



1217842/2022/NP/MTI

**STATUTENWIJZIGING
STICHTING FORTIOR
(STICHTING VOOR KATHOLIEK EN PROTESTANTS-CHRISTELIJK
ONDERWIJS)**

Heden, een en twintig april tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij,—
mr. Nicole Godefrida Johanna Peeters, notaris met plaats van vestiging de—
gemeente Venlo:—
mevrouw KIM ANTON MARIA SASSEN, werkzaam ten kantore van—
bovengenoemde notaris, die kantoorhoudt aan de Albert Cuyppstraat 3, 5914-
XE Venlo geboren te Horst aan de Maas op zevenentwintig februari—
negentienhonderdachtentachtig, handelend als schriftelijk gemachtigde van—
de stichting: **STICHTING FORTIOR (STICHTING VOOR KATHOLIEK EN—
PROTESTANTS-CHRISTELIJK ONDERWIJS)**, gevestigd in de gemeente—
Venlo, kantoorhoudende Wylrehofweg 11, 5912 PM Venlo, ingeschreven in—
het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer—
12038468, hierna te noemen: 'de Stichting', en als zodanig bevoegd de—
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.——

VOLMACHT——

Van de volmacht blijkt uit een uittreksel van de notulen van de stichting die—
aan deze akte wordt **vastgemaakt**.——

De verschenen persoon verklaarde:——

INLEIDING——

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op zes juli negentienhonderd—
achtennegentig.——
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële—
akte op vijf augustus tweeduizend vijftien verleden voor mr. S. Laseur—
Eelman, notaris te Amsterdam.——
3. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op—
twintig april tweeduizend tweeëntwintig besloten de statuten gedeeltelijk—
te wijzigen. Het stuk waaruit dit blijkt, is in kopie aan deze akte—
vastgemaakt.——
4. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten op twintig—
april tweeduizend tweeëntwintig de goedkeuring verkregen van de raad—
van toezicht. Het stuk waaruit dit blijkt, is in kopie aan deze akte—
vastgemaakt.——
5. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van artikel 2 lid 1 van de—
statuten op een februari tweeduizend drieëntwintig de goedkeuring—
verkregen van de Nederlandse Katholieke Schoolraad te 's-Gravenhage.
Het stuk waaruit dit blijkt, is in kopie aan deze akte **vastgemaakt**.——

6. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten op een en dertig maart tweeduizend twee en twintig het advies ingewonnen van de Vereniging Besturenraad Protestants-Christelijk Onderwijs te Voorburg.—
Het stuk waaruit dit blijkt, is in kopie aan deze akte **vastgemaakt**.—

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de volgende artikelen—
van de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:—

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel het oprichten en in stand houden van één of—
meer scholen voor primair onderwijs met een katholieke en met een—
protestants-christelijke grondslag alsmede het bevorderen van primair—
onderwijs in de gemeente Venlo en omgeving en al hetgeen daarmee—
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.——
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.——

Organen

Artikel 4

De stichting kent als organen:——

- a. het college van bestuur;——
- b. de raad van toezicht.——

College van bestuur; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis

Artikel 6

1. De raad van toezicht kan besluiten een bestuurder te schorsen of te—
ontslaan, indien:——
 - a. hij/zij niet naar behoren functioneert;——
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of—
belangen van de stichting worden geschaad.——

Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het hiervoor in artikel 5 lid-
2 vermelde vereiste.——

Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen—
drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de
bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij—
gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de——
schorsing.——

Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal——
worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden——
gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad—
van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen.——

Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in-
de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich——
daarbij door een raadsman te laten bijstaan.——



2. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder — over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. _____
3. Een bestuurder defungeert voorts: _____
 - a. doordat hij/zij failliet wordt verklaard of hem/haar surseance van — betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling — natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem/haar van — toepassing wordt verklaard; _____
 - b. door zijn/haar onder curatelestelling; _____
 - c. indien zijn/haar vermogen geheel of gedeeltelijk onder bewind wordt — gesteld; _____
 - d. door zijn/haar vrijwillig of periodiek aftreden; _____
 - e. door zijn/haar ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn/haar overlijden. _____
4. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust — het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurder(s). _____
 Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige — bestuurder berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van — toezicht - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen personen. De raad — van toezicht is bij ontstentenis of belet van alle bestuurders verplicht zo — spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. _____
 Onder belet wordt in ieder geval verstaan: _____
 - a. schorsing; _____
 - b. ziekte; _____
 - c. onbereikbaarheid; _____
 in de gevallen onder b en c bedoeld zonder dat gedurende een termijn — van veertien dagen de mogelijkheid van contact tussen de bestuurder en de stichting heeft bestaan. _____

College van bestuur; taken en bevoegdheden _____

Artikel 7 _____

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, — onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het college van bestuur — komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de — wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. _____
2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het college van — bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting. _____
3. Het college van bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van — de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van — overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van — registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de — stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor —

- een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van—
 een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde—
 goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan.———
4. Voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht is verder vereist —
 voor bestuursbesluiten tot:———
- a. het vaststellen van bestuursvisie, het (meerjaren)beleidsplan en de—
 bijbehorende (meerjaren)begroting;———
 - b. het aangaan van verplichtingen (waaronder subsidie- of———
 investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en———
 investeringen die niet zijn voorzien in de begroting en een bij———
 bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan;———
 - c. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien———
 verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad
 van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de———
 accountant;———
 - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking——
 met een andere rechtspersoon of organisatie indien die———
 samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting;———
 - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of———
 zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een—
 andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van——
 diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe is———
 bevoegd;———
 - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal—
 werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een
 ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;—
 - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk ——
 aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe———
 voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;———
 - h. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere—
 beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de—
 raad van toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door
 raad van toezicht te bepalen functieschaal;———
 - i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;———
 - j. het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze——
 statuten, daaronder in elk geval begrepen het managementstatuut in
 de zin van artikel 31 Wpo, het bestuursreglement en het reglement——
 van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;———
 - k. tot oprichting, opheffing en wijziging van de grondslag van de——
 stichting;———
 - l. (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of——



- splitsing van een school; _____
- m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, _____
waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; _____
- n. tot juridische fusie of juridische splitsing; _____
- o. het uitoefenen van stemrecht op door de stichting gehouden _____
aandelen in het kapitaal van vennootschappen, behoudens voor _____
zover goedkeuring wordt verleend naar aanleiding van het bepaalde
in lid 6 van dit artikel. _____
- p. het aangaan van rechtshandelingen, waarbij de stichting een _____
tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders. _____
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen
beroep worden gedaan. _____
5. De raad van toezicht kan besluiten dat indien het belang van een _____
rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een door de raad van _____
toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de raad van toezicht _____
niet is vereist. _____
6. Het college van bestuur heeft tevens de voorafgaande goedkeuring van _____
de raad van toezicht voor in de hoedanigheid van bestuurder van een _____
andere rechtspersoon dan wel in de hoedanigheid van _____
vertegenwoordigingsbevoegd orgaan van de stichting dat optreedt als _____
bestuurder van een andere rechtspersoon, te nemen besluiten betreffende:—
- a. rechtshandelingen als omschreven in artikel 291 lid 2 Boek 2 van het _____
Burgerlijk Wetboek; _____
- b. rechtshandelingen als bedoeld in lid 4 van dit artikel ten aanzien van die-
andere rechtspersoon; _____
- c. de aanwijzing van de accountant van die andere rechtspersoon. _____
7. Het meerjaren strategisch beleidsplan beschrijft in elk geval de _____
doelstellingen en de beleidsplannen met betrekking tot het personeelsbeleid,
het financieel beleid, het materieel beleid, het onderwijskundig beleid, het _____
kwaliteitsbeleid en het identiteitsbeleid van de stichting en de scholen. _____
8. Bij benoeming van het aan haar scholen te verbinden personeel verzekert _____
het college van bestuur zich ervan verzekeren dat het personeel de _____
doelstelling van de stichting onderschrijft en loyaal meewerkt aan de _____
verwezenlijking daarvan en de grondslag en levensbeschouwelijke identiteit-
van de scholen, zoals die mede ten aanzien van respectievelijk de rooms- _____
katholieke en van de protestants-christelijke identiteit in het schoolplan van _____
elke afzonderlijke school is omschreven. _____
- Het personeelsbeleid bij benoeming, overplaatsing en noodzakelijke _____
vermindering van personeel sluit zoveel mogelijk aan bij de identiteit en _____
grondslag van de scholen en de levensbeschouwelijke identiteit van het _____
betrokken personeelslid. _____

In afwijking van de vorige volzin geldt dat bij een vacature binnen de School met de Bijbel bij de benoeming van een persoon van buiten de stichting, iemand benoemd dient te worden met een protestants-christelijke achtergrond.

Eventuele benoeming van godsdienstleraren ten behoeve van het onderwijs op rooms-katholieke scholen geschiedt overeenkomstig de bisschoppelijke richtlijnen terzake.

College van bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Uitgezonderd het bepaalde in het volgende lid wordt de stichting vertegenwoordigd door het college van bestuur dan wel door iedere bestuurder afzonderlijk.

Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 7 lid 3 kan de stichting daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.

2. Krachtens besluit van het college van bestuur kan de stichting aan een of meer directeuren, schoolleiders of andere personen een volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn/haar volmacht.

Een doorlopende volmacht van directeuren en schoolleiders wordt schriftelijk vastgelegd in het bestuursreglement respectievelijk het managementstatuut.

College van bestuur; vergadering en besluitvorming

Artikel 9

Indien het college van bestuur uit twee of meer bestuurders bestaat geldt het navolgende in dit artikel.

1. In de vergadering van het college van bestuur heeft iedere bestuurder recht op het uitbrengen van één stem.
2. De besluitvorming van het college van bestuur geschiedt als volgt. Alle leden van het college van bestuur dienen ter vergadering persoonlijk aanwezig te zijn en het college van bestuur streeft naar consensus, naar unanimiteit van stemmen. Indien het college van bestuur geen consensus kan bereiken over een bepaald voorstel, dan zal er een tweede vergadering worden bijeengeroepen en gehouden waarin het betreffende voorstel nogmaals zal worden besproken. Wordt er in de tweede vergadering weer geen consensus bereikt dan beslist de voorzitter, conform het bestuursreglement. De andere bestuurder(s) heeft/hebben in dat geval de mogelijkheid om in overleg met de voorzitter het bezwaar kenbaar te maken aan de voorzitter van de raad van toezicht.
3. De vergaderingen van het college van bestuur worden voorgezeten



door de voorzitter. Het college van bestuur legt de besluiten van de — vergaderingen schriftelijk vast, ten blijke daarvan ondertekend door het college van bestuur. —

4. Vergaderingen van het college van bestuur worden ten minste één maal per maand gehouden en voorts zo dikwijls een lid van het college van — bestuur dat verlangt, ten kantore van de stichting. De bijeenroeping van — de vergaderingen is vormvrij. —
5. Het college van bestuur kan ook op een andere wijze dan in een — vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid — worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen tegen zich — deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, — indien alle zittende bestuurders zich voor het voorstel hebben verklaard. — Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan — in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de besluitenlijst — van die vergadering wordt vermeld. —
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de — besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang — heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar — verbonden organisatie. —
Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het — besluit genomen door de raad van toezicht. —
7. De werkwijze, vergadering en het besluitvormingsproces van het college van bestuur, alsmede de eventuele onderlinge taakverdeling, kunnen — nader worden geregeld in een door de raad van toezicht goed te keuren — bestuursreglement. —

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming —

Artikel 10 —

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te — bepalen aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven leden. Slechts — natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot lid van de raad van — toezicht. —
2. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht zelf benoemd. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt in de — gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één lid van — de raad van toezicht met inachtneming van de hierna te noemen — profielschets. Voor een besluit tot benoeming, is een twee/derde — meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad — van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze — vergadering alle leden van de raad van toezicht aanwezig of — vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de — eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, —

waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.

3. Leden van de raad van toezicht dienen doel en grondslag van de stichting te onderschrijven. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad vast te stellen openbare profielschets en selectieprocedure. De profielschets beschrijft de gewenste kwaliteiten en competenties waaraan een lid van de raad van toezicht dient te voldoen.
De helft plus één van de leden van de raad van toezicht weten zich verbonden met de katholieke traditie en de katholieke gemeenschap. Alle leden van de raad van toezicht (katholiek en niet-katholiek) onderschrijven het doel en de grondslag van de stichting en verklaren dit schriftelijk. De voorzitter van de raad van toezicht is katholiek.
4. Leden van de raad van toezicht functioneren onafhankelijk. Lid van de raad van toezicht kan niet zijn een persoon die in dienst is van de stichting of die anders dan in dienstbetrekking zijn/haar praktijk uitoefent.
5. De procedure voor de benoeming van de leden van de raad van toezicht wordt nader geregeld in het reglement voor de raad van toezicht.
6. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn/haar benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de raad van toezicht is eenmaal herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement voor de raad van toezicht.
7. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
8. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld.
9. De leden van de raad van toezicht worden periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. Eenmaal per jaar wordt het functioneren van de raad van toezicht als zodanig geëvalueerd.

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis

Artikel 11

1. De raad van toezicht kan besluiten een lid van de raad van toezicht te schorsen of te ontslaan, indien:
 - a. hij/zij niet naar behoren functioneert;
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of



- belangen van de stichting worden geschaad. _____
- Voor een besluit tot schorsing of ontslag gelden de hiervoor in artikel 10-lid 2 vermelde vereisten. _____
2. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen zes maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. _____
 Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. _____
 3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. _____
 4. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: _____
 - a. doordat hij/zij failliet wordt verklaard of hem/haar surséance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem/haar van toepassing wordt verklaard; _____
 - b. door zijn/haar onder curatelestelling; _____
 - c. indien zijn/haar vermogen geheel of gedeeltelijk+ onder bewind wordt gesteld; _____
 - d. door zijn/haar vrijwillig of periodiek aftreden; _____
 - e. door zijn/haar overlijden. _____
 5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht blijft de raad van toezicht bevoegd. _____
 Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen. _____
 Onder belet wordt in ieder geval verstaan: _____
 - a. schorsing; _____
 - b. ziekte; _____
 - c. onbereikbaarheid; _____
 in de gevallen onder b en c bedoeld zonder dat gedurende een termijn _____

van veertien dagen de mogelijkheid van contact tussen het lid van de raad van toezicht en de stichting heeft bestaan.

Raad van toezicht; vergadering en werkwijze

Artikel 13

1. De raad van toezicht vergadert ten minste drie keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - aan ieder lid van de raad van toezicht, door het college van bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn/haar plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen voor die vergadering wordt benoemd.
5. De bestuurders wonen de vergadering van de raad van toezicht bij en hebben een adviserende stem.
Ten minste één keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van de raad van toezicht en het college van bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van het college van bestuur en de individuele bestuurders. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het college van bestuur.
6. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen.
7. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris/notulist van de betreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering dan alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris/notulist van die volgende vergadering ondertekend.
8. In de vergadering van de raad van toezicht heeft ieder lid recht op het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met volstreekte meerderheid van de geldig



- uitgebrachte stemmen. _____
9. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden — van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde — zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen — niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
 10. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering tot — stand komen, mits dit schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich voor het — desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de — notulen toegevoegd. _____
 11. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de — beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of — indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van — de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het — betreffende lid van de raad van toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de raad van toezicht — bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De raad van toezicht — legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten — grondslag liggen. _____
 12. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de raad van toezicht kan in het reglement raad van toezicht geschieden. _____

Boekjaar, jaarstukken en begroting _____

Artikel 14 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de — stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde — haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het college van bestuur stelt jaarlijks, vóór een door de raad van toezicht te bepalen tijdstip, echter uiterlijk twee maanden voor het einde van het — lopende boekjaar, een begroting op voor het komende boekjaar en legt — deze ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. _____
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting — afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en — een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt — welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een — accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. _____

5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt ———
gelijkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit
over zijn/haar bevindingen. ———
6. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar—
door het college van bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring—
van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle bestuurders en—
alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de ———
handtekening van één van hun, dan wordt daarvan onder opgave van ———
reden melding gedaan. ———
7. Het college van bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel—
bedoelde bescheiden ten minste zeven jaren lang te bewaren. ———

Reglementen en commissies ———

Artikel 16 ———

1. Het college van bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad
van toezicht bevoegd één of meer reglementen vast te stellen waarin die
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
In afwijking van het vorenstaande wordt het reglement van de raad van
toezicht door de raad van toezicht zelf vastgesteld. ———
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. ———
3. Het college van bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad
van toezicht te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te
heffen. ———
4. Voorts is het college van bestuur met voorafgaande goedkeuring van de
raad van toezicht bevoegd één of meer andere commissies in te stellen.
Alsdan worden de samenstelling, taken en bevoegdheden van een
commissie bij reglement bepaald. ———
5. De raad van toezicht stelt zijn eigen reglement vast. De raad van toezicht
is voorts bevoegd één of meer commissies in te stellen welke worden
belast met een specifieke taak. Alsdan legt de raad van toezicht de
samenstelling, werkwijze, taken en bevoegdheden vast in een specifiek
reglement. ———

Bijzonder goedkeuringsrecht ———

Artikel 20 ———

Deze statuten en besluiten tot wijziging van dit artikel en van de artikelen 1—
lid 1, 2 lid 1, 3 lid 1 onder a en b, 3 lid 4 tot en met lid 6, 5 lid 3 laatste volzin,
7 lid 8, 10 lid 3 laatste volzin, alsmede het besluit tot ontbinding, juridische—
fusie en juridische splitsing van de stichting en tot oprichting, samenvoeging,
bestuursoverdracht en opheffing van katholieke en protestants-christelijke—
scholen, behoeven voor zover het betreft de katholieke scholen voor hun ———
inwerkingtreding de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de ———
Nederlandse Katholieke Schoolraad te 's-Gravenhage. ———



AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht:

- kopie uittreksel notulen vergadering bestuur;
- kopie uittreksel notulen goedkeuring raad van toezicht;
- kopie goedkeuring Nederlandse Katholieke Schoolraad te 's-Gravenhage;
- kopie advies Vereniging Besturenraad Protestants-Christelijk Onderwijs te Voorburg.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en ik heb de identiteit vastgesteld aan de hand van een geldig document als bedoeld in artikel 39 Wet op het Notarisambt.

WAARVAN AKTE is verleden te Venlo op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het geven van een toelichting heeft deze verklaard tijdig voor het passeren van deze akte van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend, om elf uur en vijfenveertig minuten.

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



DOORLOPENDE TEKST

Per 21 april 2023

Van de statuten van de te Venlo gevestigde stichting:

Stichting Fortior
(KvK-nummer 12038468)

De vennootschap is opgericht:
Bij akte op 6 juli 1998.

De statuten van de vennootschap zijn laatstelijk gewijzigd:

- Bij akte op 5 augustus 2015 voor een waarnemer van mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam, verleden;
- Bij akte op 21 april 2023 voor mr. N.G.J. Peeters, notaris te Venlo, verleden.

STATUTEN

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting Fortior, (Stichting voor Katholiek en Protestants-Christelijk Primair Onderwijs).
De verkorte naam van de stichting is: **Stichting Fortior**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Venlo.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel het oprichten en in stand houden van één of meer scholen voor primair onderwijs met een katholieke en met een protestants-christelijke grondslag alsmede het bevorderen van primair onderwijs in de gemeente Venlo en omgeving en al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Middelen en Grondslag

Artikel 3

1. De stichting probeert haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het oprichten en in stand houden van één of meer rooms-katholieke scholen;
 - b. het oprichten en in stand houden van één of meer protestants-christelijke scholen;
 - c. het (doen) aanbieden en ondersteunen van voor-, na- en

- tussenschoolse opvang;
- d. het (doen) aanbieden en ondersteunen van peuter- en kleuteropvang;
- e. het aangaan van samenwerkingsverbanden met (lokale) overheden en landelijke en regionale partners, het samenwerken en/of het onderhouden van contacten met organisaties die een gelijksoortig doel nastreven;
- f. het aansluiten bij voor de in de stichting deelnemende richtingen relevante (landelijke) onderwijsbesturenorganisaties;
- g. het bevorderen van de kwaliteit in brede zin van het op de scholen te geven onderwijs, waaronder ook begrepen het samenwerken met andere rechtspersonen, overheden en maatschappelijke organisaties;
- h. het bevorderen van de vorming van een katholiek en protestants-christelijk onderwijsbeleid, waaronder ook begrepen het samenwerken met organisaties die een gelijk of gelijksoortig doel nastreven;
- i. alle overige rechtshandelingen die het doel bevorderen.
- 2. De stichting hanteert alle overige wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen.
- 3. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard.
- 4. Bij het realiseren van haar doel hanteert de stichting de volgende specifieke kenmerken voor het te geven onderwijs:
 - a. het onderwijs aan de katholieke scholen wordt gegeven op katholieke grondslag. De stichting wil daarbij handelen volgens de algemene regelingen voor het katholiek onderwijs, welke in het gezamenlijk overleg van de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld, alsmede handelen volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs;
 - b. voor wat betreft de protestants-christelijke scholen beoogt zij te handelen volgens de Bijbel als Gods Woord volgens het reformatorisch belijden.
- 5. Onder het adagium eenheid in verscheidenheid bevordert en bewaakt de stichting de identiteit van de afzonderlijke scholen, opdat op elke afzonderlijke school op eigen wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan de identiteit van die school. Voor elk school wordt de grondslag en de levensbeschouwelijke identiteit vastgelegd in het schoolplan zoals bedoeld in artikel 12 Wet op het primair onderwijs ("Wpo"), waarbij de

levensbeschouwelijke vorming een integraal onderdeel van het schoolplan vormt.

6. In elk geval voor zover het het onderwijs op de katholieke scholen betreft, wordt aandacht besteed aan de godsdienstige vorming van de betreffende leerlingen overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs is bepaald. Het rooms-katholiek godsdienstonderwijs wordt gegeven met inachtneming van de uitgangspunten welke dienaangaande in de rooms-katholieke kerk worden aangehouden en waarin ouders en leerlingen hun levensbeschouwing kunnen herkennen.

Organen

Artikel 4

De stichting kent als organen:

- a. het college van bestuur;
- b. de raad van toezicht.

College van bestuur: samenstelling, benoeming

Artikel 5

1. Het college van bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van één of meer bestuurders. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot bestuurder.
2. De raad van toezicht benoemt de bestuurders. Voor een besluit tot benoeming is een twee derde meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Leden van het college van bestuur dienen doel en grondslag van de stichting te onderschrijven. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad vast te stellen openbare profielschets en selectieprocedure. De profielschets beschrijft de gewenste kwaliteiten en competenties waaraan een lid van het college van bestuur dient te voldoen. De bestuurders zijn katholiek en weten zich verbonden met de katholieke traditie en de katholieke gemeenschap. Indien het college van bestuur uit meer dan één persoon bestaat is, in afwijking van het in de vorige volzin bepaalde, tenminste twee derde van het aantal leden van het college van bestuur katholiek

en weet zich verbonden met de katholieke traditie en de katholieke gemeenschap. De niet katholieke bestuurder onderschrijft het doel en de grondslag van de stichting en verklaart dit schriftelijk. De voorzitter van het college van bestuur is katholiek.

4. Bestuurders worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst.
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van vacatures behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden. Indien binnen zes maanden na het ontstaan van een vacature in het college van bestuur geen benoeming van een opvolgende bestuurder tot stand is gekomen, dan wel binnen die termijn de raad van toezicht niet heeft besloten het aantal bestuurders te verminderen, geschiedt de benoeming door de rechtbank te Roermond op verzoek van de meest gerede belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid aan de president van die rechtbank een voorlopige voorziening te verzoeken.
6. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurders geschiedt door de raad van toezicht.
7. De bestuurders worden periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, kan worden uitgewerkt in een bestuursreglement.

College van bestuur; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis

Artikel 6

1. De raad van toezicht kan besluiten een bestuurder te schorsen of te ontslaan, indien:
 - a. hij/zij niet naar behoren functioneert;
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad. Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het hiervoor in artikel 5 lid 2 vermelde vereiste. Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.

2. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
3. Een bestuurder defungeert voorts:
 - a. doordat hij/zij failliet wordt verklaard of hem/haar surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem/haar van toepassing wordt verklaard;
 - b. door zijn/haar onder curatelestelling;
 - c. indien zijn/haar vermogen geheel of gedeeltelijk onder bewind wordt gesteld;
 - d. door zijn/haar vrijwillig of periodiek aftreden;
 - e. door zijn/haar ontslag door de rechtbank;
 - f. door zijn/haar overlijden.
4. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurder(s). Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen personen. De raad van toezicht is bij ontstentenis of belet van alle bestuurders verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.
Onder belet wordt in ieder geval verstaan:
 - a. schorsing;
 - b. ziekte;
 - c. onbereikbaarheid;
 in de gevallen onder b en c bedoeld zonder dat gedurende een termijn van veertien dagen de mogelijkheid van contact tussen de bestuurder en de stichting heeft bestaan.

College van bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 7

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het college van bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het college van bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting.
3. Het college van bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor

een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan.

4. Voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht is verder vereist voor bestuursbesluiten tot:
 - a. het vaststellen van bestuursvisie, het (meerjaren)beleidsplan en de bijbehorende (meerjaren)begroting;
 - b. het aangaan van verplichtingen (waaronder subsidie- of investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de begroting en een bij bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan;
 - c. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
 - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting;
 - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe is bevoegd;
 - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
 - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;
 - h. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door raad van toezicht te bepalen functieschaal;
 - i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
 - j. het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten, daaronder in elk geval begrepen het managementstatuut in de zin van artikel 31 Wpo, het bestuursreglement en het reglement van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
 - k. tot oprichting, opheffing en wijziging van de grondslag van de stichting;
 - l. (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of

splitsing van een school;

- m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
- n. tot juridische fusie of juridische splitsing;
- o. het uitoefenen van stemrecht op door de stichting gehouden aandelen in het kapitaal van vennootschappen, behoudens voor zover goedkeuring wordt verleend naar aanleiding van het bepaalde in lid 6 van dit artikel.
- p. het aangaan van rechtshandelingen, waarbij de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

5. De raad van toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een door de raad van toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de raad van toezicht niet is vereist.
6. Het college van bestuur behoeft tevens de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor in de hoedanigheid van bestuurder van een andere rechtspersoon dan wel in de hoedanigheid van vertegenwoordigingsbevoegd orgaan van de stichting dat optreedt als bestuurder van een andere rechtspersoon, te nemen besluiten betreffende:
 - a. rechtshandelingen als omschreven in artikel 291 lid 2 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - b. rechtshandelingen als bedoeld in lid 4 van dit artikel ten aanzien van die andere rechtspersoon;
 - c. de aanwijzing van de accountant van die andere rechtspersoon.
7. Het meerjaren strategisch beleidsplan beschrijft in elk geval de doelstellingen en de beleidsplannen met betrekking tot het personeelsbeleid, het financieel beleid, het materieel beleid, het onderwijskundig beleid, het kwaliteitsbeleid en het identiteitsbeleid van de stichting en de scholen.
8. Bij benoeming van het aan haar scholen te verbinden personeel verzekert het college van bestuur zich ervan verzekeren dat het personeel de doelstelling van de stichting onderschrijft en loyaal meewerkt aan de verwezenlijking daarvan en de grondslag en levensbeschouwelijke identiteit van de scholen, zoals die mede ten aanzien van respectievelijk de rooms-katholieke en van de protestants-christelijke identiteit in het schoolplan van elke afzonderlijke school is omschreven. Het personeelsbeleid bij benoeming, overplaatsing en noodzakelijke vermindering van personeel sluit zoveel mogelijk aan bij

de identiteit en grondslag van de scholen en de levensbeschouwelijke identiteit van het betrokken personeelslid. In afwijking van de vorige volzin geldt dat bij een vacature binnen de School met de Bijbel bij de benoeming van een persoon van buiten de stichting, iemand benoemd dient te worden met een protestants-christelijke achtergrond. Eventuele benoeming van godsdienstleraren ten behoeve van het onderwijs op rooms-katholieke scholen geschiedt overeenkomstig de bisschoppelijke richtlijnen terzake.

College van bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Uitgezonderd het bepaalde in het volgende lid wordt de stichting vertegenwoordigd door het college van bestuur dan wel door iedere bestuurder afzonderlijk. Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 7 lid 3 kan de stichting daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.
2. Krachtens besluit van het college van bestuur kan de stichting aan een of meer directeuren, schoolleiders of andere personen een volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn/haar volmacht. Een doorlopende volmacht van directeuren en schoolleiders wordt schriftelijk vastgelegd in het bestuursreglement respectievelijk het managementstatuut.

College van bestuur; vergadering en besluitvorming

Artikel 9

Indien het college van bestuur uit twee of meer bestuurders bestaat geldt het navolgende in dit artikel.

1. In de vergadering van het college van bestuur heeft iedere bestuurder recht op het uitbrengen van één stem.
2. De besluitvorming van het college van bestuur geschiedt als volgt. Alle leden van het college van bestuur dienen ter vergadering persoonlijk aanwezig te zijn en het college van bestuur streeft naar consensus, naar unanimiteit van stemmen. Indien het college van bestuur geen consensus kan bereiken over een bepaald voorstel, dan zal er een tweede vergadering worden bijeengeroepen en gehouden waarin het betreffende voorstel nogmaals zal worden besproken. Wordt er in de tweede vergadering weer geen consensus bereikt dan beslist de voorzitter, conform het bestuursreglement. De andere bestuurder(s) heeft/hebben in dat geval de mogelijkheid om in overleg met de voorzitter het bezwaar kenbaar te maken aan de voorzitter van de raad van toezicht.
3. De vergaderingen van het college van bestuur worden voorgezeten door

de voorzitter. Het college van bestuur legt de besluiten van de vergaderingen schriftelijk vast, ten blijke daarvan ondertekend door het college van bestuur.

4. Vergaderingen van het college van bestuur worden ten minste één maal per maand gehouden en voorts zo dikwijls een lid van het college van bestuur dat verlangt, ten kantore van de stichting. De bijeenroeping van de vergaderingen is vormvrij.
5. Het college van bestuur kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen tegen zich deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien alle zittende bestuurders zich voor het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de besluitenlijst van die vergadering wordt vermeld.
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
7. De werkwijze, vergadering en het besluitvormingsproces van het college van bestuur, alsmede de eventuele onderlinge taakverdeling, kunnen nader worden geregeld in een door de raad van toezicht goed te keuren bestuursreglement.

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming

Artikel 10

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven leden. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot lid van de raad van toezicht.
2. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht zelf benoemd. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één lid van de raad van toezicht met inachtneming van de hierna te noemen profielschets. Voor een besluit tot benoeming, is een twee/derde meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde

aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.

3. Leden van de raad van toezicht dienen doel en grondslag van de stichting te onderschrijven. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad vast te stellen openbare profielschets en selectieprocedure. De profielschets beschrijft de gewenste kwaliteiten en competenties waaraan een lid van de raad van toezicht dient te voldoen.
De helft plus één van de leden van de raad van toezicht weten zich verbonden met de katholieke traditie en de katholieke gemeenschap. Alle leden van de raad van toezicht (katholiek en niet-katholiek) onderschrijven het doel en de grondslag van de stichting en verklaren dit schriftelijk. De voorzitter van de raad van toezicht is katholiek.
4. Leden van de raad van toezicht functioneren onafhankelijk. Lid van de raad van toezicht kan niet zijn een persoon die in dienst is van de stichting of die anders dan in dienstbetrekking zijn/haar praktijk uitoefent.
5. De procedure voor de benoeming van de leden van de raad van toezicht wordt nader geregeld in het reglement voor de raad van toezicht.
6. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn/haar benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de raad van toezicht is eenmaal herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement voor de raad van toezicht.
7. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
8. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld.
9. De leden van de raad van toezicht worden periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. Eenmaal per jaar wordt het functioneren van de raad van toezicht als zodanig geëvalueerd.

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis

Artikel 11

1. De raad van toezicht kan besluiten een lid van de raad van toezicht te schorsen of te ontslaan, indien:
 - a. hij/zij niet naar behoren functioneert;
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad. Voor een besluit tot

schorsing of ontslag gelden de hiervoor in artikel 10 lid 2 vermelde vereisten.

2. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen zes maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.
3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
 - a. doordat hij/zij failliet wordt verklaard of hem/haar surséance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem/haar van toepassing wordt verklaard;
 - b. door zijn/haar onder curatelestelling;
 - c. indien zijn/haar vermogen geheel of gedeeltelijk+ onder bewind wordt gesteld;
 - d. door zijn/haar vrijwillig of periodiek aftreden;
 - e. door zijn/haar overlijden.
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht blijft de raad van toezicht bevoegd. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen. Onder belet wordt in ieder geval verstaan:
 - a. schorsing;
 - b. ziekte;
 - c. onbereikbaarheid;
 in de gevallen onder b en c bedoeld zonder dat gedurende een termijn van veertien dagen de mogelijkheid van contact tussen het lid van de raad van toezicht en de stichting heeft bestaan.

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 12

1. De raad van toezicht heeft tot taak integraal toezicht houden op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het college van bestuur, op de algemene gang van zaken binnen de stichting en de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, de door haar in stand gehouden scholen en de met haar verbonden rechtspersonen.
De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad ter zijde en fungeert als klankbord.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen.
3. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter.
4. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten een reglement opstellen, waarin de verdeling van zijn taak over de verschillende leden wordt geregeld. Ook overigens kan de raad van toezicht zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft nader bij dit reglement regelen.
5. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. De raad van toezicht kan bepalen dat het college van bestuur periodiek verslag uitbrengt.

Raad van toezicht; vergadering en werkwijze

Artikel 13

1. De raad van toezicht vergadert ten minste drie keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - aan ieder lid van de raad van toezicht, door het college van bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens

ontstentenis of afwezigheid door zijn/haar plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen voor die vergadering wordt benoemd.

5. De bestuurders wonen de vergadering van de raad van toezicht bij en hebben een adviserende stem.
Ten minste één keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van de raad van toezicht en het college van bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van het college van bestuur en de individuele bestuurders. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het college van bestuur.
6. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen.
7. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris/notulist van de betreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering dan alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris/notulist van die volgende vergadering ondertekend.
8. In de vergadering van de raad van toezicht heeft ieder lid recht op het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
9. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
10. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.
11. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer de raad

van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het betreffende lid van de raad van toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de raad van toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De raad van toezicht legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

12. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de raad van toezicht kan in het reglement raad van toezicht geschieden.

Boekjaar, jaarstukken en begroting

Artikel 14

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het college van bestuur stelt jaarlijks, vóór een door de raad van toezicht te bepalen tijdstip, echter uiterlijk twee maanden voor het einde van het lopende boekjaar, een begroting op voor het komende boekjaar en legt deze ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar.
5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn/haar bevindingen.
6. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het college van bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle bestuurders en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hun, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
7. Het college van bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaren lang te bewaren.

Meerjarenbeleidsplan / Belanghebbendenbeleid en externe verantwoording

Artikel 15

1. Het college van bestuur stelt een meerjarenbeleidsplan op voor een periode van ten minste vier jaar met een bijbehorende meerjarenbegroting. Het meerjarenbeleidsplan behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht.

2. Het meerjarenbeleidsplan bevat de missie en visie van het college van bestuur, uitgewerkt in meetbare doelstellingen, een prioritering van deze doelstellingen en een omgevingsanalyse. Het meerjarenbeleidsplan bevat voorts de uitgangspunten voor het belanghebbendenbeleid en het overleg met de medezeggenschapsraden.
3. De stichting streeft een transparante verantwoording van haar beleid en activiteiten aan ouders, personeel, leerlingen en andere belanghebbenden na. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten.

Reglementen en commissies

Artikel 16

1. Het college van bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd één of meer reglementen vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. In afwijking van het vorenstaande wordt het reglement van de raad van toezicht door de raad van toezicht zelf vastgesteld.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het college van bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Voorts is het college van bestuur met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd één of meer andere commissies in te stellen. Alsdan worden de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie bij reglement bepaald.
5. De raad van toezicht stelt zijn eigen reglement vast. De raad van toezicht is voorts bevoegd één of meer commissies in te stellen welke worden belast met een specifieke taak. Alsdan legt de raad van toezicht de samenstelling, werkwijze, taken en bevoegdheden vast in een specifiek reglement.

Vrijwaring

Artikel 17

1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, wordt aan een lid van het college van bestuur respectievelijk een lid van de raad van toezicht vergoed:
 - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie of van een andere functie als directeur of toezichthouder die zij op schriftelijk verzoek van de stichting, binnen de groep waartoe deze behoort, vervullen of hebben vervuld;
 - b. eventuele schadevergoedingen of boetes die zij verschuldigd zijn

- wegens een hierboven onder a. vermeld handelen of nalaten; en
- c. eventuele schikkingen die zij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de stichting treffen in verband met een hierboven als onder a. vermeld handelen of nalaten.
2. De vergoeding als bedoeld in lid 1 komt toe aan een lid van het college van bestuur respectievelijk een lid van de raad van toezicht in diens hoedanigheid van:
 - bestuurder of toezichthouder van de stichting;
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de stichting zeggenschap heeft (een "Dochter"). Van zeggenschap is sprake indien de stichting meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering van aandeelhouders of meer dan de helft van de stemrechten in de algemene ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af te laten treden;
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon anders dan een Dochter, indien het vervullen van die functie samenhangt met het zijn van lid van het college van bestuur van de stichting en/of van een Dochter.
 3. De stichting zal een lid van het college van bestuur, een voormalig lid van het college van bestuur, een lid van de raad van toezicht respectievelijk een voormalig lid van de raad van toezicht in aanvulling op het hiervoor bepaalde ook de over enig aan een derde te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, vergoeden, de proceskosten welke de betrokkene is gehouden te voldoen, alsmede door autoriteiten opgelegde boetes, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan, en de met het verweer daartegen verbonden rechtsbijstandkosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot het belang van de procedure.
 4. Deze vrijwaring komt, voor zover nodig, ook ten goede van erfgenamen of legatarissen van een (voormalig) lid van het college van bestuur respectievelijk een (voormalig) lid van de raad van toezicht, indien en voor zover deze in functie zijn (geweest).
 5. Mocht de stichting een lid van het college van bestuur, een voormalig lid van het college van bestuur, een lid van de raad van toezicht of een voormalig lid van de raad van toezicht aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van het (voormalig) lid van het college van bestuur respectievelijk het (voormalig) lid van de raad van toezicht, dan vergoedt de stichting eveneens de redelijke kosten van het voeren van verdediging van de betrokkene. Na een in kracht van gewijsde gegane uitspraak

inhoudende de aansprakelijkheid van de betrokkene jegens de stichting, is de betrokkene gehouden tot terugbetaling van het aldus door de stichting vergoede bedrag. Alvorens de stichting tot betaling overgaat kan de stichting zekerheid eisen voor het geval de betrokkene gehouden blijkt tot terugbetaling.

6. Een betrokkene heeft geen aanspraak op de vergoeding als hiervoor in dit artikel bedoeld indien en voor zover (i) door de Nederlandse rechter bij gewijsde is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de betrokkene kan worden gekenschetst als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, of (ii) de kosten of het vermogensverlies van de betrokkene is gedekt door een verzekering en de verzekeraar deze kosten of dit vermogensverlies heeft uitbetaald. De stichting kan ten behoeve van de betrokkenen verzekeringen tegen aansprakelijkheid afsluiten.

Statutenwijziging, juridische fusie en juridische splitsing

Artikel 18

1. Het college van bestuur is met goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Voor het besluit tot goedkeuring van de statutenwijziging is een twee derde meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te (doen) verlijden. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen bij het door de Kamers

van Koophandel gehouden handelsregister.

5. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening

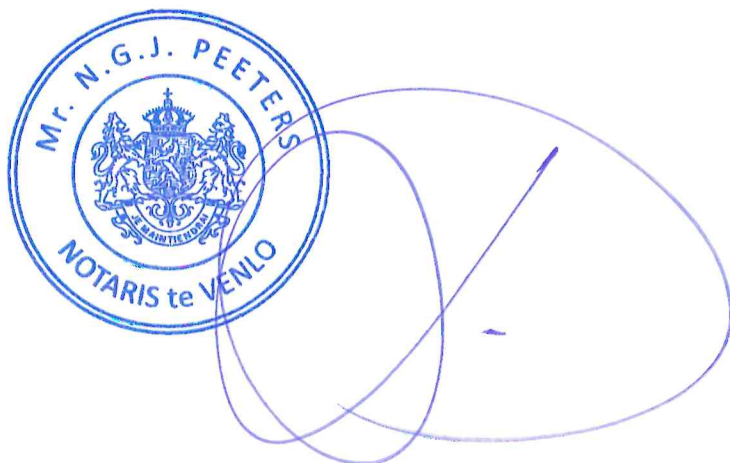
Artikel 19

1. Met betrekking tot het besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door een door het college van bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo wordt conform het doel van de stichting uitgekeerd aan een door het college van bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling of aan een andere algemeen belang, waarvan het doel zoveel mogelijk met dat van de stichting overeenkomst.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder degene die daartoe door de vereffenaar(s) is aangewezen.

Bijzonder goedkeuringsrecht

Artikel 20

Deze statuten en besluiten tot wijziging van dit artikel en van de artikelen 1 lid 1, 2 lid 1, 3 lid 1 onder a en b, 3 lid 4 tot en met lid 6, 5 lid 3 laatste volzin, 7 lid 8, 10 lid 3 laatste volzin, alsmede het besluit tot ontbinding, juridische fusie en juridische splitsing van de stichting en tot oprichting, samenvoeging, bestuursoverdracht en opheffing van katholieke en protestants-christelijke scholen, behoeven voor zover het betreft de katholieke scholen voor hun inwerkingtreding de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad te 's-Gravenhage.



UITGEGEVEN VOOR DOORLOPENDE
TEKST PER 21 APRIL 2023