Rijnbeekhal, Rijnbeekstraat 1, de sporthal bij de Talentencampus. Er moet dus rekening worden gehouden met extra looptijd. De effectieve gymtijd is 60 minuten. We hebben op vrijdagmorgen hal A (materialen), hal B en C (spel) ter beschikking. We gaan met twee groepen tegelijk gymmen, verdeeld over de drie hallen. Halverwege wordt er geruild zodat beide groepen elke les een spel- en oefengedeelte kenen. Het tweede gymmoment wordt op het schoolplein gegeven. Hiervoor hoeven de kinderen géén gymkleding mee te nemen. De les vindt aansluitend aan de pauze plaats.

Sporthal: Onderstaand is de echte, effectieve gymtijd, excl. lopen en omkleden.

Vrijdag	08.45 - 09.45 u	Groep 7 en 8 (groep 7-8 bouwen de materialen in de gymzaal op)
	10.20 - 11.10 u	Groep 3a en 3b
	11.10 - 12.10 u	Groep 4 en 4/5
	12.20 - 13.20 u	Groep 5 en 6 (groep 5-6 ruimt de materialen op)

Buitenles op speelplaats:

09.30 - 10.00 u	Groep 5 dinsdag; groep 4 woensdag;
10.35 - 11.05 u	Groep 6 dinsdag;
11.30 - 12.00 u	Groep 7 maandag; groep 8 woensdag;
12.35 – 13.05 u	Groep 3A dinsdag; Groep 4/5 woensdag;
13.30 – 14.00 u	Groep 3B dinsdag;

Het dragen van gym/sportschoenen tijdens de gymlessen

Tijdens de gymlessen in de sporthal voor groep 3 t/m 8 geldt: het dragen van gym-/sportschoenen is verplicht. Desgewenst mag een deoroller meegenomen worden in groep 7-8; spuitbus svp thuis laten.

We gaan ervan uit dat de kinderen allemaal zelf kunnen strikken. In gr. 3 helpen we nog een handje indien dit echt nodig is. Enkele tips van deskundigen:

Let bij aanschaf op:

- * een goede pasvorm
- * een goede stabiliteit (steunfunctie, stevige hielkap)

Koop geen loopschoenen (laten vaak strepen achter), schoenen met donkere zolen of (gladde) turnschoentjes voor in de zaal. Gaarne sokken dragen in de gymschoenen. Stimuleer om na de les schone sokken aan te trekken.

De kleuters sporten in het speellokaal. Zij gymmen op blote voeten en hebben dus geen gymschoenen nodig.

Gr. 5-8 op de Venlose stadsschaatsbaan



Vakantierooster 2026-2027



1 ^e schooldag	maandag	24 augustus 2026
Herfstvakantie	maandag	19 t/m vrijdag 23 oktober 2026
Kerstvakantie	maandag	21 december 2026 t/m vrijdag 1 januari 2027
Carnaval	maandag	8 t/m vrijdag 12 februari 2027
Pasen	maandag	29 maart 2027
Meivakantie	maandag	26 april t/m vrijdag 7 mei 2026
Koningsdag	woensdag	27 april 2027 (valt in meivakantie)
Bevrijdingsdag	dinsdag	5 mei 2027 (valt in meivakantie)
Hemelvaart	donderdag	6 en vrijdag 17 mei 2027 (valt in meivakantie)
Pinksteren	maandag	27 mei 2027
Zomervakantie	maandag	26 juli t/m vrijdag 3 september 2027

Vrije dagen in 2026-2027:

- do. 24 september alle groepen vrij - team studiedag
- vr. 20 november alle groepen vrij
- ma. 7 december alle groepen vrij - team studiedag
- do. 8 januari alle groepen om 12.00 u vrij - Fortior lerend netwerk alle Fortiorscholen
- wo. 27 januari alle groepen vrij - team studiedag
- ma. 22 februari alle groepen vrij - team studiedag
- vr. 26 maart alle groepen vrij - Lang Paasweekend
- ma. 12 april alle groepen om 12.00 u vrij team studiemiddag
- do 10 en vrij 11 juni alle groepen vrij - team studiedag en administratiedag
- wo. 30 juni alle groepen om 12.00 u vrij team studiemiddag

Hoofdluis

Hoofdluis hebben voelt vaak erg vervelend. Iedereen kan echter hoofdluis krijgen. Luizen maken geen onderscheid tussen schoon en vies haar of tussen kort en lang haar. Luizen leven namelijk van het mensenbloed dat ze uit de hoofdhuid halen. Dat iedereen hoofdluis kan krijgen, komt omdat luizen echte overlopers zijn. Ze lopen direct van het ene hoofd naar het ander via mutsen, sjaals, kammen en middels direct contact. Vandaar dat zo snel en zo goed mogelijk behandelen van hoofdluis belangrijk is. Hoe minder luizen er zijn, hoe minder erover kunnen lopen.

De ouders/verzorgers zijn primair verantwoordelijk voor het adequaat behandelen van hoofdluis binnen het gezin. De school kan een belangrijke bijdrage leveren bij het voorkomen en verspreiden van hoofdluis. Met name snel reageren en behandelen is belangrijk. Daarom heeft elke groep een hoofdluisouder. In de eerste week na elke vakantie worden de kinderen op enig moment gecontroleerd.

Wordt er hoofdluis bij een kind geconstateerd, dan wordt betreffende ouder ingeseind om na schooltijd onmiddellijk actie te kunnen ondernemen. U ontvangt hierover een mail met handelingsadviezen. Het stappenplan hoe wij handelen kunt u in de bibliotheek op ouderportaal lezen. Aan onze ouders vragen we om tussendoor geconstateerde hoofdluis meteen op school te melden zodat we in betreffende groep de gewenste acties kunnen uitzetten.



Absentie- en ziekmeldingen; verlofaanvraag

Absentiemelding: Als uw kind wegens ziekte of een andere reden (doktersbezoek e.d.) niet naar school kan komen, dient u dit vóór schooltijd door te geven via het Ouderportaal. U kunt hiervoor de absentiemelding gebruiken. Bezoek aan huisarts, orthodontist e.d. kunt u ook via absentiemelding doorgeven. Alle absentiemeldingen via ouderportaal komen rechtstreeks bij de leerkracht.

Verlofaanvraag: Ook een aanvraag voor verlof geschiedt via Ouderportaal. Denk hierbij aan vieringen, begrafenissen, jubilea e.d. Verlofmeldingen komen bij het management binnen en niet bij de leerkracht. Na afhandeling van de aanvraag door het management ontvangt de leerkracht de info. Afmeldingen zijn dringend gewenst, daar wij alle kinderen die niet afgemeld zijn op school verwachten. Er zal contact met u worden opgenomen, indien uw kind zonder afmelding niet op school is (er kan onderweg nl. iets gebeurd zijn!)

Verlof

We willen u nog even wijzen op de regeling in de leerplichtwet rondom verlof. Vakantieverlof buiten de schoolvakanties is niet mogelijk. Wanneer vanwege de specifieke aard van het beroep van de ouders het slechts mogelijk is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan, kan de directeur van de school voor ten hoogste 10 schooldagen toestemming geven voor vakantieverlof (extra verlof). De leerplichtwet stelt echter beperkingen:

- het verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar
- het verlof kan slechts een keer voor niet meer dan 10 schooldagen per schooljaar worden verleend. Een splitsing naar bijvoorbeeld twee verloven van een week (5 schooldagen) is niet toegestaan.

Ter beoordeling van dit verzoek dient een werkgeversverklaring te worden overlegd waaruit blijkt dat twee weken verlof binnen schoolvakanties van een heel schooljaar niet mogelijk is.

Voor het aanvragen van verlof kunt u een aanvraag doen via ouderportaal.

Onderstaand een aantal redenen waarvoor geen verlof wordt verleend:

- eerder vertrekken of later terugkeren in verband met (verkeers)drukke
- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie in verband met een gewonnen prijs
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- uitnodiging van familie of vrienden om buiten de eigen schoolvakantie op vakantie te gaan
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al vrij zijn
- bezoek aan een pretpark

De beslissingsbevoegdheid voor verlof minder dan 10 schooldagen ligt bij de directeur van de school. In geval van twijfel kunt u contact opnemen met de leerplichtconsulent van de gemeente. De beslissingsbevoegdheid bij verlof van meer dan 10 schooldagen ligt bij de leerplichtconsulent. Indien ouders verzoeken om meer dan 10 schooldagen, moeten zij bij de leerplichtconsulent van de gemeente Venlo een aanvraagformulier opvragen. Het is raadzaam om het aanvraagformulier twee maanden van tevoren in te dienen. Dit in verband met een eventueel in te dienen bezwaarschrift en/of in te stellen beroep. Indien kinderen, na een afwijzing van verlof, niet aanwezig zijn op school dient de directeur ook deze vorm van ongeoorloofd schoolverzuim terstond te melden aan de leerplichtconsulent. Tegen die ouders die hun kind(eren) om bovengenoemde redenen thuishouden wordt zonder meer op grond van de Leerplichtwet proces-verbaal opgemaakt.



Viering groep 1-4 in de Dörpel

Gebruik smartphones/smartwatches door leerlingen

Vanaf het schooljaar 2024-2025 is er landelijke regelgeving omtrent smartphones/smartwatches op de basisschool. Dit is binnen Fortior en binnen onze school nader besproken.

Voor het gebruik van smartphones op onze school:

Gebruiksbeperkingen: Het gebruik van smartphones en smartwatches is op school tijdens de schooluren niet toegestaan. Alle kinderen kunnen over een laptop beschikken voor digitale werkzaamheden. Dit beleid is erop gericht om afleiding in de klas te minimaliseren en te zorgen dat de focus van leerlingen op het onderwijs blijft. In sommige gevallen kan er sprake zijn van een medisch argument bij het gebruik van een smartphone, bijvoorbeeld om via een app de bloedspiegel te meten. In deze gevallen is het gebruik van een smartphone ook toegestaan.

Ons uitgangspunt is dan ook: telefoon en smartwatch thuislaten.

Is er een dringende reden dat uw kind toch een telefoon mee naar school moeten nemen, dan mag dit. Het kind levert de telefoon bij de leerkracht in en haalt deze na schooltijd weer op. U hoeft dit niet vooraf te melden bij de leerkracht. We gaan ervan uit dat het uitzonderingen betreffen. Smartwatches blijven thuis.

Heeft een kind een telefoon bij zich, maar niet ingeleverd bij de leerkracht dan wordt de telefoon alsnog ingenomen. Een gesprek volgt en bij herhaling worden passende maatregelen genomen.

[https://mobilecms.blob.core.windows.net/appfiles/app_4339/File/2024-04-17 - Gebruik smartphones m.i.v. 01-08-2024 \(1\).docx](https://mobilecms.blob.core.windows.net/appfiles/app_4339/File/2024-04-17 - Gebruik smartphones m.i.v. 01-08-2024 (1).docx)

Veiligheid en Privacy: Om de privacy van alle betrokkenen te beschermen en een veilige leeromgeving te handhaven, is het maken van opnames (audio, foto, of video) strikt verboden. Dit omvat ook het delen van dergelijk materiaal op sociale media of andere platforms. De regels voor het maken van opnames gelden niet alleen voor smartphones, maar ook voor andere devices zoals laptops en chromebooks.

Verantwoordelijkheid: Leerlingen zijn persoonlijk verantwoordelijk voor hun smartphone. De school aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, diefstal, of beschadiging van deze apparaten.

Samenwerking met Ouders: Wij moedigen ouders aan om in gesprek te gaan met hun kinderen over het verantwoordelijke gebruik van smartphones en de impact ervan op hun leerproces. Samenwerking tussen school en thuis is essentieel om de positieve rol van technologie in het onderwijs te bevorderen.

Door samen te werken, streven we ernaar een evenwicht te vinden tussen het benutten van de voordelen van smartphones als educatief hulpmiddel en het handhaven van een productieve, respectvolle, en veilige leeromgeving voor al onze leerlingen.

Bibliotheek op school (dBOS)

Kinderen die plezier hebben in lezen, lezen meer en worden aantoonbaar beter in taal.

Op school hebben we de faciliteiten van een eigen bibliotheek. Deze is ingericht in het lokaal, direct rechts van de hoofdingang. De boeken zijn voor gebruik op school, maar mogen ook voor thuis geleend worden. De kinderen mogen gelijktijdig 2 boeken pakken. Ze hebben wekelijks 1 wisselmoment. Voor de administratie scannen de kinderen zelf hun boek in de bieb. Het ruilen kunnen de kinderen onder schooltijd doen. Onze bieb draait voor een belangrijk deel mede op de inzet van kinderen uit groepen 7-8 en een consulent van de openbare bibliotheek waarmee we nauw samenwerken.

In samenwerking met de bibliotheek wordt een actuele en aantrekkelijke boekencollectie in de directe leeromgeving van kinderen gerealiseerd. Jaarlijks wordt de voorraad boeken aangevuld met een ruim aantal nieuwe titels. De minst gelezen boeken verdwijnen weer uit de collectie. Kinderen mogen ook zelf aangeven welke boeken ze graag in onze bibliotheek zouden willen zien.

Er wordt met leuke activiteiten aan leesbevordering gewerkt en het leesplezier staat daarbij altijd op de eerste plaats. Ook wordt er aandacht besteed aan mediawijsheid: wanneer ben je mediawijs, wat gebeurt er op Facebook/TikTok/Instagram, is alles wat je ziet op internet waar?



Vanuit de bibliotheek is de leesconsulent geregeld aanwezig in school.

Wat is dBOS?

- Kort gezegd: De bibliotheek op school.
- Lang gezegd: Een educatieve aanpak voor het basisonderwijs dat zich richt op leesbevordering, taalontwikkeling en mediawijsheid.
- Met een collectie leuke, nieuwe en inspirerende leesboeken en informatieve boeken
- Alle leerlingen hebben een bibliotheekpasje.

Wist u dat?

- Met 15 minuten vrij lezen per dag leert een kind maar liefst 1000 nieuwe woorden per jaar. We starten drie keer per week met inlooplezen.
- 'Kinderen die een hekel aan lezen hebben, bestaan niet. Er is alleen een aantal kinderen die het juiste boek nog niet gevonden hebben'. – Frank Serafini
- Ook oudere kinderen het nog altijd leuk vinden om voorgelezen te worden.
- In elke groep meerdere keren per week voorgelezen wordt.
- Kinderen die geregeld lezen hoger scoren op de middelbare school.

Vierjarigen

Wanneer 4-jarigen bij ons in de kleutergroepen instromen hebben ze al een hele ontwikkeling achter de rug. Daarom nodigen we ouders uit voor een intakegesprek. Gegevens van baby tot kleuter die ons informatie verschaffen over het verloop van de ontwikkeling in de voorschoolse periode, maar ook of er zorgsignalen zijn. Ouders vullen hiervoor een vragenlijst in en die wordt gebruikt als voorbereiding op het intakegesprek. Naast de gegevens die we van ouders krijgen, worden we ook op de hoogte gebracht van de ontwikkeling die een kind op de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf heeft doorlopen. Dit verloopt via een overdrachtsformulier dat we korte tijd voor het instromen ontvangen. Dit kan zijn rechtstreeks van de PSZ / KDV of via de ouders. Als school zijn we verbonden aan peuterspeelzaal 'Vinckenhof'. Met deze PSZ werken we samen aan een goede overstap voor 4-jarigen. Kinderen op de eerste schooldag na hun verjaardag naar school. Kinderen die binnen 2 weken na de start van het nieuwe schooljaar 4 jaar worden, komen op de eerste schooldag naar school. Vanaf 5 weken voor de zomervakantie stromen er geen vierjarigen meer in. Als u uw kind aangemeld en ingeschreven heeft bij ons op school, krijgt u automatisch binnen 6 weken een officieel bericht van inschrijving. Zes weken voordat uw zoon/dochter 4 jaar wordt, krijgen u en uw kind een uitnodiging van ons voor een kennismakingsbezoek. Uw kind wordt dan uitgenodigd om een ochtend mee te komen draaien met de groep. Kinderen die aan de start van het nieuwe schooljaar instromen, krijgen een uitnodiging om "stoeltje te komen passen" op de kennismakingsmiddag voor de nieuwe groepen. Dit zal zijn op donderdagmorgen **15 juli 2027**. De leerkracht zal u hiervoor uitnodigen. Rond de 6 weken na de start van uw kind wordt een eerste oudergesprek gepland om samen terug te kijken op de start op onze school.

Thema “ruimte” groep 1-3



Overgang najaarskinderen groep 1 naar 2

Kleuters die starten bij aanvang van het nieuwe schooljaar, gaan in principe aan het einde van het schooljaar naar groep 2. Voorheen was van overheidswege 1 oktober een vaste datum, nu is het ook mogelijk om kinderen die in oktober, november of december 4 jaar worden na het eerste kleuterjaar groep 2 te laten volgen. Deze “najaarskinderen” worden nauwkeurig geobserveerd door de leerkracht. Belangrijke factoren zijn welbevinden, motivatie, zelfstandigheid, taakgerichtheid, zelfvertrouwen, concentratie, sociale vaardigheden en motoriek. Voor de meeste najaarskinderen is in maart al duidelijk of het groep 1 of groep 2 gaat worden. Bij twijfel wordt er uiterlijk 6 weken voor het einde van het schooljaar een vervolgesprek met de ouders gepland. Mocht een leerling doorstromen naar groep 2 wil dat **niet** zeggen dat het kind het jaar daarop automatisch doorstroomt naar groep 3. Ook dan zal in goed overleg met de ouders bekeken worden of het kind toe is aan de overstap naar groep 3.



G. 6 schrijversbezoek in de bibliotheek

Pedagogisch klimaat – De Vreedzame School

Om goed tot leren te komen, staat de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen op het eerste plan. Je prettig voelen; met plezier naar school gaan; gezien en gewaardeerd worden; erbij horen; je thuis voelen. Om dit te bewerkstelligen hebben we een aantal activiteiten in onze jaarplanning opgenomen om een goed pedagogisch klimaat te bevorderen.

Als basis maken we gebruik van het project Vreedzame School. Gedurende het schooljaar wordt U meegenomen in de thema's van de verschillende blokken en op de hoogte gehouden.



Voorkomen is beter dan genezen --- Jaarschema ter bevordering sociale emotionele ontwikkeling

Voor en door de kinderen

- speelplaatsregels
- klassenprotocol
- omgangsregels
- Lessen kinderen en hun sociale talenten



En de leerkrachten

- Do en don't
- Good practice uitwisselen

- Op 1e teamvergadering worden de schoolregels opgefrist; onderling afgestemd en aansluitend met de kinderen besproken.
- Eerstvolgende weken: Alle groepen maken een klassenprotocol. Samen met de kinderen stel je klassenafspraken op die je op een creatieve manier laat verwerken. Op de productie zetten de kinderen hun naam. De resultaten worden vervolgens 3 weken in de hal tentoongesteld (uitdragen). De rest van het jaar hangt het protocol in de klas. Deze afspraken worden gedurende het schooljaar regelmatig besproken en waar nodig aangepast. Ook kan er bij voorvallen naar verwezen worden.
- Dagopening: o.a. aandacht voor het schoolbreed hanteren van omgangsregels.
- Wekelijks staat er een les van Vreedzaam centraal. Hier wordt op 2 momenten in de week aandacht aan gegeven en daarnaast wanneer het passend is in de groep.
- Het handelen van een leerkracht is medebepalend voor het sociale gebeuren in een groep. We hanteren een overzicht van “do en don’t” met allerlei leerkrachttips. Goede ideeën brengen we bij elkaar in een lijst met
- “good practice” tips.
- Surveilleren: we surveilleren bewust actief tussen de leerlingen. Werkt preventief. Er zijn per klas kleine spelmaterialen aangeschaft, te gebruiken tijdens speeltijd. Groep is zelf verantwoordelijk voor haar materialen.
- Kinderen uit de bovenbouw zijn mediator tijdens de pauzes van de middenbouwgroepen 3-4-5. Dit gebeurt vanuit het project Vreedzame school. Kleine onenigheden tijdens het spelen lossen zij op door met de betreffende kinderen in gesprek te gaan. Tijdens elke pauze zijn er twee kinderen actief.
- Rond herfstvakantie afdruk “sociogram” en “vragenlijst over pesten”. De resultaten worden door de leerkracht in kaart gebracht. Waar nodig “stappenplan aanpak pestgedrag” uit het pestprotocol opstarten.
- Binnen stichting Fortior werken we sinds afgelopen schooljaar starten met het volgsysteem Sociale Competenties dat in Cito Leerling in Beeld zit. Hiervoor vullen de leerkrachten tweemaal een vragenlijst in en vanaf groep 6 ook de leerlingen.
- Pestprotocol: waar nodig zetten we dit in, waarbij aandacht is voor de gepeste; de pester; de groep en de ouders.

- Jaarlijks bezoek de interne contactpersoon Mariëlle de Roos in oktober de groepen 5 en 7 om hen te vertellen over de inhoud/taken van een ICP. Voor de kinderen goed om te weten dat zij met vragen altijd bij haar terecht kunnen. Mariëlle plant dit in onderling overleg.
- Komen er vanuit Leerling in Beeld specifieke aandachtspunten, dan worden deze met de ouders besproken en daarna eventueel met het betreffend kind.
- Leerkracht observeert en handelt gericht n.a.v. opbrengst sociogram/LIB. Indien nodig kan het sociogram in maart nogmaals afgenomen worden.
- Individuele gesprekjes met kinderen voeren. Gr 1-2-3 doen dit gedurende het schooljaar tussendoor tijdens speeltijd, werklessen e.d.
- Gr. 4-8 gepland in november en april. Er wordt vooraf een gerichte vragenlijst door de kinderen ingevuld. Gesprekjes groep 8 gaan deels over het voortgezet onderwijs.
- Mariëlle de Roos en Heidi Gatzen hebben de cursus Rots en Water t.b.v. training sociale vaardigheden gevolgd. Jaarlijks verzorgen zij een training voor kinderen (Mariëlle voornamelijk gr. 5-6; Heidi voornamelijk kinderen uit 1/2) die extra oefening/begeleiding hierbij kunnen gebruiken.
- In groep 7 hanteren we het programma meidenvenijn. We zetten dit structureel in, ongeacht of er zich iets afspeelt in de groep. Programma is gericht op rolpatronen in meidengroepen. Mariëlle verzorgt ook deze training.



Creativiteit

We zetten breed in op de mogelijkheden van creativiteit, kunst- en cultuur bij ons op school.
Waar mogelijk brengen we de kinderen in aanraking met het creatieve veld binnen en buiten school.
Vandaar dat onze schoolslogan "met creativiteit meer kind" bij de schoolingang prominent in beeld is.

Met creativiteit meer kind



"met creativiteit meer kind"

We gaan hier invulling aan geven middels:

- Meerjarenplanning Kunst- en Cultuur
- Diverse jaarlijkse/2-jaarlijkse activiteiten
- Creatieve vakken, leidend tot een expositie

Meerjarenplanning Kunst en Cultuur

We vinden het belangrijk dat de kinderen door de 8 jaren heen breed kennis maken met het culturele veld in onze omgeving.

We proberen de onderdelen zoveel mogelijk te koppelen aan het lesprogramma. Echter, een bezoek aan een instelling kan ook een op zichzelf staand item zijn.

Jaarplan "Kunst en cultuur" WILLIBRORDUSSCHOOL																			
Omschrijving activiteit	1	2	3	4	5	6	7	8	disciplines										themawEEK
Schoolbreed																			
Creamiddagen	x	x	x	x	x	x	x	x	beeldend										
Kinder en sociaal emotionele vorming	x	x	x	x	x	x	x	x	drama										
Handenarbeid / tekenen wekelijks op lesrooster	x	x	x	x	x	x	x	x	beeldend										
Kinderboekenweek deelname aan	x	x	x	x	x	x	x	x	literatuur										
ThemawEEK deelname aan (va 2013-2014)	x	x	x	x	x	x	x	x	diverse										
Vieringen: Dörpel +/- 4 keer per jaar (inclusief carnaval)	x	x	x	x	x	x	x	x	diverse										
Musical groep 8	x	x	x	x	x	x	x	x	drama										
Bibliotheek 'Letterpret' op onze school	x	x	x	x	x	x	x	x	literatuur										
Muziekproject gr. 1-8: art4u	x	x	x	x	x	x	x	x	dans										
Limburgs museum bezoek	x	x			x		x		erfgoed										
Declamatiewedstrijd 'Veldeke'				x	x	x	x	x	erfgoed										
Bibliotheek kennismakingsles			x		x				literatuur										
Bibliotheek Venlo			x	x			x		literatuur										
Maaspoort backstage						x			drama										
Maaspoort bezoek voorstelling / jeugdtheater				x			x		drama										
RK-kerk bezoek t.g.v. 1e heilige Communie; Kerststal (6)				x		x			erfgoed										
Demonstratielessen slagwerk/blaasmuziek (Same Träöte)					x	x			muziek										
Valuas: dansvoorstelling (incidenteel)								x	dans										
Gemeentearchief, bezoek aan					x			x	erfgoed										
Moskeebezoek							x		erfgoed										
Gipsproject								x	erfgoed										
Jeug Vastelaoves Leedjeskonkoer							x		muziek										
Voorleeswedstrijd							x	x	literatuur										
Stadswandeling (optie)							x		erfgoed										
Oorlogs museum Overloon								x	erfgoed										
Musical uitvoeren								x	Drama										
Bioscoop bezoek					x				drama										
wereld paviljoen Steijl						x													

Hiernaast een conceptversie van dit jaarplan.

Allerhande jaaractiviteiten
in het daglicht plaatsen

Kinderboekenweek

ThemawEEK

Creamiddagen

Vieringen OB en BB

Vastelaovendzitting

Jeug Vastelaoves leedjeskonkoer

Nieuwe privacywetgeving

Er is veel gesproken en geschreven over de nieuwe wetgeving rondom de waarborging van de privacy van eenieder.

Door de nieuwe wetgeving hebben ook scholen hierin een aantal stappen te zetten.

Op de site van stichting Fortior wordt beschreven hoe Stichting Fortior haar Informatiebeveiliging en Privacy gestalte geeft. Hiermee voldoen we aan de nieuwe AVG-wetgeving. Fortior hanteert hiervoor onderstaande documenten:

[AVG - Stichting Fortior](#)

waarop: Privacyreglement
Beveiligingsincidenten en datalekken
Fortior gedragscode



En wat betekent dit concreet voor onze school. De belangrijkste aandachtspunten hebben we hieronder op een rijtje gezet.

Het gebruik van foto's

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn. Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter als hij/zij jonger is dan 16 jaar. Leerlingen van 16 jaar en ouder moeten zelf toestemming geven.

Het is goed om het geven van toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag. Het is goed mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

Toestemming verlenen

Wij verzorgen alle communicatie van school via ouderportaal. Dit is een besloten en beveiligd communicatiemiddel waarvoor elke ouder een inlogcode krijgt. Communicatie rond nieuwsbrieven, info-uitwisseling op groepsniveau, gespreksplanning, fotomateriaal etc. zal via ouderportaal lopen. Ouders hebben zelf de mogelijkheid om aan te geven welke info (bv. foto's van hun kind, adresgegevens) wel en niet gedeeld mag worden. Ten aanzien van de privacy heeft u hiermee het stuur zelf in handen.

Foto's knippen bij schoolactiviteiten

Het foto's knippen van besloten schoolactiviteiten (b.v. koningsspelen; sportdag, cultureel uitstapje, activiteiten in de klas etc.) verloopt alleen via school. De foto's zullen op ouderportaal geplaatst gaan worden. Dit is een besloten omgeving alleen voor onze ouders. Op deze foto's zijn kinderen wel herkenbaar. Leuk voor het maken van een eigen fotoalbum van de basisschooltijd van uw kind.

Het foto's knippen bij meer openbare schoolactiviteiten met grote toeloop (kerstmarkt, opening schooljaar, grande expositie, sinterklaas etc.) is moeilijk te reguleren. Bij dergelijke activiteiten vragen we ouders, opa's, oma's en anderen om terughoudend om te gaan met geknipte foto's en deze niet zonder toestemming van degenen die op de foto staan verder te delen. De verantwoordelijkheid van eventuele plaatsing hiervan ligt niet bij school maar bij betreffende persoon.

Facebook

Ons facebookaccount blijft openbaar en zal alleen nog gebruikt gaan worden voor het extra onder de aandacht brengen van schoolactiviteiten. Eventueel hierbij gebruikte foto's zullen alleen overzichtsfoto's betreffen.

Externe partners

Soms zijn er externe partijen die bij ons op school of op een andere locatie een les of een excursie verzorgen. Zij vragen soms voor foto's voor op hun site. Dit aantal zal per keer beperkt zijn. Hierop zullen geen kinderen herkenbaar op zijn afgebeeld. Foto's vanuit achterzijde genomen of foto's waarop een gezicht is geblurd. De afgedrukte foto's willen we voor plaatsing gezien hebben.

Team

Ook voor het team hebben we richtlijnen besproken hoe met diverse zaken om te gaan. Deze zijn eveneens op de Fortiorsite terug te vinden. Wij realiseren ons dat bovenstaande zeker niet alomvattend is. Derhalve zullen we hier geregeld op terug komen en verder aanscherpen.

Verkeersveiligheid rond school

Wij vragen alle ouders en verzorgers om de verkeersregels te respecteren tijdens de 'haal- en brengspits'. Op deze momenten komen regelmatig onoverzichtelijke en soms zelfs gevaarlijke situaties voor. De gemeente heeft bij alle scholen kleurrijk straatmeubilair aangebracht. Dit heeft zeker een positief effect gehad omtrent het naar school brengen en halen. De gele strepen die op de trottoirbanden zijn aangebracht betekenen niet alleen dat u hier niet mag parkeren, maar dat u er zelfs niet mag stoppen om iemand uit te laten stappen. Het meest ideaal is het om uw kind te voet of met de fiets naar school te brengen. Dit wordt ook door VVN geadviseerd, omdat de kinderen op deze manier het meeste leren over deelname aan het verkeer. Als u toch met de auto gaat, is het voor iedereen veiliger om de auto een stukje verderop te parkeren en niet in de directe schoolomgeving. Achter de flats bijvoorbeeld is voldoende parkeergelegenheid en het is nog geen 5 minuten lopen. We zijn met z'n allen verantwoordelijk voor een veilige schoolomgeving en daarmee ook voor de verkeersveiligheid van de kinderen.



Vrijwillige ouderbijdrage

Met ingang van schooljaar 2022-2023 is de ouderbijdrage op alle Fortior-scholen afgeschaft. Zie hiernaast het schrijven hierover.

In de begroting van alle Fortiorscholen is een bedrag per leerling opgenomen om allerlei zaken op te pakken die voorheen uit de ouderbijdragen werden betaald. Het betreft een gemiddeld bedrag van € 40,- per kind.

Hiervan wordt € 8,50 per kind gereserveerd t.b.v. de ouderraad voor de organisatie van allerlei schoolactiviteiten. Het overige wordt besteed aan schoolreisjes, bezoek kinderboerderij, kamp, musical, buskosten en eventuele andere schoolactiviteiten.

Budget ouderraad

€ 8,50 per kind

Inkomsten kledingactie

De jaarlijkse schoolactiviteiten zijn:

- Eerste schooldag
- Sportdag
- Sintermerte
- Sinterklaasviering
- Kerstactiviteit
- Carnavalsviering
- Pasen (eieren zoeken)
- Koningsspelen
- Avond4Daagse
- Screening hoofdluis
- Lief en leed

Venlo, 10 mei 2022

Beste ouders en verzorgers,

Het bestuur van Stichting Fortior heeft in overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de directeurs van de scholen besloten om met ingang van het schooljaar 2022-2023 de vrijwillige ouderbijdrage af te schaffen. De ouderraad en de medezeggenschapsraad van de school van uw kind(eren) zijn hier reeds over geïnformeerd.

De vrijwillige ouderbijdrage is in het onderwijs al jaren een begrip. Scholen vragen ouders/verzorgers om een financiële bijdrage voor kosten die gemaakt worden buiten het verplichte onderwijsprogramma om en die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van de school. Voorbeelden zijn het schoolkamp, schoolreisje, excursies, vieren en traktaties.

Per 1 augustus 2021 is de regelgeving rondom de vrijwillige ouderbijdrage door de overheid aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met de activiteiten die de school organiseert.

Fortior staat voor samenwerken en kwalitatief hoogwaardig onderwijs voor ieder kind waarbij we geen enkel kind uit- of buitensluiten.

Tegelijkertijd vindt Fortior het belangrijk dat ouders / verzorgers zich niet "moreel verplicht" voelen om aan een vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

In het licht van de gewijzigde regelgeving en onze kernwaarden hebben we de vrijwillige ouderbijdragen tegen het licht gehouden en besloten de vrijwillige ouderbijdrage met ingang van 1 augustus 2022 in zijn geheel af te schaffen.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

Peter van Eijk
Voorzitter College van Bestuur
Stichting Fortior

Typecursus

De kinderen van groep 6 kunnen jaarlijks deelnemen aan de typevaardigheidskursus. De cursus vindt direct na schooltijd plaats, wordt door externen begeleid en deelname is vrijwillig. De kosten (ongeveer € 130,--) worden eveneens via het ouderbijdrageformulier geïnd. Ouders kunnen desgewenst de betaling over twee jaren uitstrijken. De specifieke info volgt in september/oktober van het nieuwe schooljaar.

Aanvraag Regeling – Jeugdsportfonds – Jeugdcultuurfonds - stichting Leergeld - geld terug regeling

Voor gezinnen met beperkte financiële middelen bestaat de mogelijkheid om gebruik te maken van diverse regelingen. Op de diverse sites kunt u lezen hoe en wanneer u van deze regeling gebruik kunt maken.

www.jeugdfondsenvenlo.nl

www.leergeld.nl

www.venlo.nl

Algemeen fondsen Venlo; Jeugdsportfonds; jeugdcultuurfonds;

Ondersteuning bij voorzieningen t.b.v. onderwijs

Geld terug regeling

De aanvragen voor de regeling jeugdsportfonds en jeugdcultuurfonds lopen via school. U kunt dan contact opnemen met de intermediair voor onze school, directeur Eric Classens . De aanvraag en aanmelding is heel laagdrempelig en er wordt zeer discreet met uw persoonlijke gegevens omgegaan. Aanvraag per mail: eric.classens@fortior.nl per telefoon: 077-3513868 of loop gewoon even binnen voor een aanvraagformulier.

Riet Goosen-Bosch

Consulent Jeugdsport- en Jeugdcultuurfonds Venlo

Gemeente Venlo | Afdeling Sportbedrijf | Team Sportontwikkeling

T: +31 77 3596296 | M: +31 6 54787379 |

E: venlo@jeugdcultuurfonds.nl

venlo@jeugdsportfonds.nl



Buitenschoolse opvang en peuterspeelzaal Vinckenhof

Er is al jaren een nauwe en warme samenwerking tussen het peuteraanbod, de buitenschoolse opvang en basisschool Willibrordus. PA Vinckenhof, BSO Vinckenhof en BSO Vinckenhof 2.0 hebben een kleinschalig en knus karakter.

Peuteraanbod Vinckenhof

Spelenderwijs leren

- Spring Kinderopvang biedt in samenwerking met basisschool Willibrordus peuteraanbod aan (Gulikstraat 196). Het peuteraanbod is gevestigd in een lokaal in de basisschool, vlak bij de onderbouwklassen. Hierdoor is de stap letterlijk al kleiner voor je kind naar school toe, aangezien het dezelfde vertrouwde omgeving is.
- Er worden een aantal keer per jaar themagerichte activiteiten samen met de onderbouw gedaan en als je kind bijna vier jaar is, is er een warme overdracht met de basisschool. Conform ons zorgprotocol kan het ook zijn dat we al met drie jaar samen optrekken met school, om je kind zo goed mogelijk te kunnen voorbereiden op de basisschool.
- Er wordt gewerkt met de VVE-methode (voor- en vroegschoolse educatie) Startblokken. Door het aanbod van diverse activiteiten komt de sociaal-emotionele, motorische, creatieve en cognitieve ontwikkeling aan bod. De taal staat hierbij centraal. Je kind leert tevens belangrijke voorschoolse vaardigheden, zodat de overgang naar de basisschool soepel verloopt. Denk hierbij aan vaardigheden als op je beurt wachten, in een kring zitten, eerlijk delen en samen spelen/werken met andere kinderen.
- Voor meer informatie zie: [PA Vinckenhof op de website](#).

Buitenschoolse opvang Vinckenhof en Vinckenhof 2.0

Kom je meedoen?

- Spring Kinderopvang biedt in samenwerking met basisschool Willibrordus buitenschoolse opvang aan. Dit is zowel inpandig (Vinckenhof) als in het wijkgebouw D'n Dörpel (Vinckenhof 2.0 op 70 meter lopen).
- De verschillende ruimtes en materialen lenen zich voor de diverse leeftijden. Spring biedt thematische activiteiten aan, aan de hand van onze eigen methode Spring Actief. Er is tevens volop ruimte voor de eigen unieke kwaliteiten van je kind(eren), talentontwikkeling en invulling om op eigen kracht de wereld te ontdekken en spelenderwijs te groeien. Dit binnen een uitdagende en veilige omgeving.
- Vinckenhof (Gulikstraat 196) maakt gebruik van het peuteraanbod-lokaal, een extra lokaal en de hal. Het schoolplein is de buitenruimte. Voor meer informatie zie: [BSO Vinckenhof op de website](#). De kind(eren) lopen zelfstandig naar de buitenschoolse opvang toe, waarbij er bij de jongste wordt meegekeken.



- Vinckenhof 2.0 (Gulikstraat 200) maakt gebruik van de twee groepsruimtes en de hal. Deze bso heeft een eigen buitenruimte. Voor meer informatie zie: [BSO Vinckenhof 2.0 op de website](#). De kind(eren) worden opgehaald door de pedagogisch professionals en lopen samen naar het wijkgebouw D'n Dörpel.
- De centrale vakantieopvang vindt plaats op locatie [BSO Talentencampus](#) (Rijnbeekstraat 8, op 550 meter lopen). Hier zitten locaties BSO Sam-Sam, BSO Vinckenhof en BSO Vinckenhof 2.0 gezamenlijk verspreid over vakantiegroep 4, vakantiegroep 5 en vakantiegroep 6.
- De openingstijden van de voorschoolse opvang vind je op [de website van BSO Vinckenhof](#).

Contact, rondleiding en/of inschrijven?

- Je kunt contact opnemen met de medewerkers van onze klantenservice voor meer informatie, zoals de kosten, kinderopvangtoeslag, de verschillende diensten die je kunt afnemen en hoe het in zijn werk gaat. Dit kan telefonisch via 088 2088 200 of door een e-mail te sturen naar klantenservice@spring-kinderopvang.nl. De klantenservice kan je ook in contact brengen met de kindplanners die de kinderen plaatsen en de contracten in orde maken.
- Wil je een rondleiding aanvragen? Dat kan via [onze website](#).
- Je kunt je kind(eren) ook direct inschrijven via [onze website](#).

Klantenservice

(t) 088 2088 200

(e) klantenservice@spring-kinderopvang.nl

Ouderraad

Linda Smets-Faasen

Voorzitter

Moeder van

Pepijn groep 6



Jacky de Mulder

Moeder van

Jits groep 2



Joep Houben

Vice-voorzitter

Vader van

Tomas groep 5



Shirley van Schil

Moeder van

Daan groep 8
Milan groep 5



Susan Coopmans

Moeder van

Rex groep 5



Saskia Janssen

Moeder van

Olivia groep 3



Moniek Knippenbergh

Moeder van

Lenn groep 5
Joes groep 3



Ilse Karis

Teamleider
Aanwezig namens team

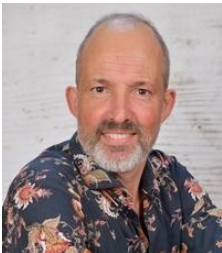


Medezeggenschapsraad

Tim Snoek

Voorzitter

Teamlid gr. 5



Geert Deenen

Teamlid gr. 8



Klaas Beurskens

Vader van
Jits groep 2



Matt Hendrix

Vader van
Jane groep 5
Dean groep 3
Liz groep 1



Boris Seuren
Adviserend lid

Directeur



Handig om te weten

- Om 8.25 uur gaat de deur van de school open. De kinderen van groep 1 en 2 verzamelen buiten, bij de kleuteringang, bij de leerkracht en gaan samen met de leerkracht naar binnen. Ouders nemen buiten afscheid. Groep 3 t/m 8 wacht eveneens buiten op een afgesproken plek tot de leerkracht ze komt halen en gaan dan samen via de hoofdingang naar hun eigen groep.
- Om 8.30 uur begint de leerkracht met de les en gaat de deur dicht, daarom is het belangrijk dat kinderen op tijd komen.
- Ziek-/afmelden dient voor schooltijd te gebeuren. Dit kan middels een absentieberichtje in Ouderportaal.
- Ook verlofaanvraag kan via ouderportaal middels verlofbericht.
- Kinderen die jarig zijn, mogen hun verjaardag op school vieren in de klas. In groep 1-4 vindt deze viering op de verjaardagen van de kinderen in de groepen 5-8 worden in groepjes gebundeld en wordt door het betreffend groepje een leuke activiteit in de groep georganiseerd. Afwegingen binnen de MR en het team hebben ertoe geleid dat we op verjaardagen van kinderen en leerkracht geen traktaties meer doen. Tijdens schoolactiviteiten kan er wel nog een traktatie plaatsvinden.
- Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag mogen de kinderen alleen fruit en/of groente en flesje water mee naar school nemen als tussendoortje. Op woensdag is 'vrije-keuzedag' en mag ook een ander gezond tussendoortje meegenomen worden.
- Op maandag t/m vrijdag lunchen de kinderen samen met de leerkracht in de klas. De kinderen nemen hiervoor een gezonde lunch mee naar school en eventueel iets te drinken.
- Het stimuleren van water drinken vinden wij een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders. Water drinken is immers gezond en goed voor de nieren. Wij vragen dan ook om uw kind een klein flesje water mee te geven naar school voor in de pauze. Andere dranken mogen niet meegenomen worden. Op school kan natuurlijk ook altijd een bekertje water gedronken worden.
- Uitnodigingskaarten voor kinderfeestjes of kerstkaarten mogen voor of na schooltijd worden uitgedeeld. Dit om verdrietige gezichten te voorkomen van kinderen die niet worden uitgenodigd of geen kaart krijgen.
- Alle communicatie vanuit school en de groep van uw kind verloopt via Ouderportaal.



Inhoudsopgave Schoolgids deel 1

Inhoud schoolgids 2 (praktisch gedeelte)	03
Stichting Fortior	04
Onze Fortioridentiteit	05
Visie Willibrordusschool	06
Waar staan we voor?	07
Pedagogisch klimaat	07
Schooljaarplan	08
Vakken	09
Vervolg muziekproject 2018-2021	11
Ziekmelding	12
Toelatingsbeleid	13
Informatievoorziening aan ouders	14
Zorgstructuur – Passend Onderwijs	15
Bovenschools Ondersteuningsloket	17
Meerbegaafden	19
Overgang VO - Schooladviezen – resultaten eindtoets	21
Sociaal wijkteam	23
GGD	25
MQ-scan	27
Leerplicht woonachtig in Duitsland	27
Verlof	28
Klachtenregeling	29
Protocol meldcode huiselijk geweld	30
Schorsing	30
Klokkenluidersregeling	31
Veiligheidsbeleid	31
Schoolactiviteiten	32
OR -- MR	34
Verkeersveiligheid	34
Verzekeringen	35



Kinderboerderij met groep 4