

MR-VERKIEZINGEN

Beste leerlingen, ouders en collega's van Scholen aan Zee!

Aan het einde van dit schooljaar verlaten 3 leerlingen en 1 ouder de MR; van 1 medewerker loopt de eerste zittingstermijn af. Dat betekent: verkiezingen!

Jij kunt je tot en met **28 maart a.s.** kandidaat stellen voor een van de MR-geledingen. Onze medewerker en tevens de huidige secretaris van de MR, Carolien Raadgers, stelt zich in ieder geval voor een tweede termijn herkiesbaar voor de personeelsgeleding.

Van **maandag 15 tot en met vrijdag 19 april 2024** worden de verkiezingen gehouden.

De ingangsdatum van de zittingstermijn is 1 augustus 2024 (een zittingstermijn is 4 jaar, maar stopt in ieder geval als iemand niet meer werkzaam is bij Scholen aan Zee of geen ouder/leerling meer is van Scholen aan Zee).

Medezeggenschap – het uitwisselen van informatie en meningen, het raadplegen van de achterban en het vergroten van draagvlak, waarna besluiten kunnen worden genomen die ten goede komen aan ons onderwijs - is van groot belang. Het houdt in dat belanghebbenden, leerlingen, ouders en medewerkers mee kunnen praten, mee kunnen denken én mee kunnen beslissen over het onderwijs en alles wat daarmee samenhangt.

De MR functioneert als team: leden vullen elkaar aan en dragen ieder hun steentje bij aan de uitvoering van hun taak. Een MR-lid is onafhankelijk en dient ook onafhankelijk van de 'eigen' locatie te handelen; hij/zij zet zich in voor het algemeen belang van Scholen aan Zee.

In deze bijlage lees je meer over de MR. Als je nieuwsgierig én enthousiast bent, stel je dan kandidaat voor het MR-lidmaatschap door te mailen naar: medezeggenschapsraad@scholenaanzee.nl

Verkiezingscommissie MR,
Jard van Bunnik, Marcella Ingelse en Rakshaya Balasingam

TAAKOMSCHRIJVING MR-LEDEN

- Deelnemen aan MR-vergaderingen (minimaal 6 x per jaar).
- Invulling geven aan het advies-, instemmings- en initiatiefrecht, zoals vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS), het MR-reglement en het MR-statuut.
- Belangen behartigen van leerlingen, ouders en personeel.
- Beleidsvoorstellen bestuderen en de wijze toetsen waarop het beleid wordt uitgevoerd.
- Zich verdiepen en indien nodig beoordelen van financiële stukken (begroting, jaarrekening).
- Het leggen, onderhouden, benutten en bevorderen van contact met de achterban.
- Bereid scholing te volgen om de professionaliteit van de MR te vergroten. (Leerlingen kunnen bij het LAKS een tweedaagse MR-cursus volgen.)

ALGEMENE MR-INFO

www.infowms: wetgeving, modelreglementen, handreikingen, actuele berichten etc.

Heb je nog andere vragen met betrekking tot deze verkiezingen, dan kun je mailen naar: medezeggenschapsraad@scholenaanzee.nl

KANDIDAATSTELLING

Wie kan zich kandidaat stellen?

Voor de personeelsgeleding: Iedereen die in dienst is van Scholen aan Zee. Dit geldt ook voor tijdelijke krachten als zij ten minste zes maanden in dienst zijn geweest.

Voor de leerlingeleding: Een leerling die bij Scholen aan Zee als leerling staat ingeschreven.

Voor de oudergeleding:

Een ouder van een leerling die bij Scholen aan Zee als leerling is ingeschreven.

Hoe kun jij je kandidaat stellen?

Denk jij 'dit is iets voor mij', dan kun jij je vóór 29 maart 2024 kandidaat stellen door een e-mail te sturen naar: medezeggenschapsraad@scholenaanzee.nl

De verkiezingscommissie controleert of kandidaten voldoen aan de vereisten van kandidaatstelling. Is een kandidaatstelling in strijd met de vereisten, dan wordt dit zo spoedig mogelijk aan de betrokkene meegedeeld.

Op 3 april wordt de kandidatenlijst via Inkesta openbaar gemaakt.

GEVRAAGDE KENNIS, KUNDE EN GEDRAG

- Goed kunnen samenwerken.
- Op hoofdlijnen documenten kunnen lezen, begrijpen en interpreteren.
- Een situatie vanuit meerdere invalshoeken kunnen bekijken.
- Standpunten kunnen innemen en meningen kunnen onderbouwen met argumenten.
- Een opbouwende en kritisch-positieve houding.
- Het actief volgen van de ontwikkelingen binnen Scholen aan Zee en binnen het onderwijs.
- Hoofd- en bijzaken kunnen scheiden.
- Aanvoelen van wat leeft binnen de organisatie.
- Kennis van de WMS, onderwijswetten en -regelgeving en bestuurlijke processen of bereid zijn deze te verwerven.



VERGOEDING EN FACILITEITEN

Medewerkers: (zie cao vo) leden van de personeelsgeleding 100 klokuren per jaar. Is de voorzitter een personeelslid, dan krijgt hij 150 klokuren extra; de secretaris, indien deze personeelslid is, krijgt 50 klokuren extra.

Ouders en leerlingen: volgens de Scholen aan Zee-vacatieregeling kan per bijgewoonde vergadering (d.m.v. een declaratieformulier) € 30 gedeclareerd worden.

Scholing/professionalisering: personeelsleden (o.b.v. de cao) vijf dagen per jaar. Voor ouders en leerlingen worden in MR-verband per gelegenheid afspraken gemaakt. Het bestuur vergoedt in ieder geval alle scholingskosten voor MR-leden.

Verder wordt aan de MR alles beschikbaar gesteld wat nodig is om het werk naar behoren te kunnen uitvoeren.

PLANNING

kandidaatstelling:

uiterlijk donderdag 28 maart 2024

publicatie kandidatenlijst:

woensdag 3 april 2024

digitale verkiezingen:

maandag 15 t/m vrijdag 19 april 2024

vaststelling verkiezingsuitslag / bekendmaking:

dinsdag 23 april 2024

Digitale verkiezingen via Inkesta:

Scholen aan Zee organiseert digitale verkiezingen. Hierbij wordt gebruikt gemaakt van een online verkiezingstool, waarmee aan onderstaande richtlijnen en eisen wordt voldaan.

De verkiezingen vinden plaats bij geheime schriftelijke stemming; het is van belang dat iedereen vrij is om een keuze te bepalen, zonder achteraf geconfronteerd te worden met de gevolgen van die gemaakte keuze en dat het niet te achterhalen is op welke kandidaat de stemgerechtigde een stem heeft uitgebracht.