

Notulen Medezeggenschapsraad Scholen aan Zee

Subtitel	MR
Datum	20-02-2023
Tijd	17:00 - 20:00
Locatie	Bestuurskantoor kamer 114
Voorzitter	Dineke van Veen
Aanwezig	Ouders Rogier Bruin en Marjo Brink; medewerkers René van Deutekom, Astrid van Kessel, Jelle Krijnen, Cindy Marees en Caroline Raadgers; leerlingen Rakshaya Balasingam en Wayne Feeburg (digitaal); Hans van Beekum (CvB a.i.), Elske Dirks (bestuurssecretaris) en Karin van Gelder (notulist)
Afwezig	ouder Mariëlle Renes; leerling Yasmin Canter Visscher
Toelichting	Chris van der Gragt (controller/FZ) is aanwezig i.v.m. stand van zaken fietsplan en Hielke ter Veld (schoolleider lyceum/lid kerndirectie) i.v.m. toelichting op agendapunt 4.1a en 4.1c

1 **Opening en vaststelling agenda**

De voorzitter heet iedereen welkom en opent de vergadering.

Agenda: punt 4.1c ligt ter advisering voor en de bijlage onder 4.2f is vandaag aan iBabs toegevoegd. Beide overeenkomsten betreffen een onderwijskundig experiment/aangaan van een duurzame samenwerking met een andere instelling; ingevolge artikel 25 lid d en e is de MR in de gelegenheid advies uit te brengen.

Dhr. Van der Gragt is uitgenodigd voor een update over het fietsplan. Hij laat weten dat er wel wat haken en ogen zitten aan de regeling. Vooralsnog wordt uitgegaan van een fiets-leaseplan met een maximumbedrag van € 2500 incl. verzekering en accessoires en een contracttermijn van 3 jaar. Aanvragen kunnen dan worden gedaan via lease-a-bike, waar diverse leveranciers bij zijn aangesloten. Na 3 jaar zou de fiets voor de restwaarde kunnen worden overgenomen. Na de voorjaarsvakantie vindt er een gesprek plaats met lease-a-bike. Voor medewerkers die al een fiets hebben aangeschaft lijkt het niet logisch daarmee alsnog deel te kunnen nemen aan deze lease-regeling, maar dit wordt in het gesprek meegenomen. Deze lease-regeling valt niet onder de WKR, waardoor meer mensen kunnen deelnemen. Wordt vervolgd.

2.1 **Mededelingen MR**

- a. De voorzitter heeft deelgenomen aan het informele gesprek van schoolmanagement met de onderwijsinspecteur en doet daarvan verslag.
- b. Scholing inzake werkdrukmiddelen: Een delegatie van de PMR is naar de voorlichtingsbijeenkomst van VOION in het Afas-stadion geweest. De MR speelt bij de inzet een leidende rol. Datum ingang; 1 augustus 2023 of zo spoedig mogelijk daarna, doch uiterlijk 1 augustus 2024. Er is geen aparte vragenlijst onder medewerkers uitgezet, maar in het MTO zijn wel vragen m.b.t. werkdruk uitgezet. Daarnaast worden collega's gevraagd met ideeën te komen. De voorzitter benadrukt dat de MR zich niet teveel werk op de hals moet halen en dat in overleg met het schoolmanagement besproken moet worden hoe e.e.a. in de organisatie wordt uitgezet.

2.2 **Mededelingen CvB**

Het CvB verwijst hiervoor naar zijn presentatie onder punt 4.1b.

3.1 **Vaststelling verslag MR d.d. 12 december 2022**

Met de punten uit het vooroverleg is het verslag aangepast en wordt het vastgesteld.

3.2 **Actielijst MR d.d. 12 december 2022**

De actielijst wordt nagelopen en bijgewerkt.

4.1 Punten ter discussie/oriëntatie

4.1.a Resultaten MTO (Medewerkerstevredenheidsonderzoek)

Dhr. Ter Veld presenteert de resultaten vanuit het onderwijsveld; mw. mw. Dirks presenteert de uitkomsten van de bedrijfsvoering.

Het MTO is afgenomen via kwaliteitsscholen; hiermee kan dieper op bepaalde zaken worden ingezoomd dan via DUO Onderwijsonderzoek. De respons dit jaar was groter dan voorgaande jaren. Daar de vraagstelling niet helemaal overeenkomt, gaat een vergelijk met eerdere onderzoeken niet altijd op; toch scoort Scholen aan Zee-breed nergens onder de benchmark. Bij grote afwijkingen worden verdiepingssessies met medewerkers ingepland. De MR is benieuwd naar de plannen en waaraan dit jaar aandacht besteed zal worden. Tip van de voorzitter: concretiseer e.e.a. in de weekberichten.

4.1.b Presentatie/update CvB

De presentatie 'invulling en kaders interim-periode' is een voortgangsdokument. Aan de orde komen o.a. de algemene mededelingen, stand van zaken huisvesting (en relatiemanagement m.b.t. huisvesting), doorontwikkeling schoolplan, NPO en Rijke Schooldag, samenwerkingen Vonk/Meerwerf/-Ronduit, in- en externe prioriteiten en tijdspad SHRM (de PMR wordt hier bij betrokken).

4.1.c Intentieverklaring Scholen aan Zee - Ronduit

Beide organisaties hebben de intentie vastgelegd toe te werken naar samenwerking per 1 augustus 2023 op het gebied van geïntegreerde extra ondersteuning voor havo-/vwo-leerlingen in de vorm van een trajectklas én ondersteuning op het gebied van praktijkcomponenten voor leerlingen van de Spinaker. Dhr. Ter Veld licht toe dat de trajectklas gehuisvest wordt op het lyceum. Vooralsnog gaat het om één klas van ongeveer 16 leerlingen uit de leerjaren 1 en 2. Er wordt bekeken of het voor de hogere leerjaren een vervolg kan krijgen. Het projectplan is voor drie jaar uitgezet. Aanleiding is het ontbreken van een dekkend aanbod voor deze leerlingen door het SWV Passend Onderwijs. De selectie voor deelname aan de trajectklas gebeurt door een toelaatbaarheidscommissie, waar het lyceum nauw bij betrokken is. Docenten die hiervoor worden ingezet hebben al de juiste opleiding gevolgd; sommigen moeten nog een training volgen. Financiering verloopt via het SWV en de trajectklas staat ook open staat voor leerlingen uit de regio; de ervaring moet leren om hoeveel leerlingen het uiteindelijk zal gaan.

De MR adviseert positief.

4.1.d Intentieverklaring Meerwerf - Scholen aan Zee inzake Campus Julianadorp

Basisschool Prinses Margriet (Meerwerf) krijgt een nieuw gebouw nabij het Junior College. Om het formele leren (in school), kinderopvang en informeel leren (buiten de school in relatie met de Helderse samenleving en arbeidsmarkt) zoveel mogelijk te concentreren en po en vo zo goed mogelijk op elkaar te laten aansluiten, hebben gemeente, Meerwerf en Scholen aan Zee de intentie uitgesproken toe te werken naar een Onderwijs Campus waarin alle partijen samenwerken.

4.1.e Intentieverklaring Meerwerf - Scholen aan Zee school met een internationaal karakter

Villa Kakelbont en Schakel aan Zee zijn inmiddels gehuisvest op één locatie. Hierdoor kunnen po en vo elkaar aanvullen voor wat het onderwijs aan anderstaligen en nieuwkomers betreft. Het voornemen is er een expertisecentrum nieuwkomers van te maken, bij voorkeur voor de gehele Kop van Noord-Holland, en het onderwijs zo in te richten dat leerlingen internationaal georiënteerd worden. Deze gedeelde ambitie en het uitwerken van de inhoudelijke doelstellingen met een realisatiedatum in 2025 zijn vastgelegd in de intentieverklaring. Het year-round programma kan inhouden dat het onderwijs in de schoolvakantie gewoon doorgaat; het onderwijs moet dan anders georganiseerd worden voor deze specifieke groep leerlingen. Hoe dit vormgegeven kan worden, moet nog uitgewerkt worden.

4.1.f Scenario's en bespreekpunten oprichting Solidariteitsfonds Scholen aan Zee

Minder draagkrachtige ouders van leerlingen zouden hierop een beroep kunnen doen voor bijvoorbeeld aanschaf basismaterialen, tegemoetkoming bij reizen/excursies etc. De bestuurssecretaris heeft de in- en outs op papier gezet en vraagt de MR alle ideeën, op- en aanmerkingen te mailen, zodat e.e.a. nader uitgewerkt kan worden in een concreet voorstel.

- 4.1.g Presentatie en uitwerking actiepunten bijeenkomst RvT-MR-CvB o.l.v. BMC d.d. 30 januari 2023**
De stukken van Joukje Jurjens/BMC zijn naar betrokkenen gemaild. De MR heeft inmiddels werk gemaakt van de zichtbaarheid door in de weekberichten voor medewerkers aandacht te besteden aan de vergaderingen en de agenda en op te roepen tot het bijwonen van een MR-vergadering. Hiervoor zullen wel spelregels opgesteld moeten worden (bijvoorbeeld aanmelding, al dan niet spreekrechten etc.).
- 4.2 Punten ter instemming /advisering (art. 24, 26 en 27 MR-reglement)**
- 4.2.a Toevoeging klachtencommissie aan besluit Inkoopbeleid Scholen aan Zee**
Inmiddels is er een onafhankelijke externe klachtencommissie. Dit onderdeel is toegevoegd aan het onlangs vastgestelde beleid. Voor de formaliteit adviseert de MR positief over het opnemen van de klachtencommissie.
- 4.2.b LPB-uren uitvoeringsregeling cao vanaf 2023-2024 (individuele werkdrukmiddelen)**
Op 13 februari is de werkgroep, waarin een afvaardiging PMR zitting had, bijeen geweest. De uitkomst van dit overleg is meegenomen in laatste versie die nu bij de agenda is gevoegd. De PMR stemt in met de uitgewerkte regeling. In de nieuwsbrief CvB (verschijningsdatum vóór meivakantie) kan dit opgenomen worden; de PMR kan op locatie uitleg verzorgen.
- 4.2.c Vakantierooster Scholen aan Zee 2023-2024 (roostervrije dagen)**
De MR is in december in grote lijnen akkoord gegaan, maar had nog vragen over de invulling/activiteiten op de dinsdag en woensdag in de laatste schoolweek voor de zomervakantie. De voorzitter heeft hierover overleg gehad met (een vertegenwoordiger van) de schoolleiding en laat weten dat in de laatste schoolweek voor de zomervakantie op dinsdag en woensdag maatwerk voor leerlingen wordt verzorgd, waardoor dit les-/onderwijsdagen zijn; de maandag, donderdag en vrijdag zijn roostervrije/vrije dagen voor de leerlingen. De MR gaat hiermee akkoord.
- 4.2.d Profielschets College van Bestuur**
De MR brengt positief advies uit aan de RvT, waarna de RvT de profielschets definitief vaststelt. De MR wordt verzocht alvast namen aan te leveren van MR-leden die in de benoemingsadviescommissie (BAC) zitting willen nemen: een ouder, een leerling en een medewerker.
- 4.2.e Aanpassing besluit BHV-vergoeding**
Voor de duidelijkheid is er een kleine aanpassing in het besluit BHV-vergoeding aangebracht. De PMR stemt hiermee in.
- 4.2.f Samenwerkingsovereenkomst Vonk - Scholen aan Zee inzake doorlopende leerlijnen**
De gehele MR heeft adviesrecht (deelname aan een onderwijskundige project/experiment). Startdatum 1 augustus 2023. De MR brengt positief advies uit.
- 4.3 Punten ter informatie**
- 4.3.a Presentatie kengetallen diversen m.b.t. personeel**
De bestuurssecretaris presenteert verzuimcijfers, in-/uitstroom, bevoegdheden e.d. Het percentage verzuim bij Scholen aan Zee ligt 1% onder de benchmark. De kengetallen worden meegenomen bij het nog uit te werken strategisch HRM.
- 4.3.b Besluit RvT inzake Code Goed Onderwijsbestuur**
Ter informatie licht de bestuurssecretaris het door de RvT genomen besluit inzake familiale relaties toe. De MR neemt hier kennis van.
- 4.3.c Opheffing Scholen aan Zee-integriteitscommissie (t.b.v. Integriteitscode en Klokkenluidersregeling Scholen aan Zee)**
Scholen aan Zee een niet verplichte Integriteitscommissie voor de Klokkenluidersregeling en de Integriteitscode. Vanwege een nieuwe Europese Richtlijn waarin de Commissie melding van een misstand of inbreuk op het Unierecht het licht ziet, komt voor de Klokkenluidersregeling de Integriteitscommissie te vervallen. Na overleg met de Integriteitscommissie is ook besloten om deze commissie op te heffen voor de Integriteitscode. De redenen zijn dat de commissie geen goede opleiding kan vinden

en de voorkeur geeft aan een advies/oordeel door een deskundige externe commissie, zoals bovenstaande commissie, de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs of de Commissie voor Klachten van Algemene Aard (Helderse onderwijsbesturen). Zie voor de laatste twee commissies de klachtenregeling. Vanzelfsprekend komt ook het reglement van de Integriteitscommissie te vervallen. Daarnaast is de Integriteitscode aangepast vanwege de aangepaste Klokkenuidersregeling die de optie geeft om meteen extern een klacht in te dienen i.p.v. eerst intern, zoals in de oude Klokkenuidersregeling. De Klokkenuidersregeling is in juni 2022 in de MR behandeld en aangepast.

5 Rondvraag

- a.** Samenwerking Bodyfit: de samenwerking is opgezegd omdat binnen het vitaliteitsplan/de WKR ruimte is om een bedrag bij iedere sportschool te besteden en niet alleen bij Bodyfit.
- b.** De voorzitter doet een beroep op de MR-leden om zoveel mogelijk aanwezig te zijn bij vergaderingen e.d. en ook bij het vooroverleg van de MR. Enkele MR-leden pleiten ervoor dan naar een andere dag of een ander tijdstip te gaan. De mogelijkheid wordt geopperd om het vooroverleg in de avond en dan digitaal te laten plaatsvinden. De MR zal dit in het volgende vooroverleg nader bespreken.
- c.** Voor de dit schooljaar te houden MR-verkiezingen wordt de MR verzocht leden/namen aan te leveren voor een verkiezingscommissie die e.e.a. kan uitwerken.

6 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.