

Reglement voor het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

**VMBO BB en KB leerjaar 3 en 4
GL leerjaar 3**

Schooljaar 2025-2026

Inhoud

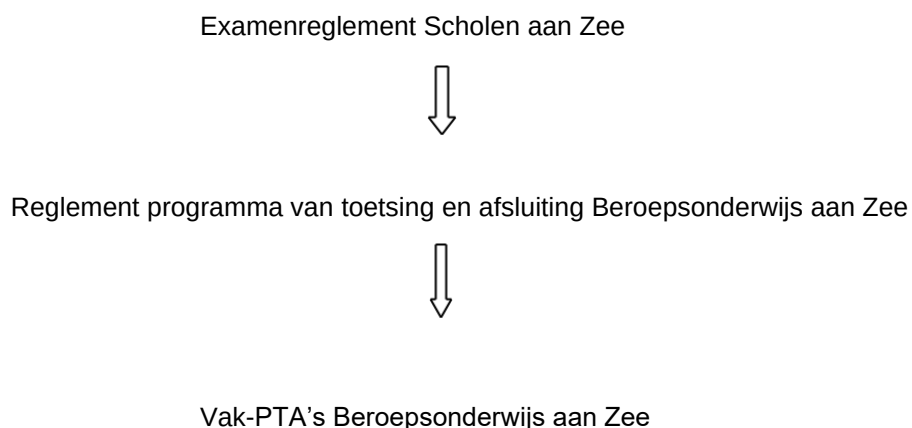
Inleiding	3
1. Perioden	4
1.1 leerjaar 3	4
1.2 leerjaar 4	4
1.3 Data centrale examens	4
2. Onderwijstijd	5
2.1. Contacturen	5
3. Toetsing	5
3.1. Voortgangstoetsen en PTA-toetsen	5
3.2. Onregelmatigheden bij toetsen	6
3.3. Afwezigheid/te laat bij toetsen	6
4. Cijfers	7
5. Herkansingen	7
6. Slotbepaling	7

Inleiding

Dit document 'reglement programma van toetsing en afsluiting' is voor alle leerlingen in de bovenbouw van Beroepsonderwijs aan Zee: voor leerjaar 3 en 4 VMBO BB, KB en GL leerjaar 3. Het eindexamen bestaat uit een centraal examen (CE), centraal praktisch examen (CSPE) en het schoolexamen (SE). Het centraal examen vindt plaats aan het eind van het vierde leerjaar. De schoolexamens beginnen al in het derde leerjaar.

Het examen moet op grond van landelijke regelgeving strak georganiseerd zijn. Daarom heeft het College van Bestuur met instemming van de Medezeggenschapsraad een Examenreglement opgesteld. Je vindt dit op de website van Scholen aan Zee onder 'leerlingen', 'documenten voor leerlingen'. Onder dit reglement hangt het 'reglement programma van toetsing en afsluiting' (PTA) van Beroepsonderwijs aan Zee. Hieronder hangen tenslotte de PTA's van de verschillende vakken.

In schema:



In het Reglement programma van toetsing en afsluiting Beroepsonderwijs aan Zee staat een algemene uitleg over de toetsing in de bovenbouw. Hierin staat wat we de komende jaren van je verwachten. Ook staat er hoe je jouw rapportcijfers en je schoolexamencijfers kunt berekenen.

In de vak-PTA's staat per vak per periode vermeld of je een toets hebt, wat de weging van deze toets is, wat voor soort toets dit is en of de toets herkanst mag worden.

Het is belangrijk alles rustig door te lezen en er ook met je ouders over te praten. Mocht er iets onduidelijk zijn, aarzel dan niet om vragen te stellen.

Vragen over de toetsen kun je het beste aan de betreffende leraar stellen. Voor andere zaken kun je terecht bij je mentor, de schoolleider, de examensecretaris of de loopbaanbegeleiders.

Veel succes!

Mevr. L. Zonneveld

Dhr. T. Bisselink

Schoolleiding

Beroepsonderwijs aan Zee

Dhr. D. Bankras

Dhr. R. Bos

Dhr. J. van Bunnik

Examensecretarissen

1. Perioden

1.1 leerjaar3

Voor leerjaar 3 verdelen we het schooljaar in vier perioden van ongeveer negen weken. In die perioden volg je lessen, maak je praktische opdrachten, handelingsdelen en vaardigheidstoetsen volgens beschrijving in de vak-PT's en PTA's.

Periode	Data
Periode 1	1 september – 7 november
Periode 2	10 november – 23 januari
Periode 3	26 januari – 3 april
Periode 4	6 april – 19 juni

Tijdens elke periode nodigt je mentor je uit om te bepreken hoe je er voor staat. Je kunt het overzicht van je resultaten zien in Magister. Het vierde en laatste overzicht in Magister geeft de stand van zaken weer voor overgang naar het volgende leerjaar.

1.2 leerjaar 4

Voor leerjaar 4 verdelen we het schooljaar in drie perioden van ongeveer negen weken. In die perioden volg je lessen, maak je praktische opdrachten, handelingsdelen en vaardigheidstoetsen volgens beschrijving in de vak-PTA's.

De indeling van de perioden is als volgt:

Periode	Data
Periode 1	1 september – 7 november
Periode 2	10 november – 23 januari
Periode 3	26 januari – 3 april

Tijdens elke periode nodigt je mentor je uit om te bepreken hoe je er voor staat. Je kunt het overzicht van je resultaten zien in Magister. Het derde en laatste overzicht in Magister geeft de stand van zaken weer voor aanvang van de examens. Daarna beginnen de centrale examens (CSPE en CE)

1.3 Data centrale examens

Voor zowel VMBO BB als KB zullen de examens dit jaar digitaal afgenomen gaan worden. Deze examens mag de school zelf inplannen inclusief de herkansingen daarvan.

Centrale Praktijkexamens (CSPE)	start	eind
Eerste tijdvak + Herkansingen	1 april 2026	17 juli 2026

Centrale examens (CE)	start	Eind
Eerste tijdvak + tweede tijdvak	1 april 2026	17 juli 2026

2. Onderwijstijd

In de bovenbouw maak je op het VMBO in totaal 1700 onderwijsuren. Dit zijn uren die door de school worden ingevuld; deze onderwijsuren kunnen vele vormen hebben. We onderscheiden daarbij onder andere contacturen (ingeroosterde lessen), gesprekken met mentor of loopbaanbegeleider, excursies, etc.

2.1. Contacturen

Tijdens contacturen werk je onder begeleiding van een vakdocent met verschillende werkvormen. In de bovenbouw wordt een groter beroep gedaan op je eigen verantwoordelijkheid. Het is vanzelfsprekend dat je voorbereidt op de lessen, dat je een goede planning maakt, dat je vragen stelt, dat je actief leert en werkt. Heb je echter een probleem bij het doorwerken van de stof, kom je ergens niet uit, loop je vast, dan roep je de hulp van je docent in. De docent gaat samen met jou op zoek naar oorzaken: leer je op de goede manier, welk onderdeel heb je nog niet in de vingers enz.

3. Toetsing

3.1. Voortgangstoetsen en PTA-toetsen

Alle toetsen die je in het derde leerjaar krijgt bij de AVO vakken, tellen als voortgangstoets (VT) mee voor de overgang naar het volgende leerjaar. Je overgangscijfer voor een vak is het voortschrijdend gemiddelde van alle toetsen, met inachtneming van de wegingsfactoren, afgerond op gehele getallen (zie bevorderingsreglement).

De praktijkvakken en Maatschappijleer starten in leerjaar 3 al met het afnemen van PTA-toetsen.

In leerjaar 4 bestaan alle toetsen uit PTA toetsen. Bij PTA toetsen, staat vermeld hoeveel keer (de weging) het cijfer van de toets deel uitmaakt van het uiteindelijke schoolexamencijfer (SE).

Het PTA bestaat uit de volgende onderdelen:

- a. toetsen met vragen, zowel schriftelijk als mondeling;
- b. vaardigheidstoetsen;
- c. praktische opdrachten (PO);
- d. handelingsopdracht (HO).

Ad a:

Toetsen met vragen vinden in principe allemaal plaats binnen de lessen.

Ad b:

Vaardigheidstoetsen zijn toetsen waarin spreek/presentatievaardigheid, luistervaardigheid, leesvaardigheid of schrijfvaardigheid wordt getoetst. Deze toetsen worden op afspraak gemaakt in of buiten de lessen.

Ad c:

Praktische opdrachten zijn opdrachten die je vaak buiten de lessen om, alleen of met een groepje uitvoert. Dergelijke opdrachten kunnen bijvoorbeeld uitmonden in een verslag of een presentatie. De werkzaamheden voor deze opdrachten zul je meestal tijdens de voorafgaande lesweken uitvoeren. Sommige opdrachten beslaan meer dan één periode. Praktische opdrachten worden beoordeeld aan de hand van criteria die van tevoren bekend zijn gemaakt. Niet alleen het resultaat van de opdracht, maar ook de procesgang, d.w.z. de manier waarop je aan het werk bent geweest, wordt beoordeeld.

Ad d:

Een handelingsopdracht is een opdracht die je alleen of met een groepje uitvoert. Je krijgt er geen cijfer voor. Er wordt alleen geregistreerd of je de opdracht naar behoren hebt uitgevoerd. Handelingsopdrachten moeten in de periode waarin ze staan vermeld, worden uitgevoerd en met een voldoende worden afgesloten. Heb je na afloop van een periode één of meer handelingsdelen bij een vak niet op de afgesproken datum afgerond, dan moet je hiervoor een herkansing inzetten (zie 6). Als aan het eind van het schooljaar niet alle handelingsdelen met een voldoende zijn afgerond, ben je niet bevorderbaar c.q. toelaatbaar tot het eindexamen. De data voor het inleveren van de handelingsdelen zijn opgenomen in de vak-PTA's.

Sommige vakken kennen alleen handelingsdelen (bijvoorbeeld CKV) en geen toetsen met vragen of praktische opdrachten. Bij die vakken krijg je geen cijfer, maar alleen de aanduiding 'onvoldoende', 'voldoende' of 'goed'.

Bij een aantal vakken strekken bepaalde onderdelen zich uit over meer perioden. Het onderdeel staat dan vermeld in de periode waarin de eindbeoordeling plaatsvindt.

3.2. Onregelmatigheden bij toetsen

Onder onregelmatigheden wordt alles verstaan wat niet is toegestaan tijdens toetsen, zoals spieken, plagiaat plegen, praten, het bij zich hebben van mobiele telefoons, horloges, gebruik van niet toegestane rekenmachines, boeken op tafel, petten, jassen in de toets ruimte, te laat inleveren van opdrachten. Ook het zonder opgave van redenen te laat of niet verschijnen bij afspraken of toetsen of het niet voldoen aan handelingsdelen op de gestelde deadline, wordt aangemerkt als een onregelmatigheid.

De regels zijn:

- Als een leerling wordt betrapt op een frauduleuze handeling tijdens een toets, wordt de leerling daarvan in kennis gesteld door de docent of surveillant en wordt vervolgens het werk ingenomen. De leerling krijgt een nieuw blad om daarop verder te werken.
- Frauduleus handelen bij een voortgangstoets die alleen voor de bevordering telt, wordt gemeld bij de schoolleiding, ook als de fraude achteraf wordt geconstateerd. De schoolleiding overlegt met de vakdocent over de te nemen sanctie.
- In het geval van onregelmatigheden bij PTA-toetsen wordt de schoolleiding ingelicht en geldt de regeling zoals die is vastgelegd in het examenreglement, artikel 4.3;
- Te allen tijde worden de ouders/verzorgers van de leerling over de onregelmatigheid schriftelijk ingelicht door de schoolleiding.

3.3. Afwezigheid/te laat bijtoetsen

Kun je door ziekte of om een andere dwingende reden geen PTA-toets maken, dan neemt één van je ouders/verzorgers vóór 9.00 uur op de dag van de toets telefonisch contact op met de verzuimmedewerker (0223 540326) om dit te melden. Als deze procedure niet juist wordt gevolgd, is er sprake van een onregelmatigheid. Door ziekte of om een andere geldige reden, vast te stellen door de schoolleiding, gemiste toetsen, haal je in tijdens de eerstvolgende les of op uitnodiging van de docent.

Als je te laat bent bij een toets, word je tot tien minuten na het begin van de toets tot de toets ruimte toegelaten. Ben je meer dan tien minuten te laat, dan vervalt het recht op deelname aan de toets.

4. Cijfers

Na elke toets vind je de behaalde resultaten in Magister. Op dat overzicht vind je per vak het op één decimaal afgeronde voortschrijdende gemiddelde van alle toetsen.

PTA-toetsen leerjaar 3 en 4: Binnen een tijdsbestek van drie schoolweken na bekendmaking van de resultaten van de toets kun je schriftelijk of via een e-mail bij het examensecretariaat beargumenteerd kenbaar maken dat je niet akkoord gaat met het behaalde cijfer. Het examensecretariaat hoort jou en de docent en neemt vervolgens een beslissing. Als je niet reageert, ga je akkoord met het behaalde en in Magister vastgelegde cijfer. Daarna is wijzigen niet meer mogelijk en staat het cijfer vast. In geval van minderjarigheid dient het bezwaar door een wettelijke vertegenwoordiger(s) te worden ingediend. In de examenklassen wordt het SE-eindcijfer ook in één decimaal gegeven.

Op het overgangsrapport worden alle voortschrijdende gemiddelden afgerond op gehele cijfers. De bevorderingsnormen worden op deze gehele getallen toegepast (zie het bevorderingsreglement).

Maatschappijleer wordt, voor zowel VMBO BB als KB en GL, aan het einde van leerjaar 3 afgesloten met een SE-cijfer. Dit cijfer wordt meegenomen naar leerjaar 4 en telt mee voor de zak/slaagregeling.

Word je vanuit het derde leerjaar bevorderd naar het volgende leerjaar, dan neem je de cijfers voor je praktijkvakken mee.

Sommige vakken kennen alleen een schoolexamen en sluiten halverwege of aan het einde van een schooljaar af. In onderstaande tabel staan ze opgesomd.

Vak	Afsluiting (jaar)
Maatschappijleer	Eind leerjaar 3
Culturele en kunstzinnige vorming	Eind leerjaar 3
Lichamelijke opvoeding	Halverwege leerjaar 4
Loopbaan oriëntatie	Eind leerjaar 4

Het afgeronde cijfer op de overgangslijst is dan meteen je eindcijfer voor het schoolexamen (SE). Voor de vakken lichamelijke opvoeding en culturele en kunstzinnige vorming krijg je geen schoolexamencijfer, maar de aanduiding 'onvoldoende', 'voldoende' of 'goed'. Deze vakken moeten minimaal met een voldoende worden afgerond om een diploma te kunnen halen.

Voor loopbaan oriëntatie krijg je geen cijfer, je moet aan het PTA voldaan hebben en een loopbaandossier kunnen overleggen.

5. Herkansingen

Voor het herkansen van toetsen kunnen de lesuren gebruikt worden, maar deze kunnen ook buiten het rooster om gepland worden. Hiervoor krijg je een uitnodiging van de docent.

Let er op dat bepaalde toetsen en opdrachten niet altijd herkanst kunnen worden. Zie hiervoor de vak- PTA's. Overleg met je docent/mentor of je een toets gaat herkansen en welke toets dat is. In iedere periode heb je het recht om minimaal één toets per vak te herkansen.

6. Slotbepaling

In alle gevallen dat het PTA-reglement niet overeenstemt met het examenreglement, is

het examenreglement leidend.

In alle gevallen waarin dit PTA-reglement niet voorziet en in gevallen van onredelijke situaties, neemt de schoolleider een besluit.