

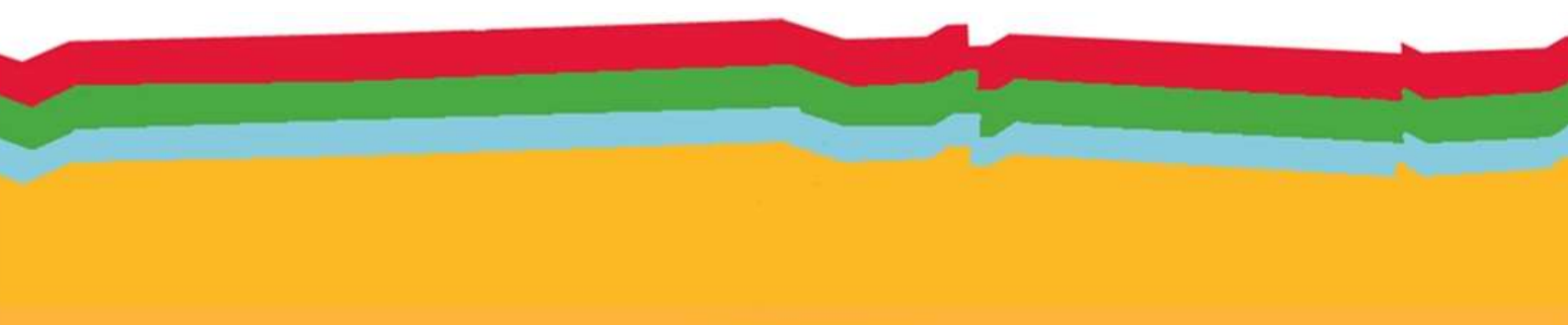
Jaarverslag 2021



Samen werken we aan de toekomst

De school waar je gehoord, gezien en gewaardeerd wordt

Juni 2022

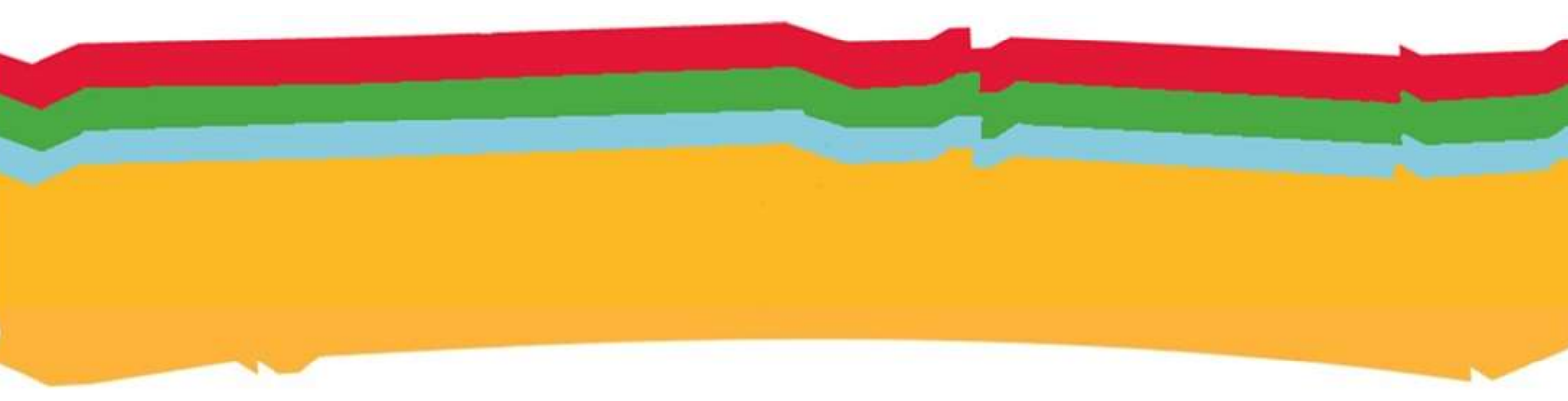


Stichting Scholen aan Zee

Contactadres
Sportlaan 54
1782 ND Den Helder
www.scholenaanee.nl

Bestuursnummer 40931
Instellingscode 00MV

Contactpersoon jaarverslag
mr. E.E. Dirks, bestuurssecretaris
e.dirks@scholenaanee.nl



Inhoudsopgave

Voorwoord.....	5
1 Algemene informatie	6
1.1 De organisatie.....	6
1.2 Missie, visie en kernwaarden	7
2. Verslag College van Bestuur	9
2.1 Koers Scholen aan Zee.....	9
2.2 Leerlingen	9
2.3 Onderwijs	11
2.4 Subsidies en verantwoording	23
2.4.1 Verantwoording subsidie Verbrede school en samenwerking stad en omgeving	25
2.5 Medewerkers Scholen aan Zee	39
2.8 Facilitair	49
2.9 ICT.....	49
2.10 Treasury.....	50
2.11 Horizontale verantwoording	51
2.12 Samenwerking met andere organisaties.....	51
2.13 Klachten en integriteit.....	54
2.14 Algemene verordening gegevensbescherming	55
3 Verslag Medezeggenschapsraad (MR)	56
4 Verslag Raad van Toezicht (RvT).....	59
5 Financiële situatie op balansdatum	62
5.1 Netto resultaat	62
5.2 Resultaatbestemming	62
5.3 Vermogenspositie.....	62
5.4 Kengetallen vermogens- en budgetbeheer.....	63
6 Continuïteitsparagraaf	66
6.1 Inleiding	66
6.2 Kengetallen personeel.....	66
6.3 Meerjarenbegroting 2022-2026.....	67
6.4 Meerjarenbalans 2022-2025	68
6.5 Kengetallen vermogens- en budgetbeheer.....	68
6.6 Toetsingscriteria garantstelling	68
6.7 De coronacrisis	69
6.8 Planning & Control	69
6.9 Risicoparagraaf.....	69
6.10 Rapportage vanuit toezichthoudend orgaan	70

7 Jaarrekening 2021 – Scholen aan Zee	71
7.1 Balans (na resultaatbestemming)	71
7.2 Staat van baten en lasten	72
7.3 Kasstroomoverzicht.....	73
7.4 Algemene toelichting op grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.....	74
7.5 Grondslagen voor de waardering van Activa en Passiva	75
7.5.1 Activa	75
7.5.2 Passiva	76
7.6 Grondslagen voor bepaling en berekening van het resultaat	78
7.7 Financiële instrumenten.....	80
7.8 Activa	80
7.9 Passiva	82
7.10 Niet uit de balans blijkende verplichtingen.....	86
7.11 Baten	86
7.12 Lasten	88
7.13 Financiële baten en lasten.....	91
8 Overige gegevens	92
8.1 Resultaatbestemming	92
8.2 Gebeurtenissen na balansdatum	92
8.3 Controleverklaring accountant.....	92
8.4 Vaststellings- en goedkeuringsverklaring.....	93

Vol vertrouwen blijven bouwen

Scholen aan Zee staat voor een organisatie waar je gehoord, gezien en gewaardeerd wordt en waar transparantie, samenwerking en het 'samen scholen' (onderwijzen) vanzelfsprekend zijn. Scholen aan Zee is een brede scholengemeenschap en stelt zich ten doel een volwaardig en breed aanbod van voortgezet onderwijs te realiseren in de gemeente Den Helder en omgeving. Het team van Scholen aan Zee zorgt voor kwalitatief goed onderwijs dat motiverend, uitdagend en betekenisvol is en op maat voor elke leerling. Binnen een veilige en plezierige omgeving wordt het beste uit de leerlingen gehaald.

Met bovenstaande missie en visie wordt sinds begin 2020 richting gegeven aan de nieuwe koers, vastgelegd in het schoolplan, gericht op het realiseren van Scholen aan Zee als een (ver)brede scholengemeenschap voor Den Helder en omgeving. Scholen aan Zee is halverwege de planperiode van vier jaar en kijkt terug op vele mooie momenten waarin prachtige leerervaringen in en buiten de school zijn opgedaan voor tal van leerlingen. De stad en regio als klaslokaal wordt steeds vaker een zichtbare werkelijkheid. Daarnaast wordt er voortgebouwd op de verbetercultuur die enkele jaren geleden is ingezet.

Dit jaar is besloten de shared services met het ROC Kop van Noord-Holland te beëindigen en is Scholen aan Zee een eigen regie gaan voeren op de kwaliteit en ontwikkeling van alle ondersteunende diensten. Dit heeft geleid tot de opzet en inrichting van de afdeling Service & Diensten waarin alle aspecten van bestuurskantoor, HR, IT, financiële - en facilitaire zaken zijn ondergebracht. Er zijn schotten geslecht en er wordt verder gebouwd aan een kwalitatieve en dienstverlenende supportorganisatie.

Er is ook een aanvang gemaakt met de planontwikkeling richting nieuwbouw in Den Helder. Na een fase van impressies, dromen en schetsen wordt er toegewerkt naar een haalbaarheidsonderzoek voor de realisatie van nieuwbouw aan de Spoorweghaven. Dit onderzoek zal naar verwachting medio 2022 gereed zijn.

De pandemie en het Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

Na een lange periode - vanaf 15 maart 2020 - van voortdurend anticiperen op de grillige en vaak onvoorspelbare ontwikkelingen en aanpassingen van maatregelen en richtlijnen leek er in het voorjaar van 2021 perspectief te komen voor terugkeer naar het 'oude normaal'. Er werden plannen gemaakt voor de aanpak van de leer- en leefachterstanden en er kwamen extra gelden beschikbaar. Met veel energie is het nieuwe schooljaar opgestart. Er was een introweek vol activiteiten in het kader van samenzijn, ontmoeten en samen (be)leven. Vervolgens werden leerlingen weer onderwezen door docenten op school. Helaas was het met het coronavirus nog niet klaar en het jaar werd zelfs in volledige lockdown afgesloten. Desondanks hebben er veel mooie en goede activiteiten in het kader van het NPO plaatsgevonden.

'Eén school, één team, één gedachte' blijft de leidraad voor het handelen van Scholen aan Zee waarbij vol vertrouwen verder wordt gebouwd aan de (ver)brede scholengemeenschap.

Reinier de Voogd
voorzitter College van Bestuur Scholen aan Zee

1 Algemene informatie

Dit hoofdstuk vangt aan met algemene informatie over de organisatie. Vervolgens worden de missie, visie en kernwaarden van Scholen aan Zee besproken.

1.1 De organisatie

Scholen aan Zee wenst zich te profileren als één verbrede scholengemeenschap met een zo breed mogelijk en dekkend aanbod van voortgezet onderwijs. Scholen aan Zee is onderdeel van de keten van samenhangend onderwijs van basisschool tot vervolgonderwijs met perspectief op de arbeidsmarkt. Ook neemt Scholen aan Zee deel aan de keten van onderwijs, cultuur, sport, welzijn, jeugdzorg en ondersteuningsinstanties.

Scholen aan Zee is een stichting die voortgezet onderwijs aanbiedt voor Den Helder en omgeving. Eén scholengemeenschap bestaande uit vijf afdelingen: Beroepsonderwijs aan Zee, Mavo aan Zee, Lyceum aan Zee (havo en vwo), Schakel aan Zee, een afdeling voor onderwijs aan anderstaligen, in Den Helder en het Junior College, een onderbouwafdeling, in Julianadorp.

Deze vijf afdelingen werken steeds meer samen om in de praktijk nog meer één school te worden. Er is een compact onderwijsmanagement onder leiding van een onderwijsdirecteur met twee schoolleiders bij zowel het lyceum en bij het beroepsonderwijs en één schoolleider bij de mavo, het Junior College en Schakel aan Zee. De directeur onderwijs legt verantwoording af aan het College van Bestuur.

Service & Diensten

Per schooljaar 2021-2022 heeft Scholen aan Zee besloten de shared services met ROC Kop van Noord-Holland te beëindigen en voortaan onder de naam 'Service & Diensten' de organisatie Scholen aan Zee te ondersteunen op het gebied van HR, financiën, facilitair, ICT en bestuurssecretariaat.

Organisatorische inrichting

Scholen aan Zee ziet de organisatie als een platte organisatie, een intern flexibel netwerk met complementaire talenten en eigen verantwoordelijkheid dat in staat is mee te bewegen met de dynamiek van ons onderwijs.

De organisatie van Scholen aan Zee ziet er schematisch als volgt uit:



Bestuurlijke inrichting

Het eenhoofdig College van Bestuur is het bevoegd gezag van Scholen aan Zee. De Raad van Toezicht is belast met het interne toezicht zoals bedoeld in artikel 24e van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) en heeft onder andere goedkeuringsbevoegdheid met betrekking tot de begroting, de jaarrekening en het bestuursverslag. Scholen aan Zee voldoet aan de scheiding van bestuur en toezicht.

Het College van Bestuur bestond in 2021 uit de heer R.D. de Voogd, voorzitter.

De heer De Voogd had in het verslagjaar drie nevenfuncties:

- lid Raad van Toezicht van het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland VO;
- lid Raad van Toezicht van Stichting Citymarketing Den Helder;
- lid Raad van Toezicht van Stichting AMOS in Amsterdam (PO-bestuur).

Juridische structuur

Stichting Scholen aan Zee is statutair gevestigd in Den Helder. Op 22 maart 2021 zijn de gewijzigde statuten notarieel vastgelegd. Belangrijkste wijziging betreft de richting/denominatie van de stichting in algemeen bijzonder. Daarnaast zijn de statuten in overeenstemming gebracht met de vernieuwde Code Goed Bestuur VO en de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen.

1.2 Missie, visie en kernwaarden

De missie van Scholen aan Zee is om een organisatie te zijn waar je gehoord, gezien en gewaardeerd wordt. Een transparante organisatie waar wordt samengewerkt en 'samen geschoold' (onderwezen). Scholen aan Zee is een scholengemeenschap met als doel een volwaardig en breed aanbod van voortgezet onderwijs voor de leerlingen van Den Helder en omgeving te realiseren. Goed onderwijs is een basisrecht voor iedereen en van groot belang voor de ontwikkeling van de samenleving.

Scholen aan Zee wil leerlingen van een basis voorzien waar ze een leven lang op voort kunnen bouwen. Een professionele en lerende organisatie waarbij reflectie, leren van en met elkaar en resultaatgericht focussen op onderwijs cruciaal zijn. Bestuur, schoolleiding en medewerkers zijn zichtbaar in de school en toegankelijk voor iedereen.

De visie van Scholen aan Zee staat voor kwalitatief goed onderwijs dat motiverend, uitdagend en betekenisvol is en op maat voor elke leerling. De school biedt een veilige en plezierige omgeving waarbinnen het beste uit de leerlingen wordt gehaald. Er is aandacht voor goede communicatie, transparantie en samenwerking, in het bijzonder in de relaties tussen leerlingen, ouders/verzorgers en school. Er wordt persoonlijk en betrokken samengewerkt aan de toekomst van elke leerling.

Verder is er een onderwijsaanbod voor alle niveaus en samenhang tussen het onderwijsbeleid en de pedagogisch-didactische aanpak. De mogelijkheid voor interne doorstroom tussen de verschillende leerroutes wordt vergroot en het risico van vroege selectie wordt verkleind. Ook wordt goed onderwijs gerealiseerd door het voortdurend verbeteren en actualiseren van de lesstof en de manier van lesgeven. Actuele onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen worden gevolgd.

Daarnaast wordt er gekeken naar plaatselijke ontwikkelingen en is er een netwerk met externe partners. Onderdelen van het curriculum worden buiten de school geprogrammeerd. Scholen aan Zee ontwikkelt zich tot een verbrede scholengemeenschap voor de leerlingen van Den Helder en omgeving in samenwerking met andere partners en in aansluiting op ontwikkelingen en kansen binnen de lokale gemeenschap.

Scholen aan Zee heeft de volgende kernwaarden:

- verbondenheid - *‘de leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers versterken elkaar’;*
- plezier - *‘een positief en veilig klimaat waarin elke leerling wordt gehoord, gezien en gewaardeerd’;*
- persoonlijke ontwikkeling - *‘een afgestemd aanbod voor elke leerling met aandacht voor en integratie van de aspecten kwalificatie, socialisatie en subjectificatie¹;*
- ambitie - *‘er zijn hoge verwachtingen en er wordt gestuurd op motivatie en optimaal resultaat’;*
- samenwerken - *‘de samenleving als klaslokaal, leerlingen leren over actief burgerschap en hun eigen rol in de maatschappij’;*
- gastgerichtheid - *‘de leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers ervaren een warm, gastvrij en welkom gevoel als men de school binnenkomt; er wordt respectvol en vriendelijk met elkaar omgegaan’.*

¹ Gert Biesta – ‘Het prachtige risico van onderwijs’. Kwalificatie betreft het verwerven van kennis, vaardigheden en houding. Socialisatie draait om de manieren waarop men via onderwijs deel wordt van bestaande tradities en praktijken. Subjectificatie gaat over emancipatie en vrijheid en over de verantwoordelijkheid die daarmee gepaard gaat.

2. Verslag College van Bestuur

In dit hoofdstuk legt het College van Bestuur verantwoording af over de volgende voor het verslagjaar van belang zijnde onderwerpen 'Koers Scholen aan Zee', 'Leerlingen', 'Onderwijs', 'Subsidies en verantwoording', 'Medewerkers', 'Kwaliteitszorg', 'Governance', 'Huisvesting', 'ICT', 'Treasury', 'Horizontale verantwoording', 'Samenwerkingsverbanden, Samenwerkingen met andere Organisaties' en 'Klachten en integriteit'.

2.1 Koers Scholen aan Zee

De koers van Scholen aan Zee wordt bepaald door het nieuwe schoolplan 2020-2023. Scholen aan Zee wenst zich verder te ontwikkelen tot een (ver)brede scholengemeenschap waar in belangrijke mate twee motto's zichtbaar zullen zijn in woorden en daden:

'Eén school, één team, één gedachte.'

'De school waar je gehoord, gezien en gewaardeerd wordt.'

Een belangrijke opdracht is dat de voldoendes voor de kwaliteit van het onderwijs op alle afdelingen worden vastgehouden en er gestreefd wordt naar het oordeel 'goed'. Om duurzaam voldoende goede onderwijskwaliteit te kunnen blijven verzorgen, is het noodzakelijk dat er samenhang en consistentie is tussen het onderwijsbeleid, personeelsbeleid, leiderschap en de kwaliteitszorg.

Voor het uitvoeren van het onderwijsbeleid is het van belang dat er actief wordt gestuurd op de professionalisering, bevoegdheden en deskundigheid van de medewerkers. Hierbij hoort adequaat leiderschap dat scoort op zowel de eisen van goed onderwijs als op de professionele cultuur, waarbij aandacht voor leiderschap, eigenaarschap en professionele ruimte voor medewerkers essentieel is. In het kader van 'doet Scholen aan Zee de goede dingen' en 'doet Scholen aan Zee de dingen ook goed' is een hierop aansluitend systeem van kwaliteitszorg van onmiskenbaar belang.

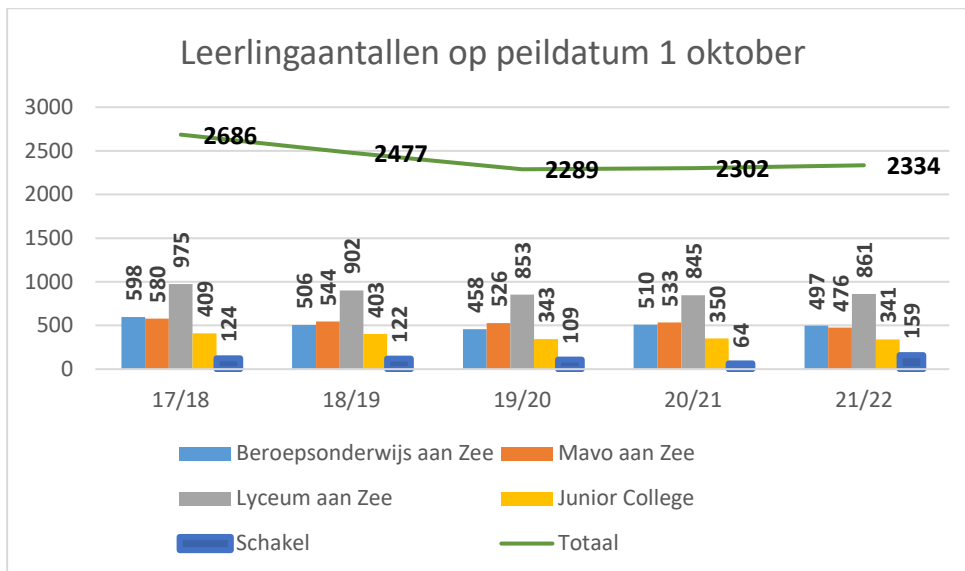
2.2 Leerlingen

Op de peildatum 1 oktober 2021 staan er 2.334 leerlingen (exclusief 5 vavo-leerlingen) ingeschreven bij Scholen aan Zee:

Beroepsonderwijs aan Zee	497
Junior College	341
Lyceum aan Zee	861
Mavo aan Zee	476
Schakel aan Zee	159
<hr/> Totaal	<hr/> 2334

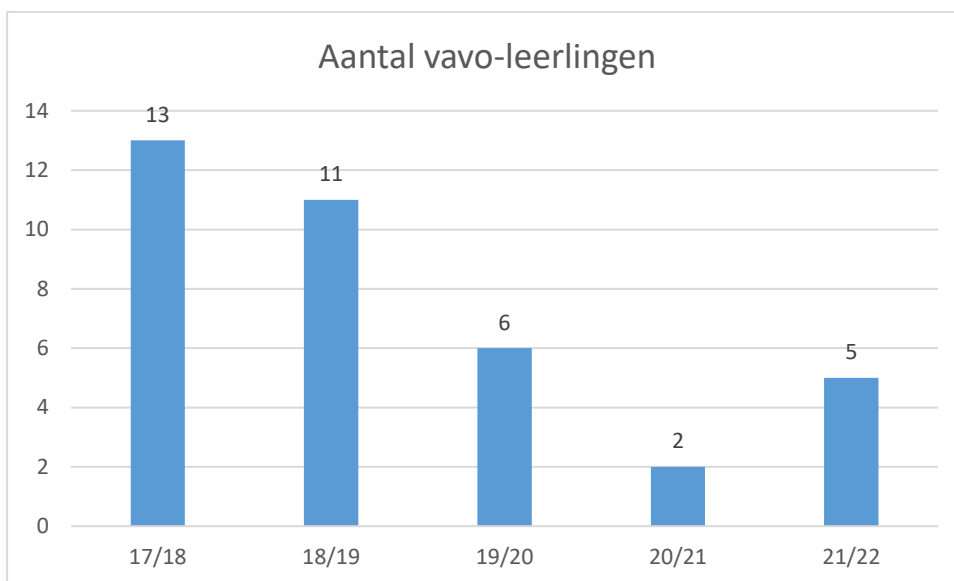
Het aantal leerlingen wijkt in positieve zin af van het aantal van het voorgaande jaar (2020-2021). De leerlingaantallen bij het beroepsonderwijs, het Junior College en het lyceum zijn stabiel ten opzichte van vorig jaar. De mavo heeft met name minder leerlingen in leerjaar één, vanwege het kansrijk adviseren/plaatsen vanuit het primair onderwijs.

Bij Schakel aan Zee stonden op peildatum 1 oktober 2021 159 leerlingen ingeschreven bij Schakel aan Zee. Dit aantal leerlingen wijkt af van het aantal (66) van vorig jaar. Door verschillende oorzaken, zoals overplaatsing, politieke besluiten rond locatie van opvang anderstaligen en het coronavirus, is er een hoge mate van onvoorspelbaarheid rond het aantal leerlingen binnen Schakel aan Zee. De leerlingenaantallen wisselen wekelijks.



Vavo-leerlingen

Voor leerlingen is het mogelijk om via het vavo (voortgezet algemeen volwassenenonderwijs) een vmbo-tl-, mavo-, havo- of een vwo-diploma of delen daarvan via certificaten te behalen. Scholen aan Zee werkt samen met het ROC Kop van Noord-Holland om leerlingen hierin te faciliteren. Deze leerlingen blijven ingeschreven bij Scholen aan Zee, maar het onderwijs wordt met duidelijke kaders en afspraken uitbesteed aan het ROC. In onderstaand overzicht is het aantal vavo-leerlingen weergegeven tussen 1 oktober 2017 en 1 oktober 2021.



In 2021-2022 zijn er vier vavo-leerlingen ingeschreven van Lyceum aan Zee en één van Mavo aan Zee. Scholen aan Zee stuurt bewust op vermindering van het aantal vavo-leerlingen, omdat Scholen aan Zee meent zelf verantwoordelijk te zijn voor de afronding van de opleiding van de leerlingen.

Zittenblijvers

Bij de overgang van schooljaar 2020-2021 naar 2021-2022 is het percentage zittenblijvers 4,5%. Dit is een daling ten opzichte van voorgaand jaar (5,8%) en het jaar daarvoor (9,2%).

Scholen aan Zee stuurt op kansrijk onderwijs voor iedere leerling. Het behalen van een diploma op een passend niveau staat centraal binnen alle afdelingen. School kijkt naar meer dan alleen de cijfers. Er is een goede balans gevonden om een passend vervolg aan de leerlingen te bieden. De sociaal-emotionele ontwikkeling, de competenties en vaardigheden, gecombineerd met het cijferbeeld worden meegenomen in het traject van advisering en plaatsing van de leerlingen.

2.3 Onderwijs

Organisatie van het Onderwijs

afdeling	opleiding	profilering	leerjaren
Beroepsonderwijs aan Zee	vmbo basis beroeps + basis kader	Zorg & Welzijn Horeca, Bakkerij & Recreatie Dienstverlening en Producten Techniek Produceren, Installeren & Energie Bouwen, Wonen & Interieur	1 t/m 4
Mavo aan Zee	mavo (vmbo theoretische leerweg)	Techniek Zorg & Welzijn Economie Landbouw	1 t/m 4
Lyceum aan Zee	havo, atheneum, gymnasium	Cultuur & Maatschappij Economie & Maatschappij Natuur & Gezondheid Natuur & Techniek	1 t/m 5 en 1 t/m 6
Junior College	vmbo basis beroeps + basis kader, mavo (vmbo theoretische leerweg), havo, atheneum, gymnasium		1 en 2 1 t/m 3
Schakel aan Zee	Eerste Opvang Anderstaligen		n.v.t.

Onderwijsontwikkelingen

Scholen aan Zee afdeling beroepsonderwijs

Het jaar 2021 kenmerkt zich als een jaar vol uitdagingen. Het verzorgen van goed onderwijs gegeven de coronaproblematiek, naast het voldoen aan alle andere kwaliteitsindicatoren, vroeg maximale aandacht. Er is sprake van een duurzame ontwikkeling waarbij Plan-Do-Check-Act structureel wordt ingezet. Het monitoren van de ontwikkelingen en het evalueren van ingezet beleid is enorm helpend om te voldoen aan de hoge gestelde eisen.

De afdeling beroepsonderwijs kent een veilig schoolklimaat en hecht veel waarde aan persoonlijke aandacht voor leerlingen en medewerkers. Van ontvangst bij de deur tot een hartelijke groet bij vertrek helpt in het behouden van een positieve werksfeer. De combinatie van hanteerbare leefregels en de driehoek ouder-school-leerling zorgt voor een veilige school met bijna geen incidenten of zware verstoringen.

De ondersteuningsstructuur van Scholen aan Zee is versterkt en daar werkt de afdeling beroepsonderwijs aan mee. Er is sprake van een duidelijke, eenvoudige en passende zorgstructuur met korte lijntjes. Beroepsonderwijs heeft een goede balans tussen zorgvraag en zorgaanbod.

Het kwaliteitsbeleid is grotendeels onderdeel van de kwaliteitscultuur. Er is sprake van een samenhangend beleid waarbij op diverse onderdelen wordt gestuurd op de kwaliteit. Er is goed zicht op de ontwikkeling van de leerlingen, de rendementen en de kwaliteit van de lessen. Daarnaast is er in de samenwerking met de andere afdelingen binnen Scholen aan Zee en met ondersteuning van Service & Diensten een goed beeld van de competenties van de medewerkers en zicht op komende HR-kwesties, zoals uitstroom van docenten op leeftijd en de vacatures binnen de school.

Scholen aan Zee, en met name de afdeling beroepsonderwijs, heeft vanuit de impuls gelden Sterk Techniekonderwijs, het moderniseren van verschillende praktijkgerichte vakken over de verschillende afdelingen een boost kunnen geven. Tevens is het benutten van de voorzieningen structureel onderwerp van gesprek tussen de verschillende afdelingen. De schoolslogan 'één school, één team, één gedachte' komt hiermee tot uiting. Het netwerk rondom Scholen aan Zee is verder versterkt, waardoor de ambitie 'Den Helder en omgeving als klaslokaal' steeds nadrukkelijker naar voren komt.

De afdeling beroepsonderwijs kan ondanks alle coronaperikelen spreken van een succesvol jaar. Mede dankzij de NPO-gelden, die als een samenhangend pakket van maatregelen is afgestemd tussen de verschillende afdelingen, heeft de afdeling maatwerk kunnen bieden. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen is minder aan bod gekomen door de maatregelen, maar als de maatregelen het even toelieten is er een inhaalslag gemaakt, zoals tijdens de grootschalig opgezette introductieweek met een breed scala aan activiteiten gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling. Verder had in 2021 het praktijkgerichte programma een hoge prioriteit. De leerlingen waren goed voorbereid op het centraal schriftelijk en praktisch examen, dat uiteindelijk kwam te vervallen als gevolg van het coronavirus.

Scholen aan Zee afdeling mavo

Mavo aan Zee is in transitie en beweegt zich steeds meer richting brede school. Sinds dit schooljaar is het eerste leerjaar van Mavo aan Zee gehuisvest in Lyceum aan Zee. De leerlingen krijgen les van een gemengd team mavo-docenten en havo-docenten. Dit zogenaamde ingroeimodel zal volgend jaar een vervolg krijgen met klas twee. Deze leerlingen volgen dan ook hun onderwijs op Lyceum aan Zee. Collega's van Mavo aan Zee geven nu al les op Lyceum aan Zee en hebben daarbij soms ook havo-klassen. Deze groep zal volgend jaar groter worden. Dit heeft implicaties voor de onderwijsondersteunende medewerkers die ook in de toekomst meer werkzaam zullen zijn op Lyceum aan Zee.

Ook dit jaar heeft het coronavirus opnieuw een rol gespeeld in het verloop van het onderwijsproces. Docenten raken inmiddels beter ingespeeld op de situatie. Leerlingen die bijzondere achterstanden hebben opgelopen zijn in beeld, er is contact met thuis en ze worden begeleid.

Bij de start van dit schooljaar heeft Mavo aan Zee een review gehad van het Scholen aan Zee-reviewteam. Uit de review is gebleken dat voor wat betreft het pedagogisch handelen de

leerling zich gehoord en gezien voelt, maar dat een verbetering nodig is in het nakomen van afspraken over pedagogisch handelen. Ook wenst Mavo aan Zee de aanspreekcultuur te optimaliseren. De leerlingen voelen zich over het algemeen prettig in de lessen, maar het lestempo kan nog beter aansluiten bij leerlingen.

Daarnaast is op studiedagen onder leiding van de initiatiefnemer van werkenvanuitleerdoelen.nl aandacht besteed aan formatief evalueren in de les en differentiëren. Een aantal collega's heeft hier ook een workshop over gegeven. Mavo aan Zee wil zich meer focussen op de afspraken en ambities in het schoolplan, zoals die over het gemeenschappelijke lesmodel en de pedagogische aanpak.

Verder is de projectgroep 'Nieuwe Leerweg' samengesteld, die bestaat uit schoolleiders en docenten van Mavo aan Zee en Beroepsonderwijs aan Zee. Er is een interne onderwijskundige, die het proces begeleidt. Een concept projectplan dient te worden goedgekeurd door de opdrachtgevers (schoolleiding en bestuur) en het tijdpad voor invoering is vastgesteld. De praktische component start in leerjaar drie in augustus 2024. De deelresultaten van de projectgroep, namelijk het inlichten van ouders/verzorgers van basisschoolleerlingen en collega's, zijn al behaald. De volgende te nemen stap binnen korte tijd is een advies aan de schoolleiding en bestuur over de te maken keuzes.

Scholen aan Zee afdeling lyceum

Het kalenderjaar start met een gedeeltelijke lockdown. Onderwijs aan examenleerlingen en het afnemen van schoolexamens mogen nog fysiek, de overige onderwijsactiviteiten vinden online plaats. De uitdaging is voor alle betrokkenen groot, maar de medewerkers kennen inmiddels het klappen van de zweep, waardoor de overgang van fysiek naar online onderwijs soepeler verloopt. Tegelijkertijd is er het besef dat het een enorme negatieve impact zal hebben op de leerlingen. Waar mogelijk worden er voor leerlingen activiteiten georganiseerd, zoals de zeiltrip met de Morgenster voor alle brugklassen van Scholen aan Zee. Voor de leerlingen uit de derde klas wordt een reis naar Limburg georganiseerd.

Het ministerie komt met aanpassingen voor de centrale eindexamens en lanceert het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Het NPO krijgt gedurende de eerste maanden steeds meer vorm en waar het eerst hoofdzakelijk een enorme hoeveelheid geld was, wordt het concreet omschrijven van gewenste acties steeds makkelijker. Doelstelling hierbij voor Scholen aan Zee is om aandacht voor leerlingen zo groot mogelijk te maken en dit te doen door zoveel mogelijk aanwezige expertise in te zetten. Het verkleinen van mentorklassen, het inzetten van duo-mentoren, het verkleinen van clusters in de bovenbouw en het inzetten van peer tutors zijn enkele voorbeelden van de uitvoering van het NPO.

Vanaf 31 mei mogen de leerlingen weer fysiek naar school, de anderhalvemetermaatregel wordt losgelaten. De grote vraag is: hoe dit schooljaar om te gaan met de bevorderingen? Leerlingen hebben een achterstand opgelopen die deels volgend schooljaar ingehaald dient te worden. Is dit te realiseren? Uiteindelijk worden leerlingen in de derde klas bevorderd op basis van het gekozen profiel, waarbij ze enkele nieuwe vakken al volgen voor de zomervakantie. Voor de overige leerjaren geldt dat er goed gekeken wordt naar pre- en postlockdownresultaten en -gedrag. Kansrijk bevorderen is de kern van deze gedachte.

De spreidingsmogelijkheid, de extra herkansing en het duimvak leveren examenresultaten, die passen bij de benchmark. De stijgende lijn van vorig schooljaar wordt vastgehouden.

Ook de doorstroom- en plaatsingscijfers stemmen tevreden, mede door de wetenschap dat de ingezette structuur en werkwijze sinds 2019-2020 de basis vormt.

Na de zomervakantie wordt gestart met een introductieprogramma voor alle leerlingen van alle leerjaren. Er is wat in te halen en er wordt groots uitgepakt. Er is ruimte voor sport, cultuur, sociale interactie en schoolse zaken en over het algemeen is de waardering voor dit initiatief groot. Ook worden voor de brugklassen Rots en Water trainingen ingevlogen ten behoeve van de sociale cohesie binnen deze groepen. De trainers en mentoren geven aan dat dit een zeer welkome aanvulling is op het reguliere programma.

Onderwijskundig wordt gedurende deze maanden steeds duidelijker dat de leerachterstanden bij leerlingen overschaduwde worden door achterstanden in executieve vaardigheden. Het 'hoe' is waar het bij veel leerlingen mis gaat. Dit levert nieuwe inzichten en dus een nieuwe opdracht op, die voor een belangrijk deel ingepast dient te worden in het reguliere programma. Docenten staan klaar voor de leerlingen, geven extra hulp in en buiten de lessen en houden de lijntjes met ouders/verzorgers zo kort mogelijk. De output is voorsnog lager dan de input. Leerlingen geven zelf soms ook aan 'er gewoon geen zin in te hebben'. Dat frustriert zowel docenten als leerlingen. Na de kerstvakantie wordt de studiedag gebruikt om per studie een plan van aanpak te maken met deze nieuwe inzichten in gedachten. De studiedag dient uiteindelijk verplaatst te worden wegens een nieuwe lockdown eind 2021.

Scholen aan Zee afdeling Junior College

Het Junior College is een kleinschalige, zelfstandige onderbouwlocatie van Scholen aan Zee met een veilig pedagogisch klimaat en goede sfeer. De ideale omgeving voor leerlingen om kennis te maken met het voortgezet onderwijs. Het Junior College hecht veel waarde aan persoonlijke aandacht voor leerlingen en medewerkers. Deze positieve kenmerken worden bevestigd door de verschillende tevredenheidsonderzoeken en de review, die het afgelopen jaar is afgenomen. Het Junior College zorgt, na leerjaar twee (vmbo en mavo) en na leerjaar drie (havo en vwo), voor een goede aansluiting op de andere afdelingen binnen Scholen aan Zee. Het onderwijs op het Junior College wordt verzorgd door zo'n 35 medewerkers die soms op meerdere afdelingen lesgeven.

Scholen aan Zee heeft zich ten doel gesteld om één scholengemeenschap te zijn. Door harmonisatie van lessentabellen en lessuren is hierin een belangrijke stap gezet. Met ingang van schooljaar 2021-2022 werkt Scholen aan Zee met een 50-minutenrooster. In een traditioneel rooster bestaat de lesdag uit vijf tot acht lessen. Vakken worden gedurende het gehele schooljaar aangeboden. Op het Junior College worden tevens maatwerk- en talenturen aangeboden. Dit om de leerlingen, naast de reguliere klassikale lessen, meer maatwerk te bieden. Bij de maatwerk- en de talenturen wordt het vaste klassenverband losgelaten. Dit zorgt voor meer verbondenheid tussen de leerlingen van de verschillende afdelingen.

In 2020 zijn er veel verschillende interventies gepleegd om de kwaliteit van de lessen te verbeteren. Door workshops, lesbezoeken, reviews en een intervisie-uur is er veel verbeterd. Genoemde onderwerpen hebben echter voortdurend onderhoud nodig. Vandaar dat deze interventies zijn doorgetrokken in 2021.

In januari 2020 is het project 'Gelijke Kansen' gestart. Er is een programma samengesteld in samenspraak met de basisscholen uit Julianadorp. Het programma bevat veel verschillende activiteiten. Zo zijn er bijvoorbeeld 'echte lesdagen'. Op deze dagen komen de basisscholen uit Julianadorp langs met hun leerlingen van groep 8. De basisschoolleerlingen volgen op deze dagen vier verschillende vakken, krijgen uitleg en er staat een eindactiviteit gepland. Het project heeft ervoor gezorgd dat de verbinding tussen het Junior College en de basisscholen enorm is verbeterd. Door het coronavirus zijn helaas niet alle plannen van het project uitgevoerd.

Het jaar 2021 is een grote uitdaging gebleken door de coronaproblematiek. Leerlingen hebben online, hybride en fysiek lessen gevolgd. De absentie van docenten en leerlingen heeft voor veel extra werk gezorgd en het zicht op de ontwikkeling van leerlingen was moeilijker. Naast de reguliere lessen is er op het Junior College veel aandacht besteed aan maatwerk, persoonlijk contact en communicatie met de ouders/verzorgers. Bij veel leerlingen zijn leef- en leerachterstanden ontstaan. De overheid heeft extra geld ter beschikking gesteld vanuit het NPO om achterstanden weg te werken en het onderwijs duurzaam te versterken.

Scholen aan Zee afdeling Schakel aan Zee

Schakel aan Zee heeft als doel anderstalige leerlingen tussen twaalf en achttien jaar onderwijs aan te bieden, zodat deze leerplichtige jongeren een goede start kunnen maken in onze samenleving. Vanuit Schakel aan Zee is het de bedoeling dat deze leerlingen schakelen naar vormen van regulier onderwijs. Op Schakel aan Zee worden de leerlingen onderwezen, niet alleen in de Nederlandse taal, maar ook in de Nederlandse gebruiken en gewoonten, zodat de leerlingen leren zelfstandig te functioneren in de maatschappij.

Er wordt 26,25 uur per week les gegeven. Het lesaanbod is deels afhankelijk van de groep waaraan les wordt gegeven. In alle groepen staat Nederlands/Nt2 centraal. Dit betekent dat er minimaal 14 uur Nederlands/Nt2 wordt gegeven. De leerlingen werken in groepen vanuit diverse maatschappelijke thema's. Verder krijgen de leerlingen vakken zoals rekenen, sport, kunst en cultuur. In de uitstroomgroep wordt er kennis gemaakt met praktijkvakken zoals techniek, zorg en welzijn en koken waardoor een leerling een betere keuze kan maken voor vervolgonderwijs.

Schakel aan Zee heeft de onderwijsontwikkeling vervat in een eigen schoolontwikkelplan. Er is, net als in de vorige jaren, gewerkt aan een goed toekomstperspectief voor (nieuwe) leerlingen vanuit veiligheid, structuur en vertrouwen. De ontwikkelpunten zijn onder andere intensieve begeleiding van nieuwe docenten door middel van trainingen en cursussen, Nt2-beleid voor Scholen aan Zee, het aanscherpen van een zorgplan met extra zorg voor in-, door- en uitstroom en extra zorg rond de intake van nieuwe leerlingen. Vanaf maart heeft er een uitbreiding van het team plaatsgevonden als gevolg van de leerlingengroei. De nieuwe docenten zijn begeleid op het gebied van praktische dagelijkse zaken, digitale en onderwijsinhoudelijke zaken. Tevens zijn er twee docenten met de post-hbo Nt2-opleiding gestart.

Door de leerlingengroei en de coronamaatregelen was er in het lyceumbouw te weinig ruimte om alle leerlingen elke dag op school te kunnen ontvangen. Hierdoor is Schakel aan Zee verhuisd naar een voormalige kantorengebouw op Drs. F. Bijlweg 2. In dit gebouw is er voldoende ruimte om alle leerlingen hele dagen naar school te laten komen op een veilige afstand van anderhalve meter van docenten en van elkaar.

Door de toekenning van NPO-gelden is er extra aandacht voor de leef- en leerachterstanden van de leerlingen. Op Schakel aan Zee is dit als volgt vormgegeven:

- medewerkers aangenomen om docenten in de klassen te ondersteunen;
- medewerkers aangenomen voor de begeleiding van leerlingen met een Nt2-achtergrond op de overige afdelingen van Scholen aan Zee;
- extra gecreëerde uren voor theaterlessen en muziekonderwijs;
- georganiseerde activiteiten voor alle leerlingen bij De Klimvallei;
- investering in leesboeken voor in elke klas;
- alle leerlingen een leesboek cadeau in december;
- bezoek aan theatervoorstellingen;
- in de pauzes voor alle leerlingen gratis fruit, koffie en thee;
- extra trainingen voor docenten.

Uitslag examens

Onderstaand wordt de uitslag van de examens Scholen aan Zee 2020-2021 weergegeven.

school	opleiding	deelnemers	% geslaagd	landelijk gemiddelde
Beroepsonderwijs aan Zee	vmbo-basis	64	100,00%	99,34%
	vmbo-kader	77	100,00%	99,03%
Mavo aan Zee	vmbo-(tl)	153	99,35%	96,42%
Lyceum aan Zee	havo	162	91,98%	90,72%
	vwo	53	90,57%	93,98%

Met uitzondering van het vwo laten alle afdelingen van Scholen aan Zee een slagingspercentage boven het landelijk gemiddelde zien.

Onderwijstijd

De Wet modernisering en vereenvoudiging van de normen voor onderwijstijd in het vo houdt een urennorm in voor de hele schoolloopbaan in plaats van per leerjaar. Dit geeft Scholen aan Zee meer vrijheid om tot een eigen en flexibel onderwijsprogramma te komen dat uitgaat van maatwerk. Iedere leerling dient een programma te volgen van: 3.700 uur (vmbo), 4.700 uur (havo) en 5.700 uur (vwo). Daarnaast dienen leerlingen minimaal 189 dagen per jaar onderwijs te krijgen. Scholen aan Zee voldoet gemiddeld aan de gestelde norm.

Maatschappelijke thema's

De minister voor Primair & Voortgezet Onderwijs heeft voor het verslagjaar 2021 zes thema's aangewezen op basis van de regeling jaarverslaggeving onderwijs artikel 4, lid 6. Op basis van het artikel dient in het bestuursverslag gerapporteerd te worden over de doelen waarvoor middelen zijn ingezet en de resultaten die daarmee zijn behaald op de navolgende maatschappelijke thema's:

- strategisch personeelsbeleid (zie hoofdstuk 2.5 medewerkers);
- passend onderwijs;
- allocatie van middelen naar schoolniveau (niet van toepassing op Scholen aan Zee);
- convenantsmiddelen aanpak lerarentekort;
- toetsing en examinering en;
- Nationaal Programma Onderwijs.

Passend onderwijs

Het overkoepelende doel in het kader van passend onderwijs van de uitgegeven middelen vanuit de lumpsum is het verkleinen van de gemiddelde groepsgrootte van leerlingen in het vmbo basis beroeps en - basis kader. De middelen zijn omgezet in formatie.

De concrete doelen in het kader van passend onderwijs van de uitgegeven middelen vanuit het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland zijn:

- Alle reguliere scholen hebben de basisondersteuning op orde en deze ondersteuning verwoord in het eigen schoolondersteuningsprofiel. Leidend hierin is het toezichtkader op het voortgezet onderwijs van de Inspectie.
- Elke schoollocatie zorgt actief voor een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor die leerlingen die dat nodig hebben en zich bij de schoollocatie aanmelden of staan ingeschreven.
- De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal en dienen als uitgangspunt voor het formuleren van het ondersteuningsaanbod, waarbij ouders/verzorgers altijd bij de planning en de uitvoering van de extra ondersteuning betrokken worden en een verantwoordelijkheid hebben.
- Elke school werkt systematisch aan het afstemmen van het onderwijsaanbod op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en elke leerling heeft perspectief op passend vervolgonderwijs of een passende plek op de arbeidsmarkt.
- De leerling volgt het onderwijs zo veel mogelijk op de eigen school. Aanvullende versterkende ondersteuning binnen de school wordt geboden door de medewerkers in het Ondersteuningspunt voor leerlingen en verwijzing voor ouders/verzorgers. Ook voor docenten in de aanpak van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften wordt aanvullende versterkende ondersteuning geboden, zodat docenten voldoende zijn toegerust om met verschillen tussen leerlingen in de klas om te gaan.
- Elke school is verantwoordelijk voor het opstellen van haar eigen ontwikkelagenda gericht op het realiseren van passend onderwijs en het initiëren van activiteiten die passen bij de eigen leerlingenpopulatie en het eigen docententeam.
- Het Samenwerkingsverband en de aangesloten scholen richten zich op een reductie van het aantal voortijdig schoolverlaters, waarbij de prestatienormen van het ministerie richtinggevend zijn.
- Het Samenwerkingsverband en de aangesloten scholen staan gezamenlijk voor het organiseren van een passend ondersteuningsaanbod in de lessituatie (professionalisering van de docenten), ondersteuning in de eigen school (in het Ondersteuningspunt), ondersteuning in speciale Individuele Arrangementen (IA) en het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en ondersteuning buiten de scholen van het Samenwerkingsverband.
- Het Samenwerkingsverband indiceert, via de Commissie Toelaatbaarheid Passend Onderwijs (CTPaO), leerlingen met complexe onderwijsbehoeften handelingsgericht en met een minimum aan bureaucratie.
- De toeleiding naar het Ondersteuningspunt vindt plaats op schoolniveau en voor de toeleiding naar Praktijkonderwijs (Pro), VSO en de IA is de CTPaO ingericht.
- Leerlingen verblijven in het VSO zo kort als mogelijk en zo lang als noodzakelijk is. Het ontwikkelingsperspectief van elke leerling en – indien mogelijk – de terugkeer naar het reguliere onderwijs staan hierbij centraal.
- Elke overgang van een leerling tussen verschillende vormen van onderwijs of zorg verloopt soepel. Het leerproces van de leerling mag niet verstoord worden.

Deze doelen uit het Ondersteuningsplan 2018-2022 van het Samenwerkingsverband zijn in nauw overleg met betrokkenen tot stand gekomen. Een eerste concept is in maart 2018 besproken met de medezeggenschapsraad (MR), het directieplatform, de ondersteuningsplanraad (OPR), het bestuur en een ambtelijke afvaardiging van de gemeenten Texel, Den Helder en Schagen. De gemeente Hollands Kroon heeft schriftelijk gereageerd op het eerste concept. Tijdens de bespreking van het plan in het directieplatform was een afvaardiging van de OPR aanwezig als toehoorder en tijdens de bespreking van het plan met de OPR was een afvaardiging van het bestuur aanwezig. Zo hebben diverse gremia van elkaar kunnen vernemen hoe over het ondersteuningsplan gedacht wordt.

Het definitieve concept is besproken met de MR en het directieplatform, waarna op 12 april 2018 de OPR en op 16 april 2018 het bestuur unaniem hebben ingestemd met het ondersteuningsplan. De gemeenten hebben in een op overeenstemmingsgericht overleg op 13 april 2018 aangegeven de inhoud van dit ondersteuningsplan te onderschrijven.

Convenantsmiddelen aanpak lerarentekort

Uit 2019 heeft Scholen aan Zee aanvullende Rijksmiddelen ad € 374.693 uit het onderwijsconvenant ontvangen. Deze middelen (gebaseerd op een bijdrage van € 154,96 per leerling) zijn bestemd voor onder andere meer ontwikkeltijd, werkdrukverlichting, begeleiding van startende leraren, begeleiding van zij-instromers, onderwijsinnovatie en maatregelen inzake arbeidsmarktvoorwaarden.

Binnen Scholen aan Zee is het medewerkersbeleid in 2021 verder geoptimaliseerd en uitgewerkt. Dit beleid komt in nauwe samenwerking tussen bestuur, HR, management, MR en de medewerkers tot stand. Belangrijke speerpunten in 2021 zijn onder andere het behoud van medewerkers, voldoende nieuwe instroom van medewerkers en ontwikkeling/verbetering van zowel het onderwijs als de werk-/leeromgeving.

Naast nieuwe instroom van lesgevende medewerkers is ook het behoud en de ontwikkeling van lesgevende medewerkers van groot belang. In dat kader is gekeken naar loopbaanperspectief. Er is taakbeleid en loopbaanbeleid voor lesgevende medewerkers ontwikkeld. Scholen aan Zee acht instroom van nieuwe docenten van groot belang. Samen met (nieuwe) docenten wordt gezocht naar een goede aansluiting van de opleiding met de praktijk en daarmee uiteindelijk voor betere begeleiding en behoud van nieuwe docenten. Ook wordt gezamenlijk gekeken naar nieuwe zij-instroomtrajecten.

De schoolleiders zijn mede bepalend voor de onderwijskwaliteit binnen Scholen aan Zee. De nadruk van de werkzaamheden van de schoolleiders ligt steeds meer op het ontwikkelen en verbeteren van het onderwijs en het bieden van een goede werk- en leeromgeving voor docenten. Daarnaast blijft de samenwerking met partijen buiten onze school van groot belang. Verder heeft Scholen aan Zee in 2021 met succes het resterende deel van de middelen ad € 218.571 besteed. Het grootste deel van de middelen is ingezet in instroom van gemotiveerde enthousiaste (jonge) docenten en zij-instromende docenten. Meer hierover is terug te vinden bij 'overzicht medewerkers naar leeftijd'.

Toetsing en examinering

De kwaliteit rondom de schoolexaminering wordt bij Scholen aan Zee geborgd door maatregelen om de kwaliteit van de schoolexaminering te bevorderen, de benodigde kennis

en expertise, het garanderen van een goed functionerende examenorganisatie en de ingestelde examencommissie.

Maatregelen om de kwaliteit van de schoolexamens te bevorderen, zijn het:

- vaststellen van verschillen tussen schoolexamens en centraal schriftelijke examens over een tijdspad van drie jaar;
- in gesprek gaan met vakgroefhoofden over die verschillen en op welke wijze de verschillen verminderd kunnen worden;
- in gesprek gaan met vakgroefhoofden over de invulling van de pt's en pta's;
- analyseren van het cijferbeeld gedurende het schooljaar met de datacoach.

Kennis en expertise borgen door:

- het aanmelden bij Examenblad van alle examendocenten;
- het deelnemen van docenten en examensecretarissen aan de voorbereidingsdag over centraal schriftelijke examens in Bunnik;
- masterclass Schoolexaminering volgen (examensecretarissen lyceum);
- (beginnende) docenten te ondersteunen bij het maken van pt's en pta's;
- scholing van docenten voor het maken van pt's en pta's.

Goed functionerende examenorganisatie door:

- zorgen voor een jaarplanning;
- regelmatig overleg met de examensecretarissen van de andere afdelingen;
- wekelijks overleg met de examensecretarissen van de eigen afdeling;
- tweewekelijks of wekelijks overleg met de schoolleiders van de eigen afdeling;
- controleren Magister met betrekking tot pt-/pta-planning gedurende het schooljaar;
- op de hoogte blijven van alle regels door mededelingen van:
 - VO-raad;
 - Examenblad;
 - dag voor examensecretarissen in Bunnik;
 - Examenloket;
 - lidmaatschap Plexus.

Examencommissie

Sinds augustus 2020 heeft Scholen aan Zee een examencommissie, die sinds augustus 2021 bestaat uit twee schoolleiders, twee docenten en de bestuurssecretaris. Daarvoor maakte ook de directeur onderwijs deel uit van de examencommissie.

Tijdens het tweede overleg in september 2020 is gesproken over hoe de taken en bevoegdheden van de commissie vorm te geven, zoals het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van de schoolexamens. De checklisten van de VO-raad zijn doorgenomen en besloten is om het schooljaar 2020-2021 te focussen op het verbeteren van de kwaliteit en het afsluitend karakter van de schoolexamens. De examencommissie heeft vragen geselecteerd over de kwaliteit en het afsluitend karakter van de schoolexamens op basis van de checklisten. Deze vragen zijn voor de vakgroepen om met elkaar te bespreken tijdens het opstellen van de nieuwe pt's en pta's voor schooljaar 2021-2022.

Tijdens het eerste overleg in schooljaar 2021-2022 zijn de verslagjes naar aanleiding van de door de examencommissie gestelde vragen besproken. Niet alle vakgroepen hebben een terugkoppeling verzorgd en dit is mede te wijten aan het feit dat het pta-proces afgelopen

jaar niet soepel is verlopen. Begin schooljaar 2021-2022 is in overleg met de directeur onderwijs en de voorzitter van het College van Bestuur besloten dat de examencommissie de regie pakt bij het evalueren van het afgelopen pta-proces, zodat het aankomende pta-proces soepeler verloopt. Op deze evaluatie ligt dit schooljaar de primaire focus van de examencommissie.

Half november 2021 hebben de betreffende collega's door middel van een SWOT-analyse input kunnen geven op het afgelopen pta-proces. Deze input is door een deel van de examencommissie besproken en heeft geleid tot het aanpassen van het huidige format waarin de pt- en pta-wijzigingen worden aangegeven door docenten. In januari 2022 volgt er een testfase met enkele vakgroepen.

Nationaal Programma Onderwijs

Het NPO is een (niet-structureel) investeringsprogramma van het kabinet om de gevolgen van de coronacrisis voor leerlingen op te vangen. Een schoolscan heeft plaats gevonden binnen Scholen aan Zee om te analyseren waar de achterstanden zijn ontstaan. Hierna zijn in een zogenaamde NPO-menukaart de middelen verdeeld onder de effectieve interventies. Het gaat hierbij om interventies op cognitief én sociaal-emotioneel vlak, ook zijn er interventies gericht op het stimuleren van de executieve vaardigheden, zoals plannen en samenwerken. Hierbij wordt continu getoetst of de interventies aansluiten met het schoolplan van Scholen aan Zee en daarmee de missie en visie. De NPO-middelen dienen tussen de schooljaren 2021-2022 en 2024-2025 (31 juli 2025) besteed te worden. Voor het eerste schooljaar 2021-2022 is conform de informatietool vanuit het OCW een inschatting gedaan van € 1.962.931. Het totaalbedrag per afdeling is gebaseerd op het leerlingenaantal van 1 oktober 2020.

Scholen aan Zee heeft gekozen om in lijn met het NPO-programma de basis van het schoolprogramma samen te stellen in een breed overleg met alle medewerkers van de school. Er zijn gesprekrondes georganiseerd voor docenten, ondersteunende medewerkers, ouders/verzorgers en leerlingen. De goede opkomst leverde bruikbare opbrengsten op, die zijn meegenomen in het schoolprogramma. Voor wat betreft de data is er een analyse gemaakt door de datacoaches. De uitkomsten zijn vertaald in een plan van aanpak op afdelings- en vakgroepniveau. Scholen aan Zee heeft, naast het wegwerken van achterstanden, ook de verbeterlagen van het reguliere programma uitgevoerd.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen is nader onderzocht in een pilot met behulp van de 'Hart en Handen-instrumenten'. Een vragenlijst is daarvoor uitgezet onder een representatieve groep leerlingen uit leerjaar drie van de verschillende afdelingen. Dit leverde een behoorlijk beeld op omtrent de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op grond hiervan zijn in september en oktober 2021 dezelfde vragenlijsten afgenomen onder alle leerlingen van Scholen aan Zee. De vragen zijn opgebouwd rond de volgende onderdelen:

- leeraanpak: een belangrijke voorspeller voor studiesucces in het VO is hoe een leerling het leren plant en organiseert. Doorzettingsvermogen en prestatiemotivatie spelen een grote rol.
- sociale context: de sociale omgeving van een leerling is van invloed op het schoolse functioneren.

- o creatief vermogen: in een snel veranderende maatschappij is creatief vermogen een 21^e-eeuwse vaardigheid, die van belang is bij het omgaan met die veranderingen en ontwikkelingen.

Toen in december 2021 een lockdown dreigde, is er vooral gekeken naar de resultaten van het onderdeel 'sociale context'. Leerlingen die door omstandigheden of een instabiele thuissituatie niet kunnen thuiswerken, werden voor de zekerheid in kaart gebracht.

Hierna een voorbeeld van een spindiagram als onderdeel van de rapportage van het 'creatief vermogen': een eenvoudige en snelle manier om een completer beeld van een leerling te krijgen.



Scholen aan Zee versterkt de relatie met de basisscholen, heeft goed zicht op het niveau van alle leerlingen en verbetert de communicatie met de basisscholen en met ouders/verzorgers. Om achterstanden bij leerlingen weg te werken, wordt er extra tijd opgenomen in het rooster. Scholen aan Zee zet in op een-op-een begeleiding en individuele instructie. Het is belangrijk dat medeleerlingen van en met elkaar leren. Wetenschappelijk onderzoek heeft laten zien dat samenwerkend leren de leeropbrengsten kan vergroten. Sportieve activiteiten zijn bedoeld om via sport de betrokkenheid van leerlingen te vergroten en hun schoolprestaties te verbeteren. Cultuureducatie is een zelfstandig educatief doel en heeft een positief effect op de leerprestaties. Daarnaast zorgt het voor een positievere houding ten aanzien van leren en toegenomen welzijn.

Binnen Scholen aan Zee zijn klassen en clusters verkleind, zodat er meer persoonlijke aandacht is voor de leerlingen. Er zijn extra medewerkers aangenomen, waaronder onderwijsassistenten, instructeurs, docenten, een onderwijskundige en een orthopedagoog om leerlingen te begeleiden. Medewerkers worden getraind en er is continu aandacht voor professionalisering: met goed opgeleide, breed inzetbare medewerkers biedt Scholen aan Zee onderwijs dat leerlingen voorbereidt op hun toekomst. Trainingen die medewerkers onder andere volgen zijn leerdoeldenken en coaching.

Het doel van Scholen aan Zee is om ouders/verzorgers optimaal te betrekken bij de ontwikkeling en het leerproces van hun kinderen. Digitale leermiddelen worden efficiënt ingezet binnen het onderwijs van Scholen aan Zee om zo de leerprestaties van leerlingen positief te stimuleren. In samenwerking met stad en omgeving komen de leerlingen in aanraking met de nieuwste, digitale technologie. Het is bewezen dat technologie voor elke leeftijdscategorie een positief effect heeft op de schoolloopbaan.

Scholen aan Zee staat voor een professionele cultuur waar iedere leerling gehoord, gezien en gewaardeerd wordt. Afgelopen jaren zijn er verbetertrajecten ingezet. De focus op glasheldere doelen, op basis van een duidelijke visie, hebben een enorme impact op het realiseren van hogere leerresultaten. Door de huidige werkwijze te verrijken met effectieve interventies zet Scholen aan Zee deze lijn voort in het NPO-plan. Afstemming en samenwerking met de MR is vanzelfsprekend. Scholen aan Zee houdt een 'levend document' bij waarin elke periode de MR wordt voorzien van een update.

Bestuursniveau

- 0% procent van de NPO-middelen (binnen het totale bestuur) is uitgegeven aan de inhuur van medewerkers niet in loondienst.
- De MR heeft ingestemd met het voorstel voor de besteding van de bovenschoolse middelen.

Schoolniveau

Op instellingscode is de gegevensaanlevering als volgt:

- Er heeft een schoolscan plaatsgevonden.
- Er is in aanloop naar de besluitvorming over het schoolprogramma gesproken met ouders/verzorgers, leerlingen en docenten.
- De MR heeft ingestemd met het voorstel voor de besteding.

De volgende middelen zijn ingezet voor de volgende interventies/categorieën uit de menukaart:

- A. Meer onderwijs om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij de spijkereen.
- B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkereen.
- C. Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen.
- D. Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen.
- E. (Extra) inzet van medewerkers en ondersteuning.
- F. Faciliteiten en randvoorwaarden: activiteiten die randvoorwaardelijk/ondersteunend zijn voor interventies (A t/m E), ouderbetrokkenheid en digitale technologie.
- G. Overig: uitsluitend bedoeld voor dotaties aan voorzieningen voor transitievergoedingen, de voorziening verrekening uitkeringskosten en/of dotatie aan een bestemmingsreserve NPO.

interventie	Scholen aan Zee besteding in €	beroeps-onderwijs besteding in €	mavo besteding in €	lyceum besteding in €	Junior College besteding in €
A.	budget 4% 56.587	23.038	5.353	18.444	9.752
B.	budget 20% 282.936	23.038	26.766	92.218	48.761
C.	budget 5% 70.734	28.798	6.691	23.054	12.190
D.	budget 10% 187.808	46.898	15.746	90.433	10.310
E.	budget 55% 1.004.424	408.933	95.018	327.372	173.101
F.	budget 1% 19.408	0	0	0	0
G.	budget 5% 98.147	0	0	0	0

Het verschil van de interventies van Scholen aan Zee (totaal) in vergelijking met de uitgesplitste interventies per school (BRIN) is een totaalbedrag van € 141.976. Dit bedrag is ingezet voor Scholen aan Zee breed en niet gekoppeld aan één afdeling.

2.4 Subsidies en verantwoording

Subsidie Samenwerking in de Stad

In 2021 is de samenwerking met stad en omgeving vormgegeven door een projectleider tezamen met een administratieve kracht. Zij spelen een belangrijke, enthousiasmerende, coördinerende rol bij de borging en voortgang van het leren in de stad en de omgeving. Op de afdelingen zijn aanspreekpersonen aanwezig.

Scholen aan Zee heeft in het nieuwe schoolplan 2020-2023 de ambities en actiepunten geformuleerd voor wat betreft de 'samenwerking met stad en omgeving'. Dit is een uitwerking van het begrip 'Community Colleges en gemeenschappelijke stages' dat in voorgaande jaren is gehanteerd. De nadruk ligt niet alleen op het bewerkstelligen van een sterke maatschappelijke betrokkenheid van leerlingen, maar ook op het creëren van leersituaties waar de leerlingen de stad en de omgeving leren kennen als (toekomstige) aantrekkelijke werk- en woonplek (loopbaanleren). Door de gemeente Den Helder is voor 2021 een subsidiebedrag van € 77.165 toegekend.

Subsidie leerlingenlounges en verbrede school

Op de afdelingen Junior college, beroepsonderwijs en lyceum zijn een leerlingenlounge waar leerlingen kunnen werken en studeren en waar leerlingen worden begeleid die extra hulp nodig hebben. Elke lounge wordt fulltime bezet door een onderwijsassistent. Door de gemeente Den Helder is voor 2021 een subsidiebedrag van € 125.000 toegekend. Het betreft een ontwikkeling in de vorm van een pilot voor de komende vier jaar (2020-2024) in de vorm van een cofinanciering van 50 procent. Vooralsnog zijn alleen de leerlingenlounges op het lyceum en beroepsonderwijs ingericht. De lounge op het lyceum wordt door alle leerlingen van de afdelingen in Den Helder gebruikt om zich te kunnen focussen op hun studie onder begeleiding van een onderwijsassistent.

Subsidie Sterk Techniek Onderwijs (STO)

De in 2020 toegekende STO-subsidie heeft als doel om gezamenlijk de aansluiting tussen techniekonderwijs en de arbeidsmarkt te verbeteren en te versterken. De middelen worden verdeeld in een bijdrage voor bestede uren (loonkosten) en een bijdrage in de aanschaf van materieel/machines (afschrijvingskosten). Naar verwachting zal de totale besteding voor 2021 € 210.750 bedragen.

Ambitie 1: Vraaggericht vernieuwen en versterken van de techniekopleidingen en de daarbij te organiseren regio dekkende techniekinfrastructuur zowel binnen de onderwijsinstellingen als in de bedrijven.

Ambitie 2: Verbreden, opschalen en duurzaam versterken van de techniekdocententeams, instructeurs en praktijkbegeleiders en deze aanpak ook duurzaam borgen in het HR-beleid van de consortiumpartners.

Ambitie 3: Vergroten en verbreden van de instroom in de techniekopleidingen (PO en LOB) gericht op een kwantitatief en kwalitatief evenwicht tussen vraag en aanbod in de

technieksectoren op de regionale arbeidsmarkt en de daarbij te ontwikkelen aanpak ook duurzaam borgen binnen het reguliere beleid van de consortiumpartners.

Heterogene Brugklassen

Onderdeel van het NPO is de subsidieregeling heterogene brugklassen. Deze subsidie heeft tot doel de brugklassen zo in te richten dat leerlingen met verschillende basisschooladviezen bij elkaar in de klas zitten. Door het samenvoegen van de vooraf bepaalde niveaus wordt het definitieve selectiemoment van brugklassers op zijn vroegst na het eerste of het tweede leerjaar. Per locatie is een bedrag van € 100.000 ter beschikking gesteld. Het betreft vier locaties van Scholen aan Zee.

Arbeidsmarkttoelage

De arbeidsmarkttoelage is een extra beloning voor medewerkers met het grootste risico op onderwijsachterstanden. Voor Scholen aan Zee betreft dit Beroepsonderwijs aan Zee en de Schakel aan Zee. De subsidie geldt voor de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 en is bedoeld om tijdens het NPO het werk op scholen met het grootste risico op onderwijsachterstanden aantrekkelijker te maken en zo het herstel van kansengelijkheid te bevorderen. Scholen met een groot risico op onderwijsachterstanden hebben vaker moeite om vacatures in te vullen en er is een hoger medewerkersverloop. Terwijl goede medewerkers juist nu hard nodig zijn om alle leerlingen een kans op een volwaardige toekomst te geven. Binnen Scholen aan Zee is overeengekomen om iedereen die werkzaam is op deze twee afdelingen een absoluut bedrag uit te keren op basis van de aanstelling (fte). Hierdoor wordt er afgestapt van een percentage van het salaris van iedere medewerker, maar wordt het totale subsidiebedrag verdeeld op basis van het aantal fte's.

Incidentele Middelen Leerlingendaling (IML)

In mei 2020 is de regeling IML VO 2020 gepubliceerd. Hiermee kunnen VO-schoolbesturen die te maken hebben met een forse krimp in een regio subsidie aanvragen om hun onderwijs toekomstbestendig te maken en een plan uitvoeren om de krimpproblematiek het hoofd te bieden. Het plan dient gericht te zijn op het tot stand brengen van een transitie naar een levensvatbaar en kwalitatief goed onderwijsaanbod dat de leerlingen in de regio kan opvangen. Hierbij is nadrukkelijk aangegeven dat schoolbesturen hierin gezamenlijk actie dienen te ondernemen. Scholen aan Zee werkt samen met De Pijler, De Hogeberg, Clusius College, SOVON en het Regius College. De looptijd van de subsidie is 48 maanden en is gestart in schooljaar 2021-2022. Er zijn vier doelstellingen geformuleerd:

Doelstelling 1: Voor een brede doelgroep thuisnabij perspectief en mogelijkheden behouden en creëren waardoor zij zoveel mogelijk voor het reguliere voorgezet onderwijs behouden blijven.

Doelstelling 2: Het ontwikkelen en handhaven van een rijk, gevarieerd en doelmatig aanbod in het vmbo binnen het beschikbaar volume waarbij faciliteiten efficiënt en effectief worden benut.

Doelstelling 3: Het behouden en versterken van het huidige aanbod havo/vwo keuzemogelijkheden die leerlingen daarbinnen hebben.

Doelstelling 4: Verkennen van bestuurlijke samenwerking in Den Helder en Texel (Scholen aan Zee, Stichting Samenwerkingsscholen en De Hogeberg).

2.4.1 Verantwoording subsidie Verbrede school en samenwerking stad en omgeving

Ondanks de coronabeperkingen heeft Scholen aan Zee in 2021 op allerlei gebieden toch de connectie weten te maken met de visie op samenwerken met stad en omgeving. Deels konden activiteiten toch plaatsvinden, deels zijn er lijnen uitgezet betreffende nieuwe initiatieven. Daarnaast is er energie gestoken in het uitbreiden van het netwerk door contacten te leggen, (duurzame) afspraken te maken voor volgend schooljaar en nieuwe ideeën zijn uitgewerkt.

Activiteiten rond de verbrede school, de samenwerking met stad en omgeving en de leerlinglounches zijn goed te verbinden met de interventies die er gekozen zijn vanuit het NPO, aangezien deze de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen en het ontwikkelen van meta-cognitieve vaardigheden ten goede komen.

Hieronder volgt een opsomming van activiteiten waar Scholen aan Zee in 2021 onder andere mee bezig is geweest zowel in de voorbereiding als in de uitvoering. Als afsluiting de leerlinglounches en de maatschappelijke stages.

Werving leerlingen voor Jongerentop NHN

In januari 2021 is Scholen aan Zee gevraagd of zij leerlingen kan enthousiasmeren en werven voor de Jongerentop NHN. Binnen de lessen burgerschap/maatschappijleer zijn de leerlingen benaderd. Inmiddels zijn er acht leerlingen actief betrokken bij dit overlegorgaan, zowel in de denktank als in de topgroep.

Vanuit theater De Kampanje is donderdagmiddag 18 november digitaal de tweede JongerenTop Noord-Holland Noord gehouden. Tijdens deze bijeenkomst stond jongerenparticipatie centraal. Hoe worden jongeren structureel bij ontwikkelingen en beleid betrokken en hoe worden er kansen voor de jongeren gecreëerd? Tijdens het plenaire deel van het programma kwam jongeren en bestuurders aan het woord. Zij deelden hun ervaringen met jongerenparticipatie op school, in de jeugdhulp en in de gemeente. Ook Scholen aan Zee leverde haar bijdrage aan deze livestream door middel van een interview een leerling van de leerlingenraad Lyceum en de directeur onderwijs.

Young Solar Challenge

Het vorig jaar opgestarte project Young Solar Challenge is ook in 2021 voortgezet. Inmiddels hebben de examenleerlingen van het vorige team hun plaats afgestaan aan een nieuwe lichter enthousiaste leerlingen met interesse voor techniek. Normaal gesproken krijgt ieder team een bouw pakket geleverd, maar door omstandigheden was dat dit jaar niet mogelijk. Daarom gaat ieder team verder met de boot die vorige jaar gebouwd is. Het nieuwe team van het lyceum heeft aanpassingen aangebracht aan de huidige boot, onder andere grotere zonnepanelen, zodat de boot nog sneller gaat. De eerste testvaart in het Helderse water heeft 14 mei plaatsgevonden.

In het weekend van 2 en 3 juli werd er in Franeker een raceweekend georganiseerd vanuit de Young Solar Challenge. Een organisatie die meer jongeren enthousiast wil maken voor duurzaamheid en techniek. Leerlingen bouwden met een bouw pakket een eigen boot op zonne-energie. Uit Den Helder is het Solar Team Lyceum aan Zee naar het evenement geweest om te racen met hun solarboot en met een radiografisch bestuurbare zonneboot. Het team van de radiografische klasse heeft een prachtige tweede prijs binnen gesleept. De

solarboot is als 9^e geëindigd in het Endurance onderdeel, als 19^e bij de Sprint en als 15^e bij de Slalom. Hierdoor staan ze nu op een 15^e plek in het algemeen klassement.

In september heeft het Solar Team weer een raceweekend gehad in Grou, Friesland. De week ervoor heeft het team een testvaart gehouden in de Helderse wateren. De schippers hebben toen goed kunnen oefenen en de laatste puntjes op de i gezet voor de wedstrijd. Aan de race in Grou deden zestien boten op zonne-energie mee.

Verschillende bedrijven uit de stad en omgeving hebben of expertise of middelen beschikbaar gesteld om dit project mogelijk te maken. De samenwerking van het bedrijfsleven met de leerlingen is naar ieders tevredenheid verlopen. De verschillende bedrijven zijn als netwerkpartners en zij zullen worden benaderd voor het loopbaanleren, voor profielwerkstukken en techniekprojecten.

Vanaf januari 2022 start het team met nieuwe leden en gaat een grotere solarboot bouwen, deels in de Bootbouwschool op Willemsoord.

Scholierenverkiezingen op het lyceum

Half maart werden de eerste eigen scholierenverkiezingen in het lyceum georganiseerd. Vanuit de vakgroep maatschappij is dit initiatief ontstaan. Trots zijn de docenten op de leerlingen van de leerlingenraad die het zo goed hadden georganiseerd en op de bovenbouwleerlingen die serieus en geïnteresseerd hun stem uitbrachten. Er zijn voor deze verkiezingen echte stemhokjes en stembussen van de gemeente Den Helder geleend. Zelfs rode potloden werden door de gemeente beschikbaar gesteld. Het stembureau werd coronaproof ingericht in de agora.

De leerlingenraad heeft de telling uitgevoerd en de officiële uitslag werd vergeleken met de peilingen. De leerlingenraad heeft de smaak te pakken voor wat betreft de verkiezingen. Zij hebben ook interesse in de gemeenteraadsverkiezingen. De scholierenverkiezingen zijn een landelijk initiatief dat door Prodemos in Den Haag is georganiseerd. De landelijke uitslagen van de scholierenverkiezingen worden gebruikt als 'voorspelling' voor de landelijke verkiezingsuitkomsten.

Theater aan Zee

Theater na de Dam

In oktober was eindelijk de eerste uitvoering van Theatergroep aan Zee te zien, in filmvorm. Het theaterstuk is onder leiding van een docent en een dramadocent en regisseur ontstaan. De leerlingen schreven eigen scènes in het teken van 75 jaar vrijheid om dit vervolgens samen te voegen tot één stuk. De leerlingen hadden veel eigen inbreng. Omdat de voorstelling steeds werd uitgesteld door corona had de groep besloten om er een film van te maken. De opnames waren in Triade. Ook dat was een leerzaam traject. De film 'Theater na de Dam – alleen een beetje later' werd tenslotte in oktober vertoond in Triade voor publiek. Dit schooljaar worden theaterlessen aan alle leerlingen van Scholen aan Zee aangeboden (niet alleen lyceum). De lessen worden gegeven tijdens talenturen, waar leerlingen zich voor kunnen inschrijven.

Theatergroep aan Zee treedt op voor de basisscholen

In december heeft een nieuwe groep theaterleerlingen een zelfbedachte toneelstuk 'Kerstmisser' opgevoerd. In verband met de coronamaatregelen was de voorstelling via een

livestream vanuit de Morgensterkerk te volgen. De theaterleerlingen traden op voor een aantal groepen acht van basisscholen en ook voor hun familieleden en belangstellenden. De theatergroep bestaat uit leerlingen van verschillende leerjaren. In periode drie is er weer een nieuwe groep gestart met theaterlessen en er volgt een uitvoering.

Den Helder Suns basketbal

Scholen aan Zee is in gesprek met de Suns over de mogelijkheden van samenwerking en het opstarten van projecten waar leerlingen een rol in kunnen spelen. Niet alleen op sportief gebied kunnen er projecten uit voortkomen maar er zijn ook andere mooie initiatieven besproken waar de vakgroepen muziek, management en organisatie, economie, horeca, sport en veiligheid etc. bij kunnen aansluiten.

- Mogelijke activiteiten:
 - dansgroep Scholen aan Zee starten, die bij de wedstrijden optreedt;
 - een podium voor schoolband/brassband;
 - stages - horeca, veiligheid en verzorging;
 - profielwerkstukken over de Suns;
 - begeleiden van leerlingen die bij de Suns spelen;
 - basketbalclinics;
 - workshop conditietrainer aan leerlingen BSM – LO2.

Beeldentuin Scholen aan Zee

Een beeldentuin met objecten en sculpturen gemaakt door leerlingen van Scholen aan Zee onder leiding van docenten en kunstenaars uit de regio. Het is een jaarlijkse activiteit waarbij de objecten wisselen. Het ontwerpen van kunstobjecten is een vast onderdeel van het curriculum van de beeldende vakken. Leerlingen voeren op schaal hun ontwerp uit.

De kunst- en cultuurdocenten bepalen met de leerlingen en/of vertegenwoordigers uit de maatschappelijke omgeving de jaarlijkse thematiek. Alle werkstukken worden beoordeeld door een jury. De meest unieke ontwerpen worden in het groot uitgevoerd. Dit wordt tot stand gebracht in samenwerking met ambachtslieden en/of kunstenaars uit de eigen regio. In september 2021 is het project van start gegaan.

Met de beeldentuin wordt niet alleen tegemoet gekomen aan de visie van Scholen aan Zee op kunst- en cultuureducatie en het aanspreken van talent, maar er zitten ook duidelijk burgerschap gerelateerde aspecten aan verbonden, omdat de beeldentuin voor belangstellenden van buiten de school toegankelijk is. Ook andere leerlingactiviteiten zoals podiumkunsten met muziek en catering onder begeleiding van de vakgroep Horeca Bakkerij en Recreatie (HBR) kunnen een bijdrage leveren aan kleinschalige evenementen rondom de beeldentuin. Elke jaar komen er nieuwe beelden bij en de beelden van de vorige editie kunnen worden verkocht. De opbrengst gaat naar een goed doel of worden geschonken aan instellingen of aangeboden aan de Helderse Uitdaging, die zorgt dat via haar netwerk het kunstwerk een mooie bestemming krijgt.

Vrijdag 25 juni 2021 vond de 'Kick-off van de Beeldentuin Scholen aan Zee' plaats. Middels een kleine ceremonie is het eerste grote beeld onthuld en toonde een groep leerlingen hun eerste miniatuurontwerpen. Zij hebben meegewerkt aan een pilot. In juni 2022 vindt de officiële opening van de beeldentuin plaats met vele kunstwerken ontworpen en uitgevoerd door leerlingen van Scholen aan Zee.

Practicumdagen bij de Helderse Vallei

De organisatie van de praktijkdagen bij de Helderse Vallei zijn ook weer van start gegaan. Vanaf april 2021 gaan leerlingen Scholen aan Zee breed naar de Helderse Vallei voor diverse praktijkopdrachten en onderzoeken, zoals biotopen- en braakballenpracticum, veldwerkles en moestuinproject.

In oktober vond er met betrokken docenten vanuit onder andere de sectie biologie, natuurkunde en aardrijkskunde een startbijeenkomst plaats bij de Helderse Vallei. Met de Helderse Vallei is er weer een samenwerkingsovereenkomst getekend voor de komende drie schooljaren. Voor elke leerling (exclusief examenleerlingen) van Scholen aan Zee is er een abonnement afgesloten. Er zullen verschillende projecten opgezet en uitgevoerd worden in samenwerking met de Helderse Vallei in het kader van duurzaamheids- en natuureducatie. Van het najaar zijn de leerlingen van klas 4 van het lyceum tijdens CKV gestart met het project Tiny house.

Bezoek aan kunstproject De Nollen

Alle havo 4 en vwo 4-leerlingen met het vak culturele kunstzinnige vorming (ckv) bezochten in juni kunstproject De Nollen. De ckv-docenten hebben met de afdeling educatie van de Nollen een mooie praktijkopdracht geformuleerd. De leerlingen kregen eerst een rondleiding van een half uur over het terrein. Aansluitend maakten de leerlingen tijdens een workshop een eigen kunstwerk van natuurlijke en industriële materialen. Tot slot ging de leerling het eigen kunstwerk presenteren op één van de sokkels in de 'Nollen- tuin' en fotografeerde het werk in perspectief, zodat het net leek alsof ze een eigen monumentale beeld op de Nollen hadden staan. Deze foto is besproken met de klas.

Bezoek aan een meesterlasser

Scholen aan Zee heeft goede contacten met een meesterlasser/kunstenaar. In mei zijn havo en vwo-leerlingen uit leerjaar vier die handvaardigheid volgen aan de slag gegaan met een beeld van metaal. Om meer over dit materiaal te weten te komen, brachten de leerlingen in groepjes een bezoek aan de werkplaats op Willemsoord. De leerlingen is uitgelegd wat er met metaal gedaan kan worden, eigen werk is getoond en de leerlingen mochten zelf al wat proberen.

Creaport Den Helder

Scholen aan Zee is betrokken bij het initiatief Creaport Den Helder en heeft zitting in de stuurgroep. Een initiatief dat tot doel heeft kinderen/jongeren te stimuleren om hun talenten te ontdekken en nieuwe vaardigheden te ontwikkelen voor de wereld van morgen. Er is gekozen voor het thema 'Water'. De Waterchallenge 'de Kracht van Water' is begin juni van start gegaan en richt zich op kinderen tussen 7 en 14 jaar, met name uit Julianadorp. Het is een naschoolse activiteit. In juni vond er een gezamenlijk kick-off bijeenkomst plaats en de resultaten van de challenge zijn getoond tijdens een gezamenlijke presentatie (voor de zomervakantie).

Het Beste Idee van Julianadorp

Nadat de jury de drie winnaars op 8 oktober 2021 bekend had gemaakt, kwam de uitvoering van het hele project, mede door corona, even op een laag pitje te staan. Dit betekent niet dat er achter de schermen is stil gezeten. Er is een start gemaakt met Jongerenwerk Mee & De Wering en de leerlingen van het Junior College om een plan van aanpak te maken.

Hierbij een update voor wat betreft de winnende ideeën.

1. Voor de winnaar van de drive-in-bioscoop is het een hele uitdaging om dit 'corona-proof' te organiseren. Het idee is samen met Jongerenwerk Mee & De Wering doorgenomen en gekeken is naar wat er mogelijk is. Jongerenwerk Mee & De Wering heeft ervaring met evenementen in coronatijd. Na de meivakantie is een afspraak gemaakt met een medewerker van de veiligheidsregio om het evenement te bespreken en invulling te geven aan het idee.
2. De winnaar van de QR-code voor de muien heeft inmiddels een afspraak weten te realiseren op Willemsoord met een bedrijf dat ervaring heeft op het gebied van het ontwikkelen van QR-codes. Naar aanleiding hiervan hoopt deze winnaar uiteraard het idee zo snel mogelijk in de praktijk te kunnen brengen.
3. De winnaar van fitnessplein heeft inmiddels alle informatie opgezocht en verzameld rondom de gewenste fitnessapparaten en is helemaal klaar om de apparaten te bestellen en verdere invulling te geven aan het idee. Alle verzamelde info is verstuurd naar Jongerenwerk Mee & De Wering. De volgende stap is het uitzoeken, samen met de gemeente Den Helder, wanneer de bouw van dit fitnessplein kan aanvangen.

Jongeren in de bouw

In de meivakantie kregen dertien leerlingen de kans om mee te helpen aan een techniekproject. Zij hebben meegewerkt aan het klaarmaken van een ruimte in Gebouw 39 op Willemsoord voor Game Day. Samen met vijf leermeesters kregen de leerlingen les in allerlei technische vaardigheden. Voor veel leerlingen was het de eerste keer dat ze een hamer of een zaag in hun handen hadden. Het was een mooie gelegenheid om praktijkervaring op te doen en kennis te maken met de bouwsector. Met het techniekproject hoopt initiatiefnemer Tech-Connect jongeren te interesseren voor de bouw.

Helderse Uitdaging 'De Beursvloer'

De voorbereidingen waren weer gestart om op 10 november de Beursvloer te organiseren met de organisatie De Helderse Uitdaging. De Beursvloer staat voor 'Handelen met gesloten beurs, samenwerken en mooie verbindingen leggen'. Op deze maatschappelijke beurs komen vraag en aanbod van mensen en middelen op een leuke en constructieve manier bij elkaar.' Scholen aan Zee stelt de agora (aula) van Lyceum aan Zee beschikbaar voor de beurs en heeft zelf ook een standje. Daarnaast zullen leerlingen allerlei hand- en spandiensten verlenen. De Beursvloer bezorgt Scholen aan Zee onder andere maatschappelijke stageplaatsen. De beurs is wegens corona uitgesteld tot april 2022.

Extra sport-, muziek- en cultuurprogramma

Als gevolg van corona zijn veel activiteiten niet doorgegaan voor de leerlingen, zowel op school als privé. Om in de laatste maanden van het schooljaar 2020-2021 extra activiteiten te kunnen bieden aan de leerlingen, die tegemoet komen aan de behoeften ontspanning, sociale contacten en plezier maken, hebben coördinatoren van de vakgebieden sport, muziek en cultuur een programma gemaakt. De afdeling kunst- en cultuur heeft samen met Triade een theaterprogramma gemaakt met diverse (interactieve) voorstellingen voor alle leerjaren. De voorstellingen zijn gehouden in de Morgensterkerk.

Maritieme activiteiten

Scholen aan Zee is er van doordrongen dat de zee, de haven en de werf inspiratiebronnen en plekken zijn waar de leerlingen nog zoveel kunnen leren en ontdekken. Deze elementen

wil Scholen aan Zee daarom aan het onderwijs verbinden. Er is gestart met het vormen van een werkgroep ' MariTeam'. Een werkgroep bestaande uit docenten van de diverse afdelingen en vanuit verschillende vakgebieden. Zij hebben allemaal affiniteit met watersport, zee en andere nautische activiteiten.

Aan de volgende projecten wordt momenteel gewerkt:

Mini-botter

Op dit moment wordt er gewerkt aan de bouw van een mini-botter in samenwerking met de Botenbouwschool op de Museumhaven.

Organisatie Windseeker

Sinds januari zijn er gesprekken met de organisatie Windseeker. De Windseeker werkt met sailtraining schepen. Zij verzorgen zeilreizen waar je samen met de bemanning het schip zeilt. Leerlingen van Scholen aan Zee hebben al vaker zeilreizen gemaakt met de Windseeker. Met de Windseeker wordt een vakoverschrijdende trainingsprogramma ontwikkeld.

Varen met zeilschip De Morgenster

Om leerlingen alvast kennis te laten maken met zeilen, heeft de Windseeker zeiltochten georganiseerd voor alle eerstejaars leerlingen. Door corona hebben de brugklassers niet heel veel mogelijkheden gehad om hun nieuwe school en hun nieuwe klasgenoten beter te leren kennen. Voor deze groep was dit een passende teambuildingactiviteit. Alle brugklassers van Scholen aan Zee zijn in april een ochtend of een middag aan boord gegaan van zeilschip De Morgenster om een vaartrip te maken op het wad. Leerlingen leerden over het zeilen, hielpen de bemanning om het schip varende te houden en konden ook gezellig relaxen met elkaar.

Vorbereiding Sail Den Helder 2023

In 2023 is Scholen aan Zee vertegenwoordigd tijdens Sail. Er zijn dit jaar diverse overleggen geweest met de directie van Sail, contactpersonen vanuit de Gemeente Den Helder en met de Sail Academy (verantwoordelijk voor onder andere de vrijwilligersorganisatie). In de aanloop naar Sail worden er ook diverse pre-Sail activiteiten georganiseerd. Ook vanuit de gemeente komt een planning waar de school kan aanhaken. Kortom, de komende anderhalf jaar zijn er veel mogelijkheden om de maritieme ambities van Scholen aan Zee waar te maken en om de leerlingen buiten het leslokaal mooie ervaringen op te laten doen.

Regelmatig zijn er overleggen met de Sail Academy, diverse vakdocenten en de ondersteuners vanuit Scholen aan Zee om concreter te krijgen welke activiteiten de school gaat oppakken in het kader van Sail. Gekeken wordt in hoeverre activiteiten kunnen aansluiten bij het bestaande curriculum of waar het curriculum aangepast kan worden zodat leerlingen mee kunnen werken aan mooie opdrachten.

Gesproken wordt over een vertaalopdracht van een reisgidsje, het ontwerpen van een kledinglijn voor de vrijwilligers tijdens Sail tot het samenstellen van een showdansteam ter promotie van Sail en entertainment tijdens Sail. In de Bootbouwschool op Willemsoord worden door leerlingen diverse soorten bootjes gebouwd of zijn al gebouwd. Er wordt nagedacht hoe deze bootjes kunnen worden ingezet. Ook leerlingen van HBR en Sport & Veiligheid kunnen een mooie rol spelen.

Op donderdag 7 oktober is de handtekening gezet voor de samenwerking tussen Stichting Sail Den Helder, Sail Academy Den Helder, Scholen aan Zee, ROC Kop van Noord-Holland en OSG De Hogeberg (Texel). Doelstelling is om al vanaf nu zoveel mogelijk jongeren te betrekken bij het Sail evenement.

'MariTeam' Scholen aan Zee 2021 - 2023

In september was er een waardevolle bijeenkomst met zo'n 25 collega's om te praten en te brainstormen over de maritieme ambities van Scholen aan Zee en het aankomende event Sail Den Helder 2023. Een 'Mariteam' van enthousiaste collega's heeft samen met vertegenwoordigers van de Sail Academy een zee aan mogelijkheden verkend. Met verschillende activiteiten en projecten promoot Scholen aan Zee bewust en onbewust de maritieme en nautische wereld die onlosmakelijk bij Den Helder hoort. Scholen aan Zee wil de komende jaren de maritieme ambities uitwerken en in praktijk brengen. Sail Den Helder 2023 wordt de kers op de taart. Er zijn veel ideeën opgedaan die verder uitgewerkt gaan worden. Ook zijn er al maritieme activiteiten gestart in 2021 en 2022.

Samenwerking Kopgroep Bibliotheken

Alle eerste klassen van Scholen aan Zee hebben een kennismakingsbezoek gebracht aan de bibliotheek. In het kader van Wereld Poëziedag heeft de bibliotheek een online schrijfworkshop georganiseerd voor alle eerste klassen met een zogenaamde spoken word-artiest. Spoken word is een performancekunst die elementen van poëzie, storytelling en rap combineert. De docenten beeldende vorming hebben de leerlingen begeleid bij het maken van passende beelden bij de gedichten. Het plan was om alle werken met gedichten fysiek te presenteren, maar als gevolg van corona was dit niet mogelijk. De werken zijn via de social media kanalen gedeeld met belangstellenden.

Schrijversbezoek

Vanuit het taalbeleid is er een schrijversbezoek georganiseerd voor alle tweede klassen. Auteur Maren Stoffels vertelde tijdens haar bezoek over haar boeken met als doel de leerlingen te enthousiasmeren voor lezen. Van de bibliotheek heeft school een collectie boeken van haar geleend, die in de lessen werd getoond. De thema's in haar boeken zijn onder andere pesten, homoseksualiteit, groepsdruk, jezelf durven zijn en vriendschap.

Boekenactie

In december heeft Scholen aan Zee, samen met Kopgroep Bibliotheken en boekhandel Plukker, een boekenactie opgezet voor alle leerlingen uit klas 1. Uit een reeks boeken maakte de klas van tevoren een top 10 van de leukste boeken. Op de dag dat de feestelijke boekenkraam van de bibliotheek op school was, konden de leerlingen een voucher inwisselen en een gratis boek uitkiezen. Het is een feit dat jongeren steeds minder boeken lezen en dat hierdoor de leesvaardigheid achterblijft.

Samenwerking met Kunsthal 45

Kunsthal 45 zit sinds de zomer in de kelderverdieping van het oude V&D-gebouw in Den Helder. Scholen aan Zee heeft de eerste kunstmuur geadopteerd en heeft twee prachtige expositiewanden tot haar beschikking. Leerlingen kunnen hun kunstwerken ook buiten de school op een mooie locatie exposeren. De onderwijsdoelen van Scholen aan Zee worden niet alleen binnen de muren van het schoolgebouw behaald. Er wordt naar buiten gekeken en gebruik gemaakt van de culturele infrastructuur die de stad te bieden heeft.

Pilot techniekles voor het primair onderwijs

Stichting Meerwerk en Scholen aan Zee zijn in gesprek over technieklessen in het primair onderwijs. De afdeling beroepsonderwijs kan met haar goed geoutilleerde praktijk techniekhal basisschoolleerlingen ontvangen en laten kennismaken met techniek. In juni startte er een pilot les. Er kwamen leerlingen uit groep 6, 7 en 8 van basisschool Tuindorp naar het beroepsonderwijs om een techniekles te volgen. De leerlingen kregen een rondleiding door de techniekhal en gingen van hout iets maken. Vanaf dit schooljaar wordt er structureel samengewerkt met het primair onderwijs, gericht op techniek.

Diverse activiteiten vanuit de afdelingen

Keienactie Schoolrestaurant 'De 2 Getijden'

Schoolrestaurant 'De 2 Getijden' van het beroepsonderwijs deed mee aan de 'keienactie'. Beschilderde stenen werden in Den Helder en in Julianadorp verstopt. Alle stenen bevatten een unieke code en de vindsters werden beloond met wat lekkers gemaakt door de 3^{de} en 4^{de} klas leerlingen HBR (Horeca, Bakkerij en Recreatie).

Zorg & Dienstverlening

Na de voorjaarsvakantie mochten de eerstejaars leerlingen weer naar school. Er is gestart met een activiteit. De leerlingen hebben heerlijke cruffins gemaakt, muffins van croissantdeeg. Na het bakken gingen de leerlingen creatief aan de slag met papier. Er werden mooie bloemen gevouwen, die op kaarten zijn geplakt. Met een persoonlijke tekst werden de kaarten bezorgd bij verpleeghuis Den Koogh om zo de ouderen een hart onder de riem te steken.

Het LeerWerkTraject-diner

De 4^e jaars LeerWerkTraject-leerlingen hebben veel eindexamenonderdelen afgesloten, door middel van het LeerWerkTraject-diner. De opzet van het diner was onder andere het uitnodigen en samenbrengen van de leerlingen, school, stageadressen en de ouders/verzorgers, maar helaas kon dit door de coronamaatregelen niet doorgaan. Om toch aan de eindexamenverplichtingen te kunnen voldoen, hebben de leerlingen een 3-gangen diner voorbereid op school en thuis opgediend. De leerling was de gastheer, kok, organisator en cameraman (vastleggen in een vlog) in één.

Daily Mile Run; leerlingen sport en veiligheid op de basisschool

Zes leerlingen van Sport en Veiligheid hebben geholpen met een evenement, georganiseerd door Sport Service Den Helder. Het evenement heet: 'Daily Mile Run' en is in het leven geroepen door Erben Wennemars. Het evenement is door Sport Service Den Helder geïntroduceerd bij basisscholen en de leerlingen hebben tijdens het evenement geholpen. Ze hebben materialen klaargezet, opgeruimd en de basisschoolleerlingen gestimuleerd en gemotiveerd.

Leerlingen sport en veiligheid aan de slag op de basisschool

Enkele derdejaars leerlingen hebben geholpen tijdens een activiteit op de basisschool.

Loopbaanbegeleiding

Er zijn er diverse op loopbaanbegeleiding gerichte samenwerkingstrajecten met organisaties.

Op Kop

Er zijn voorbereidingen getroffen voor het organiseren van een groot beroepenevent in maart 2022. De locatie is Dukdalf, Koninklijke Marine. De doelgroep is derdejaars leerlingen van middelbare scholen uit de regio. Naast het evenement wordt er ook lesmateriaal ontwikkeld, in de vorm van opdrachten voor rondom het evenement en er komt een magazine uit.

Marine

Marine-evenement

Er komt een Marine-evenement in Den Helder waarbij eindexamenleerlingen kennis maken met de wereld van de Marine en met alle in de Marine vertegenwoordigde sectoren. Dit evenement is vanwege de coronamaatregelen verplaatst naar volgend schooljaar. Scholen aan Zee wordt wel betrokken bij de Marinedagen in juli 2022.

Er is contact gelegd met de Koninklijke Marine in Den Helder. Voor de beroepen- en opleidingsvoorlichting op school werd er altijd contact gezocht met de locatie Utrecht (gezamenlijk bureau defensie). Sinds kort is er weer contact met de marine in Den Helder om voorlichtingen te geven op school.

Aannemingsbedrijf Tuin

Met Aannemingsbedrijf Tuin uit Den Helder is Scholen aan Zee in gesprek om een kennismakingsproject te ontwikkelen voor leerlingen uit de klassen havo 4 en 5 en vwo 5 en 6. Het betreft een kennismaking op het gebied van hbo-functies binnen de bouw.

Gouden Kans Project

Het Gouden Kans Project in het kader van de Maatschappelijke Diensttijd voor jongeren van 16 jaar en ouder is in de onderzoeksfase.

Marinemuseum

Scholen aan Zee is in gesprek met het Marinemuseum over schoolprogramma's die het museum aan zou kunnen bieden.

Muziek

In de eerste twee weken van juni hebben alle eerstejaars leerlingen van Scholen aan Zee een muziekworkshop gevolgd. Ze hebben gewerkt met het muziekprogramma 'Beats' op de laptop. Onder leiding van een ervaren muziekproducer van Triade hebben leerlingen muziek gecomponeerd en daar rapteksten bij bedacht.

Theatervoorstelling in de Morgenster

In juni gaf de Helderse cabaretier Bert Schuiling, een voorstelling voor alle eerstejaars leerlingen van Scholen aan Zee. Voor de leerlingen uit de stad, werd de voorstelling in de Morgensterkerk gehouden, voor de leerlingen van het Junior college vond deze plaats in de aula van de school zelf. De voorstelling 'Ondersteboven' haalt een aantal herinneringen op over zaken waar Schuiling behoorlijk van ondersteboven raakte. Zo vertelde hij over zijn eerste schooldag, over zijn moeder, die liever een dochter had gehad, over piercings, extreme make-overs en nog veel meer. De voorstelling was een laagdrempelige manier om kinderen kennis te laten maken met het theater.

Waterfeest zwembad Het Heersdiep

De leerlingen uit leerjaar één, twee en drie van het beroepsonderwijs hadden vlak voor de zomervakantie een waterfeest in Het Heersdiep. Vanuit de sectie Lichamelijke Opvoeding werd dit georganiseerd.

PET-Event

Op dinsdag 15 juni en woensdag 16 juni 2021 brachten de leerlingen van leerjaar één van het beroepsonderwijs een bezoek aan het PET-Event. Een promotie-evenement voor techniek en een prachtige gelegenheid om leerlingen in contact te brengen met techniek in de breedste zin. De technologische ontwikkelingen zorgen er voor dat leerlingen hier in de toekomst steeds meer mee te maken krijgen. Leerlingen werden ontvangen in Brick Park. Hier presenteren ruim december technische bedrijven zichzelf met Lego die relatie heeft met hun werkzaamheden. Denk aan een huis bouwen met Aannemersbedrijf Borst, een badkamer ontwerpen bij Wilms Installatietechniek, een windmolen transporteren voor Engie en een onderzeeër aansturen bij de Koninklijke Marine. Daarnaast zijn er activiteiten als lessen in VR, al gamend leren over agrarische techniek, strijdrobots besturen en bruggen bouwen. Scholen aan Zee was ook vertegenwoordigd met een eigen stand.

Water Challenge

De Water Challenge is onderdeel van een nieuw initiatief om mogelijk een Water Experience op te zetten in de regio Den Helder. Deze Experience is een plek voor kinderen/jongeren waar zij leren over het belang van water voor nu en voor de toekomst. Een plek om aan de slag te gaan als “toekomstbouwer” en waar aan oplossingen wordt gewerkt voor een duurzamere toekomst. Tijdens de Challenge is er op het Junior college aan leerjaar 1 een les gegeven over het belang van water en konden leerlingen in “de waterbus” vragen beantwoorden over water.

Bezoek van basisschool Tuindorp

Leerlingen uit groep zes, zeven en acht van de Tuindorpschool beten vrijdagochtend 25 juni het spits af: een bezoekje aan de techniekhal van Beroepsonderwijs aan Zee. Daarmee is de samenwerking tussen het voortgezet onderwijs en het basisonderwijs weer een stapje verder. Er is in de regio veel werkgelegenheid op het gebied van techniek. Als leerlingen daar op jonge leeftijd mee in aanraking komen en ze enthousiast voor het vak worden, is de kans groot dat zij in de toekomst voor techniek gaan kiezen. De leerlingen mochten op de afdeling houtbewerking een kratje maken.

De techniekhal van Beroepsonderwijs aan Zee is onlangs voorzien van nieuwe machinerie waardoor de aansluiting op de praktijk is verbeterd. De schoolleiding wil dat de richting techniek voor alle niveaus binnen Scholen aan Zee bereikbaar is, maar ook voor de oudste leerlingen in het basisonderwijs. Regelmatig zullen leerlingen van basisscholen daarom een bezoekje brengen aan de techniekhal.

Bevin's Skiff bouwen

Voor alle leerlingen uit leerjaar twee en drie was er de mogelijkheid om zich op te geven voor het project Bevin's Skiff bouwen bij de Botenbouwschool op Willemsoord. Deze activiteit is geïnitieerd om meer bekendheid te geven aan de mini-botter die gebouwd wordt bij de Botenbouwschool, voor promotie van het techniekonderwijs en om een mooie activiteit voor leerlingen te organiseren. Groepjes leerlingen hebben in drie dagen tijd een eigen bootje

gebouwd en te water gelaten. Het volmaken van de bootjes door middel van het schilderen en het voorzien van een mast met een zeil zal in een later stadium worden gedaan.

Een aantal leerlingen die ervaring heeft opgedaan bij het bouwen van de Bevin's skiffs is doorgestroomd naar de bouw van de mini-botter. Zij komen wekelijks naar de werkplaats om mee te helpen aan de totstandkoming van de mini-botter.

Introductieweek

Het schooljaar 2021-2022 is afgetrapt met een introductieweek voor alle 2.200 leerlingen van Scholen aan Zee. De leerlingen hebben lange tijd weinig kunnen ondernemen als gevolg van de coronamaatregelen en daarom was in het programma de nadruk gelegd op verbinding maken met elkaar en met de stad. De gehele week zijn er binnen- en buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Met diverse partners uit Den Helder is er een gevarieerd programma samengesteld. Leerlingen genoten van een voorstelling, volgden een les bij de Helderse Vallei, hadden activiteiten op het strand, gingen klimmen bij De KlimVallei, maakten gebruik van de kano's, voeren op het Wad met een Tweemaster en de grand final was de wereld grootste stormbaan op de ijsbaan in Den Helder.

Ontbijtsessie Helderse Uitdaging

Op vrijdag 17 september verzorgden de leerlingen van het beroepsonderwijs in het schoolrestaurant De 2 Getijden een heerlijk ontbijt tijdens een bijeenkomst van de Helderse Uitdaging. Ook Scholen aan Zee was voor deze bijeenkomst uitgenodigd. De directeur onderwijs gaf een korte presentatie over Scholen aan Zee en de verbinding met de stad.

St Ayles Skiff en zeilwedstrijd

Leerlingen van Scholen aan Zee hebben zich met de door henzelf gebouwde roeisloep kranig geweed tijdens de eerste race in september tussen Den Helder en de NIOZ-haven op Texel en terug. De race is geroeid met een zogeheten St Ayles Skiff, een stabiele en heel zeewaardige snelle vierpersoons roeisloep met stuurman.

Het project voor de leerlingen van het beroepsonderwijs begon zo'n jaar geleden toen een bouwpakket werd aangeschaft om samen met en onder leiding van Bert van Baar van de Bootbouwschool een houten St Ayles Skiff te gaan bouwen. Dit vond plaats in de Medemblickerloods op het Nautisch Kwartier van Museumhaven Willemsoord. Met veel zorg werd de 6,5 meter lange roeiboort gebouwd en was precies op tijd klaar voor de eerste St Ayles Skiff race tussen Den Helder en Texel. Een oversteek met een afstand van 2,4 mijl (4,4 km). Aan deze race namen in totaal zes teams deel. Het team van Scholen aan Zee werd vierde.

Atlantikwall Centrum

In oktober hebben derdejaarsleerlingen havo en vwo van het lyceum en het Junior College een bezoek gebracht aan het Atlantikwall Centrum in Huisduinen om te beleven hoe Den Helder onderdeel werd van de Duitse verdedigingslinie. De leerlingen ontdekten welke plannen de Duitsers hebben uitgevoerd en wat de oorlog voor Den Helder heeft betekend. Het dagelijks leven, de bombardementen, de vernielingen, de spionage en wederopbouw kwamen aan de orde. Het was een actief bezoek waarbij leerlingen in én buiten het Atlantikwall Centrum op een boeiende ontdekkingstocht gingen. Dit bezoek sloot goed aan bij de geschiedenislessen waar de derdejaars op dat moment mee bezig waren.

Marinemuseum

De vakgroep geschiedenis is in contact met het Marinemuseum voor een bezoek voor klas 2 en 3 voor februari 2022. Samen met de educatiemedewerker van het Marinemuseum schrijven zij een programma.

Duurzame zeilrace met varend erfgoed

Docenten hebben in het najaar een opdracht voor een profielwerkstuk geschreven 'Duurzame zeilrace met varend erfgoed'. Een profielwerkstuk in de vorm van een zeilrace met aandacht voor historie en natuur. Het project wordt ondersteund door Windseeker, School at Sea. Beoogde partners zijn de Koninklijke Marine, het NIOZ, Blue Schools en de Universiteit van Wageningen. Leerlingen van havo vier en vwo vijf kunnen in het voorjaar 2022 kiezen voor dit profielwerkstuk.

De leerlingen gaan werken in een projectgroep en organiseren een zeilrace voor middelbare scholieren met historische zeilschepen. In eerste instantie richt de race zich op leerlingen uit Den Helder en Julianadorp, maar binnen drie jaar hoopt Scholen aan Zee dit project in een partnerschap aan te kunnen bieden aan andere scholen. Tijdens de race is er aandacht voor duurzaamheidsvraagstukken zoals de vervuiling van de zeeën en oceanen, gezonde voeding, CO2-neutrale energievoorziening en duurzaam vrachtvervoer. Het idee is dat de projectgroep, gecoacht door docenten, de school in de wereld brengt en de wereld in de school. De zeilrace is de activiteit waaruit de andere activiteiten zullen voortvloeien.

Sectie Sport (Lichamelijke opvoeding)

Scholen aan Zee heeft verschillende samenwerkingsverbanden met sportclubs, trainers, en sportfaciliteitenaanbieders in de stad. Gedurende het schooljaar maken klassen gebruik van de faciliteiten van de andere clubs of clubs organiseren activiteiten speciaal voor leerlingen. Ook komt het voor dat een LO-docent expertise vraagt aan trainers bijvoorbeeld om dans- of andere sportlessen te verzorgen. Leerlingen komen op deze manier met vele soorten sport in aanraking.

Voorbeelden zijn:

- TTV Noordkop - tafeltenniswedstrijden en training
- Sport- en dansscholen - Body Fit, Rik Niks, dansschool Chantal
- Golfclub Oogduyne - golfclinics
- Zwembaden Marine en Heersdiep - zwemmen
- OLV kerk, Koninklijk Instituut voor de Marine - klimmen
- Padel en tennissen - HTC
- Sport spirit - bokstraining

Project 'Summer games'

Begin oktober zijn de 'Summer Games' in samenwerking met Sportservice georganiseerd door de leerlingen uit leerjaar 4 van Sport & Veiligheid van het beroepsonderwijs. Tijdens de Summer Games hebben alle leerlingen uit leerjaar 1 kennis kunnen maken met sporten die ze niet zo vaak tegenkomen. De sport- en samenwerkactiviteiten worden gehouden op het Johan Cruijff Court. De mavoleerlingen uit klas vier met LO2 in hun vakkenpakket hebben in het oktober een surfles gevolgd.

Graffiti workshop styling & design

De bekende graffiti kunstenaar Roy Schreuder heeft in oktober Graffiti workshops voor de

derde en vierde klassen Styling & Design op het beroepsonderwijs verzorgd. Roy gaf vooraf een presentatie over het ontstaan van Graffiti met als titel "Kunst of vandalisme?!" Daarna hebben meer dan 30 leerlingen op panelen van 90 x 110 centimeter hun creativiteit losgelaten. De resultaten werden later tentoongesteld in de aula.

Spookyday Sport & Veiligheid

Op 26 oktober was het "Spookyday" bij de afdeling Sport & Veiligheid. Het beroepsonderwijs had 48 kinderen van de kinderopvang Den Helder en acht broertjes en zusjes van leerlingen van Sport & Veiligheid op bezoek. Deze kinderen hebben met veel plezier en enthousiasme deelgenomen aan de activiteiten die begeleid werden door de leerlingen van Sport & Veiligheid.

Leerlingen maken Sinterklaas traktaties

Medewerkers van Scholen aan Zee, maar ook bedrijven uit Den Helder, hadden de mogelijkheid om lekkernijen te bestellen bij het schoolrestaurant De 2 Getijden. De leerlingen van leerjaar 2, 3 en 4 hebben tijdens de lessen van HBR onder andere gevuld speculaas, amandelstaven, saucijzenstaven en chocoladeletters gemaakt. Leerlingen van leerjaar 4 hebben de bestellingen ingepakt en klaargezet. De leerlingen vinden het niet alleen leuk om te doen maar leren hier enorm veel van.

Masterclass modeltekenen

In september hebben de examenleerlingen van het lyceum met tekenen in hun pakket mee mogen doen aan een bijzondere workshop. Ze hebben onder leiding van beeldend kunstenaar Bram Stoof van Triade een masterclass modeltekenen gevolgd. Bram leerde de leerlingen kijken naar hoe het model staat. Ook kregen ze ieder een satéprikker, zodat ze de maatverhoudingen beter konden bestuderen. Daarnaast moedigde hij ze aan het blad te vullen, zichzelf te verbeteren door te kijken en opnieuw te proberen. De les was net zo vormgegeven, zoals de lessen op de kunstacademie.

Bezoek aan project De Nollen

In september brachten de vierdejaars leerlingen van het lyceum in het kader van het vak culturele kunstzinnige vorming (ckv) een bezoek aan project De Nollen. Zij leerden beeldbeschouwend interviewen en hoe daar een podcast van te maken. Dit deden zij in een bunker op het terrein van De Nollen. De podcasts die daar zijn gemaakt, konden tijdelijk beluisterd worden op Spotify.

Vakgroep geschiedenis bij herdenking Tweede Wereldoorlog

Op vrijdag 1 oktober mochten leerlingen van het lyceum aanwezig zijn bij de herdenking op het Koninklijk Instituut voor de Marine georganiseerd door het Helderse Historische Reddingboten Collectief (HHRC). Tijdens deze plechtigheid werd allereerst de bemanning van marineschip de Hr. Ms. Johan Maurits van Nassau herdacht. Zij kwam de Nederlandse troepen op de Afsluitdijk op 14 mei 1940 te hulp waardoor de Duitsers zich uiteindelijk moesten terugtrekken. Tijdens een vluchtpoging naar Groot-Brittannië werd het schip bij Callantsoog echter door een Duits vliegtuig aangevallen. Zeventien bemanningsleden kwamen om het leven, maar een aantal kon door de Helderse reddingboot Dorus Rijkers op tijd worden gered. Samen met de gestorven marinemannen werden ook de mannen achter de Zeemanspot herdacht.

TekPark

Vijftien jongeren van Scholen aan Zee waren in de herfstvakantie aan het werk binnen het Tekpark. Vier dagen hebben zij onder begeleiding van professionals mogen metaal bewerken, poeder coaten, hout bewerken, schilderen, glas zetten en 3d printen. Zij werkten aan een vijftal concrete projecten dat zij aan het einde van de week trots aan vrienden en familie konden presenteren.

Dansteam

De voorbereidingen zijn getroffen om een Scholen aan Zee dansteam op te zetten. Dit dansteam kan worden ingezet bij (sport)evenementen in de stad en als promotie van de school. Vanuit de vakgroep LO is er contact met dansschool Rik Niks, die zijn expertise gaat leveren betreffende de choreografie. Daarnaast dienen er investeringen te worden gedaan in de vorm van eigen dansspiegels in de sporthal van Scholen aan Zee en showkleding voor de dansers.

Kerstcadeau voor Hospice medewerkers

Met de donatie hout van houthandel PontMeyer hebben twee leerlingen van de mavo elke dag na schooltijd en in hun tussenuren superhard gewerkt om met een lasercutter 200 skylines te produceren. Hierdoor hebben alle vrijwilligers van het Hospice in Den Helder een fantastisch kerstcadeau gekregen. Een mooi initiatief van de leerlingen.

Brandweer op bezoek

In december hebben de derdejaars leerlingen scheikunde van havo en vwo van het Junior college bezoek gehad van de brandweer uit Den Helder in het kader van verbrandingen en hoe ze ontstaan bij het vak scheikunde. De derdejaars leerlingen waren in deze periode bezig met verbrandingen en de branddriehoek. In plaats van een les in het lokaal hierover kwam de brandweer naar school om uitleg te geven en om dit te demonstreren.

Gesprekken met diverse organisatie en instanties

Om het netwerk voor samenwerken met stad en omgeving te vergroten en te verduurzamen en om mogelijkheden te creëren om de leerlingen buiten de school ook mooie ervaringen op te laten doen, zijn er dit jaar met diverse organisaties, instanties en personen (kennismakings-)gesprekken gevoerd. Gesprekken waar het profielwerkstuk, maatschappelijke stage, interessante loopbaantrajecten en andere vormen van samenwerken op de agenda stonden. Uit deze contacten zijn voor 2021 deels concrete activiteiten voortgekomen en deels staan ze op de rol voor 2022.

- wandelcoach – buitenschoolse activiteiten aanbieden, samenwerking met HR, profielwerkstukken.
- Wim Hof Methode en mental training. Mede in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs wordt gebruik gemaakt van de expertise van Boezt.
- Bouwbedrijf Tuin: loopbaanbegeleiding.
- Theater de Kampanje: voorstellingen voor jongeren, theater laagdrempelig maken.
- Helderse Vallei: natuureducatie en duurzaamheidsprojecten.
- Woningstichting Den Helder: profielwerkstukken.
- Suns Basketbal: medewerking verlenen aan evenementen en wedstrijden.
- Jongerenwerk/MEE de Wering: organisatie intro- en outroweek.
- Tech@connect: projecten in stad en omgeving, waaronder kenniswerkplaatsen De Schooten en Huisduinen.
- duurzaamheidsprojecten o.a. in Huisduinen.

- waterstofhulpmotor voor te bouwen mini-botter en solarboten.
- Gemeente Den Helder inzake afstemming nautische ambities en activiteiten van gemeente Den Helder en Scholen aan Zee. De gemeente is ook betrokken bij de aanvraag van Scholen aan Zee voor het Blue Schools certificaat.
- Jac P. Thijsseschool: uitwisseling ervaringen inzake Blue Schools certificaat.

Leerlingenlounges

Voor dit schooljaar geldt dat de afdelingen het hele jaar fysiek leerlingen hebben ontvangen. Vlak voor de kerstvakantie is de school twee dagen dicht geweest. Na de kerstvakantie is er gestart met fysiek les geven aan de examenleerlingen en extra begeleiding bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. De andere leerlingen volgden online les. In coronatijd waren de leerlingenlounges extra in gebruik voor opvang en begeleiding van:

- leerlingen uit gezinnen met ouders/verzorgers in vitale beroepen;
- leerlingen uit sociaal/kwetsbare gezinnen;
- leerlingen die extra hulp nodig hebben bij huiswerk maken/planning maken.

Vanaf 1 maart 2021 volgden alle leerlingen van alle leerjaren om de dag fysiek les in school (halve klassen) en de andere dagen online les. Leerlingen die extra begeleiding nodig hadden, waren de hele week op school en maakten naast de fysieke lessen, gebruik van de leerlingenlounges. Examenleerlingen zijn afgelopen schooljaar het hele jaar op school geweest en maakten ook gebruik van de lounges om rustig te kunnen studeren.

Maatschappelijke stages

Door de coronamaatregelen konden de trajecten voor de maatschappelijke stages dit jaar niet opgestart worden. Schooljaar 2022-2023 zullen de maatschappelijke stages weer een plek krijgen in het curriculum. In het voorjaar 2022 wordt de visie op maatschappelijke stage geëvalueerd en bijgesteld.

2.5 Medewerkers Scholen aan Zee

Introductie

De visie op Human Resource (HR) en het strategisch HR-beleid met de ambities en actiepunten zijn vastgelegd in het schoolplan 2020-2023. De gerealiseerde doelstellingen voor 2021 zijn:

- nieuw taakbeleid;
- vernieuwd verzuim- en arbobeleid;
- nieuw loopbaanbeleid voor OP;
- invulling alle vacatures door middel van eigen recruitment;
- implementatie van een generiek functiebouwwerk;
- vergoeding voor vitaliteit;
- aspirant lid ROWF (Regionaal Opleidingschool West-Friesland).

Missie

De afdeling HR levert een wezenlijke bijdrage aan goed onderwijs door het creëren van een inspirerende en gezonde werkomgeving. Een werkomgeving waarin optimaal kan worden samengewerkt aan de ambities van Scholen aan Zee en waarin medewerkers hun talenten kunnen ontwikkelen. Door dit te doen en uit te dragen, kan Scholen aan Zee zich op de arbeidsmarkt profileren als een interessante werkgever.

De uitgangspunten afgeleid van deze missie zijn:

- duurzame relaties aangaan met de medewerkers;
- een aantrekkelijke werkgever zijn waarbij er aandacht is voor het individu;
- de medewerker centraal stellen, waarbij de toegevoegde waarde voor het primair proces voor iedereen helder is;
- duidelijke afspraken maken met betrekking tot verwachtingen en resultaten.

Overzicht functiegroepen medewerkers

Op peildatum 31 december 2021 is in totaal 271 fte ingezet verdeeld over 333 medewerkers, inclusief Schakel aan Zee, extern gedetacheerden, medewerkers in verband met tijdelijke projectgelden en het Samenwerkingsverband. In 2020 ging het om 251,5 fte verdeeld over 317 medewerkers. De stijging van het aantal fte en medewerkers komt onder andere door de extra medewerkers, die zijn aangenomen vanwege extra subsidiegelden, zoals NPO en Extra Hulp voor de Klas (14,1 fte OP en OOP).

Overzicht medewerkers per functiegroep op 31 december 2021:

functiegroep		totaal	fulltime	parttime
onderwijsgevende medewerkers	aantal personen	203	91	112
	bezetting (fte)	171	92,7	78,3
onderwijs ondersteunende medewerkers	aantal personen	121	40	81
	bezetting (fte)	91,1	40	51,1
bestuur & onderwijsmanagement	aantal personen	9	8	1
	bezetting (fte)	8,9	8	0,9

Voor het jaar 2022 is in de begroting een toename van circa 4,5 fte (netto) zichtbaar ten gevolge van een groei in het aantal leerlingen.

In- en uitstroom medewerkers

In 2021 zijn in totaal 44 medewerkers (29,2 fte) uitgestroomd. De instroom bedroeg 49 medewerkers (31,2 fte). Vanaf 1 augustus 2021 is de shared services met het ROC Kop van Noord-Holland beëindigd, dit bedroeg 2,05 fte. Bij de aanname van medewerkers wordt gekeken naar de bevoegdheid van die persoon en/of de mogelijkheid om binnen de wettelijk gestelde kaders een onderwijsbevoegdheid te behalen. Daarnaast zijn zij-instroomtrajecten opgestart en is er een samenwerking met bedrijven om praktijklessen/gastlessen te verzorgen (hybride docent). Stagiairs die bijna klaar zijn met de docentenopleiding biedt Scholen aan Zee, waar mogelijk, een klein contract aan om hen te binden.

Over geheel 2021 is er 2 fte aan medewerkers meer aangenomen dan er is uitgestroomd.

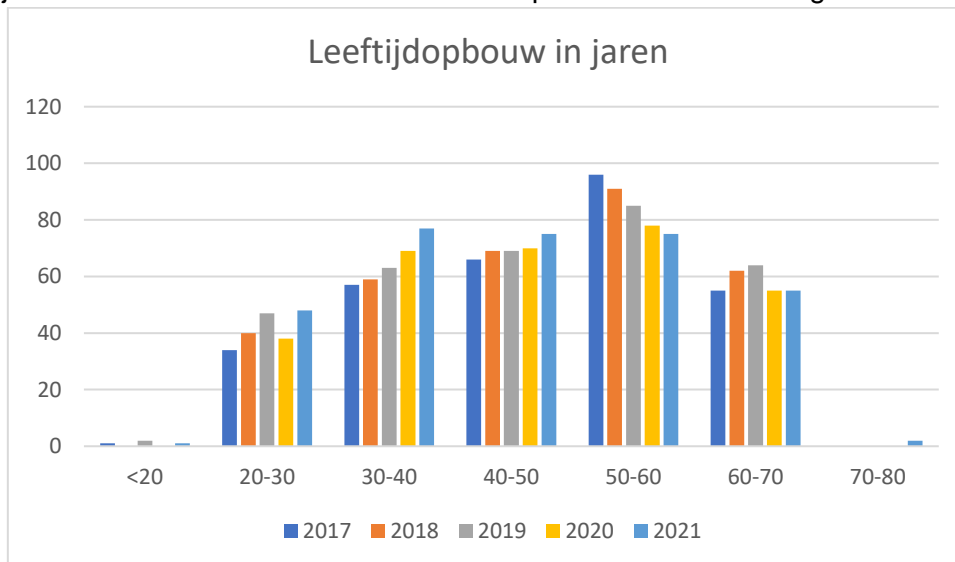
functiegroep		instroom	uitstroom	berhouding totaal
onderwijsgevende medewerkers	aantal personen	37	31	+6
	bezetting (fte)	23,9	20,6	+3,3
onderwijs ondersteunende medewerkers	aantal personen	30	18	+12
	bezetting (fte)	18,5	10,6	+7,9
bestuur & onderwijsmanagement	aantal personen	0	0	0
	bezetting (fte)	0	0	0
	totaal fte	42,4	31,2	+11,2

Overzicht medewerkers naar leeftijd

De leeftijdsopbouw binnen Scholen aan Zee komt meer in balans. De groep medewerkers van 50 tot 60 jaar is niet meer de grootste groep, zoals de laatste vier jaar wel het geval was. De grootste groep is de groep medewerkers tussen de 30 en 40 jaar. Er is in deze groep een toename van acht medewerkers. In de groep van 20 tot 30 jaar is een stijging van tien medewerkers. Dit komt met name doordat er stageplekken aangeboden worden aan studenten. Na afloop van de studie komen deze studenten soms bij Scholen aan Zee in dienst en soms zelfs al gedeeltelijk tijdens hun studie.

De groep 60- tot 70-jarigen is gelijk gebleven ten opzichte van 2020, maar zal de komende jaren aanzienlijk gaan dalen. Met name in 2025 en 2026 als gevolg van natuurlijk verloop. In totaal zal er circa 6,5 fte in 2025 en circa 12 fte in 2026 uitstromen. Hier wordt nu al op geanticipeerd door onder andere stagiairs te binden en zij-instroomtrajecten te starten.

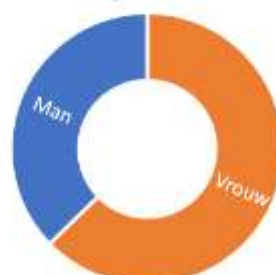
Scholen aan Zee heeft meer aandacht gegeven aan jonge medewerkers en dat is terug te zien in de cijfers. Een belangrijke rol hierin speelt het Opleiden in de School. Er zal medio 2022 meer aandacht komen voor vitaliteit en retentiebeleid ('boeien en binden'). Er is persoonlijke aandacht voor medewerkers en transparantie binnen de organisatie.



Overzicht medewerkers naar geslacht

Ten aanzien van de verdeling man-vrouw is er een lichte stijging bij het aantal vrouwen. Op 31 december 2021 bedroeg het percentage vrouwelijke medewerkers, exclusief College van Bestuur, 62,7% en het percentage mannelijke medewerkers 37,3%. In 2020 was 59,4% vrouw en 40,6% man. In het onderwijsmanagement en bestuur is de verdeling 22,2% vrouw (2 van de 9 personen) en 77,8% man (7 van de 9 personen). Het percentage vrouw in het management is gedaald door de stopzetting van de shared services met het ROC Kop van Noord-Holland.

Percentage man-vrouw

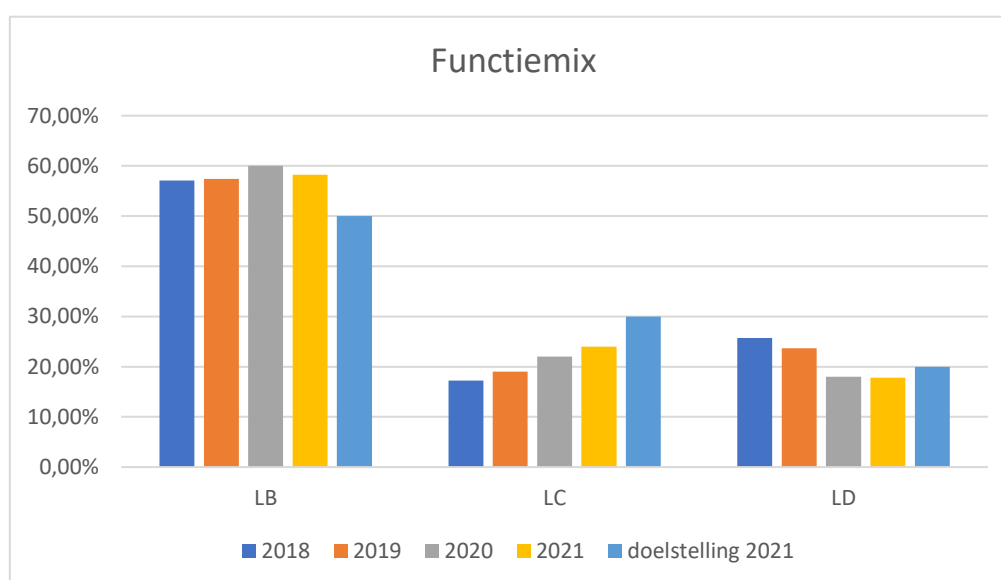


Overzicht medewerkers in functies

In het loopbaanbeleid OP is een groeimodel vastgesteld voor de functiemix. Hieronder is het groeimodel weergegeven.

Schooljaar	LB	LC	LD
2019-2020	61%	20%	19%
2020-2021	55%	25%	20%
2021-2022	50%	30%	20%
2022-2023	44%	36%	20%

Het streven in 2021 voor onderwijsgevende medewerkers is 50% LB-, 30% LC- en 20% LD-docenten. Deze percentages worden nog niet gehaald. Op 31 december 2021 was 58,2% LB-, 24% LC- en 17,8% LD-docent. In 2020 was 60% LB-, 22% LC- en 18% LD-docent. In 2022 volgt een promotieronde om dichterbij de streefgetallen te komen (afhankelijk van de begroting).



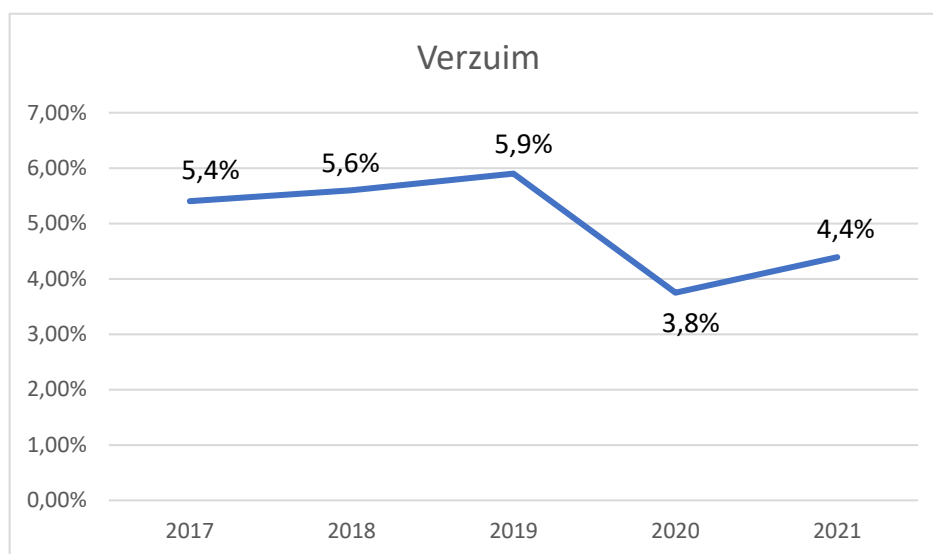
Verzuim

Ten opzichte van vorig jaar is er een lichte stijging van 0,6% in het ziekteverzuim. In 2021 is het verzuim 4,4% ten opzichte van 3,8% in 2020. Door de coronapandemie dienden de medewerkers thuis te werken en online les te geven. Dit geeft wellicht een vertekend beeld in het verzuimcijfer. Zonder corona was het percentage waarschijnlijk hoger uitgevallen.

Het merendeel van de langdurig zieken is uitgevallen als gevolg van psychische klachten en één medewerker vanwege een verkeersongeval. Voor deze medewerker is regres aangevraagd. Een aantal medewerkers is uitgevallen vanwege (ernstige) gezondheidsklachten. Er zijn twee langdurig zieken uit dienst getreden, één als gevolg van instroom in de WGA. Eén medewerker heeft een vervroegde IVA-uitkering toegekend gekregen en treedt in 2022 uit dienst vanwege pensionering.

De HR-adviseurs ondersteunen en adviseren de leidinggevenden in alle verzuimtrajecten. Er worden vanuit Scholen aan Zee meerdere interventies ingezet met als doel de medewerker zo snel mogelijk weer te laten re-integreren, bijvoorbeeld door psychologische hulp en coaching. Ook zijn er verschillende preventieve gesprekken geweest bij de arbodienst met

als doel verzuim te voorkomen. In de meeste gevallen is het ook gelukt om verzuim preventief te behandelen.



Verzuimbeleid

Het verzuimbeleid van Scholen aan Zee was aan vernieuwing toe. Daarom heeft HR het beleid in december 2021 herzien op basis van de huidige wet- en regelgeving. Er is in het beleid een duidelijk protocol opgenomen met de rechten en plichten van de werkgever en werknemer in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter. Op 13 december 2021 heeft de PMR instemming verleend op het beleid en per 1 januari 2022 is het beleid ingegaan.

Arbodienst

In september 2021 heeft Scholen aan Zee het contract opgezegd met de arbodienst ENGRY vanwege een vertrouwensbreuk. In het laatste kwartaal is op zoek gegaan naar een andere aanbieder: één arbodienst heeft een presentatie gegeven en een zelfstandige bedrijfsarts. Er is unaniem gekozen voor de zelfstandige bedrijfsarts, vanwege een goede klik, kostenbesparing en korte lijnen. De PMR is bij het gehele traject betrokken geweest. Met ingang van 1 januari 2022 is Mieke Ruijtenbeek, van 'Ruijtenbeek Arbo - Advies' de nieuwe bedrijfsarts voor Scholen aan Zee.

Arbobeleid

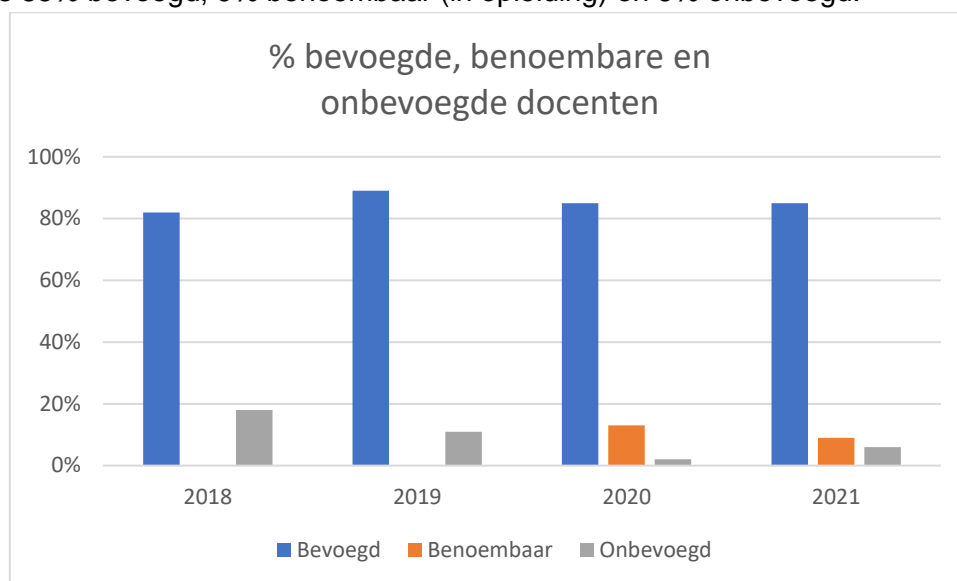
Het arbobeleid van Scholen aan Zee was ook aan vernieuwing toe. Dit beleid is herzien door HR in augustus 2021 op basis van de huidige wet- en regelgeving. Met name is een aanpassing doorgevoerd in de preventieve zorg (preventiemedewerkers) en de nieuwe samenstelling van het preventieteam in verband met het beëindigen van de shared services met het ROC Kop van Noord-Holland. Op 20 september 2021 heeft de PMR (personeelsgeleding van de MR) instemming verleend op het beleid.

Bevoegde docenten

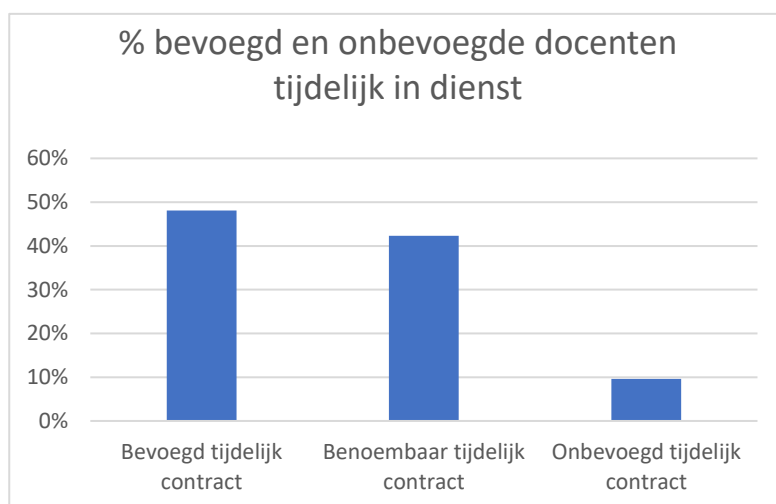
In 2021 is het aantal bevoegde docenten gelijk gebleven aan 2020. Er zijn meerdere (jonge) docenten aangenomen die een docentenopleiding volgen. Er is zoveel mogelijk gebruik gemaakt van subsidies. Daarnaast zijn er een aantal jonge docenten, die hun bevoegdheid behaald hebben. Dat is de reden waarom het aantal benoembare docenten iets gedaald is. Er is een kleine stijging te zien in het aantal onbevoegde docenten. Dit komt met name door Schakel aan Zee waar meerdere pabo-docenten aangetrokken zijn door groei van het aantal

leerlingen. Bij goed functioneren en voldoende formatieruimte zal er een opleidingstraject voor docent Nt2 worden gestart, want anders wordt het tijdelijke arbeidsovereenkomst niet verlengd.

In 2021 is 85% bevoegd, 9% benoembaar (in opleiding) en 6% onbevoegd.



Uit eigen analyse blijkt dat alle onbevoegde docenten een tijdelijke aanstelling hebben. Van de medewerkers met een vast contract is 98% bevoegd. De overige 2% van de medewerkers is benoembaar, omdat zij in opleiding zijn om hun bevoegdheid te behalen. Er zijn geen onbevoegde docenten meer in vaste dienst. Het College van Bestuur en HR streven naar 100% bevoegde docenten in vaste dienst. Op dit streven wordt gestuurd door docenten met een tijdelijke aanstelling voor te dragen voor een vaste aanstelling. De schoolleiders en HR hebben per afdeling een actieplan opgesteld met individuele ontwikkelplannen met opleidingen en cursussen voor onbevoegde docenten.



Van de docenten met een tijdelijk contract is 48% bevoegd, 29% benoembaar en 23% onbevoegd. Er zijn, van de 52 docenten met een tijdelijk contract, 15 docenten met een opleiding bezig om bevoegd te worden. Het hoge percentage onbevoegden komt, zoals al aangegeven, doordat Schakel aan Zee meerdere pabo-docenten heeft aangenomen. Eén onbevoegde medewerker heeft begin 2022 zelf ontslag genomen en van een andere medewerker wordt het contract niet verlengd. Er wordt bij het aannemen van nieuwe

docenten in vaste of tijdelijke dienst goed gekeken naar de vereiste bevoegdheden. Bij het ontbreken van een bevoegdheid worden afspraken gemaakt om de bevoegdheid binnen de wettelijke termijnen te behalen.

Taakbeleid

Medio januari/februari 2021 heeft een werkgroep een nieuw taakbeleid vormgegeven. In deze werkgroep hadden een MR-lid, formatieplanner, HR adviseur en twee schoolleiders zitting. Het beleid is vervolgens ter stemming voorgelegd aan alle docenten. Minimaal tweederde van de stemgerechtigden dienden in te stemmen met het nieuwe taakbeleid voordat dit vastgesteld mocht worden. 74% van de stemgerechtigden heeft een stem uitgebracht en tweederde heeft voor gestemd. Op 15 maart 2021 is het beleid vastgesteld door de PMR en per 1 augustus 2021 is het taakbeleid ingegaan.

Vitaliteit

Scholen aan Zee wil een aantrekkelijke werkomgeving creëren, waarin medewerkers in al hun levensfasen als vitale en betrokken professionals met plezier werken. Dat is de reden waarom er in 2021 een start is gemaakt met vitaliteit. Medewerkers kunnen een bruto-netto voordeel krijgen door een bedrag van maximaal € 150 uit te ruilen met het brutoloon. Concreet houdt dit in dat medewerkers over dit bedrag geen loonbelasting betalen. Dit geeft gemiddeld een voordeel van 35%. Via het insturen van een factuur in AFAS InSite kan de medewerker gemakkelijk gebruik maken van de regeling.

De factuur moet één van de volgende onderwerpen bevatten:

- gezonde voeding - onder andere een diëtist, eetcoach of een lifestyle coach;
- lichaamsbeweging - sportabonnement of personal training;
- hulp bij ontspannen om eventuele stress te lijf te gaan, mindfulness, yoga of ontspanningstherapie;
- ondersteuning om voldoende nachtrust te krijgen/slaaptraining;
- mentale welzijn - hulp van een coach of psycholoog;
- health check - volledig check op algemene gezondheid;
- stoppen met roken cursus;
- hulp bij stoppen of minder drinken van alcoholische dranken.

In 2022 zal dit vitaliteitsbudget worden voortgezet onder voorbehoud van de financiële ruimte binnen de WKR. Het bestede bedrag per medewerker wordt in het najaar 2022 vastgesteld.

De salarisadviseur gaat medio april 2022 starten met de opleiding vitaloog. Deze opleiding wordt geheel gesubsidieerd vanuit het project RAP (Regionale Aanpak Personeelstekort). Er zijn meerdere scholen in Noord-Holland die een medewerker opleiden als vitaloog. De bedoeling is dat de verschillende scholen gaan samenwerken door onder andere een netwerkgroep op te richten. In 2022 zal HR vitaliteit verder op de kaart gaan zetten.

Inductiebeleid

De afgelopen jaren is er een inductiebeleid opgezet. Er zijn bijeenkomsten voor nieuwe medewerkers georganiseerd en is er een opleider in de school aangewezen. Er dient nog een slag geslagen te worden als het gaat om structuur en samenhang tussen deze verschillende acties en ook de borging kan beter. Het plan is om via een werkgroep dit praktisch aan te pakken. De kern is 'aandacht voor de nieuwe medewerker' door onder andere een goede begeleiding van startende docenten. Dit met als doel om vroegtijdige

uitstroom te voorkomen en hen te 'boeien en te binden'. Net als in 2020, waren er in 2021 ook beperkingen qua activiteiten, vanwege de coronamaatregelen.

Opleiden in de School

De opleider in de school is onder andere aanspreekpunt voor opleidingsscholen, zoals Stenden Hogeschool, de Hogeschool van Amsterdam, de Rijksuniversiteit Groningen en de Universiteit van Amsterdam. De opleider in de school begeleidt verschillende collega's en stagiairs. Scholen aan Zee is sinds 1 augustus 2021 aspirant lid bij de Regionale academische Opleidingsschool West-Friesland (ROWF). Het voornemen is om in 2022 een erkende opleidingsschool te worden. De schoolopleider heeft bijeenkomsten georganiseerd (online en/of fysiek) voor stagiairs en studenten. Dit met als doel om hen een warm welkom te geven en aan Scholen aan Zee te 'binden'.

Generiek functiebouwwerk

In 2020 is gestart met het vernieuwen van het functiebouwwerk. In september 2020 zijn er klankbordsessies georganiseerd voor de onderwijsgevende medewerkers. Tijdens deze sessies konden docenten hun feedback geven op het concept functiebeschrijvingen. Doel hiervan was om draagvlak te creëren. Uiteindelijk zijn in maart 2021 de nieuwe functies (OP) volledig geïmplementeerd. In december 2020 en januari 2021 zijn er klankbordsessies georganiseerd voor de onderwijs ondersteunende medewerkers. Deze functies zijn uiteindelijk in augustus 2021 volledig geïmplementeerd.

Medewerkers kregen via AFAS InSite een addendum op de arbeidsovereenkomst en de nieuwe functiebeschrijving toegestuurd. Er kon een heroverwegingsverzoek binnen twee weken worden ingediend. De onderwijsgevende medewerkers hebben geen verzoek ingediend en de onderwijs ondersteunende medewerkers hebben zo'n zeven heroverwegingsverzoeken ingediend. HR heeft samen met de leidinggevenden de gesprekken gevoerd met deze medewerkers en een advies uitgebracht aan het CvB. Het CvB heeft in de meeste gevallen dit advies overgenomen. Medewerkers konden formeel in bezwaar, maar hier is geen gebruik van gemaakt.

2.6 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg binnen Scholen aan Zee omvat het samenhangende geheel van activiteiten om de kwaliteit van het onderwijs te onderzoeken, te borgen, te verbeteren, bij te sturen en openbaar te maken. Kwaliteitszorg houdt niet op na verbetering, maar gaat verder. Scholen aan Zee is continu actief bezig het onderwijs te verbeteren en te zorgen dat leerlingen meer, beter of anders leren. Door de zorg voor kwaliteit onder te brengen in een systeem worden vooral de 'harde', meetbare kanten van kwaliteit benadrukt. Daarnaast heeft 'kwaliteit' in het onderwijs ook altijd een zachte, meer morele dimensie. Scholen aan Zee streeft ook het hogere doel na dat te maken heeft met het vormen van leerlingen (naast het bijbrengen van kennis en het aanleren van vaardigheden).

De belangrijkste functies van het kwaliteitsbeleid zijn:

- het sturen op en realiseren van onderwijsverbetering en/of behoud van wat goed is;
- het stimuleren van een lerende organisatie, waar verbetering centraal staat;
- het tijdig signaleren van risico's;
- verantwoording afleggen;
- communicatie over de kwaliteit met alle interne en externe betrokkenen.

Kwaliteitszorg strekt zich uit over alle beleidsterreinen van de school, maar heeft haar basis in het onderwijs: de aandacht voor het pedagogisch en didactisch handelen van de docenten en vooral voor het leren van de leerlingen. Voortbouwend op deze basis richt kwaliteitszorg zich op alle beleidsterreinen en de samenhang daartussen. Het kwaliteitsbeleid is een zaak van iedereen binnen Scholen aan Zee: medewerkers, ouders/verzorgers, leerlingen, schoolleiding en bestuur, dat eindverantwoordelijk is.

Het kwaliteitsbeleid dient te leiden tot het versterken van de professionele cultuur binnen Scholen aan Zee. Een professionele cultuur met voortdurende dialoog over wat goed is en wat beter dient te worden. Daarnaast is een heldere schoolbrede borging, monitoring en een professionele houding van medewerkers die gericht is op groei en ontwikkeling nodig. Een cultuur waarin zorg voor kwaliteit een zorg is van iedereen binnen Scholen aan Zee.

De schoolleiding en het bestuur dragen er zorg voor dat het kwaliteitsbewustzijn wordt bevorderd. Ze laten zien wat kwaliteitszorg praktisch inhoudt en stimuleren een algemene gerichtheid op kwaliteitsverbetering. De schoolleiding en het bestuur tonen betrokkenheid bij en helpen met het realiseren van kwaliteitszorg. Ze hebben de regie, maar beleggen, waar het kan, zoveel mogelijk verantwoordelijkheid voor de uitvoering bij de docenten.

Er is structurele aandacht voor de kwaliteit van het onderwijs en de borging daarvan. Deze aandacht is cruciaal voor het verzorgen van goed onderwijs. Er is een schoolbrede kwaliteitskalender waarvan de voortgang volgens de PDCA-cyclus wordt weergegeven. Een systematische PDCA-aanpak leidt tot kwaliteitsbeheersing, kwaliteitsborging en kwaliteitsverbetering.

De cyclus bestaat uit de volgende vier stappen:

1. Plan: bepalen van richting en ambities, het ontwikkelen van beleid en het uitwerken hiervan naar doelen en het plannen van activiteiten op basis van een systematische analyse van de omgeving en beschikbare middelen.
2. Do: uitvoering van de geplande activiteiten.
3. Check: evalueren van de uitvoering, meten van de resultaten, kritische beschouwing van de resultaten en het vergelijken van de uitkomsten met de gestelde doelen.
4. Act: conclusies trekken en het formuleren van verbeterpunten, plannen zo nodig bijstellen en/of het formuleren van doelen voor de komende periode. Wanneer het doel bereikt is, is het van belang het beleid te borgen. In dat geval staat de A voor Adapt.

Vanuit AFAS (personeelsinformatiesysteem) worden betrokken medewerkers herinnerd aan deadlines voor inspanningen die zij volgens de kwaliteitskalender geacht worden te doen. De medewerkers kwaliteitszorg zien schoolbreed toe op de afgesproken uitvoering van het kwaliteitsbeleid van Scholen aan Zee.

Kwaliteitsmanagement binnen organisaties kent vier niveaus². Scholen aan Zee bevindt zich eind 2021 deels op het tweede niveau (kwaliteitszorg) en steeds meer op het derde niveau (kwaliteitsbeleid). De ambitie van Scholen aan Zee is de komende periode het kwaliteitsbeleid nog meer te versterken voor wat de doelmatige en duurzame inrichting

² 'Kwaliteitszorg heeft een geest!'. Acht principes van strategisch kwaliteitsmanagement. Auteurs: Martine Fuite, Tijmen Bolk, Femke Rood, Robbin Haaijer. Uitgever: B&T november 2013, blz. 6-12.

betreft en cyclisch, systematisch en in onderlinge samenhang toe te passen om vervolgens de stap te kunnen maken naar niveau vier: strategisch kwaliteitsmanagement.

Scholen aan Zee werkt voortdurend aan de onderwijskwaliteit. Naast collegiaal leren en intervisie is ook het analyseren van data onderdeel van het kwaliteitsbeleid. Docenten leren, in samenwerking met de datacoaches en de medewerker kwaliteitszorg, de data te interpreteren om zo cyclisch de onderwijspraktijk te verbeteren. Het opbrengstgericht werken is nu structureel onderdeel van de schoolcultuur terwijl het in voorgaande jaren meer een ontwikkelpunt is geweest. Individuele docenten, vakgroepen en schoolleiding benutten data om beter te kunnen sturen op opbrengsten en het verbeteren van de onderwijskwaliteit.

De datacoaches en medewerker kwaliteitszorg monitoren de cijferbeelden waarbij zij de individuele docenten, vakgroepen en schoolleiding op de hoogte houden van de stand van zaken. De vorderingen van leerlingen worden structureel geëvalueerd. Deze evaluaties worden teruggekoppeld naar en besproken met individuele docenten, vakgroepen en schoolleiding. Zo is er sprake van een cyclisch gebeuren waarbij de schoolleiding het proces bewaakt.

2.7 Governance

De Code Goed Onderwijsbestuur VO 2019 is van toepassing op Scholen aan Zee. Deze code is bedoeld om bewustwording van, kritische reflectie door en waardengedreven handelen van bestuur en intern toezicht te stimuleren en om invulling te geven aan de volgende thema's. Het hoofdthema is het creëren en zichtbaar maken van publieke waarde. Om die waarde te kunnen creëren zijn regionale samenwerking, de participatie van belanghebbenden en een goed samenspel tussen bestuur en intern toezicht onmisbaar. De code gaat uit van vier principes: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid. Scholen aan Zee heeft haar governance vastgelegd in verschillende reglementen en regelingen.

De VO-raad heeft een viertal pas toe-bepalingen gedefinieerd, die tevens eisen van lidmaatschap zijn. Deze bepalingen zijn de absolute basisvoorwaarden voor goed bestuur. Naleving hiervan bevordert de transparantie richting de samenleving en dient daarmee ter publieke verantwoording. Deze bepalingen worden periodiek gemonitord en gehandhaafd en worden toegepast door Scholen aan Zee.

Het College van Bestuur heeft een zelfevaluatie uitgevoerd eind 2021. Het beoordelingsgesprek tussen het College van Bestuur en de voorzitter van de Raad van Toezicht zal in 2022 plaatsvinden.

Verantwoording

Schoolbesturen hebben de afgelopen jaren relatief veel autonomie gekregen. De landelijke overheid vraagt van de besturen dat zij op een zorgvuldige wijze hun taak uitoefenen en daar verantwoording over afleggen. Concreet gaat het om verantwoording in de vorm van een door een accountant goedgekeurde jaarrekening. De kwaliteit van het onderwijs wordt door de Inspectie bewaakt. Met de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) is een tegenhanger gecreëerd voor de schoolbesturen in de vorm van medezeggenschapsraden. Scholen aan Zee dient zich niet alleen te verantwoorden aan de landelijke overheid, maar ook aan de omgeving waarbinnen het bestuur en de afdelingen opereren. Dit wordt onder andere gedaan door het uitbrengen van dit jaarverslag.

2.8 Facilitair

Gebouwen

Scholen aan Zee heeft negen locaties; te weten, vijf onderwijsafdelingen, twee sportcomplexen, één sportzaal, die niet meer in gebruik is en één locatie gezamenlijk in eigendom met het ROC Kop van Noord-Holland. In maart 2021 heeft Scholen aan Zee een pand aan de Drs. F. Bijlweg 2 in gebruik genomen als schoolgebouw. De aanleiding hiervoor was meer ruimte creëren in het lyceum- en mavogebouw in verband met corona. Het pand werd tot 1 september 2021 om niet ter beschikking gesteld door Woningstichting Den Helder. Sinds 1 september 2021 huurt Scholen aan Zee het pand en is Schakel aan Zee hier gevestigd.

Facilitaire werkzaamheden

In 2021 zijn op alle onderwijsafdelingen van Scholen aan Zee (uitgezonderd Schakel aan Zee) watertappunten gerealiseerd. Op het Beroepsonderwijs aan Zee en het Lyceum aan Zee zijn leerlingenlounges ingericht. Ter verbetering van het klimaat is raamfolie aangebracht. Op het Junior College is van een technieklokaal een modern ICT-lokaal gemaakt en is het parkeerterrein voorzien van nieuwe bestrating. Het schoonmaakcontract is Europees aanbesteed en er zijn, onder andere, investeringen gedaan in meubilair en interactieve schermen.

Huisvestingsplan

In 2019 is het huisvestingsplan herzien en vastgesteld. Hierbij is het uitgangspunt dat de gebouwen voor tenminste 10-15 jaar in gebruik blijven. Uitzondering hierop vormt het mavogebouw. Dit gebouw zal naar verwachting na afloop van schooljaar 2022-2023 buiten gebruik gesteld worden.

In 2020 is op basis van het eigen huisvestingsplan en naar aanleiding van enkele moties in de gemeenteraad overleg tot stand gekomen met de gemeente Den Helder over haar rol en mogelijke toekomstscenario's voor onderwijshuisvesting van Scholen aan Zee. In 2021 zijn, in opdracht van de gemeente Den Helder, drie locaties onderzocht op geschiktheid voor nieuwbouw. Dit krijgt in 2022 een vervolg met een haalbaarheidsonderzoek naar de ruimtelijke, juridische en financiële haalbaarheid van de vestiging van Scholen aan Zee op de locatie Ruyghweg. De resultaten van een haalbaarheidsstudie worden medio 2022 verwacht. Het huisvestingsplan 2019 vervalt door deze ontwikkelingen. De huidige huisvesting wordt basaal onderhouden op voldoende leefbaarheid en realisatie van onderwijsdoelen.

2.9 ICT

In 2021 heeft de ontvlechting plaatsgevonden met de shared services met het ROC Kop van Noord-Holland met veel consequenties voor de ICT-afdeling. Een belangrijk uitgangspunt voor de ICT-afdeling hierbij was om de continuïteit te kunnen (blijven) waarborgen. De systemen Magister, CumLaude en Teams waren stabiel en goed inzetbaar bij het thuiswerken, leren en toetsen.

Vervanging complete draadloze infrastructuur

In 2020 is een start gemaakt met de vervanging van het draadloze netwerk. Eén afdeling is overgegaan op het nieuwe draadloze netwerk (Wifi 6). In 2021 zijn alle afdelingen met succes overgegaan naar het nieuwe draadloze netwerk (Wifi 6).

Vernieuwing routeringsapparatuur

Eind 2021 is er in het kader van de ontvlechting nieuwe hardware aangeschaft. De levering hiervan is vertraagd door het wereldwijde chiptekort. Door de tijdige aanschaf heeft dit geen negatieve impact op de continuïteit van de dienstverlening gehad.

AFAS

In AFAS zijn er veel processen ingericht en/of geoptimaliseerd in samenwerking met de betrokken afdelingen. Er is onder andere gewerkt aan de inrichting van de wet WIEG, het nieuwe functiehuis, functieomschrijvingen en uitrusting vitaliteit. Er zijn verbeteringen aangebracht in de jaarplanner. Daarnaast is de postregistratie aangepast en wordt het contractbeheer geoptimaliseerd.

Magister

In 2021 zijn voorbereidingen getroffen om alle docenten in Magister over te zetten naar 2FA. Per 1 januari 2022 zijn alle gebruikers over op 2FA. In 2021 hebben verschillende medewerkers Magistertrainingen gevolgd om hun kennis te verbreden. Daarnaast is de mogelijkheid uitgerold om gebruik te maken van de Magister Desktop. Er is een optimalisatieslag gemaakt in de OSO (Overstapservice Onderwijs) en er zijn voor de 'JIJ!'-toetsen aanvullende koppelingen gemaakt om het primaire proces te ondersteunen.

Vervanging centrale opslagvoorziening

Doordat het huidige contract van de back-up voorziening afliep en door de ontvlechting van de shared services met het ROC Kop van Noord-Holland zijn er eind 2021 voorbereidingen getroffen voor het vervangen van de bestaande back-up voorziening. Er is inmiddels gekozen voor een hybride oplossing die in het geval van een calamiteit zo weinig mogelijk 'down time' geeft. De implementatie hiervan volgt in 2022.

Vernieuwen laptops

Een groot gedeelte van de in omloop zijnde laptops is verouderd en dient te worden vervangen. Om dit proces in goede banen te leiden is er eind 2021 een uitvraag gedaan met het oog op het wereldwijde chiptekort. De uitlevering zal plaatsvinden begin 2022.

Vernieuwen van softwarelicenties

In het verslagjaar is een groot gedeelte van de softwarelicenties vernieuwd en is er een nieuw contract afgesloten. Dit omvat onder andere licenties voor Microsoft Office 365, Teams, servers, Microsoft Windows en Visio.

2.10 Treasury

Onder treasury wordt verstaan het sturen en het beheersen van, het verantwoorden over en het toezicht houden op de financiële posities en stromen en de hieraan verbonden risico's. Het treasurystatuut van Scholen aan Zee is in lijn met geldende wet- en regelgeving.

Met ingang van november 2019 neemt Scholen aan Zee aan de schatkistbankierregeling deel van het Rijk. Scholen aan Zee heeft daarbij een leenfaciliteit met het Rijk afgesloten tegen 0,14 procent waarbij de rente vast staat voor 20 jaar. Scholen aan Zee heeft hierdoor zekerheid over een forse jaarlijkse reductie in de financieringslasten voor de huisvesting. De leenfaciliteit is opgenomen bij het Rijk in september 2021, het natuurlijke moment waarbij de huidige leningen bij de huisbankier dienen te worden geherfinancierd. Beide leningen zijn vanaf dat moment belegd worden bij het Rijk.

2.11 Horizontale verantwoording

Horizontale verantwoording gaat in essentie om verantwoording afleggen aan direct betrokkenen en aan alle belanghebbenden in de omgeving van Scholen aan Zee. Op alle niveaus in de organisatie gaat Scholen aan Zee de dialoog aan met direct betrokkenen en externe belanghebbenden. Alleen door hen actief te betrekken bij de organisatie en voortdurend met hen samen te werken, kunnen de strategische doelen die zijn opgenomen in het schoolplan 2020-2023 worden behaald. Ook zorgt horizontale verantwoording voor bewustwording bij de schoolleiding en het College van Bestuur.

Leerlingen en ouders/verzorgers

Belangrijke betrokkenen zijn vanzelfsprekend leerlingen en ouders/verzorgers. Hun bijdrage is in formele zin verankerd binnen de medezeggenschapsstructuur. Naast de formele structuur worden ouders/verzorgers en leerlingen ook zo veel mogelijk betrokken bij de uitvoering van het beleid. De wijze waarop dit gebeurt, varieert van ouderavonden, speciale inloopsessies met ouders/verzorgers en leerlingen tot klankbordgroepen en nieuwsbrieven.

Leerlingenraden

De leerlingenraden verkleinen de afstand tussen de leerlingen en de schoolorganisatie. Door middel van de leerlingenraden worden leerlingen nog meer betrokken bij alles wat op school speelt en kunnen zij zich inzetten voor hun eigen onderwijs. Elke afdeling heeft een leerlingenraad. De schoolleiding ondersteunt actief de leerlingenraden en treedt graag op als sparringpartner.

Kwaliteitskaarten

Scholen aan Zee is naar alle interne en externe belanghebbenden transparant over de kwaliteit van het onderwijs. Op de website Scholen op de Kaart (www.scholenopdekaart.nl) staat uitgebreide informatie over de verschillende afdelingen. Het gaat bijvoorbeeld om de resultaten, doorstroomgegevens, examencijfers en slaagpercentages.

2.12 Samenwerking met andere organisaties

Scholen aan Zee werkt samen met vele organisaties binnen de regio Den Helder en Julianadorp. Onderstaand is een overzicht opgenomen.

organisatie	toelichting
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Kop van Noord-Holland	<p>Het Samenwerkingsverband (SWV) zorgt in nauwe samenwerking met partners in de jeugdhulp voor een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen scholen.</p> <p>De centrale missie van het SWV luidt:</p> <p>‘Alle leerlingen in het samenwerkingsverband stromen gediplomeerd en/of op het hoogst haalbare niveau uit.’</p> <p>en</p> <p>‘Voor alle leerlingen en hun ouders/verzorgers die daarbij ondersteuning nodig hebben, is passende hulp georganiseerd.’</p>

	<p>Met het inzetten van de juiste (en vroegtijdige) expertise wordt adequate ondersteuning van docent, leerling en ouders/verzorgers bereikt. De juiste ondersteuning op de juiste plek, waarbij de school vindplaats én werkplaats is.</p> <p>Op de ondersteuningspunten die op de scholen zijn ingericht, worden leerlingen begeleid. Het Ondersteuningsplan 2018-2022 is het vigerende beleidsplan. Het SWV is ook verantwoordelijk voor de indicatiestelling voor voortgezet speciaal onderwijs en praktijkonderwijs.</p> <p>Het samenwerkingsverband is een kleine regieorganisatie geworden, nadat vrijwel alle medewerkers werkzaam op de ondersteuningspunten vanaf medio 2020 in dienst zijn gekomen van de aangesloten schoolbesturen.</p>
Regionaal Meld- en Coördinatiepunt Voortijdig School Verlaters (VSV) (RMC Regio VSV)	De scholen ROC Kop van Noord-Holland, Regius College, OSG De Hogeberg, RSG Wiringherlant, ROC Horizon College, Clusius College, Scholen aan Zee en de contactgemeenten van het RMC in de regio hebben een convenant ondertekend. Het convenant houdt in dat het ministerie van OCW, scholen en gemeenten zich inzetten om het aantal nieuwe vsv'ers te verminderen.
ROC Kop van Noord-Holland	<p>Scholen aan Zee heeft in januari 2021 het contract aangaande de samenwerking m.b.t. de shared services van de afdelingen IT, HR, financiën en facilitair opgezegd. Deze samenwerking is in goed overleg in de loop van 2021 gefaseerd afgebouwd. De laatste stappen hierin hebben plaats gevonden in januari-februari 2022.</p> <p>Scholen aan Zee en het ROC Kop van Noord-Holland zijn gezamenlijk eigenaar van het gebouw op Sportlaan 54 en hebben in een gebruikersovereenkomst de onderlinge rechten en plichten vastgelegd. Deze overeenkomst zal begin 2022 inhoudelijk worden aangepast in verband met het beëindigen van de shared services.</p> <p>Op onderwijskundig gebied is begonnen met een verkenning van mogelijke samenwerking in het kader van het realiseren van doorlopende (zesjarige) routes vmbo-mbo. Daarnaast kunnen er leerlingen geplaatst worden bij het voortgezet algemeen volwassenenonderwijs (vavo).</p>
ROC Horizon College	Scholen aan Zee heeft met het ROC Horizon College een samenwerkingsovereenkomst voor het plaatsen van vavo-leerlingen.
Primair onderwijs (po)	Om de aansluiting tussen primair onderwijs en voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is goed contact met basisscholen cruciaal. Er is een structureel bestuurlijk overleg tussen alle po-vo-(mbo) bestuurders in Den Helder waarbinnen kennis wordt gedeeld, mogelijke projecten

	<p>worden geïnitieerd en een gezamenlijk visie is ontwikkeld gericht op de ketensamenhang van het funderend onderwijs, het mbo, vervolgonderwijs tot aan de toetreding op de arbeidsmarkt.</p> <p>Nauw contact wordt onderhouden met basisscholen in Den Helder, Julianadorp en Breezand. Ook ouders/verzorgers en (nieuwe) leerlingen worden zo goed mogelijk betrokken en geïnformeerd. Jaarlijks wordt een pove-dag georganiseerd, waarbij gezamenlijke thema's aan de orde komen.</p> <p>Scholen aan Zee heeft sinds augustus 2019 twee pove-relatiebeheerders aangesteld die alle basisscholen bezoeken en het contact onderhouden. Deze relatiebeheerders onderzoeken samen met vertegenwoordigers van de basisscholen welke activiteiten en vormen van samenwerking goed gaan, om aanpassing vragen en nog ontwikkeld kunnen worden.</p> <p>Scholen aan Zee heeft in het kader van het versterken van de kansengelijkheid in drie afzonderlijke projecten met alle basisscholen in Julianadorp en Den Helder diverse samenwerkingsactiviteiten georganiseerd. Belangrijkste doel is betere doorstroom en aansluiting tussen po en vo.</p>
<p>OSG De Hogeberg (Texel)</p> <p>Stichting Samenwerkingsschool Den Helder</p>	<p>De besturen van Scholen aan Zee, Stichting Samenwerkingsschool Den Helder en OSG De Hogeberg hebben in het kader van het vierjarig project leerlingendaling VO Kop van Noord-Holland samenwerkingsafspraken gemaakt m.b.t. de volgende vier aandachtsgebieden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meer inclusie in het onderwijs in de context van leerlingendaling 2. Behoud en versterken van interessante mogelijkheden voor leerlingen in het beroepsgerichte vmbo 3. Aanbod havo en vwo 4. Bestuurlijke samenwerking
<p>Stichting Samenwerkingsschool Den Helder</p>	<p>Scholen aan Zee en Stichting Samenwerkingsschool Den Helder zijn een pilot gestart voor een traject PRO-vmbo, waarbij de mogelijke opstroom naar vmbo-b gerealiseerd en versterkt kan worden.</p>
<p>Topgroep</p>	<p>In de Topgroep ontmoeten de besturen van alle vo-scholen van Noord-Holland Noord elkaar (West-Friesland & Noord-Kennemerland & Kop van Noord-Holland). Er wordt kennis gedeeld en informatie uitgewisseld. Er zijn diverse netwerken actief en er worden masterclasses georganiseerd. In het structurele overleg van de Topgroep komen bestuurlijke zaken als samenwerking op het gebied van lerarentekort, HR, vakantieplanning en bijvoorbeeld standpuntbepaling cao-overleg aan de orde. Regelmatig worden ook sprekers of</p>

	contactpersonen van bijvoorbeeld OCW, de Inspectie of de VO-raad uitgenodigd.
Stichting De Inval	Sport aan Zee, de NOC/NSF goedgekeurde sporthal in Julianadorp, is eigendom van Scholen aan Zee. De hal wordt na schooltijd en in de vakanties beheerd door de stichting De Inval. De stichting regelt ook de verhuur aan de diverse sportverenigingen uit Julianadorp.

2.13 Klachten en integriteit

Vertrouwenspersonen

Binnen Scholen aan Zee zijn op elke afdeling twee vertrouwenspersonen (een man en een vrouw) voor leerlingen en ouders/verzorgers aanwezig. Daarnaast zijn bovenschools twee vertrouwenspersonen (een man en een vrouw) voor medewerkers aangesteld. In 2021 zijn de vertrouwenspersonen voor medewerkers niet benaderd door medewerkers. De vertrouwenspersonen voor leerlingen en ouders/verzorgers hebben in 2021 twee meldingen ontvangen. Er zijn in 2021 met de vertrouwenspersonen vijf overleggen geweest om te reflecteren op de rol en taken van de vertrouwenspersoon en hoe de samenwerking, uitwisseling, afstemming en professionalisering te regelen.

Naast interne vertrouwenspersonen maakt Scholen aan Zee voor leerlingen en medewerkers ook gebruik van externe vertrouwenspersonen van de GGD Hollands Noorden. In 2021 is geen gebruik gemaakt van de externe vertrouwenspersonen.

Klachten

Het uitgangspunt van Scholen aan Zee is dat klachten en incidenten in eerste instantie en indien mogelijk op de school worden opgelost. Voor leerlingen en ouders/verzorgers is de juiste persoon in veel gevallen de docent of de mentor en uiteindelijk de schoolleider of directeur. Indien de klacht niet op de school kan worden opgelost, kunnen leerlingen en ouders/verzorgers zich wenden tot het College van Bestuur of, indien daar aanleiding toe is, bij de externe klachtencommissies waar Scholen aan Zee bij is aangesloten: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) of de Klachtencommissie Onderwijs Den Helder.

Het aantal klachten waarvan in het verslagjaar kennis is genomen en op schoolniveau is opgelost, is hieronder opgenomen:

aard van klacht/conflict	aantal
Pesten en agressie leerlingen onderling	5
Conflicten leerlingen en medewerkers	7
Handelswijze bij schoolorganisatie	4
Totaal	16

Diverse vragen/opmerkingen van ouders/verzorgers over schoolzaken zijn direct door de school afgehandeld en opgelost, waardoor deze niet tot een officiële klacht hebben geleid. Met betrekking tot corona zijn ook dit verslagjaar weer zorgen geuit en kritische vragen/opmerkingen ontvangen. De schoolleiding heeft deze in telefonisch contact met ouders/verzorgers afgehandeld.

In 2021 zijn drie algemene klachten binnengekomen bij de externe Klachtencommissie Onderwijs Den Helder. Van deze klachten zijn er twee door de externe commissie in overleg met de docent/schoolleiding opgelost en één klacht is met tussenkomst van het College van Bestuur afgehandeld.

Meerjarenoverzicht aantal klachten:

jaar	aantal klachten
2016	6
2017	2
2018	6
2019	14
2020	2
2021	16

2.14 Algemene verordening gegevensbescherming

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat in de hele Europese Unie (EU) dezelfde privacywetgeving geldt. De AVG heeft onder meer gezorgd voor:

- o versterking en uitbreiding van privacyrechten;
- o meer verantwoordelijkheden voor organisaties;
- o dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

De AVG verplicht Scholen aan Zee wettelijk tot het inzetten van een functionaris gegevensbescherming. Vanaf medio 2018 werd deze functie vervuld in de shared services met ROC Kop van Noord-Holland. Vanaf medio 2021 is de controller van Scholen aan Zee aangesteld tot functionaris gegevensbescherming. Scholen aan Zee voldoet aan de basisvereisten voor de AVG. De gegevensverwerkingen en verwerkersovereenkomsten zijn geregistreerd en in beeld. De functionaris gegevensbescherming werkt nauw samen met de privacy officer om de informatiebeveiliging te borgen. Er is groeiende aandacht voor en bewustzijn van AVG-gerelateerde zaken binnen Scholen aan Zee. Regelmatig worden medewerkers verder geïnformeerd via presentaties en nieuwsbrieven. Voor de medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers is een praktische handleiding 'Privacy op School' beschikbaar.

De functionaris gegevensbescherming en de privacy officer komen periodiek bijeen. Op deze momenten worden lopende casussen en vragen behandeld. Incidenteel schuift het College van Bestuur aan. Voor 2021 is één melding geweest in het incidentenregister aangaande de AVG. Uit de analyse van dit incident door de privacy officer en de functionaris gegevensbescherming is gebleken dat er geen sprake was van een incident waarbij gegevens van betrokkenen gelekt zijn. Er is dus geen melding gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

3 Verslag Medezeggenschapsraad (MR)

Algemeen

Een goed functionerende medezeggenschap is een basisvoorwaarde voor een goed functionerende schoolorganisatie. Het College van Bestuur bestuurt en draagt de wettelijke verantwoordelijkheid voor zijn besluiten. De medezeggenschapsraad denkt constructief mee, controleert en corrigeert, door instemming of advisering. De bevoegdheden zijn omschreven in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Na de institutionele fusie in 2018 van de twee scholengemeenschappen binnen Scholen aan Zee tot één scholengemeenschap is vanaf 1 augustus 2019 één MR verbonden aan de organisatie.

Samenstelling MR

Personeelsgeleding:

de heer R. Schaap, voorzitter
mevrouw E. Stolk, secretaris
de heer R. van Deutekom, lid
mevrouw A. van Kessel, lid
mevrouw M. Kisteman, lid
mevrouw C. Raadgers, lid

Oudergeleding:

mevrouw M. Renes, lid
de heer R. Bruin, lid
mevrouw M. Brink, lid

Leerlinggeleding:

Amber Monsanto, lid
Ashley Kloos, lid
Mathijn Brink, lid (tot augustus 2021)
Rakshaya Balasingam, lid (vanaf augustus 2021)

De tussentijdse vacature is ingevuld met de kandidaat op de gekozen kandidatenlijst 2019.

Vergaderingen

De MR vergadert zo'n zes keer per schooljaar in aanwezigheid van het College van Bestuur en de directeur onderwijs. Er vinden twee bijeenkomsten met de Raad van Toezicht plaats. De formele vergaderingen worden ter voorbereiding voorafgegaan door onderlinge MR-bijeenkomsten. In 2021 hebben zes reguliere vergaderingen plaatsgevonden. Er is een extra vergadering geweest in verband met het invoeren van het functiebouwwerk. Het gesprek met de Raad van Toezicht was op 7 april 2021. Daarnaast is er een informele middag gehouden met CvB, RvT en MR op 13 oktober 2021 onder leiding van adviesbureau BMC. Een fysieke bijeenkomst waarin de visies van de drie partijen werden gedeeld. Door corona zijn op twee na alle bijeenkomsten online gehouden.

Behandelde onderwerpen

Jaarlijks terugkerende onderwerpen op de MR-agenda zijn de vakantieregeling, begroting, schoolgids, lessentabellen, pta's, examenreglement en formatie. Andere onderwerpen die al dan niet ter informatie, instemming of advies aan de MR zijn voorgelegd zijn onder meer functiebouwwerk, functiemix, corona, dyscalculieprotocol, sponsorconvenant, Nationaal Programma Onderwijs (NPO), nieuwe Arbodienst, vrijwillige algemene ouderbijdrage,

beëindiging shared services, anti-pestprotocol, leerlingenstatuut, vertrouwenspersonen, hanteren van een andere roepnaam, subsidieaanvraag heterogene brugklassen, veiligheidsplan, klachtenregeling, zelfmoordpreventieprotocol, invoering van het 50-minutenrooster, scholingsplan, medewerkerstevredenheidsonderzoek, taak- en verzuimbeleid, LOB-visie, draaiboek bij overlijden, werkkosten- en klachtenregeling en regeling arbeids- en rusttijden OP.

De verslagen van de MR-vergaderingen worden gepubliceerd op de website van Scholen aan Zee en gedeeld in de nieuwsbrieven voor medewerkers. Daarnaast worden de notulen verspreid via de nieuwsbrief aan de ouders/verzorgers van leerlingen.

Uitgelichte onderwerpen

Tijdens een extra vergadering op 29 maart 2021 is het functiebouwwerk verder toegelicht en is er ingestemd door de MR met het voorgestelde functiebouwwerk.

Het NPO is een investeringsprogramma van de overheid dat Scholen aan Zee de komende twee jaar de gelegenheid biedt om de gevolgen van de coronacrisis op te vangen. De MR heeft instemmingsrecht op het programma NPO. De MR is betrokken geweest bij de mogelijkheden die geboden zijn om extra gelden aan te vragen om achterstanden (sociale- of leerachterstanden) te verminderen. Er is gesproken over inzet van de gelden. De opbrengsten zijn in kaart gebracht en de evaluatie is begin 2022.

De aanpak achterstanden en welbevinden van medewerkers en leerlingen door corona is iedere vergadering geagendeerd en geüpdatet. Er is veel gesproken over de veiligheid van medewerkers en leerlingen. Verder was er aandacht voor de gevolgen van de lockdowns op het welzijn en leerniveau van leerlingen. De MR heeft het bestuur voortdurend bevraagd over de besteding van de NPO-gelden. Doel van deze vragen was om de beschikbare middelen zo effectief mogelijk in te zetten. Om die reden heeft de MR gevraagd naar het waarom van ondernomen interventies en hoe het effect van deze interventies is gemeten. Daarnaast was er regelmatig contact tussen voorzitter en secretaris MR en het College van Bestuur.

De door het coronavirus noodzakelijke wijzigingen in pt's en pta's zijn door de MR steeds direct in behandeling genomen. De MR heeft de keuze gemaakt om voor deze, vaak urgente, zaken ook instemming te verlenen buiten de vaste vergadermomenten om. Deze werkwijze heeft ertoe geleid dat de afdelingen in tijden van het coronavirus steeds met passende pt's en pta's hebben gewerkt. De MR heeft zich ingespannen om haar achterban te betrekken en zo goed mogelijk te informeren over aangepaste afspraken en beleid door nieuwe maatregelen.

Door onder andere de fusie van het ROC Kop van Noord-Holland met het Clusius College is de samenwerking van de ondersteunende diensten van Scholen aan Zee met het ROC een discussiepunt geworden. De MR is betrokken geweest bij de besluitvorming om deze samenwerking te beëindigen.

Verder is de MR meegenomen bij het keuzeprocess om te komen tot een nieuwe arbodienst met ingang van 1 januari 2022. De MR heeft ingestemd met deze arbodienst. Daarnaast heeft de MR zich ingezet om een beeld te krijgen van de onderwijskwaliteit door zich te laten voorlichten over de gevoerde reviews op de afdelingen en de doorstroomgegevens van leerlingen.

Medezeggenschapsstructuur

De huidige MR worstelt met de nieuwe medezeggenschapsstructuur, zoals die door de vorige MR is opgezet. De MR wordt geacht schoolbreed medezeggenschap te voeren. In de praktijk blijkt dit een lastige opdracht. Docenten, maar ook ouders/verzorgers en leerlingen, kennen vaak alleen de praktijk van hun afdeling. Ondanks dat Scholen aan Zee op papier één school is, blijkt de dagelijkse praktijk nog iets anders in elkaar te steken. Veel zaken die in de oude structuur in de verschillende gremia per locatie werden afgetikt, komen nu in de centrale MR-vergadering. Resultaat: volle agenda's en soms agendapunten die afdelingsspecifiek zijn.

Om toch zijn taak uit te kunnen voeren, heeft de MR er bij het bestuur op aangedrongen om bij het aanbieden van de stukken altijd aandacht te hebben voor de volgende algemene criteria: besluitvormingsproces, kwaliteitsbewaking en evaluatie. De MR stelt tevreden vast dat de kwaliteit van de stukken die ter tafel komen steeds meer beantwoordt aan de eisen die Scholen aan Zee aan zichzelf stelt. Wat de tijdigheid betreft merkt de MR dat het bestuur de zaken steeds beter organiseert. Naast de structuur van de stukken denkt de MR haar effectiviteit te kunnen borgen door te allen tijde per afdeling één lid in haar geleding te hebben. De MR-leden die de komende verkiezingen gaan organiseren, beraden zich hoe dit georganiseerd kan worden.

4 Verslag Raad van Toezicht (RvT)

Visie op toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) houdt integraal toezicht op de stichting Scholen aan Zee en op het CvB vanuit de doelstellingen van de stichting zoals vermeld in de statuten. Bij de vervulling van zijn taak richt de RvT zich op een integrale beoordeling vanuit het organisatiebelang in relatie tot de maatschappelijke functie van de stichting en met een evenwichtige afweging van de belangen van alle betrokkenen. De drie onderscheidende rollen van de RvT zijn de toezichthoudende rol, de werkgeversrol en de klankbordfunctie.

Good Governance

De Code Goed Onderwijsbestuur VO 2019 wordt gevolgd. De code is bedoeld om bewustwording van, kritische reflectie door en waarden gedreven handelen van bestuur én intern toezicht te stimuleren en om invulling te geven aan de thema's regionale samenwerking, participatie van belanghebbenden en goed samenspel tussen bestuur en intern toezicht.

Scholen aan Zee voldoet aan de vier 'pas toe-bepalingen' uit deze code, die tevens gelden als lidmaatschapseis van de VO-raad. Daarnaast bevat de code twintig *good practices* die binnen de organisatie kunnen worden toegepast en voor de RvT zijn uitgewerkt om het handelen van bestuur en intern toezicht daaraan te toetsen. In de jaarplanning wordt hier rekening mee gehouden, zodat de onderwerpen regelmatig aan de orde komen.

Vergaderingen

De RvT vergadert aan de hand van een jaarlijks vast te stellen schema, ingedeeld naar de thema's met betrekking tot kwaliteit van het onderwijs, begroting/risicoanalyse, schoolplan, bedrijfsvoering/HR en jaarstukken/accountantsverslag. In het verslagjaar zijn vijf reguliere RvT-vergaderingen gehouden. Door corona zijn vier vergaderingen digitaal gehouden en heeft één fysieke vergadering plaatsgevonden. Drie keer per kalenderjaar zijn de financiële rapportages met toelichting op de tussentijdse cijfers en de prognoses met de RvT gedeeld. De auditcommissie heeft in het verslagjaar geen aanleiding gezien tot nadere bespreking van de financiële rapportages in de RvT-vergaderingen.

Vanwege de ontwikkelingen in de regio over samenwerkingen tussen onderwijsorganisaties is de strategische toekomst van Scholen aan Zee tijdens de RvT-vergaderingen regelmatig aan de orde geweest. De voorzitter is in afzonderlijke overleggen met het CvB meegenomen in de ontwikkelingen. Daarnaast is de beëindiging van de shared serviceovereenkomst inzake de samenwerking van de ondersteunende diensten van ROC Kop van Noord-Holland en Scholen aan Zee intensief besproken, evenals de inrichting van de nieuwe ondersteuningsorganisatie – de afdeling service & diensten - van en voor Scholen aan Zee.

Naar aanleiding van de coronapandemie is de RvT betrokken geweest bij en adequaat geïnformeerd over de gevolgen en ontwikkelingen daarvan voor het onderwijsveld. Naast bespreking in de vergaderingen heeft de RvT nadrukkelijk verzocht te worden meegenomen bij het versturen van nieuwsbrieven aan medewerkers en ouders/verzorgers en is er vanuit het CvB regelmatig app-verkeer geweest. Lesgeven in coronatijd is besproken tussen de onderwijscommissie en het CvB.

De RvT heeft de diverse documenten met betrekking tot eindexamens en het NPO ter informatie ontvangen. In de novembervergadering heeft de directeur onderwijs verslag

gedaan van de stand van zaken NPO en de onderwijskwaliteit. De RvT was onder de indruk van hetgeen in korte tijd tot stand is gebracht en van de aanpak. De RvT heeft een jaarlijks bijgesteld professionaliseringsplan voor zijn professionaliseringsbehoefte.

Een lid van de RvT heeft de VTOI-bijeenkomst 'Ethiek van governance en governance van ethiek' gevolgd. Afgesproken is om – zodra het fysiek weer mogelijk is - tijdens een RvT-vergadering het onderwerp 'ethiek' aan de hand van enkele casussen gezamenlijk te bespreken.

De RvT heeft in het verslagjaar goedkeuring verleend aan de jaarstukken 2020, meerjarenbegroting 2022-2026, het bestuurshandboek, het reglement RvT, de reglementen RvT-commissies, het reglement CvB, het toezichtkader RvT en de vergoeding RvT.

Commissies

De financiële rapportages worden door de auditcommissie voorafgaand aan de RvT-vergaderingen besproken en voorbereid. Dit gebeurt in aanwezigheid van de controller en het CvB. De auditcommissie is op 9 maart, 1 juni, 1 en 30 november bijeen geweest. In juni is de jaarrekening in aanwezigheid van de accountant doorgenomen. Eind november zijn de (meerjaren-)begroting 2022-2026 en de managementletter 2021 uitgebreid besproken. De auditcommissie rapporteert haar bevindingen aan de overige leden van de raad.

De remuneratiecommissie is in het verslagjaar niet bijeen gekomen. Tijdens de bijeenkomsten met BMC is de rol van het CvB voldoende aan de orde geweest. De onderwijscommissie heeft op 12 januari en 5 oktober met het CvB gesproken. In de bijeenkomst van oktober is door de bestuurssecretaris een uitvoerige presentatie over de onderwijskwaliteit gehouden.

Zowel de afzonderlijke commissieleden met hun expertise als de RvT als geheel zijn voor het CvB beschikbaar als sparringpartner. RvT en MR zijn belangrijke organen die het CvB scherp houden en het beleid vanuit verschillende perspectieven kunnen bijsturen of polijsten. Op 7 april 2021 is er een digitaal overleg geweest tussen de RvT en de MR. Op 13 oktober 2021 heeft in het Junior College onder leiding van BMC een gezamenlijke scholing plaatsgevonden van MR, CvB en RvT over het thema 'versterken samenspel: driehoek bestuur, intern toezicht, medezeggenschap'.

Op 8 september hebben de leden van de RvT het jaarlijkse scholenbezoek afgelegd.

Zelfevaluatie

Op 21 januari 2021 heeft onder externe begeleiding een zelfevaluatie plaatsgevonden. Naar aanleiding hiervan is besloten om eveneens onder externe begeleiding een gezamenlijke bijeenkomst met het CvB te organiseren in het kader van 'versterken samenspel'. Dit is op 1 september 2021 gebeurd, met daarop aansluitend een informeel gesprek tussen RvT en CvB. Op 22 september is aan deze bijeenkomst nog een vervolg gegeven.

Samenstelling

Bij de samenstelling van de RvT wordt, naast deskundigheid en vaardigheid op het gebied van onderwijs en financiën, ook uitgegaan van bekwaamheid en algemeen bestuurlijke kwaliteiten. Parallel daaraan spelen binding met de regio Den Helder, onafhankelijkheid en affiniteit met de doelstelling en grondslag van de stichting Scholen aan Zee een belangrijke rol. De RvT heeft besloten een trainee te werven. Het traineeship is waardevol voor mensen

die zich oriënteren op een toezichthoudende functie of die zich willen ontwikkelen en bestuurlijke ambities hebben, maar ook de leden van de RvT kunnen ervan leren. Het biedt de RvT de gelegenheid kennis te maken met de inbreng van iemand met een andere ervaring en/of achtergrond.

De RvT heeft een selectiecommissie opgestart voor de werving van twee nieuwe RvT-leden. Het wervingstraject is uitbesteed aan Public Spirit.

Onderstaand is een overzicht opgenomen van alle RvT-leden met relevante informatie omtrent hoofd- en nevenfunctie(s), commissies, benoemingen en termijnen.

Naam	Hoofd-functie	Nevenfuncties	Functie binnen RvT	Commissie(s) binnen RvT	Benoeming	Herbenoembaar
De heer R.H.J. Bijlsma	voorzitter College van Bestuur Stichting Present	<i>onbezoldigd:</i> - bestuurslid Stichting Samenwerkingsbestuur Primair Onderwijs West-Friesland - bestuurslid Vereniging De West-Friese Knoop - lid kerkbestuur <i>bezoldigd:</i> -aandeelhouder en mede eigenaar R&M Bijlsma BV	voorzitter	remuneratie- en financiële commissie	1 mei 2014 t/m 30 juni 2022 (2 ^e termijn)	nee
Mevrouw W.G.M.E Turnhout-van den Bosch	niet van toepassing	<i>onbezoldigd:</i> - voorzitter bestuur Stichting Kunstuitleen Den Helder - lid comité van aanbeveling Stichting Herdenkingsstenen Den Helder - lid comité van aanbeveling Historisch Weekend Den Helder bezoldigd: -lid RvT Stichting KopGroep Bibliotheken	vicevoorzitter/ secretaris	remuneratie-commissie	1 februari 2020 t/m 31 januari 2024 (2 ^e termijn)	ja
De heer J. Daalmijer	gepen-sioneerd	niet van toepassing	algemeen lid	onderwijs-commissie	1 mei 2014 t/m 30 juni 2022 (2 ^e termijn)	nee
Mevrouw P. de Schiffart	senior consultant OBD Noordwest	niet van toepassing	algemeen lid	onderwijs-commissie	1 oktober 2018 t/m 30 juni 2022 (1 ^e termijn)	ja
De heer W.P. Gispen	manager financiën Rochdale	<i>onbezoldigd:</i> -penningmeester Stichting ter behoud Krabbendammer erfgoed	algemeen lid	financiële commissie	11 maart 2020 t/m 10 maart 2024 (1 ^e termijn)	ja

5 Financiële situatie op balansdatum

5.1 Netto resultaat

Scholen aan Zee heeft in 2021 hard gewerkt aan een financieel stabiel beleid. Het netto resultaat van Scholen aan Zee is € 1.684.207 positief. Ten opzichte van 2020 (€ -1.104.622) liggen de totale baten € 3.793.801 hoger en de gerealiseerde lasten € 1.004.972 hoger. Ten opzichte van de begroting 2021 geldt dat de baten € 2.779.221 en de lasten € 1.328.752 hoger uitkomen.

De Rijksbijdrage 2021 stijgt ten opzichte van vorig jaar met € 3.061.914. Deze stijging wordt in belangrijke mate veroorzaakt door de stijging van additionele subsidies, waaronder het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Ten opzichte van de begroting wijkt de bekostiging € 2.773.387 positief af. Dit wordt verklaard door de aanvullende (project-)subsidies die zijn aangevraagd en toegekend, zoals de aanvullende bekostiging Inhaal-en Ondersteuningsprogramma, PO-VO subsidies, leerlingenlounge, Incidentele Middelen Leerlingendaling, Arbeidsmarkttoelage en NPO.

Netto resultaat	2021	Begroot 2021	2020
Baten	27.774.103	24.994.882	23.980.302
Lasten	26.089.895	24.761.143	25.084.924
Netto resultaat	1.684.207	233.739	-1.104.622

5.2 Resultaatbestemming

Het resultaat 2021 wordt toegevoegd aan de algemene reserve. Voor de NPO-gelden is een aparte bestemmingsreserve opgenomen. In het resultaat zitten kosten en/of opbrengsten, die via resultaatbestemming ten laste gebracht worden van de specifiek daarvoor ingerichte bestemmingsreserves, zijnde huisvesting en personeel en de middelen die beschikbaar zijn gesteld in december 2019 voor het lerarentekort en de verlaging van de werkdruk. Per saldo neemt de algemene reserve toe met € 1.448.136.

Onderstaand een overzicht van de resultaatbestemming:

Resultaatbestemming	2021
netto resultaat 2021	1.684.207
Mutaties bestemmingsreserves	-236.071
gebouwen	549.588
NPO	890.966
reserve inventaris	-173.606
reserve schoolfondsen	-812.305
lerarentekort en werkdruk	-218.571
Toevoeging aan algemene reserve	1.448.136

5.3 Vermogenspositie

De vermogenspositie van Scholen aan Zee is ultimo 2021 op orde. De vooruitzichten voor 2022 zijn goed. De meerjaren-exploitatiebegroting 2022-2025 is sluitend. Het blijft de komende jaren een uitdaging om het fluctuerende uitgavenniveau naar aanleiding van additionele subsidies op een constructieve manier te implementeren.

5.4 Kengetallen vermogens- en budgetbeheer

Scholen aan Zee houdt voor de kengetallen vermogens- en budgetbeheer de signaleringgrenzen van OCW aan. Omdat er sprake is van doordecentralisatie onderwijshuisvesting vanuit de gemeente, gelden voor Scholen aan Zee de signaleringgrenzen van mbo en ho. De kengetallen zijn een momentopname, berekend naar de in de jaarrekening verantwoorde situatie per 31 december. De trendmatige ontwikkeling van de kengetallen over meerdere jaren geeft inzicht in het gevoerde financieel beleid.

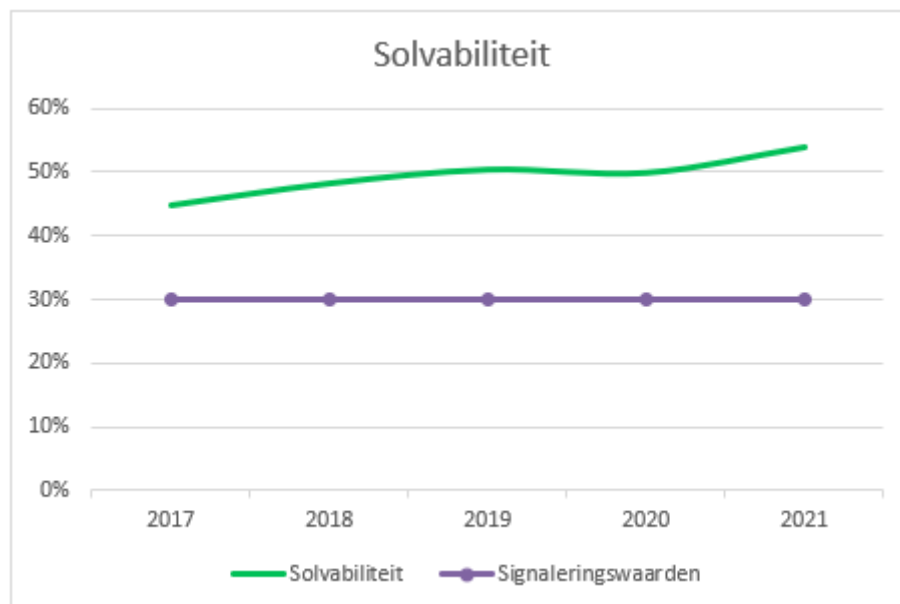
Kengetallen vermogensbeheer

Kengetallen vermogensbeheer	2017	2018	2019	2020	2021
Solvabiliteit	45%	48%	50%	50%	54%
Weerstandsvermogen	40%	41%	46%	44%	44%
Liquiditeit	2,3	2,7	2,8	2,6	2,8
Rentabiliteit	1,5%	1,0%	4,1%	-4,6%	6,1%

Solvabiliteit

De solvabiliteit verschaft inzicht in de financieringsopbouw en geeft aan in hoeverre op lange termijn aan de verplichtingen voldaan kan worden. De signaleringswaarde is <30%. De solvabiliteit is in 2021 licht toegenomen en komt uit op 54% (2020: 50%). Daarmee kan Scholen aan Zee op lange termijn aan haar verplichtingen voldoen.

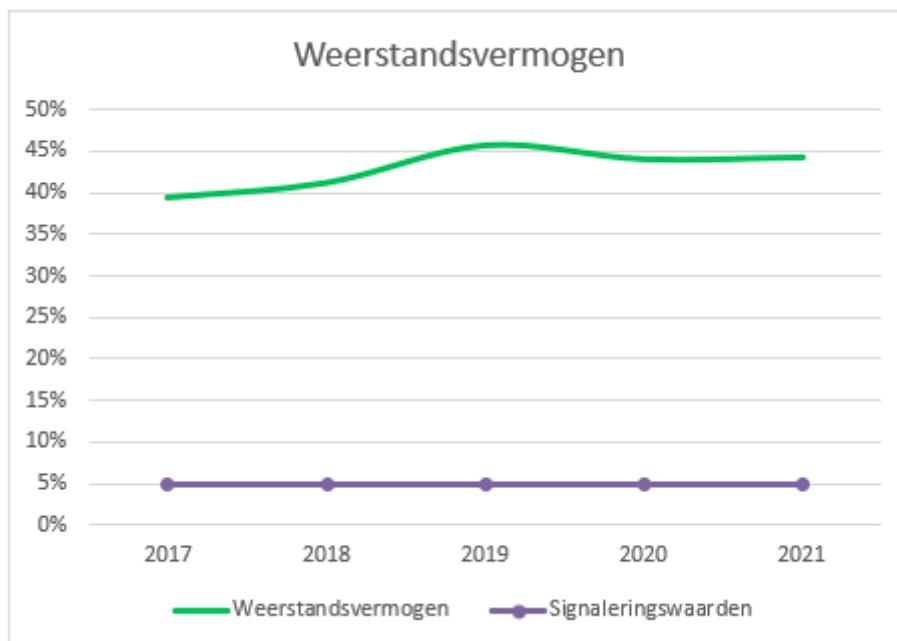
Definitie solvabiliteit: Eigen vermogen, inclusief voorzieningen gedeeld door het totale vermogen (balanstotaal).



Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen relateert de omvang van het eigen vermogen aan de grootte van de stichting. De Inspectie van het Onderwijs hanteert een signaleringswaarde van <5%. Een instelling komt in de gevarenzone indien het weerstandsvermogen onder de 10% uitkomt. Het percentage is gelijk gebleven met 44% in 2021 ten opzichte van 2020 en voldoet daarmee aan de gestelde eisen.

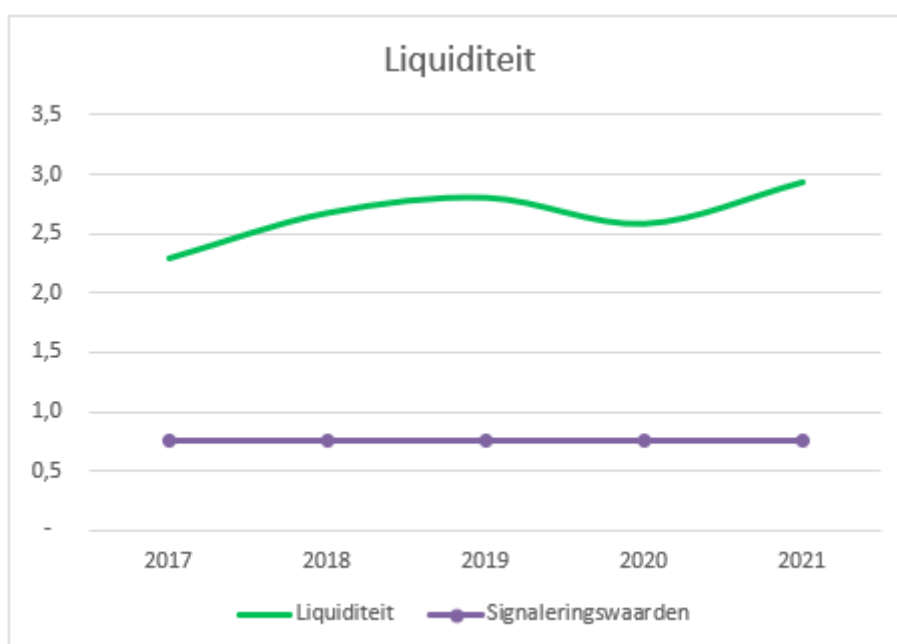
Definitie weerstandsvermogen: Eigen vermogen gedeeld door de totale baten (exclusief bijzondere baten).



Liquiditeit

De liquiditeit geeft aan in hoeverre op korte termijn aan de verplichtingen kan worden voldaan. Voor 2021 geldt dat de vlottende activa met € 234.759 zijn toegenomen ten opzichte van 2020. De kortlopende schulden zijn gedaald met € 55.239, waardoor de liquiditeitsratio met 0,3 procent toeneemt naar 2,8. Dit is hoger dan de signaleringswaarde van <0,75.

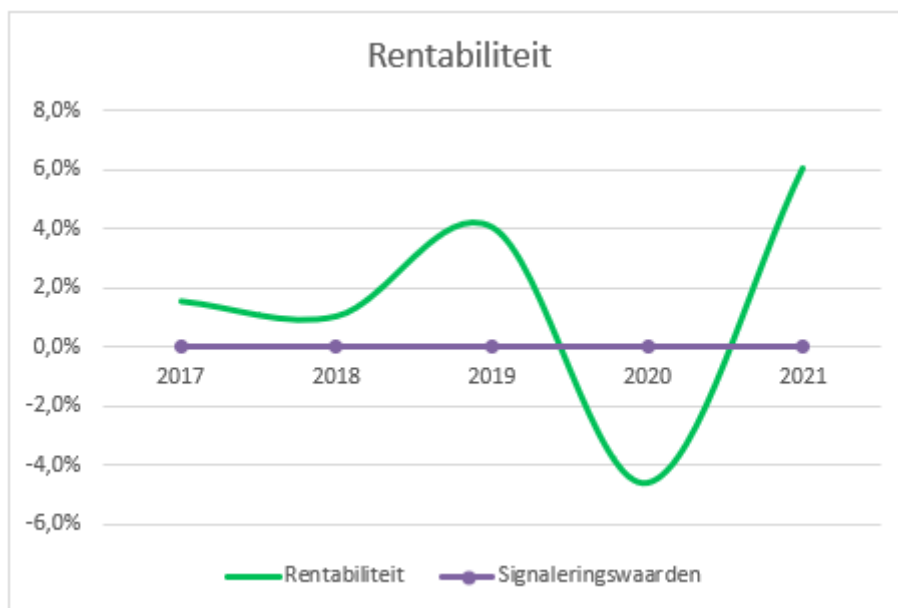
Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.



Rentabiliteit

De rentabiliteit over 2021 is 6,1%. Dit is hoger dan de signaleringswaarde van <0%.

Definitie: exploitatieresultaat, inclusief saldo op financiële baten en lasten gedeeld door de totale baten.



Kengetallen budgetbeheer

Onderstaand is een overzicht gemaakt van de kengetallen vermogensbeheer voor Scholen aan Zee.

Kengetallen budgetbeheer	2017	2018	2019	2020	2021
Rijksbijdragen / baten	88%	87%	85%	83%	82%
Personele lasten / totale lasten	75%	76%	74%	75%	76%
Huisvestingslasten / totale lasten	12%	13%	14%	13%	12%
EV / totale lasten	40%	42%	48%	42%	47%
Personele lasten / rijksbijdragen	85%	87%	84%	96%	87%

De rijksbijdrage als percentage van de totale inkomsten is gelijk aan 82% en toont aan dat Scholen aan Zee naast de rijksbijdragen bijna geen andere inkomsten kent. De personele lasten als aandeel in de totale lasten zijn constant ten opzichte van vorig jaar met 76%. De dekkingsgraad van het eigen vermogen ten opzichte van de totale lasten is van 42% naar 47% gestegen. Het aandeel personele lasten als percentage van de rijksbijdrage daalt tot 87%.

De huisvestingsratio omvat naast de reguliere huisvestingslasten ook de afschrijvingen op gebouwen en de financieringskosten lang vreemd vermogen. De huisvestingsratio is fractioneel hoger dan de signaleringswaarde van >10%. Door het toepassen van het schatkistbankieren zal dit in de toekomst dalen tot onder de signaleringswaarde.

De signaleringswaarde van het bovenmatig publiek eigen vermogen is <1, Scholen aan Zee heeft op dit moment een waarde van 0,54 en is zodoende onder de signaleringswaarde.

6 Continuïteitsparagraaf

6.1 Inleiding

Met de continuïteitsparagraaf kan iedere belanghebbende en belangstellende kennisnemen van de wijze waarop Scholen aan Zee omgaat met de financiële gevolgen van het gevoerde en nog te voeren beleid. Deze paragraaf volgt de leidraad van de Minister van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap en bestaat uit een deel A: 'gegevensset' en een deel B: 'overige rapportages'.

De continuïteitsparagraaf is gebaseerd op de meerjarenbegroting 2022 zoals vastgesteld door het College van Bestuur met instemming van de Raad van Toezicht en de MR (december 2021).

DEEL A: GEGEVENSSET

6.2 Kengetallen personeel

De demografische krimp heeft later dan verwacht effect op Scholen aan Zee. Door het gevoerde PR-beleid en het positieve imago hebben meer leerlingen van groep 8 de overstap gemaakt naar Scholen aan Zee. Het marktaandeel vanuit het primair onderwijs wordt groter bij met name de scholen in Julianadorp (+ 9,8%). Er is ook meer doorstroom vanuit het Junior College (onderbouwlocatie) naar de bovenbouwafdelingen in Den Helder. Daarnaast is in havo 4 meer instroom vanuit mavo 4 en vindt er minder uitstroom plaats vanuit havo 3 en 4 naar het mbo. Desalniettemin houden we rekening met een krimp, maar deze krimp zet later in dan verwacht.

Opleiding / Schooljaar	21 - 22	22 - 23	23 - 24	24 - 25	25 - 26	26 - 27
Beroepsonderwijs aan Zee	498	513	517	485	492	498
Mavo aan Zee	477	489	478	439	454	481
Lyceum aan Zee	865	865	878	872	872	889
Junior College	341	335	351	335	314	323
Schakel aan Zee (OCW bekostigd)	38	38	38	38	38	38
Totaal Scholen aan Zee	2.215	2.238	2.256	2.167	2.168	2.227
Mutatie t.o.v. 2021/2022		23	41	-48	-47	12
Krimp t.o.v. 2021/2022		1,04%	1,85%	-2,17%	-2,12%	0,54%
Mutatie t.o.v. voorgaand jaar		23	18	-89	1	59
Schakel aan Zee (aanvullend bekostigd)	29	29	29	29	29	29

In de meerjarenbegroting wordt uitgegaan van een leerlingenprognose die voor de komende jaren een daling laat zien. Scholen aan Zee werkt aan het toekomstbestendig maken van zowel ondersteuning als onderwijsaanbod. Eigen ambities en maatregelen vanuit de overheid vergen een flexibele en efficiënt ingerichte organisatie. De focus blijft gericht op 'de dingen beter doen' en het systematiseren en automatiseren van processen.

Aantal FTE	Schooljaar 2022-2023	Schooljaar 2023-2024	Schooljaar 2024-2025	Schooljaar 2025-2026	Schooljaar 2026-2027
Onderwijzend Personeel	174,10	176,49	171,12	170,94	171,12
Onderwijsondersteunend Personeel	57,38	59,78	58,90	58,87	58,98
Directie	8,90	8,90	8,90	8,90	8,90
Totaal	240,38	245,17	238,92	238,71	239,00
Mutatie t.o.v vorig jaar	2,79	4,79	-6,25	-0,20	0,28

Onderstaand de formatie voor de projecten per schooljaar:

Aantal FTE	Schooljaar 2022-2023	Schooljaar 2023-2024	Schooljaar 2024-2025	Schooljaar 2025-2026	Schooljaar 2026-2027
Onderwijzend Personeel	20,49	8,49	7,65	7,26	7,99
Onderwijsondersteunend Personeel	13,44	1,44	1,30	1,23	1,35
Directie	0	0	0	0	0
Totaal	33,93	9,93	8,94	8,49	9,34

6.3 Meerjarenbegroting 2022-2026

In de begroting 2022 is ook het meerjarenperspectief tot 2026 opgenomen:

	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026
BATEN					
Rijksbijdrage OCW	21.610.712	20.648.972	19.631.523	18.900.975	18.791.206
Overige overheidsbijdragen en subsidies	2.026.328	2.052.294	2.037.320	2.002.100	2.040.600
Overige baten	2.668.048	2.722.776	2.769.928	2.797.728	2.845.928
TOTALE BATEN	26.305.087	25.424.042	24.438.771	23.700.803	23.677.734
LASTEN					
Personele lasten	20.347.532	19.466.447	18.401.793	17.762.432	17.604.712
Afschrijvingen	1.205.044	1.205.928	1.225.140	1.130.386	1.091.739
Huisvestingslasten	2.197.897	2.189.633	2.166.733	2.219.033	2.188.602
Administratie- en beheerslasten	881.800	899.500	917.500	929.300	947.900
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.432.381	1.443.081	1.434.881	1.441.781	1.448.781
Overige	118.553	110.828	111.628	112.428	114.700
TOTALE LASTEN	26.183.207	25.315.417	24.257.675	23.595.360	23.396.434
Saldo Baten en Lasten uit de gewone bedrijfsuitoefening	121.880	108.626	181.097	105.443	281.300
Saldo baten en lasten uit de financiële bedrijfsvoering	20.350	20.350	20.350	20.350	20.350
NETTO RESULTAAT	101.530	88.276	160.747	85.093	260.950

In 2023 zullen de rijksbijdragen als gevolg van de verwachte daling van het aantal leerlingen afnemen met € 881.045 ten opzichte van 2022. De daling van de lasten bedraagt naar verwachting € 867.790. Voor geheel 2022 wordt een positief resultaat van € 101.530 verwacht.

Punten van aandacht bij het opstellen van de meerjarenbegroting 2022-2026 waren:

- dalende leerlingenaantallen en structureel afnemende formatieruimte;
- exploitatie nieuwkomersschool Schakel aan Zee;
- meerjarig onderhoudsplan schoolgebouw;
- meerjarig investeringsruimte in materiële vaste activa;
- ontbinding samenwerking shared service met ROC Kop van Noord-Holland.

N.B. het opstellen van een toekomstparagraaf geeft geen garanties op de toekomstige realisatie.

In de meerjarenbegroting 2022-2025 is geen sprake van incidentele baten en lasten, anders dan het uitvoeringsprogramma onderhoud en het investeringsprogramma materiële vaste activa. De exploitatie is in meerjarenperspectief (nog) niet voor alle jaren sluitend. De baten

lopen terug van € 25,5 miljoen in 2019 naar € 22,5 miljoen in 2023. De lasten dalen wel mee, voornamelijk door een kostenreductie als gevolg van het schatkistbankieren.

6.4 Meerjarenbalans 2022-2025

De balans is een momentopname ultimo verslagjaar en minder nauwkeurig te prognosticeren dan de baten en lasten. Onderstaand de balans in meerjarenperspectief. Vertrekpunt vormt de meerjarenbalans in de begroting. Deze is aangepast voor de nieuwe balanspositie ultimo 2021. De 'ontwikkeling' van de balansposten opgenomen in de begroting 2022 zijn aangehouden.

Activa	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024	31-12-2025	31-12-2026
Materiele vaste activa	16.034.569	15.484.569	14.934.569	15.034.569	14.534.569
<u>Vlottende activa</u>					
Vorderingen	878.912	878.912	878.912	878.912	878.912
Liquide Middelen	8.794.160	8.869.160	8.944.160	8.369.160	8.119.160
Totaal activa	25.707.641	25.232.641	24.757.641	24.282.641	23.532.641
<u>Passiva</u>					
Eigen vermogen	11.368.415	11.263.098	11.157.780	11.072.687	10.811.737
<i>Algemene Reserve</i>	6.495.112	6.323.588	6.097.710	5.948.797	5.492.135
<i>Bestemmingsreserve</i>	4.873.303	4.939.510	5.060.070	5.123.890	5.319.602
Voorzieningen	2.831.494	2.956.494	3.081.494	3.206.494	3.331.494
Langlopende schulden	8.472.300	7.927.617	7.382.934	6.838.252	6.293.569
Kortlopende schulden	3.035.433	3.085.433	3.135.433	3.165.208	3.095.841
Totaal activa	25.707.641	25.232.641	24.757.641	24.282.641	23.532.641

6.5 Kengetallen vermogens- en budgetbeheer

Voor de kengetallen vermogens- en budgetbeheerder geldt hetzelfde als de balans. De jaarrekening 2021 vormt het vertrekpunt en de ontwikkelingen in de begroting zijn 'gevolgd'. De kengetallen vermogensbeheer tonen een stabiel beeld met een lichte opwaartse trend. Het belangrijkste kengetal, zijnde liquiditeit, is met 2,6 relatief hoog. De kengetallen budgetbeheer zijn ook stabiel. De huisvestingsratio ligt met 13% tegen de bovengrens van de signaleringsgrens van OCW. In verband met de doordecentralisatie heeft Scholen aan Zee vanwege de rentelasten op vreemd vermogen hogere huisvestingslasten.

6.6 Toetsingscriteria garantstelling

Scholen aan Zee maakt gebruik van de faciliteiten van Schatkistbankieren van het Rijk. De gemeente Den Helder staat garant voor de hypothecaire lening welke Scholen aan Zee heeft afgesloten bij het Rijk.

De kengetallen uit de (meerjaren)balans, de (meerjaren)resultatenrekening en de liquiditeitspositie geven aan dat Scholen aan Zee ultimo 2020 en voor de periode tot en met 2025 positief afwijkt van de door OCW gestelde normen.

Daarnaast biedt de omvang van de voorziening voor groot onderhoud voldoende financiële ruimte voor onderhoud en vervanging aan gebouwen voor de periode tot en met 2029.

Scholen aan Zee voldoet hiermee aan de oorspronkelijke toetsingscriteria (rating) van het ministerie van Financiën welke bij het aangaan van de garantiestelling van kracht waren.

6.7 De coronacrisis

Scholen aan Zee is van mening dat er door de coronacrisis geen onzekerheid bestaat over de toekomst, hiermee staat de continuïteit niet in het geding. Er is geen sprake van afwaardering van activa. In 2022 is aanvullende subsidie ontvangen voor het NPO en PO-VO.

DEEL B: OVERIGE RAPPORTAGES

6.8 Planning & Control

De planning-en-controlcyclus is op orde, maar de ambitie is deze verder te verbeteren. De betrouwbaarheid en de consistentie van de verantwoordingsrapportages zijn van voldoende niveau. Het planning-en-control instrumentarium bestaat nu o.a. uit de begroting, het formatieplan, tussentijdse voortgangsrapportages (inclusief forecast), liquiditeitsprognose en jaarrekening. Hier wordt de kaderbrief aan toegevoegd voor boekjaar 2023.

Scholen aan Zee heeft haar bedrijfsvoering zodanig op orde, dat er binnen bepaalde bandbreedte geen verrassingen zullen optreden. De belangrijkste risico's zijn in beeld en daar waar mogelijk in de meerjarenbegroting afgedekt. Voor de grote schommelingen in het aantal nieuwkomers bij Schakel aan Zee is een simulatiemodel ontwikkeld.

Voor de korte termijn ziet het bestuur de volgende specifieke speerpunten:

- de basis op orde brengen en houden;
- uitvoering geven aan het vastgestelde schoolplan;
- uitvoering geven aan het strategisch huisvestingsbeleid.

Scholen aan Zee heeft de komende jaren een uitdagende opdracht; de beperkte omvang van de organisatie is niet altijd in relatie met de vraagstukken die er zijn. Het bestuur heeft oog voor deze forse taak, maar spreekt ook het vertrouwen uit dat met de juiste focus en de goede investeringen de medewerkers, leerlingen/ouders en de omgeving over een aantal jaar vol trots zullen terugkijken op de groei die is doorgemaakt op de scholen.

De liquiditeit is op orde en dus niet een punt van zorg. Voor de periode 2022-2025 blijft dat ook zo.

6.9 Risicoparagraaf

Scholen aan Zee speelt proactief in op de financiële, strategische en operationele risico's. Daarbij wordt onderscheid gemaakt in risico's voortvloeiend uit externe ontwikkelingen en risico's die onderdeel zijn van interne bedrijfsvoering. De meest in het oog springende financiële risico's zijn:

- Toekomstige leerlingenprognoses worden verder naar beneden bijgesteld. Krimp kan alleen worden opgevangen als de kosten van de totale organisatie evenredig afnemen met de daling van de leerlingaantallen. In onze begroting is rekening gehouden met de reductie van zowel de formatie als de materiële kosten. Het meerjarenperspectief is hiermee positief.

- Huisvesting blijft een aandachtspunt. De onderwijsgebouwen in Den Helder zijn gedateerd. Dit heeft als risico dat er onverwachte onderhoudswerkzaamheden naar voren kunnen komen. Het welbevinden van medewerkers en leerlingen zou negatief beïnvloed kunnen worden door de staat van de gebouwen.
- Uit de kengetallen blijkt dat Scholen aan Zee een gezonde financiële positie heeft. Deze kengetallen houden geen rekening met (noodzakelijke) toekomstige investeringen in nieuwbouw c.q. ingrijpende renovatie. Als gevolg van de liquide behoefte, het toenemen van de afschrijvingslasten en het toenemen van langlopend vreemd vermogen kunnen deze kengetallen en de meerjarenraming significant wijzigen.
- De gelden die nu via het samenwerkingsverband beschikbaar worden gesteld voor Scholen aan Zee kunnen onder druk komen staan door beleidswijzigingen binnen het samenwerkingsverband. Met name de middelen lichte zorg en leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) kunnen door het bestuur van het samenwerkingsverband anders aangewend worden.
- Het onvoldoende in staat zijn om gekwalificeerd c.q. bevoegd personeel aan te trekken.
- Door het toekomstig hoog natuurlijk personeelsverloop op de middellange termijn en het landelijk lerarentekort kan het werven en behouden van gekwalificeerde en bevoegde docenten leiden tot hoge(re) uitgaven door noodzakelijke externe werving.
- Het plotseling wegvallen van of aanpassingen aan de aanvullende bekostiging voor Schakel aan Zee door politieke besluitvorming. Het aanbieden van onderwijs voor nieuwkomers is al risicovol; door onvoorspelbare fluctuaties van leerlingen kan (ongewenste) boventaligheid binnen de formatie ontstaan.
- Bij het opnieuw aandienen van de corona-pandemie kunnen de achterstanden van leerlingen verder oplopen.

Alle genoemde risico's zijn in beeld en zullen frequent worden gemonitord als wel worden besproken met de direct betrokkenen.

Scholen aan Zee heeft de komende jaren een uitdagende opdracht om kwalitatief hoogwaardig onderwijs aan te blijven bieden in een krimpende regio.

In de risico-inventarisatie van Scholen aan Zee, welke is opgesteld en goedgekeurd door de RvT in maart 2020, zijn de mogelijke financiële gevolgen en effecten op het imago op hoofdlijnen uitgewerkt. Op basis hiervan is de ratio weerstandsvermogen berekend. Voor Scholen aan Zee bedraagt dit 3,04 en heeft daarmee de waardering A: uitstekend. Dit betekent dat Scholen aan Zee (ruim) voldoende middelen heeft om risico's financieel af te dekken.

6.10 Rapportage vanuit toezichthoudend orgaan

De reguliere planning-en-control documenten (begroting, jaarrekening, kwartaalrapportages, formatieplan e.d.) worden geagendeerd en ter goedkeuring aangeboden aan de RvT. Hieraan wordt de kaderbrief toegevoegd vanaf boekjaar 2023. Het CvB legt in iedere vergadering van de RvT verantwoording af. Op deze wijze wordt het toezichthoudend orgaan betrokken bij het beleid en kan hij het bestuur adviseren. Ook legt het CvB alle stukken en besluiten voor die conform de statuten en het handboek Governance vooraf goedkeuring van de RvT behoeven.

7 Jaarrekening 2021 – Scholen aan Zee

7.1 Balans (na resultaatbestemming)

		31-12-2021	31-12-2020
<u>Vaste Activa</u>			
1.2	Materiële vaste activa	16.988.762	17.047.994
	Totaal vaste activa	16.988.762	17.047.994
<u>Vlottende activa</u>			
1.5	Vorderingen	1.209.462	757.216
1.7	Liquide middelen	9.585.238	8.417.290
	Totaal vlottende activa	10.794.700	9.174.506
	Totaal activa	27.783.462	26.222.500
 2 Passiva			
		31-12-2021	31-12-2020
2.1	Eigen vermogen	12.243.583	10.559.376
2.2	Voorzieningen	2.633.079	2.531.997
2.3	Langlopende schulden	9.078.047	9.575.100
2.4	Kortlopende schulden	3.828.752	3.556.027
	Totaal passiva	27.783.462	26.222.500

7.2 Staat van baten en lasten

3 Baten

		2021	Begroot 2021	2020
3.1	Rijksbijdragen	22.856.406	20.083.019	19.794.492
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	2.074.216	2.160.845	1.883.152
3.5	Overige baten	2.843.481	2.751.018	2.302.658
	Totaal Baten	27.774.103	24.994.882	23.980.302

4 Lasten

		2021	Begroot 2021	2020
4.1	Personeelslasten	19.881.644	18.668.309	18.913.391
4.2	Afschrijvingen	1.042.858	1.201.869	1.243.906
4.3	Huisvestingslasten	2.094.303	1.952.283	2.031.056
4.4	Overige lasten	2.735.617	2.605.090	2.431.698
	Totaal Lasten	25.754.422	24.427.551	24.620.052

	Saldo Baten en Lasten uit Gewone Bedrijfsuitoefening	2.019.681	567.331	-639.750
--	---	------------------	----------------	-----------------

5	Financiële baten en lasten	-335.473	-333.592	-464.871
---	----------------------------	----------	----------	----------

	Saldo Baten en Lasten uit de Financiële Bedrijfsvoering	1.684.207	233.739	-1.104.622
--	--	------------------	----------------	-------------------

	Saldo Buitengewone Baten en Lasten	-	-	-
--	------------------------------------	---	---	---

7.3 Kasstroomoverzicht

	2021	2020
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	2.019.681	-639.750
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	1.042.882	1.243.906
Mutaties voorzieningen	101.082	349.794
Verandering in vlottende middelen:		
Vorderingen	-452.246	624.466
Schulden	272.726	70.115
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	2.984.126	1.648.531
Ontvangen interest	45	56.298
Betaalde interest (-/-)	-335.518	-521.169
Tot. kasstroom uit operationele activiteiten	2.648.652	1.183.660
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa (-/-)	-983.651	-590.653
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-	-
mutaties equalisatierekening	-	-
Tot. kasstroom uit investeringsactiviteiten	-983.651	-590.653
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	-	-
Aflossing langlopende schulden (-/-)	-497.053	-551.400
Tot. kasstroom uit financieringsactiviteiten	-497.053	-551.400
Mutatie liquide middelen	1.167.948	41.607

7.4 Algemene toelichting op grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Vestiging

Stichting Scholen aan Zee biedt onderwijs aan in Den Helder en Julianadorp, is statutair gevestigd in Den Helder en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 41241888.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Verslaggevingsperiode

De verslaggevingsperiode loopt van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt, schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Verbonden Partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transacties en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Verbonden Partijen

Naam	Juridische vorm 2021	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2021	Resultaat jaar 2021 EUR	Art 2: 403 BW ja/nee	Deelname %	Consolidatie ja/nee
SWV VO Kop v. NH	Stichting	Schagen	4	€ 1.289.111	€ 281.713	nee	0%	nee

7.5 Grondslagen voor de waardering van Activa en Passiva

7.5.1 Activa

Algemeen

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans als een transactie (met betrekking tot het actief of de verplichting) niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's wat tevens de functionele valuta is van de stichting.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Financiële instrumenten

Scholen aan Zee maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten zoals vorderingen, liquide middelen, langlopende en kortlopende schulden alsmede afgeleide financiële instrumenten.

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Deze worden gescheiden van het basiscontract en apart verantwoord indien de economische kenmerken en risico's van het basiscontract en het daarin besloten derivaat niet nauw verwant zijn. Bij eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Na eerste opname worden primaire financiële instrumenten gewaardeerd op geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. Met betrekking tot vorderingen en verstrekte leningen wordt een voorziening voor oninbaarheid in mindering gebracht gebaseerd op een statische beoordeling per balansdatum. Na eerste opname worden afgeleide instrumenten gewaardeerd tegen kostprijs of lagere marktwaarde tenzij kostprijs hedge-accounting wordt toegepast.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een

eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering. De investeringssubsidies zijn in mindering gebracht op de vaste activa.

Voor Scholen aan Zee gelden de volgende afschrijvingstermijnen:

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| o terreinen | wordt niet op afgeschreven |
| o gebouwen | 40 jaar |
| o renovatie van de gebouwen | 10 jaar of 20 jaar |
| o inventaris en wagenpark | 10 jaar |
| o installaties/infrastructuur | 10 jaar |
| o automatiseringsapparatuur/ICT | 4 jaar |

Bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

In het kader van de doordecentralisatie-overeenkomst huisvesting is er een verplichting om de gebouwen bij verkoop eerst aan te bieden aan de Gemeente Den Helder tegen een gecorrigeerde boekwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking van de stichting staan, worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van de stichting worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

7.5.2 Passiva

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves en de bestemmingsreserves gepresenteerd. De algemene reserves bestaan uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur en waaraan geen specifieke bestemming is gegeven door het bestuur of door derden. De bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door het bestuur van de instelling een specifieke bestemming is gegeven. Het betreft geen verplichting en het bestuur kan deze beperking zelf opheffen.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt en het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd. De voorzieningen worden opgenomen voor de nominale waarde, met uitzondering van de voorziening voor jubilea; deze wordt opgenomen voor de contante waarde.

Uitgestelde beloningen/voorziening jubilea

Op grond van de 'Richtlijn Jaarverslag Onderwijs' is een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen gevormd. Een medewerker bouwt aanspraken op voor een te ontvangen jubileumgratificatie bij 25-jarig en 40-jarig dienstverband. De voorziening is gebaseerd op reële looncijfers en inschattingen van personeelsaanstellingen.

Voorziening WW-gelden

Dit is een voorziening voor toekomstige aanspraken inzake de 25% norm voor WW-uitkeringen die van rechtswege verhaald wordt op de laatste werkgever.

Voorziening Persoonlijk budgeturen

Deze voorziening is ontstaan als gevolg van de cao. Personeelsleden hebben de mogelijkheid om deze uren te gaan sparen. Deze voorziening is gebaseerd op reële looncijfers en inschattingen van personeelsaanstelling. Per jaar wordt dit geïnventariseerd en vastgelegd.

Onderhoudsvoorziening

Voor de kosten van periodiek groot onderhoud is een voorziening gevormd. Aan de hand van een actueel onderhoudsrapport is een meerjarig onderhoudsplan opgesteld. Dit rapport (met een doorkijk naar vijf jaar) wordt jaarlijks gescreend en eventueel waar nodig aangepast. De voorziening wordt gevormd voor de verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan de panden op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud. De uitgaven van groot onderhoud worden rechtstreeks geboekt ten laste van de voorziening. De waardering geschiedt tegen nominale waarde. Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd indien zij de gebruiksduur van het object verlengen (renovatie).

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig ziek betreft een voorziening uit hoofde van cao-verplichtingen en eigenrisicodragerschap gedurende de arbeidsongeschiktheid van 2 jaar. Het betreft hier de medewerkers waarvan de verwachting is dat zij niet terugkeren in het arbeidsproces. Tevens is de transitievergoeding meegenomen binnen de voorziening.

Voorziening Nieuwkomers

De voorziening nieuwkomers is ingesteld om te kunnen anticiperen op het grillige verloop van (in)actieve nieuwkomers. In het geval dat een nieuwkomer niet actief lessen volgt, wordt

de ontvangen bekostiging vanuit OCW als terugbetaalverplichting op de balans als voorziening opgenomen.

Voorziening Transitievergoeding

In 2021 is onder het arbeidsrecht Scholen aan Zee alleen een transitievergoeding verschuldigd indien de arbeidsovereenkomst twee jaar of langer heeft geduurd. Met de introductie van de Wet Arbeidsmarkt in Balans hebben alle werknemers vanaf 1 januari 2022 recht op een transitievergoeding als Scholen aan Zee de arbeidsovereenkomst eindigt. De voorziening is een inschatting van de te betalen transitievergoeding voor medewerkers met een tijdelijk dienstverband.

Langlopende schulden

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. De langlopende schulden zijn opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs. Het aflossingsbedrag voor het komende jaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden betreffen schulden met een op de balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. De kortlopende schulden zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen. De bestede subsidies in verband met de aanschaf van (materiële) vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

7.6 Grondslagen voor bepaling en berekening van het resultaat

Berekening en bepaling

Voor de berekening van het resultaat wordt uitgegaan van het stelsel van baten en lasten. Dit betekent dat de baten en lasten zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Voor de indeling in de diverse categorieën wordt uitgegaan van de voorgeschreven indeling zoals deze is opgenomen in RJ 660.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Rijksbijdragen

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geormerkte OCW-subsidie (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekening clause) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekening clausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Deelnemersbijdragen

De leerling- en ouderbijdragen worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij ervan uitgegaan wordt dat de onderliggende onderwijstaken en activiteiten gelijkmatig over het schooljaar worden verspreid.

Overige overheidsbijdragen en subsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiele vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief als onderdeel van de afschrijvingen of als baat verwerkt in de staat van baten en lasten.

Overige baten

Overige baten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betaling door de stichting.

Pensioenen

Scholen aan Zee heeft voor de werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van het personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De hiervoor te betalen premies worden voor de helft door de werkgever betaald en voor de helft door de werknemer. Pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De beleidsdekkingsgraad van ABP per 31 december 2021 is 102,8%

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen (WNT)

Voor de uitvoering van de WNT in de (semi)publieke sector heeft Scholen aan Zee zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangen en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Rentebaten en -lasten

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

7.7 Financiële instrumenten

Algemeen

Scholen aan Zee maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die haar blootstelt aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen en afgeleide instrumenten om de variabiliteit van de toekomstige rentekasstromen af te dekken.

Scholen aan Zee handelt niet in deze financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de onderneming verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Renterisico en kasstroomrisico

Bij de leningen van € 9.575.100 is sprake van een rentepercentage van 0,14%.

Reële waarde liquiditeitsrisico

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

7.8 Activa

De nummering van de paragrafen op de volgende bladzijden is gebaseerd op de voorschriften vanuit het ministerie van OCW.

Materiële vaste activa

De in de balans opgenomen materiële vaste activa zijn onderverdeeld in twee categorieën: "gebouwen en terreinen" en "inventaris en apparatuur".

In 2021 daalt de waarde van de materiële vaste activa met € 59.232 tot € 16.988.761.

Vaste activa

	Aanschaf prijs 1-1-2021 EUR	Afschrij- vingen cumulatief 1-1-2021 EUR	Boekwaarde 1-1-2021 EUR	Invester- ingen EUR	Desinvest- eringen EUR
1.2 Materiële Vaste activa					
1.2.1 Gebouwen en terreinen	30.030.692	14.449.215	15.581.477	29.626	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur	6.124.550	4.658.034	1.466.516	954.024	-
Materiële vaste activa	36.155.242	19.107.248	17.047.993	983.651	-

	Afschrijvingen op desinvesteringen EUR	Afschrij- vingen EUR	Aanschaf prijs 31-12-2021 EUR	Afschrijvingen cumulatief 31-12-2021 EUR	Boekwaarde 31-12-2021 EUR
1.2 Materiële Vaste activa					
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	701.222	30.060.318	15.150.436	14.909.882
1.2.2 Inventaris en apparatuur	-	341.661	7.078.574	4.999.695	2.078.879
Materiële vaste activa	-	1.042.882	37.138.892	20.150.131	16.988.761

Er is voor € 983.651 geïnvesteerd, in zowel gebouwen als in inventaris en apparatuur. De afschrijvingen zijn gelijk aan € 1.042.882. De daling van de afschrijvingen wordt eenmalig hoofdzakelijk veroorzaakt door een preciezere registratie van de start van afschrijvingen. SaZ heeft geen ander stelsel of termijn gehanteerd.

In het verslagjaar 2021 neemt de egalisatierekening 'investeringsubsidies gebouwen' af met € 207.792. De afname is het gevolg van de reguliere afschrijving. Het zijn onvoorwaardelijke investeringsubsidies.

De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van € 12.000.000 als onderpand voor de schulden aan de kredietinstelling.

De onderwijsgebouwen zijn door de gemeente Den Helder door-gedecentraliseerd naar Scholen aan Zee. Dit houdt in dat Scholen aan Zee zowel juridisch als economisch eigenaar is van alle gebouwen. De gemeente Den Helder draagt jaarlijks de vergoeding, die zij van het Rijk ontvangt, af aan Scholen aan Zee. In 2003 heeft de overdracht van de onderwijsgebouwen plaatsgevonden. Tegelijkertijd is op deze panden hypotheek gevestigd als zekerheidstelling voor de verplichtingen op het gebied van rente en aflossing. In 2005 is er overeenstemming bereikt over de eigendomsverklaring van het toenmalig Technisch Onderwijs Centrum tussen Scholen aan Zee en ROC Kop van Noord-Holland. De juridische overdracht heeft plaatsgevonden in 2007. Medio 2008 heeft Scholen aan Zee het gebouw waar Mavo aan Zee in gehuisvest is, aangekocht. In 2011 is de nieuwbouw van de sporthallen aan de Bijlweg gereed gekomen. Ook in 2011 is, gelijktijdig met de renovatie van Beroepsonderwijs aan Zee, de nieuwbouw van de techniekhal opgeleverd.

Flottende activa

De vorderingen nemen ultimo 2021 toe met € 452.246 ten opzichte van 2020. Het zijn de overlopende activa en daarbinnen de overige overlopende activa, die deze daling verklaren. De voorziening dubieuze debiteuren wegens oninbaarheid neemt toe tot € 5.723. De stand liquide middelen (banktegoeden) is € 9.581.015. In het kasstroomoverzicht is af te lezen welke stromen geleid hebben tot de toename. Een bedrag van € 3.097.478 staat ter vrije beschikking.

1.5 Vorderingen

	2021	2020
1.5.1	77.353	17.513
1.5.8	1.135.435	642.485
1.5.7	2.398	99.129
1.5.9	-5.723	-1.912
Vorderingen	1.209.462	757.216
<i>Uitsplitsing</i>		
1.5.8.1	676.651	447.834
1.5.8.2	2.619	1.200
1.5.8.3	456.165	193.451
Overlopende activa	1.135.435	642.485
1.5.9.1	1.912	11.387
1.5.9.2	3.811	-9.475
1.5.9.3	-	-
Af: Voorzieningen wegens oninbaarheid	5.723	1.912
1.7 Liquide middelen		
	2021	2020
1.7.1	4.223	4.888
1.7.2	9.581.015	8.412.402
1.7.4	-	-
Liquide middelen	9.585.238	8.417.290

7.9 Passiva

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en bestemmingsreserve (publiek). De algemene reserve is ter afdekking van toekomstige financiële risico's evenals een financieringsbron voor (nieuwe) investeringen. Voor de bestemmingsreserves geldt dat de beperking is opgelegd door het bestuur. De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze verplichting zelf opheffen.

Reserves

De bestemmingsreserve gebouwen is geormerkt voor renovatie en nieuwbouw. De reserve wordt opgebouwd uit het netto deel van de doordecentralisatiegelden van de gemeente Den Helder. In 2021 kon € 549.588 aan de reserve toegevoegd worden. De bestemmingsreserve

NPO is bedoeld om de kosten van incidentele personeelsbeleid voor het wegwerken van de achterstanden naar aanleiding van Covid-19 op te kunnen vangen, conform de NPO-menukaart. In 2021 is additioneel € 1.448.136 toegevoegd aan de algemene reserve; dit bedrag bestaat uit de mutaties vanuit de reserve inventaris ad € 173.606 en reserve schoolfondsen ad € 812.305. Deze twee reserves worden in 2021 opgeheven omdat het oude reserves zijn die door de ontwikkeling in het onderwijs niet meer relevant zijn. Ten slotte is in 2019 de bestemmingsreserve lerarentekort en werkdruk gevormd, maar deze is volledig uitgeput. De regeling is uitgevoerd conform de richtlijnen van de CAO. Deze bestemmingsreserve wordt gevormd door de aanvullende bekostiging die in december 2019 is verstrekt en die is besteed in 2020 en 2021.

Na toevoeging van het resultaat 2021 komt het eigen vermogen ultimo 2021 uit op € 12.243.583, een stijging van € 1.684.207. De algemene reserve bedraagt ultimo 2021 zo'n € 7,5 miljoen en neemt toe met het rekeningresultaat 2021 (€ 1.684.207) en af met de afwaardering van de bestemmingsreserves (€ 236.071).

2.1	Eigen vermogen	Stand 1-1-2021	Resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2021
2.1.1	Algemene reserve	5.998.292	1.684.207	-236.071	7.446.428
2.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	4.561.084	-	236.071	4.797.155
Eigen vermogen		10.559.376	1.684.207	-	12.243.583
Uitsplitsing					
2.1.2.N	reserve inventaris	173.606	-	-173.606	-
	reserve gebouwen	3.356.602	-	549.588	3.906.190
	reserve NPO	-	-	890.966	890.966
	reserve schoolfondsen	812.305	-	-812.305	-
	reserve lerarentekort en werkdruk	218.571	-	-218.571	-
Bestemmingsreserve (publiek)		4.561.084	-	236.071	4.797.156

Voorzieningen

2.2	Voorzieningen	Stand per 1-1-2021	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2021
2.2.1	Personeelsvoorzieningen					
2.2.1.4	Voorziening Jubileum	174.750	15.423	14.673	-	175.500
2.2.1.5	Voorziening WW	34.159	28.450	55.216	-	7.393
2.2.1.7	Voorziening PB uren	615.889	98.578	112.957	-	601.509
2.2.1.8	Langdurig zieken	552.047	-	90.049	-	461.998
2.2.3	Voorziening Onderh. Gebouwen	1.155.152	360.952	129.427	-	1.386.678
		2.531.997	503.403	402.322	6.904	2.633.079

2.2	Voorzieningen	Kortlopend 1 jaar	Langlopend 1-5 jaar
2.2.1	Personeelsvoorzieningen		
	Voorziening Jubileum		175.500
	Voorziening WW		7.393
	Voorziening PB uren		601.509
	Langdurig zieken	317.144	144.854
2.2.3	Voorziening Onderh. Gebouwen	729.358	657.320
		1.046.502	1.586.577

Vier voorzieningen zijn personeel gerelateerd: jubilea, WW, PB-uren en langdurig zieken. De voorziening jubilea dient ter dekking van toekomstige jubilea-uitkeringen. Medewerkers hebben recht op een uitkering als zij 25 of 40 jaar in het onderwijs werkzaam zijn. De boekwaarde is ultimo 2021 € 175.500. De voorziening WW wordt gebruikt ter dekking van WW-rechten van ontslagen medewerkers. In 2021 is de voorziening gedoteerd met € 28.450 en heeft er een onttrekking plaatsgevonden van € 55.216. De PB-uren zijn verlofuren die medewerkers vooraf aangegeven hebben te willen sparen voor later gebruik. In 2021 is de voorziening gedoteerd met € 98.578 en heeft er een onttrekking plaatsgevonden van € 112.957. De voorziening langdurig zieken wordt gebruikt ter dekking van de loonkosten voor langdurig zieken. In 2021 is de voorziening gemuteerd met € 90.049.

Het meerjarig uitvoeringsprogramma onderhoud (MJOP) vormt de onderlegger voor de gemiddelde dotatie en onttrekking aan de voorziening onderhoud. In 2021 is € 360.952 gedoteerd en is er € 129.427 onttrokken.

Langlopende schulden

Hierna een overzicht van de langlopende schulden:

2.3	Langlopende schulden	Stand 1-1-2021	Aangegane leningen	Aflossingen	Stand per 31-12-2021
2.3.3	Kredietinstellingen	9.575.100	-	497.053	9.078.047
		9.575.100	-	497.053	9.078.047

2.3	Langlopende schulden	Looptijd 1 – 5 jaar EUR	Looptijd >5 jaar EUR	Rentevoet
2.3.3	Kredietinstellingen	1.988.214	7.089.833	0,14%
		1.988.214	7.089.833	

Het Rijk heeft de langlopende lening met de Rabobank overgenomen waarbij de onderwijsgebouwen als zekerheden gesteld zijn ter securering van de hypothecair gedekte geldlening. Jaarlijks wordt € 544.683 op deze lening afgelost en loopt tot 01-08-2039. De rentevoet is 0,14% ten opzichte van 4,9% bij de Rabobank.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden nemen toe met € 272.726 tot € 3.828.752. In 2021 zijn enkele aanvullende projectsubsidies ontvangen, zoals het Inhaal-en Ondersteuningsprogramma, PO-VO, STO, Incidentele Middelen Leerlingendaling, NPO en arbeidsmarkttoelage. Een deel van deze middelen is besteed in 2021, het restant wordt in overleg toebedeeld in 2022. Dat verklaart de toename van de post vooruit ontvangen subsidies. In 2.4.10.8 is verder de verrekening van de kosten shared services ROC Kop van Noord-Holland opgenomen. Naast de te betalen 'belastingen en premies sociale voorzieningen' vormen de overlopende passiva de grootste posten. De laatste post bestaat uit opgebouwd vakantiegeld en een mix van kleine posten.

Kortlopende schulden

2.4 Kortlopende schulden	2021	2020
2.4.1 Kredietinstellingen	544.683	551.400
2.4.3 Crediteuren	351.768	147.779
2.4.4 Vooruitontvangen OC&W subsidies	8.750	-
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	935.260	784.877
2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen	287.103	244.471
2.4.10 Overlopende passiva	1.701.189	1.827.499
Kortlopende schulden (een looptijd < 1jr)	3.828.752	3.556.027
Uitsplitsing		
2.4.7.1 Loonheffing en premies sociale verzekeringen	935.235	784.877
Belastingen en premies sociale verzekeringen	935.235	784.877
2.4.10.2 Vooruitontvangen subsidies	515.056	514.728
2.4.10.5 Vakantiegeld en -dagen	630.625	592.398
2.4.10.6 Accountants- en administratiekosten	54.960	50.469
2.4.10.7 Rente	38.750	38.481
2.4.10.8 Overige	461.797	631.423
Overlopende passiva	1.701.189	1.827.499

7.10 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Scholen aan Zee heeft met meerdere leveranciers doorlopende contracten. Onderstaand de belangrijkste. Voor de AFAS en de SLB-diensten zijn de einddata contractueel vastgelegd. De contractwaarde per jaar bedraagt in totaliteit € 1.811.925.

Leverancier	Looptijd	Vervaldatum	Bedrag per jaar
Afas software	12 maanden	1-1-2023	38.410
SLB diensten (microsoft licenties)	24 maanden	31-12-2023	49.173
Sharp (huur kopieermachines)	60 maanden	31-3-2022	73.242
Loyalis WGA ERD	24 maanden	1-1-2024	97.690
CWI - sanitaire producten ELIS	60 maanden	1-12-2026	27.857
CSU schoonmaakbedrijf	36 maanden	30-11-2024	450.565
Van Dijk boeken	18 maanden	31-7-2023	961.980
Iddink Digital - Magister	60 maanden	31-8-2023	73.214
TIG The Implementation Group	17 maanden	30-6-2023	39.795
			<u>1.811.925</u>

7.11 Baten

Overheidsbijdragen (OB)

	2021	Begroot 2021	2020
3.1.1 Rijksbijdragen OCW	20.216.094	19.581.942	19.378.928
3.1.2 Overige subsidies OCW	2.640.311	501.077	415.564
Rijksbijdragen	22.856.406	20.083.019	19.794.492
3.2.2 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	1.949.216	2.035.845	1.883.152
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	1.949.216	2.035.845	1.883.152

Ten opzichte van de begroting 2021 liggen de gerealiseerde rijksbijdragen € 634.152 hoger en de overige overheidsbijdragen € 2.139.234 hoger.

De overheidsbijdragen bestaan uit rijksbijdragen en gemeentelijke subsidies. De rijksbijdrage 2021 is gelijk aan € 22,8 miljoen, waaronder reguliere bekostiging personeel (€ 15,9 miljoen), materiële instandhoudingsvergoeding (€ 2,2 miljoen), vergoeding voor lesmateriaal (€ 744.991), vergoeding voor nieuwkomers (€ 1,3 miljoen) en enkele specifieke subsidies voor studieverlof (€ 48.000) en zij-instromers (€ 40.000).

De rijksbijdrage 2021 stijgt ten opzichte van vorig jaar met € 3.061.914 (2020: € 20 miljoen). Deze stijging wordt in belangrijke mate veroorzaakt door de stijging in additionele subsidies zoals NPO-gelden. Ten opzichte van de begroting wijken de overheidsbijdragen positief af. Dit wordt verklaard door een cao-compensatie die niet in de begroting is meegenomen.

De gemeentelijke subsidies bestaan voornamelijk uit de doorbetaling 'doordecentralisatie-gelden' voor onderwijshuisvesting (€ 1.949.216). Hier ligt een doordecentralisatie-overeenkomst aan ten grondslag die in 2017 herijkt is. In 2021 is voor het project 'Onze samenwerking in stad en omgeving' € 77.165 subsidie van de gemeente Den Helder ontvangen.

Scholen aan Zee heeft subsidie ontvangen voor de zij-instromers, Inhaal- en ondersteuningsprogramma, doorstroom PO-VO (20115, 19047, 21088 en 21068), structureel voorkomen onnodig zittenblijven en heterogene brugklassen. De subsidie heterogene brugklassen is bedoeld voor Mavo aan Zee, Beroepsonderwijs aan Zee, Junior College en Lyceum aan Zee.

De volgende subsidies zijn (zonder verrekening clause) ontvangen.

G Verantwoording subsidies

G1 Subsidies zonder verrekening clause

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing EUR	Ontvangen t/m verslagjaar EUR	Prestatie afgerond Ja/Nee
Zijnstroom subsidie	1180634-1	20-10-2021	20.000	20.000	N
Zijnstroom subsidie	1189669-1	21-12-2021	20.000	20.000	N
Inhaal- en ondersteuningsprogramma's	IOP-40931-VO	16-10-2020	413.100	413.100	J
Doorstroom PO-VO	DPOV020115	29-10-2020	124.000	124.000	N
Doorstroom PO-VO	DPOV019047	22-8-2019	124.000	124.000	N
Doorstroom PO-VO	DPOV021088	26-7-2021	30.800	8.470	N
Doorstroom PO-VO	DPOV021068	27-7-2021	68.000	34.000	N
Structureel voorkomen onnodig zittenblijven	V0Z21201	21-5-2021	15.000	15.000	N
Studieverlof	1164961-1	20-8-2021	26.402	26.402	J
Studieverlof	1176983-1	21-9-2021	21.601	21.601	J

G2 Subsidies met verrekeningsclause

G2A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing EUR	Ontvangen t/m verslagjaar EUR	Totale kosten EUR	Te verrekenen EUR
Incidentele Middelen Leerlingtaaling	IML21037	31-8-2021	504.966	100.993	0	€ -

Overige baten

Hieronder een overzicht van de overige baten:

	2021	Begroot 2021	2020
3.5.1 Verhuur	24.507	75.862	63.699
3.5.2 Detachering personeel	9.696	-	6.985
3.5.4 Sponsoring	-	1.500	483
3.5.5 Ouderbijdragen	174.840	421.328	196.922
3.5.6 Overige	2.634.438	2.252.328	2.034.569
Overige baten	2.843.481	2.751.018	2.302.658

Ten opzichte van de begroting liggen de gerealiseerde overige baten over 2021 € 92.463 hoger en ten opzichte van vorig jaar € 540.823 hoger.

De overige baten bestaan uit verhuuropbrengsten (w.o. sporthal, gymzalen, kluisjes), detachering personeel, ouderbijdragen en de LWOO-gelden vanuit het Samenwerkingsverband VO Kop van Noord-Holland (SWV). De LWOO-gelden vanuit het SWV worden geboekt onder 'Overige', maar zijn begroot als Rijksbijdrage. Deze gelden zijn in 2021 uitgekomen op € 1.787.755. De andere baten binnen de post 'Overige' bestaan uit een mix van diverse kleine inkomsten en bijdragen.

7.12 Lasten

Personele lasten

Hierna volgt een overzicht van de personele lasten:

4.1	Personeelslasten	2021	Begroot 2021	2020
4.1.1	Lonen en salarissen	18.954.800	17.405.980	17.328.410
4.1.2	Overige personele lasten	1.093.016	1.322.285	1.684.122
4.1.3	Af. uitkeringen	-166.172	-59.956	-99.140
	Personeelslasten	19.881.644	18.668.309	18.913.391
	Uitsplitsing			
4.1.1.1	Brutolonen en salarissen	14.589.332	13.304.894	13.530.525
4.1.1.2	Sociale lasten	1.955.559	1.792.078	1.724.324
4.1.1.3	Pensioen premies	2.409.909	2.309.008	2.073.561
	Lonen en salarissen	18.954.800	17.405.980	17.328.410
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	52.403	92.439	615.280
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	294.125	467.135	438.241
4.1.2.3	Overig	746.489	762.711	630.601
	Overige personele lasten	1.093.016	1.322.285	1.684.122

Gedurende het jaar 2021 waren gemiddeld 253,77 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2020: 237,42). Hiervan zijn er 0 werkzaam in het buitenland, in jaargang 2020 was dit ook 0.

Ten opzichte van de begroting 2021 liggen de gerealiseerde personele lasten € 1.213.335 hoger. Te verklaren door hogere uitgaven voor lonen en salarissen (€ 1.548.820) vanwege wegwerken achterstanden Covid-19 en opgenomen claims voor transitievergoedingen (€ 83.624). De ontvangen vergoedingen ziektewet zijn gelijk aan € 106.108, de overige uitkeringen zijn uitbetaalde vergoedingen van het UWV en de opbrengst loonregressie.

Verantwoording Wet normering topinkomens (WNT) 2021 Stichting Scholen aan Zee

De WNT is van toepassing op Stichting Scholen aan Zee. Het voor de Stichting Scholen aan Zee toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 163.000. Het bezoldigingsmaximum is afhankelijk van het aantal complexiteitspunten. Voor stichting Scholen aan Zee is de complexiteit gelijk aan 11 punten: Klasse D2.

De puntentelling is als volgt tot stand gekomen:

- gemiddelde baten (laatste 4 jaar) van Scholen aan Zee ligt tussen de € 25 miljoen en € 75 miljoen (6 punten);
- leerlingaantal ligt tussen de 1.500 en 2.500 leerlingen (2 punten);
- aantal onderwijssoorten dat aangeboden wordt is 3 (per onderwijssoort één punt).

De inschatting is dat toekomstgericht de mate van complexiteit (score) stabiel blijft.

De WNT voor de publieke en semipublieke sector zorgt voor transparantie van inkomens die gefinancierd worden uit publieke middelen. Scholen aan Zee heeft geen topfunctionarissen in dienst die boven het bezoldigingsmaximum beloond worden. Dit geldt ook voor de leden van de Raad van Toezicht (voorzitter < 15% van het maximum en leden < 10% van maximum).

Hierna is de bezoldiging van de leden van het College van Bestuur van Scholen aan Zee weergegeven:

Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2021	
bedragen x I 1	R.D. de Voogd
Functiegegevens⁵	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2021	[01/01] - [31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1
Dienstbetrekking? ⁸	nee
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	133.897
Beloningen betaalbaar op termijn	22.479
<i>Subtotaal</i>	156.376
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum¹⁰	
163.000	
-/- Unverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	0
Bezoldiging	156.376
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	
Gegevens 2020¹⁴ (vorig boekjaar)	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	[01/01 - 31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1
Dienstbetrekking? ⁸	nee
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	133.315
Beloningen betaalbaar op termijn	20.686
<i>Subtotaal</i>	154.001
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	
Bezoldiging	154.001

Toezichthoudende topfunctionarissen – Raad van Toezicht

Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een termijn van vier jaar en treden af volgens een rooster van aftreden. Een aftredend lid is maximaal eenmaal herbenoembaar. De vergoeding bestaat uit een vaste periodieke beloning aangevuld met een reiskostenvergoeding. In 2021 is in totaal € 36.310 aan vergoedingen verstrekt.

Gegevens 2021					
bedragen x € 1	R.H.J. Bijlsma	W.G.M.E. Turnhout- van den Bosch	J.H.C. Daalmijer	P. de Schiffart	P. Gispen
Funcitiegegevens²	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2021	[01/01 - 31/12]	[01/01 - 31/12]	[01/01 - 31/12]	[01/01 - 31/12]	[01/01 - 31/12]
Bezoldiging					
Bezoldiging ³	13.310	8.000	5.000	5.000	5.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum⁴	24.450	16.300	16.300	16.300	16.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁵	0	0	0	0	0
Bezoldiging	13.310	8.000	5.000	5.000	5.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ⁶	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020⁸	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2020	[01/01] - [31/12]	[01/01] - [31/12]	[01/01] - [31/12]	[01/01] - [31/12]	[01/01] - [31/12]
Bezoldiging					
Bezoldiging ³	10.216	5.450	3.937	3.951	3.924
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum⁴	23.550	15.700	15.700	15.700	15.700

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn geen functionarissen met dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2021 geen ontslagvergoedingen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Afschrijvingen

De afschrijvingen ten opzichte van de begroting 2021 liggen € 159.011 lager. De afschrijvingen op gebouwen, inventaris, installaties en automatisering ligt lager dan begroot. Zie hiervoor de toelichting bij materiele vaste activa.

4.2 Afschrijvingen

	2021	Begroot 2021	2020
4.2.2 Afschrijvingslasten gebouwen	700.502	741.834	783.447
4.2.2 Afschrijvingslasten inventaris en wagenpark	115.795	139.886	212.181
4.2.2 Afschrijvingslasten installaties	21.016	31.094	28.464
4.2.2 Afschrijvingslasten projecten	52.349	108.750	34.937
4.2.2 Afschrijvingslasten automatisering / ICT	153.195	180.305	184.877
Afschrijvingen	1.042.858	1.201.869	1.243.906

Huisvestingslasten

4.3 Huisvestingslasten

	2021	Begroot 2021	2020
4.3.1 Huur	99.081	74.250	74.155
4.3.2 Verzekeringen	85.788	81.900	78.133
4.3.3 Onderhoud	207.789	178.000	189.701
4.3.4 Energie en water	563.383	399.600	444.053
4.3.5 Schoonmaakkosten	547.405	627.600	664.535
4.3.6 Heffingen	184.685	188.500	177.724
4.3.7 Overige	45.219	32.200	64.681
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening	360.953	370.233	338.075
Huisvestingslasten	2.094.303	1.952.283	2.031.056

Ten opzichte van de begroting 2021 liggen de huisvestingslasten € 142.020 hoger; ten opzichte van vorig jaar € 63.247 hoger. In de begrotingsopstelling is rekening gehouden met meer uitgaven op onderhoud (€ 20.301), overige huisvestingslasten, voornamelijk kosten voor de verhuizing (€ 35.422) en schoonmaak (€ 30.578). De dotatie voor de voorziening groot onderhoud is € 9.280 lager dan begroot.

Overige lasten

De overige instellingslasten liggen ten opzichte van de begroting 2021 zo'n € 142.846 hoger. Ten opzichte van vorig jaar stijgen deze met € 316.237. De hogere uitgaven hebben te maken met hogere uitgaven vanwege projecten. Hieronder is een overzicht van de overige lasten.

4.4 Overige lasten

	2021	Begroot 2021	2020
4.4.1 Administratie en beheerslasten	795.779	854.411	814.137
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.362.170	1.467.271	1.371.249
4.4.3 Dotatie voorziening overige lasten	3.811	2.500	5.225
4.4.4 Overige	573.857	280.908	241.088
Overige lasten	2.735.617	2.605.090	2.431.698
Specificatie accountants honorarium			
4.4.1.1 Onderzoek jaarrekening	54.960	55.000	55.782
Accountantslasten	54.960	55.000	55.782

De uitgaven aan honoraria accountant zijn uitgekomen op € 54.960 (inclusief BTW). De uitgaven hebben betrekking op werkzaamheden ten behoeve van de controle van de jaarrekening. Er zijn geen andere controlewerkzaamheden of andere niet-controlediensten uitgevoerd.

7.13 Financiële baten en lasten

Hieronder een overzicht van de financiële baten en lasten:

5 Financiële baten en lasten

	2021	Begroot 2021	2020
5.1 Rentebaten	45	-	56.298
5.5 Rentelasten (-/-)	-335.518	-333.592	-521.169
Financiële baten en lasten	-335.473	-333.592	-464.871

Met de Rabobank waren twee langlopende hypothecaire leningen afgesloten. Deze leningen zijn overgesloten naar een lening via schatkistbankieren. Jaarlijks wordt hierop € 544.683 afgelost. De vaste rentevoet is 0,14%. De rentelasten 2021 zijn gelijk aan € 335.518; tot en met augustus 2021 is rente betaald aan de Rabobank à 4,9%; vanaf september 2021 wordt rente betaald voor schatkistbankieren.

8 Overige gegevens

8.1 Resultaatbestemming

Het resultaat 2021 wordt toegevoegd aan de algemene reserve. In het resultaat zitten kosten en/of opbrengsten, die via resultaatbestemming ten laste gebracht worden voor de specifiek daarvoor ingerichte bestemmingsreserves, zijnde huisvesting, personeel en onderwijs.

Per saldo neemt de algemene reserve toe met € 1.448.136.

Resultaatbestemming	2021
netto resultaat 2021	1.684.207
Mutaties bestemmingsreserves	-236.071
gebouwen	549.588
NPO	890.966
reserve inventaris	-173.606
reserve schoolfondsen	-812.305
lerarentekort en werkdruk	-218.571
Toevoeging aan algemene reserve	1.448.136

8.2 Gebeurtenissen na balansdatum

Met ingang van 1 april 2022 is de heer R.H.J. Bijlsma, voorzitter Raad van Toezicht, niet meer in functie. Wij zijn van mening dat er door het aftreden geen onzekerheid ontstaat over de toekomst van Scholen aan Zee. Medio april 2022 blijft de aanmelding van nieuwe leerlingen wel achter bij het verwachte aantal inschrijvingen. Er wordt bij de PO-scholen een onderzoek gestart naar de reden. Desondanks is er geen onzekerheid over de toekomst van Scholen aan Zee, de continuïteit is dus niet in het geding. Er is geen sprake van afwaardering van activa en er is geen gebruik gemaakt van overheidssteun.

8.3 Controleverklaring accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is weergegeven op de volgende pagina's.

8.4 Vaststellings- en goedkeuringsverklaring

besluit genomen door: College van Bestuur		
onderwerp: Bestuursverslag en jaarrekening 2021 Scholen aan Zee		
datum besluit 22 juni 2022	handtekening College van Bestuur	
	de heer R.D. de Voogd, voorzitter College van Bestuur	
besluit: vaststellen bestuursverslag en jaarrekening Scholen aan Zee 2022		

goedkeuring verleend door: Raad van Toezicht	
onderwerp: Bestuursverslag en jaarrekening 2021 Scholen aan Zee	
datum besluit: 22 juni 2022	
naam	handtekening
mevrouw W.G.M.E Turnhout-V.d. Bosch	
mevrouw E. de Schiffart	
de heer W.P. Gispen	
de heer J.H.C. Daalmijer	
de heer W. Zuurbier	
de heer T. Bersee	