

# Notulen Medezeggenschapsraad Scholen aan Zee

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Subtitel</b>   | MR                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Datum</b>      | 31-10-2022                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Tijd</b>       | 17:00 - 20:00                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Locatie</b>    | Bestuurskantoor kamer 114                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Voorzitter</b> | D. van Veen                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Aanwezig</b>   | Ouders Rogier Bruin en Marjo Brink; medewerkers René van Deutekom, Astrid van Kessel, Jelle Krijnen en Cindy Marees; leerling Rakshaya Balasingam; Sipko van Sluis en Hielke ter Veld (schoolleiders); Elske Dirks (bestuurssecretaris) en Karin van Gelder (notulist) |
| <b>Afwezig</b>    | Medewerker Carolien Raadgers; ouder Mariëlle Renes; leerlingen Yasmin Canter Visscher en Wayne Feeburg; Hans van Beekum (CvB a.i.)                                                                                                                                     |

## 1 Opening en vaststelling agenda

De voorzitter heet de aanwezigen welkom en opent de vergadering. Ter vervanging van dhr. Van Beekum, CvB ad interim, zijn de schoolleiders Van Sluis en Ter Veld aanwezig.

Vaststelling agenda:

In verband met de aanwezigheid van mw. De Regt, HR-adviseur, voor toelichting op agendapunt 4.2.f wordt dit agendapunt als eerste behandeld.

## 4.2.f Voorstel LPB-uren (persoonlijk levensfase budget) volgens nieuwe Cao

Mw. De Regt licht toe dat het om twee zaken gaat: de overgangsregeling voor het schooljaar 2022-2023 en de regeling die vanaf 1 augustus 2023 in gaat. Hiervoor komt VOION dus met ondersteuningsmateriaal en dan zal er in een te vormen werkgroep - waarin ook namens de MR medewerkers zitting zullen hebben - zaken uitgewerkt moeten worden. Omdat de nieuwe Cao net voor de zomervakantie bekend werd gemaakt, is het voorstel - van de VO-raad - om voor dit schooljaar de extra 40 uur uit te betalen.

De MR heeft informatie van andere scholen waarin het bedrag voor werkdrukverlichting over alle medewerkers is verdeeld en waarbij iedereen dus hetzelfde bedrag krijgt. Daarnaast wordt er door de MR op gewezen dat er keuze moet zijn: sparen of uitbetalen.

Mw. De Regt erkent die keuze, maar brengt weer de voorgestelde overgangsregeling naar voren. Wanneer de MR iets anders wil, dan verneemt zij graag dat voorstel.

De MR kan met het voorliggende voorstel niet instemmen en zal zich opnieuw beraden. In de volgende MR-vergadering kan dan een besluit worden genomen.

## 2.2 Mededelingen CvB

### a. Intentieverklaring Comeniusschool

De RvT had de behandeling van de intentieverklaring uitgesteld tot december 2022, maar inmiddels heeft de stuurgroep Comenius geconcludeerd dat er geen meerwaarde is door deelname van Scholen aan Zee en is het onderzoek naar bestuurlijke toekomst Comeniusschool afgeblazen.

### b. Aanbesteding leermiddelen

In verband met de contractbeëindiging in 2022 is een deskundige partij ingeschakeld voor het opnieuw aanbesteden. Omdat marktpartijen niet wilden inschrijven vanwege een te laag aanbestedingsplafond was de aanbesteding even *on hold* gezet. Inmiddels is het prijsplafond aangepast - mede op advies van het OM - en is het even afwachten welke partijen inschrijven. In antwoord op de vraag van de MR of een en ander op tijd (voor aanvang nieuw schooljaar) geregeld is, laat dhr. Ter Veld weten dat dit gehaald wordt.

- c. Subsidieaanvraag basisvaardigheden**  
Voor alle locaties van Scholen aan Zee is een subsidieaanvraag ingediend, maar inmiddels is bericht ontvangen dat vanwege het bereikte subsidieplafond Scholen aan Zee is uitgeloot.
- d. Inspectieonderzoek Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Kop van Noord-Holland**  
Het SWV heeft van de onderwijsinspectie een herstelopdracht gekregen. Het SWV voldoet onder andere niet aan de eis te voorzien in 'een dekkend aanbod passend onderwijs'. Bij Scholen aan Zee is behoefte aan ondersteuning hoogbegaafde leerlingen met een autismespectrumstoornis. Er vindt nu een doelgroeponderzoek plaats om te kijken of er voor deze leerlingen in samenwerking met een school voor speciaal onderwijs een 'trajectklas' gestart kan worden. Dhr. Ter Veld gaat binnenkort bij een andere school die een dergelijke voorziening heeft geregeld, een kijkje nemen.
- 3.1 Vaststelling verslag MR-vergadering d.d. 19 september 2022**  
Naar aanleiding van:
- 2.2.b** Onderhandelaarsakkoord nieuwe CAO: Kan er niet eerder dan begin 2023 gestart worden met de uitwerking? Mw. Dirks laat weten dat het wachten is op ondersteuningsmateriaal van VOION, die hiermee in de tweede helft van 2022 komen.
- 4.3.b** Stand van zaken fietsenplan? Morgen wordt dit bij de regiegroep S&D behandeld. Een en ander heeft te maken met de WKR (werkkostenregeling = een deel van het fiscale loon dat besteed mag worden aan onbelaste vergoedingen, verstrekkingen en ter beschikkingstellingen, ook wel 'vrije ruimte'; hierover hoeft geen loonbelasting betaald te worden) en daarbinnen moeten keuzes gemaakt worden. Voorstel volgt in december. Omdat de MR veel vragen krijgt van medewerkers hierover, wil de MR zich hier hard voor maken.
- 5.b** Duur kantineaanbod voor leerlingen: de coördinator facilitair gaat hier niet over; de cateraar bepaalt de prijzen. Er loopt nu een contract voor 2 à 3 jaar, maar na 1 jaar is er een evaluatie. Dhr. Van Sluis laat weten dat er op de prijslijsten ook een goedkoper en gezonder alternatief wordt aangeboden.
- Het verslag wordt vastgesteld.
- 3.2 Actielijst MR d.d. 19 september 2022**  
De actielijst wordt nagelopen en bijgewerkt.
- 4.1 Punten ter discussie/oriëntatie**  
Geen.
- 4.2 Punten ter instemming**
- 4.2.a Wijziging MR-reglement inzake rooster van aftreden + vaststelling rooster van aftreden**  
Dhr. Bruin heeft vanmiddag opnieuw zijn voorstel onder de aandacht van de MR-leden gebracht en er ontstaat opnieuw discussie. Op voorstel van mw. Dirks zal de MR binnen de eigen geledingen deze discussie voortzetten na afronding van de agenda, zodat de overige aanwezigen de vergadering kunnen verlaten.
- 4.2.b Bevorderingsnormen 2022-2023 Scholen aan Zee**  
De bevorderingsnormen worden jaarlijks vóór 1 december vastgesteld. De MR verzoekt in het vervolg aan te geven waar de wijzigingen t.o.v. het vorig schooljaar precies zitten. Dhr. Ter Veld licht de wijzigingen van het lyceum en de mavo mondeling toe. Dhr. Van Sluis doet dit voor het beroepsonderwijs en geeft meteen aan dat de meegezonden versie niet de laatste/meest recente versie was. Deze laatste versie al wel doorgenomen met de voorzitter van de MR en mw. Van Kessel. De MR stemt in met de bevorderingsnormen. De heren Ter Veld en Van Sluis laten weten dat er voor volgend jaar toegewerkt wordt naar één document voor heel Scholen aan Zee.

#### **4.2.c Scholingsplan 2022-2023 Scholen aan Zee**

In antwoord op de per mail gestelde vraag van de MR hoeveel scholingsbudget er overblijft als de NPO-gelden wegvallen verwijst mw. Dirks naar de reservering en het scholingsplan 2019-2020: er blijft 2.5 ton over. De MR laat weten erg blij te zijn met het geanonimiseerde plan en de informatie die daarin te vinden is.

De PMR stemt in met het scholingsplan.

#### **4.2.d Scholingsbeleid Scholen aan Zee**

De PMR stemt in met het scholingsbeleid.

#### **4.2.e Regeling verplaatsingskosten Scholen aan Zee**

De MR heeft verzocht om verhoging van de kilometervergoeding van € 0,12 naar € 0,19. In juni is dit, weliswaar met de 'oude' MR, ook al aan de orde geweest en toen heeft het CvB aangegeven geen eigen beleid te willen voeren. De voorzitter is van mening dat Den Helder als een eiland gezien kan worden en om aantrekkelijk te blijven voor medewerkers kan deze verhoging helpen. De schoolleiding laat weten wel een voorstander te zijn van modern HR-beleid, maar niet achter het argument te staan. Er moet gekeken worden naar de mogelijkheden die er wel zijn en er zou eerst eens onderzoek gedaan kunnen worden om hoeveel medewerkers het dan gaat en naar de impact. Daarna zou het in de bredere discussie over strategisch HR-beleid meegenomen kunnen worden. Mw. Van Kessel geeft aan dat Scholen aan Zee al meer doet dan de Cao; daarin wordt voor het eerste jaar uitgegaan van 25 km en Scholen aan Zee wijkt daarin positief af met 55 km.

De PMR stemt in met de regeling verplaatsingskosten.

#### **4.3 Punten ter advisering**

Geen.

#### **4.4 Punten ter informatie**

##### **4.4.a Stand van zaken huisvesting**

Dhr. Van Beekum heeft inmiddels een leuk gesprek gevoerd met de gemeente-ambtenaar die hierbij betrokken is. Een en ander loopt dus weer. Daarnaast lopen ook nog de gesprekken met Meerwerf inzake nieuwbouw Margrietschool nabij het Junior College en de samenwerking tussen Schakel aan Zee en Villa Kakelbont. Er is op dit moment niets noemenswaardigs te melden.

##### **4.4.b NPO**

Op dit moment is er nog geen voortgangsdokument beschikbaar.

#### **5 Rondvraag**

- a.** Mw. Dirks laat weten dat dhr. Van Beekum op 9 november a.s. bij de RvT een presentatie over zijn doelen gedurende de interim-periode zal geven. In de volgende MR-vergadering zal hij hier aandacht aan besteden.
- b.** Dhr. Bruin vond het Italiaans eten van vanavond heerlijk en stelt voor om in het vervolg de maaltijd om 18.00 uur te laten bezorgen, zodat er dan ook een pauzemoment kan worden ingelast.
- c.** Dhr. Krijnen heeft in de BAC (benoemingsadviescommissie) voor de nieuwe school-leider gezeten en laat weten dat de procedure vandaag is afgerond. De BAC heeft zijn advies aan het CvB a.i. voorgelegd. Het was een ingewikkeld, maar wel leuk proces om mee te maken.
- d.** De voorzitter heeft op de radio kennis genomen van een project op een hogeschool in Rotterdam inzake armoedebeleid; is dit iets voor Scholen aan Zee?  
Mw. Dirks laat weten dat er al afspraken zijn om de mogelijkheden voor Scholen aan Zee te bekijken en dan gaat het zowel om leerlingen als om medewerkers.

#### **6 Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering. De MR-leden blijven nog bijeen voor onder andere het gesprek over de afvloeiingsregeling en het voorstel LPB-uren; de overige aanwezigen verlaten de vergadering.